



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΕΠΑΛ ΑΙΓΙΝΙΟΥ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : Αγίου Ανδρέα 1
ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ : 60300
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Καραγεωργίου Ζωή
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2353022321
EMAIL:1epal-aigin@sch.gr
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ <https://1epal-aigin-new.pie.sch.gr/>

Αιγίνιο: 03-11-2025

Αρ. Πρωτ. : 1471

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφοράς για την πραγματοποίηση πολυήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής - επίσκεψης στην Κωνσταντινούπολη».

Σχετ.: Αριθμ. 20883 /ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 456/τ.Β΄/13-02-2020)

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 14 του παραπάνω σχετικού, το **ΕΠΑΛ Αιγινίου** προκηρύσσει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς από Ταξιδιωτικά Γραφεία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η **τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή - επίσκεψη** που διοργανώνει στο πλαίσιο των εκδρομών – εκπαιδευτικών μετακινήσεων μαθητών/τριών στο εξωτερικό στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος (παρ. 2 του άρθρου 3 της παραπάνω σχετικής Υπουργικής Απόφασης).

Οι προσφορές πρέπει να απαντούν σε όλα τα ζητούμενα, ώστε να είναι ποσοτικά και ποιοτικά συγκρίσιμες και να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας.

Ως **καταληκτική ημερομηνία** κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η **Τρίτη 11 Νοεμβρίου 2025 και ώρα 12:00 το μεσημέρι**, στο γραφείο της Διευθύντριας του ΕΠΑΛ Αιγινίου κ. Καραγεωργίου Ζωής.

Στην προσφορά κάθε τουριστικού γραφείου θα γίνεται ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει, τον αριθμό δωματίων και κλινών, τις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ακριβή διεύθυνση/τοποθεσία. Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το τουριστικό γραφείο απαραιτήτως και **υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.**

Οι προσφορές κατατίθενται **κλειστές** στο σχολείο (παρ. 1, άρθρο 14, του σχετικού). Σε περίπτωση αποστολής προσφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και χωρίς κωδικό ασφαλείας για το άνοιγμα του αρχείου, αυτή θα εκτυπωθεί από τη Διευθύντρια και θα παραμείνει, με μυστικότητα, κλειστή σε φάκελο, μαζί με αυτές που θα κατατεθούν κλειστές, μέχρι τη σύγκλιση της συγκροτηθείσας επιτροπής αξιολόγησης (παρ. 2, άρ. 14, σχετ. 1), που θα πραγματοποιηθεί την Τετάρτη 12 Νοεμβρίου στις 12:15 μ.μ. Μετά την επιλογή του τουριστικού

γραφείου από την αρμόδια επιτροπή συντάσσεται πρακτικό, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αναρτάται άμεσα στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προορισμός:	Κωνσταντινούπολη (Τουρκία).
Ημέρες Διαμονής	Τρεις (3) διανυκτερεύσεις
Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/χουσών:	23-25 μαθητές/τριες της Β΄ Τάξης και 3 εκπαιδευτικοί (αρχηγός και 2 συνοδοί). Να υπάρχει η δυνατότητα αντικατάστασης μαθητή/τριας ή συνοδού εκπαιδευτικού σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής
Ημερομηνία αναχώρησης:	Παρασκευή 06/03/2026 πρωινή αναχώρηση από τον χώρο του σχολείου
Ημερομηνία επιστροφής:	Δευτέρα 09/03/2026 στο χώρο του σχολείου και μέχρι τις 22:00 μ.μ.
Μεταφορικό μέσο και Οδηγοί:	Τουριστικό Λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας, το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών. Το Λεωφορείο θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες με προϋπολογισμένα όλα τα επιπλέον κόστη διανυκτέρευσης και μεταφοράς (διόδια, πάρκινγκ, είσοδοι του λεωφορείου σε πόλεις) Δεύτερος οδηγός σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Θα πρέπει μέσα στην προσφορά του το Τουριστικό Γραφείο να συμπεριλάβει και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ
Αρχηγός εκδρομής του Γραφείου και Επίσημος, Πιστοποιημένος Ξεναγός:	Αρχηγός και Ξεναγός, παρόντες σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής , για επισκέψεις και ξεναγήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα καταρτιστεί σε συνεργασία με τους καθηγητές.
«Κατηγορία» καταλύματος:	Ξενοδοχείο τεσσάρων(4*) αστερών και άνω στην Κωνσταντινούπολη, που να πληροί τους όρους ασφαλείας και υγιεινής. Να βρίσκεται σε τέτοιο σημείο που να εξυπηρετείται με τον καλύτερο τρόπο το πρόγραμμα της εκδρομής. Δωμάτια κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, δίκλινα ή τρίκλινα (χωρίς ράντζα) για τους μαθητές, μονόκλινα για τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών, όλα στο ίδιο κτίριο και στον ίδιο όροφο. Στην προσφορά θα πρέπει να υπάρχει ρητή αναφορά των ανωτέρω καθώς και ο αριθμός των δωματίων ανά κατηγορία. Θα πρέπει μέσα στην προσφορά του το Τουριστικό Γραφείο, να συμπεριλάβει και Υπεύθυνη Δήλωση ότι το προτεινόμενο Ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής.
Διατροφή:	Ημιδιατροφή (πρωινό και βραδινό)
Ασφάλιση:	Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού–Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για όλους τους

	συμμετέχοντες.
Πρόσθετη ασφάλιση:	Πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής και της κάλυψης πρόσθετων εξόδων περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και καθηγητές σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού. Στο συμβόλαιο ανάθεσης της εκδρομής θα αναγράφεται ρητά ότι «κατά τη διάρκεια της εκδρομής θα είναι στη διάθεση του Αρχηγού της Εκδρομής ιατρός κατάλληλης ειδικότητας» (παθολόγος ή γενικής ιατρικής).
Πρόγραμμα περιηγήσεων	Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί με τη συνεργασία σχολείου - πρακτορείου και θα είναι σύμφωνο με τους στόχους του Αναλυτικού Προγράμματος, Περιηγήσεις βάσει αυτού, με σχετική ελαστικότητα για προσαρμογή στις συνθήκες της επίσκεψης. Επίσκεψη και ξενάγηση σε σπουδαίους χώρους ιστορίας και πολιτισμού, καθώς και της ελληνικής ομογένειας στην Κωνσταντινούπολη και στην Προποντίδα.
Κόστος:	Να αναγράφεται σαφώς: i. το συνολικό κόστος της εκδρομής και η ανάλυσή του με όλους τους φόρους και τα τέλη που περιλαμβάνει. ii. η επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια.
Ακύρωση εκδρομής:	Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κ.λπ.) ή απαγόρευσης μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή. Επίσης στην περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας δεν μπορέσει να έρθει στην εκδρομή θα του επιστραφούν τα έξοδα μετακίνησης που κατέβαλε.
Αποδείξεις:	Έκδοση ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή/τρια.
Ποινική ρήτρα:	Το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί την ποινική ρήτρα, που θα καταβληθεί στο έπακρον μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.

Οι προσφορές, η σύμβαση που θα υπογραφεί και ο αριθμός του ασφαλιστήριου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης, θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την καλύτερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής και θα ανταποκρίνεται καλύτερα στους εκπαιδευτικούς στόχους του Αναλυτικού Προγράμματος των Νέων Ελληνικών της Β' Λυκείου.

Η Διευθύντρια