

Ταχ. Δ/ση: Ηπείρου 10
Τ.Κ. – Πόλη: 60132 Κατερίνη
Πληροφορίες: Σαμαρά Ε.
Τηλέφωνο: 23510 45140
Ιστοσελίδα: <http://mail@2lykkater.pie.sch.gr>
E-mail: mail@2lyk-kater.pie.sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση πολυήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στο Λουξεμβούργο-Βρυξέλλες.

Σχετ.: Αριθμ. 20883 /ΓΔ4/13-02-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 456/τ.Β´/13-02-2020)

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 14 του παραπάνω σχετικού, το 2^ο ΓΕΛ Κατερίνης προκηρύσσει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς από Ταξιδιωτικά Γραφεία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εκπαιδευτική εκδρομή - επίσκεψη μαθητών/τριών της Α΄ και Β΄ τάξης στο Λουξεμβούργο, στο πλαίσιο εκπαιδευτικών προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων που αναμένεται να πραγματοποιηθούν. (παρ. 1 του άρθρου 3 της παραπάνω σχετικής Υπουργικής Απόφασης). Οι προσφορές πρέπει να απαντούν σε όλα τα ζητούμενα, ώστε να είναι ποσοτικά και ποιοτικά συγκρίσιμες και να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας.

Οι προσφορές, ενσφράγιστες ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με κωδικό ασφαλείας, θα πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο της Διευθύντριας κ. Ελένης Σαμαρά, έως την Παρασκευή, 16/01/2026, ώρα: 10:30 π.μ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα, ώρα 10:45, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 14 του ανωτέρω σχετικού. Σε περίπτωση αποστολής προσφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και χωρίς κωδικό ασφαλείας για το άνοιγμα του αρχείου, αυτή θα εκτυπωθεί από τη Διευθύντρια και θα παραμείνει, με μυστικότητα, κλειστή σε φάκελο, μαζί με αυτές που θα κατατεθούν κλειστές, μέχρι τη σύγκλιση της συγκροτηθείσας επιτροπής αξιολόγησης (παρ. 2, άρ. 14, σχετ. 1).

Στην προσφορά κάθε τουριστικού γραφείου θα γίνεται ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει, τον αριθμό δωματίων και κλινών, τις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ακριβή διεύθυνση/τοποθεσία. Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το τουριστικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

1 ΣΧΟΛΕΙΟ	2ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
2 ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	- Λουξεμβούργο -Βρυξέλλες 13 Μαρτίου 2026 ή 27 Απριλίου 2026 (ευέλικτες ημερομηνίες με προϋπόθεση να βρισκόμαστε την 13η Μαρτίου ή την 27η Απριλίου στην πόλη του ΛΟΥΞΕΜΒΟΥΡΓΟΥ)
3 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	Εξωτερικό, μαθητές από: 21 (±2) Αριθμός συνοδών μαζί με αρχηγό: 3
4 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α - ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	-Μεταφορά με αεροπλάνο σε αεροδρόμιο κοντά στην πόλη του Λουξεμβούργου με λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες.
5 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	- Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων σε περιοχή που συμφέρει οικονομικά στην

ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	<p>ευρύτερη περιοχή πχ Βρυξέλλες ή κάποια άλλη κοντινή πόλη ή κράτος με πρωινό.</p> <p>- Τρεις διανυκτερεύσεις σε δωμάτια κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, τετράκλινα, τρίκλινα ή δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές (ή και τρίκλινο για τους καθηγητές για μείωση του κόστους/ δύο προσφορές). Όλα τα δωμάτια θα πρέπει να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο, σε έναν όροφο και να είναι γειτονικά.</p>
6 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κτλ.)	<p>- Επισκέψεις και περιηγήσεις σε αξιοθέατα σχετικές με το πρόγραμμα της εκδρομής. Το πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί από τους συνοδούς καθηγητές σε συνεργασία με το τουριστικό γραφείο.</p> <p>- Αρχηγό-συνοδό-2^ο οδηγό του ταξιδιωτικού γραφείου κατά τη διάρκεια της εκδρομής.</p> <p>- Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής.</p> <p>- Πρόσθετη ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή εκπαιδευτικού.</p> <p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ:</p> <p>1^η ΗΜΕΡΑ: Αναχώρηση από Κατερίνη με προορισμό το αεροδρόμιο Μακεδονία και πτήση για το κοντινότερο αεροδρόμιο στο Λουξεμβούργο. Διαμονή στο ξενοδοχείο κοντινής πόλης πχ Βρυξέλλες.</p> <p>2^η ή 3^η ΗΜΕΡΑ: 13/03/2026 ή 27/04/2026 : Μεταφορά στο Λουξεμβούργο και επίσκεψη στο ευρωπαϊκό δικαστήριο Το πρόγραμμα θα διαμορφωθεί ανάλογα.</p> <p>4^η ΗΜΕΡΑ: Ευέλικτο πρόγραμμα. Μεταφορά στο αεροδρόμιο και επιστροφή στο αεροδρόμιο ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ. Έπειτα επιστροφή στο 2^ο ΓΕΛ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ. Θα προτιμήσουμε πτήσεις αναχώρησης από Ελλάδα πρωινές και επιστροφής στην Ελλάδα απογευματινές.</p>
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	
7 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ. Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής.
8 ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ. Πρόσθετη ασφάλιση για την κάλυψη ιατροφαρμακευτικών εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή εκπαιδευτικού και μεταφοράς του αν παραστεί ανάγκη.
9 ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ	ΝΑΙ
10 ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ	ΝΑΙ
11 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων με πρωινό.
12 ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	<p>Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά γραφεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:</p> <ol style="list-style-type: none"> Όνομα και κατηγορία καταλυμάτων, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, ακριβή τοποθεσία. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ.). Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

	<p>4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/-τρια με την ένδειξη ότι συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.</p> <p>5. Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.</p> <p>6. Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 13 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017, τ. Β').</p> <p>7. Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής και ΠΡΟΣΙΤΗ στις τιμές. Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με την δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα (συνολικό ποσό εκδρομής δια του αριθμού των μαθητών) καθώς και βεβαίωση προς το σχολείο για το συνολικό ποσό. Παρακαλούμε επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη ότι θα πρέπει όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτήριο, σε έναν ή το πολύ δύο συνεχόμενους ορόφους.</p> <p>8. Η προκήρυξη αφορά το σύνολο των μαθητών και των συνοδών καθηγητών, που αναφέρονται παραπάνω.</p> <p>10. Αντικατάσταση μαθητή/τριας ή συνοδού εκπαιδευτικού: Να υπάρχει η δυνατότητα αντικατάστασης μαθητή/τριας ή συνοδού εκπαιδευτικού σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής.</p>
13 ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Λήξη: Παρασκευή 16/01/2026, ώρα: 10:30 π.μ. στο γραφείο της διευθύντριας του 2ου ΓΕΛ Κατερίνης Ηπείρου 10, Κατερίνη.
14 ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ	Το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί την ποινική ρήτρα, που θα καταβληθεί στο έπακρο μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης
15 ΑΚΥΡΩΤΙΚΑ ΤΕΛΗ	Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα

Η προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πιερίας και στην ιστοσελίδα του Σχολείου (<https://mail@2lyk-kater.pie.sch.gr>).

Οι προσφορές, η σύμβαση που θα υπογραφεί και ο αριθμός του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Σχολείου.

Κατερίνη, 12/01/2026

Η Διευθύντρια

Ελένη Σαμαρά