



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΚΑΙ Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ
ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ αρ.20883/ΓΔ4/13-02-2020
(ΦΕΚ 456/τ.Β'-13/02/2020

Αρτέμιδα:13/10/2025

Αρ. Πρ: 633

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	2 ^ο Λύκειο Αρτέμιδος
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	Βέλγιο, Βρυξέλλες Αναχώρηση: 16/02/2026 Επιστροφή: 19/02/2026
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	Περίπου 40-45 μαθητές και 4 εκπαιδευτικοί
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	<u>Αεροπλάνο:</u> Αναχώρηση στις 16/02/2026 από Αθήνα προς Βρυξέλλες με απευθείας πρωινή πτήση <u>απαραιτήτως</u> και επιστροφή στις 19/02/2026 από Βρυξέλλες προς Αθήνα με απευθείας βραδινή πτήση. <u>Αεροπορική εταιρεία:</u> Αποκλείονται παντελώς οι low cost εταιρείες (κατά προτίμηση Aegean) <u>Στα αεροπορικά εισιτήρια να περιλαμβάνονται τα εξής:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Βαλίτσα 20 kg και χειραποσκευή καμπίνας • Φόροι αεροδρομίου. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η προσκόμιση από το Ταξιδιωτικό Γραφείο βεβαίωσης διαθεσιμότητας των αεροπορικών θέσεων από την αεροπορική εταιρεία. Τουριστικό Λεωφορείο: Τα λεωφορεία θα πρέπει να διαθέτουν έμπειρο οδηγό και να πληρούν όλες τις προδιαγραφές όπως ορίζει ο νόμος. Όλες οι μετακινήσεις και περιηγήσεις των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών στις Βρυξέλλες και για τις 4 ημέρες παραμονής θα γίνονται με λεωφορείο το οποίο θα είναι στην απόλυτη διάθεση του σχολείου (12 ώρες).
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Τρίκλινα κατά βάση δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων στην πόλη των Βρυξελλών (τρεις διανυκτερεύσεις από 16/02/2026 έως 19/02/2026), με πρωινό σε μπουφέ.

		Οι χώροι της διαμονής, εστίασης και ψυχαγωγίας των μαθητών/τριών πρέπει έχουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής, όπως ο νόμος προβλέπει.
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)	Ξενάγηση στις Βρυξέλλες, επίσκεψη στην πόλη της Μπρυζ και στη Γάνδη, επίσκεψη και ξενάγηση στην έδρα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και συγκεκριμένα στο Parlamentarium, περιήγηση στο λιμάνι της Αμβέρσας και στο Ρότερνταμ, επίσκεψη στον ιστορικό χώρο του Βατερλό. Παρουσία συνοδού του ταξιδιωτικού γραφείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής. Ο οδηγός και οι συνοδοί του τουριστικού γραφείου να επιδεικνύουν την αρμόζουσα και ευπρεπή συμπεριφορά απέναντι στα παιδιά και τους συνοδούς καθηγητές καθώς επίσης και να διαθέτουν όλα τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα Η ξενάγηση να πραγματοποιείται από επαγγελματίες ξεναγούς στους πολιτιστικούς χώρους. Το πρόγραμμα της εκδρομής καθώς και οι επισκέψεις καθορίζονται αυστηρά από το σχολείο και το Τουριστικό Γραφείο οφείλει να το υλοποιήσει.
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (ΜΟΝΟ ΕΑΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΠΟΛΥΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ)	Να παρέχεται από το Ταξιδιωτικό Γραφείο ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ταξιδιωτική ασφάλεια ασθένειας και ατυχημάτων, ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών με κάλυψη των εξόδων μεταφοράς σε περίπτωση έκτακτου γεγονότος (π.χ. ατύχημα , ασθένεια κλπ). Με κάθε προσφορά κατατίθεται Υπεύθυνη δήλωση, θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής και βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ και ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Το έγγραφο χορήγησης ειδικού σήματος λειτουργίας δεν αντικαθιστά την απαραίτητως επισυναπτόμενη παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση, επί ποινή αποκλεισμού.
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	Συνολική τελική τιμή κόστους του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και επιβάρυνση ανά μαθητή
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	Στις τιμές αυτές θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι χρεώσεις, και ο ΦΠΑ καθώς και ο Φόρος Διαμονής Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα. Σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας, επιστροφή του καταβληθέντος ποσού,

		σύμφωνα με τους όρους της Ασφαλιστικής κάλυψης και της κείμενης νομοθεσίας.
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης αποκλειστικά έντυπων και πρωτοτύπων προσφορών σε κλειστό φάκελο και όχι αποστολή με fax ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) έστω και κλειδωμένο με κωδικούς, είτε αυτοπροσώπως με φυσική παρουσία στο σχολείο, είτε με συστημένο φάκελο μέσω ΕΛΤΑ, Courier, με επισυναπτόμενα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, στο γραφείο της Διευθύντριας του 2ου Λυκείου Αρτέμιδος
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Καταληκτική ημερομηνία έως την Τρίτη 21/10/2025 και ώρα 09:00 π.μ. Στις 10:00 π.μ. θα ακολουθήσει το άνοιγμα προσφορών, παρουσία των συνοδών εκπαιδευτικών, εκπροσώπων των γονέων, του μαθητικού συμβουλίου και του Προέδρου. Μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών δεν θα γίνει δεκτή προσφορά.

Οι κλειστές προσφορές που θα κατατεθούν, θα ανοιχθούν ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών. Η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών πέραν της οικονομικής προσφοράς συνεκτιμά την ποιότητα, την αξιοπιστία και την εμπειρία του Ταξιδιωτικού Γραφείου. ■ Όποια προσφορά δεν πληροί τους όρους της προκήρυξης αυτομάτως ακυρώνεται.

Μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών δεν θα γίνει δεκτή προσφορά.

Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρεται ρητά η ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης, το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής, το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες, το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια, οι γενικοί όροι συμμετοχής στην εκδρομή, ενώ το ταξιδιωτικό γραφείο υποχρεούται να αποδώσει ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του. Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο τουριστικό γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης και στις υπηρεσίες που έχουν από κοινού συμφωνηθεί.

Ενστάσεις κατά της επιλογής μπορούν υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού στην ιστοσελίδα του σχολείου.

