



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: ΔΑΓ Α.Μ.Ε.

ΑΡΜΑΕ: 69122/01/Β/09/474

Ταχ. Δ/ση: Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους

Ταχ. Κωδ.: 111 46 Γαλάτσι

Πληροφορίες: κα. Μπουτσικάκη Αναστασία

Τηλ.: 2132055420

email: monometoxiki.galatsi@gmail.com

Γαλάτσι 24.12.2025

Αριθ. Πρωτ. 604

Διακήρυξη δημόσιας πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση τμήματος του Ολυμπιακού Ακινήτου Γαλατσίου (ΠΑΛΑΙ), μαζί με τους τυχόν συναφείς βοηθητικούς και υποστηρικτικούς χώρους του, για πολιτιστική/καλλιτεχνική χρήση (λειτουργία χώρου εκδηλώσεων), με κλειστές έγγραφες προσφορές.

Ο Πρόεδρος της Ανώνυμης Μονομετοχικής Εταιρίας Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου,

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α114/08-06-2006) του Δ.Κ.Κ. σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α87/07-06-2010).

Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ Α212/10-09-1979) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), προμηθειών μισθώσεων και εκμίσθωσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών».

Το Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/Α/30-3-1981) “Περί καθορισμού των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενεργείας δημοπρασιών δι’ εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων”.

Τις διατάξεις του ν. 3342/2005 (ΦΕΚ 131/Α), περί αδειοδοτήσεων Ολυμπιακών Εγκαταστάσεων.

Την υπ’ αριθ. 76/2021 (ΑΔΑ 6ΩΜΘΩ9Λ-ΛΓΨ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γαλατσίου με την οποία έχει παραχωρηθεί η διαχείριση του Ολυμπιακού Κέντρου Γαλατσίου στην Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρεία Διαχείρισης Ακινήτων Δήμου Γαλατσίου.

Το άρθρο 48 του ν. 5135/16.09.2024 (ΦΕΚ 147/Α).

Την υπ’ αριθ. 571/2025 Απόφαση του Δ.Σ. της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. με την οποία αποφασίστηκε η εκμίσθωση τμήματος του Ολυμπιακού Ακινήτου Γαλατσίου (ΠΑΛΑΙ), μαζί με τους τυχόν συναφείς βοηθητικούς και υποστηρικτικούς χώρους του, για πολιτιστική/καλλιτεχνική χρήση (λειτουργία χώρου εκδηλώσεων) και η διενέργεια Δημόσιας πλειοδοτικής Δημοπρασίας με κλειστές έγγραφες προσφορές.

Την υπ’ αριθ. Πρωτ. 577/17.12.2025 έκθεση της Επιτροπής εκτίμησης που συγκροτήθηκε με την υπ’ αριθ. 19/2025 (ΑΔΑ: 9ΒΛΙΟΞΘ3-Ν11) Απόφαση του Δ.Σ. της ΔΑΓ Α.Μ.Ε.

Την υπ’ αριθ. 602/2025 Απόφαση του Δ.Σ. της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. (ΑΔΑ: 6Ζ6ΜΟΞΘ3-Λ32) με θέμα «Καθορισμός

όρων Διακήρυξης Πλειοδοτικής Δημοπρασίας για την εκμίσθωση τμήματος του Ολυμπιακού Ακινήτου Γαλατσίου (ΠΑΛΑΙ), μαζί με τους τυχόν συναφείς βοηθητικούς και υποστηρικτικούς χώρους του, για πολιτιστική/καλλιτεχνική χρήση (λειτουργία χώρου εκδηλώσεων)».

Διακηρύσσουμε:

Δημόσια πλειοδοτική Δημοπρασία με κλειστές προσφορές για την εκμίσθωση τμήματος του Ολυμπιακού Ακινήτου Γαλατσίου (ΠΑΛΑΙ), μαζί με τους τυχόν συναφείς βοηθητικούς και υποστηρικτικούς χώρους του, αποκλειστικά για πολιτιστική/καλλιτεχνική χρήση (λειτουργία χώρου εκδηλώσεων) και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης. Οι όροι της δημοπρασίας που προκηρύσσεται έχουν διαμορφωθεί ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το προς εκμίσθωση ακίνητο (στο εξής και οι “Εγκαταστάσεις” ή “μίσθιο”) αποτελεί τμήμα του Ολυμπιακού Ακινήτου Γαλατσίου (συγκρότημα ΠΑΛΑΙ – Πρώην Ολυμπιακό Κέντρο Πάλης) στο Γαλάτσι Αττικής, αποτυπώνεται στα σχετικά τεχνικά/τοπογραφικά στοιχεία που συνοδεύουν την παρούσα και αποτελεί ενιαίο και λειτουργικά αυτοτελές σύνολο, το οποίο περιλαμβάνει οργανωμένες κτιριακές εγκαταστάσεις και χώρους που εξυπηρετούν τη λειτουργία χώρου εκδηλώσεων και ειδικότερα:

- κύρια κλειστή αίθουσα εκδηλώσεων,
- βοηθητικούς και υποστηρικτικούς χώρους (γραφειακούς, χώρους κοινού, χώρους υγιεινής και αποθήκες),
- χώρους εξυπηρέτησης κοινού και προσωπικού,
- τον άμεσα λειτουργικά συνδεδεμένο περιβάλλοντα χώρο.

Το ακίνητο είναι κατάλληλο για τη διοργάνωση παραστάσεων, εκδηλώσεων και συναφών πολιτιστικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις εκάστοτε ισχύουσες άδειες. Η χρήση του χώρου θα είναι σύμφωνη με τον κοινόχρηστο, κοινωνικό και πολιτιστικό χαρακτήρα του ακινήτου, καθώς και με τις ισχύουσες πολεοδομικές, διοικητικές και λοιπές διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο συμμετέχων, εφόσον ανακηρυχθεί οριστικός πλειοδότης, αποδέχεται ανεπιφύλακτα και αναλαμβάνει την υποχρέωση να:

Διαθέτει την απαιτούμενη επαγγελματική και τεχνική ικανότητα προς εξυπηρέτηση του σκοπού χρήσης των προς εκμίσθωση εγκαταστάσεων, ήτοι για πολιτιστικές/καλλιτεχνικές εκδηλώσεις και συναφείς δραστηριότητες. Προς τούτο, υποχρεούται, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλει κατά τον χρόνο κατάθεσης της προσφοράς του συνοπτική τεχνική περιγραφή, στην οποία θα αποτυπώνεται ο τρόπος αξιοποίησης του μισθίου σύμφωνα με την προβλεπόμενη χρήση.

Προβεί σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες, σε συνεργασία με τον Δήμο Γαλατσίου και τη ΔΑΓ Α.Μ.Ε., ώστε το μίσθιο να χρησιμοποιηθεί νόμιμα και αποκλειστικά για τον σκοπό λειτουργίας χώρου πολιτιστικών/καλλιτεχνικών εκδηλώσεων (ενδεικτικώς παραστάσεις, εκδηλώσεις, πολιτιστικές δράσεις και συναφείς δραστηριότητες), σύμφωνα με τις ισχύουσες άδειες/εγκρίσεις και το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο.

Μεριμνήσει αυτοτελώς και με ίδια επιμέλεια για την έγκαιρη και σύννομη έκδοση πάσης φύσεως αδειοδοτήσεων, εγκρίσεων ή/και πιστοποιήσεων, που απαιτούνται για τη νόμιμη και ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων, καθώς και για κάθε τυχόν δραστηριότητα που θα λαμβάνει χώρα στο μίσθιο.

Χρησιμοποιήσει υλικά και εξοπλισμό που πληρούν τις προβλεπόμενες από την ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία προδιαγραφές ασφαλείας και υγιεινής κατά την υλοποίηση κάθε παρέμβασης ή εγκατάστασης εντός των μισθίων και να τηρεί τους κανόνες πυρασφάλειας, υγιεινής και ασφάλειας κοινού και εργαζομένων.

Εξασφαλίζει τη νόμιμη, αδιάλειπτη, ασφαλή και ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης και της τυχόν ανανέωσης ή παράτασης αυτής, με αποκλειστική του ευθύνη ως προς την οργάνωση, τη λειτουργία, την τάξη, την ασφάλεια και την επιμέλεια του χώρου.

Αναλάβει, με αποκλειστική ευθύνη και δαπάνες του, τη λειτουργική συντήρηση του μισθίου και του εξοπλισμού/εγκαταστάσεων που χρησιμοποιεί, καθώς και την αποκατάσταση βλαβών/φθορών που προκαλούνται από τη χρήση ή/και από πράξεις/παραλείψεις του ίδιου, του προσωπικού του, συνεργατών, υπεργολάβων ή τρίτων που εισέρχονται στο μίσθιο με άδειά του, με την επιφύλαξη των περιπτώσεων αποδεδειγμένης ανωτέρας βίας ή προϋφιστάμενων ελαττωμάτων/ζημιών όπως αυτά έχουν αποτυπωθεί στα τεχνικά στοιχεία/πρωτόκολλα που συνοδεύουν τη μίσθωση.

Μην προβαίνει σε μετασκευές, τροποποιήσεις, προσθήκες, εγκαταστάσεις ή επεμβάσεις (ιδίως δομικές/ηλεκτρομηχανολογικές/στατικές) χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δήμου Γαλατσίου και/ή της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. και χωρίς τις απαιτούμενες κατά νόμο άδειες/εγκρίσεις. Κάθε τυχόν επιτρεπτή επέμβαση εκτελείται με ευθύνη και δαπάνες του μισθωτή και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που θα τεθούν.

Αναλάβει όλες τις λειτουργικές δαπάνες που συνδέονται με τη χρήση/εκμετάλλευση του μισθίου (ενδεικτικά: ρεύμα, νερό, τηλεπικοινωνίες, καθαριότητα, φύλαξη, αποκομιδή απορριμμάτων, αναλώσιμα, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που απαιτείται για τη νόμιμη λειτουργία), σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της σύμβασης μίσθωσης που θα υπογραφεί.

Διατηρεί, καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, την απαιτούμενη ασφαλιστική κάλυψη (ενδεικτικά αστική ευθύνη έναντι τρίτων/κοινού και, όπου απαιτείται, κάλυψη κινδύνων για το μίσθιο/εξοπλισμό), σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους της σύμβασης μίσθωσης.

Συμμορφώνεται πλήρως και διαρκώς με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το εφαρμοστέο περιβαλλοντικό, εργατικό και κοινωνικοασφαλιστικό δίκαιο, όπως αυτές προβλέπονται από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς συμφωνίες.

Με τη λήξη της διάρκειας μίσθωσης ή της τυχόν παράτασής της, υποχρεούται να αποδώσει τις εγκαταστάσεις στον Δήμο Γαλατσίου και τη ΔΑΓ Α.Μ.Ε. ακέραιες, σε πλήρη και ασφαλή λειτουργία, ελευθέρως και αζημίως, και να παραδώσει κάθε σχετικό στοιχείο/κλειδί/έγγραφο που αφορά τη χρήση και τη λειτουργία του μισθίου, συντασσομένου σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής.

Αποδέχεται και συνομολογεί ότι τυχόν ειδικότεροι όροι λειτουργίας/συντήρησης/παράδοσης-παραλαβής/ευθυνών/αποκατάστασης, όπως προβλέπονται στο ισχύον συμφωνητικό/πλαίσιο παραχώρησης διαχείρισης και στους όρους της σύμβασης μίσθωσης που θα υπογραφεί, δεσμεύουν πλήρως τον μισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ – ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η Δημοπρασία θα διεξαχθεί στο Δημοτικό κατάστημα, Ταχ. Διεύθυνση Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους, Τ.Κ. 11146, Γαλάτσι, Τηλ. 2102132430-460, email: monometoxiki.galatsi@gmail.com από την αρμόδια προς τούτο Επιτροπή Διενέργειας της Πλειοδοτικής Δημοπρασίας, ως εξής:

Α. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ (ΚΑΤΑΘΕΣΗ/ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΛΕΙΣΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ): 5 Ιανουαρίου 2026

Β. ΗΜΕΡΑ: Δευτέρα

Γ. ΩΡΑ: 11:00 π.μ.

Την ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και τις κλειστές οικονομικές προσφορές τους. Η Επιτροπή, αφού ελέγξει τα δικαιολογητικά, θα προχωρήσει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών την 07.01.2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα Γαλατσίου, Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους, Τ.Κ. 11146, Γαλάτσι. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα αφορά αποκλειστικά τους ενδιαφερόμενους που πληρούν τις προϋποθέσεις των άρθρων 8 και 9.

Σε περίπτωση που δεν εμφανιστεί πλειοδότης ή η προσφορά κριθεί ασύμφορη, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται την 19.01.2026 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ. στον ίδιο τόπο και με τους αρχικούς όρους.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην δημοπρασία, πρέπει να καταθέσουν ενσφράγιστες έγγραφες προσφορές, συντεταγμένες σύμφωνα με το Άρθρο 9 της παρούσας, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τη δημοπρασία.

Προσφορές που περιέρχονται και υποβάλλονται στα Γραφεία της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. με οποιοδήποτε άλλο τρόπο πλην αυτού που προβλέπεται στην παρούσα καθώς και όσες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τη διακήρυξη, τα σχετικά τεχνικά/τοπογραφικά στοιχεία του προς εκμίσθωση ακινήτου, την αίτηση συμμετοχής και το έντυπο της οικονομικής προσφοράς από τα γραφεία της ΔΑΓ Α.Μ.Ε., Ταχ. Διεύθυνση Αρχιμήδους 2 & Ιπποκράτους, Τ.Κ. 111 46, Γαλάτσι, Τηλέφωνο 2132055420, email: monometoxiki.galatsi@gmail.com

Εφ' όσον ζητηθούν εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα της δημοπρασίας, αυτές παρέχονται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την καταληκτική ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή του φακέλου συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ

Το μισθωτήριο θα έχει διάρκεια τριών (3) ετών με δυνατότητα παράτασης τριών (3) ετών από την ημερομηνία έγκρισης του Πρακτικού της Επιτροπής Διενέργειας της Πλειοδοτικής Δημοπρασίας από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. με την οποία κατακυρώνεται το αποτέλεσμα της παρούσας δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα δημοπρασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που διαθέτουν ΑΦΜ στην Ελλάδα, μπορούν να αναλάβουν τη λειτουργία και οικονομική διαχείριση της χρήσης του μισθίου σύμφωνα με τον σκοπό της παρούσας και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

Ενώσεις/Κοινοπραξίες των ανωτέρω που υποβάλλουν κοινή προσφορά, στο πρόσωπο όλων των μελών

των οποίων πρέπει να συντρέχει η άνω γενική προϋπόθεση, με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά να έχουν εκδοθεί στο όνομά του.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος (Φυσικό Πρόσωπο, Νομικό Πρόσωπο κ.α.) έχει δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία καταθέτοντας φάκελο δικαιολογητικών και προσφοράς του Άρθρου 9.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΟΡΙΟ ΤΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Κατώτατο όριο προσφοράς για κάθε μήνα των πρώτων τριών μισθωτικών ετών του ακινήτου (ως αυτό περιγράφεται στο Άρθρο 1 της παρούσας), ορίζεται έναντι ελάχιστου ποσού ύψους δεκαεπτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00€) πλέον ΦΠΑ 24%.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑΤΟΣ (ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ)

Το μηνιαίο μίσθωμα που θα κατακυρωθεί καταβάλλεται αποκλειστικά και μόνο σε μηνιαία βάση, προκαταβαλλόμενο εντός των πρώτων πέντε (5) ημερών κάθε μισθωτικού μήνα, με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό της Ανώνυμης Μονομετοχικής Εταιρείας Διαχείρισης Ακινήτων Δήμου Γαλατσίου. Για την απόδειξη της καταβολής δεν επιτρέπεται οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό μέσο, ούτε αυτός ακόμη ο όρκος, ούτε ο συμψηφισμός με τυχόν απαιτήσεις του Μισθωτή κατά του Εκμισθωτή.

Το μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, στο εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της μεταβολής του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή (ΔΤΚ), όπως αυτός υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ).

Η μείωση του μισθώματος για οποιονδήποτε λόγο αποκλείεται ρητώς.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ουδείς είναι δεκτός στην Δημοπρασία, αν δεν προσκομίσει, για την συμμετοχή του στη Δημοπρασία, ως εγγύηση στην Επιτροπή διενέργειας της Δημοπρασίας, γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην Δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογούν Δημοσίου, Τραπεζίης, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, ποσό ίσο προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της Διακήρυξης, υπολογιζομένου για ένα έτος, ήτοι ποσού είκοσι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (20.400,00€) ισχύος εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία διενέργειας της Δημοπρασίας.

Η εγγυητική αυτή επιστολή αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη εγγύηση ποσού ίσου προς το ποσοστό 10% επί του επιτευχθέντος ανταλλάγματος, για την εξασφάλιση της έγκαιρης και εντός των, από τη Διακήρυξη, οριζόμενων προθεσμιών καταβολής του μισθώματος.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής, οι οποίες θα κατατεθούν, θα επιστραφούν στους συμμετέχοντες εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας, εκτός από αυτήν του πλειοδότη η οποία θα αντικατασταθεί με άλλη εγγυητική επιστολή για την καλή εκτέλεση της απόφασης κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 9 - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ειδικότερα για να γίνει δεκτός στη δημοπρασία ο συμμετέχων πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να προσκομίσει:

Αίτηση συμμετοχής στην παρούσα πλειοδοτική δημοπρασία.

Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας του νομίμου εκπροσώπου ή Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο όταν πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου νομικού προσώπου.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης αυτής και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Βεβαίωση του Δήμου Γαλασίου ότι δεν οφείλουν από οποιαδήποτε αιτία.

Απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που εγγράφονται στο ΓΕΜΗ βάσει του άρθρου 16 του ν. 4919/2022, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο ΓΕΜΗ, σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

iii) Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

iv) Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας Δημοπρασίας έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση

πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες.

Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. ή Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου για τις Ο.Ε, Ε.Ε, περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος.

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού είκοσι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (20.400,00€) ισχύος εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία διενέργειας της Δημοπρασίας.

Σύντομη τεχνική περιγραφή για το πώς προτίθεται να αξιοποιήσει το προς εκμίσθωση ακίνητο σύμφωνα με το Άρθρο 1 και τους όρους της παρούσας.

Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να εφαρμόζει ένα σύστημα για τη βιώσιμη διαχείριση των εκδηλώσεων που θα λαμβάνουν χώρα στο εν λόγω ακίνητο σύμφωνα με το πρότυπο 20121:2024 με πεδίο εφαρμογής τον «Σχεδιασμό και την Υλοποίηση εκδηλώσεων, παραστάσεων και εκθέσεων»

Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς. Οι προσφορές που δεν θα έχουν τα παραπάνω δικαιολογητικά θα απορρίπτονται από την Επιτροπή Διενέργειας Πλειοδοτικής Δημοπρασίας σαν απαράδεκτες και δε θα ανοίγεται ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές στο έντυπο που θα τους χορηγηθεί από την υπηρεσία μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 3 αυτής της διακήρυξης.

Οι προσφορές κατατίθενται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και πρέπει να περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Ο κυρίως φάκελος θα περιέχει δύο (2) επιμέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

– Ένας «Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής» με όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής, συσκευασμένα μέσα σε ένα ντοσιέ καλά δεμένο.

– Ένας «Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς» με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του υποψηφίου πλειοδότη.

Όλοι οι φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, θα απευθύνονται προς την Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρεία Διαχείρισης Ακινήτων Δήμου Γαλατσίου και θα αναγράφουν στο εξωτερικό τους μέρος:

– Τη φράση: «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ (ΧΩΡΟΥ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ) ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΛΛΑΙ».

– προς: τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την δημοπρασία («Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρεία Διαχείρισης Ακινήτων Δήμου Γαλατσίου»).

– Τα στοιχεία (επωνυμία, διεύθυνση, Α.Φ.Μ., τηλέφωνο, e-mail) του προσφέροντος - Διαγωνιζόμενου και τα στοιχεία όλων των μελών, σε περίπτωση κοινοπραξίας.

– Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά είναι απαραίτητα κλειστός. Τα φυσικά πρόσωπα καταθέτουν το φάκελο προσφοράς ιδιοχειρώς στην Επιτροπή Διενέργειας Πλειοδοτικής Δημοπρασίας. Τα νομικά πρόσωπα καταθέτουν δια του νομίμου εκπροσώπου τους. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας

κατατίθεται από όλους τους κοινοπρακτούντες μαζί είτε από κοινό εκπρόσωπό τους οριζόμενο με συμβολαιογραφικό έγγραφο.

– Προσφορές εκπρόθεσμες για οποιοδήποτε λόγο είναι απαράδεκτες και επιστρέφονται χωρίς να ανοιχτούν.

– Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας της δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί με έγγραφες κλειστές προσφορές. Εάν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου οφείλει να δηλώσει τούτο στην Επιτροπή και να προσκομίσει σχετικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση επικυρωμένη με το γνήσιο της υπογραφής.

Η Επιτροπή Διενέργειας Πλειοδοτικής Δημοπρασίας συντάσσει το πρακτικό της δημοπρασίας, στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές με τη σειρά υποβολής τους, και στο σχετικό πίνακα, ο οποίος υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η υψηλότερη προσφερόμενη τιμή.

Στην περίπτωση όπου δύο ή περισσότεροι προσέφεραν το αυτό αντάλλαγμα, η Επιτροπή Διενέργειας Πλειοδοτικής Δημοπρασίας αποφασίζει την κατακύρωση διά κληρώσεως ενεργούμενης παρουσία των συμμετεχόντων. Σε κάθε μία από τις περιπτώσεις αυτές, ουδέν δικαίωμα αποζημίωσης δημιουργείται υπέρ των μη προκριθέντων.

Επιτρέπεται υποβολή ενστάσεως ενώπιον της Επιτροπής κατά της νομιμότητας της Διακηρύξεως, της συμμετοχής πλειοδότη ή νομιμότητας της διεξαγωγής της δημοπρασίας, η οποία εκδικάζεται όπως ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις. Οι ενστάσεις αυτές υποβάλλονται μόνο υπό των συμμετεχόντων στη δημοπρασία εγγράφως κατά την διάρκεια τούτου ή εντός 24 ωρών από της λήξης διενέργειας αυτού.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της νομιμότητας της διακηρύξεως, της συμμετοχής πλειοδότη, ή της νομιμότητας διεξαγωγής της δημοπρασίας, επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικά για αυτό με τη συμμετοχή του Νομικού Συμβούλου του Δήμου Γαλασίου. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνο από αυτούς που συμμετέχουν στη δημοπρασία εγγράφως, κατά την διάρκεια αυτού ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την λήξη διενέργειας αυτού. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοσδήποτε άλλους λόγους, εκτός των ανωτέρω, δεν γίνονται δεκτές (κατά τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 42 του Π.Δ. 715/1979).

ΑΡΘΡΟ 13 - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της δημοπρασίας η Επιτροπή συντάσσει το πρακτικό με το οποίο προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. την κατακύρωση στον πλειοδότη ή την επανάληψη της δημοπρασίας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και δύναται με αιτιολογημένη απόφαση του να μην αποδεχτεί το σύνολο του αποτελέσματος της δημοπρασίας αν το κρίνει ασύμφορο ή να ακυρώσει τη διενεργηθείσα δημοπρασία χωρίς να δημιουργείται κανένα δικαίωμα αποζημίωσης υπέρ των μη προκριθέντων.

Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΑΓ Α.Μ.Ε. τίθεται σε ισχύ από τη λήψη της.

Στον μισθωτή κοινοποιείται η κατακύρωση της δημοπρασίας και η σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και αυτός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης και να προσκομίσει:

- Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της απόφασης κατακύρωσης του ακινήτου ίση με το 10% του επιτευχθέντος ετήσιου ανταλλάγματος και ισχύ μέχρι τη λήξη της εκμίσθωσης.
- Αποδεικτικό εξόφλησης της δαπάνης για τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον τύπο. Το ύψος της εξόφλησης του τελικού πλειοδότη θα ισούται με τα έξοδα δημοσίευσης.
- Εάν ο Μισθωτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσκομίσει τα ως άνω δικαιολογητικά της παρούσας, αποφασίζεται η κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, διατηρώντας ρητή επιφύλαξη για κάθε περαιτέρω ζημιά της ΔΑΓ Α.Μ.Ε.

ΑΡΘΡΟ 14 - ΕΚΠΤΩΣΗ

Σε περίπτωση κήρυξης έκπτωτου του μισθωτή στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία, το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΑΓ Α.Μ.Ε., αντί της επανάληψης της δημοπρασίας μπορεί να αποφασίσει την παραχώρηση στον αμέσως επόμενο πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 15 - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ – ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Η Διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Προέδρου τουλάχιστον είκοσι ημέρες πριν από τη διενέργεια της Δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στο δημοσιότερο μέρος της έδρας του Δήμου. Θα αναρτηθεί επίσης στην ιστοσελίδα του Δήμου Γαλασίου.

Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί στις ημερήσιες τοπικές εφημερίδες “ΑΘΗΝΑΪΚΟΣ ΤΥΠΟΣ”, “ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ” και στην εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα “ΠΑΛΜΟΣ”.

Η δαπάνη για τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον τύπο και τυχόν επαναληπτικής δημοπρασίας, βαρύνει τον πλειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 16 - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στα προς εκμίσθωση ακίνητα δεν έχουν ισχύ οι διατάξεις του Ν. 813/1978 “περί εμπορικών και ετέρων τινών κατηγοριών μισθώσεων”.

Η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλασίου δεν υπόκειται σε καμία δαπάνη εγκατάστασης του μισθωτή και αυτός δεν απαλλάσσεται της καταβολής του μισθίου εάν δεν κάνει χρήση του μισθίου.

Η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλασίου δεν ευθύνεται έναντι του πλειοδότη για την πραγματική κατάσταση στην οποία ευρίσκεται το μίσθιο, της οποίας όφειλε αυτός να λάβει γνώση και δεν υποχρεούται εκ του λόγου αυτού σε επιστροφή ή μείωση του μισθίου ούτε στην ακύρωση της εκμίσθωσης.

Η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλασίου έχει δικαίωμα να προχωρήσει στη διακοπή της εκμίσθωσης, όταν καταστεί αυτό αναγκαίο για λόγους ανωτέρας βίας, καθώς και για λόγους εθνικής άμυνας - ασφάλειας. Στην τελευταία περίπτωση, η διακοπή της εκμίσθωσης θα κοινοποιείται στον μισθωτή ένα (1) μήνα τουλάχιστον, εφόσον αυτό είναι δυνατόν.

Η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου δύναται να ανακαλέσει την παραχώρηση και να κηρύξει τον Εκμισθωτή έκπτωτο εφόσον ήθελε διαπιστωθεί ότι έπαυσε να επιμελείται και να διαχειρίζεται με επάρκεια το μίσθιο.

Η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου δεν φέρει καμία ευθύνη έναντι του μισθωτή, σε περίπτωση κατά την οποία θα γίνει δυσχερής η εκμετάλλευση του μισθίου από την εκτέλεση έργων στην περιοχή αυτή ή λόγω κακών καιρικών συνθηκών. Επίσης ούτε αν για οποιοδήποτε λόγο κατά το χρόνο της εκμίσθωσης αφαιρεθεί από το Δήμο Γαλατσίου και τη ΔΑΓ Α.Μ.Ε. το δικαίωμα χρήσης και εκμετάλλευσης του μισθίου από το Δημόσιο ή κάθε τρίτο. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το αντάλλαγμα δεν επιστρέφεται και η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου δεν καταβάλλει καμία αποζημίωση στον μισθωτή, η δε απόφαση εκμίσθωσης ανακαλείται μονομερώς από τη ΔΑΓ Α.Μ.Ε.

Η ανάκληση της εκμίσθωσης για οποιοδήποτε λόγο από το Δήμο Γαλατσίου και τη ΔΑΓ Α.Μ.Ε. καθιστά υπεύθυνο τον μισθωτή για κάθε δικαίωμα που συστάθηκε από αυτόν υπέρ παντός τρίτου και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση προς τον εκμισθωτή.

Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή (σε περίπτωση φυσικού προσώπου) κατά τη διάρκεια της εκμίσθωσης του μισθίου, η Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου δύναται να αναθέσει τη συνέχιση της εκμετάλλευσης σύμφωνα με τους όρους της εκμίσθωσης στους διαδόχους ή κληρονόμους του Εκμισθωτή εφ' όσον μετά αυτών θα υπάρχει πρόσωπο ή θα υποδεικνύεται απ' αυτούς πρόσωπο κατάλληλο για την συνέχιση της εκμετάλλευσης μέχρι ανάδειξης νέου οριστικού Εκμισθωτή.

Σιωπηρή επαναπαραχώρηση δεν χωρεί. Κατά τη λήξη ή ανάκληση της απόφασης εκμίσθωσης ο Μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει τα ακίνητα σε άριστη κατάσταση, και σε πλήρη λειτουργία ευθυνόμενος για κάθε βλάβη ή φθορά μη εκ συνήθους χρήσης λαμβανομένων υπόψη των όρων των σχετικών με την υποχρέωση του Εκμισθωτή για την συντήρηση επισκευή κλπ του μισθίου και των εγκαταστάσεων.

Μετά τη λήξη της εκμίσθωσης και την ολοσχερή εξόφληση του ανταλλάγματος και την εκπλήρωση όλων των εκ της παρούσας και της εκμίσθωσης υποχρεώσεων και μετά τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου επιστρέφεται η εγγύηση καλής εκτέλεσης στον Εκμισθωτή.

Ο Μισθωτής υποχρεούται να διαμορφώσει καταλλήλως το μίσθιο και δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει τούτο για σκοπό διαφορετικό από αυτόν που συμφωνήθηκε.

Ο Μισθωτής επί παρανόμου διατάραξης του μισθίου και για όλες γενικά τις αγωγές για την προστασία την νομής και κατοχής τούτου, υποχρεούται να ειδοποιεί αμέσως και εγγράφως την Ανώνυμη Μονομετοχική Εταιρία Διαχείρισης Ακινήτων του Δήμου Γαλατσίου.

Ο Μισθωτής έχει την υποχρέωση να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες άδειες καθ' όλη τη διάρκεια της εκμίσθωσης του ακινήτου.

Υπεκμίσθωση επιτρέπεται για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το χρόνο λήξης της μίσθωσης. Σε περίπτωση υπεκμίσθωσης, ο αρχικός μισθωτής εξακολουθεί να ευθύνεται εις ολόκληρον έναντι του

δήμου, σύμφωνα με τους όρους της κύριας σύμβασης μίσθωσης.

Οι χώροι της εγκατάστασης, καθώς και οι ειδικότεροι όροι χρήσης, λειτουργίας ή διάθεσής τους, δεν περιγράφονται αναλυτικά στην παρούσα διακήρυξη, αλλά θα προσδιοριστούν και θα οριστούν ρητώς στο σχετικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με τον πλειοδότη.

Ο Πρόεδρος της ΔΑΓ Α.Μ.Ε.

Εμμανουήλ Ελευθερίου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	2
ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	2
ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	4
ΑΡΘΡΟ 4 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	4
ΑΡΘΡΟ 5 - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ (ΤΙΜΗΜΑ) ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ 6 - ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑΤΟΣ (ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ)	5
ΑΡΘΡΟ 7 - ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ 8 - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	6
ΑΡΘΡΟ 9 - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
ΑΡΘΡΟ 10 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	10
ΑΡΘΡΟ 12 - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	10
ΑΡΘΡΟ 13 - ΕΚΠΤΩΣΗ	11
ΑΡΘΡΟ 14 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ – ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 15 - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	12