

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ-ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

## **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από τα Πρακτικά της 64/2025 ΕΚΤΑΚΤΗΣ συνεδρίασης στις 01-12-2025  
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 672/2025**

### **ΘΕΜΑ: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ 15<sup>ου</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ.**

Στο Δήμο Κερατσινίου-Δραπετσώνας, την 1η του μηνός Δεκεμβρίου 2025, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13.00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο γραφείο Δημάρχου (στο δημοτικό κατάστημα Κερατσινίου) η Δημοτική Επιτροπή κατόπιν της υπ' αριθμ.: 40880/27.11.2025 πρόσκλησης του Προέδρου της, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 102 του Ν. 4876/2021 (ΦΕΚ 251/23.12.2021 τεύχος Α') και της παρ. 1 του άρθρου 74Α του Ν. 3852/2010 (Α' 87), όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών προσήλθαν και ήταν παρόντα στη συνεδρίαση πέντε (5) και ονομαστικά οι:

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

1)Χρήστος Βρεττάκος (Πρόεδρος-Δήμαρχος), 2)Ευστράτιος Δασκαλάκης (τακτικό μέλος), 3)Ευγενία Διακάκη (τακτικό μέλος), 4)Στυλιανή Μιχάλογλου (τακτικό μέλος) και 5) Παναγιώτα Περδίκη (τακτικό μέλος),

#### **ΑΠΟΝΤΕΣ:**

1)Αναστάσιος Μύτογλου (τακτικό μέλος), 2) Μαρία Μαντουβάλου (Αντιπρόεδρος Δ.Ε) και 3)Γεώργιος Καλαμαράς (τακτικό μέλος).

Το αναπληρωματικό μέλος της Δ.Ε. Βασίλειος Τσίγγερης παρέστη στη συνεδρίαση.

Παρέστησαν για τις ανάγκες της συνεδρίασης, η Προϊστάμενη του τμήματος η Αν. Διευθύντρια Οικονομικών Υπηρεσιών Ελένη Μυργιαλή, η Προϊσταμένη του τμήματος Παιδείας της Διεύθυνσης Πολιτισμού, Αθλητισμού & Παιδείας Ζωή Σκιά, η Αν. Προϊσταμένη του τμήματος Πολιτισμού της Διεύθυνσης Πολιτισμού, Αθλητισμού & Παιδείας Θεοδώρα Παπαθωμοπούλου και ο αν. Προϊστάμενος του τμήματος Συγκοινωνιακών κτιριακών Έργων και Υπαίθριων Χώρων Σαραγάς Σπυρίδων

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας ο Δήμαρχος – Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Χρήστος Βρεττάκος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Στη συνέχεια εισήγαγε το 2ο ημερήσιας διάταξης θέμα και αναφέρθηκε στο υπ' αρ. πρωτ. 40597/26.11.2025 έγγραφο του τμήματος Παιδείας και δια Βίου Μάθησης της Διεύθυνσης Πολιτισμού, Αθλητισμού & Παιδείας, το οποίο έχει ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 72 και του άρθρου 74Α του Ν.3852/2021 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α/06-10-2023)
2. τις διατάξεις της υπ' αριθμ.64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β' όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 ΚΥΑ Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010 με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την Φ2

- 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016, καθώς και την αρ. 45243/ΓΔ ΚΥΑ ΦΕΚ 2607/21.4.2023 που αφορά στη λειτουργία κυλικείων Δημόσιων Σχολείων ,
3. την υπ'αρ. 153169/ΓΔ4 ΚΥΑ ΦΕΚ 7201 /30-12-2024 με την οποία τροποποιεί υπό στοιχεία την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ
4. Τις διατάξεις του Ν.5056/2023 περί καταργήσεων των Νομικών Προσώπων και μεταφοράς αρμοδιοτήτων τους στους Δήμους
5. Την υπ'αρ 325/2025 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ενέκρινε τη διενέργεια επαναληπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 15<sup>ου</sup> Δημοτικού Κερατσινίου.

Καλούνται τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν για την έγκριση της κατάρτισης των όρων διακήρυξης του επαναληπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 15<sup>ου</sup> Δημοτικού Κερατσινίου, τους οποίους παραθέτουμε.

Αφού τελείωσε η εισήγηση, όπως αυτή αποτυπώνεται στο υπ'αρ.64 πρακτικό, μετά την οποία, ακολούθησε διαλογική συζήτηση,

Κατόπιν

### **Η Δημοτική Επιτροπή**

Λαμβάνοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 και του άρθρου 74Α του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α/06-10-2023).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/2010(Α' 87) περί αρμοδιοτήτων του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν.3463/2006 (Α' 114) περί Κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει από την παρ.1 του άρθρου 196 του Ν.4555/2018 (Α'133).
4. Την υπ' αριθμ.64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β' όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 ΚΥΑ Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010 με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016, καθώς και την αρ. 45243/ΓΔ ΚΥΑ ΦΕΚ 2607/21.4.2023 που αφορά στη λειτουργία κυλικείων Δημόσιων Σχολείων.
5. Την υπ'αρ. 153169/ΓΔ4 ΚΥΑ ΦΕΚ 7201/30-12-2024 με την οποία τροποποιεί υπό στοιχεία την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ.
6. Τις διατάξεις του Ν.5056/2023 περί καταργήσεων των Νομικών Προσώπων και μεταφοράς αρμοδιοτήτων τους στους Δήμους.
7. Την υπ'αρ 325/2025 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία ενέκρινε τη διενέργεια επαναληπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 15<sup>ου</sup> Δημοτικού Κερατσινίου.
8. Το υπ'αρ. πρωτ. 40597/26.11.2025 έγγραφο του τμήματος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης της Διεύθυνσης Πολιτισμού, Αθλητισμού & Παιδείας.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**ΥΠΕΡ ψήφισαν πέντε (5) μέλη της Δ.Ε.:** 1)Χρήστος Βρεττάκος (Πρόεδρος-Δήμαρχος), 2)Ευστράτιος Δασκαλάκης (τακτικό μέλος), 3)Ευγενία Διακάκη (τακτικό μέλος), 4)Στυλιανή Μιχάλογλου (τακτικό μέλος), 5)Παναγιώτα Περδίκη (τακτικό μέλος).

**Εγκρίνει** την κατάρτιση των όρων διακήρυξης για τη διενέργεια επαναληπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του 15<sup>ου</sup> Δημοτικού Κερατσινίου, ως κάτωθι:

### **ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

### **ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ 15<sup>ου</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ**

Ο Δήμος Κερατσινίου –Δραπετσώνας προκηρύσσει Δημόσιο Επαναληπτικό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με ενσφράγιστες προσφορές για την εκμίσθωση κυλικείου του **15<sup>ου</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ**.

### **Ισχύουσες διατάξεις**

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν.3463/2006 (Α' 114) περί Κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει από την παρ.1 του άρθρου 196 του Ν.4555/2018 (Α'133).
- 2.Τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/2010(Α' 87) περί αρμοδιοτήτων του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 3.Την παρ.1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010

4.Τις διατάξεις του Ν.5056/2023 περί καταργήσεων των Νομικών Προσώπων και μεταφοράς αρμοδιοτήτων τους στους Δήμους

5. Την εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ 1333/110822/27.12.2023 «Αντιδήμαρχοι»

6.Την υπ'αρ. 4/2024 «Απόφαση Δημάρχου» Ορισμός Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων» όπως τροποποιήθηκε από την 313/2025 Απόφαση Δημάρχου

7.Την με αρ. 472/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η Τριμελής Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που αφορά το κυλικείο του 15<sup>ου</sup> Δημοτικού Κερατσινίου

8.Την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 ΚΥΑ ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β' όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 111526/Δ4 ΚΥΑ Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010 με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016, την υπ' αρ. 45243/ΓΔ ΚΥΑ ΦΕΚ 2607/21.4.2023 που αφορά τη λειτουργία κυλικείων Δημόσιων Σχολείων, καθώς και την υπ'αρ. 153169/ΓΔ4 ΚΥΑ ΦΕΚ 7201/30-12-2024 με την οποία τροποποιεί την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 και σύμφωνα με τις οποίες ορίζονται οι όροι του επαναληπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού

#### **Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:**

- Φυσικά πρόσωπα, καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα
- Πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους, διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **Δεν γίνονται δεκτοί στον πλειοδοτικό διαγωνισμό:**

- Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση
- Συνταξιούχοι
- Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3 και 4),5,7,8 και 9 του ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ 26/τ.Α'/09-02-2007
- Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: « εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού».

**Το ελάχιστο ποσό προσφοράς** από τους ενδιαφερόμενους, ορίζεται στα τέσσερα ευρώ **(4,00€) ανά μαθητή ετησίως** και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών στη σχολική μονάδα είναι:

15ο Δημοτικό Κερατσινίου (αριθμός μαθητών 175 )

#### **Καταβολή μισθώματος**

**Ο εκμεταλλευτής του σχολικού κυλικείου καταβάλλει στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου** κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε, σε τρεις (3) δόσεις, καταβλητέες: α) στις 30 Νοεμβρίου, β) στις 28 Φεβρουαρίου και γ) στις 31 Μαΐου. **Ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να καταβάλλει στο αντίστοιχο ΚΕΦΟΔΕ αντί τέλος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου, το Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής του Ν.5135.** Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

**«Το ύψος των δόσεων** θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:  $U = 1/189 \cdot a \cdot \beta \cdot \gamma$ , όπου  $u =$  το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,  $a =$  η προσφορά,  $\beta =$  ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,  $\gamma =$  οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών. Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών ( $\beta$ ) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση ( $\gamma$ ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου».

#### **Διάρκεια σύμβασης**

Οι συμβάσεις ισχύουν για εννέα (09) χρόνια, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήξη την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, **χωρίς καμία περαιτέρω παράταση. (κοινή Υπ. Απ. Παιδ. & Θρησκ.–Εσωτερικ. ΦΕΚ 7201 /30-12-2024)**

**Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών.** Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και ο Δήμος καταγγέλλει τη σύμβαση».

**Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του κάθε ενδιαφερόμενου στον διαγωνισμό είναι:**

**α) Έγγραφο αίτηση** με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

**β) Έγγραφο οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

**γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από το Δήμο.

**δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας** (την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια) από τον αρμόδιο φορέα.

**ε) Μονογονεϊκή Ιδιότητα** (πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας).

**ζ) Την πιστοποίηση μέσω του ΕΦΕΤ, είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ, είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)**

**η) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας**

**θ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

**ι) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.**

**κ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ.3δ.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται εγγυητική επιστολή ποσού **πεντακοσίων ευρώ (500 €) από το παρακαταθηκών και Δανείων (θα αναφέρεται προς το Δήμο Κερατσινίου με αιτιολογία τον συγκεκριμένο διαγωνισμό).**

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά στο Ταμείο του Δήμου Κερατσινίου – Δραπετσώνας ποσό που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό **30%** του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της **άτοκα**, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

Η λειτουργία των κυλικείων των Δημόσιων Σχολείων ορίζονται από τις υπ' αρ. 64321/ Δ4/16-5-2008 ΚΥΑ, την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010, την ΚΥΑ Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΦΕΚ2646 Β 25-8-2016 την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4 ΦΕΚ 2607/21-4-2023, καθώς και την υπ' αρ. 153169/ΓΔ4 ΚΥΑΦΕΚ 7201/30-12-2024 με την οποία τροποποιεί τη με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 ως εξής:

**1) η παράγραφος 1 αντικαθίσταται ως ακολούθως: «1. Η αρμοδιότητα ανάθεσης της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημόσιων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης ασκείται από τη Δημοτική Επιτροπή.**

**Η ανάθεση γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:**

α) την τιμή της προσφοράς

β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου

γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,

δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα,

ε) την πιστοποίηση μέσω ΕΦΕΤ, είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ, **είτε μέσω άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).**

**Η μοριοδότηση στις περιπτώσεις α, β, γ, δ, ε γίνεται ως εξής:**

**I.** Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

**II.** Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09).

**III.** Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια
- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

**IV.** Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

**V.** Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.»

**VI.** Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια

Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

**Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Διευθυντή του σχολείου αφού πρώτα πρωτοκολληθούν στο πρωτόκολλο του Δήμου έως και μία ημέρα πριν τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.**

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού η οποία συγκροτείται με πράξη της Δημοτικής Επιτροπής (ΦΕΚ 7201 /30-12-2024), δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης, ή εγγυητικής επιστολής η οποία κατατίθεται την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίσταται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Ένσταση** κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (03) από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (03) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Η επιτροπή καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από την γνωστοποίηση.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με το υψηλότερο αριθμό μορίων.

**Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή** η οποία έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις, όπως διαμορφώνονται κάθε φορά και καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία. Οφείλει απόλυτη και απαρέγκλιτη συμμόρφωση προς τις διατάξεις της υπ' αριθ. Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27-8-2013 αποφάσεως της Υφυπουργού Υγείας (ΦΕΚ 2135Β/29-8-2013) την τροποποίηση - συμπλήρωση αυτής με την αριθμ. Υ1γ/γ.π/οικ.96605 (ΦΕΚ 2800/4-11-2013 τεύχος β') (κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών), χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθορισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης). Οφείλει ιδιαίτερα να τηρεί τους Κανόνες Υγιεινής, (όπως αυτοί αναλυτικά περιγράφονται στο 4<sup>ο</sup> άρθρο της άνω αποφάσεως), των οποίων θεωρείται αμαχήτως ότι, έχει λάβει πλήρη γνώση και οι οποίοι επισυνάπτονται ως Προσάρτημα στο τέλος της παρούσας και αποτελούν ενιαίο και αδιάσπαστο με αυτήν όλο.

Τα επιτρεπόμενα προς πώληση προϊόντα στα σχολικά κυλικεία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 9 της ανωτέρω υπ' αριθ. Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27-8-2013 αποφάσεως της Υφυπουργού Υγείας (ΦΕΚ 2135Β/29-8-2013) με τροποποίηση – συμπλήρωση αυτής με την αριθμ. Υ1γ/γ.π/οικ.96605 (ΦΕΚ 2800/4-11-2013 τεύχος β'), την σχετική Υπουργική Απόφαση 707/2016 (ΦΕΚ Β' 2091), καθώς επίσης Υπ.Απ. όπως διαμορφώνονται κάθε φορά και καθορίζουν τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου θεωρείται αμαχήτως ότι έχει λάβει πλήρη και σαφή γνώση των ειδών αυτών, σχετικός δε όρος θα περιληφθεί και στο μισθωτήριο συμβόλαιο.

«Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), "Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ."».

#### **Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου υποχρεούται:**

- α) να πληρώσει τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου
- β) να είναι ασφαλισμένος στο ΕΦΚΑ
- γ) να χρησιμοποιεί ταμειακή μηχανή
- δ) να εκδώσει σχετική άδεια
- ε) να δηλώσει αν έχει αναλάβει στο παρελθόν την εκμετάλλευση σχολικού κυλικείου και στη σχετική αίτησή του να γράψει το όνομα του σχολείου και τον χρόνο που έληξε η αντίστοιχη σύμβαση
- ζ) να πληρώνει την κατανάλωση ρεύματος του κυλικείου καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσής του και το αντίστοιχο ποσό θα καταβάλλεται μαζί με τις δόσεις του μισθώματος
- η) στο διάστημα που θα το χρησιμοποιεί, να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή κατά τη λήξη της μίσθωσης στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς φέρει την ευθύνη αποζημίωσης.
- θ) το κυλικείο μετέχει στην κατανάλωση του ηλεκτρικού ρεύματος **και η καταβολή του ποσού θα γίνεται μαζί με το ποσό των δόσεων στις αντίστοιχες ημερομηνίες που ορίζονται οι δόσεις.**
- ι) η λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει σε καμία περίπτωση και με οποιονδήποτε τρόπο να παρεμποδίζει την ομαλή σχολική ζωή.
- κ) όλοι οι παραπάνω όροι, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, **η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών** θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της ΚΥΑ.64321/Δ4/16.5.2008 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ 1003/30.5.2008 τ.Β' όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 111526/Δ4 Υπ.απόφαση Φ.Ε.Κ 1541/15-9-2010 με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημόσιων σχολείων» και την Φ2 1553/129578/Δ1/16 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2646 Β 25.8.2016), την αρ. 45243/ΓΔ Υπ. Απόφαση ΦΕΚ 2607/21.4.2023 καθώς και την υπ'αρ. 153169/ΓΔ4 κοινή Υπουργική απόφαση ΦΕΚ 7201/30-12-2024 με την οποία τροποποιεί την με αρ.64321/Δ4/16.5.2008 και που αφορά στη λειτουργία κυλικείων Δημοσίων Σχολείων.

**Επίσης, σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από το Δήμο τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.**

#### **Κατάθεση δικαιολογητικών**

Η κατάθεση των δικαιολογητικών για το 15ο Δημοτικό Κερατσινίου θα γίνει **από την ημέρα δημοσίευσης 8/12/2025 Δευτέρα έως τις 9/1/2026 Παρασκευή** στο Πρωτόκολλο του Δήμου Κερατσινίου Δραπετσώνας (Ελ. Βενιζέλου 200) .

**Αποσφράγιση των προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **στην αίθουσα του Πολιτιστικού Κέντρου «ΑΝΤΩΝΗΣ ΣΑΜΑΡΑΚΗΣ» (Παπαναστασίου & Μ. Ασίας 24)** στο Κερατσίνι από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού (ΦΕΚ 7201 /30-12-2024) στις **12/1/2026 ημέρα Δευτέρα** και ώρα **11.00 π.μ.**

**Καταγγελία της σύμβασης.**

Τα μέλη της επιτροπής Ελέγχου της λειτουργίας του κυλικείου (ΦΕΚ 7201 /30-12-2024) μπορούν να εισηγούνται στον Δήμο καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί για ουσιώδη λόγο. **Το Δημοτικό Συμβούλιο κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.**

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ**

Άρθρο 4 της υπ' αριθ. Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27-8-2013 αποφάσεως της Υφυπουργού Υγείας (ΦΕΚ 2135B/29-8-2013).

**Άρθρο 4**

Κανόνες Υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών) και χώρων εστίασης εντός σχολικού συγκροτήματος.

Ο χώρος που θα χρησιμοποιηθεί ως σχολικό κυλικείο, καντίνα (σταθερή) ή ως χώρος εστίασης, θα βρίσκεται εντός των ορίων του σχολικού συγκροτήματος και θα πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της Υγειονομικής Διάταξης Υ.Δ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.96967 (ΦΕΚ 2718/τ.Β' / 8-10-2012) όπως ισχύει, κατά περίπτωση χρήσης, καθώς επίσης θα διαθέτει ύδρευση από το δίκτυο ύδρευσης, ζεστό νερό και θα είναι συνδεδεμένος με το υπάρχον αποχετευτικό δίκτυο ή εν ελλείψει αυτού, με νόμιμο βόθρο.

1. Αγορά – παραλαβή των πρώτων υλών και των έτοιμων για κατανάλωση τροφίμων.

Η προμήθεια των πρώτων υλών καθώς και των προϊόντων προς διάθεση θα πρέπει να γίνεται από νομίμως λειτουργούσες επιχειρήσεις.

Τα τρόφιμα που αλλοιώνονται εύκολα πρέπει να μεταφέρονται με οχήματα – ψυγεία. Κατά την παραλαβή τους πρέπει να ελέγχεται η θερμοκρασία του μεταφορικού μέσου και των τροφίμων με θερμομέτρα κατάλληλου εύρους μέτρησης ανάλογα με το είδος των τροφίμων που μεταφέρονται (προϊόντα ψυγείου, κατάψυξης, ζεστά προϊόντα).

2. Αποθήκευση – Διατήρηση τροφίμων

Όλα τα τρόφιμα αμέσως μετά την παραλαβή τους θα πρέπει να αποθηκεύονται σε χώρους που διασφαλίζουν την διατήρησή τους (ψυγεία, προθήκες). Η θερμοκρασία των ψυγείων να ελέγχεται καθημερινά με κατάλληλο θερμομέτρο.

Τα τρόφιμα που δεν διατηρούνται σε ψυγείο πρέπει να τοποθετούνται σε κλειστούς περιέκτες κατάλληλους μόνο για τρόφιμα, προθήκες έκθεσης ή αποθήκες χωρίς υγρασία, μακριά από πηγές θερμότητας, πάνω σε ράφια ή σε παλέτες. Οι αποθήκες θα πρέπει να διατηρούνται πάντα καθαρές και απαλλαγμένες εντόμων και τρωκτικών.

Κατά την αποθήκευση των τροφίμων θα πρέπει να ελέγχονται οι ημερομηνίες λήξης.

Τα προϊόντα καθαρισμού του κυλικείου και του εξοπλισμού θα πρέπει να αποθηκεύονται σε ειδικά ντουλάπια που κλειδώνουν ή σε ειδικούς χώρους μακριά από τα τρόφιμα.

3. Προετοιμασία τροφίμων.

Κατά την προετοιμασία ο χειριστής τροφίμων πρέπει να οργανώνει την εργασία του κατά τρόπο ώστε να χρησιμοποιεί λαβίδες ή άλλα εργαλεία σερβιρίσματος, ελαχιστοποιώντας την επαφή των τροφίμων με τα χέρια του χρησιμοποιώντας γάντια μιας χρήσης.

4. Έκθεση – Πώληση τροφίμων και ποτών.

Κατά τη έκθεση τους προς πώληση τα τρόφιμα πρέπει να προστατεύονται από κάθε είδους ρύπανση και να μην επιτρέπεται στους μαθητές να αγγίζουν με τα χέρια τους τα προσφερόμενα είδη.

Ο υπεύθυνος των ανωτέρω επιχειρήσεων πρέπει να διατηρεί τα έτοιμα για κατανάλωση τρόφιμα έτσι που να μην κινδυνεύουν από επιμολύνσεις και αλλοιώσεις.

A. Τα έτοιμα για κατανάλωση τρόφιμα εκτίθενται συσκευασμένα σε βιτρίνες έκθεσης.

B. Τα τρόφιμα που αλλοιώνονται εύκολα (γάλα, βούτυρο, τυριά, κρύα σάντουιτς, γιασούρτια, κ.λπ.) τοποθετούνται σε ψυγεία με θερμοκρασία  $\leq 5\text{oC}$ .

Εάν τα σάντουιτς εκτεθούν σε θερμοκρασία περιβάλλοντος θα πρέπει να είναι συσκευασμένα και να καταναλωθούν σε διάστημα δύο ωρών.

Γ. Τα τρόφιμα που σερβίρονται ζεστά θα πρέπει να διατηρούνται σε βιτρίνες έκθεσης ή σε θερμοθαλάμους θερμοκρασίας πάνω από  $60\text{oC}$ .

Το προσωπικό των ανωτέρω επιχειρήσεων πρέπει να αποφεύγει να χειρίζεται χρήματα και συγχρόνως έτοιμα για κατανάλωση τρόφιμα ή να χρησιμοποιεί λαβίδες, χαρτί περιτυλίγματος, κ.λπ.

Οι ανωτέρω επιχειρήσεις υποχρεούνται να τηρούν τα παρακάτω αρχεία τεκμηρίωσης διαδικασιών σύμφωνα με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία.

Αρχείο 1ο: ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ Περιέχει τους προμηθευτές και τα σχετικά συνοδευτικά δελτία αποστολής των προϊόντων και πρώτων υλών. Όλα τα προϊόντα θα προέρχονται από αδειοδοτημένες επιχειρήσεις.

Αρχείο 2ο: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ περιέχει τα πιστοποιητικά υγείας του προσωπικού και τα πιστοποιητικά εκπαίδευσης αυτών. Οι υπεύθυνοι και το προσωπικό των εν λόγω δραστηριοτήτων, οφείλουν να έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα εκπαίδευσης και κατάρτισης για το προσωπικό των επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών, σύμφωνα με την Υ.Α.14708/10.8.2007(ΦΕΚ 1616/Β/17.8.2007) όπως κάθε φορά αυτή ισχύει και αφορά στις βασικές αρχές στην υγιεινή και ασφάλεια τροφίμων.

Οι εργαζόμενοι τόσο στα σχολικά κυλικεία, καντίνες όσο και στα εστιατόρια θα διατεθούν πιστοποιητικά υγείας όπως προβλέπεται από την Υ.Α. 35797(ΦΕΚ 1199/Τ.Β/11.4.2012).

Αρχείο 3ο: ΝΕΡΟΥ περιέχει αποδεικτικά στοιχεία του τρόπου υδροδότησης της επιχείρησης και όπου απαιτείται αποτελέσματα δειγματοληψίας.

Αρχείο 4ο: ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ-ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ περιέχει το πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης καθώς και τα χρησιμοποιούμενα καθαριστικά και απολυμαντικά.

Αρχείο 5ο: ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΕΙΣ-ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ Περιέχει τη σύμβαση με αδειοδοτημένη εταιρεία καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών, το πρόγραμμα καταπολέμησης τρωκτικών και εντόμων, την κατάσταση και τα επίσημα πιστοποιητικά των χρησιμοποιούμενων εντομοκτόνων και τρωκτικοκτόνων καθώς και κάτοψη ή σκαρίφημα της επιχείρησης όπου θα απεικονίζονται οι δολωτικοί σταθμοί ή οι σταθμοί παρακολούθησης που έχουν τοποθετηθεί και έντυπα αποτελεσματικότητας τεκμηρίωσης του προγράμματος.

Αρχείο 6ο: ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ Περιέχει τα στοιχεία παρακολούθησης των θερμοκρασιών όλων των ψυκτικών θαλάμων και θερμοθαλάμων.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό (672)

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ  
Κερατσίνι 03.12.2025  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΡΕΤΤΑΚΟΣ