



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
ΔΙΕΘΝΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
 Για την υπηρεσία/εργασία με τίτλο
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ
ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Είκοσι εκατομμύρια τριακόσιες είκοσι χιλιάδες εννιακόσια δώδεκα (ευρώ) και εβδομήντα ένα λεπτά, **20.320.912,71 € πλέον Φ.Π.Α. 24%** (25.197.931,76 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) με ανώτατο ποσοστό αμοιβής του αναδόχου το **50% επί του προϋπολογισμού**. Το έργο χρηματοδοτείται από τα έσοδα που θα προκύψουν από την εκμετάλλευσή του.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΕΚΑΤΟΝ ΔΥΟ (102) ΜΗΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 55776/29-12-2025

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ.			
ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ: 389801	02-01-2026 Ώρα 8:00 π.μ.	03-02-2026 Ώρα 14:00 μ.μ.	04-02-2026 Ώρα 10:00 π.μ.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090052400
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1007.E84804.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΑΛΣΟΥΣ 15
Πόλη	ΓΛΥΦΑΔΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	16675
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL304
Τηλέφωνο	2132025361
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	promitheies@glyfada.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΓΙΑΚΟΥΜΙΔΟΥ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://glyfada.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή και κύριος του αντικειμένου της σύμβασης είναι ο **Δήμος Γλυφάδας**, αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διεύθυνση (URL) <http://ebs.eprocurement.gov.gr> μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. καθώς και στην ιστοσελίδα του ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ στη διεύθυνση (URL): www.glyfada.gr

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και από τον Δήμο Γλυφάδας τις εργάσιμες μέρες και ώρες από 08:30 π.μ. έως και 15:30 μ.μ. με τα ανωτέρω στοιχεία επικοινωνίας..

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη οικονομικών φορέων που θα συμμετέχουν θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 (ανοικτός διαγωνισμός άνω των ορίων).

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Το έργο χρηματοδοτείται από τα έσοδα που θα προκύψουν από την εκμετάλλευσή του.

1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών για την εγκατάσταση και λειτουργία συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης στην περιοχή του Δήμου Γλυφάδας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :98351000-8: Υπηρεσίες διαχείρισης στάθμευσης αυτοκινήτων

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, καθώς λόγω του ενιαίου αντικειμένου δεν δύνανται να ανατεθούν σε διαφορετικούς αναδόχους.

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **είκοσι εκατομμύρια τριακόσιες είκοσι χιλιάδες εννιακόσια δώδεκα ευρώ και εβδομήντα 20.320.912,70 €** πλέον αναλογούντος ΦΠΑ. Ο συγκεκριμένος Π/Υ είναι ενδεικτικός και αποτελεί βάση για την συγκριτική αξιολόγηση των προσφορών.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στους **ενενήντα έξι (102) μήνες** από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της **βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής**.

Σε ότι αφορά το καθεστώς ιδιοκτησίας του εξοπλισμού και των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν, αναφέρεται ότι όλα τα συστήματα, εξαρτήματα, λογισμικά κ.λ.π. παραμένουν στην ιδιοκτησία του αναδόχου μέχρι τη λήξη της σύμβασης, οπότε παρέχονται στο Δήμο άνευ ανταλλάγματος.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως εκάστοτε ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
- του ν. 4413/2016 (Α' 148) «Ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων παραχώρησης - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2014/23/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης (ΕΕ L94/1/28.3.2014) και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. 87/Α'/2010),
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Π., του π.δ 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση

- μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/ 2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 - του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία"
 - της με αριθμ. 76928/09.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021).
 - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
 - τον ΚΟΚ , Ν.5209/2025 περί «Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και άλλες διατάξεις»
 - τις εγκρίσεις των μελετών της ελεγχόμενης στάθμευσης για το Δήμο Γλυφάδας οι οποίες έχουν δημοσιευτεί στα **ΦΕΚ 2889/Β'/22.05.2024 και 5694/Β'/14.10.2024**.
 - τη μελέτη περί «**Εγκατάστασης και Λειτουργίας Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ)**» η οποία εκπονήθηκε από την εταιρεία **TCS TOOLBOX IKE** κατόπιν της με αριθμ. πρωτ. 39688/2024 σύμβασης και της με αριθμ. 32/2025 απόφασης έγκρισης από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Γλυφάδας.
 - Το υπ' αριθ. **25REQ017803660** με μοναδικό αριθμό (ΑΔΑΜ) πρωτογενές αίτημα, που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11, της ΚΥΑ Π1/2380/2012 και του άρθρου 38 του Ν. 4412/2016) με την παρ. 1 του άρθρου 38 του Ν. 4412/2016.
 - Το υπ' αριθμ. πρωτ. **44744/23-10-2025 τεκμηριωμένο αίτημα διατάκτη** για ανάληψη υποχρέωσης
 - Την υπ' αριθ. **3534/2025** απόφαση Δημάρχου για έγκριση πολυετούς δαπάνης, με ΑΔΑΜ εγκεκριμένου αιτήματος **25REQ017804010** του Δήμου ΓΛΥΦΑΔΑΣ, σε βάρος της με Α.Λ.Ε 090.2420989 το οποίο κατανέμεται στα έτη 2026 έως 2033.
 - Την με αρ. πρωτ. **44863/24-10-2025 βεβαίωση Π.Ο.Υ.** Πολυετούς υποχρέωσης με ΑΔΑ: **6ΜΑΑΩ91-3ΝΣ**
 - τη με αριθ. **432/2025** απόφαση Δ.Ε. για έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης και των όρων της διακήρυξης

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **03-02-2026 και ώρα 14:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ(Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

Προκήρυξη υπό τη μορφή Τυποποιημένου Εντύπου της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης θα αποσταλεί με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Η Διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της, θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.glyfada.gr

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον Ανάδοχο (Άρθρο 77, παρ. 5 του ν. 4270/2014).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του ν. 4413/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το ΚΗΜΔΗΣ
- η παρούσα Διακήρυξη με τα παρακάτω Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
 - ο Παράρτημα I - Συνοπτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
 - ο Παράρτημα II – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & Πίνακες Συμμόρφωσης
 - ο Παράρτημα III - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
 - ο Παράρτημα IV: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
 - ο Παράρτημα V: Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης περί μη Ρωσικής συμμετοχής
 - ο Παράρτημα VII Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Επίσης τα έγγραφα της σύμβασης θα διατίθενται μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Γλυφάδας www.glyfada.gr. Επιπλέον η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο μέχρι και την 6η(έκτη) ημέρα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά** έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Επιτρέπεται η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα (αγγλική), χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική, επιφυλασσόμενου του δικαιώματος της αναθέτουσας αρχής να αξιώσει εάν το κρίνει σκόπιμο τη μετάφρασή τους.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το Παράρτημα IV.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν συνάψει πολυμερείς ή διμερείς διεθνείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που προβλέπουν το αμοιβαίο άνοιγμα της αγοράς των συμβάσεων παραχώρησης και στο μέτρο που η υπό ανάθεση σύμβαση παραχώρησης εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των συμφωνιών αυτών.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η αναθέτουσα αρχή, δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει τη σύνταξη συμβολαιογραφικού συμφωνητικού σύστασης κοινοπραξίας και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής **ποσοστού 2%** επί της εκτιμώμενης αξίας χωρίς το Φ.Π.Α., **ήτοι ποσού 405.418,25 ευρώ.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται. Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου

εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση)

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Εφόσον συντρέχει μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 29 του ν. 4413/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 35 του ν. 4413/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.4. α

Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών

ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1) και 2.2.3.3 εκτός από την περίπτωση β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 10 του άρθρου 39 του ν. 4413/2016, σε συνδυασμό με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eoadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά

έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση.

Οικονομικοί φορείς που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών που δεν είναι εγγεγραμμένοι και δεν έχουν υποχρέωση εγγραφής σε κάποιο από τα ανωτέρω, υποβάλλουν ένορκη ή υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρουν το είδος της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και τους λόγους μη εγγραφής τους, όπως προβλέπεται στο άρθρο 2.2.9.2 (B2) της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, απαιτείται να διαθέτουν κατά τα τρία (3) τελευταία έτη πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (2022, 2023, 2024), ή από τη σύστασή τους, αν αυτή έγινε μέσα στην τελευταία τριετία, μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών τουλάχιστον ίσο με το 150% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, επί ποινή αποκλεισμού, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

Α. Να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στο πλαίσιο Έργων αντίστοιχου μεγέθους, αντικειμένου και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο. Συγκεκριμένα, κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη (2020,2021,2022,2023,2024) και έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στον παρόντα διαγωνισμό απαιτείται:

- Να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον τρία (3) έργα με πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης παρόδιας ελεγχόμενης στάθμευσης σε Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού με χρήση εφαρμογών κινητών συσκευών (mobile apps), συστήματος διαχείρισης στο υπολογιστικό νέφος (cloud/web) και συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών μέσω εφαρμογών κινητών συσκευών και ηλεκτρονικού πορτοφολιού (e-wallet), για τουλάχιστον 600 θέσεις, έκαστο. Σε δύο (2) τουλάχιστον από τα ανωτέρω έργα θα πρέπει να έχει εφαρμοστεί λύση ηλεκτρονικού ελέγχου και επιβολής κυρωτικών πράξεων/προστίμων Δημοτικής Αστυνομίας με τη χρήση εφαρμογής κινητών συσκευών (mobile app) και συστήματος διαχείρισης ελέγχων και προστίμων στο υπολογιστικό νέφος (cloud/web). Επιπρόσθετα, σε δύο (2) τουλάχιστον από τα ανωτέρα έργα, θα πρέπει να έχει εφαρμοστεί λύση ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων και διαχείρισης αδειών στάθμευσης μόνιμων κατοίκων. Η προσφερόμενη από τον/τους οικονομικούς φορείς λύση για πλήρωση της ζητούμενης στην παρούσα παράγραφο επαγγελματικής ικανότητας θα πρέπει να αποτελεί ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα.
- Να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον 1 έργο με αντικείμενο την προμήθεια, εγκατάσταση και υπηρεσίες για προϊόντα Τ.Π.Ε. (Τεχνολογίας Πληροφορικής & Επικοινωνιών) με προϋπολογισμό στο 100% του προϋπολογισμού της διακήρυξης προ ΦΠΑ.
- Να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον ένα (1) έργο κεντρικού πληροφοριακού συστήματος υποδομών που να αφορά σε προμήθεια εξυπηρετητών, συστημάτων ασφαλείας και υπηρεσιών μεταφοράς δεδομένων με ελάχιστο προϋπολογισμό 1.000.000 €.
- Να έχουν υλοποιήσει τουλάχιστον ένα (1) έργο σε Ο.Τ.Α με αντικείμενο την ανάπτυξη τεχνολογικών λύσεων για τη βιώσιμη κινητικότητα, τη δημόσια ασφάλεια, τη δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου, την εξοικονόμηση πόρων, την περιβαλλοντική παρακολούθηση και τη διαλειτουργική διάθεση δεδομένων με τη χρήση έξυπνης κεντρικής πλατφόρμας με ελάχιστο προϋπολογισμό 2.000.000 €.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

Β. Να διαθέτουν προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, και συγκεκριμένα:

Β1. να διατεθεί Υπεύθυνος Έργου και Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου με τα ακόλουθα τουλάχιστον, προσόντα και εμπειρία:

- Πανεπιστημιακό τίτλο (πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό) σπουδών θετικής / τεχνολογικής κατεύθυνσης
- Τουλάχιστον 10ετή (προκειμένου για τον Υπεύθυνο Έργου) και 5ετή (προκειμένου για τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου) επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Διαχειριστή Έργων Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Επιπρόσθετα, είτε ο Υπεύθυνος Έργου είτε ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ένας εκ των δύο), θα πρέπει να έχει τριετή τουλάχιστον εμπειρία στην υλοποίηση ενός ή περισσότερων Έργων (αθροιστικά) Ψηφιακού/ών Συστήματος/ων Διαχείρισης Παρόδιας Ελεγχόμενης Στάθμευσης, που αφορούν τουλάχιστον 1.000 θέσεις στάθμευσης (κατοίκων ή επισκεπτών ή ειδικών κατηγοριών ή συνδυασμό αυτών)

B2. να διατεθούν στην Ομάδα Έργου κατ' ελάχιστον οι κάτωθι ειδικότητες:

- Ένας (1) Υπεύθυνος Ανάπτυξης Εφαρμογών Κινητών Συσκευών (mobile apps) με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών θετικής/τεχνολογικής κατεύθυνσης και τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία στην ανάπτυξη εφαρμογών για κινητές συσκευές. Επιπρόσθετα θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη εφαρμογών κινητών συσκευών (mobile apps) ελεγχόμενης στάθμευσης για χρήση σε Ο.Τ.Α.
- Ένας (1) Υπεύθυνος Ανάπτυξης Web Εφαρμογών με 10 ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση Web Εφαρμογών με πτυχίο και μεταπτυχιακό πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών σε αντικείμενο ΤΠΕ θετικής / τεχνολογικής κατεύθυνσης. Επιπρόσθετα θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη web εφαρμογής(-ών) σε Συστήματα Ελεγχόμενης Στάθμευσης σε Ο.Τ.Α.
- Ένας (1) Υπεύθυνος Εγκατάστασης Εξοπλισμού Τ.Π.Ε. (Τεχνολογίας Πληροφορικής & Επικοινωνιών) με 10ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο και τίτλο σπουδών θετικής / τεχνολογικής κατεύθυνσης από πανεπιστημιακό ή τεχνολογικό ακαδημαϊκό ίδρυμα.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να εφαρμόζουν μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών όσον αφορά την προμήθεια του υπό ανάθεση εξοπλισμού και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αυτού. Επίσης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να εφαρμόζουν μέτρα όσον αφορά στην ασφάλεια καθώς και στην περιβαλλοντική διαχείριση.

Για την πλήρωση του παρόντος, επί ποινή αποκλεισμού, απαιτείται η προσκόμιση των ακόλουθων πιστοποιητικών διαχείρισης ποιότητας

Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015

Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001 : 2015

Πιστοποιητικό διαχείρισης για την ασφάλεια των πληροφοριών ISO 27001 : 2013

Πιστοποιητικό διαχείρισης για την ασφάλεια των υπηρεσιών ISO 20000-1 : 2018

Πιστοποιητικό διαχείρισης για την οδική ασφάλεια ISO 39001 : 2012

Με πεδία εφαρμογής τα κάτωθι:

- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων
- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση εφαρμογών και ολοκληρωμένων λύσεων έξυπνης πόλης (smart city integration)
- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων δικτύων διασύνδεσης και μετάδοσης δεδομένων
- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση υπηρεσιών ψηφιακού μετασχηματισμού και διασύνδεσης

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Τα προαναφερόμενα να είναι σε ισχύ και κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους

αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υπογεγραμμένο με προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή** το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Ι της παρούσας και της Κατευθυντήριας Οδηγίας 23 (ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) «*Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) και του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)*» της Ε. Α. Α.ΔΗ.ΣΥ.

Το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. προσφέρει τη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία: <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> που αφορά στη σύνταξη και διαχείριση του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ - ESPD).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Δε συνιστά ανακριβή δήλωση, ούτε επιφέρει αποκλεισμό αρνητική δήλωση οικονομικού φορέα στο σχετικό ερώτημα του ΕΕΕΣ, εφόσον συντρέχουν οι περιστάσεις της παρ. 2.2.3.2 της παρούσας, περί λόγων αποκλεισμού (παρ. 2Α όπως προστέθηκε στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 με το άρθρο 22 του ν.4782/2021).

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ. Η συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016 όπως

τροποποιήθηκε από το άρθρο 28 του ν.4782/2021, περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

2.2.9.2.Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της **μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3** οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις

που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικά για τα αδικήματα που σχετίζονται με τις περιπτώσεις των άρθρων 134 και 135 του ΣΤ' Κεφαλαίου Ευθύνη νομικών προσώπων σε περίπτωση δωροδοκίας του Ν. 5090/2024, για τις αξιόποινες πράξεις των άρθρων 159Α Δωροδοκία πολιτικών προσώπων, 236 Δωροδοκία υπαλλήλου, των παρ. 2 έως 4 του άρθρου 237 Δωροληψία και δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών, της παρ. 2 του άρθρου 237Α Εμπορία επιρροής Μεσάζοντες του Ποινικού Κώδικα που τελούνται προς όφελος ή για λογαριασμό νομικών προσώπων ή οντοτήτων, όπως αυτά σχετίζονται με τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και εφόσον δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Παρατήρηση: Με τα άρθρα 134 και 135 του ν.5090/2024 καθιερώθηκε για πρώτη φορά ποινική ευθύνη νομικού προσώπου σχετική με λόγους αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις.

Σύμφωνα με την με αριθμό 5868 από 07.06.2024 εγκύκλιο της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από τις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης» (Α.Δ.Α.: ΡΝΑ1ΟΞΤΒΗΦ0): «*Περαιτέρω, επισημαίνεται ότι καθώς δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες, σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ.1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016*».

Κατόπιν αυτού, οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα και αποτελούν νομικό πρόσωπο ή οντότητα προσκομίζουν, πλέον των αποσπασμάτων ποινικού μητρώου, και σχετική ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή δικηγόρου ότι ο ίδιος ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις καταστάσεις των αδικημάτων δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024 (βλ. και υπ' αριθμ. 5868/2024 (ΑΔΑ: ΡΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩ0) έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»)

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ., καθώς και υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.4 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.4 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.4, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.4.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής..

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α` της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.4α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις Ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (*υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3.

Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (2022, 2023, 2024) στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με τη νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών, συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως, σε περίπτωση

που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνα δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο ισολογισμών τριών ετών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Για οικονομικούς φορείς που έχουν λειτουργήσει χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη Διακήρυξη: Υπεύθυνα δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα ή η ημερομηνία που άρχισε τις δραστηριότητες στο αντικείμενο της σύμβασης. Οι λοιπές δηλώσεις προσαρμόζονται ανάλογα με το χρονικό διάστημα λειτουργίας.

B.4. Για την απόδειξη της καταλληλότητας της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Για το 2.2.6 (Α), πίνακα των κυριότερων ολοκληρωμένων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο οικονομικός φορέας κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη (2020-2021-2022-2023-2024) και έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και είναι αντίστοιχα με το υπό ανάθεση έργο.

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

Όπου ως «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ», υποβάλλεται:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή ανάλογο πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και από το οποίο να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, δήλωση είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό του ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε του Υποψηφίου Αναδόχου, από την οποία να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής.

Από τα παραπάνω έργα, θα πρέπει να παρουσιαστούν αναλυτικά τα επιτυχώς ολοκληρωμένα έργα που καλύπτουν σωρευτικά την ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής.

Για το 2.2.6 (B):

1. Πίνακα των στελεχών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία	Ιδιότητα εταιρείας (ή φυσικού προσώπου) στο έργο (Προσφέρων / Δανείζων Εμπειρία / Υπεργολάβος)	Θέση / ειδικότητα που καλύπτει από τις αναφερόμενες στο Κεφάλαιο 2.2.6.B

2. Βιογραφικά Σημειώματα για τα μέλη της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παρατήματος VII

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.2.7 πιστοποιητικά ή ισοδύναμα, με πεδίο εφαρμογής σχετικό με τα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο και σε **ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.**

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου..

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 25 παρ. 3 του ν. 4413/2016. Σε περίπτωση ενώσεων, τα κριτήρια τεχνικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας αρκεί να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Επίσης υποβάλλουν υποχρεωτικά, πρακτικά αποφάσεων Δ.Σ. (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών, νόμιμων εκπροσώπων (σε περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ ή ΙΚΕ) τα οποία θα αναφέρουν: α) την έγκριση συμμετοχής στο διαγωνισμό β) την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά το μέρος της σύμβασης (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης, γ) τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου για τον διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νόμιμου εκπροσώπου της ένωσης για το διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμού αντικλήτου της ένωσης για τη διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας δ) τον Συντονιστή της Ένωσης ε) ότι τα μέλη της Ένωσης ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτών ή υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του

προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11 Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ.iii) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, ο οικονομικός φορέας-προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως:

- Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).

- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849.

B.12. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήριο Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήριο	Συντελεστής βαρύτητας (%)	Σύμφωνα με παραγράφους:
1 Εξοπλισμός ΣΕΣ (Pay & Display)	8%	Παράρτημα Ι παρ. 3.2.1, 3.2.5
2 Εφαρμογές Κινητών Συσκευών (mobile apps) Ηλεκτρονικής Αγοράς Τελών Στάθμευσης από τελικούς χρήστες,	8%	Παράρτημα Ι παρ. 3.2.2, 3.2.7
3 Διαδικτυακή Διαχειριστική Εφαρμογή ΣΕΣ & Δημοτικής Αστυνομίας	8%	Παράρτημα Ι παρ. 3.2.3
4 Εφαρμογή Κινητών Συσκευών (mobile app) Δημοτικής Αστυνομίας για τον έλεγχο στάθμευσης και την επιβολή κυρώσεων/προστίμων με χρήση έξυπνων φορητών συσκευών	8%	Παράρτημα Ι παρ. 3.2.4
5 Εμπειρία του Οικονομικού Φορέα στην υλοποίηση συναφών με το προκηρυσσόμενο Έργο	8%	Παράρτημα Ι παρ. 3.2.8
6 Εφαρμοσιμότητα του προσφερόμενου συστήματος	50%	παρ. 2.3.2 της παρούσας
7 Δράσεις Δημοσιότητας	5%	Παράρτημα Ι παρ. 3.3, 3.4, 3.5

8	Χρονοδιάγραμμα, μεθοδολογία υλοποίησης και σχήμα διοίκησης	5%	Παράρτημα Ι παρ. 3.7
		100	

Για τα κριτήρια 1 έως 4, θα αξιολογηθούν:

- η τεχνική αξία, και τα λειτουργικά και μη λειτουργικά χαρακτηριστικά της προσφερόμενης λύσης, σε επίπεδο λογισμικού και εξοπλισμού όπου προβλέπεται
- ο βαθμός κατανόησης και η ορθότητα της αντίληψης εκ μέρους του οικονομικού φορέα των επί μέρους απαιτήσεων των υποσυστημάτων που απαρτίζουν το ΣΕΣ σε σχέση με τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής,
- ο αποτελεσματικός και τεκμηριωμένος προσδιορισμός των κρίσιμων παραγόντων επιτυχούς λειτουργίας των υποσυστημάτων του ΣΕΣ, και η παρουσίαση εναλλακτικών τρόπων διασφάλισής τους.

Για το κριτήριο 5, θα αξιολογηθούν:

- η σωρευμένη εμπειρία του Οικονομικού Φορέα/Αναδόχου στην υλοποίηση έργων παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο
- η αναγνώριση κρίσιμων παραγόντων επιτυχούς υλοποίησης του Έργου.

Για το κριτήριο 6, θα αξιολογηθούν:

- η τεκμηρίωση της διασφάλισης της εφαρμοσιμότητας της προτεινόμενης λύσης, μέσω ζωντανής επίδειξης των υποσυστημάτων του ΣΕΣ σε χώρο της αναθέτουσας αρχής στο πλαίσιο των διαδικασιών αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, με τη διαδικασία που περιγράφεται αναλυτικά στην παρ. 2.3.2 της παρούσας.

Για το κριτήριο 7, θα αξιολογηθούν:

- η ανάλυση των δράσεων δημοσιότητας που πρόκειται να αναλάβει ο οικονομικός φορέας/ανάδοχος
- η αξιοποίηση πολλαπλών μέσων και καναλιών επικοινωνίας

Για το κριτήριο 8, θα αξιολογηθούν:

- η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε εργασίες ανά φάση υλοποίησης του έργου και η σύνδεσή τους με τα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα του έργου
- η επαρκής ανάλυση και τεκμηρίωση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης και των σχετικών εργαλείων που θα επιλεγούν για την εφαρμογή της,
- η αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων διαδικασιών επικοινωνίας του αναδόχου με την αναθέτουσα αρχή κατά την εκτέλεση της σύμβασης με βάση την ανωτέρω μεθοδολογία,
- η επάρκεια σε επίπεδο εμπειρίας και προσόντων των μελών της προτεινόμενης ομάδας έργου σε σχέση με τα καθήκοντά τους, η σαφήνεια της κατανομής των αρμοδιοτήτων και των επιπέδων διοίκησης του έργου.

2.3.2 Επίδειξη της λειτουργίας της προσφερόμενης λύσης

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, όλοι οι διαγωνιζόμενοι, εκτός εκείνων που έχουν αποκλεισθεί, θα κληθούν να παρουσιάσουν το σύστημα που έχουν προσφέρει με στόχο να αποδείξουν τεκμηριωμένα την εφαρμοσιμότητά του. Η εν λόγω παρουσίαση θα έχει διάρκεια μίας (1)

ημέρας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της τεχνικής προσφοράς των υποψηφίων. Ο τελικός προγραμματισμός καθώς και ο τόπος διεξαγωγής της παρουσίασης θα ανακοινωθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Με βάση την επίδειξη θα αξιολογηθούν:

- Ο βαθμός ικανοποίησης των προδιαγραφών που τίθενται με την παρούσα
- Η ομαλή συνεργασία και διαλειτουργικότητα μεταξύ των επιμέρους υποσυστημάτων
- Η χρηστικότητα του περιβάλλοντος των εφαρμογών
- Τα τυχόν σφάλματα που θα προκύψουν

Η παρουσίαση θα καλύπτει όλες τις ενότητες των υποσυστημάτων του ΣΕΣ, όπως παρουσιάζονται στις παραγράφους 3.2.1 – 3.2.4 & 3.2.8. Επιπλέον, για τις ανάγκες της επίδειξης οι διαγωνιζόμενοι θα εγκαταστήσουν ένα μηχάνημα pay and display.

2.3.3 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς, που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, επιφέρουν την αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς.

Η κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$B = 0,80 * (UT / UMAX) + 0,20 * (BMIN/ BK)$$

όπου:

B = ο τελικός βαθμός της προσφοράς

UT = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς του οικονομικού φορέα

UMAX = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης τεχνικής προσφοράς

BK = το συνολικό κόστος της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα

BMIN = το συνολικό κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2ο) δεκαδικό ψηφίο. Το BK προκύπτει από το πίνακα Β του Παραρτήματος ΙΙΙ.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η πρώτη στο Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης, δηλαδή η προσφορά εκείνη με το μεγαλύτερο βαθμό Β, θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 1.3 και στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ..

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν. Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα υποδείγματα των Παραρτημάτων III και IV της παρούσας διακήρυξης.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά,

όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο

αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στα Παραρτήματα I, II και III της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει το σύστημα διασφάλισης ποιότητας που θα υιοθετήσει στην Τεχνική Προσφορά του.

Οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά), σύμφωνα με το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς του Παραρτήματος III της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή

υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το έντυπο οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV της διακήρυξης, επί ποινή αποκλεισμού.

Επειδή στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα οικονομικής προσφοράς του ΕΣΗΔΗΣ δεν μπορεί να αποτυπωθεί ποσοστό συμμετοχής, για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ως άνω ηλεκτρονική φόρμα, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν, ως τιμή προσφοράς, την τιμή με τρία (3) δεκαδικά ψηφία (αριθμό), που προκύπτει από το ποσοστό που προσφέρουν επί του προϋπολογισμού των εσόδων για τις αντίστοιχες προς παροχή υπηρεσίες.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό αμοιβής του Αναδόχου, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό προσφοράς το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV, που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Προσφορές με ποσοστό αμοιβής του Αναδόχου μικρότερο του τριάντα πέντε τοις εκατό (35 %) κρίνονται ως ασυνήθεις χαμηλές και θα πρέπει να δικαιολογούνται, επί ποινή αποκλεισμού.

Στην Οικονομική Προσφορά συμπληρώνεται το ποσοστό επί των ακαθάριστων εισπράξεων των θέσεων στάθμευσης για τις οποίες προβλέπονται τέλη στάθμευσης, βάσει του οποίου θα υπολογίζεται η αμοιβή του αναδόχου, στρογγυλοποιημένο στο ένα δεκαδικό ψηφίο.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Το ανωτέρω ποσοστό είναι σταθερό για όλη τη συμβατική διάρκεια και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτού. Προσφορά που περιλαμβάνει όρο αναπροσαρμογής του ποσοστού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια το προσφερόμενο ποσοστό.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **τριακόσιων εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημερών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν

την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 40 του ν. 4413/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ' της παρούσας και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ι) η οποία δεν περιλαμβάνει Υπεύθυνη Δήλωση για την εγγύηση μετά την οριστική παραλαβή του έργου για ένα έτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.6 της παρούσας διακήρυξης.

ια) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιβ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 40 του ν.4782/2021), ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **04-02-2026 και ώρα 10:00 π.μ.**

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της

παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. **Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.**

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού Αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού Αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης **και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης**, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η

πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από

την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη

πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο

είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ' -ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρης γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021, σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1. Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης και καλής λειτουργίας)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (ενδεικτικού προϋπολογισμού του διαγωνισμού), χρονικής διάρκειας 30 ημέρες μετά τη λήξη της διάρκειας του συμφωνητικού και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.1.1. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Απαιτείται η προσκόμιση «εγγύησης καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας χρονικής διάρκειας τριών (3) μηνών. Το ύψος της «εγγύησης καλής λειτουργίας» ορίζεται σε $4\% * 3/62$ της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (ενδεικτικού προϋπολογισμού). Η επιστροφή της ανωτέρω εγγύησης λαμβάνει χώρα μετά από την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.6 της παρούσας

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των ν. 4412/2016 και 4413/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α'](#).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.¹⁵³ Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, τότε η ως άνω αντικατάσταση γίνεται μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης της αναθέτουσας αρχής και εφόσον ο νέος υπεργολάβος πληροί τις ικανότητες αυτές.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει/ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)¹⁵⁵. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Ως αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται το ποσοστό χρέωσης που έχει προσφέρει, εφαρμοζόμενο επί των ακαθάριστων εισπράξεων από τέλη στάθμευσης.

Ο Ανάδοχος θα καταθέτει μετά από τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες τα τέλη που αφορούν την στάθμευση που πραγματοποιήθηκε την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα, σε ειδικό Τραπεζικό λογαριασμό ειδικής διαχείρισης (escrow account). Ο λογαριασμός αυτός τηρείται σε Τράπεζα επιλογής του Δήμου Γλυφάδας.

Η οριστικοποίηση της τακτικής αμοιβής του Αναδόχου θα πραγματοποιείται ανά μήνα με βάση τα παραστατικά πωλήσεων που έχει εκδώσει ο Ανάδοχος. Η επιτροπή παρακολούθησης του έργου θα υπολογίζει τα ακαθάριστα έσοδα του τελευταίου πριν από κάθε πληρωμή μήνα και επί αυτών θα εφαρμόζεται το ποσοστό που δήλωσε στην προσφορά του ο Ανάδοχος. Από το προκύπτον ποσό της αμοιβής του Αναδόχου θα αφαιρούνται ή θα προστίθενται τυχόν ποινικές ρήτρες οι οποίες έχουν επιβληθεί στον Ανάδοχο και δεν έχουν καταβληθεί μέχρι εκείνη τη χρονική στιγμή. Η επιτροπή θα συντάσσει πρακτικό με βάση το οποίο θα γίνεται η πιστοποίηση από την αρμόδια Υπηρεσία, η οποία θα οριστικοποιεί την αμοιβή στον Ανάδοχο το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή από τον Ανάδοχο των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής.

Στο τέλος κάθε οικονομικού έτους θα γίνεται η τελική εκκαθάριση και εάν προκύπτει χρεωστικό ποσό προς τον Ανάδοχο θα καταβάλλεται εντός ενός μηνός από τη λήξη του κάθε οικονομικού έτους. Στην περίπτωση που προκύπτει πιστωτικό υπόλοιπο θα καλείται ο Ανάδοχος να το καταβάλει άμεσα (εντός μηνός από την εκκαθάριση).

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του των ειδών και υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4, Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

Οι υπέρ τρίτων ανωτέρω κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΠΕΚΑ 20%.

5.2 Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων της παρούσας, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

5.3 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου διενεργείται σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της Δημοτικής επιτροπής. Σε περίπτωση καθυστερήσεων και αποκλίσεων επιβάλλονται οι σχετικές ρήτρες που καθορίζονται στη σύμβαση.

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου, θα συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα οριστεί υπεύθυνος του Έργου, ο οποίος θα έχει τη συνολική εποπτεία της πορείας των εργασιών του Αναδόχου .

Ο Υποψήφιος Διαχειριστής θα πρέπει να ορίσει στην Προσφορά του υπεύθυνο του Έργου και αναπληρωτή αυτού από τη δική του πλευρά, ο οποίος θα συμπεριληφθεί στην ομάδα του Έργου και θα αναλάβει την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου και της πληρωμής του Αναδόχου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση των ενεργειών και των παραδοτέων κάθε δέσμης εργασιών κατά την ολοκλήρωσή της, ενώ είναι στην ευχέρειά της η διενέργεια απροειδοποίητου δειγματοληπτικού ελέγχου επί μέρους ή επί του συνόλου του Έργου, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά την εκτέλεσή του.

Σε περίπτωση διενέργειας ελέγχου, οι τυχόν προκύπτουσες παρατηρήσεις γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο εντός μιας (1) εβδομάδας από τη διενέργεια του. Σε περίπτωση διαπίστωσης μη συμμορφώσεων με τους όρους της Σύμβασης και τις προδιαγραφές του Έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου μέσα σε μια (1) εβδομάδα από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

5.4 Διάρκεια της Σύμβασης

5.4.1 Η διάρκεια της σύμβασης, ορίζεται σε ενενήντα έξι (102) μήνες από την υπογραφή της, με την υποχρέωση του Αναδόχου να παρέχει στην συνέχεια δωρεάν υπηρεσίες συντήρησης και εργασιών επισκευής διάρκειας ενός έτους .

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα για επέκταση της σύμβασης για 2 συν 2 έτη μετά τη λήξη της παρούσας.

Η διάρκεια της σύμβασης διακρίνεται από το α) **Συμβατικό χρόνο υλοποίησης** που αφορά τις Φάσεις 1 έως και 5 του Έργου, β) το **Συμβατικό χρόνο εκμετάλλευσης** του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης που αφορά τις Φάσεις 6 και 7 του Έργου και γ) τη Φάση 8 του Έργου.

Η διάρκεια υλοποίησης των επιμέρους τμημάτων του Έργου, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, θα οριστικοποιηθεί σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, υπό την επιφύλαξη τυχόν παράτασης ή μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος σύμφωνα με τα κατωτέρω.

Ο **συμβατικός χρόνος υλοποίησης** μπορεί να μετατίθεται μετά από απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την επιφύλαξη της παραγράφου 5.5 κατωτέρω και των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων. Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου ως έκπτωτου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5.4.2 Ορίζεται περίοδος συντήρησης & εγγυημένης λειτουργίας **ενός (1) έτους** από την οριστική παραλαβή του έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3.6.2 του Παραρτήματος Ι.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του έργου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, μετά την ολοκλήρωση της εκτέλεσης της σύμβασης, να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας του έργου, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε 2% επί της συμβατικής αξίας και χρονικής διάρκειας ενός έτους

Με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλον τον χρόνο ισχύος

της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

5.4.3 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα για επέκταση της σύμβασης παραχώρησης αρχικά για 2 έτη μετά τη λήξη της αρχικής σύμβασης και στη συνέχεια για επιπλέον 2 έτη.

5.5 Μετάθεση χρονοδιαγράμματος

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται ύστερα από αιτιολογημένη γνωμοδότηση αρμοδίου οργάνου (με τους ίδιους τεχνικούς όρους), για συνολικό διάστημα έως τριών (3) μηνών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Η μετάθεση του χρονοδιαγράμματος εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής είναι επιτρεπτή μόνο για λόγους ανωτέρας βίας ή άλλους ιδιαιτέρως σοβαρούς λόγους που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών - υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα έγγραφης υποβολής αιτήματος μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος προς την Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο θα γνωστοποιεί και θα αναλύει τους τυχόν λόγους που στοιχειοθετούν αιτία λήψης απόφασης μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος. Η διαδικασία επιτρέπεται μόνο όταν ο επικαλούμενος λόγος συνιστά ανωτέρα βία ή είναι ιδιαιτέρως σοβαρός λόγος που καθιστά αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση. Η απόφαση για τη μετάθεση του χρονοδιαγράμματος ή όχι λαμβάνεται αποκλειστικά από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα έχουν οριστεί ανωτέρω.

5.6 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

Λόγω της σπουδαιότητας του Έργου, σε περίπτωση που το αντικείμενο του Έργου δεν παραδοθεί και αρχίσει να λειτουργεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, περιλαμβανομένης της τυχόν παράτασης ή μετάθεσης αυτού, ή δεν λειτουργεί ικανοποιητικά, τότε, πέραν των κυρώσεων που ορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, ο Ανάδοχος θα υπόκειται σε πρόστιμο για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας του συστήματος **ποσοστού 0,2% επί του Συμβατικού Τιμήματος**, χωρίς ΦΠΑ. Οι κυρώσεις αυτές θα επιβάλλονται, επίσης, όταν υπάρχουν καθυστερήσεις σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου που έχει καθορίσει στην Προσφορά του ο Ανάδοχος, συμπεριλαμβανομένων και των τμηματικών προθεσμιών υλοποίησης του Έργου ή μη ικανοποιητικής

λειτουργίας των επιμέρους τμημάτων του συστήματος, δηλαδή οι κυρώσεις θα εφαρμόζονται για όλες τις επιμέρους φάσεις υλοποίησης του Έργου.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα εισπράττονται με παρακράτηση από την επομένη πληρωμή του Διαχειριστή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτής, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν, βαρύνουν τον Αναδόχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Περαιτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

5.7 Τόπος Εκτέλεσης Έργου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενου εξοπλισμού, σε χώρους της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίοι θα είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι.

Στα σημεία εγκατάστασης του εξοπλισμού και του συνοδευτικού αυτού λογισμικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία τους,
- να συνεργασθεί με τους υπευθύνους της Αναθέτουσας Αρχής για την ένταξη του νέου συστήματος στις λειτουργίες του Δήμου.

5.8 Διασφάλιση Ποιότητας Έργου

Η επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας του Έργου απαιτεί την εφαρμογή ενός Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας από τον Ανάδοχο, το οποίο θα προβλέπει, κατ' ελάχιστο, τα εξής:

- Καθορισμό μετρικών ποιότητας Έργου και πλαισίου ελέγχου αυτής.
- Λεπτομερή σχεδιασμό διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.
- Μηχανισμό εφαρμογής και διαχείρισης / επαλήθευσης εφαρμογής των επιλεγμένων διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας.
- Περιοδικό έλεγχο και αποτίμηση των διαδικασιών και της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας.
- Διαδικασίες δρομολόγησης διορθωτικών / προληπτικών δράσεων.

Θεωρείται εξέχουσα σημασίας για την επίτευξη της μέγιστης ποιότητας του Έργου η υιοθέτηση συνολικής συνεργατικής προσέγγισης προς τη συνεχή επόπτευση, αναθεώρηση και βελτίωση των εργασιών υλοποίησής του.

Ενδεικτικές αλλά όχι περιοριστικές διαδικασίες του ελέγχου ποιότητας αποτελούν:

- Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των παραδοτέων κάθε δέσμης εργασιών.
- Ο τμηματικός ή ολικός έλεγχος τεχνικών μερών του Έργου, όπως π.χ. εξοπλισμός και υποσυστήματα λογισμικού σε λειτουργικό και μη-λειτουργικό επίπεδο.
- Σχεδιασμός ελέγχου συστήματος με έμφαση αλλά όχι περιορισμό στις δοκιμές αποδοχής, καλύπτοντας και την αποδοχή τελικού χρήστη (user acceptance test) αναφορικά με τη λειτουργία και τη δομή του συστήματος, αλλά και μη λειτουργικά θέματα όπως ασφάλεια, διαθεσιμότητα κ.α.
- Έλεγχος της αποτελεσματικότητας εργασιών κατάρτισης / μεταφοράς τεχνογνωσίας.
- Έλεγχος της τήρησης ευρέως αποδεκτών ή άλλων καλά καθορισμένων επαρκών διαδικασιών από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη στην εκτέλεση του Έργου. κ.α.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αναφέρει το σύστημα διασφάλισης ποιότητας που θα υιοθετήσει στην Τεχνική Προσφορά του.

5.9 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Αναδόχου θα πρέπει να εκτελέσει το Έργο σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Πέραν αυτών, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου εμπίπτουν τα εξής:

- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.
- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις εγγυήσεις που ορίζονται στην §4 ανωτέρω.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, πάντα μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες) εφόσον προσκαλείται, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, ή/ και άλλων αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και υπεργολάβων και συνεργατών του,

που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα θα τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας και θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτή προσώπων. Σε περίπτωση παρατήρησης μη συμμόρφωσης με τα παραπάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου συνεργάτη ή υπεργολάβου του, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Διαχειριστής υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από τη σχετική αντικατάσταση. Σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης, θα πρέπει ο αντικαταστάτης να είναι αποδεκτός από την Αναθέτουσα Αρχή.

- Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτή ή λύσουν τη συνεργασία τους με τον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος υποχρεούται αφενός να εξασφαλίσει ότι, κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και, αφετέρου, να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Η ευθύνη της οποιασδήποτε καταπάτησης όρων της Σύμβασης (π.χ. εμπιστευτικότητα) από μέρους προσώπων που αποχωρούν από το Έργο βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής, του Έργου ή, έμμεσα, του Έλληνα Πολίτη, εφόσον κάτι τέτοιο είναι στην ευχέρειά του.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, όπως αυτό αναλύεται στην σχετική παράγραφο (5.21).
- Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων και δε συνδέεται με αυτό με καμία εργασιακή σχέση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.
- Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτή από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση του Έργου, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
- Ο ανάδοχος οφείλει να ασφαλίσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης με τον Δήμο Γλυφάδα, όλο το έργο, τα μηχανήματα και εν γένει όλο το τεχνολογικό και λογισμικό εξοπλισμό.

- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη Προκήρυξη και τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης ισχύουν τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημίας στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεδομένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση του Έργου, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που ασχολείται με το Έργο.

Οι παραπάνω υποχρεώσεις αναφέρονται συμπληρωματικά με αυτές που αναφέρονται ρητά σε άλλα σημεία της παρούσας.

5.10 Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών και ότι τα παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση, θα στερούνται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων και θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες, όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

5.11 Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

Σε περίπτωση που απαιτηθεί από τις ανάγκες του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά την έναρξη ισχύος της Σύμβασης, θα διαθέσει σε ορισμένα μέλη της ομάδας Έργου του Αναδόχου τους αναγκαίους χώρους που θα εργάζονται κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, καθώς και τον απαραίτητο για τις ανάγκες εκτέλεσης του Έργου στοιχειώδη εξοπλισμό γραφείου.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην προξενήσει βλάβες και να μην χρησιμοποιήσει με παράνομο ή μη ασφαλή τρόπο τις εφαρμογές και τον εξοπλισμό της Αναθέτουσας, ευθύνεται δε για κάθε ζημία που θα προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή από υπαιτιότητά του.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, ενώ θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας εκτέλεσης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας σε αυτή.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να συμμετέχει στην υλοποίηση του Έργου με όσο στελεχιακό δυναμικό κρίνει κατά την ελεύθερη βούλησή της ότι συμβάλει στην επίτευξη των στόχων:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και τον έλεγχο της προόδου του Έργου.

- Την έγκαιρη εξασφάλιση στον Αναδόχο όλων των στοιχείων και την εκτέλεση των ενεργειών από πλευράς της που είναι απαραίτητες για την έγκαιρη και σωστή εκτέλεση του Έργου.
- Την εξασφάλιση της μελλοντικής αυτοδυναμίας της τόσο για την υποστήριξη αλλά και για πιθανές μελλοντικές επεκτάσεις του Έργου με τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιπρόσθετα, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει στον Ανάδοχο, το συντομότερο δυνατό από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στο σχήμα διοίκησης του Έργου, οι οποίοι θα μετέχουν ενεργά σε όλη τη διάρκεια του Έργου, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής τους εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, κατόπιν σχετικού αιτήματος του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα ανωτέρω στοιχεία με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Τέλος, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που μπορεί να προκύπτει από τις ανάγκες εκτέλεσης εργασιών του Έργου.

5.12 Κοινές Υποχρεώσεις

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις επτά (7) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες του Έργου, ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.4. Ειδικότερα:

- Η γλώσσα συνεργασίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, ειδοποιητήρια ετοιμότητας προς παράδοση, νομικά έγγραφα, κτλ.), θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.
- Η εκπαίδευση θα παρασχεθεί στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που συμφωνηθεί κάποιες ενότητες της εκπαίδευσης να δοθούν στην Αγγλική γλώσσα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος να παραδώσει περίληψη εγχειριδίων στην Ελληνική.
- Για τα παραδοτέα που απορρέουν από την εκτέλεση του Έργου θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που κάποια παραδοτέα, από τη μεθοδολογία ή από εργαλεία που πιθανά χρησιμοποιηθούν, παράγονται στην Αγγλική γλώσσα, αυτά θα μεταφραστούν, εφόσον απαιτηθεί, στην Ελληνική με ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου και οι τυχόν αλλαγές θα γίνονται και στις δύο εκδόσεις.

- Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη και δηλώνεται στη Σύμβαση που συνάπτεται.

5.13 Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση της Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην Προσφορά του τμήμα του Έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει άμεσα υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή της να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την εκτέλεση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

5.14 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα ανακαλύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που αυτός ή οι συνεργάτες ή υπεργολάβοι του θα εκτελέσουν, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Για τους σκοπούς του παρόντος όρου, ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται, πέραν των όσων ρητά χαρακτηρίζονται ως τέτοια, και όσες πληροφορίες και στοιχεία ακόμα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ρητά ως εμπιστευτικά. Εμπιστευτική θεωρείται κατά περίπτωση ακόμα και πληροφορία, η οποία μπορεί να είναι ευρύτερα γνωστή, όμως δομείται με τρόπο που της προσδίδει ιδιαίτερη σημασία ή αξία.

Ο Ανάδοχος οφείλει:

- να μεταφέρει και επιβάλει την ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας στο προσωπικό του, στους υπεργολάβους του, στους συνεργάτες του και στους με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.
- να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες.
- να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση της διαφύλαξης της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών που διακινούνται στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου. Η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών στα πλαίσια λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί και θέμα τεχνικής φύσεως και θα αντιμετωπίζεται στις σχετικές μελέτες εφαρμογής/ασφαλείας.
- να μην προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου, υποχρεώνεται όμως να διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσης εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Τέλος και σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου και οι οποίες δεν του ανήκουν, για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού.

5.15 Πνευματικά Δικαιώματα

Όλα τα στοιχεία, οι μελέτες, τα αποτελέσματα και γενικά κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις υπηρεσίες, που θα παραχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια της σύμβασης που θα προκύψει από την παρούσα προκήρυξη, θα αποτελεί ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής γενικότερα, η οποία έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, για την εφαρμογή συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης στα όρια του Δήμου. Ειδικότερα για την περίπτωση του λογισμικού ο Ανάδοχος θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή άδεια χρήσης αυτού για διάστημα ίσο με τη διάρκεια του έργου.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στο Δήμο κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοση τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείριση τους.

5.16 Μεταβίβαση Κυριότητας

Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του εξοπλισμού που έχει διατεθεί για τις ανάγκες του συγκεκριμένου έργου μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του. Από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου, η κυριότητα μεταβιβάζεται άνευ άλλης διατύπωσης ή δαπάνης στην Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα κατωτέρω με τον περιορισμό της παραγράφου 5.15.

Σε περίπτωση που τρίτος προβάλλει δικαίωμα επί του σχετικού εξοπλισμού πριν την οριστική παραλαβή του, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον Ανάδοχο και να γνωστοποιήσει στον τρίτο την κυριότητα του Αναδόχου .

Η κυριότητα παραδοτέων στην ανάπτυξη των οποίων με οποιονδήποτε τρόπο συμβάλλει ενεργά η Αναθέτουσα Αρχή ανήκει εξαρχής στην τελευταία.

Στα παραπάνω περιλαμβάνεται και όλο το περιεχόμενο και όποια βοηθητικά στοιχεία (π.χ. καλλιτεχνικά, γραφιστικά, προωθητικό υλικό κ.α.) που θα αναπτυχθούν για τις ανάγκες του Έργου.

5.17 Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της παρούσας θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμα και αν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχτεί.

Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Εκχώρηση επιτρέπεται και σε τραπεζικά ιδρύματα εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97, υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

5.18 Τροποποιήσεις

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, τροποποιείται σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, όταν συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, στο πλαίσιο της Διακήρυξης και των ισχυουσών διατάξεων του κοινοτικού και Ελληνικού Δικαίου.

5.19 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και Κοινοτικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αττική

5.20 Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) ο Ανάδοχος παραβιάζει και δεν θεραπεύει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

(β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

(γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

(α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,

(β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,

(γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν το Έργο και βρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, την οποία υποχρεούται να καταβάλλει στον Ανάδοχο καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Διαχειριστή υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

5.21 Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η αδυναμία αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται από το αρ. 37 του ΚΠΔ ως γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης. Η επικαλούμενη ανωτέρα βία πρέπει να αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς. Ο Ανάδοχος που πλήττεται από τα περιστατικά ανωτέρας βίας, υποχρεούται στο διάστημα που αυτά συμβαίνουν μέχρι και την αναφορά τους στην Αναθέτουσα Αρχή, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις των γεγονότων ανωτέρας βίας. Η απόδειξη περιστατικών που συνιστούν ανωτέρα βία βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες μέρες από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα τα εν λόγω περιστατικά, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι εντός του συγκεκριμένου διαστήματος ο Ανάδοχος πρέπει να καταβάλει όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Σε περίπτωση που τα περιστατικά δεν αναφερθούν μέσα στην ανωτέρω προθεσμία και δεν

προσκομισθούν τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, ο Ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον Ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του Έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου

1. Περιβάλλον της Σύμβασης

1.1 Στόχοι Έργου Ελεγχόμενης Στάθμευσης

Βασικούς στόχους που ο Δήμος Γλυφάδας επιθυμεί να πετύχει με την εγκατάσταση του προτεινόμενου συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης αποτελούν τα παρακάτω:

- Διασφάλιση της στάθμευσης των κατοίκων, με την παροχή προνομίων ελεύθερης στάθμευσης σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα.
- Αποθάρρυνση της μακροχρόνιας στάθμευσης και της χρήσης ιδιωτικών αυτοκινήτων. Ταυτόχρονα, στις περιοχές όπου υπάρχει εμπορική δραστηριότητα ή παροχή υπηρεσιών, δίδεται η δυνατότητα στάθμευσης για τους επισκέπτες που πολλές φορές δεν διευκολύνονται από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς διότι πραγματοποιούν συνθέτες - διαδρομές, με στόχο να διευκολυνθεί η εμπορική δραστηριότητα και η λήψη υπηρεσιών.
- Ευελιξία επεκτασιμότητας του συστήματος. Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης μέσω κινητού τηλεφώνου που θα εφαρμοσθεί σε συγκεκριμένα οδικά τμήματα του Δήμου, θα πρέπει να διαθέτει την ευελιξία να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επεκταθεί στις γύρω περιοχές (ή οδικά τμήματα), στις οποίες θα ανακύπτουν, με την πάροδο του χρόνου, ανάγκες ελέγχου της στάθμευσης. Θα πρέπει επίσης να έχει τέτοια δομή και στοιχεία που να μπορεί να καλύψει τις τυχόν ιδιαιτερότητες των διάφορων περιοχών του Δήμου, χωρίς να χάνεται η ομοιογένεια του.
- Βελτίωση κυκλοφοριακών συνθηκών. Το σύστημα θα οργανωθεί με τέτοιο τρόπο, ώστε πρωτίστως να βελτιώσει τις συνθήκες στάθμευσης και κυκλοφορίας που επικρατούν αυτή τη στιγμή στα κεντρικά οδικά τμήματα του Δήμου περιορίζοντας ουσιαστικά την παράνομη στάθμευση που ευθύνεται σε σημαντικό βαθμό για τις συνθήκες αυτές.
- Μείωση της χρήσης του Ι.Χ. Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης τακτοποιεί και να διευκολύνει τη στάθμευση, αλλά να μην ενθαρρύνει και ει δυνατόν να αποτρέπει τη χρήση του Ι.Χ. για τις μετακινήσεις των πολιτών στο κέντρο της πόλης. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με την άσκηση κατάλληλης πολιτικής (Βελτίωση αστικών συγκοινωνιών, αστυνόμευση κ.λπ.)
- Μείωση της ρύπανσης. Θα αποβλέπει στη μείωση της ρύπανσης και τη βελτίωση των περιβαλλοντικών όρων της κεντρικής περιοχής.
- Διευκόλυνση των δημοτικών υπαλλήλων στην διαχείριση του ΣΕΣ
- Η αύξηση των εσόδων του Δήμου που μπορούν να διατεθούν με ανταποδοτικό τρόπο στους πολίτες που ζουν και επισκέπτονται το Δήμο.

1.2. Υφιστάμενη κατάσταση

Κατά το παρελθόν η μόνη αξιόλογη προσπάθεια που έγινε για να αντιμετωπισθεί το πρόβλημα της στάθμευσης στην κεντρική περιοχή της Γλυφάδας ήταν κατά τη δεκαετία του 1990 η εφαρμογή συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης στον πυρήνα της κεντρικής περιοχής. Η εγκατάσταση και διαχείριση του συστήματος εκείνου που άρχισε να λειτουργεί από τον Ιανουάριο του 1994, είχε ανατεθεί σε ιδιωτική εταιρεία η οποία έπαψε να λειτουργεί μετά από μια απόφαση του ΣΤΕ σύμφωνα με την οποία η αστυνόμευση του ΣΕΣ δεν μπορούσε να γίνει από ιδιωτικούς αστυνομικούς (όπως μέχρι τότε γινόταν) αλλά μόνο από τα δημόσια όργανα (ΕΛ.ΑΣ, Δημοτική Αστυνομία, Λιμενικό Σώμα, Δήμος). Ήταν ελάχιστη τότε, η δύναμη της Δημοτικής Αστυνομίας της Γλυφάδας και ήταν πρακτικά αδύνατο να αστυνομευθεί το ΣΕΣ, σύμφωνα με την απόφαση του ΣΤΕ γεγονός που θα οδηγούσε με μαθηματική ακρίβεια στην απαξίωση και κατάρρευση του συστήματος. Έτσι λοιπόν η μέχρι τότε ομολογουμένως επιτυχής πορεία του ΣΕΣ σταμάτησε.

Η Γλυφάδα, με την συνεχόμενη αναβάθμιση του παραλιακού μετώπου που ξεκινά από τον Πειραιά και φτάνει μέχρι το Σούνιο, αποτελεί σημαντικό πόλο έλξης εμπορίου, αναψυχής και υπηρεσιών και ήδη έχει περατώσει τον σχεδιασμό για την περιοχή του υφιστάμενου χώρου στάθμευσης που περικλείεται

από τις οδούς Λαζαράκη, Ζέππου, Κύπρου και Άλσους, προσδιορίζοντας θέσεις επισκεπτών και κατοίκων.

Ο παραπάνω σχεδιασμός δεν έχει στην παρούσα φάση υλοποιηθεί και δεν έχει προσδιορισθεί το σύστημα είσπραξης των τελών στάθμευσης.

1.2.1. Περιοχή εφαρμογής του ΣΕΣ

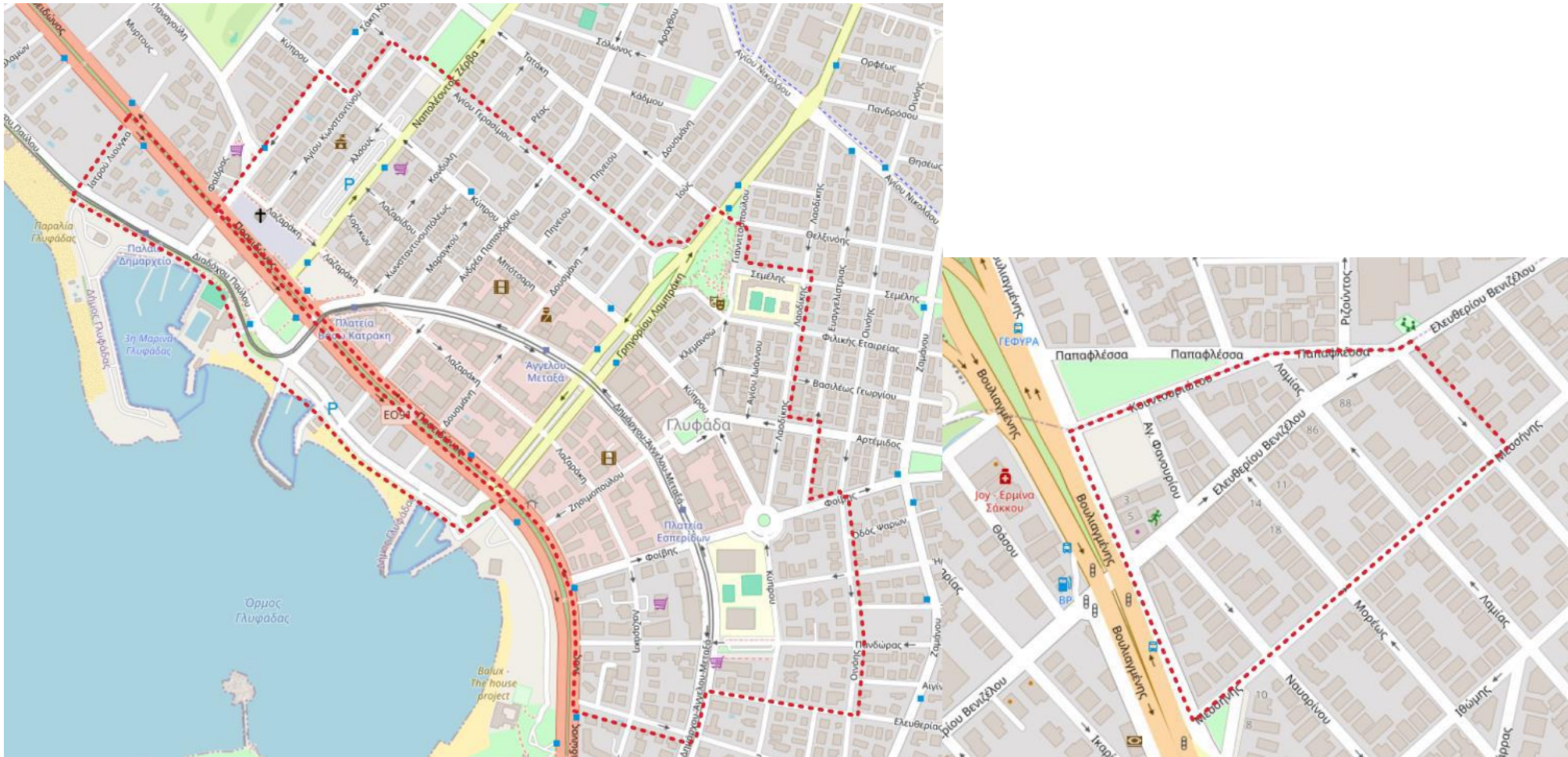
Η περιοχή εφαρμογής του νέου ΣΕΣ περιλαμβάνει τη περιοχή που περικλείεται από τις οδούς: Λ.Ποσειδώνος - Σ.Καράγιωργα - Αγ.Γερασίμου - Γιαννιτσοπούλου - Σέμελης - Λαοδίκης - Αρτέμιδος - Ευαγγελιστρίας - Φοίβης - Οινόης - Ελευθερίας - Αγγ.Μεταξά - Ξάνθου - Λ.Ποσειδώνος.

Έχουν χωροθετηθεί:

- Θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης επί πληρωμή.
- Θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης αποκλειστικά για μόνιμους κάτοικους.
- Θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης ΑμΕΑ.

Τα οχήματα κατοίκων, στην περίπτωση όπου σταθμεύουν σε θέσεις επισκεπτών, θα πρέπει να καταβάλλουν το αντίστοιχο τέλος, κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος. Χρονικοί περιορισμοί δεν ισχύουν για τις ειδικές θέσεις (ΑΜΕΑ) και τις θέσεις κατοίκων. Σήμερα όλες οι παραπάνω θέσεις λειτουργούν με ελεύθερη στάθμευση.

Δεδομένης της ανάγκης εξυπηρέτησης πρωτίστως των κατοίκων και δευτερευόντως των επισκεπτών του Δήμου, χωροθετήθηκαν ζώνες στάθμευσης κατοίκων και επισκεπτών. Στον Πίνακα 1 που ακολουθεί, παρουσιάζεται το σύνολο των θέσεων κατοίκων και το σύνολο των θέσεων επισκεπτών για την περιοχή της ελεγχόμενης στάθμευσης



Α. Προτεινόμενη περιοχή εφαρμογής Συστήματος Ελεγχόμενης στάθμευσης στο κέντρο και το παράκτιο μέτωπο της Γλυφάδας. Β. Προτεινόμενη περιοχή εφαρμογής Συστήματος Ελεγχόμενης στάθμευσης (Στάθμευση Κατοίκων) στην Άνω Γλυφάδα

	Περιοχή χώρου ελεγχόμενης στάθμευσης
Προσφερόμενες θέσεις κατοίκων	1507
Προσφερόμενες θέσεις επισκεπτών	1847
Σύνολο θέσεων	3354

Πίνακας 1 Κατανομή Θέσεων

Ο προσδιορισμός της προσφοράς στάθμευσης σε κάθε παρειά έγινε με βάση τις σχετικές διατάξεις (ρυθμίσεις)/απαγορεύσεις, που ορίζει ο ΚΟΚ (άρθρα 5 και 34). Συγκεκριμένα:

- Συνεχής κίτρινη γραμμή στο κράσπεδο ή στην άκρη του οδοστρώματος, η οποία σημαίνει ότι σε όλο το μήκος της και προς την πλευρά αυτήν του οδοστρώματος απαγορεύεται η στάση και στάθμευση των οχημάτων, ανεξαρτήτων της παράλληλης οδικής σήμανσης με κατακόρυφες πινακίδες απαγορευτικές της στάσης και της στάθμευσης και των απαγορεύσεων στάθμευσης του άρθρου 34.
- **Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε απόσταση 5 μέτρων από την τομή των ρυμοτομικών γραμμών ή των νοητών προεκτάσεων αυτών.**
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης επάνω σε διαβάσεις πεζών ή ποδηλατιστών και σε απόσταση μικρότερη από 5 μέτρα από αυτές.
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε απόσταση μικρότερη από 12 μέτρα από στάσεις αστικών, υπεραστικών ηλεκτροκίνητων λεωφορείων και τροχιοδρομικών οχημάτων.
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε εισόδους και εξόδους κόμβων και σε απόσταση μικρότερη από 10 μέτρα από τη νοητή προέκταση της πλησιέστερης οριογραμμής του κάθετου οδοστρώματος,
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε πεζοδρόμια, πλατείες, ειδικά ερείσματα που προορίζονται για πεζούς ως και ποδηλατόδρομους, εκτός εάν επιτρέπεται σε αυτούς η στάθμευση με ειδική σήμανση.
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε απόσταση μικρότερη από 20 μέτρα από φωτεινό σηματοδότη και 12 μέτρα από την πινακίδα υποχρεωτικής διακοπής πορείας (STOP), ως και σε θέση, στην οποία το όχημα κρύβει από τους χρήστες της οδού τη θέα πινακίδων σήμανσης και σηματοδοτών.
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε θέση όπου βρίσκεται κεκλιμένο επίπεδο (ράμπα) διάβασης ΑμεΑ.
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε ειδικούς χώρους στάθμευσης οχημάτων ΑμεΑ ή/και σε χώρους αποκλειστικά για συγκεκριμένο όχημα ΑμεΑ.
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε απόσταση μικρότερη από 5 μέτρα προ και μετά από πυροσβεστικά σημεία.

- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης σε ειδικούς χώρους στάθμευσης επιβατηγών αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης (ΤΑΞΙ).
- Απαγόρευση στάσης ή στάθμευσης στις εισόδους/εξόδους πεζοδρόμων ως και πάνω σε αυτούς

Επιπλέον, ο Δήμος Γλυφάδας έχει ολοκληρώσει την διαδικασία εκπόνησης και έχει εγκρίνει το ΓΠΣ (Υπ'αρ.Πρωτ.: 36959/2020 - Αρ.Απόφασης 156/2020 του Δήμου Γλυφάδας), στο οποίο προβλέπονται πεζοδρομήσεις, οι οποίες λήφθησαν υπόψη κατά την εκπόνηση της παρούσας μελέτης.

Η εκτίμηση της νόμιμης προσφοράς θέσεων στάθμευσης ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου προέκυψε, με βάση τα παραπάνω και υποθέτοντας μέσο μήκος θέσης στάθμευσης 5,0μ. και πλάτος 2,0μ.

Επιπλέον λήφθηκαν υπόψη οι υφιστάμενοι κάδοι απορριμάτων και ανακύκλωσης. Στην περίπτωση όπου αλλάξουν οι θέσεις ή ο αριθμός των παραπάνω κάδων ανά πλευρά ΟΤ, προφανώς θα αλλάξει και η προσφορά στάθμευσης.

Οι διαστάσεις των διαδρόμων μεταξύ των θέσεων στάθμευσης, αποστάσεις και τα λοιπά στοιχεία πληρούν τις εν ισχύ προδιαγραφές του ΚΟΚ.

Ο χρωματισμός της οριζόντιας διαγράμμισης/ σήμανσης, θα είναι διαφορετικός για κάθε κατηγορία θέσης στάθμευσης, ώστε να καθίσταται ευδιάκριτη η ιδιαίτερη χρήση της κάθε θέσης

1.2.2. Κατηγορίες θέσεων στάθμευσης

Στην παρούσα ορίζονται οι παρακάτω κατηγορίες θέσεων στάθμευσης:

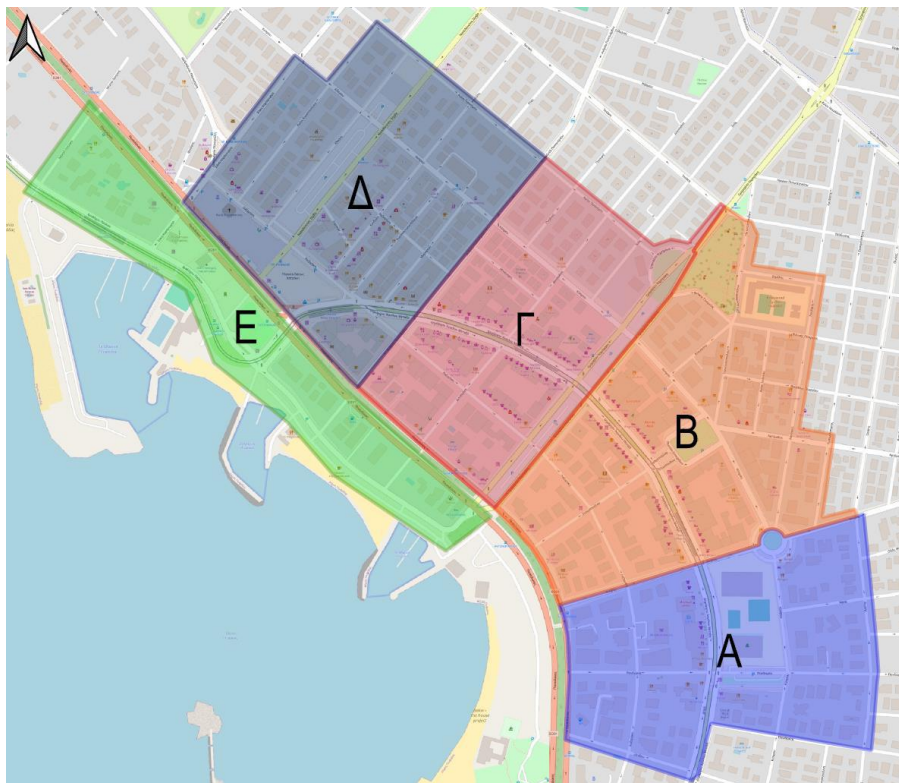
Θέσεις κατοίκων

Στις θέσεις αυτές θα μπορούν να σταθμεύουν μόνο οι κάτοικοι της συγκεκριμένης ζώνης στάθμευσης, οι οποίοι κατόπιν σχετικής αιτήσεώς τους αποκτούν ειδικό σήμα ετήσιας διάρκειας χορηγούμενο από αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Γλυφάδας, το οποίο και θα πρέπει να αναρτήσουν σε εμφανές σημείο του αυτοκινήτου τους. Τα σήματα θα είναι αυτοκόλλητα με αναγραφή της ζώνης στάθμευσης σε εμφανές σημείο και θα φέρουν μοναδικό κωδικό – ταυτότητας.

Για την στάθμευση των κατοίκων, σύμφωνα με την μελέτη της VMC ΤΕΧΝΙΚΗ, θα εφαρμοστούν 6 ζώνες στάθμευσης κατοίκων, με συνολικά 1507 θέσεις στάθμευσης. Συγκεκριμένα:

- ΖΩΝΗ Α περικλείεται από τις οδούς: Λ.Ποσειδώνος - Φοίβης - Πλ.Νυμφών - Οινόης - Ελευθερίας - Αγγ.Μεταξά - Ξάνθου - Λ.Ποσειδώνος.
- ΖΩΝΗ Β περικλείεται από τις οδούς: Λ.Ποσειδώνος - Γρ.Λαμπράκη - Γιαννιτσοπούλου (πλατεία Χαρίτων) - Σέμελης - Λαοδίκης - Αρτέμιδος - Ευαγγελιστριάς - Φοίβης - Λ.Ποσειδώνος.
- ΖΩΝΗ Γ περικλείεται από τις οδούς: Λ.Ποσειδώνος - Α.Παπανδρέου - Αγ.Γερασίμου - Γρ.Λαμπράκη - Λ.Ποσειδώνος.
- ΖΩΝΗ Δ περικλείεται από τις οδούς: Λ.Ποσειδώνος - Σ.Καράγιωργα - Α.Παπανδρέου - Λ.Ποσειδώνος.
- ΖΩΝΗ Ε περικλείεται από τις οδούς: Ιατρού Λιούγκα, Λ.Ποσειδώνος, Γρ.Λαμπράκη, Διαδόχου Παύλου, Ιατρού Λιούγκα

- ΖΩΝΗ ΣΤ, περικλείεται από τις οδούς: παράδρομος Λ.Βουλιαγμένης, Κουντουριώτου-Παπαφλέσσα (νότια παρειά), Σκιάθου, Μεσσήνης (βόρεια παρειά), παράδρομος Λ.Βουλιαγμένης



Θέσεις επισκεπτών

Στις θέσεις αυτές προβλέπεται ολιγόωρη στάθμευση οχημάτων επί πληρωμή με μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια στάθμευσης τις τέσσερις (4) ώρες.

Θέσεις ΑΜΕΑ

Επιτρέπεται ελεύθερα και χωρίς ωριαίο τέλος, κατά τη διάρκεια όλου του 24ωρου και χωρίς χρονικό περιορισμό, η στάθμευση οχημάτων ΑμεΑ σε όλες τις θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης με πληρωμή (θέσεις επισκεπτών) του ΣΕΣ, **εφόσον** σε εμφανές σημείο του ανεμοθώρακα των αυτοκινήτων, υπάρχει η χορηγούμενη ειδική άδεια κυκλοφορίας για οχήματα ατόμων με μειωμένη κινητικότητα (ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ «Α.Μ.Α», Π.Δ. 241/ ΦΕΚ 290/30.11.2005), ή όπως αυτό τυχόν αντικατασταθεί από την κείμενη νομοθεσία .

1.2.3. Ημέρες και ώρες λειτουργίας του ΣΕΣ

Το ωράριο εφαρμογής του συστήματος, συνδέεται καταρχήν με το ωράριο λειτουργίας των καταστημάτων, και δευτερεύοντος με το αντίστοιχο των λοιπών επαγγελματικών δραστηριοτήτων της περιοχής (ιατρείων, δικηγορικών γραφείων, τεχνικών γραφείων, κλπ.).

Κατά συνέπεια, ενώ το ωράριο των καταστημάτων θα επέτρεπε να μην εφαρμόζεται το σύστημα της ελεγχόμενης στάθμευσης κατά τις απογευματινές ώρες της Δευτέρας και της Τετάρτης, κάτι τέτοιο δεν θα λάμβανε υπόψη το γεγονός ότι οι λοιπές επαγγελματικές δραστηριότητες επεκτείνονται καθημερινά στις απογευματινές ώρες, και πέραν του ωραρίου λειτουργίας των καταστημάτων.

Με βάση το ανωτέρω σκεπτικό, το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης στις θέσεις των κατοίκων θα ισχύει όλες τις ημέρες και ώρες και στις θέσεις κατοίκων δεν θα μπορούν ποτέ να σταθμεύουν επισκέπτες. Στο πίνακα 2 παρουσιάζεται το ωράριο λειτουργίας του ΣΕΣ για τις θέσεις επισκεπτών.

	Ώρες	Διάρκεια
Καθημερινές- Δευτέρα έως Παρασκευή	08:00π.μ. έως 22:00μ.μ.	14 ώρες
Σάββατο και Κυριακή	09:00π.μ. έως 24:00μ.μ.	15 ώρες

Επιπρόσθετα, οι κάτοικοι θα μπορούν να χρησιμοποιούν ελεύθερα και άνευ χρέωσης τις θέσεις στάθμευσης των επισκεπτών κατά τις ώρες που η ελεγχόμενη στάθμευση δεν θα λειτουργεί. Η ρύθμιση για τις θέσεις κατοίκων ισχύει συνεχώς, όλο το 24ωρο και καθ' όλη την διάρκεια του έτους.

Η μέγιστη διάρκεια στάθμευσης κατά τις ώρες λειτουργίας του χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης στις θέσεις επισκεπτών θα είναι τέσσερις (4) ώρες. Αντίθετα, η στάθμευση στις θέσεις των κατοίκων επιτρέπεται για ολόκληρο το 24ώρο, μόνο για τα οχήματα που είναι εφοδιασμένα με την κάρτα/άδεια στάθμευσης μόνιμου κατοίκου.

Οι χρονικοί περιορισμοί δεν ισχύουν για τα οχήματα για τα οποία έχει εκδοθεί κάρτα/άδεια στάθμευσης μόνιμου κατοίκου. Για τα οχήματα αυτά επιτρέπεται η στάθμευση άνευ πληρωμής μόνο στις θέσεις κατοίκων. Απαγορεύεται η στάθμευση κάτοικου στις θέσεις επισκεπτών άνευ καταβολής του σχετικού αντιτίμου.

Κάθε προηγούμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που προβλέπει διαφορετική ρύθμιση, με την εφαρμογή της παρούσας καταργείται.

Για τις θέσεις στάθμευσης ΑμΕΑ, ισχύουν όσα ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία για το ΔΕΛΤΙΟ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ «Α.Μ.Α», Π.Δ. 241/ ΦΕΚ 290/ 30.11.2005.

Σημειώνεται τέλος, ότι τα δίκυκλα δεν επιτρέπεται να σταθμεύουν στις θέσεις επισκεπτών.

1.2.4. Τιμολογιακή Πολιτική

Η χρέωση των τελών στάθμευσης παρατίθεται παρακάτω :

Διάρκεια στάθμευσης	Τέλος στάθμευσης
1 ώρα	1,0€
2 ώρες	2,0€
3 ώρες	3,0€
4 ώρες	5,0€

Ως ελάχιστο κόστος στάθμευσης ορίζεται το ποσό που αντιστοιχεί στην ελάχιστη διάρκεια στάθμευσης (δηλαδή 1,0€ για μία ώρα).

Η ανανέωση του 4ωρου χρόνου στάθμευσης σε ίδια θέση δεν επιτρέπεται, εκτός αν περάσει χρόνος 20' από την λήξη του τετραώρου.

Τυχόν αύξηση του τέλους στάθμευσης είναι δυνατή εάν κριθεί ότι η διάρκεια κατάληψης από τα ίδια οχήματα είναι σε ιδιαίτερα μεγάλο βαθμό. Σαν γενικός κανόνας είναι ότι το τέλος στάθμευσης θα πρέπει να είναι τέτοιο ώστε να υπάρχει ένα ποσοστό της τάξεως του 5 των θέσεων ελεύθερο προκειμένου να είναι δυνατή η εύρεση θέσης για στάθμευση από τους επισκέπτες.

Τέλος, σε όποιον σταθμεύει το όχημά του στις θέσεις επισκεπτών (σήμανση P-69 "Με πληρωμή") χωρίς την καταβολή του προβλεπόμενου τέλους στάθμευσης ή έχοντας υπερβεί τον χρόνο στάθμευσης του καταβληθέντος τέλους επιβάλλεται πρόστιμο σύμφωνα με τον ΚΟΚ. Επιπλέον, σε όποιον σταθμεύει το όχημά του στις θέσεις κατοίκων (σήμανση P-70 "P-Κάτοικοι") χωρίς ειδικό σήμα κατοίκου επιβάλλεται πρόστιμο σύμφωνα με τον ΚΟΚ.

Η πληρωμή του αντιτίμου μπορεί να γίνεται με :

- μηχανήματα αυτόματης είσπραξης (PAY & DISPLAY)
- Με τη χρήση εφαρμογής για έξυπνες κινητές συσκευές
- Μέσω συμβεβλημένων τριτοπωλητών που θα εφοδιαστούν με ειδικά τερματικά (POS) και ενσωματωμένη εφαρμογή πώλησης χρόνου στάθμευσης

Η πρόνοια για φυσικά σημεία πώλησης μέσω τριτοπωλητών θα ενεργοποιηθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Για τους κατοίκους δίνεται η δυνατότητα στάθμευσης στις αντίστοιχες θέσεις κατοίκων χωρίς την καταβολή τέλους στάθμευσης (δωρεάν).

1.2.5. Έκδοση κάρτας Μονίμου Κατοίκου

Για να αποκτήσουν το δικαίωμα/προνόμιο αυτό θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να εφοδιασθούν με ειδικό σήμα που θα το χορηγεί ο Δήμος βάσει δικαιολογητικών που θα υποβάλλουν. Το σήμα μπορεί να είναι αυτοκόλλητο, κολλημένο στο παρμπρίζ του αυτοκινήτου του κατοίκου, και θα ισχύει για έναν χρόνο από την ημερομηνία έκδοσής του (ημερολογιακό έτος), ή σε απλό χαρτί που θα πρέπει να βρίσκεται σε εμφανές σημείο στο εμπρός παρμπρίζ του αυτοκινήτου. Επίσης θα αναγράφεται ένας αύξων αριθμός σήματος, ο αριθμός κυκλοφορίας του αυτοκινήτου - δικαιούχου και είτε ένας γραμμωτός κωδικός (κατά προτίμηση δισδιάστατος) είτε ένας αλγοριθμικός κωδικός.

Η διαδικασία αίτησης και διαχείρισης των αδειών στάθμευσης μονίμων κατοίκων θα πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από το πληροφοριακό σύστημα του Αναδόχου

Τα σήματα θα παράγονται με δαπάνη και φροντίδα του Δήμου και θα παραδίδονται στους κατοίκους. Κατά τη χορήγηση των σημάτων από το Δήμο, τα στοιχεία του κάτοικου θα μεταφέρονται αυτόματα στο μηχανογραφικό σύστημα οικονομικής διαχείρισης του Δήμου όπου θα δημιουργείται ένας εικονικός «λογαριασμός» μηδενικής χρέωσης για κάθε σήμα.

Δεν χορηγείται κάρτα μονίμου κατοίκου για επαγγελματικά οχήματα ωφέλιμου φορτίου πάνω από ένα (1) τόνο.

Η κάρτα μονίμου κατοίκου ισχύει μόνο για το συγκεκριμένο όχημα για το οποίο έχει εκδοθεί η κάρτα και δε μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλο όχημα.

Κάθε νοικοκυριό δικαιούται δύο (2) μόνο κάρτες, εκτός εάν διαθέτει θέση/σεις στάθμευσης εντός της ιδιοκτησίας του, οπότε ο αριθμός των καρτών που δικαιούται μειώνεται αναλόγως, κατά μια κάρτα για κάθε διαθέσιμη θέση.

Δε δικαιούνται θέση στάθμευσης μόνιμου κατοίκου οι εργαζόμενοι εντός της περιοχής του χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης ακόμα και εάν διαθέτουν επαγγελματική στέγη στο όνομά τους, είτε ως ιδιοκτήτες, είτε ως ενοικιαστές.

Η κάρτα μόνιμου κατοίκου έχει ισχύ ενός έτους και ανανεώνεται μετά τη λήξη της κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου και χωρίς ειδοποίηση.

Αντικατάσταση της κάρτας γίνεται σε περίπτωση αλλαγής του αρχικά δηλωθέντος οχήματος με ταυτόχρονη κατάθεση της παλαιός κάρτας ή λόγω απώλειας.

Η κάρτα μόνιμου κατοίκου εκδίδεται ηλεκτρονικά μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου μέσω του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης ελεγχόμενης στάθμευσης και της ειδικής εφαρμογής που θα ενσωματωθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, με κόστος 20,00€ ετησίως. Η αίτηση και τα δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν, μετά την υποβολή τους, ελέγχονται, από τη Δημοτική Αστυνομία, η οποία ακολούθως εισηγείται στο Γραφείο Δημάρχου τους αριθμούς πινακίδων κυκλοφορίας των οχημάτων που δικαιούνται κάρτα κατοίκου.

Η διαδικασία επανέκδοσης των σημάτων ανά έτος θα γίνεται ηλεκτρονικά, με υπεύθυνη δήλωση του κάτοικου (με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής) αναφέροντας ότι δεν έχουν αλλάξει τα στοιχεία που έχει δηλώσει στην αρχική του αίτηση για την έκδοση του σήματός του.

1.2.6. Έλεγχος Συμμόρφωσης- Καθορισμός Προστίμων

Ο έλεγχος συμμόρφωσης των χρηστών του χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης γίνεται από τη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Γλυφάδας και αφορά :

- Τη συμμόρφωση των οδηγών προς τα προβλεπόμενα από τον Κ.Ο.Κ. για τη στάθμευση του οχήματος εντός του χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Τη συμμόρφωση ως προς την καταβολή του αντίστοιχου αντίτιμου από τον οδηγό του οχήματος. Γι' αυτό το λόγο ο οδηγός πρέπει να έχει την απόδειξη του μηχανήματος αυτόματης είσπραξης και να την έχει τοποθετήσει σε εμφανές σημείο του ανεμοθώρακα στο εσωτερικό του οχήματος. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής αγοράς χρόνου στάθμευσης από τις εφαρμογές κινητών συσκευών (mobile apps) ο έλεγχος θα πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τις τερματικές συσκευές της Δημοτικής Αστυνομίας με έλεγχο του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος.
- Οι παραβάσεις βεβαιώνονται με κλήση της Δημοτικής Αστυνομίας μέσα από τις ειδικές τερματικές συσκευές και την εφαρμογή διαχείρισης ελέγχων και προστίμων, όπως αυτό κάθε φορά ισχύει από τον Κ.Ο.Κ., αλλά και το άρθρο 3 παρ.1 Ν.3542/2-3-2007. Μόνο μία παράβαση μπορεί να βεβαιώνεται στο ίδιο όχημα ανά τρίωρο. Όταν η παράβαση θα παρατείνεται πέραν των τριών ωρών θα επιβάλλεται νέο πρόστιμο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 παρ. 10 και 14 του Κ.Ο.Κ..
- Ο κάτοχος του οχήματος έχει τη δυνατότητα να υποβάλλει ένσταση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη βεβαίωση της παράβασης, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά είτε ηλεκτρονικά είτε με φυσική παρουσία στο Τμήμα της Δημοτικής Αστυνομίας.

- Οι χώροι ελεγχόμενης στάθμευσης θα σημανθούν με πινακίδα (P-70) στις οποίες θα αναγράφεται «ΚΑΤΟΙΚΟΙ» στις θέσεις κατοίκων και (P-69) «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ» στις θέσεις επισκεπτών.
- Τα πρόστιμα για τις παραβάσεις στάθμευσης στις θέσεις ελεγχόμενης στάθμευσης θα επιβάλλονται σύμφωνα με τον ΚΟΚ.

Ο έλεγχος συμμόρφωσης των χρηστών του χώρου Ελεγχόμενης Στάθμευσης γίνεται από τη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Γλυφάδας, όπως επίσης και η ευθύνη για τον έλεγχο συμμόρφωσης των χρηστών ανήκει αυτοδικαίως στη Δημοτική Αστυνομία, στο πλαίσιο των ευρύτερων αρμοδιοτήτων της.

Ωστόσο, μέρος των αρμοδιοτήτων του αναδόχου αποτελεί και η υποστήριξη της Δημοτικής Αστυνομίας στον έλεγχο συμμόρφωσης των χρηστών. Η υποστήριξη μπορεί να επιτευχθεί με τεχνολογικά ή άλλα μέσα τα οποία θα διευκολύνουν αλλά και θα βοηθήσουν την δημοτική αστυνομία να είναι πιο αποτελεσματική στο έργο της.

1.2.7. Λειτουργία ΣΕΣ

1.2.7.1. Επέκταση της Περιοχής Σ.Ε.Σ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεκτείνει την περιοχή εφαρμογής του συστήματος της ελεγχόμενης στάθμευσης σε παρακείμενες περιοχές του Δήμου, βάσει σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου, εφόσον αυτό του ζητηθεί από το Δήμο, ο οποίος μονομερώς δύναται να προβεί σε τέτοια επέκταση της εφαρμογής. Ωστόσο, με βάση την επέκταση, ο νέος αριθμός θέσεων επισκεπτών θα πρέπει σε ποσοστιαία βάση να μην είναι μικρότερος του 35% του συνόλου των θέσεων της ελεγχόμενης στάθμευσης.

1.2.7.2. Αλλαγή χρήσης θέσεων στάθμευσης

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης του αναδόχου είναι πιθανό να υπάρξουν μειώσεις του αριθμού των θέσεων στάθμευσης στις ακόλουθες πιθανές περιπτώσεις:

- από τη δημιουργία στάσεων λεωφορείων ή πιάτσας ταξί,
- από τη δημιουργία χώρων αναμονής οχημάτων έκτακτης ανάγκης,
- από τη δημιουργία χώρων φορτοεκφόρτωσης,
- από τη δημιουργία καταστημάτων που σε κάποια απόσταση απ' αυτά δεν μπορούν να υπάρχουν θέσεις στάθμευσης όπως π.χ. από την ίδρυση πρατηρίων βενζίνης,
- από τη δημιουργία ραμπών εισόδου σε νέους ιδιωτικούς ή δημόσιους χώρους στάθμευσης εκτός οδού, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις του ΚΟΚ,
- από τη δημιουργία νέων ειδικών θέσεων,
- από τη μετατροπή οδών σε πεζοδρόμους,
- από τη διαπλάτυνση πεζοδρομίων που συνεπάγονται μείωση του οδοστρώματος και αναγκαστική κατάργηση της στάθμευσης λόγω ανεπαρκούς πλάτους του οδοστρώματος,
- από την κατάργηση της στάθμευσης για λόγους κυκλοφοριακούς,
- από την αλλαγή της κατηγορίας χώρων στάθμευσης από χώρο στάθμευσης επισκεπτών σε χώρο στάθμευσης κατοίκων

Επειδή οι ως άνω μειώσεις επιφέρουν μείωση των εσόδων του συστήματος και κατά συνέπεια της αμοιβής του Αναδόχου, θα αντιμετωπίζονται ως ακολούθως:

- Εφόσον οι παραπάνω μειώσεις δεν θα ξεπερνούν στο τέλος του κάθε έτους ισχύος της σύμβασης το 5% των θέσεων επισκεπτών (με πληρωμή), όπως αυτές θα διαμορφωθούν συνολικά μετά την επέκταση του συστήματος, δεν θα υπάρξουν αναπροσαρμογές της αμοιβής του αναδόχου ή προσθήκη χώρων στάθμευσης επισκεπτών στις παρακείμενες περιοχές.
- Σε περίπτωση όμως, που οι παραπάνω μειώσεις ξεπεράσουν το 5% του αριθμού θέσεων επισκεπτών ο Δήμος υποχρεούται, είτε να παραχωρήσει στον ανάδοχο ίσο αριθμό θέσεων (πέραν του 5%) σε παρακείμενη περιοχή κοινής αποδοχής και από τα δύο μέρη, υπό την προϋπόθεση ότι θα τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες διαδικασίες είτε να καταβάλλει στον ανάδοχο αποζημίωση ίση με το ποσό που αναλογεί, σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία του προηγούμενου έτους τα οποία θα αφορούν τη διαχείριση των θέσεων αυτών, για το υπόλοιπο της σύμβασης.

1.2.7.3. Αλλαγές Τιμολογίου

Για όλη τη διάρκεια του έργου θα υπάρχει υποχρεωτική τιμαριθμική προσαρμογή τόσο για τον ανάδοχο όσο και για το Δήμο, όταν οι ετήσιες επίσημες τιμαριθμικές αυξήσεις αθροιστικά υπερβούν το 5%.

Τα τιμολόγια στάθμευσης θα αναπροσαρμόζονται με απόφαση του Δήμου τόσο για λόγους βελτίωσης των συνθηκών κυκλοφορίας και στάθμευσης, όσο και για παρακολούθηση των τιμαριθμικών εξελίξεων.

1.2.7.4. Λοιπές περιπτώσεις

- Στην περίπτωση που για οποιαδήποτε λόγο π.χ αναστολή λειτουργίας της δημοτικής αστυνομίας ή και της ελεγχόμενης στάθμευσης κ.α, (λόγοι που δεν σχετίζονται με ανωτέρα βία), ο δήμος υποχρεούται στην καταβολή του 100% της ημερήσιας είσπραξης σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία του προηγούμενου έτους ή μήνα.
- Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας ανασταλεί η λειτουργία του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης, τότε θα καταβάλλεται αποζημίωση στον ανάδοχο ίση με το 10% της ακαθάριστης ημερήσιας είσπραξης σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία του προηγούμενου έτους ή μήνα.
- Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, αποφασισθούν από το Δήμο μεταβολές στο τρόπο λειτουργίας της Δημοτικής αστυνομίας (μείωση προσωπικού, μεταβολές στις βάρδιες κ.α) οι οποίες θα επιφέρουν μείωση στα έσοδα του αναδόχου, τότε ο Δήμος θα καταβάλει στον ανάδοχο τη διαφορά για το ποσόν με βάση το προηγούμενο έτος:

Με βάση τις εισπράξεις του προηγούμενου δωδεκάμηνου, σύμφωνα με τα στοιχεία πωλήσεων που θα υποβάλλει ο ανάδοχος ανά μήνα, θα διαιρείται το σύνολο των εισπράξεων του προηγούμενου δωδεκαμήνου δια του αριθμού των θέσεων επισκεπτών κατά το αντίστοιχο διάστημα και θα προκύπτει έτσι η μέση είσπραξη ανά θέση επισκεπτών κατά το προηγούμενο δωδεκάμηνο. Σε περίπτωση που υπάρχει αρνητική διαφορά ο Δήμος θα καταβάλει στον ανάδοχο τη διαφορά για το ποσόν που αντιστοιχεί.

2. Σκοπός και στόχοι της Σύμβασης

2.1. Περιγραφή των αναγκών της αναθέτουσας αρχής

Ο Δήμος Γλυφάδα επιθυμεί να οργανώσει την παρά την οδό στάθμευση στο χώρο που περικλείεται όπως αναφέρεται ανωτέρω, εφαρμόζοντας σύγχρονο και ευέλικτο Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης (ΣΕΣ), όπου η προσφορά χώρων στάθμευσης δεν μπορεί να ικανοποιήσει την αντίστοιχη ζήτηση.

Το σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης που θα εφαρμοσθεί στην συγκεκριμένη περιοχή του Δήμου Γλυφάδας, θα πρέπει να διαθέτει την ευελιξία ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επεκταθεί και σε άλλες περιοχές, στις οποίες θα ανακύπτουν με την πάροδο του χρόνου, ανάγκες ελέγχου της στάθμευσης. Θα πρέπει επίσης να έχει τέτοια δομή και στοιχεία που να μπορεί να καλύψει τις τυχόν ιδιαιτερότητες των διαφόρων περιοχών του Δήμου, χωρίς να χάνεται η ομοιογένεια του.

Ταυτόχρονα, θα πρέπει να είναι συμβατό με τις απαιτήσεις, προβλέψεις και ρυθμίσεις για άλλες απαραίτητες λειτουργίες του πολεοδομικού συγκροτήματος όπως ενδεικτικά οι απαιτήσεις που προκύπτουν από σχέδια έκτακτης ανάγκης, καθώς και με τις αρχές της βιώσιμης αστικής κινητικότητας.

2.2. Σκοπός και αναμενόμενα οφέλη

Η εφαρμογή και ορθή λειτουργία σύγχρονων Συστημάτων Ελεγχόμενης Στάθμευσης αποτελεί μια πολύ σημαντική παράμετρο που προσδιορίζει την ποιότητα ζωής κατοίκων και επισκεπτών στις σύγχρονες πόλεις και ειδικότερα στις περιοχές των αστικών και εμπορικών κέντρων.

Τα αναμενόμενα οφέλη από την εφαρμογή του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης, είναι:

- Η διασφάλιση της στάθμευσης των κατοίκων, με την παροχή προνομίων στάθμευσης και επιβολή περιορισμών στάθμευσης στις θέσεις κατοίκων, για την αποτροπή στάθμευσης των επισκεπτών.
- Η αποθάρρυνση της μακροχρόνιας στάθμευσης και της χρήσης ιδιωτικών αυτοκινήτων, και ταυτόχρονα, στις περιοχές όπου υπάρχει εμπορική δραστηριότητα, η παροχή δυνατότητας βραχυχρόνιας στάθμευσης για τους επισκέπτες (που πολλές φορές δεν διευκολύνονται από τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς διότι πραγματοποιούν σύνθετες διαδρομές), με στόχο να διευκολυνθεί η εμπορική δραστηριότητα και η λήψη υπηρεσιών από τους επαγγελματίες της περιοχής.
- Η βελτίωση των συνθηκών στάθμευσης και κυκλοφορίας που επικρατούν αυτή τη στιγμή στην περιοχή, ιδίως μέσω του περιορισμού της παράνομης στάθμευσης, ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα των οργάνων αστυνόμευσης του Δήμου με τη χρήση ΤΠΕ.
- Η μείωση της ρύπανσης και η βελτίωση των περιβαλλοντικών συνθηκών της περιοχής.
- Η αύξηση των εσόδων του Δήμου που μπορούν να διατεθούν με ανταποδοτικό τρόπο στους πολίτες που ζουν και επισκέπτονται το Δήμο.

3. Αντικείμενο της Σύμβασης

Στο αντικείμενο του έργου περιλαμβάνονται:

- Η προμήθεια, εγκατάσταση και συντήρηση οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης στην περιοχή εφαρμογής του ΣΕΣ. **Σε ότι αφορά το καθεστώς ιδιοκτησίας του εξοπλισμού και των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν, αναφέρεται ότι όλα τα συστήματα, εξαρτήματα, λογισμικά κ.λ.π. παραμένουν στην ιδιοκτησία του αναδόχου μέχρι τη λήξη της σύμβασης, οπότε παρέχονται στο Δήμο άνευ ανταλλάγματος.**

- Η παροχή υπηρεσιών, προμήθεια, συνδρομή, υλοποίηση, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού και συνοδευτικού λογισμικού για την ομαλή λειτουργία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Η παροχή υπηρεσιών υλοποίησης, εγκατάστασης και παραμετροποίησης Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Η παροχή υπηρεσιών και συγκεκριμένα:
 - ο Η εκπόνηση μελέτης εφαρμογής
 - ο Η παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης, εγκατάστασης και παραμετροποίησης
 - ο Η παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας και τυχόν συνδρομών/αδειών χρήσης του συστήματος
 - ο Η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης αρμόδιων στελεχών του Δήμου
 - ο Η παροχή υπηρεσιών πιλοτικής λειτουργίας
 - ο Η παροχή υπηρεσιών διαχείρισης του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία
 - ο Η παροχή υπηρεσιών δημοσιότητας

3.1. Προμήθεια, εγκατάσταση και συντήρηση Σήμανσης

Ο ανάδοχος θα εγκαταστήσει και θα συντηρεί την **οριζόντια** (διαγραμμίσεις) και την **κατακόρυφη** (πινακίδες) σήμανση στην περιοχή εφαρμογής του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Επισημαίνεται ότι οι διαγραμμίσεις και οι πινακίδες αυτές δεν θα αφορούν μόνο τους χώρους ελεγχόμενης στάθμευσης, αλλά και χώρους φορτοεκφόρτωσης, κίτρινες διακεκομμένες γραμμές και κίτρινες συνεχείς γραμμές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον εκάστοτε ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και την κείμενη νομοθεσία.

Για την ευχερή διάκριση των διαφόρων κατηγοριών των θέσεων στάθμευσης, προτείνεται να εφαρμοσθεί και στην περίπτωση του κέντρου της Γλυφάδας, χρωματική διάκριση, προκειμένου να διευκολύνονται όλες οι ομάδες χρηστών - κατοίκων.

Προτείνεται συνεπώς η παρακάτω χρωματική οριζόντια σήμανση των διαφόρων κατηγοριών θέσεων στάθμευσης:

ΕΙΔΟΣ ΘΕΣΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	ΧΡΩΜΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΗΣ
Θέσεις επισκεπτών	Λευκό
Θέσεις κατοίκων/ΑΜΕΑ	Μπλε
Θέσεις δικύκλων	Λευκό
Ειδικές θέσεις	Κίτρινο

Επειδή δεν υπάρχει πλήρης και αναλυτική τοπογραφική αποτύπωση του οδικού δικτύου της περιοχής εφαρμογής της ελεγχόμενης στάθμευσης, δίδονται οδηγίες για την οριζόντια διαγράμμιση των θέσεων στάθμευσης, κατά την διάρκεια των εργασιών σήμανσης των θέσεων.

Οι διαστάσεις των θέσεων στάθμευσης με τις αντίστοιχες διαγραμμίσεις, καθώς και οι διάφοροι περιορισμοί για τις αναγκαίες αποστάσεις από γωνίες, σηματοδότες, στάσεις λεωφορείων κλπ.

θα είναι κατ' εφαρμογή του άρθρου 34 του ισχύοντος ΚΟΚ

Οι πινακίδες σήμανσης που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι οι ακόλουθες:

- Στις **θέσεις επισκεπτών** με καταβολή τέλους στάθμευσης, θα χρησιμοποιηθεί η πινακίδα P-69 με την αναγραφή «ΜΕ ΠΛΗΡΩΜΗ και με υποπινακίδιο, όπου θα αναγράφονται οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του συστήματος καθώς και προαιρετικά οι τρόποι πληρωμής του τέλους στάθμευσης
- Στις **θέσεις κατοίκων** θα τοποθετηθούν πινακίδες P-70 με την αναγραφή «ΚΑΤΟΙΚΟΙ»
- Οι **θέσεις για οχήματα προσώπων με μειωμένη κινητικότητα** θα σημειωθούν με τις πινακίδες P-71 και P-72.
- Στους **χώρους για φορτοεκφόρτωση** θα αναρτηθεί πινακίδα P-40 με υποπινακίδιο Πρ-16 που θα απεικονίζει φορτηγό και θα αναγραφεί σε άλλο υποπινακίδιο ότι η μέγιστη διάρκεια φορτοεκφόρτωσης είναι 15'. Επίσης ότι απαγορεύεται η στάθμευση άλλων οχημάτων, πλην των οχημάτων τροφοδοσίας κατά τις ώρες τροφοδοσίας.

Οι διαγραμμίσεις θα ανανεώνονται από τον Ανάδοχο ανά εξάμηνο και θα αποκαθίστανται από τον Ανάδοχο σε περίπτωση που θα σβηστούν λόγω έργων ή άλλων αιτιών, εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ενημέρωση του Δήμου. Οι πινακίδες που καταστρέφονται ή αφαιρούνται από τρίτους θα πρέπει να αντικαθίστανται εντός τριών εργάσιμων ημερών από την σχετική υπόδειξη - αναφορά στον Ανάδοχο.

Η εποπτεία των διαγραμμίσεων και των πινακίδων σήμανσης και η αναφορά προς τον Ανάδοχο αποτελεί αρμοδιότητα της Δημοτικής υπηρεσίας. Η αναφορά θα γίνεται με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεφωνικά προς το τηλεφωνικό κέντρο του Αναδόχου, όπου θα καταχωρείται η ταυτότητα του Δημοτικού υπαλλήλου που έκανε την αναφορά μαζί με ημερομηνία και ώρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά την ολοκλήρωση των διαγραμμίσεων και της τοποθέτησης της κατακόρυφης σήμανσης να δημιουργήσει βάση δεδομένων που θα περιλαμβάνει ανά πλευρά οικοδομικού τετραγώνου τον αριθμό θέσεων στάθμευσης κατά κατηγορία, το είδος και την θέση των πινακίδων που θα έχει αναρτήσει, τον αριθμό διακοπών της συνέχειας και το είδος (π.χ. είσοδος σε ιδιωτικό χώρο στάθμευσης) τους χώρους φορτοεκφόρτωσης, τυχόν διαγραμμίσεις με κίτρινη διακεκομμένη και κίτρινη συνεχή γραμμή, καθώς και τα σημεία πώλησης καρτών. Η επικαιροποίηση των στοιχείων αυτών θα αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου, ο δε Δήμος θα έχει άμεση πρόσβαση σε αυτή τη βάση δεδομένων.

3.2. Σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης (ΣΕΣ)- Πληροφοριακό Σύστημα

Το πληροφοριακό σύστημα του ΣΕΣ θα αποτελεί ένα ενιαίο πληροφοριακό σύστημα με ενσωματωμένη όλη την απαραίτητη λειτουργικότητα μέσω των επιμέρους υποσυστημάτων του όπως περιγράφονται παρακάτω.

3.2.1. Διαδικτυακό Διαχειριστικό Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης

Αποτελεί την κεντρική εφαρμογή διαχείρισης του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης. Επιτρέπει την συνολική εποπτεία και διαχείριση των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης, του καθορισμού της πολιτικής στάθμευσης, την διαχείριση των πληρωμών καθώς και την προβολή επεξεργασμένων στατιστικών στοιχείων, μετρικών και απολογιστικών αναφορών. Η πρόσβαση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσα από οποιοσδήποτε από τις τελευταίες εκδόσεις δημοφιλών φυλλομετρητών (browsers) όπως google chrome, firefox, Microsoft edge κτλ από οποιαδήποτε συσκευή με σύνδεση στο διαδίκτυο. Ακολουθεί την λογική του «Responsive design» για βέλτιστη πρόσβαση από κινητές συσκευές.

Το διαχειριστικό σύστημα αποτελείται από τα παρακάτω υποσυστήματα τα οποία θα πρέπει να λειτουργούν ως ενιαίο σύνολο σε ενοποιημένο περιβάλλον στο υπολογιστικό νέφος (cloud):

- Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Πληρωμών & Ηλεκτρονικού πορτοφολιού
- Υποσύστημα Αναφορών, Μετρικών & Στατιστικών Δεδομένων
- Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών
- Υποσύστημα Διαμόρφωσης Πολιτικών Στάθμευσης
- Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου & Επικοινωνίας

3.2.1.1. Υποσύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Πληρωμών

Το υποσύστημα διαχείρισης πληρωμών και ηλεκτρονικού πορτοφολιού θα επιτρέπει στους Δημότες και επισκέπτες του Δήμου Γλυφάδας να αγοράζουν χρόνο στάθμευσης και να πληρώσουν τυχόν πρόστιμα που τους έχουν κυρωθεί ηλεκτρονικά. Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει την προτεινόμενη λύση στην τεχνική προσφορά του ενώ στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιγράψει σαφώς τα κόστη τυχόν διαπραγματευτικών προμηθειών και άλλων χρεώσεων. Το υποσύστημα διαχείρισης πληρωμών θα πρέπει να παρέχει την δυνατότητα εύκολης και άμεσης αποζημίωσης/επιστροφής (refund) χρημάτων σε περίπτωση σφάλματος.

Επιπρόσθετα η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει την εκκαθάριση πληρωμών μέσα από συστήματα αύλων πληρωμών-POS σε φυσικά σημεία με διασύνδεση και ενημέρωση σε πραγματικό χρόνο του κεντρικού συστήματος διαχείρισης.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει την χρήση ηλεκτρονικού πορτοφολιού «e-wallet» για διευκόλυνση των συχνών συναλλαγών καθώς και για μελλοντική δυνατότητα πληρωμής άλλων υπηρεσιών του Δήμου Γλυφάδας. Το ηλεκτρονικό πορτοφόλι θα «φορτίζεται» από τους χρήστες των εφαρμογών κινητών τηλεφώνων με χρήματα τα οποία θα μπορούν να χρησιμοποιούν σταδιακά όσο αγοράζουν χρόνο στάθμευσης.

Η εκκαθάριση των συναλλαγών θα πρέπει να πραγματοποιείται από Ίδρυμα Πληρωμών αδειοδοτημένο στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Επιπρόσθετα, τα αντίστοιχα ποσά από κάθε πληρωμή τελών στάθμευσης θα δρομολογούνται στον Ειδικό Τραπεζικό Λογαριασμό που θα δημιουργηθεί για το σκοπό του Έργου.

Τέλος, η προσφερόμενη λύση για την διενέργεια πληρωμών μέσα από τις εφαρμογές κινητών συσκευών θα πρέπει να υποστηρίζει πολλαπλά ΑΦΜ και συσχετιζόμενους με αυτά Τραπεζικούς Λογαριασμούς (IBAN) ώστε να είναι διακριτή η ροή των χρημάτων που αφορούν Τέλη Στάθμευσης και Πρόστιμα.

Επιπρόσθετα, το υποσύστημα διαχείρισης θα πρέπει να επιτρέπει τις παρακάτω λειτουργίες:

- Δυναμική λίστα προβολής συναλλαγών
- Δυναμική λίστα προβολής φορτίσεων ηλεκτρονικών πορτοφολιών (e-wallet)
- Δυνατότητα επιστροφής χρημάτων (refund)
- Προβολή τρέχοντος υπολοίπου ηλεκτρονικού πορτοφολιού για κάθε χρήστη
- Πολλαπλά κριτήρια αναζήτησης συναλλαγών (με πινακίδα κυκλοφορίας, username χρήστη, ημερομηνία συναλλαγής κ.α.)

3.2.1.2. Υποσύστημα Αναφορών, Μετρικών & Στατιστικών Δεδομένων

Αφορά ειδική λειτουργικότητα παρουσίασης επεξεργασμένων στατιστικών στοιχείων σε πραγματικό χρόνο (dashboard) και εξαγωγής αναφορών. Η παρουσίαση των δεδομένων θα μπορεί να γίνεται και με ειδικά κριτήρια αναζήτησης όπως π.χ. το εύρος κάλυψης-ημέρα/εβδομάδα/μήνας, τα έσοδα, τους χρόνους στάθμευσης, τους χρήστες, τον αριθμό των φορτίσεων των ηλεκτρονικών πορτοφολιών κ.α. Οι σχετικές αναφορές θα μπορούν να εξαγονται σε pdf και csv.

3.2.1.3. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών

Το υποσύστημα αυτό θα επιτρέπει την κεντρική διαχείριση όλων των χρηστών του διαχειριστικού συστήματος παρόδιας στάθμευσης αλλά και των χρηστών των εφαρμογών κινητών συσκευών. Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω λειτουργικά χαρακτηριστικά:

- Λειτουργία Άμεσης Εισόδου (Single-Sign On) στο σύστημα με χρήση των διαπιστευτηρίων εισόδου για τους πιστοποιημένους χρήστες του διαχειριστικού συστήματος.
- Παροχή διαφορετικών δικαιωμάτων πρόσβασης με βάση την τυπολογία χρήστη (διαχειριστής, χρήστης κτ.)
- Πρόσβαση σε διαφορετικά δεδομένα με βάση την τυπολογία του χρήστη
- Απόδοση ή περιορισμός πρόσβασης με επιλεκτικό ή μαζικό τρόπο με βάση την τυπολογία του χρήστη
- Παρουσίαση & επόπτευση των εγγεγραμμένων χρηστών των εφαρμογών κινητών συσκευών

3.2.1.4. Υποσύστημα Διαμόρφωσης Πολιτικής Στάθμευσης

Το Υποσύστημα αυτό θα δίνει τη δυνατότητα εισαγωγής των βασικών παραμέτρων λειτουργίας της Ελεγχόμενης Στάθμευσης ώστε να διαμορφώνεται με δυναμικό τρόπο η πολιτική στάθμευσης με βάση κατ' ελάχιστον τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Ωράριο Λειτουργίας Ελεγχόμενης Στάθμευσης: θα παρέχεται η δυνατότητα δυναμικής ή/και αυτοματοποιημένης εισαγωγής παραμέτρων του ωραρίου λειτουργίας για τις ημέρες και ώρες λειτουργίας της ελεγχόμενης στάθμευσης καθώς και εισαγωγής ειδικών εξαιρέσεων (π.χ. Αργίες)
- Τιμολογιακή Πολιτική: το κόστος αγοράς χρόνου στάθμευσης θα μπορεί να προσαρμόζεται δυναμικά με βάση τις αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων του Δήμου Γλυφάδας. Επιπρόσθετα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα κλιμακούμενης χρέωσης με βάση τη διάρκεια στάθμευσης καθώς και την δυνατότητα υποστήριξης εβδομαδιαίων ή μηνιαίων χρεώσεων στάθμευσης σε περίπτωση που ο Δήμος αποφασίζει μελλοντικά αντίστοιχες προσαρμογές της τιμολογιακής πολιτικής.
- Προσδιορισμός Ζωνών Στάθμευσης και Κατηγοριών θέσεων στάθμευσης: θα δίνεται η δυνατότητα καταχώρησης με χωρογεωγραφικά δεδομένα συγκεκριμένων θέσεων στάθμευσης με ειδικά κριτήρια όπως π.χ.: μόνιμου κατοίκου, επισκέπτη, ΑΜΕΑ, άλλων ειδικών κατηγοριών κτλ σε ειδικό χαρτογραφικό υπόβαθρο
- Δυνατότητα εισαγωγής οχημάτων που εξαιρούνται καταβολής τέλους στάθμευσης π.χ. δημοτικά οχήματα, ΕΚΑΒ, Πυροσβεστική κ.α.
- Δυνατότητα εισαγωγής εκπαιδευτικής πολιτικής

- Δυνατότητα μελλοντικής χρήσης του ηλεκτρονικού πορτοφολιού για πληρωμή δημοτικών μέσω μεταφοράς όπως κοινόχρηστα ποδήλατα, δημοτική συγκοινωνία κ.α.

3.2.1.5. Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου & Επικοινωνίας

Το υποσύστημα αυτό θα επιτρέπει την επικοινωνία του Δήμου Γλυφάδας με τους χρήστες των εφαρμογών κινητών συσκευών καθώς και την γενικότερη διαχείριση του περιεχομένου των εφαρμογών κινητών συσκευών (mobile apps)

Κατ'ελάχιστον θα πρέπει να καλύπτει τις παρακάτω λειτουργίες:

- Αποστολή μηνυμάτων στους τελικούς χρήστες των εφαρμογών φορητών συσκευών μέσω Push Notifications, SMS και email. Το υποσύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την ατομική ή ομαδική επικοινωνία με έναν/πολλούς χρήστες καθώς και τον επιθυμητό τρόπο επικοινωνίας (push notifications/sms/email). Θα παρέχει πλήρως λειτουργικό κειμενογράφο ενώ θα δίνει τη δυνατότητα επισύναψης αρχείου εικόνας. Αυτή η λειτουργία θα επιτρέπει στον Δήμο Γλυφάδας να επικοινωνεί σημαντικά νέα, ανακοινώσεις, έκτακτα συμβάντα κ.α. στους τελικούς χρήστες.
- Ενημέρωση ημερολογίου ελεγχόμενης στάθμευσης. Σύμφωνα με την ισχύουσα πολιτική, το ημερολόγιο με τις ημέρες και ώρες λειτουργίας της ελεγχόμενης στάθμευσης που θα εμφανίζεται στις εφαρμογές φορητών συσκευών θα μπορεί να ενημερώνεται σε πραγματικό χρόνο.
- Προσθήκη περιεχομένου και ενημέρωση των σημείων γενικότερου ενδιαφέροντος του Δήμου που εμφανίζονται στις εφαρμογές τελικών χρηστών καθώς και άλλων λειτουργιών των εφαρμογών που απαιτούν προσθήκη και διαχείριση περιεχομένου

Το υποσύστημα θα διατηρεί πλήρες ιστορικό όλων των μηνυμάτων που έχουν σταλεί στους χρήστες ενώ για τα μηνύματα εφαρμογής (in-app/push notifications) θα επιτρέπει την εκ των υστέρων επεξεργασία ενός απεσταλμένου μηνύματος

3.2.2. Εφαρμογές Κινητών Συσκευών Ηλεκτρονικής Αγοράς Τελών Στάθμευσης από Τελικούς Χρήστες (mobile apps)

Στο πλαίσιο του Έργου θα παρασχεθούν εφαρμογές (mobile Apps) για χρήση σε έξυπνα κινητά τηλέφωνα (smartphones) ή άλλες κινητές συσκευές (Tablets) με λειτουργικά συστήματα iOS και Android για την εξυπηρέτηση των Δημοτών και επισκεπτών στην στάθμευση και την εύκολη διεκπεραίωση της πληρωμής των σχετικών τελών που έχει ορίσει ο Δήμος Γλυφάδας.

Οι εφαρμογές θα επιτρέπουν στους Δημότες και επισκέπτες του Δήμου Γλυφάδας να αγοράζουν χρόνο στάθμευσης με εύκολο και γρήγορο τρόπο από το κινητό τους τηλέφωνο.

Η βασική λειτουργικότητα των εφαρμογών θα πρέπει κατ'ελάχιστο να περιλαμβάνει σωρευτικά τα παρακάτω:

- Να χρησιμοποιεί τον ελάχιστο δυνατό συνδυασμό πληροφοριών για την εξυπηρέτηση της στάθμευσης και την εγγραφή των χρηστών π.χ αριθμό πινακίδας κυκλοφορίας, θέση στάθμευσης ή τομέας στάθμευσης
- Οι / εφαρμογές/ θα πρέπει να είναι ανεπτυγμένες για λειτουργικά συστήματα εκδόσεων google android 11.0 και άνω και apple iOS 16.0 και άνω

- Εγγραφή και ταυτοποίηση χρήστη με χρήση συνδυασμού διαπιστευτηρίων εισόδου «email/password» και αριθμού κινητού τηλεφώνου. Είναι δυνατή και η χρήση των δημοφιλών “Social Logins” facebook & google για γρήγορη εγγραφή στο σύστημα. Η εφαρμογές θα πρέπει να υποστηρίζουν τυχόν επιπρόσθετα πεδία ταυτοποίησης εφόσον αυτά είναι απαιτητέα για την διενέργεια των ηλεκτρονικών συναλλαγών.
- Υποστήριξη πολλαπλών γλωσσών. Κατ’ ελάχιστο θα πρέπει να υποστηρίζονται η Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα
- Ενσωμάτωση συστήματος γεωεντοπισμού ώστε να γνωρίζει ο χρήστης το σημείο στο οποίο θα σταθμεύσει είτε σε επίπεδο θέσης (με ακρίβεια ~2 μέτρα, η οποία έχει σημειωθεί π.χ στο οδόστρωμα) είτε σε επίπεδο τομέα δηλαδή μιας προσδιορισμένης περιοχής που αφορά ένα περιορισμένο αριθμό θέσεων στάθμευσης και έχει σημειωθεί (π.χ σε Κάθετη Σήμανση / Πινακίδα), είτε με την αυτόματη λήψη της διεύθυνσης από το σύστημα γεωεντοπισμού.
- Να είναι δυνατή η εισαγωγή του αριθμού/πινακίδας κυκλοφορίας οχήματος στο προφίλ χρήστη. Σε περίπτωση χρήσης άλλου οχήματος θα μπορεί εύκολα ο χρήστης να αλλάξει τον αριθμό/πινακίδα κυκλοφορίας του οχήματος
- Η διαδικασία αγοράς χρόνου στάθμευσης θα πρέπει να γίνεται με τα παρακάτω βήματα:
 - Επιλογή τοποθεσίας με χρήση γεωγραφικού στίγματος από το GPS της συσκευής
 - Επιλογή διάρκειας στάθμευσης μέσα από δυναμική λίστα επιλογών (1 ώρα, 2 ώρες κτλ)
 - Αυτόματη εμφάνιση ποσού πληρωμής ανάλογα με την επιλεγμένη διάρκεια στάθμευσης
 - Πληρωμή με χρήση όλων των διαδεδομένων πιστωτικών και χρεωστικών καρτών (MasterCard, Visa, Maestro)
 - Ολοκλήρωση πληρωμής με σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης και δυνατότητα κατεβάσματος (download) αποδεικτικού πληρωμής
 - Η εφαρμογή πρέπει να υποστηρίζει τη δυνατότητα λειτουργίας ηλεκτρονικού πορτοφολιού (e-wallet) κατά την οποία οι χρήστες είναι δυνατόν να προαγοράζουν χρόνο στάθμευσης ο οποίος καταναλώνεται σταδιακά, με τη χρέωση της πιστωτικής ή χρεωστικής τους κάρτας
- Να υποστηρίζει μηχανισμό ειδοποίησης χρήστη με push notification/μήνυμα εφαρμογής σε εύλογο χρόνο πριν τη λήξη της διάρκειας τους πληρωμένου τέλους στάθμευσης και δυνατότητα ανανέωσης με αγορά νέου εισιτηρίου/επέκταση χρόνου στάθμευσης Η αυτοματοποιημένη ειδοποίηση (push notification) θα πρέπει να αποστέλλεται και χωρίς να είναι απαραίτητη η ύπαρξη ενεργού δικτύου δεδομένων (3G/4G/wifi).
- Να έχει πλήρες ιστορικό αγορών με αναλυτική λίστα αγορασμένων εισιτηρίων και φορτίσεων ηλεκτρονικού πορτοφολιού (e-wallet)
- Όταν υπάρχει ενεργό εισιτήριο να δίνει τη δυνατότητα ακύρωσης του χωρίς όμως να επιστρέφεται το κατ’ αναλογία πληρωμένο ποσό.

- Να εμφανίζει σε χάρτη το ακριβές σημείο στάθμευσης και να παρέχεται η δυνατότητα πλοήγησης στο σημείο αυτό.
- Δυνατότητα πληρωμής προστίμου με αυτόματη εμφάνιση του ποσού πληρωμής μετά την εισαγωγή του μοναδικού αριθμού/κωδικού προστίμου.
- Δυνατότητα κατεβάσματος αποδεικτικού πληρωμής προστίμου.
- Δυνατότητα λήψης ενημερωτικών ειδοποιήσεων (push notifications) για ανακοινώσεις και σημαντικές ενημερώσεις.
- Να έχει την δυνατότητα εμφάνισης ημερολογίου και ωραρίου λειτουργίας της ελεγχόμενης στάθμευσης.
- Να μην επιτρέπει την αγορά εισιτηρίου στάθμευσης σε ημέρες/ώρες που βρίσκονται εκτός λειτουργίας της ελεγχόμενης στάθμευσης.
- Να έχει τη δυνατότητα εμφάνισης σε διαδραστικό χάρτη της πόλης σημείων ενδιαφέροντος όπως ΚΕΠ, δημοτικές υπηρεσίες, αστυνομικό τμήμα, σημεία ΡΟΣ, άλλους δημοτικούς χώρους στάθμευσης, φορτιστές ηλεκτρικών οχημάτων κ.α.
- Να έχει τη δυνατότητα διενέργειας σύντομων δημοσκοπήσεων (mobile polls) προκειμένου ο δήμος να ζητάει την άποψη των δημοτών σε διάφορα ζητήματα ενώ οι πολίτες να μπορούν να απαντήσουν μέσω του κινητού τους τηλεφώνου.
- Να προσφέρει πλήρες ημερολόγιο εκδηλώσεων του Δήμου Γλυφάδας
- Να έχει ειδικό σημείο με συχνές ερωτήσεις-απαντήσεις (FAQs) για την λειτουργία της ελεγχόμενης στάθμευσης και για άλλα διαδικαστικά ζητήματα.
- Να έχει τη δυνατότητα υποβολής αναφορών για προβλήματα που σχετίζονται με την ελεγχόμενη στάθμευση μέσα από πρότυπη δυναμική λίστα προβλημάτων (π.χ. ελλιπής σήμανση κ.α.)
- Να επιτρέπει την αγορά εισιτηρίου στάθμευσης για την αμέσως επόμενη ημέρα και ώρα λειτουργίας της ελεγχόμενης στάθμευσης.

3.2.3. Διαδικτυακή Διαχειριστική Εφαρμογή Δημοτικής Αστυνομίας

Η εφαρμογή της δημοτικής αστυνομίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης και περιλαμβάνει τα παρακάτω υποσυστήματα:

- Υποσύστημα αναφορών, μετρικών & στατιστικών στοιχείων
- Υποσύστημα διαχείρισης αδειών στάθμευσης μόνιμων κατοίκων
- Υποσύστημα διαχείρισης παραβάσεων/προστίμων
- Υποσύστημα διαχείρισης χρηστών

Γενικά Χαρακτηριστικά:

Η διαδικτυακή εφαρμογή θα αποτελεί το βασικό σύστημα της Δημοτικής Αστυνομίας. Θα επιτρέπει την συνολική εποπτεία και διαχείριση των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης και άλλων ειδικών κατηγοριών, των δημοτικών αστυνομικών, των βεβαιωμένων προστίμων/παραβάσεων, την καταγραφή και διαχείριση καταγγελιών/κλήσεων για επιτόπιο έλεγχο καθώς και την προβολή επεξεργασμένων στατιστικών στοιχείων και αναφορών (reports).

Η πρόσβαση στο σύστημα θα γίνεται μέσα από οποιοσδήποτε από τις τελευταίες εκδόσεις δημοφιλών φυλλομετρητών όπως google chrome, firefox, internet explorer κτλ από οποιαδήποτε συσκευή με σύνδεση στο διαδίκτυο.

Θα πρέπει τέλος να ακολουθεί την λογική του «Responsive design» για βέλτιστη πρόσβαση από κινητές συσκευές

Ακολουθεί περιγραφή των υποσυστημάτων του συστήματος της Δημοτικής Αστυνομίας:

3.2.3.1. Υποσύστημα Αναφορών, Μετρικών & Στατιστικών στοιχείων:

Το πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης της Δημοτικής Αστυνομίας θα πρέπει να έχει ειδική λειτουργικότητα παρουσίασης επεξεργασμένων στατιστικών στοιχείων σε πραγματικό χρόνο (dashboard) και εξαγωγής αναφορών που αφορούν τους ελέγχους και τα πρόστιμα. Η παρουσίαση των δεδομένων θα μπορεί να γίνεται και με ειδικά κριτήρια αναζήτησης π.χ. χρονική διάρκεια, είδος παράβασης, τον αριθμό βεβαιώσεων παραβάσεων ανά δημοτικό αστυνομικό κ.α. Οι αναφορές θα μπορούν να εξάγονται σε pdf και csv.

3.2.3.2. Υποσύστημα Διαχείρισης Αδειών Στάθμευσης Μονίμων Κατοίκων

Το υποσύστημα αυτό περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργικότητες:

- Web εφαρμογή ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης και δικαιολογητικών για την απόκτηση του ειδικού σήματος/άδειας μόνιμου κατοίκου. Τα δικαιολογητικά δύναται να διαφοροποιούνται ανάλογα με τις κανονιστικές αποφάσεις του Δήμου. Οι αιτούντες θα μπορούν να παρακολουθούν online την πορεία εξέλιξης της αίτησης τους
- Σύστημα διαχείρισης αδειών στάθμευσης μόνιμων κατοίκων: θα καταχωρούνται οι κάτοικοι για τους οποίους εγκρίνεται η έκδοση της ειδικής άδειας/σήματος με καταβολή ή μη αντιτίμου για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα π.χ. ενός έτους.

Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την προσκόμιση ηλεκτρονικών εγγράφων που θα συνοδεύουν την εκάστοτε αίτηση ενώ οι αρμόδιοι υπάλληλοι θα ελέγχουν και εγκρίνουν/απορρίπτουν τις αιτήσεις ηλεκτρονικά με βάσει τις ροές εργασίες που θα ορίσουν.

3.2.3.3. Υποσύστημα Διαχείρισης Προστίμων/Παραβάσεων

Το υποσύστημα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω λειτουργικότητες:

- Καταγραφή των προστίμων/παραβάσεων σε πραγματικό χρόνο με όλα τα στοιχεία της παράβασης όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί από την εφαρμογή (mobile app) του Δημοτικού Αστυνομικού στο πεδίο.
- Χειροκίνητη εισαγωγή ενός προστίμου/παραβάσης από τον διαχειριστή του συστήματος
- Δυναμική προβολή προστίμων σε λίστα
- Κριτήρια πολλαπλής αναζήτησης των καταχωρημένων προστίμων (χρόνο, διεύθυνση, πινακίδα κυκλοφορίας, δημοτικό αστυνομικό κ.α.)
- Επεξεργασία ενός προστίμου και επιλογή καθεστώτος προστίμου (π.χ. καθεστώς ένστασης, πληρωμένη κ.α.)

- Δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής ένστασης και επισύναψη συμπληρωματικών ηλεκτρονικών εγγράφων σε περίπτωση ένστασης

3.2.3.4. Υποσύστημα διαχείρισης χρηστών

Το υποσύστημα αυτό θα επιτρέπει την κεντρική διαχείριση όλων των χρηστών του διαχειριστικού συστήματος της δημοτικής αστυνομίας. Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω λειτουργικά χαρακτηριστικά:

- Λειτουργία Single-Sign On για τους εγγεγραμμένους χρήστες του συστήματος με χρήση διαπιστευτηρίων εισόδου των πιστοποιημένων χρηστών..
- Παροχή διαφορετικών δικαιωμάτων πρόσβασης με βάση την τυπολογία χρήστη (διαχειριστής, χρήστης κτ.)
- Πρόσβαση σε διαφορετικά δεδομένα με βάση την τυπολογία του χρήστη

3.2.4. Εφαρμογή Κινητών Συσκευών Δημοτικής Αστυνομίας (mobile app) για τον έλεγχο στάθμευσης και την επιβολή κυρώσεων/προστίμων με χρήση έξυπνων φορητών συσκευών (smartphone/tablet)

Η mobile εφαρμογή θα επιτρέπει στους Δημοτικούς Αστυνομικούς με τη χρήση έξυπνων φορητών συσκευών που θα τους προσφέρει ο ανάδοχος να προβαίνουν σε διενέργεια ελέγχων και εφόσον προκύπτει παράβαση να επιβάλουν τις προβλεπόμενες κυρώσεις στο πεδίο, με ταυτόχρονη ηλεκτρονική αποστολή των παραβάσεων σε πραγματικό χρόνο στο διαχειριστικό σύστημα και εκτύπωση των κυρωτικών παραβάσεων μέσω φορητού εκτυπωτή. Η mobile εφαρμογή θα πρέπει να έχει αναπτυχθεί σε native περιβάλλον για λειτουργικό σύστημα android έκδοσης 11.0 και άνω.

Οι βασικές λειτουργίες της mobile εφαρμογής πρέπει να είναι σωρευτικά κατ' ελάχιστον οι παρακάτω:

- Εισαγωγή του πιστοποιημένου Δημοτικού Αστυνομικού (χρήστη) με διαπιστευτήρια εισόδου (username/password)
- Διενέργεια ελέγχου σταθμευμένου οχήματος και επικοινωνία σε πραγματικό χρόνο με το Διαχειριστικό Σύστημα για τη διαπίστωση της νομιμότητας στάθμευσης με εισαγωγή του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος Έκδοση προστίμου:

Η έκδοση προστίμου θα πραγματοποιείται με την εισαγωγή των απαραίτητων στοιχείων σε ειδική ηλεκτρονική φόρμα σύμφωνα με τα οριζόμενα από την σχετική νομοθεσία. Το λογισμικό θα πρέπει να διαλειτουργεί με την εφαρμογή GovHub ώστε να ανακτεί σε πραγματικό χρόνο τα στοιχεία του οχήματος. Ενδεικτικά η ηλεκτρονική φόρμα θα περιλαμβάνει τα εξής πεδία:

- Στοιχεία Οχήματος
- Στοιχεία Οδηγού
- Ημερομηνία και ώρα (αυτόματη εισαγωγή)
- Τοποθεσία (αυτόματη εύρεση μέσω GPS/χάρτη ή χειροκίνητη εισαγωγή διεύθυνσης)

- Τύπος Παράβασης (δυναμική λίστα από ομαδοποιημένους τύπους παραβάσεων με βάση το σχετικό Άρθρο του Κ.Ο.Κ./Σ.Ε.Σ)
- Φωτογραφία (προαιρετικά)
- Ποσό προστίμου (δυναμική εισαγωγή ανάλογα με τον τύπο παράβασης)
- Εκτύπωση παράβασης/προστίμου
- Ιστορικό Προστίμων
 - Προβολή σε λίστα με χρονολογική σειρά του ιστορικού των εκδοθέντων προστίμων
 - Περιληπτική και αναλυτική προβολή δεδομένων κάθε προστίμου
 - Δυνατότητα επανακτύπωσης εκδοθέντος προστίμου
 - Προβολή προστίμων/παραβάσεων σε δυναμικό ψηφιακό χάρτη
 - Επιλογή σημείου στο χάρτη και προβολή συντόμευσης προστίμου (preview) και αναλυτική προβολή.
- Γρήγορη καταχώρηση στοιχείων αυτοψίας με προ-συμπληρωμένες τιμές πεδίων και έτοιμες λίστες προκαθορισμένων παραβάσεων.
- Βασικές Ρυθμίσεις Εφαρμογής
 - Επιλογή γλώσσας (Ελληνικά-Αγγλικά)
 - Επιλογή εκτυπωτή (σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι από ένας συμβατοί εκτυπωτές)
- Αποσύνδεση Χρήστη

3.2.5. Εφαρμογή Φορητών Συσκευών Αγοράς Χρόνου Στάθμευσης μέσω τερματικών POS τριτοπωλητών

Στο πλαίσιο του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει ειδική εφαρμογή για λειτουργικό σύστημα android έκδοσης 10.0 και άνω που να λειτουργεί σε τερματικά διαχείρισης συναλλαγών POS (android). Η εφαρμογή θα επιτρέπει την διάθεση χρόνου στάθμευσης από φυσικά σημεία τριτοπωλητών όπως περίπτερα, mini market κ.α. ώστε να εξυπηρετούνται οδηγοί που δεν διαθέτουν την εφαρμογή φορητών συσκευών (mobile app). Η εφαρμογή θα ενημερώνει σε πραγματικό χρόνο το κεντρικό σύστημα διαχείρισης και το υποσύστημα της δημοτικής αστυνομίας για κάθε νέα συναλλαγή που εκτελείται. Η εφαρμογή θα υποστηρίζει κατ' ελάχιστον την ακόλουθη λειτουργικότητα:

- Αγορά χρόνου στάθμευσης με εισαγωγή αριθμού κυκλοφορίας οχήματος και επιλογή επιθυμητού χρόνου στάθμευσης από προκαθορισμένες επιλογές π.χ. 30 λεπτά, 60 λεπτά κτλ. Η εφαρμογή θα υποστηρίζει και την δωρεάν διάθεση χρόνου στάθμευσης ώστε να δηλώνεται στο σύστημα η έναρξη-λήξη κάθε στάθμευσης.
- Σε περίπτωση μελλοντικής απόφασης για επι πληρωμή διάθεση χρόνου στάθμευσης, η εφαρμογή θα επιτρέπει την επιλογή πληρωμής με χρήση κάρτας (πιστωτικής/χρεωστικής) ή μετρητών
- Δυνατότητα εκτύπωσης από το POS αποδεικτικού συναλλαγής
- Η εφαρμογή θα υποστηρίζει την λειτουργία ηλεκτρονικού πορτοφολιού (e-wallet) του τριτοπωλητή ώστε να μπορεί να προαγοράζει χρόνο στάθμευσης προς μεταπώληση ηλεκτρονικά με χρήση κάρτας σε τιμές χονδρικής σύμφωνα με τις κανονιστικές αποφάσεις του Δήμου.

- Δυνατότητα προβολής ιστορικού συναλλαγών και φορτίσεων πορτοφολιού
- Δυνατότητα προβολής προφίλ χρήστη

3.2.6. Διαλειτουργικότητα

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το πληροφοριακό σύστημα είναι:

- Σύστημα ανοιχτής αρχιτεκτονικής με χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων
- Διασυνδεσιμότητα με άλλα συστήματα και εφαρμογές με χρήση τεκμηριωμένων API, δυνατότητα διασύνδεσης και επικοινωνίας βάσει διεθνών γενικά αποδεκτών προτύπων (XML, SOAP κλπ). Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να διασυνδεθεί με το μηχανογραφικό σύστημα οικονομικής διαχείρισης του Δήμου Γλυφάδας καθώς και με τα αυτόματα ταμεία πληρωμών (ATM/Pay & Display).
- Αρθρωτή αρχιτεκτονική ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων του λογισμικού
- Προσβασιμότητα από οποιαδήποτε συσκευή με σύνδεση στο διαδίκτυο
- Χρήση σχεσιακής βάση δεδομένων (RDBMS)
- Υποστήριξη Single Sign in/on πρόσβασης
- Πλήρως ελληνοποιημένη διεπαφή χρήστη (user interface) και υποστήριξη της αγγλικής γλώσσας
- Τυποποιημένα σχέδια εισαγωγής και εξαγωγής δεδομένων

3.2.7. Φιλοξενία Συστήματος - Cloud Hosting

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει φιλοξενία (hosting) του συστήματος σε εγκατάσταση ευθύνης του για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η εγκατάσταση κατά ελάχιστον θα πρέπει να προσφέρει:

- Ένα περιβάλλον «γενικής χρήσης» στο οποίο υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης εικονικών μηχανών (vm) με πληθώρα εκδόσεων λειτουργικών συστημάτων (windows, linux).
- Ισχυρά εργαλεία και μηχανισμοί για τον έλεγχο της ταυτότητας και της πρόσβασης καθώς και για την διαχείριση χρηστών και ομάδων τόσο στο Cloud όσο και σε υβριδικά περιβάλλοντα. Μπορεί παράλληλα να λειτουργήσει ως single authentication και management point για τους διάφορους ID providers.
- Δυνατότητα για ασφαλή και αξιόπιστη αποθήκευση με τη χρήση Geolocation Hosting μέσα από διαφορετικά data centers διάσπαρτα ανά την Ε.Ε. και ΕΟΧ ώστε να διατηρούνται τα δεδομένα ασφαλή και προσβάσιμα ακόμα και σε περίπτωση καταστροφής.
- Να υποστηρίζει την προστασία κρίσιμων εφαρμογών ρυθμίζοντας την αντιγραφή και ανάκτηση των εικονικών μηχανών ανάμεσα σε διαφορετικά sites. Η επικοινωνία μεταξύ των διαφόρων sites οφείλει να είναι κρυπτογραφημένη. Να υπάρχει συνεχής έλεγχος της κατάστασης των διαφόρων υπηρεσιών και να γίνεται αυτόματη μεταγωγή στο DR site σε περιπτώσεις διακοπής τους από το πρωτεύον Site, εξυπηρετώντας ακόμη και τα πλέον πολυεπίπεδα περιβάλλοντα.
- Διασφάλιση ποιότητας με βάση τα διεθνή αποδεκτά πρότυπα: ISO 27001, ISO 20000, ISO 27018, ISO 27017, ISO 9001, ISO 27701, ISO 22301.

3.2.8. Αγορά και ανάλυση χρόνου στάθμευσης

Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τους παρακάτω εναλλακτικούς τρόπους πληρωμής ή/και ανάλωσης χρόνου στάθμευσης για τις θέσεις επισκεπτών. Η ανάλωση χρόνου στάθμευσης θα ενημερώνει σε πραγματικό χρόνο το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα. Όλες οι δυνατότητες που περιγράφονται θα παρέχονται χωρίς πρόσθετη χρέωση για τον τελικό χρήστη, το δε τυχόν κόστος θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

3.2.8.1. Με τη χρήση εφαρμογής για έξυπνες κινητές συσκευές

Ο ανάδοχος θα υλοποιήσει εφαρμογή για έξυπνες κινητές συσκευές που θα απευθύνεται σε εγγεγραμμένους στο σύστημα χρήστες και θα διατίθεται δωρεάν, με τα χαρακτηριστικά που περιγράφονται στην παράγραφο 3.2.2, ανωτέρω.

3.2.8.2. Μέσω ηλεκτρονικού παρκόμετρου (PAY & DISPLAY) εξυπηρέτησης πολλών θέσεων

Οι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να αγοράζουν χρόνο στάθμευσης σύμφωνα με καθορισμένο τιμολόγιο, (το οποίο αναγράφεται στην οθόνη του). Ο χρήστης, πληκτρολογεί με τη βοήθεια οδηγιών μέσω της οθόνης του μηχανήματος, τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος του. Οι εναλλακτικά διατιθέμενοι τρόποι πληρωμής είναι με κέρματα, προπληρωμένη κάρτα ή πιστωτική κάρτα ή χρεωστική κάρτα (και με ανέπαφη συναλλαγή). Το παρκόμετρο εκδίδει εισιτήριο στάθμευσης, το οποίο ο χρήστης τοποθετεί σε εμφανές σημείο στο αυτοκίνητό του.

3.2.8.3. Μέσω τριτοπωλητών εφοδιασμένων με τερματικό POS και ειδική εφαρμογή

Οι χρήστες θα έχουν την δυνατότητα αγοράς χρόνου στάθμευσης από συμβεβλημένα σημεία πώλησης (τριτοπωλητές) που θα έχουν εφοδιαστεί με τερματικές συσκευές POS με ενσωματωμένη εφαρμογή αγοράς - πώλησης χρόνου στάθμευσης που θα έχει αναπτύξει ο Ανάδοχος.

3.2.9. Εξοπλισμός και Συνοδευτικό Λογισμικό Έξυπνης Στάθμευσης

3.2.9.1. Pay & Display

Στο πλαίσιο του έργου ο ανάδοχος θα αναλάβει την προμήθεια και την εγκατάσταση κατ'ελάχιστον 15 συσκευών Pay & Display. Τα ειδικά μηχανήματα έκδοσης εισιτηρίου στάθμευσης (παρκόμετρα – PAY & DISPLAY) θα είναι εγκατεστημένα στα πεζοδρόμια των οδών ή σε κοινόχρηστους χώρους. Από τα παρκόμετρα, οι επισκέπτες θα έχουν τη δυνατότητα να αγοράζουν χρόνο στάθμευσης σύμφωνα με καθορισμένο τιμολόγιο, εισάγοντας τον αριθμό της πινακίδας του αυτοκινήτου τους. Οι επισκέπτες που επιθυμούν να χρησιμοποιήσουν τον ανωτέρω τρόπο πληρωμής, θα έχουν τη δυνατότητα να πληρώσουν, με κέρματα, προπληρωμένη κάρτα και πιστωτική ή χρεωστική κάρτα.

Ο επισκέπτης, θα πληκτρολογεί τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος του, θα επιλέγει τον επιθυμητό χρόνο στάθμευσης και το σύστημα θα καταγράφει την ακριβή ημερομηνία και ώρα, η οποία και θα σηματοδοτεί την έναρξη της στάθμευσης για τον αντίστοιχο αριθμό κυκλοφορίας. Το παρκόμετρο θα παράγει έντυπο αποδεικτικό υλικό για τον επισκέπτη, αλλά θα αποστέλλει σε πραγματικό χρόνο και ασύρματα τα στοιχεία σχετικά με την έναρξη της στάθμευσης στο κεντρικό σύστημα διαχείρισης απ' όπου οι υπεύθυνοι της αστυνόμευσης με τη σειρά τους θα μπορούν να ελέγξουν την νομιμότητα του εκάστοτε σταθμευμένου οχήματος.

Τα παρκόμετρα πρέπει να διαθέτουν τροφοδοσία από ενσωματωμένους ηλιακούς συλλέκτες, να παρέχουν τη δυνατότητα ανέπαφων συναλλαγών, καθώς επίσης τη δυνατότητα διασύνδεσης με το κεντρικό σύστημα διαχείρισης. Επίσης πρέπει να παρέχουν αναλυτική πληροφόρηση για την κατάστασή

τους (π.χ. κατάσταση κερμάτων, διαθεσιμότητα χαρτιού εκτύπωσης κ.α.) Εξ' άλλου οι σταθμοί πληρωμής (παρκόμετρα) πρέπει να διαθέτουν λογισμικό backoffice για την πλήρη και αναλυτική εκκαθάριση όλων των συναλλαγών που διενεργούνται μέσω αυτών.

Ειδικότερα πρέπει να παρέχουν πληροφόρηση σε πραγματικό χρόνο για τις εισπράξεις ανά τερματικό και ανά ζώνη, ανεξαρτήτως του τρόπου πληρωμής (μετρητά, κάρτα,). Επίσης, θα παρέχει άμεση πρόσβαση σε όλα τα οικονομικά στοιχεία και τα στοιχεία των συναλλαγών. Αναλυτικές προδιαγραφές του Υποσυστήματος πληρωμής τελών στάθμευσης μέσω παρκομέτρων (pay\&display) παρουσιάζονται στους πίνακες συμμόρφωσης του παρόντος τεύχους προκήρυξης.

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια λειτουργία του ΣΕΣ ο Δήμος αποφασίσει να τοποθετήσει επιπλέον εξοπλισμό π.χ μπάρες ελέγχου εισόδου-εξόδου, ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με την εν λόγω απαίτηση.

3.2.9.2. Συσκευές Ελέγχου & Εκτυπωτές Δημοτικής Αστυνομίας

Οι Δημοτικοί Αστυνομικοί θα ελέγχουν τη νομιμότητα με τη χρήση έξυπνων συσκευών (Smartphone)) με τις οποίες θα είναι εφοδιασμένοι και τις οποίες θα προμηθεύσει ο Διαχειριστής/Ανάδοχος.

Ο Διαχειριστής θα εφοδιάσει τους Δημοτικούς Αστυνομικούς με τον εξοπλισμό αστυνόμευσης. Ειδικότερα ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει, smartphone για αποστολή και λήψη στοιχείων στο διαχειριστικό σύστημα της Δημοτικής Αστυνομίας/ΣΕΣ και φορητό εκτυπωτή για την εκτύπωση κλήσεων . Οι συσκευές θα επικοινωνούν ασύρματα και χωρίς απαραίτητα να βρίσκονται σε οπτική επαφή μεταξύ τους (τεχνολογία bluetooth). Οι συσκευές θα πρέπει να διαθέτουν GPS. Οι εκτυπωτές θα πρέπει να είναι θερμικοί με δυνατότητα εύρους εκτύπωσης τουλάχιστον 3 ίντσες.

Αναλυτικές προδιαγραφές των συσκευών περιγράφονται στους πίνακες συμμόρφωσης του τεύχους προκήρυξης.

A. Smartphone:

- Λειτουργικό σύστημα: Android, έκδοση 11 και άνω
- Επεξεργαστής: τουλάχιστον οκταπύρηνος
- Οθόνη αφής: τουλάχιστον 6,50"
- Μνήμη RAM: τουλάχιστον 6 GB
- Αποθηκευτικός χώρος; τουλάχιστον 64 GB
- Δίκτυο σύνδεσης: 4G ή 5G
- Ασύρματη συνδεσιμότητα; Bluetooth, NFC, Wi-fi
- Βάρος: έως 400 gr

B. Εκτυπωτής:

- Τύπος: φορητός θερμικός εκτυπωτής
- Πλάτος εκτύπωσης; τουλάχιστον 100mm
- Ποιότητα εκτύπωσης; τουλάχιστον 200 dpi
- SDKs: iOS, Android
- Συνδεσιμότητα; USB 2.0, Bluetooth, LE
- Προστασία: τουλάχιστον IP54

- Μνήμη; τουλάχιστον 8MB SDRAM , 4 MB FlashROM
- Drivers: windows, linux
- Διάρκεια αναμονής μπαταρίας: τουλάχιστον 20 ώρες
- Βάρος: έως 600 gr'
- Θερμοκρασία λειτουργίας: -15 έως 50 °C

3.3. Υπηρεσίες

3.3.1. Υπηρεσίες μελέτης εφαρμογής

Ο ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη εφαρμογής σε πλήρη συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή, η οποία θα αποτελέσει το βασικό οδηγό υλοποίησης και διαχείρισης του Έργου. Επίσης οφείλει να επικαιροποιεί τη μελέτη εφαρμογής, σύμφωνα με τις οδηγίες της αναθέτουσας αρχής, έως την παραλαβή του έργου ώστε τελικά να αποτυπωθούν τα στοιχεία που θα απαρτίζουν το έργο κατά την οριστική παραλαβή του. Πιο συγκεκριμένα η μελέτη αυτή θα περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες επικαιροποιώντας όπου απαιτείται την τεχνική προσφορά του αναδόχου:

- Ανάλυση επιχειρησιακών, λειτουργικών και μη λειτουργικών, καθώς και τεχνικών απαιτήσεων του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Αρχιτεκτονική του συστήματος
- Μελέτη τεκμηρίωσης της οριστικής χωροθέτησης και κατανομής των θέσεων ελεγχόμενης στάθμευσης ανά κατηγορία
- Μελέτη κάλυψης της περιοχής εφαρμογής του ΣΕΣ με τον εξοπλισμό παρκομέτρων «Pay and Display»
- Μελέτη τεκμηρίωσης των αναγκών αστυνόμευσης καθώς και του απαραίτητου εξοπλισμού που πρόκειται να τους διατεθεί
- Μεθοδολογία και σενάρια δοκιμών ελέγχου για εφαρμογές και λογισμικό
- Μεθοδολογία, πρόγραμμα και υλικό της εκπαίδευσης
- Μελέτη συμμόρφωσης του συνολικού συστήματος με τις ισχύουσες διατάξεις προστασίας προσωπικών δεδομένων
- Μεθοδολογία υλοποίησης και σχήμα διοίκησης και διαχείρισης του έργου
- Οριστικός χρονοπρογραμματισμός όλων των απαιτούμενων ενεργειών μέχρι την έναρξη παραγωγικής λειτουργίας του ΣΕΣ

3.3.2. Υπηρεσίες ανάπτυξης, εγκατάστασης και παραμετροποίησης

Στο πλαίσιο του έργου ο ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες ανάπτυξης, εγκατάστασης και παραμετροποίησης του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης με βάση την Μελέτη Εφαρμογής που θα έχει εκπονήσει συμπεριλαμβανομένων και τυχόν υπηρεσιών συνδρομής και φιλοξενίας (hosting). Συγκεκριμένα στις εν λόγω υπηρεσίες περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον:

- Η ανάπτυξη, εγκατάσταση και παραμετροποίηση του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Ο έλεγχος ορθής λειτουργίας όλων των υποσυστημάτων ως προς την μεμονωμένη αλλά και εν συνόλω λειτουργικότητά τους
- Η ορθή λειτουργία των υποσυστημάτων σε ένα ενιαίο σύστημα

- Ο έλεγχος ορθής λειτουργίας του ενοποιημένου συστήματος
- Η πλήρης τεκμηρίωση του συστήματος
- Η σύνταξη εγχειριδίων χρήσης του συστήματος

3.3.3. Υπηρεσίες εκπαίδευσης

Ο ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στα στελέχη, χρήστες και διαχειριστές του συστήματος με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του Έργου. Η μεθοδολογία της εκπαίδευσης και το περιεχόμενό της θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένη στις επί μέρους ανάγκες / καθημερινά καθήκοντα των χρηστών στους οποίους απευθύνεται.

Οι υπηρεσίες αυτές, οι οποίες θα παρασχεθούν κατά τη φάση της εκπαίδευσης θα περιλαμβάνουν:

- Ανάλυση των εκπαιδευτικών αναγκών των στελεχών που θα εκπαιδευτούν, με βάση τον ρόλο τους στο Έργο
- Σχεδιασμό του εκπαιδευτικού προγράμματος με ανάλυση προαπαιτούμενων γνώσεων των συμμετεχόντων, περιεχόμενο των εκπαιδευτικών ενοτήτων, και χρόνο που θα απαιτηθεί για κάθε ενότητα
- Σχεδιασμό και υλοποίηση εκπαιδευτικού υλικού με βάση τις ανάγκες των στελεχών που θα εκπαιδευτούν
- Διεξαγωγή των εκπαιδύσεων, που θα περιλαμβάνει σεμιναριακού τύπου παρουσιάσεις αλλά και εκπαιδευτικά εργαστήρια για hands-on εκπαίδευση στο περιβάλλον εργασίας

3.3.4. Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας

Με την ολοκλήρωση της εγκατάστασης και παραμετροποίησης του Συστήματος, ο ανάδοχος υποχρεούται στο πλαίσιο του Έργου να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Συστήματος, κάτω από εικονικές συνθήκες λειτουργίας του. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό πριν λειτουργήσουν τα Υποσυστήματα σε παραγωγικό περιβάλλον.

Μία ομάδα εκπαιδευμένων χρηστών - με ενεργή συμμετοχή στο Έργο – που θα υποδειχθούν από την αναθέτουσα αρχή, θα ελέγχει τη λειτουργία του συστήματος, σύμφωνα με τα σενάρια ελέγχου που θα εκπονήσει ο ανάδοχος, συνεπικουρούμενη από αρμόδια στελέχη του αναδόχου, για όσο διάστημα διαρκέσει η περίοδος πιλοτικής λειτουργίας.

Οι υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας περιλαμβάνουν:

- Την εκπόνηση και εκτέλεση σεναρίων δοκιμών ελέγχων του συστήματος, που θα καλύπτουν όλο το εύρος της λειτουργικότητάς του
- Την επιβεβαίωση καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα σενάρια ελέγχου, του συστήματος
- Την καταγραφή και τεκμηρίωση τυχόν σφαλμάτων και δυσλειτουργιών που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση των σεναρίων
- Την συλλογή παρατηρήσεων από τους εσωτερικούς χρήστες του συστήματος που βάσει υπόδειξης της αναθέτουσας αρχής θα συμμετέχουν στη διαδικασία και την υποστήριξη αυτών
- Την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης χρηστών και διαχειριστών με on-the-job training
- Τις βελτιώσεις των Υποσυστημάτων και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση / διαχείριση λαθών σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων των Υποσυστημάτων και του εξοπλισμού με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία και απόδοσή του σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή

- Τη λειτουργία γραφείου υποστήριξης χρηστών στο οποίο θα μπορούν να απευθύνονται όλα τα επίπεδα χρηστών του συστήματος για τεχνική βοήθεια και κάθε άλλης μορφής απορία σε θέματα χρήσης και λειτουργίας των εφαρμογών και του εξοπλισμού

Κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας θα ισχύουν επιπρόσθετα τα εξής:

- Οι χρήστες, οι οποίοι θα διενεργήσουν τους ελέγχους, θα καταγράφουν αναλυτικά τα προβλήματα ή τις δυσλειτουργίες που θα διαπιστώνουν κατά τη χρήση των Υποσυστημάτων, στα ημερολόγια ελέγχου. Ο ανάδοχος θα πρέπει να επεξεργάζεται άμεσα τις παρατηρήσεις των χρηστών και να προχωρά σε άμεση αποκατάσταση των προβλημάτων.
- Οι έλεγχοι θα επαναληφθούν όσες φορές απαιτηθεί, μέχρι να διαπιστωθεί η χωρίς σφάλμα λειτουργία των Υποσυστημάτων

3.3.5. Υπηρεσίες φιλοξενίας

Όλο το πληροφοριακό σύστημα και τα υποσυστήματα που διαθέτει θα φιλοξενηθούν σε datacenter, το οποίο θα πρέπει να προσφέρει ο ανάδοχος, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών φιλοξενίας για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ώστε να εξασφαλίζεται η κατά το δυνατόν μεγαλύτερη προστασία και φυσική ασφάλεια των δεδομένων.

3.3.6. Υπηρεσίες διαχείρισης του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία

Οι υπηρεσίες διαχείρισης του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία περιλαμβάνουν τις υπηρεσίες της παρ. 3.6.1 και ιδιαίτερα:

- Υποστήριξη της πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας του ΣΕΣ στις συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών της παρ. 3.6.2
- Βελτιώσεις των υποσυστημάτων, απαραίτητες αναβαθμίσεις αυτών και επίλυση όλων των δυσλειτουργιών και σφαλμάτων
- Συντήρηση του εξοπλισμού και του λογισμικού συστήματος του ΣΕΣ, και όλων των υποσυστημάτων του ΣΕΣ
- Συντήρηση της οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης της περιοχής εφαρμογής του ΣΕΣ
- Υπηρεσίες υποστήριξης χρηστών (Helpdesk), μεταξύ άλλων και με επιτόπια παρουσία
- Επικαιροποίηση της τεχνικής, λειτουργικής και υποστηρικτικής τεκμηρίωσης του συστήματος όταν απαιτείται

3.3.7. Υπηρεσίες δημοσιότητας

Η πληροφόρηση των χρηστών και η προώθηση της αποδοχής του συστήματος από το κοινό γενικότερα, θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου. Θα είναι υπεύθυνος για την πληροφόρηση του κοινού και για την προβολή του συστήματος, είτε μέσω στοχευμένης διαφήμισης, ή με προωθητικές ενέργειες από αντιπροσώπους που θα πληροφορούν το κοινό για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στάθμευσης, ή και με αξιοποίηση οποιουδήποτε άλλου πρόσφορου μέσου για την καλύτερη δυνατή ενημέρωση του κοινού. Ο ανάδοχος υποχρεωτικά αναλαμβάνει καθ' όλη την περίοδο της σύμβασης τη δαπάνη για την πλήρη και αναλυτική πληροφόρηση και ενημέρωση του κοινού. Στην τεχνική προσφορά του ο Υποψήφιος Ανάδοχος αναμένεται να περιγράψει τις δράσεις δημοσιότητας που προτίθεται να προσφέρει.

3.4. Χρονοδιάγραμμα

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εκατόν δύο (102) μήνες. Η ανάλυση του Έργου σε Φάσεις έχει ως εξής:

Τίτλος Φάσης	Μέγιστη Διάρκεια Υλοποίησης Φάσης	Προϋπόθεση Έναρξης Φάσης
ΦΑΣΗ-1: Μελέτη εφαρμογής	1 μήνας	Με την υπογραφή της σύμβασης
ΦΑΣΗ-2: Προμήθεια και εγκατάσταση σήμανσης	3 μήνες	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ-1
ΦΑΣΗ-3: Ανάπτυξη και παραμετροποίηση πληροφοριακού συστήματος	3 μήνες	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ-1
ΦΑΣΗ-4: Εκπαίδευση χρηστών και διαχειριστών του συστήματος	1 μήνας	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ-3
ΦΑΣΗ-5: Πιλοτική λειτουργία	1 μήνας	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ-3
ΦΑΣΗ-6: Φιλοξενία	96 μήνες	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ-5
ΦΑΣΗ-7: Διαχείριση και παρακολούθηση του Έργου	96 μήνες	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ -4 και της ΦΑΣΗΣ-5
ΦΑΣΗ-8: Δράσεις δημοσιότητας	101 μήνες	Με την παραλαβή της ΦΑΣΗΣ-1

Το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα, είναι το εξής:

ΦΑΣΗ	ΜΗΝΕΣ									
	1	2	3	4	5	6	...	10	2	
ΦΑΣΗ-1: Μελέτη εφαρμογής	■									
ΦΑΣΗ-2: Προμήθεια και εγκατάσταση σήμανσης		■	■	■						
ΦΑΣΗ-3: Ανάπτυξη και παραμετροποίηση πληροφοριακού συστήματος			■	■	■					
ΦΑΣΗ-4: Εκπαίδευση χρηστών και διαχειριστών του συστήματος					■					
ΦΑΣΗ-5: Πιλοτική λειτουργία						■				
ΦΑΣΗ-6: Φιλοξενία									■	■
ΦΑΣΗ-7: Διαχείριση και παρακολούθηση του Έργου										
ΦΑΣΗ-8: Δράσεις δημοσιότητας										

3.5. Φάσεις και Παραδοτέα

3.5.1. ΦΑΣΗ-1: Μελέτη εφαρμογής

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1. Μελέτη εφαρμογής	Μελέτη εφαρμογής σύμφωνη με τις απαιτήσεις της παρ. 3.3.1

3.5.2. ΦΑΣΗ-2: Προμήθεια και εγκατάσταση σήμανσης

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π2. Προμήθεια και εγκατάσταση σήμανσης	Προμήθεια και εγκατάσταση σήμανσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 3.1

3.5.3. ΦΑΣΗ-3: Ανάπτυξη και παραμετροποίηση πληροφοριακού συστήματος

Κατά τη διάρκεια της φάσης θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες της παρ. 3.3.2.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π3. Εγκατεστημένο σύστημα	Εγκατεστημένο στον οριστικό τόπο εγκατάστασής του, ελεγμένο και ενοποιημένο το σύστημα της παρ. 3.2 και όλα τα υποσύστημά του, καθώς και ο σχετικός απαιτούμενος εξοπλισμός, σε πλήρη ετοιμότητα για πιλοτική λειτουργία
Π4. Τεύχος αποτελεσμάτων ελέγχων ορθής λειτουργίας	Τεύχος σεναρίων ελέγχου και αποτελεσμάτων των δοκιμών ελέγχου του συστήματος που θα περιλαμβάνει:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
	<ul style="list-style-type: none"> - Μεμονωμένους ελέγχους ορθής λειτουργίας ανά υποσύστημα - Ελέγχους ορθής λειτουργίας του ενοποιημένου συστήματος
P5. Εγχειρίδια τεχνικής, λειτουργικής και υποστηρικτικής τεκμηρίωσης	<p>Λεπτομερή εγχειρίδια υποστήριξης χρηστών, διαχείρισης και λειτουργίας (user manuals, administration & operation manuals) (για κάθε Υποσύστημα και εφαρμογή), περιλαμβανομένων των εγχειριδίων των κατασκευαστών του εξοπλισμού και του λογισμικού συστημάτων. Το κάθε εγχειρίδιο υποστήριξης χρηστών θα περιλαμβάνει, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ροή Οθονών - Οδηγό διεκπεραίωσης διαδικασιών (ανά διαδικασία) - Οδηγό εκτύπωσης και περιεχόμενο Αναφορών - Μηνύματα - Λεξικό Δεδομένων

3.5.4. ΦΑΣΗ-4: Εκπαίδευση χρηστών και διαχειριστών του συστήματος

Κατά τη διάρκεια της φάσης θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες της παρ. 3.3.3.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
P6. Οδηγός εκπαίδευσης	<p>Οριστικός οδηγός εκπαίδευσης που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων - Την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της - Τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης καθώς και - Αναλυτικό χρονοπρογραμματισμό των εκπαιδύσεων σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή
P7. Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης	Παροχή των υπηρεσιών εκπαίδευσης σύμφωνα με τον οριστικό οδηγό εκπαίδευσης
P8. Έκθεση αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας	Τεκμηριωμένη αξιολόγησης των διαδικασιών εκπαίδευσης και των αποτελεσμάτων της, και προτάσεις για τη βέλτιστη αξιοποίηση του συστήματος

3.5.5. ΦΑΣΗ-5: Πιλοτική λειτουργία

Κατά τη διάρκεια της φάσης θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες της παρ. 3.3.4.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
P9. Οδηγός ενεργειών πιλοτικής λειτουργίας	Οδηγός για τις διαδικασίες της πιλοτικής λειτουργίας που θα περιλαμβάνει τα σενάρια των δοκιμών ελέγχου του συστήματος μέσω των οποίων θα αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα του συστήματος καθώς και τα σχετικά αναμενόμενα αποτελέσματα που θα πιστοποιούν την ορθή λειτουργία του
P10. Τεύχος αποτελεσμάτων πιλοτικής λειτουργίας	Τεύχος των αποτελεσμάτων της πιλοτικής λειτουργίας που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
	<ul style="list-style-type: none"> - Ημερολόγιο καταγραφής συμβάντων, σφαλμάτων ή δυσλειτουργιών και παρατηρήσεων των χρηστών της αναθέτουσας αρχής που συμμετέχουν στη φάση - Περιγραφή και τεκμηρίωση των ενεργειών αντιμετώπισης των ανωτέρω - Αναφορά βελτιώσεων, προσαρμογών και ρυθμίσεων που απαιτήθηκαν σε εξοπλισμό και λογισμικό
Π11. Εγχειρίδια τεχνικής, λειτουργικής και υποστηρικτικής τεκμηρίωσης	Επικαιροποιημένο το Π5 στο πέρας της φάσης

3.5.6. ΦΑΣΗ-6: Φιλοξενία

Κατά τη διάρκεια της φάσης θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες της παρ. 3.3.5.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π12. Εξαμηνιαίες απολογιστικές αναφορές των υπηρεσιών φιλοξενίας	<p>Οι αναφορές θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ημερολόγιο καταγραφής συμβάντων, σφαλμάτων ή δυσλειτουργιών και ενεργειών αντιμετώπισης αυτών - Παρεμβάσεις σε ρυθμίσεις της εγκατάστασης

3.5.7. ΦΑΣΗ-7: Διαχείριση και παρακολούθηση του Έργου

Κατά τη διάρκεια της φάσης θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες της παρ. 3.3.6.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Τετραμηνιαίες απολογιστικές αναφορές διαχείρισης	<p>Οι αναφορές θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ημερολόγιο καταγραφής συμβάντων, σφαλμάτων ή δυσλειτουργιών του συστήματος - Περιγραφή και τεκμηρίωση των ενεργειών αντιμετώπισης των ανωτέρω - Αναφορά βελτιώσεων, προσαρμογών και ρυθμίσεων που απαιτήθηκαν σε εξοπλισμό και λογισμικό - Καταγραφή των εργασιών του Helpdesk
Π13.	
Π14. Εγχειρίδια τεχνικής, λειτουργικής και υποστηρικτικής τεκμηρίωσης	Επικαιροποιημένο το Π12 στο πέρας της φάσης

3.5.8. ΦΑΣΗ-8: Δράσεις δημοσιότητας

Κατά τη διάρκεια της φάσης θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες της παρ. 3.3.7.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π15. Σχέδιο ενεργειών δημοσιότητας	Σχέδιο των ενεργειών δημοσιότητας στις οποίες θα προβεί ο ανάδοχος με βάση τις απαιτήσεις της παρ.3.3.7
Π16. Τετραμηνιαίες απολογιστικές αναφορές ενεργειών δημοσιότητας	Απολογισμός των ενεργειών δημοσιότητας για την περίοδο αναφοράς, τεκμηριωμένη αξιολόγηση των αποτελεσμάτων τους και προτάσεις για περαιτέρω απαιτούμενες ενέργειες

3.5.9. Εγγυημένο επίπεδο υπηρεσιών

3.5.9.1. Ορισμοί

- ✓ **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 09:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- ✓ **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- ✓ **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης / δυσλειτουργίας προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι :
 - έξι (6) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης/δυσλειτουργίας, οι ανωτέρω ορισθείσες ώρες του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρώνται από τις 07.30 το επόμενο εργάσιμο πρωί.
- ✓ **Μη διαθεσιμότητα**
 - Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
 - Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν.

3.5.9.2. Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγυημένης λειτουργίας, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στην αναθέτουσα αρχή, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο **σε ώρες ΕΩΚ** (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δεν θα λογίζεται ως «μη διαθεσιμότητα» .

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται βλάβη.

3.6. Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου

3.6.1. Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να περιγράψει τις μεθοδολογίες, τεχνικά μέσα και εργαλεία που θα αξιοποιήσει για την υλοποίηση του έργου και την επιτυχή ολοκλήρωση των παραδοτέων και των υπηρεσιών του Έργου.

3.6.2. Μέθοδοι και Τεχνικές Παρακολούθησης και Διαχείρισης

Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου οικονομικού φορέα θα πρέπει να περιγραφούν τα βασικά χαρακτηριστικά της προτεινόμενης μεθοδολογίας που αφορούν στην παρακολούθηση και διαχείριση του Έργου, σε σχέση με τις παρακάτω κατ' ελάχιστον διαστάσεις:

- Σχεδιασμός και απολογισμός των δραστηριοτήτων και επιμέρους εργασιών του έργου
- Σχεδιασμός των πόρων

3.6.3. Σχήμα Διοίκησης και υλοποίησης του Έργου

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται να υποβάλλει στην τεχνική προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης του Έργου, παρουσιάζοντας οργανόγραμμα με λεπτομερή περιγραφή αρμοδιοτήτων/ρόλων/κατηγορίας των μελών της Ομάδας που θα υλοποιήσει το Έργο, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν τα μέλη της Ομάδας Έργου, και το χρόνο απασχόλησης ανά δραστηριότητα - παραδοτέο του προσωπικού στο Έργο. Όπου απαιτείται ή όπου προβλέπεται, θα γίνεται σαφής αναφορά σε επιτόπια παρουσία.

Τα μέλη της ομάδας έργου διακρίνονται σε 3 κατηγορίες όπως αυτές αναλύονται στις παραγράφους που ακολουθούν.

3.6.3.1. Στελέχη Διοίκησης

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται να καθορίσει στην τεχνική προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- του Υπευθύνου Έργου
- του Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου.

Συγκεκριμένα για τα δύο ανωτέρω στελέχη να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση ή/και Παραδοτέο του Έργου.

3.6.3.2. Εξειδικευμένα Στελέχη

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας υποχρεούται να καθορίσει στην τεχνική προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου που ορίζονται στην ενότητα Β2 του άρθρου 2.2.6 (Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) της διακήρυξης, και για αυτά να περιγράψει το ρόλο και τις αρμοδιότητες τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης και να δηλώσει το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και τους ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση ή/και Παραδοτέο του Έργου.

3.6.4. Διασφάλιση Ποιότητας Έργου

Ο ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για τη διασφάλιση της ποιότητας του συνόλου των υπηρεσιών και παραδοτέων του παρόντος έργου.

Σε αυτό το πλαίσιο και για την επιτυχή υλοποίηση του έργου απαιτείται υποψήφιος οικονομικός φορέας να καταθέσει ολοκληρωμένο Σχέδιο Διασφάλισης της Ποιότητας Έργου, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου, στο οποίο θα αναφέρονται οι διαδικασίες και μηχανισμοί που θα τηρηθούν ώστε να καλυφθούν οι απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης. Ενδεικτικά, θα περιλαμβάνει:

- Σχήμα Διασφάλισης Ποιότητας
- Σχέδιο Επικοινωνίας, συντονισμού και συνεργασίας των διαφορετικών εμπλεκόμενων και βέλτιστης ροής πληροφορίας μεταξύ των μονάδων του σχήματος διοίκησης και οργάνωσης του έργου
- Διαχείριση Θεμάτων, Εκτίμηση - Διαχείριση Κινδύνων
- Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας
- Διαχείριση Αλλαγών

– Διοικητική Πληροφόρηση

Εφόσον ο Υποψήφιος Ανάδοχος εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του τις εν λόγω διαδικασίες με τα έντυπά τους ή/και την ειδική μέριμνα για συγκεκριμένες προβλέψεις περί της εφαρμογής συγκεκριμένων μέτρων, αναδεικνύοντας τον τρόπο με τα οποία τα προαναφερθέντα λειτουργούν επ' ωφελεία της διαχείρισης και ποιότητας του έργου.

ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Η Εκτίμηση Προϋπολογισμού (με ΦΠΑ) αναλύεται στον παρακάτω πίνακα.

Σύνολο εσόδων και εξόδων Στάθμευσης με ΦΠΑ		
1ο ΕΤΟΣ	841.196,66€	420.598,33
2ο ΕΤΟΣ	3.106.268,26€	1.553.134,13
3ο ΕΤΟΣ	3.465.337,84€	1.732.668,92
4ο ΕΤΟΣ	3.557.025,80€	1.778.512,90
5ο ΕΤΟΣ	3.557.025,80€	1.778.512,90
6ο ΕΤΟΣ	3.557.025,80€	1.778.512,90
7ο ΕΤΟΣ	3.557.025,80€	1.778.512,90
8ο ΕΤΟΣ	3.557.025,80€	1.778.512,90
ΣΥΝΟΛΟ	25.197.931,76 €	12.598.965,88

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υπόδειγμα Τεχνικής προσφοράς και Πίνακες Συμμόρφωσης

1. Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
1	Κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου	1
2	Κατανόηση των σκοπών και στόχων του έργου	2
3	Σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης (ΣΕΣ)	
3.1	Προμήθεια και εγκατάσταση σήμανσης	3.1
3.2	Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης	3.2
4	Υπηρεσίες	
4.1	Μελέτη Εφαρμογής	3.3.1
4.2	Ανάπτυξη, εγκατάσταση και παραμετροποίηση	3.3.2
4.3	Εκπαίδευση	3.3.3
4.4	Πιλοτική λειτουργία	3.3.4
4.5	Υπηρεσίες φιλοξενίας	3.3.5
4.6	Διαχείριση του συστήματος	3.3.6
4.7	Δράσεις δημοσιότητας	3.3.7
5	Χρονοδιάγραμμα	3.4
6	Φάσεις & Παραδοτέα	3.5
7	Εγγυημένη λειτουργία του ΣΕΣ	3.6
8	Μεθοδολογία υλοποίησης	3.7
9	Πίνακες Συμμόρφωσης	Παράρτημα ΙΙ, 2

2. Πίνακες Συμμόρφωσης

2.1. Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Προμήθεια, εγκατάσταση και συντήρηση σήμανσης			
1.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.1	ΝΑΙ		
2.	Σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης			
2.1.	Διαδικτυακό Διαχειριστικό Σύστημα			
2.1.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.1	ΝΑΙ		
2.1.2.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.1.1	ΝΑΙ		
2.1.3.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.1.2	ΝΑΙ		
2.1.4.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.1.3	ΝΑΙ		
2.1.5.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.1.4	ΝΑΙ		
2.1.6.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.1.5	ΝΑΙ		
2.2.	Εφαρμογές Κινητών Συσκευών Ηλεκτρονικής Αγοράς Τελών Στάθμευσης από Δημότες και Επισκέπτες			
2.2.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.2	ΝΑΙ		
2.3.	Διαδικτυακό Διαχειριστικό Σύστημα Δημοτικής Αστυνομίας			
2.3.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.3	ΝΑΙ		
2.3.2.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.3.1	ΝΑΙ		
2.3.3.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.3.2	ΝΑΙ		
2.3.4.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.3.3	ΝΑΙ		
2.3.5.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.3.4	ΝΑΙ		
2.4.	Εφαρμογή Κινητών Συσκευών Δημοτικής Αστυνομίας			
2.4.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.4	ΝΑΙ		
2.5.	Εφαρμογή Φορητών Συσκευων Αγοράς Χρόνου			
2.5.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.5	ΝΑΙ		
2.6.	Διαλειτουργικότητα			
2.6.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.6	ΝΑΙ		
2.7.	Cloud Hosting- Φιλοξενία			
2.7.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.7	ΝΑΙ		
2.8.	Αγορά και Ανάλωση χρόνου Στάθμευσης			
2.8.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.8	ΝΑΙ		
2.9.	Εξοπλισμός και Συνοδευτικό λογισμικό Έξυπνης Στάθμευσης			
2.9.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.9	ΝΑΙ		
2.9.2.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.9.1	ΝΑΙ		
2.9.3.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.2.9.2	ΝΑΙ		
3.	Υπηρεσίες			
3.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.1	ΝΑΙ		
3.2.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.2	ΝΑΙ		
3.3.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.3	ΝΑΙ		
3.4.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.4	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3.5.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.5	ΝΑΙ		
3.6.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.6	ΝΑΙ		
3.7.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.3.7	ΝΑΙ		
4.	Χρονοδιάγραμμα			
4.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.4	ΝΑΙ		
5.	Φάσεις και παραδοτέα			
5.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.5 και τις υποπαραγράφους αυτής	ΝΑΙ		
6.	Περίοδος εγγυημένης λειτουργίας			
6.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.6 και τις υποπαραγράφους αυτής	ΝΑΙ		
7.	Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου			
7.1.	Πλήρης συμμόρφωση με την παρ. 3.7 και τις υποπαραγράφους αυτής	ΝΑΙ		

2.2. Εξοπλισμός και Συνοδευτικό Λογισμικό Έξυπνης Στάθμευσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.2.1. Pay and Display- ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (AUTOMATIC PAY STATION)				
1.	Ελάχιστη Προσφερόμενη ποσότητα	15		
2.	Να αναφερθεί ο Τύπος – Κατασκευαστής	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
3.	Ανθεκτική κατασκευή, στους βανδαλισμούς, για εξωτερικούς χώρους λειτουργίας	ΝΑΙ		
4.	Η χρήση τους να είναι εύκολη και από άτομα με αναπηρία	ΝΑΙ		
5.	Εξωτερική επιφάνεια χωρίς αιχμηρές γωνίες για αποφυγή τραυματισμών	ΝΑΙ		
6.	Χρήση κοινού κλειδιού για όλα τα μηχανήματα αυτόματης πληρωμής για ευκολία στη συντήρηση που δεν μπορεί να αναπαραχθεί από τυπικά εργαστήρια κοπής κλειδιών	ΝΑΙ		
7.	Μηχανικό σύστημα διπλού κλειδώματος	ΝΑΙ		
8.	Έγχρωμη οθόνη 7''	ΝΑΙ		
9.	Ανάλυση οθόνης	≥800 x 480 pixels		
10.	Δυνατότητα σύνδεσης ethernet για επικοινωνία με το κέντρο διαχείρισης δεδομένων	ΝΑΙ		
11.	Ενσωματωμένο 4g modem	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12.	Ενσωματωμένο τερματικό πληρωμής για πληρωμές με πιστωτικές/ χρεωστικές κάρτες	ΝΑΙ		
13.	Θερμοκρασία Λειτουργίας	-20 C έως+55 C		
14.	Αυτόνομη ηλεκτροδότηση- Ενσωματωμένο Φ/Β πάνελ μεγαλύτερο από 25w και εφεδρική μπαταριά μεγαλύτερη από 25ah	ΝΑΙ		
15.	Θερμικός εκτυπωτής	ΝΑΙ		
16.	Μηχανοκίνητος αποδέκτης κερμάτων με τουλάχιστον 12 αποδεκτά κέρματα	ΝΑΙ		
17.	Αποδεκτό νόμισμα ευρώ	ΝΑΙ		
18.	Κιβώτιο μεταφοράς κερμάτων	ΝΑΙ		
19.	Πολλαπλές κατηγορίες τιμολόγησης	ΝΑΙ		
20.	Πολλαπλές γλώσσες χειρισμού με βασική γλώσσα τα Ελληνικά	ΝΑΙ		
21.	Πιστοποίηση ασφαλείας και προστασίας P1 από ανεξάρτητο φορέα κατά το πρότυπο EN12414:2020	ΝΑΙ		
22.	Διαθέτει πιστοποίηση CE	ΝΑΙ		
23.	Επιπλέον Δυνατότητες Pay and Display	ΝΑΙ		
24.	Δυνατότητα λειτουργίας σε περιβάλλον νέφους (cloud) με τη χρήση λογισμικού	ΝΑΙ		
25.	Δυνατότητα λειτουργίας με βάση την πινακίδα του αυτοκίνητου	ΝΑΙ		
26.	Δυνατότητα υποστήριξης αρχικού ελεύθερου χρόνου στάθμευσης με βάση την πινακίδα του αυτοκίνητου	ΝΑΙ		
27.	Δυνατότητα επέκτασης και ενσωμάτωσης νέων τεχνολογιών	ΝΑΙ		
28.	Δυνατότητα απομακρυσμένης καταχώρησης και πληρωμής με τη χρήση λογισμικού	ΝΑΙ		
2.2.2. Smartphone				
1.	Να αναφερθεί ο Τύπος – Κατασκευαστής	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Λειτουργικό Σύστημα: Android, έκδοση 11 και άνω	ΝΑΙ		
3.	Επεξεργαστής: οκταπύρηνος τουλάχιστον 2.0 GHz	ΝΑΙ		
4.	Οθόνη αφής: τουλάχιστον 6,50"	ΝΑΙ		
5.	Μνήμη RAM: τουλάχιστον 6GB	ΝΑΙ		
6.	Χωρητικότητα: τουλάχιστον 64GB	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.	Κάμερα: τουλάχιστον 12 MP	ΝΑΙ		
8.	Δίκτυο Σύνδεσης: 4G ή 5G	ΝΑΙ		
9.	SIM: διπλή	ΝΑΙ		
10.	Ασύρματη Συνδεσιμότητα: Bluetooth, NFC, Wi-Fi	ΝΑΙ		
11.	Βάρος: έως 4000 γραμμάρια	ΝΑΙ		
2.2.3. Φορητός Εκτυπωτής - Printer				
1.	Να αναφερθεί ο Τύπος – Κατασκευαστής	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ		
2.	Τύπος: φορητός θερμικός εκτυπωτής	ΝΑΙ		
3.	Πλάτος εκτύπωσης: τουλάχιστον 100mm	ΝΑΙ		
4.	Ποιότητα εκτύπωσης: τουλάχιστον 200 dpi	ΝΑΙ		
5.	SDKs: iOS, Android	ΝΑΙ		
6.	Συνδεσιμότητα: USB 2.0, Bluetooth	ΝΑΙ		
7.	Μνήμη: Τουλάχιστον 8 Mb SDRAM, 4Mb FlashROM	ΝΑΙ		
8.	Προστασία: Τουλάχιστον IP54	ΝΑΙ		
9.	Drivers: windows, linux	ΝΑΙ		
10.	Μπαταρία: επαναφορτιζόμενη, τουλάχιστον 7.3 V Li-ion, 2,800mAh	ΝΑΙ		
11.	Διάρκεια αναμονής μπαταρίας: τουλάχιστον 20 ώρες	ΝΑΙ		
12.	Βάρος: έως 600 γραμμάρια	ΝΑΙ		

2.3. Σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.3.1. Διαδικτυακή εφαρμογή διαχείρισης ελεγχόμενης στάθμευσης Δήμου				
1.	Προσβάσιμο μέσα από τις τελευταίες εκδόσεις των δημοφιλών φυλλομετρητών Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox και Apple Safari.	ΝΑΙ		
2.	Εξ' ορισμού υποστήριξη 2 γλωσσών (Ελληνικά & Αγγλικά) εξ και δυνατότητα προσθήκης επιπρόσθετων γλωσσών	ΝΑΙ		
3.	Παρουσίαση επεξεργασμένων στατιστικών στοιχείων, μετρικών και δεδομένων με γραφήματα, πίνακες κ.α. (λειτουργία dashboard)	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4.	Υποσύστημα διαχείρισης χρηστών εφαρμογών ελεγχόμενης στάθμευσης με δυνατότητες προβολής χρηστών, επεξεργασίας και πλήρους ιστορικού ενεργειών κάθε χρήστη	ΝΑΙ		
5.	Υποσύστημα διαχείρισης πληρωμών με δυνατότητες αναλυτικής προβολής συναλλαγών και συνδυαστικής αναζήτησης με χρήση φίλτρων/κριτηρίων αναζήτησης	ΝΑΙ		
6.	Υποσύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών πορτοφολιών με δυνατότητα προβολής συναλλαγών, συνδυαστικής αναζήτησης με χρήση πολλαπλών κριτηρίων (π.χ. εύρος χρόνου, όνομα χρήστη, Αριθμό Κυκλοφορίας, Ποσό κ.α.) και δυνατότητα αποζημίωσης (refund)	ΝΑΙ		
7.	Υποσύστημα διαμόρφωσης πολιτικής στάθμευσης με δυναμική επεξεργασία ωραρίου λειτουργίας και τιμολογιακής πολιτικής ελεγχόμενης στάθμευσης.	ΝΑΙ		
8.	Υποσύστημα διαχείρισης προστίμων με προβολή των προστίμων που έχουν εκδοθεί, αναζήτηση με πολλαπλά κριτήρια και δυνατότητα προβολής των σχετικών με αυτά δεδομένων	ΝΑΙ		
9.	Ανοιχτή αρχιτεκτονική με χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων	ΝΑΙ		
10.	Διασυνδεσιμότητα με άλλα συστήματα/εφαρμογές με χρήση τεκμηριωμένων API, δυνατότητα διασύνδεσης /επικοινωνίας βάσει διεθνών standards.	ΝΑΙ		
11.	Υποδοχή καταγγελιών/αιτημάτων για έλεγχο αντικοινωνικής στάθμευσης από τη δημοτική αστυνομία μέσω της εφαρμογής τελικών χρηστών (mobile app) πολιτών. Είναι απαραίτητη η υποστήριξη σχετικής λειτουργίας από το σύστημα διαχείρισης.	ΝΑΙ		
12.	Διαχείριση περιεχομένου, συγγραφή και αποστολή μηνυμάτων στις εφαρμογές τελικών χρηστών. Επιλογή τύπου μηνύματος SMS/push notification/email καθώς και ομάδας παραληπτών ή ένας παραλήπτης ή όλοι οι παραλήπτες/χρήστες.	ΝΑΙ		
13.	Κρυπτογράφηση δεδομένων τόσο στην αποθήκευση όσο και στη ανταλλαγή/επικοινωνία	ΝΑΙ		
14.	Δυνατότητα Διασύνδεσης μέσω RESTful APIs με τον εξοπλισμό PAY & DISPLAY για ανταλλαγή δεδομένων σε πραγματικό χρόνο.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
15.	Δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων σε πολλαπλές μορφές (csv, pdf κ.α)	ΝΑΙ		
16.	Διασύνδεση με σύστημα εκκαθάρισης πληρωμών χρηματοπιστωτικού ιδρύματος πληρωμών αδειοδοτημένο στην Ε.Ε. Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει πολλαπλά ΑΦΜ και σχετικούς με αυτά τραπεζικούς λογαριασμούς ώστε να είναι δυνατή η διαφορετική δρομολόγηση των εμβασμάτων για πρόστιμα και εισιτήρια στάθμευσης	ΝΑΙ		
17.	Δυνατότητα εισαγωγής στο σύστημα ένστασης σχετικά με εκδοθέν πρόστιμο με ανέβασμα ψηφιακών υποστηρικτικών αρχείων από πολίτες και διαχειριστές.	ΝΑΙ		
18.	Διάθεση ειδικής εφαρμογής κινητών συσκευών για λειτουργία σε τερματικά POS σε φυσικά σημεία για την πώληση εισιτηρίων στάθμευσης από τριτοπωλητές και ζωντανή ενημέρωση για τα στοιχεία πληρωμής (ποσό, χρόνο, πινακίδα κυκλοφορίας) της κεντρικής εφαρμογής διαχείρισης. Να αποτελεί ενοποιημένο σύστημα με το πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης ΣΕΣ.	ΝΑΙ		
19.	Διαχείριση περιεχομένου αναφορικά με σημεία ενδιαφέροντος και συχνές ερωτήσεις/απαντήσεις των εφαρμογών τελικών χρηστών.	ΝΑΙ		
20.	Διαχείριση περιεχομένου για δυνατότητα διενέργειας σύντομων δημοσκοπήσεων/διαβουλεύσεων μέσα από τις εφαρμογές κινητών συσκευών (mobile rolls) με επεξεργασία και απεικόνιση αποτελεσμάτων σε πραγματικό χρόνο στο σύστημα διαχείρισης	ΝΑΙ		
21.	Το κεντρικό σύστημα διαχείρισης, τα υποσυστήματα του και οι εφαρμογές κινητών συσκευών για πολίτες, δημοτικούς αστυνομικούς και POS θα πρέπει να αποτελούν ένα ενιαίο πληροφοριακό σύστημα	ΝΑΙ		
22.	Το υποσύστημα διαχείρισης ηλεκτρονικών πληρωμών θα πρέπει κατ' ελάχιστον να υποστηρίζει: -Δυναμική λίστα προβολής συναλλαγών -δυναμική λίστα προβολής φορτίσεων ηλεκτρονικών πορτοφολιών -δυνατότητα επιστροφής χρημάτων (refund)	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	-προβολή τρέχοντος υπολοίπου ηλεκτρονικού πορτοφολιού κάθε χρήστη -πολλαπλά κριτήρια/φίλτρα αναζήτησης συναλλαγών			
23.	Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την διαχείριση τουλάχιστον 1.500 θέσεων στάθμευσης και να μπορεί να επεκταθεί σε περισσότερες θέσεις	ΝΑΙ		
24.	Δυνατότητα εισαγωγής αριθμών κυκλοφορίας που εξαιρούνται από την υποχρέωση καταβολής τέλους στάθμευσης με επιλογή συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος εξαίρεσης (οχήματα αστυνομίας, ΕΚΑΒ κ.α.)	ΝΑΙ		
2.3.2. Εφαρμογή έξυπνων κινητών τηλεφώνων δημότη				
1.	Διαθέσιμη για λειτουργικό σύστημα Apple iOS έκδοσης 16 και άνω	ΝΑΙ		
2.	Διαθέσιμη για λειτουργικό σύστημα Google Android έκδοσης 11.0 και άνω	ΝΑΙ		
3.	Εξ' ορισμού υποστήριξη 2 γλωσσών (Ελληνικά & Αγγλικά) και δυνατότητα προσθήκης επιπρόσθετων γλωσσών εφόσον απαιτηθεί.	ΝΑΙ		
4.	Δυνατότητα ηλεκτρονικής αγοράς χρόνου στάθμευσης με χρήση πιστωτικών & χρεωστικών καρτών και εκκαθάριση πληρωμών από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα πληρωμών αδειοδοτημένο στην Ε.Ε.	ΝΑΙ		
5.	Λειτουργία ηλεκτρονικού πορτοφολιού (e-wallet)	ΝΑΙ		
6.	Φόρτιση (top-up) ηλεκτρονικού πορτοφολιού με χρήση πιστωτικών/χρεωστικών καρτών με βάσει προκαθορισμένα ποσά	ΝΑΙ		
7.	Προβολή ιστορικού συναλλαγών και δυνατότητα κατεβάσματος παραστατικού συναλλαγής	ΝΑΙ		
8.	Προβολή ιστορικού αγορασμένων εισιτηρίων στάθμευσης	ΝΑΙ		
9.	Προβολή υπολοίπου ηλεκτρονικού πορτοφολιού	ΝΑΙ		
10.	Αποθήκευση αριθμού Κυκλοφορίας Οχημάτων και δυνατότητα επεξεργασίας τους/προσθήκης νέας πινακίδας.	ΝΑΙ		
11.	Λειτουργία ημερολογίου ελεγχόμενης στάθμευσης με αναλυτικό ωράριο λειτουργίας (ημέρες/ώρες) Ελεγχόμενης Στάθμευσης	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12.	Πλοήγηση χρήστη στο επιλεγμένο σημείο στάθμευσης με χρήση του GPS της συσκευής του	ΝΑΙ		
13.	Λήψη μηνυμάτων από το Δήμο σε ειδικό σημείο της εφαρμογής	ΝΑΙ		
14.	Λήψη αυτοματοποιημένων μηνυμάτων Push Notifications 10 λεπτά πριν τη λήξη του ενεργού εισιτηρίου στάθμευσης και δυνατότητα επέκτασης του	ΝΑΙ		
15.	Η εφαρμογή θα πρέπει να υποστηρίζει τοπική λειτουργία αυτόματων μηνυμάτων λήξης χρόνου στάθμευσης στην εφαρμογή στην περίπτωση που δεν υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο (3G/4G/5G/Wifi)	ΝΑΙ		
16.	Δυνατότητα πληρωμής προστίμων με χρήση του μοναδικού αριθμού ηλεκτρονικής πληρωμής προστίμου	ΝΑΙ		
17.	Δυνατότητα εγγραφής με χρήση Social Logins (facebook, google, appleID)	ΝΑΙ		
18.	Συμμόρφωση με τους κανόνες διενέργειας ηλεκτρονικών συναλλαγών (PSD2) και υποστήριξη της διαδικασίας ταυτοποίησης χρήστη	ΝΑΙ		
19.	Δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής καταγγελίας/αιτήματος για διενέργεια ελέγχου από τη Δημοτική Αστυνομία αλλά και αναφοράς προβλημάτων που σχετίζονται με την ελεγχόμενη στάθμευση. Κάθε σχετικό αίτημα θα πρέπει να συνοδεύεται από χωρογεωγραφικό στίγμα, στοιχεία αιτούντος/καταγγέλλοντος, φωτογραφία και περιγραφή.	ΝΑΙ		
20.	Δυνατότητα λήψης δημοσκοπήσεων/διαβουλεύσεων (polls) και συμμετοχή/απάντηση αυτών μέσω της εφαρμογής	ΝΑΙ		
21.	Η διαδικασία αγοράς χρόνου στάθμευσης θα πρέπει να γίνεται με απλά βήματα τα οποία θα περιλαμβάνουν: -αυτόματο εντοπισμό θέσης στο χάρτη -επιλογή επιθυμητού χρόνου στάθμευσης με αυτόματη προβολή του σχετικού κόστους -εμφάνιση ειδοποίησης σε περίπτωση που δεν επαρκεί το υπόλοιπο του πορτοφολιού -εμφάνιση προειδοποίησης για έλεγχο ότι η θέση στάθμευσης είναι σε θέση	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	επισκεπτών και όχι σε σημείο που απαγορεύεται η στάθμευση -ολοκλήρωση αγοράς και εμφάνιση μηνύματος επιτυχίας -εμφάνιση αντίστροφης μέτρησης χρόνου στάθμευσης και σημείου στάθμευσης στο χάρτη			
22.	Εμφάνιση διαδραστικού χάρτη του Δήμου με προβολή δυναμικών σημείων ενδιαφέροντος (π.χ. Σταθμοί φόρτισης οχημάτων, μουσεία, ΚΕΠ, κλειστοί χώροι στάθμευσης κ.α.) Κάθε σημείο θα έχει διαφορετική χρωματική σήμανση με βάση την κατηγορία του, θα εμφανίζει πληροφορία όπως στοιχεία επικοινωνίας, ωράριο λειτουργίας κ.α. ενώ θα έχει τη δυνατότητα πλοήγησης στο επιλεγμένο σημείο.	ΝΑΙ		
23.	Δεν θα επιτρέπει την αγορά χρόνου στάθμευσης εκτός ωραρίου λειτουργίας και εάν ο χρήστης βρίσκεται εκτός της ζώνης ελεγχόμενης στάθμευσης	ΝΑΙ		
24.	Δυνατότητα μεταχρονολογημένης αγοράς χρόνου στάθμευσης	ΝΑΙ		
25.	Προβολή δημοτικού ημερολογίου εκδηλώσεων Δήμου	ΝΑΙ		
26.	Δυνατότητα διενέργειας σύντομων δημοσκοπήσεων και ερευνών ικανοποίησης πολιτών μέσω των εφαρμογών	ΝΑΙ		
27.	Δυνατότητα πληρωμής/αγοράς χρόνου στάθμευσης και φόρτισης ηλεκτρονικού πορτοφολιού με χρήση των εφαρμογών Google Pay & Apple Pay.	ΝΑΙ		
2.3.3. Εφαρμογή έξυπνων κινητών τηλεφώνων δημοτικής αστυνομίας				
1.	Διαθέσιμη για λειτουργικό σύστημα Google Android έκδοσης 10.0 και άνω	ΝΑΙ		
2.	Υποστήριξη 2 γλωσσών (Ελληνικά & Αγγλικά) εξ ορισμού και δυνατότητα προσθήκης επιπρόσθετων γλωσσών	ΝΑΙ		
3.	Υποστήριξη πολλαπλών τύπων ελέγχων και προστίμων μέσα από προτυποποιημένες ηλεκτρονικές φόρμες	ΝΑΙ		
4.	Έλεγχος πινακίδας κυκλοφορίας με εισαγωγή στοιχείων πινακίδας	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.	Δυνατότητα λήψης και επισύναψης φωτογραφίας κατά την έκδοση του προστίμου για υπηρεσιακή χρήση	ΝΑΙ		
6.	Δυνατότητα λήψης χωρογεωγραφικού στίγματος και αυτόματη εισαγωγή διεύθυνσης κατά την έκδοση του προστίμου	ΝΑΙ		
7.	Προβολή πλήρους ιστορικού έκδοσης προστίμων και αποτύπωσης τους σε πραγματικό χρόνο σε διαδραστικό χάρτη	ΝΑΙ		
8.	Διασύνδεση μέσω bluetooth με φορητούς θερμικούς εκτυπωτές	ΝΑΙ		
9.	Διασύνδεση μέσω RESTful APIs σε πραγματικό χρόνο με το σύστημα διαχείρισης ελέγχων και προστίμων της Δημοτικής Αστυνομίας	ΝΑΙ		
10.	Δυνατότητα επανεκτύπωσης προστίμων	ΝΑΙ		
11.	Αυτοματοποιημένη εισαγωγή χρηματικού ποσού προστίμου με βάση την βεβαιωθείσα παράβαση.	ΝΑΙ		
12.	Προβολή ομαδοποιημένων παραβάσεων για ευκολία επιλογής και αναζήτησης με βάση το σχετικό Άρθρο του Κ.Ο.Κ./Σ.Ε.Σ	ΝΑΙ		
13.	Επιλογή ενός προστίμου στο χάρτη και προβολή συντόμευσης σχετικής πληροφορίας (preview)	ΝΑΙ		
14.	Διαλειτουργικότητα με την εφαρμογή GonHub ή/και άλλη εφαρμογή της ΓΓΠΣ για την άντληση των στοιχείων του ελεγχόμενου οχήματος σε πραγματικό χρόνο	ΝΑΙ		
15.	Δυνατότητα σάρωσης γραμμογραφημένης/κωδικοποιημένης κάρτας στάθμευσης μόνιμου κατοίκου για έλεγχο εγκυρότητας	ΝΑΙ		
2.3.4. Διαδικτυακή Διαχειριστική Εφαρμογή Δημοτικής Αστυνομίας				
1.	Προσβάσιμη μέσα από τις τελευταίες εκδόσεις των δημοφιλών φυλλομετρητών Edge, Chrome, Firefox	ΝΑΙ		
2.	Υποστήριξη 2 γλωσσών (Ελληνικά & Αγγλικά) εξ ορισμού και δυνατότητα προσθήκης επιπρόσθετων γλωσσών	ΝΑΙ		
3.	Υποστήριξη «Responsive design» για βέλτιστη πρόσβαση από κινητές συσκευές	ΝΑΙ		
4.	Θα διαθέτει <ul style="list-style-type: none"> - Υποσύστημα Αναφορών, μετρικών & στατιστικών - Υποσύστημα Διαχείρισης προστίμων/παραβάσεων 	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<ul style="list-style-type: none"> - Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών Σύμφωνα με την παράγραφο 3.2.3 			
5.	<p>Διαχείριση αδειών μονίμων κατοίκων:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ηλεκτρονική υποβολή δικαιολογητικών προς έλεγχο μέσα από ειδική διεπαφή που θα εγκατασταθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου - Ειδικό περιβάλλον διαχείρισης των αιτήσεων μέσα από το διαχειριστικό υποσύστημα 	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να συμπληρώσουν τον παρακάτω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς αναφέροντας το ποσοστό χρέωσης (%) επί των ακαθάριστων εισπράξεων από τέλη στάθμευσης, που ζητούν για την παροχή των υπηρεσιών τους, στρογγυλοποιημένο στο ένα δεκαδικό ψηφίο. Το προσφερόμενο ποσοστό χρέωσης θα γράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ αριθμητικώς και ολογράφως υπερισχύει το αριθμητικώς.

Α. Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΧΡΕΩΣΗΣ (%)	
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ (ΣΕΣ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ},

{Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για εκτέλεση του Έργου συνολικής αξίας....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της..... (επωνυμία υποψηφίου Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (επωνυμία Διαχειριστή) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου). Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

3. Εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγύηση μας υπ' αριθμ.....για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαірέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή λειτουργία του έργου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (επωνυμία Διαχειριστή) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη δαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο του Έργου). Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης περί μη Ρωσικής συμμετοχής

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΔΗΜΟ ΓΛΥΦΑΔΑΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα με την επωνυμία και στο πλαίσιο της υποβολής προσφοράς στον με αρ. πρωτ. Ανοικτό διαγωνισμό ανάδειξης αναδόχου για δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία,

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου,

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθειών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.

Ημερομηνία: / / 2024

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη

δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή τη δηλούσα.

Ο – Η Δηλ....

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: _ / _ / _	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	