

2025DIAB30748



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Διακήρυξη για Σύμβαση
παροχής γενικών Υπηρεσιών με τίτλο
«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΔΟΜΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΜΑΣ»
με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ**

Χρηματοδότηση: Ε.Π. «Ανατολική Μακεδονία και Θράκη 2021 -2027»

Προϋπολογισμός: 149.993,55 € (πλέον Φ.Π.Α 24%: 35.998,45 €)

CPV:

79411100-9 - «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων»

ΔΡΑΜΑ, ΙΟΥΝΙΟΣ 2025



Περιεχόμενα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ 1	
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	20
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	24
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	29
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	29
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών [δεν ισχύει στην περίπτωση που το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βασίζεται μόνο στην τιμή].....	30
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	34
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	34
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	35
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	36
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	39
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	41
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	44
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45

4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	45
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	45
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	46
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	50
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	50
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	51
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	52
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]	88
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Άλλες Δηλώσεις (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	91
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο - Υποδείγμα (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγμα Οικονομικής Προσφοράς (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	91
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	92

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090065338
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1036.F01011.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΑΜΠΡΙΑΝΙΔΟΥ ΛΑΜΠΡΟΥ 40
Πόλη	ΔΡΑΜΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	66100
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL514
Τηλέφωνο	2521022392
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	tania@dramanet.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	TANIA ΣΗΚΩΤΙΔΟΥ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.dramanet.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	-

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Επιμελητήριο Δράμας το οποίο είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου και ανήκει στην κατηγορία "μη κεντρικές αναθέτουσες αρχές".

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η προστασία και η ανάπτυξη του εμπορίου, της βιομηχανίας, της βιοτεχνίας, των επαγγελματιών, του τομέα παροχής υπηρεσιών, των εξαγωγών και κάθε κλάδου της οικονομίας, σύμφωνα με τα συμφέροντα και τους στόχους της εθνικής οικονομίας για την ανάπτυξη και την πρόοδο αυτής.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.dramanet.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Συγκεκριμένα, ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 121 του ν. 4412/16, ύστερα από κανονική προθεσμία των προβλεπόμενων ημερών (ελάχιστη προθεσμία 15 ημέρες από την ημέρα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 121 παρ. 1α του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 19 του άρθ. 43 του Ν.4605/19)).

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια ΑΜΘ. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την 2025ΕΠ03170046 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΕΠ0317, 2025ΕΠ03170046). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ, ΑΔΑ).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 1 της Πράξης : «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΔΟΜΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ.1915/14.04.2025 του Περιφερειάρχη ΑΜΘ με ΑΔΑ: 92ΓΘ7ΛΒ-1ΞΓ και έχει λάβει κωδικό MIS 6019057. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο ΕΚΤ+) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η συνέχιση της λειτουργίας οργανωμένης Δομής επιχειρηματικότητας που θα υποστηρίζει κάθε ενδιαφερόμενο που επιθυμεί να αναπτύξει μια επιχειρηματική ιδέα είτε είναι άνεργος είτε εργαζόμενος ή επιχειρηματίας στην Περιφερειακή Ενότητα Δράμας. Σκοπός της Δομής είναι η μετάβαση των ωφελούμενων προς την αυτοπασχόληση μέσω της δημιουργίας καινοτόμων επιχειρήσεων. Η Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας είναι ένα σύγχρονο εργαλείο ωρίμανσης επιχειρηματικών σχεδίων, με κεντρικό σημείο αναφοράς το Επιμελητήριο της Δράμας. Η Δομή ενσωματώνει τις πολύτιμες γνώσεις και εμπειρίες από αντίστοιχα προγράμματα, προσφέρει ειδική καθοδήγηση μέσω εστιασμένης εκπαίδευσης στους συμμετέχοντες, ενώ θα προάγει το τοπικό επιχειρηματικό οικοσύστημα.

Συνοπτικά οι δράσεις/ενέργειες της σύμβασης αποτυπώνονται κάτωθι:

1. Φιλοξενία των επιχειρηματικών ομάδων στη θερμοκοιτίδα της Δομής ως πρώτη επαγγελματική έδρα.
2. Εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες και καθοδήγηση από επιχειρηματικούς μέντορες (ενδεικτικά: διαδικτυακό μάρκετινγκ, νομικά και λογιστικά θέματα, απόκτηση γνώσεων για τη διαδικασία αίτησης κατοχύρωσης βιομηχανικής ή πνευματικής ιδιοκτησίας).
3. Εξειδικευμένες υπηρεσίες βιωματικής (hands-on) εκπαίδευσης/ κατάρτισης (ενδεικτικά: προσομοίωση παρουσίασης Ημέρας Επίδειξης (Demo Day), Εκπαίδευση ανάλυσης χρηματοοικονομικού μοντέλου, Εκπαίδευση παρουσίασης επιχειρηματικού σχεδίου (pitching), δημιουργία καμβά επιχειρηματικού μοντέλου)
4. Δράσεις εκπαίδευσης, καθοδήγησης και ευαισθητοποίησης των ωφελούμενων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης
5. Ενέργειες δικτύωσης για τη στήριξη των επιχειρηματικών ομάδων.
6. Συντονισμός και αξιολόγηση της πορείας των νεοφυών ομάδων.
7. Εκπόνηση στοχευμένων μελετών & εμπειρογνωμοσύνων σε τομείς έρευνας και καινοτομίας
8. Συμμετοχή σε εκθέσεις καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων

συμβάσεων (CPV) : 79411100-9 - Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 149.993,55 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 185.992,00).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 18 μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
- Του ν. 4497/2017 (Α' 171 και Α' 207) *«Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»*, όπως ισχύει.
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) *«Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»* και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) *«Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»* και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) *«Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»*
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) *«Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»*,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) *«Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»*
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: *«Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»*, (Β' 2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»*
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: *“Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)”* (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα *«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»*
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) *«Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»*
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) *«Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των*

Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)

- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται

ρητά παραπάνω.

- Την με αριθμό απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της αναθέτουσας αρχής περί της συγκρότησης επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού
- Την με Α.Π. της/.../2025 προηγούμενη σύμφωνη γνώμη προέγκρισης δημοπράτησης από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη»
- Την με αριθμό απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η/...../.....και ώρα.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: ... [εφόσον είναι γνωστός] και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Τίτλος εφημερίδας	Ημερομηνία δημοσίευσης

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.dramanet.gr.

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης για την παρούσα διαδικασία στον τοπικό τύπο καταβάλλονται από το Επιμελητήριο Δράμας εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από το Επιμελητήριο Δράμας και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο από τη σύμβαση.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α΄ του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ύψους 2% επί της εκτιμώμενης αξίας μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι ποσού 2.300,00 ευρώ (δύο χιλιάδων τριακοσίων ευρώ).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων

της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) -

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. -

2.2.3.5. α -

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/20166, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα

αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν

στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται αποδεδειγμένα (επί ποινή αποκλεισμού) να διαθέτουν/ παρέχουν:

- μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (όπως αυτές προσδιορίζονται από την νομική μορφή του προσφέροντος και την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού) τουλάχιστον ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη τεχνική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

A. Συγκεκριμένα, απαιτείται οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς, τα τελευταία τρία (3) έτη να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή να έχουν συμμετάσχει με ποσοστό μεγαλύτερο του 30% σε:

- τουλάχιστον δύο (2) έργα υποστήριξης ολοκληρωμένων Δομών στήριξης επιχειρηματικότητας, για την υποστήριξη επιχειρηματικών ομάδων ή ενδιαφερομένων που επιθυμούν να αναπτύξουν επιχειρηματικές ιδέες, με συνολικό προϋπολογισμό τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό του έργου της παρούσας διακήρυξης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Τα έργα θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο: οριζόντιες συμβουλευτικές υπηρεσίες, παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών κατάρτισης/ εκπαίδευσης σε θέματα επιχειρηματικότητας και ενέργειες δικτύωσης για τη στήριξη των επιχειρηματικών ομάδων.
- τουλάχιστον δύο (2) έργα με υπηρεσίες συμβουλευτικής τύπου mentoring σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων / επιχειρηματικότητας.
- τουλάχιστον ένα (1) έργο για τη δημιουργία, τη μελέτη και το σχεδιασμό ενός επιχειρηματικού επιταχυντή (accelerator) ή θερμοκοιτίδας (incubator) που θα βασίζεται στην ανάπτυξη της τοπικής οικονομίας και υποστήριξη νεοφυών επιχειρήσεων και προώθηση ιδεών που επιταχύνει την ανάπτυξή τους.
- τουλάχιστον ένα (1) έργο για τη διοργάνωση διαγωνισμών καινοτομίας / επιχειρηματικότητας στην Ελλάδα. Οι διαγωνισμοί θα πρέπει να έχουν γνώμονα την καινοτομία ή την ανοιχτή καινοτομία και την επιχειρηματική ωριμότητα.

Κάθε σύμβαση δύναται να καλύπτει παραπάνω από ένα κριτήρια.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών τα παραπάνω κριτήρια πρέπει να πληρούνται συγκεντρωτικά από το σύνολο της ένωσης και όχι από κάθε μέλος χωριστά.

Β. Να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό ικανό να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου. Συγκεκριμένα την ομάδα έργου του υποψηφίου θα πρέπει να απαρτίζουν κατ' ελάχιστο συνολικά επτά (7) εξειδικευμένα στελέχη με την ικανότητα κάλυψης όλου του φάσματος των δραστηριοτήτων του έργου, ήτοι :

1. Έναν (1) Υπεύθυνο Ομάδας Έργου, ο οποίος πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής
- Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (Γ2/С2)
- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στη διαχείριση έργων (project management) και σε έργα με θέμα την επιχειρηματικότητα, εμπειρία στην ανάπτυξη επιχειρηματικών σχεδίων, σε ανεύρεση κεφαλαίων από funds και επιχειρηματικούς αγγέλους, εμπειρία στο σχεδιασμό και τη λειτουργία προγραμμάτων επιχειρηματικής επιτάχυνσης και επιταχυντή, εμπειρία σε έργο για τη διοργάνωση διαγωνισμού καινοτομίας / επιχειρηματικότητας στην Ελλάδα και εμπειρία σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης.

2. Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Ομάδας Έργου, ο οποίος πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον:

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής
- Πολύ Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (Γ1/С1).
- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στη διαχείριση έργων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, εμπειρία σε έργα με αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο του έργου όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη ,σε έργα σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων επιχειρηματικής επιτάχυνσης (νεοφυών/υφιστάμενων επιχειρήσεων)

3. Μέλος Α

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής.
- Καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (B2)
- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε θέση συντονισμού και διοίκησης έργων, ως μέλος ομάδας έργου σε έργα για δικτύωση επιχειρήσεων και υλοποίηση business plan, σε έργα με υπηρεσίες συμβουλευτικής τύπου mentoring σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων / επιχειρηματικότητα.

4. Μέλος Β

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών γενικής επαγγελματικής εμπειρίας, εμπειρία σε έργα με αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο του έργου όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και εμπειρία σε έργα με θέμα την επιχειρηματικότητα και εμπειρία σε έργα επιχειρηματικού επιταχυντή ή θερμοκοιτίδας.

5. Μέλος Γ

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής στο αντικείμενο της Επιστήμης των Οικονομικών
- Μεταπτυχιακό τίτλο ειδίκευσης από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής

- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε θέση συντονισμού και διοίκησης έργων , σε έργα με υπηρεσίες συμβουλευτικής τύπου mentoring σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων / επιχειρηματικότητα και εμπειρία σε έργα υποστήριξης ολοκληρωμένων Δομών στήριξης επιχειρηματικότητας και εμπειρία σε έργα επιχειρηματικού επιταχυντή ή θερμοκοιτίδας.

6. Μέλος Δ

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής στο αντικείμενο της Επιστήμης των Οικονομικών
- Μεταπτυχιακό τίτλο ειδίκευσης από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής
- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε έργα σε θέση συντονισμού και διοίκησης έργων, εμπειρία σε έργα με αντικείμενο την εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων (business plan) και εμπειρία σε έργα υποστήριξης ολοκληρωμένων Δομών στήριξης επιχειρηματικότητας.

7. Μέλος Ε

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοδύναμο ΑΕΙ της αλλοδαπής.
- Αποδεδειγμένη γνώση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε έργα με αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο του έργου όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη, εμπειρία σε έργα υποστήριξης ολοκληρωμένων Δομών στήριξης επιχειρηματικότητας (δλδ. παροχή συμβουλευτικής καθοδήγησης, ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού/διεξαγωγή σεμιναρίων για καινοτομία & επιχειρηματικότητα κ.λπ.) και εμπειρία σε έργα με αντικείμενο την εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων (business plan).

Σημειώνεται ότι τουλάχιστον ποσοστό 40% των απαιτούμενων στελεχών της Ομάδας Έργου θα πρέπει να είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης του οικονομικού φορέα ή (σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων) των μελών της ένωσης. Ως στελέχη πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης εργασίας, καθώς και τα μέλη ΔΣ, οι διαχειριστές και όσοι εκπροσωπούν νομίμως τον οικονομικό φορέα.

Οι οικονομικοί φορείς είναι επίσης υποχρεωμένοι να αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Σε περίπτωση αποχώρησης μέλους της ομάδας έργου, απαιτείται αντικατάστασή του από μέλος το οποίο επίσης θα καλύπτει τα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας όπως ορίζονται στο παρόν άρθρο και μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οφείλουν να διαθέτουν πιστοποιημένη επαγγελματική μεθοδολογία στον τομέα της υλοποίησης και διαχείρισης παρόμοιων έργων και να συμμορφώνονται με τις διαδικασίες συναφών προτύπων διασφάλισης ποιότητας. Συγκεκριμένα, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να διαθέτουν:

Α) Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015 (ή ισοδύναμο), Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας πληροφοριών κατά ISO 27001:2022 (ή ισοδύναμο) και Σύστημα Διαχείρισης Κατά της Δωροδοκίας κατά ISO 37001:2019 με πεδία εφαρμογής κατ' ελάχιστο: την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών θερμοκοιτίδευσης, την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών μεντόρευσης (mentoring) για νεοφυείς ομάδες και επιχειρήσεις και την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων επιχειρηματικής επιτάχυνσης για νεοφυείς ομάδες και επιχειρήσεις.

Β) Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρήσεων Παροχής Υπηρεσιών Επικοινωνίας κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435:2009 (ή ισοδύναμο) με πεδίο εφαρμογής τις υπηρεσίες επικοινωνίας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6. της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό

μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e- Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε ή βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ (όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β' της παρούσας)

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ ή βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ (όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β' της παρούσας)

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

1. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, σε περίπτωση που υποχρεούται στην κατάρτιση Ισολογισμών, ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην κατάρτιση ισολογισμών, το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων για το συνολικό ύψος του ετήσιου κύκλου εργασιών, ή στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες δηλώσεις φόρου εισοδήματος (Income Tax Filings), ή εκκαθαριστικά σημειώματα (Income Tax Returns), ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά. (Εάν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η απαιτούμενη επάρκεια).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Πίνακα με τα συναφή έργα, όπου θα αναφέρεται ο τίτλος της σύμβασης, η συνοπτική περιγραφή, ο αναθέτων φορέας, η διάρκεια και ο προϋπολογισμός. Ο ανωτέρω πίνακας πρέπει να συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού από αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης. Εάν οι πελάτες του οικονομικού φορέα είναι δημόσιες αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία υποβάλλονται οι σχετικές συμβάσεις και απλά αντίγραφα πιστοποιητικών ή/και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την αρμόδια αρχή.

Εάν οι πελάτες του οικονομικού φορέα ήταν ιδιωτικοί φορείς, θα πρέπει να προσκομιστεί είτε δήλωση του ιδιωτικού φορέα, είτε υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι έχει εκτελεστεί επιτυχώς το έργο.

Σημειώνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων μέσω απευθείας επικοινωνίας με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο οικονομικός φορέας.

2. Αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με την καταλληλότητα της ομάδας έργου και συγκεκριμένα:

- Αναλυτική καταγραφή στελεχών της ομάδας έργου
- Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή συμβάσεις ή βεβαιώσεις εργοδότη, από τα οποία να αποδεικνύεται ευθέως η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες που απαιτούνται στα πλαίσια της παρούσας προκήρυξης. Τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος που παρατίθεται στο Παράρτημα Ιν.
- Τίτλους σπουδών των μελών της Ομάδας Έργου και όλα τα σχετικά αποδεικτικά μέσα που απαιτούνται για κάθε ειδικότητα.
- Υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών
- Για τα μόνιμα στελέχη του Οικονομικού φορέα, πίνακα προσωπικού, συνοδευόμενο με τα σχετικά έγγραφα τεκμηρίωσης της σχέσης εργασίας (βεβαιώσεις πρόσληψης ή συναφή αποδεικτικά)
- Αποδεικτικά μέσα εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα ή/και πρακτικό ΔΣ περί συγκρότησης του ΔΣ σε σώμα ή/και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τεκμηριώνει την σχέση συνεργασίας κάθε μέλους της ομάδας έργου με τον οικονομικό φορέα

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στην παρ. 2.2.7.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-

πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:

βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου	30%
K2	Οργάνωση και Διοίκηση Έργου	30%
K3	Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του Έργου	20%
K4	Μεθοδολογία Διασφάλισης Ποιότητας	10%
K5	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	10%
	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	100%

Ανά κριτήριο αξιολογούνται:

K1. Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου:

- Η κατανόηση της γενικότερης φιλοσοφίας, των στόχων και των ειδικών απαιτήσεων που παρουσιάζει το έργο.
- Ο βαθμός σαφήνειας και αντίληψης του υποψήφιου αναδόχου όσον αφορά τους σκοπούς και τους στόχους του αντικειμένου του έργου.
- Η θεωρητική τεκμηρίωση του προτεινόμενου τρόπου υλοποίησης.

K2. Οργάνωση και Διοίκηση Έργου:

- Η σύνθεση και ο τρόπος λειτουργίας της προτεινόμενης ομάδας έργου (οργανόγραμμα και τεκμηρίωση σε σχέση με τις τεχνικές απαιτήσεις).
- Η ορθολογική κατανομή, η σαφήνεια των ρόλων και η ύπαρξη πρόνοιας για ταχύτατη αντικατάσταση ή αναπλήρωση μελών.
- Ο προτεινόμενος τρόπος διοίκησης, διάχυσης της πληροφορίας και η συχνότητα επικοινωνίας.

K3. Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του Έργου:

- Τα τεχνικά μέσα και τα εργαλεία ή τις εφαρμογές που προτίθεται να ακολουθήσει ο υποψήφιος ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου.
- Η πρακτική ανάλυση του τρόπου υλοποίησης του έργου.
- Ο κατάλληλος επιμερισμός σε πακέτα εργασίας και δραστηριότητες.
- Το πλαίσιο που θα διέπει τις αναφορές προόδου, και η διαδικασία έγκρισης ή βελτίωσης των παραδοτέων.

K4. Μεθοδολογία Διασφάλισης Ποιότητας:

- Η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας για τη διασφάλιση ποιότητας.
- Η πρόνοια για αντιμετώπιση προβλημάτων ή καθυστερήσεων κατά τη διάρκεια υλοποίησης.

K5. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης:

- Η ρεαλιστική προσέγγιση χρονοπρογραμματισμού για την επίτευξη των επιμέρους παραδοτέων μελετών.
- Η παρουσίαση του χρονοδιαγράμματος παραδοτέων.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 140 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 80 (T/T_{\max}) + 20 (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max}= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να αποσύρουν την προσφορά ή την αίτηση συμμετοχής τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, χωρίς να απαιτούνται πλέον ενέργειες, όπως σχετικό αίτημα, μέσω της Επικοινωνίας προς την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και σχετικές ενέργειες απόσυρσης («αποκλεισμού») της προσφοράς από χρήση της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την

ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης και γ) την υπεύθυνη δήλωση του φορέα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των παραρτημάτων της και συμφωνεί πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>)] του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο όπως ορίζεται κατωτέρω

[ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιοτου Παραρτήματος ...της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

- α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ... και ώρα ...
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων,

οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου].

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη

μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάρπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε

ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου Δράμας. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους

απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

- Με τμηματικές ποσοστιαίες πληρωμές επί της συμβατικής αξίας ανά εξάμηνο, μετά την υποβολή εξαμηνιαίας Απολογιστικής Έκθεσης για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου και την οριστική παραλαβή των παρακάτω τμημάτων ανά εξάμηνο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 6.3 της διακήρυξης:
 - **20% της συμβατικής αξίας, με την παράδοση των παραδοτέων έως M6:**
 - Π1.1 (v1) Τροφοδοσία Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων και σχεδιασμός προσκλήσεων για ωφελούμενους στο πρόγραμμα (M2)
 - Π1.2 Εκπαιδευτικό Υλικό για τις δράσεις της Δομής σε ψηφιακή μορφή (M2)
 - Π2.1 (v1) Αναφορά αξιολόγησης συνεντεύξεων ομάδων και τελική λίστα ωφελούμενων ομάδων που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, ανά κύκλο (M3)
 - Π2.2 (v1) Συνεδρίες Γενικής εκπαίδευσης & συνεδρίες συμβουλευτικής, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών) (M5)
 - Π3.1 Ερωτηματολόγια Αξιολόγησης προγράμματος (template) (M2)
 - Π4.1 (v1; v2) Διοργάνωση 6 Bootcamp για την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των ωφελουμένων, ανά εκδήλωση (M3, M6)
 - Π5.3 Πλάνο Επικοινωνίας, υλικό διάχυσης και επικοινωνίας του έργου (M2)
 - **35% της συμβατικής αξίας, με την παράδοση των παραδοτέων M7-M12:**
 - Π1.1 (v2) Τροφοδοσία Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων και σχεδιασμός προσκλήσεων για ωφελούμενους στο πρόγραμμα (M11)
 - Π2.1 (v2) Αναφορά αξιολόγησης συνεντεύξεων ομάδων και τελική λίστα ωφελούμενων ομάδων που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, ανά κύκλο (M12)
 - Π2.3 (v1) Συνεδρίες Ειδικής Εκπαίδευσης & Συμβουλευτικής για την προετοιμασία πριν τη Demo Day, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών) (M7)
 - Π2.4 (v1) Διοργάνωση Demo Day, ανά κύκλο (M7)
 - Π2.5 (v1) Αναφορά προόδου ομάδων, ανά κύκλο (M8)
 - Π3.2 (v1) Αποτελέσματα Διαδικασίας Αξιολόγησης Προγράμματος, ανά κύκλο (M8)
 - Π4.1 (v3; V4) Διοργάνωση 6 Bootcamp για την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των ωφελουμένων, ανά εκδήλωση (M9, M12)
 - Π5.1 (v1) Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (διαδικασία επιλογής ομάδων από παλαιούς ή νέους κύκλους, ώρες συμβουλευτικής, λίστα παρουσιών) (M9)
 - Π5.2 (v1) Συμμετοχή Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (αναλυτική αναφορά για κάθε εκδήλωση, συμμετοχή 2-3 ομάδων, 1-2 ωφελουμένων/ομάδα) (M9)
 - Π5.4 (v1) Δράσεις Διάχυσης και Αναφορά απολογισμού των Δράσεων Προβολής, Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου (M9)

➤ **45% της συμβατικής αξίας, με την παράδοση των παραδοτέων έως M18:**

- P2.2 (v2) Συνεδρίες Γενικής εκπαίδευσης & συνεδρίες συμβουλευτικής, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών) (M14)
- P2.3 (v2) Συνεδρίες Ειδικής Εκπαίδευσης & Συμβουλευτικής για την προετοιμασία πριν τη Demo Day, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών) (M16)
- P2.4 (v2) Διοργάνωση Demo Day, ανά κύκλο (M16)
- P2.5 (v2) Αναφορά προόδου ομάδων, ανά κύκλο (M17)
- P3.2 (v2) Αποτελέσματα Διαδικασίας Αξιολόγησης Προγράμματος, ανά κύκλο (M17)
- P4.1 (v5; v6) Διοργάνωση 6 Bootcamp για την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των ωφελουμένων, ανά εκδήλωση (M15, M18)
- P5.1 (v2) Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (διαδικασία επιλογής ομάδων από παλαιούς ή νέους κύκλους, ώρες συμβουλευτικής, λίστα παρουσιών) (M9)
- P5.2 (v2) Συμμετοχή Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (αναλυτική αναφορά για κάθε εκδήλωση, συμμετοχή 2-3 ομάδων, 1-2 ωφελουμένων/ομάδα) (M18)
- P5.4 (v2) Δράσεις Διάχυσης και Αναφορά απολογισμού των Δράσεων Προβολής, Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου (M18)

Η καταβολή της Συμβατικής Τιμής του κάθε τμήματος θα πραγματοποιείται με τον εξής τρόπο:

- Η πληρωμή του εκάστοτε τμήματος του έργου θα γίνεται με την υποβολή του συνόλου των παραδοτέων κάθε τμήματος από τον Σύμβουλο, την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου παραλαβής από τον Φορέα, την υποβολή του αντίστοιχου τιμολογίου και των Ασφαλιστικών και Φορολογικών Ενημεροτήτων από τον Σύμβουλο.
- Η πληρωμή για το προσωπικό της της Δομής (Εκτελεστικός Διευθυντής, Διοικητικό Προσωπικό) θα γίνεται με την υποβολή κάθε μηνιαίας αναφοράς για το προσωπικό της Δομής, την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου παραλαβής από τον Φορέα, την υποβολή του αντίστοιχου τιμολογίου και των Ασφαλιστικών και Φορολογικών Ενημεροτήτων από τον Σύμβουλο.
- Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5..2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό

παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ο κωδικοποιημένος *Ενάριθμος*»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) -

δ) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας (M6, M12, M18) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητικό Συμβούλιο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 18 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Η παραλαβή θα εναρμονίζεται με την τμηματική εξαμηνιαία διαδικασία πληρωμής όπως αναφέρεται στην παράγραφο 5.1.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε

εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές, ανά εξάμηνο. Η Ανάδοχος καλείται να αποστείλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα, όπως τμηματικά ορίζονται στην παράγραφο 5.1, ανά εξάμηνο. Τα παραδοτέα που παραδίδονται από Μ1 έως Μ6 αντιστοιχούν στο 20% της Συμβατικής Αξίας του Έργου. Τα παραδοτέα από Μ7 έως Μ12, αντιστοιχούν στο 35% της Συμβατικής Αξίας του Έργου. Τα παραδοτέα από Μ13 έως Μ18 αντιστοιχούν στο υπόλοιπο 45% της Συμβατικής Αξίας του Έργου.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του Έργου: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΔΟΜΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ και αφορά στη συνέχιση της λειτουργίας οργανωμένης Δομής επιχειρηματικότητας που θα υποστηρίζει κάθε ενδιαφερόμενο που επιθυμεί να αναπτύξει μια επιχειρηματική ιδέα είτε είναι άνεργος, εργαζόμενος ή επιχειρηματίας στην Περιφερειακή Ενότητα Δράμας.

Η Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας θα αποτελεί το σύγχρονο εργαλείο ωρίμανσης επιχειρηματικών σχεδίων, με κεντρικό σημείο αναφοράς το Επιμελητήριο της Δράμας. Η Δομή θα ενσωματώνει τις πολύτιμες γνώσεις και εμπειρίες από αντίστοιχα προγράμματα, θα προσφέρει ειδική καθοδήγηση μέσω εστιασμένης εκπαίδευσης στους συμμετέχοντες ενώ θα προάγει το τοπικό επιχειρηματικό οικοσύστημα.

Οι ζητούμενες Υπηρεσίες θα πρέπει να πληρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης. Οι φάσεις του Έργου και τα ελάχιστα παραδοτέα που απαιτούνται για την ορθή υλοποίηση του έργου είναι:

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 0 (ΠΕΟ): Διαχείριση Έργου (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 18 ΜΗΝΕΣ)

3 Εξαμηνιαίες Απολογιστικές Εκθέσεις για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 5 ΜΗΝΕΣ)

ΔΡΑΣΗ 1.1 (Δ 1.1): Τροφοδοσία Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων και σχεδιασμός προσκλήσεων για ωφελούμενους στο πρόγραμμα.

ΔΡΑΣΗ 1.2 (Δ 1.2): Τροφοδοσία Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων/ δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού/νέα άρθρα.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 14 ΜΗΝΕΣ)

ΔΡΑΣΗ 2.1 (Δ 2.1): Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων για το πρόγραμμα και επιλογή ωφελούμενων ομάδων.

ΔΡΑΣΗ 2.2 (Δ 2.2): Γενική Εκπαίδευση & Συμβουλευτική.

ΔΡΑΣΗ 2.3 (Δ 2.3): Ειδική Εκπαίδευση & Προετοιμασία για Demo Day.

ΔΡΑΣΗ 2.4 (Δ 2.4): Διοργάνωση και Διεξαγωγή Demo Day.

ΔΡΑΣΗ 2.5 (Δ 2.5): Αναφορά αξιολόγησης προόδου ομάδων.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 3 ΜΗΝΕΣ)

ΔΡΑΣΗ 3.1 (Δ 3.1): Αξιολόγηση προγράμματος.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 12 ΜΗΝΕΣ)

ΔΡΑΣΗ 4.1 (Δ 4.1) Διοργάνωση και διεξαγωγή 6 Bootcamp ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης ωφελουμένων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΑΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 18 ΜΗΝΕΣ)

ΔΡΑΣΗ 5.1 (Δ 5.1): Συμμετοχή και Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events.

ΔΡΑΣΗ 5.2 (Δ 5.2): Δράσεις Προβολής, Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου.

2. ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

Η Δομή εξυπηρετεί τους στόχους της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) και λαμβάνει υπόψη το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Δράμας. Οι τομείς ενασχόλησης της Δομής θα είναι γενικής επιχειρηματικότητας στον πρώτο κύκλο και θεματικής εξειδίκευσης στον δεύτερο κύκλο, περιλαμβάνοντας τομείς που αναδεικνύονται από RIS3, ΠΕΠ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και το ΕΠ του Δήμου Δράμας περιλαμβάνοντας τομείς όπως:

- τον αγροδιατροφικό Τομέα
- τον τομέα Τουρισμού – Πολιτισμού και Δημιουργικών Βιομηχανιών
- τον τομέα Υλικών (πλαστικά-ελαστικά) και καινοτόμων υλικών,
- τον τομέα Χημικών, Φαρμάκων και υγείας
- τον τομέα Περιβάλλοντος και Ενέργειας και των υβριδικών τεχνολογιών
- τον τομέα του ηλεκτρονικού / ηλεκτρολογικού εξοπλισμού
- τον τομέα της Τεχνητής Νοημοσύνης

Επίσης αφορά ιδέες και εγχειρήματα που συνδέονται με τις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) καθώς ο τομέας των ΤΠΕ δύναται να συμβάλει οριζόντια στην ανάπτυξη όλων των ανωτέρω τομέων αλλά και γενικότερα του συνόλου της τοπικής/περιφερειακής οικονομίας.

3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Κάθε ειδικός κύκλος υλοποίησης θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις παρακάτω ενέργειες:

1) Ανακοίνωση και ανοιχτή Πρόσκληση για τον κάθε κύκλο που θα τρέξει ο Επιταχυντής Νεοφυών Επιχειρήσεων.

Η ανακοίνωση και η πρόσκληση θα πραγματοποιηθεί σε τοπικά ΜΜΕ με ανακοινώσεις- διαφημίσεις, με αποστολή email, με αναφορές σε ειδική σελίδα του προγράμματος και διαφημίσεις στα κοινωνικά δίκτυα (Social Media). Το αναλυτικό κείμενο της πρόσκλησης θα δημοσιευτεί, επίσης, στην επίσημη ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Δράμας. Το κύριο μήνυμα προώθησης θα είναι «Έχεις δεν Έχεις Ιδέα Κάνε το Σχέδιο σου Πραγματικότητα». Η πρόσκληση θα είναι ανοιχτή για 30 μέρες.

Εκτιμάται ότι θα χρειαστούν:

- προετοιμασία template έντυπης πρόκλησης για υποστηρικτές/φορείς (1 template)
- προετοιμασία template ηλεκτρονικής πρόσκλησης για υποψήφιες νεοφυείς ομάδες/εταιρείες (1 template)
- προετοιμασία banner για social media (4-8 banners σε Facebook/Twitter/LinkedIn)
- καμπάνια ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (2 κύρια «κύματα» αποστολών)
- καμπάνια social media οργανική αλλά και επί πληρωμή (20+ ημέρες οργανικής και 10 μέρες πληρωμένης επικοινωνίας). Οργανική διαφήμιση: Facebook/Twitter/LinkedIn. Επί πληρωμή: Facebook.

- Αποστολή 4 δελτίων τύπου σε ΜΜΕ της ευρύτερης περιοχής. Συνεντεύξεις σε τοπικά ραδιόφωνα, ιστοσελίδες και τηλεοπτικά κανάλια.

2) Υποβολή Αιτήσεων σε κατάλληλα διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα καταχωρηθούν σε ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα όπου οι ενδιαφερόμενοι θα συμπληρώσουν ειδικά πεδία όπως:

- Την ανάγκη που θα καλύψει το επιχειρηματικό τους σχέδιο
- Το μέγεθος και το κενό της αγοράς
- Το επιχειρηματικό μοντέλο
- Οι εκτιμώμενες ανάγκες κεφαλαίου

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα θα υποστηρίξει την αποτελεσματικότερη διαχείριση και αξιολόγηση των αιτήσεων.

Μαζί με τα πεδία που απαιτείται να συμπληρώσουν οι ομάδες, θα υποβάλλεται και συνοδευτικό υλικό που θα περιλαμβάνει:

- pitch deck του επιχειρηματικού σχεδίου με τη μορφή ενός αρχείου παρουσίασης διαφανειών - μέχρι 10 διαφάνειες που θα παρουσιάζουν το πρόβλημα/την ανάγκη αγοράς, την λύση/ τεχνολογία, τα εμπόδια/ συγκριτικά πλεονεκτήματα, την ευκαιρία αγοράς, το επιχειρηματικό μοντέλο, αν η εταιρεία είναι υφιστάμενη (ιστορικά και υφιστάμενα στοιχεία, συμπεριλαμβανομένου του μεγέθους, της υποδομής, του επενδεδυμένου κεφαλαίου και των υφιστάμενων οικονομικών), ομάδα διαχείρισης, ζητούμενο επενδυτικό κεφάλαιο και χρήση κεφαλαίων, περίληψη των οικονομικών προβλέψεων.
- Προαιρετικά: Ένα βίντεο δύο λεπτών περιγράφοντας την ιδέα και την ομάδα. Η αξιολόγηση θα λάβει υπόψη μια σειρά κριτηρίων:
 - Σχετικότητα με τους τομείς που ορίζει η πρόσκληση
 - Καινοτομία
 - Επιχειρησιακή ετοιμότητα
 - Ισχυρή επιχειρησιακή πρόταση
 - Ποιότητα του στρατηγικού σχεδιασμού
 - Ικανότητες και εμπειρίες της ομάδας διαχείρισης και βασικού προσωπικού
 - Δυνατότητα εξωστρέφειας
 - Δυνατότητα δημιουργίας θέσεων απασχόλησης
 - Πιθανή επίπτωση στην τοπική οικονομία
 - Προοπτική εισόδου στην αγορά (συμπεριλαμβανομένου του χρόνου εισαγωγής στην αγορά)

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

- Νεοφυείς ομάδες και επιχειρήσεις
- Καινοτόμες ΜΜΕ και spin offs
- Σχετικότητα δραστηριότητας με τους θεματικούς τομείς (βλέπε θεματικοί τομείς).
- Οι προτάσεις των ομάδων πρέπει να παραδίδουν ένα νέο προϊόν, διαδικασία ή υπηρεσία
- Δεν απαιτείται επίπεδο τεχνολογίας (TRL)

- Τα ήδη υπάρχοντα προϊόντα χωρίς σαφή πρόοδο ή καινοτομία πέραν του state-of-the-art θα απορριφθούν.
- Οι δραστηριότητες του προτεινόμενου έργου που έχουν ήδη χρηματοδοτηθεί ή χρηματοδοτούνται θα απορριφθούν. Η διπλή χρηματοδότηση δεν επιτρέπεται.

3) Αξιολόγηση Αιτήσεων.

Αρχικά θα πραγματοποιηθεί από την ομάδα διοίκησης της προτεινόμενης Δομής ένας έλεγχος επιλεξιμότητας των αιτήσεων σύμφωνα με τα κριτήρια επιλεξιμότητας. Στη συνέχεια οι αιτήσεις που είναι επιλέξιμες θα προχωρήσουν σε αξιολόγηση. Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή που θα αποτελείται coaches/μέντορες του προγράμματος (εξωτερικός σύμβουλος). Η επιτροπή θα χρησιμοποιεί πέραν της σχετικής της εμπειρίας σε ανάλογα προγράμματα και ένα σχετικό πίνακα με κριτήρια αξιολόγησης. Ο πίνακας θα προσφέρει μια αναλυτική παρουσίαση της εικόνας κάθε υποψηφιότητας και τις δυνατότητες της. Στη συνέχεια θα υποβάλλεται σχετική αναφορά στο φορέα διαχείρισης της Δομής (Επιμελητήριο) με τις προτεινόμενες επιχειρήσεις ομάδες που η επιτροπή υποδεικνύει προς ένταξη στο πρόγραμμα επιτάχυνσης.

Ενδεικτικά παρουσιάζεται ένας προτεινόμενος πίνακας αξιολόγησης των υποψηφίων:

Κριτήριο Επιλογής Βαθμολογία (0-10)		
1	Καινοτομία της πρότασης	
1.1	Εφικτότητα και τη βιωσιμότητα της πρότασης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.2	πρόοδο πέρα από το state-of-the-art	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.3	Κατανόησητου ανταγωνιστικού περιβάλλοντος	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2	Πιθανή επίδραση (impact) της λύσης	
2.1	Θετική επίδραση σε στοχευμένο κοινό (νέες θέσεις εργασίας)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.2	Αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου τρόπου εκμετάλλευσης της πρότασης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.3	Δυνατότητα εμπορικής αξιοποίησης (Market opportunity)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10



2.4	προστιθέμενη αξία	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3	Σχέδιο ανάπτυξης	
3.1	Ρεαλιστικότητα του επιχειρηματικού σχεδίου (business plan)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.2	Στρατηγική μάρκετινγκ που ταιριάζει στο επιχειρηματικό σχέδιο	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.3	Δομημένο μοντέλο εσόδων (revenue model)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.4	δυνατότητα επένδυσης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.5	δυνατότητα εξωστρέφειας	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.6	συγκριτικό πλεονέκτημα	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4	Λοιπά Στοιχεία	
4.1	ικανότητα/εμπειρία ομάδας διαχείρισης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4.2	συνολική εντύπωση σχετικά με την ιδέα και την παρουσίαση	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ

Προτεινόμενος πίνακας αξιολόγησης υποψηφίων.

0	Η συμμετοχή δεν ανταποκρίνεται στην προτεινόμενη πρόκληση ή δεν μπορεί να κριθεί λόγω ελλειπών πληροφοριών	
1 - 2	Πολύ Κακή	Τα κριτήρια καλύπτονται με μη ικανοποιητικό τρόπο
3 - 4	Κακή	Υπάρχουν σοβαρές αδυναμίες σε σχέση με τα εν λόγω κριτήρια
5 - 6	Μέτρια	Τα κριτήρια καλύπτονται σε γενικές γραμμές, αλλά υπάρχουν σημαντικές



		αδυναμίες που πρέπει να διορθωθούν
7 - 8	Καλή	Τα κριτήρια καλύπτονται καλά αν και είναι δυνατές αρκετές βελτιώσεις
9 - 10	Εξαιρετική	Όλες οι σημαντικές πτυχές του κάθε κριτηρίου αντιμετωπίζονται με επιτυχία.

4) Συνεντεύξεις- Ακροάσεις νεοφυών ομάδων/νέων επιχειρήσεων.

Η ολοκλήρωση της αξιολόγησης θα υλοποιηθεί μέσω της εξέτασης των ηλεκτρονικών αιτήσεων και του συνοδευτικού υλικού (αίτηση, pitch deck, video), καθώς και μέσα από συνεντεύξεις είτε μέσω Zoom ή Google Meets , είτε δια ζώσης με τους υποψηφίους. Η τελική επιλογή θα προκύψει από την αξιολόγηση των συνεντεύξεων από τους coaches/μέντορες του προγράμματος.

5) Επιτάχυνση

Η διαδικασία ακολουθεί τις σύγχρονες αρχές του Lean StartUp Methodology που εισήγαγε το 2008 ο Eric Ries. Η προ-επιτάχυνση θα περιλαμβάνει εβδομαδιαίες τακτικές συναντήσεις με όλες τις ομάδες μαζί με σκοπό την καλύτερη ώσμωση μεταξύ των επιταχυνόμενων ομάδων. Οι συναντήσεις της φάσης αυτής θα εστιάζονται σε:

- Δευτερογενή και Πρωτογενή Έρευνα Αγοράς-Αναγκών-Τάσεων με συνδυασμό έρευνας γραφείου (desk research) και έρευνας πεδίου, καθώς και ποιοτικής έρευνας όπου είναι απαραίτητο ή/και δυνατόν.
- Έρευνα Ανταγωνισμού με συμπλήρωση του σχετικού συγκριτικού πίνακα ανταγωνιστών (Competition Matrix) και διαπίστωση «κενού της αγοράς».
- Pivot δηλαδή σημαντική αλλαγή στο κεντρικό σκεπτικό της επιχειρηματικής πρότασης ή μέρους αυτού.

Ενδέχεται στη μέση της φάσης της επιτάχυνσης κάποιες ομάδες να εγκαταλείψουν το πρόγραμμα, διαπιστώνοντας ότι δεν υπάρχει ικανοποιητικός «χώρος» στην αγορά για να λειτουργήσουν με βιώσιμο τρόπο, ούτε είναι σε θέση να πραγματοποιήσουν επιτυχές Pivot. Αυτό αποτελεί μια συνήθη διαδικασία σε προγράμματα επιτάχυνσης.

Όσο οι ομάδες κατανοούν τις απαιτήσεις της αγοράς και σε ποιες προκλήσεις της αγοράς πρέπει να εστιάσουν, μεταβαίνουν στην δημιουργία του επιχειρηματικού μοντέλου, στο Market Fit και στο σχεδιασμό οικονομικών σεναρίων. Κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής συμπληρώνεται από την ομάδα το Business Model Canvas. Ιδανικά η ομάδα θα πρέπει να παρουσιάσει και ένα πρότυπο της υπηρεσίας ή του προϊόντος ή ενός μη λειτουργικού πρωτότυπου ή mockup.

Κατά τη διαδικασία της επιτάχυνσης θα απαιτηθούν μέντορες (mentors) και σύμβουλοι (industry experts) με εμπειρία σε αντίστοιχα προγράμματα επιτάχυνσης με επίκεντρο την καινοτομία. Επίσης, έχουν εξειδικευμένη

εμπειρία σε υλοποίηση τέτοιων προγραμμάτων σε μικρότερα οικοσυστήματα. Η συνολική αυτή εμπειρία ζητείται προκειμένου αφενός να μπορούν να εκτιμήσουν με την εμπειρία τους την εκάστοτε νεοφυή ομάδα/εταιρία και αφετέρου να μπορούν να μεταδώσουν τις γνώσεις και τις εμπειρίες τους σε άλλους υποψήφιους mentors και να εξελίξουν σε Επιχειρηματικούς Αγγέλους (Business Angels) στελέχη και επιχειρηματίες του τοπικού οικοσυστήματος.

6) Προετοιμασία για Demo Day

Στη φάση αυτή προετοιμάζονται οι παρουσιάσεις των επιταχυνόμενων ομάδων που σκοπεύουν να παρουσιάσουν το έργο τους στο Demo Day με ένα Pitch σε PowerPoint. Οι διαφάνειες παρουσιάζουν μια συνολική- στοχευμένη και ταχεία παρουσίαση μέχρι 8 λεπτά σε επιτροπή. Η παρουσίαση πρέπει να είναι ελκυστική με σκοπό να προσελκύσει το ενδιαφέρον των παρευρισκόμενων για συνεργασία, επένδυση, δικτύωση ή συνδρομή.

Το pitch διάρκειας 5 λεπτών θα περιλαμβάνει:

- Το πρόβλημα της αγοράς
- Το μέγεθος και οι τάσεις της αγοράς
- Η προτεινόμενη λύση
- Ο ανταγωνισμός
- Τα συγκριτικά πλεονεκτήματα
- Η επικύρωση της ανάγκης
- Το επιχειρηματικό μοντέλο
- Οι οικονομικές προβλέψεις (το οικονομικό τμήμα του επιχειρηματικού σχεδίου συμπεριλαμβανομένων παραδοχών, προβλέψεις σε μισθοδοσία, πωλήσεις, προϋπολογισμό μάρκετινγκ, δαπανών, προβλέψεις αποτελεσμάτων χρήσης, προβλέψεις ταμειακών ροών).
- Το αίτημα για επένδυση ή άλλου είδους βοήθεια
- Η επιχειρηματική ομάδα

Κατά την περίοδο της προετοιμασίας οι ομάδες περνούν τη διαδικασία Investor Readiness όπου θα εξετάζεται η συνολική αλλά και επιμέρους ετοιμότητα τους για επένδυση.

Η ομάδα των Lead Mentors του προγράμματος θα πρέπει να αξιολογεί την ετοιμότητα των υποψηφίων για παρουσίαση νεοφυών και καινοτόμων υφιστάμενων επιχειρήσεων του ΕΝΥΕ, να βοηθά στη συμπλήρωση κενών στο επιχειρηματικό τους σχέδιο και να κατευθύνει τις ομάδες ως προς τη στρατηγική τους και τον στόχο της παρουσίασης πχ. ανατροφοδότηση (feedback), αναζήτηση επένδυσης, αναζήτηση συνεργασιών κ.λπ. Αναλόγως της ποιότητας των παρουσιάσεων ομάδων/επιχειρήσεων θα πραγματοποιείται σχετική προσέγγιση σε angel investors, funds, industry experts που θα πληροφορούνται πριν την εκδήλωση για τις ομάδες και θα προσκαλούνται σε ειδική εκδήλωση Demo Day (Ημέρα Επίδειξης). Ενδέχεται κατά τη διαδικασία αυτή να μην κρίνονται έτοιμες ομάδες ή κάποιες να έχουν εγκαταλείψει σε προηγούμενη φάση του ΕΝΥΕ.

7) Demo Day (Ημέρα Επίδειξης)

Ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα σχετικά με τα Demo Days οι ομάδες θα παρουσιάσουν ένα 8 λεπτο pitch μπροστά σε στοχευμένο κοινό που το ενδιαφέρει η ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και ιδιαίτερα της νεοφυούς επιχειρηματικότητας. Μετά την κάθε παρουσίαση της ομάδας θα ακολουθεί Q&A session (ερωτήσεις-απαντήσεις) διάρκειας 7 λεπτών με την επιτροπή και τους παρευρισκόμενους να κάνουν ερωτήσεις στις ομάδες. Μετά την ολοκλήρωση των παρουσιάσεων και του Q&A θα υπάρχει δικτύωση (networking) διάρκειας 60-90 λεπτών μεταξύ των παρευρισκόμενων. Η δικτύωση είναι αρκετά σημαντική καθώς προωθεί την ανάπτυξη συνεργασιών με μεγάλες εταιρίες (strategic partnership) και την πιθανή εύρεση

χρηματοδότησης για τις ομάδες. Το υλικό των παρουσιάσεων καθώς και ειδική επικοινωνία θα πραγματοποιείται επικουρικά μέσα από την ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Η τελική αξιολόγηση των ομάδων θα διεξαχθεί από κριτική επιτροπή και θα αποτελείται από Business Angels, Mentors, μαζί με ειδικούς με τεχνικό υπόβαθρο, και εμπειρία ώστε να υπάρχει ένα ευρύ φάσμα εμπειρογνομosύνης. Τελική αξιολόγηση και ανατροφοδότηση θα δοθούν στις ομάδες από τρεις πηγές: τους Συμβούλους, τους Mentors και τους Business Angels. Τα σχέδια/ομάδες θα επωφεληθούν από κάθε άποψη μέσα από το Demo Day. Πέρα από τα οφέλη της δικτύωσης, τα έντυπα ανατροφοδότησης (feedback) θα είναι διαρθρωμένα έτσι ώστε να παράγουν εύστοχες προτάσεις που μπορούν να συμβάλλουν στην περαιτέρω βελτίωση και δυνατότητα εμπορευματοποίησης του έργου, συμπεριλαμβανομένου αλλαγών στην επιχειρηματική στρατηγική, στο οικονομικό / μοντέλο εσόδων, στην προστασία πνευματικής ιδιοκτησίας, εταιρική δομή και διαμόρφωση, και πολλά άλλα.

8) Διεξαγωγή Bootcamp

Ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα σχετικά με τα Bootcamps, είναι εντατικά προγράμματα εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και καθοδήγησης που έχουν στόχο την ταχεία ανάπτυξη δεξιοτήτων ή την επιτάχυνση ενός επιχειρηματικού εγχειρήματος, έχοντας ως θεματική ενότητα τη Τεχνητή Νοημοσύνη. Στο πλαίσιο του LAB.40, το bootcamp λειτουργεί ως ένα δυναμικό περιβάλλον όπου οι συμμετέχοντες αποκτούν γνώσεις και πρακτικά εργαλεία για να εξελίσουν την ιδέα ή την επιχείρησή τους. Στόχος είναι εντός του προγράμματος να διεξαχθούν 6 Bootcamps ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης ωφελούμενων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης, διάρκειας 2 ημερών το κάθε ένα. Η πρώτη ημέρα θα έχει υβριδική κάλυψη (δηλαδή η ωφελούμενη ομάδα θα μπορεί να συμμετάσχει δια ζώσης αλλά και διαδικτυακά), και θα έχει κατά κύριο λόγο εκπαιδευτικό και επιμορφωτικό χαρακτήρα, δίνοντας στις ωφελούμενες ομάδες απαραίτητο χρόνο να γνωρίσουν την ανάπτυξη και τη χρήση της Τεχνητής Νοημοσύνης. Οι ομάδες έχουν τη δυνατότητα να παρουσιάσουν την επιχειρηματική τους ιδέα και να λάβουν ανάδραση από τους εκπαιδευτές/μέντορες. Η δεύτερη ημέρα του προγράμματος, διεξάγεται 5-10 εργάσιμες ημέρες μετά από τη πρώτη ημέρα του bootcamp, όπου οι ομάδες που παρακολούθησαν τη πρώτη ημέρα και έχουν λάβει ανάδραση όσον αφορά την υλοποίηση της επιχειρηματικής τους ιδέας αλλά και στον τρόπο παρουσιάσής της (pitching), να είναι στη κατάλληλη ετοιμότητα για να παρουσιάσουν το επιχειρηματικό τους σχέδιο σε συντομότερο χρονικό διάστημα.

Τα οφέλη των συμμετεχόντων είναι:

- Εργαλεία και γνώσεις για την ανάπτυξη της ιδέας ή της επιχείρησής τους
- Πρόσβαση σε πόρους που μπορούν να βοηθήσουν στη χρηματοδότηση ή στην υλοποίηση της ιδέας
- Εξειδικευμένη καθοδήγηση από μέντορες και επαγγελματίες της αγοράς
- Δικτύωση με άλλους επιχειρηματίες, επενδυτές και stakeholders

Κριτήρια Επιλεξιμότητας συμμετοχής των ομάδων είναι:

- Ηλικιακό εύρος: Ανοιχτό σε άτομα ηλικίας 18-55 ετών
- Ισορροπία φύλου (Gender balance): Ενθαρρύνεται η συμμετοχή ατόμων όλων των φύλων με στόχο μια ισότιμη εκπροσώπηση.
- Μέγεθος ομάδας: Οι ομάδες μπορούν να αποτελούνται από 1-5 άτομα.

- Διαθεσιμότητα: Οι συμμετέχοντες πρέπει να μπορούν να παρακολουθήσουν και τις δύο ημέρες του bootcamp (υβριδική & διαδικτυακή).
- Κίνητρο & ενδιαφέρον: Οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν διάθεση να μάθουν και να εξερευνήσουν τη χρήση της Τεχνητής Νοημοσύνης.
- Βασική τεχνολογική εξοικείωση: Δεν απαιτείται προχωρημένη γνώση, αλλά οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν άνεση στη χρήση ψηφιακών εργαλείων.
- Δικτύωση & συνεργασία: Οι ομάδες πρέπει να είναι ανοιχτές στη συνεργασία, στη δικτύωση και στην ανταλλαγή γνώσεων.

Όλοι/ες οι συμμετέχοντες/ουσες που θα παρακολουθήσουν και τις δύο ημέρες του Bootcamp θα λάβουν πιστοποίηση παρακολούθησης.

9) Συμμετοχή επιλεγμένων ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events.

Σημαντική είναι η δικτύωση των συμμετεχόντων με industry experts και ανθρώπους του οικοσυστήματος μέσα από συμμετοχή σε ημερίδες, ομιλίες, workshops, άλλα και στα Demo Days.

Οι Σύμβουλοι, μέσω της διεξαγωγής προσωπικών συμβουλευτικών συνεδριών, καλούνται να επιλέξουν τις 2 ή 3 καλύτερες ομάδες του προγράμματος, που κρίνονται ικανές να συμμετάσχουν σε εθνικές ή ευρωπαϊκές εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events. Επιπλέον, οι επιλέξιμες ομάδες, θα έχουν την υποστήριξη των συμβούλων και πριν αλλά και κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων, συνεδριών, διαγωνισμών, εκθέσεων και venture capital events αλλά και στην ενίσχυση της δικτύωσης των ομάδων κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

10) Αξιολόγηση κάθε κύκλου- Metrics

Εσωτερική αξιολόγηση και KPIs: Στην αρχή του Προγράμματος, θα οριστούν κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν ως KPIs (βασικοί δείκτες προόδου) για κάθε κύκλο. Αυτά τα KPI θα αποτελέσουν τη βάση των τελικών κριτηρίων αξιολόγησης που αξιολογούνται στο τέλος του κύκλου. Σχετικοί δείκτες θα αφορούν την απασχόληση, την εστίαση, τις επιχειρηματικές προτιμήσεις των συμμετεχόντων, το βαθμό αστοχίας, τα λάθη και τις αλλαγές που έγιναν από τις ομάδες, τις προτιμήσεις/συστάσεις των επενδυτών- επιχειρηματικών αγγέλων κ.λπ.

Χρησιμοποιώντας αυτή τη διαδικασία συγκριτικής αξιολόγησης, δημιουργείται ένα μοντέλο ευέλικτης βελτίωσης και κάθε κύκλος μπορεί να βελτιωθεί δυναμικά. Αυτά τα KPIs θα παρακολουθούνται κατά τη διάρκεια του κύκλου και αναλύονται στο κλείσιμό του, ώστε να παρέχουν μια πολύτιμη πηγή δεδομένων που καταγράφουν την εξέλιξη του προγράμματος. Στο τέλος κάθε κύκλου, το πρόγραμμα θα παράγει ένα πλήρες έγγραφο καταγεγραμμένου υλικού αξιολόγησης. Αυτό το υλικό θα χρησιμοποιηθεί για να αναλογιστεί την επιτυχία του προγράμματος και να καθορίσει τομείς που χρειάζονται βελτίωση.

Οι ομάδες, οι μέντορες και οι επιχειρηματικοί άγγελοι θα κληθούν να σχολιάσουν θέματα που αφορούν την οργάνωση, το περιεχόμενο και το πεδίο εφαρμογής του προγράμματος. Τα έντυπα ανατροφοδότησης θα είναι δομημένα έτσι ώστε να παράγουν εύστοχες προτάσεις που μπορούν να συμβάλουν στην περαιτέρω βελτίωση του προγράμματος.

Μέσα από τη διαδικασία αυτή τα αποτελέσματά της θα βοηθήσουν, επίσης, τόσο τις επιχειρηματικές ομάδες/επιχειρήσεις επόμενων κύκλων ή άλλων προγραμμάτων, καθώς και στην εκπαίδευση των μεντόρων.

Ενδεικτικά αναφέρονται κάποια metrics αξιολόγησης:

- Αριθμός αιτήσεων στους κύκλους του προγράμματος
- Αριθμός υποστηριζόμενων επιχειρήσεων/ομάδων
- Αριθμός έργων που έχουν προσδιοριστεί ότι έχουν πραγματικό εμπορικό δυναμικό ή / και δυνατότητα επένδυσης, όπως έχουν αξιολογηθεί από τους επιχειρηματικούς αγγέλους
- Βαθμός ικανοποίησης υποστηριζόμενων ομάδων σε σχέση με τις παροχές του προγράμματος και την κάλυψη των αναγκών τους

4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το έργο θα υλοποιηθεί σε 2 κύκλους και θα ολοκληρωθεί σε 18 μήνες. Οι κύκλοι μέσα από την επαναληψιμότητα των δράσεων υλοποίησης επιτυγχάνουν την ωρίμανση του συνολικότερου οικοσυστήματος. Οι κύκλοι εναλλάσσονται μεταξύ τους ώστε σε κάθε έτος υλοποίησης να επιταχύνονται και όλοι οι συμμετέχοντες-φορείς καινοτόμου επιχειρείν (καινοτόμες/νεοφυείς ομάδες και υφιστάμενες επιχειρήσεις) ανάλογα με τις ανάγκες τους.

5. ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

- Άνδρες/Γυναίκες, απόφοιτοι τριτοβάθμιας ή κάτοχοι εξειδίκευσης, που επιθυμούν να αναπτύξουν νεοφυείς επιχειρήσεις
- Άνεργοι. Για τους ανέργους πρέπει να είναι άνεργοι, εγγεγραμμένοι στο μητρώο ανέργων του ΟΑΕΔ με ενεργή κάρτα ανεργίας.
- Αυτό-απασχολούμενοι (τεκμηρίωση αυτό-απασχόλησης).
- Εργαζόμενοι

Ο συνολικός στόχος για τον αριθμό επωφελούμενων από τις δράσεις της Δομής Στήριξης Επιχειρηματικότητας ανέρχεται σε 150.

6. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 0: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ (διάρκεια 18 μήνες)

Ο κύριος στόχος αυτού του Πακέτου Εργασίας είναι να συνδέσει κάθετα και οριζόντια όλες τις φάσεις και τα Πακέτα Εργασίας του έργου, έτσι ώστε με την υλοποίηση των επιμέρους δράσεων οι φάσεις να συγκλίνουν ομαλά σε παραδοτέα. Ο στόχος του ΠΕ 0 είναι ο συντονισμός και διαχείριση του έργου, η επίβλεψη της προόδου του έργου σε κάθε φάση και η τήρηση των προτεινόμενων χρονοδιαγραμμάτων. Κύριες δραστηριότητες σε αυτό το Πακέτο Εργασίας είναι: η καθημερινή διαχείριση και ο συντονισμός του έργου, η παρακολούθηση της πορείας των εργασιών και υλοποίηση των παραδοτέων, καθώς και η οικονομική και διοικητική διαχείριση του έργου. Η παρακολούθηση της πορείας των εργασιών υλοποίησης θα πραγματοποιηθεί μέσα από την κατάρτιση εξαμηνιαίων εκθέσεων παρακολούθησης που θα κατατίθενται στον φορέα υλοποίησης του έργου.

Παραδοτέο: Τρεις (3) εξαμηνιαίες απολογιστικές εκθέσεις για τις δράσεις υλοποίησης. Θα παραδίνονται το αργότερο εντός δέκα ημερών από τη λήξη του εξαμήνου αναφοράς και θα περιλαμβάνουν τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου στο αναφερόμενο χρονικό διάστημα.

ΣΥΝΟΨΗ ΕΡΓΟΥ

Στο 1^ο Πακέτο Εργασίας του προγράμματος πραγματοποιείται η προσθήκη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων συμμετοχής στο πρόγραμμα στο υπάρχον site του LAB.40, στο οποίο θα προστίθενται ανακοινώσεις και άρθρα που θα αφορούν ενέργειες του προγράμματος, αλλά και η ανανέωση του εκπαιδευτικού υλικού, στις θεματικές ενότητες:

- Του χρηματοοικονομικού σχεδιασμού
- Του Crowdfunding
- Της αποτίμησης νεοφυών επιχειρήσεων
- Των στρατηγικών συνεργασιών

Η συνολική διάρκεια όλης της 1^{ης} Φάσης θα διαρκέσει 3 μήνες.

Το 2^ο Πακέτο Εργασίας του προγράμματος, με διάρκεια 14 μήνες, αφορά την συνέχιση της λειτουργίας οργανωμένης Δομής επιχειρηματικότητας. Στη συγκεκριμένη φάση η Αναθέτουσα Αρχή αναρτάει επισήμως την ηλεκτρονική πρόσκληση για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα του LAB.40, στο site, και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του προγράμματος αλλά και του Επιμελητηρίου Δράμας. Οι ομάδες απαντούν στις ερωτήσεις που έχουν τεθεί εντός της αίτησης συμμετοχής και την καταχωρούν εντός της ηλεκτρονικής πλατφόρμας.

Οι αιτήσεις συλλέγονται από τον Ανάδοχο, ο οποίος επικοινωνεί με τις ομάδες, για να διεξάγουν μία σύντομη συνέντευξη. Η συνέντευξη έχει σκοπό, να δώσει στις ομάδες περισσότερο χρόνο για να αναφέρουν σημαντικές πτυχές της επιχειρηματικής ιδέας τους, και από την πλευρά του Ανάδοχου, να αξιολογήσουν πιο αποδοτικά τις επιχειρηματικές ιδέες των ομάδων που έκαναν αίτηση στο πρόγραμμα.

Οι ομάδες που θα λάβουν την υψηλότερη βαθμολογία, θα εισαχθούν στο πρόγραμμα επιτάχυνσης του LAB.40, όπου η τελική λίστα θα αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή. Στο στάδιο της επιτάχυνσης, θα πραγματοποιηθούν εκπαιδευτικές ομαδικές συνεδρίες, αλλά και συμβουλευτικές ατομικές συνεδρίες, οι οποίες θα έχουν σκοπό την απόκτηση γενικών γνώσεων πάνω στον κλάδο του επιχειρείν, διάρκειας δύο μηνών ανά κύκλο. Έπειτα οι ομάδες μεταβαίνουν στο στάδιο της ειδικής εκπαίδευσης και συμβουλευτικής, όπου πάλι θα υπάρχουν εκπαιδευτικές ομαδικές συνεδρίες και συμβουλευτικές ατομικές συνεδρίες, όπου οι ομάδες κατά κύριο λόγο αποκτούν πιο εστιασμένες γνώσεις πάνω στον κλάδο του επιχειρείν. Επιπρόσθετα, στις συμβουλευτικές συνεδρίες, οι ομάδες, αποκτούν γνώσεις στο πως να παρουσιάσουν ορθά το επιχειρηματικό τους σχέδιο αλλά και πως να μιλήσουν άμεσα έχοντας καλή ροή του λόγου, απέναντι σε κάποιον απλό ακροατή ή/και θεατή, αλλά και σε κάποιον έμπειρο του κλάδου ενασχόλησής του ή κάποιον επίδοξο επενδυτή.

Όσες ομάδες αποφοιτήσουν από το πρόγραμμα επιτάχυνσης, κρίνονται έτοιμες για να παρουσιάσουν στην Ημέρα Επίδειξης (Demo Day). Στην Ημέρα Επίδειξης (Demo Day), η κάθε συμμετέχουσα ομάδα καλείται να παρουσιάσει εντός 6 λεπτών το επιχειρηματικό της σχέδιο (pitch deck) και εντός 6 λεπτών, να απαντήσει στις ερωτήσεις των κριτών. Οι καλύτερες συμμετέχουσες ομάδες θα λάβουν τιμητικές διακρίσεις (βραβεία), βάσει της βαθμολογίας της κριτικής επιτροπής. Όλες οι συμμετέχουσες ομάδες θα λάβουν πιστοποίηση αποφοίτησης από το πρόγραμμα.

Για την συνολική εξέλιξη των ομάδων εντός του προγράμματος επιτάχυνσης, θα αποστέλλεται ανά κύκλο αναφορά προόδου των ωφελούμενων ομάδων, όπου θα εστιάζει στις κινήσεις που πραγματοποίησε η κάθε ομάδα, για να αναπτύξει και να βελτιώσει την επιχειρηματική της ιδέα εντός του προγράμματος επιτάχυνσης.

Στο 3^ο Πακέτο Εργασίας του προγράμματος, η Ανάδοχος καλείται να δημιουργήσει και να αποστείλει ερωτηματολόγια σε κάθε ομάδα και στους 2 κύκλους, τα οποία αφορούν την αξιολόγηση του προγράμματος

θερμοκοιτίδευσης, καθώς και την αξιολόγηση του συνεργατικού χώρου εργασίας. Τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων θα αποσταλούν στην Αναθέτουσα Αρχή. Το 3^ο Πακέτο Εργασίας διαρκεί 3 μήνες.

Στη 4^ο Πακέτο Εργασίας του προγράμματος, η Ανάδοχος καλείται να διοργανώσει 6 Bootcamp ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης ωφελούμενων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης. Το κάθε ένα Bootcamp διαρκεί 2 ημέρες, όπου στη 1^η ημέρα, η οποία έχει υβριδική κάλυψη, πραγματοποιείται εκπαίδευση των ωφελούμενων πάνω στη χρησιμότητα και τη χρήση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης. Η κάθε συμμετέχουσα ομάδα, μπορεί να παρουσιάσει την επιχειρηματική της ιδέα, λαμβάνοντας ανάδραση από τον Ανάδοχο. Η 2^η ημέρα του Bootcamp, διεξάγεται σε βάθος 5-10 ημερών από τη 1^η ημέρα του Bootcamp, ώστε οι ωφελούμενες ομάδες να έχουν χρόνο για να συμπληρώσουν κατάλληλα τις παρουσιάσεις τους, βάσει της ανάδρασης που έλαβαν τη πρώτη ημέρα. Οι ομάδες καλούνται να παρουσιάσουν την επίσημη παρουσίασή του επιχειρηματικού τους σχεδίου σε συγκεκριμένη χρονική διάρκεια (στα πρότυπα του Demo Day), λαμβάνοντας εκτενέστερη ανάδραση από τον Ανάδοχο ή/και προσκεκλημένους μέντορες από τον Ανάδοχο. Η διάρκεια του 4^{ου} Π.Ε. ορίζεται στους 12 μήνες.

Στο 5^ο Πακέτο Εργασίας, όπου είναι και η καινοτομία του συγκεκριμένου προγράμματος επιτάχυνσης του LAB.40 είναι ότι οι καλύτερες ομάδες, θα έχουν τη δυνατότητα να συμμετάσχουν σε επιλεγμένες σε Venture Capital Forum Events, Επιχειρηματικούς διαγωνισμούς και Εκθέσεις Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας, υποβοηθούμενες και υποστηριζόμενες από την Ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή. Οι επιλέξιμες ομάδες, θα έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν αποκλειστικές συμβουλευτικές συνεδρίες, οι οποίες θα αφορούν τη παρουσία τους στις Εκθέσεις και τα Venture Capital Forum Events και την βέλτιστη παρουσία τους απέναντι σε υποψήφιους επενδυτές. Δύναται να συμμετάσχουν και βραβευμένες ομάδες από τους παλαιότερους κύκλους του προγράμματος.

Καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος, οι ομάδες θα έχουν τη δυνατότητα να απευθυνθούν στον Ανάδοχο για να αιτηθούν βοήθεια σε σημαντικά ζητήματα που αφορούν την επιχειρηματική τους ιδέα. Ενδεικτικά, μπορεί να είναι υποβοήθηση στην εύρεση προγραμμάτων συγχρηματοδότησης περιφερειακού, εθνικού ή ευρωπαϊκού επιπέδου, απόκτηση γνώσεων πάνω στη διαχείριση μέσω κοινωνικής δικτύωσης και διαδικτυακής διαφήμισης, προστασία των εμπορικών σημάτων, βιομηχανικών σχεδίων, κατοχύρωση τίτλων βιομηχανικής ιδιοκτησίας, λογιστικές υπηρεσίες ή νομικές υπηρεσίες. Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες υποστήριξης θα έχουν τη δυνατότητα να διεξαχθούν είτε μέσω ομαδικών συμβουλευτικών συνεδριών ή ατομικών συνεδριών. Οι εισηγητές των συγκεκριμένων υπηρεσιών υποστήριξης μπορεί να είναι και μέλη της Αναδόχου αλλά και εξωτερικοί συνεργάτες.

Η Ανάδοχος θα πραγματοποιεί κάθε τέλος του κάθε κύκλου ένα απολογιστικό δελτίο με όλες τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ 3 ΜΗΝΕΣ

Στο Πακέτο Εργασίας 1 θα πραγματοποιηθεί η ανάπτυξη και ο σχεδιασμός του προγράμματος επιτάχυνσης, όπως είναι η τροφοδοσία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, η δημιουργία των προσκλήσεων και της αίτησης για την δήλωση συμμετοχής των ομάδων στο πρόγραμμα, αλλά και την ανανέωση σημαντικών εκπαιδευτικών εννοιών, που θα βοηθήσουν στη μεγαλύτερη κατανόηση και διευκόλυνση των ωφελούμενων ομάδων πάνω στις συγκεκριμένες ενότητες.

ΔΡΑΣΗ 1.1: ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ/ΝΕΑ ΑΡΘΡΑ

Τροφοδοσία ηλεκτρονικής πλατφόρμας για υποδοχή αιτήσεων, εκπαιδευτικό υλικό, σχετικά νέα και άρθρα: Θα πραγματοποιηθεί νέα φόρμα συμμετοχής εντός της υπάρχουσας ηλεκτρονικής πλατφόρμας, στην οποία οι υποψήφιοι θα μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση τους στο πρόγραμμα θερμοκοιτίδευσης, για να αιτηθούν για χώρο στη Θερμοκοιτίδα της Δομής. Επίσης, το κοινό μέσα από τον ιστότοπο μπορεί να ενημερώνεται για τις δράσεις της Δομής και για σχετικά νέα. Επίσης, θα δημιουργηθεί λογαριασμός Google Drive, στον οποίο θα αποθηκεύονται όλες οι εκπαιδευτικές συνεδρίες, τα templates, και χρήσιμο υλικό που θα βοηθήσει στην ομαλότερη και πιο δόκιμη συμπλήρωση του επιχειρηματικού τους σχεδίου.

Εντός της ιστοσελίδας του LAB.40 αλλά και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, θα κοινοποιούνται καθόλη τη διάρκεια του προγράμματος, η πορεία εξέλιξης του προγράμματος και χρήσιμα άρθρα που θα αφορούν την νεοφυή επιχειρηματικότητα, έχοντας στόχο την υποβοήθηση των συμμετεχουσών ομάδων.

Ηλεκτρονική πρόσκληση για ωφελούμενους στο πρόγραμμα επιτάχυνσης. Η διαδικασία της αναζήτησης ομάδων, ξεκινάει με την επίσημη ανακοίνωση/ ανοιχτή πρόσκληση του προγράμματος. Παράλληλα με την καλλιέργεια επικοινωνίας με το τοπικό οικοσύστημα, θα πρέπει να δημιουργηθούν κατάλληλες δράσεις επικοινωνίας στο διαδίκτυο, στα υπάρχοντα κοινωνικά δίκτυα και στα λοιπά μέσα μαζικής ενημέρωσης, τα οποία θα πρέπει να υλοποιηθούν πριν και παράλληλα με την ανακοίνωση του προγράμματος. Η τοποθέτηση της πρόσκλησης είναι πολύ σημαντική για την επιτυχή προσέλκυση ταλέντου και μειώνει κατά ένα βαθμό την αθρόα προσέλευση ακατάλληλων υποψηφίων. Θα χρησιμοποιηθούν ανοικτές όπου καλούνται όλοι να διαγωνιστούν και η επιλογή ξεκινά αργότερα. Οι προσκλήσεις θα κοινοποιηθούν σε τοπικά ΜΜΕ με ανακοινώσεις- διαφημίσεις, με αποστολή email, με αναφορές σε ειδική σελίδα του προγράμματος και διαφημίσεις στα κοινωνικά δίκτυα (Social Media). Το αναλυτικό κείμενο της πρόσκλησης θα δημοσιευτεί, επίσης, στην επίσημη ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Δράμας. Η πρόσκληση θα είναι ανοιχτή για 30 μέρες.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα καταχωρηθούν σε ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα όπου οι ενδιαφερόμενοι θα συμπληρώσουν ειδικά πεδία όπως:

- Τα προσωπικά στοιχεία του υποψήφιου ή των υποψηφίων (επιχειρηματική ομάδα/ συνεργατικό σχήμα και ΑΦΜ αν υπάρχει).
- Τομέας δραστηριοποίησης.
- Την ανάγκη που θα καλύψει το επιχειρηματικό τους σχέδιο
- Το μέγεθος και το κενό της αγοράς
- Το επιχειρηματικό μοντέλο
- Οι εκτιμώμενες ανάγκες κεφαλαίου, γνώσεων, ανθρώπινων πόρων και διασυνδέσεων.

Μαζί με τα πεδία που απαιτείται να συμπληρώσουν οι ομάδες, θα υποβάλλεται και συνοδευτικό υλικό που θα περιλαμβάνει pitch deck του επιχειρηματικού σχεδίου με τη μορφή ενός αρχείου παρουσίασης διαφανειών - που θα παρουσιάζουν το πρόβλημα/την ανάγκη αγοράς, την λύση/ τεχνολογία, τα εμπόδια/ συγκριτικά πλεονεκτήματα, την ευκαιρία αγοράς, το επιχειρηματικό μοντέλο, ομάδα διαχείρισης, ζητούμενο επενδυτικό κεφάλαιο και χρήση κεφαλαίων, περίληψη των οικονομικών προβλέψεων.

Η πλατφόρμα θα είναι ανοιχτή για υποβολή αιτήσεων για 30 μέρες.

Αρχικά οι αιτήσεις θα περάσουν τον έλεγχο επιλεξιμότητας. Ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παρακάτω κριτήρια επιλεξιμότητας:

- Άνδρες/Γυναίκες, απόφοιτοι τριτοβάθμιας ή κάτοχοι εξειδίκευσης, που επιθυμούν να αναπτύξουν νεοφυείς επιχειρήσεις
- Για τους άνεργους, να είναι άνεργοι εγγεγραμμένοι στο μητρώο ανέργων του ΟΑΕΔ με ενεργή κάρτα ανεργίας.
- Αυτό-απασχολούμενοι (τεκμηρίωση αυτό-απασχόλησης).
- Εργαζόμενοι
- Σχετικότητα δραστηριότητας με τους τομείς εξειδίκευσης για το δεύτερο κύκλο.

- Δεν απαιτείται επίπεδο τεχνογνωσίας (TRL).
- Μπορεί να υποβληθεί μόνο μία πρόταση ανά αιτούντα.
- Μόνο οι προτάσεις που υποβάλλονται μέσω του εργαλείου υποβολής στην ηλεκτρονική πλατφόρμα, εντός της διάρκειας που ορίζει το πρόγραμμα, θα γίνουν αποδεκτές. Οι προτάσεις που υποβάλλονται με οποιοδήποτε άλλο μέσο δεν θα αξιολογηθούν.
- Μέγιστος αριθμός ατόμων ανά ομάδα 5 άτομα.

Οι αιτήσεις που θα περάσουν τα βασικά κριτήρια επιλεξιμότητας θα αξιολογηθούν από τον Σύμβουλο.

Η Ανάδοχος θα καταρτίσει πίνακα αξιολόγησης με τα βαθμολογούμενα κριτήρια βάσει των οποίων θα αξιολογηθούν οι αιτήσεις. Ο πίνακας θα προσφέρει μια αναλυτική παρουσίαση της εικόνας κάθε υποψηφιότητας και τις δυνατότητες της. Στη συνέχεια θα υποβάλλεται σχετική λίστα στο φορέα διαχείρισης της Δομής (Επιμελητήριο) με τις προτεινόμενες ομάδες που θα περάσουν στην επόμενη φάση και θα κληθούν για συνέντευξη. Η αξιολόγηση των ανωτέρω θα γίνει από τον Ανάδοχο, λαμβάνοντας υπόψη μια σειρά κριτηρίων:

- Σχετικότητα δραστηριότητας με τους τομείς που δίνει έμφαση το ΠΕΠ ΑΜΘ, RIS 3, Επιχειρησιακό Σχέδιο Δήμου Δράμας ή τους τομείς εξειδίκευσης (για το δεύτερο κύκλο).
- Καινοτομία
- Επιχειρησιακή ετοιμότητα
- Ικανότητες και εμπειρίες της ομάδας διαχείρισης και βασικού προσωπικού
- Δυνατότητα εξωστρέφειας
- Δυνατότητα δημιουργίας θέσεων απασχόλησης
- Πιθανή επίπτωση στην τοπική οικονομία
- Προοπτική εισόδου στην αγορά (συμπεριλαμβανομένου του χρόνου εισαγωγής στην αγορά)

Πίνακας Βαθμολόγησης Αιτήσεων Υποψηφίων:

Κριτήριο Επιλογής	Περιγραφή	Βαθμολογία (0-10)
1	Καινοτομία της πρότασης	
1.1	εφικτότητα και τη βιωσιμότητα της πρότασης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.2	πρόοδο πέρα από το state-of- the-art	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.3	κατανόηση του ανταγωνιστικού περιβάλλοντος	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2	Πιθανή επίδραση (impact) της λύσης	



2.1	θετική επίδραση σε στοχευμένο κοινό (νέες θέσεις εργασίας)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.2	αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου τρόπου εκμετάλλευσης της πρότασης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.3	Δυνατότητα εμπορικής αξιοποίησης (Market opportunity)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.4	προστιθέμενη αξία	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3	Σχέδιο ανάπτυξης	
3.1	ρεαλιστικότητα του επιχειρηματικού σχεδίου (business plan)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.2	στρατηγική μάρκετινγκ που ταιριάζει στο επιχειρηματικό σχέδιο	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.3	δομημένο μοντέλο εσόδων (revenue model)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.4	δυνατότητα επένδυσης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.5	δυνατότητα εξωστρέφειας	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.6	συγκριτικό πλεονέκτημα	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4	Λοιπά Στοιχεία	
4.1	ικανότητα/εμπειρία ομάδας διαχείρισης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4.2	συνολική εντύπωση σχετικά με την ιδέα και την παρουσίαση	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4.3	Σχετικότητα με τομείς εξειδίκευσης	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ		



0	Η συμμετοχή δεν ανταποκρίνεται στην προτεινόμενη πρόκληση ή δεν μπορεί να κριθεί λόγω ελλιπών πληροφοριών	
1 - 2	Πολύ Κακή	Τα κριτήρια καλύπτονται με μη ικανοποιητικό τρόπο
3 - 4	Κακή	Υπάρχουν σοβαρές αδυναμίες σε σχέση με τα εν λόγω κριτήρια
5 - 6	Μέτρια	Τα κριτήρια καλύπτονται σε γενικές γραμμές, αλλά υπάρχουν σημαντικές αδυναμίες που πρέπει να διορθωθούν
7 - 8	Καλή	Τα κριτήρια καλύπτονται καλά αν και είναι δυνατές αρκετές βελτιώσεις
9 - 10	Εξαιρετική	Όλες οι σημαντικές πτυχές του κάθε κριτηρίου αντιμετωπίζονται με επιτυχία

Εντός του παραδοτέου πρέπει να καταγραφούν οι συγκεκριμένες θεματικές ενότητες:

1. Εισαγωγή
 - a. Σκοπός του παραδοτέου: Ενημέρωση για τη διαδικασία τροφοδοσίας της υπάρχουσας πλατφόρμας με νέο περιεχόμενο (αιτήσεις, άρθρα) και πιθανές βελτιώσεις.
 - b. Υφιστάμενη κατάσταση: Αναφορά στις τρέχουσες λειτουργίες της πλατφόρμας και Περιγραφή των δυνατοτήτων που καλύπτει ήδη (π.χ., φόρμες αιτήσεων, αρθρογραφία).
2. Ανάλυση Υφιστάμενων Αναγκών
 - a. Νέες λειτουργικότητες/Περιεχόμενο:
 - i. Ενημέρωση υπαρχόντων αιτήσεων (π.χ., προσαρμογή για νέα προγράμματα ή δράσεις).
 - ii. Δημιουργία και δημοσίευση νέων άρθρων (π.χ., ανακοινώσεις, νέα έργα).
 - b. Βελτιστοποίηση περιεχομένου:
 - i. Αναδιάρθρωση ή ομαδοποίηση υπαρχόντων άρθρων για ευκολότερη πλοήγηση.
 - ii. Βελτίωση SEO για μεγαλύτερη ορατότητα.
 - c. Διαχείριση χρηστών: Προσαρμογή των ρόλων χρηστών (π.χ., συντάκτες, διαχειριστές).
3. Διαδικασία Τροφοδοσίας
 - a. Ενημέρωση Περιεχομένου:
 - i. Προσθήκη νέων αιτήσεων ή επικαιροποίηση υπαρχόντων.
 - ii. Δημοσίευση νέων άρθρων σύμφωνα με τη στρατηγική επικοινωνίας.
 - b. Διαδικασία έγκρισης: Περιγραφή του πλαισίου αξιολόγησης περιεχομένου πριν τη δημοσίευση (π.χ., από συντάκτες ή διαχειριστές).
 - c. Χρονικός Προγραμματισμός: Καθορισμός προθεσμιών για την εισαγωγή/δημοσίευση περιεχομένου.
4. Υποστήριξη και Αναβάθμιση
 - a. Συντήρηση Πλατφόρμας:
 - i. Αντιμετώπιση τεχνικών ζητημάτων (bugs, ταχύτητα φόρτωσης).

- ii. Τακτική ενημέρωση λογισμικού και plugins.
- b. Αναβάθμιση χαρακτηριστικών:
 - i. Εξετάστε νέες δυνατότητες (π.χ., φίλτρα αναζήτησης για αιτήσεις ή AI-generated άρθρα).
 - ii. Ενσωμάτωση εργαλείων analytics για την αξιολόγηση της επισκεψιμότητας και της απόδοσης.
5. Μετρήσεις Απόδοσης
 - a. Επιδόσεις περιεχομένου:
 - i. Αριθμός νέων αιτήσεων που υποβλήθηκαν.
 - ii. Αριθμός και αναγνωσιμότητα άρθρων.
 - b. Χρηστικότητα:
 - i. Επίπεδα ικανοποίησης χρηστών.
 - ii. Αναφορές τεχνικών προβλημάτων από τους χρήστες.
6. Επόμενα Βήματα
 - a. Ετήσιο πλάνο περιεχομένου:
 - i. Δημιουργία στρατηγικής για τις δημοσιεύσεις (π.χ., 2 νέα άρθρα/μήνα).
 - ii. Προγραμματισμός ανανεώσεων στις αιτήσεις.
 - b. Συνεχής αξιολόγηση και βελτίωση:
 - i. Περιοδική ανασκόπηση των λειτουργιών της πλατφόρμας και του περιεχομένου της.

Διάρκεια: 2 μήνες (ανά κύκλο)

Παραδοτέο: Π.1.1 (v1,v2): Τροφοδοσία Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων/νέα άρθρα.

ΕΝΕΡΓΕΙΑ 1.2: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ & ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ.

Εντός των προηγούμενων κύκλων του προγράμματος, παρατηρήθηκε ότι οι ομάδες δυσκολεύονταν στην κατανόηση των θεματικών εννοιών της υλοποίησης ενός χρηματοοικονομικού μοντέλου, της δημιουργίας μίας καμπάνιας Crowdfunding αλλά και τη χρησιμότητα της αποτίμησης της επιχειρηματικής τους ιδέας. Επομένως, η Ανάδοχος καλείται να βελτιώσει τις παρουσιάσεις του εκπαιδευτικού υλικού στις θεματικές ενότητες Υλοποίηση Χρηματοοικονομικού Μοντέλου, Crowdfunding, Αποτίμηση Νεοφυών Επιχειρήσεων.

Επίσης παρατηρήθηκε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό ομάδων, κυρίως στις απαντήσεις των ερωτηματολογίων ότι τους ενδιαφέρει η δημιουργία στρατηγικών συνεργασιών και τη δικτύωση με υποψήφιους συνεργάτες. Για τον λόγο αυτό, η Ανάδοχος καλείται να δημιουργήσει μία παρουσίαση με τη συγκεκριμένη θεματική ενότητα και τους τρόπους επίτευξης στρατηγικών συνεργασιών και δικτύωσης.

Όλο το Εκπαιδευτικό Υλικό, τα templates και οι Εκπαιδευτικές Συνεδρίες, θα αποθηκεύονται σε ένα φάκελο Google Drive, στο οποίο πρόσβαση θα έχουν αποκλειστικά οι συμμετέχουσες ομάδες και η Ανάδοχος. Τα χρήσιμα άρθρα μπορούν να κοινοποιηθούν στην υπάρχουσα ιστοσελίδα του LAB.40. Για λόγους προσβασιμότητας, θα πρέπει να υπάρχει διαθέσιμο περιεχόμενο σε μορφή ήχου ή βίντεο με υπότιτλους για άτομα με αναπηρία ακοής.

Η Ανάδοχος θα πρέπει να αποστείλει τις εκπαιδευτικές παρουσιάσεις:

- Υλοποίηση Χρηματοοικονομικού Μοντέλου (ανανέωση)
- Δημιουργία Καμπάνιας Crowdfunding (ανανέωση)
- Αποτίμηση Νεοφυών Εταιρειών (ανανέωση)
- Δημιουργία στρατηγικών συνεργασίας και δικτύωσης

Διάρκεια: 1 μήνας.

Παραδοτέο: Π.1.2. Εκπαιδευτικό Υλικό για τις δράσεις της Δομής σε ψηφιακή μορφή.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΔΙΑΡΚΕΙΑ 14 ΜΗΝΕΣ

Στο Πακέτο Εργασίας 2 πραγματοποιείται η υλοποίηση του έργου σύμφωνα με όσα έχουν σχεδιαστεί και αναπτυχθεί στο Πακέτο Εργασίας 1. Το Πακέτο Εργασίας 2 διακρίνεται στα παρακάτω πακέτα εργασίας και ενέργειες ανά πακέτο εργασίας.

ΔΡΑΣΗ 2.1: Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων για το πρόγραμμα και επιλογή ωφελούμενων ομάδων

Έπειτα από την ολοκλήρωση της επιλεξιμότητας των ηλεκτρονικών αιτήσεων και του συνοδευτικού υλικού (αίτηση, pitch deck) θα πραγματοποιηθούν συνεντεύξεις για μια άμεση γνωριμία με τις υποψήφιες ομάδες. Στις προσωπικές συνεντεύξεις οι ομάδες καλούνται να παρουσιάσουν την επιχείρησή τους και την επιχειρηματική τους ιδέα και να απαντήσουν σε μια σειρά ερωτήσεων. Οι συνεντεύξεις θα πραγματοποιηθούν από το Σύμβουλο και θα έχουν διάρκεια έως 45 λεπτά, είτε μέσω Zoom ή Google Meets, είτε δια ζώσης με τους υποψηφίους. Η τελική επιλογή θα προκύψει από την αξιολόγηση των συνεντεύξεων από το Σύμβουλο. Η Ανάδοχος θα αποφασίσει τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα πραγματοποιηθούν οι συνεντεύξεις και η οποία θα παρουσιαστεί αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά. Οι ομάδες με τον μεγαλύτερο βαθμό, θα εισέρχονται στο πρόγραμμα της επιτάχυνσης.

Παραδοτέα, Π2.1 (v1,v2): Αναφορά αξιολόγησης συνεντεύξεων ομάδων και τελική λίστα ωφελούμενων ομάδων που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, ανά κύκλο.**ΔΡΑΣΗ 2.2: Γενική Εκπαίδευση & Συμβουλευτική**

Η επιτάχυνση του προγράμματος χωρίζεται σε 2 βασικά μέρη, στην γενική εκπαίδευση & συμβουλευτική και στην ειδική εκπαίδευση & συμβουλευτική. Στο πρώτο βασικό μέρος θα περιλαμβάνονται εβδομαδιαίες τακτικές συναντήσεις των συμβούλων με τις ομάδες στο χώρο του Επιμελητηρίου Δράμας (ή διαδικτυακά) καθώς και εκπαιδευτικά σεμινάρια. Η επαφή / διάδραση με τους Σύμβουλους θα είναι εβδομαδιαία, σε συχνότητα μιας τακτικής 5-ωρης συνάντησης / εβδομάδα. Οι θεματικές της φάσης αυτής θα εστιάζονται σε:

- Δευτερογενή και Πρωτογενή Έρευνα Αγοράς-Αναγκών-Τάσεων με συνδυασμό έρευνας γραφείου (desk research) και έρευνας πεδίου, καθώς και ποιοτικής έρευνας όπου είναι απαραίτητο ή/και δυνατόν.
- Έρευνα Ανταγωνισμού με συμπλήρωση του σχετικού συγκριτικού πίνακα ανταγωνιστών
- (Competition Matrix) και διαπίστωση «κενού της αγοράς».
- Pivots δηλαδή σημαντική αλλαγή στο κεντρικό σκεπτικό της επιχειρηματικής πρότασης ή μέρους αυτού.

Η γενική εκπαίδευση και συμβουλευτική θα διαρκέσει περίπου δύο μήνες ανά κύκλο. Θα διεξάγονται 1 ή 2 εκπαιδευτικές συνεδρίες ανά εβδομάδα, ανάλογα με τη πορεία των ωφελούμενων ομάδων και την κατανόηση των βασικών εννοιών.

Στη φάση της γενικής εκπαίδευσης και συμβουλευτικής οι ομάδες θα διδαχθούν τις εξής θεματικές ενότητες:

1. Εναρκτήρια Συνεδρία
2. Πρόβλημα και ανάγκη επικύρωσης
3. Τα βασικά γνωρίσματα του ανταγωνισμού.
4. Επιχειρηματικά Μοντέλα
5. Επιχειρηματικά Μοντέλα για Κοινωνικές Επιχειρήσεις
6. Καμβάς Επιχειρηματικού Μοντέλου, και γιατί το δικό σας είναι λάθος.
7. Marketing & Branding

Ανά τακτά διαστήματα, κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών συνεδριών, οι ομάδες, θα παρουσιάζουν τη πρόοδό τους στην υλοποίηση του επιχειρηματικού τους σχεδίου, όπου θα λαμβάνουν ανάδραση από τον Ανάδοχο. Η κάθε συνολική εκπαιδευτική συνεδρία θα έχει διάρκεια 4 ώρες, όπου οι 3 ώρες θα έχουν εκπαιδευτικό χαρακτήρα και 1 ώρα συμβουλευτικού χαρακτήρα, καθώς οι ομάδες ή στην αρχή ή στο τέλος κάθε συνεδρίας, θα παρουσιάζουν τη πορεία της επιχειρηματικής τους ιδέας, λαμβάνοντας ανάδραση από τον Σύμβουλο.

Παράλληλα με τις εκπαιδευτικές συνεδρίες, διεξάγονται συμβουλευτικές συνεδρίες ξεχωριστά με κάθε ομάδα, όπου έχουν στόχο την κατάλληλη καταγραφή των βασικών διαφανειών του επιχειρηματικού τους σχεδίου, αλλά και την απόκτηση γνώσεων, που αφορούν την εύρεση σημαντικών στοιχείων για την επιχειρηματική ιδέα της κάθε ομάδας.

Σκοπός της Συμβουλευτικής προ-επιτάχυνσης είναι:

- Ορθή καταγραφή του προβλήματος και της λύσης.
- Εύρεση του ανταγωνισμού και κατανόηση του διαχωρισμού του σε άμεσο, έμμεσο και εφαπτόμενο.
- Εύρεση στοιχείων για το μέγεθος αγοράς.
- Βασικά γνωρίσματα για το Επιχειρηματικό Μοντέλο.

Παραδοτέα:

Π2.2 (v1,v2) Συνεδρίες Γενικής εκπαίδευσης & συνεδρίες συμβουλευτικής, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών)

Πρόγραμμα Γενικής Εκπαίδευσης

Στελέχη	Ώρες στελεχών	Συναντήσεις	Ώρες/Συνάντηση	Σύνολο ωρών groupwork
2	42	7	3	21

* Οι εκτιμώμενες ώρες λογίζονται ανά μοναδική σαιζόν εργαστηρίου

* Οι συναντήσεις εκπαίδευσης και mentoring θα πραγματοποιούνται back2back

Πρόγραμμα Γενικής Συμβουλευτικής

Στελέχη	Ώρες στελεχών	Συναντήσεις	Ώρες/Συνάντηση	Σύνολο ωρών groupwork
2	60	15	2	30
		7**	1	7**

* Οι εκτιμώμενες ώρες λογίζονται ανά μοναδική σαιζόν εργαστηρίου

* Οι συναντήσεις εκπαίδευσης και mentoring θα πραγματοποιούνται back2back

* * Αφορά τη μία ώρα συμβουλευτικής σε κάθε εκπαιδευτική συνεδρία (7 στο σύνολο)

ΔΡΑΣΗ 2.3 Ειδική Εκπαίδευση & Προετοιμασία για Demo Day

Διάρκεια ενέργειας τρεις μήνες ανά κύκλο. Ομοίως με την γενική εκπαίδευση & συμβουλευτική, η ενέργεια αυτή περιλαμβάνει συναντήσεις ομάδων με τον Ανάδοχο, σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Η εστίαση θα είναι σε θέματα:

1. Market Launch (Go-to-Market).
2. Εκμάθηση συμπλήρωσης χρηματοοικονομικού μοντέλου.
3. Βασικά στοιχεία για τις επενδύσεις.
4. Pitching
5. Crowdfunding
6. Αποτίμηση Νεοφυών Επιχειρήσεων
7. Case Study Νεοφυούς Επιχείρησης
8. Δημιουργία Στρατηγικών Συνεργασιών και Δικτύωση.

Θα διεξάγονται 1-2 συνεδρίες την εβδομάδα, διάρκειας 4 ωρών η κάθε μία (3 ώρες εκπαίδευση, 1 ώρα συμβουλευτική). Ανά τακτά διαστήματα, κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών συνεδριών, οι ομάδες, θα παρουσιάζουν τη πρόοδό τους στην υλοποίηση του επιχειρηματικού τους σχεδίου, όπου θα λαμβάνουν ανάδραση από τον Ανάδοχο.

Επιπλέον, θα διεξαχθούν συνεδρίες στις οποίες οι ομάδες θα κληθούν να παρουσιάσουν τις επιχειρηματικές

ιδέες τους, μπροστά σε κάποιον εξωτερικό σύμβουλο, έχοντας συγκεκριμένο χρόνο παρουσίασης, βάσει των προτύπων της Demo Day. Η ομάδα θα λάβει ανάδραση από τον εξωτερικό σύμβουλο, αλλά δε θα βαθμολογηθεί.

Η ωφελούμενη ομάδα καλείται να παρουσιάσει τις εξής διαφάνειες:

- Το πρόβλημα της αγοράς
- Η προτεινόμενη λύση
- Ο ανταγωνισμός
- Το μέγεθος και οι τάσεις της αγοράς
- Το επιχειρηματικό μοντέλο
- Ομάδα
- Τα ορόσημα της επιχειρηματικής ιδέας.
- Βραχυπρόθεσμοι και μακροπρόθεσμοι στόχοι
- Οι οικονομικές προβλέψεις (το οικονομικό τμήμα του επιχειρηματικού σχεδίου συμπεριλαμβανομένων παραδοχών, προβλέψεις σε μισθοδοσία, πωλήσεις, προϋπολογισμό μάρκετινγκ, δαπανών, προβλέψεις αποτελεσμάτων χρήσης, προβλέψεις ταμειακών ροών).
- Το αίτημα για επένδυση ή άλλου είδους βοήθεια
- Οι στόχοι που έχει θέσει η ομάδα για τις επόμενες 100 ημέρες από την Ημέρα Επίδειξης.

Παράλληλα, θα διεξάγονται Συμβουλευτικές Συνεδρίες, όπου θα έχουν στόχο:

- Ολοκλήρωση καταγραφής των διαφανειών που πραγματοποιήθηκαν στην προ-επιτάχυνση.
- Ανάλυση του Επιχειρηματικού Μοντέλου.
- Βασική καταγραφή των οικονομικών μεγεθών της επιχειρηματικής ιδέας.
- Καταγραφή βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων στόχων.
- Καταγραφή της ομάδας.
- Προετοιμασία για Pitching
- Προετοιμασία για τη Demo Day.

Παραδοτέα:

Π2.3 (v1,v2) Συνεδρίες Ειδικής Εκπαίδευσης & Συμβουλευτικής για την προετοιμασία πριν τη Demo Day, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών)

Πρόγραμμα Ειδικής Εκπαίδευσης

Στελέχη	Ώρες στελεχών	Συναντήσεις	Ώρες/Συνάντηση	Σύνολο ωρών groupwork
2	42	7	3	21

* Οι εκτιμώμενες ώρες λογίζονται ανά μοναδική σαιζόν εργαστηρίου

* Οι συναντήσεις εκπαίδευσης και mentoring θα πραγματοποιούνται back2back

Πρόγραμμα Ειδικής Συμβουλευτικής

Στελέχη	Ώρες στελεχών	Συναντήσεις	Ώρες/Συνάντηση	Σύνολο ωρών groupwork
2	50	25	2	50
		7**	1	7**

* Οι εκτιμώμενες ώρες λογίζονται ανά μοναδική σαιζόν εργαστηρίου

* Οι συναντήσεις εκπαίδευσης και mentoring θα πραγματοποιούνται back2back.

** Αφορά τη μία ώρα συμβουλευτικής σε κάθε εκπαιδευτική συνεδρία (7 στο σύνολο)

ΔΡΑΣΗ 2.4: Διοργάνωση και Διεξαγωγή Demo Day

Η Ημέρα Επίδειξης (Demo Day), πρόκειται για την σημαντικότερη ημέρα μίας ωφελούμενης ομάδας, διότι αποφοιτά επίσημα από το πρόγραμμα και παρουσιάζει την επιχειρηματική της ιδέα μπροστά σε θεατές αλλά και κριτές, όπου λαμβάνουν ανάδραση, βαθμολογούνται και έχουν τη δυνατότητα να βραβευτούν. Όλες οι ομάδες που συμμετείχαν στη Demo Day, λαμβάνουν πιστοποίηση αποφοίτησης από το πρόγραμμα.

Σημαντική είναι και η δικτύωση των συμμετεχόντων με industry experts και ανθρώπους του οικοσυστήματος μέσα από συμμετοχή στα Demo Days. Θα διοργανωθεί 1 Demo Day ανά κύκλο σύμφωνα με τα αντίστοιχα διεθνή πρότυπα και με κοινό που να εκπροσωπεί όλα τα μέρη του οικοσυστήματος καινοτομίας της χώρας και της περιοχής.

2 Demo Days (1 ανά κύκλο) θα διεξαχθούν στο χώρο της θερμοκοιτίδας. Θα προσκληθούν industry experts και άνθρωποι του οικοσυστήματος. Η ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις ενέργειες της διοργάνωσης των εκδηλώσεων ενώ παράλληλα θα πρέπει να καταγράψει τα αποτελέσματα και να προετοιμάσει σχετικό υλικό για την ιστοσελίδα του έργου.

Παραδοτέα ανά εκδήλωση:

- Ημερήσια διάταξη
- 2 Δελτία Τύπου (1 πριν και 1 μετά την εκδήλωση) και ανάρτηση τους στην ιστοσελίδα του έργου
- Ανοιχτή πρόσκληση σε industry experts και ανθρώπους του οικοσυστήματος και αποστολή με email
- Παρουσιάσεις
- Φωτογραφική κάλυψη
- Παρουσιολόγιο συμμετεχόντων
- Έκθεση απολογισμού
- Catering για 50 άτομα (καφέ, μπισκότα, κέικ κλπ)
- Ανάπτυξη 1 banner. Χαρακτηριστικά: διαστάσεις 80cm X 200cm, με αυτόνομη βάση, εκτύπωση σε μουσαμά.

Οι ομάδες θα βαθμολογηθούν (1-10) από την κριτική επιτροπή στις εξής κατηγορίες:

- Κάλυψη ανάγκης
- Μέγεθος αγοράς
- Ανταγωνιστικό Πλεονέκτημα
- Επιχειρηματικό μοντέλο
- Σύνθεση και ετοιμότητα ομάδας
- Ποιότητα Παρουσίασης (Pitching)
- Κοινωνική και Περιβαλλοντική Επίδραση
- Επενδυτική Ετοιμότητα

Τα βραβεία (τιμητικές διακρίσεις) που θα λάβουν οι ομάδες είναι:

1. Μεγαλύτερης Προοπτικής Ανάπτυξης: Όποια/ες ομάδα/ες λάβουν την υψηλότερη συνολική βαθμολογία στις κατηγορίες 1-5
2. Καλύτερης Παρουσίασης: Όποια/ες ομάδα/ες λάβουν την υψηλότερη βαθμολογία στην κατηγορία 6.
3. Μεγαλύτερης Περιβαλλοντικής & Κοινωνικής Επίδρασης: Όποια/ες ομάδα/ες λάβουν την υψηλότερη βαθμολογία στην κατηγορία 7.
4. Μεγαλύτερης Επενδυτικής Ετοιμότητας: Όποια/ες ομάδα/ες λάβουν την υψηλότερη βαθμολογία στην κατηγορία 8.

Διάρκεια: 1 Μήνας (ανά κύκλο)

Παραδοτέα: Π2.4 Διοργάνωση Demo Day, ανά κύκλο

ΔΡΑΣΗ 2.5: Αναφορά αξιολόγησης προόδου ομάδων

Στη παρακάτω δράση θα καταγραφεί η συνολική πορεία όλων των συμμετεχουσών ομάδων ανά κύκλο επιτάχυνσης. Πιο αναλυτικά:

- Ποια ήταν η πορεία της ομάδας κατά τη διάρκεια της γενικής και της ειδικής εκπαίδευσης & συμβουλευτικής.
- Τι αλλαγές στην επιχειρηματική της ιδέα πραγματοποίησε εντός του προγράμματος.
- Τι στόχους είχε πριν εισέλθει στο πρόγραμμα και ποιοι στόχοι επιτεύχθηκαν εντός του προγράμματος.
- Τι στόχους έχει η κάθε ομάδα μετά την αποφοίτηση από το πρόγραμμα.

Διάρκεια: 1 μήνας (ανά κύκλο)

Παραδοτέα: Π.2.5 (v1, v2): Αναφορά προόδου ομάδων, ανά κύκλο

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: Αξιολόγηση Υλοποίησης –ΔΙΑΡΚΕΙΑ 3 ΜΗΝΕΣ

Η αξιολόγηση του προγράμματος θα στηριχθεί στην αξιολόγηση με βάση ποσοτικούς στόχους και δείκτες απόδοσης και αποτελεσματικότητας, πραγματικά δεδομένα της εφαρμογής των δράσεων και στα δεδομένα σχεδιασμού του προγράμματος. Θα πραγματοποιείται αξιολόγηση στο τέλος κάθε κύκλου και θα αφορά το Πρόγραμμα Επιτάχυνσης, και τη λειτουργία της θερμοκοιτίδας. Τα αποτελέσματα κάθε κύκλου αξιολόγησης θα συνεισφέρουν στην υλοποίηση κάθε επόμενου, ενσωματώνοντας βελτιώσεις.

ΔΡΑΣΗ 3.1: Αξιολόγηση Προγράμματος Επιτάχυνσης

Στο πλαίσιο αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας του προγράμματος επιχειρηματικής επιτάχυνσης θα

καθοριστεί διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης και δείκτες προόδου (Key Performance Indicators-KPIs): Στην αρχή του Προγράμματος επιτάχυνσης, θα οριστούν κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν ως KPIs (βασικοί δείκτες προόδου) για κάθε κύκλο. Αυτά τα KPIs θα αποτελέσουν τη βάση των τελικών κριτηρίων αξιολόγησης που αξιολογούνται στο τέλος του κύκλου. Σχετικοί δείκτες θα αφορούν την απασχόληση, την εστίαση, τις επιχειρηματικές προτιμήσεις των συμμετεχόντων, το βαθμό αστοχίας, τα λάθη και τις αλλαγές που έγιναν από τις ομάδες, κ.λπ. Χρησιμοποιώντας αυτή τη διαδικασία συγκριτικής αξιολόγησης, θα δημιουργείται ένα μοντέλο ευέλικτης βελτίωσης και κάθε κύκλο ώστε να μπορεί να βελτιωθεί δυναμικά. Αυτά τα KPIs θα παρακολουθούνται κατά τη διάρκεια του κύκλου και αναλύονται στο κλείσιμο του, ώστε να παρέχουν μια πολύτιμη πηγή δεδομένων που καταγράφουν την εξέλιξη του προγράμματος. Στο τέλος κάθε κύκλου, το πρόγραμμα θα παράγει ένα πλήρες έγγραφο καταγεγραμμένου υλικού αξιολόγησης. Αυτό το υλικό θα χρησιμοποιηθεί για να αναλογιστεί την επιτυχία του προγράμματος και να καθορίσει τομείς που χρειάζονται βελτίωση. Οι ομάδες, θα κληθούν να σχολιάσουν θέματα που αφορούν την οργάνωση, το περιεχόμενο και το πεδίο εφαρμογής του προγράμματος. Τα έντυπα ανατροφοδότησης θα είναι δομημένα έτσι ώστε να παράγουν εύστοχες προτάσεις που μπορούν να συμβάλουν στην περαιτέρω βελτίωση του προγράμματος. Μέσα από τη διαδικασία αυτή τα αποτελέσματά της θα βοηθήσουν, επίσης, τόσο τις επιχειρηματικές ομάδες/επιχειρήσεις επόμενων κύκλων ή άλλων προγραμμάτων, καθώς και στην εκπαίδευση των μεντόρων.

Ενδεικτικά αναφέρονται κάποια metrics αξιολόγησης τα οποία πρέπει να λάβει υπόψη του η Ανάδοχος και να αναλύσει στην Τεχνική Προσφορά του:

- Αριθμός αιτήσεων στους κύκλους του προγράμματος
- Αριθμός υποστηριζόμενων επιχειρήσεων/ομάδων
- Αριθμός έργων που έχουν προσδιοριστεί ότι έχουν πραγματικό εμπορικό δυναμικό ή / και δυνατότητα επένδυσης, όπως έχουν αξιολογηθεί από τους επιχειρηματικούς αγγέλους
- Βαθμός ικανοποίησης υποστηριζόμενων ομάδων σε σχέση με τις παροχές του προγράμματος και την κάλυψη των αναγκών τους

Παραδοτέα:

Π3.1 Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης προγράμματος επιτάχυνσης (template) (1 αρχείο pdf)

Π3.2 (v1,v2): Αποτελέσματα Διαδικασίας Αξιολόγησης Προγράμματος, ανά κύκλο (2 αρχεία pdf).

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ 12 ΜΗΝΕΣ

ΔΡΑΣΗ 4.1: Διοργάνωση και διεξαγωγή 6 Bootcamp ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης ωφελούμενων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης.

Στο πλαίσιο του Έργου θα πραγματοποιηθούν 6 δράσεις (Bootcamps) Εκπαίδευσης και Ευαισθητοποίησης των ωφελούμενων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης. Στόχος είναι η παρακολούθηση κάθε Bootcamp από 20 ωφελούμενους, οι οποίοι είναι ανεξάρτητοι από το πρόγραμμα επιτάχυνσης (Σύνολο 120 ωφελούμενοι).

Η διοργάνωση των Bootcamp για την Τεχνητή Νοημοσύνη στο πλαίσιο του LAB.40 έχει ως βασικό στόχο την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των ωφελούμενων γύρω από τις τεχνολογίες Τεχνητής Νοημοσύνης, τις εφαρμογές τους και τις επιπτώσεις τους στην κοινωνία και την επιχειρηματικότητα.

Βασικά κριτήρια επιλεξιμότητας για τη συμμετοχή των ωφελούμενων ομάδων στα Bootcamps είναι:

- Ηλικιακό εύρος: Ανοιχτό σε άτομα 18-55 ετών
- Ισορροπία φύλου (Gender balance): Ενθαρρύνεται η συμμετοχή ατόμων όλων των φύλων με στόχο μια ισότιμη εκπροσώπηση.
- Μέγεθος ομάδας: Οι ομάδες μπορούν να αποτελούνται από 1-5 άτομα.
- Διαθεσιμότητα: Οι συμμετέχοντες πρέπει να μπορούν να παρακολουθήσουν και τις δύο ημέρες του bootcamp (υβριδική & διαδικτυακή).
- Κίνητρο & ενδιαφέρον: Οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν διάθεση να μάθουν και να εξερευνήσουν τη χρήση της Τεχνητής Νοημοσύνης.
- Βασική τεχνολογική εξοικείωση: Δεν απαιτείται προχωρημένη γνώση, αλλά οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν άνεση στη χρήση ψηφιακών εργαλείων.
- Δικτύωση & συνεργασία: Οι ομάδες πρέπει να είναι ανοιχτές στη συνεργασία, στη δικτύωση και στην

ανταλλαγή γνώσεων.

Το κάθε Bootcamp διαρκεί 2 ημέρες. Στην 1η ημέρα, η οποία έχει υβριδική κάλυψη, πραγματοποιείται εκπαίδευση των ωφελούμενων πάνω στη χρησιμότητα και τη χρήση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης. Η κάθε συμμετέχουσα ομάδα, μπορεί να παρουσιάσει την επιχειρηματική της ιδέα, λαμβάνοντας ανάδραση από τον Ανάδοχο.

Η 2η ημέρα του Bootcamp, διεξάγεται σε βάθος 5-10 ημερών από τη 1η ημέρα του Bootcamp, ώστε οι ωφελούμενες ομάδες να έχουν χρόνο για να συμπληρώσουν κατάλληλα τις παρουσιάσεις τους, βάσει της ανάδρασης που έλαβαν τη πρώτη ημέρα. Οι ομάδες καλούνται να παρουσιάσουν την επίσημη παρουσίασή του επιχειρηματικού τους σχεδίου σε συγκεκριμένη χρονική διάρκεια (στα πρότυπα του Demo Day), λαμβάνοντας εκτενέστερη ανάδραση από τον Ανάδοχο ή/και προσκεκλημένους μέντορες από την Ανάδοχο. Μετά το πέρας της 2^{ης} ημέρας, όλες οι συμμετέχουσες ομάδες λαμβάνουν πιστοποίηση παρακολούθησης.

Συνοπτικά, τα Bootcamp στοχεύουν να εμπνεύσουν, να εκπαιδεύσουν και να προετοιμάσουν τους ωφελούμενους για έναν κόσμο όπου η ΑΙ παίζει όλο και πιο κεντρικό ρόλο.

Εντός του παραδοτέου πρέπει να καταγράφονται τα εξής:

1. Εισαγωγή & Σκοπός της Διοργάνωσης
 - a. Συνοπτική παρουσίαση του σκοπού του bootcamp.
 - b. Αναφορά στους βασικούς στόχους (εκπαίδευση, ευαισθητοποίηση, ενίσχυση δεξιοτήτων ΑΙ κ.λπ.).
 - c. Σχέση της δράσης με το LAB.40 και το γενικότερο πρόγραμμα επιτάχυνσης.
2. Οργάνωση & Υλοποίηση
 - a. Ημερομηνία & μορφή διεξαγωγής (1η ημέρα υβριδική, 2η ημέρα διαδικτυακή).
 - b. Τοποθεσία & πλατφόρμα (για διαδικτυακή μέρα).
 - c. Διαδικασία πρόσκλησης & επιλογής συμμετεχόντων.
 - d. Ομάδα διοργάνωσης (συντονιστές, εκπαιδευτές, μέντορες).
3. Θεματικές Ενότητες & Πρόγραμμα
 - a. Παρουσίαση του αναλυτικού προγράμματος του bootcamp (ανά ημέρα).
 - b. Αναφορά στα βασικά εργαστήρια (workshops), case studies και πρακτικές ασκήσεις.
 - c. Ομιλητές, εκπαιδευτές, μέντορες και τα θέματα που ανέπτυξαν.
4. Συμμετέχοντες & Δεδομένα Συμμετοχής
 - a. Σύνολο συμμετεχόντων.
 - b. Κατανομή συμμετεχόντων με βάση δημογραφικά στοιχεία (ηλικία, φύλο, επαγγελματικό υπόβαθρο).
 - c. Ανάλυση της συμμετοχής (ποσοστό παρουσίας ανά ημέρα, engagement στις δραστηριότητες).
5. Εκπαιδευτικό Υλικό & Μέθοδοι Διδασκαλίας
 - a. Παρουσίαση των εργαλείων και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν.
 - b. Περιγραφή των παρουσιάσεων, εγχειριδίων, και πρακτικών ασκήσεων.
 - c. Πρόσβαση σε επιπλέον πόρους (π.χ. βίντεο, tutorials, κώδικες).
6. Αξιολόγηση & Ανατροφοδότηση Συμμετεχόντων
 - a. Συλλογή σχολίων από συμμετέχοντες (μέσω ερωτηματολογίων ή συνεντεύξεων).
 - b. Ανάλυση των feedback και προτάσεις βελτίωσης για επόμενα bootcamps.
7. Αποτελέσματα & Αντίκτυπος
 - a. Βασικά συμπεράσματα για την αποτελεσματικότητα του bootcamp.
 - b. Παραδείγματα εφαρμογής γνώσεων από τους συμμετέχοντες.
 - c. Δίκτυα και συνεργασίες που δημιουργήθηκαν μέσω του bootcamp.
8. Οπτικοακουστικό Υλικό & Τεκμηρίωση
 - a. Φωτογραφίες & στιγμιότυπα από την εκδήλωση.
 - b. Screenshots από την online διεξαγωγή (2η ημέρα).
 - c. Αναφορές σε δημοσιεύσεις ή ανακοινώσεις σχετικές με την εκδήλωση.
9. Συμπεράσματα & Προτάσεις για Μελλοντικές Δράσεις
 - a. Τι πήγε καλά και τι μπορεί να βελτιωθεί.
 - b. Προτάσεις για επόμενα Bootcamps και περαιτέρω εκπαίδευση των ωφελουμένων.

Διάρκεια: 2 μήνες/εκδήλωση (Σύνολο: 12 μήνες)

Παραδοτέα Π.4.1 (ν1,ν2,ν3,ν4,ν5,ν6): Διοργάνωση 6 Bootcamp για την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των ωφελούμενων, ανά εκδήλωση.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΑΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 18 ΜΗΝΕΣ)

ΔΡΑΣΗ 5.1: Συμμετοχή και Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events

Ο Ανάδοχος καλείται να αξιολογήσει ποιες συμμετέχουσες ομάδες βρίσκονται στη κατάλληλη επιχειρηματική ετοιμότητα για να συμμετάσχουν σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς και Venture Capital Forum Events. Χρησιμοποιώντας το ίδιο έντυπο βαθμολόγησης εισαγωγής στον επιταχυντή, ο Ανάδοχος θα επιλέξει τις καλύτερες 2 ή 3 ομάδες.

Οι επιλέξιμες ομάδες, θα έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν αποκλειστικές συμβουλευτικές συνεδρίες, οι οποίες θα αφορούν τη παρουσία τους στις Εκθέσεις και τα Venture Capital Forum Events και την βέλτιστη παρουσία τους απέναντι σε υποψήφιους επενδυτές. Δύναται να συμμετάσχουν και βραβευμένες ομάδες από τους παλαιότερους κύκλους του προγράμματος.

Καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος, οι ομάδες θα έχουν τη δυνατότητα να απευθυνθούν στον Ανάδοχο για να αιτηθούν βοήθεια σε σημαντικά ζητήματα που αφορούν την επιχειρηματική τους ιδέα. Ενδεικτικά, μπορεί να είναι υποβοήθηση στην εύρεση προγραμμάτων συγχρηματοδότησης περιφερειακού, εθνικού ή ευρωπαϊκού επιπέδου, απόκτηση γνώσεων πάνω στη διαχείριση μέσω κοινωνικής δικτύωσης και διαδικτυακής διαφήμισης, προστασία των εμπορικών σημάτων, βιομηχανικών σχεδίων, κατοχύρωση τίτλων βιομηχανικής ιδιοκτησίας, λογιστικές υπηρεσίες ή νομικές υπηρεσίες. Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες υποστήριξης θα έχουν τη δυνατότητα να διεξαχθούν είτε μέσω ομαδικών συμβουλευτικών συνεδριών ή ατομικών συνεδριών. Οι εισηγητές των συγκεκριμένων υπηρεσιών υποστήριξης μπορεί να είναι και μέλη της Αναδόχου αλλά και εξωτερικοί συνεργάτες.

Η Ανάδοχος θα πραγματοποιεί κάθε τέλος του κάθε κύκλου ένα απολογιστικό δελτίο με όλες τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν.

Εντός του παραδοτέου θα καταγράφονται:

- Οι βαθμολογίες των ομάδων που η Ανάδοχος έκρινε ότι είναι επιλέξιμες προς συμμετοχή, καθώς και τη βαθμολογία των προκρινόμενων ομάδων.
- Σε ποιες εκδηλώσεις θα συμμετέχουν οι ομάδες και για ποιο χρονικό διάστημα.
- Τι στόχους έχουν οι ομάδες για τις συγκεκριμένες εκδηλώσεις.
- Τι ανάδραση έλαβαν οι ομάδες εντός των εκδηλώσεων.
- Τι στόχους έχουν οι ομάδες μετά τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις.
- Φωτογραφικό υλικό των ομάδων, που να αποδεικνύουν τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις.
- Ανάρτηση άρθρων στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του LAB.40, που αφορούν τη συμμετοχή των ομάδων.

Επιπλέον οι επιλεγμένες ομάδες θα έχουν και τη συμβουλευτική υποστήριξη της Αναδόχου πριν και κατά τη διάρκεια της συμμετοχής τους στις εκδηλώσεις.

Στο παραδοτέο η Ανάδοχος καλείται να καταγράψει:

- Τις επιλεγμένες ομάδες που θα συμμετάσχουν.
- Τις επιλεγμένες εκδηλώσεις επιχειρηματικότητας και καινοτομίας που θα συμμετάσχουν.
- Πάνω σε τι θεματικές ενότητες δόθηκε βάση προς βελτίωση από την Ανάδοχο στις επιλεγμένες ομάδες.
- Τι αλλαγές έχουν πραγματοποιήσει οι ομάδες στην επιχειρηματική τους ιδέα.
- Τι στόχους έχουν κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων επιχειρηματικότητας και καινοτομίας.

Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων για Συμμετοχή σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events

Στελέχη	Ώρες στελεχών	Συναντήσεις	Ώρες/Συνάντηση	Σύνολο ωρών groupwork
2	48	8	3	24

Διάρκεια: 18 μήνες

Παραδοτέα:

Π.5.1. (v1, v2): Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (διαδικασία επιλογής ομάδων από παλαιούς ή νέους κύκλους, ώρες συμβουλευτικής, λίστα παρουσιών).

Π.5.2 (v1,v2): Συμμετοχή Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (αναλυτική αναφορά για κάθε εκδήλωση, συμμετοχή 2-3 ομάδων, 1-2 ωφελούμενων/ομάδα).

ΔΡΑΣΗ 5.2: Δράσεις Προβολής, Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας θα έχουν ως στόχο:

- Όλους τους εμπλεκόμενους Φορείς (Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια, Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα, Περιφέρειες, Δήμους, Αναπτυξιακές κ.λπ)
- Ανέργους
- Μικρομεσαίες επιχειρήσεις
- Μεγάλες Επιχειρήσεις/Βιομηχανίες
- Ελεύθερους Επαγγελματίες
- Ερευνητές
- Φοιτητές
- Τους δημοσιογράφους
- Τους πολίτες

Πιο συγκεκριμένα οι Δράσεις Προβολής/Δημοσιότητας/Επικοινωνίας θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:

- Έκδοση περιοδικού ενημερωτικού φυλλαδίου σε ηλεκτρονική μορφή (1 κάθε έτος) σε αγγλικά και ελληνικά.
- Ανάπτυξη και παραγωγή 5 δίγλωσσων (ελληνικά και αγγλικά) banner με κοινό σχεδιαστικό. Χαρακτηριστικά: διαστάσεις 80cm X 200cm, με αυτόνομη βάση, εκτύπωση σε μουςαμά.
- Ανάπτυξη και παραγωγή 1000 δίγλωσσων (ελληνικά και αγγλικά) φυλλαδίων. Χαρακτηριστικά: Τρίπτυχο φυλλάδιο διαστάσεων 48cm X 16cm ανοιχτό, 16cm X 16cm ύψος κλειστό, Χαρτί 170gr gloss, Εκτύπωση: 4χρωμία και στις 2 όψεις
- Ανάπτυξη και παραγωγή 100 δίγλωσσων (ελληνικά και αγγλικά) αφισών Α1 σχετικά με την πράξη. Η αφίσα θα σχεδιαστεί έτσι ώστε να προβάλλεται ξεκάθαρα και σύντομα ο στόχος του έργου και τα οφέλη του, ενώ θα χρησιμοποιηθεί και το λογότυπο του Επιμελητηρίου, της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του ΕΣΠΑ και του ΕΚΤ. Χαρακτηριστικά: Διάσταση 59,40 cm X 84,10 cm, 4χρωμία, Χαρτί: illustration.
- Προβολή της Δομής με Συμμετοχή σε συνέδρια και ημερίδες τρίτων μερών (συμμετοχή του Εκτελεστικού Διευθυντή και του διοικητικού προσωπικού σε συνολικά 2 συνέδρια/ ημερίδες κατ' ελάχιστο)
- Τροφοδότηση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας με ενημερωτικό υλικό και δημιουργία άρθρων (τύπου

blog)

Επίσης, θα λαμβάνονται όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα περιλαμβάνουν:

- προβολή σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας, του εμβλήματος της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση και στο Ταμείο (ΕΚΤ)
- ανάρτηση στον διαδικτυακό τόπο του έργου με στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- ενημέρωση των συμμετεχόντων της πράξης σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ. Η ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιείται στην υλοποίηση των δράσεων της Δομής παράγεται στο πλαίσιο αυτό.

Αναλυτικά οι δράσεις διάχυσης και αξιοποίησης θα περιγράφουν αναλυτικά στο Πλάνο Επικοινωνίας. Η Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την οργάνωση, προετοιμασία και υλοποίηση των ανωτέρω υπηρεσιών Δράσεων Δημοσιότητας και να ορίσει δείκτες επιτυχίας των δράσεων δημοσιότητας. Η Ανάδοχος θα καταρτίσει «Αναφορά αναλυτικού απολογισμού των δράσεων δημοσιότητας του έργου», που θα περιλαμβάνει όλη την άμεση και έμμεση επικοινωνία, καθώς και αποτύπωση της κοινής γνώμης για τη Δομή με συμπεράσματα ως προς την λειτουργία του και ανταπόκριση αυτού από την Ελληνική Κοινωνία.

Τα Κοινωνικά Δίκτυα θα έχουν τμήμα όπου θα παρουσιάζεται το έργο, τα παραδοτέα, φωτογραφίες από τις εκδηλώσεις του έργου, νέα για τους εταίρους, κλπ. Η γλώσσα προβολής θα είναι η ελληνική.

Οι ιστοσελίδες κοινωνικής δικτύωσης αποτελούν εικονικές κοινότητες, όπου οι χρήστες του Διαδικτύου έχουν τη δυνατότητα να δημιουργήσουν τα εικονικά τους προφίλ και να αναπτύξουν ένα δίκτυο επαφών, με τις οποίες μπορούν να επικοινωνούν μέσω της ιστοσελίδας. Δεδομένης της ευρείας εξάπλωσης της χρήσης διαφόρων κοινωνικών δικτύων, αντιλαμβανόμαστε ως αναγκαία την αξιοποίηση τους έτσι ώστε τα αποτελέσματα του έργου να αποκτήσουν μια ικανοποιητική προβολή μέσω των σύγχρονων αυτών τεχνικών.

Η δημιουργία τέτοιων ομάδων, συσπειρώνει τα άτομα που ανήκουν στην τοπική κοινωνία αλλά και αυτούς που την επισκέπτονται ή συνεργάζονται με αυτή και διατηρούν μια φιλική προσέγγιση. Η ροή πληροφορίας διαμέσου αυτής της ομάδας η οποία κατευθύνεται και ελέγχεται αρχικά από τον διαχειριστή σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή, βοηθά στην διάχυση του πληροφοριακού υλικού αλλά και στην προτροπή χρήσης των παρεχόμενων υπηρεσιών του Έργου και μάλιστα από άτομα που ήδη λειτουργούν μέσα στο περιβάλλον WEB 2.0 και άρα αποτελούν τους πρώτους που θα έρθουν σε επαφή με τις υπηρεσίες του έργου.

Τα κοινωνικά δίκτυα (social networks) τα οποία θα αξιοποιηθούν καθώς και ο τρόπος εκμετάλλευσής τους για την προβολή και προώθηση του έργου στους πολίτες παρουσιάζονται ακολούθως.

Παραδοτέα:

Π. 5.3: Πλάνο Επικοινωνίας, υλικό διάχυσης και επικοινωνίας του έργου (Διάρκεια 2 μήνες)

Π. 5.4 (v1,v2): Δράσεις Διάχυσης και Αναφορά απολογισμού των Δράσεων Προβολής, Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου (Διάρκεια 18 μήνες)

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ								
ΔΡΑΣΕΙΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΜΗΝΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 5 ΜΗΝΕΣ)					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ		ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
Δ1.1 Προσαρμογή ηλεκτρονικής πλατφόρμας για υποδοχή αιτήσεων και δημουργία προσκλήσεων συμμετοχής	2	Π1.1 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Τροφοδοσία Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για υποβολή αιτήσεων και σχεδιασμός προσκλήσεων για ωφελούμενους στο πρόγραμμα	M2, M11	1.000,00 €	806,45 €	500,00 €	403,23 €
Δ1.2 Δημιουργία & Ανανέωση εκπαιδευτικού υλικού για το πρόγραμμα κατάρτισης.	1	Π1.2	Εκπαιδευτικό Υλικό για τις δράσεις της Δομής σε ψηφιακή μορφή.	M2	1.500,00 €	1.209,68 €	1.500,00 €	1.209,68 €
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 14 ΜΗΝΕΣ)					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ		ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
Δ2.1 Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων για το πρόγραμμα και επιλογή ωφελούμενων ομάδων	2	Π2.1 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Αναφορά αξιολόγησης συνεντεύξεων ομάδων και τελική λίστα ωφελούμενων ομάδων που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, ανά κύκλο	M3, M12	6.500,00 €	5.241,94 €	3.250,00 €	2.620,97 €
Δ2.2 Γενική Εκπαίδευση & Συμβουλευτική	2	Π2.2 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Συνεδρίες Γενικής εκπαίδευσης & συνεδρίες συμβουλευτικής, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών)	M5, M14	28.000,00 €	22.580,65 €	14.000,00 €	11.290,32 €
Δ2.3 Ειδική Εκπαίδευση & Προετοιμασία για Demo Day	2	Π2.3 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Συνεδρίες Ειδικής Εκπαίδευσης & Συμβουλευτικής για την προετοιμασία πριν τη Demo Day, ανά κύκλο (ώρες μαθημάτων, θεματικές ενότητες, λίστα παρουσιών)	M7, M16	26.000,00 €	20.967,74 €	13.000,00 €	10.483,87 €
Δ2.4 Διοργάνωση και Διεξαγωγή Demo Day	2	Π2.4 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Διοργάνωση Demo Day, ανά κύκλο	M7, M16	8.000,00 €	6.451,61 €	4.000,00 €	3.225,81 €
Δ2.5 Αναφορά αξιολόγησης πρόδου ομάδων	2	Π2.5 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Αναφορά πρόδου ομάδων, ανά κύκλο	M8, M17	12.000,00 €	9.677,42 €	6.000,00 €	4.838,71 €
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 3 ΜΗΝΕΣ)					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ		ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
Δ3.1 Αξιολόγηση προγράμματος	1	Π3.1	Ερωτηματολόγια Αξιολόγησης προγράμματος (template)	M2	480,00 €	387,10 €	480,00 €	387,10 €
	2	Π3.2 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά κύκλο	Αποτελέσματα Διαδικασίας Αξιολόγησης Προγράμματος, ανά κύκλο	M8, M17	1.000,00 €	806,45 €	500,00 €	403,23 €
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 12 ΜΗΝΕΣ)					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ		ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
Δ4.1 Διοργάνωση και διεξαγωγή 6 Bootcamp ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης ωφελουμένων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης	6	Π4.1 (v1; v2; v3; v4; v5; v6) - 1 παραδοτέο ανά εκδήλωση	Διοργάνωση 6 Bootcamp για την ευαισθητοποίηση και εκπαίδευση των ωφελουμένων, ανά εκδήλωση	M3, M6, M9, M12, M15, M18	30.000,00 €	24.193,55 €	5.000,00 €	4.032,26 €
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΔΙΑΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΑΡΚΕΙΑ 18 ΜΗΝΕΣ)					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΔΡΑΣΗ		ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	
Δ5.1 Συμμετοχή και Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις επιχειρηματικότητας και καινοτομίας	1	Π5.1 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά εννιάμηνο	Συμβουλευτική Υποστήριξη Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (διαδικασία επιλογής ομάδων από παλαιούς ή νέους κύκλους, ώρες συμβουλευτικής, λίστα παρουσιών)	M9, M18	16.000,00 €	12.903,23 €	16.000,00 €	12.903,23 €
	1	Π5.2 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά εννιάμηνο	Συμμετοχή Επιλεγμένων Ομάδων σε εκδηλώσεις, συνέδρια, διαγωνισμούς, εκθέσεις και venture capital events (αναλυτική αναφορά για κάθε εκδήλωση, συμμετοχή 2-3 ομάδων, 1-2 ωφελουμένων/ομάδα)	M9, M18	16.800,00 €	13.548,39 €	16.800,00 €	13.548,39 €
Δ5.2 Δράσεις Προβολής Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου	1	Π5.3	Πλάνο Επικοινωνίας, υλικό διάχυσης και επικοινωνίας του έργου	M2	3.692,00 €	2.977,42 €	3.692,00 €	2.977,42 €
	1	Π5.4 (v1; v2) - 1 παραδοτέο ανά εννιάμηνο	Δράσεις Διάχυσης και Αναφορά απολογισμού των Δράσεων Προβολής, Δημοσιότητας και Επικοινωνίας του έργου	M9, M18	12.700,00 €	10.241,94 €	12.700,00 €	10.241,94 €
ΣΥΝΟΛΟ					163.672,00 €	131.993,55 €	97.422,00 €	78.566,13 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

Το παραδοτέο κάθε υπηρεσίας θα πρέπει να αποτυπώνεται σε μια έκθεση αναφοράς. Όλα τα παραδοτέα κείμενα θα είναι στην γλώσσα που προδιαγράφεται, σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τακτική επικοινωνία με την ομάδα έργου του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ σύμφωνα με τις ειδοποιήσεις της ομάδας έργου. Η επιλογή των χώρων των συναντήσεων, του χρόνου πραγματοποίησης και των αποδεκτών των δράσεων του προς ανάθεση έργου, τελούν υπό την έγκριση της αναθέτουσας αρχής και σε κάθε περίπτωση θα προηγείται συνεννόηση με τα μέλη της ομάδας έργου.

Σε κάθε είδους ενέργεια που σχετίζεται με παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, παρουσιάσεις κλπ. θα ακολουθούνται οι οδηγίες – κατευθυντήριες γραμμές του Προγράμματος (χρήση λογοτύπων, συγχρηματοδότησης κ.λπ.) για τις οποίες είναι υπεύθυνος ο Ανάδοχος. Σε κάθε είδους ενέργεια που σχετίζεται με την διαχείριση προσωπικών δεδομένων θα εφαρμόζεται ο Γενικός Κανονισμός για την προστασία δεδομένων (GDPR).

Για όλες τις εκδηλώσεις που θα διοργανωθούν στο πλαίσιο της σύμβασης θα παραδοθεί πλήρες τεκμηριωτικό υλικό σε έντυπη και ψηφιακή μορφή που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον το πρόγραμμα της εκδήλωσης, τη λίστα των συμμετεχόντων με τις υπογραφές (ανά ημέρα), τις ομιλίες/ παρουσιάσεις των εκδηλώσεων, φωτογραφικό υλικό κλπ.

Δαπάνες οι οποίες θα προκύψουν από τη μετακίνηση του αναδόχου για συναντήσεις στα πλαίσια του προς ανάθεση έργου και την ομάδα έργου βαρύνουν τον ανάδοχο. Ως υποψήφιος ανάδοχος εφαρμόζει όλες τις διαδικασίες προστασίας προσωπικών δεδομένων κατά τη διεξαγωγή ερευνών πεδίου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]**

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Άλλες Δηλώσεις (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]

Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: _____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: _____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	



ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο
Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑΣ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη του Επιμελητηρίου Δράμας με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών/...../2025, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑΣ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:, (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη..... του Επιμελητηρίου Δράμας με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών/...../2025.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Το Επιμελητήριο Δράμας ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στο Επιμελητήριο Δράμας, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του Επιμελητηρίου Δράμας, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του Επιμελητηρίου Δράμας και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από το Επιμελητήριο Δράμας και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους το Επιμελητήριο Δράμας αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του Επιμελητηρίου Δράμας.

VI. Το Επιμελητήριο Δράμας έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....

[Τόπος]...../...../.....
Αριθ. πρωτ.....

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στ. σήμερα ημέρα

οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1., που εδρεύει..... με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)..... και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης² νομίμως εκπροσωπούμεν... από τ....., σύμφωνα με (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο *(μόνο για νομικά πρόσωπα)* από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθμ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της

-..... *(Συμπληρώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και τα λοιπά σχετικά έγγραφα της σύμβασης)* (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)

-η προσφορά του Αναδόχου.

² Πρβλ. άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

4. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την:

α) υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

.....

[στο σημείο αυτό περιγράφεται το τμήμα/τμήματα της σύμβασης που κατακυρώθηκαν στον ανάδοχο, καθώς και τυχόν επιπρόσθετη κατακυρωθείσα ποσότητα παρεχομένων υπηρεσιών, σε ποσοστό τοις εκατό επί της αρχικής ποσότητας, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016].

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

[Το περιεχόμενο του άρθρου διαμορφώνεται ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης (Πρβλ. παρ. 2 περ. ζ του άρθρου 53 του ν.4412/16 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/21)]

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την: σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 202..... και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα..... .

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση³, Ενάριθμος Έργου⁴). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ, ΑΔΑ

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο της Πράξης : «.....» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «.....» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. του και έχει λάβει κωδικό MIS Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

³ Τίτλο για την ανάληψη υποχρεώσεων σε βάρος του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) αποτελούν οι Συλλογικές Αποφάσεις (Σ.Α.) Έργων ή Μελετών που εκδίδονται κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 80, παρ.1 του Ν.4270/2014, π.χ. Σ.Α. 5191.

⁴ Σε κάθε έργο που εντάσσεται στο ΠΔΕ αποδίδεται από το e-ΠΔΕ ένας μοναδικός δεκατετραψήφιος αριθμός που ονομάζεται «ενάριθμος», π.χ. 2016ΣΕ51910018.

Άρθρο 3 Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από και μέχρι

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

[εφόσον η Α.Α. συμπεριλάβει τέτοια ρήτρα στα έγγραφα της σύμβασης]

4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

4.4 [Στο σημείο αυτό αναφέρονται όλοι οι ειδικοί όροι εκτέλεσης της σύμβασης κατ' εφαρμογή του άρθρου 130 του Ν.4412/2016, ή άλλοι όροι που επιβάλλονται στον ανάδοχο, δυνάμει της νομοθεσίας που διέπει την εκτέλεση της σύμβασης.....]

Άρθρο 5 Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ.....%

[άλλως αναφέρεται η αμοιβή του αναδόχου ανά τιμή μονάδας ...: Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται σε ποσό σε ευρώ ήτοι στο ταυτάριθμο ποσό της προσφοράς του. Στην αμοιβή του Αναδόχου δεν συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ.]

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα: *[στο σημείο αυτό, αναφέρονται οι ειδικοί όροι πληρωμής, ιδίως σε περίπτωση επιλογής εκ μέρους του αναδόχου εναλλακτικού τρόπου πληρωμής]*

.....

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή⁵.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας% επί του καθαρού ποσού.

5.6. τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του Αναδόχου καθυστερήσει πέραν των τριάντα (30) ημερών από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην Αναθέτουσα Αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον Ανάδοχο.⁶ Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερήμερη από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6 Αναπροσαρμογή τιμής

Η περίπτωση της αναπροσαρμογής τιμής των υπηρεσιών, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 6.5 της Διακήρυξης.

Άρθρο 7

⁵ Η αναθέτουσα αρχή δύναται να αναφέρει συγκεκριμένα δικαιολογητικά στο σημείο αυτό, πρβλ. παρ. 6 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016

⁶ Πρβλ αριθμ. 2/16563/21-02-2019 διευκρινιστικό έγγραφο της Γενικής Δ/σης Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΓΛΚ) του Υπουργείου Οικονομικών.

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής⁷:

α)..... β)..... κ.λ.π.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικά οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης

Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχος από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 9 της παρούσας σύμβασης.

⁷ Συμπληρώνεται από την αναθέτουσα αρχή εφόσον υπάρχουν.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα σε αυτό. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

9.3 *[Στο σημείο αυτού περιγράφονται αναλυτικά τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, εφόσον προβλέπονται στη Διακήρυξη].*

Άρθρο 10

Υπεργολαβία

10.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της εκτέλεσης της σύμβασης των πιο κάτω τμημάτων της σύμβασης/των πιο κάτω υπηρεσιών-καθηκόντων⁸ *[Συμπληρώνεται, ανά περίπτωση].*

10.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω

⁸ Το εδάφιο β' συμπληρώνεται μόνον στη περίπτωση συμβάσεων για τις οποίες υπάρχει επιφύλαξη, σύμφωνα με τις τυχόν απαιτήσεις της διακήρυξης για την εκτέλεση ορισμένων κρίσιμων καθηκόντων απευθείας από τον ίδιο τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, όπως αναφέρεται στην παρ. 2 του άρθρου 19 του ν. 4412/2016, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή, κατά το άρθρο 78 παρ. 2 του ν. 4412/2016

διαδικασία⁹.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της, συνημμένης στην παρούσα, ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου. *[εφόσον η Α.Α. συμπεριλάβει τέτοια ρήτρα στα έγγραφα της σύμβασης]*

10.5.....¹⁰

Άρθρο 11

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

Ειδικότερα *[στο σημείο αυτό περιλαμβάνονται οι σαφείς ρήτρες τροποποίησης της σύμβασης που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη ή άλλο περιγραφικό έγγραφο]*

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12

Ανωτέρα βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

⁹ Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, προβλέπονται στο σημείο αυτό όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του

¹⁰ Στο σημείο αυτό αναφέρεται η τυχόν δυνατότητα πληρωμής απευθείας του υπεργολάβου με παραπομπή στο αντίστοιχο άρθρο πληρωμής, στο οποίο θα πρέπει να καθορίζονται τα ειδικότερα μέτρα ή οι μηχανισμοί που επιτρέπουν στον κύριο ανάδοχο να εγείρει αντιρρήσεις ως προς αδικαιολόγητες πληρωμές, καθώς και οι ειδικότερες ρυθμίσεις που αφορούν αυτόν τον τρόπο πληρωμής

Άρθρο 13

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης.

υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)¹¹

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

¹¹ Αφορά σε φυσικά πρόσωπα

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

B. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και

τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17 Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

.....
ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ