

Αλεξανδρούπολη, 30.09.2025

Αρ. πρωτ.: 2310

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

01/2025 (α/α συστήματος: 381139)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος

Ηλεκτρονικών Δημοσιών Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)

για την επιλογή Αναδόχου:

Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την υλοποίηση του Υποέργου 3:

"Υπηρεσίες στήριξης των ωφελούμενων της Δομής"

της πράξης

"Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο
Αλεξανδρούπολης"

MIS 6022261



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4	Γλώσσα	11
2.1.5	Εγγυήσεις	11
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	17
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	17
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	20
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	20
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	21
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	21
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	23
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	28
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	28
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	29
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	30
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	30
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	32
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	32
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	33
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	33
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	34
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	34
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	36
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	36
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	38
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	40
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	43
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44



4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	44
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	44
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	45
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	45
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	47
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	47
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	48
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	48
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	50
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	51
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	52
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).....	53
	ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	83
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	84
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	85
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	93
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	94
	ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ [ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ]	110
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ (ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ)	111



1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΒΡΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090002120
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1036.F01013.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 307
Πόλη	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	68132
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL111 03
Τηλέφωνο	25510 26223, 26537
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	epimevro@otenet.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Νικίδου Μαρία
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.evroschamber.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Επιμελητήριο Έβρου και ανήκει στον Δημόσιο Τομέα κατά την έννοια του άρθρου 14 παρ. 1 του Ν. 4270/2014.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών σε αυτοτελείς, υποχρεωτικές ενώσεις φυσικών και νομικών προσώπων, που ασκούν εμπορική δραστηριότητα.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <https://www.evroschamber.gr/>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΠΕΠ ΑΜΘ. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την Κ.Α.: 9919α σχετική πίστωση του Επιμελητηρίου Έβρου προϋπολογισμού του οικονομικών ετών 2025, 2026, 2027 και 2028.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 3 της Πράξης : «Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ - ΘΡΑΚΗ 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. **1916 - 14/4/2025** του **Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ.** και έχει λάβει κωδικό MIS 6022261. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση του Υποέργου 3: "Υπηρεσίες στήριξης των ωφελουμένων της δομής" της Πράξης: «Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης».



Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.**

Συνοπτικά, οι υπηρεσίες αφορούν στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης, με παροχή τεχνικής υποστήριξης στην υλοποίηση του έργου που αφορά στη λειτουργία της Δομής Στήριξης Επιχειρηματικότητας και των ωφελουμένων από αυτή με την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών από εξειδικευμένο προσωπικό. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

72224000-1	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων
79140000-7	Υπηρεσίες παροχής νομικών συμβουλών και πληροφοριών
79411100-9	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
79413000-2	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα μάρκετινγκ
79415200-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού
79951000-5	Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 361.200,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 447.888,00).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και για **τριάντα έξι (36) μήνες.**

Ο αναλυτικός προϋπολογισμός του έργου έχει ως εξής:

Δαπάνες Στήριξης των Ωφελουμένων της Δομής	Κατηγορία δαπάνης	Μήνες παροχής υπηρεσιών	Τιμή μονάδας ανά μήνα παροχής υπηρεσιών	Συνολική τιμή με ΦΠΑ
Διοικητική υποστήριξη	Υπεύθυνος Δομής, Υπεύθυνος Λειτουργικών και Εκπαίδευσης & Γραμματειακή υποστήριξη	36	4.422,67 €	159.216,00 €
Προσωπικό παροχής υποστήριξης	Λογιστική υποστήριξη, νομική υποστήριξη, συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία, Διοικούσα επιτροπή, Mentoring και coaching, Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος	Κατ' αποκοπή	-	178.312,00 €
Δράσεις στήριξης	Δικτύωση – αποστολές στο εξωτερικό, Δικτύωση – Ελλάδα, Εκδήλωση ετήσιας αξιολόγησης & αποφοίτησης, Ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις, Open days, Δαπάνες δημοσιότητας & επικοινωνίας, Κύκλοι- βασικό πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων	Κατ' αποκοπή	-	110.360,00€
ΣΥΝΟΛΟ				447.888,00

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»



- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β' 2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016



για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- του εγγράφου της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ) με Α.Π. 64659 της 11/4/2025,
- της υπ. αριθ. 1916/14-04-2025 απόφαση ένταξης του Υποέργου 3: "Υπηρεσίες στήριξης των ωφελουμένων της Δομής" της Πράξης "Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης" με κωδικό MIS 6022261, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη»,
- Την υπ. αριθμ. 3423/11.07.2025 προέγκριση δημοπράτησης του έργου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη»,
- της υπ. αριθμ. 7.2/29.05.2025 (ΑΔΑ: ΨΙΦΖ469ΗΛ9-Ν65) **απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου** περί συγκρότησης μελών επιτροπής του διαγωνισμού για την παρούσα σύμβαση.
- της υπ. αριθμ. 9.2/28.07.2025 (ΑΔΑ: 9ΓΕ1469ΗΛ9-ΜΚ9) **απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου** περί έγκρισης των Τεχνικών Προδιαγραφών και της διενέργειας του διαγωνισμού και συγκρότησης μελών παραλαβής του διαγωνισμού για την παρούσα σύμβαση.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **4^η Νοεμβρίου 2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 μ.μ**



Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στην διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ:	01.10.2025, ημέρα Τετάρτη
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών:	<i>Με την δημοσίευση των τευχών της διακήρυξης στο Ο.Π.Σ. του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.</i>
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα Υποβολής προσφορών:	04.11.2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 μ.μ.
Ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών:	07.11.2025, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 29.09.2025, ημέρα Δευτέρα στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης f3e855f208624afc918e4cb45df2bdb7 01 (αναγνωριστικός αριθμός / έκδοση προκήρυξης).

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **381139** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η μορφή του URL για την απευθείας πρόσβαση στα στοιχεία και έγγραφα Δημόσιας Σύμβασης μιας ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας στο ΕΣΗΔΗΣ Π&Υ, τα οποία έχουν δημοσιευτεί στη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, έχει ως εξής: <https://nepss-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/381139>, όπου 381139 είναι ο συστημικός αύξων αριθμός της σχετικής ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας στο ΕΣΗΔΗΣ Π&Υ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 : Σε τρεις (3) εφημερίδες (1 εβδομαδιαία τοπική, 2 ημερήσιες τοπικές).

Ελεύθερη Θράκη, Αλεξανδρούπολη, Διεύθυνση: Βενιζέλου 30, Τ.Κ. : 68132, Τηλ. Επικοινωνίας : 25510 – 26445, e-mail: elthraki@otenet.gr

Η Γνώμη, Αλεξανδρούπολη, Διεύθυνση: Τέρμα Αγίου Δημητρίου, Τ.Κ. : 68100, Τηλ 25510 24222, 29888, Fax : 25510 80606, email : gnomi@gnomionline.gr

Μεθόριος, Γραφεία – Τυπογραφείο, Τέρμα Ιπποκράτους (Πίσω από το ΕΠΑ.Λ.), Νέα Ορεστιάδα, Υποκατάστημα Σωτηρίου Τσερκέζη 42 (Δίπλα στο ξενοδοχείο ΣΕΛΗΝΗ) Νέα Ορεστιάδα Τ.Κ. 68200, τηλ.: 25520 27333 ή 25520 26069, e-mail: methorio@otenet.gr | methoriosorestiada@gmail.com

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <https://www.evroschamber.gr/>, στη διαδρομή: Αρχική Σελίδα ► Νέα - Δραστηριότητες ► Προκηρύξεις – Διακηρύξεις.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων για την παρούσα διαδικασία στον Ελληνικό Τύπο της περίληψης της Διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής βαρύνει τον Ανάδοχο και καταβάλλεται από αυτόν εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143).



1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 637136-2025 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 25PROC017636186 2025-09-30) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης :

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης. Για τον σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Σχετικά υποδείγματα περιέχονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα



επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **επτά χιλιάδες διακόσια είκοσι τέσσερα (7.224,00)** ευρώ που ανέρχεται στο **ποσοστό 2%** του προϋπολογισμού μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι τουλάχιστον μέχρι **08.06.2026**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.



2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος,



όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Δεν προβλέπονται εξαιρέσεις μη αποκλεισμού από τους λόγους των ανωτέρων παραγράφων.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,



(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος

αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή. Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει όλα τα μέλη να καλύπτουν το ως άνω κριτήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς να διαθέτουν συνολικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων οικονομικών χρήσεων τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού της σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

1. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας ή σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της πρέπει να έχει ολοκληρώσει, κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, τουλάχιστον ένα (1) έργο σχετικό με την προώθηση της επιχειρηματικότητας, και ένα (1) έργο σχετικό με την υποστήριξη ωφελούμενων μέσω μηχανισμών προ-θερμοκοίτησης, ή θερμοκοίτησης.

Για να ληφθούν υπόψη από την επιτροπή τα παραπάνω έργα απαιτείται να προσκομισθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης για έργα δημοσίων φορέων ή εκδοθέντα τιμολόγια & σχετικές συμβάσεις για έργα ιδιωτικών φορέων.

2. Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαθέτει **Ομάδα Έργου** που θα αναλάβει τη διοίκηση υλοποίησης του έργου, η οποία θα έχει την ακόλουθη τουλάχιστον σύνθεση και προσόντα:

1_Διοικητική υποστήριξη λειτουργίες της δομής

1α. Υπεύθυνος Δομής



1β. Γραμματεία

1γ.Υπεύθυνος Λειτουργιών και Εκπαίδευσης

2_ Ο υποψήφιος θα πρέπει να παρέχει την υποστήριξη των ωφελουμένων της δομής ως εξής:

2α.Λογιστική υποστήριξη των ωφελουμένων

2β.Νομική υποστήριξη των ωφελουμένων

2γ.Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία

2δ.Διοικούσα επιτροπή

2ε.Mentoring και coaching

2στ.Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος

(1) Για τη διοικητική υποστήριξη ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τις παρακάτω ειδικότητες με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες. Όλα τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να έχουν καθημερινή παρουσία στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

1 α. Ένας Υπεύθυνος Έργου (Υπεύθυνος Δομής)

Η υπηρεσία θα παρέχεται καθημερινά στη ΔΣΕ τις εργάσιμες ημέρες μεταξύ 9:00 – 17:00. Απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Ο Υπεύθυνος Δομής πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα παρακάτω προσόντα:

- Απόφοιτος Νομικών ή Οικονομικών Επιστημών
- Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Επιχειρήσεων
- Δεκαπενταετή τουλάχιστον στη διαχείριση έργων
- Εμπειρία στη σύνταξη επιχειρηματικών σχεδίων και χρηματοδοτούμενων προτάσεων
- Εμπειρία στην αξιολόγηση επιχειρηματικών σχεδίων και επενδύσεων
- Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας

1β. Γραμματειακή υποστήριξη.

Η υπηρεσία θα παρέχεται καθημερινά στη ΔΣΕ τις εργάσιμες ημέρες μεταξύ 9:00 – 17:00. Απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην φιλολογία, φιλοσοφία ή ιστορία ή/και ελληνική γλώσσα
- Εμπειρία στην οργάνωση και υποστήριξη αντίστοιχων έργων δομών στήριξης επιχειρηματικότητας
- Εμπειρία στην διοργάνωση εκδηλώσεων, εργαστηρίων ωφελούμενων στήριξης επιχειρηματικότητας
- Εμπειρία στην σύνταξη Δελτίων Τύπου και τήρηση πρακτικών
- Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας

1γ.Υπεύθυνος Λειτουργιών και Εκπαίδευσης

Η υπηρεσία θα παρέχεται καθημερινά στη ΔΣΕ τις εργάσιμες ημέρες μεταξύ 9:00 – 17:00. Απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε Διοίκηση επιχειρήσεων ή Μάρκετινγκ ή Οικονομικά)
- Τουλάχιστον 5 έτη προϋπηρεσίας,
- Εμπειρία στη σύνταξη επιχειρηματικών σχεδίων και χρηματοδοτούμενων προτάσεων

(2) Για τη παροχή υποστήριξης των ωφελουμένων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τις παρακάτω ειδικότητες:.

2α.Λογιστική υποστήριξη των ωφελουμένων: Οικονομολόγος Λογιστής

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο Λογιστικής
- Λογιστής Α' Τάξης



- Πενταετή τουλάχιστον προϋπηρεσία σε παροχή υπηρεσιών
- Εμπειρία στη σύνταξη επιχειρηματικών σχεδίων και χρηματοδοτούμενων προτάσεων

2β.Νομική υποστήριξη των ωφελουμένων: Νομικός Σύμβουλος

Η υπηρεσία θα παρέχεται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις ανάγκες της Δομής και των Ωφελούμενων.

Απαραίτητα Προσόντα:

- Απόφοιτος Νομικής σχολής
- Πενταετή τουλάχιστον εμπειρία σε υποστήριξη επιχειρήσεων

2γ.Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία:

Άτομο ή εταιρεία το οποίο θα επιμελείται την επικοινωνία της δομής στα κοινωνικά μέσα, θα διαχειρίζεται την ιστοσελίδα και την ψηφιακή επικοινωνία με τους υποψηφίους. Η υπηρεσία θα παρέχεται σε μόνιμη βάση στη ΔΣΕ καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Δεν απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Απαραίτητα Προσόντα:

- Γνώση της επικοινωνίας στα κοινωνικά μέσα
- Εμπειρία στην διαχείριση των βασικών ψηφιακών μέσων
- Εμπειρία στην διαχείριση επικοινωνίας με ΜΜΕ

2ε.Mentoring και coaching: Ομάδα τουλάχιστον 15 Μεντόρων

Οι σύμβουλοι/μέντορες είναι φυσικά πρόσωπα, με αποδεδειγμένα μεγάλη εργασιακή εμπειρία σε επιχειρήσεις, με εκπαιδευτική εμπειρία σε ενδοεπιχειρησιακά προγράμματα και τη διαρκή επιμόρφωση ενηλίκων, με εμπειρία στην καινοτομία και την επιχειρηματικότητα, κλπ. προκειμένου να παρέχουν υποστήριξη στους υποψηφίους επιχειρηματίες που θα φιλοξενοούνται στην Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας που θα δημιουργηθεί στα πλαίσια του έργου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ομάδα 15 μεντόρων με τον συνδυασμό εμπειριών, γνώσεων και άλλων στοιχείων με βάση τα βιογραφικά τους που συνοψίζονται παρακάτω:

1. Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων επιχειρηματικής επιτάχυνσης
2. Καθοδήγηση startups σε επίπεδα pre-seed, seed
3. Υποστήριξη startup ως μέντορες
4. Καθοδήγηση νεοφυών ομάδων και υφιστάμενων επιχειρήσεων.
5. Οργάνωση και λειτουργίας θερμοκοιτίδων
6. Εμπειρία στην καθοδήγηση και εκπαίδευση μεντόρων και επιχειρηματικών αγγέλων.
7. Διασύνδεση με μέντορες και industry experts στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
8. Διασύνδεση, συμμετοχή σε δίκτυα Επιχειρηματικών Αγγέλων και ανάπτυξη ανάλογων δικτύων.
9. Community management
10. Διεθνές Marketing & Branding
11. Brand strategies
12. Καθοδήγηση υφιστάμενων επιχειρήσεων.
13. Διαρκή Επιμόρφωση Ενηλίκων
14. Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα
15. Έρευνα και Καινοτομία
16. Τεχνητή Νοημοσύνη
17. Μηχανική Μάθηση
18. Εφαρμογές Ψηφιακού Μετασχηματισμού στη Βιομηχανία.

2στ.Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος

Η υπηρεσία θα παρέχεται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις ανάγκες της Δομής και των Ωφελούμενων.

Απαραίτητα Προσόντα:

- Αποδεδειγμένη εμπειρία σε εκπαίδευση στελεχών σε Ελλάδα και εξωτερικό,



- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξη επιχειρήσεων μέσω mentoring και coaching.
- Συμμετοχή σε ομάδες και δομές υποστήριξης επιχειρηματικότητας.
- Εμπειρία σε διευθυντικές θέσεις στον χώρο του marketing, της έρευνας αγοράς ή/και της διαφήμισης.
- Εξειδίκευση στην εκπαίδευση στελεχών και στο coaching.
- Εμπειρία στον σχεδιασμό και την παράδοση εκπαιδευτικών προγραμμάτων
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας

Τα μέλη της ομάδας έργου πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να προσκομίσουν κατά την κατάθεση του φακέλου του υποψήφιου αναδόχου αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα και υπεύθυνη δήλωση με ψηφιακή ταυτοποίηση του γνησίου της υπογραφής τους, ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το ρόλο και τα καθήκοντα που περιγράφονται στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου και ότι δεν συμμετέχουν σε άλλη ομάδα έργου για την παρούσα διακήρυξη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- **ISO 9001:2015** με πεδίο εφαρμογής της παροχής υπηρεσιών διαχείρισης έργων, συμβουλευτικών υπηρεσιών, τεχνικής υποστήριξης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η απαίτηση πρέπει να πληρείται από τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[I].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα. *[Ο τρόπος απόδειξης της συγκεκριμένης εργασιακής σχέσης που υφίσταται μεταξύ του οικονομικού φορέα και των προσώπων αυτών καθορίζεται με σαφήνεια από τους όρους της εκάστοτε Διακήρυξης του διαγωνισμού, στην προκειμένη περίπτωση στην παράγραφο 2.2.9 της παρούσας.]*

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.



Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ ο οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.



Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν. Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα ΧΙΙ της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες

δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.



Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων. Σε περίπτωση υποψηφίων, που διαρκεί ακόμη η προθεσμία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων χωρίς αυτές να έχουν δημοσιευθεί, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ηλεκτρονικά υπογεγραμμένης περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης με τα ανωτέρω στοιχεία για τα αντίστοιχα έτη. Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.
- Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- πίνακα συνοπτικής παρουσίασης των ζητούμενων σχετικών έργων

Α/Α	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟ- ΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩ- ΣΗΣ
-----	--------------------	--------------	--------------------------------	----------------------------	-----------------	--------------------------------------	-----------------------------------	------------------------------



Όπου: Α) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης / πρωτοκόλλου παραλαβής του αντικειμένου της Σύμβασης, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή / αποδέκτης.

Β) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη, την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης ολοκλήρωσης του αντικειμένου της Σύμβασης, που εκδίδει ο αποδέκτης (ιδιωτικός φορέας). Στη περίπτωση έργων που βρίσκονται σε εξέλιξη υποβάλλεται η σχετική έγγραφη σύμβαση.

Γ) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής.

- πίνακα παρουσίασης των μελών της Ομάδας Έργου που θα αναλάβει τη διοίκηση / υλοποίηση του έργου

- Αναλυτικά βιογραφικά όλων των μελών της Ομάδας Έργου στα οποία να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος τους σε ανάλογης φύσης έργα,
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή/και των απαιτούμενων πιστοποιητικών των μελών της ομάδας Έργου που πιστοποιούν την ακρίβεια των στοιχείων των υποβληθέντων βιογραφικών
- Υπεύθυνες Δηλώσεις όλων των μελών της ομάδας Έργου, όπου δηλώνουν ότι τα αναφερόμενα στα βιογραφικά τους σημειώματα είναι αληθή, ότι γνωρίζουν το ρόλο και τη θέση τους στο συγκεκριμένο έργο όπως περιγράφεται στην προσφορά και ότι έχουν συμφωνήσει με τον προσφέροντα για την συμμετοχή τους σε όλη τη διάρκεια του έργου τόσο στη περίπτωση του μόνιμου προσωπικού όσο και για τα μέλη της ομάδας έργου δεν ανήκουν στο δυναμικό του συμμετέχοντος.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά ISO 9001:2015 εν ισχύ ή ισοδύναμο στο πεδίο παροχής υπηρεσιών διαχείρισης έργων, συμβουλευτικών υπηρεσιών και τεχνικής υποστήριξης.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

Σελίδα 26

της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας

του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου	10%
K2	Σχήμα διοίκησης, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου	10%
K3	Σύνθεση της ομάδας έργου	20%
K4	Σύνθεση της ομάδας υποστήριξης των ωφελούμενων	30%
K5	Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου – Παρουσίαση του ολοκληρωμένου συστήματος παρακολούθησης του έργου - υποστήριξη στον Δικαιούχο υπηρεσιών	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

K1: Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου

Κρίνεται ο βαθμός κατανόησης του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού, η κατανόηση του πλαισίου, των γενικών και ειδικών θεμάτων και των απαιτήσεων, η αντίληψη των ιδιαιτεροτήτων, των ειδικών ζητημάτων και των ενδεχόμενων κινδύνων, καθώς και οι τρόποι αντιμετώπισης τους που προτείνονται από τον διαγωνιζόμενο.

K2 : Σχήμα διοίκησης, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας έργου

Κρίνεται η καταλληλότητα της δομής, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου σε σχέση με το γενικότερο περιβάλλον του Έργου, η επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της ομάδας έργου, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό του έργου, και ο ρόλος κάθε στελέχους στις επιμέρους δράσεις και παραδοτέα του έργου.

K3 : Σύνθεση της ομάδας έργου:

Κρίνεται η αναλυτική περιγραφή της πληρότητας της ομάδας έργου αναφορικά με τις απαιτήσεις υλοποίησης του έργου

K4 : Σύνθεση της ομάδας υποστήριξης των ωφελούμενων:

Κρίνεται η πληρότητα της σύνθεσης της ομάδας υποστήριξης σε σχέση με τις περιγραφόμενες απαιτήσεις του αντικειμένου του έργου.

K5: Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου – Παρουσίαση του ολοκληρωμένου συστήματος παρακολούθησης του έργου - υποστήριξη στον Δικαιούχο

Κρίνεται η καταλληλότητα της μεθοδολογίας που θα προταθεί για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού, η σαφήνεια, η πρακτικότητα και η εφικτότητα εφαρμογής της. Επίσης, η καταλληλότητα των εργαλείων και μέσων που θα προταθούν για την εφαρμογή της μεθοδολογίας και η χρηστικότητα τους στο συγκεκριμένο έργο του παρόντος διαγωνισμού.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$ΑΣΤΠ_i = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Για κάθε τεχνική προσφορά υπολογίζεται ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ), δηλ.

$$ΤΒΤΠ = (ΑΣΤΠ_i / ΑΣΤΠ_{\max}) \times 100, \text{ όπου } ΑΣΤΠ_{\max} = \text{η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου.}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές & απαιτήσεις της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

Για κάθε οικονομική προσφορά υπολογίζεται το συγκριτικό της κόστος, δηλ. $TBOA = (ΟΠ_{\min} / ΟΠ_i) \times 100$ όπου:

$ΟΠ_{\min}$ = το συνολικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή (χωρίς ΦΠΑ)

$ΟΠ_i$ = το συνολικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς i (χωρίς ΦΠΑ)

Τελική Αξιολόγηση

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον Τελικό Βαθμό Αξιολόγησης (ΤΒΑ), ο οποίος υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί.

$TBA = (ΤΒΤΠ * 80\%) + (TBOA * 20\%)$ όπου ΤΒΑ ο τελικός βαθμός αξιολόγησης, ΤΒΤΠ η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς και ΤΒΟΑ συγκριτικό κόστος της οικονομικής προσφοράς.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

- α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
- β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
- γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:



α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης με βάση βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό έκπτωσης το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος VII που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο Β2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας Διακήρυξης



2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

- α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,



η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.



3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **7^η Νοεμβρίου 2025 και ώρα 15:00 μ.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου].

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.



Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να

αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης

χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων

της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου Αλεξανδρούπολης. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων

κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.



4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.



5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Σε 7 δόσεις, όσα και τα παραδοτέα, και θα συνδέεται με την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 1.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3,0% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

1) «ΑΔΑ Ανάληψης»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος¹ από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφοτης παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμίαημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα:

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την



παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.



6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο στο Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επ' αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα έξι (36) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1: ΜΗΝΑΣ 3 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2: ΜΗΝΑΣ 6 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3: ΜΗΝΑΣ 12 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 4: ΜΗΝΑΣ 18 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 5: ΜΗΝΑΣ 24 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 6: ΜΗΝΑΣ 30 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 7: ΜΗΝΑΣ 36 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.



6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.



6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν επιτρέπεται η αναπροσαρμογή της τιμής.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)****ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το Επιμελητήριο Έβρου είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, και αποτελεί την υποχρεωτική ένωση όλων των φυσικών και νομικών προσώπων που ασκούν εμπορική δράση στο νομό. Ασκεί δημόσια εξουσία και ο ρόλος του ως γνωμοδοτικός και συμβουλευτικός φορέας του δίνει τη δυνατότητα παρέμβασης στα αρμόδια όργανα της πολιτείας, με στόχο την αντιμετώπιση των προβλημάτων των επιχειρήσεων και τη συνεχή ανάπτυξή τους.

Η ίδρυσή του πραγματοποιήθηκε το 1921 με το Βασιλικό Διάταγμα από 5-10-1921 (Φ.Ε.Κ. 192/1921), με την επωνυμία: «ΕΜΠΟΡΙΚΟΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΝ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΕΩΣ». Κατά την πολύχρονη πορεία του, το Επιμελητήριο Έβρου ανέπτυξε πολυποίκιλη δραστηριότητα, πάντοτε στα πλαίσια των Νόμων 184/1914, 1089/1980, 1746/1988 και 2081/1992 που ισχύει και σήμερα. Κατά την περίοδο 1940-1944 δεν λειτούργησε, αφού είχε διαλυθεί το ελληνικό κράτος. Διατήρησε σε όλη τη διαδρομή του αιρετά Διοικητικά Συμβούλια, εξαιρουμένης της χρονικής περιόδου 1967-1974 όταν ανεστάλησαν οι δημοκρατικοί θεσμοί, οπότε απέκτησε διορισμένη διοίκηση. Το 1988, βάση του Νόμου 1746, μετονομάστηκε σε «ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΒΡΟΥ» και λειτουργεί μέχρι σήμερα, πάντοτε με έδρα την Αλεξανδρούπολη.

Τελεί υπό την εποπτεία του Υπουργείου Ανάπτυξης, είναι μέλος της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος (Κ.Ε.Ε.Ε.), του Ελληνικού Επιμελητηριακού Συνδέσμου Μεταφορών (Ε.Ε.ΣΥ.Μ.) και του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου. Ως εκ τούτου, αποτελεί τον απαραίτητο και αναπόσπαστο συνδετικό κρίκο ανάμεσα στην εκάστοτε κρατική εξουσία και τις επιχειρήσεις-μέλη του νομού – χωρίς ωστόσο να ασκεί συνδικαλιστική δράση.

Περιλαμβάνει πέντε τμήματα: Εξαγωγικό, Μεταποίησης, Εμπορικό, Υπηρεσιών και Τουριστικό ενώ ο αριθμός των ενεργών μέχρι σήμερα μελών του πλησιάζει τις 8.000.

Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Α.Α.Οργανωτική δομή της Α.Α.

Το μόνιμο προσωπικό αποτελούν τέσσερις (4) υπάλληλοι. Το διοικητικό συμβούλιο του Επιμελητηρίου απαρτίζεται από 21, αιρετά ανά τετραετία, μέλη και πενταμελή Διοικούσα Επιτροπή.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ - ΔΡΑΣΕΩΝ

1. Γνωμοδότηση και υποβολή υπομνημάτων προς την κεντρική εξουσία, με στόχο την προώθηση και επίλυση των προβλημάτων που κατά καιρούς ανακύπτουν στις επιχειρήσεις του νομού,
2. Συγκέντρωση και τήρηση στοιχείων των μελών σε ειδικά μητρώα
 - Διαμεσολαβητών ασφαλιστικών συμβούλων, συντονιστών, πρακτόρων, μεσιτών,
 - Μεσιτών αστικών συμβάσεων, με παράλληλη έκδοση της ειδικής άδειας,
 - Αργυροχρυσόχων με ταυτόχρονη χορήγηση κωδικού αριθμού σήμανσης πολύτιμων μετάλλων,
 - Εμπορικών Αντιπροσώπων,
3. Τήρηση Ειδικού Μητρώου Εξαγωγέων, έκδοση εξαγωγικής κάρτας και πιστοποιητικών προέλευσης εξαγομένων ειδών,



4. Έκδοση πιστοποιητικών, βεβαιώσεων εγγραφής των επιχειρήσεων- μελών, χορήγηση βεβαιώσεων εγκατάστασης & λειτουργίας μηχανημάτων μετά από αυτοψία, καθώς και έγκριση αδειών ανέγερσης εμπορικών αποθηκών,
5. Καταχώρηση και κατοχύρωση διακριτικών τίτλων των επιχειρήσεων σε επίπεδο νομού,
6. Παροχή καταλόγων με στοιχεία των μελών του νομού σε ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις, με στόχο την περαιτέρω προβολή τους και τη σύναψη ευρύτερων συνεργασιών, καθώς και διάφορων στατιστικών στοιχείων,
7. Ενημέρωση των μελών για προκηρύξεις και διαγωνισμούς που διενεργούνται, για εκθέσεις που διοργανώνονται στο εσωτερικό & στο εξωτερικό. Παροχή πληροφοριών για αγορανομικές, φορολογικές διατάξεις και διάφορα κοινοτικά προγράμματα,
8. Διενέργεια πραγματογνωμοσυνών σε επιχειρήσεις- μέλη όταν ζητηθεί,
9. Συμμετοχή, μέσω εκπροσώπων-μελών, σε πάνω από 61 επιτροπές και συμβούλια, σε νομαρχιακό και περιφερειακό επίπεδο,
10. Οικονομικές ενισχύσεις σε συνδικαλιστικές οργανώσεις του νομού,
11. Ανταλλαγή πληροφοριών και απόψεων, προώθηση της συνεργασίας με πρεσβείες και επιμελητήρια των όμορων χωρών (Τουρκία, Βουλγαρία),
12. Ίδρυση και εύρυθμη λειτουργία της Συνεταιριστικής Τράπεζας Ν. Έβρου ΣΥΝ.ΠΕ. από το 1996,
13. Οργάνωση της Εμπορικής Έκθεσης Αλεξανδρούπολης, που από το 1991 αποτελεί θεσμό στην επιτυχή προβολή των επιχειρήσεων του νομού αλλά και ευρύτερα, αφού σ' αυτήν συμμετέχουν εκθέτες από όλη τη Θράκη, τα νησιά του Αιγαίου, τη Βουλγαρία, την Τουρκία και την Κύπρο,
14. Συμμετοχή σε εκθέσεις εσωτερικού και εξωτερικού,
15. Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες. (Διοργάνωση της 6ης Πανελλήνιας Επιμελητηριακής Συνδιάσκεψης Μεταφορών το 2003),
16. Συμμετοχή και συνεργασία με αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΜΘ, ΔΗΜΟΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ Α.Ε., ΕΥΡΩΠΕΡΙΟΧΗ, ΕΒΡΟΣ-MARITZA-MERIC),
17. Αμοιβαία συνεργασία με εταιρείες όπως ο ΔΕΣΜ-ΟΣ ΑΜΘ το ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Ανατ. Μακεδ.-Θράκης, των οποίων είμαστε μέλη & οι οποίες στεγάζονται στα γραφεία του Επιμελητηρίου με υπαλλήλους-αντέννες,
18. Συμμετοχή σε προγράμματα και πρωτοβουλίες σε συνεργασία με την Περιφέρεια, το Δήμο Αλεξανδρούπολης και την Αναπτυξιακή Εταιρεία Ν. Έβρου,
19. Ακόμη, με πρωτοβουλία του Επιμελητηρίου Έβρου, έχει εκπονηθεί προμελέτη για τη δημιουργία Εμπορευματικού Διαμετακομιστικού Κέντρου Συνδυασμένων Μεταφορών, με έδρα την Αλεξανδρούπολη.
20. Δημιουργία ιστοσελίδας στο διαδίκτυο
21. Συνδιοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων με τις οικονομικές εφημερίδες
22. Υλοποίηση προγραμμάτων ΛΑΕΚ
23. Διοργάνωση ημερίδων σε Αλεξανδρούπολη, Σουφλί και Ορεστιάδα για τα χρηματοδοτικά προγράμματα.



Υφιστάμενη Κατάσταση

Η Δομή στήριξης επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου, έπειτα από 36 μήνες λειτουργίας αποτελεί πλέον έναν δυναμικό κόμβο επιχειρηματικότητας στην βόρεια Ελλάδα, όπως προκύπτει και από ειδικά αφιερώματα σε έγκριτα εθνικά και τοπικά δημοσιογραφικά μέσα (ΕΡΤ, ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, ΑΠΕ-ΜΠΕ, Voria.gr κ.α.) λίστα των οποίων επισυνάπτεται ως παράρτημα.

Συνοπτικά είναι μια ολοκληρωμένη δομή στήριξης επιχειρηματικότητας. Λειτουργεί πολυεπίπεδα προσφέροντας πέρα από το δομημένο πρόγραμμα στήριξης, παράλληλα προγράμματα και δράσεις, προσφέροντας αναβάθμιση της τοπικής οικονομίας και της τοπικής κοινωνίας, μέσα από την γνώση και διεθνή δίκτυα. Πιο ειδικά τα τρία επίπεδα είναι:

1. Κύριο πρόγραμμα: στήριξη δύο σταδίων σε επιχειρήσεις που αιτούνται ένταξη στο κύριο πρόγραμμα
2. Πρόγραμμα στήριξης μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων (Pivot)
3. Τακτικά προγράμματα εκπαίδευσης σεμιναρίου τύπου ανοιχτά για όλη την κοινωνία.

Στο κύριο πρόγραμμα, οι επιχειρηματικές ιδέες με προοπτική κλιμάκωσης και διεθνοποίησης ακολουθούν ένα δομημένο γενικό πρόγραμμα εκπαίδευσης με 11 εισαγωγικές εβδομάδες (36hrs). Εφόσον έχουν επιτύχει την σχετική ωρίμανση περνούν αξιολόγηση για ένταξη τους στο δεύτερο στάδιο το οποίο διαρκεί από 12-24 μήνες και περιέχει εξατομικευμένη εκπαίδευση 45 ωρών, δικτύωση, υπηρεσίες ανά ομάδα, mentoring 25 ωρών και Coaching 25 ωρών. Στο Β' στάδιο διακρίνεται περίπου το 30% των αιτούντων του Α σταδίου και η αξιολόγηση τους γίνεται αποκλειστικά από ανεξάρτητους διεθνώς διακεκριμένους, επαγγελματίες της επιχειρηματικής επιτροπής, γεγονός που συνεισφέρει στην αξιοκρατία, διαφάνεια και αμεροληψία της διαδικασίας.

Αντίστοιχα το πρόγραμμα στήριξης μικρών πολύ μικρών επιχειρήσεων προέκυψε μέσα από την ανάγκη να υποστηριχθούν επιχειρήσεις που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης στο κύριο πρόγραμμα είτε λόγω δραστηριότητας είτε λόγω προσανατολισμού στην τοπική αγορά. Το πρόγραμμα διαρκεί 24 ώρες και σχεδιάστηκε με σκοπό να δώσει βασική γνώση σε θέματα που αφορούν μικρές πολύ μικρές επιχειρήσεις όπως συμβάσεις, πνευματική ιδιοκτησία, οικονομική διαχείριση, τιμολόγηση και κοστολόγηση και θέματα σύγχρονου μάρκετινγκ. Υλοποιείται σε συνεργασία με τον Δικηγορικό σύλλογο Αλεξανδρούπολης, τον Σύλλογο Οικονομολόγων Θράκης και με την στήριξη άλλων φορέων (Περισσότερα: <https://www.evroschamber.gr/pivot/>).

Στο πλαίσιο βέλτιστης αξιοποίησης των πόρων την περίοδο που φιλοξενεί η δομή μέντορες τοπικά πραγματοποιούνται προγράμματα εκπαίδευσης ανοιχτά για την κοινωνία, με καθορισμένο αριθμό ανα τμήμα και κατά περίπτωση επιχειρηματικές συναντήσεις, με στόχο την αναβάθμιση της περιοχής στην «οικονομία της γνώσης».

Η δομή κατέγραψε μεγάλη επιτυχία στην πρόσέλκυση διακεκριμένων μεντόρων και επενδυτών ανάμεσα τους ονόματα με παγκόσμιες διακρίσεις οι οποίοι αποτελούν και την Επιστημονική Επιτροπή φέροντας την ευθύνη αξιολόγησης της δομής και των ωφελουμένων (<https://www.lighthub.gr/mentors/>)



ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.

Η πράξη αφορά στην λειτουργία **Δομής Στήριξης Επιχειρηματικότητας** (Light Hub) από το Επιμελητήριο Έβρου στην Αλεξανδρούπολη, όπως αυτή προβλέπεται στην Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του ΕΠ ΠΑΜΘ 2021 – 2027.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση του Υποέργου 3: **"Υπηρεσίες στήριξης των ωφελουμένων της Δομής" της Πράξης: «Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης».**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και για **τριάντα έξι (36) μήνες**.

Στόχος της δομής είναι η τόνωση της τοπικής επιχειρηματικότητας, η οποία λειτουργεί ως μοχλός ανάπτυξης για όλη την Περιφέρεια. Η διάρκεια υλοποίησης της πράξης είναι για τρία (3) έτη.

Η ομάδα "στόχος" της δομής είναι άτομα, κατά προτεραιότητα σε κατάσταση ανεργίας, που επιθυμούν να εκκινήσουν την δική τους επιχείρηση, άνδρες γυναίκες, 24-55, και έχουν εργασθεί σε ένα επιχειρηματικό πλάνο. Σκοπός της δομής είναι η μετάβαση των ωφελουμένων προς την αυτοασχόληση μέσω της δημιουργίας καινοτόμων επιχειρήσεων, με προτεραιότητα στις ευπαθείς ομάδες των ανέργων. Στη δομή θα μπορούν να φιλοξενηθούν, μετά από διαδικασία αξιολόγησης, νέες και υπό σύσταση επιχειρήσεις που βρίσκονται σε αρχικό στάδιο ανάπτυξης και έχουν ανάγκη καθοδήγησης και δικτύωσης ώστε να δοκιμάσουν να εξελίξουν τις ιδέες τους σε προϊόντα ή υπηρεσίες και να αναπτύξουν τις δεξιότητες των ιδρυτικών τους μελών. Θα είναι μια ολοκληρωμένη δομή στήριξης επιχειρηματικότητας η οποία λειτουργεί πρόγραμμα θερμοκοιτίδας επιχειρηματικότητας παρέχοντας στήριξη δύο σταδίων, ενώ παράλληλα προσφέρει προγράμματα στήριξης μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων. Οι επιχειρηματικές ιδέες με προοπτική κλιμάκωσης και διεθνοποίησης ακολουθούν ένα δομημένο πρόγραμμα με 11 εισαγωγικές εβδομάδες και εφόσον έχουν επιτύχει την σχετική ωρίμανση περνάν στο δεύτερο στάδιο. Η αξιολόγηση τους γίνεται αποκλειστικά από ανεξάρτητους διακεκριμένους διεθνώς επαγγελματίες της επιστημονικής επιτροπής.

Οι βασικές υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στη στήριξη των ωφελουμένων είναι οι εξής:

- **Διοικητική υποστήριξη**
 - Υπεύθυνος Δομής
 - Γραμματεία
 - Υπεύθυνος Λειτουργιών και Εκπαίδευσης
- **Προσωπικό παροχής υποστήριξης**
 - Λογιστική υποστήριξη
 - Νομική υποστήριξη
 - Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και στην επικοινωνία
 - Διοικούσα επιτροπή
 - Mentoring και coaching
 - Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος
- **Δράσεις στήριξης**
 - Δικτύωση δομής – αποστολές στο εξωτερικό
 - Δικτύωση Ελλάδα
 - Εκδήλωση ετήσιας αξιολόγησης & αποφοίτησης
 - Ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις
 - Open Days
 - Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας
 - Κύκλοι βασικό πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων



Επιπλέον, ο ανάδοχος των υπηρεσιών πρέπει:

- i. να αναπτύξει μεθοδολογία καθορισμού του ποσού της ενίσχυσης ανά είδος υπηρεσίας,
- ii. να λαμβάνει από τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις, προτού τους χορηγήσει την αιτούμενη ενίσχυση, υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων de minimis που έχουν λάβει τα 3 τελευταία έτη και να ελέγχει ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση δεν υπάρχει υπέρβαση των 300.000,00€ στην ίδια περίοδο,
- iii. να ελέγχει ότι η ενισχυόμενη επιχείρηση πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων του Κανονισμού Ε.Ε. 2023/2831,
- iv. έπειτα από την χορήγηση της ενίσχυσης να γνωστοποιεί εγγράφως σε εκάστη επιχείρηση το ποσόν της ενίσχυσης (έμμεσης) την οποία έχει λάβει σημειώνοντας ότι είναι ενίσχυση De Minimis,
- v. να ενημερώνει με τα σχετικά ποσά και τα στοιχεία των επιχειρήσεων τη βάση δεδομένων μέσω του ΠΣΣΕΗΣ (Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου

Υποέργο 3: Υπηρεσίες στήριξης των ωφελουμένων της Δομής.

Αφορά σε δαπάνες διοικητικές, σε προσωπικό που θα εργάζεται στη λειτουργία της και σε δράσεις στήριξης.

Παραδοτέο του έργου αποτελεί η λειτουργία της Δομής Στήριξης Επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου για τρία (3) έτη.

Μεθοδολογία υλοποίησης

Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης

Οι βασικές υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στη στήριξη των ωφελουμένων είναι οι εξής:

- **Διοικητική υποστήριξη**
 - Υπεύθυνος Δομής
 - Γραμματεία
 - Υπεύθυνος Λειτουργιών και Εκπαίδευσης
- **Προσωπικό παροχής υποστήριξης**
 - Λογιστική υποστήριξη
 - Νομική υποστήριξη
 - Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και στην επικοινωνία
 - Διοικούσα επιτροπή
 - Mentoring και coaching
 - Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος
- **Δράσεις στήριξης**
 - Δικτύωση δομής – αποστολές στο εξωτερικό
 - Δικτύωση Ελλάδα
 - Εκδήλωση ετήσιας αξιολόγησης & αποφοίτησης
 - Ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις
 - Open Days
 - Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας
 - Κύκλοι βασικό πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων



Αρμοδιότητες των απαιτούμενων θέσεων:

(1) Για τη διοικητική υποστήριξη ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τις παρακάτω ειδικότητες με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες. Όλα τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να έχουν καθημερινή παρουσία στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

1 α. Ένας Υπεύθυνος Έργου (Υπεύθυνος Δομής)

Η υπηρεσία θα παρέχεται καθημερινά στη ΔΣΕ τις εργάσιμες ημέρες μεταξύ 9:00 – 17:00. Απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Ρόλος

- Συντονισμός των καθημερινών λειτουργιών
- Κατάρτιση και συντονισμός προγράμματος υποστήριξης
- Σχεδιασμός και υλοποίηση ενεργειών δικτύωσης της δομής
- Αναζήτηση και προσέλκυση συνεργατών και υποστηρικτών
- Παρακολούθηση ωφελούμενων και εκπόνηση εκθέσεων αποτελεσμάτων
- Πρώτη επαφή και συλλογή δικαιολογητικών από ωφελούμενους και συνεργάτες
- Συντονισμός Υποστήριξης ενοίκων
- Σχεδιασμό και οργάνωση ετήσιου πλάνου εκδηλώσεων (Τακτικών, περιοδικών, ετησίων), και παρουσίαση του στο Διοικητικό.
- Συμμετοχή στην επιτροπή συνέντευξης αξιολόγησης ενοίκων και συνεργατών

1β. Γραμματειακή υποστήριξη.

Η υπηρεσία θα παρέχεται καθημερινά στη ΔΣΕ τις εργάσιμες ημέρες μεταξύ 9:00 – 17:00. Απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Ρόλος

- Τηλεφωνικό κέντρο – Διαχείριση κλήσεων
- Υπηρεσίες Υποδοχής
- Διαχείριση εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας
- Υπηρεσίες Φωτοτυπικού και διαχείριση Φαξ
- Διαχείριση κοινόχρηστων χώρων περιλαμβανομένου αιθουσών συσκέψεων.
- Εξοπλισμός/προμήθειες κοινόχρηστων χώρων και κουζίνας
- Διαχείριση μηνυμάτων εκ μέρους των ωφελούμενων όταν δεν είναι διαθέσιμος /είναι σε συνάντηση / είναι σε άλλη τηλεφωνική συνομιλία/ ή σε άλλη επείγουσα δραστηριότητα
- Συντονισμός και διαχείριση Καθημερινών λειτουργιών
- Σύνταξη Δελτίων Τύπου και τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων
- Τήρηση ημερολογίου εκδηλώσεων και δράσεων
- Διαχείριση Ραντεβού
- Συντονισμός και προετοιμασία δράσεων και εκδηλώσεων
- Αρχαιοθέτηση

1γ.Υπεύθυνος Λειτουργιών και Εκπαίδευσης

Η υπηρεσία θα παρέχεται καθημερινά στη ΔΣΕ τις εργάσιμες ημέρες μεταξύ 9:00 – 17:00. Απαιτείται επιτόπια παρουσία.

Ο Υπεύθυνος Λειτουργιών και Συντονισμού Δράσεων έχει την ευθύνη για τη διαχείριση και τον συντονισμό των καθημερινών λειτουργιών της θερμοκοιτίδας, τη διασφάλιση της ομαλής υλοποίησης και την επικοινωνία όλων των δράσεων που προάγουν την ανάπτυξη και την επιτυχία των επιχειρήσεων που φιλοξενούνται καθώς και τη ανάπτυξη κοινότητας.

Ρόλος

- Διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των εγκαταστάσεων και των υπηρεσιών της θερμοκοιτίδας.
- Επίβλεψη της τήρησης πολιτικών, διαδικασιών και προτύπων ποιότητας.



- Συντονισμός Δράσεων:
- Οργάνωση εκπαιδευτικών, συμβουλευτικών και δικτυακών δράσεων.
- Συντονισμός συνεργασιών με σκοπό τις δράσεις με άλλους τοπικούς φορείς.
- Υποστήριξη στη διοργάνωση εκδηλώσεων, workshops και διαγωνισμών.
- Επικοινωνία και Δικτύωση:
- Συμβολή στην προώθηση της θερμοκοιτίδας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Παροχή πληροφοριών και επικοινωνία με ΜΜΕ και ενδιαφερόμενους φορείς.
- Αναφορά και Αξιολόγηση:
- Παρακολούθηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των δράσεων.
- Εκπόνηση τακτικών αναφορών για τη διοίκηση σχετικά με την πορεία και τις προκλήσεις.
- Υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση των υπηρεσιών και της συνολικής λειτουργίας.

(2) Για τη παροχή υποστήριξης των ωφελουμένων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τις παρακάτω ειδικότητες:

2α.Λογιστική υποστήριξη των ωφελουμένων: Οικονομολόγος Λογιστής

Ρόλος

- Υποστήριξη λογιστικών αναγκών της δομής
- Υποστήριξη λογιστικών αναγκών των ωφελουμένων
- Συμβουλευτική υποστήριξη ωφελουμένων
- Υποστήριξη στην σύνταξη των επιχειρηματικών σχεδίων

2β.Νομική υποστήριξη των ωφελουμένων: Νομικός Σύμβουλος

Ρόλος

- Νομική Υποστήριξη της Δομής Στήριξης
- Νομική υποστήριξη των ωφελουμένων
- Σύνταξη καταστατικών σε συνεργασία με ωφελουμένους
- Διασφάλιση πνευματικής ιδιοκτησίας των ιδεών & προτάσεων

2γ.Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία:

Ρόλος

- Επιμέλεια της επικοινωνία της δομής στα κοινωνικά μέσα
- Διαχείριση της ιστοσελίδας και της ψηφιακής επικοινωνία με τους υποψηφίους.
- Σχεδιασμός στρατηγικής περιεχομένου
- Οργάνωση, συντονισμός και παραγωγή αυθεντικού περιεχομένου στα κοινωνικά μέσα
- Σύνταξη και δημοσίευση Δελτίων Τύπου
- Δημιουργία κοινότητας ακολούθων
- Παραγωγή δημιουργικού βίντεο και εικόνες
- Σύνταξη μηνιαίας έκθεσης προόδου και παρουσίαση στην διοίκηση της δομής

2δ.Διοικούσα Επιτροπή:

Η διοικούσα επιτροπή είναι 5μελής και θα αποτελείται από ένα μέλος της Αναθέτουσας Αρχής, τον Υπεύθυνο Έργου και τρεις (3) μέντορες. Η αμοιβή της Επιτροπής είναι 2.200€ ανά μέλος, συνολικά 11.000€, κατ'αποκοπήν για όλη τη διάρκεια του έργου, όπως αναφέρεται αναλυτικά και στον «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ», χωρίς δυνατότητα αναπροσαρμογής.

Ρόλος

Η Διοικούσα Επιτροπή έχει αρμοδιότητα της διαχείρισης:

- της καθημερινής λειτουργίας της Δομής.
- παραλαβής και προώθησης (στην επιστημονική επιτροπή) των αιτήσεων εισδοχής με σκοπό την ανάθεση σε μέλη της προς αξιολόγηση τους.



- ενημέρωση και υποστήριξη υποψηφίων ωφελούμενων κατά την διαδικασία υποβολής αιτήσεων.
- Υποστήριξη υποψηφίων ωφελούμενων μετά την υποβολή αιτήσεων.
- σχεδιασμού και οργάνωσης εκδηλώσεων ενημερωτικών και εκπαιδευτικών.
- επικοινωνίας με το ευρύ κοινό.
- δικτύωσης της δομής και των ωφελουμένων.
- οργάνωσης επιχειρηματικών και άλλων αποστολών στο πλαίσιο του προγράμματος.
- συνεργειών και συνεργασιών

2ε. Mentoring και coaching: Ομάδα τουλάχιστον 15 Μεντόρων

Οι σύμβουλοι/μέντορες θα παρέχουν υπηρεσίες υποστήριξης και καθοδήγησης στους ωφελούμενους της Δομής που θα φιλοξενούνται στην Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ομάδα 15 μεντόρων με τον συνδυασμό εμπειριών, γνώσεων και άλλων στοιχείων που συνοψίζονται παρακάτω:

- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων επιχειρηματικής επιτάχυνσης
- Καθοδήγηση startups σε επίπεδα pre-seed, seed
- Υποστήριξη startup ως μέντορες
- Καθοδήγηση νεοφυών ομάδων και υφιστάμενων επιχειρήσεων.
- Οργάνωση και λειτουργίας θερμοκοιτίδων
- Εμπειρία στην καθοδήγηση και εκπαίδευση μεντόρων και επιχειρηματικών αγγέλων.
- Διασύνδεση με μέντορες και industry experts στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Διασύνδεση, συμμετοχή σε δίκτυα Επιχειρηματικών Αγγέλων και ανάπτυξη ανάλογων δικτύων.
- Community management
- Διεθνές Marketing & Branding
- Brand strategies
- Καθοδήγηση υφιστάμενων επιχειρήσεων.
- Διαρκή Επιμόρφωση Ενηλίκων
- Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα
- Έρευνα και Καινοτομία
- Τεχνητή Νοημοσύνη
- Μηχανική Μάθηση
- Εφαρμογές Ψηφιακού Μετασχηματισμού στη Βιομηχανία.

2στ. Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος

Ρόλος

Σχεδιασμός και υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος επιχειρηματικής ανάπτυξης. Η υπηρεσία θα παρέχεται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις ανάγκες της Δομής και των Ωφελούμενων.

Κύκλοι - Βασικό Πρόγραμμα Στήριξης Ωφελούμενων (2 κύκλοι)

Το πρόγραμμα προσφέρει δύο στάδια υποστήριξης:

1. **Προ-θερμοκοιτίδα:** Εισαγωγική καθοδήγηση για τη διαμόρφωση στρατηγικών πλάνων.
 2. **Β' Στάδιο:** Εξειδικευμένη υποστήριξη σε λογιστικά, νομικά θέματα, mentoring και coaching.
- Κάθε κύκλος ολοκληρώνεται με αξιολόγηση και βράβευση αποφοίτων.

1. **Πρώτο Στάδιο:** Διάρκεια 11 εβδομάδων με συνολικά 36 ώρες εκπαίδευσης. Σε αυτό το στάδιο, οι ωφελούμενοι λαμβάνουν εισαγωγικές γνώσεις και καθοδήγηση για την ανάπτυξη των επιχειρηματικών τους ιδεών και τη διαμόρφωση των πρώτων στρατηγικών τους σχεδίων.



2. Δεύτερο Στάδιο: Διάρκεια 12 μηνών. Στη δεύτερη φάση, η εκπαίδευση εστιάζεται στη βαθύτερη ανάλυση και εξέλιξη των επιχειρηματικών σχεδίων, προσφέροντας πιο εξειδικευμένη γνώση και υποστήριξη.

Βασική Ατομική Υποστήριξη Ωφελούμενων στο Β' Στάδιο

Στο Β' Στάδιο, η υποστήριξη επικεντρώνεται σε συγκεκριμένες υπηρεσίες που αποσκοπούν στην ενίσχυση της λειτουργικότητας και της βιωσιμότητας της επιχείρησης:

- Λογιστική Υποστήριξη: Οι ωφελούμενοι λαμβάνουν καθοδήγηση και συμβουλές για τα λογιστικά και φορολογικά θέματα της επιχείρησής τους, βοηθώντας τους να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τις οικονομικές τους υποθέσεις.
- Νομική Υποστήριξη: Παρέχεται νομική συμβουλευτική για θέματα που αφορούν την ίδρυση και λειτουργία της επιχείρησης, συμβόλαια, πνευματική ιδιοκτησία και άλλες σημαντικές νομικές ανάγκες.
- Mentoring: Μέντορες με εμπειρία στον αντίστοιχο κλάδο της κάθε ομάδας παρέχουν στρατηγική καθοδήγηση και συμβουλές, βοηθώντας τις ομάδες να βελτιώσουν και να επιταχύνουν την ανάπτυξή τους.
- Coaching: Οι coaches συνεργάζονται στενά με τις ομάδες για την καθημερινή διαχείριση της επιχείρησης, βοηθώντας στην εφαρμογή των σχεδίων και στην υλοποίηση των στόχων που έχουν τεθεί.
- Επιπρόσθετα οι ομάδες θα έχουν πρόσβαση σε εβδομαδιαία υποστήριξη (Open Office) από την ομάδα συντονιστών για διευκρινήσεις και υποστήριξη στην ανάπτυξη των επιχειρηματικών τους πλάνων.
- Αυτή η δομημένη προσέγγιση εξασφαλίζει ότι οι ωφελούμενοι λαμβάνουν την απαραίτητη υποστήριξη για να ωριμάσουν τις επιχειρηματικές τους ιδέες και να εδραιώσουν μια βιώσιμη και ανταγωνιστική επιχείρηση.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μία αίτηση = ένας ωφελούμενος = μία ομάδα ή ένα άτομο φορέας επιχειρηματικής ιδέας

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΗΣ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ
Κύριο πρόγραμμα (2 πλήρης κύκλοι)	Α ΣΤΑΔΙΟ – 40 Ωφελούμενοι Β ΣΤΑΔΙΟ – 20 Ωφελούμενοι

Προκειμένου ένα άτομο, μια ομάδα ή μία επιχείρηση να μπορέσει να εγκατασταθεί στη Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση. Μετά την αξιολόγηση και την έγκριση της αίτησης μπορεί να συμμετάσχει στο πρόγραμμα του Light hub.

Σταδιο Α (ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΔΙΚΤΥΩΣΗ-COACHING): Προ-θερμοκοιτίδα (Pre Incubator).

Το στάδιο που προσφέρει διάγνωση ιδέας και ανάπτυξη της, σχεδιασμό, μοντελοποίηση, εκπαίδευση. Με το πέρας αυτού του σταδίου οι ωφελούμενοι έχουν ολοκληρώσει όλα τα στάδια δημιουργία τους επιχειρηματικού τους σχεδίου.

- Διάρκεια: 11 εβδομάδες
- Εκπαιδευτικές ώρες: 36 ώρες
- 2 ημέρες: Διήμερη εκπαιδευτική εκδρομή για συμμετοχή σε πρόγραμμα δικτύωσης με επενδυτές. Καλύπτονται έξοδα διατροφής, διαμονής και εκπαιδεύσεων.

Σελίδα 61



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Εμπειρογνώμονες: 12 ειδικοί που λειτουργούν ως εισηγητές και καθοδηγητές.
- Coach mentors: 1 ειδικός - 48 ώρες/ ωφελούμενο (Υπεύθυνος λειτουργιών και εκπαίδευσης)

Υπηρεσία	Ωρες	Συχνότητα
Εκπαίδευση	36	Εβδομαδιαία
Coaching	11	Εβδομαδιαία

Σταδιο Β: Θερμοκοιτίδα (Incubator). Αφορά κυρίως στην υποστήριξη από την έναρξη προς την φάση ανάπτυξης. Περιλαμβάνει βελτίωση και εξειδίκευση του επιχειρηματικού σχεδίου, χτίσιμο εξειδικευμένων δεξιοτήτων ωφελούμενου, πιλοτική εφαρμογή-διορθώσεις και οριστικοποίηση του επιχειρηματικού μοντέλου.

Αυτό το στάδιο ουσιαστικά αποτελείται :

- Διάρκεια: 12-24 μήνες ανά ομάδα
- Εκπαιδευτικές ώρες: 45 ώρες/ ωφελούμενο (Εξατομικευμένη εκπαίδευση)
- Εμπειρογνώμονες: 12 ειδικοί που λειτουργούν ως εισηγητές και καθοδηγητές.
- Coach: 1 ειδικός - 50 ώρες/ ωφελούμενο (Υπεύθυνος λειτουργιών και εκπαίδευσης)
- Mentoring: 12 ώρες/ ωφελούμενο (15 μέλη επιτροπής μεντόρων)
- Διάρκεια 12 μήνες (με δυνατότητα παράτασης επιπλέον 12)
- Λογιστική στήριξη 12 μήνες / ωφελούμενο (30 ώρες)
- Νομική Στήριξη 12 μήνες /ωφελούμενο (10 ώρες)

Υπηρεσίες ανά Ωφελούμενο σε ώρες

Υπηρεσία	Ωρες	Συχνότητα	Διάρκεια
Εκπαίδευση	45	Εβδομαδιαία	11 μήνες
Coaching	50	Εβδομαδιαία	12 μήνες
Mentoring (3 μέντορες)	12	Μηνιαία	12 μήνες
Λογιστική στήριξη	3	Μηνιαία	10 μήνες
Νομική στήριξη	3	Μηνιαία	10 μήνες

Α ΣΤΑΔΙΟ – 40 ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ

Υπηρεσία	Μονάδα μέτρησης	Ωρες	Συχνότητα
Εκπαίδευση	Ώρες	36*40	Εβδομαδιαία
Συμβουλευτική εκπαίδευσης	Ωρες	22*40	Εβδομαδιαία
Δικτύωση	Ημέρες	2*40	Μια φορά ανά κύκλο

Β ΣΤΑΔΙΟ – 20 ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ



Υπηρεσία	Ωρες	Συχνότητα	Διάρκεια
Εκπαίδευση	45*20	Εβδομαδιαία	11 μήνες
Coaching	50*20	Εβδομαδιαία	12 μήνες
Mentoring (3 μέντορες)	12*20	Μηνιαία	12 μήνες
Συμβουλευτική εκπαίδευσης	90*20	Εβδομαδιαία	10 μήνες
Λογιστική στήριξη	3*15=45	Κατ αποκοπή	10 μήνες
Νομική στήριξη	3*15=45	Κατ αποκοπή	10 μήνες
Λογιστική στήριξη δομής	-	Σταθερή	36 μήνες
Νομική στήριξη δομής	-	Σταθερή	36 μήνες

Η νομική και λογιστική στήριξη χωρίζεται σε 2 επιμέρους μέρη με σύνολο κόστους που αντανάκλα την υποβληθείσα πρόταση. Οι κατηγορίες Νομική και Λογιστική στήριξη με την ένδειξη δομής αφορούν την υπηρεσία προς την δομή και την δημιουργία υπολοίπου προς παροχή για προοπτική ανάγκης πλεονάζουσας υπηρεσίας πέραν της τυπικής προς ωφελομένους (πχ σύνταξη συμφωνητικών χρηματοδότησης, due diligence ή άλλες εξειδικευμένες συναφείς υπηρεσίες.

Σταδιο Γ: Μετα Θερμοκοιτίδα (Post-Incubator). Το στάδιο αυτό είναι εξειδικευμένο και η δομή προσφέρει επιλεκτικά στις επιχειρήσεις που έχουν ωριμότητα σύνδεση με δίκτυα επενδυτών και συμμετοχή σε δράσεις με σκοπό την διασύνδεση και την υποστήριξη.

Δράσεις στήριξης	
Δικτύωση – Αποστολές στο εξωτερικό	10 ΑΤΟΜΑ
Δικτύωση Α' Σταδίου – Ελλάδα	20*2 = 40 άτομα
Δικτύωση Β' Σταδίου – Ελλάδα	6 άτομα

Δικτύωση – Αποστολές στο εξωτερικό

Η δικτύωση και οι αποστολές στο εξωτερικό αποτελούν σημαντικές δράσεις για τις επιχειρηματικές ομάδες που υποστηρίζονται από το Light Hub. Αυτό το στοιχείο του προγράμματος στοχεύει στην ενίσχυση των διασυνδέσεων των ωφελομένων με ευρύτερα επιχειρηματικά δίκτυα, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Οι αποστολές στο εξωτερικό περιλαμβάνουν την οργάνωση και συμμετοχή σε διεθνείς εκθέσεις, συνέδρια, επιχειρηματικά φόρουμ και άλλες εκδηλώσεις, όπου οι ωφελοόμενοι έχουν την ευκαιρία να παρουσιάσουν τις ιδέες και τα προϊόντα τους, να αποκτήσουν νέες γνώσεις, να συλλέξουν ανατροφοδότηση και να εξελίξουν τις επιχειρηματικές τους δεξιότητες. Αυτές οι δράσεις διευρύνουν τις επιχειρηματικές τους ευκαιρίες, προσελκύοντας πιθανούς επενδυτές και συνεργάτες.

Χώρες: Ολλανδία, Βέλγιο, με δυνατότητα υποκατάστασης αν και εφόσον προκύψουν νέες συνεργασίες με φορείς του εξωτερικού.

Οι αποστολές του εσωτερικού και του εξωτερικού ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ περιλαμβάνουν:

Μία αεροπορική μετάβαση στο Βέλγιο (Βρυξέλλες), μετά δύο διανυκτερεύσεων σε μονόκλινα δωμάτια, για τρία άτομα σε ημερομηνίες που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση του έργου.

Μία αεροπορική μετάβαση στο Άμστερνταμ, μετά δύο διανυκτερεύσεων σε μονόκλινα δωμάτια, για τρία άτομα σε ημερομηνίες που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση του έργου.

Περιλαμβάνει:

- **Συμμετοχή σε διεθνείς εκθέσεις, συνέδρια και φόρα**, όπου οι ωφελούμενοι παρουσιάζουν ιδέες και προϊόντα.
- **Ανάπτυξη επιχειρηματικών σχέσεων** μέσω συναντήσεων με διεθνείς οργανισμούς και επενδυτές.
- **Εκπαίδευση και ανταλλαγή γνώσης** σχετικά με τις τελευταίες τάσεις και τεχνολογίες.

Στόχοι των αποστολών:

- **Επέκταση δικτύου**: Δημιουργία και ενίσχυση διεθνών συνεργασιών και συνδέσεων.
- **Ανάπτυξη επιχειρηματικών σχέσεων**: Εύρεση νέων αγορών και καναλιών διανομής για τα προϊόντα και υπηρεσίες τους.
- **Ενίσχυση εμπορικής παρουσίας**: Παρουσίαση και προώθηση των καινοτομιών και τεχνολογιών που αναπτύσσονται σε διεθνή φόρα.
- **Μάθηση και εξέλιξη**: Εκπαίδευση και ενημέρωση για τις τελευταίες τάσεις και τεχνολογίες στον κλάδο τους.

Η **ενσωμάτωση αυτών των στοιχείων** βοηθά στην ενίσχυση της δυναμικής των ομάδων και στην επίτευξη μεγαλύτερης επιχειρηματικής επιτυχίας.

Δικτύωση – Ελλάδα

Αντίστοιχα η δικτύωση Ελλάδα αναφέρεται σε συμμετοχή σε τρεις (3) επιμέρους εκδηλώσεις, διαγωνισμούς και γεγονότα συναφή με τον χώρο νεοφυών επιχειρήσεων και επενδυτών για ωφελούμενους και συνοδούς. Οι 2 δράσεις δικτύωσης αφορούν την δικτύωση Α' Σταδίου και οι υπόλοιπες τρεις συμμετοχή των ωφελούμενων Β' Σταδίου σε άλλες εθνικές δράσεις προώθησης της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας.

Η δικτύωση εντός Ελλάδας είναι επίσης ένα κρίσιμο στοιχείο του προγράμματος υποστήριξης του Light Hub. Ο στόχος είναι να διευκολύνεται η επικοινωνία και η συνεργασία μεταξύ των ωφελούμενων και τοπικών επιχειρηματικών και ακαδημαϊκών φορέων, δικτύων επιχειρήσεων, εμπειρογνομόνων και επενδυτών καθώς και άλλων ενδιαφερόμενων μερών.

Αυτή η δράση επικεντρώνεται στη δημιουργία και ενίσχυση τοπικών συνεργασιών:

- **Οργάνωση συναντήσεων δικτύωσης** με επιχειρηματίες, ερευνητικά ιδρύματα και επενδυτές.
- **Ανάπτυξη συνεργασιών με πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα**, προωθώντας την καινοτομία.
- **Συμμετοχή σε εθνικά φόρα και εκθέσεις**, ενισχύοντας την προβολή των ωφελούμενων.

Αυτές οι δράσεις εξασφαλίζουν πρόσβαση σε πόρους και διευρύνουν τις ευκαιρίες ανάπτυξης.

Δαπάνες Προσωπικού Παροχής υποστήριξης

Σε αυτήν την κατηγορία εξαιρώντας τους μέντορες, που αναλογικά περιγράφονται στις ενότητες των σταδίων υπάρχουν και οι δαπάνες Διοικούσας επιτροπής. Αφορά την αποζημίωση για την συμμετοχή των 5 μελών της ΔΕ σε τακτικές συνεδριάσεις του ύψους 60€ /συνεδρίαση για 36 συνεδριάσεις καλύπτοντας όλη τη διάρκεια του έργου.

Αντίστοιχες Δαπάνες της συμβουλευτικής στο Μάρκετινγκ και την Επικοινωνία αφορούν την σταθερή επι 36 μήνες υποστήριξη των ωφελούμενων και της δομής σε θέματα επικοινωνίας και στρατηγικής Μάρκετινγκ.



Μέσα στις δαπάνες συμπεριλαμβάνεται και η υποχρέωση του αναδόχου για την κάλυψη και υποστήριξη επικοινωνίας στις εκτός της έδρας της δομής δράσεις εθνικά και στην Ευρώπη. Οι δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας είναι για 36 μήνες η συνεργασία για την ανάληψη του έργου της επικοινωνίας δομής σε επίπεδο δημιουργίας περιεχομένου, δημιουργικό και επικοινωνία με ΜΜΕ.

Η συμβουλευτική εκπαίδευσης αναφέρεται στον σχεδιασμό εκ νέου, αναθεώρηση και εμπλουτισμό του προγράμματος καθώς και ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την ατομική συμβουλευτική υποστήριξη των ωφελούμενων καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος (36 μήνες).

Εκδήλωση Ετήσιας Αξιολόγησης & Αποφοίτησης

Διοργάνωση της ετήσιας εκδήλωσης αξιολόγησης και αποφοίτησης που αποτελεί το σημαντικό γεγονός του προγράμματος:

- **Αξιολόγηση των ωφελούμενων** του πρώτου σταδίου από επιτροπή μεντόρων.
- **Παρουσίαση επιχειρηματικών σχεδίων** και ανατροφοδότηση.
- **Βράβευση αποφοίτων** του δεύτερου σταδίου με αναγνώριση της προόδου τους.

Η εκδήλωση υποστηρίζει τη δικτύωση και ενισχύει το κύρος του προγράμματος.

Η ετήσια αξιολόγηση αναφέρεται στην κορυφαία εκδήλωση της δομής. Με το Πέρασ του 'Α σταδίου οι ωφελούμενοι περνούν αξιολόγηση από την Επιστημονική Επιτροπή (βλ παράρτημα). Αυτή η εκδήλωση πραγματοποιείται δύο φορές το έτος και η δομή φιλοξενεί πλέον των 20 μεντόρων για 2-3 βράδια. Η εκδήλωση συμπεριλαμβάνει δαπάνες μεταφοράς, διατροφής διαμονής, μετακίνησης καθώς και άλλες συναφείς δαπάνες με τις παράλληλες δράσεις του διημέρου. Ως αναφορά χρησιμοποιούνται οι δύο προηγούμενες αξιολογήσεις:

- 2023 - <https://www.lighthouse.gr/h-alexandroupoli-os-komvos-epicheirimatikis-skepsis>
- 2022- <https://www.lighthouse.gr/stin-alexandroupoli-i-mentores-tou-light-hub/>

Συμβουλευτική και υποστήριξη στο Μάρκετινγκ & την επικοινωνία

Η συμβουλευτική υποστήριξη στον τομέα του μάρκετινγκ και της επικοινωνίας έχει ως στόχο να βοηθήσει τους ωφελούμενους να αναπτύξουν αποτελεσματικές στρατηγικές, να ενισχύσουν την ανταγωνιστικότητά τους στην αγορά και να δημιουργήσουν ισχυρές σχέσεις με το κοινό τους.

Η υποστήριξη περιλαμβάνει τις παρακάτω υπηρεσίες:

1. Ανάλυση Αγοράς και Ανταγωνισμού
2. Στρατηγική Μάρκετινγκ
3. Ψηφιακό Μάρκετινγκ
4. Δημόσιες Σχέσεις (PR)
5. Επικοινωνιακή Αξιολόγηση

Οι υπηρεσίες να μπορούν να προσαρμοστούν στις ανάγκες κάθε ωφελούμενου ή ομάδας για να συμβάλλουν καθοριστικά στην επιτυχία των επιχειρηματικών τους εγχειρημάτων.

Η υπηρεσία θα παρέχεται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις ανάγκες της Δομής και των Ωφελούμενων.

Απαραίτητα Προσόντα:

- Αποδεδειγμένη εμπειρία σε εκπαίδευση στελεχών σε Ελλάδα και εξωτερικό,
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξη επιχειρήσεων μέσω mentoring και coaching.
- Συμμετοχή σε ομάδες και δομές υποστήριξης επιχειρηματικότητας.
- Εμπειρία σε διευθυντικές θέσεις στον χώρο του marketing, της έρευνας αγοράς ή/και της διαφήμισης.
- Εξειδίκευση στην εκπαίδευση στελεχών και στο coaching.
- Εμπειρία στον σχεδιασμό και την παράδοση εκπαιδευτικών προγραμμάτων
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας



Τα μέλη της ομάδας έργου πρέπει επί ποινής αποκλεισμού να προσκομίσουν κατά την κατάθεση του φακέλου του υποψήφιου αναδόχου αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα και υπεύθυνη δήλωση με ψηφιακή ταυτοποίηση του γνησίου της υπογραφής τους, ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το ρόλο και τα καθήκοντα που περιγράφονται στην προσφορά του υποψηφίου αναδόχου και ότι δεν συμμετέχουν σε άλλη ομάδα έργου για την παρούσα διακήρυξη.

Mentoring και coaching: Ομάδα τουλάχιστον 15 Μεντόρων

Οι σύμβουλοι/μέντορες είναι φυσικά πρόσωπα, με αποδεδειγμένα μεγάλη εργασιακή εμπειρία σε επιχειρήσεις, με εκπαιδευτική εμπειρία σε ενδοεπιχειρησιακά προγράμματα και τη διαρκή επιμόρφωση ενηλίκων, με εμπειρία στην καινοτομία και την επιχειρηματικότητα, κλπ. προκειμένου να παρέχουν υποστήριξη στους υποψήφιους επιχειρηματίες που θα φιλοξενοούνται στην Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας που θα δημιουργηθεί στα πλαίσια του έργου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει ομάδα 15 μεντόρων με τον συνδυασμό εμπειριών, γνώσεων και άλλων στοιχείων που συνοψίζονται παρακάτω:

- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων επιχειρηματικής επιτάχυνσης
- Καθοδήγηση startups σε επίπεδα pre-seed, seed
- Υποστήριξη startup ως μέντορες
- Καθοδήγηση νεοφυών ομάδων και υφιστάμενων επιχειρήσεων.
- Οργάνωση και λειτουργίας θερμοκοιτίδων
- Εμπειρία στην καθοδήγηση και εκπαίδευση μεντόρων και επιχειρηματικών αγγέλων.
- Διασύνδεση με μέντορες και industry experts στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Διασύνδεση, συμμετοχή σε δίκτυα Επιχειρηματικών Αγγέλων και ανάπτυξη ανάλογων δικτύων.
- Community management
- Διεθνές Marketing & Branding
- Brand strategies
- Καθοδήγηση υφιστάμενων επιχειρήσεων.
- Διαρκή Επιμόρφωση Ενηλίκων
- Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα
- Έρευνα και Καινοτομία
- Τεχνητή Νοημοσύνη
- Μηχανική Μάθηση
- Εφαρμογές Ψηφιακού Μετασχηματισμού στη Βιομηχανία.

Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος

Οι υπηρεσίες Συμβουλευτικής για την Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος θα περιλαμβάνουν τις παρακάτω κατηγορίες ενεργειών:

1. Ανάλυση Αναγκών Εκπαίδευσης
2. Σχεδιασμός Εκπαιδευτικού Υλικού
3. Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών Μεθόδων
4. Επιλογή Εκπαιδευτών και Μεντόρων
5. Οργάνωση Χρονοδιαγράμματος Εκπαίδευσης
6. Υποστήριξη στην Εκτέλεση του Προγράμματος
7. Εργασία Αξιολόγησης και Ανατροφοδότησης

Ανοιχτά Εργαστήρια για Επιχειρήσεις

Στο πλαίσιο κοινωνικής ευθύνης και προσφοράς στην ευρύτερη κοινωνία θα παρέχονται σεμινάρια ανοιχτά για στελέχη και επιχειρηματίες της περιοχής



Πρόκειται για εξειδικευμένα εργαστήρια (2 εργαστήρια ανά έτος) που παρέχουν:

- **Εκπαίδευση σε θέματα καινοτομίας, εξωστρέφειας και ανταγωνιστικότητας.**
- **Συμβουλές από διεθνούς βεληνεκούς μέντορες,** για την ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων. Τα εργαστήρια απευθύνονται σε στελέχη και επιχειρηματίες που επιθυμούν να ενισχύσουν την ανταγωνιστικότητά τους.

Τα ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις είναι δράσεις εκτός της βασικής ύλης του προγράμματος και απευθύνονται στο ευρύ κοινό της περιοχής με σκοπό τη διάχυση εξειδικευμένης γνώσης από ειδικούς προς την τοπική κοινωνία και τις τοπικές επιχειρήσεις.

Ως αντικείμενο αποτελούν δράσεις κατάρτισης, ενημέρωσης και ενίσχυσης δεξιοτήτων για επιχειρήσεις, στελέχη και επαγγελματίες (υφιστάμενους ή δυνητικούς), με στόχο την ενίσχυση της ανθεκτικότητας, της εξωστρέφειας, της καινοτομίας ή της ψηφιακής τους μετάβασης — ανάλογα με το θεματικό τους αντικείμενο.

Ποιοι τα συντονίζουν

Τα εργαστήρια συντονίζονται από **διακεκριμένους μέντορες και εμπειρογνώμονες διεθνούς κύρους**, μέλη της Επιχειρηματικής/επιστημονικής Επιτροπής του Light Hub, και περιλαμβάνουν βιωματική μάθηση, προσομοιώσεις και διαδραστικές μεθόδους κατάρτισης.

Τι αναλογεί στις δαπάνες

Η δαπάνη των 6.000 ευρώ (προ ΦΠΑ) περιλαμβάνει:

- Σχεδιασμό και οργάνωση του εργαστηρίου,
- Κόστη δαπανών για Εισηγητές/εκπαιδευτές (Αμοιβή, μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)
- Υλικό υποστήριξης (έντυπο/ψηφιακό),
- Διάθεση χώρου, catering και εξοπλισμού (όπου απαιτείται),
- Προώθηση/επικοινωνία της δράσης προς τις επιχειρήσεις,
- Τεκμηρίωση της υλοποίησης και αποτύπωση αποτελεσμάτων.

Πότε πραγματοποιούνται:

Τα εργαστήρια προγραμματίζονται εντός του έτους υλοποίησης του σχεδίου δράσης. Δύο εργαστήρια ανά έτος (Δύο διαφορετικοί εισηγητές)

Πόσο κοστίζουν

Η συμμετοχή είναι **ανοιχτή και δωρεάν**, κατόπιν δημόσιας πρόσκλησης ενδιαφέροντος. Η δράση στοχεύει να ενισχύσει τη μετάδοση τεχνογνωσίας στην ευρύτερη τοπική επιχειρηματική βάση και να λειτουργήσει ως καταλύτης ανάπτυξης δεσμών συνεργασίας μεταξύ της Δομής και των τοπικών επιχειρήσεων.

Πιστοποίηση Υλοποίησης – Παραδοτέα Τεκμηρίωσης

Για κάθε εργαστήριο ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει φάκελο παραδοτέου που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον:

1. **Πρόσκληση συμμετοχής και πρόγραμμα εργαστηρίου**, όπως δημοσιοποιήθηκαν (σε ιστοσελίδα, κοινωνικά δίκτυα, ΜΜΕ κ.ά.).
2. **Εισηγητικό υλικό** (παρουσιάσεις PowerPoint, σημειώσεις, templates εργασίας, κ.λπ.).
3. **Κατάλογο συμμετεχόντων** με πλήρη στοιχεία (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, επιχείρηση, email) και υπογραφές φυσικής παρουσίας ή αποδεικτικά ψηφιακής συμμετοχής σε περίπτωση διαδικτυακής υλοποίησης.
4. **Απολογιστική Έκθεση**, η οποία θα περιλαμβάνει:
 - ο Σκοπό και στόχους του εργαστηρίου,



- ο Μεθοδολογία και βασικό περιεχόμενο,
- ο Συμμετοχή/ενδιαφέρον κοινού,
- ο Συμπεράσματα/αξιολόγηση από εισηγητές.

5. **Φωτογραφικό υλικό** από την εκδήλωση

Η Επιτροπή Παραλαβής εξετάζει τη συμβατότητα του παραδοτέου με τις **προδιαγραφές της διακήρυξης, το φυσικό αντικείμενο** του έργου και τη **συμφωνία του με τον χαρακτήρα εργασιών**.

Open Days

Οι Open Days προορίζονται για την ενημέρωση των δυνητικών ωφελούμενων. Περιλαμβάνουν:

- **Παρουσιάσεις των προγραμμάτων** του Light Hub.
- **Ξεναγήση στις εγκαταστάσεις** και γνωριμία με τους συντονιστές.
- **Ενημέρωση για τις διαδικασίες ένταξης** και τα οφέλη του προγράμματος.

Δαπάνες Δημοσιότητας & Επικοινωνίας

Δράσεις Επικοινωνίας:

1. **Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):**

- ο Δημιουργία και διαχείριση περιεχομένου σε πλατφόρμες όπως Facebook, Instagram, LinkedIn.
- ο Εβδομαδιαίες αναρτήσεις που περιλαμβάνουν ειδήσεις, επιτυχίες ωφελούμενων, καινοτόμες δράσεις και επικείμενες εκδηλώσεις.

2. **Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:**

- ο Αναλυτική παρουσίαση του έργου, των υπηρεσιών και των προγραμμάτων του Light Hub.
- ο Χώρος για άρθρα, success stories και αποτελέσματα του έργου.
- ο Διαδραστικές δυνατότητες, όπως φόρμες επικοινωνίας και προεγγραφές σε δράσεις.

3. **Δελτία Τύπου & Άρθρα:**

- ο Τακτική αποστολή δελτίων τύπου σε τοπικά, εθνικά και εξειδικευμένα μέσα ενημέρωσης.
- ο Συνεργασία με δημοσιογράφους για τη συγγραφή άρθρων σχετικά με την επίδραση του έργου.

4. **Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:**

- ο Σύντομες ταινίες (2-3 λεπτών) που παρουσιάζουν επιτυχίες ωφελούμενων και δράσεις του έργου.
- ο Βίντεο από εκδηλώσεις (Open Days, Ετήσιες Αξιολογήσεις).

5. **Ενημερωτικό Υλικό:**

Ψηφιακό Υλικό:

- ο Newsletter
- ο E-books ή οδηγοί
- ο Case Studies

Πρωθητικό Υλικό:

- ο Προσωπικές προσκλήσεις
- ο Πρωθητικά αντικείμενα

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ



Υψιστης σημασίας είναι η επιλογή επιχειρήσεων που θα φιλοξενηθούν. Η επιτυχία της θερμοκοιτίδας είναι αρρηκτα συνδεδεμένη με την επιτυχία των ενοίκων της ([Aerts et al, 2007](#)), ως εκ τούτου είναι ενισχυτικό να ακολουθείται ένα τυποποιημένο πρωτόκολλο επιλογής και αξιολόγησης κατά Kuratko & LaFollete, 1987.

Τα βασικά κριτήρια είναι :

- Δεξιότητες/Ικανότητες του επιχειρηματία σε σχέση με το επιχειρηματικό πλάνο.
- Καινοτομία της ιδέας
- Πρόσβαση σε πρώτες ύλες και εξειδικευμένο εργατικό δυναμικό
- Η ζήτηση και η πρόσβαση στην αγορά που απευθύνεται

Διαδικασία εισδοχής

Η διαδικασία εισδοχής θα ακολουθεί ένα αυστηρό πρωτόκολλο λειτουργίας που αποτελείται από 4 επιμερους σταδια.

- Αίτηση και κατάθεση δικαιολογητικών (Προφόρμα Επ.Σχεδίου, Βιογραφικό, letter of motivation)
- 2 συνεντευξεις αξιολόγησης (pitch) σε τριμελή επιτροπή που θα παραδίδει ατομική αξιολόγηση ξεχωριστά στην διοίκηση της δομής. Η επιλογή θα αποτελεί αποτέλεσμα της συνέλευσης του διοικητικού συμβουλίου.
- Έγκριση ή απόρριψη
- Τελικό Pitch
- Εισαγωγή στην Προ θερμοκοιτίδα
- Εβδομαδιαία αξιολόγηση βάσει της απόδοσης και ενεργειών του εκκολλαπτόμενου επιχειρηματία, πορεία επιχείρησης, επίτευξη ποιοτικών και ποσοτικών στόχων και ανταπόκριση αγοράς (αν υπάρχουν στοιχεία)
- Τελικό Pitch και παρουσίαση σε τριμελή επιτροπή η οποία θα εγκρίνει ή θα απορρίψει την μετάβαση στην Θερμοκοιτίδα.

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Διοικούσα Επιτροπή

Η διοικούσα επιτροπή είναι 5μελής και θα αποτελείται από ένα μέλος της Αναθέτουσας Αρχής, τον Υπεύθυνο Έργου και τρεις (3) μέντορες. Έχει αρμοδιότητα της καθημερινής διαχείρισης λειτουργιών.

- της καθημερινής λειτουργίας της Δομής.
- παραλαβής και προώθησης (στην επιστημονική επιτροπή) των αιτήσεων εισδοχής με σκοπό την ανάθεση σε μέλη της προς αξιολόγηση τους.
- ενημέρωση και υποστήριξη υποψηφίων ωφελούμενων κατά την διαδικασία υποβολής αιτήσεων.
- Υποστήριξη υποψηφίων ωφελούμενων μετά την υποβολή αιτήσεων.
- σχεδιασμού και οργάνωσης εκδηλώσεων ενημερωτικών και εκπαιδευτικών.
- επικοινωνίας με το ευρύ κοινό.
- δικτύωσης της δομής και των ωφελούμενων.
- οργάνωσης επιχειρηματικών και άλλων αποστολών στο πλαίσιο του προγράμματος.
- συνεργειών και συνεργασιών.

Τα μέλη της Διοικούσας Επιτροπής αποδέχονται τον ορισμό τους και τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες του έργου.

Επιστημονική Επιτροπή (Advisory Board)



Η Επιστημονική Επιτροπή αποτελείται αποκλειστικά από μέντορες εξωτερικούς της δομής και συντονίζεται ως αυτοδιοίκητο σώμα. Έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα παρέχοντας υποστήριξη στην Διοικούσα επιτροπή μέσω ανατροφοδότησης από την αξιολόγηση των δράσεων της δομής. Παράλληλα έχει την αρμοδιότητα της εξασφάλισης της διαφάνειας και αξιοκρατίας των εισδοχών ωφελουμένων στην δομή, καθώς θα είναι αρμόδια να αξιολογεί μέσω των μεντόρων-μέλη της κάθε αίτηση εισδοχής. Τα μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής αποδέχονται τον ορισμό τους και τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες του έργου.

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και για **τριάντα έξι (36) μήνες**.

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά σε 7 φάσεις, όσα και τα παραδοτέα, μετά την υποβολή των αντίστοιχων εκθέσεων πεπραγμένων (που αποτελούν ένα παραδοτέο) του Αναδόχου, ως εξής:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1

ΜΗΝΕΣ 1-3

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 16,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ	M1	M2	M3
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ				
Διοικούσα επιτροπή	11.000			1.100
Διοικητική υποστήριξη	128.400	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	10.800	300	300	300
Νομική υποστήριξη	6.000	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	34.000	944	944	944
Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος	24.000	3.000	3.000	3.000
Δημοσιότητα & επικοινωνία	10.000	278	278	278
Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά	16.000			
Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά	9.000			3.500
ΚΥΚΛΟΣ Α'				
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ				
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ				
ΣΥΝΝΕΤΕΥΞΕΙΣ ΕΙΣΔΟΧΗΣ				
ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ				
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ Β'ΣΤΑΔΙΟ				
ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Α' ΚΥΚΛΟΥ	12.000			12.000
ΠΡΩΤΟΚΟΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ				
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ				
Mentoring και coaching	30.000			
Open days	2.000		1.000	



Κυκλοι - βασικο πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων 2 κυκλοι	10.000			10.000
--	--------	--	--	--------

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2

ΜΗΝΕΣ 4-6

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 7,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ	M4	M5	M6
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ			
Διοικούσα επιτροπή			1.100
Διοικητική υποστήριξη	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	300	300	300
Νομική υποστήριξη	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	944	944	944
Δημοσιότητα & επικοινωνία	278	278	278
ΚΥΚΛΟΣ Α'			
Mentoring και coaching	2.000	2.000	2.000
ΚΥΚΛΟΣ Β'			
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ			

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3

ΜΗΝΕΣ 7-12

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 20,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ	M7	M8	M9	M10	M11	M12
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ						
Διοικούσα επιτροπή						2.200
Διοικητική υποστήριξη	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	300	300	300	300	300	300
Νομική υποστήριξη	167	167	167	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	944	944	944	944	944	944
Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος						3.000
Δημοσιότητα & επικοινωνία	278	278	278	278	278	278
Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά						6.000
ΚΥΚΛΟΣ Α'						
Mentoring και coaching	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000



Open days						1.000
ΚΥΚΛΟΣ Β'						
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ						
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ						
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ ΕΙΣΔΟΧΗΣ						
ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ						
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ Β'ΣΤΑΔΙΟ						
ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Α' ΚΥΚΛΟΥ						
ΠΡΩΤΟΚΟΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ						
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ						
Mentoring και coaching						2.000
Κυκλοι - βασικο πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων 2 κυκλοι						10.000

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 4

ΜΗΝΕΣ 13-18

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 22,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ						
	M13	M14	M15	M16	M17	M18
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ						
Διοικούσα επιτροπή						2.200
Διοικητική υποστήριξη	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	300	300	300	300	300	300
Νομική υποστήριξη	167	167	167	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	944	944	944	944	944	944
Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος	3.000	3.000				
Δημοσιότητα & επικοινωνία	278	278	278	278	278	278
Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά	3.500					
ΚΥΚΛΟΣ Α'						
Mentoring και coaching	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
ΚΥΚΛΟΣ Β'						
ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ						
ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ Β'ΣΤΑΔΙΟ						
ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Β' ΚΥΚΛΟΥ	12.000					
ΠΡΩΤΟΚΟΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ						
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ						
Mentoring και coaching	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Open days	1.000					
Ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις	3.000					



ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 5

ΜΗΝΕΣ 19-24

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 15,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ	M19	M20	M21	M22	M23	M24
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ						
Διοικούσα επιτροπή						2.200
Διοικητική υποστήριξη	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	300	300	300	300	300	300
Νομική υποστήριξη	167	167	167	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	944	944	944	944	944	944
Δημοσιότητα & επικοινωνία	278	278	278	278	278	278
Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά		6.000				
Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά			2.000			
ΚΥΚΛΟΣ Β'						
Mentoring και coaching	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Open days						1.000
Ανοιχτά Εργαστήρια για επιχειρήσεις						3.000

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 6

ΜΗΝΕΣ 25-30

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 10,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ	M25	M26	M27	M28	M29	M30
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ						
Διοικούσα επιτροπή						
Διοικητική υποστήριξη	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	300	300	300	300	300	300
Νομική υποστήριξη	167	167	167	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	944	944	944	944	944	944
Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος						3.000
Δημοσιότητα & επικοινωνία	278	278	278	278	278	278
Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά						4.000
ΚΥΚΛΟΣ Β'						
Mentoring και coaching	2.000	2.000				



ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 7

ΜΗΝΕΣ 31-36

ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ 10,00%

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

ΔΡΑΣΗ	M31	M32	M33	M34	M35	M36
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ						
Διοικούσα επιτροπή						2.200
Διοικητική υποστήριξη	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567	3.567
Λογιστική υποστήριξη	300	300	300	300	300	300
Νομική υποστήριξη	167	167	167	167	167	167
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	944	944	944	944	944	944
Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος	3.000					
Δημοσιότητα & επικοινωνία	278	278	278	278	278	278

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Για την εξυπηρέτηση των ωφελουμένων η Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας (ΔΣΕ) θα χρησιμοποιεί χώρους στο κτίριο της πρώην Τράπεζας της Ελλάδος, σύμφωνα με το παραχωρητήριο χρήσης μεταξύ Δήμου Αλεξανδρούπολης & επιμελητηρίου Έβρου.

Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Με τη λήξη της περιόδου αναφοράς ο Ανάδοχος υποβάλει στην Αναθέτουσα τον απολογισμό των εργασιών που εκτελέστηκαν στο διάστημα αναφοράς με επισυναπτόμενα όλα τα παραδοτέα – εκροές εργασιών που εμπίπτουν στη συγκεκριμένη περίοδο τα οποία θα είναι εγκεκριμένα από την Αναθέτουσα.

Τα παραδοτέα των αναφορών προόδου εργασιών θα εξετάζονται από την επιτροπή παραλαβής για την ορθότητα και την πληρότητα τους, η επιτροπή μπορεί να προχωρά σε τυχόν παρατηρήσεις εντός του χρονοδιαγράμματος των παραδοτέων του έργου.

Παρατάσεις

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Τροποποίηση Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νόμιμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.



ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Χρηματοδότηση

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΠΕΠ ΑΜΘ, στα πλαίσια της πράξης υποέργο Νο 3 της Πράξης : «Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ - ΘΡΑΚΗ 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 1916/14-4-2025 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη» και έχει λάβει κωδικό MIS 6022261. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 361.200,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 447.888,00).

2. Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού/Συνολική και ανά τμήμα/μονάδα

Αναλυτικά οι δαπάνες του έργου ανά κατηγορία δαπάνης είναι:

Ανάλυση Προϋπολογισμού

Υποέργο3: Δαπάνες Στήριξης των Ωφελουμένων της Δομής	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΚΟΣΤΟΣ	ΜΕ ΦΠΑ
Διοικητική υποστήριξη		128.400,00	159.216,00
Υπεύθυνος Δομής	1	48.600,00	60.264,00
Γραμματεία	1	39.900,00	49.476,00
Υπευθυνος Λειτουργιών και Εκπαίδευσης	1	39.900,00	49.476,00
Προσωπικό παροχής υποστήριξης		143.800,00	178.312,00
Λογιστική υποστήριξη	1	10.800,00	13.392,00
Νομική υποστήριξη	1	6.000,00	7.440,00
Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία	1	32.000,00	39.680,00
Διοικούσα επιτροπή	1	11.000,00	13.640,00
Mentoring και coaching	15	60.000,00	74.400,00
Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος	1	24.000,00	29.760,00
Δράσεις στήριξης		89.000,00	110.360,00
Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά	10	16.000,00	19.840,00
Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά	46	9.000,00	11.160,00
Εκδήλωση Ετήσιας αξιολόγησης & αποφοίτησης	2	24.000,00	29.760,00
Ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις	6	6.000,00	7.440,00
Open days	4	4.000,00	4.960,00
Δαπάνες δημοσιότητας & επικοινωνίας	1	10.000,00	12.400,00
Κυκλοι - βασικό πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων 2 κυκλοι	2	20.000,00	24.800,00
Σύνολο		361.200,00	447.888,00



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**Άρθρο 1ο : Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τους όρους εκτέλεσης της εργασίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις τις τεχνικής περιγραφής.
2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τέλη κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία του φορέα και άλλου αρμόδιου φορέα ή αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια διεύθυνση του φορέα.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης, κατόπιν σχετικού του αιτήματος
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της σύμβασης στον φορέα όλα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικού με το αντικείμενο της παρούσης, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του φορέα. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.
6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του φορέα.
7. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται, για κάθε ενέργεια δική του, απέναντι στον δικαιούχο φορέα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με την σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Άρθρο 2ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός
- β. Συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή

Άρθρο 3ο : Κρατικές Ενισχύσεις

Ο ανάδοχος των υπηρεσιών πρέπει:

- i. να αναπτύξει μεθοδολογία καθορισμού του ποσού της ενίσχυσης ανά είδος υπηρεσίας,
- ii. να λαμβάνει από τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις, προτού τους χορηγήσει την αιτούμενη ενίσχυση, υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων de minimis που έχουν λάβει τα 3 τελευταία έτη και να ελέγχει ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση δεν υπάρχει υπέρβαση των 300.000,00€ στην ίδια περίοδο,
- iii. να ελέγχει ότι η ενισχυόμενη επιχείρηση πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων του Κανονισμού Ε.Ε. 2023/2831,
- iv. έπειτα από την χορήγηση της ενίσχυσης να γνωστοποιεί εγγράφως σε εκάστη επιχείρηση το ποσόν της ενίσχυσης (έμμεσης) την οποία έχει λάβει σημειώνοντας ότι είναι ενίσχυση De Minimis,
- v. να ενημερώνει με τα σχετικά ποσά και τα στοιχεία των επιχειρήσεων τη βάση δεδομένων μέσω του ΠΣΣΕΗΣ (Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας)

Άρθρο 4ο : Διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης είναι 36 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 5ο : Έλεγχος Ποιότητας - Ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1: ΜΗΝΑΣ 3 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - Ενημερωτικό Υλικό:
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies
 - Προσωπικές προσκλήσεις
 - Προωθητικά αντικείμενα

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Αιτήσεις Ωφελουμένων
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ : Πρακτικά Αξιολογήσεων
- ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ ΕΙΣΔΟΧΗΣ : Πρακτικά αξιολογήσεων συνεντεύξεων
- ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ : Παρουσιολόγια συμμετεχόντων
- ΠΡΩΤΟΚΟΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ : Πρωτόκολλα Αποτελεσμάτων
- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ: Επιστολές Ενημέρωσης
- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά : **1^η Αποστολή** : "Πλήρης αναφορά των αποστολών που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2: ΜΗΝΑΣ 6 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**



- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - Ενημερωτικό Υλικό:
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies
 - Προσωπικές προσκλήσεις
 - Προωθητικά αντικείμενα

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Αιτήσεις Ωφελουμένων

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3: ΜΗΝΑΣ 12 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - Ενημερωτικό Υλικό:
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies
 - Προσωπικές προσκλήσεις
 - Προωθητικά αντικείμενα
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά: **1^η Αποστολή:** Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.



ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Αιτήσεις Ωφελουμένων
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ : Πρακτικά Αξιολογήσεων
- ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ ΕΙΣΔΟΧΗΣ : Πρακτικά αξιολογήσεων συνεντεύξεων
- ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ : Παρουσιολόγια συμμετεχόντων
- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 4: ΜΗΝΑΣ 18 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - **Ενημερωτικό Υλικό:**
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies
 - Προσωπικές προσκλήσεις
 - Προωθητικά αντικείμενα
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά: **2^η Αποστολή:** Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΩΑΣΗΣ: Παρουσιολόγια συμμετεχόντων
- ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Β' ΚΥΚΛΟΥ: Φωτογραφικό Υλικό της εκδήλωσης, προσκλήσεις, παρουσιάσεις & παρουσιολόγιο
- ΠΡΩΤΟΚΟΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ : Πρωτόκολλα Αποτελεσμάτων
- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ: Επιστολές Ενημέρωσης
- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**



- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 5: ΜΗΝΑΣ 24 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - Ενημερωτικό Υλικό:
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies
 - Προσωπικές προσκλήσεις
 - Προωθητικά αντικείμενα
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά: **2^η Αποστολή:** Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά : **3^η Αποστολή :** Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 6: ΜΗΝΑΣ 30 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**



- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies
 - Προσωπικές προσκλήσεις
 - Προωθητικά αντικείμενα
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά: **3^η Αποστολή** Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 7: ΜΗΝΑΣ 36 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
 - Newsletter
 - E-books ή οδηγοί
 - Case Studies



- Προσωπικές προσκλήσεις
- Προωθητικά αντικείμενα

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών **[ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]**

Παράλληλα, βάση του εγγράφου της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ) με Α.Π. 64659/11-4-2025 με θέμα Διατύπωση γνώμης σχετικά με τις υπό αξιολόγηση πράξεις με τίτλο «Υπηρεσίες στήριξης ωφελούμενων δομής επιχειρηματικότητας Επιμελητηρίου Δράμας» και «Δομή στήριξης επιχειρηματικότητας Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης», ο Ανάδοχος υποχρεούται για τα παρακάτω:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναπτύξει μεθοδολογία καθορισμού του ποσού της ενίσχυσης ανά είδος υπηρεσίας,

ii. να λαμβάνει από τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις, προτού τους χορηγήσει την αιτούμενη ενίσχυση, υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων de minimis που έχουν λάβει τα 3 τελευταία έτη και να ελέγχει ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση δεν υπάρχει υπέρβαση των 300.000,00€ στην ίδια περίοδο,

iii. να ελέγχει ότι η ενισχυόμενη επιχείρηση πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων του Κανονισμού Ε.Ε. 2023/2831,

iv. έπειτα από την χορήγηση της ενίσχυσης να γνωστοποιεί εγγράφως σε εκάστη επιχείρηση το ποσόν της ενίσχυσης (έμμεσης) την οποία έχει λάβει σημειώνοντας ότι είναι ενίσχυση De Minimis,

v. να ενημερώνει με τα σχετικά ποσά και τα στοιχεία των επιχειρήσεων τη βάση δεδομένων μέσω του ΠΣΣΕΗΣ (Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας)

Άρθρο 6ο : Πληρωμές

Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά σε 7 φάσεις, όσα και τα παραδοτέα, μετά την υποβολή των αντίστοιχων εκθέσεων πεπραγμένων (που αποτελούν ένα παραδοτέο) του Αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον πίνακα & το χρονοδιάγραμμα παραδοτέων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι.

Άρθρο 7ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	____ / ____ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Ίδρυμα	Πτυχίο	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική Περίοδος (μμ/τ)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

	Αριθμητικά	Ολογράφως
Συνολικό Κόστος προσφοράς (Κι)		

Και αναλυτικά:

Δαπάνες Στήριξης των Ωφελουμένων της Δομής	Κατηγορία δαπάνης	Μήνες παροχής υπηρεσιών	Τιμή μονάδας ανά μήνα παροχής υπηρεσιών	Συνολική τιμή με ΦΠΑ
Διοικητική υποστήριξη	Υπεύθυνος Δομής,	36		
	Υπεύθυνος Λειτουργικών και Εκπαίδευσης			
	Γραμματειακή υποστήριξη			
Προσωπικό παροχής υποστήριξης	Λογιστική υποστήριξη,	Κατ' αποκοπή		
	Νομική υποστήριξη,			
	Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία,			
	Διοικούσα επιτροπή,			
	Mentoring και coaching,			
	Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος			
Δράσεις στήριξης	Δικτύωση – αποστολές στο εξωτερικό,	Κατ' αποκοπή		
	Δικτύωση – Ελλάδα,			
	Εκδηλώσεις (3) ετήσιας αξιολόγησης & αποφοίτησης,			
	Ανοιχτά εργαστήρια για επιχειρήσεις,			
	Open days,			

	Δαπάνες δημοσιότητας & επικοινωνίας,			
	Κύκλοι- βασικό πρόγραμμα στήριξης ωφελουμένων			
ΣΥΝΟΛΟ				



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.- Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ .

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σεημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)..... (Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των/ της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία)

Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας. Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Παράγραφος 2.2.3.2. διακήρυξης:

Δεν έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{3,4}.

Ή

Έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά τα συγκεκριμένα ποσά είναι εξαιρετικά μικρά. [\[αναγράφονται τα ποσά\]](#)

Ή

Έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την εθνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, αλλά ενημερώθηκα/ενημερωθήκαμε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων μου/μας, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχα/είχαμε τη δυνατότητα να εκπληρώσουμε τις υποχρεώσεις μας ή να προβούμε σε δεσμευτικό διακανονισμό πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής/της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. [\[αναγράφεται το ποσό και η ημερομηνία ενημέρωσης\]](#)

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. α Διακήρυξης

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων δεν έχω/ουμε αθετήσει τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ελληνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις καθώς και τις διατάξεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. β Διακήρυξης⁵

² Αφορά στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση πιστοποιητικού και δεν είναι υποχρεωτική η ένορκη βεβαίωση κατά τους όρους της διακήρυξης και της κείμενης νομοθεσίας

³ Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, η παρούσα δήλωση αφορά ως προς εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

⁴ Οι υποχρεώσεις θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Επίσης, όταν οι υποχρεώσεις έχουν εκπληρωθεί με την καταβολή των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε όταν υπάρχει υπαγωγή σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή στο μέτρο που τηρούνται οι όροι του δεσμευτικού διακανονισμού.

⁵ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

Έχω/έχουμε υπαχθεί σε προπτωχευτική ή πτωχευτική διαδικασία αλλά είμαι/είμαστε σε θέση να εκτελέσω/ουμε τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής λειτουργίας μου/μας [\[αναγράφονται τα αποδεικτικά στοιχεία\]](#)

Ιδίως στην περίπτωση εξυγίανσης:

Έχω/ουμε υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης [\[αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης δικαστικής απόφασης\]](#) και τηρώ/τηρούμε τους όρους αυτής.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. γ Διακήρυξης⁶

Δεν έχω/έχουμε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

Ή

Τυγχάνει στη περίπτωσή μου/μας εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχω/ουμε υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. δ Διακήρυξης⁷

Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της παρούσας, με :

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής ή του παρόχου υπηρεσιών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων ο οποίος ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων ή/και

β) μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

γ) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων α' και β',

τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της

Ή

Γνωρίζω/ουμε τις εξής καταστάσεις, οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016[\[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων\]](#)

⁶ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

⁷ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.



Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ε Διακήρυξης⁸

Δεν έχω/έχουμε παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχω/έχουμε με άλλον τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις.

Ή

Έχω/έχουμε συμμετάσχει στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης των εγγράφων της παρούσας σύμβασης με την εξής ιδιότητα....

[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν στον χρόνο και τον τρόπο πρότερης συμμετοχής]

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. στ Διακήρυξης⁹

Δεν έχω/ουμε επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. ζ Διακήρυξης¹⁰

Δεν έχω/έχουμε κριθεί ένοχος/οι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. η Διακήρυξης¹¹

Δεν έχω/έχουμε επιχειρήσει να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω/ουμε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω/ουμε με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης.

Παράγραφος 2.2.3.4. περ. θ Διακήρυξης¹²

Δεν έχω/έχουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μου/μας πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός μου/μας από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.

⁸ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

⁹ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

¹⁰ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

¹¹ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.

¹² Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον περιλαμβάνεται στη Διακήρυξη ο συγκεκριμένος δυνητικός λόγος αποκλεισμού.



Παράγραφος 2.2.3.5.α Διακήρυξης¹³

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

Παράγραφος 2.2.3.9. Διακήρυξης:

Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης.

Έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης, αλλά η ισχύς της διοικητικής πράξης έχει ανασταλεί με προσωρινή διαταγή/με απόφαση επί της αίτησης αναστολής. [\[αναφέρεται αριθμός και ημερομηνία απόφασης καθώς και πληροφορίες για την κύρια δίκη\]](#)

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις για τις οποίες υποβάλλεται η παρούσα μέχρι τη σύναψη της σύμβασης, θα ενημερώσω/ουμε αμελλητί σχετικά την αναθέτουσα αρχή.

ΔΗΛΩΣΗ ΟΨΙΓΕΝΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ¹⁴

¹³ Ο όρος αυτός περιλαμβάνεται στη Δήλωση εφόσον πρόκειται για σύμβαση άνω των ορίων .

¹⁴ Απαιτείται μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης.



Δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό μου/μας οφινγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016.

ΔΗΛΩΣΗ

Συναινών/ούμε στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπω στην αναθέτουσα αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και να προβεί στο πλαίσιο αυτό στην αναγκαία επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι: (α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου. (β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους. (γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΡΙΟ ΕΒΡΟΥ

[Τόπος]...../...../.....
Αριθ. πρωτ.....

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την υλοποίηση του Υποέργου 3: «Υπηρεσίες στήριξης των ωφελουμένων της Δομής» της πράξης «Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης»

Στην Αλεξανδρούπολη, σήμερα ημέρα

οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το Επιμελητήριο Έβρου, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη, Λ. Δημοκρατίας 307, Τ.Κ. 68132 με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 090002120 και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1036.F01013.0001 νομίμως εκπροσωπούμενο από τον, σύμφωνα με (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Την από υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016 [μνημονεύεται μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης]

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της



-..... (Συμπληρώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και τα λοιπά σχετικά έγγραφα της σύμβασης)
(στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)

-η προσφορά του Αναδόχου.

4. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την:

α) υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση του Υποέργου 3: "Υπηρεσίες στήριξης των ωφελουμένων της Δομής" της Πράξης: «Δομή Στήριξης Επιχειρηματικότητας του Επιμελητηρίου Έβρου στο Δήμο Αλεξανδρούπολης», σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ αυτής I & II.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

Παραδοτέα της σύμβασης αποτελούν:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1: ΜΗΝΑΣ 3 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
 - ☐ Newsletter
 - ☐ E-books ή οδηγοί
 - ☐ Case Studies
 - ☐ Προσωπικές προσκλήσεις



Πρωθητικά αντικείμενα

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Αιτήσεις Ωφελουμένων
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ : Πρακτικά Αξιολογήσεων
- ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ ΕΙΣΔΟΧΗΣ : Πρακτικά αξιολογήσεων συνεντεύξεων
- ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ : Παρουσιολόγια συμμετεχόντων
- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- ΠΡΩΤΟΚΟΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ : Πρωτόκολλα Αποτελεσμάτων
- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ: Επιστολές Ενημέρωσης
- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά : 1η Αποστολή : "Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2: ΜΗΝΑΣ 6 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
- Newsletter
- E-books ή οδηγοί
- Case Studies
- Προσωπικές προσκλήσεις
- Πρωθητικά αντικείμενα

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Αιτήσεις Ωφελουμένων

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3: ΜΗΝΑΣ 12 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
 - ☐ Newsletter
 - ☐ E-books ή οδηγοί
 - ☐ Case Studies
 - ☐ Προσωπικές προσκλήσεις
 - ☐ Προωθητικά αντικείμενα
- Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά: 1η Αποστολή: Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΙΣΔΟΧΗΣ -ΑΝΟΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ: Αιτήσεις Ωφελουμένων
- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ : Πρακτικά Αξιολογήσεων
- ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ ΕΙΣΔΟΧΗΣ : Πρακτικά αξιολογήσεων συνεντεύξεων
- ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΡΟΕΠΩΑΣΗΣ 36 ΩΡΕΣ : Παρουσιολόγια συμμετεχόντων
- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 4: ΜΗΝΑΣ 18 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου

- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:

- ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):

- ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:

- ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:

- ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:

- ο Ενημερωτικό Υλικό:

- Newsletter

- E-books ή οδηγοί

- Case Studies

- Προσωπικές προσκλήσεις

- Προωθητικά αντικείμενα

- Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά: 2η Αποστολή: Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΩΑΣΗΣ: Παρουσιολόγια συμμετεχόντων

- ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ Β' ΚΥΚΛΟΥ: Φωτογραφικό Υλικό της εκδήλωσης, προσκλήσεις, παρουσιάσεις & παρουσιολόγιο

- ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ : Πρωτόκολλα Αποτελεσμάτων

- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ: Επιστολές Ενημέρωσης

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 5: ΜΗΝΑΣ 24 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς

- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς

- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:

- ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):



- ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
 - ☐ Newsletter
 - ☐ E-books ή οδηγοί
 - ☐ Case Studies
 - ☐ Προσωπικές προσκλήσεις
 - ☐ Προωθητικά αντικείμενα
 - Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά: 2η Αποστολή: Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.
 - Δικτύωση – 3 Αποστολές στην Ελλάδα 46 άτομα συνολικά : 3η Αποστολή : “Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.
- ΚΥΚΛΟΣ Α'**
- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- ΚΥΚΛΟΣ Β'**
- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
 - Open days: Ανοικτή πρόσκληση open days, Σύνταξη προγράμματος ενημέρωσης, διαδικτυακή ανάρτηση του προγράμματος & της πρόσκλησης, φωτογραφικό υλικό από τις ξεναγήσεις & παρουσιάσεις

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 6: ΜΗΝΑΣ 30 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου
- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:
 - ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):
 - ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:
 - ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:
 - ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:
 - ο Ενημερωτικό Υλικό:
 - ☐ Newsletter
 - ☐ E-books ή οδηγοί



Case Studies

Προσωπικές προσκλήσεις

Πρωθητικά αντικείμενα

- Δικτύωση – 3 Αποστολές στο εξωτερικό 10 άτομα συνολικά: 3η Αποστολή Πλήρης αναφορά των αποστολών στο εξωτερικό που περιλαμβάνει: 1. Πρόγραμμα ταξιδιού, 2. Αποδεικτικά διαμονής & συμμετοχών – συναντήσεων – επισκέψεων, 3. Απολογιστικές εκθέσεις των συμμετεχόντων, ψηφιακό υλικό, φωτο-βίντεο υλικό.

ΚΥΚΛΟΣ Α'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 7: ΜΗΝΑΣ 36 ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διοικούσα επιτροπή: Πρακτικά συναντήσεων της επιτροπής της περιόδου αναφοράς
- Διοικητική υποστήριξη: Παρουσιολόγια & εκθέσεις της περιόδου αναφοράς
- Λογιστική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Νομική υποστήριξη: Εκθέσεις αναφοράς υποστήριξης ωφελούμενων [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]
- Συμβουλευτική στο μάρκετινγκ και την επικοινωνία: Εκθέσεις υποστήριξης κάθε κάθε ωφελούμενου ή ομάδας που παρέχονται κατά περίπτωση στην περίοδο αναφοράς. [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

- Συμβουλευτική στην ανάπτυξη και εκτέλεση εκπαιδευτικού προγράμματος : Ανάπτυξη και Εκτέλεση Εκπαιδευτικού Προγράμματος, ως κατά περίπτωση ορίζεται στο αντικείμενο του Αναδόχου

- Δημοσιότητα & επικοινωνία: Για την περίοδο αναφοράς, όλο το υλικό που αναφέρεται σε:

ο Διαχείριση Κοινωνικών Δικτύων (Social Media):

ο Επικαιροποίηση του Διαδικτυακού Τόπου:

ο Δελτία Τύπου & Άρθρα:

ο Παραγωγή Βίντεο & Πολυμέσων:

ο Ενημερωτικό Υλικό:

Newsletter

E-books ή οδηγοί

Case Studies

Προσωπικές προσκλήσεις

Πρωθητικά αντικείμενα

ΚΥΚΛΟΣ Β'

- Mentoring και coaching: Πρακτικά των συνεδριών [ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ]

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΠΕΠ ΑΜΘ με την υπαριθμ 1916-14/04/2025 Ένταξη της Πράξης «ΔΟΜΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΒΡΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ



ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6022261 στο Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία, Θράκη 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Ολοκληρωμένη Χωρική Ανάπτυξη στην Περιφέρεια ΑΜΘ (ΕΤΠΑ)».

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ..

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2025, 2026, 2027, 2028 του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΒΡΟΥ

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 202..... και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα..... .

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση¹⁵, Ενάριθμος Έργου¹⁶). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ, ΑΔΑ).

Άρθρο 3 Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης είναι 36 μήνες και ορίζεται από και μέχρι

[Ως διάρκεια σύμβασης παροχής υπηρεσιών, στην περίπτωση που αυτή δεν ορίζεται ρητά στη Διακήρυξη, νοείται ο χρόνος μέχρι και την οριστική παραλαβή του συνόλου των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων (άρθρο 219 παρ1.)]

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της

¹⁵ Τίτλο για την ανάληψη υποχρεώσεων σε βάρος του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) αποτελούν οι Συλλογικές Αποφάσεις (Σ.Α.) Έργων ή Μελετών που εκδίδονται κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 80, παρ.1 του Ν.4270/2014, π.χ. Σ.Α. 5191.

¹⁶ Σε κάθε έργο που εντάσσεται στο ΠΔΕ αποδίδεται από το e-ΠΔΕ ένας μοναδικός δεκατετραψήφιος αριθμός που ονομάζεται «ενάριθμος», π.χ. 2016ΣΕ51910018.



περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηύκους εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

4.4 Ο ανάδοχος των υπηρεσιών πρέπει:

- i. να αναπτύξει μεθοδολογία καθορισμού του ποσού της ενίσχυσης ανά είδος υπηρεσίας,
- ii. να λαμβάνει από τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις, προτού τους χορηγήσει την αιτούμενη ενίσχυση, υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων *de minimis* που έχουν λάβει τα 3 τελευταία έτη και να ελέγχει ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση δεν υπάρχει υπέρβαση των 300.000,00€ στην ίδια περίοδο,
- iii. να ελέγχει ότι η ενισχυόμενη επιχείρηση πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων του Κανονισμού Ε.Ε. 2023/2831,
- iv. έπειτα από την χορήγηση της ενίσχυσης να γνωστοποιεί εγγράφως σε εκάστη επιχείρηση το ποσόν της ενίσχυσης (έμμεσης) την οποία έχει λάβει σημειώνοντας ότι είναι ενίσχυση *De Minimis*,
- v. να ενημερώνει με τα σχετικά ποσά και τα στοιχεία των επιχειρήσεων τη βάση δεδομένων μέσω του ΠΣΣΕΗΣ (Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας)

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ.....%

[άλλως αναφέρεται η αμοιβή του αναδόχου ανά τιμή μονάδας ...: Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται σε ποσό σε ευρώ ήτοι στο ταυτάριθμο ποσό της προσφοράς του. Στην αμοιβή του Αναδόχου δεν συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ.]

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1 της Διακήρυξης.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200



παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή¹⁷.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας% επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του Αναδόχου καθυστερήσει πέραν των τριάντα (30) ημερών από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην Αναθέτουσα Αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον Ανάδοχο.¹⁸ Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερήμερη από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6

Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. 6.2 και 6.3 της Διακήρυξης και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι αυτής.

¹⁷ Η αναθέτουσα αρχή δύναται να αναφέρει συγκεκριμένα δικαιολογητικά στο σημείο αυτό, πρβλ. παρ. 6 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016

¹⁸ Πρβλ αριθμ. 2/16563/21-02-2019 διευκρινιστικό έγγραφο της Γενικής Δ/σης Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΓΛΚ) του Υπουργείου Οικονομικών.



7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι αυτής. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης

Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις



9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα σε αυτό. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10 Υπεργολαβία

10.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10.2. Ο Ανάδοχος με το **από έγγραφό του**, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία¹⁹.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω

¹⁹ Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, προβλέπονται στο σημείο αυτό όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του



λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπερβολάθος λαμβάνει γνώση της, συνημμένης στην παρούσα, ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου

Άρθρο 11

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12

Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14



Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)²⁰

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

²⁰ Αφορά σε φυσικά πρόσωπα



Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση

της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17
Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

.....
ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Σελίδα 109



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ [επισυνάπτεται στο συμφωνητικό]

Δηλώνω/ούμε υπεύθυνα ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και δεσμεύομαι/όμαστε ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,
- 8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να

Σελίδα 110



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής (για συμβάσεις άνω των ορίων)

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»