

## ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ 1 60100 ΚΑΤΕΡΙΝΗ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Κορύτσα Μαρία  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2351031444  
EMAIL: mail@gym-mous-kater.pie.sch.gr

Κατερίνη, 15/01/2026

**ΘΕΜΑ:** « Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση Σχολικής Εκπαιδευτικής εκδρομής- επίσκεψης - μετακίνησης στη Ρώμη (Ιταλία) :Κατερίνη-Ρώμη-Κατερίνη»

**ΣΧΕΤ:** Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (ΦΕΚ 456/13/2/2020)

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 14 του παραπάνω σχετικού, το **ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ**, στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων του, προκηρύσσει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς από Ταξιδιωτικά Γραφεία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί **ητετραήμερη Εκπαιδευτική Επίσκεψη στη Ρώμη (Ιταλία)** που διοργανώνει στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών εκδρομών - εκπαιδευτικών μετακινήσεων μαθητών/τριών στο εξωτερικό (παρ.1 & 5 του άρθρου 2 της παραπάνω σχετικής Υπουργικής Απόφασης).

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλουν προσφορές σχετικά με την εκδρομή-μετακίνηση του σχολείου μας. Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο σχολείο μας ή αποστέλλεται με κωδικό στο e-mail του σχολείου. Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**ΣΧΟΛΕΙΟ:**  
ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

**ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ:**  
Κατερίνη-Ρώμη-Κατερίνη, τρεις (3) διανυκτερεύσεις

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** ΑΠΟ 06/03/2026 ΕΩΣ 09/03/2026

Αναχώρηση: Παρασκευή 06 Μαρτίου από το Μουσικό Σχολείο Κατερίνης

Επιστροφή: Δευτέρα 09 Μαρτίου στο Μουσικό Σχολείο Κατερίνης

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ:** Είκοσι επτά (27) (+/- 2) μαθητές/μαθήτριες

**Ο εκτιμώμενος αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών ανέρχεται σε είκοσι επτά (27), με δυνατότητα απόκλισης έως και δύο (±2) μαθητές, ανάλογα με τις τελικές δηλώσεις συμμετοχής.**

**ΣΥΝΟΔΟΙ:** Τρεις (03) εκπαιδευτικοί

**ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ -ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Αεροπορική μετακίνηση Ελλάδα – Ρώμη – Ελλάδα

Οδική μετακίνηση Κατερίνη – Αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης – Κατερίνη, με λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Χρειάζεται αποθηκευτικός χώρος για τη μεταφορά αποσκευών.

Στην προσφορά υποχρεωτικά να αναφέρονται:

Η επωνυμία της αεροπορικής εταιρείας, τα αεροδρόμια αναχώρησης και άφιξης, οι ακριβείς ώρες πτήσεων και οι αποσκευές που περιλαμβάνονται στην τιμή.

Μετά την κατακύρωση της εκδρομής, το πρακτορείο οφείλει να αποστείλει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τα αποδεικτικά κρατήσεων των αεροπορικών εισιτηρίων.

#### **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ:**

Ξενοδοχείο τουλάχιστον 3★, επισήμως χαρακτηρισμένο, μενόμενιμμάδειαλειτουργίας το οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ονομαστικά στην προσφορά.

Δεν απορρίπτονται προσφορές με ξενοδοχείο πιο απομακρυσμένο, με στόχο τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής, υπό την προϋπόθεση ότι δεν δυσχεραίνεται η πρόσβαση στα σημεία ξεναγήσεων.

#### Δωμάτια

Τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για μαθητές (όχι ράντζα ή καναπέδες που γίνονται κρεβάτια)

Μονόκλινα δωμάτια για συνοδούς καθηγητές

Όλα τα δωμάτια στο ίδιο κτηριακό συγκρότημα, κατά προτίμηση στον ίδιο όροφο.

Εάν είναι σε περισσότερους ορόφους, να υπάρχει δωμάτιο συνοδού καθηγητή σε κάθε όροφο

#### Παροχές – Ασφάλεια

Κλιματιζόμενα δωμάτια. Μπάνιο εντός δωματίου. Ζεστό νερό. Σύνδεση στο διαδίκτυο. Τήρηση κανόνων ασφαλείας και υγιεινής

#### Πρωινό

Πλήρες πρωινό σε μπουφέ, το οποίο να αναφέρεται ρητά στην προσφορά

Εντός 10 ημερών από την κατακύρωση, να προσκομιστούν γραπτές βεβαιώσεις από το ξενοδοχείο, ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων για τις συγκεκριμένες ημερομηνίες.

**ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:** παρακολούθηση εκδηλώσεων, ξεναγήση χώρων κτλ.

#### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

##### **Ημέρα 1η: Η αναχώρηση και πρώτη επαφή**

- 05:30: Συγκέντρωση στο Μουσικό Σχολείο Κατερίνης. Έλεγχος εγγράφων και επιβίβαση στο λεωφορείο.
- 06:45: Άφιξη στο Αεροδρόμιο «Μακεδονία» (SKG). Check-in και έλεγχος ασφαλείας.
- 09:00 – 10:30: Πτήση προς Ρώμη (Fiumicino).
- 12:00: Άφιξη στο ξενοδοχείο (με Leonardo Express ή μισθωμένο λεωφορείο) – Τακτοποίηση.
- 14:30: Μεσημεριανό στο κέντρο.
- 16:30: Επίσκεψη στο Πάνθεον. Ανάλυση της αρχιτεκτονικής "oculus".
- 18:30: Περίπατος στην Πιάτσα Ναβόνε.
- 20:30: Δείπνο και επιστροφή στο ξενοδοχείο.

---

##### **Ημέρα 2η: Πνευματικότητα και Τέχνη**

- 08:30: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο με το Μετρό (Γραμμή Α).
- 09:30: Είσοδος στα Μουσεία του Βατικανού. Θα σταθούμε ιδιαίτερα στη "Σχολή των Αθηνών" του Ραφαήλ (σύνδεση με την ελληνική φιλοσοφία).
- 12:30: Καφέ Σιστίνα και αμέσως μετά είσοδος στη Βασιλική του Αγίου Πέτρου.
- 15:00: Ελεύθερος χρόνος για φαγητό στην περιοχή του Borgo (κοντά στο Βατικανό).

- 17:30: Περιπάτημα δίπλα στον Τίβερη μέχρι το Castel Sant' Angelo.
- 20:00: Παρακολούθηση απογευματινού κονσέρτου οργάνου ή κλασικής μουσικής σε κάποια εκκλησία της Ρώμης όπως η Sant' Agnese in Agone
- 21:00: Δείπνο σε πιτσαρία και ξεκούραση

---

#### **Ημέρα 3η: Η Φύση συναντά το Μπαρόκ**

- 09:00: Μετακίνηση με το Μετρό προς τη Villa Borghese.
- 10:00: Επίσκεψη στη Galleria Borghese. Εστίαση στα γλυπτά του Bernini που ζωντανεύουν την ελληνική μυθολογία (Απόλλων και Δάφνη).
- 12:30: Περίπατος στους κήπους της Βίλας.
- 14:00: Κάθοδος από τον λόφο Pincio προς την Piazza del Popolo.
- 16:00: Επίσκεψη στη Φοντάνα ντι Τρέβι. Στάση για το παραδοσιακό πέταγμα του νομίσματος.
- 18:00: Επίσκεψη στην Piazza di Spagna (Ισπανικά Σκαλιά).
- 20:30: Αποχαιρετιστήριο δείπνο.

---

#### **Ημέρα 4η: Η Επιστροφή στην Πιερία**

- 09:00: Πρωινό και τελευταία βόλτα στη γειτονιά του ξενοδοχείου ή επίσκεψη σε μια τοπική αγορά (π.χ. Campo de' Fiori).
- 11:30: Check-out και μεταφορά προς το αεροδρόμιο Fiumicino.
- 14:30 – 17:45: Πτήση επιστροφής προς Θεσσαλονίκη.
- 18:30: Επιβίβαση στο λεωφορείο από το αεροδρόμιο «Μακεδονία».
- 19:45: Άφιξη στο Μουσικό Σχολείο Κατερίνης και παραλαβή από τους γονείς.

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ**

ΝΑΙ

Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής.

#### **ΣΥΝΟΔΕΙΑ**

ΝΑΙ

Έμπειρος αρχηγός/συνοδός του πρακτορείου και ξεναγός.

#### **ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η'ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ**

ΝΑΙ

Πρόσθετη ασφάλιση για την κάλυψη ιατροφαρμακευτικών εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή εκπαιδευτικού και μεταφοράς του, αν παραστεί ανάγκη.

#### **ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ**

ΝΑΙ

#### **ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ/ΜΑΘΗΤΡΙΑ**

ΝΑΙ

#### **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

Στην προσφορά τους τα ταξιδιωτικά γραφεία οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Όνομα και κατηγορία καταλυμάτων, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, ακριβή τοποθεσία.
2. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ.)
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλισης και υγιεινής.
4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά συμμετέχοντα με την ένδειξη ότι συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.
5. Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (ΦΕΚ 456/13/2/2020). Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και

ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής και θα είναι ΠΡΟΣΙΤΗ στις τιμές. Μετά το τέλος της εκδρομής, θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με την δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα (συνολικό ποσό εκδρομής δια του αριθμού των μαθητών) καθώς και βεβαίωση προς το σχολείο για το συνολικό ποσό. Παρακαλούμε επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς να λάβετε υπόψη ότι θα πρέπει όλα τα δωμάτια να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτήριο.

#### **ΑΚΥΡΩΤΙΚΑ ΤΕΛΗ**

Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής/τρια υπαιτιότητα.

#### **ΑΚΥΡΩΣΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανώτερης βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα και δεν τα έχει αποδώσει σε εισιτήρια, ξενοδοχεία - με αποδείξεις - υποχρεούται σε επιστροφή χρημάτων.

#### **ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

Σαφής υπολογισμός (α) του συνολικού κόστους της εκδρομής με όλους τους φόρους και τα τέλη (β) της τελικής τιμήσανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του κόστους συμμετοχής των συνοδών καθηγητών) και (γ) Έκδοση ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή. Στην τιμή να περιλαμβάνονται: FIPA, επίναυλοι, κρατήσεις αεροδρομίων, κόστος ξεναγήσεων, διόδια, φόροι και τέλη διαμονής. Να διευκρινιστεί αν περιλαμβάνονται free εισιτήρια μαθητών (αεροπορικά, διαμονή, μετακινήσεις, επισκέψεις) και οι όροι παροχής τους.

#### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας του ΕΟΤ, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και εγγυητική επιστολή διεξαγωγής της εκδρομής.

#### **ΑΠΟΔΕΙΞΕΙΣ**

Έκδοση από το ταξιδιωτικό γραφείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.

#### **ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ**

Από το συνολικό κόστος, ποσοστό 10% θα παρακρατηθεί ως εγγύηση καλής εκτέλεσης και θα καταβληθεί στο έπακρον αμέσως με την επιστροφή του σχολείου από την εκδρομή μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.

#### **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ**

Οι σχετικές προσφορές πρέπει να κατατεθούν σε έντυπη μορφή σε κλειστούς φακέλους στο γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου ή να αποσταλούν στο mail του Σχολείου (κλειδωμένα με κωδικό που θα μας γνωστοποιήσετε) [mail@gym-mous-kater.pie.sch.gr](mailto:mail@gym-mous-kater.pie.sch.gr) μέχρι την **Τετάρτη 21-01-2026 και ώρα 12:00 μμ** όπου θα ανοιχτούν ταυτόχρονα όλες μαζί και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του Σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

Κατερίνη 15/01/2026

Η Διευθύντρια

Μαρία Κορύτσα

