



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΙΓΙΝΙΟΥ

Αιγίνιο : 12-01-2026

Αρ. Πρωτ. : 02

ΠΡΟΣ : ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ  
ΓΡΑΦΕΙΑ

Διεύθυνση : Ακροπόλεως 1, ΤΚ 60300 – Αιγίνιο  
Τηλέφωνο : 2353022600  
Πληροφορίες: Τιόκας Τριαντάφυλλος.  
Κινητό: 6944188688  
e-mail : mail@lyk-aigin.pie.sch.gr  
Ιστοσελίδα: <https://lyk-aigin.pie.sch.gr>

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΣΤΗΝ ΚΕΡΚΥΡΑ**

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 20883/ΓΔ4/20-2-2020 περί εκπαιδευτικών επισκέψεων στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος (άρθρο 3, &2), το Γενικό Λύκειο Αιγινίου Πιερίας διοργανώνει τετραήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη μαθητών με προορισμό την Κέρκυρα. Η μετάβαση θα γίνει οδικώς από το Γενικό Λύκειο Αιγινίου και με το καράβι για το νησί την Πέμπτη 02 Απριλίου και η αντίστροφη διαδρομή την Κυριακή στις 05 Απριλίου. Για τον λόγο αυτό ζητούμε από τα ταξιδιωτικά γραφεία κλειστή προσφορά που θα κατατεθεί στο Γραφείο του Διευθυντή του Γενικού Λύκειο Αιγινίου κ. Τιόκα Τριαντάφυλλου (οδός Ακροπόλεως 1, 60300 Αιγίνιο) **το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 19 Ιανουαρίου 2026 και ώρα 12:30 μεσημέρι.**

Η εκπαιδευτική επίσκεψη προγραμματίζεται να πραγματοποιηθεί στο διάστημα από **02 Απριλίου του 2026 έως 05 Απριλίου**. Για την υλοποίησή της προτείνεται το παρακάτω πρόγραμμα:

- 1<sup>η</sup> ημέρα: αναχώρηση την Πέμπτη οδικώς από το σχολείο στις 8:30 το πρωί προς Ηγουμενίτσα, με μία στάση το μεσημέρι για φαγητό στα Γιάννενα. Το απόγευμα μετάβαση με το καράβι στο νησί της Κέρκυρας. (1<sup>η</sup> διανυκτέρευση)
- 2<sup>η</sup> ημέρα: Περιήγηση την Παρασκευή στην πόλη της Κέρκυρας και στα μουσεία του. (2<sup>η</sup> διανυκτέρευση)
- 3<sup>η</sup> ημέρα: Το πρωί του Σαββάτου επίσκεψη στο Μουσείο Ασιατικής Τέχνης Κέρκυρας και περιήγηση στο νησί (3<sup>η</sup> διανυκτέρευση)
- 4<sup>η</sup> Τελευταία βόλτα στην πόλη της Κέρκυρας και αναχώρηση πριν το μεσημέρι με το καράβι. Μία στάση στα Γιάννενα για φαγητό και επίσκεψη Μουσείο Βρέλη. Άφιξη το βράδυ ως τις 20:00 το αργότερο στο Αιγίνιο.
- Το παραπάνω ενδεικτικό πρόγραμμα μπορεί να υποστεί μικρές αλλαγές, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την παιδαγωγική ομάδα ότι θα εξυπηρετηθεί καλύτερα η υλοποίησή του.

Να υπολογιστεί ότι **το σύνολο των μαθητών και μαθητριών είναι σαράντα εννιά (34)** και **των συνοδών καθηγητών τέσσερις (4), τρεις (3) συνοδοί και ένας (1) αρχηγός (ο διευθυντής)**.

Για μεγαλύτερη ασφάλεια και υποστήριξη των μαθητών της εκπαιδευτικής επίσκεψης ζητείται η **παροχή των εξής υπηρεσιών:**

1. Όνομα και κατηγορία καταλυμάτων, αριθμό δωματίων και κλινών κατά δωμάτιο, παρεχόμενες υπηρεσίες, ακριβή τοποθεσία. Συγκεκριμένα: για τα αγόρια: 4 τρίκλινα και 1 δίκλινο, και για τα κορίτσια: 6 τρίκλινα, 1 δίκλινο. Δηλαδή συνολικά για τους μαθητές 10 τρίκλινα, 2 δίκλινα και για τους εκπαιδευτικούς 4 μονόκλινα, που να βρίσκονται δίπλα στα δωμάτια των μαθητών.
2. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ.).
3. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και εγγυητική επιστολή διεξαγωγής της εκδρομής.
4. Κράτηση ξενοδοχείων (e-mail που να την επιβεβαιώνει). Οι κρατήσεις που έγιναν με χρήση της προκαταβολής να είναι σύμφωνες με τις λίστες μαθητών και μαθητριών που παραδόθηκαν.
5. Ξενοδοχεία 3<sup>ων</sup> είτε 4<sup>ων</sup> αστέρων με ημιδιατροφή.
6. Δωμάτια κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, δίκλινα ή τρίκλινα (ίσως κι ένα τετράκλινο) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
7. Λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας (EURO 5 ή EURO 4), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες με προϋπολογισμένα στο κόστος.
8. Ζητούμε να υπάρχουν στο λεωφορείο δύο (2) έμπειροι οδηγοί του πρακτορείου.
9. Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής
10. Πλήρης ιατροφαρμακευτική κάλυψη, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος μαθητή και μεταφορά του αεροπορικώς, εάν παραστεί ανάγκη.
11. Το αναλυτικό καθημερινό πρόγραμμα θα καθοριστεί σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές.
12. Η προκαταβολή θα καταβληθεί την ημερομηνία που προβλέπεται από τον νόμο καθώς και το από το νόμο προβλεπόμενο ποσοστό επί του συνολικού κόστους. Θα τηρηθούν επίσης τα νόμιμα και για την εξόφληση του συνολικού κόστους κατά την επιστροφή.
13. Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
14. Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.
15. Το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί και την ποινική ρήτρα που θα καταβληθεί στο έπακρον, μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.
16. Σε περίπτωση που κάποια υπηρεσία παρέχεται δωρεάν, η οποία θα εκτιμηθεί θετικά, αυτή θα πρέπει να αναφέρεται ρητά στην προσφορά με την ένδειξη ΔΩΡΕΑΝ. Παρακαλούμε, επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη ότι θα πρέπει όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο και, εφόσον είναι εφικτό, σε έναν όροφο.

Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός, αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής και θα είναι προσιτή σε κόστος. Στην προσφορά ζητούμε να δηλώνεται η τελική συνολική αξία του ταξιδιού αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με την δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα (συνολικό ποσό εκδρομής δια του αριθμού των μαθητών) καθώς και βεβαίωση προς το σχολείο για το συνολικό ποσό, αλλά και τις δαπάνες που αφορούν τις επισκέψεις οι οποίες πραγματοποιήθηκαν.

Η προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πιερίας (srv-dide.pie.sch.gr/dide) και λεπτομέρειες στην ιστοσελίδα του σχολείου μας (<https://lyk-aign.pie.sch.gr>).

**Ο Διευθυντής**

**Τιόκας Τριαντάφυλλος  
ΠΕ03 Μαθηματικών.**