



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Ε.Δ.Ε.ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ

Διεύθυνση : 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 3-5  
Πληροφ. : Θ. Ιασονίδου  
Τηλ. : 2313311220  
e-mail : logistirio.protodikeiothes@gmail.com

Θεσσαλονίκη, 07-10-2025  
Αριθ. Πρωτ. : 281

**ΠΡΟΣ**

1.	GLASS CLEANING A.B.E.E. Ολοκληρωμένα Συστήματα Καθαρισμού A.B.E.E. export@glasscleaning.gr
2.	FARCOM A.E. a.goltsiou@farcom.gr

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή οικονομικής προσφοράς για προμήθεια αναλώσιμων ειδών υγιεινής και ειδών καθαριότητας για όλες τις Δικαστικές Υπηρεσίες αρμοδιότητας Ε.Δ.Ε.ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.

(CPV: 33770000-8)

Σας ενημερώνουμε ότι η Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, κάνοντας χρήση του άρθρου 53 του Ν 4782/2021 προκειμένου να προβεί στην προμήθεια αναλώσιμων ειδών υγιεινής και ειδών καθαριότητας στις Δικαστικές Υπηρεσίες αρμοδιότητάς της, **σας καλεί** να καταθέσετε οικονομική προσφορά για την προμήθεια των αναλώσιμων ειδών υγιεινής και ειδών καθαριότητας μέχρι συνολικού ποσού **οκτώ χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (8.500,00€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., όπως αυτά περιγράφονται ανά είδος και ποσότητα στον σχετικό πίνακα, αφού λάβετε υπόψη τους όρους που αναφέρονται κατωτέρω μέχρι και την **Πέμπτη, 16 Οκτωβρίου 2025 και ώρα 15.00 μ.μ.**

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Ε.Δ.Ε.ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. (ΑΔΑ: Ψ00Ρ4ΧΙ-2ΤΗ) και ΑΔΑΜ ΕΓΚΡΙΣΗΣ: (25REQ016750470 2025-05-05).

**ΟΡΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΣΤΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ: ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΛΑΓΚΑΔΑ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΕΙΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24% Η 6%	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α
Χαρτί υγείας 200 γρ. συσκ. 30 ρολών	200			
Κρεμοσάπουνο 4 Lt	185			
Υγρό καθαρισμού για τζάμια 500ml με αντλία	20			
Χαρτί κουζίνας διφυλ. 450 γρ.τουλ.,συσκ. 12 ρολών	150			
Χειροπετσέτες κιβώτιο των 4000 φ. 22gr	150			
Χλωρίνη παχύρευστη 4 Lt	20			
Σακούλες απορριμμάτων 70 πλ. x 90 υψ. μαύρες (1kg)	10			
Χαρτί υγείας επαγγελματικό 450 γρ. συσκ. 12 ρολών	30			
Γάντια μιας χρήσης Νιτρυλίου χωρίς πούδρα σε συσκευασία 100 τεμαχίων μεγέθους Large	23			

Γάντια μιας χρήσης Νιτρυλίου χωρίς πούδρα σε συσκευασία 100 τεμαχίων μεγέθους x-Large	<b>2</b>			
Αντισηπτικά χεριών 500ml (άδεια ΕΟΦ, με γλυκερίνη, περιεκτικότητα αλκοόλης ή μίγματος αλκοολών με άθροισμα 70% και πιστοποίηση CE)	<b>100</b>			
Σκάλα αλουμινίου με 6+1 σκαλοπάτια (απλή)	<b>4</b>			
Σκάλα αλουμινίου με 3+1 σκαλοπάτια (απλή)	<b>5</b>			
Μεταλλικό πλεκτό καλάθι αχρήστων 20lt μαύρο (απλό)	<b>10</b>			
		ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.		
		Φ.Π.Α 24%		
		Φ.Π.Α 6%		
		ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.		

**Κατά την υποβολή της προσφοράς θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα:**

- Στην προσφορά η οποία **θα πρέπει να υποβληθεί σε κλειστό φάκελο** στο γραφείο 220 στον 2ο όροφο, του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, θα αναγράφεται η τιμή μονάδας και η συνολική τιμή χωρίς και με Φ.Π.Α.
- Η προσφορά να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή, στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι: α) τα προσφερόμενα είδη, είναι άριστης ποιότητας και χωρίς κανένα ελάττωμα που θα δυσχεραίνει την χρήση τους και β) ότι αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσης.
- Δεν θα προχωρήσουμε σε κατάρτιση σύμβασης με τον προσφέροντα που έχει επιλεγεί λόγω χαμηλότερης τιμής, εφόσον δεν μας προσκομίσει:  
α) υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους που συνοδεύουν την πρόσκληση υποβολής προσφοράς και τα υπόλοιπα στοιχεία ως παραπάνω αναφέρονται β) ασφαλιστική ενημερότητα γ) φορολογική ενημερότητα και δ) αποσπάσματα ποινικού μητρώου.
- Ο υποψήφιος προμηθευτής εφόσον συμμετέχει στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπο του, υποβάλλει μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.
- Ο ανάδοχος θα παραδώσει και θα τοποθετήσει (τμηματικά ή όλα μαζί) και με δικά του έξοδα, τις ανά Υπηρεσία ποσότητες, σε συγκεκριμένους χώρους των γραφείων των επιμέρους καταστημάτων του Δικαστικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης, οι οποίοι θα του υποδειχθούν από τους υπαλλήλους του Τμήματος Λογιστικού – Διαχείρισης Υλικού και Επιχορηγήσεων του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.  
Όσον αφορά στην παράδοση συγκεκριμένων ποσοτήτων από τα ανωτέρω είδη προς κάλυψη των αναγκών της Περιφερειακής έδρας Λαγκαδά του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, θα γίνει απευθείας από τον Προμηθευτή στον Λαγκαδά σε χώρους που θα υποδειχθούν από τους υπαλλήλους που εργάζονται στην εν λόγω Περιφερειακή έδρα του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.
- Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει μετά την οριστική παράδοση, έλεγχο και παραλαβή (ποιοτική και ποσοτική) του συνόλου των προς παράδοση ειδών, από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, την έκδοση σχετικού τιμολογίου καθώς και την υποβολή από τον ανάδοχο όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διαχείρισης Επιχορήγησης ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, προς έκδοση της επιταγής.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ. του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης**

**Πέτρος Κομισόπουλος  
Πρόεδρος Πρωτοδικών**