



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

-----

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ  
1ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ

-----

Αχαρνές 08-01-2026

Αρ. πρωτ. 1

Ταχ. Δ/ση: Κύπρου και Παπανίκα  
Τ.Κ.- Πόλη: 13673 Αχαρνές  
Email: mail@1lyk-acharn.att.sch.gr  
Τηλ.: 2102469070, Φαξ: 2102469070

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για μετακίνηση μαθητών του 1<sup>ο</sup> ΛΥΚΕΙΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ σε Μιλάνο -Βενετία**

Το 1<sup>ο</sup> ΛΥΚΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ προτίθεται να πραγματοποιήσει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμόν 20883/ΓΔ4/13-02-2020 Υπουργική Απόφαση, μετακίνηση στο Μιλάνο- Βενετία (Ca' Foscari Universita di Venezia).

Καλούνται οι έχοντες τα νόμιμα προσόντα τουριστικοί πράκτορες, να υποβάλουν κλειστές προσφορές σχετικά με την εκδρομή-μετακίνηση του σχολείου μας, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	1 <sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΧΑΡΝΩΝ
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	<b>Μιλάνο -Βενετία</b> <b>02/03/2026 – 05/03/2026 (3 διανυκτερεύσεις )</b>
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟ Σ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩ Ν (ΜΑΘΗΤΕΣ- ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	<b>41-45 ΜΑΘΗΤΕΣ (κατά προσέγγιση)</b> <b>04 ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ</b>
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Αεροπλάνο και πούλμαν για τις ενδιάμεσες μετακινήσεις. <b>ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ:</b> Απευθείας Πτήσεις <b>Αθήνα- Μιλάνο και Μιλάνο - Αθήνα.</b> Τη μέρα της αναχώρησης η πτήση να είναι πρωινή και τη μέρα της επιστροφής απογευματινή. <b>Απαραίτητη η επιβεβαίωση διαθεσιμότητας αεροπορικού εισιτηρίου στο όνομα του σχολείου.</b>  Το πούλμαν να πληροί τις προϋποθέσεις που ορίζονται από τη νομοθεσία για τη μεταφορά των μαθητών και να είναι στην αποκλειστική διάθεση των μαθητών/μαθητριών.

<b>5</b>	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ /ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Η ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Ξενοδοχείο 3*** ή 4****. Για τους μαθητές κατά βάση δίκλινα - τρίκλινα δωμάτια με κανονικά κρεβάτια (όχι ράντζα). Για τους καθηγητές 04 μονόκλινα δωμάτια Απαραίτητη η επιβεβαίωση διαθεσιμότητας από το ξενοδοχείο / τα ξενοδοχεία στο όνομα του σχολείου . Πρωινό σε μπουφέ.
<b>6</b>	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)	<b>Συνοδός-ξεναγός</b> του γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής από Αθήνα. Ενδεικτικό πρόγραμμα: 2/3/26: Άφιξη στο Μιλάνο, περιήγηση στην πόλη, μετακίνηση με πούλμαν και διαμονή στη Βερόνα 3/3/26: Περιήγηση στη Βερόνα, επίσκεψη στο μουσείο Ferrari ή στην πόλη της Πάντοβα και διαμονή στο Μέστρε. 4/3/26: Μετακίνηση στη Βενετία, επίσκεψη στο Ca' Foscari Universita di Venezia, Επίσκεψη στην ελληνική κοινότητα της Βενετίας, περιήγηση πόλης, διαμονή Μέστρε. 5/3/26: Μέστρε- επίσκεψη στη λίμνη Κόμο, αεροδρόμιο Μιλάνο.
<b>7</b>	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ	<b>ΝΑΙ</b> (ταξιδιωτική ασφάλιση και ασφάλεια αστικής ευθύνης,ΦΠΑ) Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών.
<b>8</b>	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	<b>ΝΑΙ</b> (Διασφάλιση ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών.
<b>9</b>	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	<b>ΝΑΙ</b>
<b>10</b>	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	<b>ΝΑΙ</b>
<b>11</b>	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<b>ΤΕΤΑΡΤΗ 14 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ και ώρα 10.00 π.μ.</b>
<b>12</b>	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ	<b>ΤΕΤΑΡΤΗ 14 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ και ώρα 12.00 το μεσημέρι</b>

Επισημαίνουμε ότι:

α) οι προσφορές κατατίθενται **κλειστές σε έντυπη μορφή (όχι με email είτε κωδικοποιημένο είτε ελεύθερο ή fax)** στο σχολείο και

β) με κάθε φάκελο προσφορών **κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

Το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη της επιστροφής των χρημάτων στους δικαιούχους σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή τους.

Ρήτρα επιστροφής χρημάτων σε περίπτωση απαγόρευσης της εκδρομής για υγειονομικούς λόγους από την Κυβέρνηση.

Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, θα συνεκτιμήσει την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών, τη φερεγγυότητα και την αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου, την παρεχόμενη ασφάλεια, την εμπειρία σε σχολικές εκδρομές και εγγυήσεις για όσα επικαλείται, προκειμένου να επιλέξει την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Οι προσφορές που δεν πληρούν επακριβώς τους όρους της προκήρυξης ή δεν θα έχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλειστούν.

Η επιτροπή αξιολόγησης μετά την ανάθεση της εκδρομής στο ταξιδιωτικό γραφείο επιφυλάσσεται να ελέγξει την επιβεβαίωση της κράτησης των δωματίων με το/τα προτεινόμενο/α ξενοδοχείο/α.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Μαριάννα Βενούτσου