



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας  
και Οικονομικών

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΣΠΑ**  
**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΡΧΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ & ΚΗΜΑΗΣ**

Ταχ. Δ/ση : Ναυάρχου Νικοδήμου 11  
Ταχ. Κώδικας : 105 58  
Πληροφορίες : Πετρόπουλος Παναγιώτης  
Τηλέφωνο : 213 1500 462  
Fax : 213 1500 453  
Email : [p.petrooulos3@minfin.gr](mailto:p.petrooulos3@minfin.gr)

ΠΡΟΣ: Πίνακα Αποδεκτών

**ΘΕΜΑ :** «Πρόσκληση για την υποβολή προσφορών για την μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων» (CPV: 66114000-2 Μίσθωση φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων και υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης αυτών) με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή συνολικού προϋπολογισμού έως 5.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας της Αρχής Πιστοποίησης»

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	ΑΡΧΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΑΚΡΙΒΩΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Ναυάρχου Νικοδήμου 11, 10558, Αθήνα
CPV	CPV: 66114000-2 Μίσθωση φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων και υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης αυτών
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη κατόπιν έρευνας αγοράς</b>	5.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
<b>Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών</b>	23 Ιουνίου 2025
<b>Διάρκεια ισχύος προσφορών</b>	3 μήνες

**1. Αντικείμενο της υπό ανάθεση προμήθειας και προϋπολογισμός**

Η αναπληρώτρια προϊσταμένη της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων» (CPV: 66114000-2 Μίσθωση φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων και υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης αυτών) για την κάλυψη των αναγκών της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 118 και 120 του ν. 4412/2016 όπως αναφέρονται παρακάτω:

**Περιγραφή εργασιών**

Μίσθωση για δέκα οκτώ (18) μήνες από την ημερομηνία παράδοσης ενός ασπρόμαυρου και ενός έγχρωμου φωτοτυπικού μηχανήματος άλλως μέχρι την εξάντληση του προϋπολογισμού ύψους 5.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΡΧΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΕΞΑΚΡΙΒΩΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
Certifying & Verifying Authority  
Ναυάρχου Νικοδήμου 11 & Βουλής, ΤΚ 10558 – Αθήνα  
Email: [sra@minfin.gr](mailto:sra@minfin.gr) – [sra@tou.gr](mailto:sra@tou.gr) – Τηλεφωνικό κέντρο: 213-1500 400



Βιώσιμη Ανάπτυξη για Όλους

Η παράδοση των μηχανημάτων θα πρέπει να γίνει από τον ανάδοχο στα γραφεία της υπηρεσίας (Ναυάρχου Νικοδήμου 11, Σύνταγμα, Τ.Κ 10563) εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.

Συντήρηση και άμεση επισκευή τους όποτε αυτό χρειαστεί καθώς και η προσωρινή αντικατάστασή τους σε περίπτωση αδυναμίας επισκευής τους.

Αντικατάσταση και τροφοδότηση οποιονδήποτε ανταλλακτικών και αναλωσίμων χρειάζονται αντικατάσταση (π.χ toners, κεφαλές κ.α). Ειδικότερα για τα αναλώσιμα ο χρόνος αντικατάστασής τους δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 24 ώρες. Κρίνεται απαραίτητη η παρακαταθήκη αναλωσίμων στα γραφεία της υπηρεσίας.

Άμεση ανταπόκριση σε πιθανή κλήση από την υπηρεσία και πάντα εντός του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας.

Η μέτρηση των παραχθέντων αντιγράφων θα γίνεται κάθε τρεις (3) μήνες και θα υπολογίζεται το κόστος των σελίδων ανά μήνα, ήτοι η ποσότητα που θα προκύπτει από τον ενσωματωμένο ηλεκτρονικό μετρητή του μηχανήματος θα διαιρείται δια τρία (3).

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 5.000,00.€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων 2021-2027» του έργου «Λειτουργικά Ε.Υ Αρχή Πιστοποίησης 2021-2027» με Κωδικό ΟΠΣ 6004532.

## 2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι προσφέροντες, καλούνται να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση email: : [p.petropoulos3@minfin.gr](mailto:p.petropoulos3@minfin.gr)

Η προσφορά υποβάλλεται μέχρι και την **Δευτέρα 23 Ιουνίου 2025**,

### Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

**Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:**

**ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, το οποίο συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του **Παραρτήματος Β** της παρούσης και πρέπει να είναι υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο αυτού εκπρόσωπο.

Στις προσφερόμενες τιμές θα γίνεται ανάλυση ανά μηχανήμα και ανά ασπρόμαυρη και έγχρωμη σελίδα όπου αφορά.

Στις προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και φόρος εισοδήματος ως και τυχόν κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη πρόσκληση, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Μετά από αίτημα της Υπηρεσίας τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινίσεων.



### 3. Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για ενενήντα (90) μέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

### 4. Αξιολόγηση προσφορών – ανάθεση

**Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) προ Φ.Π.Α.**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών βάσει του άρθρου 118 παρ. 2 του ν. 4412/2016 και τηρώντας τη διαδικασία του άρθρου 103 ν. 4412/16 η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα κάτωθι:

Α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου που θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (ήτοι ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα). Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

Γ) Όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του προσωρινού αναδόχου. Τα δικαιολογητικά που αφορούν τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

Ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της [παρ. 1 του άρθρου 73](#) του ν. 4412/2016, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, σε περίπτωση φυσικού προσώπου εκ μέρους του οικονομικού φορέα, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ.90 του Ν.4412/2016(ΦΕΚ Α'147).

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

### 5. Παράδοση – Παραλαβή

Η παράδοση των μηχανημάτων θα πρέπει να γίνει από τον ανάδοχο στα γραφεία της υπηρεσίας (Ναυάρχου Νικοδήμου 11, Σύνταγμα, Τ.Κ 10563) εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.

### 6. Τεχνικές προδιαγραφές

Στο **Παράρτημα Α – Τεχνικές Προδιαγραφές** καταγράφονται οι αντίστοιχες τεχνικές λεπτομέρειες ανά είδος. Ο Ανάδοχος υποβάλλοντας προσφορά, αποδέχεται πλήρως τις τεχνικές αυτές προδιαγραφές.



## 7. Πληρωμή

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά από μέτρηση των παραχθέντων αντιγράφων κάθε τρεις (3) μήνες και θα υπολογίζεται το κόστος των σελίδων ανά μήνα, ήτοι η ποσότητα που θα προκύπτει από τον ενσωματωμένο ηλεκτρονικό μετρητή του μηχανήματος θα διαιρείται δια τρία (3), οπότε και ο Ανάδοχος θα εκδίδει τα αντίστοιχα τιμολόγια, τα οποία θα προσκομίζονται στην Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων και μετά την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής (όπου απαιτείται).

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο. Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας του τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 64 Ν.4172/ ΚΦΕ.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

### Συνημμένα:

- 1) Παράρτημα Α: Τεχνικές Προδιαγραφές
- 2) Παράρτημα Β: Τεχνική και Οικονομική Προσφορά

**Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
της Ειδικής Υπηρεσίας**

**Ακινόσογλου Φωτεινή**

### Πίνακας Αποδεκτών:

1. PRINTER PLANET ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι Κ Ε  
[printer.planet.service@gmail.com](mailto:printer.planet.service@gmail.com) (Ηλεκτρονικά)

2. ΠΟΛΥΖΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ- FUSIONSYSTEMS  
[kpolizos@fusionsystems.gr](mailto:kpolizos@fusionsystems.gr) (Ηλεκτρονικά)

### Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.
- Γραφείο Γενικής Γραμματέως ΕΣΠΑ
- Ειδική Υπηρεσία Αρχής Πιστοποίησης, Μονάδα Γ'



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΡΧΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΕΞΑΚΡΙΒΩΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
Certifying & Verifying Authority  
Ναυάρχου Νικοδήμου 11 & Βουλής, ΤΚ 10558 – Αθήνα  
Email: [sra@minfin.gr](mailto:sra@minfin.gr) – [sra@tou.gr](mailto:sra@tou.gr) – Τηλεφωνικό κέντρο: 213-1500 400



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** για την μίσθωση φωτοτυπικών μηχανημάτων (CPV: 66114000-2 Μίσθωση φωτοτυπικών πολυμηχανημάτων και υπηρεσιών λειτουργίας και συντήρησης αυτών) με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή συνολικού προϋπολογισμού έως 5.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για την κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας της Αρχής Πιστοποίησης

**1.Εισαγωγή**

Στη συνέχεια του παρόντος και για λόγους συντόμευσης η αναφορά σε συγκεκριμένους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και σε άλλες διατάξεις της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας αφορά και τις εκάστοτε ισχύουσες τροποποιήσεις τους.

**2. Χαρακτηριστικά Προϊόντος****2.1.Γενικά Χαρακτηριστικά**

2.1.1. Η παροχή των υπηρεσιών θα πρέπει να γίνει από νομίμως λειτουργούσα επιχείρηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία.

2.1.2. Η υπηρεσίες πρέπει να συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα στην ευρωπαϊκή και την ελληνική νομοθεσία περί ασφάλειας των υπηρεσιών.

**2.2 Ειδικά Χαρακτηριστικά**

Μίσθωση **για δέκα οκτώ (18) μήνες** από την ημερομηνία παράδοσης ενός ασπρόμαυρου και ενός έγχρωμου φωτοτυπικού μηχανήματος.

Η παράδοση των μηχανημάτων θα πρέπει να γίνει από τον ανάδοχο στα γραφεία της υπηρεσίας (Ναυάρχου Νικοδήμου 11, Σύνταγμα, Τ.Κ 10563) εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.

Συντήρηση και άμεση επισκευή τους όποτε αυτό χρειαστεί καθώς και η προσωρινή αντικατάστασή τους σε περίπτωση αδυναμίας επισκευής τους.

Αντικατάσταση και τροφοδότηση οποιονδήποτε ανταλλακτικών και αναλωσίμων χρειάζονται αντικατάσταση (π.χ toners, κεφαλές κ.α). Ειδικότερα για τα αναλώσιμα ο χρόνος αντικατάστασής τους δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 24 ώρες. Κρίνεται απαραίτητη η παρακαταθήκη αναλωσίμων στα γραφεία της υπηρεσίας.

Άμεση ανταπόκριση σε πιθανή κλήση από την υπηρεσία και πάντα εντός του ωραρίου λειτουργίας της υπηρεσίας.

Η μέτρηση των παραχθέντων αντιγράφων θα γίνεται κάθε τρεις (3) μήνες και θα υπολογίζεται το κόστος των σελίδων ανά μήνα, ήτοι η ποσότητα που θα προκύπτει από τον ενσωματωμένο ηλεκτρονικό μετρητή του μηχανήματος θα διαιρείται δια τρία (3).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΗ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

της υπ' αρ. Πρωτ. ....../.....-06-2025 Πρόσκλησης υποβολής προσφορών

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:</b>	
<b>ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:</b>	
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:</b>	
<b>Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου):</b>	

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ****Προμήθεια Υπηρεσιών μίσθωσης φωτοτυπικών μηχανημάτων****ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Δηλώνω συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. πρωτ. ....../.....-06-2025 πρόσκλησης υποβολής προσφορών, έχοντας την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που περιλαμβάνονται σε αυτήν.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ****Προμήθεια Υπηρεσιών μίσθωσης φωτοτυπικών μηχανημάτων της ΕΥ Αρχή Πιστοποίησης**

<b>Μοντέλο</b>	
<b>Κόστος Μηχανήματος</b>	Παραχωρείται Δωρεάν
<b>Τιμή Χρέωσης Ασπρόμαυρης Σελίδας</b>	€ + ΦΠΑ
<b>Ελάχιστη Χρέωση ανα Μηχάνημα</b>	€ + ΦΠΑ/μήνα
<b>Καλύπτονται :</b>	Εργασία, Ανταλλακτικά, Προληπτικές Συντηρήσεις, TONER

<b>Μοντέλο</b>	
<b>Κόστος Μηχανήματος</b>	Παραχωρείται Δωρεάν
<b>Τιμή Χρέωσης Ασπρόμαυρης Σελίδας</b>	€ + ΦΠΑ
<b>Τιμή Χρέωσης Έγχρωμης Σελίδας</b>	€ + ΦΠΑ
<b>Ελάχιστη Χρέωση ανα Μηχάνημα</b>	€ + ΦΠΑ/μήνα
<b>Καλύπτονται :</b>	Εργασία, Ανταλλακτικά, Προληπτικές Συντηρήσεις, TONER

