



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Ευηνοχώρι 08-10-2025
Αρ. πρωτ: 309

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΕΥΗΝΟΧΩΡΙΟΥ
Πληροφορίες: Αϊβάζογλου Ιωάννης
Τηλέφωνο: 2631039361
FAX: 2631038111
e-mail: mail@lyk-evinoch.ait.sch.gr

**ΠΡΟΣ
Δ.Δ.Ε ΑΙΤ/ΝΙΑΣ**

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς
για πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή του ΓΕΛ Ευηνοχωρίου στη Θεσσαλονίκη

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ: **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: **08-12-2025** (Δευτέρα)

ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: 8:00

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: **12-12-2025** (Παρασκευή)

ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: 21:00

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ: **24**

ΤΑΞΗ : Γ'

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ: **2**

Β. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1η ημέρα: Δευτέρα 08/12/2025: 08:00 πμ Αναχώρηση από Ευηνοχώρι (χώρος του σχολείου) για Θεσσαλονίκη μέσω Εγνατίας οδού. Στάση στα Ιωάννινα για ξενάγηση και φαγητό. Άφιξη στην Θεσσαλονίκη, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και έξοδος για φαγητό. Διανυκτέρευση.

2η ημέρα: Τρίτη 09/12/2025: 09.00 πμ Πρωινό και αναχώρηση για τα Οχυρά Ρούπελ και Σέρρες. Επιστροφή στο ξενοδοχείο και έξοδος για φαγητό. Διανυκτέρευση.

3η ημέρα: Τετάρτη 10/12/2025: 09:00 πμ Πρωινό και αναχώρηση για ξενάγηση σε τοπόσημα της πόλης (Αγ. Δημήτριος, Αγ. Σοφία, Λευκός Πύργος, Άνω Πόλη Επταπύργιο) και το Πολεμικό Μουσείο. Φαγητό. Αναχώρηση για το Μουσείο Τεχνολογίας «Νόησις» και επίσκεψη στο εμπορικό κέντρο «Κόσμος». Επιστροφή στο ξενοδοχείο και έξοδος για φαγητό. Διανυκτέρευση.

4η ημέρα: Πέμπτη 11/12/2025: 09:00 πμ Πρωινό και αναχώρηση για Ι. Μ. Παναγίας Σουμελά. Επιστροφή με στάση στους Καταρράκτες Έδεσσας. Επιστροφή στο ξενοδοχείο και έξοδος για φαγητό. Διανυκτέρευση.

5η ημέρα: Παρασκευή 12/12/2025: 08:30 πμ Πρωινό και αναχώρηση για Μέτσοβο. Ξενάγηση και φαγητό. Επιστροφή στο Ευηνοχώρι και άφιξη στο χώρο του σχολείου.

Απαιτήσεις Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

1. **Λεωφορείο κλιματιζόμενο 50 θέσεων** - να υποβληθεί άδεια κυκλοφορίας και βεβαίωση ΚΤΕΟ. Άδεια κυκλοφορίας μετά το 2005, που πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
2. Σαφής αναφορά στο όνομα και την κατηγορία του καταλύματος (ξενοδοχείο 4**** σε κεντρικό σημείο της πόλης, υποχρεωτικά) με **πρωινό (όχι ημιδιατροφή)**. Απαραίτητη η αναφορά στην τοποθεσία του ξενοδοχείου, στη χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης (θα ληφθεί υπόψη κατά την επιλογή). Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Κατά την αξιολόγηση της προσφοράς, θα ληφθεί υπόψη η επιλογή ξενοδοχείου με δωμάτια χωρίς πρόσβαση σε μπαλκόνι, για λόγους ασφάλειας των μαθητών
3. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της. Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
4. Αναφορά της **τελικής συνολικής τιμής** της μετακίνησης αλλά και του **κόστους ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με δέσμευση ότι θα χορηγηθεί σε κάθε μαθητή απόδειξη λιανικής συναλλαγής ίση με το αντίτιμο του κόστους ανά μαθητή, σύμφωνα με την παρ. 3 του υπ' αρ. Δ15Β 1042518 ΕΞ 2014 εγγράφου του Υπουργείου Οικονομικών και τις διατάξεις των άρθρων 6 και 7 του Κ.Φ.Α.Σ. (νόμος 4093/2012). Στις παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνονται: φόροι οποιασδήποτε μορφής, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.**
5. Κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα θα πρέπει να καταθέσει **υπεύθυνη δήλωση** ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
6. Το λεωφορείο να είναι στη διάθεσή μας σε όλες τις μετακινήσεις που αναφέρονται στο πρόγραμμα.
7. Η προκαταβολή 60% του ποσού με την υπογραφή του συμφωνητικού, 20% του ποσού 3 ημέρες πριν την αναχώρηση και η εξόφληση (20% - 2 ημέρες μετά την επιστροφή) θα γίνει μέσω κατάθεσης σε τραπεζικό σας λογαριασμό.
8. Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει **ιδιωτικό συμφωνητικό** με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρητά και η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.

Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

1. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.
2. Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο ή με ψηφιακά κλειδωμένο email **το αργότερο** μέχρι τη **Παρασκευή 17 Οκτωβρίου 2025, ώρα 11:30 π.μ.** Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **Παρασκευή 17 Οκτωβρίου 2025, ώρα 12:00 μ.μ.** στο γραφείο Δ/ντή του ΓΕΛ Ευηνοχωρίου.

Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς η οποία να συνοδεύεται με ποιοτικά κριτήρια.

Ισχύουσα νομοθεσία

Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14 της **ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)**

Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας

Αϊβάζογλου Ιωάννης