Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2025.12.19 14:16:39 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ.Δ/νση : Παμ. Ταξιαρχών 1
Τ.Κ : 32009, Σχηματάρι Βοιωτίας
Πληροφορίες : Μαίρη Καναβάκη
Τηλ. : 2262351143
Ηλ. Ταχυδρ. : kanavaki@tanagra.gr

Δήμος Τανάγρας
Ημ.: 19/12/2025
24096/2025/Κύριο Πρωτόκολλο

Διακήρυξη Διαγωνισμού κάτω των ορίων με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 1254/2025

για την Παροχή Υπηρεσιών με τίτλο:
«Υπηρεσίες Υποστήριξης Δ/νσης Οικονομικών στην Υλοποίηση Διαγωνισμών και Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και Εξοπλισμού»

Εκτιμώμενη αξία: 150.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α
Συνολική αξία: 186.000,00€ με Φ.Π.Α

Με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 26/01/2026, ώρα 13:00
Ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης: 28/01/2026, ώρα 10:00

ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
2025-12-19 13:36:10

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 4

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής 4
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση 5
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης 5
1.4 Θεσμικό πλαίσιο 7
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού 10
1.6 Δημοσιότητα 10
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης 10

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 12

2.1 Γενικές Πληροφορίες 12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης 12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 12
2.1.4 Γλώσσα 13
2.1.5 Εγγυήσεις 13
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων 14
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής 15
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής 15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού 16
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 22
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 23
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης 23
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία 23
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής 24
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης 34
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 34
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών 36
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών 36
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών 36
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών 37
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» 40
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής 40
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά 41
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 42
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών 43
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 44

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 46

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών 46
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου 49
3.3 Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης 50
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία 52
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας 55

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 56

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης) 56
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία 56
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης 56
4.4 Υπεργολαβία 57
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της 58
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης 58

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 60

5.1 ΤΡΌΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΉΣ 60
5.2 ΚΉΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΎ ΦΟΡΈΑ ΕΚΠΤΏΤΟΥ - ΚΥΡΏΣΕΙΣ 61
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΈΣ ΠΡΟΣΦΥΓΈΣ ΚΑΤΆ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΊΑ ΕΚΤΈΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΆΣΕΩΝ 63
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΉ ΕΠΊΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΏΝ 63

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 64

6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΎΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΎΜΒΑΣΗΣ 64
6.2 ΔΙΆΡΚΕΙΑ ΣΎΜΒΑΣΗΣ 64
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΉ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΈΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 64
6.4 ΑΠΌΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΈΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΆΣΤΑΣΗ 65
6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΉ ΤΙΜΉΣ 66
6.6 ΑΝΤΙΚΑΤΆΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΉΚΗ ΜΕΛΏΝ ΟΜΆΔΑΣ ΈΡΓΟΥ ΚΑΤΆ ΤΗΝ ΕΚΤΈΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 66

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 67

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΉ ΠΕΡΙΓΡΑΦΉ ΦΥΣΙΚΟΎ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΎ ΑΝΤΙΚΕΙΜΈΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 67
Περιβάλλον της Συμβάσης 67
1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση της Σύμβασης 67
1.1. Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή 67
1.2. Φορέας Χρηματοδότησης 67
1.3. Φορέας Λειτουργίας και Κύριος του Έργου 67
1.4. Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου 67
2. Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης 67
2.1 Αντικείμενο της παρούσας συμβάσης 67
2.2 Σκοπός και Αντικείμενο του έργου 69
2.3 Υλοποίηση Έργου – Πακέτα Εργασίας 70
2.4 Βασικές Λειτουργίες Συστήματος και Λειτουργικά Χαρακτηριστικά 72
2.5 Τεχνικές Προδιαγραφές 76
3. Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης 80
4. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών 81
5. Χρονοδιάγραμμα & Χρόνοι παράδοσης - Παραδοτέα 81
5.1 Χρονοδιάγραμμα & Χρόνοι παράδοσης 81
5.2 Παραδοτέα - Πακέτα Εργασίας 82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΊΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΌΡΦΩΣΗΣ 84
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΌ ΕΝΙΑΊΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) 94
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV– ΥΠΌΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΉΣ ΠΡΟΣΦΟΡΆΣ 95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΊΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΏΝ ΕΠΙΣΤΟΛΏΝ 98
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΠΕΡΙΕΧΌΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΉΣ ΠΡΟΣΦΟΡΆΣ 100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII –ΕΝΗΜΈΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΤΑΣΊΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΏΝ ΔΕΔΟΜΈΝΩΝ 101
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII– ΥΠΌΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΎ ΣΗΜΕΙΏΜΑΤΟΣ 104

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου(Α.Φ.Μ.)	997597228
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης[1]	1007.Ε82806.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΠΑΜ. ΤΑΞΙΑΡΧΩΝ 1
Πόλη	ΣΧΗΜΑΤΑΡΙ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	32009
Τηλέφωνο	2262351143
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	tanagra@tanagra.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες[2]	Μαίρη Καναβάκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	tanagra.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή[3]είναι ο Δήμος Τανάγρας και ανήκει στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης[4].

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.[5]

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή Γενικών Δημοσίων Υπηρεσιών.

Εφαρμοστέο δίκαιο είναι το Εθνικό Δίκαιο[6]

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

[1]Άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

[2]Συμπληρώνεται το όνομα, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) της υπηρεσίαςπου διενεργεί τον διαγωνισμό, καθώς και ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας αυτής, άρθρο 53 παρ. 2 περ. γ του ν.4412/2016

[3]Αναφέρεται το είδος της Α.Α., πχ Υπουργείο, Περιφέρεια, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, Νοσοκομείο, Δήμος, ΑΕ του Δημοσίου κλπ και αν αποτελεί "κεντρική κυβερνητική αρχή (ΚΚΑ)» ή "μη κεντρική αναθέτουσα αρχή" κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

[4]Αναφέρεται σε ποια υποδιαίρεση του δημόσιου τομέα ανήκει η Α.Α.: α) Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης, Υποτομέας ΟΤΑ, Υποτομέας ΟΚΑ) ή β) Δημόσιος Τομέας (Πλην Γενικής Κυβέρνησης) κατά τις υποδιαιρέσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14.

[5]Επιλέγεται η κύρια δραστηριότητα της Α.Α., βλέπε και Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). α) Γενικές δημόσιες υπηρεσίες β) Άμυνα, γ) Δημόσια τάξη και ασφάλεια, δ) Περιβάλλον, ε) Οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις, στ) Υγεία, ζ) Στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας, η) Κοινωνική προστασία, θ) Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία, ι) Εκπαίδευση, ια) Τυχόν άλλη δραστηριότητα.

[6]Συμπληρώνεται το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο (χώρα και νομοθέτημα/ματα)

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ηλεκτρονική διεύθυνση στη διαδικτυακή σελίδα του Δήμου Τανάγρας: https://tanagra.gr/.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης[7]

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Τανάγρας και η πηγή χρηματοδότησης ίδιοι πόροι του Δήμου.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον με **Κ.Α.: 00.6142.19** πίστωσης του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2025, 2026 & 2027 του Δήμου Τανάγρας.

1. η υπ. Αρ.. **478/2025** (ΑΔΑΜ 25REQ018129733, ΑΔΑ ΨΤΟ7ΩΗΒ-ΠΑ3) Απόφαση Ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 2025, 2026, 2027 και έλαβε α/α 478 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

1.3.1. Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσης είναι η σύναψη σύμβασης με οικονομικό φορέα, ο οποίος θα παρέχει ένα πλέγμα πολλαπλών και συναφών υπηρεσιών στα αντικείμενα εργασιών της Διεύθυνσης Οικονομικού και του Τμήματος Προμηθειών. Ειδικότερα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης για την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων στο πλαίσιο υλοποίησης του προϋπολογισμού (προμήθειες/ υπηρεσίες, άνω / κάτω ορίων) και για όλο το κύκλο της διαγωνιστικής διαδικασίας καθώς και υπηρεσίες για την διαχείριση της καθημερινότητας ως προς την παρακολούθηση των συμβάσεων και της καταγραφής επιλεγμένου εξοπλισμού του Δήμου για την οικονομική του διαχείριση παγίων και εξοπλισμού συνδυαστικά με την διαχείριση των ακινήτων. Το έργο θα υλοποιηθεί στο κεντρικό κτήριο της Αναθέτουσας Αρχής στο Δημαρχείο (Σχηματάρι Βοιωτίας) και περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις με επιμέρους παραδοτέα:

ΠΑΚΕΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

[7]Το περιεχόμενο της παραγράφου διαμορφώνεται ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης (Πρβλ. παρ. 2 περ. ζ του άρθρου 53 του ν.4412/16 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/21)

ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
1	Υποστήριξη Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τμήματος Προμηθειών
2.1	Αναζήτηση πηγών δεδομένων ακίνητης περιουσίας
2.2	Εύρεση και Συλλογή δεδομένων ακινήτων
3.1	Εγκατάσταση συστήματος - Ενεργοποίηση - Αρχικοποίηση
3.2	Εισαγωγή δεδομένων ακινήτων στο σύστημα
3.3	Επιλογή κτηρίων για καταγραφή κύριου εξοπλισμού - Συλλογή Δεδομένων και Καταχώριση
3.4	Πιλοτική Λειτουργία - Αποσφαλματώσεις - Διορθώσεις
3.5	Εκπαίδευση χρηστών, παραγωγική λειτουργία
4.1	Τεχνική και Υπηρεσιακή Υποστήριξη Πλατφόρμας, Βελτιστοποιήσεις

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

Κύριος CPV

79412000-5 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης

Δευτερεύοντες

79418000-7 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα προμηθειών

48600000-4 - Πακέτα λογισμικού βάσεων δεδομένων και λειτουργικών συστημάτων

72312000-5 – Υπηρεσίες εισαγωγής δεδομένων

70332000-7 – Υπηρεσίες σχετιζόμενες με ακίνητα που δεν προορίζονται για κατοικία

72267000-4 – Υπηρεσίες συντήρησης και διαχείρισης λογισμικού

72263000-6 – Υπηρεσίες υλοποίησης λογισμικού

80533100-0 – Υπηρεσίες εκπαίδευσης σε λογισμικό

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, αποτελεί ενιαίο και αδιάσπαστο λειτουργικό σύνολο, που αφορά την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, την ανάπτυξη, εγκατάσταση, εισαγωγή δεδομένων, συντήρηση, διαχείριση κι εκπαίδευση χρηστών ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Τανάγρας που διαλειτουργούν σε κοινό έδαφος των δημόσιων συμβάσεων.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, επειδή η κατανομή σε τμήματα θα οδηγούσε σε τεχνικές και χρονικές ασυμβατότητες, διάχυση ευθυνών, αυξημένο διοικητικό και οικονομικό κόστος, κίνδυνο μη έγκαιρης ολοκλήρωσης ή χαμηλό επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών. Για τους λόγους αυτούς, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει την προκήρυξη της σύμβασης ως ενιαία, διασφαλίζοντας παράλληλα τον ανταγωνισμό μέσω αποδοχής συμμετοχής ενώσεων οικονομικών φορέων, επίκλησης ικανοτήτων τρίτων και δυνατότητας υπεργολαβίας.

1.3.2Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των Εκατόν Ογδόντα Έξι Χιλιάδων Ευρώ (186.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι Εκατόν Πενήντα Χιλιάδες Ευρώ (150.000,00€) πλέον ΦΠΑ 24% - Τριάντα Έξι Χιλιάδες Ευρώ (36.000,00€).

1.3.3 Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τριάντα έξι (36) μήνες από την ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ**.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης

1.3.4 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής[8].

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως[9]:

- *του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ως τροποποιήθηκε και ισχύει,*
- *του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,*
- *του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,*
- *του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συβάσεων και λοιπές διατάξεις»,*
- *του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,*

[8]Άρθρο 86 ν.4412/2016

[9]Η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει την παρ. 1.4 και τους όρους της διακήρυξης με βάση το αντικείμενο της σύμβασης και την κείμενη νομοθεσία, όπως ισχύει κατά την έναρξη της διαδικασίας ανάθεσης. Σε περίπτωση νομοθετικών μεταβολών και έως την επικαιροποίηση του παρόντος υποδείγματος από την Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. οι αναθέτουσες αρχές έχουν την ευθύνη αντίστοιχης προσαρμογής των εν λόγω όρων.

- *του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,*
- *του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,*
- *της υπ' αριθμ. της υπ΄ αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,*
- *της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,*
- *της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας,: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),*
- *της υπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,*
- *της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,*
- *της υπ' αριθ. ΚΥΑ 29507 ΕΞ 2025 (Β' 5274/03.10.2025): «Αιτήσεις έκδοσης και αποστολής ηλεκτρονικών τιμολογίων προς Αναθέτουσες Αρχές του Δημοσίου, λειτουργία της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής TimologioB2G, διασύνδεσή της με την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης (gov. gr-ΕΨΠ) και λεπτομέρειες για την ψηφιοποίηση της διαδικασίας*
- *της υπ΄ αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44),*
- *του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,*
- *του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,*
- *του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,*
- *του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,*

- *του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*
- *της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
- *του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,*
- *του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,*
- *του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,*
- *του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,*
- *του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,*
- *του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,*
- *του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,*
- *του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)*
- *του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119*
- του πρωτογενούς αιτήματος της Δ/νσης Οικονομικού 23285/10-12-2025 με ΑΔΑΜ: 25REQ018129692
- την με αρ. 478/2025 ΑΔΑΜ:25REQ018129733/10-12-2025 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την έγκριση της δέσμευσης συνολικού ποσού 186.000.00 με α/α 478 του μητρώου δέσμευσης που θα βαρύνει τον Κ.Α.: 00.6142.19
- την με αριθμ. 317/2025 (ΑΔΑ :6Μ1ΖΩΗΒ-4ΔΔ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διαγωνισμού
- την με αριθμ. 390/2025 (ΑΔΑ : 6ΖΣΞΩΗΒ-912) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η **μελέτη 28/2025** και οι όροι της παρούσας διακήρυξης
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και

φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **26/01/2026**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **13:00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη promitheus.gov.gr **https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal**

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και αναρτήθηκε στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: XXXXXXX και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο[10] [11], σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.tanagra.gr

Β. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης για την παρούσα διαδικασία στον ελληνικό τύπο καταβάλλονται από τον αναθέτοντα φορέα εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον αναθέτοντα φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο από τη σύμβαση[12].

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες

[10] Η υποχρέωση δημοσίευσης περίληψης στον τοπικό / περιφερειακό τύπο, που προβλέπεται στο άρθρο 4 του π.δ/τος 118/2007, συνεχίζει να υφίσταται **μέχρι και την 31/12/2025**, οπότε και καταργείται, βλ. άρθρο 377§1 περ. (59) και άρθρο 379 §12 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρ. 57 του ν.5079/2023 (Α' 215/22.12.2023).

[11] Για τις δημοσιεύσεις περιλήψεων διαγωνισμών στον εθνικό τύπο, βλέπε και ΠΙΝΑΚΑ 1 «ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟ ΚΑΤΑ ΤΟΝ Ν.4412/2016», στην ιστοσελίδα της Αρχής, στη διαδρομή Αναθέτουσες Αρχές/Γενικές Οδηγίες/Υποστηρικτικό Υλικό.

[12] Βλ. άρθρο 26 του ν. 5005/2022 (Α' 236) που τροποποίησε του άρθρο 4 του ν. 3548/2007 (Α' 68) με την προσθήκη παρ. 4.

απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης[13]είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα Διακήρυξη της Σύμβασης με τα παραρτήματα αυτής ως αναπόσπαστα τμήματά της
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης promitheus.gov.gr[14]

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

---

[13]Ως «έγγραφο διαδικασίας σύναψης της σύμβασης» ή «έγγραφο της σύμβασης», κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 νοείται κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η Α.Α./Α.Φ. με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της προκήρυξης σύμβασης του άρθρου 63 και 293, της προκαταρκτικής προκήρυξης του άρθρου 62, της περιοδικής ενδεικτικής προκήρυξης του άρθρου 291, αν χρησιμοποιείται ως μέσο προκήρυξης του διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών, του περιγραφικού εγγράφου, των προτεινόμενων όρων της σύμβασης, των υποδειγμάτων για την προσκόμιση των εγγράφων από τους υποψηφίους και τους προσφέροντες, των πληροφοριών σχετικά με τις γενικές και ειδικές υποχρεώσεις και τυχόν πρόσθετων εγγράφων. Επίσης, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και η διακήρυξη ή η πρόσκληση σε διαπραγμάτευση στις οποίες αναφέρονται όλοι οι ειδικοί και γενικοί όροι σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης, το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), οι συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχει η αναθέτουσα αρχή δυνάμει της παρ. 2 του άρθρου 67 και της παρ. 2 του άρθρου 297, το σχέδιο της σύμβασης μετά των Παραρτημάτων αυτής και η τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων που περιλαμβάνει και τις εφαρμοστέες τεχνικές προδιαγραφές

[14]Επιλέγεται κατά κανόνα η εκ του νόμου υποχρεωτική χρήση του ΕΣΗΔΗΣ για την πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης και την επικοινωνία. Οι επιλογές που ακολουθούν αφορούν περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή εν όλω ή εν μέρει η ελεύθερη πλήρης άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης. Επιπλέον, σε περίπτωση που απαιτούνται ειδικά εργαλεία, συσκευές ή μορφότυποι περιγράφονται στο σημείο αυτό ταυτόχρονα με τον τρόπο πρόσβασης των ενδιαφερομένων.

1. όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το **αργότερο τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
2. όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο)δημοσιεύονται στο ΚΗΜΔΗΣ[15].

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Για την παροχή διευκρινίσεων, τη διενέργεια του διαγωνισμού και αξιολόγηση των προσφορών, για τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και τις τυχόν προδικαστικές προσφυγές χρησιμοποιείται αποκλειστικά η ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής[16], συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική[17].

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις,

[15]Πρβλ έγγραφο ΕΑΑΔΗΣΥ με α.π. 4121/30-07-2020 « Διευκρινίσεις ως προς την τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας στη διαγωνιστική διαδικασία σε περίπτωση τροποποίησης όρων της διακήρυξης» (ΑΔΑ: ΩΡΗ9ΟΞΤΒ-2ΧΖ)
[16]Άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016
[17]Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού[18]. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι (ζi) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και (ζii) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης[19].

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του σχετικού Παραρτήματος V της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

[18]Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

[19]Παρ. 12 άρθρου 72 ν. 4412/2016

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ[20]στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7[21] και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων[22].

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5,6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης[23].

2.Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον[24].

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού τρεις χιλιάδες ευρώ (3.000,00€), που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα

[20] Βλ. σχετικά με ΣΔΣ https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gp_gpa_e.htm

[21]Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7.

[22]Επισημαίνεται, ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α΄και β΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

[23]Βλ.σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «*Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ*».

[24]Άρθρο 19 ν. 4412/2016

αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2.Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016[25].

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί[26], ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού[27]

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη[28] καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης

[25]Άρθρο 72 παρ. 3 εδάφιο δεύτερο του ν. 4412/2016
[26]Βλ. άρθρο 88, σε συνδυασμό με άρθρο 72 του ν. 4412/2016
[27]Άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016
[28]Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε "τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση" νοείται ως "αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση", η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

(ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024 απαιτείται :

ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Δεν εφαρμόζονται οι συγκεκριμένες προβλέψεις από το πρότυπο της ΕΑΔΗΣΥ, διατηρείται για λόγους αντιστοίχισης αρίθμησης.

2.2.3.4. Αποκλείεται[29] από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις[30]:

[29] Οι λόγοι της παραγράφου 2.2.3.4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει όλους, μερικούς, ή, ενδεχομένως, και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ.

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

Κυρώσεις των άρθρων 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220, συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%), επί της αξίας της σύμβασης στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης σε οικονομικό φορέα δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. στ) της παρ. 4 του άρθρου 73, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει διαφορετικά.

Η παράλειψη της δήλωσης των παραπάνω κυρώσεων στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. ζ) του άρθρου 73.

Για τον υπολογισμό των δύο εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβαν οι οικονομικοί φορείς έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων

αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

[30]Ειδικά για τους δυνητικούς λόγους αποκλεισμού πρβλ. την Κατευθυντήρια Οδηγία 20/22-06-2017 της Αρχής (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΞΤΒ- 9Ρ5). Ειδικότερα, όταν η αναθέτουσα αρχή εξετάζει τη συνδρομή των προϋποθέσεων εφαρμογής των δυνητικών λόγων αποκλεισμού που έχει συμπεριλάβει στα έγγραφα της σύμβασης, πρέπει να δίδει ιδιαίτερη προσοχή στην τήρηση της αρχής της αναλογικότητας (πρβλ και αιτιολογική σκέψη 101 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός[31].

2.2.3.5. Ο εθνικός λόγος αποκλεισμού **δεν εφαρμόζεται** λόγω του ύψους του προϋπολογισμού (κάτω των ορίων)

2.2.3.5α. Ο περιοριστικός όρος περί ρωσικής συμμετοχής στον ανάδοχο **δεν εφαρμόζεται** λόγω του ύψους του προϋπολογισμού (κάτω των ορίων)

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β΄ αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία[32] προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση[33].

[31]Παρ. 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016.Επίσης, πρβλ. υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ8ΟΞΤΒ- 09Β) σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017

[32]Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

[33]Παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας η μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».*
Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9 Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής[34]

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας[35]

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας δηλαδή στη παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τους ΟΤΑ ή φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, και παροχής οικονομοτεχνικών μελετών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση συμμετοχής ένωσης οικονομικών φορέων, η ανωτέρω απαίτηση καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

---

[34] Επισημαίνεται ότι τα κριτήρια επιλογής είναι προαιρετικά, τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016). Επιπλέον, οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς ως απαιτήσεις συμμετοχής μόνο τα κριτήρια που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6. Έχουν τη δυνατότητα, κατά συνέπεια, να επιλέξουν ένα, περισσότερα ή όλα ενδεχομένως τα ως άνω κριτήρια επιλογής, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τής υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη. Οι Α.Α. διαμορφώνουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9., καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Βλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Αρχής *''Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλόλητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα''* (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα τις Ενότητες ΙΙΙ και IV παρ. 1, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

[35] Άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

1. Κύκλο εργασιών κατά τις τρεις τελευταίες κλεισμένες οικονομικές χρήσεις (2024,2023,2022), τουλάχιστον στο 100% του προϋπολογισμού της διακήρυξης (χωρίς το ΦΠΑ) για κάθε χρήση.
2. Μη ζημιογόνες χρήσεις οικονομικές χρήσεις για κάθε έτος για την ως άνω περίοδο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Κατά την τελευταία 3ετία (2024, 2023, 2022). να έχουν υλοποιήσει (σε περίπτωση που το υλοποίησε ως μέλος ένωσης, να έχουν συμμετάσχει με ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%):

- Τουλάχιστον δύο ή περισσότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών προς ΟΤΑ Α’ ή Β’ βαθμού με συνολικό (αθροιστικά) προϋπολογισμό (χωρίς ΦΠΑ) τουλάχιστο στο 100% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης με αντικείμενο την υποστήριξη οικονομικών υπηρεσιών σε θέματα διαγωνισμών και συμβάσεων.
- Δύο (2) τουλάχιστον έργα που να εμπεριέχουν τον σχεδιασμό και υλοποίηση υποσυστημάτων επιχειρησιακής ευφυΐας (BI) και ανάλυσης δεδομένων, αθροιστικής αξίας τουλάχιστον στο 200% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης κατά το ίδιο χρονικό διάστημα.
- Δύο (2) τουλάχιστον έργα που να εμπεριέχουν τον σχεδιασμό και υλοποίηση υποσυστημάτων εξόρυξης κι ανάλυσης δεδομένων από αποθετήρια δεδομένων και άλλων διαθέσιμων πηγών δεδομένων και διεπαφών προγραμματισμού, αθροιστικής αξίας τουλάχιστον στο 200% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης κατά το ίδιο χρονικό διάστημα.

Σε περίπτωση που κάποια από τα ανωτέρω έργα έχουν υλοποιηθεί από τον υποψήφιο ως μέλος ένωσης, προσμετράται μόνο το τίμημα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Δεν απαιτούνται.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς,με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση .

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα

οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ[36] καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1[37] και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ[38].

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό[39].

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το

[36]Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

[37]Από τις 2-5-2019, παρέχεται η ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (https://espdint.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας , με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού, Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL

[38]Άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016

[39]Άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016

αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ΄ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης[40].

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του[41].

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει[42]:

1. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.
2. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α΄ με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.
3. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α΄ και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

[40]Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019

[41] Παρ. 2[Α] άρθρου 73, σε συνδυασμό με την παρ. 8 του άρθρου 79, του ν. 4412/2016

[42]Βλ. Άρθρο 5 της Υ.Α. υπ’αριθμ. 102080/24-10-2022 «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», ΦΕΚ Β/02-11-2022

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα[43]

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο.Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν[44].

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι

[43]Βλ. άρθρο 80 του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητεί από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

[44]Βλ. άρθρο 79 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του[45].

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3,

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024 απαιτείται:

ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024

β) για την παράγραφο 2.2.3 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του[46]

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε[47].

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ καθώς και υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

[45]Βλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

[46]Βλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

[47]Από την 31η.10.2020 όλοι οι φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποχρεούνται να λαμβάνουν το αποδεικτικό ενημερότητας των παρ. 1 και 4 του άρθρου 12 του ν. 4174/2013 (Α' 170) μέσω της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 του ν. 4623/2019 (Α' 134).Σε περίπτωση υλοποίησης της ως άνω διαλειτουργικότητας, η Α.Α. αναζητεί αυτεπαγγέλτως το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ)για την παράγραφο 2.2.3.4[48] περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ)για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε)για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας[49].

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.[50]

---

[48] Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού

[49] Δεύτερο εδάφιο παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016

[50] Βλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ.μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,[51] εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου **2.2.5** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν [52]:

(α) **Δημοσιευμένα οικονομικά στοιχεία των κλεισμένων χρήσεων (ισολογισμοί ή αντίστοιχα έγγραφα ανάλογα με τον φορονομικό τύπο του οικονομικού φορέα)**.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.[53]

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου **2.2.6** (τεχνική / επαγγελματική ικανότητα) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- για τα ζητούμενα του σημείου (α) **πίνακα συνοπτικής παρουσίασης των έργων** με χρήση του παρακάτω προτύπου:

Α/Α	Αναθέτουσα Αρχή / Αποδέκτης	Τίτλος Έργου/ Αντικείμενο έργου	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου(έναρξη - λήξη)	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (σε %)	Κατάσταση Έργου (Ολοκληρωμένο/ Σε εξέλιξη)	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημερομηνία)
1.							
2.							
3.							
…..							

Όπου:

- Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των υπηρεσιών είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με αναγραφή του ΑΔΑΜ της σύμβασης στη στήλη «Κατάσταση έργου» και με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής, τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή (σε περίπτωση ολοκληρωμένων έργων).

---

[51] Βλ.παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

[52] Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος Ι του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 (π.χ. τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων κ.λπ.), τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχει θέσει η Α.Α. στο άρθρο 2.2.5.

[53] Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (βλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β του ν. 4412/2016)

- Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη ή προσκόμιση υπεύθυνης δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ή προσκόμιση της σχετικής σύμβασης/ ιδιωτικού συμφωνητικού.
- Αν στα έργα του Πίνακα, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

Β.5. Δεν απαιτείται κάποια υποβολή πιστοποιητικού, διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του[54], εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ[55],προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης[56], το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

---

[54] Βλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

[55]Σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4919/2022, στο ΓΕΜΗ **εγγράφονται υποχρεωτικά:**

α) Η Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.) του ν. **4548/2018** (**Α΄ 104**),

β) η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) του ν. **3190/1955** (**Α΄ 91**),

γ) η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.) του ν. **4072/2012** (**Α΄ 86**),

δ) η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία του ν. **4072/2012**,

ε) ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. **1667/1986** (**Α΄ 196**), στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός, ο οικοδομικός συνεταιρισμός και η ενεργειακή κοινότητα,

στ) η Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση (Κοιν.Σ.ΕΠ.) και ο Συνεταιρισμός Εργαζομένων του ν. **4430/2016** (**Α΄ 205**),

ζ) ο Κοινωνικός Συνεταιρισμός Περιορισμένης Ευθύνης (Κοιν.Σ.Π.Ε.) του **άρθρου 12** του ν. **2716/1999** (**Α΄ 96**),

η) η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό του άρθρου 784 ΑΚ και του **άρθρου 270** του ν. **4072/2012**,

θ) ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού του Κανονισμού (ΕΟΚ) 2137/1985/ΕΟΚ (L 199, διορθωτικό L 247) που έχει την έδρα του στην ημεδαπή,

ι) η Ευρωπαϊκή Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 2157/2001 (L 294) που έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ια) η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 1435/2003 (L 207), που έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ιβ) τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και της ετερόρρυθμης κατά μετοχές εταιρείας που έχουν την έδρα τους σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ),

ιγ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και έχουν νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιρειών που αναφέρεται στην περ. ιβ),

ιδ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περ. ιβ) και ιγ),

ιε) η κοινοπραξία του **άρθρου 293** του ν. **4072/2012**,

ιστ) οι ατομικές επιχειρήσεις με εγκατάσταση στην ημεδαπή και σκοπό το κέρδος που:

ιστα) διενεργούν εμπορικές πράξεις στο όνομά τους, κατά σύνηθες επάγγελμα, ή

ιστβ) διαθέτουν αγαθά ή υπηρεσίες ή διαμεσολαβούν στη διάθεση αυτών με επιχειρηματικό κίνδυνο, μέσω οργανωμένης υποδομής ή μέσω εκμετάλλευσης της εργασίας τρίτων προσώπων.

Δεν εγγράφονται στο Γ.Ε.ΜΗ.:

α) οι αστικές εταιρείες για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας δικηγόρων, συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών,

β) τα γραφεία ή υποκαταστήματα αλλοδαπών εταιρειών ή επιχειρήσεων που έχουν εγκατασταθεί στην Ελλάδα, σύμφωνα με το **άρθρο 25** του ν. **27/1975** (**Α΄ 77**) και τον α.ν. **378/1968** (**Α΄ 82**),

γ) η Ναυτική Εταιρεία που συστήνεται κατά τον ν. **959/1979** (**Α΄ 192**) και η Ναυτιλιακή Εταιρεία Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.) που συστήνεται κατά τον ν. **3182/2003** (**Α΄ 220**),

δ) τα γραφεία αλλοδαπών εταιρειών που εγκαθίστανται στην Ελλάδα, σύμφωνα με τον α.ν. **89/1967** (**Α΄ 132**).

[56]Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους[57].

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους[58] που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται

[57] Βλ. εγκύκλιο Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων με α.π. 39937 - 28-04-2023 «Εγκύκλιος Οδηγία – Διευκρινίσεις σχετικά με την απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας οικονομικών φορέων που δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.». (ΑΔΑ: ΩΖΥΓ46ΜΤΛΡ-ΖΟΨ).

[58] Βλ. άρθρο 83 του ν. 4412/2016.

πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων (τρίτων) φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών[59]. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β.12. Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά, κατά την παρ. 12, θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία

[59] Βλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.».

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ (K_v)	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σ_v)**
ΟΜΑΔΑ Α		
Κ1	Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	20%
Κ2	Μεθοδολογική προσέγγιση έργου - Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών με χρήση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος (Gantt Chart) και αναλυτική περιγραφή παραδοτέων του Έργου	20%
Κ3	Παρουσίαση – Επίδειξη Κλίμακας (demo) προτεινόμενης πλατφόρμας	25%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		**65%**
ΟΜΑΔΑ Β		
Κ4	Μεθοδολογία και διασφάλιση της πληρότητας της ακεραιότητας και της ορθότητας των στοιχείων του εξοπλισμού και παγίων	10%
Κ5	Δομή, οργάνωση, διοίκηση, εμπειρία στελεχών, ρόλοι και λειτουργία Ομάδας Έργου	15%
Κ6	Μεθοδολογία επικοινωνίας και διαχείρισης υποθέσεων.	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		**35%**
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		**100%**

Για τα ως άνω κριτήρια αξιολόγησης λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης υπό ανάθεση έργου, το οποίο αποτελείται από τα ακόλουθα επιμέρους κριτήρια:

Κριτήριο Κ1: Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου

Αξιολογούνται:

- ο βαθμός της σαφήνειας, πληρότητας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης και κατανόησης των απαιτήσεων του έργου.
- η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και των ιδιαίτερων απαιτήσεων υλοποίησής του και συγκεκριμένα όλων των παραγόντων που μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών ή που προκαλούν αδράνεια.
- η αναγνώριση πιθανών κινδύνων που σχετίζονται με την υλοποίηση των ενεργειών, καθώς και η προσέγγιση της ανάλυσης, η ρεαλιστική αξιολόγησή τους και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για τη μείωση της έκθεσης στον κίνδυνο.

Κριτήριο Κ2: Μεθοδολογική προσέγγιση έργου - Χρονοπρογραμματισμός παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων

Αξιολογούνται:

- η σαφήνεια, η πληρότητα, η εξειδίκευση και η καταλληλότητα της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει ο Υποψήφιος Ανάδοχος σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του έργου.
- η ορθολογική και πλήρης ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες/ ενέργειες υλοποίησης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.
- η οργάνωση και το περιεχόμενο των παραδοτέων και η σύνδεσή τους με τις Ενότητες Εργασίας, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία, τη ρεαλιστικότητα της προσέγγισης και την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψήφιου Αναδόχου για το Έργο.
- ο ρεαλιστικός χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου περιλαμβάνοντας ακριβείς χρόνους και δραστηριότητες για κάθε Πακέτο Εργασίας, χρονική κατανομή υποβολής των παραδοτέων, λαμβάνοντας υπόψη και πιθανές εξωτερικές αλληλεξαρτήσεις που ενδέχεται να επηρεάσουν το χρονοδιάγραμμα.
- η αναλυτική αποτύπωση του χρονοδιαγράμματος του έργου, όπου θα λαμβάνονται υπόψη και θα είναι διακριτά όλα τα ορόσημα υλοποίησης/ παραδοτέα, το οποίο θα πρέπει να παρουσιαστεί σε μορφή Gantt Chart.
- οι τυχόν επιπλέον υπηρεσίες πέραν των ζητούμενων στην παρούσα.

Κριτήριο Κ3: Παρουσίαση των demo εφαρμογών

Αξιολογούνται:

- Το επίπεδο προετοιμασίας των σεναρίων όπως αποτυπώνεται από την παρουσίαση της επίδειξης κλίμακας (demo) της προτεινόμενης πλατφόρμας

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β: Οργάνωση και λειτουργία υποψηφίου Αναδόχου το οποίο αποτελείται από τα ακόλουθα επιμέρους κριτήρια:

Κριτήριο Κ4: Μεθοδολογία και διασφάλιση της πληρότητας της ακεραιότητας και της ορθότητας των στοιχείων του εξοπλισμού και ακινήτων

- αξιολογούνται η σαφήνεια, η μεθοδολογία και οι υπηρεσίες που εξασφαλίζουν την πληρότητα, την ακεραιότητα και την ορθότητα των στοιχείων του εξοπλισμού που προέρχονται από την εύρεση – εισαγωγή – συμπλήρωση των στοιχείων από την ομάδα έργου
- η μεθοδολογία, ο έλεγχος και η ορθότητα που θα συλλεχθούν από την ομάδα έργου σε συνεργασία με στελέχη του οργανισμού.

Κριτήριο Κ5: Δομή, οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία Ομάδας Έργου

Σε αυτό το κριτήριο, αξιολογείται η οργάνωση, η λειτουργία, η εμπειρία, τα προσόντα των στελεχών της Ομάδας έργου καθώς και οι διαδικασίες βάσει των οποίων θα εργάζεται για τη παραγωγή των παραδοτέων. Ειδικότερα, βαθμολογούνται:

- ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου οργάνωσης και διοίκησης του έργου.
- η καταλληλότητα και επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της Ομάδας Έργου σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και τον χρονοπρογραμματισμό του έργου.

- η παρουσίαση των στελεχών της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την εκτέλεση του έργου, με αναλυτική περιγραφή της συμμετοχής των στελεχών της Ομάδας Έργου στον τρόπο υλοποίησης του έργου και στην ανθρωποφόρτιση των παραδοτέων.

Κριτήριο Κ6: Μεθοδολογία επικοινωνίας και διαχείρισης υποθέσεων

- Αξιολογείται η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας επικοινωνίας, η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και το μοντέλο / μεθοδολογία διαχείρισης υποθέσεων.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου**.**

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$T= \sigma_1 x K_1 + \sigma_2 x K_2 + \ldots\ldots + \sigma_v x K_v$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

Α = σTx (T/Tmax) + σox (Omin/O)

όπου: Τ = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

Tmax= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

Omin = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

Ο = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σΤ = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό, ορίζεται σε ογδόντα τοις εκατό(80%),

σΟ = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό, ορίζεται σε είκοσι τοις εκατό (20%)

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό τοις εκατό (100%).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι και Παράρτημα V της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος (πακέτο εργασίας).

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1.Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016,εκδοθείσαυπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2.Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:
(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν δύναται να αποτυπώνονται στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς κατά την υποβολή της προσφοράς τους, επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα <u>πρόσθετα</u>, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία :

1. Τεχνική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VI της παρούσας διακήρυξης, στην οποία αναλύουν το τρόπο υλοποίησης της σύμβασης, τις μεθοδολογίες, τα παραδοτέα, την ομάδα εργασίας και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνουν ότι τεκμηριώνει την επάρκεια, την ικανότητα και το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα της προσφοράς τους.
2. Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ[60]και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή.Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο[61].

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην

[60]Σύμφωνα με την περ. ε της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού..».

[61] Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «*Προμήθειες και Υπηρεσίες»*

ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) **το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) **την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

γ) τις υπεύθυνες δηλώσεις που απαιτούνται στο σώμα της Διακήρυξης και δεν εντάσσονται στο ΕΕΕΣ.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (https://espd.eprocurement.gov.gr/) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ΄ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυποPDF.

(*Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (https://espd.eprocurement.gov.gr/)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ*.)

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι και V της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται και πως επιτυγχάνονται οι στόχοι από την υλοποίηση του έργου. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα[62].

Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές δεν δύναται να αποτυπωθούν στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί φορείς να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά».

Ειδικότερα, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να παρουσιάσουν σε αυτοτελές έγγραφο σε μορφή PDF ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναλυτική τεχνική προσφορά στην οποία πρέπει να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα :

1. Αναλυτική τεχνική περιγραφή της προτεινόμενης λύσης της πλατφόρμας λογισμικού
2. Περιγραφή των εφαρμοσμένων μεθοδολογιών
3. Παρουσίαση του χρονοδιαγράμματος και των παραδοτέων
4. Παρουσίαση των στελεχών της Ομάδας Έργου, τα προσόντα τους καθώς και οι προτεινόμενες υπηρεσίες που θα παρέχονται από αυτά, με διάρθρωση ανά ρόλο και ειδικότητα σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι.

Επιπλέον στην Τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνεται

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 του οικονομικού φορέα / νόμιμου εκπροσώπου σε περίπτωση νομικών προσώπων, η οποία θα αναφέρει ότι: (α) διαθέτουν τις υποδομές, την επάρκεια, την επαγγελματική ικανότητα, τη τεχνογνωσία για την απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών (β)

[62] Άρθρο 94 του ν. 4412/2016

δεσμεύονται για την επάρκεια σε στελεχιακό δυναμικό με τα ίδια επαγγελματικά προσόντα και δεξιότητες για την αναπλήρωσή τους ώστε να παρέχεται απρόσκοπτα η υπηρεσία.

2) Ο Ανάδοχος υποβάλλει αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα της ομάδας έργου, από τα οποία να αποδεικνύεται επαρκώς και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά ή επιστημονικά προσόντα και η ζητούμενη εμπειρία σχετικά με τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει, όπως προκύπτει από τον ρόλο που προτείνεται να συμμετέχει στην Ομάδα Έργου.

Για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας (μισθωτοί, ελεύθεροι επαγγελματίες /εξωτερικοί συνεργάτες, αμειβόμενοι με τίτλο κτήσης κοκ ή άλλων εξειδικευμένων συνεργατών του υποψηφίου Αναδόχου), θα πρέπει να υποβληθεί από καθέναν χωριστά Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου, ότι γίνονται ανεπιφύλακτα δεκτοί οι όροι της παρούσας διακήρυξης και οι εξ αυτής προκύπτουσες υποχρεώσεις, καθώς και ότι τα στοιχεία που δηλώνονται στο βιογραφικό σημείωμά τους είναι αληθή και ακριβή. Διευκρινίζεται ότι τα μέλη της ομάδας εργασίας ανεξαρτήτως του τρόπου σύνδεσης με τον υποψήφιο ανάδοχο, δεν είναι υπεργολάβοι, συνεπώς δεν απαιτείται η υποβολή ΕΕΕΣ εκ μέρους τους.

Διευκρινίζεται ότι οι ως άνω Υπεύθυνες Δηλώσεις είναι αποδεκτές είτε με τη χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής είτε με ψηφιακή σήμανση μέσω της πλατφόρμας gov.gr. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται υπεύθυνη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

Επίσης Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν[63] και να υποβάλουν συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα. Πέραν της υποβολής του πίνακα, είναι υποχρεωτική η υποβολή συμπληρωμένου ΕΕΕΣ για κάθε προτεινόμενο υπεργολάβο.

Α/Α	**Επωνυμία Υπεργολάβου**	**Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο**	**Ποσοστό [%] επί του συνόλου του έργου**

Οι ανωτέρω πίνακες υποβάλλονται υποχρεωτικά σε αρχείο μορφής pdf ψηφιακά υπογεγραμμένοι από τον προσφέροντα.

Η Τεχνική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει επίσης, επί ποινή απόρριψης, και όλα τα έγγραφα και τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» της παρούσας.

[63] Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά[64] συντάσσεται με βάση τον πίνακα στο πεδίο «οικονομική προσφορά» στο ΕΣΗΔΗΣ καθώς και με βάση το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV.

Επειδή οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή δίνει σχετικές οδηγίες στους Οικονομικούς Φορείς να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (οικονομική προσφορά), αναφέροντας στο σημείο αυτό το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς και τον τρόπο πρόσβασης σε αυτό.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας που καταγράφεται στη πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ αφορά το σύνολο του κάθε πακέτου εργασίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης[65].

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι παρούσας Διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας Διακήρυξης.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεωτικά εκτός της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, υποβάλλουν ξεχωριστό αρχείο σε μορφότυπο PDF, ως οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα IV.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών[66]

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για δώδεκα (12) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού (δηλ. από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών).

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α΄ του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

[64] Άρθρο 95 του ν. 4412/2016
[65] Βλ. παρ. 5 περ. α΄ του άρθρου 95 του ν. 4412/2016
[66] Βλ. άρθρο 97 του ν. 4412/2016

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους[67].

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών[68]

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,[69]

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, ή η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται Παράρτημα Ι

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ' της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

[67]Βλ. άρθρο 97 παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33 παρ. 3 του ν.4608/2019.
[68]Άρθρο 91 του ν. 4412/2016
[69]Άρθρα 92 έως 97, άρθρο 100 καθώς και άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών[70]

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 28/01/2026 και ώρα 10:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή[71].

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της[72], εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- *είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου*

[70] Άρθρο 100 ν. 4412/2016 και άρθρο 16 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

[71] Άρθρο 16 παρ. 1 και 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

[72] Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα (επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης) ελέγχουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, την καταλληλότητα των προσφερόντων, αξιολογούν τις προσφορές, εισηγούνται τον αποκλεισμό τους από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση ή κατάπτωση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας και γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

- *είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.*

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Για την επιβεβαίωση των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς, η Επιτροπή Διαγωνισμού πρόκειται ζητήσει από τους συμμετέχοντες την πραγματοποίηση επίδειξης της προσφερόμενης λύσης (demo), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 2.4.3.2. Τα αποτελέσματα της αξιολογούνται με βάση το κριτήριο 4.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.
Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς[73],η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης[74].

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής

[73] Άρθρο 90 παρ. 2 και 4 του ν. 4412/2016.
[74] Άρθρο 100 παρ. 5 του ν. 4412/2016

Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ο/Οι προσωρινός/οί ανάδοχος/οι υποβάλλει/ουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής του [(υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»]. Το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του/των οικονομικού/ών φορέα/ων, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις ,κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016,όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει μετο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές)είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του[75].

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και

[75] Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016.

ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής[76]. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2.Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
γ)ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο 79Α ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού,θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.[77]

[76]Βλ. άρθρο 16 παρ. 3 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

[77] Άρθρο 105 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διαγωνιστική διαδικασία δεν διενεργείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ. Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, από τη Γενική Γραμματεία Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων

δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ, μετά από άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Μέρος Β', περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ)Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου (Διοικητικό Εφετείο Αθηνών). Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιουΔικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.[78] Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του

[78]Βλ. άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής του πρώτου εδαφίου, οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός και το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠαράρτημαΙVτης παρούσας Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης δύναται να απομειώνεται και να αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2.Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης[79].

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουνγια όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

---

[79] Βλ. άρθρο 24 του ν. 4412/2016

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)[80]. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή,αποδεικνύει ότι είναι σε θέση

---

[80] Βλ. άρθρο 132 παρ. 1δ) περ. αα του ν. 4412/2016.Βλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τους κάτωθι τρόπους **:**

το 100% της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης και μετά την οριστική παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων από την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

Συγκεκριμένα, η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά όπως παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΦΑΣΗ	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	[%] ΕΠΙ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
1	Υπηρεσίες Υποστήριξης Διαγωνιστικών Διαδικασιών	Εννέα (9) ισόποσες δόσεις από το τέλος του μήνα 4 και κάθε τέσσερις μήνες	Έως 40.50%
2	Καταγραφή Ακινήτων (ΠΑ2.1, ΠΑ2.2)	Εξόφληση στο τέλος του μήνα 4	Έως 7.00%
3	Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κινητής και Ακίνητης Περιουσίας (ΠΑ3.1, ΠΑ3.2, ΠΑ3.3, ΠΑ3.4, ΠΑ3.5)	Εξόφληση στο τέλος του μήνα 8	Έως 34.50%
4	Υποστήριξη Συστήματος και Βελτιώσεις (ΠΑ4.1)	Επτά (7) ισόποσες δόσεις από το τέλος του μήνα 16 και κάθε τέσσερις μήνες	Έως 18.00%

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και σε κάθε περίπτωση των παραδοτέων και των εκθέσεων που προβλέπονται από το χρονοδιάγραμμα της διακήρυξης και της σύμβασης.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης,σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.**Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται**.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου[81]:

«ΑΔΑ Ανάληψης» (ΑΔΑ: XXXXXXXXXXX*)*

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΑΦΜ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ
ΔΗΜΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ	997597228	Παμ. Ταξιαρχών 1, Σχηματάρι	1007.Ε82806.0001

Η αποστολή του/των τιμολογίου/ων θα πραγματοποιείται μέσω Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) (εφαρμογή ΕΔΗΤ) σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/4.4.2023 ΚΥΑ "Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς" [(Β' 2385/12.4.2023, διόρθ. Β' 3061/9.5.2023].

Απαιτείται να συμπληρώνεται υποχρεωτικά ο ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ στο αντίστοιχο πεδίο και στην περίπτωση που η απόφαση ανάθεσης επέχει θέση σύμβασης, θα αναγράφεται ο ΑΔΑΜ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ, ενώ στο πεδίο: "Όνομα Είδους" που αφορά στην περιγραφή της προμήθειας, θα αναφέρεται υποχρεωτικά εντός παρένθεσης και ο ΑΔΑ της παρούσας απόφασης ανάθεσης.

Στοιχεία Επικοινωνίας Αναθέτουσας Αρχής: 2262351100, 2262351143, e-mail: tanagra@tanagra.gr

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίαςμε την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

---

81 Βλ. Απόφαση αριθμ. 63446/2021*(Β' 2338/02.06.2021)*Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», άρθρο 3 παρ.2 πεδίο «ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού / υπηρεσίας / μελέτης / έργου»

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ποινικές ρήτρες,

γ)Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις[η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ/τος]

5.2.2.Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.
Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.
Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ΄ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής (ΕΠΠ) η οποία συγκροτείται για το σκοπό αυτό με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της δύναται να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης[82]

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες από την υπογραφή της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες οι οποίες αναφέρονται στην αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής έργου (ΕΠΠΕ) που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

---

82 Άρθρο 217 τουν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της

σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

6.5.1 Οι τιμές είναι σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δε προβλέπονται αναπροσαρμογές.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1.Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Περιβάλλον της Συμβάσης

1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση της Σύμβασης

Για την υλοποίηση της Σύμβασης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

1.1. Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Φορέας υλοποίησης και αναθέτουσα αρχή είναι ο Δήμος Τανάγρας.

1.2. Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας Χρηματοδότησης είναι ο Δήμος Τανάγρας.

1.3. Φορέας Λειτουργίας και Κύριος του Έργου

Φορέας Λειτουργίας και Κύριος του Έργου είναι ο Δήμος Τανάγρας.

1.4. Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου

Η πορεία εκτέλεσης και λειτουργίας του Έργου παρακολουθείται και συντονίζεται από τις παρακάτω επιμέρους επιτροπές/ομάδες που θα δρουν σε διαφορετικά επίπεδα:

1. Από το Συμβούλιο Διοίκησης & Διακυβέρνησης του έργου που συγκροτείται από τον Υπεύθυνο του έργου και τα στελέχη που θα οριστούν για λογαριασμό του φορέα.
2. Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, που λειτουργεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές, προβλέψεις και αρμοδιότητες της ισχύουσας νομοθεσίας περί δημόσιων συμβάσεων.

2. Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

2.1 Αντικείμενο της παρούσας συμβάσης

Ο Δήμος Τανάγρας προκηρύσσει διαγωνισμό κάτω των ορίων με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας–τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, για την παροχή υπηρεσιών: «Υπηρεσίες Υποστήριξης Δ/νσης Οικονομικών στην Υλοποίηση Διαγωνισμών και Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και Εξοπλισμού».

Η διαρκής επέκταση των παραμέτρων των διαδικασιών, η διεύρυνση ή μεταβολή των αρμοδιοτήτων λόγω θεσμικών αλλαγών, οι συνθετότερες απαιτήσεις στις ροές εργασίας, ο ψηφιακός μετασχηματισμός καθώς και το αυξανόμενο πλήθος των υποθέσεων, δημιουργεί μια υπέρμετρη εργασιακή επιβάρυνση για την Υπηρεσία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού ως προς το σκέλος των δημόσιων συμβάσεων (προμήθειες / υπηρεσίες). Συνδυαστικά με την συνθήκη της υποστελέχωσης, δημιουργείται μια κατάσταση λειτουργικής και οργανωτικής καταπόνησης με αποτέλεσμα να είναι αναγκαία η συνεισφορά υποστηρικτικών υπηρεσιών από εξωτερικό οικονομικό φορέα ο οποίος θα διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία, τεχνογνωσία, επαγγελματική επάρκεια και επιστημονική ικανότητα ώστε να συνδράμει υποστηρικτικά την λειτουργία της Υπηρεσίας. Σε αυτό το πλαίσιο ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει να υποστηρίξει το Τμήμα Προμηθειών και κατ’ επέκταση την Δ/νση Οικονομικών σε όλο το κύκλο της διαδικασίας όλων των διαδικασιών για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων (προμηθειών, υπηρεσιών) όπως ενδεικτικά -και όχι περιοριστικά- υπηρεσίες

υποστήριξης στην συγκρότηση / συγγραφή τεχνικών μελετών / προδιαγραφών, έρευνα αγοράς, τεκμηρίωση τεχνικών προδιαγραφών, συμβολή στις εισηγήσεις, στα τεύχη διακηρύξεων, στις απαιτούμενες ηλεκτρονικές ενέργειας – καταγραφές στις πλατφόρμες ΚΗΜΔΗΣ, ΕΣΗΔΗΣ και E-notice2 (για διεθνείς διαγωνισμούς) καθώς και συνδρομή στο ΟΠΣ/MIS για τη περίπτωση των συγχρηματοδοτούμενων έργων. Επίσης υποστηρίζει το Τμήμα και την Δ/νση κατά τη διαδικασία διενέργειας των διαγωνισμών, την συμβουλευτική για ερωτήσεις / διευκρινίσεις, την υποστήριξη για ενδεχόμενες προσφυγές (απόψεις της υπηρεσίας) και την συνδρομή της στο τελικό τεύχος της σύμβασης.

Παράλληλα με τις ανωτέρω συμβουλευτικές υπηρεσίες , ο εν λόγω φορέας θα αποτυπώσει, καταγράψει και εισάγει σε πλατφόρμα καταγραφής ακινήτων και εξοπλισμού, του περιεχομένου των συμβάσεων που ο Δήμος συνάπτει με κατανομή και αντιστοίχιση με την ακίνητη περιουσία του Δήμου.

Η καταγραφή της ακίνητης περιουσίας του Δήμου Τανάγρας θα πραγματοποιηθεί με βάση τα στοιχεία που θα χορηγηθούν από το Δήμο και όπως αυτά είναι σήμερα καταγεγραμμένα από τις Υπηρεσίες του σε ηλεκτρονική μορφή. Στη συνέχεια, θα ακολουθήσει η καταχώρηση των δεδομένων σε ειδική πλατφόρμα καταγραφής ακινήτων, βάσει των συλλεχθέντων στοιχείων. Πριν την εισαγωγή τους, θα προηγηθεί ειδική επεξεργασία, ώστε η καταχώρηση να περιλαμβάνει το σύνολο των διαθέσιμων πληροφοριών με ακρίβεια και πληρότητα.

Ακολουθώντας και εφαρμόζοντας συγκεκριμένο θεσμικό πλαίσιο, ο Δήμος Τανάγρας πρέπει να ευθυγραμμίζεται με τα στοιχεία, τα δεδομένα και τις απαιτήσεις του, ενώ ως ΟΤΑ Α’ Βαθμού καλείται να υλοποιεί τις αρμοδιότητες του. Η διαχείριση των παγίων και του εξοπλισμού εντός επιλεγμένων κτηρίων, συμπεριλαμβανομένων και των συμβάσεων προμήθειας, συντήρησης εξοπλισμού και παγίων επηρεάζει σημαντικά την οικονομική του κατάσταση, τις καταναλώσεις και το ενεργειακό αποτύπωμα, καθώς και τη διαχείριση της καθημερινότητας όσο αφορά τη λειτουργική επάρκεια του εξοπλισμού. Ειδικά για τον Δήμο Τανάγρας, η ανάγκη για ολοκληρωμένη και αποδοτική διαχείριση των συμβάσεων προμήθειας/συντήρησης παγίων, εξοπλισμού και αναλωσίμων είναι πιο επιτακτική στο πλαίσιο της εξασφάλισης της αρχής της οικονομίας, της παρακολούθησης δαπανών και της βελτίωσης του οικονομικού προγραμματισμού και προϋπολογισμού του, συνδυαστικά με την έλλειψη ανθρώπινου δυναμικού.

Για την ενίσχυση της διοικητικής διαδικασίας και την ενδυνάμωση της οργανωτικής επάρκειας, απαιτείται η πλήρης εικόνα των στοιχείων και δεδομένων σχετικά με τη κατάσταση των υπό υλοποίηση συμβάσεων, την τοποθεσία, την κατάσταση λειτουργίας, την αξία, τη διάρκεια ζωής και το κόστος συντήρησης των περιουσιακών στοιχείων και του εξοπλισμού που αναφέρονται στις εν λόγω συμβάσεις και διαθέτει ο Δήμος Τανάγρας. Στις περιπτώσεις όπου γίνεται χρήση παραδοσιακών μεθόδων καταγραφής (όπως αποσπασματικά αρχεία excel), εμφανίζονται ανεπάρκειες ως προς την κάλυψη των αυξανόμενων απαιτήσεων διαχείρισης, παρακολούθησης και βελτιστοποίησης.

Η Διοίκηση του Δήμου Τανάγρας, αντιλαμβανόμενη την αναγκαιότητα αυτής της λειτουργίας, προχωρά στην εφαρμογή ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου συστήματος καταγραφής και διαχείρισης της ακίνητης περιουσίας, επιλεγμένου εξοπλισμού σε κτήρια του Δήμου και διαχείρισης συμβάσεων αξιοποιώντας τις δυνατότητες που προσφέρουν οι τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ). Στόχος είναι η μετάβαση σε ένα περιβάλλον υψηλής λειτουργικής διαφάνειας, όπου η πληροφορία, συντήρηση, αξιολόγηση, παρακολούθηση και ανανέωση του εξοπλισμού θα βασίζονται σε πραγματικά δεδομένα και αυτοματοποιημένες διαδικασίες.

Στο πλαίσιο αυτό, υλοποιείται η παρούσα σύμβαση με στόχο την:

- Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής και υποστήριξης για την διενέργεια των διαγωνισμών και της συγκρότησης των δημόσιων συμβάσεων με υποστήριξη σε όλο το εύρος της διαδικασίας για προμήθειες και υπηρεσίες (δεν περιλαμβάνονται τα τεχνικά έργα) και τη μετέπειτα διαχείρισής τους

στη πλατφόρμα όσο αφορά την προμήθεια των ειδών, την κατανομή τους σε κτίρια και τις ανάγκες για διαχείριση, συντήρηση και πρόγραμμα επισκευών.

- αξιοποίηση των ΤΠΕ ως βασικό εργαλείο για την αναβάθμιση της οργανωτικής και επιχειρησιακής λειτουργίας του Δήμου Τανάγρας.
- καταγραφή της ακίνητης περιουσίας και σχετικού εξοπλισμού επιλεγμένων κτηρίων που θα υποδειχθούν από τον Δήμο Τανάγρας και όσων είναι διαθέσιμα και καταχωρημένα με ψηφιακά δεδομένα,
- ψηφιοποίηση των διαδικασιών που σχετίζονται με τη διαχείριση του εξοπλισμού και των συνοδών συμβάσεων,
- παρακολούθηση συμβάσεων προμήθειας, συντήρησης και μισθώσεων
- απλοποίηση και τυποποίηση των διαδικασιών παρακολούθησης, συντήρησης και ανανέωσης του εξοπλισμού,
- ενίσχυση της διαφάνειας, της λογοδοσίας και της δυνατότητας εσωτερικού ελέγχου,
- βελτιστοποίηση της κατανομής πόρων και κόστους, με την αποφυγή σπατάλης και την καλύτερη πρόβλεψη των αναγκών συντήρησης ή αναβάθμισης,
- στήριξη της λήψης στρατηγικών αποφάσεων για τη διαχείριση και ανανέωση των ακινήτων και του εξοπλισμού,
- εκπαίδευση και υποστήριξη του προσωπικού στη χρήση του νέου συστήματος, ώστε να αποκτηθεί επάρκεια στις ψηφιακές διαδικασίες και να ενισχυθεί η καθημερινή παραγωγικότητα και αποτελεσματικότητα.

Η αξιοποίηση του τεχνολογικού μετασχηματισμού για τη καταγραφή της ακίνητης περιουσίας του Δήμου Τανάγρας, την εσωτερική οργάνωση και διαχείριση της υλικοτεχνικής υποδομής του αποτελεί κρίσιμο βήμα για τον Δήμο, που στοχεύει σε έναν πιο βιώσιμο, αποδοτικό και διαφανή δημόσιο φορέα.

2.2 Σκοπός και Αντικείμενο του έργου

Το αντικείμενο του έργου αφορά τη παροχή υπηρεσιών διαχειριστικής και συμβουλευτικής υποστήριξης σε διαδικασίες δημόσιων διαγωνισμών και συμβάσεων, για την υλοποίηση του προϋπολογισμού του Δήμου, τη παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών για την καταγραφή, παρακολούθηση και διαχείριση της ακίνητης περιουσίας, καθώς και του εξοπλισμού και των αναλωσίμων σε επιλεγμένα κτήρια του Δήμου Τανάγρας, με στόχο τη μετάβαση σε μια σύγχρονη, και αυτοματοποιημένη διαδικασία, βασισμένη σε πραγματικά και επικαιροποιημένα στοιχεία.

Με την παροχή των Συμβουλευτικών υπηρεσιών για όλο το κύκλο της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης ως έχει προαναφερθεί, επιδιώκεται ο Δήμος να θωρακιστεί πλήρως ως προς το σκέλος της νομιμότητας, της διαφάνειας και της διαχειριστικής επάρκειας, έχοντας εφαρμόσει το ίδιο μοντέλο σε προηγούμενες χρήσεις. Όμως, διαπιστώνεται η ανάγκη να επεκταθεί αυτή η υποστήριξη και η παρακολούθηση της σύμβασης και να μην τερματίζεται απλώς με την σύναψή της, αλλά να επεκτείνεται και για την παρακολούθηση της διαχείρισής της όχι ως προς το τυπικό σκέλος αλλά ως προς το περιεχόμενο και το ουσιαστικό σκέλος δηλαδή τη προμήθεια και εγκατάσταση των ειδών, των παγίων, του εξοπλισμού στα ακίνητα που στεγάζονται υπηρεσίες του Δήμου Τανάγρας.

Μέσω της προμήθειας, εγκατάστασης και λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος, επιδιώκεται η δημιουργία ενός ενιαίου ψηφιακού περιβάλλοντος όπου όλες οι πληροφορίες που σχετίζονται με την ακίνητη περιουσία, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα (από τεχνικά χαρακτηριστικά και οικονομικά δεδομένα έως συμβάσεις, πιστοποιητικά και ιστορικά συντηρήσεων) θα είναι άμεσα προσβάσιμες και εύκολα διαχειρίσιμες από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Η υλοποίηση του έργου περιλαμβάνει την πλήρη καταγραφή της ακίνητης περιουσίας με βάση τα στοιχεία που θα διατεθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου, την ειδική επεξεργασία και την καταχώρησή τους σε ειδική πλατφόρμα, καθώς και την καταχώριση δεδομένων που αφορούν τον εξοπλισμό, τα πάγια και τα αναλώσιμα, που προέρχονται από τις αντίστοιχες συμβάσεις. Παράλληλα, το σύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης της κατάστασης του εξοπλισμού, της λήξης και της διαχείρισης των πιστοποιητικών και των συμβάσεων, των εκτελεσμένων, προγραμματισμένων ή έκτακτων εργασιών συντήρησης, καθώς και της διαθεσιμότητας πόρων.

Λαμβάνοντας υπόψη τη πολυμορφία και την ευρεία διασπορά υπηρεσιών και υποδομών (γραφεία, εξοπλισμός, συμβάσεις κ.α), το σύστημα μπορεί να διαδραματίσει κρίσιμο ρόλο στον συντονισμό όλων των εργασιών συντήρησης και παρακολούθησης των δαπανών. Επιπλέον, επιτρέπει τον βέλτιστο διαχειριστικό προγραμματισμό, διασφαλίζοντας ότι οι υποδομές διατηρούνται σε άριστη λειτουργική κατάσταση στο σημείο λειτουργίας με ενίσχυση και του οικονομικού προγραμματισμού.

2.3 Υλοποίηση Έργου – Πακέτα Εργασίας

Για τη καλύτερη παρακολούθηση, σταδιακή ανάπτυξη και τη μέγιστη δυνατή επιχειρησιακή εκμετάλλευση η υλοποίηση του έργου προβλέπεται να αναπτυχθεί σε πακέτα εργασίας τα οποία προσδιορίζονται ως ακολούθως :

2.3.1 Πακέτο εργασίας 1 - Υπηρεσίες Υποστήριξης Διαγωνιστικών Διαδικασιών

Η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Τανάγρας για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν από την εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου και λόγω του φόρτου εργασίας και της υποστελέχωσης (σχετικά με τον ΟΕΥ) χρειάζεται συμβουλευτική αλλά και υποστήριξη στο πλαίσιο των διαδικασιών διενέργειας των ηλεκτρονικών διαγωνισμών που υλοποιούν τον προϋπολογισμό του Δήμου ως προς το σκέλος των δαπανών προμηθειών και υπηρεσιών για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου. Από την πλευρά της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Τανάγρας, λόγω του σημαντικού φόρτου της εργασίας της, και συνδυαστικά με (α) την περιορισμένη στελέχωση, (β) τις ολοένα αυξανόμενες απαιτήσεις των διαδικασιών, (γ) των πολλαπλών καταχωρήσεων σε πληροφοριακά συστήματα – πλατφόρμες και (δ) των διαρκών μεταβολών στη νομοθεσία και νομολογία, απαιτείται η υποστήριξη για όλο το κύκλο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Επίσης, με τη συμπλήρωση αρκετών ετών από την υιοθέτηση των ν. 4412/2016 και 4413/2016, έχουν επέλθει αρκετές εξειδικεύσεις και συμπληρώσεις στο νομοθετικό πλαίσιο που καθιστούν την παρουσία του συμβούλου απαραίτητη τόσο ως προς τη δημιουργία και εξειδίκευση των τευχών διαγωνισμών που συνοδεύουν τις μελέτες των υπηρεσιών του δήμου (βασιζόμενος σε πρότυπα και υποδείγματα από ΜΟΔ και Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) όσο και στη εφαρμογή των διαγωνιστικών διαδικασιών σύμφωνα με τις τελευταίες ενημερώσεις. Ο σύμβουλος θα υποστηρίξει την υπηρεσία του Δήμου λαμβάνοντας υπόψιν την ερμηνεία και την εφαρμογή των εν λόγω νόμων: Πρότυπα Τεύχη και Υποδείγματα, Διευκρινιστικά Έγγραφα, Κατευθυντήριες Οδηγίες, Συμβουλές, Τεχνικές Οδηγίες, Υποστηρικτικό Υλικό, αρχεία Συχνών Ερωτήσεων-Απαντήσεων (FAQs), χωρίς όμως να υποκαταστήσει την κρίση της αναθέτουσας αρχής κατά τη λήψη αποφάσεων που αφορούν στον σχεδιασμό και τη διεξαγωγή διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Επιπλέον, στο πεδίο των δημόσιων συμβάσεων παρατηρούνται και καταγράφονται διαρκώς αλλαγές και τροποποιήσεις μείζονος ή ελάσσονος σημασία που επηρεάζουν όμως τόσο τη διαδικασία όσο και τη νομιμότητα αυτής. Ειδικότερα, με την εφαρμογή του 4782/2021 έχουν επέλθει σημαντικές αλλαγές αλλά και με ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο όπως : η συγχώνευση της ΑΕΠΠ με την ΕΑΔΗΣΥ, η διαδικασία της ηλεκτρονικής τιμολόγησης B2G μέσω παρόχων, η αναδιοργάνωση αναβάθμιση και τροποποίηση των λειτουργιών του ΕΣΗΔΗΣ, οι νέοι παράμετροι στις πλατφόρμες ΕΣΗΔΗΣ / ΚΗΜΔΗΣ και e-Notice2, συνιστούν θέματα στα οποία η Υπηρεσία χρειάζεται διαρκή υποστήριξη, συμβουλευτική αλλά και συνδρομή ως προς το έργο της για την διενέργεια των διαγωνιστικών διαδικασιών σε επίπεδο προμηθειών/ υπηρεσιών, ενώ νεότερες νομοθεσίες επιφέρουν επιμέρους τροποποιήσεις ή αλλαγές.

Η εφαρμογή Διαγωνιστικών διαδικασιών μέσω της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., παρουσιάζει αρκετές δυσκολίες και σύνθετες ενέργειες γι' αυτό και κρίνεται απαραίτητη η παρουσία ειδικού Συμβούλου στα σημεία των Διαγωνιστικών διαδικασιών. Σημειώνεται ότι η συγκεκριμένη πλατφόρμα διαρκώς μεταβάλλεται και ανανεώνεται με νέες λειτουργίες (πχ. πράσινες συμβάσεις, συμβάσεις παραχώρησης κτλ)

Ο σύμβουλος θα παρέχει επίσης συνολική υποστήριξη στην Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας και στους ηλεκτρονικούς διαγωνισμούς άνω των κοινοτικών ορίων, όπου αναρτάται και αποστέλλεται τυποποιημένο έντυπο προκήρυξης στην Ευρωπαϊκή Ένωση όπου γίνεται χρήση της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ σύμφωνα με την ως άνω οδηγία, ενώ και η πλατφόρμα e-notice2 έχει υποστεί σημαντικές μεταβολές. Σημειώνεται ότι η ορθή χρήση των δύο πλατφορμών είναι στοιχείο νομιμότητας των διαγωνιστικών διαδικασιών.

2.3.2 Πακέτο εργασίας 2 – Καταγραφή Ακινήτων

Το πακέτο εργασίας 2 περιλαμβάνει : «Συλλογή, Έλεγχο και Αξιολόγηση των Δεδομένων» και αφορά τις απαιτούμενες υπηρεσίες για :

1. [Πακέτο 2.1] Αναζήτηση πηγών δεδομένων ακίνητης περιουσίας που θα χορηγηθούν από τον Δήμο Τανάγρας. Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα θα αναζητήσει πηγές μέσα από τις οποίες θα συλλεχθούν τα στοιχεία των ακινήτων του Δήμου. Τέτοιες πηγές θα μπορούν ενδεικτικά να είναι:

- Συμβολαιογραφικά έγγραφα
- Ε9 Δήμου
- Στοιχεία από το εθνικό κτηματολόγιο

2. [Πακέτο 2.2] αφορά την «Εύρεση και Συλλογή Δεδομένων ακινήτων», στο πλαίσιο του οποίου θα υλοποιηθεί μια συστηματική και οργανωμένη διαδικασία αναζήτησης και συλλογής όλων των διαθέσιμων στοιχείων που δύνανται να εισαχθούν στο σύστημα. Η διαδικασία αυτή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τον σχετικό έλεγχο σε όλα τα ΑΦΜ των Δημοτικών Ενοτήτων καθώς και την ανεύρεση συμπληρωματικών πληροφοριών από δεδομένα που θα χορηγηθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου. Επιπλέον, θα συγκεντρωθούν και θα αξιοποιηθούν όλα τα διαθέσιμα έγγραφα, όπως τίτλοι ιδιοκτησίας, συμβόλαια, τοπογραφικά, οικοδομικές άδειες και λοιπά συνοδευτικά δικαιολογητικά που αφορούν την ακίνητη περιουσία του Δήμου Τανάγρας, με στόχο την κατά το δυνατόν πληρέστερη και ακριβή καταγραφή της.

2.3.3 Πακέτο εργασίας 3 – Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κινητής και Ακίνητης Περιουσίας

Το πακέτο εργασίας 3 περιλαμβάνει την εγκατάσταση ολοκληρωμένου συστήματος (πλατφόρμας) η οποία θα αποσκοπεί στην καταγραφή των ακινήτων και των δεδομένων τους καθώς και στη πλήρη κάλυψη των αναγκών, της διαχείρισης και διευκόλυνσης της καθημερινότητας, όπως αυτές προκύπτουν από τις επιχειρησιακές και λειτουργικές προδιαγραφές του εγκατεστημένου εξοπλισμού, των παγίων και των υποδομών. Συγκεκριμένα το:

1. [Πακέτο 3.1] αφορά την «Εγκατάσταση Συστήματος – Ενεργοποίηση – Αρχικοποίηση», στο πλαίσιο του οποίου ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη προμήθεια και την πλήρη εγκατάσταση όλων των υποσυστημάτων που απαιτούνται για τη λειτουργία του συστήματος καταγραφής ακίνητης περιουσίας, συμβάσεων, εξοπλισμού και συνοδών εγγράφων, με στόχο τη διευκόλυνση της καθημερινής λειτουργίας του Δήμου Τανάγρας. Παράλληλα, θα προμηθεύσει τις απαιτούμενες άδειες χρήσης για την ομαλή λειτουργία της πλατφόρμας από τον φορέα και θα προχωρήσει στην αρχικοποίηση του συστήματος, με την εισαγωγή όλων των απαραίτητων οντοτήτων και τη δημιουργία των χρηστών που θα το διαχειρίζονται

2. [Πακέτο 3.2] κατά την υλοποίηση του οποίου θα πραγματοποιηθεί η «Εισαγωγή δεδομένων ακινήτων στο σύστημα». Θα πραγματοποιηθεί η εισαγωγή των ακινήτων που έχουν προσδιοριστεί στη προηγούμενη φάση. Η διαδικασία αυτή περιλαμβάνει την εισαγωγή όλων των δεδομένων με τυποποιημένο τρόπο(συμπεριλαμβανομένων των συνοδών εγγράφων).
3. [Πακέτο 3.3] αφορά την «Επιλογή επιλεγμένων κτηρίων για καταγραφή κύριου εξοπλισμού - Συλλογή Δεδομένων και Καταχώριση». Σε αυτή τη φάση σε συνεργασία με τον Φορέα θα επιλεχθούν αντιπροσωπευτικά κτήρια του Δήμου Τανάγρας, στα οποία θα πραγματοποιηθεί λεπτομερής καταγραφή του βασικού εξοπλισμού (όπως κλιματιστικά, πυροσβεστήρες, φωτοτυπικά μηχανήματα κ.α.). Στο πλαίσιο αυτό, θα γίνει αυτοψία και καταγραφή όλων των δεδομένων (χαρακτηριστικά, ημερομηνίες συντήρησης, σχετικές συμβάσεις, τοποθεσία, συσχετιζόμενα έγγραφα) προκειμένου να διαμορφωθεί ένα πλήρες και αξιόπιστο μητρώο εξοπλισμού. Τα δεδομένα που θα συλλεχθούν θα εισαχθούν οργανωμένα στην πλατφόρμα, διασφαλίζοντας ότι κάθε στοιχείο είναι άμεσα προσβάσιμο και διαχειρίσιμο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, συμβάλλοντας έτσι στη βελτίωση της παρακολούθησης, της συντήρησης και του προγραμματισμού των σχετικών πόρων.
4. [Πακέτο 3.4] «Πιλοτική Λειτουργία - Αποσφαλματώσεις – Διορθώσεις» στο πλαίσιο του οποίου θα ξεκινήσει η πιλοτική λειτουργία της πλατφόρμας και θα πραγματοποιηθεί η προμήθεια των απαιτούμενων αδειών χρήσης. Η ομάδα εργασίας του Αναδόχου θα προχωρήσει στις απαραίτητες παραμετροποιήσεις και τεχνικές παρεμβάσεις ώστε η πλατφόρμα να μπορεί να υποστηρίζει την εισαγωγή νέων καταχωρήσεων και την επικαιροποίηση υφιστάμενων εγγραφών. Παράλληλα, θα υλοποιηθούν αναφορές και στατιστικά στοιχεία, τα οποία ο Δήμος Τανάγρας θα αξιοποιήσει για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων, τον στρατηγικό σχεδιασμό και την αποτελεσματικότερη διαχείριση της ακίνητης περιουσίας και του εξοπλισμού του.
5. [Πακέτο 3.5] περιλαμβάνει «, εκπαίδευση χρηστών» οι οποίες θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας του συστήματος, δίνοντας τη δυνατότητα περαιτέρω παραμετροποίησής του, όποτε και εφόσον απαιτηθεί (ενδεικτικά, η δυνατότητα εισαγωγής νέων πεδίων καταχώρισης). Επιπλέον κατά τη διάρκεια της παρούσας φάσης, ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει τους χρήστες κατά την εισαγωγή νέων δεδομένων και τη λειτουργία του συστήματος. Παράλληλα, θα πραγματοποιηθεί εκπαίδευση των στελεχών του φορέα στη χρήση του συστήματος, διασφαλίζοντας την αποτελεσματική αξιοποίησή του ενώ θα παρέχονται υπηρεσίες συνεχούς υποστήριξης και troubleshooting, ώστε να αντιμετωπίζονται άμεσα τυχόν προβλήματα ή ερωτήματα που θα ανακύψουν κατά την καθημερινή χρήση του συστήματος.

2.3.4 Πακέτο εργασίας 4 – Υποστήριξη Συστήματος και Βελτιώσεις

Το πακέτο εργασίας 4 περιλαμβάνει «Παράλληλες υπηρεσίες υποστήριξης Πλατφόρμας και Βελτιστοποιήσεις», οι οποίες θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας του συστήματος, δίνοντας τη δυνατότητα περαιτέρω παραμετροποίησής του, όποτε και εφόσον απαιτηθεί (ενδεικτικά, η δυνατότητα εισαγωγής νέων πεδίων καταχώρισης).

Παράλληλα, στελέχη του Αναδόχου θα υλοποιήσουν εκπαιδευτικά προγράμματα για τα στελέχη του Φορέα, με στόχο την προσαρμογή και την εξοικείωσή τους με το νέο σύστημα καταγραφής ακινήτων, συμβάσεων και εξοπλισμού.

2.4 Βασικές Λειτουργίες Συστήματος και Λειτουργικά Χαρακτηριστικά

Οι λειτουργίες του συστήματος που περιγράφεται στην ενότητα 2.3.3 θα πρέπει να έχουν σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να δίνεται η δυνατότητα:

- εισαγωγής αναλυτικών δεδομένων ακινήτων
- παρακολούθησης εξοπλισμού σε πραγματικό χρόνο

- προληπτικής συντήρησης και προγραμματισμού συντηρήσεων
- ειδοποιήσεων για συντήρηση / αντικατάσταση εξοπλισμού
- αναλυτικής πληροφόρησης για την παρακολούθηση και εξέλιξη των συμβάσεων
- αναλυτικής καταγραφής συμβαλλόμενων προμηθευτών – συντηρητών

Στις βασικές λειτουργίες του συστήματος πρέπει να καλύπτεται:

1. Οι βασικές απαιτήσεις σε δεδομένα που χαρακτηρίζουν ένα ακίνητο. Μπορούν να κατηγοριοποιηθούν στις ακόλουθες ομάδες (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) :

Γεωγραφικές πληροφορίες :

1. Περιφέρεια,
2. Περιφερειακή ενότητα,
3. Δήμος, Δημοτική/Τοπική Κοινότητα,
4. Πόλη, Περιοχή/Τοπωνύμιο,
5. Οδός / ΤΚ
6. Απεικόνιση στο Χάρτη – Γεωχωρικές συντεταγμένες.

Πολεοδομικές Πληροφορίες :

1. Οικοδομικό τετράγωνο
2. Σχέδιο πόλης (εντός / εκτός)
3. Τετραγωνικά μέτρα οικοπέδου
4. Τετραγωνικά μέτρα κτισμάτων
5. Είδος ακινήτου (διαμέρισμα, όροφος, μονοκατοικία, οικόπεδο, αγροτεμάχιο)

Νομικές πληροφορίες :

1. Αριθμός / έτος συμβολαίου / συμβολαιογράφος
2. Είδος δικαιώματος/ νόμιμης χρήσης
3. Ποσοστό δικαιωμάτων / συνδικαιούχοι
4. Βάρη και λοιπές δεσμεύσεις (κατασχέσεις, υποθήκες, αγωγές, κλπ)

Αρχεία και φωτογραφίες που αφορούν το ακίνητο:

1. τεχνικά σχέδια
2. νομικά έγγραφα
3. φωτογραφίες τοποθεσίας

2. Η καταγραφή του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στο κτήριο, με τη δημιουργία μιας πλήρους ενημερωμένης βάσης δεδομένων, με λεπτομερή αποτύπωση των στοιχείων του εξοπλισμού όπως:
    1. Τύπος εξοπλισμού
    2. Ομάδα Εξοπλισμού
    3. Κατασκευαστής / Μοντέλο / Σειριακός Αριθμός
    4. Τοποθεσία ή σημείο εγκατάστασης (π.χ κτίριο, όροφος, αίθουσα)
    5. Τύπος προμήθειας (αγορά/ενοικίαση)
    6. Συντήρηση (τελευταία/επόμενη/συχνότητα)
    7. Κατάσταση λειτουργίας (ενεργό, ανενεργό, αποσυρμένο)
    8. Πιστοποιήσεις
    9. Σύμβαση (προμήθειας, συντήρησης, μίσθωσης)
    10. Εγγύηση

3. Η παρακολούθηση και ο προγραμματισμός των συντηρήσεων του εξοπλισμού ή/και των ακινήτων μέσω της δυνατότητας καταγραφής και διαχείρισης όλων των απαιτούμενων εργασιών, είτε πρόκειται για τακτικές (προγραμματισμένες) είτε για έκτακτες, με δυνατότητα:
    1. αυτόματης δημιουργίας επαναλαμβανόμενων εργασιών βάσει καθορισμένης συχνότητας (π.χ. μηνιαία, ετήσια)
    2. παρακολούθησης ημερομηνιών τελευταίας και επόμενης συντήρησης ανά εξοπλισμό ή εγκατάσταση
    3. παρακολούθηση και έλεγχος συμβατικών υποχρεώσεων αναδόχων (πχ έλεγχος καθαριότητας)
    4. ορισμού υπευθύνων συντηρητών ή ομάδων τεχνικής υποστήριξης (εσωτερικών ή εξωτερικών)

    Τα είδη των συντηρήσεων που μπορεί να γίνονται σε ένα ακίνητο ή στον εξοπλισμό του είναι:
    1. Συντήρηση κλιματιστικών
    2. Συντήρηση θέρμανσης (καυστήρα, λέβητα, αντλίας θερμότητας)
    3. Αναγόμωση πυροσβεστήρων
    4. Συντήρηση ανελκυστήρα
    5. Έλεγχος λειτουργίας φωτισμού ασφαλείας
    6. Απεντόμωση / Μυοκτονία
    7. Συντήρηση κτιρίου

Κάθε συντηρητής θα μπορεί να συσχετιστεί με έναν ή περισσότερους τύπους εξοπλισμού ή ακίνητα, για τα οποία θα είναι αρμόδιος να προσφέρει υπηρεσίες συντήρησης είτε στο ακίνητο είτε στον εξοπλισμό του (αναλόγως του είδους της συντήρησης που προσφέρει).

4. Η αποτύπωση, ο έλεγχος και η παρακολούθηση συμβάσεων και πιστοποιητικών για κάθε είδος εξοπλισμού ή/και κτηρίου ή/και του οργανισμού, των ημερομηνιών λήξης, ανανέωσης, συντήρησης, πληρωμής/είσπραξης μισθωμάτων, και παρακολούθησης πορείας ολοκλήρωσης συμβάσεων συντήρησης ή υπηρεσιών ή προμήθειας:
    1. Συμβάσεις συντήρησης (παρακολούθηση λήξης, σύνδεση με σύμβαση, ανάδοχο)
    2. Συμβάσεις μισθώσεων (λήξη-ανανέωση, ημερομηνίες είσπραξης-πληρωμής κλπ)
    3. Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών
    4. Συμβάσεις προμήθειας (καταγραφή εξοπλισμού, εντοπισμός τοποθεσίας εξοπλισμού και πληροφορίες για το ποσοστό ολοκλήρωσης της σύμβασης)
    5. Πιστοποιητικά Ακινήτων (ΠΕΑ, Στατικής Επάρκειας, Πυρασφάλειας κλπ)
    6. Πιστοποιητικά Υγείας και Ασφάλειας (απεντόμωση/μυοκτονία, συντήρησης κλιμακοστασίου κλπ)
    7. Πιστοποιήσεις Ασφαλιστικής Κάλυψης
    8. Πιστοποιήσεις ISO
5. Η καταγραφή οργανισμών/αναδόχων που σχετίζονται με τη διαχείριση των ακινήτων ή/και του εξοπλισμού, καθώς και η παρακολούθηση της συνεργασίας τους. Η λειτουργία αυτή θα καταγράφει και θα περιλαμβάνει:
    1. Επωνυμία εταιρείας
    2. ΑΦΜ
    3. Υπεύθυνος
    4. Στοιχεία επικοινωνίας

5. Την κατηγοριοποίηση των αναδόχων βάσει του είδους της συνεργασίας (π.χ. προμηθευτές, τεχνικοί συντήρησης, εταιρείες παροχής υπηρεσιών).
6. Την παρακολούθηση των συμβάσεων που έχουν υπογραφεί με κάθε οργανισμό/ανάδοχο και την αντίστοιχη διάρκεια ή ημερομηνίες λήξης τους.
7. Τη διαχείριση και ενημέρωση των δεδομένων συνεργατών για τη διασφάλιση επικαιρότητας και ακρίβειας των πληροφοριών.
8. Τη δυνατότητα απ'ευθείας επικοινωνίας μέσω της πλατφόρμας με ηλεκτρονικό τρόπο

6. Η καταγραφή του κόστους που συνδέεται με τις συντηρήσεις του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων, καθώς και των οικονομικών συναλλαγών που σχετίζονται με τις συμβάσεις, μισθώσεις ή άλλες υπηρεσίες. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υποστηρίζεται:
    1. καταγραφή κόστους συντήρησης ανά εξοπλισμό, κατηγορία ή είδος συντήρησης
    2. παρακολούθηση σωρευτικών ή συγκριτικών εξόδων ανά περίοδο, ανά εγκατάσταση ή ανά ανάδοχο
    3. σύνδεση κάθε οικονομικής καταγραφής με τη σχετική εργασία, εξοπλισμό και σύμβαση
    4. παρακολούθηση πληρωμών και δαπανών που σχετίζονται με συμβάσεις προμήθειας ή τεχνικής υποστήριξης
    5. δυνατότητα καταγραφής εσόδων/εξόδων που σχετίζονται με εγκαταστάσεις
    6. παραγωγή αναφορών κόστους ανά έργο, ανά σύμβαση, ανά ανάδοχο ή ανά οργανωτική μονάδα
    7. εξαγωγή δεδομένων σε μορφή αναφοράς ή πίνακα για αξιολόγηση και περαιτέρω επεξεργασία
7. Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει μηχανισμό δημιουργίας και διαχείρισης ειδοποιήσεων (notifications) προς τους εγγεγραμμένους χρήστες με στόχο την έγκαιρη παρακολούθηση και δρομολόγηση των συντηρήσεων, της ανανέωσης των πιστοποιητικών και των συμβάσεων, των πληρωμών και των εισπράξεων ενοικίων. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να υποστηρίζεται:
    1. δημιουργία ειδοποιήσεων με βάση προκαθορισμένες ημερομηνίες ή δυναμικά χρονικά περιθώρια (π.χ. 30 ημέρες πριν τη λήξη)
    2. παραμετροποίηση της συχνότητας ειδοποίησης ειδοποιήσεις για επικείμενη συντήρηση εξοπλισμού, με δυνατότητα αλλαγής ημερομηνίας ή αναβολής
    3. ειδοποιήσεις για λήξη ή ανανέωση πιστοποιητικών (ISO, πυρασφάλειας, καλής λειτουργίας, κ.λπ.)
    4. ειδοποιήσεις για ημερομηνίες λήξης ή στάδια υλοποίησης συμβάσεων
    5. υπενθυμίσεις για πληρωμές ή εισπράξεις που σχετίζονται με μισθώσεις ή συμβάσεις παροχής υπηρεσιών
    6. δυνατότητα φιλτραρίσματος των ειδοποιήσεων ανά κατηγορία, οντότητα, υπεύθυνο χρήστη ή οργανωτική μονάδα
    7. επισκόπηση ειδοποιήσεων σε ειδική περιοχή του περιβάλλοντος εργασίας του χρήστη (π.χ. πίνακας ελέγχου / dashboard)

8. Πλήρες σύστημα αναφορών και στατιστικών στοιχειών το οποίο θα εξυπηρετεί την εποπτεία, την επιχειρησιακή υποστήριξη και τη στρατηγική λήψης αποφάσεων. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υποστηρίζεται:
    1. δημιουργία αναφορών για εξοπλισμό, εργασίες, συντηρήσεις, συμβάσεις, πιστοποιήσεις, αναδόχους και αιτήματα
    2. φιλτράρισμα και ομαδοποίηση δεδομένων βάσει τοποθεσίας, κατηγορίας εξοπλισμού, χρονικής περιόδου, κόστους ή υπευθύνου
    3. ανάλυση και εξαγωγή KPIs, όπως:
        i. ποσοστά ολοκλήρωσης συντηρήσεων

ii. χρόνος ανταπόκρισης αποκατάστασης εκτάκτων συμβάντων που αφορούν τον εξοπλισμό
iii. κόστος ανά κατηγορία εξοπλισμού
iv. πλήθος και κατάσταση ενεργώνσυμβάσεων

4. παρουσίαση των δεδομένων με γραφήματα (π.χ. ραβδογράμματα, πίτες, χρονικά διαγράμματα)
5. εξαγωγή αναφορών σε μορφές PDF, Excel ή εμφάνιση σε dashboard εντός της εφαρμογής

2.5 Τεχνικές Προδιαγραφές

Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει υλοποιηθεί με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών web, ώστε να διασφαλίζεται η ευκολία πρόσβασης και η ευχρηστία της πλατφόρμας. Επίσης, η πρόσβαση θα γίνεται μέσω φυλλομετρητή (browser), τόσο από σταθερούς υπολογιστές όσο και από κινητές συσκευές (smartphones, tablets), με πλήρη προσαρμογή του περιβάλλοντος χρήστη.

2.5.1 Γενικά χαρακτηριστικά αρχιτεκτονικής

Ο σχεδιασμός του Πληροφοριακού Συστήματος, θα πρέπει να ακολουθεί αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (3-tier), αποτελούμενο από:

- Το Επίπεδο Δεδομένων (**data tier**), που είναι υπεύθυνο για την αποθήκευση δεδομένων
- Το Επίπεδο Εφαρμογών (**application tier**), που ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής

Το Επίπεδο Παρουσίασης (**presentation tier**), που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων

2.5.2 Web περιβάλλον

Η αξιοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών και η πρόσβαση στα δεδομένα του Συστήματος θα γίνεται μέσω φυλλομετρητή (με υποστήριξη των τελευταίων εκδόσεων των MicrosoftEdge, Chrome, Safari και Firefox) ο οποίος θα παρέχει:

- Διαθέσιμη πρόσβαση εντός δικτύου του φορέα (on-premise ή μέσω VPN)
- Δυνατότητα εξ αποστάσεως πρόσβασης, σύμφωνα με πολιτικές ασφάλειας
- Προσαρμόσιμη σχεδίαση (responsive design), ώστε να είναι λειτουργική σε οθόνες κινητών τηλεφώνων και tablets
- πρόσβαση μέσω σταθερού ή φορητού προσωπικού υπολογιστή καθώς και μέσω κινητών τηλεφώνων και υπολογιστών παλάμης και χωρίς την απαίτηση για εγκατάσταση Client προγράμματος στον Η/Υ, πέραν του φυλλομετρητή

Η διεπαφή χρήστη θα ακολουθεί σύγχρονες αρχές UX/UI σχεδίασης, με έμφαση στη σαφήνεια, την προσβασιμότητα και την απλότητα χρήσης, ώστε να ελαχιστοποιηθεί ο χρόνος εκμάθησης και να διευκολυνθεί η καθημερινή εργασία του προσωπικού.

2.5.3 Front-end περιβάλλον

Το σύστημα θα πρέπει να αξιοποιεί τεχνολογίες front-end σύγχρονης γενιάς και να προσφέρει:

- Δυναμική αλληλεπίδραση με το back-end μέσω RestfulAPI
- Υψηλή απόκριση και ταχύτητα στην πλοήγηση
- Μηχανισμούς φόρτωσης δεδομένων χωρίς ανανέωση σελίδας (SPA)

2.5.4 Back-end και διαχείριση επιχειρησιακής λογικής

Η επιχειρησιακή λογική της εφαρμογής θα πρέπει να αναπτυχθεί σε σύγχρονο περιβάλλον back-end, αξιοποιώντας τεχνολογίες που υποστηρίζουν υψηλή απόδοση, ασφάλεια και δυνατότητα επεκτάσεων. Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει:

- Επεξεργασία και επικύρωση δεδομένων με αξιοπιστία και κανόνες ακεραιότητας
- Αντιμετώπιση πολλαπλών χρηστών και αιτήσεων σε πραγματικό χρόνο
- Διασύνδεση με άλλες βάσεις ή υπηρεσίες μέσω API, εφόσον απαιτηθεί στο μέλλον

Η αρχιτεκτονική του λογισμικού θα είναι πλήρως modular, επιτρέποντας τη σταδιακή ενσωμάτωση νέων λειτουργιών.

2.5.5 Βάση Δεδομένων – αποθήκευση και δομή πληροφορίας

Η πλατφόρμα θα πρέπει βασίζεται σε σχεσιακή βάση δεδομένων (όπως Microsoft SQL Server, MySQL, Postgre SQL ή ισοδύναμη), κατάλληλη για δομημένη και ασφαλή αποθήκευση δεδομένων. Η ΒΔ να υποστηρίζει:

- Λογικές συσχετίσεις μεταξύ των οντοτήτων (εξοπλισμός, πιστοποιητικά, συμβάσεις, συντηρήσεις κ.λπ.)
- Ταχύτατη ανάκτηση πληροφορίας
- Κρυπτογράφηση και εφεδρικά αντίγραφα

2.5.6 Σύστημα Χρηστών και Ρόλων

Το πληροφοριακό σύστημα θα περιλαμβάνει **μηχανισμό διαχείρισης χρηστών και ρόλων** (role-basedaccesscontrol), ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε χρήστης έχει πρόσβαση μόνο στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στα καθήκοντά του. Ειδικότερα:

- Θα υποστηρίζονται πολλαπλοί ρόλοι (διαχειριστής, υπεύθυνος συντήρησης, χρήστης καταγραφής κ.ά.)
- Θα καταγράφεται κάθε ενέργεια χρήστη για λόγους λογοδοσίας και διαφάνειας

2.5.7 Καταγραφή ενεργειών (Audit Log)

Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει **μηχανισμό πλήρους καταγραφής ενεργειών (auditlogging)**, ο οποίος θα τεκμηριώνει:

- Ποιος χρήστης έκανε τι, πότε και σε ποια ενότητα του συστήματος
- Αλλαγές σε κρίσιμα δεδομένα (π.χ. αλλαγή ημερομηνίας συντήρησης, εισαγωγή ή τροποποίηση εξοπλισμού)
- Συνδέσεις και απόπειρες πρόσβασης

Οι καταγραφές να είναι διαθέσιμες για έλεγχο από εξουσιοδοτημένους διαχειριστές και να εξάγονται σε μορφή αναφοράς εφόσον ζητηθεί.

2.5.8 Επεκτασιμότητα – Συντήρηση

Η λύση θα πρέπει να σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο ώστε να επιτρέπει:

- Την εύκολη ενσωμάτωση νέων λειτουργικών ενοτήτων
- Τη διασύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα στο μέλλον

2.5.9 Διαλειτουργικότητα

Οι τεχνολογίες και δομές ανταλλαγής δεδομένων και διαλειτουργικότητας που χρησιμοποιούνται θα είναι ευρέως αποδεκτές και κατά προτίμηση θα προδιαγράφονται σε διεθνή και κοινοτικά πρότυπα διαλειτουργικότητας και να κάνουν χρήση ανοικτών προτύπων και μορφοτύπων. Θα τηρηθεί το ισχύων πλαίσιο διαλειτουργικότητας (Κανόνες και Πρότυπα για Διαδικτυακούς Τόπους του Δημόσιου Τομέα) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04-2012), όπου κρίνεται αναγκαίο.

2.5.10 Διασυνδεσιμότητα

Τα Υποσυστήματα και οι Υπηρεσίες θα χρησιμοποιούν την παραπεμπτική φύση του Διαδικτύου, περιλαμβάνοντας συνδέσμους προς χρήσιμες εξωτερικές πηγές. Τα Υποσυστήματα που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να έχουν έτοιμη την κατάλληλη υποδομή για ενδεχόμενη σύνδεση και ανταλλαγή δεδομένων με άλλες εσωτερικές εφαρμογές καθώς και την δυνατότητα διασύνδεσης με εξωτερικές εφαρμογές καθιστώντας δυνατή τη διάθεση και αξιοποίησης της πληροφορίας και του ψηφιακού περιεχομένου από τρίτα συστήματα.

2.5.11 Προσβασιμότητα

Η προσβασιμότητα εστιάζει στην ανάγκη να εξυπηρετηθούν όλα τα μέλη της κοινότητας των χρηστών. Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι η πρόσβαση στις παρεχόμενες υπηρεσίες αποτελεί δικαίωμα όλων των πολιτών ανεξαρτήτως των ικανοτήτων τους ή της τεχνολογίας που χρησιμοποιούν. Κατά την σχεδίαση των εφαρμογών θα γίνει προσπάθεια επίτευξης της προσβασιμότητας τους από ένα ευρύ κοινό. Οι σχεδιαστικές επιλογές θα πραγματοποιηθούν με γνώμονα την προώθηση της προσβασιμότητας. Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πλατφόρμας και των εφαρμογών του έργου η κατασκευή θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο ΑΑ (WCAG 2.0 level AA).

2.5.12 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Η προστασία των δεδομένων που θα διακινούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος και θα φιλοξενούνται στις πληροφοριακές υποδομές, αποτελεί προτεραιότητα για το υπό ανάπτυξη Σύστημα. Ειδικότερα, θα εφαρμοστεί η κείμενη νομοθεσία για την τήρηση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων (Ν.2472/1997, Κανονισμός ΕΕ 2016/679), καθώς και τεχνικές ασφαλείας μέσων και διαδικασιών. Ενδεικτικά, τα προϊόντα λογισμικού και υλικού που θα αξιοποιηθούν θα ακολουθούν πρωτόκολλα ασφαλείας και μετάδοσης δεδομένων όπως SSL, TLS. Προκειμένου να επιτευχθεί ο μέγιστος δυνατός βαθμός προστασίας των δεδομένων, το Σύστημα θα πρέπει να καλύπτει και παρέχει τα παρακάτω:

- Αναγνώριση: παροχή ονόματος και κωδικού χρήστη για την αναγνώρισή του στο σύστημα.
- Αυθεντικοποίηση: έλεγχος διαβεβαίωσης για την ταυτότητα μίας οντότητας, π.χ. χρήστης.
- Εξουσιοδότηση πρόσβασης: η πρόσβαση χρήστη σε ορισμένες λειτουργίες και υπηρεσίες θα είναι εξουσιοδοτημένη και η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα βασιστεί πάνω στη ανάθεση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων που θα προσφέρεται.
- Πιστοποίηση: έλεγχος αυθεντικότητας της ταυτότητας των μερών ανταλλαγής δεδομένων.
- Εμπιστευτικότητα: η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων ώστε η πληροφορία να διατίθεται μόνο στους χρήστες που είναι εξουσιοδοτημένοι, ενώ θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων, π.χ. επιβολή μεγέθους και σύνθεσης συνθηματικών, επιβολή συχνής αλλαγής συνθηματικών κτλ.
- Ακεραιότητα: τα δεδομένα θα παραμείνουν ακέραια, δηλαδή δεν θα μην υπόκεινται σε αλλοιώσεις, ενώ για τη διαφύλαξη ακεραιότητας δεδομένων θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων που θα παρέχει τους κατάλληλους μηχανισμούς εξασφάλισης της ακεραιότητας και συνέπειάς τους, καθώς και να αποτρέπουν επιθέσεις δολιοφθοράς δεδομένων, π.χ. μη εξουσιοδοτημένη αντιγραφή, μη εξουσιοδοτημένη καταστροφή δεδομένων κτλ.
- Διαθεσιμότητα: τα δεδομένα θα είναι διαθέσιμα όταν χρειάζεται που θα επιτυγχάνεται με τη χρήση μηχανισμών που αποτρέπουν επιθέσεις τύπου DoS με τη σωστή και τακτική τήρηση αντιγράφων ασφαλείας και τη σωστή συντήρηση.

Συνοπτικά, η προτεινόμενη τεχνολογική λύση θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από:

- Υψηλή **λειτουργικότητα και ευχρηστία**,
- **Ασφαλή και επεκτάσιμη αρχιτεκτονική**,
- **Πλήρη κάλυψη των απαιτήσεων διαχείρισης εξοπλισμού**,
- **Φιλικότητα προς το χρήστη** και **προσαρμογή σε σύγχρονες ανάγκες** λειτουργίας ενός οργανισμού,
- **Αξιοπιστία** με τα Υποσυστήματα και τις Υπηρεσίες να συμπεριφέρονται με τον αναμενόμενο τρόπο,
- **Συνέπεια** με τις γραφικές διεπαφές να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση και θα τηρούνται συγκεκριμένα πρότυπα εμφάνισης και πλοήγησης και του γενικότερου look-and-feel των διεπαφών,
- **Εμφανή προσανατολισμό και υποβοηθούμενη πλοήγηση**, με τον χρήστη να έχει στη διάθεση του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (κόμβος, κατηγορία, λειτουργία κλπ), εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν λογική σύνδεση με το σύνολο του κόμβου (κατηγορία, σχετικές σελίδες), εμφανείς επιλογές για το πού μπορεί να πάει από εκεί που βρίσκεται ή τι μπορεί / τι πρέπει να

κάνει, εμφανείς τρόπους να επιστρέψει σε ένα υψηλότερο επίπεδο αφαίρεσης από αυτό στο οποίο βρίσκεται

3. Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει, στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς του, ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την Ομάδα Έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση της σύμβασης, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου. Πιο συγκεκριμένα, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος, δεξιότητες, επαγγελματική επάρκεια και επιστημονική κατάρτιση, για την αποτελεσματική εκτέλεση της παρούσας σύμβασης η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από τα άτομα και τους ρόλους σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Ρόλος / Θέση	**Ονοματεπώνυμο**	**Επιστημονική ιδιότητα / επαγγελματική κατάρτιση**	**Θεματικό αντικείμενο στη σύμβαση**	**Εμπειρία σε έτη**	**Εμπειρία σε ανάλογα έργα**
Υπεύθυνος έργου (Project Manager)		ΠΕ Οικονομολόγος ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή ΜΠΤΧ τίτλο στα αντίστοιχα αντικείμενα, ημεδαπής ή αλλοδαπής	Υπεύθυνος διαχείρισης έργου, εκπαιδευτικού περιεχομένου και συντονισμός παρεχόμενων υπηρεσιών	≥ 10	≥ 10
Γραμματειακή Υποστήριξη		ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	Γραμματειακή Υποστήριξη, συγγραφή παραδοτέων, συντονισμός έργου, προγραμματισμός δράσεων	≥3	≥2
Τεχνική Υποστήριξη		ΠΕ Πληροφορικής, ή Μηχανικός Η/Υ	Τεχνική Υποστήριξη πλατφόρμας, Υποστήριξη χρηστών, Συντήρηση, επικαιροποίηση περιεχομένου	≥ 5	≥ 5
Καταχώρηση Δεδομένων		ΠΕ διοίκησης, ή πληροφορικής	Υπεύθυνος αρχειοθέτησης, ψηφιοποίησης και επιβεβαίωσης ακεραιότητας δεδομένων	≥ 5	≥ 2

Προγραμματιστής (Developer)		ΠΕ Πληροφορικής ή Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ	Παραμετροποίηση πλατφόρμας, συντήρηση, επικαιροποίηση περιεχομένου	≥ 15	≥ 10
Σύμβουλος Τεχνικής Υποστήριξης Δημοσίων Συμβάσεων		ΠΕ Οικονομικού ή Νομικών ή ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής	Υποστήριξη Διαγωνιστικών Διαδικασιών, Πλατφόρμες Διαγωνισμών	≥ 15	≥10

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών. Σε κάθε περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες ή υπεργολάβοι και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων .

Τα φυσικά πρόσωπα που αποτελούν την ομάδα έργου, υποχρεωτικά θα υποβάλλουν βιογραφικό σημείωμα σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VIII και την υπεύθυνη δήλωση συνεργασίας όπως απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη.

4. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες του :

1. Στην έδρα του για τις υπηρεσίες που δεν απαιτούν την αυτοπρόσωπη παρουσία του στις εγκαταστάσεις του Δήμου
2. Στην έδρα του Δήμου Τανάγρας για όσες υπηρεσίες απαιτούν την onsite παρουσία του και ειδικά κατά τις διαδικασίες εγκατάστασης της πλατφόρμας, της συλλογής στοιχείων, της εκπαίδευσης και των συναντήσεων διαχείρισης και διοίκησης του έργου.

5. Χρονοδιάγραμμα & Χρόνοι παράδοσης - Παραδοτέα

5.1 Χρονοδιάγραμμα & Χρόνοι παράδοσης

Το συνολικό χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης της σύμβασης και της παράδοσης των προβλεπόμενων και απαιτούμενων παραδοτέων προσδιορίζεται σε 36 μήνες από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Στη συνέχεια παρουσιάζεται ένα ενδεικτικό και προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης όπου ο ανάδοχος καλείται να το ακολουθήσει για λόγους συγκρισιμότητας και αξιολόγησης των προσφορών, ενώ αν κατά τη κρίση του περιλαμβάνει και επιπλέον δράσεις αυτές θα πρέπει να εντάσσονται στο χρονοδιάγραμμα σε συγκεκριμένα «Πακέτα εργασίας».

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Α/Α	**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: Υπηρεσίες Υποστήριξης Διαγωνιστικών Διαδικασιών**																																				
1.1	Υποστήριξη Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τμήματος Προμηθειών																																				
Α/Α	**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Καταγραφή Ακινήτων**																																				
2.1	Αναζήτηση πηγών δεδομένων ακίνητης περιουσίας																																				
2.2	Εύρεση και Συλλογή Δεδομένων ακινήτων																																				
Α/Α	**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κινητής και Ακίνητης Περιουσίας**																																				
3.1	Εγκατάσταση συστήματος - Ενεργοποίηση - Αρχικοποίηση																																				
3.2	Εισαγωγή δεδομένων ακινήτων στο σύστημα																																				
3.3	Επιλογή κτηρίων για καταγραφή κύριου εξοπλισμού - Συλλογή Δεδομένων και Καταχώριση																																				
3.4	Πιλοτική Λειτουργία - Αποσφαλματώσεις - Διορθώσεις																																				
3.5	Εκπαίδευση χρηστών, παραγωγική λειτουργία																																				
Α/Α	**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4:Υποστήριξη Συστήματος και Βελτιώσεις**																																				
4.1	Τεχνική και Υπηρεσιακή Υποστήριξη Πλατφόρμας, Βελτιστοποιήσεις																																				

5.2 Παραδοτέα - Πακέτα Εργασίας

Τα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα που συνδέονται με το κάθε πακέτο, αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα :

Πακέτο εργασίας 1 : Συντονισμός και διαχείριση έργου	Μήνας έναρξης	Μήνας Λήξης	Διάρκεια σε μήνες	Χρόνος Παράδοσης
ΠΑ.1 : Τετραμηνιαίες αναφορές προόδου	M0	M36	36	M4, M8, M12, M16, M20, M24, M28, M32, M36

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Καταγραφή Ακινήτων	Μήνας έναρξης	Μήνας Λήξης	Διάρκεια σε μήνες	Χρόνος Παράδοσης
ΠΑ.2.1: Αναφορά μεθοδολογίας αναζήτησης πηγών και καταγραφή αυτών	M0	M2	2	M4
ΠΑ.2.2: Μεθοδολογία εύρεσης ακινήτων και αναφορά δεδομένων που θα καταγραφούν	M2	M4	3	M4

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κινητής και Ακίνητης Περιουσίας	Μήνας έναρξης	Μήνας Λήξης	Διάρκεια σε μήνες	Χρόνος Παράδοσης
ΠΑ.3.1: Τεύχος ενεργειών εγκατάστασης και αρχικοποίησης	M4	M4	2	M8
ΠΑ.3.2: Αναφορά εισαχθέντων δεδομένων	M4	M6	3	M8
ΠΑ.3.3: Μεθοδολογία καταγραφής εξοπλισμού και αναφορά εισαχθέντων δεδομένων	M6	M8	3	M8
ΠΑ.3.4: Τεχνικό Δελτίο αποσφαλματώσεων, διορθώσεων και Αποτελέσματα Πιλοτικής Λειτουργίας	M7	M8	2	M8
ΠΑ.3.5Α: Μεθοδολογία εκπαίδευσης, εκπαιδευτικό υλικό και εγχειρίδια χρήσης	M8	M8	1	M8

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: Υποστήριξη Συστήματος και Βελτιώσεις	**Μήνας έναρξης**	**Μήνας Λήξης**	**Διάρκεια σε μήνες**	**Χρόνος Παράδοσης**
ΠΑ.4.1 : Τετραμηνιαίες Αναφορές Ενεργειών Υποστήριξης	Μ9	Μ36	28	Μ12, Μ16, Μ20, Μ24, Μ28, Μ32, Μ36

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης

Οδηγίες Συμπλήρωσης Φύλλου Συμμόρφωσης

Ο Προσφέρων υποχρεούται να συμπληρώσει, το Φύλλο Συμμόρφωσης, που ακολουθεί. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των πινάκων και η παροχή όλων τω πληροφοριών και στοιχείων που ζητούνται. Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Για τη συμπλήρωση του Φύλλου Συμμόρφωσης των Τεχνικών Προδιαγραφών, ισχύουν τα παρακάτω:

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ» περιγράφονται οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη Στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να απαντήσει με ΝΑΙ ή ΟΧΙ ανάλογα την ΑΠΑΙΤΗΣΗ.

Στη Στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον διαγωνιζόμενο η σαφής παραπομπή στην αναλυτική Τεχνική Περιγραφή ή/και στα απαραίτητα τεχνικά φυλλάδια, prospectus, εγχειρίδια κ.λ.π. που αυτός έχει περιλάβει στην Τεχνική Προσφορά ή στα τεχνικά στοιχεία που κατά την κρίση του διαγωνιζόμενου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Φύλλου Συμμόρφωσης.

Φύλλο συμμόρφωσης

Ακολουθούν οι πίνακες συμμόρφωσης για την προσφορά υλοποίησης του Έργου.

Βασικές Λειτουργίες και Λειτουργικά Χαρακτηριστικά

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γενικά				
1	Οι λειτουργίες του συστήματος θα πρέπει να έχουν σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να δίνεται η δυνατότητα: - παρακολούθησης εξοπλισμού σε πραγματικό χρόνο - προληπτικής συντήρησης και προγραμματισμού συντηρήσεων - ειδοποιήσεων για συντήρηση / αντικατάσταση εξοπλισμού - αναλυτικής πληροφόρησης για την παρακολούθηση και εξέλιξη των συμβάσεων - αναλυτικής καταγραφής συμβαλλόμενων προμηθευτών – συντηρητών	ΝΑΙ		
2	Demo του προσφερόμενου συστήματος με την υποβολή της προσφοράς και με την μορφή video επίδειξης λειτουργίας του συστήματος, που να ικανοποιεί τα παρακάτω σενάρια: 1. Δημιουργία δυναμικής αναφοράς. Ο χρήστης με τα ανάλογα δικαιώματα σχεδιάζει μία νέα αναφορά και προσδιορίζει τα φίλτρα και τα πεδία αποτελεσμάτων. Την αναφορά αυτή ανακαλεί άλλος χρήστης για να την χρησιμοποιήσει και να εξάγει τα αποτελέσματα σε διάφορες μορφές.	ΝΑΙ		

	2. Απεικόνιση ακινήτων σε χάρτη. Σχεδίαση σε χάρτη της επιφάνειας του ακινήτου είτε αυτό είναι κτήριο, ρέμα ή παιδική χαρά 3. Δημιουργία σύμβασης προμήθειας. Αναλυτική καταχώρηση των αντικειμένων της σύμβασης. Καταγραφή της υλοποίησής της και ενημέρωση αποθεμάτων αποθήκης. Χρέωση στον τελικό αποδέκτη. 4. Auditlog. Καταγραφή κινήσεων ανά χρήστη και οντότητα. 5. Σύνδεση εξοπλισμού με πιστοποιητικό. Μέσα από την καρτέλα εξοπλισμού επιλέγεται το αντίστοιχο πιστοποιητικό. Αν δεν έχει καταχωρηθεί δίνεται η δυνατότητα προσθήκης.			
Βασικές λειτουργίες του συστήματος				
1	Καταγραφή του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στο κτήριο, με λεπτομερή αποτύπωση των στοιχείων του εξοπλισμού όπως: - Τύπος εξοπλισμού - Ομάδα Εξοπλισμού - Κατασκευαστής / Μοντέλο / Σειριακός Αριθμός - Τοποθεσία ή σημείο εγκατάστασης (π.χ κτίριο, όροφος, αίθουσα) - Τύπος προμήθειας (αγορά/ενοικίαση) - Συντήρηση (τελευταία/επόμενη/συχνότητα) - Κατάσταση λειτουργίας (ενεργό, ανενεργό, αποσυρμένο) - Πιστοποιήσεις - Σύμβαση (προμήθειας, συντήρησης, μίσθωσης) - Εγγύηση	ΝΑΙ		
2α	Παρακολούθηση και προγραμματισμός των συντηρήσεων του εξοπλισμού ή/και των ακινήτων μέσω της δυνατότητας καταγραφής και διαχείρισης όλων των απαιτούμενων εργασιών, είτε πρόκειται για τακτικές είτε για έκτακτες, με δυνατότητα: - αυτόματης δημιουργίας επαναλαμβανόμενων εργασιών βάσει καθορισμένης συχνότητας (π.χ. μηνιαία, ετήσια) - παρακολούθησης ημερομηνιών τελευταίας και επόμενης συντήρησης ανά εξοπλισμό ή εγκατάσταση - ορισμού υπευθύνων συντηρητών ή ομάδων τεχνικής υποστήριξης (εσωτερικών ή εξωτερικών)	ΝΑΙ		

2β	Κάλυψη για τα ακόλουθα είδη συντηρήσεων που μπορεί να γίνονται σε ένα ακίνητο ή στον εξοπλισμό του είναι: - Συντήρηση κλιματιστικών - Συντήρηση θέρμανσης (καυστήρα, λέβητα, αντλίας θερμότητας) - Αναγόμωση πυροσβεστήρων - Συντήρηση ανελκυστήρα - Έλεγχος λειτουργίας φωτισμού ασφαλείας - Απεντόμωση / Μυοκτονία - Συντήρηση κτιρίου	ΝΑΙ		
2γ	Κάθε συντηρητής θα μπορεί να συσχετιστεί με έναν ή περισσότερους τύπους εξοπλισμού ή ακίνητα, για τα οποία θα είναι αρμόδιος να προσφέρει υπηρεσίες συντήρησης είτε στο ακίνητο είτε στον εξοπλισμό του (αναλόγως του είδους της συντήρησης που προσφέρει).	ΝΑΙ		
3	Αποτύπωση, έλεγχος και παρακολούθηση συμβάσεων και πιστοποιητικών για κάθε είδος εξοπλισμού ή/και κτηρίου ή/και του οργανισμού, των ημερομηνιών λήξης, ανανέωσης, συντήρησης, πληρωμής/είσπραξης μισθωμάτων, και παρακολούθησης πορείας ολοκλήρωσης συμβάσεων συντήρησης ή υπηρεσιών ή προμήθειας: - Συμβάσεις συντήρησης (παρακολούθηση λήξης, σύνδεση με σύμβαση, ανάδοχο) - Συμβάσεις μισθώσεων (λήξη-ανανέωση, ημερομηνίες είσπραξης-πληρωμής κλπ) - Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών - Συμβάσεις προμήθειας (καταγραφή εξοπλισμού, εντοπισμός τοποθεσίας εξοπλισμού και πληροφορίες για το ποσοστό ολοκλήρωσης της σύμβασης) - Πιστοποιητικά Ακινήτων (ΠΕΑ, Στατικής Επάρκειας, Πυρασφάλειας κλπ) - Πιστοποιητικά Υγείας και Ασφάλειας (απεντόμωση/μυοκτονία, συντήρησης κλιμακοστασίου κλπ) - Πιστοποιήσεις Ασφαλιστικής Κάλυψης - Πιστοποιήσεις ISO	ΝΑΙ		
4	Καταγραφή οργανισμών/αναδόχων που σχετίζονται με τη διαχείριση των ακινήτων ή/και του εξοπλισμού, καθώς και παρακολούθηση της συνεργασίας τους, με καταγραφή των ακόλουθων: - Επωνυμία εταιρείας - ΑΦΜ - Υπεύθυνος - Στοιχεία επικοινωνίας - Την κατηγοριοποίηση των αναδόχων βάσει	ΝΑΙ		

	του είδους της συνεργασίας (π.χ. προμηθευτές, τεχνικοί συντήρησης, εταιρείες παροχής υπηρεσιών). - Την παρακολούθηση των συμβάσεων που έχουν υπογραφεί με κάθε οργανισμό/ανάδοχο και την αντίστοιχη διάρκεια ή ημερομηνίες λήξης τους. - Τη διαχείριση και ενημέρωση των δεδομένων συνεργατών για τη διασφάλιση επικαιρότητας και ακρίβειας των πληροφοριών. - Τη δυνατότητα απ'ευθείας επικοινωνίας μέσω της πλατφόρμας με ηλεκτρονικό τρόπο			
5	Καταγραφή του κόστους που συνδέεται με τις συντηρήσεις του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων, καθώς και των οικονομικών συναλλαγών που σχετίζονται με τις συμβάσεις, μισθώσεις ή άλλες υπηρεσίες, με υποστήριξη των ακόλουθων: - καταγραφή κόστους συντήρησης ανά εξοπλισμό, κατηγορία ή είδος συντήρησης - παρακολούθηση σωρευτικών ή συγκριτικών εξόδων ανά περίοδο, ανά εγκατάσταση ή ανά ανάδοχο - σύνδεση κάθε οικονομικής καταγραφής με τη σχετική εργασία, εξοπλισμό και σύμβαση - παρακολούθηση πληρωμών και δαπανών που σχετίζονται με συμβάσεις προμήθειας ή τεχνικής υποστήριξης - δυνατότητα καταγραφής εσόδων/εξόδων που σχετίζονται με εγκαταστάσεις - παραγωγή αναφορών κόστους ανά έργο, ανά σύμβαση, ανά ανάδοχο ή ανά οργανωτική μονάδα - εξαγωγή δεδομένων σε μορφή αναφοράς ή πίνακα για αξιολόγηση και περαιτέρω επεξεργασία	ΝΑΙ		
6	Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει μηχανισμό δημιουργίας και διαχείρισης ειδοποιήσεων (notifications) προς τους εγγεγραμμένους χρήστες με στόχο την έγκαιρη παρακολούθηση και δρομολόγηση των συντηρήσεων, της ανανέωσης των πιστοποιητικών και των συμβάσεων, των πληρωμών και των εισπράξεων ενοικίων. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να υποστηρίζεται: - δημιουργία ειδοποιήσεων με βάση προκαθορισμένες ημερομηνίες ή δυναμικά χρονικά περιθώρια (π.χ. 30 ημέρες πριν τη	ΝΑΙ		

	λήξη) - παραμετροποίηση της συχνότητας ειδοποίησης ειδοποιήσεις για επικείμενη συντήρηση εξοπλισμού, με δυνατότητα αλλαγής ημερομηνίας ή αναβολής - ειδοποιήσεις για λήξη ή ανανέωση πιστοποιητικών (ISO, πυρασφάλειας, καλής λειτουργίας, κ.λπ.) - ειδοποιήσεις για ημερομηνίες λήξης ή στάδια υλοποίησης συμβάσεων - υπενθυμίσεις για πληρωμές ή εισπράξεις που σχετίζονται με μισθώσεις ή συμβάσεις παροχής υπηρεσιών - δυνατότητα φιλτραρίσματος των ειδοποιήσεων ανά κατηγορία, οντότητα, υπεύθυνο χρήστη ή οργανωτική μονάδα - επισκόπηση ειδοποιήσεων σε ειδική περιοχή του περιβάλλοντος εργασίας του χρήστη (π.χ. πίνακας ελέγχου / dashboard)			
7	Πλήρες σύστημα αναφορών και στατιστικών στοιχειών το οποίο θα εξυπηρετεί την εποπτεία, την επιχειρησιακή υποστήριξη και τη στρατηγική λήψης αποφάσεων. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υποστηρίζεται: - δημιουργία αναφορών για εξοπλισμό, εργασίες, συντηρήσεις, συμβάσεις, πιστοποιήσεις, αναδόχους και αιτήματα - φιλτράρισμα και ομαδοποίηση δεδομένων βάσει τοποθεσίας, κατηγορίας εξοπλισμού, χρονικής περιόδου, κόστους ή υπευθύνου - ανάλυση και εξαγωγή KPIs, όπως: • ποσοστά ολοκλήρωσης συντηρήσεων • χρόνος ανταπόκρισης αποκατάστασης εκτάκτων συμβάντων που αφορούν τον εξοπλισμό • κόστος ανά κατηγορία εξοπλισμού • πλήθος και κατάσταση ενεργών συμβάσεων - παρουσίαση των δεδομένων με γραφήματα (π.χ. ραβδογράμματα, πίτες, χρονικά διαγράμματα) - εξαγωγή αναφορών σε μορφές PDF, Excel ή εμφάνιση σε dashboard εντός της εφαρμογής	ΝΑΙ		

Τεχνικές Προδιαγραφές Συστήματος

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει υλοποιηθεί με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών web, ώστε να διασφαλίζεται η ευκολία πρόσβασης και η ευχρηστία της πλατφόρμας.	ΝΑΙ		
2	Η πρόσβαση θα γίνεται μέσω φυλλομετρητή (browser), τόσο από σταθερούς υπολογιστές όσο και από κινητές συσκευές (smartphones, tablets), με πλήρη προσαρμογή του περιβάλλοντος χρήστη.	ΝΑΙ		
Γενικά χαρακτηριστικά αρχιτεκτονικής				
3	Ο σχεδιασμός του Πληροφοριακού Συστήματος, θα πρέπει να ακολουθεί αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (3-tier)	ΝΑΙ		
Web περιβάλλον				
4	Η αξιοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών και η πρόσβαση στα δεδομένα του Συστήματος θα γίνεται μέσω φυλλομετρητή (με υποστήριξη των τελευταίων εκδόσεων των Microsoft Edge, Chrome, Safari και Firefox) ο οποίος θα παρέχει: • Διαθέσιμη πρόσβαση εντός δικτύου του φορέα (on-premise ή μέσω VPN) • Δυνατότητα εξ αποστάσεως πρόσβασης, σύμφωνα με πολιτικές ασφάλειας • Προσαρμόσιμη σχεδίαση (responsive design), ώστε να είναι λειτουργική σε οθόνες κινητών τηλεφώνων και tablets • πρόσβαση μέσω σταθερού ή φορητού προσωπικού υπολογιστή καθώς και μέσω κινητών τηλεφώνων και υπολογιστών παλάμης και χωρίς την απαίτηση για εγκατάσταση Client προγράμματος στον Η/Υ, πέραν του φυλλομετρητή	ΝΑΙ		
5	Η διεπαφή χρήστη θα ακολουθεί σύγχρονες αρχές UX/UI σχεδίασης, με έμφαση στη σαφήνεια, την προσβασιμότητα και την απλότητα χρήσης, ώστε να ελαχιστοποιηθεί ο χρόνος εκμάθησης και να διευκολυνθεί η καθημερινή εργασία του προσωπικού.	ΝΑΙ		
Front-end περιβάλλον				

6	Το σύστημα θα πρέπει να αξιοποιεί τεχνολογίες front-end σύγχρονης γενιάς και να προσφέρει: • Δυναμική αλληλεπίδραση με το back-end μέσω Restful API • Υψηλή απόκριση και ταχύτητα στην πλοήγηση • Μηχανισμούς φόρτωσης δεδομένων χωρίς ανανέωση σελίδας (SPA)	ΝΑΙ		
Back-end και διαχείριση επιχειρησιακής λογικής				
7	Η επιχειρησιακή λογική της εφαρμογής θα πρέπει να αναπτυχθεί σε σύγχρονο περιβάλλον back-end, αξιοποιώντας τεχνολογίες που υποστηρίζουν υψηλή απόδοση, ασφάλεια και δυνατότητα επεκτάσεων. Το σύστημα θα πρέπει να διασφαλίζει: • Επεξεργασία και επικύρωση δεδομένων με αξιοπιστία και κανόνες ακεραιότητας • Αντιμετώπιση πολλαπλών χρηστών και αιτήσεων σε πραγματικό χρόνο • Διασύνδεση με άλλες βάσεις ή υπηρεσίες μέσω API, εφόσον απαιτηθεί στο μέλλον	ΝΑΙ		
12	Η αρχιτεκτονική του λογισμικού θα είναι πλήρως modular, επιτρέποντας τη σταδιακή ενσωμάτωση νέων λειτουργιών.	ΝΑΙ		
Βάση Δεδομένων – αποθήκευση και δομή πληροφορίας				
8	Η πλατφόρμα θα πρέπει βασίζεται σε σχεσιακή βάση δεδομένων (όπως Microsoft SQL Server, MySQL, PostgreSQL ή ισοδύναμη), κατάλληλη για δομημένη και ασφαλή αποθήκευση δεδομένων.	ΝΑΙ		
9	Η Βάση Δεδομένων να υποστηρίζει: • Λογικές συσχετίσεις μεταξύ των οντοτήτων (εξοπλισμός, πιστοποιητικά, συμβάσεις, συντηρήσεις κ.λπ.) • Ταχύτατη ανάκτηση πληροφορίας • Κρυπτογράφηση και εφεδρικά αντίγραφα	ΝΑΙ		
Σύστημα Χρηστών και Ρόλων				
10α	Το πληροφοριακό σύστημα θα περιλαμβάνει μηχανισμό διαχείρισης χρηστών και ρόλων (role-basedaccesscontrol), ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε χρήστης έχει πρόσβαση μόνο στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στα καθήκοντά του.	ΝΑΙ		
10β	Θα υποστηρίζονται πολλαπλοί ρόλοι (διαχειριστής, υπεύθυνος συντήρησης, χρήστης καταγραφής κ.ά.)	ΝΑΙ		

10γ	Θα καταγράφεται κάθε ενέργεια χρήστη για λόγους λογοδοσίας και διαφάνειας	ΝΑΙ		
Καταγραφή ενεργειών (AuditLog)				
11α	Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει μηχανισμό πλήρους καταγραφής ενεργειών (auditlogging), ο οποίος θα τεκμηριώνει: • Ποιος χρήστης έκανε τι, πότε και σε ποια ενότητα του συστήματος • Αλλαγές σε κρίσιμα δεδομένα (π.χ. αλλαγή ημερομηνίας συντήρησης, εισαγωγή ή τροποποίηση εξοπλισμού) • Συνδέσεις και απόπειρες πρόσβασης	ΝΑΙ		
11β	Οι καταγραφές να είναι διαθέσιμες για έλεγχο από εξουσιοδοτημένους διαχειριστές και να εξάγονται σε μορφή αναφοράς εφόσον ζητηθεί.	ΝΑΙ		
Επεκτασιμότητα – Συντήρηση				
12	Η λύση θα πρέπει να σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο ώστε να επιτρέπει: • Την εύκολη ενσωμάτωση νέων λειτουργικών ενοτήτων • Τη διασύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα στο μέλλον	ΝΑΙ		
Διαλειτουργικότητα				
13α	Οι τεχνολογίες και δομές ανταλλαγής δεδομένων και διαλειτουργικότητας που χρησιμοποιούνται θα είναι ευρέως αποδεκτές και κατά προτίμηση θα προδιαγράφονται σε διεθνή και κοινοτικά πρότυπα διαλειτουργικότητας και να κάνουν χρήση ανοικτών προτύπων και μορφοτύπων.	ΝΑΙ		
13β	Θα τηρηθεί το ισχύων πλαίσιο διαλειτουργικότητας (Κανόνες και Πρότυπα για Διαδικτυακούς Τόπους του Δημόσιου Τομέα) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04-2012), όπου κρίνεται αναγκαίο.	ΝΑΙ		
Διασυνδεσιμότητα				
14α	Τα Υποσυστήματα και οι Υπηρεσίες θα χρησιμοποιούν την παραπεμπτική φύση του Διαδικτύου, περιλαμβάνοντας συνδέσμους προς χρήσιμες εξωτερικές πηγές.	ΝΑΙ		

14β	Τα Υποσυστήματα που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να έχουν έτοιμη την κατάλληλη υποδομή για ενδεχόμενη σύνδεση και ανταλλαγή δεδομένων με άλλες εσωτερικές εφαρμογές.			
14γ	Δυνατότητα διασύνδεσης με εξωτερικές εφαρμογές καθιστώντας δυνατή τη διάθεση και αξιοποίησης της πληροφορίας και του ψηφιακού περιεχομένου από τρίτα συστήματα.			
Προσβασιμότητα				
15	Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πλατφόρμας και των εφαρμογών του έργου η κατασκευή θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA (WCAG 2.0 level AA).	ΝΑΙ		
Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας				
16α	Θα εφαρμοστεί η κείμενη νομοθεσία για την τήρηση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων (Ν.2472/1997, Κανονισμός ΕΕ 2016/679), καθώς και τεχνικές ασφαλείας μέσων και διαδικασιών.	ΝΑΙ		
16β	Τα προϊόντα λογισμικού και υλικού που θα αξιοποιηθούν θα ακολουθούν πρωτόκολλα ασφαλείας και μετάδοσης δεδομένων όπως SSL, TLS.	ΝΑΙ		

16γ	Το Σύστημα θα πρέπει να καλύπτει και να παρέχει τα παρακάτω: • Αναγνώριση: παροχή ονόματος και κωδικού χρήστη για την αναγνώρισή του στο σύστημα. • Αυθεντικοποίηση: έλεγχος διαβεβαίωσης για την ταυτότητα μίας οντότητας, π.χ. χρήστης. • Εξουσιοδότηση πρόσβασης: η πρόσβαση χρήστη σε ορισμένες λειτουργίες και υπηρεσίες θα είναι εξουσιοδοτημένη και η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα βασιστεί πάνω στη ανάθεση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων που θα προσφέρεται. • Πιστοποίηση: έλεγχος αυθεντικότητας της ταυτότητας των μερών ανταλλαγής δεδομένων. • Εμπιστευτικότητα: η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων ώστε η πληροφορία να διατίθεται μόνο στους χρήστες που είναι εξουσιοδοτημένοι, ενώ θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων, π.χ. επιβολή μεγέθους και σύνθεσης συνθηματικών, επιβολή συχνής αλλαγής συνθηματικών κτλ. • Ακεραιότητα: τα δεδομένα θα παραμείνουν ακέραια, δηλαδή δεν θα μην υπόκεινται σε αλλοιώσεις, ενώ για τη διαφύλαξη ακεραιότητας δεδομένων θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων που θα παρέχει τους κατάλληλους μηχανισμούς εξασφάλισης της ακεραιότητας και συνέπειάς τους, καθώς και να αποτρέπουν επιθέσεις δολιοφθοράς δεδομένων, π.χ. μη εξουσιοδοτημένη αντιγραφή, μη εξουσιοδοτημένη καταστροφή δεδομένων κτλ. • Διαθεσιμότητα: τα δεδομένα θα είναι διαθέσιμα όταν χρειάζεται που θα επιτυγχάνεται με τη χρήση μηχανισμών που αποτρέπουν επιθέσεις τύπου DoS με τη σωστή και τακτική τήρηση αντιγράφων ασφαλείας και τη σωστή συντήρηση.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

Ακίνητα - Εξοπλισμός				
17α	Αναζήτηση πηγών συλλογή στοιχεία ακινήτων του Δήμου. Δεδομένα ακινήτων, συλλογή διαθέσιμων εγγράφων ή/και ψηφιακών αρχείων, όπως τίτλοι ιδιοκτησίας, συμβόλαια, τοπογραφικά, οικοδομικές άδειες και λοιπά συνοδευτικά δικαιολογητικά που αφορούν την ακίνητη περιουσία του Δήμου. Έκθεση Ελλείψεων.	ΝΑΙ		
17β	Καταγραφή του βασικού εξοπλισμού όπως κλιματιστικά, πυροσβεστήρες, φωτοτυπικά μηχανήματα κ.α. Καταγραφή όλων των δεδομένων όπως χαρακτηριστικά, ημερομηνίες συντήρησης, σχετικές συμβάσεις, τοποθεσία, συσχετιζόμενα έγγραφα.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας PromitheusESPDint (https://espdint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.
- Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV– Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς

Ο υποψήφιος ανάδοχος επιπλέον της οικονομικής προσφοράς που θα καταθέσει στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ, υποχρεωτικά θα υποβάλλει σε ξεχωριστό αρχείο PDF ψηφιακά υπογεγραμμένη, αναλυτική οικονομική προσφορά η οποία και αναπτύσσεται ανά παραδοτέο στην διάρκεια της σύμβασης.

Με δεδομένη τη πολυπλοκότητα του έργου, την υποβολή παραδοτέων σε όλους τους μήνες της σύμβασης, για τη παρακολούθηση και την σταδιακή παραλαβή και πληρωμή, οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεωτικά παρουσιάζουν την οικονομική τους προσφορά σε συνάρτηση με τα παραδοτέα, συμπληρώνοντας τον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (χωρίς ΦΠΑ)
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: Υπηρεσίες Υποστήριξης Διαγωνιστικών Διαδικασιών				
1.1	Υποστήριξη Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τμήματος Προμηθειών	ΠΑ.1: Τετραμηνιαίες Εκθέσεις Αναφορών	M4, M8, M12, M16,M20, M24, M28, M32, M36	
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Καταγραφή Ακινήτων				
2.1	Αναζήτηση πηγών δεδομένων ακίνητης περιουσίας	ΠΑ.2.1: Αναφορά μεθοδολογίας αναζήτησης πηγών και καταγραφή αυτών	M4	
2.2	Εύρεση και Συλλογή δεδομένων ακινήτων	ΠΑ.2.2: Μεθοδολογία έυρεσης ακινήτων και αναφορά δεδομένων που θα καταγραφούν	M4	
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κινητής και Ακίνητης Περιουσίας				
3.1	Εγκατάσταση συστήματος - Ενεργοποίηση - Αρχικοποίηση	ΠΑ.3.1: Τεύχος ενεργειών εγκατάστασης και αρχικοποίησης	M8	
3.2	Εισαγωγή δεδομένων ακινήτων στο σύστημα	ΠΑ.3.2: Αναφορά εισαχθέντων δεδομένων	M8	
3.3	Επιλογή κτηρίων για καταγραφή κύριου εξοπλισμού - Συλλογή Δεδομένων και Καταχώριση	ΠΑ.3.3: Μεθοδολογία καταγραφής εξοπλισμού και αναφορά εισαχθέντων δεδομένων	M8	
3.4	Πιλοτική Λειτουργία - Αποσφαλματώσεις - Διορθώσεις	ΠΑ.3.4: Τεχνικό Δελτίο αποσφαλματώσεων, διορθώσεων και Αποτελέσματα Πιλοτικής Λειτουργίας	M8	
3.5	Εκπαίδευση χρηστών, παραγωγική λειτουργία	ΠΑ.3.5: Μεθοδολογία εκπαίδευσης, εκπαιδευτικό υλικό και εγχειρίδια χρήσης	M8	
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: Νομικός και Τεχνικός Έλεγχος Ακινήτων και Προτάσεις Αξιοποίησης				
4.1	Τεχνική και Υπηρεσιακή Υποστήριξη Πλατφόρμας, Βελτιστοποιήσεις	ΠΑ.4.1: Τεύχος Ενεργειών Υποστήριξης	M12, M16, M20, M24, M28, M32, M36	
			ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΞΙΑ ΦΠΑ	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	

Επισημάνσεις – διευκρινήσεις :

1. Σε κάθε παραδοτέο συμπληρώνεται από τον υποψήφιο ανάδοχο τη τιμή προσφοράς για αυτό.
2. Όπου υπάρχουν πολλαπλές παραδόσεις στο χρονοδιάγραμμα (1.2, 3.5) η προσφερόμενη τιμή αφορά το σύνολο του εκάστοτε παραδοτέου και προκύπτει από τον επιμερισμό της σε ισόποσες δόσεις.
3. Οι τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των κρατήσεων που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ……..(Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.) ή ΤΠΔ
Ημερομηνία έκδοσης: ……..
Προς: **Δήμο Τανάγρας**
Παμ. Ταξιαρχών 1 – 32009 Σχηματάρι Βοιωτίας
Εγγύηση μας υπ' αριθμ. …….. ποσού …….. ευρώ.
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως
μέχρι του ποσού των ευρώ …… υπέρ του
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,
για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα .....
Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (*υπέρ ου η εγγύηση*) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε .....ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……..
ή
Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Σημειώνεται ότι η εγγύηση συμμετοχής με Γραμμάτιο Παρακαταθήκης από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων έχει διακριτό τύπο σύμφωνα με τη νομοθεσία που το διέπει.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος …….. / (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)
Ημερομηνία έκδοσης ……..
Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....
(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....
Εγγύηση μας υπ' αριθμ. …….. ποσού …….. ευρώ.
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ……..
υπέρ του:
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)
ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,
για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των .. / της υπ αριθ ..... σύμβασης "***(τίτλος σύμβασης)***", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).
Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε ……. ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)
ή
μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων οι οποίες αναφέρονται στην διακήρυξη, και να παρέχει τα πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της, ενώ έμφαση θα πρέπει να δοθεί στις ιδιαίτερες απαιτήσεις που υφίστανται σε σχέση με αποτελεσματικότητα και την εκπλήρωση των στόχων του έργου.

Τα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια :

1. **Αναλυτική Περιγραφή Υπηρεσιών:** που περιλαμβάνει που περιλαμβάνει κατ' επλάχιστο : (α) παρουσίαση του προσφέροντος, (β) περιγραφή της προτεινόμενης λύσης (γ) παρουσίαση των παρεχόμενων υπηρεσιών, (δ) τη κατανόηση των απαιτήσεων και την ανταπόκριση στις απαιτήσεις του έργου.
2. **Περιγραφή εφαρμοσμένων μεθοδολογιών** που περιλαμβάνει κατ΄ ελάχιστον τις μεθοδολογίες για (α) την οργάνωση -διοίκηση του έργου, (β) διαχείρισης κινδύνων, (γ) επικοινωνίας (δ) παροχής υπηρεσιών
3. **Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου:** αναλυτική περιγραφή Πακέτων Εργασίας του Έργου, επιμέρους δραστηριοτήτων, παραδοτέων και οροσήμων και αναλυτικού χρονοδιαγράμματος (Gantt Chart)
4. **Παρουσίαση της ομάδας έργου :** που περιλαμβάνει την δομή, την οργάνωση, την στελέχωση, τα βιογραφικά σημειώματα της ομάδας έργου.

Ο υποψήφιος μπορεί να συμπεριλάβει ως παραρτήματα της τεχνικής προσφοράς του κάθε άλλο στοιχείο το οποίο θεωρεί ότι τεκμηριώνει την κάλυψη των κριτηρίων της παραγράφου 2.3.1 της παρούσας.

Τυχόν πρόσθετες πληροφορίες (π.χ. τεχνικά φυλλάδια, τυποποιημένες μεθοδολογίες κλπ), και εφόσον κρίνονται απαραίτητες, μπορούν να παρατίθενται σε επόμενα παραρτήματα της Τεχνικής Προσφοράς.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII –Ενημέρωση για τη προστασία προσωπικών δεδομένων

Α. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΕΕ/2016/679 ΚΑΙ ΤΟΝ Ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR, εφεξής ΓΚΠΔ) και του Ν. 4624/2019.

Όπου στο παρόν άρθρο χρησιμοποιούνται όροι που προβλέπονται στον ΓΚΠΔ, οι εν λόγω όροι έχουν την ίδια έννοια με αυτή που έχουν στον ΓΚΠΔ. Ακολούθως τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναγνωρίζουν, συμφωνούν και αποδέχονται αμοιβαία τα ακόλουθα.

Ειδικότερα:

Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου ως αντισυμβαλλομένου μέρους συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών δεδομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να προβαίνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και όποτε αυτό είναι απαραίτητο στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης, σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και με απευθείας πρόσβαση σε εθνικές βάσεις δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος της Ένωσης, καθώς και σε κάθε αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση των δεδομένων αυτών.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών αλλά και για τη συμμόρφωσή της με νόμιμες υποχρεώσεις που απορρέουν από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της εκτέλεσης των εργασιών που τους ανατέθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία είναι απαραίτητη για την επίτευξη των ως άνω σκοπών αλλά και για την αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς - δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ’ όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού και

διαγραφής υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και το ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137).

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους της παρ. 4 του αρ. 6 ΓΚΠΔ.

Τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου προστασίας δεδομένων της ΑΑΔΕ είναι τα ακόλουθα (Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων, email dpo@aade.gr /τηλ. 213-2113127-30 και 213-2113132/ταχυδρομική διεύθυνση Πανεπιστημίου 20 ΤΚ. 10672 Αθήνα).

Α. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και να χειρίζεται ως εμπιστευτικό και απόρρητο οτιδήποτε περιέρχεται σε γνώση του (λ.χ. έγγραφα ή σχέδια εγγράφων, μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τεχνικές πληροφορίες) με οποιοδήποτε τρόπο (λ.χ. γραπτώς, προφορικώς, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κλπ) καθ' όλη τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης και εκτέλεσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση ή επ' ευκαιρία αυτών.

2. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται επίσης από τις διατάξεις περί φορολογικού και τελωνειακού απορρήτου και τις διατάξεις της νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και οφείλει αποζημίωση στην Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε ζημία, θετική ή αποθετική, άμεση ή έμμεση προκύψει από την παράβαση της σχετικής νομοθεσίας.

3. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση και μετά την λήξη αυτής ή τη λύση της για οποιοδήποτε λόγο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών και δεν επιτρέπεται να κοινολογεί έγγραφα ή πληροφορίες που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή ή περιέρχονται σε γνώση του κατά την εκτέλεση του Έργου/παροχή των υπηρεσιών ή επ' ευκαιρία αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσα Αρχή εκτός από τις περιπτώσεις που αυτό το επιτάσσει η κείμενη νομοθεσία. Ως «τρίτος» νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, περιλαμβανομένων – ενδεικτικά και όχι περιοριστικά - των προμηθευτών του Αναδόχου, καθώς και προσώπων του οικογενειακού, φιλικού και κοινωνικού περιβάλλοντός του. Ως τρίτοι νοούνται και το προσωπικό του Αναδόχου, εφόσον η άσκηση των καθηκόντων ή της εργασίας που τους έχει ανατεθεί δεν προϋποθέτει ή/και απαιτεί την κοινοποίηση και γνώση εκ μέρους τους των εγγράφων και πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την εκτέλεση του έργου/παροχή των υπηρεσιών αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση της παρούσας σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο, να συμμορφώνεται με όλα τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας που του θέτει η Αναθέτουσα Αρχή για την προστασία των εμπιστευτικών πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος επίσης ενημερώνεται και ακολουθεί κάθε επιπλέον ενημέρωση ή έγγραφη οδηγία για την ασφάλεια των πληροφοριών που του δίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή

6. Σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση εμπιστευτικών πληροφοριών που περιέχονται σε κάθε είδους υλικό/εξοπλισμό που η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο, για

σκοπούς διαφορετικούς από την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Επίσης απαγορεύεται κάθε εξαγωγή, αποθήκευση, εκτύπωση, αναπαραγωγή και εν γένει επεξεργασία εμπιστευτικών πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής από τον Ανάδοχο, τους υπαλλήλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού, η οποία δεν είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης.

7. Σε περίπτωση που ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ελεγχθεί οποιοσδήποτε υπολογιστής ή φορητό αποθηκευτικό μέσο του Αναδόχου χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την σύμβαση. Κατόπιν της ολοκλήρωσης της εκτέλεσης της σύμβασης, τυχόν πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής πρέπει να διαγραφούν άμεσα από τα υπολογιστικά συστήματα και τα φορητά αποθηκευτικά μέσα του Αναδόχου κατά τρόπο οριστικό, ασφαλή και μη αναστρέψιμο και τα έγγραφα στα οποία περιέχονται σε αυτές ομοίως πρέπει να καταστραφούν με ασφάλεια σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 1/2005 Οδηγία της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

8. Εάν οποιαδήποτε στιγμή υπάρξουν ενδείξεις διαρροής ή μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης ή παράνομης ή τυχαίας απώλειας, φθοράς ή καταστροφής εμπιστευτικών πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα και το αργότερο εντός 24 ωρών την Αναθέτουσα Αρχή

9. Οι υποχρεώσεις της εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας αφορούν κάθε είδος και κατηγορία εμπιστευτικών πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και δεσμεύουν τον Ανάδοχο και μετά τη ολοκλήρωση του έργου/ της παροχής υπηρεσιών ή την λήξη ή λύση της παρούσας σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο.

12. Ο Ανάδοχος διασφαλίζει ότι το προσωπικό του γνωρίζει, δεσμεύεται εγγράφως και τηρεί τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις στους υπεργολάβους του και στους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεόμενους για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και ευθύνεται ο ίδιος για κάθε παραβίαση της εμπιστευτικότητας από το προσωπικό, τους υπεργολάβους του και τους, καθ' οιονδήποτε τρόπο μετ' αυτού, συνδεόμενους για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Σε περίπτωση παραβίασης των παρόντων όρων ο Ανάδοχος θα καταβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό ποσοστού 4% επί της συμβατικής αξίας (μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης) για κάθε παραβίαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII– Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Επώνυμο:		**Όνομα:**	
Τηλέφωνο επικοινωνίας		**E-mail:**	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Επωνυμία ιδρύματος	**Τίτλος πτυχίου**	**Αντικείμενο / Ειδικότητα**	**Ημερομηνία απόκτησης τίτλου**

ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ, ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ, ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ			
Φορέας έκδοσης	**Τίτλος Πιστοποίησης / Κατάρτισης**	**Αντικείμενο / Ειδικότητα**	**Ημερομηνία απόκτησης / Ισχύει έως**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο(ήΘέση)	**Εργοδότης**	**Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)**	**Απασχόληση στο Έργο**	
			Περίοδος(από–έως)	**Α/Μ**

Το βιογραφικό από κάθε φυσικό πρόσωπο - μέλος της ομάδας εργασίας, υποβάλλεται με ψηφιακή σήμανση μέσω GOV.GR ή με ψηφιακή υπογραφή.