



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
**ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΛΕΒΑΔΕΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Κάδμου 7 & Δαιδάλου  
Τ.Κ.: Λιβαδειά 321 31

Ιστοσελίδα: <http://https://liblivadia.gr/>

Email: [vivlivad@sch.gr](mailto:vivlivad@sch.gr)

Τηλ.: 2261081340

Πληροφ.: Ολυμπία Στάθη

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Λιβαδειά : 13-10-2025

Αριθ. Πρωτ.: οικ. 520

Προς : Εταιρία **Dataly Tech**  
**e-mail: [info@dataly.gr](mailto:info@dataly.gr)**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ**

Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Λεβαδειάς, προτίθεται να προβεί στην προμήθεια Ψηφιακού Αποθετηρίου

Η παρούσα προμήθεια αφορά την κάλυψη αναγκών της Βιβλιοθήκης όπως περιγράφονται:

- στο **πρωτογενές αίτημα** προς το Εφορευτικό Συμβούλιο (ΑΔΑ: Ψ6ΓΥ46ΨΖΤ9-ΞΘ8, ΑΔΑΜ: 25REQ017598680), και
- στην **απόφαση έγκρισης του πρωτογενούς αιτήματος** (ΑΔΑ: ΡΛΔΒ46ΨΖΤ9-ΑΨΩ, ΑΔΑΜ: 25REQ017651590).

**1. Οικονομικά Στοιχεία της Προμήθειας**

- **Μέγιστη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη:**
  - 4.032,26 € χωρίς Φ.Π.Α.
  - 5.000 € με Φ.Π.Α. 24%
- **Πηγή χρηματοδότησης:** Τακτικός Προϋπολογισμός 2025
- **ΚΑΕ:** 7123– «Προμήθεια Η/Υ, Λογισμικού και λοιπού συναφούς Βοηθητικού Εξοπλισμού»
- **CPV:** 48160000-7

**2. Υποβολή Προσφοράς**

Ενέργεια	Ημερομηνία/Ωρα
Κατάθεση Προσφοράς	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Από <b>Τετάρτη 15-10-2025</b> έως την <b>Δευτέρα 20-10-2025</b>, ώρα <b>12:00 μ.μ. ημερομηνία λήξης υποβολής της προσφοράς.</b></li> <li>• Η προσφορά κατατίθεται στον 1ο όροφο της Βιβλιοθήκης, στο γραφείο της Διεύθυνσης, κατά το τρέχων ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είτε μέσω ταχυδρομείου ή ταχυμεταφορικής εταιρείας</li> <li>• <b>Εκπρόθεσμες προσφορές (υποβληθείσες μετά την καταληκτική ημερομηνία) απορρίπτονται</b> και επιστρέφονται ασφράγιστες, εκτός αν αποδεδειγμένα συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.</li> <li>• Εάν δεν υποβληθεί καμία προσφορά, η διαδικασία ανάθεσης θα <b>επαναληφθεί με νέα δημόσια πρόσκληση</b> προς όλους τους ενδιαφερόμενους</li> <li>• Η προσφορά σας πρέπει <b>απαραίτητα να πληροί απόλυτα</b> όλες τις <b>προδιαγραφές</b> που περιγράφονται στο αίτημα της Υπηρεσίας. Αποκλείονται από τη διαδικασία και <b>απορρίπτονται ως απαράδεκτες</b> οι προσφορές που <b>δεν τηρούν</b> τις απαιτούμενες προδιαγραφές.</li> </ul>

Ενέργεια	Ημερομηνία/Ωρα
	<b>Εναλλακτικές προσφορές ΔΕΝ γίνονται δεκτές.</b> Οποιαδήποτε εναλλακτική πρόταση θα <b>απορριφθεί</b> από την Υπηρεσία
Τόπος Υποβολής	Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Λεβαδείας, Κάδμου 7 & Δαιδάλου, Τ.Κ. 32131, Λιβαδειά
Αρμόδιος	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Αρμόδιος:</b> Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια της Δ.Κ.Β. Λεβαδείας, <b>Ολυμπία Στάθη</b></li> </ul>

### 3. Νομικό Πλαίσιο & Δικαιολογητικά

Η διαδικασία εντάσσεται στο πλαίσιο **απευθείας ανάθεσης**, και η παρούσα πρόσκληση απευθύνεται σε έναν μόνο οικονομικό φορέα σύμφωνα με:

- το **άρθρο 118** του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν. 4782/2021
- καθώς η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α.) είναι **κάτω των 30.000 €**.

**Απαραίτητα Δικαιολογητικά και κριτήρια ποιοτικής επιλογής** σύμφωνα με το άρθρο 73 του νόμου 4412/2016 (σε περίπτωση ανάθεσης):

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου**
- Φορολογική ενημερότητα**
- Ασφαλιστική ενημερότητα**
- Υπεύθυνη δήλωση** ότι τα παραπάνω θα προσκομιστούν με την ανάθεση, βάσει του άρθρου 93 του Ν. 4412/2016.

### 4. Παράδοση – Πληρωμή – Κρατήσεις

- Η παράδοση της προμήθειας του Ψηφιακού αποθετηρίου θα πραγματοποιηθεί **στην έδρα της Βιβλιοθήκης**, τα **έξοδα μεταφοράς** θα βαρύνουν τον **ανάδοχο**.
- Ο μέγιστος **χρόνος εκτέλεσης** της προμήθειας θα **οριστεί με την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης** κατόπιν έκδοσης Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης.
- Η πληρωμή θα γίνει μετά από:
  - έκδοση **ηλεκτρονικού τιμολογίου** (σύμφωνα με την ΚΥΑ υπ' αριθ. 52445 ΕΞ 2023 - ΦΕΚ Β' 2385/12-04-2023),
  - και έκδοση **σχετικού χρηματικού εντάλματος**.

#### **Κρατήσεις:**

- 4%** επί του καθαρού ποσού υπέρ του Δημοσίου (φόρος προμηθειών)
- 0,1%** υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

### 5. Ισχύς Προσφορών

- Η **ισχύς της προσφοράς** πρέπει να αναφέρεται ρητά.
- Σε περίπτωση μη αναγραφής, η προσφορά θεωρείται ότι ισχύει για **δύο (2) μήνες** από την ημερομηνία παραλαβής της.

### 6. Δημοσιότητα

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί:

- στον ιστότοπο **Διαύγεια**
- και στο **Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)**, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Ν. 4412/2016.

**Η προμήθεια συνοψίζεται ως εξής :**

Το ψηφιακό αποθετήριο θα πρέπει κατά το ελάχιστο να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές :

1. Ψηφιακό Αποθετήριο (Database server). Να παρέχει υπηρεσία Ψηφιακής Δημόσιας Βιβλιοθήκης (διαθεσιμότητα καταλόγων, εργαλεία αναζήτησης, επισκόπηση και μεταφόρτωση ψηφιακών τεκμηρίων).
2. Να είναι ελεύθερου και ανοιχτού λογισμικού και να βασίζεται σε αρθρωτή αρχιτεκτονική.
3. Υποδομή μεταδεδομένων για Βιβλιοθηκονομικό, Αρχαιολογικό, Μουσειακό, Περιοδικών εκδόσεων και Πολυμεσικό υλικό με δυνατότητα διασύνδεσης μεταξύ αυτών.
4. Δυνατότητα διασύνδεσης με το Πληροφοριακό Σύστημα Βιβλιοθήκης ILS – ΚΟΗΑ.
5. Διαλειτουργικότητα του συστήματος με σκοπό τη διασύνδεση με εξωτερικές ψηφιακές βιβλιοθήκες και μητρώα (π.χ. Europeana), μέσω των αντίστοιχων πρωτοκόλλων και προτύπων.
6. Web service με δυνατότητα authentication/access restriction για μεταφόρτωση ψηφιακού αντικειμένων του αντίστοιχου ψηφιακού πόρου/τεκμηρίου.
7. Η κατάθεση του υλικού να είναι ομοιόμορφη στις φόρμες εισαγωγής με την επεξεργασία του υλικού στο διαχειριστικό περιβάλλον.
8. Εύκολος εντοπισμός και ανάκτηση του υλικού από το διαδικτυακό χρήστη.
9. Δυνατότητα μεταφόρτωσης (download) των τεκμηρίων από τον τελικό χρήστη (όπου είναι εφικτό βάσει πνευματικών δικαιωμάτων) μέσω εμφανούς επιλογής / υπερ-συνδέσμου στη σελίδα παρουσίασης του κάθε τεκμηρίου.
10. Προβολή του υλικού σε κατάλληλο context: Οι σελίδες παρουσίασης του τεκμηρίου καθώς και οι ξεχωριστές σελίδες προβολής του (όπου υπάρχουν) να είναι απευθείας προσπελάσιμες (deep linking) μέσω φιλικών προς το χρήστη διαδικτυακών διευθύνσεων (URL). Για κάθε πόρο (τεκμήριο) να υπάρχει διαδικτυακή σελίδα παρουσίασης που περιλαμβάνει τα μεταδεδομένα του και να γίνεται προβολή του ίδιου του ψηφιακού τεκμηρίου.
11. Εύκολος εντοπισμός και ανάκτηση του υλικού από τον διαδικτυακό χρήστη: Απλή και σύνθετη αναζήτηση στα μεταδεδομένα τεκμηρίων. Στον κατάλογο αποτελεσμάτων να περιλαμβάνονται υπερ-συνδέσμοι στις σελίδες παρουσίασης των αντίστοιχων τεκμηρίων
12. Συμβατότητα του συστήματος με τα διεθνή πρότυπα σχεδίασης και προβολής ιστοτόπων.
13. Η υλοποίηση του ψηφιακού αποθετηρίου θα γίνει σε Διακομιστή του Αναδόχου
14. Δημιουργία μεταδεδομένων με βάση της εγγραφές του καταλόγου που έχουν συνδεδεμένο ψηφιακό περιεχόμενο
15. Μεταφορά των ψηφιακών δεδομένων στο νέο αποθετήριο αυτοματοποιημένα
16. Μαζική εισαγωγή των ψηφιακών δεδομένων και μεταδεδομένων
17. Ενεργοποίηση του ΟΑΙ-ΡΜΗ

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το προσωπικό της Βιβλιοθήκης στη χρήση και διαχείριση του λογισμικού και της εφαρμογής του ψηφιακού αποθετηρίου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει εγγύηση και τεχνική υποστήριξη ενός (1) έτους μετά το τέλος του έργου και την παραλαβή του.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ €	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ €
<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ</b>	Τεμ.	1		
			<b>Σύνολο</b>	
			<b>Φ.Π.Α.</b>	
			<b>Τελικό Ποσό με Φ.Π.Α.</b>	

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να απευθύνεστε στην Αναπληρώτρια Διευθύντρια κ. Ολυμπία Στάθη, στα γραφεία της Βιβλιοθήκης, Κάδμου & Δαιδάλου (1ος όροφος - τηλ. 22610 81340).

Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια της  
**Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Λεβαδείας**

ΟΛΥΜΠΙΑ ΣΤΑΘΗ