



ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

**ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ - ΤΚ 71601
ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ - ΑΦΜ: 094258926
ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ - ΤΚ 71201
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**

Ηράκλειο, 02.07.2025

Αρ. Πρωτ. : 1291

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ: «ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗΣ, ΠΟΛΥΓΡΑΦΗΣΗΣ ΚΛΠ
ΤΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΤΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.»**

Η εταιρεία με την επωνυμία «**ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**» και με το διακριτικό τίτλο «**ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.**» ανακοινώνει, ότι θα προβεί, κατόπιν συλλογής προσφορών, σε σύναψη σύμβασης συνεργασίας με ανάδοχο για την: «**Υπηρεσία Απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κλπ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ ΑΕ**», ενδεικτικού προϋπολογισμού σαράντα (40,00€) (πλέον του Φ.Π.Α.) ανά ώρα συνεδρίασης και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού των 4.000,00€ και καλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να καταθέσουν τις σχετικές σφραγισμένες προσφορές τους. Η εκτέλεση του διαγωνισμού και της σύμβασης διενεργείται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και αποφάσεις:

Α) Διατάξεις:

1. Του άρθρου 50 του Ν. 4782/2021.
2. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», όπως ισχύει.
4. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...», όπως ισχύει.
5. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις από το Ν. 4727/2020.
6. Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις από το Ν. 4839/2021.
7. Του Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις", όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις από το Νόμο 4727/2020.
8. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις από το Ν. 4830/2021.
9. Του άρθρου 58 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07-06-2010) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ133 19.07.2018) (Κλεισθένης).
10. Του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία", όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις από το Ν. 4727/2020.
11. Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες", όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις από το Ν. 4701/2020.
12. Την με αρ. 76298 (Β' 3075/13-7-2021) Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων- Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του ΚΗΜΔΗΣ...».
13. Τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 με τίτλο «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και... άλλες διατάξεις»

Β) Εισηγήσεις:

1. Την υπ' αρ. πρωτ. 1248/27.06.2025 εισήγηση προς το Δ.Σ. της «ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.» για την υπηρεσία «Απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κλπ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ ΑΕ».

Γ) Αποφάσεις:

2. Την υπ' αρ. 05/ πρακτικό 141/ 01.07.2025 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έγκρισης διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υπηρεσία «Απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κλπ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ ΑΕ».

3. Την με αριθ. πρωτ: 1290/ 02.07.2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Προσφορές γίνονται δεκτές μέχρι και την **Πέμπτη 17.07.2025 και ώρα 14:00**, στο Πρωτόκολλο της «ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.», Διεύθυνση : Πλαστήρα και Ρωμανού (Πολιτιστικό Συνεδριακό Κέντρο Ηρακλείου) ΤΚ 71201, Ηράκλειο Κρήτης.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν και με courier ή ταχυδρομείο, αλλά πρέπει να έχουν φτάσει στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας έως την ανωτέρω ημέρα και ώρα.

Πληροφορίες δίνονται από το γραφείο της Δ/σης Διοικητικού & Οικονομικού της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. στο τηλ.: 2814408026, 2814408000 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Όλα τα έγγραφα της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθούν στην Ηλεκτρονική διεύθυνση της «ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.» www.depanal.gr (διακηρύξεις δημοπρασίες).

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Η απόλυτη τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών/προσόντων.
- Η κατάθεση των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο άρθρο 3 (Περιεχόμενο Φακέλου Προσφοράς) των Τεχνικών Προδιαγραφών.
- Η οικονομική προσφορά των συμμετεχόντων.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη.

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με απόφαση της Προέδρου της «ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.», με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής όπως αναφέρεται στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό, εφόσον πληροί τις ακριβείς τεχνικές προδιαγραφές και όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην παρούσα.

Ο πρόεδρος της «ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.»

Βαρβεράκης Κωνσταντίνος



ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Σύναψη σύμβασης συνεργασίας με ανάδοχο για την: **«Υπηρεσία Απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κλπ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.»**.

Πιο συγκεκριμένα οι Υπηρεσίες τις οποίες ζητά η εταιρεία με την παρούσα περιγραφή και καλεί τους ενδιαφερόμενους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος να ικανοποιήσουν, έχουν ως εξής:

«Υπηρεσία απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κ.λπ. των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας με την επωνυμία «ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και με το διακριτικό τίτλο ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.».

Η παραπάνω υπηρεσία περιλαμβάνει τις κάτωθι επιμέρους εργασίες-υπηρεσίες και στάδια:

1. Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας με την επωνυμία «ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και με το διακριτικό τίτλο ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.
2. Ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένων :
Γραμματοσειρά: Arial 12 στιγμών και 36 γραμμές ανά σελίδα.
3. Παραγωγή ενός φωτοαντιγράφου των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Παραγωγή ενός CD των κειμένων των πρακτικών, του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Η βιβλιοδεσία να γίνεται με θερμοκολλητικό εξώφυλλο
6. Η παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών, να γίνεται εντός 15 εργάσιμων ημερών από την παραλαβή του αρχείου ήχου.
7. Η απόδοση των πρακτικών να γίνεται όπως ακριβώς ακούγονται οι συζητήσεις στο αρχείο ήχου.

Η υπηρεσία του αντικειμένου της σύμβασης με τον ανάδοχο, που θα προκύψει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατόπιν Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών.



ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

**ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1°

Αντικείμενο Υπηρεσίας

Αντικείμενο της υπηρεσίας «Υπηρεσία απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κ.λ.π. των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.». είναι:

1. Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας με την επωνυμία «ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και με το διακριτικό τίτλο ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.».
2. Ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένων :
Γραμματοσειρά: Arial 12 στιγμών και 36 γραμμές ανά σελίδα.
3. Παραγωγή ενός φωτοαντιγράφου των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Παραγωγή ενός CD των κειμένων των πρακτικών, του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Η βιβλιοδεσία να γίνεται με θερμοκολλητικό εξώφυλλο
6. Η παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών, να γίνεται εντός 15 εργάσιμων ημερών.
7. Η απόδοση των πρακτικών να γίνεται όπως ακριβώς ακούγονται οι συζητήσεις στο αρχείο ήχου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλες τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Άρθρο 2°

Διάρκεια Υπηρεσίας

Η διάρκεια για την: «Υπηρεσία απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κ.λ.π. των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.» ορίζεται μέχρι εξαντλήσεως του ποσού των 4.000,00€.

Ως χρόνος έναρξης εκτέλεσής της ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Στην ως άνω χρονική διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας δίνεται και προθεσμία ενός μήνα, προκειμένου να απομαγνητοφωνηθεί η τελευταία συνεδρίαση.

Άρθρο 3°

Περιεχόμενα φακέλου Προσφοράς

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς, που απ' έξω θα αναγράφει : Σύμβαση σύμβασης συνεργασίας με πάροχο υπηρεσιών, για την: «Υπηρεσία απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κ.λ.π. των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.»,

ο κάθε ενδιαφερόμενος θα υποβάλει κλειστό:

α) (υπο)φάκελο της οικονομικής προσφοράς και

β) (υπο)φάκελο με τα εξής δικαιολογητικά :

Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης (φυσική ή νομική μορφή) με την οποία να δηλώνεται ότι:

α. Είναι ενήμεροι φορολογικά και ασφαλιστικά.

β. Είναι εγγεγραμμένοι σε Επαγγελματικό Επιμελητήριο σε σχετικό με το αντικείμενο της υπηρεσίας κωδικό επαγγέλματος.

γ. Δεν έχουν συμμετέχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις – πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997,

σ. 1) ,2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48),2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 αντίστοιχα.

δ. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

ε. Έχουν λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας και συμφωνούν και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης (φυσικής ή νομικής μορφής), το παρεχόμενο Έντυπο Οικονομικής προσφοράς.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.

Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά των ενδιαφερομένων θα πρέπει να συνοδεύεται από τα ανωτέρω, επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 4°

Κριτήριο κατακύρωσης

Η κατακύρωση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, εφόσον πληροί τις ακριβείς τεχνικές προδιαγραφές και όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην παρούσα.

Άρθρο 5ο

Τιμή προσφοράς

Η οικονομική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει τελικά την υπηρεσία θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς, η τιμή της προσφοράς του θα παραμένει σταθερή για το χρονικό διάστημα που θα είναι σε ισχύ η αντίστοιχη σύμβαση.

Οποιαδήποτε αλλαγή της προσφοράς από την πλευρά του θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της αντίστοιχης σύμβασης.

Η προσφορά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να περιλαμβάνει όλες τις αναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές.

Άρθρο 6ο

Ανακοίνωση αποτελέσματος

Μετά την κατακύρωση της υπηρεσίας, ο ανάδοχος θα παραλάβει μέσω εγγράφου mail, το έγγραφο της ανακοίνωσης του αποτελέσματος.

Άρθρο 7ο

Δικαιολογητικά ανάθεσης

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 22 του Ν. 4782/2021, καθώς και για την απόδειξη της επαγγελματικής ικανότητας, ο ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να ανατεθεί η υπηρεσία, εντός δέκα (10) ημερών από σχετική πρόσκληση η οποία θα του αποσταλεί, θα πρέπει να προσκομίσει:

Α) Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα.

Β) Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος, και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Γ) Νομιμοποιητικά έγγραφα (ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης) :

- Για Φυσικό πρόσωπο / Ατομική επιχείρηση
 1. Αστυνομικό Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατήριο.
 2. Βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας από την οικεία Δ.Ο.Υ. και Α.Φ.Μ. (taxisnet).
 3. Γενικό Πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ (εφόσον η επιχείρηση υπέχει υποχρέωση απογραφής στο ΓΕΜΗ).
 4. Άδεια παραμονής και εργασίας σε περίπτωση αλλοδαπού προσώπου.
- Για Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε.

1. Ισχύον (κωδικοποιημένο) καταστατικό, όπως έχει καταχωρηθεί και τηρείται στο ΓΕΜΗ.
2. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ ή ορισμό εξουσιοδοτημένου προσώπου από το Δ.Σ. για υπογραφή της σύμβασης, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο ισχύον καταστατικό. Σε περίπτωση δε, έλλειψης αυτής, απόφαση της συνέλευσης των εταίρων περί διορισμού διαχειριστή ή εξουσιοδοτούμενου, με βεβαίωση καταχώρησής της στο ΓΕΜΗ.
3. Σε νομικές μορφές Ο.Ε. και Ε.Ε. και φωτοτυπία αστυνομικού δελτίου ταυτότητας των εταίρων, εκπροσώπου/ων διαχειριστή/ών ή τρίτου νομίμως εξουσιοδοτημένου προσώπου.

Άρθρο 8^ο**Τρόπος - Τόπος παράδοσης**

Η παράδοση του αντικειμένου της παροχής υπηρεσίας θα γίνει από τον ανάδοχο, σε χρόνο και τόπο που θα ορίζει η εταιρεία με την επωνυμία «ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ Α.Ε. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και το δ.τ. «ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.» σύμφωνα με τις ανάγκες της. Η παράδοση του αντικειμένου θα γίνει τμηματικά / συνολικά.

Άρθρο 9^ο**Τρόπος πληρωμής–απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του προμηθευτή**

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά, έως την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου από τον ανάδοχο. Η ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. καταθέτει τα πληρωτέα ποσά μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή επιταγής. Τα τραπεζικά έξοδα θα χρεώνονται στον ανάδοχο. (Για πληροφορίες σχετικά με την εξόφληση του τιμολογίου μπορείτε να επικοινωνείτε με το Λογιστήριο στο τηλ.: 2814408037)

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

Α) Προσκόμιση Τιμολογίου.

Β) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

Γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημερομηνία εξόφλησης του τιμολογίου.

**ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.**

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύναψη σύμβασης συνεργασίας με ανάδοχο για την υπηρεσία «Απομαγνητοφώνηση, πολυγράφηση κλπ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ ΑΕ»

| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΑΞΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) |
|--|-----------------|--------------|------------------|
| 1. Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ με το διακριτικό τίτλο ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. 2. Ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένων : Γραμματοσειρά: Arial 12 στιγμών και 36 γραμμές ανά σελίδα. 3. Παραγωγή ενός φωτοαντιγράφου των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου 4. Παραγωγή ενός CD των κειμένων των πρακτικών, του Διοικητικού Συμβουλίου. 5. Η βιβλιοδεσία να γίνεται με θερμοκολλητικό εξώφυλλο 6. Η παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών αριθμού, ως προκύπτει από το Νο 3, να γίνεται εντός 15 εργάσιμων ημερών. 7. Η απόδοση των πρακτικών να γίνεται όπως ακριβώς ακούγονται οι συζητήσεις στο αρχείο ήχου. | Ωρα συνεδρίασης | 40,00 ευρώ | 40,00 ευρώ |
| Τιμή χωρίς ΦΠΑ | | | 40,00 |
| ΦΠΑ 24% | | | 09,60 |
| Τιμή (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) | | | 49,60 |

Ο Προϊστάμενος ΔΔΟ

Κωστής Μουδάτσος

**ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.**

ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΕΔΡΑ: ΙΩΑΝΝΗ ΠΡΟΚΟΠΙΔΗ • ΤΚ 71601
ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ • ΑΦΜ: 094258926
ΑΡ.ΓΕΜΗ: 117235827000
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΕΙΩΝ/ΠΣΚΗ:
ΠΛΑΣΤΗΡΑ & ΡΩΜΑΝΟΥ • ΤΚ 71201
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Σύναψη σύμβασης συνεργασίας με ανάδοχο για την: «Υπηρεσία Απομαγνητοφώνησης, πολυγράφησης κλπ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε.»

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΑΞΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) |
|--|-----------------|--------------|------------------|
| 1. Απομαγνητοφώνηση κάθε συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΟΛΥΜΕΤΟΧΙΚΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ με το διακριτικό τίτλο ΔΕΠΑΝΑΛ Α.Ε. 2. Ηλεκτρονική επεξεργασία κειμένων : Γραμματοσειρά: Arial 12 στιγμών και 36 γραμμές ανά σελίδα. 3. Παραγωγή ενός φωτοαντιγράφου των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου 4. Παραγωγή ενός CD των κειμένων των πρακτικών, του Διοικητικού Συμβουλίου. 5. Η βιβλιοδεσία να γίνεται με θερμοκολλητικό εξώφυλλο 6. Η παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών αριθμού, ως προκύπτει από το Νο 3, να γίνεται εντός 15 εργάσιμων ημερών. 7. Η απόδοση των πρακτικών να γίνεται όπως ακριβώς ακούγονται οι συζητήσεις στο αρχείο ήχου. | Ωρα συνεδρίασης | | |
| Τιμή χωρίς ΦΠΑ | | | |
| ΦΠΑ 24% | | | |
| Τιμή (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) | | | |

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ