



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/νση : Γ. Γεννηματά 1
Τ.Κ. : 42031
Αρμόδια Υπάλληλος: Μ.Πασχαλίδου
Τηλ. : 2433350022
e-mail : pasxalidou@e-farkadona.gov.gr

**Φαρκαδόνα: 17/12/2025
Αριθ.Πρωτ.: 18801**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ε.Λ. ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ Ν. ΤΡΙΚΑΛΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις της αριθμ. 153169/ΓΔ4/20.12.2024 (ΦΕΚ7201/30.12.2024 τεύχος Β') τροποποίηση της υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-05-2008 ΚΥΑ (Φ.Ε.Κ. 1003/τ. Β' /30-05- 2008) με θέμα « Λειτουργία κυλικείων Δημοσίων Σχολείων».
- Την με αριθμ. 111526/Δ4 Κ.Υ.Α.(ΦΕΚ 1541/τ.Β'/15-09-2010) που τροποποιεί το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 26 της αριθμ. 64321/Δ4 /16-05-2008 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1003/τ. Β'/30-05-2008).
- Την με αριθμ. Φ2/1553/129578/Δ1 Κ.Υ.Α.(ΦΕΚ 2646/τ.Β'/25-08-2016) που τροποποιεί την αριθμ. 64321/Δ4/16-05-2008 ΚΥΑ (Φ.Ε.Κ. 1003/τ. Β' /30- 05- 2008) με θέμα « Λειτουργία κυλικείων Δημοσίων Σχολείων
- Την με αριθμ. 111526/Δ4 Κ.Υ.Α.(ΦΕΚ 1541/τ.Β'/15-09-2010)) που τροποποιεί το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 26 της αριθμ. 64321/Δ4 /16-05- 2008 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1003/τ. Β'/30-05-2008).
- Την με αριθμ. 45243/ΓΔ4 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2607/21-4-2023 τεύχος Β') Τροποποίηση της υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-05-2008 ΚΥΑ «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» (Β' 1003).
- Την υπ' αριθμόν 101/2025 (ΑΔΑ: 6Υ9ΤΩΗΗ-7ΛΦ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης εκμίσθωσης του κυλικείου του ΓΕΛ του Δήμου Φαρκαδόνας.
- Την υπ' αριθμόν 230/2025 (ΑΔΑ: 9ΞΩΩΩΗΗ-ΟΚΗ) απόφαση του Δημοτικής Επιτροπής περί καθορισμού Συγκρότησης Επιτροπής διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού του κυλικείου του ΓΕΛ του Δήμου Φαρκαδόνας
- Την υπ' αριθμόν 230/2025 (ΑΔΑ: 9ΞΩΩΩΗΗ-ΟΚΗ) απόφαση του Δημοτικής Επιτροπής περί καθορισμού των όρων εκμίσθωσης του κυλικείου του ΓΕΛ του Δήμου Φαρκαδόνας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Α) Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου του ΓΕΛ Φαρκαδόνας με συνολικό αριθμό μαθητών 77 τον οποίο θα διενεργήσει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εκμίσθωσης σχολικών κυλικείων, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 230/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής και καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

B) Καθορίζει τους όρους ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου Φαρκαδόνας στις **05 /01/ 2026** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **9π.μ.**.

2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

A) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά πρόσωπα.

B) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό

- Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- Συνταξιούχοι.
- Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4,(παρ.1,2,3 και 4) 5,7,8 και 9 του ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07).
- Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

1) Έγγραφο **αίτηση** με πλήρη στοιχεία και ηλεκτρονική διεύθυνση (mail) για την κοινοποίηση ή επίδοση αποσπασμάτων βεβαιωτικού καταλόγου(σύμφωνα με την εγκύκλιο με ΑΔΑ:9ΘΡΙ46ΜΤΛΠ-5ΤΗ) για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό .

2) Έγγραφο **οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Η προσφορά αυτή δεν θα είναι μικρότερη των τεσσάρων ευρώ(4€) ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες).

3) Πιστοποιητικό **προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από τη αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.

4) Πιστοποιητικό **πολυτεκνίας** από τον αρμόδιο φορέα.

5) Πιστοποιητικό **φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας**.

6) Πρόσφατο Πιστοποιητικό **Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

7) Πρόσφατο Πιστοποιητικό **Ποινικού Μητρώου**

8) Πρόσφατο Πιστοποιητικό **Δημοτικής Ενημερότητας**

9) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται **εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη δημοπρασία τουλάχιστον 500 Ευρώ ως γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας.**

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **30% του ετήσιου μισθώματος** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή παρακρατείτε καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.)

10) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου ή ότι εμπίπτει στην εξαίρεση της παραγράφου 3δ. της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 / 30.05.2008 τεύχος Β) σύμφωνα με την οποία γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό όσοι εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού (δεν απαιτείται για νομικά πρόσωπα).

11) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

12) Πιστοποιητικό από ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται πρωτότυπα προς την αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή σε κλειστό αδιαφανή φάκελο ο οποίος θα περιέχει ξεχωριστό διαφανή φάκελο δικαιολογητικών και σε ξεχωριστό την οικονομική προσφορά με την ένδειξη «Προσφορά για το Διαγωνισμό για την μίσθωση του κυλικείου του Γ.Ε.Λ. Φαρκαδόνας» και θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Φαρκαδόνας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες **από 17η Δεκεμβρίου έως και την 30η Δεκεμβρίου 2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00 π.μ.** Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό με έγγραφη ειδοποίησή της πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί

με την προσφορά.

4. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου:

Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή Φαρκαδόνας, της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου των δημοσίων σχολείων Γυμνασίου και ΕΠΑΛ Φαρκαδόνας γίνεται μόνο κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- I. Την τιμή της προσφοράς.
- II. Την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου.
- III. Την πολυτεκνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεκνική οικογένεια.
- IV. Την μονογονεϊκή ιδιότητα.
- V. Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των I, II, III, IV, V, ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

- I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα(ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.
- II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου θα υπολογίζεται ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09)μόρια.
- III. Για την πολυτεκνική ιδιότητα υπολογίζονται τα μόρια ακολούθως:
 - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου πέντε (05) μόρια .
 - Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεκνική οικογένεια τρία (03) μόρια.
- IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα τέσσερα (04) μόρια.
- V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01)μόριο.
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (015) μόρια.

Σε περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη μέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

5. Ενστάσεις/Αντιπροσφορές

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση, η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό. Ο τελευταίος, έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής, όπου υφίσταται, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

6. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια ορίζεται για εννέα (9) έτη. Αρχίζει από **1/7/2025** και λήγει **30/6/2034**.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και το Δημοτικό Συμβούλιο καταγγέλλει την σύμβαση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1^{ης} Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

7. Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση καταβάλλεται με καταληκτική την 30^η Νοεμβρίου, η δεύτερη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 28^η Φεβρουαρίου και η Τρίτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 31^η Μαΐου. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$U=1/189*\alpha*\beta*\gamma$$

Όπου:

U=το ύψος των δόσεων

189 οι εργάσιμες μέρες του έτους

α= η προσφορά

β= ο αριθμός των φοιτητών μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις

γ= οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα (30%) τοις εκατό του συνόλου των φοιτητών στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτητών μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Κατά την περίοδο, από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

8. Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

Α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο.

Β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής.

Γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ.

Δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η υποβολή γνωστοποίησης.

Ε) Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από Την Υγ. Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013(ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β').

ΣΤ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου.

Ζ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο.

Η) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου. Απαγορεύεται να καθαρίζει κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

Θ) Σε περίπτωση μεταστέγασης του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

Ι) Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από το Δήμο τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ια) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

ιβ) Ο Δήμος υποχρεούται σε υποβολή Δήλωσης Πληροφοριακών Στοιχείων Μίσθωσης ακίνητης περιουσίας, με βάση τις διατάξεις της ΠΟΛ1162/03.08.2013 (ΦΕΚ 3579/22.08.2013 τεύχος Β'), για την εκμίσθωση των σχολικών κυλικείων.

ιγ) Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί θα πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4(παρ.1,2,3, και 4), 7,8, και 9 του Ν. 3528/2007(ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), "Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.".

ιδ) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της σύμβασης εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

ιε) Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και διάθεση των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ.1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

9. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

1. Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.
2. Να επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νόμιμων κρατήσεων τελών σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.
3. Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

Η Δημοτική Επιτροπή Φαρκαδόνας έχει την υποχρέωση να **συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας** του σχολικού κυλικείου, η οποία θα αποτελείται από:

- Το Διευθυντή του σχολείου ή νόμιμο αναπληρωτή του.
- Ένα μέλος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.
- Ένα Δημοτικό Σύμβουλο, με τον αναπληρωτή του.
- Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου, με τον αναπληρωτή του.
- Έναν μαθητή του σχολείου, με τον αναπληρωτή του.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις "όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

4. Διατηρεί το δικαίωμα για πρόσθετη χρέωση στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ.ΔΕΔ/ΦΕΚ486/ 5099/17.5.85 - & 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα "κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των (KWH) του σχολείου"

Χρέωση κυλικείου σε ΔΕΗ= KWH κυλικείου/ KWH σύνολο σχολείου Χ συνολικό ποσό λογ/σμού

Με ευθύνη του Προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, θα σταλεί για δημοσίευση στις τοπικές εφημερίδες, στην ηλεκτρονική σελίδα (<https://farkadona.gr>) του Δήμου Φαρκαδόνας, θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και του Δημαρχείου του Δήμου Φαρκαδόνας.

10. Αριθμός φοιτητών μαθητών

Ο αριθμός των φοιτητών μαθητών στην σχολική μονάδα για το **Γ.Ε.Λ. Φαρκαδόνας είναι 77 μαθητές.**

Στην ανωτέρω σχολική μονάδα δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιοδήποτε άλλου είδους τροφίμων ή ποτών στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε..

Ο Δήμος κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας.

11. Επαναληπτικός διαγωνισμός – Απευθείας ανάθεση

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης των τεσσάρων (4€) ευρώ.

12. Λοιποί όροι

Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στο Δήμο την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Το Δημοτικό Συμβούλιο κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΑΡΚΑΔΟΝΑΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΑΓΝΑΝΤΗΣ