



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας  
και Οικονομικών

**Γενική Γραμματεία Εταιρικού Συμφώνου**  
**Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ)**

**Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Υποστήριξης**  
**Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»**

**Ταχ. Δ/ση:** Νίκης 10, ος όροφος  
105 63, Αθήνα  
**Πληροφορίες:** Γρ. Προϊσταμένου  
**Τηλέφωνο:** 210 3742400  
**Email:** [tebo@minfin.gr](mailto:tebo@minfin.gr)

**ΘΕΜΑ: Διακήρυξη Διεθνούς Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, άνω των ορίων, για την ανάθεση της σύμβασης «Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027»**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο Αναπληρωτής Υπουργός Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
3. του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»
4. του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ. 22 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
5. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
6. του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181)



7. του π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»
8. του π.δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
9. του π.δ. 82/2023 (Α' 139) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις
10. του π.δ. 50/2024 (Α' 138) «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών»
11. της υπό στοιχεία Υ 12/07.07.2023 (Β' 4403) απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση»
12. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
13. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»
14. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»
15. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
16. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
17. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
18. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα



των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)

19. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119
20. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16
21. της υπό στοιχεία C (2022) 9762 final/16.12.2022 Εκτελεστικής Απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείο Συνοχής και Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» στην Ελλάδα
22. του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
23. του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
24. της υπ' αρ. 114947/29.11.2022 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (Β' 6132), όπως ισχύει
25. της υπ' αρ. 102080/24.10.2022 (Β' 5623) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
26. της υπ' αρ. 76928/13.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»
27. της υπ' αρ. 78072/08.10.2025 (Β' 5645) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα: Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) - Τροποποίηση της υπ' αρ.



- 64233/08.06.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»
28. της υπ' αρ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
29. της υπό στοιχεία Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (Β' 3766) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
30. της υπό στοιχεία 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»
31. της υπό στοιχεία 198477 ΕΞ 2024/31.12.2024 (Β' 7629) απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός και εξειδίκευση των θεμάτων που αφορούν στη ρήτρα αμεροληψίας και ζητημάτων πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων της διάταξης του άρθρου 51 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» και τις υπό στοιχεία οικ. 157460/ΕΞ 2024/25.10.2024 και οικ. 35720/ΕΞ 2025/27.02.2025 εγκυκλίους
32. της υπό στοιχεία 120301 ΕΞ 2021 (Β' 2894) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού», με την οποία εγκρίνεται η εθνική ψηφιακή στρατηγική 2020 – 2025
33. της υπ' αρ. 3199/19.02.2024 (ΑΔΑ: 6ΨΟΣΗ-ΑΒΙ) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ για την ένταξη της Πράξης «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027» με Κωδικό ΟΠΣ 6006857 στο Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων 2021-2027»
34. της ΣΑ Ε7517 και ειδικότερα το έργο 2024ΣΕ75170011 (ΑΔΑΜ: 24REQ014464560, ΑΔΑ: 9ΦΓΥΗ-2ΚΛ)
35. της υπό στοιχεία 19212/ΕΞ 2024/31.05.2024 Βεβαίωσης του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης για την εναρμόνιση του Έργου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια & Υποστήριξη Δικαιούχων» με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027», με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού (ΑΔΑ: ΨΞΞΩ46ΜΤΛΠ-ΕΙ4)
36. της υπό στοιχεία 198557 ΕΞ 2024/31.12.2024 (Β' 7651) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για «Σύσταση, συγκρότηση και ορισμό μελών της Ομάδας Διοίκησης Έργου για το έργο: «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027»
37. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού



δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### Αποφασίζουμε

1. Την έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικού διεθνούς ανοιχτού διαγωνισμού, άνω των ορίων, σύμφωνα με το άρθρο 27 του ν. 4412/2016, ως ισχύει, για την ανάθεση της σύμβασης «Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027», με συνολική εκτιμώμενη αξία ανερχόμενη στο ποσό των τετρακοσίων τριάντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (434.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 350.000,00 € πλέον ΦΠΑ ύψους: 84.000,00 €).
2. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
3. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72000000-5 και περιγραφή: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη.
4. Φορέας χρηματοδότησης της σύμβασης είναι το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και οι δαπάνες θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), και συγκεκριμένα τη ΣΑ Ε7517 και ειδικότερα το έργο 2024ΣΕ75170011.
5. Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου Τεύχους Διακήρυξης και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης [ΕΕΕΣ] τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας Απόφασης.
6. Η συνημμένη περίληψη του Διαγωνισμού (Προκήρυξη) να δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης στο Κεντρικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων και την ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**Ο Αναπληρωτής Υπουργός  
Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών**

**Νικόλαος Παπαθανάσης**

#### Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, κου Ν. Παπαθανάση
2. Γραφείο Γενικής Γραμματέως ΕΣΠΑ, κα Β. Παντελοπούλου
3. Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων
4. Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων – Υποδιεύθυνση ΟΠΣ
5. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας  
και Οικονομικών

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΣΥΜΦΩΝΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΣΠΑ)**

Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Υποστήριξης  
Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια & Υποστήριξη Δικαιούχων»

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:**

**«Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας  
στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027»**

**Κύριος Κωδικός CPV:** 72000000-5: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

**Διαδικασία ανάθεσης:** Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός (ΕΣΗΔΗΣ).

**Κριτήριο ανάθεσης:** Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

**Εκτιμώμενος προϋπολογισμός σύμβασης:** τετρακόσιες τριάντα τέσσερες χιλιάδες ευρώ (434.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 350.000,00 € πλέον ΦΠΑ ύψους: 84.000,00 €).

**Διάρκεια έργου:** τριάντα τρεις (33) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027
<b>Κωδ. ΟΠΣ</b>	6006857
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών Γενική Γραμματεία Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) Εθνική Αρχή Συντονισμού Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Υποστήριξης Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»
<b>ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b>	Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
<b>ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	Αθήνα στην έδρα της Υποδιεύθυνσης ΟΠΣ της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων
<b>ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - CPV</b>	72000000-5: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διεθνής άνω των ορίων Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων τριάντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (434.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 350.000,00 € πλέον ΦΠΑ ύψους: 84.000,00 €).
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ</b>	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων». Οι σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), και συγκεκριμένα την ΣΑΕ 7517 και ειδικότερα το έργο 2024ΣΕ75170011.
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τριάντα τρεις (33) μήνες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ. Ημερομηνία έναρξης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ της σχετικής σύμβασης και ολοκληρώνεται με την οριστική παραλαβή όλων των φάσεων υλοποίησης και παραδοτέων του σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης. Η εκτέλεση της σύμβασης μπορεί να αναστέλλεται μία ή περισσότερες φορές, για μέγιστο συνολικό διάστημα έως 6 μήνες, με μονομερή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία κοινοποιείται στον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο μέσο. Η αναστολή εκκινεί από την κοινοποίηση της απόφασης και λαμβάνει χώρα μόνο για απρόβλεπτες αιτίες, εξωγενείς της σφαιράς επιρροής της Αναθέτουσας Αρχής. Ενδεχόμενη αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης περιλαμβάνεται σε Παράρτημα το οποίο προσαρτάται στη σύμβαση και δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ. Ακολούθως, επικαιροποιείται το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης.



Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
<b>ΤΟΠΟΣ &amp; ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Έντυπη Υποβολή: Η έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων, Νίκης 10, 6 <sup>ος</sup> όροφος, 105 63 Αθήνα
<b>ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ</b>	358531



## Περιεχόμενα

<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b> .....	<b>2</b>
<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>7</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	7
1.2 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	8
1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	9
1.4 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	10
1.5 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	11
1.6 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	14
1.7 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	14
1.8 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	15
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>16</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	16
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	16
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	16
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	16
2.1.4 Γλώσσα .....	17
2.1.5 Εγγυήσεις.....	17
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	18
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	18
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	18
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	19
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	19
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	24
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	24
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	25
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας .....	26
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	26
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	27
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	27
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	29
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	37
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	37
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	41
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	41
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	41
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	44
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	44
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	45
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	45
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	46
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	47
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>49</b>
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	51
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	54
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	57



<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>58</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	58
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	58
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	59
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	60
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	61
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	61
<b>5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>63</b>
5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	63
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	64
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	65
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	66
<b>6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>67</b>
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	67
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	67
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	68
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	69
6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	69
6.6 ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	69
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>	<b>70</b>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	70
ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	70
Α.1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	70
Α.1.1. ΟΠΣ και Επιχειρηματική Ευφυΐα (BI) .....	70
Α.1.1.1 Βασικά λειτουργικά χαρακτηριστικά των συστημάτων .....	70
Α.1.1.2 Υφιστάμενο περιβάλλον λειτουργίας του ΟΠΣ.....	71
Α.1.1.3 Αρχική λειτουργία και εξέλιξη λειτουργίας BI 2021 – 2027 (μεταβατικό BI).....	74
Α.1.1.4 Παράδειγμα χρήσης συστήματος BI 2021-2027 .....	78
Α.1.1.5 Διαλειτουργικότητα ΟΠΣ με άλλα συστήματα.....	82
Α.1.1.6 Υφιστάμενη υποδομή συστημάτων .....	84
Α.1.2. Κύρια χαρακτηριστικά του ΕΣΠΑ 2021-2027.....	85
Α.1.2.1 Γενικές αρχές και αλλαγές.....	85
Α.1.2.2 Λογική της παρέμβασης.....	86
Α.1.2.3 Δείκτες ΠΠ 2021-2027.....	87
Α.1.2.4 Λοιπές σημαντικές Αλλαγές στο ΕΣΠΑ 2021-2027.....	88
Α.1.3. Οριζόντιες υποχρεώσεις εναρμόνισης με Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού.....	88
Α.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	89
Α.2.1 Σύνοψη του αντικειμένου του έργου.....	89
Α.2.2 Γενικές αρχές συστήματος.....	90
Α.2.3 Ανάγκες υλοποίησης.....	91
Α.2.3.1 Προσαρμογή του μοντέλου BI στις αλλαγές του ΕΣΠΑ.....	91
Α.2.3.2 Λειτουργικές απαιτήσεις συστήματος BI.....	92
Α.2.4 Αρχιτεκτονική συστήματος.....	94
Α.2.5 Πίνακες ελέγχου και οπτικοποίηση δεδομένων .....	95
Α.2.6 Ενίσχυση χρήσης BI (self-service BI).....	96
Α.2.7 Analytics και Reporting .....	97
Α.2.8 Machine Learning – Predictive Analytics .....	97
Α.2.9 Risk Analysis και Statistics .....	98
Α.2.10 Πρόσβαση χρηστών .....	98
Α.2.11 Υπολογιστικό περιβάλλον.....	99
Α.2.12 Κύριες βελτιώσεις στο νέο σύστημα.....	99



A.3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	99
A.3.1 Χρονοδιάγραμμα / Φάσεις του έργου .....	99
A.3.2 Παραδοτέα .....	100
A.3.3 Ομάδα Έργου.....	102
A.3.4 Μεθοδολογία Παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης .....	102
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	107
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	114
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....	115
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	117
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	118
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ .....	120
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	121
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ .....	123
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗΣ ΈΡΓΟΥ .....	124



## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών Γενική Γραμματεία Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) Εθνική Αρχή Συντονισμού Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Υποστήριξης Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090165560 – Δ' Αθηνών
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1024.2140000000.0009
Ταχυδρομική διεύθυνση	Νίκης 10, 6 <sup>ος</sup> όροφος
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10563
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303 Κεντρικός Τομέας Αθηνών
Τηλέφωνο	210 3742400 / 213 1500301
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:tebo@minfin.gr">tebo@minfin.gr</a> <a href="mailto:sec.ops@minfin.gr">sec.ops@minfin.gr</a>
Αρμόδιοι για πληροφορίες	Γεώργιος Πατσούρας / Ηλίας Σπανός
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.tebo.gr">http://www.tebo.gr</a>
Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο	<a href="https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/358531">https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/358531</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που ανήκει στην Κεντρική Διοίκηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης κατά τις υποδιαίρεσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14) και ειδικότερα η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» η οποία ανήκει στη Γενική Διεύθυνση Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Υποστήριξης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού της Γενικής Γραμματείας ΕΣΠΑ του παραπάνω Υπουργείου.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι: Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ. (<https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/358531>)



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

## 1.2 Περιβάλλον της σύμβασης

### Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη δικαιούχων»

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη δικαιούχων» (εφεξής ΕΥΔ ΤεΒο) η οποία συστάθηκε με τον ν. 4914/2022 (Α' 61) έχει, μεταξύ άλλων, τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- α) Διαχειρίζεται και παρακολουθεί το Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων»
- β) Καταρτίζει και εκτελεί πρόγραμμα προμηθειών και υπηρεσιών για όλες τις Ειδικές Υπηρεσίες της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) και την ΕΥ ΧΜ – ΕΟΧ.
- γ) Συντονίζει τις ενέργειες που απαιτούνται για την αποτελεσματική διαχείριση των οικονομικών πόρων, τον έλεγχο, την εκκαθάριση, τη λογιστική παρακολούθηση και την πληρωμή των δαπανών για λογαριασμό όλων των Ειδικών Υπηρεσιών της ΕΑΣ, και της ΕΥ ΧΜ ΕΟΧ.

Στο πλαίσιο αυτό εκδίδει, για την Υποδιεύθυνση Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων, την παρούσα διακήρυξη.

### Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων

Η Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων – Υποδιεύθυνση Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (εφεξής ΥΟΠΣ) η οποία συστάθηκε με τον ν. 4914/2022 (Α' 61) έχει, μεταξύ άλλων, τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- α) σχεδιάζει, αναπτύσσει και προσαρμόζει το ΟΠΣ σύμφωνα με τις απαιτήσεις υλοποίησης του θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου των Προγραμμάτων,
- β) σχεδιάζει, αναπτύσσει και προσαρμόζει το ΟΠΣ στις απαιτήσεις υλοποίησης του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης, του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), του Μηχανισμού «Συνδέοντας την Ευρώπη», του Ταμείου Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση και λοιπών Μηχανισμών ή Προγραμμάτων,
- γ) εκπαιδεύει και υποστηρίζει τους χρήστες στη λειτουργία του ΟΠΣ, διαχειρίζεται την πρόσβαση στο ΟΠΣ και στο σύστημα ηλεκτρονικής ανταλλαγής δεδομένων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής SFC, ως σύνδεσμος κράτους μέλους (MS Liaison) για την Ελλάδα,
- δ) εφαρμόζει τεχνικές επιχειρηματικής ευφυΐας και τεχνητής νοημοσύνης για την αξιοποίηση των δεδομένων που καταχωρίζονται στο ΟΠΣ με σκοπό την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία και την ικανοποίηση απαιτήσεων των χρηστών, καθώς και την παροχή στατιστικών δεδομένων για την επιτελική πληροφόρηση, την αξιολόγηση της απόδοσης και υιοθέτησης μέτρων ή τη διαπίστωση της ανάγκης θέσπισης νέων. Επίσης, διασφαλίζει τη διάθεση των στοιχείων του ΟΠΣ σε μορφή ανοικτών δεδομένων σύμφωνα με τον ν. 4727/2020 (Α' 184),
- ε) αναπτύσσει και υποστηρίζει τη λειτουργία του ιστότοπου [anartychi.gov.gr](http://anartychi.gov.gr),
- ζ) αναπτύσσει πληροφοριακά συστήματα, εφόσον απαιτούνται στο πλαίσιο των αντικειμένων ευθύνης της,
- η) έχει την ευθύνη για τη διαχείριση των υποδομών, του λογισμικού, της διασύνδεσης με άλλα πληροφοριακά συστήματα, καθώς και της ασφάλειας του ΟΠΣ.



### Ομάδα Διοίκησης έργου

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου έχει συσταθεί στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, κεφάλαιο «5. Μοντέλο διακυβέρνησης και υλοποίησης», παράγραφος «5.2.5 Διαδικασίες υλοποίησης έργων», η οποία αποτελείται από τους:

1. Διοικητή Ψηφιακού Έργου (Project Manager). Είναι υπεύθυνος διοίκησης και παρακολούθησης του Έργου. Συντονίζει την Ομάδα Διοίκησης Έργου. Προέρχεται από την Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων – Υποδιεύθυνση ΟΠΣ.
2. Επιχειρησιακό Συντονιστή Ψηφιακής Δράσης (Project Owner). Προέρχεται από την ΥΟΠΣ και συντονίζει, μεταξύ άλλων, όλους τους εμπλεκόμενους για την ανάλυση και αποτύπωση των λειτουργικών απαιτήσεων καθώς και τους τελικούς χρήστες, σε συνεργασία με το Διοικητή Έργου (Project Manager).
3. Υπεύθυνο Υλοποίησης Έργου (Implementation Owner): Προέρχεται από την ΥΟΠΣ και είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση της ψηφιακής υπηρεσίας και το συντονισμό όλης της ομάδας σχεδιασμού και ανάπτυξης.
4. Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer – DPO), στέλεχος της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων, ο οποίος μετέχει δεόντως και έγκαιρα σε όλα τα ζητήματα σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του έργου, ενημερώνει τους εμπλεκόμενους σχετικά με τις υποχρεώσεις για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και γενικότερα παρέχει συμβουλές όσον αφορά στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

### 1.3 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση, Ενάριθμος Έργου 2024ΣΕ75170011). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ. 5291/15.03.2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ014464560, ΑΔΑ: 9ΦΓΥΗ-2ΚΛ).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 3 της Πράξης: «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» με βάση την Απόφαση Ένταξης υπ' αρ. 3199/19.02.2024 (ΑΔΑ: 6ΨΟΣΗ-ΑΒΙ) του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ και έχει λάβει κωδικό MIS 6006857. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και Ταμείο Συνοχής) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



#### 1.4 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

<b>Τίτλος της σύμβασης</b>	Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027
<b>Αντικείμενο της σύμβασης</b>	<p>Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027. Το σύστημα θα καλύπτει τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες των φορέων και στελεχών που δραστηριοποιούνται στο οικοσύστημα του ΕΣΠΑ, για βέλτιστη πληροφόρηση και διαχείριση δεδομένων που σχετίζονται με τα Προγράμματα που υποστηρίζει το ΟΠΣ.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα, το έργο θα περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μελέτη αναγκών και εφαρμογής για την ανάλυση των απαιτήσεων μετάπτωσης από το υφιστάμενο σύστημα (ΒΙ 2014-2020) και υλοποίησης του νέου συστήματος ΒΙ</li> <li>• Ενέργειες επαναχρησιμοποίησης και μετάπτωσης του μεταβατικού ΒΙ 2021-2027</li> <li>• Την ανάπτυξη του νέου περιβάλλοντος/ συστήματος ΒΙ και τη θέση του σε λειτουργία</li> <li>• Την προμήθεια και ενεργοποίηση των αδειών χρήσης του λογισμικού ΒΙ</li> <li>• Εκπαίδευση τεχνικών ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ και διαχειριστών καθώς και τεκμηρίωση υλοποίησης και διαχείρισης του συστήματος.</li> <li>• Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τουλάχιστον 10 ανθρωπομήνες (εντός διάρκειας 24 μηνών από την θέση του συστήματος σε πλήρη λειτουργία)</li> </ul> <p>Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης».</p>
<b>Κωδικός αριθμός ειδών (CPV)</b>	Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72000000-5 και περιγραφή: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
<b>Χρονική διάρκεια σύμβασης</b>	Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τριάντα τρεις (33) μήνες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ. Ημερομηνία έναρξης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ της σχετικής σύμβασης και ολοκληρώνεται με την οριστική παραλαβή όλων των φάσεων υλοποίησης και παραδοτέων του σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης. Η εκτέλεση της σύμβασης μπορεί να αναστέλλεται μία ή περισσότερες φορές, για μέγιστο συνολικό διάστημα έως 6 μήνες, με μονομερή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία κοινοποιείται στον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο μέσο. Η αναστολή εκκινεί από την κοινοποίηση της απόφασης και λαμβάνει χώρα μόνο για απρόβλεπτες αιτίες, εξωγενείς της σφαίρας επιρροής της Αναθέτουσας Αρχής. Ενδεχόμενη αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης περιλαμβάνεται σε Παράρτημα το οποίο



	προσαρτάται στη σύμβαση και δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ. Ακολούθως, επικαιροποιείται το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης.
<b>Εκτιμώμενη αξία</b>	Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων τριάντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (434.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 350.000,00 € πλέον ΦΠΑ ύψους: 84.000,00 €).
<b>Φ.Π.Α.</b>	Ο εκάστοτε ισχύων. Για τον υπολογισμό του φόρου στην παροχή υπηρεσιών εφαρμόζονται οι συντελεστές που ισχύουν κατά το χρόνο που ο φόρος γίνεται απαιτητός, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 16 & 18 του Ν.2859/2000, όπως ισχύει.
<b>Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης</b>	Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016.

Δεδομένου ότι οι προς παροχή υπηρεσίες αφορούν ενιαίο σύνολο υλοποίησης και υποστήριξης του Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ για την ΠΠ 2021-2027, η παρούσα σύμβαση, ΔΕ διαιρείται σε τμήματα (αρθ. 59 παρ.1 ν. 4412/2016). Ως εκ τούτου, δε γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

Προσφορές θα υποβάλλονται για το σύνολο των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, άλλως οι προσφορές θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται και στο Παράρτημα Ι – «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης».

## 1.5 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει,
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,



- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων έντυπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- της υπό στοιχεία C (2022) 9762 final/16.12.2022 Εκτελεστικής Απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείο Συνοχής και Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» στην Ελλάδα,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16,



- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ. 22 του ν. 4622/2019 (Α' 133),
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του π.δ. 142/2017 (Α' 181) «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών»,
- του π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»,
- του π.δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
- του π.δ. 82/2023 (Α' 139) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις,
- του π.δ. 50/2024 (Α' 138) «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών»,
- της υπό στοιχεία Υ 12/07.07.2023 (Β' 4403) απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση»,
- της υπ' αρ. 114947/29.11.2022 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (Β' 6132), όπως ισχύει,
- της υπό στοιχεία 187875 ΕΞ 2025/29.10.2025 (Β' 5791) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Σκοπός, αρμοδιότητες και εσωτερική διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» (ΕΥΔ ΤεΒο), της παρ. 6 του άρθρου 21 του ν.4914/2022 (Α' 61)»,
- της υπ' αρ. 102080/24.10.2022 (Β' 5623) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αρ. 76928/13.07.2021 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
- της υπ' αρ. 78072/08.10.2025 (Β' 5645) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα: Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) - Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας» (εφεξής ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ ΠκΥ),
- της υπ' αρ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπό στοιχεία Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (Β' 3766) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- της υπό στοιχεία 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», ( Β' 2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),



- της υπ' αριθ. ΚΥΑ 29507 ΕΞ 2025 (Β' 5274/03.10.2025): «Αιτήσεις έκδοσης και αποστολής ηλεκτρονικών τιμολογίων προς Αναθέτουσες Αρχές του Δημοσίου, λειτουργία της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής ΤιμολογιοB2G, διασύνδεσή της με την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης (gov. gr-ΕΨΠ) και λεπτομέρειες για την ψηφιοποίηση της διαδικασίας».
- της υπό στοιχεία 198477 ΕΞ 2024/31.12.2024 (Β' 7629) απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός και εξειδίκευση των θεμάτων που αφορούν στη ρήτρα αμεροληψίας και ζητημάτων πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων της διάταξης του άρθρου 51 του ν. 4914/2022 (Α'61)» και τις υπό στοιχεία οικ. 157460/ΕΞ 2024/25.10.2024 και οικ. 35720/ΕΞ 2025/27.02.2025 εγκυκλίου,
- της υπό στοιχεία 120301 ΕΞ 2021 (Β' 2894) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού», με την οποία εγκρίνεται η εθνική ψηφιακή στρατηγική 2020 – 2025,
- της υπ' αρ. 3199/19.02.2024 (ΑΔΑ: 6ΨΟΣΗ-ΑΒΙ) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ για την ένταξη της Πράξης «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027» με Κωδικό ΟΠΣ 6006857 στο Πρόγραμμα «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων 2021-2027»,
- της ΣΑΕ 7517 και ειδικότερα το έργο 2024ΣΕ75170011 (ΑΔΑΜ: 24REQ014464560, ΑΔΑ: 9ΦΓΥΗ-2ΚΛ),
- της υπό στοιχεία 19212/ΕΞ 2024/31.05.2024 Βεβαίωση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης για την εναρμόνιση του Έργου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια & Υποστήριξη Δικαιούχων» με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027», με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού (ΑΔΑ: ΨΣΞΩ46ΜΤΛΠ-ΕΙ4) (στοιχεία της Βεβαίωσης εναρμόνισης περιλαμβάνονται στο παράρτημα ΙΧ),
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.6 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 05.02.2026 και ώρα 15.00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

## 1.7 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίστηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων μετά την αποστολή της Προκήρυξης για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίστηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, με Συστημικό Αύξοντα Αριθμό 358531 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης, αναρτήθηκε όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρίστηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://www.tebo.gr/>.

## **1.8 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα πέντε (15) ημέρες (μέχρι 21.01.2026) πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (μέχρι 30.01.2026), στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις.

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.



Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Γνωστοποίηση αλλαγής»), στο ΚΗΜΔΗΣ και και στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/>.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο..

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.



Η περ. α΄ του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να συμπληρωθούν σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος VI της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο παράρτημα VIII.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ (βλ. σχετικά με ΣΔΣ [https://www.wto.org/english/tratop\\_e/gproc\\_e/gr\\_gpa\\_e.htm](https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gr_gpa_e.htm)), στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 (Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 του ν. 4412 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7) και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων (Επισημαίνεται, ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α΄ και β΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005).

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης (βλ. σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ»).



2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, δηλαδή ποσού έξι χιλιάδων (7.000,00€) ευρώ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής βάσει του Άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της διακήρυξης, ήτοι μέχρι την 11.03.2027, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:



**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).



Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού



ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.α** Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50% οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.». ».

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.



**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αρ. 102080/24.10.2022 (Β' 5623) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης μέτρων αυτοκάθαρσης για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.



Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, όπως περιγράφεται στο παράρτημα Ι.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2023-2024-2025), ή τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις κατ' ελάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου χωρίς το ΦΠΑ, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.



Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

α) Όσον αφορά στην τεχνική ικανότητα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων/συναφών συμβάσεων, ήτοι, κατά τη διάρκεια τελευταίας τριετίας να έχουν εκτελέσει με επιτυχία τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για την υλοποίηση τεχνολογιών ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος να παρείχε κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- σχεδιασμός του λειτουργικού μοντέλου της λύσης και διαδικασίας μετάβασης από την ανάπτυξη στην παραγωγή
- υλοποίηση υποσυστήματος εξαγωγής της πληροφορίας από πηγαία συστήματα καλύπτοντας πολλαπλά συστήματα και σε διαφορετική μορφή (δομημένα και αδόμητα δεδομένα).
- υλοποίηση υποσυστήματος αποθήκευσης και διαχείρισης της πληροφορίας, χρησιμοποιώντας τεχνικές διαχείρισης δεδομένων μεγάλου όγκου
- υλοποίηση υποσυστήματος επεξεργασίας δεδομένων, χρησιμοποιώντας σύγχρονες λύσεις

Οι ανωτέρω συμβάσεις θα πρέπει να έχουν αθροιστικό προϋπολογισμό πλέον ΦΠΑ ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό προκήρυξη έργου πλέον ΦΠΑ.

Για λόγους ανάπτυξης του ανταγωνισμού θα ληφθούν υπόψη στοιχεία συμβάσεων που εκτελέσθηκαν/παραδόθηκαν έως και δύο έτη πριν από την τελευταία τριετία.

β) Όσον αφορά στην **επαγγελματική ικανότητα**, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

- Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο ή δίπλωμα ανώτατης εκπαίδευσης από ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και τουλάχιστον δεκαπενταετή εργασιακή εμπειρία στη διοίκηση ομάδων, στον σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων πληροφορικής.
- Έναν (1) Έμπειρο Μηχανικό ειδικευμένο σε αρχιτεκτονική συστημάτων/ λύσεων (Solution architect) επιχειρηματικής ευφυΐας, κάτοχο Πανεπιστημιακού Τίτλου Σπουδών Θετικής ή Οικονομικής Κατεύθυνσης ή Μηχανικού ή Πληροφορικής (ΑΕΙ/ΤΕΙ) με τουλάχιστον πενταετή εργασιακή εμπειρία σε συναφή έργα πληροφορικής
- Έναν (1) Έμπειρο Αναλυτή Δεδομένων, κάτοχο Πανεπιστημιακού Τίτλου Σπουδών Θετικής ή Οικονομικής Κατεύθυνσης ή Μηχανικού ή Πληροφορικής (ΑΕΙ/ΤΕΙ) με τουλάχιστον πενταετή εργασιακή εμπειρία σε σχετικές τεχνολογίες
- Έναν (1) Έμπειρο Προγραμματιστή, κάτοχο Πανεπιστημιακού Τίτλου Σπουδών Θετικής Κατεύθυνσης ή Μηχανικού ή Πληροφορικής (ΑΕΙ/ΤΕΙ) με τουλάχιστον πενταετή εργασιακή εμπειρία σε συστήματα επιχειρηματικής ευφυΐας σχετικών τεχνολογιών του έργου.
- Ένα (1) στέλεχος υποστήριξης λογισμικού, κάτοχο Πανεπιστημιακού Τίτλου Σπουδών Θετικής Κατεύθυνσης ή Πληροφορικής (ΑΕΙ/ΤΕΙ), με τουλάχιστον τριετή εργασιακή εμπειρία σε έργα Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνίας (ΤΠΕ).

Επισημαίνεται πως η παραπάνω στελέχωση είναι η ελάχιστη για την κάλυψη των απαιτήσεων επαγγελματικής ικανότητας και οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν με την προσφορά τους προτεινόμενη ομάδα έργου που να καλύπτει τις ως άνω ελάχιστες απαιτήσεις επαγγελματικής ικανότητας.



### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με τα πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας και συγκεκριμένα να διαθέτουν σε ισχύ κατά το χρόνο διενέργειας του διαγωνισμού:

- «Πρότυπο πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης ποιότητας ISO 9001» ή ισοδύναμο, για τη διαχείριση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- «Πρότυπο πιστοποίησης ασφαλείας πληροφοριακών συστημάτων ISO 27001» ή ισοδύναμο, για τη διαχείριση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008 ή με εγκατάσταση σε κράτη που δεν είναι κράτη-μέλη της Ε.Ε. ή που είναι διαπιστευμένοι από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement - EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation - ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement - IAF MRA). Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του



οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

#### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

#### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

##### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ



και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης μέτρων αυτοκάθαρσης για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών..

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση



έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VII της παρούσας.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016 θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV του ν.4412/2016, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που



αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024:

ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

Όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β' της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3. περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.



**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου / Επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**στ)** για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. των ως άνω επιμελητηρίων.

Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ).

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**Β.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων πριν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με τη νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών, συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως, σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο ισολογισμών τριών ετών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

**Β.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, στα δικαιολογητικά συμμετοχής, πίνακα με τις συμβάσεις υπηρεσιών που έχουν εκτελέσει κατά το ζητούμενο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με το παρακάτω ενδεικτικό υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (από – έως)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟ 2.2.6	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟ 2.2.6

Όπου «ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ»:

Α) Αν οι αποδέκτες των συμβάσεων υπηρεσιών είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα παραλαβής ή πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή. Σε περίπτωση που



αυτό δεν είναι δυνατό, Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος και προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, των τιμολογίων και των τεκμηριωτικών στοιχείων πληρωμής.

Β) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υποψηφίου οικονομικού φορέα, συνοδευόμενη από αντίγραφο της σύμβασης ή του σχετικού παραστατικού.

Για την απόδειξη της επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, στα δικαιολογητικά συμμετοχής:

i. Πίνακα με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το ακόλουθο ενδεικτικό υπόδειγμα:



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



α/α	Όνοματεπώνυμο	Σχέση εργασίας με τον προσφέροντα <sup>1</sup>	Τίτλος σπουδών (Διπλ/χος ΑΕΙ, κλπ – Ειδικότητα)	Γενική Επαγγελματική Εμπειρία (σε έτη)	Ειδική Επαγγελματική Εμπειρία (σε έτη)
1					
2					

ii. Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου για την κάλυψη των απαιτήσεων επαγγελματικής ικανότητας σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 (βάσει του ενδεικτικού υποδείγματος / βλ. «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος»).

iii. Αποδεικτικά εμπειρίας, εάν αυτά δεν είναι δυνατόν να προσκομιστούν, υπεύθυνες δηλώσεις για την επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία για τη θέση που καταλαμβάνουν στην ομάδα έργου.

Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, στα αποδεικτικά έγγραφα θα πρέπει να συμπεριληφθούν υπεύθυνες Δηλώσεις τους στις οποίες θα δηλώνονται:

- ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού,
- τα στοιχεία που βιογραφικού τους σημειώματος από τα οποία προκύπτει ότι καλύπτουν τα προσόντα της κατηγορίας στελεχών για την οποία προτείνονται.

Για τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου που δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες υποβάλλεται με τα δικαιολογητικά συμμετοχής το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Σημειώνουμε ότι τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση σύμβασης, θα πρέπει συμπληρωματικά να καταθέσει:

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Υπεύθυνες δηλώσεις των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση της. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομισθούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

<sup>1</sup> Συμπληρώνεται: «Στέλεχος προσφέροντος» ή «Εξωτερικός συνεργάτης»



Επισημαίνεται, ότι οι υπεύθυνες δηλώσεις και δηλώσεις των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων, δύνανται να μην φέρουν εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, εν ισχύ, για τη διαχείριση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών καθώς και Πρότυπο πιστοποίησης ασφαλείας πληροφοριακών συστημάτων ISO 27001:2022 ή ισοδύναμο, εν ισχύ. Στην περίπτωση που τα προϊόντα/οι υπηρεσίες δεν πιστοποιούνται σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης που έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης προϊόντων/υπηρεσιών διαπιστευμένο προς τούτο είτε από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation For Accreditation-E.A.) και της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής. Επίσης, γίνονται δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.



Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.



**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δύναται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες (με προηγμένη ψηφιακή υπογραφή) ή μέσω του συνδέσμου [www.gov.gr](http://www.gov.gr)

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση του Αντικειμένου του Έργου	20%
K2	Τεχνική προσέγγιση για την υλοποίηση των επιλεγμένων εφαρμογών	60%
K3	Μεθοδολογία Εκπαίδευσης και Μεταφοράς Τεχνογνωσίας	5%
K4	Μεθοδολογία Παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης	5%
K5	Οργάνωση Χρονοπρογραμματισμός και ανάλυση παραδοτέων	10%
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100</b>

Ειδικότερα:

#### K1. Κατανόηση του Αντικειμένου του Έργου

Αξιολογούνται η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους, η κατανόηση από πλευράς του Αναδόχου του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου.

Ειδικότερα αξιολογείται η συνολική αντίληψη του Αναδόχου για το έργο «Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027», συμπεριλαμβανομένης της κατανόησης:

- της στρατηγικής σημασίας του Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας (Business Intelligence - BI) για την αποτελεσματική διαχείριση και παρακολούθηση των προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027
- της αρχιτεκτονικής και των τεχνικών προδιαγραφών του υφιστάμενου ΟΠΣ ΕΣΠΑ και της διασύνδεσής του με το νέο σύστημα BI



- των απαιτήσεων για συλλογή, επεξεργασία και οπτικοποίηση δεδομένων από διαφορετικές πηγές του ΟΠΣ ΕΣΠΑ
- των αναγκών των διαφορετικών κατηγοριών χρηστών (Διαχειριστικές Αρχές, Επιτελικές Δομές, Δικαιούχοι, κλπ.)
- των απαιτήσεων για προηγμένες αναλυτικές λειτουργίες και εξατομικευμένες αναφορές

Επίσης αξιολογείται η κατανόηση του Αναδόχου για τις ειδικές απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου, όπως:

- Η ενσωμάτωση των νέων κανονισμών και απαιτήσεων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027
- Η υποστήριξη των νέων δεικτών και μεθοδολογιών παρακολούθησης
- Η διαλειτουργικότητα με άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά συστήματα
- Η ικανότητα διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων (big data)
- Η παροχή προηγμένων αναλυτικών εργαλείων και τεχνικών οπτικοποίησης
- Η υποστήριξη λήψης αποφάσεων βάσει δεδομένων (data-driven decision making)

## **K2. Τεχνική προσέγγιση για την υλοποίηση των επιλεγμένων εφαρμογών**

Αξιολογείται η τεκμηριωμένη πρόταση και τεχνική προσέγγιση του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο καθώς και σε σχέση με την υλοποίηση των επιλεγμένων εφαρμογών.

Ειδικότερα αξιολογείται η τεκμηριωμένη ανάλυση του Αναδόχου σχετικά με:

- Την υφιστάμενη αρχιτεκτονική του ΟΠΣ ΕΣΠΑ και των επιμέρους υποσυστημάτων του
- Τις τρέχουσες τεχνολογίες, βάσεις δεδομένων και εργαλεία που χρησιμοποιούνται
- Τις υφιστάμενες ροές δεδομένων και διαδικασίες αναφορών
- Τους περιορισμούς και τις προκλήσεις του τρέχοντος συστήματος στην παραγωγή αναλύσεων και αναφορών
- Τις επιχειρησιακές ανάγκες των διαφόρων κατηγοριών χρηστών που δεν καλύπτονται επαρκώς
- Την αξιολόγηση της ποιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων στα υφιστάμενα συστήματα

Επίσης αξιολογείται η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας, συμπεριλαμβανομένων:

- Της συνολικής αρχιτεκτονικής του συστήματος BI και της ενσωμάτωσής του στο υφιστάμενο ΟΠΣ ΕΣΠΑ
- Των προτεινόμενων τεχνολογιών, πλατφορμών και εργαλείων BI
- Της αρχιτεκτονικής των αποθηκών δεδομένων (data warehousing) και των λιμνών δεδομένων (data lakes)
- Των μηχανισμών εξαγωγής, μετασχηματισμού και φόρτωσης δεδομένων (ETL/ELT)
- Των τεχνολογιών για την επεξεργασία μεγάλου όγκου δεδομένων (big data processing)
- Των μηχανισμών διασφάλισης της ασφάλειας και της προστασίας των δεδομένων
- Της κλιμακωσιμότητας και της επεκτασιμότητας της προτεινόμενης λύσης

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου κριτηρίου, αξιολογούνται επίσης οι προτεινόμενες εφαρμογές και λειτουργικότητες του συστήματος BI καθώς και προτεινόμενες τεχνολογίες και εργαλεία για την υλοποίηση του συστήματος BI όπως:

- Πλατφόρμες και εργαλεία BI
- Εργαλεία ETL/ELT
- Τεχνολογίες επεξεργασίας μεγάλου όγκου δεδομένων
- Τεχνολογίες προηγμένης ανάλυσης
- Τεχνολογίες διαδραστικής οπτικοποίησης δεδομένων



- Τεχνολογίες για την ανάπτυξη APIs και διαλειτουργικότητα

Αξιολογείται η προσέγγιση του Αναδόχου για τη διασφάλιση της διαλειτουργικότητας με:

- Τα υφιστάμενα υποσυστήματα του ΟΠΣ ΕΣΠΑ
- Άλλα εθνικά πληροφοριακά συστήματα (π.χ. ΠΣΚΕ, ΟΠΣΑΑ, κλπ.)
- Τα συστήματα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (SFC2021, Arachne, κλπ.)
- Εξωτερικές πηγές δεδομένων (ΕΛΣΤΑΤ, Eurostat, κλπ.)
- Συστήματα ανοικτών δεδομένων και διαφάνειας

Επίσης αξιολογείται η προτεινόμενη μεθοδολογία για την ανάπτυξη και υλοποίηση του συστήματος ΒΙ. η Ασφάλεια και Προστασία Δεδομένων, η επεκτασιμότητα και Μελλοντική Εξέλιξη του συστήματος.

Πρόσθετα για την αξιολόγηση της τεχνικής προσέγγισης του προσφέροντος, θα πρέπει να περιγραφεί στην Τεχνική του Προσφορά, πρόταση για τον σχεδιασμό και την οργάνωση των προς απεικόνιση πληροφοριών σε επίπεδο ΕΣΠΑ.

Συγκεκριμένα αξιολογείται η ολοκληρωμένη πρόταση του Αναδόχου για τον σχεδιασμό και την οργάνωση των προς απεικόνιση πληροφοριών σε επίπεδο ΕΣΠΑ, συμπεριλαμβανομένων:

- Της προτεινόμενης δομής των πινάκων ελέγχου (dashboards) για την παρακολούθηση του ΕΣΠΑ 2021-2027
- Των βασικών διαστάσεων ανάλυσης και των ιεραρχιών τους (π.χ. γεωγραφική, χρονική, θεματική, κλπ.)
- Των κύριων δεικτών επίδοσης (KPIs) και της οργάνωσής τους ανά επίπεδο διοίκησης
- Των προτύπων αναφορών για διαφορετικές κατηγορίες χρηστών και περιπτώσεις χρήσης
- Των προτεινόμενων οπτικοποιήσεων και γραφικών αναπαραστάσεων
- Των μηχανισμών διάδρασης και εξερεύνησης των δεδομένων
- Της προσέγγισης για την παρουσίαση συγκριτικών αναλύσεων και τάσεων
- Των προτεινόμενων μηχανισμών προειδοποίησης και ειδοποιήσεων

### **K3. Μεθοδολογία Εκπαίδευσης και Μεταφοράς Τεχνογνωσίας**

Αξιολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες εκπαίδευσης και μεταφοράς τεχνογνωσίας. Αναλυτικότερα αξιολογούνται το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων, η εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής καθώς και οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων.

Πιο συγκεκριμένα, αξιολογούνται:

- Αντικείμενο Εκπαίδευσης ανά Κατηγορία Εκπαιδευομένων
- Εκπαιδευτική Διαδικασία και Διαχείριση
- Προσφερόμενες Ώρες Εκπαίδευσης ανά Κατηγορία Εκπαιδευομένων
- Μεταφορά Τεχνογνωσίας
- Καινοτόμες Προσεγγίσεις

### **K4. Μεθοδολογία Παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης**

Αξιολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης. Ειδικότερα, θα εξεταστεί η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης.

Πιο συγκεκριμένα, αξιολογούνται οι προτάσεις του υποψηφίου για:

- Οργάνωση και Δομή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης
- Διαδικασίες και Εργαλεία Διαχείρισης Αιτημάτων
- Επίπεδα Υπηρεσιών και Χρόνοι Απόκρισης



- Προληπτική Συντήρηση και Διαχείριση Αλλαγών
- Καινοτόμες Προσεγγίσεις και Εργαλεία

### **K5. Οργάνωση Χρονοπρογραμματισμός και ανάλυση παραδοτέων**

Στο πλαίσιο του κριτηρίου θα αξιολογηθεί η πληρότητα και η επάρκεια της ανάλυσης του αντικείμενου της σύμβασης σε πακέτα εργασιών και επιμέρους εργασίες και η σύνδεση των εργασιών με το αντικείμενο της σύμβασης. Επιπλέον, θα εκτιμηθεί ο χρονοπρογραμματισμός των επιμέρους εργασιών, καθώς και ο τρόπος οργάνωσης των παραδοτέων και η αντιστοιχισή τους σε εργασίες και σε πακέτα εργασιών.

Πιο συγκεκριμένα, η ανάλυση του αντικείμενου της σύμβασης θα πρέπει να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- Πλήρη διαίρεση του έργου σε πακέτα εργασιών (Work Packages)
- Ανάλυση των πακέτων εργασίας σε επιμέρους εργασίες (Tasks)

Ο χρονοπρογραμματισμός θα πρέπει να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης
- Ορόσημα (Milestones)

Επίσης θα πρέπει να αναλύεται η μεθοδολογία διαχείρισης του έργου καθώς και καινοτόμες προσεγγίσεις και βέλτιστες πρακτικές.

#### **2.3.2 Βαθμολόγηση και Κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = 80 (T/T_{max}) + 20 (O_{min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T<sub>max</sub> = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O<sub>min</sub> = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).



## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες και πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Προσφορά για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών που προκηρύχθηκαν θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ ΠΚΥ.

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή λαμβάνει με απόφασή της τα απαιτούμενα μέτρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016.



**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, που αφορούν τα καταχωρισμένα στο Υποσύστημα στοιχεία των δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς τους και της οικονομικής προσφοράς τους. Τα εν λόγω ηλεκτρονικά αρχεία, τα οποία υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, υπογεγραμμένα, τουλάχιστον, με προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, η οποία υποστηρίζεται από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, επισυνάπτονται από τον οικονομικό φορέα, αντίστοιχα, στην ηλεκτρονική τεχνική και οικονομική προσφορά του.. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, επισυνάπτονται ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στα σχετικά άρθρα ή παραρτήματα της διακήρυξης.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.



Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Αναθέτουσα Αρχή του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης



(αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν τα ακόλουθα υπό α – η στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) με ποινή αποκλεισμού την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

γ) την Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, στην οποία θα αναφέρεται ρητά η μη συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου στην εταιρεία που θα συμμετάσχει στην παρούσα διακήρυξη. Η ΥΔ συμπληρώνεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος VII.

δ) Μια Σύνομη Παρουσίαση του προσφέροντος.

ε) Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης το οποίο παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους, το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

στ) Τον πίνακα της παραγράφου Β.4 συνοδευόμενο από αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματός τους.

ζ) Για τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου που δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες υποβάλλεται με τα δικαιολογητικά συμμετοχής το προβλεπόμενο από το άρθρο 79



παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986.

Σημειώνουμε ότι τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

η) Τον πίνακα της παραγράφου Β.4 συνοδευόμενο από τα αποδεικτικά ορθής υλοποίησης των έργων.

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Τα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω θέματα:

0. Εισαγωγή - Συνοπτική παρουσίαση του προσφέροντος
1. Κατανόηση του Αντικειμένου του Έργου
2. Τεχνική προσέγγιση για την υλοποίηση των επιλεγμένων εφαρμογών
3. Μεθοδολογία Εκπαίδευσης και Μεταφοράς Τεχνογνωσίας
4. Μεθοδολογία Παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης
5. Οργάνωση Χρονοπρογραμματισμός και ανάλυση παραδοτέων
6. Παραρτήματα

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Στα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων της προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψής της.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως περιγράφεται στην ενότητα 2.3 της παρούσας διακήρυξης. Κριτήριο ανάθεσης στην παρούσα σύμβαση είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η τιμή ανά κατηγορία υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ σύμφωνα με το Παράρτημα V –ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι δεδομένες βάσει της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή στην ενότητα 1.3 της παρούσας διακήρυξης.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Υποβολή της οικονομικής προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Στην οικονομική προσφορά να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παράγραφο 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής.



#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαραβάτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους και της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. του άρθρου 73 του ν.4412/201 και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρος αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

ι) η οποία διαπιστώθηκε ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης για την οποία δεν μπορεί να αποδειχθεί, εντός επαρκούς προθεσμίας, ότι είναι σύμφωνη με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 ΣΛΕΕ κατά την παρ. 4 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016.

ια) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ιβ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιγ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας



ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιδ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 11.02.2026 και ώρα 12.00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχάς προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Οι οικονομικοί φορείς μέσω του Υποσυστήματος, κατόπιν συστημικών ενεργειών από τον πιστοποιημένο χρήστη της αναθέτουσας αρχής για την ενεργοποίηση της πρόσβασής τους στην αντίστοιχη, κατά περίπτωση, ηλεκτρονική περιοχή της σχετικής απάντησης, αποστέλλουν τις διευκρινίσεις τους, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής τους. (Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Τεχνικής Προσφοράς, Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Οικονομικής Προσφοράς). Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα .

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.



Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσήκουσα προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσήκουσας προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα



παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ο/Οι προσωρινός/οί ανάδοχος/οι υποβάλλει/ουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής του [(υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»]. Το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του/των οικονομικού/ών φορέα/ων, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν



σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο/Οι προσωρινός/οι ανάδοχος/οι μέσω του Υποσυστήματος, κατόπιν συστημικών ενεργειών από τον πιστοποιημένο χρήστη της αναθέτουσας αρχής για την ενεργοποίηση της πρόσβασής τους στην αντίστοιχη, κατά περίπτωση, ηλεκτρονική περιοχή της σχετικής απάντησης, αποστέλλει/ουν τις διευκρινίσεις, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, και προσκομίζει/ουν ή συμπληρώνει/ουν τα δικαιολογητικά ή παρέχουν διευκρινίσεις επ' αυτών, με επισύναψη των σχετικών στοιχείων στον αντίστοιχο (υπο)φάκελο της ηλεκτρονικής περιοχής της απάντησής του/τους [Υποφάκελος συμπληρωματικών στοιχείων Δικαιολογητικά Κατακύρωσης ] .

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του .

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια



ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου.

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Συγκεκριμένα, πιστοποιημένοι χρήστες των οικονομικών φορέων μέσω της σχετικής ηλεκτρονικής διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που υπέβαλε ο προσωρινός ανάδοχος στην ηλεκτρονική περιοχή της απάντησής του, αναλόγως της κατά περίπτωση ακολουθούμενης διαδικασίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 100 του ν. 4412/2016.

Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.



Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, ή
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης,



Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον:

- α) ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 του ν. 4412/2016 αίτηση αναστολής και ακύρωσης ή
- β) ο προσφεύγων παραιτηθεί από αυτήν ή
- γ) με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του προσφεύγοντος ή
- δ) σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. να επιστρέψει το παράβολο στον προσφεύγοντα.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και αναπέμψει την υπόθεση σε αυτήν για νέα κρίση, αν το παράβολο είχε επιστραφεί, κατατίθεται νέο ισόποσο παράβολο εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση στον προσφεύγοντα της πράξης περί ορισμού ημέρας εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής και Εισηγητή. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ χωρίς να αναπέμψει την υπόθεση στην Αρχή για νέα κρίση, αποφαινεται το ίδιο και για την τύχη του καταβληθέντος για την προδικαστική προσφυγή και μη επιστραφέντος παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή, αν το δικαστήριο παραλείψει να περιλάβει στην απόφασή του διάταξη για την τύχη του παραβόλου της προδικαστικής προσφυγής, του οποίου είχε διαταχθεί η κατάπτωση, αυτό επιστρέφεται από την ΕΑΔΗΣΥ, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το Μέρος Β' του Τμήματος ΙΙ του Βιβλίου ΙV του ν. 4412/2016, περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά.

Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ:



α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θιγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 362, περί άσκησης προσφυγής και άσκησης παρέμβασης.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους και τις απόψεις της επί της προσφυγής. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη τις απόψεις της, τις παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Εφετείου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η αίτηση ασκείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της



ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (14.000,00 €) και η οποία κατατίθεται πριν την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός και το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της παρούσας και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή υπηρεσιών, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.



### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην ΕΥΔ ΤεΒο, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της ΕΥΔ ΤεΒο και της ΥΟΠΣ που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

γ) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τον Οδηγό Προβολής και Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ ([https://www.espa.gr/el/Pages/Simatodotisi\\_21-27.aspx](https://www.espa.gr/el/Pages/Simatodotisi_21-27.aspx)), καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΕΣΠΑ (<https://www.espa.gr/el/Pages/SDE.aspx>), σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω.

δ) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

ε) Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.



στ) Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την ΕΥΔ ΤεΒο και την ΥΟΠΣ στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης τους, είναι εμπιστευτικά και σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες περιέχονται σε κάθε είδους υλικό που η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον ανάδοχο, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της σύμβασης.

ζ) Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούνται από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικείμενου.

η) Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιοσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της ΕΥΔ ΤεΒο και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της ΕΥΔ ΤεΒο και της ΥΟΠΣ δυνάμει της Σύμβασης.

θ) Όλα τα αποτελέσματα του έργου, περιλαμβανομένων μελετών, λογισμικών, πλατφορμών, στοιχείων, καθώς και κάθε άλλου εγγράφου ή αρχείου (σε ηλεκτρονική ή φυσική μορφή), που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του έργου και με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός εάν εμπíπτουν σε προϋπάρχοντα και νομίμως κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα τρίτων. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα πλήρους διαχείρισης και εκμετάλλευσής τους, χωρίς περιορισμούς.

ι) Τα αποτελέσματα που θα προκύψουν από την παρούσα σύμβαση θα είναι πάντοτε στη διάθεση των εμπλεκόμενων φορέων της παρούσας σύμβασης (ήτοι, Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Ειδικές Υπηρεσίες της Εθνικής Αρχής Συντονισμού) κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στους εμπλεκόμενους φορείς της παρούσας σύμβασης κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

ια) Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στους εμπλεκόμενους φορείς της παρούσας σύμβασης.

ιβ) Ο ανάδοχος λαμβάνει μέριμνα για α) την απασχόληση εργαζομένων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 4019/2011 (Α' 216), β) τη διευκόλυνση της κοινωνικής ή/και εργασιακής ένταξης ατόμων που προέρχονται από ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού, γ) την καταπολέμηση των διακρίσεων ή/και δ) την προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών (άρθρο 130 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016).

#### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με



υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης της σύμβασης.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,



ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.



## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον παρακάτω τρόπο πληρωμής:

- έως 15% με την παραλαβή του παραδοτέου Π1: Μελέτη αναγκών και εφαρμογής και ανάλογα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου
- έως 25% με την παραλαβή του παραδοτέου Π2: Άδειες χρήσης λογισμικού ΒΙ και ανάλογα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου
- έως 20% με την παραλαβή του παραδοτέου Π3: Νέο σύστημα σε πιλοτική λειτουργία και ανάλογα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου
- έως 10% με την παραλαβή του παραδοτέου Π4: Νέο σύστημα σε πλήρη λειτουργία και ανάλογα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου
- έως 10% με την παραλαβή του παραδοτέου Π5: Εκπαίδευση τεχνικών ΥΟΠΣ και διαχειριστών και Τεκμηρίωση Υλοποίησης και Διαχείρισης Συστήματος και ανάλογα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου
- έως 20% με την οριστική παραλαβή της σύμβασης και ανάλογα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

5.1.2. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται από τον ανάδοχο τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά, δικαιολογητικά και ιδίως ηλεκτρονικά τιμολόγια σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο Έκδοσης όπως προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 και την υπουργική απόφαση υπό στοιχεία 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385), «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».

Για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

Τύπος Προϋπολογισμού: 2 (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) και Αναγνωριστικό Προϋπολογισμού: κωδικοποιημένος Ενάριθμος): 2024ΣΕ75170011 (2 | 2024ΣΕ75170011).

Επίσης, στα στοιχεία αναφοράς αγοραστή (πεδία ΒΤ-10 και ΒΓ-7) και παράδοσης (ΒΤ-70) συμπληρώνονται: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων» (Ε.Υ.Δ. Τε.Βο.), Διεύθυνση: Νίκης 10, 6ος όροφος, 105 63 Αθήνα, Τηλ. 210 3742400, e-mail: tebo@minfin.gr.

Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης της Αναθέτουσας Αρχής είναι: 1024.2140000000.0009.

Ο ΑΦΜ της Αναθέτουσας Αρχής είναι: 090165560.

Επίσης, για κάθε πληρωμή θα πρέπει να προσκομίζονται:

- Φορολογική Ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης
- Ασφαλιστική Ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

5.1.3. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, χωρίς ΦΠΑ, κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 12 του ν. 4912/2022.



β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Οι ως άνω κρατήσεις αναπροσαρμόζονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 & άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 4912/2022.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του ν. 4172/2013 (Α' 167), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του ν. 4412/2016 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.



Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) Ειδικότερα, δύναται να επιβάλλονται σε βάρος του αναδόχου ρήτρες για πλημμελή εκτέλεση της σύμβασης ως εξής:

i) Σε περίπτωση που εμφανιστούν ελαττώματα/λάθη που οδηγούν σε αντικανονικό τερματισμό λειτουργίας της εφαρμογής με ευθύνη του αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή δύναται να επιβάλει ρήτρες πλημμελούς εκτέλεσης της σύμβασης οι οποίες δεν μπορούν να ξεπερνούν το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης,

ii) για καθυστέρηση στην υλοποίηση Αιτημάτων υποστήριξης που υπερβαίνει το 50% του συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

iii) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν



απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

1. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο Αθηνών, το οποίο κρίνει σε πρώτο και τελευταίο βαθμό. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται.
2. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.
3. Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Πρωτοδικείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.
4. Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Πρωτοδικείου είναι αμέσως εκτελεστές.
5. Κατά των αποφάσεων του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών που εκδίδονται σύμφωνα με την παρ. 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαινεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναιρέσης.
6. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία.



## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Υποδιεύθυνση ΟΠΣ της ΕΥΘΥΠΣ. Η Υποδιεύθυνση ΟΠΣ θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Οι σχετικές εισηγήσεις θα τίθενται υπόψη της ΕΥΔ ΤΕΒΟ η οποία και θα προβαίνει σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες προς το αποφαινόμενο όργανο.

Η ΕΥΔ Τε.Βο. δύναται, να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της ΥΟΠΣ. Με την ίδια απόφαση δύνανται να οριστούν και άλλοι υπάλληλοι της υπηρεσίας, στους οποίους θα ανατεθούν επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η ΥΟΠΣ μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τριάντα τρεις (33) μήνες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ. Ημερομηνία έναρξης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ της σχετικής σύμβασης και ολοκληρώνεται με την οριστική παραλαβή όλων των φάσεων υλοποίησης και παραδοτέων του σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης. Η εκτέλεση της σύμβασης μπορεί να αναστέλλεται μία ή περισσότερες φορές, για μέγιστο συνολικό διάστημα έως 6 μήνες, με μονομερή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία κοινοποιείται στον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο μέσο. Η αναστολή εκκινεί από την κοινοποίηση της απόφασης και λαμβάνει χώρα μόνο για απρόβλεπτες αιτίες, εξωγενείς της σφαίρας επιρροής της Αναθέτουσας Αρχής. Ενδεχόμενη αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης περιλαμβάνεται σε Παράρτημα το οποίο προσαρτάται στη σύμβαση και δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ. Ακολούθως, επικαιροποιείται το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας. Ως προς τις τμηματικές προθεσμίες ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016 καθώς και στους επιμέρους όρους της παρούσας.

**6.2.3.** Κατά τα λοιπά, η διάρκεια της σύμβασης μεταβάλλεται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.



### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.



#### 6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### 6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής.

#### 6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

**6.6.1.** Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

**6.6.2.** Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου είτε με στελέχη των Κατηγοριών που έχουν αναφερθεί στην παράγραφο 2.2.6 είτε με στελέχη άλλων ειδικοτήτων και κατηγοριών που τυχόν απαιτηθούν προκειμένου να ολοκληρώνονται επιτυχώς (χρονικά και ποιοτικά) οι επιμέρους δράσεις του έργου.

**6.6.3.** Σε περίπτωση που διαπιστώνεται ακαταλληλότητα κάποιου στελέχους της Ομάδας Έργου, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με την ως άνω διαδικασία. Επειδή η ακαταλληλότητα δεν έχει σχέση μόνο με τις ικανότητες και τη δεξιότητες του στελέχους και την ανταπόκρισή του στα καθήκοντά του, αλλά και με την όλη στάση, συμπεριφορά, παρουσία, ευγένεια και άλλα παρόμοια δεδομένα, η διαπίστωσή της γίνεται κατ' αποκλειστική κρίση της Αναθέτουσας Αρχής και ο Ανάδοχος την αποδέχεται, χωρίς αντίρρηση. Υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων.

**6.6.4.** Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### A.1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

###### A.1.1. ΟΠΣ και Επιχειρηματική Ευφυΐα (BI)

###### A.1.1.1 Βασικά λειτουργικά χαρακτηριστικά των συστημάτων

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) είναι το Σύστημα όπου καταχωρίζονται τα δεδομένα που αφορούν στα Επιχειρησιακά Προγράμματα που προσδιορίζονται στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ) της εκάστοτε Προγραμματικής Περιόδου.

Οι κύριες λειτουργίες του ΟΠΣ είναι:

- Η διαχείριση της πληροφορίας από το ανώτερο έως το κατώτερο επίπεδο
- Η διενέργεια ηλεκτρονικά των διαδικασιών διαχείρισης.
- Η δημιουργία των απαραίτητων εκτυπωτικών για κάθε στάδιο υλοποίησης και διαχείρισης μίας πράξης και των νομικών δεσμεύσεων που την απαρτίζουν
- Η κάλυψη όλων των διαστάσεων της διαχείρισης, που περιλαμβάνουν οικονομικό και φυσικό αντικείμενο, χρονοδιάγραμμα, διοικητικό και θεσμικό πλαίσιο
- Η κάλυψη όλων των σταδίων της διαχείρισης, στο πλαίσιο του προγραμματισμού και της υλοποίησης των έργων και προγραμμάτων
- Η επικοινωνία της απαιτούμενης πληροφορίας με τη βάση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΕ) SFC

Το Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) λειτουργεί συνεργατικά με το ΟΠΣ ΕΣΠΑ και παρέχει σημαντικά οφέλη στην αποτελεσματική διαχείριση και παρακολούθηση των προγραμμάτων και των έργων, καθώς παρέχει αναλυτικές πληροφορίες βασισμένες σε δεδομένα, βοηθώντας τους φορείς λήψης αποφάσεων να λαμβάνουν ενημερωμένες και στρατηγικές αποφάσεις. Σκοπός του συστήματος BI είναι να διαδίδει την πληροφορία του ΟΠΣ, επεξεργασμένη (αναφορές, γραφήματα), στους χρήστες της, οι οποίοι μέχρι σήμερα είναι οι υπηρεσίες Συντονισμού, οι Αρχές Διαχείρισης, η Γενική Γραμματεία ΕΣΠΑ, και η Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Πολιτικής και Αστικής Ανάπτυξης (DG REGIO) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ουσιαστικά είναι ένα ισχυρό εργαλείο, που βοηθά τις Επιτελικές και Διαχειριστικές Αρχές στην παρακολούθηση της πορείας των προγραμμάτων, στην έγκαιρη διάγνωση προβλημάτων, στη βελτίωση της απορρόφησης των κονδυλίων, και στην ενίσχυση της διαφάνειας ως προς τη διαχείριση των πόρων του ΕΣΠΑ.

Έτσι, οι Φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση και παρακολούθηση προγραμμάτων και πράξεων μπορούν να:

- Παρακολουθούν την υλοποίηση των έργων και των προγραμμάτων σε πραγματικό χρόνο
- Αναλύουν χρηματοδοτικά στοιχεία, όπως δεσμεύσεις, εντάξεις, συμβάσεις, πληρωμές και απορρόφηση
- Εντοπίζουν καθυστερήσεις ή αποκλίσεις στην εκτέλεση των δράσεων
- Λαμβάνουν τεκμηριωμένες αποφάσεις για την επιτάχυνση της υλοποίησης
- Διασφαλίζουν τη διαφάνεια μέσω των αναφορών



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος ΒΙ:

- Η πληροφορία δομείται σύμφωνα με συγκεκριμένες ιεραρχίες που εκφράζουν την επιχειρησιακή δομή
- Είναι δυνατός και εύκολος ο συνδυασμός πληροφορίας από διαφορετικά επίπεδα ιεραρχίας έτσι ώστε να διευκολύνεται η παραγωγή αναφορών.
- Είναι σε θέση να ενσωματώνει πληροφορία όχι μόνο από το ΟΠΣ αλλά και από άλλα πληροφοριακά συστήματα.

#### **A.1.1.2 Υφιστάμενο περιβάλλον λειτουργίας του ΟΠΣ**

Το υφιστάμενο ΟΠΣ σχεδιάστηκε και υλοποιήθηκε για τη διαχείριση και παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και πράξεων από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ) για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020.

Το κύριο μέρος του συστήματος αναπτύχθηκε τα έτη 2017-2018 και το 2022-2023 επικαιροποιήθηκε η τεχνική αρχιτεκτονική του ώστε να καλύψει τις νέες ανάγκες της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.

Το ΟΠΣ συνεχίζει να αποτελεί το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα που υποστηρίζει την εφαρμογή των Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ), συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρονικής ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ των Δικαιούχων και των Αρχών των προγραμμάτων (Διαχειριστικών Αρχών / Ενδιάμεσων Φορέων, Αρχής Πιστοποίησης, Αρχής Ελέγχου, Ευρωπαϊκής Επιτροπής).

Συγκεκριμένα καλύπτονται οι απαιτήσεις όπως προβλέπονται στον Κοινό Κανονισμό και τις ειδικότερες διατάξεις για τα εξής Ταμεία: Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), Ταμείο Συνοχής (ΤΣ), Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+), Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ), Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης (ΤΔΜ), Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ), Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ), Μέσο για τη Διαχείριση των Συνόρων και των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ), Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ) καθώς και για τα προγράμματα Interreg.

Το λογιστικό σύστημα της Αρχής Πιστοποίησης, που χρησιμοποιείται ως βάση για την πιστοποίηση των λογαριασμών των δαπανών προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, αποτελεί μέρος του ΟΠΣ.

Το ΟΠΣ έχει ήδη αξιοποιηθεί στις προηγούμενες τέσσερις Προγραμματικές Περιόδους, ενώ σε κάθε νέα Περίοδο επανασχεδιάζεται, εμπλουτίζεται και επεκτείνεται με βάση τις απαιτήσεις των χρηστών, τις εξελίξεις της τεχνολογίας αλλά και προκειμένου να ανταποκριθεί πλήρως στις αλλαγές του κανονιστικού και θεσμικού πλαισίου, καθώς και στην υποστήριξη της εφαρμογής των Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Στο ΟΠΣ καταγράφονται και αποθηκεύονται τα δεδομένα που αφορούν στα στοιχεία και στις διαδικασίες για την επιλογή, την παρακολούθηση, την αξιολόγηση, τη δημοσιονομική διαχείριση, τις επαληθεύσεις και τους λογιστικούς ελέγχους των πράξεων καθώς επίσης και τα απαραίτητα στοιχεία για την παρακολούθηση της υλοποίησης των Προγραμμάτων και την πρόδό τους ως προς την επίτευξη των στόχων.

Ο σχεδιασμός του πληροφοριακού συστήματος εξασφαλίζει:

- τη διαχείριση της πληροφορίας από το ανώτερο επίπεδο (ΕΣΠΑ, Πρόγραμμα και Ταμείο) έως το κατώτερο επίπεδο (πράξη, υποέργο, παραστατικά πληρωμής),
- την κάλυψη όλων των διαστάσεων της διαχείρισης, που περιλαμβάνουν οικονομικό και φυσικό αντικείμενο, χρονοδιάγραμμα, διοικητικό και θεσμικό πλαίσιο,
- την κάλυψη των κανόνων λειτουργίας όπως καθορίζονται από την Αρχή Πιστοποίησης, σε ό,τι αφορά τα λογιστικά στοιχεία, που υποστηρίζουν τα δεδομένα με βάση τα οποία γίνεται η κατάρτιση των αιτήσεων πληρωμής και των λογαριασμών, ώστε να αποτελεί ένα αξιόπιστο λογιστικό σύστημα,
- τη διενέργεια διαδικασιών διαχείρισης με ηλεκτρονικό – αυτοματοποιημένο τρόπο με δυνατότητα παρακολούθησης από τους ενδιαφερόμενους των σταδίων εξέλιξης κάθε διαδικασίας,

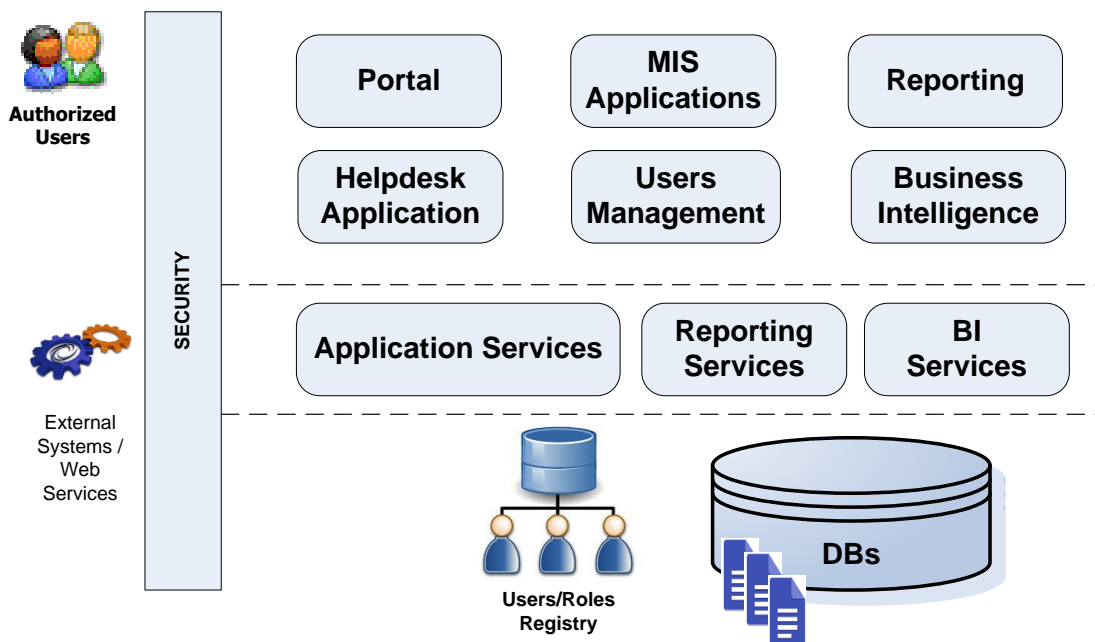


- τη διασύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα για την ηλεκτρονική ανταλλαγή δεδομένων και την επικοινωνία της απαιτούμενης πληροφορίας από και προς το σύστημα SFC2021 της ΕΕ,
- τη μείωση του φόρτου καταγραφής στοιχείων από τους χρήστες, με την κατάλληλη προσυμπλήρωση των εντύπων από το σύστημα με βάση δεδομένα που έχουν ήδη καταγραφεί, τον αυτόματο υπολογισμό στοιχείων και την δυνατότητα επιλογής τιμών από κατάλληλες λίστες όπου αυτά εφαρμόζονται
- τον εντοπισμό ελλείψεων και σφαλμάτων κατά την υποβολή των στοιχείων και την καθοδήγηση των εμπλεκόμενων ως προς τη διόρθωσή τους, μέσω αυτόματων ελέγχων

Η πρόσβαση στο ΟΠΣ γίνεται εξολοκλήρου μέσω web ενώ οι κύριες εφαρμογές και υποσυστήματά του είναι τα εξής:

- Διαδικτυακή πύλη (portal)
- Υποσύστημα Διαχείρισης Πράξεων και Προγραμμάτων
- Υποσύστημα Υποστηρικτικών λειτουργιών
- Υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας (BI)
- Υποσύστημα Παραγωγής Εγγράφων και Αναφορών
- Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα
- Υποσύστημα Helpdesk
- Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών
- Διαδικτυακός Τόπος Ενημέρωσης Πολιτών

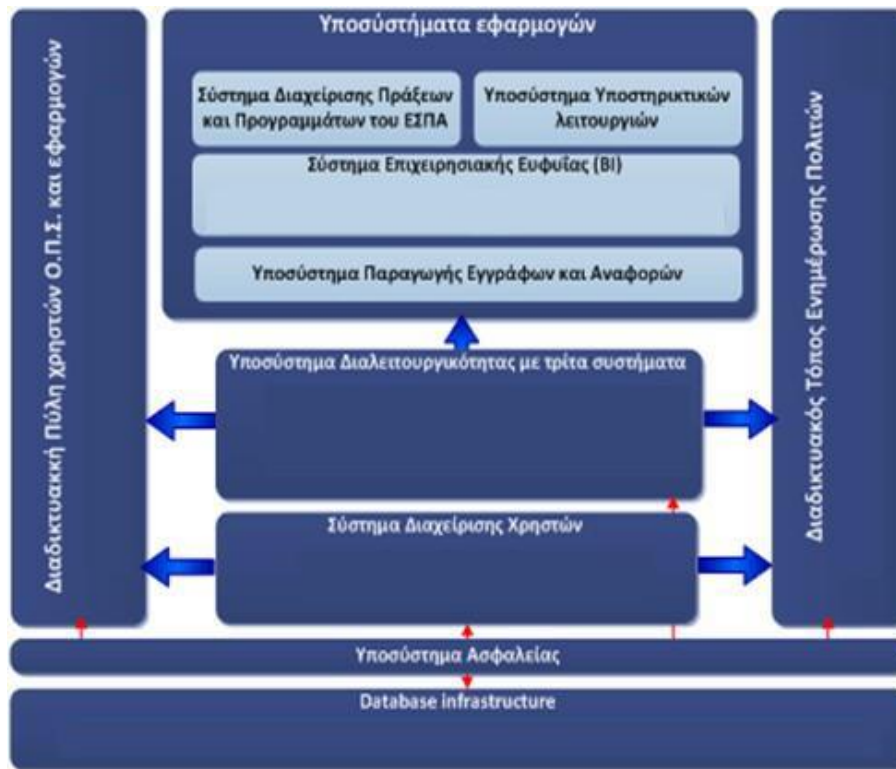
Στην παρακάτω εικόνα αποτυπώνεται η τεχνική αρχιτεκτονική του ΟΠΣ, όπου διακρίνονται τρία κύρια επίπεδα, το επίπεδο της υποδομής των βάσεων δεδομένων (Database Infrastructure), το επίπεδο των τεχνικών και επιχειρησιακών υπηρεσιών (services), και το επίπεδο των υποσυστημάτων όπως αυτά αναφέρθηκαν προηγουμένως.



Εικόνα 1: επίπεδα (layers) του ΟΠΣ

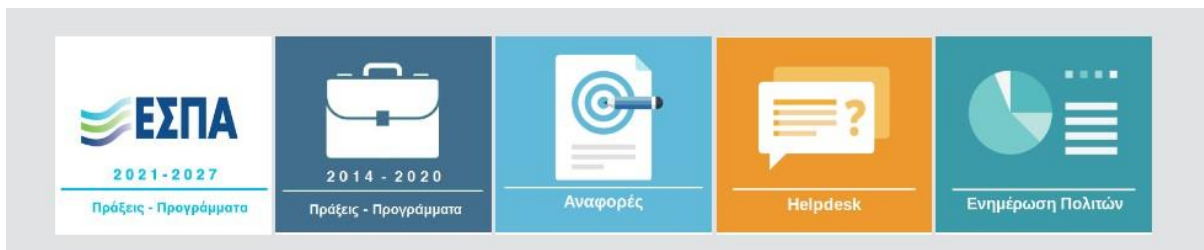
Το ακόλουθο σχήμα δίνει μία πιο καθαρή αποτύπωση της τυπολογίας του ΟΠΣ, στην οποία φαίνεται η σύνδεση ανάμεσα στα υποσυστήματα και στα περιβάλλοντα του ΟΠΣ.





Εικόνα 2: τοπολογία ΟΠΣ

Όσον αφορά στο λειτουργικό κομμάτι του ΟΠΣ, ο χρήστης (αφού συνδεθεί με το username του και τον προσωπικό κωδικό του) έχει πρόσβαση σε ένα μενού λειτουργιών σαν αυτό που αποτυπώνεται στην παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 3: ενδεικτικό μενού επιλογών του ΟΠΣ

Μέσα από το συγκεκριμένο interface, ο χρήστης έχει πρόσβαση στις πράξεις του ΕΣΠΑ 2021-2027 και του ΕΣΠΑ 2014-2020, στις αναφορές για τα στοιχεία των Προγραμμάτων και πράξεων και των δύο Προγραμματικών Περιόδων, στην εφαρμογή helpdesk καθώς και στο portal ενημέρωσης των πολιτών, όπου παρέχεται πληροφόρηση για την πορεία υλοποίησης των έργων από την ΠΠ 2007-2013 και έπειτα.

Εφόσον ο χρήστης έχει δικαιώματα πρόσβασης σε περαιτέρω λειτουργίες και δεδομένα, όπως για παράδειγμα στο σύστημα BI, σε στοιχεία του Προγράμματος Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας ή/και στη λειτουργικότητα διαχείρισης χρηστών του ΟΠΣ, το menu επιλογών του είναι διευρυμένο όπως αποτυπώνεται, ενδεικτικά, στην παρακάτω εικόνα.





Εικόνα 4: ενδεικτικό διευρυμένο μενού επιλογών του ΟΠΣ

Όσον αφορά στην ετοιμότητα του ΟΠΣ για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, αυτό βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία από τον Οκτώβριο του 2022 ενώ υλοποιούνται σταδιακά αναπροσαρμογές για την εφαρμογή των όποιων αλλαγών απαιτεί το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ), σύμφωνα με τις ανάγκες και προτεραιότητες διαχείρισης. Παράλληλα αναπτύσσονται βελτιώσεις για τη διευκόλυνση των εργασιών των Διαχειριστικών Αρχών και συνολικά των εμπλεκομένων στη διαχείριση του ΕΣΠΑ.

#### **A.1.1.3 Αρχική λειτουργία και εξέλιξη λειτουργίας ΒΙ 2021 – 2027 (μεταβατικό ΒΙ)**

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του ΟΠΣ, αναπτύχθηκε και βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία Σύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας (ΒΙ) για την ΠΠ 2014-2020, βασισμένο στη σουίτα Oracle Business Intelligence.

Επιπλέον του ΒΙ 2014-2020, έχει αναπτυχθεί στην ίδια τεχνολογική υποδομή και βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία, Σύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας (ΒΙ) για την ΠΠ 2021-2027. Το σύστημα αυτό, θεωρείται ως «Μεταβατικό» ΒΙ 2021-2027 και μέσω του υπό προκήρυξη έργου θα πρέπει να γίνει η μετάβαση στο πλήρες και τελικό σύστημα ΒΙ 2021-2027,

Όπως φαίνεται παραπάνω, στις εικόνες 1 και 2, το σύστημα ΒΙ αποτελεί ένα υπο-σύστημα στην τοπολογία του ΟΠΣ. Λειτουργεί σε διαδικτυακό περιβάλλον και επιτρέπει στον χρήστη τη δημιουργία αναφορών, γραφημάτων, πινάκων κλπ, με δεδομένα που αντλούνται από τις βάσεις δεδομένων του ΟΠΣ σε καθημερινή βάση.

Συγκεκριμένα, με το ΒΙ μπορούμε:

- Να αντλούμε στοιχεία του Επιχειρησιακού Προγράμματος και των πράξεων, με διάφορους επιθυμητούς συνδυασμούς,
- Να επεξεργαζόμαστε τα στοιχεία,
- Να αξιοποιούμε τα στοιχεία για εντοπισμό προβλημάτων, ενημέρωση και δημοσιότητα.

Στα πλεονεκτήματα του συστήματος ΒΙ περιλαμβάνονται:

- Η καθημερινή επικαιροποίηση των δεδομένων
- Η διαθεσιμότητα σύνθετων πεδίων
- Η ευελιξία δημιουργίας σύνθετων αναφορών
- Ο προγραμματισμός περιοδικής κλήσης αναφορών
- Η παρακολούθηση κρίσιμων μεγεθών σε μία οθόνη



The screenshot shows the ERG RAMA website interface. At the top, there is a blue header with the logo and a user profile 'ADMIN\_EMPEDU'. Below the header are three navigation tabs: 'ΑΡΧΙΚΗ', 'ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ', and 'ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ'. The main content area is divided into two sections: 'Γενικές Ανακοινώσεις' and 'Ανακοινώσεις ΔΑ/ΕΦ'. The 'Γενικές Ανακοινώσεις' section contains three entries with dates and brief descriptions. The 'Ανακοινώσεις ΔΑ/ΕΦ' section contains three entries, including one dated 20/11/2017 with a red 'UPDATE' label. Below the announcements is a row of five icons: 'Πράξεις - Προγράμματα', 'Αναφορές', 'Επιχειρησιακή Ευφυΐα (BI)', 'Helpdesk', and 'Ενημέρωση Πολιτών'. The 'Επιχειρησιακή Ευφυΐα (BI)' icon is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the caption below.

Εικόνα 5: οθόνη ενεργοποίησης υποσυστήματος Επιχειρησιακής Ευφυΐας

Το υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας (BI) παρέχει:

- Μοντέλο Δεδομένων BI. Συνίσταται σε Θεματική Περιοχή (subject area) η οποία περιέχει Διαστάσεις (Dimensions), οι οποίες περιέχουν κατάλληλα χαρακτηριστικά (attribute columns) και Κύβους (Facts), οι οποίοι περιέχουν μετρήσιμα μεγέθη (Measure Columns).
- Πρότυπες Αναφορές (Predefined Reports).
- Κατάλογος οντοτήτων (BI Catalog). Συνίσταται σε Ομάδες Καταλόγου, Κοινόχρηστους φακέλους, προγραμματισμένες εργασίες (σε μορφή Agents), Αναφορές υλοποιημένες σε περιβάλλον BI Publisher και διαδραστικές σελίδες αναλύσεων επιτελικής χρήσης (Administrator Dashboards).

Πιο συγκεκριμένα, στο Μεταβατικό BI 2021-2027, έχουν δημιουργηθεί 2 θεματικές περιοχές με dimensions και facts:

- 6<sup>η</sup> ΠΠ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Dimensions	Facts
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 6η ΠΠ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ... 2021-2027 ...</li> <li>▶ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ</li> <li>▶ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ</li> <li>▶ ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ</li> <li>▶ ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ</li> <li>▶ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</li> <li>▶ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΩΝ</li> <li>▶ ΤΑΜΕΙΟ</li> <li>▶ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ</li> <li>▶ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ</li> <li>▶ ΑΤΠ</li> <li>▶ ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ</li> <li>▶ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</li> <li>▶ ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΚΟΣΤΗ</li> <li>▶ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ</li> <li>▶ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ</li> <li>▶ ΦΟΡΕΙΣ</li> <li>▶ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ</li> <li>▶ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΧΩΡΙΚΗΣ</li> <li>▶ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ..... ΜΕΤΡΗΣΙΜΑ ΜΕΓΕΘΗ .....</li> <li>▶ # ΜΕΤΡΗΣΙΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ / ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ</li> <li>▶ # ΜΕΤΡΗΣΙΜΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ</li> <li>▶ # ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ</li> <li>▶ # ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ</li> </ul>

- 6<sup>η</sup> ΠΠ ΠΛΗΡΩΜΕΣ – ΑΙΤΗΜΑΤΑ

Dimensions	Facts
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 6η ΠΠ ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΑΙΤΗΜΑΤΑ ... 2021-2027 ...</li> <li>▶ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΑΞΗΣ</li> <li>▶ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ</li> <li>▶ ΕΛΕΓΧΟΙ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ</li> <li>▶ ΔΕΛΤΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ</li> <li>▶ ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΚΙΝΗΣΕΙΣ</li> <li>▶ ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ..... ΜΕΤΡΗΣΙΜΑ ΜΕΓΕΘΗ .....</li> <li>▶ # ΕΛΕΓΧΩΝ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ</li> <li>▶ # ΕΝΤΑΞΕΙΣ - ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ</li> <li>▶ # ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ</li> <li>▶ # ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒ. ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ</li> <li>▶ # ΔΔΔ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ</li> </ul>

Το σύστημα (τόσο το ΒΙ 2014-2020 όσο και το Μεταβατικό ΒΙ 2021-2027) επιτρέπει στον χρήστη αφενός την πρόσβαση σε έτοιμες αναφορές αφετέρου τη δημιουργία σύνθετων αναφορών, γραφημάτων, πινάκων κλπ, με συνδυασμό δεδομένων που αντλούνται από τη βάση δεδομένων του ΟΠΣ 2021-2027. Πιο συγκεκριμένα:

- Δυνατότητα να απεικονίσουν τις πληροφορίες σε όποια μορφή επιθυμούν (γραφήματα, πίνακες, στήλες κτλ),
- Δυνατότητα απεικόνισης της πληροφορίας σε μια μόνο οθόνη (dashboard) που να περιλαμβάνει πολλαπλά δεδομένα (Προγραμμάτων, έργων, πληρωμών κλπ) τα οποία αντλούνται από τα πεδία του ΟΠΣ.
- Δυνατότητα εξαγωγής στοιχείων σε μορφή .xls, .xlsx, .csv, .txt, .xml, .html, .tab, κλπ,
- Δυνατότητα δημιουργίας δυναμικών εκτυπώσιμων “report” ανάλογα με τις επιλογές του χρήστη, κ.α.

Στο επίπεδο του ΟΠΣ ΒΙ, αξιοποιούνται οι εξής πλατφόρμες και τεχνολογίες:

- Oracle Database 12c (Περιβάλλον Application Cluster)
- OBIEE 12c (Oracle Business Intelligence Enterprise Edition)



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Oracle Data Integrator 12c
- BI Publisher 12c
- Oracle Access Manager
- Oracle Internet Directory

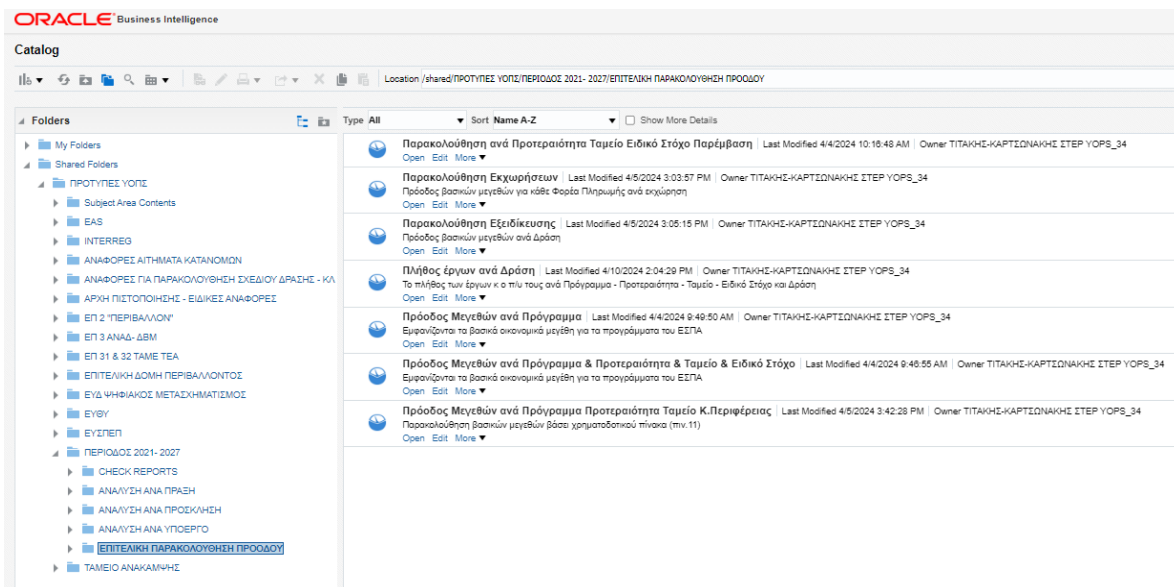
Για τις ανάγκες του BI έχει δημιουργηθεί σχήμα βάσης σε περιβάλλον Oracle DB το οποίο χρησιμοποιείται από το OBIEE για τη δημιουργία αναλύσεων. Για τη διαδικασία συλλογής στοιχείων από την παραγωγική βάση του συστήματος και ενημέρωσης της βάσης BI, δηλαδή για τη διαχείριση-της διαδικασίας ETL (Extract, Transform, Load), χρησιμοποιείται το εργαλείο Oracle Data Integrator (ODI). Το ODI έχει ευρεία υποστήριξη για διάφορες πλατφόρμες και πηγές δεδομένων και παρέχει ισχυρές δυνατότητες διαχείρισης δεδομένων και ενσωμάτωσης.

Το υφιστάμενο σύστημα BI έχει τα εξής επίπεδα (layers):

- Το επίπεδο των δεδομένων, όπου αποθηκεύονται τα δεδομένα από διάφορες πηγές (βάσεις δεδομένων, άλλα συστήματα)
- Το RPD (Repository Database) μοντέλο, το οποίο είναι βασικό στοιχείο στο σύστημα BI. Το RPD αρχείο περιέχει τα μεταδεδομένα του συστήματος BI και είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση της σύνδεσης μεταξύ των δεδομένων από τις διάφορες πηγές και των τελικών χρηστών
- Το χρηστικό περιβάλλον ή αλλιώς User Interface (UI), το οποίο χρησιμοποιούν οι χρήστες για να αλληλεπιδρούν με τα δεδομένα

Επίσης, ο WebLogic, έχει τον ρόλο του διακομιστή εφαρμογών Java EE που χρησιμοποιείται για τη διαχείριση και την εκτέλεση των εφαρμογών του Oracle BI.

Με την υλοποίηση του «μεταβατικού BI 2021-2027» και την επικαιροποίησή του από την ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ, υπάρχει ήδη το αρχικό μοντέλο δεδομένων καθώς και ένας σημαντικός αριθμός πρότυπων αναφορών για την ΠΠ 2021-2027, οι οποίες είναι διαθέσιμες στους χρήστες του BI.



Εικόνα 6: Πρότυπες αναφορές στο μεταβατικό BI

Οι πρότυπες αυτές αναφορές αφορούν σε διάφορα επίπεδα διαχείρισης και παρακολούθησης. Ενδεικτικά αναφέρονται:



- Ανάλυση ανά Πρόσκληση: υπάρχει η αναφορά με στοιχεία προσκλήσεων ανά Πρόγραμμα, Ταμείο, Προτεραιότητα και αντιστοιχισή τους με εξειδικευμένες δράσεις
- Ανάλυση ανά πράξη: εδώ υπάρχει η «Αναφορά Έργων», η οποία αποτυπώνει για κάθε Πρόγραμμα, αναλυτικά στοιχεία για κάθε πράξη (έργο) όπως (ενδεικτικά) κωδικός MIS, τίτλος έργου, Ταμείο (από το οποίο συγχρηματοδοτείται το έργο), ειδικός στόχος (το πιο σημαντικό στοιχείο για να ελέγχεται η λογική της παρέμβασης), δικαιούχος, ημερομηνίες ένταξης, λήξης έργου, προϋπολογισμός ένταξης, ποσά δαπανών κ.α.
- Ανάλυση ανά υποέργο: εδώ έχουν δημιουργηθεί αναφορές όπως:
  - αναφορά υποέργων, με στοιχεία για όλα τα υποέργα των πράξεων
  - αναφορά συμβάσεων, με στοιχεία για όλα τα συμβασιопоιημένα στοιχεία των πράξεων
  - αναφορά ελέγχων νομιμότητας, με στοιχεία για όλα τα στάδια ελέγχου και όλες τις καταστάσεις στις οποίες βρίσκονται
- Επιτελική Παρακολούθηση Προόδου: σε αυτή την ενότητα, η ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ έχει δημιουργήσει ήδη πλήθος σημαντικών αναφορών για τα παρακάτω
  - Παρακολούθηση ανά Προτεραιότητα Ταμείο Ειδικό Στόχο Παρέμβαση
  - Παρακολούθηση Εκχωρήσεων (Πρόοδος βασικών μεγεθών για κάθε Φορέα Πληρωμής ανά εκχώρηση)
  - Παρακολούθηση Εξειδίκευσης (Πρόοδος βασικών μεγεθών ανά Δράση)
  - Πλήθος έργων ανά δράση
  - Πρόοδος Μεγεθών ανά Πρόγραμμα (Εμφανίζονται τα βασικά οικονομικά μεγέθη για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ)
  - Πρόοδος Μεγεθών ανά Πρόγραμμα & Προτεραιότητα & Ταμείο & Ειδικό Στόχο
  - Πρόοδος Μεγεθών ανά Πρόγραμμα Προτεραιότητα Ταμείο Κ.Περιφέρειας (Παρακολούθηση βασικών μεγεθών βάσει χρηματοδοτικού πίνακα)

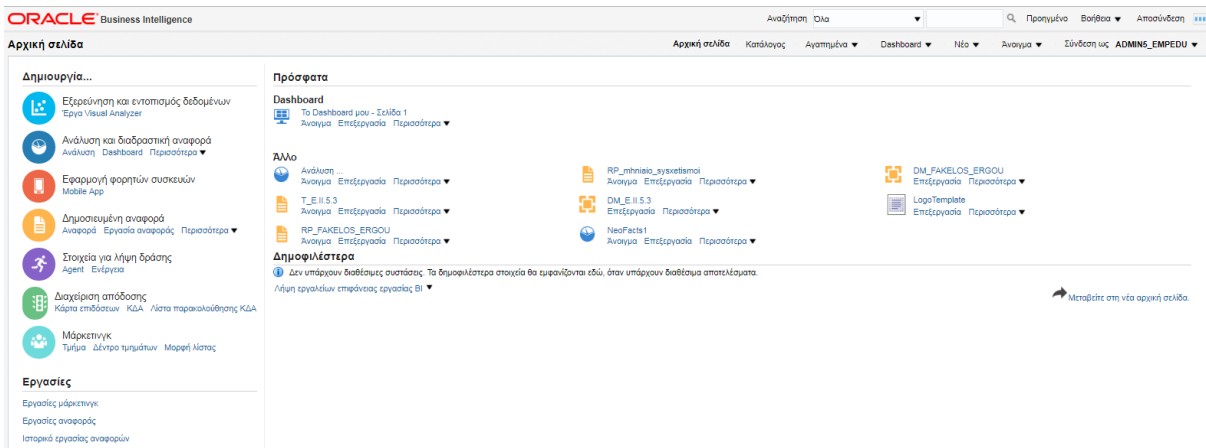
#### A.1.1.4 Παράδειγμα χρήσης συστήματος BI 2021-2027

Το Υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας (BI) επιτρέπει στον χρήστη αφενός την πρόσβαση σε έτοιμες αναφορές αφετέρου τη δημιουργία σύνθετων αναφορών, γραφημάτων, πινάκων κλπ, με συνδυασμό δεδομένων που αντλούνται από τη βάση δεδομένων του ΟΠΣ 2021-2027. Πιο συγκεκριμένα, το υποσύστημα BI παρέχει:

**Μοντέλο Δεδομένων BI.** Συνίσταται σε Θεματική Περιοχή (subject area) η οποία περιέχει Διαστάσεις (Dimensions), οι οποίες περιέχουν κατάλληλα χαρακτηριστικά (attribute columns) και Κύβους (Facts), οι οποίοι περιέχουν μετρήσιμα μεγέθη (Measure Columns).

- Πρότυπες Αναφορές (Predefined Reports).
- Κατάλογος οντοτήτων (BI Catalog). Συνίσταται σε Ομάδες Καταλόγου, Κοινόχρηστους φακέλους, προγραμματισμένες εργασίες (σε μορφή Agents), Αναφορές υλοποιημένες σε περιβάλλον BI Publisher και διαδραστικές σελίδες αναλύσεων επιτελικής χρήσης (Administrator Dashboards). Ο χρήστης, όταν εισέλθει στο BI, βλέπει την παρακάτω οθόνη στην οποία έχει πρόσβαση στις λειτουργίες του συστήματος.

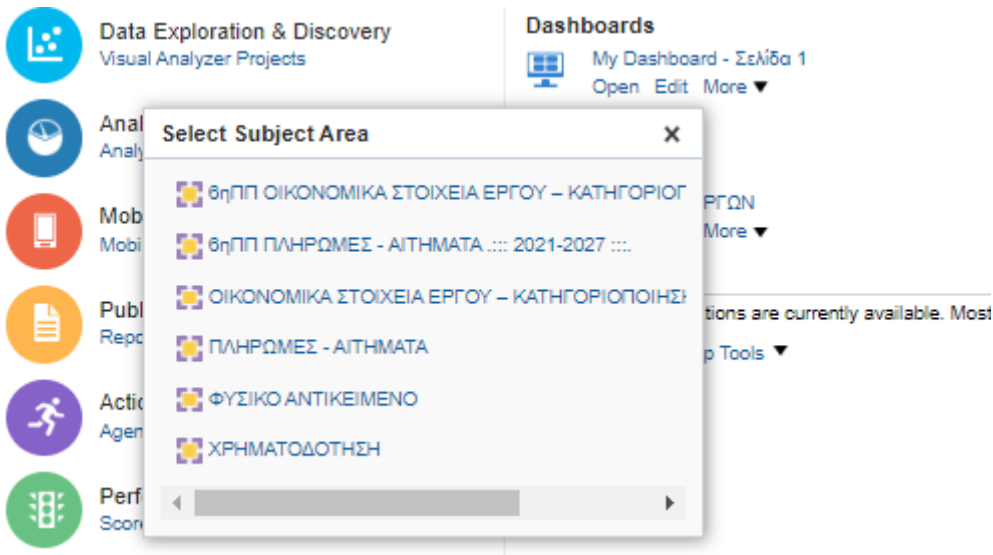




Εικόνα 7: ΟΠΣ ΒΙ, αρχική σελίδα

Για τη δημιουργία αναλύσεων και αναφορών, ο χρήστης αξιοποιεί τις παρακάτω λειτουργίες:

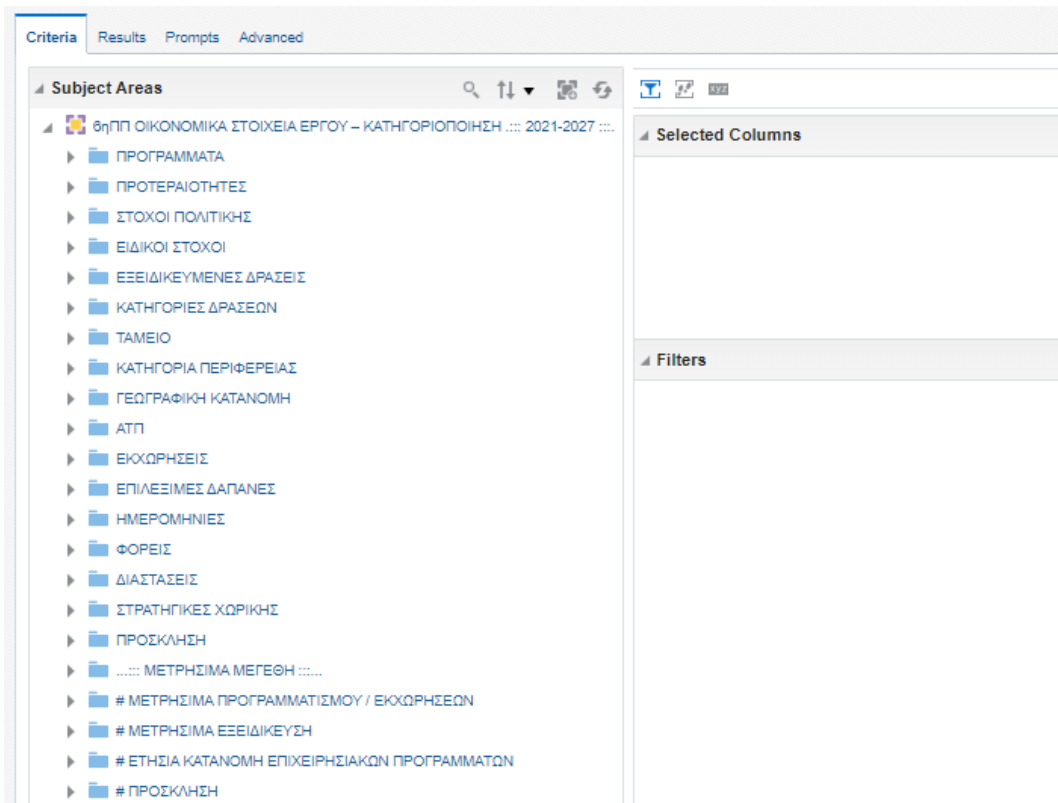
- ενεργοποιεί μέσω της επιλογής «ανάλυση» (analysis) τη λίστα των θεματικών περιοχών



Εικόνα 8: ΟΠΣ ΒΙ, επιλογή θεματικής περιοχής στην αρχική σελίδα

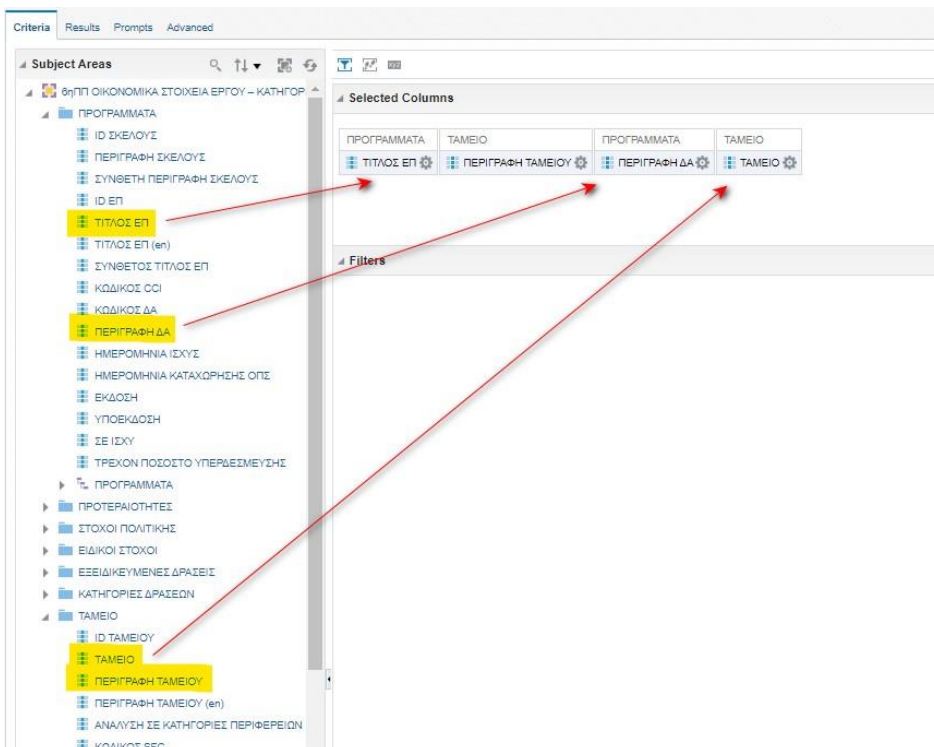
- επιλέγει αρχικά τη θεματική περιοχή που τον ενδιαφέρει η οποία ενεργοποιείται και εμφανίζει το μενού της (δηλαδή τα πεδία αναφοράς) σε δενδροειδή μορφή.





Εικόνα 9: ΟΠΣ Β1, πεδία αναφοράς της θεματικής περιοχής «6η ΠΠ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ...»

- Στη συνέχεια επιλέγει τις υπο-ενότητες που επιθυμεί και με «drag and drop» μεταφέρει τα πεδία που τον ενδιαφέρουν στην περιοχή «επιλεγμένες στήλες» (selected columns).



Εικόνα 10: ενδεικτική επιλογή πεδίων και μεταφορά σε στήλες



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Έπειτα, από την επιλογή «Αποτελέσματα» (Results), ο χρήστης εμφανίζει τα αποτελέσματα της αναφοράς που δημιούργησε. Στις δημιουργούμενες αναφορές, ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να φιλτράρει τα αποτελέσματα και να τα ταξινομήσει όπως επιθυμεί, ενεργοποιώντας τις σχετικές αναδυόμενες λίστες επιλογών.

ΤΙΤΛΟΣ ΕΠ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΑΜΕΙΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑ	ΤΑΜΕΙΟ
Μηχανισμός «Συνδέοντας την Ευρώπη» (MISE) 2021-2027	Μηχανισμός Συνδέοντας την Ευρώπη	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	ΜΙΣΕ
Υπηρεσίες	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΗΠΕΙΡΟΣ"	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΗΠΕΙΡΟΣ"	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, ΘΡΑΚΗ»	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ, ΘΡΑΚΗ»	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΠΤΑ
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΚΤ*
Αναπτυξιακή Μακεδονία - Θράκη	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης	ΕΛΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΕΛΤΑ	ΕΠΤΑ

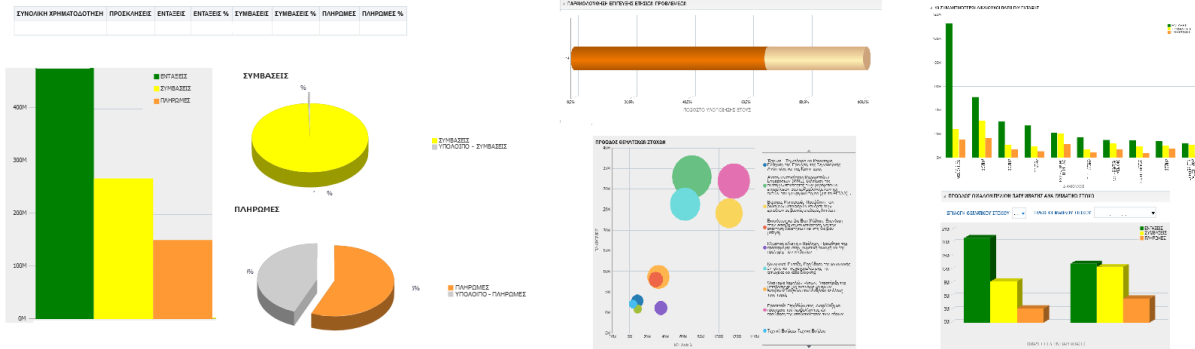
Εικόνα 11: ΟΠΣ ΒΙ, παράδειγμα δημιουργούμενης αναφοράς

- Το σύστημα ΒΙ δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη να επεξεργαστεί την πληροφορία που διατίθεται από την ανάλυση, ώστε να μπορεί να παράγει διαφορετικού τύπου πληροφορία βάσει της αρχικής πληροφορίας στο συγκεκριμένο πεδίο.

Εικόνα 12: ΟΠΣ ΒΙ, επεξεργασία τύπου (edit formula)

- Δημιουργία dashboards: ο χρήστης μπορεί να επιλέξει, μέσω της ενότητας Dashboard, να οπτικοποιήσει με γραφικά τα δεδομένα σε dashboards. Οι απεικονίσεις σε έναν πίνακα εργαλείων προέρχονται από αναφορές και κάθε αναφορά βασίζεται σε ένα σύνολο δεδομένων. Επιλέγοντας μία απεικόνιση, ο χρήστης μπορεί να μεταφερθεί στη σελίδα αναφοράς όπου δημιουργήθηκε η απεικόνιση.





Εικόνα 13: ΟΠΣ ΒΙ, παράδειγμα οπτικοποίησης δεδομένων (dashboard)

#### A.1.1.5 Διαλειτουργικότητα ΟΠΣ με άλλα συστήματα

Όσον αφορά την διαλειτουργικότητα του ΟΠΣ, έχει δοθεί έμφαση στην προσαρμογή του στις κανονιστικές απαιτήσεις του Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας, της ψηφιακής συνοχής της ΕΕ (e-cohesion), αλλά και στην εναρμόνιση με τις βέλτιστες πρακτικές που πρέπει να ακολουθούνται από τα πληροφοριακά συστήματα της σύγχρονης Δημόσιας Διοίκησης.

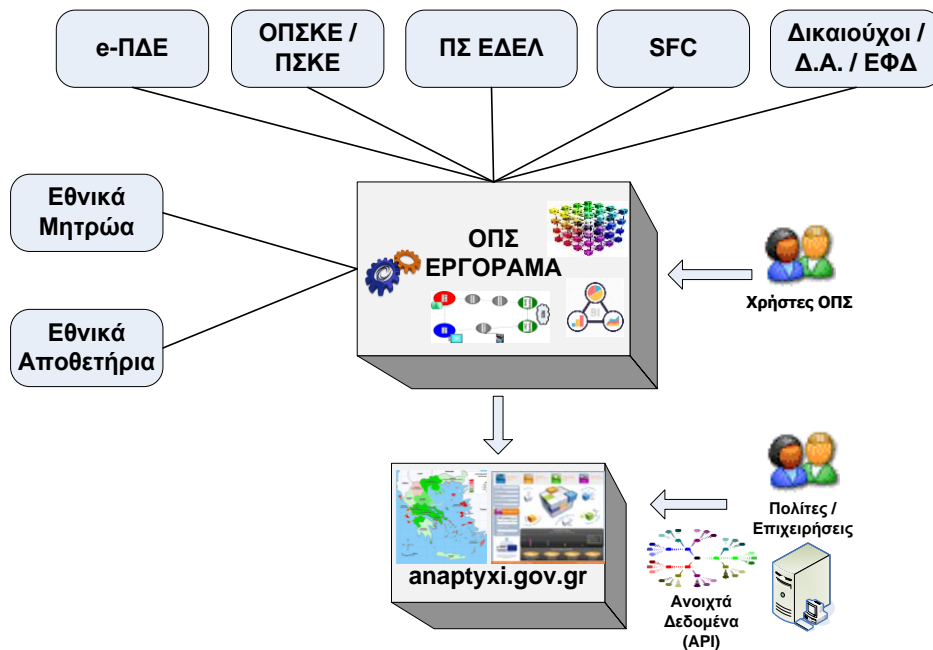
Έτσι, το ΟΠΣ δίνει έμφαση στον κανόνα της μοναδικότητας κατά την εισαγωγή της πληροφορίας. Οι διασυνδέσεις που υπάρχουν ήδη, συντηρούνται και βελτιώνονται, προσαρμοζόμενες στις αλλαγές των διαδικασιών, στις νέες ανάγκες που ενδεχομένως προκύπτουν καθώς και στις αλλαγές που συμβαίνουν στα Πληροφοριακά Συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης και της ΕΕ.

Τα συστήματα με τα οποία γίνεται διασύνδεση μπορεί να ανήκουν σε Υπουργεία ή συγκεκριμένες υπηρεσίες του Δημοσίου και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, ενώ οι τρόποι διασύνδεσης μπορεί να ποικίλουν και επηρεάζονται από το περιεχόμενο και τις ανάγκες της ανταλλαγής δεδομένων. Ειδικότερα έχουν υλοποιηθεί και συντηρούνται/επεκτείνονται σημαντικές διασυνδέσεις είτε με συστήματα που ήδη λειτουργούν εδώ και χρόνια είτε με νεότερα συστήματα των οποίων η αυτοματοποιημένη εξωστρέφεια βρίσκεται ακόμα σε φάση ανάπτυξης. Όπως αποτυπώνεται στην παρακάτω εικόνα, το ΟΠΣ επικοινωνεί με πέντε κατηγορίες πληροφοριακών συστημάτων για διαμοιρασμό στοιχείων.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Εικόνα 14: συστήματα που διαλειτουργούν με το ΟΠΣ

Τα συστήματα αυτά είναι τα εξής:

- e-ΠΔΕ: είναι το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, στο οποίο καταχωρίζονται τα δεδομένα που αφορούν στον προγραμματισμό, την εκτέλεση και παρακολούθηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, στη χρηματοδότηση και τις πληρωμές των δικαιούχων και των αναδόχων τους, καθώς και οι σχετικές ενέργειες των εμπλεκόμενων φορέων χρηματοδότησης και υλοποίησης.
- ΟΠΣΚΕ/ΠΣΚΕ: στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (πρώην ΠΣΚΕ) καταχωρίζονται δεδομένα που αφορούν στις διαδικασίες υποβολής και αξιολόγησης αιτήσεων, καθώς και στα στοιχεία επιλογής, παρακολούθησης, ελέγχου και υλοποίησης δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων ενώ ταυτόχρονα καλύπτει όλες τις θεσμικές και κανονιστικές απαιτήσεις για την υλοποίηση δράσεων καθεστώτων Κρατικών Ενισχύσεων, για το σύνολο των διαφόρων μορφών χρηματοδότησης από διαφορετικές πηγές (ΕΣΠΑ, Εδαφική Συνεργασία, Αγροτική Ανάπτυξη, Χρηματοδοτικά Εργαλεία, Έρευνα και Καινοτομία, κλπ.), όπως αυτές ισχύουν κατά την ΠΠ 2021 – 2027.
- ΠΣ ΕΔΕΛ: το Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη όλων των βασικών εργασιών των Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων (ΓΔΕΣΠ) που υποστηρίζουν διοικητικά την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ), ως Αρχή Ελέγχου των συγχρηματοδοτούμενων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων/Ταμείων.
- SFC: είναι το ηλεκτρονικό σύστημα (πλατφόρμα) ανταλλαγής δεδομένων για όλες τις επίσημες ανταλλαγές πληροφοριών μεταξύ του κράτους μέλους και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τη διαχείριση ευρωπαϊκών πόρων
- Πληροφοριακά συστήματα Δικαιούχων/ Διαχειριστικών Αρχών/ Επιτελικών Δομών ΕΣΠΑ: τα επιμέρους συστήματα που (μπορεί να) χρησιμοποιούν οι φορείς για τη διαχείριση των δεδομένων που αφορούν στα έργα που διαχειρίζονται και παρακολουθούν

Το ΟΠΣ ουσιαστικά λειτουργεί έχοντας έναν διττό ρόλο, αυτό του παρόχου υπηρεσιών και αυτό του δέκτη (καταναλωτή) υπηρεσιών.

Το ΟΠΣ ως πάροχος Υπηρεσιών (υποβολή-ανάκτηση στοιχείων):

- e-ΠΔΕ: προτάσεις εναρίθμων, συμβάσεις, κατανομές χρηματοδότησης κ.α.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- ΟΠΣΚΕ : Τεχνικά Δελτία, Δαπάνες έργων κ.α.
- ΠΣ ΕΔΕΛ: Υποβολή Δελτίων Επιτόπιας Επαλήθευσης / Ελέγχου, Υποβολή στοιχείων Παρακολούθησης Συστάσεων
- ΠΣ Δικαιούχων/Δ.Α./ΕΦ: μεταφορά δεδομένων (για παράδειγμα επίτευξη τιμών δεικτών) από τρίτα συστήματα

Το ΟΠΣ ως Καταναλωτής Υπηρεσιών:

- e-ΠΔΕ: στοιχεία πιστώσεων, πληρωμών κ.α.
- Εθνικά Μητρώα όπως ΑΑΔΕ, ΗΔΙΚΑ, ΕΡΓΑΝΗ κ.α., από τα οποία αντλούνται στοιχεία ωφελούμενων κ.α.
- Εθνικά Αποθετήρια π.χ. ΔΙΑΥΓΕΙΑ, για δημοσίευση αποφάσεων και λήψη εγγράφων
- Διαδικτυακές υπηρεσίες SFC (υποβολή - ανάκτηση στοιχείων). Η διασύνδεση αυτή είναι ουσιαστικά αμφίδρομη και μπορεί να χρησιμοποιηθεί τόσο για ενημέρωση του ΟΠΣ από δεδομένα που έχουν καταχωριστεί ήδη στο SFC2021 (πχ. Δεδομένα προγραμματισμού, δεικτών κ.α.), όσο και για την υποβολή δεδομένων στο SFC2021 (πχ. Αιτήματα πληρωμών, προβλέψεις) μέσω του ΟΠΣ.

#### **A.1.1.6 Υφιστάμενη υποδομή συστημάτων**

Για τη λειτουργία των συστημάτων ΟΠΣ και ΒΙ, στην παρούσα φάση γίνεται χρήση της παρακάτω υποδομής (hardware και λογισμικό).

##### **Hardware**

Η φυσική αρχιτεκτονική βασίζεται σε ένα σύνολο υποδομών εξοπλισμού (servers, storage, backup, networking, τηλεπικοινωνιακές συνδέσεις) που, με εξαίρεση τον εξοπλισμό που φιλοξενεί τη βάση δεδομένων του συστήματος του κύριου datacenter (main/primary site), παρέχονται από την ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ σε συνεργασία με τη ΜΟΔ Α.Ε. για να υποστηρίξουν:

- Τις κεντρικές εφαρμογές (περιβάλλον Παραγωγής/Mainsite)
- Τα βοηθητικά περιβάλλοντα για την πιστοποίηση και εκπαίδευση του ΟΠΣ
- Τις απαραίτητες υποδομές κεντρικής αποθήκευσης των δεδομένων (SAN storage) και τήρηση αντιγράφων ασφαλείας (backup).
- Την υποστήριξη υπηρεσιών κεντρικής διαχείρισης
- Τις απαραίτητες υποδομές εγκατάστασης εφαρμογών στο Disaster Recovery Site

Για τις απαιτήσεις υποδομής εξυπηρέτησης Βάσης Δεδομένων, αξιοποιείται ένα ολοκληρωμένο σύστημα εξυπηρετητών 5 τεμαχίων του Oracle Exadata Database Machine X7-2 Eighth Rack High Capacity (2 Exadata Database servers και 3 Exadata Storage Servers)

##### **Λογισμικό**

###### Σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων

- Oracle Database Enterprise Edition
- Real Application Clusters
- Partitioning
- Diagnostics Pack
- Tuning Pack

###### Σύστημα Ευρετηρίασης και Μοναδικής Πρόσβασης Χρηστών

- Σουίτα Enterprise Identity Services Suite.

Περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα προϊόντα:

- Oracle Internet Directory



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Oracle Access Manager

#### Εφαρμογές Κεντρικού ΟΠΣ

- Oracle Application Server Enterprise Edition
- Oracle WebLogic Server Standard Edition

#### Εφαρμογές Επιχειρησιακής Ευφυΐας

- Oracle Business Intelligence Extended Edition
- BI Publisher

#### Εφαρμογές Ηλεκτρονικής Υποβολής

- Oracle Internet Developer Suite

#### Λογισμικό Εκτέλεσης Εφαρμογών και Επιχειρησιακών Ροών Εργασιών

- Weblogic Suite
- SOA Suite for Oracle Middleware
- Unified Business Process Management Suite

#### Λοιπό Έτοιμο Λογισμικό

- Oracle API Catalog
- Weblogic Server Enterprise Edition
- Oracle Linux
- OracleVM

### **A.1.2. Κύρια χαρακτηριστικά του ΕΣΠΑ 2021-2027**

Το ΕΣΠΑ της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 έχει ασφαλώς κοινά χαρακτηριστικά με αυτό της προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου αλλά και διάφορες αλλαγές που πρέπει να ληφθούν υπόψη καθώς επηρεάζουν σε έναν βαθμό τις επιχειρησιακές και λειτουργικές ανάγκες για το σύστημα ΒΙ που θα υποστηρίξει το ΕΣΠΑ 2021-2027 .

#### **A.1.2.1 Γενικές αρχές και αλλαγές**

Το ΕΣΠΑ 2021-2027 εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 29 Ιουλίου 2021 και σύμφωνα με αυτό πρόκειται να διατεθούν για τη χώρα μας πόροι συνολικού ύψους 26,2 δισ. ευρώ, από τα οποία τα 20,9 δισ. ευρώ αφορούν στην Ενωσιακή Στήριξη και ποσό 5,3 δισ. ευρώ αφορά στην Εθνική Συνεισφορά.

Το ΕΣΠΑ 2021-2027 αποτυπώνει και θέτει προτεραιότητες για την ενίσχυση του παραγωγικού δυναμικού της οικονομίας, των υποδομών, των ανθρώπινων δεξιοτήτων και την ενδυνάμωση της κοινωνικής προστασίας.

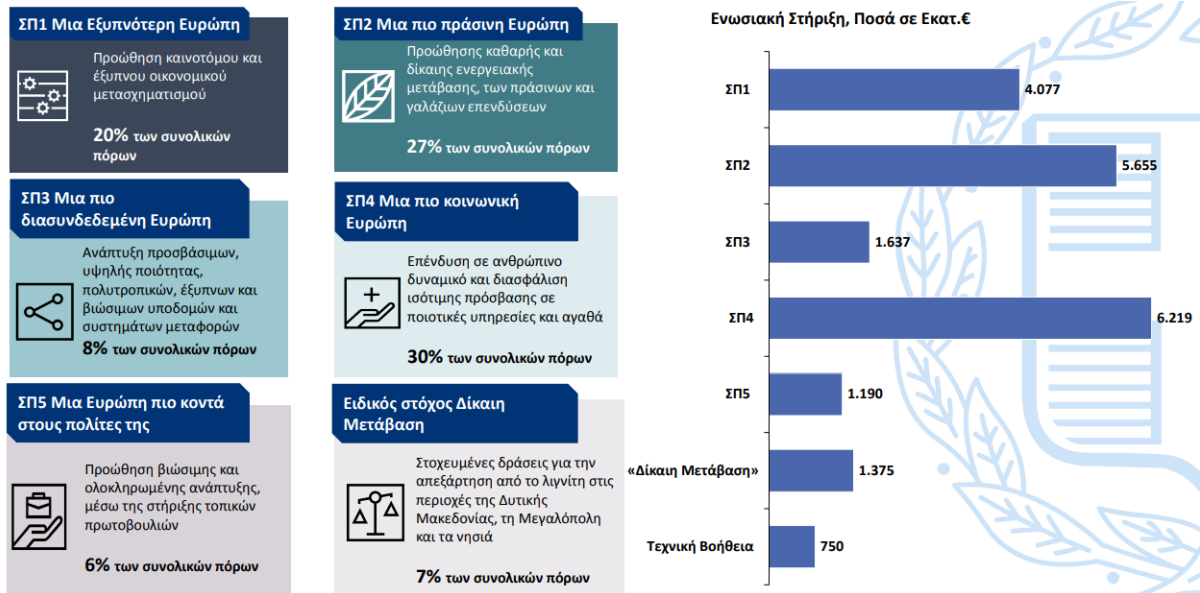
Προβάλλονται, ως συνολική πολιτική, οι προτεραιότητες και δράσεις που θα υλοποιηθούν και οι οποίες ως σκοπό τους έχουν τη γόνιμη μετάβαση σε μια:

- «πιο έξυπνη» Ελλάδα - 20% των πόρων
- «πιο πράσινη» Ελλάδα - 27% των πόρων
- «πιο διασυνδεδεμένη» Ελλάδα - 8% των πόρων
- «πιο κοινωνική» Ελλάδα - 30% των πόρων
- Ελλάδα πιο κοντά στους πολίτες της- 6% των πόρων
- για τη Δίκαιη Μετάβαση των περιοχών μετά την απολιγνιτοποίηση - 7% των πόρων



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Εικόνα 9 – Στόχοι Πολιτικής και Ενωσιακή στήριξη

Ενδεικτικά αναφέρονται τα βασικά χαρακτηριστικά του «νέου» ΕΣΠΑ:

- Διασυνδέεται με το Ευρωπαϊκό εξάμηνο και τις συστάσεις της Επιτροπής για συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα
- Υποστηρίζει τις λοιπές Εθνικές Στρατηγικές και τα Εθνικά Σχέδια Δράσης (Enabling Conditions)
- Υποστηρίζει το νέο Ταμείο για τη Δίκαιη Μετάβαση
- Ακολουθεί τους περιορισμούς των Ευρωπαϊκών Κανονισμών για τις θεματικές συγκεντρώσεις και ξεπερνά τα κατώτατα ποσοστά (για δράσεις κλιματικής αλλαγής, κοινωνικής ένταξης κλπ)
- Νέοι Στόχοι Πολιτικής και προτεραιότητες χρηματοδότησης
- Αλλαγή στη σύσταση των Προγραμμάτων

Οι κύριες αλλαγές, ως προς το προηγούμενο ΕΣΠΑ 2014-2020, σε επίπεδο διάρθρωσης και πλαισίου διαχείρισης Προγραμμάτων είναι οι παρακάτω:

- Αύξηση π/υ για τα 13 Περιφερειακά Προγράμματα
- Διακριτό Πρόγραμμα για τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό με ενισχυμένους πόρους και νέα Διαχειριστική Αρχή
- Διακριτό Πρόγραμμα για την Πολιτική Προστασία και νέα Διαχειριστική Αρχή
- Διακριτό Πρόγραμμα για τη Δίκαιη Μετάβαση και νέα Διαχειριστική Αρχή
- Νέο Πρόγραμμα για την Ανταγωνιστικότητα με δράσεις ενίσχυσης των επιχειρήσεων
- Ενίσχυση και αναβάθμιση του Προγράμματος Τεχνικής Υποστήριξης για τη θεσμική και διαχειριστική ικανότητα των δικαιούχων και των φορέων υλοποίησης (Capacity Building)
- Αλλαγές στο πλαίσιο διαχείρισης και συντονισμού για τα συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα. Νέος Νόμος ΕΣΠΑ-Ν 4914/2022, νέο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ)

#### A.1.2.2 Λογική της παρέμβασης

Τα Προγράμματα της ΠΠ 2021-2027 σχεδιάστηκαν με κεντρικό σημείο τη διαμόρφωση σαφούς λογικής της παρέμβασης (intervention logic). Η έννοια αυτή υπήρχε από την ΠΠ 2014-2020 και δεν έχει διαφοροποιηθεί στην ουσία της. Δηλαδή, τα Προγράμματα σχεδιάστηκαν στη βάση συγκεκριμένων αναπτυξιακών αναγκών (οι οποίες προσδιορίστηκαν σε κάθε Πρόγραμμα) και η λογική της παρέμβασης δίνει έμφαση στα



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



αποτελέσματα. Οι ειδικοί στόχοι την ΠΠ 2021-2027 διαμορφώθηκαν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και αποτυπώθηκαν στους Κανονισμούς των επιμέρους Ταμείων.

Η επιλογή των ειδικών στόχων οδηγεί στον προσδιορισμό κατάλληλων δράσεων, η υλοποίηση των οποίων οδηγεί στην παραγωγή εκροών και στην επίτευξη επιθυμητών αλλαγών (αποτελέσματα).

Μια σημαντική διαφοροποίηση στην νέα ΠΠ αφορά στον ορισμό του αποτελέσματος (κάτι που επηρεάζει και τους δείκτες στο πλαίσιο του ΕΤΠΑ και του Ταμείου Συνοχής (ΤΣ) όπως αναφέρεται στο επόμενο κεφάλαιο.

Επίσης, οι 11 θεματικοί στόχοι της ΠΠ 2014-2020 ενοποιούνται σε 5 Στόχους Πολιτικής (ΣΠ), ενώ αντίστοιχα οι 60 επενδυτικές προτεραιότητες (καταργούνται και) ενσωματώνονται σε 35 ειδικούς στόχους.

Η λογική της παρέμβασης ολοκληρώνεται με τον προσδιορισμό του προϋπολογισμού για τις τέσσερις διαστάσεις κατηγοριοποίησης (πεδίο παρέμβασης, μορφή χρηματοδότησης, μηχανισμός εδαφικής υλοποίησης και εδαφική εστίαση και δευτερεύοντες θεματικοί στόχοι ΕΚΤ+). Ο προσδιορισμός αυτός γίνεται στο επίπεδο του ειδικού στόχου.

### A.1.2.3 Δείκτες ΠΠ 2021-2027

Στη νέα ΠΠ, το θέμα των δεικτών προσεγγίστηκε από την Ε.Ε. με κύριο γνώμονα να υπάρξει καλύτερη πληροφορία σε σχέση με τις επιδόσεις των Προγραμμάτων και να δοθεί έμφαση στην ικανότητα μέτρησης και την αξιοπιστία των δεικτών που μπορούν να συγκεντρώνονται σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Δημιουργήθηκε κοινό πρότυπο Δελτίου Ταυτότητας Δείκτη (ΔΤΔ) για τους δείκτες του ΕΤΠΑ, του ΤΣ, του ΕΚΤ+ και του ΤΔΜ. Τα ΔΤΔ των κοινών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων διαμορφώθηκαν από την Επιτροπή σε συνεργασία με τα κράτη-μέλη και προσδιορίστηκαν τα χαρακτηριστικά των δεικτών συμπεριλαμβανομένου του τρόπου μέτρησής τους.

Η βασική διαφοροποίηση σε σχέση με την ΠΠ 2014-2020, στο πλαίσιο του ΕΤΠΑ και ΤΣ, αποτελεί η αλλαγή στην έννοια του αποτελέσματος. Το αποτέλεσμα την ΠΠ 2021-2027 συνδέεται άμεσα με τις υλοποιούμενες παρεμβάσεις, η συλλογή των στοιχείων γίνεται πλέον από τις δράσεις και τα έργα που υλοποιούνται.

Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 (Κοινών Διατάξεων) ορίζει τους δείκτες εκροής και αποτελέσματος ως εξής:

- Δείκτης εκροών (output indicator): δείκτης που μετράει τα απτά αποτελέσματα (deliverables) της παρέμβασης.
- Δείκτης αποτελέσματος (result indicator): δείκτης που μετράει την επίδραση των υλοποιούμενων παρεμβάσεων, με ειδική αναφορά στους άμεσους αποδέκτες, τον στοχευόμενο πληθυσμό ή τους χρήστες της υποδομής.

Πέραν, της βασικής αυτής αλλαγής και στο πλαίσιο της προσπάθειας ευρύτερης κάλυψης των δεικτών σε επίπεδο πολιτικής, η Επιτροπή την ΠΠ 2021-2027 διεύρυνε τη λίστα των κοινών δεικτών και υιοθέτησε κοινούς δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων για το ΕΤΠΑ, το ΤΣ και το ΤΔΜ. Στις περιπτώσεις όπου υλοποιούνται δράσεις για τις οποίες δεν υπάρχουν κατάλληλοι κοινοί δείκτες, μπορούν να χρησιμοποιηθούν ειδικοί δείκτες προγράμματος (εκροών και αποτελεσμάτων).

Ως προς το κομμάτι του ΕΚΤ+, αξίζει να σημειωθούν τα εξής:

- περιλαμβάνει τους κοινούς δείκτες του πρώην ΕΚΤ (23 αντί για 32) για τους ειδικούς στόχους i-x και του ΤΕΒΑ για τον ειδικό στόχο xi στο πλαίσιο της επιμερισμένης διαχείρισης.
- ως προς την αποτύπωση των κοινών δεικτών ΕΚΤ+ & ΤΔΜ για συμμετέχοντες, έχουν εφαρμοστεί οι απαραίτητες προσαρμογές που απορρέουν από τον κανονισμό ΕΚΤ+ και περιγράφονται αναλυτικά στο έγγραφο toolbox ESF+. <sup>2</sup> Όταν μια δράση έχει άμεσα ωφελούμενους, στην αντίστοιχη

<sup>2</sup> [http://www.esfhellas.gr/elibrary/ESF\\_CommonIndicators-Toolbox\\_EN.pdf](http://www.esfhellas.gr/elibrary/ESF_CommonIndicators-Toolbox_EN.pdf)



πρόσκληση συμπληρώνονται οι κοινοί δείκτες για συμμετέχοντες, ανάλογα με τον ειδικό στόχο ΕΚΤ+. Το ίδιο ισχύει και για τις προσκλήσεις του ΤΔΜ.

- στη νέα ΠΠ, όλοι οι κοινοί δείκτες που συνδέονται με την επίτευξη στις πράξεις θα πρέπει να συμπληρώνονται αρχικά στο ΟΠΣ στο δελτίο της Πρόσκλησης.
- όπως και στην προηγούμενη ΠΠ, έτσι και σε αυτήν γίνεται χρήση απογραφικών δελτίων (εισόδου και εξόδου) συμμετεχόντων, στις περιπτώσεις προσκλήσεων/πράξεων που έχουμε άμεσα ωφελούμενους.
- μετά την υποβολή των απογραφικών δελτίων στο ΟΠΣ, αναζητούνται στοιχεία από τις διοικητικές πηγές ΑΑΔΕ, ΔΥΠΑ, ΕΡΓΑΝΗ, ΚΕΠΑ και Μητρώο Δημοσίων υπαλλήλων.
- κατά τη δημιουργία δελτίων επίτευξης δεικτών (ΔΕΔ), προσυμπληρώνονται όλοι οι δείκτες της πράξης (και οι κοινοί ΕΚΤ+/ΤΔΜ για συμμετέχοντες) εφ' όσον περιλαμβάνονται στο ισχύον Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ). Ειδικά για τους Κοινούς δείκτες ΕΚΤ+/ΤΔΜ για συμμετέχοντες, εμφανίζεται σε διακριτή στήλη η επίτευξη όπως υπολογίστηκε στο ΟΠΣ, από τα υποβληθέντα απογραφικά δελτία.

#### **A.1.2.4 Λοιπές σημαντικές Αλλαγές στο ΕΣΠΑ 2021-2027**

Νέες μορφές υλοποίησης της τεχνικής βοήθειας όπως οι ακόλουθες περιπτώσεις:

α) που συνδέεται με την υλοποίηση του προγράμματος, μέσω ενιαίου συντελεστή με βάση την πρόοδο στην υλοποίηση του προγράμματος,

β) που γίνεται χρήση μεθόδων επιστροφής που δεν συνδέονται με δαπάνες αλλά με συγκεκριμένες δράσεις και παραδοτέα

Οι επιλογές επιχορήγησης προς τους δικαιούχους μέσω απλουστευμένου κόστους τυγχάνουν πλέον ευρείας εφαρμογής και εντοπίζεται πλήθος μεθόδων που μπορεί να χρησιμοποιηθεί .

Υπάρχουν αυξημένες απαιτήσεις για συντονισμό και συνέργεια μεταξύ των Ταμείων και άλλων σχετικών μέσων (του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, του αποθεματικού προσαρμογής στο Brexit, άλλα προγράμματα της ΕΕ ή των μέσων που τελούν υπό άμεση διαχείριση κ.α.).

Το πεδίο εφαρμογής και το εύρος των διαχειριστικών επαληθεύσεων βασίζεται σε εκτίμηση κινδύνου και ενισχύεται η προστασία από παρατυπίες, συμπεριλαμβανομένης της απάτης.

#### **A.1.3. Οριζόντιες υποχρεώσεις εναρμόνισης με Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού**

Όλα τα έργα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), ανεξαρτήτως πηγής χρηματοδότησης, οφείλουν να εναρμονίζονται με τις βασικές αρχές και κατευθύνσεις της εθνικής ψηφιακής στρατηγικής, όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού.

Έτσι, ο δικαιούχος/η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες υλοποίησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, υποχρεούται:

- να διασφαλίσει την προσβασιμότητα σε ιστοτόπους και εφαρμογές για φορητές συσκευές σε άτομα με αναπηρίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο Η' "Ψηφιακή Προσβασιμότητα" του ν.4727/2020 και στον «Οδηγό Ψηφιακής Προσβασιμότητας για ιστοτόπους και εφαρμογές για φορητές συσκευές των οργανισμών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης»,
- σε σχεδιασμό των ψηφιακών υπηρεσιών με επίκεντρο τον άνθρωπο (human centered design), μέσα από τεκμηριωμένη διαδικασία συμμετοχής των τελικών χρηστών στην εξειδίκευση της ανάγκης και την ποιότητα της ψηφιακής υπηρεσίας που λαμβάνει (service design/ design thinking),
- το ψηφιακό περιεχόμενο που θα παραχθεί στο πλαίσιο της Πράξης να ακολουθεί την αρχή της ανοιχτής διάθεσης και περαιτέρω χρήσης των δημοσίων δεδομένων ως ανοικτών δεδομένων εφαρμόζοντας τις διατάξεις του κεφαλαίου Ι' "Ανοικτά δεδομένα και περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημόσιου τομέα" του ν.4727/2020,



- να λάβει υπόψη τις βέλτιστες πρακτικές για την προστασία και την ανθεκτικότητα των πληροφοριακών συστημάτων όπως αυτές περιγράφονται στο «Εγχειρίδιο Κυβερνοασφάλειας» της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας,
- σε υιοθέτηση/ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής για τη λήψη και διαχείριση των αντιγράφων ασφαλείας σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο, η οποία θα πρέπει να διασφαλίζει τη δυνατότητα ανάκτησης των δεδομένων, ανά πάσα στιγμή, για το πλήρες εύρος χρόνου που καθορίζει η σχετική νομοθεσία,
- σε εφαρμογή των αρχών «Προστασία των Δεδομένων από το Σχεδιασμό και εξ Ορισμού» («Privacy by Design and by Default») του Κανονισμού 679/2016 (GDPR) καθώς και συμμόρφωση με τον ν.4624/2019,
- στα τελικά παραδοτέα να περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές, αναλυτικός τεχνικός σχεδιασμός του συστήματος, ο πηγαίος κώδικας που αναπτύχθηκε και τεκμηρίωση χρηστών, διαχειριστών και προγραμματιστών,
- σε σχεδιασμό που θα παρέχει εγγενώς την απαραίτητη ευελιξία και θα επιτρέπει την παραμετροποίηση του συστήματος για την προσθήκη νέων διαδικασιών από τους χρήστες του,
- στην υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04-2012) λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας (COM (2017) 134),
- εντός του προϋπολογισμού του έργου, στο πλαίσιο καλής λειτουργίας του να παρέχονται υπηρεσίες βελτίωσης του πληροφοριακού συστήματος, επιδιόρθωση λαθών κλπ. (μέσα από εγγύηση, συντήρηση, ίδια μέσα) για κατ' ελάχιστον δύο (2) έτη.
- να προσαρμοστεί ανάλογα το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου σύμφωνα με την έκβαση του αιτήματος εξαίρεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 56 του άρθρου 107 του Ν.4727/2020

Αναλυτική περιγραφή της Βεβαίωσης Εναρμόνισης Έργου γίνεται στο Παράρτημα Χ.

## A.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### A.2.1 Σύνοψη του αντικειμένου του έργου

Το έργο αφορά στην **υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027**. Ο Ανάδοχος καλείται να αναπτύξει στην τεχνική προσφορά τον αναλυτικό τρόπο εφαρμογής των ακόλουθων λειτουργιών.

Το σύστημα θα καλύπτει τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες των φορέων και στελεχών που δραστηριοποιούνται στο οικοσύστημα του ΕΣΠΑ, για βέλτιστη πληροφόρηση και διαχείριση δεδομένων που σχετίζονται με τα Προγράμματα που υποστηρίζει το ΟΠΣ.

Πιο συγκεκριμένα, το έργο θα περιλαμβάνει:

- Μελέτη αναγκών και εφαρμογής για την ανάλυση των απαιτήσεων μετάπτωσης από το σύστημα ΒΙ 2014-2020 και υλοποίησης του νέου συστήματος ΒΙ
- Ενέργειες επαναχρησιμοποίησης και μετάπτωσης του μεταβατικού ΒΙ 2021-2027
- Ενέργειες μετάπτωσης του ΒΙ 2014-2020
- Την ανάπτυξη του νέου περιβάλλοντος/ συστήματος ΒΙ και τη θέση του σε λειτουργία
- Την προμήθεια και ενεργοποίηση των αδειών χρήσης του λογισμικού ΒΙ
- Υπηρεσίες υποστήριξης για τουλάχιστον 10 ανθρωπομήνες (εντός διάρκειας 24 μηνών μετά την παραλαβή του παραδοτέου Π4),
- Εκπαιδεύσεις στελεχών της ΥΟΠΣ για την εξοικείωσή τους στη χρήση, ανάπτυξη και διαχείριση του νέου συστήματος.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Εγγύηση καλής λειτουργίας του νέου συστήματος για 24 μήνες που περιλαμβάνει επιδιόρθωση λαθών κλπ.

### A.2.2 Γενικές αρχές συστήματος

Η λύση Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) που θα υλοποιηθεί, θα βασίζεται σε ενοποιημένη, πλήρη και συνεπή βάση, που θα διαθέτει τα δεδομένα στο χρήστη σε μία μορφή απλή, κατανοητή και χρήσιμη στη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων.

Οι βασικές τεχνικές αρχές για να είναι επιτυχημένο το BI σύστημα είναι οι εξής:

- Σωστή ανάλυση των αναγκών των τελικών χρηστών και σωστή ανακάλυψη και χρήση των κατάλληλων πηγών
- Σωστά χτισμένες ροές φόρτωσης και ενημέρωσης της αναλυτικής βάσης που θα χρησιμοποιείται από τα πηγαία συστήματα
- Βελτιστοποιημένη βάση δεδομένων με κατάλληλους πόρους υποδομής που θα μπορεί να ανταποκριθεί στον φόρτο των τελικών χρηστών ή των διαδικασιών φόρτωσης / ενημέρωσης
- Δημιουργία ενός καλού κεντρικού μοντέλου στο οποίο θα μπορούν να χτίζονται και έτοιμες αναλύσεις / αναφορές αλλά θα μπορούν να πατούν και τελικοί χρήστες αξιοποιώντας self service δυνατότητες του εργαλείου
- Δημιουργία εύχρηστων dashboards

Το Λογισμικό BI θα είναι το σύστημα, στο οποίο θα καταλήγουν τα δεδομένα που αντλούνται από όλα τα απαραίτητα πληροφοριακά υποσυστήματα και θα μετατρέπονται σε πληροφορία την οποία θα αξιοποιούν οι χρήστες του Συστήματος, ανάλογα με τις αρμοδιότητες και τη διαχείριση/παρακολούθηση την οποία επιτελούν.

Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων, διενέργειας ερευνών και παραγωγής αναφορών απολογιστικά με δυναμικά κριτήρια που ορίζονται κατά περίπτωση από τους τελικούς χρήστες.

Η πληροφορία αυτή θα μπορεί να αναζητηθεί είτε στην Αποθήκη Δεδομένων (data warehouse) είτε από τις παραγωγικές βάσεις - πηγές πληροφόρησης. Βασική λειτουργικότητα του εν λόγω συστήματος θα είναι ο συνδυασμός των πληροφοριών που είναι αποθηκευμένες σε διάφορα ετερογενή περιβάλλοντα, η ολοκλήρωσή τους και η παρουσίασή τους σε ένα και μοναδικό ομογενές επιχειρησιακό μοντέλο (Business Model).

Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τόσο governed analytics, προτυποποιημένα dashboards και αναλύσεις, αλλά και ταυτόχρονα τη δυνατότητα οι τελικοί χρήστες να ετοιμάζουν μόνοι τους αναλύσεις αξιοποιώντας στοιχεία και συνδυάζοντάς τα με δικά τους δεδομένα από τρίτες πηγές.

Οι αναλύσεις των τελικών χρηστών, θα βασίζονται σε αυτό το επιχειρησιακό μοντέλο, κρύβοντας την πολυπλοκότητα της φυσικής αποθήκευσης των δεδομένων, απλοποιώντας τον τρόπο με τον οποίο εμφανίζεται η διαθέσιμη πληροφορία.

Η λύση BI θα πρέπει να βασίζεται σε ανοιχτά πρότυπα, και να είναι σε θέση να αντλεί και να συνδυάζει δεδομένα από διάφορες τεχνολογίες (όπως ενδεικτικά Oracle DB, MS SQL Server, Flat Files, Multidimensional Cubes), χρησιμοποιώντας native connectivity. Επίσης, θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα ολοκλήρωσης των αποτελεσμάτων και γενικότερα του περιβάλλοντος, με τις ήδη υπάρχουσες τεχνολογίες ή με μελλοντικές επενδύσεις όπως portals, web-based applications, MS Office κ.α.

Επίσης, θεωρείται πολύ σημαντική η δυνατότητα ολοκλήρωσης και με διάφορες πολιτικές ασφαλείας όπως MS Active Directory, Oracle Internet Directory, External DB Authentication κ.α.

Το νέο σύστημα θα πρέπει να παρέχει στους χρήστες του:



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- «Προειδοποιήσεις» (alerts), σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν τεθεί
- Δυνατότητα να παρέχει τις πληροφορίες σε όποια μορφή ο χρήστης επιθυμεί (γραφήματα, πίνακες, στήλες, κλπ)

### A.2.3 Ανάγκες υλοποίησης

Στην συνέχεια περιγράφονται σε ενότητες ενδεικτικά οι ανάγκες υλοποίησης που προκύπτουν στο πλαίσιο του έργου για το ΕΣΠΑ 2021-2027 και γενικότερα για τα Μέσα Χρηματοδότησης που υποστηρίζονται μέσω του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ και οι οποίες θα εξειδικευτούν στο πλαίσιο της Μελέτης αναγκών και εφαρμογής.

#### A.2.3.1 Προσαρμογή του μοντέλου BI στις αλλαγές του ΕΣΠΑ

Το μοντέλο της Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) που θα υλοποιηθεί, θα περιλαμβάνει:

- Πλήρη μετάπτωση του υφιστάμενου συστήματος BI 2014-2020 στις τεχνολογικές υποδομές του νέου συστήματος
- Πλήρη μετάπτωση του μεταβατικού BI 2021-2027
- Επέκταση του μοντέλου και υλοποίηση του τελικού BI 2021-2027

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλιστεί η πλήρης, αξιόπιστη και ακριβής μεταφορά δεδομένων και αναφορών (data migration) από το μεταβατικό σύστημα στο τελικό σύστημα BI, με τις απαραίτητες διαδικασίες ETL, καθώς και ο έλεγχος και η επαλήθευση των μεταφερθέντων δεδομένων στο νέο σύστημα.

Ανάπτυξη στο νέο BI 2021-2027: Το μεταβατικό σύστημα BI 2021-2027 έχει ήδη προσαρμοστεί κατά ένα μέρος στα νέα δεδομένα της ΠΠ 2021-2027 αλλά η πλήρης μετάβαση στο νέο ολοκληρωμένο σύστημα BI που θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προσδιοριστούν αναλυτικά στην μελέτη εφαρμογής, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Πρόσβαση πρόσθετων ομάδων χρηστών με γεωγραφικά κριτήρια, με κριτήρια τομέα πολιτικής και εκπροσώπων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με συγκεκριμένα δικαιώματα χρήσης και παραμετροποιημένο dashboard, βασισμένο στις ανάγκες τους, για πρόσβαση στο επίπεδο ανάλυσης που τους ενδιαφέρει.
- Δημιουργία νέων θεματικών περιοχών, ενδεικτικά αναφέρονται:
  - ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΔΕΙΚΤΕΣ
  - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΚΕΛ/ΠΔΕ
- Προσθήκη νέων dimensions – facts στις υπάρχουσες θεματικές, ενδεικτικά αναφέρονται:
  - ΚΑΔ
  - ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ
  - ΔΕΛΤΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ
  - ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ
  - ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
  - ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΛΕΓΧΩΝ
  - ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ ΕΛΕΓΧΩΝ
- Φόρτωση επιλεγμένων δεδομένων από το ΟΠΣ με διασύνδεση πραγματικού χρόνου για δημιουργία αναφορών. Η διαδικασία αυτή (real-time processing) δεν συστήνεται στην πλήρη διάστασή της καθώς, λόγω του όγκου των δεδομένων των Προγραμμάτων, θα δημιουργούσε μεγάλες επιβαρύνσεις στο σύστημα. Προτείνεται όμως να υπάρχει ως δυνατότητα για ένα επιλεγμένο σετ δεδομένων, τα οποία η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ως πιο δυναμικά και άμεσα συσχετιζόμενα με τη χρονική διάσταση.
- Δυνατότητα για μεταφόρτωση δεδομένων από άλλες πηγές/αρχεία από τελικούς χρήστες (π.χ. μέσω αρχείων τύπου .xls, .csv) που διατηρούν οι Διαχειριστικές Αρχές και άλλοι Φορείς του οικοσυστήματος του ΕΣΠΑ.
- Ανάπτυξη πρόσθετων ιεραρχιών για τα δεδομένα



- Ενσωμάτωση της ιστορικής εξέλιξης των δεδομένων, τουλάχιστον για τις διαδικασίες για τις οποίες συντελούνται πολύ συχνά αλλαγές από τους χρήστες, όπως είναι οι διαδικασίες προεγκρίσεων διακηρύξεων, συμβάσεων και οι τροποποιήσεις αποφάσεων ένταξης και συμβάσεων.
- Ενσωμάτωση συγκεκριμένων δεδομένων προηγούμενων προγραμματικών περιόδων ΠΠ 2007-2013, ΠΠ 2014 – 2020.
- Πλήρη επικαιροποίηση των λεκτικών και ορολογιών όπως αυτές θα αποτυπώνονται στις βάσεις δεδομένων.
- Δυνατότητα αυτόματων ελέγχων των δεδομένων βάσει παραμετροποιήσιμων κανόνων, ώστε να ενισχυθεί ο ποιοτικός έλεγχος για λάθη στις εγγραφές (π.χ. των δεικτών παρακολούθησης των πράξεων). Το σύστημα θα μπορεί, με την εισαγωγή των εκάστοτε δεδομένων, να δημιουργήσει αυτόματα το προφίλ των δεδομένων, εντοπίζοντας τις τιμές που λείπουν, τις ακραίες τιμές και τις ασυνέπειες. Ακολουθώντας, βάσει κανόνων που θα έχουν τεθεί πάνω στα όρια αυτών των ελλείψεων, μπορεί να προβεί είτε σε αυτόματες διορθώσεις είτε να προτείνει στον αρμόδιο χρήστη ή διαχειριστή ενέργειες για διορθώσεις. Ουσιαστικά αξιολογεί αυτόματα την ποιότητα και τη δομή των δεδομένων, προτείνοντας βελτιώσεις και μετασχηματισμούς για τον «καθαρισμό» τους.

Το νέο σύστημα ΒΙ 2021 -2027 θα λάβει υπόψη του και θα αφομοιώσει όλες τις αλλαγές που υπάρχουν σε αυτή την ΠΠ 2021-2027 σε σχέση με την ΠΠ 2014-2020, και οι οποίες αναφέρθηκαν νωρίτερα. Οι αλλαγές αυτές είναι ουσιαστικές, για παράδειγμα η κατάργηση των επενδυτικών προτεραιοτήτων και η «ενίσχυση» των ειδικών στόχων αλλά φέρουν αλλαγές και στην ορολογία. Οι ονομασίες και οι κωδικοποιήσεις των Προγραμμάτων διαφοροποιούνται, οι «Άξονες Προτεραιότητας» είναι πλέον «Προτεραιότητες», οι κωδικοποιήσεις των ειδικών στόχων και των διαστάσεων έχουν αλλάξει, υπάρχει νέος κατάλογος κοινών δεικτών εκροής και αποτελέσματος κλπ.

Γενικά, η ανάπτυξη θα περιλαμβάνει ότι απαιτηθεί από τη μελέτη εφαρμογής, ώστε να υπάρξει πλήρης ταύτιση με τις νέες διαρθρώσεις των Προγραμμάτων και τη νέα διαχειριστική δομή (ειδικοί στόχοι, διαστάσεις κλπ) του ΕΣΠΑ 2021-2027.

#### **A.2.3.2 Λειτουργικές απαιτήσεις συστήματος ΒΙ**

Από την ΠΠ 2007-2013 που ξεκίνησε να υποστηρίζεται το ΟΠΣ από σύστημα ΒΙ, έχουν περάσει αρκετά χρόνια και τα συστήματα έχουν εξελιχθεί και αναβαθμιστεί σημαντικά σε αυτό το διάστημα.

Οι φορείς που διασυνδέονται είναι πολύ περισσότεροι, ο όγκος των δεδομένων που διακινούνται πολύ μεγάλος και η εμπειρία που έχει σωρευθεί (σε όλους τους σχετιζόμενους φορείς) αποτελεί σημαντικό εχέγγυο για τη συνέχεια της εξέλιξης των συστημάτων και την καλύτερη αξιοποίησή τους.

Η ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ, μέσα από την πολυετή εμπειρία της χρήσης των συστημάτων (ΟΠΣ και ΒΙ) και της υποστήριξης των συνεργαζόμενων Υπηρεσιών και φορέων, αναδεικνύει τις νέες λειτουργικές ανάγκες τις οποίες χρειάζεται να καλύπτει ο νέο σύστημα ΒΙ, οι οποίες αποτυπώνονται ως εξής:

- **Μεγαλύτερη εμπλοκή και αξιοποίηση συστήματος ΒΙ από τους τελικούς χρήστες** (π.χ. στελέχη Διαχειριστικών Αρχών). Τα τελευταία χρόνια, ένας σημαντικός αριθμός στελεχών (εκτός της ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ ) των Υπηρεσιών/Φορέων που σχετίζονται με το ΕΣΠΑ, έχει εκπαιδευτεί στη χρήση του ΒΙ, κυρίως μέσω διαδικτυακών σεμιναρίων και workshops. Στη βάση αυτή, κρίνεται απαραίτητο να υπάρξει περαιτέρω αύξηση του αριθμού των χρηστών που αξιοποιούν τα εργαλεία του ΒΙ για να αναπτύξουν αναφορές προσαρμοσμένες στις ανάγκες για στοιχεία και δεδομένα που αφορούν στο Πρόγραμμα το οποίο διαχειρίζονται. Έτσι, θα μειωθεί σταδιακά ο ανθρωποχρόνος που αναλώνουν τα στελέχη της ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ για δημιουργία customized αναφορών για τους τελικούς χρήστες και ο μεγαλύτερος όγκος της δουλειάς αυτής θα αντιστοιχεί στα στελέχη των Διαχειριστικών Αρχών, στα στελέχη των αρχών Συντονισμού, της Γενικής Γραμματείας ΕΣΠΑ κλπ.



- Σε συνέχεια του προηγούμενου σημείου, η **αναβάθμιση της φιλικότητας και ευχρηστίας (user friendliness) του περιβάλλοντος του συστήματος**, μέσα από ένα πιο απλό και εύχρηστο dashboard για την παρουσίαση της πληροφορίας.
- **Ενίσχυση απόκρισης (responsiveness)** σε κινητές συσκευές και κυρίως tablets. Αρκετοί χρήστες χρησιμοποιούν κινητές συσκευές για πρόσβαση σε δεδομένα και αναφορές BI. Για να είναι ομαλή η εμπειρία αυτή απαιτείται, εκτός από την υποστήριξη των λειτουργικών συστημάτων που χρησιμοποιούν οι κινητές συσκευές (τουλάχιστον Android, IOS, Windows), προσαρμοσμένος σχεδιασμός ώστε να είναι η εμφάνιση των δεδομένων κατάλληλη και εύχρηστη στις μικρότερες αυτές οθόνες.
- **Ενίσχυση εξωτερικής διαλειτουργικότητας** με web services για τρίτους φορείς. Στόχος είναι η παροχή στοιχείων/δεδομένων του ΟΠΣ μέσω BI σε άλλα συστήματα ή/και σε μορφή ανοιχτών δεδομένων
- **ETL optimization**: στο υφιστάμενο σύστημα BI ακολουθείται η διαδικασία “Full Loading”, δηλαδή κάθε φορά που εκτελείται η διαδικασία ETL, πραγματοποιείται φόρτωση ολόκληρων των συνόλων των δεδομένων, ανεξάρτητα από το εάν τα δεδομένα έχουν υποστεί αλλαγές ή όχι. Χρειάζεται να υπάρξει βελτιστοποίηση (optimization) της διαδικασίας “Full Loading”, με χρήση εξειδικευμένου ELT/ETL εργαλείου που μπορεί να βελτιστοποιήσει τις διαδικασίες εξαγωγής φόρτωσης και μετασχηματισμού δεδομένων, ώστε να μειωθεί σημαντικά ο απαιτούμενος χρόνος για την ολοκλήρωσή της. Η εναλλακτική διαδικασία είναι η “Incremental Loading”, η οποία θα πρέπει να εξεταστεί ως δυνατότητα στις προτεινόμενες προσφορές των υποψήφιων αναδόχων.
- **GIS λειτουργικότητα**: στο νέο σύστημα BI, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ενσωμάτωσης λειτουργικότητας γεωγραφικών πληροφοριών, δηλαδή αξιοποίηση ενός Geographic Information System (GIS). Η λειτουργικότητα αυτή είναι χρήσιμη για οπτικοποίηση δεδομένων σε χάρτες μέσα από γεωχωρικές εφαρμογές. Ουσιαστικά, αξιοποιώντας τη δυνατότητα αυτή, το σύστημα μπορεί να διαχειρίζεται διαφορετικούς τύπους γεωχωρικών δεδομένων (π.χ. SHP, GeoJSON, KML) και να χρησιμοποιεί διαδραστικά εργαλεία απεικόνισης χαρτών με τις χωρικές λειτουργίες (π.χ. Spatial Analytics).
- **Ενσωμάτωση στοιχείων Τεχνητής Νοημοσύνης (AI)**. Οι εξελίξεις στον χώρο της τεχνολογίας οδηγούν στη λειτουργική απαίτηση να υπάρχει ως δυνατότητα, στο νέο Σύστημα BI, η αξιοποίηση της τεχνητής νοημοσύνης και της προβλεπτικής μηχανικής. Τα στοιχεία αυτά δύνανται να αξιοποιηθούν για την αυτόματη ανάλυση δεδομένων, την εφαρμογή μοντέλων πρόβλεψης, την εξατομικευμένη εξυπηρέτηση των τελικών χρηστών, καθώς και την αυτοματοποίηση κάποιων διαδικασιών και αποφάσεων, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.  
Ενδεικτικά, θα μπορούσε να εκπαιδευτεί ένα προβλεπτικό μοντέλο με έργα που έχουν τρέξει ιστορικά τις προηγούμενες προγραμματικές περιόδους με παραμέτρους τις τυχόν υπερβάσεις του χρόνου παράδοσής τους ή την πορεία εκτέλεσης δαπανών και, βασιζόμενο σε αυτή την ανάλυση, το μοντέλο μηχανικής εκμάθησης να προβλέψει ποια τωρινά ή μελλοντικά έργα κινδυνεύουν. Με τη βαθύτερη ανάλυση των δεδομένων (deep data profiling) που θα παρέχει το νέο σύστημα BI καθώς και τις δυνατότητες μηχανικής μάθησης που θα προσφέρει, θα υπάρχει η δυνατότητα να γίνονται συσχετίσεις στα διαθέσιμα δεδομένα ώστε να καταγράφονται «μοτίβα συμπεριφοράς» και να προβλέπονται/αντιμετωπίζονται εγκαίρως μη επιθυμητές καταστάσεις στη διαχείριση των Προγραμμάτων. Για παράδειγμα, σε έναν Ειδικό Στόχο αναλύονται δεδομένα (σε πεδία που μπορεί να έχουν επισημανθεί από τον φορέα/χρήστη) έργων της ίδιας λογικής παρέμβασης που αφορούν σε οικονομικά στοιχεία, προβλεπόμενες ημερομηνίες έναρξης/λήξης, δείκτες, δικαιούχους κλπ. Με βάση ιστορικά δεδομένα και τάσεις αντίστοιχων έργων ή ακόμα και με βάση το status των έργων αυτών σε προηγούμενη χρονική περίοδο, οι αλγόριθμοι μπορούν να αξιολογήσουν παράγοντες και χαρακτηριστικά για να εντοπίσουν ενδεχόμενες αποκλίσεις (π.χ. υπο-απορροφήσεις, διπλομετρήσεις δεικτών, καθυστερήσεις στις συμβασιοποιήσεις, στην υλοποίηση κ.α.). Όπως γίνεται κατανοητό, η έγκαιρη αναγνώριση τάσεων και αποκλίσεων σε μεγάλα σύνολα δεδομένων, είναι μια εξαιρετική δυνατότητα, ιδιαίτερα στο οικοσύστημα του ΕΣΠΑ το οποίο είναι ιδιαίτερα δυναμικό και



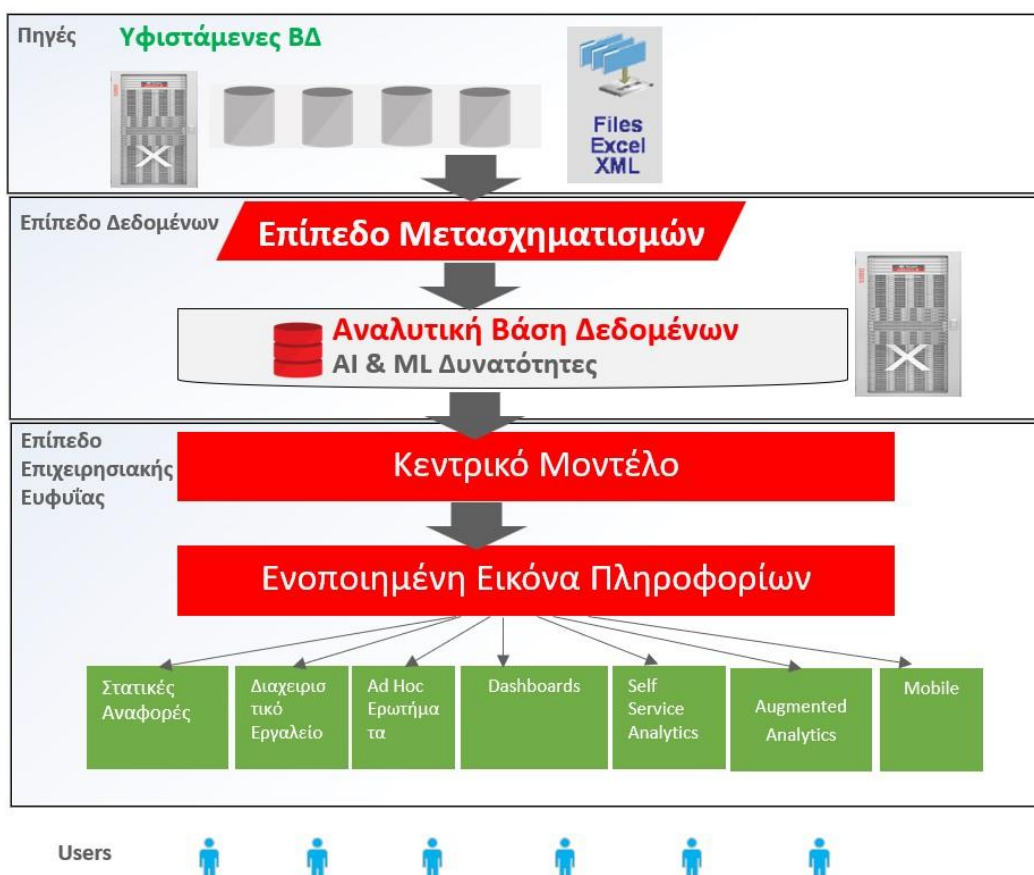
απαιτεί συνεχή παρακολούθηση και λήψη αποφάσεων για τη βέλτιστη υλοποίηση των Προγραμμάτων του.

#### A.2.4 Αρχιτεκτονική συστήματος

Η αρχιτεκτονική του συστήματος BI θα πρέπει να έχει ως κύριο στόχο τη μεγιστοποίηση των επιδόσεών του.

Για τον λόγο αυτό, θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιήσει στο έπακρο την επεξεργαστική ισχύ και τις δυνατότητες της Αποθήκης Δεδομένων, ενώ παράλληλα θα πρέπει να παρέχει (η ίδια εφαρμογή ή κάποια επέκταση αυτής) και μηχανισμούς, που θα μπορούσαν μελλοντικά να βελτιώσουν τη διαχείριση και την επίδοση των ερωτημάτων των χρηστών, όπως για παράδειγμα clustering, load balancing ή ακόμη και επιπλέον μηχανισμούς caching.

Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει αρχιτεκτονική υψηλής διαθεσιμότητας, με ταυτόχρονη χρήση όλων των εξυπηρετητών που υποστηρίζουν την υπηρεσία, με διαθέσιμο μηχανισμό διαμοιρασμού του φόρτου εργασίας και των συνδέσεων των χρηστών (load balancing). Δυνατότητα οριζόντιας επεκτασιμότητας του συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας με πρόσθεση επιπλέον εξυπηρετητών.



Εικόνα 15: λειτουργική αρχιτεκτονική συστήματος BI

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να διαθέτει και πολυεπίπεδη και παραμετροποιήσιμη cache με δυνατότητες:

- Ορισμού cache σε επίπεδο χρήστη ή πίνακα
- Ανανέωσης χειροκίνητα, αυτόματα ή με προγραμματισμό
- Παραμετροποίησης σε επίπεδο μεγίστου μεγέθους ή μεγίστου αριθμού εγγραφών



- Είναι σημαντική η δυνατότητα προστασίας του συστήματος από κακή/άσκοπη χρήση των επεξεργαστικών πόρων, εισάγοντας όρια στη χρήση αυτών από τα ερωτήματα που εκτελούνται.
- Χρήση ορίων σε επίπεδο ρόλου του χρήστη
- Εφαρμογή ορίου αριθμού εγγραφών που επιστρέφουν και παρουσιάζονται
- Εφαρμογή ορίου στον χρόνο εκτέλεσης των ερωτημάτων
- Δυνατότητα χρονο-οριοθέτησης εκτέλεσης ερωτημάτων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους. Τα εν λόγω όρια θα πρέπει να θέτονται μέσω της λύσης Επιχειρηματικής Ευφυΐας και να μην εξαρτώνται από τις εκάστοτε πηγές δεδομένων και τις αντίστοιχες τεχνολογίες.

Παράλληλα, θεωρείται πολύ σημαντική η δυνατότητα μετάπτωσης του συστήματος σε διάφορες πλατφόρμες όπως για παράδειγμα Linux και MS Windows.

#### **A.2.5 Πίνακες ελέγχου και οπτικοποίηση δεδομένων**

Οι πίνακες ελέγχου και η οπτικοποίηση δεδομένων είναι από τα σημαντικότερα κομμάτια του Έργου καθώς βοηθούν τον τελικό χρήστη να καταλάβει και να κατανοήσει τα δεδομένα. Ο ανάδοχος, καλείται να δημιουργήσει αναφορές που αφορούν τα δεδομένα του οργανισμού, οι οποίες θα προσδιοριστούν επακριβώς κατά τη μελέτη εφαρμογής, όπως ενδεικτικά: πραγματοποίηση ιστορικής ανάλυσης, αναγνώριση και ανάλυση τάσεων, ορισμός και παρακολούθηση δεικτών, διαδραστικοί πίνακες εργαλείων που περιλαμβάνουν απεικονίσεις εμπλουτισμένων δεδομένων γραφημάτων, διαδραστικοί χάρτες κλπ.

Όλα αυτά τα εργαλεία, τόσο των πινάκων ελέγχου όσο και της ευρύτερης οπτικοποίησης των δεδομένων, θα επιτρέπουν στο χρήστη να αλληλοεπιδρά εύκολα με τα ίδια τα δεδομένα και να δημιουργεί τους δικούς του προσαρμοσμένους πίνακες εργαλείων με εργαλεία μεταφοράς και απόθεσης.

Στο περιβάλλον διεπαφής της πλατφόρμας BI, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα απεικόνισης της πληροφορίας σε μια μόνο οθόνη (dashboard) με εύχρηστο τρόπο και με τα εξής χαρακτηριστικά:

- Δυνατότητα εξαγωγής στοιχείων (εφόσον επιτρέπεται από τον διαχειριστή του συστήματος) σε μορφή .csv, .txt, .xml, .html, .tab, κλπ
- Δυνατότητα σε εξουσιοδοτημένους χρήστες να ορίσουν και να δημιουργήσουν ad hoc δείκτες (kpi) από τα διαθέσιμα δεδομένα και να τους προσφέρουν στους τελικούς χρήστες.
- Δυνατότητα δημιουργίας δυναμικών report ανάλογα με τις επιλογές του χρήστη, που να μπορούν να εκτυπωθούν
- Δυνατότητες bookmark για να μπορούν οι χρήστες να βρίσκουν την πληροφορία πιο γρήγορα και εύκολα
- Δυνατότητες δημιουργίας εν δυνάμει πεδίων (variables) που να μπορούν να δεχτούν τιμές από τον τελικό χρήστη
- Δυνατότητα δημιουργίας “what-if” σεναρίων
- Δυνατότητα ανάλυσης πολυδιάστατων δεδομένων (OLAP).
- Δυνατότητα πρόσβασης στην πληροφορία με τη χρήση ενός web browser (όπως Chrome, Firefox) χωρίς να απαιτείται εγκατάσταση λογισμικού στον τελικό χρήστη
- Δυνατότητα σύνδεσης σε οποιαδήποτε βάση δεδομένων, αλλά και ταυτόχρονη σύνδεση σε πολλαπλές βάσεις δεδομένων και αρχείων
- Δυνατότητα συνδυασμού στοιχείων που βρίσκονται αποθηκευμένα σε διαφορετικές και ετερογενείς πηγές δεδομένων
- Δυνατότητα εμβάθυνσης στο περιεχόμενο και μετάβασης σε σχετικές πληροφορίες (drill down, drill up, drill across)
- Δυνατότητα δημιουργίας νέων πεδίων και εφαρμογής συναρτήσεων
- Δυνατότητα καθοδήγησης των χρηστών & παράδοσης της πληροφορίας σε διάφορα κανάλια (π.χ. e-mail, κινητές συσκευές, smart phones, tablets κλπ.)
- Δυνατότητα απεικόνισης πληροφοριών σε γεωγραφικούς χάρτες ώστε να αναδεικνύεται η γεωγραφική διάσταση των στοιχείων



- Δυνατότητα πρόβλεψης μελλοντικών τιμών και εξόρυξης δεδομένων με σκοπό τον εντοπισμό τάσεων και κρυμμένων συσχετίσεων μέσα στα δεδομένα
- Δυνατότητα διασταύρωσης στοιχείων και διόρθωσης αυτών

Το υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα παρέχει επίσης δυνατότητες ολοκλήρωσης τόσο των αποτελεσμάτων όσο και του περιβάλλοντος με διάφορα επιμέρους υποσυστήματα της Υπηρεσίας ή και άλλων φορέων. Η ολοκλήρωση αυτή θα λαμβάνει χώρα με τα πιο ευρέως διαδεδομένα πρότυπα (π.χ. web services), με σκοπό την υλοποίηση μιας αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ υποσυστήματος ΒΙ και άλλων περιφερειακών υποσυστημάτων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να δείξει τον τρόπο με τον οποίο τα δεδομένα αυτά θα παρουσιάζονται στους χρήστες (τη διαμόρφωση των αναφορών, ουσιαστικά το format του reporting), τα αντίστοιχα παρεχόμενα έντυπα, καθώς επίσης και τον τρόπο εξαγωγής των δεδομένων αυτών, ειδικά στις περιπτώσεις όπου απαιτούνται ειδικού τύπου αναφορές. Επιπλέον, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα σε εξουσιοδοτημένους χρήστες να ορίσουν και να δημιουργήσουν ad hoc δείκτες από τα διαθέσιμα δεδομένα.

#### **A.2.6 Ενίσχυση χρήσης ΒΙ (self-service BI)**

Ένα από τα κύρια ζητούμενα στη λειτουργία του νέου συστήματος ΒΙ για την ΠΠ 2021-2027, είναι η ενίσχυση της αξιοποίησής του από την πλευρά των τελικών χρηστών και της ηγεσίας, δηλαδή ουσιαστικά η μεγαλύτερη εμπλοκή τους στη σχεδίαση αναφορών με βάση τις ανάγκες του φορέα τους.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να επιτρέπει στους τελικούς χρήστες να αναλύουν εύκολα δεδομένα χωρίς να γράφουν κώδικα. Θα πρέπει να προβλεφθεί να επιτρέπεται στους χρήστες να εξερευνούν δεδομένα σε διαφορετικές διαστάσεις/κατευθύνσεις.

Ειδικές ομάδες χρηστών θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να δημιουργούν τις δικές τους αναφορές, να τις οργανώνουν σε δική τους περιοχή και να τις διαμοιράζονται με άλλους χρήστες υπακούοντας στους επιχειρησιακούς κανόνες πρόσβασης σε δεδομένα της Υπηρεσίας. Τα επιχειρησιακά δεδομένα θα πρέπει να βρίσκονται σε μία μορφή που εξυπηρετεί την εύκολη δημιουργία νέων αναφορών και διευκολύνει τον συνδυασμό στοιχείων βάσει κοινών διαστάσεων ανάλυσης.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει σε απλούς επιχειρησιακούς χρήστες και τις παρακάτω δυνατότητες:

- Να επιλέγουν δεδομένα από διαφορετικές πηγές είτε σχεσιακές βάσεις δεδομένων, είτε αρχεία, είτε από το κεντρικό μοντέλο
- Να μετασχηματίζουν όπως επιθυμούν τα δεδομένα
- Να επεξεργάζονται τα δεδομένα με βοήθεια κατάλληλων εργαλείων μηχανικής εκμάθησης (π.χ. καθαρισμός, εμπλουτισμός)
- Να αναλύουν γρήγορα και εύκολα δεδομένα και να ανακαλύπτουν πιθανές ανωμαλίες με τη βοήθεια μηχανισμών μηχανικής εκμάθησης
- Να δημιουργούν γραφήματα και dashboards με απλό drag και drop πεδίων που έχουν προηγουμένως επιλέξει και το σύστημα να επιλέγει αυτόματα το κατάλληλο γράφημα
- Να προβάλλουν, αυτόματα μέσω κατάλληλου εργαλείου, γεωγραφικά δεδομένα σε χάρτες
- Να διαμοιράζονται τα γραφήματα με άλλους χρήστες εξηγώντας με οπτικό τρόπο τα εξαγόμενα συμπεράσματα

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει ανεπτυγμένες δυνατότητες αναζήτησης αξιοποιώντας ακόμα και δυνατότητες ερωτημάτων με μορφή φυσικής γλώσσας (natural language) ή ακόμα και δυνατότητα χρήσης φωνητικών ερωτημάτων.



### A.2.7 Analytics και Reporting

Η αρχιτεκτονική πρέπει να περιλαμβάνει ένα επίπεδο μοντελοποίησης δεδομένων ώστε να υποστηριχθεί η παροχή αναλυτικών στοιχείων και αναφορών. Τα διαδραστικά reports θα τα χειρίζονται αναλυτές δεδομένων με σκοπό να μπορούν να οπτικοποιούν και να εξερευνούν τα δεδομένα.

Θα πρέπει να περιλαμβάνεται γεννήτρια αναφορών (report generator), απεριόριστου αριθμού χρηστών, με τα ακόλουθα, κατ' ελάχιστον, χαρακτηριστικά:

- Γραφικό user interface (GUI)
- Προεπισκόπηση εκτύπωσης
- Δυνατότητα ιεράρχησης κριτηρίων τουλάχιστον έως 5 επίπεδα
- Δημιουργία μερικών και συνολικών αθροισμάτων
- Δυνατότητα ταξινόμησης (sort) αλφαβητική, αριθμητική αύξουσα, φθίνουσα
- Δυνατότητα μορφοποίησης (έντονα γράμματα, italics, κλπ)
- Δυνατότητα εξαγωγής σε διάφορα format (MS Excel, MS Word ή rtf, κλπ)
- Δυνατότητα παραγωγής γραφικών

### A.2.8 Machine Learning – Predictive Analytics

Η προσφερόμενη λύση BI θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα μηχανικής μάθησης (Machine learning-ML). Τα ειδικά μοντέλα μηχανικής μάθησης θα εξυπηρετήσουν την ανάλυση των δεδομένων και, περιλαμβάνοντας βιβλιοθήκες κώδικα AI και ML, θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία what if και προβλεπτικών σεναρίων. Θα πρέπει να παρέχονται τεχνικές επιβλεπόμενης και μη επιβλεπόμενης μάθησης και θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης εξελιγμένων, βελτιστοποιημένων και επεκτάσιμων αλγορίθμων και μηχανισμών εξόρυξης γνώσης και στατιστικής ανάλυσης.

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει δυνατότητες δημιουργίας προβλεπτικών μοντέλων εφαρμόζοντας συγκεκριμένους αλγόριθμους σε σετ δεδομένων για πρόβλεψη τιμών, κλάσεων ή για την αναγνώριση ομαδοποιήσεων σε δεδομένα.

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει αλγόριθμους για την εκπαίδευση προβλεπτικών μοντέλων για διαφορετικούς σκοπούς. Θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον αλγόριθμους για:

- Classification
- Regression trees
- Logistic Regression
- K-means (clustering)

Επίσης, θα πρέπει να περιλαμβάνει εγγενώς την κατάλληλη γραφική διεπαφή για τον ορισμό των απαραίτητων βημάτων εκπαίδευσης των μοντέλων σε εκπαιδευτικά δεδομένα. Το εκπαιδευμένο μοντέλο θα πρέπει να είναι δυνατό να διατίθεται προς χρήση και σε άλλους χρήστες οι οποίοι θα μπορούν να το εφαρμόσουν σε δικά τους δεδομένα για να προβλέψουν τιμές.

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώσει εγγενώς και να αξιοποιεί προβλεπτικά μοντέλα που έχουν αναπτυχθεί στην υφιστάμενη εγκατεστημένη σχεσιακή βάση δεδομένων της Υπηρεσίας.

Η εφαρμογή προβλεπτικής ανάλυσης (predictive analytics) στο νέο σύστημα, μπορεί να παρέχει σημαντική υποστήριξη στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και την ανάπτυξη στρατηγικών για την περιφερειακή ανάπτυξη. Ενδεικτικά, αναφέρονται τα εξής:

- Πρόβλεψη αναπτυξιακών αναγκών: Μέσω της ανάλυσης δεδομένων σχετικά με τις οικονομικές και άλλες τάσεις (π.χ. σε μια Περιφέρεια) το σύστημα θα μπορεί να προβλέψει τις ανάγκες ανάπτυξης σε διάφορους τομείς (π.χ. υποδομές, εκπαίδευση, επιχειρηματικότητα).



- Αξιολόγηση επιδόσεων: Αναλύοντας τα δεδομένα σχετικά με την υλοποίηση προγραμμάτων και έργων, το σύστημα μπορεί να προβλέψει πιθανές επιδόσεις και αποτελέσματα και να παρέχει συστάσεις για ενδεχόμενες βελτιώσεις.

Ένας χαρακτηριστικός τομέας στο οποίο θα μπορούσε να αξιοποιηθεί ιδιαίτερα η προβλεπτική ανάλυση είναι στις δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων, καθώς σε αυτές μπορεί να αξιοποιηθεί ο μεγάλος αριθμός των έργων και τα κοινά χαρακτηριστικά που διέπουν τους δικαιούχους (επιχειρήσεις).

### A.2.9 Risk Analysis και Statistics

Η ανάλυση ρίσκου και οι στατιστικές μέθοδοι είναι σημαντικά χαρακτηριστικά για ένα νέο σύστημα ΒΙ καθώς παρέχουν τη δυνατότητα, αξιοποιώντας τα υπάρχοντα δεδομένα, να αναγνωρίσουν, αξιολογήσουν και αντιμετωπίσουν πιθανά προβλήματα και κινδύνους. Κάποια ενδεικτικά στάδια και λειτουργίες είναι τα εξής:

- Συλλογή Δεδομένων: για την ανάλυση κινδύνου και τη στατιστική απεικόνιση, απαιτείται μεγάλος όγκος δεδομένων από διάφορες πηγές (βάσεις δεδομένων, αρχεία άλλου τύπου, web services κλπ).
- Καθαρισμός και Επεξεργασία Δεδομένων: πριν την ανάλυση, απαιτείται καθαρισμός και επεξεργασία των δεδομένων. Αυτό περιλαμβάνει την αφαίρεση διπλότυπων εγγραφών, τη διόρθωση ανωμαλιών και την ενοποίηση δεδομένων από διάφορες πηγές.
- Ανάλυση Δεδομένων: χρησιμοποιώντας εργαλεία οπτικοποίησης και ανάλυσης δεδομένων όπως γραφήματα, διαγράμματα και πίνακες, μπορούν να εξεταστούν τα δεδομένα για ενδεχόμενες τάσεις, παραλλαγές ή ανωμαλίες που μπορεί να υποδηλώνουν κίνδυνο.
- Στατιστική Ανάλυση: με χρήση στατιστικών μεθόδων όπως μέσοι όροι, δείκτες διακύμανσης, δοκιμές υπόθεσης, μπορεί να αξιολογηθεί η κατάσταση και η ασφάλεια των δεδομένων.
- Ανάλυση Κινδύνου: βάσει των πληροφοριών από τη στατιστική ανάλυση, μπορούν να αναγνωριστούν πιθανοί κίνδυνοι και να εκτιμηθούν οι επιπτώσεις τους.
- Προβλέψεις και Προσομοιώσεις: με τη χρήση αλγορίθμων πρόβλεψης και προσομοιώσεων, μπορεί να προβλεφθεί η πιθανή εξέλιξη των δεδομένων και να ανιχνευθούν πιθανά σενάρια κινδύνου

### A.2.10 Πρόσβαση χρηστών

Η Παραγωγική Λειτουργία, η διαχείριση και η εξέλιξη του Συστήματος θα υποστηρίζεται από τους χρήστες του Συστήματος. Ως εκ τούτου, το Σύστημα θα «βλέπει» διαφορετικές ομάδες χρηστών. Η κάθε ομάδα θα έχει διαφορετικές αρμοδιότητες, απαιτήσεις και ρόλους σε σχέση με το Σύστημα.

Για την κάλυψη των απαιτήσεων του Έργου, **ο Ανάδοχος πρέπει να προσφέρει άδειες χρήσης Named User Plus (NUP) για τουλάχιστον 50 χρήστες.**

Διακρίνονται τρεις διακριτοί ρόλοι στις ομάδες χρηστών:

- **Admin:** ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και τη συντήρηση του συστήματος ΒΙ. Ενδεικτικά, στις ευθύνες του περιλαμβάνονται η εγκατάσταση και διαμόρφωση του λογισμικού, η οργάνωση των αδειών πρόσβασης, η διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης και η εν γένει διαχείριση των πόρων του συστήματος.
- **Author:** Ο συντάκτης είναι αυτός που δημιουργεί και διαμορφώνει αναφορές, πίνακες ελέγχου, διαγράμματα και άλλα σχετικά αντικείμενα. Ουσιαστικά, στις αρμοδιότητές του περιλαμβάνονται η δημιουργία ερωτημάτων και αναλύσεων, η δημιουργία αναφορών για ανάλυση και παρουσίαση δεδομένων.
- **Consumers:** Οι εξωτερικοί τελικοί χρήστες (στην προκειμένη περίπτωση στελέχη των φορέων που εμπλέκονται με το ΕΣΠΑ) αξιοποιούν με διαδραστικό τρόπο το στατιστικό έργο που παράγουν οι συντάκτες (παραμετροποιήσιμες αναφορές) με τη βοήθεια του συστήματος ΒΙ.



Βασική απαίτηση που θα πρέπει να ικανοποιηθεί είναι το row level security σε επίπεδο χρηστών. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ελέγχου της πρόσβασης στα δεδομένα του τελικού χρήστη ανάλογα με το ρόλο και θέση του. Θα πρέπει να οριστεί και να χρησιμοποιηθεί ένας κεντρικός Data Access Security μηχανισμός ο οποίος θα λαμβάνει υπόψη του το ρόλο ή και τη θέση του τελικού χρήστη.

#### A.2.11 Υπολογιστικό περιβάλλον

Για την υλοποίηση του συστήματος BI, ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει και θα παραμετροποιήσει τα εξής διαφορετικά περιβάλλοντα:

- Περιβάλλον ανάπτυξης (Development) και δοκιμών (τεστ)
  - Εδώ γίνονται οι εργασίες για νέες λειτουργίες, αναφορές και μοντέλα δεδομένων, χωρίς να επηρεάζεται το περιβάλλον της παραγωγικής λειτουργίας.
- Περιβάλλον παραγωγικής λειτουργίας (Production)
  - Εδώ οι χρήστες έχουν πρόσβαση στις αναλύσεις και τις αναφορές.
- Απομακρυσμένο εφεδρικό περιβάλλον (Disaster)
  - Αυτό είναι περιβάλλον σε δευτερεύουσα τοποθεσία/υποδομή, όπου τηρούνται αντίγραφα κρίσιμων πόρων και δεδομένων ώστε να μπορούν άμεσα να ανακτηθούν σε περίπτωση καταστροφής που επηρεάζει το περιβάλλον παραγωγής.

#### A.2.12 Κύριες βελτιώσεις στο νέο σύστημα

Συνοψίζοντας τα προαναφερθέντα, οι κύριες επιθυμητές βελτιώσεις/αλλαγές στο νέο σύστημα BI, συγκριτικά με το υφιστάμενο σύστημα είναι οι παρακάτω:

- Self-service analytics, augmented analytics, αξιοποίηση τεχνολογιών μηχανικής εκμάθησης τόσο από το ίδιο το εργαλείο αλλά και δυνατότητα δημιουργίας ροών δημιουργίας και εκπαίδευσης προβλεπτικών μοντέλων.
- Πλουσιότερη γραφική διεπαφή
- Δυνατότητες ορισμού data flows σαν ένα τελευταίο επίπεδο προετοιμασίας και καθαρισμού δεδομένων
- Αναβαθμισμένο User Interface (π.χ. dashboards)
  - Περισσότερα και ποιοτικότερα γραφικά
  - Παροχή νέου Data Visualization interface
  - Δυνατότητα δημιουργίας αναλύσεων από τελικούς χρήστες είτε με drag & drop πεδίων διαθέσιμων από βάση ή άλλα αρχεία, είτε αξιοποιώντας εργαλεία (τύπου explain feature) που αναλύουν τα δεδομένα ενός πεδίου και δημιουργούν αυτόματα πολλαπλά γραφήματα/αναλύσεις που μπορεί κάποιος μετά εύκολα να εντάξει στα dashboards του
- Δυνατότητα προβολής αναλύσεων με ερωτήματα σε φυσική γλώσσα
- Δημιουργία και εκτέλεση μετασχηματισμών και ανάλυση της ποιότητας δεδομένων

### A.3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

#### A.3.1 Χρονοδιάγραμμα / Φάσεις του έργου

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα τρεις (33) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια.

Στη συνολική διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της διαδικασίας για την οριστική παραλαβή του έργου.



Φάση	Τίτλος	Μήνας έναρξης	Μήνας λήξης
1	Μελέτη αναγκών/εφαρμογής και ανάλυση λειτουργικών προδιαγραφών	0	1
2	Σχεδιασμός νέου συστήματος	1	2
3	Εγκατάσταση λογισμικού	2	3
4	Ανάπτυξη συστήματος	2	7
5	Δοκιμές εφαρμογών, μετάπτωση, πιλοτική λειτουργία	7	8
6	Παραγωγική λειτουργία	8	9
7	Εκπαίδευση	8	10
8	Τεχνική Υποστήριξη	10	33
9	Εγγύηση καλής λειτουργίας Συστήματος	34	57

### A.3.2 Παραδοτέα

Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται τα παραδοτέα του έργου:

α/α	Τίτλος	Τύπος/μονάδα μέτρησης	Μήνας παράδοσης
Π1	Μελέτη αναγκών και εφαρμογής	Μελέτη	M1
Π2	Άδειες χρήσης λογισμικού ΒΙ	Λογισμικό	M3
Π3	Ολοκλήρωση μετάπτωσης από υφιστάμενο σύστημα ΒΙ 2014-2020 και μεταβατικό ΒΙ 2021-2027. Νέο σύστημα σε πιλοτική λειτουργία	Υπηρεσίες	M6
Π4	Νέο σύστημα σε πλήρη λειτουργία	Υπηρεσίες	M9
Π5	Εκπαίδευση τεχνικών ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ και διαχειριστών - Τεκμηρίωση Υλοποίησης και Διαχείρισης Συστήματος	Υπηρεσίες	M10
Π6	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης	Υπηρεσίες	M33

#### Π1 - Μελέτη εφαρμογής

- **Σύνοψη:** Καθορισμός των απαιτήσεων και του σχεδιασμού του συστήματος
- **Ενδεικτικό Περιεχόμενο:**
  - ο Ανάλυση αναγκών της Αναθέτουσας και των εμπλεκόμενων φορέων.
  - ο Καθορισμός λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών.
  - ο Προσδιορισμός της αρχιτεκτονικής του συστήματος, συμπεριλαμβανομένου του security
  - ο Διαμόρφωση του συστήματος με βάση τις ανάγκες ενημέρωσης (δημιουργία dashboards κλπ)
  - ο Ρυθμίσεις διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα
  - ο Παραμετροποίηση δικαιωμάτων χρήστη βάσει ρόλου
  - ο Σχέδιο εκπαίδευσης επιχειρησιακών, τεχνικών ΥΟΠΣ και διαχειριστών του συστήματος.



**Π2 - Άδειες χρήσης λογισμικού**

- **Σύνοψη:** Απόκτηση, παραμετροποίηση και εγκατάσταση του λογισμικού BI.
- **Ενδεικτικό Περιεχόμενο:**
  - Προμήθεια αδειών χρήσης.
  - Διαχείριση αδειών χρήσης ανάλογα με τα είδη χρηστών

**Π3 - Ολοκλήρωση μετάπτωσης από υφιστάμενο σύστημα BI 2014-2020 και μεταβατικό BI 2021-2027. Νέο σύστημα σε πιλοτική λειτουργία**

- **Σύνοψη:** Ολοκλήρωση μετάπτωσης και Δοκιμαστική εφαρμογή του συστήματος πριν την τελική διάθεσή του.
- **Ενδεικτικό Περιεχόμενο:**
  - Ανάπτυξη παραγωγικού και χρήση από επιλεγμένους χρήστες για εσωτερικές δοκιμές.
  - Αξιοποίηση των υπαρχόντων δεδομένων αλλά του συνόλου των λειτουργιών του συστήματος.
  - Εντοπισμός σφαλμάτων, με βάση τις αναφορές των χρηστών, διορθώσεις και βελτιώσεις συστήματος.
  - Έλεγχος διαδικασιών Full Loading και Incremental Loading
  - Έλεγχος συμβατότητας με άλλα πληροφοριακά συστήματα.

**Π4 - Νέο σύστημα σε πλήρη λειτουργία**

- **Σύνοψη:** Έναρξη λειτουργίας του νέου Συστήματος BI.
- **Ενδεικτικό Περιεχόμενο:**
  - Ενεργοποίηση των δυνατοτήτων του λογισμικού.
  - Ενσωμάτωση όλων των πραγματικών δεδομένων των έργων
  - Ενημέρωση περιεχομένου ΠΠ 2021-2027.
  - Διασφάλιση διαθεσιμότητας και υποστήριξης του συστήματος.
  - Ενημέρωση δεδομένων σε καθημερινή βάση

**Π5 - Εκπαίδευση τεχνικών ΥΟΠΣ και διαχειριστών - Τεκμηρίωση Υλοποίησης και Διαχείρισης Συστήματος**

- **Σύνοψη:** Περιλαμβάνει εκπαίδευση των επιχειρησιακών, τεχνικών και διαχειριστών της ΥΟΠΣ που θα υποστηρίζουν το σύστημα και τεκμηρίωση για τη σωστή διαχείριση και ορθή λειτουργία του συστήματος.
- **Ενδεικτικό Περιεχόμενο:**
  - Εκπαίδευση για τη χρήση και συντήρηση του εργαλείου BI, σε διαφορετικά groups.
    - Group 1: Super Users/Developers, με έμφαση στην αρχιτεκτονική και τον κώδικα του συστήματος (π.χ. διαχείριση βάσεων δεδομένων, ανάπτυξη και διαχείριση API, debugging)
    - Group 2: Administrators/Techops, με έμφαση στην καθημερινή λειτουργία του συστήματος, τη συντήρηση και την υποστήριξη του περιβάλλοντος (π.χ. εργαλεία παρακολούθησης και διαχείρισης, αντίγραφα ασφαλείας, ενημερώσεις συστήματος)
    - Group 3: Εκπαίδευση των επιχειρησιακών στελεχών της ΥΟΠΣ για τη χρήση του εργαλείου BI, δηλαδή ως προς τη δομή και τις λειτουργίες του BI. Η εκπαίδευση των επιχειρησιακών στελεχών θα περιλαμβάνει οδηγίες χρήσης του συστήματος και πρακτική εξάσκηση. Θα πραγματοποιηθεί σε διακριτές φάσεις, ώστε να διασφαλιστεί η πλήρης κατανόηση και χρήση του συστήματος.
  - Τεχνική τεκμηρίωση συστήματος



- Ανάλυση λειτουργιών συστήματος
- Αποτύπωση αρχιτεκτονικής συστήματος
- Τεκμηρίωση κώδικα και API documentation
- Σχέδιο ποιότητας (Quality assurance) για τις διαδικασίες που διασφαλίζουν την ποιότητα και την ορθή λειτουργία του συστήματος
- Οδηγίες χρήσης και υποστήριξης
  - Ορισμός διαδικασιών για την επικαιροποίηση δεδομένων.
  - Ορισμός διαδικασιών αντιμετώπισης προβλημάτων και ασφάλειας δεδομένων.
  - Εγχειρίδιο για τη συντήρηση και τη διαχείριση του συστήματος από τους τεχνικούς και τους διαχειριστές του

## Π6 - Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης

- **Σύνοψη:** Υποστήριξη της λειτουργίας της πλατφόρμας, συντήρηση συστήματος, αντιμετώπιση προβλημάτων.
- **Ενδεικτικό Περιεχόμενο:**
  - Παρακολούθηση της λειτουργίας του συστήματος και αντιμετώπιση σφαλμάτων.
  - Αναβαθμίσεις ασφαλείας και βελτιστοποίηση της απόδοσης.
  - Υποστήριξη χρηστών και βελτίωση λειτουργικότητας συστήματος.

### A.3.3 Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου καθώς και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Πρόσθετα οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαμορφώσουν τη συνολική ομάδα έργου στην προσφορά τους και ιδίως την πρόταση τους για στελέχωση της ομάδας έργου σε αριθμό ατόμων και ειδικότητες, ώστε να εξασφαλίζεται η ορθή και ομαλή υλοποίηση του συνόλου του έργου.

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ο Ανάδοχος μπορεί να επικαιροποιεί την Ομάδα Έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.6. Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

### A.3.4 Μεθοδολογία Παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει στην προσφορά του την προτεινόμενη διαδικασία για την παροχή των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης. Η διαδικασία θα επικαιροποιηθεί σε συμφωνία με την ΥΟΠΣ στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του Έργου. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω.

#### Για τη Δημιουργία Αιτήματος παροχής υπηρεσιών:

- Η διαδικασία ενεργοποιείται από την ΥΟΠΣ κάθε φορά που η ΥΟΠΣ εκτιμά ότι απαιτείται να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε επί μέρους εργασία που εντάσσεται στις δραστηριότητες του έργου, συντάσσει το τυποποιημένο "Αίτημα" που βρίσκεται στο τέλος της παρούσας ενότητας.
- Συγκεκριμένα η ΥΟΠΣ συμπληρώνει το μέρος Α' τού αιτήματος και το διαβιβάζει μέσω της πλατφόρμας διακίνησης αιτημάτων στον Ανάδοχο. Η ΥΟΠΣ δύναται να περιλάβει στο ΜΕΡΟΣ Α του αιτήματος συγκεκριμένα σενάρια ελέγχου για τα οποία ο Ανάδοχος οφείλει να έχει δοκιμάσει την επιτυχή εκτέλεση τους σε περιβάλλον δοκιμών πριν την παράδοση του αιτήματος και να παραδώσει τα σχετικά αποτελέσματα. Ο Ανάδοχος εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παραλαβή του μέρους Α' ή από την παραλαβή διευκρινίσεων από την ΥΟΠΣ, σε περίπτωση που απαιτηθούν, ανταποκρίνεται στο αίτημα μέσω της πλατφόρμας διακίνησης, έχοντας συμπληρώσει το μέρος Β'.



- Κατόπιν συμφωνίας της ΥΟΠΣ και του Αναδόχου, για αιτήματα τα οποία έχουν μεγάλη πολυπλοκότητα, το ανωτέρω διάστημα μπορεί να αυξηθεί.
- Το μέρος Β' του εντύπου («Αίτημα»), θα συμπληρώνεται από τον Ανάδοχο, συνοδευόμενο από σχετική τεκμηρίωση που θα συμπεριλαμβάνει κατ' ελάχιστον το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα, τα εκτιμώμενα παραδοτέα καθώς και την απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια. Η τεκμηρίωση θα περιλαμβάνει την κατά το δυνατόν πληρέστερη περιγραφή της τεχνικής λύσης και τις τυχόν αλλαγές που θα απαιτηθούν προκειμένου να ικανοποιηθούν οι απαιτήσεις του αιτήματος. Επίσης θα τεκμηριώνεται και πιθανή επίπτωση σε θέματα ασφαλείας και σε θέματα προσωπικών δεδομένων και ο προτεινόμενος τρόπος αντιμετώπισής τους.
- Ακολουθούν συνεννοήσεις μεταξύ της ΥΟΠΣ και του Αναδόχου, προκειμένου να οριστικοποιηθεί το αντικείμενο του αιτήματος, το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και παράδοσης των παραδοτέων, και το τίμημα ανά παραδοτέο.
- Η Αναθέτουσα Αρχή, ανάλογα με την έκβαση των συνεννοήσεων, αποφασίζει αν θα προχωρήσει ή όχι στην υλοποίηση του αιτήματος. Αν η απόφαση είναι θετική, τότε ο Ανάδοχος προχωρεί στην υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τα όσα έχουν συμφωνηθεί. Αν η απόφαση είναι αρνητική, ακολουθείται η διαδικασία ματαίωσης αιτήματος που περιγράφεται κατωτέρω και αφορά στην περίπτωση ματαίωσης σε μεταγενέστερο χρόνο και κατόπιν αρχικής θετικής απόφασης σύμφωνα με τα εδώ αναφερόμενα.

#### Για την Τροποποίηση Αιτήματος παροχής υπηρεσιών:

- Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά τη διάρκεια υλοποίησης Αιτήματος, να ζητήσει με νέο έντυπο την τροποποίησή του, συμπεριλαμβανομένης κάθε διαφοροποίησης ή ακόμη και ματαίωσης του. Ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, για τη συμπλήρωση του μέρους Β' του εντύπου και ειδικότερα για την εκτίμηση του απαιτούμενου ανθρωποχρόνου, θα υπολογίσει, απολογιστικά, τις υπηρεσίες που παρείχε μέχρι την υποβολή του Αιτήματος τροποποίησης καθώς και τον προβλεπόμενο απομένοντα ανθρωποχρόνο, εάν υπάρχει, για την ολοκλήρωση του τροποποιημένου Αιτήματος. Το, με τον τρόπο αυτό, τροποποιημένο Αίτημα, θα αποτελέσει τη βάση για τη συνολική κοστολόγηση, παραλαβή και πληρωμή του συγκεκριμένου Αιτήματος.
- Ως προς τις τμηματικές προθεσμίες και εφόσον υπάρχει ανωτέρα βία ή ο ανάδοχος δεν δύναται να τηρήσει το χρονοδιάγραμμα για λόγους που δεν οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα, οφείλει να υποβάλλει αίτημα μεταβολής του χρονοδιαγράμματος πριν τη λήξη της προθεσμίας το οποίο πρέπει να εγκριθεί από την ΥΟΠΣ και ακολούθως εφόσον εγκριθεί να τροποποιηθεί το αίτημα και οι παράμετροι υλοποίησής του. Σε περίπτωση που ο χρόνος δεν επαρκεί για την απόφαση επί του αιτήματος μετάθεσης, προκειμένου αυτή να λάβει χώρα πριν την έλευση της προθεσμίας, τότε σε περίπτωση θετικής απόφασης και με την προϋπόθεση ότι το αίτημα έλαβε χώρα πριν τη λήξη της προθεσμίας, η παράταση θεωρείται εγκεκριμένη από τη λήξη της αρχικής προθεσμίας. Σε περίπτωση αρνητικής απόφασης, ο ανάδοχος είναι εκπρόθεσμος ως προς την υποβολή των εν λόγω παραδοτέων. Σε περίπτωση καθυστερημένης παράδοσης με ευθύνη του αναδόχου η ΥΟΠΣ δικαιούται να ζητήσει την επιβολή ρητρών εκπροθέσμου παράδοσης.

#### Για την Παρακολούθηση Αιτήματος παροχής υπηρεσιών:

- Τα Αιτήματα θα σημαίνονται τουλάχιστον ως «Υπό Δημιουργία», «Σε Εξέλιξη», «Υπό Τροποποίηση», «Ολοκληρωμένο», «Ακυρωμένο» και θα δηλώνονται στην αντίστοιχη έκθεση προόδου του έργου.

#### Για την Παραλαβή Αιτήματος παροχής υπηρεσιών:

- Για κάθε αίτημα, με την ολοκλήρωση του, ο Ανάδοχος θα παραδίδει τα κατά περίπτωση παραδοτέα



- Με την ολοκλήρωση της υλοποίησης του αιτήματος, ο Ανάδοχος παραδίδει στην ΥΟΠΣ τα αντίστοιχα παραδοτέα. Η επιτροπή παραλαβής εξετάζει τα παραδοτέα εκτελώντας δοκιμές αποδοχής. Με τη λήξη των ελέγχων αποδοχής γνωστοποιεί στον Ανάδοχο εάν κάθε ένα από τα παραδοτέα γίνεται αποδεκτό ή όχι.
- Σε περίπτωση μη αποδοχής, εξετάζεται από την ΥΟΠΣ αν δύναται να γίνει τροποποίηση του αιτήματος ή μερική παραλαβή του βάσει της ανθρωποπροσπάθειας που έχει καταβληθεί ή η απόρριψή του.
- Όταν για ένα Αίτημα παραληφθούν όλα τα παραδοτέα, το αίτημα αυτό κρίνεται Ολοκληρωμένο.

Θα πρέπει επίσης να προβλεφθεί η περίπτωση που υπάρξει ανάγκη αντιμετώπισης εξαιρετικά επειγόντων Αιτημάτων, (Ad-Hoc) για την υλοποίηση των οποίων, είναι αντικειμενικά αδύνατο να τηρηθεί η γενική διαδικασία εξυπηρέτησης αιτημάτων. Η σήμανση των αιτημάτων ως Ad-hoc θα γίνεται από την ΥΟΠΣ και η αξιολόγηση αυτών θα γίνεται απολογιστικά, μετά από την υλοποίησή τους.

### Περιεχόμενα Τυποποιημένου Αιτήματος

**ΜΕΡΟΣ Α' (Συμπληρώνεται από την ΥΟΠΣ).** Ενδεικτικά περιεχόμενα:

1. Κωδικός αριθμός: Είναι η ταυτότητα του εντύπου και το προσδιορίζει μοναδικά.
2. Ημερομηνία Αναφοράς: Είναι η ημερομηνία σύνταξης του αιτήματος.
3. Περιγραφή: Περιγράφει αναλυτικά το αίτημα.
4. Προτεραιότητα: Συμπληρώνεται η προτεραιότητα υλοποίησης του αιτήματος (π.χ. χαμηλή, μεσαία, υψηλή, ad-hoc).
5. Χρόνος Υλοποίησης: Συμπληρώνεται ο χρόνος που απαιτείται να έχει ολοκληρωθεί η υλοποίηση του αιτήματος.
6. Αιτών: Ο συντάξας το αίτημα.
7. Νομικό Υπόβαθρο: Τυχόν νομικές ή ρυθμιστικές διατάξεις που καθιστούν αναγκαία την υλοποίηση του αιτήματος
8. Υπεύθυνοι διαχείρισης του αιτήματος: Στελέχη της ΥΟΠΣ για την παρακολούθηση του συγκεκριμένου αιτήματος
9. Τεκμηριωτικό υλικό του αιτήματος: δεδομένα, κώδικας εφαρμογών και αρχεία που πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο για το συγκεκριμένο αίτημα
10. Σενάρια ελέγχου: η ΥΟΠΣ δύναται να περιλάβει συγκεκριμένα σενάρια ελέγχου στα οποία ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε περιβάλλον δοκιμών πριν την παράδοση των παραδοτέων του αιτήματος. Στην περίπτωση αυτή, τα σχετικά αποτελέσματα των ελέγχων παραδίνονται στην ΥΟΠΣ μαζί με τα εκάστοτε παραδοτέα.

**ΜΕΡΟΣ Β' (Συμπληρώνεται από τον Ανάδοχο).** Ενδεικτικά περιεχόμενα:

11. Προϋποθέσεις για την υλοποίηση του αιτήματος (αναφέρονται οι αναγκαίες λεπτομέρειες, τεχνικές και άλλες). Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η ύπαρξη τεχνικών δυσκολιών ή άλλων ανυπερέβλητων εμποδίων που καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση του αιτήματος, περιλαμβάνεται στο πεδίο αυτό σχετική τεκμηρίωση η οποία ακολουθώς αξιολογείται από την ΥΟΠΣ.



12. Τμήματα Λογισμικού που επηρεάζονται: Καταγράφεται η λίστα με όλα τα modules, τα οποία θα επηρεαστούν.
13. Περιγραφή της λύσης και απαιτούμενοι έλεγχοι και δοκιμές για την ενσωμάτωση της αιτούμενης Μεταβολής στο Λογισμικό Εφαρμογών. Λειτουργικός και τεχνικός σχεδιασμός της προτεινόμενης λύσης.
14. Ανάλυση Δομής Εργασιών με εκτίμηση ανθρωποσπάθειας επιμερισμένης ανά κατηγορία στελεχών, όπως αυτές ορίζονται στην ενότητα «Στελέχη της Ομάδας Έργου» της παρούσας .
15. Εκτίμηση κόστους, χρόνου και προσωπικού που θα ασχοληθεί κ.α.
16. Ημερομηνία ενσωμάτωσης της μεταβολής στο Λογισμικό Εφαρμογών.
17. «Χρόνος ολοκλήρωσης» του αιτήματος, δηλαδή το χρονικό διάστημα εντός του οποίου θα παραδοθούν στην Υπηρεσία τα κατά περίπτωση παραδοτέα του αιτήματος, καθώς και το υλικό τεκμηρίωσης που αφορά το συγκεκριμένο αίτημα (χρονοπρογραμματισμός).
18. Πιθανή επίπτωση σε θέματα ασφάλειας του συστήματος και προσωπικών δεδομένων και ο προτεινόμενος τρόπος αντιμετώπισής τους.



**ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Χρηματοδότηση: Σύμφωνα με τα άρθρα 1.2 και 1.4 της παρούσας

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: τριακόσιες χιλιάδες ευρώ (350.000,00 €)

Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-δικαιώματα τρίτων-επιβαρύνσεις: Σύμφωνα με τα άρθρα 1.3 και 5.1 της παρούσας

Η αρχική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης αναλύεται ως ακολούθως:

α/α	Είδος	Τύπος/μονάδα μέτρησης	Εκτιμώμενη ποσότητα
1	Μελέτη αναγκών/εφαρμογής	Μελέτη	1
2	Επαναχρησιμοποίηση και μετάπτωση υφιστάμενου συστήματος ΒΙ 2014-2020 και μεταβατικού ΒΙ 2021-2027 στο νέο σύστημα	Ανθρωπομήνες	25
3	Υλοποίηση νέας λειτουργικότητας και διαλειτουργικότητας	Ανθρωπομήνες	
4	Υπηρεσίες δοκιμαστικών ελέγχων συστήματος	Ανθρωπομήνες	3
5	Υπηρεσίες υποστήριξης πιλοτικής λειτουργίας	Ανθρωπομήνες	3
6	Υπηρεσίες εγκατάστασης συστήματος	Ανθρωπομήνες	3
7	Άδειες χρήσης λογισμικού ΒΙ (NUP)	Άδειες	50
8	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης	Ανθρωπομήνες	10
9	Εκπαίδευση τεχνικών ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ και διαχειριστών – Παραγωγή Τεκμηρίωσης	Ανθρωπομήνες	3



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Επεξήγηση και οδηγίες συμπλήρωσης των Πινάκων Συμμόρφωσης που ακολουθούν:

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή (μέσω αύξοντα αριθμού, σελίδας και στίχου τεχνικού εγχειριδίου) σε Παράρτημα ή ενότητα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των Πινάκων Συμμόρφωσης (υποχρεωτικά και επιθυμητά) και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνιστά λόγο απόρριψης της Προσφοράς.

α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
1	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση του λογισμικού επιχειρηματικής ευφυΐας καθώς και η χρονολογία διάθεσης της προσφερόμενης έκδοσης	ΝΑΙ		
2	Να συνοδεύεται από όλες τις απαραίτητες άδειες χρήσης για την κάλυψη των αναγκών των χρηστών του οργανισμού	ΝΑΙ		
3	Να περιγραφεί η προτεινόμενη κεντροποιημένη λύση, η οποία πρέπει να καλύπτει το σύνολο των λειτουργικών απαιτήσεων της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
4	Η πρόσβαση στα δεδομένα καθορίζεται με βάση το προφίλ και το ρόλο κάθε χρήστη.	ΝΑΙ		
5	Να υποστηρίζεται η σύνδεση με διάφορες πηγές δεδομένων όπως XML,	ΝΑΙ		



α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
	πολυδιάστατους κύβους, σχεσιακές βάσεις δεδομένων, flat files κ.ά.			
6	Να υπάρχει εννοιολογικό επίπεδο που να βρίσκεται πάνω από το επιχειρησιακό μοντέλο, όπου μπορούν να μετονομαστούν πολύπλοκα ονόματα της βάσης δεδομένων με λειτουργικές ονομασίες. Οι χρήστες θα πρέπει να εργάζονται επάνω σε δομές που κατανοούν και δεν χρειάζεται να γνωρίζουν τους πίνακες, τη συνδεσμολογία τους ή να γράφουν κώδικα.	ΝΑΙ		
7	Θα πρέπει οι πηγές, οι αναφορές και οι εν λόγω δομές να παρουσιάζονται με επιχειρησιακούς όρους και να κρύβουν την πολυπλοκότητα των πρωτογενών πηγών. Οι χρήστες θα πρέπει να επιλέγουν και να δουλεύουν με επιχειρησιακούς όρους και πεδία, χωρίς να γνωρίζουν πού είναι αποθηκευμένα τα δεδομένα ή τη σχέση μεταξύ τους	ΝΑΙ		
8	Να έχει το λογισμικό, γραφικό εργαλείο διαχείρισης των metadata και των μοντέλων των δεδομένων μέσω παραθυρικού περιβάλλοντος, χωρίς την ανάγκη συγγραφής SQL	ΝΑΙ		
9	Να δημιουργεί Native/Optimized SQL πριν την εκτέλεσή του, ανάλογα με την πηγή δεδομένων. Να αναφερθούν οι πηγές δεδομένων που υποστηρίζονται με native connectivity.	ΝΑΙ		
10	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να επαναχρησιμοποιεί αντικείμενα και οντότητες που υπάρχουν στην πηγή (διαστάσεις, ιεραρχίες, foreign keys κ.λ.π.)	ΝΑΙ		
11	Τα ερωτήματα θα πρέπει να κατευθύνονται αυτόματα στους αντίστοιχους συγκεντρωτικούς (summary) πίνακες, εφ' όσον αυτοί υπάρχουν, επιταχύνοντας τα αποτελέσματα.	ΝΑΙ		
12	Δυνατότητα προστασίας του συστήματος από κακή/άσκοπη χρήση των	ΝΑΙ		



α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
	<p>επεξεργαστικών πόρων, εισάγοντας όρια στη χρήση αυτών από τα ερωτήματα που εκτελούνται.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Χρήση ορίων σε επίπεδο ρόλου του χρήστη</li> <li>- Εφαρμογή ορίου αριθμού εγγραφών που επιστρέφουν και παρουσιάζονται</li> <li>- Εφαρμογή ορίου στον χρόνο εκτέλεσης των ερωτημάτων</li> <li>- Δυνατότητα οριοθέτησης εκτέλεσης ερωτημάτων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους. Τα εν λόγω όρια θα πρέπει να θέτονται μέσω της λύσης Επιχειρηματικής Ευφυΐας και να μην εξαρτώνται από τις εκάστοτε πηγές δεδομένων και τις αντίστοιχες τεχνολογίες.</li> </ul>			
13	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία εντολών (τύπου Asymmetric LSQL, Multi-pass SQL statements ή ισοδύναμου), έχοντας ως σκοπό τον υπολογισμό μετρήσιμων μεγεθών σε διαφορετικά επίπεδα λεπτομέρειας (grains) σε μία SQL εντολή.	ΝΑΙ		
14	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει τη χρήση συναρτήσεων Time Series, όπως Period Ago, Period ToDate και Rolling Period.	ΝΑΙ		
15	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει περιβάλλον δημιουργίας χαρτών και δυνατότητα απεικόνισης των πληροφοριών επάνω σε χάρτες. Επιθυμητό είναι το περιβάλλον σχεδιασμού χαρτών να είναι ενσωματωμένο στο περιβάλλον εργασίας του BI.	ΝΑΙ		
16	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει multi-user περιβάλλον ανάπτυξης, το οποίο θα επιτρέπει την παράλληλη ανάπτυξη της λύσης από περισσότερους του ενός χρήστες-διαχειριστές.	ΝΑΙ		
17	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει αρχιτεκτονική	ΝΑΙ		



α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
	<p>υψηλής διαθεσιμότητας, με ταυτόχρονη χρήση όλων των εξυπηρετητών που υποστηρίζουν την υπηρεσία, με διαθέσιμο μηχανισμό διαμοιρασμού του φόρτου εργασίας και των συνδέσεων των χρηστών (load balancing).</p> <p>Δυνατότητα οριζόντιας επεκτασιμότητας του συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας με πρόσθεση επιπλέον εξυπηρετητών.</p>			
18	Να μπορούν οι χρήστες να εμφανίσουν δεδομένα από διαφορετικές πηγές στο ίδιο εκτυπωτικό/αναφορά.	ΝΑΙ		
19	Να υποστηρίζει sub-filters. Για παράδειγμα να μπορεί ένας χρήστης να χρησιμοποιήσει τα αποτελέσματα ενός εκτυπωτικού/αναφοράς σαν φίλτρο σε ένα δεύτερο εκτυπωτικό/αναφορά.	ΝΑΙ		
20	Να μπορούν οι τελικοί χρήστες να φτιάξουν ένα καινούργιο εκτυπωτικό μέσω ενός web browser.	ΝΑΙ		
21	Να μπορούν οι τελικοί χρήστες να κάνουν drill down/up/across μέσω ενός web browser.	ΝΑΙ		
22	Να υπάρχει δυνατότητα χρήσης cascading prompts	ΝΑΙ		
23	Να υπάρχει δυνατότητα καθοδήγησης των χρηστών σε αναλύσεις, βάσει προδιαγραφών και σε περίπτωση που πληρούνται οι απαραίτητοι κανόνες.	ΝΑΙ		
24	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει διάφορες κατηγορίες ιεραρχιών όπως για παράδειγμα ragged, parent-child, skip-level, value based κ.λ.π, από σχεσιακές δομές (ROLAP).	ΝΑΙ		
25	Να επιτρέπεται στους χρήστες η οργάνωση των προσωπικών τους αναφορών/δεδομένων σε φακέλους.	ΝΑΙ		
26	Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να αποθηκεύουν τα φίλτρα που δημιουργούν, τις παραμέτρους που επιλέγουν πιο συχνά, τα prompts των	ΝΑΙ		



α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
	αναφορών, με σκοπό να τα επαναχρησιμοποιήσουν χωρίς να τα ξαναδημιουργήσουν.			
27	Να υποστηρίζει πολλαπλά επίπεδα ασφαλείας όπως χρήστης, ομάδα χρηστών, κτλ.	ΝΑΙ		
28	Να επιτρέπει επαλήθευση των χρηστών από εξωτερικές πηγές (π.χ. LDAP, External Database Authentication κ.ά.).	ΝΑΙ		
29	Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν πρόσβαση στο προσωπικό τους περιβάλλον μέσα από Single-Sign-On μηχανισμούς.	ΝΑΙ		
30	Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει έξυπνη αποθήκευση δεδομένων και μεταδεδομένων. Να αναφερθεί η μέθοδος caching του server.	ΝΑΙ		
31	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα διασύνδεσης και ολοκλήρωσης με εξωτερικά συστήματα και εφαρμογές με ποικίλες μεθόδους, όπως: - web services - XML - SOAP - URL Parameters	ΝΑΙ		
32	Εξαγωγή του συνόλου των αναφορών και των στατιστικών του συστήματος σε διαφορετικές ηλεκτρονικές μορφές αρχείων για την κατά περίπτωση καλύτερη αξιοποίησή τους (π.χ. ιστοσελίδες, απλό κείμενο, έγγραφα PDF, έγγραφα MS Word / Excel, σχεσιακοί πίνακες κ.λπ).	ΝΑΙ		
33	Το σύστημα πρέπει να προσφέρει δυνατότητα πρόσβασης στην πληροφορία με τη χρήση ενός web browser χωρίς να προαπαιτείται εγκατάσταση λογισμικού στον τελικό χρήστη.	ΝΑΙ		
34	Το σύστημα θα προσφέρει αυτοματοποιημένους μηχανισμούς παραγωγής και διάθεσης/αποστολής	ΝΑΙ		



α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
	στοιχείων, αναφορών, alerts και ειδοποιήσεων (notifications), που κρίνονται σκόπιμοι στο πλαίσιο της ενημέρωσης που παρέχεται στους χρήστες του Συστήματος.			
35	<p>Το προσφερόμενο σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα σε απλούς επιχειρησιακούς χρήστες να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Επιλέγουν δεδομένα από διαφορετικές πηγές είτε σχεσιακές βάσεις δεδομένων, είτε αρχεία, είτε από το κεντρικό μοντέλο</li> <li>- Επεξεργάζονται τα δεδομένα με βοήθεια από κατάλληλους μηχανισμούς μηχανικής εκμάθησης</li> <li>- Αναλύουν γρήγορα και εύκολα δεδομένα και να ανακαλύπτουν πιθανές ανωμαλίες με τη βοήθεια μηχανισμών μηχανικής εκμάθησης</li> <li>- Δημιουργούν γραφήματα και dashboards με απλό drag και drop πεδίων που έχουν προηγουμένως επιλέξει και το σύστημα να επιλέγει αυτόματα το κατάλληλο γράφημα</li> <li>- Να διαμοιράζονται τα γραφήματα σε μορφή αφήγησης ιστορίας (story telling) με άλλους χρήστες επεξηγώντας με οπτικό τρόπο τα εξαγόμενα συμπεράσματα</li> </ul>	ΝΑΙ		
36	Το προσφερόμενο σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα δημιουργίας, εκπαίδευσης και εκτέλεσης σεναρίων μηχανικής εκμάθησης. Επιπλέον, θα μπορεί να εκμεταλλεύεται και να αξιοποιεί υφιστάμενα προβλεπτικά μοντέλα της υποκείμενης σχεσιακής βάσης δεδομένων.	ΝΑΙ		
37	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει δυνατότητες ευρέσεως αναλύσεων χρησιμοποιώντας φυσική γλώσσα.	ΝΑΙ		
38	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να είναι φιλικό για τον χρήστη, αξιοποιώντας	ΝΑΙ		



α/α	Προδιαγραφή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
	πιο απλά και εύχρηστα dashboards σε σχέση με το σύστημα BI 2014-2020			
39	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να παρέχει πρόσβαση σε επιτελικές ομάδων χρηστών με συγκεκριμένα δικαιώματα χρήσης και παραμετροποιημένο dashboard	ΝΑΙ		
40	Ενίσχυση απόκρισης (responsiveness) σε κινητές συσκευές και κυρίως tablets. Υποστήριξη των λειτουργικών συστημάτων που χρησιμοποιούν οι κινητές συσκευές (τουλάχιστον Android, IOS, Windows) και προσαρμοσμένος σχεδιασμός	ΝΑΙ		
41	Δυνατότητα απεικόνισης της ιστορικής εξέλιξης των δεδομένων	ΝΑΙ		
42	Ενίσχυση εξωτερικής διαλειτουργικότητας με web services για τρίτους φορείς.	ΝΑΙ		
43	Στο προσφερόμενο σύστημα, θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα αυτόματων ελέγχων των δεδομένων βάσει παραμετροποιήσιμων κανόνων	ΝΑΙ		
44	Δυνατότητα φόρτωσης επιλεγμένων δεδομένων από το ΟΠΣ με διασύνδεση πραγματικού χρόνου για δημιουργία αναφορών	ΝΑΙ		
45	Δυνατότητα για μεταφόρτωση δεδομένων από άλλες πηγές/αρχεία	ΝΑΙ		
46	Δέσμευση για πλήρη μετάπτωση του υφιστάμενου συστήματος (BI 2014-2020 και μεταβατικού BI 2021-2027) στο νέο Σύστημα BI	ΝΑΙ		
47	Στο προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να παρέχεται βελτιστοποιημένη διαδικασία ETL (Extract, Transform, Load)	ΝΑΙ		
48	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να ενσωματώνει στοιχεία Τεχνητής Νοημοσύνης (AI)	ΝΑΙ		



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ**

---

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έντυπο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ως προκαταρκτική απόδειξη και προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη. Για την ηλεκτρονική σύνταξη του ΕΕΕΣ και την εξαγωγή του ακολουθείτε τα παρακάτω βήματα:

1. Στα συνοδευτικά αρχεία της Πρόσκλησης, επιλέξτε το αρχείο `espd-request` στην μορφή `.xml`, κατεβάστε και αποθηκεύστε το στον υπολογιστή σας (π.χ στην επιφάνεια εργασίας)
2. Μεταβείτε στην διαδικτυακή πύλη ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ και συγκεκριμένα στο υποσύστημα PromitheusESPDint στη σελίδα <https://espd.eprocurement.gov.gr/> και επιλέξτε Ελληνικά
3. Στο πεδίο «Ποιος είστε» επιλέξτε *Οικονομικός φορέας* και εν συνεχεία στο πεδίο «Τι θέλετε να κάνετε» επιλέξτε «Επαναχρησιμοποίηση υφιστάμενου ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ»
4. Εμφανίζεται η επιλογή «Τηλεφόρτωση εγγράφου» όπου πατώντας την Περιήγηση θα επιλέξετε να φορτώσετε το αποθηκευμένο στον υπολογιστή σας αρχείο `espd-request` στην μορφή `.xml`
5. Εμφανίζεται το ΕΕΕΣ της αναθέτουσας αρχής όπου θα πρέπει να συμπληρώσετε τα πεδία που σας αφορούν (Μέρος ΙΙ, ΙΙΙ, ΙV, V και VI) και επιλέξτε εξαγωγή του αρχείου σε μορφή PDF. Το αποθηκεύετε και αφού το υπογράψετε **ψηφιακά** μπορείτε να το υποβάλετε.

Περαιτέρω πληροφορίες για τον τρόπο συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ μπορούν να αναζητηθούν και στο Κέντρο Εξυπηρέτησης της διαδικτυακής πύλης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

## Ρόλος στην Ομάδα Έργου:

1. Επίθετο:
2. Όνομα:
3. Ημερομηνία γέννησης:
4. Υπηκοότητα:
5. Εκπαίδευση:

Όνομα Σχολής / Πανεπιστημίου	Περίοδος Φοίτησης		Πτυχίο / Δίπλωμα που αποκτήθηκε
	Από	Μέχρι	

6. Γλώσσες: Αναφέρετε ικανότητα σε κλίμακα από 1 έως 5 (1 – ελάχιστα, 5 – άριστα)

Γλώσσα	Ανάγνωση	Γραφή	Ομιλία

7. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:

8. Άλλες ικανότητες: (π.χ. γνώση Η/Υ κλπ.)

9. Παρούσα θέση στον οργανισμό:

10. Κύρια προσόντα: (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του)



## 11. Γενική Επαγγελματική εμπειρία:

Επιχείρηση / Οργανισμός	Περίοδος		Θέση	Περιγραφή Καθηκόντων *
	Από	Μέχρι		

## 12. Ειδική επαγγελματική εμπειρία:

Τίτλος έργου	Ημερομηνίες εκπόνησης (έναρξη ολοκλήρωση)		Αποδέκτης/ Φορέας Ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου	Αρμοδιότητες - καθήκοντα



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την παροχή των υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην διακήρυξη με αριθμό πρωτοκόλλου ...../.....-.....-2025 (ΑΔΑ: ....., ΑΔΑΜ: .....) )

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ**

Όνομασία Επιχείρησης	
Διεύθυνση Επιχείρησης	
Α.Φ.Μ. Επιχείρησης	
Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) Επικοινωνίας	

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την παροχή υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην διακήρυξη με αριθμό πρωτοκόλλου ...../.....-.....-2025 (ΑΔΑ: ....., ΑΔΑΜ: .....) προσφέρω την τιμή των ..... (.....€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων, της παρακράτησης φόρου εισοδήματος ...% και μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ο Φ.Π.Α. ανέρχεται σε .....%

Αναλυτικά το κόστος ανά παραδοτέο ανέρχεται:

Κωδικός Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου	Πλήθος	Κόστος Ανά μονάδα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) * (5)
Π1	Μελέτη αναγκών και εφαρμογής	Μελέτη			
Π2	Άδειες χρήσης λογισμικού BI	Λογισμικό			
Π3	Νέο σύστημα σε πιλοτική λειτουργία	Υπηρεσίες			
Π4	Νέο σύστημα σε πλήρη λειτουργία	Υπηρεσίες			
Π5	Εκπαίδευση τεχνικών ΕΥΘΥΠΣ/ΥΟΠΣ και διαχειριστών - Τεκμηρίωση Υλοποίησης και Διαχείρισης Συστήματος	Υπηρεσίες			
Π6	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης	Υπηρεσίες			
Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ					
ΦΠΑ					
Συνολικό κόστος με ΦΠΑ					

Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του αναδόχου.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ****Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού ή χρηματοδοτικού ιδρύματος «ή ασφαλιστικής επιχείρηση κατά την έννοια των περιπτώσεων β` και γ` της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α`13)» / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ»

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Νίκης 10, 6<sup>ος</sup> όροφος, 105 63, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμό ..... ποσού ..... ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την συμμετοχή στον διαγωνισμό «Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της ΕΥΔ Τε.Βο.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 11.03.2027.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού ή χρηματοδοτικού ιδρύματος «ή ασφαλιστικής επιχείρηση κατά την έννοια των περιπτώσεων β` και γ` της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α`13)» / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ»

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Νίκης 10, 6<sup>ος</sup> όροφος, 105 63, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμό ..... ποσού ..... ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ή (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης «Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027» σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ****Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής**

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

### 1.Υπεύθυνος επεξεργασίας

Ως υπεύθυνος επεξεργασίας σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων, τα οποία θα τύχουν επεξεργασίας στο πλαίσιο παρόντος του Διαγωνισμού ενεργεί η Αναθέτουσα Αρχή. Η επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως εκάστοτε ισχύει, ειδικότερα δε του ν. 4624/2019 (Α' 137) και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - Κανονισμός (εφεξής «ΓΚΠΔ»)).

### 2.Σκοπός της επεξεργασίας

Τα δεδομένα που συλλέγει η Αναθέτουσα Αρχή θα τύχουν επεξεργασίας για τους κάτωθι σκοπούς:

- αξιολόγηση των φακέλων,
- εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής,
- ενημέρωση των υποψηφίων σχετικά με την αξιολόγηση του υποβληθέντος φακέλου τους,
- σύναψη και η εκτέλεση της σύμβασης,
- προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε θα επεξεργαστεί τα δεδομένα σας για διαφορετικό σκοπό από αυτό για τον οποίο συλλέχθηκαν, χωρίς την προηγούμενη ενημέρωσή σας.

### 3.Νομική βάση για την επεξεργασία

Η επεξεργασία των δεδομένων σας από την αναθέτουσα αρχή στηρίζεται στις κάτωθι νομικές βάσεις ανά περίπτωση:

- πρόθεση για σύναψη σύμβασης και εκτέλεση της σύμβασης (άρθρο 6 παρ. 1β ΓΚΠΔ). Στην περίπτωση αυτή δεν είστε υποχρεωμένοι να παρέχετε τα δεδομένα σας στον υπεύθυνο επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), ωστόσο εάν επιλέξετε να μην το πράξετε δεν θα είναι δυνατή η εκτέλεση της σύμβασης,
- άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή (άρθρο 6 παρ. 1 περ. ε ΓΚΠΔ, άρθρο 5 ν. 4624/2019),
- συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας (άρθρο 6 παρ. 1 γ ΓΚΠΔ).

### 4.Αποδέκτες

Πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται στο πλαίσιο της παρούσας θα έχουν μόνο οι εργαζόμενοι των επί μέρους τμημάτων της Αναθέτουσας Αρχής που είναι επιφορτισμένοι με το συγκεκριμένο καθήκον. Η Αναθέτουσα Αρχή ενδέχεται να κοινολογήσει τα δεδομένα σας σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα εξωτερικούς συνεργάτες/προσθηθέντες της στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση της συγκεκριμένης σύμβασης για λογαριασμό της, όπως για παράδειγμα πάροχοι υπηρεσιών πληροφορικής και τεχνικής υποστήριξης, δικηγόροι κλπ, δημόσιες αρχές, υπηρεσίες ή άλλους φορείς, όπως φορολογικές, δικαστικές ή άλλες αρχές. Τέλος, τα εν λόγω δεδομένα ενδέχεται να κοινοποιηθούν σε λοιπούς συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων σε αυτόν.

### 5.Διαβίβαση σε τρίτες χώρες

Η Αναθέτουσα Αρχή δε σκοπεύει να διαβιβάσει τα δεδομένα σας σε τρίτες χώρες εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), οι οποίες δεν παρέχουν επαρκές επίπεδο προστασίας προσωπικών δεδομένων.



Ωστόσο, εάν το πράξει, θα λάβει κάθε απαραίτητο μέτρο προκειμένου να εξασφαλίσει τη νομιμότητα και την ασφάλεια της επεξεργασίας.

#### 6.Χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων

Τα ως άνω δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής του φακέλου ή, αναφορικά με τον (Προσωρινό) Ανάδοχο για χρονικό διάστημα είκοσι (20) ετών από τη λήξη ή λύση της σύμβασης. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων διατήρησης, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται άμεσα με ασφαλή και οριστικό τρόπο.

#### 7.Ασφάλεια των δεδομένων

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας λαμβάνει όλα τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διαφύλαξη της ασφάλειας, της ακεραιότητας και της εμπιστευτικότητας των προσωπικών δεδομένων που επεξεργάζεται.

Στην περίπτωση κατά την οποία η Αναθέτουσα Αρχή (υπεύθυνος επεξεργασίας) αναθέτει την επεξεργασία δεδομένων για λογαριασμό της σε τρίτους εξωτερικούς συνεργάτες, εξασφαλίζει ότι αυτοί θα παρέχουν τις κατάλληλες εγγυήσεις για τη διαφύλαξη του απορρήτου των δεδομένων αυτών.

#### 8.Δικαιώματα του υποκειμένου των δεδομένων

Σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ, τα φυσικά πρόσωπα (υποκείμενα των δεδομένων) έχουν στη συγκεκριμένη περίπτωση τα εξής δικαιώματα:

- **δικαίωμα πρόσβασης** στα δεδομένα που επεξεργάζεται η Αναθέτουσα Αρχή,
- **δικαίωμα διόρθωσης** των δεδομένων τους,
- **δικαίωμα διαγραφής** των δεδομένων τους εάν τα δεδομένα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβάλλονται κατ' άλλον τρόπο ή παράνομα σε επεξεργασία ή εάν το υποκείμενο των δεδομένων αντιτάσσεται στην επεξεργασία και δεν υφίστανται επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία και υπό την επιφύλαξη του άρθρου 34 Ν 4624/2019,
- **δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας** όταν τα δεδομένα σας είναι ανακριβή, τυγχάνουν παράνομης επεξεργασίας ή δεν είναι πλέον απαραίτητα για το σκοπό της επεξεργασίας,
- δικαίωμα να απευθυνθούν στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** σε περίπτωση που θεωρούν ότι τα δεδομένα τους υφίστανται μη νόμιμη επεξεργασία (ταχυδρομική δ/νση Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, τηλ. 2106475600, δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) [contact@dpa.gr](mailto:contact@dpa.gr)).

Για οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία, καθώς και για την άσκηση των ως άνω δικαιωμάτων παρακαλούμε απευθυνθείτε εγγράφως στη διεύθυνση του Υπευθύνου Επεξεργασίας (Γενική Γραμματεία ΕΣΠΑ, Ειδική Υπηρεσία Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια και Υποστήριξη Δικαιούχων», [tebo@minfin.gr](mailto:tebo@minfin.gr)). Κατά κανόνα, το αίτημά σας θα ικανοποιείται, **εντός μηνός** από την παραλαβή του. Οι πληροφορίες που σας παρέχει ο υπεύθυνος επεξεργασίας, κάθε ανακοίνωση καθώς και όλες οι ενέργειες στις οποίες προβαίνει κατά τα άρθρα 15 έως 22 και 34 GDPR, παρέχονται **δωρεάν**.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

Ο Ανάδοχος με την παρούσα δηλώνει ότι δεσμεύεται ότι δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δηλώνει ότι:

- 1) δεν διαθέτει εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη του μέσω των εγγράφων της Σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχε και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησε ούτε θα διενεργήσει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη Σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν προσέφερε ούτε θα προσφέρει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Εταιρείας, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησε ή θα χρησιμοποιήσει τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσει χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Εταιρείας, ούτε θα παράσχει με παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Εταιρείας καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της.
- 6) δεν έχει εμπλακεί και δεν θα εμπλακεί σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση/εξαπάτηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Εταιρείας εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της Σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος.
- 7) ότι θα απέχει από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.
- 8) ότι θα δηλώσει στην Εταιρεία, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση του, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, υπαλλήλων ή συνεργατών του που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του) με μέλη του προσωπικού της Εταιρείας που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Εταιρείας περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτηρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗΣ ΈΡΓΟΥ**

**Βεβαίωση Εναρμόνισης Έργου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Τεχνική Βοήθεια & Υποστήριξη Δικαιούχων» με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027» (ΑΔΑ: ΨΞΩ46ΜΤΛΠ-ΕΙ4)**

Στο πλαίσιο της αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ) για την έκδοση δεσμευτικών οδηγιών εκδίδονται οι παρούσες οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση του έργου με τίτλο «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) 2021-2027».

Για τη σύνταξη των οδηγιών ελήφθησαν υπόψη ο συστατικός νόμος της ΓΓΠΣΨΔ, η Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού (ΒΨΜ) 2020-2025 αλλά και ένα ενιαίο και δεσμευτικό μοντέλο διακυβέρνησης που εφαρμόζει το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το οποίο καλύπτει οριζόντια το σύνολο των φορέων της Κεντρικής και της Γενικής Κυβέρνησης. Ο συντονισμός της διαμόρφωσης και της υλοποίησης του ψηφιακού μετασχηματισμού εκτελείται από ένα κεντρικό σημείο διοίκησης και υποστηρίζεται από κατάλληλες διοικητικές και εκτελεστικές δομές και συντονιστικά όργανα, τα οποία εξασφαλίζουν την αποδοτική συνεργασία μεταξύ των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης για την αποτελεσματική υλοποίηση αυτής της οριζόντιας κυβερνητικής προτεραιότητας.

Ο δικαιούχος υποχρεούται:

1. να διασφαλίσει την προσβασιμότητα σε ιστοτόπους και εφαρμογές για φορητές συσκευές σε άτομα με αναπηρίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο Η' "Ψηφιακή Προσβασιμότητα" του ν.4727/2020 και στον «Οδηγό Ψηφιακής Προσβασιμότητας για ιστοτόπους και εφαρμογές για φορητές συσκευές των οργανισμών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης»,
2. σε σχεδιασμό των ψηφιακών υπηρεσιών με επίκεντρο τον άνθρωπο (human centered design), μέσα από τεκμηριωμένη διαδικασία συμμετοχής των τελικών χρηστών στην εξειδίκευση της ανάγκης και την ποιότητα της ψηφιακής υπηρεσίας που λαμβάνει (service design/ design thinking),
3. το ψηφιακό περιεχόμενο που θα παραχθεί στο πλαίσιο της Πράξης να ακολουθεί την αρχή της ανοιχτής διάθεσης και περαιτέρω χρήσης των δημοσίων δεδομένων ως ανοικτών δεδομένων εφαρμόζοντας τις διατάξεις του κεφαλαίου Ι' "Ανοικτά δεδομένα και περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημόσιου τομέα" του ν.4727/2020,
4. να λάβει υπόψη τις βέλτιστες πρακτικές για την προστασία και την ανθεκτικότητα των πληροφοριακών συστημάτων όπως αυτές περιγράφονται στο «Εγχειρίδιο Κυβερνοασφάλειας» της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας,
5. σε υιοθέτηση/ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής για τη λήψη και διαχείριση των αντιγράφων ασφαλείας σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο, η οποία θα πρέπει να διασφαλίζει τη δυνατότητα ανάκτησης των δεδομένων, ανά πάσα στιγμή, για το πλήρες εύρος χρόνου που καθορίζει η σχετική νομοθεσία,
6. σε εφαρμογή των αρχών «Προστασία των Δεδομένων από το Σχεδιασμό και εξ Ορισμού» («Privacy by Design and by Default») του Κανονισμού 679/2016 (GDPR) καθώς και συμμόρφωση με τον ν.4624/2019, Φραγκούδη 11 & Αλ. Πάντου 101 64, Καλλιθέα Αθήνα
7. στα τελικά παραδοτέα να περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές, αναλυτικός τεχνικός σχεδιασμός του συστήματος, ο πηγαίος κώδικας που αναπτύχθηκε και τεκμηρίωση χρηστών, διαχειριστών και προγραμματιστών,
8. το σύνολο του λογισμικού που θα δημιουργηθεί θα πρέπει να καταχωρηθεί στο μητρώο του άρθρου 88 του ν. 4727/2020 και να διατίθεται σε δημόσια προσβάσιμο αποθετήριο με άδεια που θα επιτρέπει την περαιτέρω χρήση του, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του ίδιου άρθρου,
9. σε σχεδιασμό που θα παρέχει εγγενώς την απαραίτητη ευελιξία και θα επιτρέπει την παραμετροποίηση του συστήματος για την προσθήκη νέων διαδικασιών από τους χρήστες του,



10. στην υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04- 2012) λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας (COM (2017) 134),
11. σε συγκρότηση Ομάδας Διοίκησης Έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, πριν την χρηματοδότηση του έργου, την οποία θα κοινοποιήσει στη ΓΓΠΣΨΔ,
12. εντός του προϋπολογισμού του έργου, στο πλαίσιο καλής λειτουργίας του να παρέχονται υπηρεσίες βελτίωσης του πληροφοριακού συστήματος, επιδιόρθωση λαθών κλπ. (μέσα από εγγύηση, συντήρηση, ίδια μέσα) για κατ' ελάχιστον δύο (2) έτη,
13. να προσαρμόσει ανάλογα το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου σύμφωνα με την έκβαση του αιτήματος εξαίρεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 56 του άρθρου 107 του Ν.4727/2020
14. να λάβει μέριμνα για την αποτύπωση της συνεισφοράς των έργων α) ΤΠΕ, β) ανάπτυξης ψηφιακών δεξιοτήτων, στους στόχους της Ψηφιακής Δεκαετίας και στην Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, ανεξαρτήτως χρηματοδοτικού προγράμματος. Παράλληλα να ληφθεί μέριμνα για τη συμπερίληψη του Μοναδικού Κωδικού Έγκρισης Έργου (παρ. 2 του αρ. 6 του Ν.4727/2020) στα προς παρακολούθηση έργα αλλά και για τη διάθεση των σχετικών δεδομένων στη Γενική Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.



## Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

### Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ 0000/S 000-000000  
2025/S 246-853023

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))  
<https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/358531>

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

### Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:  
090165560

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Πόλη:  
ΑΘΗΝΑ

Οδός και αριθμός:  
ΝΙΚΗΣ 10, 6ος ΟΡΟΦΟΣ

Ταχ. κωδ.:  
10563

Αρμόδιος επικοινωνίας:  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΤΣΟΥΡΑΣ

Τηλέφωνο:  
2103742400

Φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:  
[tebo@minfin.gr](mailto:tebo@minfin.gr)

Χώρα:  
GR

### Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:  
Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027

Σύντομη περιγραφή:  
Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027. Το σύστημα θα καλύπτει τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες των φορέων και στελεχών που δραστηριοποιούνται στο οικοσύστημα του ΕΣΠΑ, για βέλτιστη πληροφόρηση και διαχείριση δεδομένων που σχετίζονται με τα Προγράμματα που υποστηρίζει το ΟΠΣ.

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):  
ΟΠΣ 6006857/3

## Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

### A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

**Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι**

#### Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;  
%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

—

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

### Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ) επιλογής];

Απάντηση:

Ναι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

–

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

–

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

–

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;  
Ναι / Όχι

Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

### Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

—

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

—

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

—

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

#### Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

—

#### B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

### Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

#### Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικοί CPV

—

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

### Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

#### Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι

Όνομα της οντότητας

—

Ταυτότητα της οντότητας

—

Τύπος ταυτότητας

—

Κωδικοί CPV

—

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

## Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

## Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

## Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

 Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

 Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

 Όχι Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι

**Διαφθορά**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

 Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

 Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

 Όχι Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι**Απάτη**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

 Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

 Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

 Όχι Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι**Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

 Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Όχι

### Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

### Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

–

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

–

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

–

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

 Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

 Όχι

## Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

### Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

#### Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

 Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

–

Ενεχόμενο ποσό

–

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

 Ναι

Διευκρινίστε:

–

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

 Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

 Όχι

Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Όχι

### Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

-

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Όχι

Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

**Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

#### Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

### Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

—

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

### Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

#### Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

—

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

—

Όχι

#### Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

### Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

### Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

–

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

### Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

 Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι**Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος**

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

 Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

 Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

 Όχι Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι

**Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού**

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

–

Όχι

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

Όχι

**Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

–

Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι**Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης**

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

 Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

 Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

 Όχι**Πρώρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις**

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρώρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

 Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

 Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Όχι

 Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

 Όχι

#### Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

 Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

–

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

–

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

–

 Όχι

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Δεν έχει επιλεγεί κανένα κριτήριο σε αυτή την ενότητα



**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής**

Απάντηση:

**Ναι**

## Λήξη

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

## 853023-2025 - Ανταγωνισμός

Ελλάδα – Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη – Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027  
OJ S 246/2025 22/12/2025  
Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς Υπηρεσίες

### 1. Αγοραστής

---

#### 1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Email: [tebo@minfin.gr](mailto:tebo@minfin.gr)

Νομική μορφή αγοραστή: Αρχή κεντρικής κυβέρνησης

Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

### 2. Διαδικασία

---

#### 2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027

Περιγραφή: Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027. Το σύστημα θα καλύπτει τις διαρκώς αυξανόμενες ανάγκες των φορέων και στελεχών που δραστηριοποιούνται στο οικοσύστημα του ΕΣΠΑ, για βέλτιστη πληροφόρηση και διαχείριση δεδομένων που σχετίζονται με τα Προγράμματα που υποστηρίζει το ΟΠΣ. Πιο συγκεκριμένα, το έργο θα περιλαμβάνει: • Μελέτη αναγκών και εφαρμογής για την ανάλυση των απαιτήσεων μετάπτωσης από το υφιστάμενο σύστημα και υλοποίησης του νέου συστήματος BI • Ενέργειες επαναχρησιμοποίησης και μετάπτωσης του μεταβατικού BI • Την ανάπτυξη του νέου περιβάλλοντος/ συστήματος BI και τη θέση του σε λειτουργία • Την ενεργοποίηση των αδειών χρήσης του λογισμικού BI • Υπηρεσίες υποστήριξης για τουλάχιστον 10 μήνες • Εκπαιδεύσεις τεχνικών της ΥΟΠΣ και χρηστών για την εξοικείωσή τους στη χρήση του νέου συστήματος. (Παράρτημα I έως II της Διακήρυξης)

Αναγνωριστικό διαδικασίας: bcfe3277-3779-4118-a2f3-ecc83082faf7

Είδος διαδικασίας: Ανοικτή

Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

##### 2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cρν): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

##### 2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Κεντρικός Τομέας Αθηνών (EL303)

Χώρα: Ελλάδα

##### 2.1.3. Αξία

**2.1.4. Γενικές πληροφορίες****Νομική βάση:**

Οδηγία 2014/24/ΕΕ

**2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού**

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Έγγραφο σύμβασης

**5. Παρτίδα**

---

**5.1. Παρτίδα: LOT-0001**

Τίτλος: Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027

Περιγραφή: Υλοποίηση και υποστήριξη Συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυίας στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ για την ΠΠ 2021-2027

**5.1.1. Σκοπός**

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

**5.1.2. Τόπος εκτέλεσης**

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Κεντρικός Τομέας Αθηνών (EL303)

Χώρα: Ελλάδα

**5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια**

Διάρκεια: 33 Μήνες

**5.1.6. Γενικές πληροφορίες****Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:**

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που χρηματοδοτείται εν όλω ή εν μέρει από τα ταμεία της ΕΕ

**Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:**

Πρόγραμμα ταμείων ΕΕ: Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) (2021/2027)

**Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:**

Πρόγραμμα ταμείων ΕΕ: Ταμείο Συνοχής (ΤΣ) (2021/2027)

**Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:**

Πρόγραμμα ταμείων ΕΕ: Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) (2021/2027)

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

**5.1.9. Κριτήρια επιλογής**

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

**5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων**Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: [https://nepps.eprocurement.gov.gr/OA\\_HTML/AppsLocalLogin.jsp](https://nepps.eprocurement.gov.gr/OA_HTML/AppsLocalLogin.jsp)**5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων****Όροι υποβολής:**

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: [https://nepps.eprocurement.gov.gr/OA\\_HTML/AppsLocalLogin.jsp](https://nepps.eprocurement.gov.gr/OA_HTML/AppsLocalLogin.jsp)

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής:  
ελληνικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 05/02/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Προθεσμία μέχρι την οποία η προσφορά πρέπει να παραμείνει σε ισχύ: 12 Μήνες

**Όροι της σύμβασης:**

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:  
Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

**5.1.15. Τεχνικές**

**Συμφωνία-πλαίσιο:**

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

**Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:**

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

Ηλεκτρονικός πλειστηριασμός: όχι

**5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή**

Οργανισμός προσφυγής: ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π. δ. 39/2017, όπως ισχύουν,

**8. Οργανισμοί**

**8.1. ORG-0003**

Επίσημη ονομασία: ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Αριθμός καταχώρισης: 1000.E00961.0001

Πόλη: Δώρου 7-9, Αθήνα

Ταχυδρομικός κώδικας: 10432

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Κεντρικός Τομέας Αθηνών (EL303)

Χώρα: Ελλάδα

Email: [grafeioproedrou@aepp-procurement.gr](mailto:grafeioproedrou@aepp-procurement.gr)

Τηλέφωνο: +302132141227

Φαξ: +302132141227

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.eadhsy.gr/>

Τελικό σημείο ανταλλαγής πληροφοριών (URL): <https://eprocurement.gov.gr>

**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**

Οργανισμός προσφυγής

**8.1. ORG-0004**

Επίσημη ονομασία: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Αριθμός καταχώρισης: 1024.2140000000.0009

Ταχυδρομική διεύθυνση: Νίκης 10, 6ος όροφος

Πόλη: Αθήνα

Ταχυδρομικός κώδικας: 10563

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Κεντρικός Τομέας Αθηνών (EL303)

Χώρα: Ελλάδα

Πρόσωπο επικοινωνίας: Γεώργιος Πατσούρας

Email: [tebo@minfin.gr](mailto:tebo@minfin.gr)

Τηλέφωνο: +302103742400

Φαξ: +302103742400

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.tebo.gr>

Τελικό σημείο ανταλλαγής πληροφοριών (URL): <https://eprocurement.gov.gr>

Προφίλ αγοραστή: <https://eprocurement.gov.gr>

**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**

Αγοραστής

#### 8.1. ORG-0000

Επίσημη ονομασία: Publications Office of the European Union

Αριθμός καταχώρισης: PUBL

Πόλη: Luxembourg

Ταχυδρομικός κώδικας: 2417

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Luxembourg (LU000)

Χώρα: Λουξεμβούργο

Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Τηλέφωνο: +352 29291

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://op.europa.eu>

**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**

TED eSender

## Πληροφορίες προκήρυξης

---

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: 1b0fb823-7d50-4466-b157-3f78e5f3eb44 - 01

Είδος εντύπου: Ανταγωνισμός

Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς

Υποείδος προκήρυξης: 16

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 18/12/2025 15:36:20 (UTC+00:00) Ώρα Δυτικής Ευρώπης, GMT

Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: ελληνικά, αγγλικά

Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 853023-2025

Αριθμός τεύχους EE S: 246/2025

Ημερομηνία δημοσίευσης: 22/12/2025