



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Μεσογείων 96
11527 Αθήνα
Πληροφορίες: Β. Σταθόπουλος
Τηλέφωνο: 2131307139
Email: vstathopoulos@justice.gov.gr

Αθήνα, 2/10/2025
Αριθ. Πρωτ.: 55806

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 & A3 για τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, του Γραφείου Ευρωπαϊκού Εντεταλμένου Εισαγγελέα και των Γραφείων “Σπίτι του Παιδιού” Αθήνας & Πειραιά»

CPV: 30197643-5 - Φωτοαντιγραφικό χαρτί

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/8-08-2016) και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.
2. Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.
3. Του άρθρου 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
4. Του π.δ. 30/2025 «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 52).
5. Το άρθρο 4 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 145), όπως ισχύει.

6. Την αρ. 43728/08-07-2024 (ΦΕΚ 717/ΥΟΔΔ) απόφαση περί «Διορισμού της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Δικαιοσύνης»
7. Τη με αριθμ. πρωτ. οικ.: 5965/29-1-2025 απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως με θέμα: «Συγκρότηση ετήσιας Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης των προμηθειών, υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών συμβάσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΑΔΑ:6Δ17Ω-ΠΘΔ).

Β. Το με ΑΠ: 47409οικ./11-09-2025 έγγραφο του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας.

Γ. Το με αριθ. πρωτ. **50204/17-09-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017568987)** αίτημα του Τμήματος Προμηθειών για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης για την Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 & Α3 για τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας, του ΓΕΕΕ και των Γραφείων “Σπίτι του Παιδιού” Αθήνας & Πειραιά.

Δ. Τη με αριθ. πρωτ. **50204/26-09-2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017626789 - ΑΔΑ: 973ΦΩ-ΔΘΑ)** απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης συνολικού ποσού «**τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα τριών ευρώ και τριάντα έξι λεπτών**» (ήτοι **4.853,36€**) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, του Ειδικού Φορέα Φ.1017-206, οικονομικού έτους 2025, από τον ΑΛΕ 2410201001 και CPV 30197643-5 - Φωτοαντιγραφικό χαρτί, για την Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 & Α3 για τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, του Γραφείου Ευρωπαϊκού Εντεταλμένου Εισαγγελέα και των Γραφείων “Σπίτι του Παιδιού” Αθήνας & Πειραιά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Το Υπουργείο Δικαιοσύνης προσκαλεί τις ενδιαφερόμενες σύμφωνα με τα ακόλουθα στοιχεία:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΦΟΡΕΑ :	ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	Απευθείας ανάθεση προμήθειας
ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΕΜΑΤΟΣ :	Η ανάγκη προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού τύπου Α4 και Α3 για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, των Αυτοτελών Γραφείων Προστασίας Ανηλίκων Θυμάτων “Σπίτι του Παιδιού” Αθήνας και Πειραιά, καθώς και του Γραφείου Ευρωπαϊκού Εντεταλμένου

Εισαγγελέα, που αναλύεται ως εξής:

Υπηρεσία	A4 (κούτες)	A3 (κούτες)
ΚΥΥΔ	170	10
ΓΕΕΕ	50	2
«Σπίτι του Παιδιού» Αθήνας & Πειραιά	25	1

Η προμήθεια θα παραδοθεί με φροντίδα και έξοδα του προμηθευτή στα σημεία:

- Μεσογείων αρ.96 (ΚΥΥΔ),
- Κυρίλλου Λουκάρεως αρ.14 (ΓΕΕΕ),
- Καλυψούς αρ. 34 (Σπίτι του Παιδιού).

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ: Δέκα πέντε (15) ημέρες από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να καλύπτονται από **εγγύηση** καλής λειτουργίας διάρκειας τουλάχιστον δύο (2) ετών. Επιπλέον, η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα **έξοδα μεταφοράς** των εν θέματι επίπλων καθώς και τις **εργασίες συναρμολόγησης και πλήρους τοποθέτησης** των επίπλων στον προβλεπόμενο χώρο εγκατάστασης.

Τεχνικές Προδιαγραφές και Πράσινα Κριτήρια.

Τεχνικές Προδιαγραφές Χαρτιού A4

1. **Τύπος χαρτιού:** Φωτοαντιγραφικό – πολλαπλών χρήσεων.
2. **Μέγεθος φύλλου:** A4 (210 x 297 mm).
3. **Βάρος:** 80 gr/m².
4. **Χρώμα:** Λευκό, υψηλής φωτεινότητας.
5. **Συμβατότητα:** Κατάλληλο για χρήση σε φωτοαντιγραφικά, εκτυπωτές inkjet, εκτυπωτές laser και fax.
6. **Απόδοση:** Ομοιογενής υφή, ανθεκτικό σε εμπλοκές (jam-free), κατάλληλο για διπλής όψης εκτύπωση.
7. **Συσκευασία:** Κουτί με 5 δεσμίδες (reams), των 500 φύλλων έκαστη (σύνολο 2.500 φύλλα ανά κιβώτιο).

Πράσινα Κριτήρια

1. **Πρώτες ύλες:**
 - Το χαρτί να είναι **100% από ανακτημένες ίνες** (μετακαταναλωτικές ή/και προ-καταναλωτικές).
 - Σε περίπτωση χρήσης παρθένων ινών, να προέρχονται αποκλειστικά από **νόμιμη και βιώσιμη συγκομιδή ξύλου**, με τεκμηρίωση μέσω πιστοποίησης FSC, PEFC ή

	<p>ισοδύναμου συστήματος.</p> <p>2. Περιβαλλοντικές πιστοποιήσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Το χαρτί να διαθέτει οικολογικό σήμα τύπου I (EU Ecolabel ή ισοδύναμο). <p>3. Χημικές ουσίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Το χαρτί να είναι χωρίς στοιχειακό χλώριο (Elemental Chlorine Free – ECF) ή ισοδύναμης τεχνολογίας. <p>4. Συσκευασία:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Να είναι ανακυκλώσιμη ή/και από ανακυκλωμένο υλικό. ○ Να αποφεύγεται η χρήση πλαστικού υλικού στη συσκευασία.
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ :	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ή κόστους.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. :	4.853,36€
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. :	3.914,00€
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. :	24%
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΦΟΡΕΑ :	Τακτικός προϋπολογισμός του έτους 2025 Ειδικός Φορέας 10172060000000, Α.Λ.Ε. 2410201001 του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ :	4% τις εκατό για την προμήθεια ειδών, σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.4172/2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όσων άλλων κατά νόμο κρατήσεων βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ :	<p>Η πληρωμή του υποψήφιου αναδόχου θα γίνει με την ολοκλήρωση της παραλαβής των προμηθειών, με χρηματικά εντάλματα πληρωμής, μετά από βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής (ΑΔΑ:6Δ17Ω-ΠΘΔ), δυνάμει του άρθρου 207, παρ. 1 του ν. 4412/2016, ότι οι όροι της σύμβασης έχουν τηρηθεί.</p> <p>Η καταβολή θα πραγματοποιηθεί μέσω ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα με την με αριθ. πρωτ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 ΚΥΑ «υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΦΕΚ 2385 Β΄) καθώς και με την με αρ. πρωτ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 εγκύκλιο του</p>

	<p>Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08), μετά την προσκόμιση των νόμιμων φορολογικών παραστατικών, των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και την ως άνω βεβαίωση πλήρους εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος.</p>
<p>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ</p>	<p>Οι προσφορές υποβάλλονται υποχρεωτικά σε έντυπη μορφή, εντός σφραγισμένου φακέλου, στο Τμήμα Γραμματείας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, το οποίο βρίσκεται στο Γραφείο 58, ισόγειο, και απευθύνεται υπ' όψιν της Διεύθυνσης Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας. Η υποβολή θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέχρι την 13/10/2025 και ώρα 15:00.</p> <p>Οι φάκελοι πρέπει να φέρουν εξωτερικά την ένδειξη: «Προσφορά για την Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 & Α3 για τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, του Γραφείου Ευρωπαϊκού Εντεταλμένου Εισαγγελέα και των Γραφείων “Σπίτι του Παιδιού” Αθήνας & Πειραιά», σύμφωνα με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αριθμό πρωτοκόλλου 55806 /2 -10-2025».</p> <p>Οι φάκελοι των προσφορών θα συνοδεύονται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.</p> <p>Οι κλειστοί φάκελοι θα περιλαμβάνουν:</p> <p>Α) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ σε ισχύ ή για φυσικά πρόσωπα Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</p> <p>Β) Στοιχεία σύστασης και εκπροσώπησης εταιρείας, με τις πιθανές τροποποιήσεις το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30)</p>

	<p>εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.</p> <p>Γ) Απόσπασμα/τα ποινικού μητρώου των εταίρων ή των μελών του Δ.Σ. - ή του Φυσικού Προσώπου-, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους <u>ή υπεύθυνη δήλωση</u> του άρθ. 8 παρ. 4 του ν.1599/1986, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.1 & 2 άρθρου 73 και της παρ.1 του άρθρου 74 του ν.4412/2016.</p> <p>Δ) Αντίγραφα ασφαλιστικής ενημερότητας,</p> <p>Ε) Αντίγραφα φορολογικής ενημερότητας,</p> <p>ΣΤ) Γραπτή οικονομικο-τεχνική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο). Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ. Οι συνολικές τιμές θα πρέπει να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.</p> <p>Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.</p>
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :	Εντός δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης ήτοι στις 13 /10 /2025.
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα διενεργηθεί από το Τμήμα Προμηθειών, το οποίο θα προβεί στη σύνταξη σχετικού πρακτικού, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.
ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:	Η διαδικασία της αποσφράγισης των προσφορών και των φακέλων συμμετοχής που θα υποβληθούν θα πραγματοποιηθεί την 14/10 /2025 και ώρα 09:00 π.μ., στην αίθουσα του αμφιθεάτρου «Λάμπρος Μαργαρίτης» του Υπουργείου Δικαιοσύνης (Μεσογείων 96, ΤΚ 115 27).
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ :	Η παρούσα αναρτάται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

Βασιλική Γιαβή