



Οργανισμός Διασφάλισης της Ποιότητας στην Υγεία Α.Ε
 Διεύθυνση: Αγγέλου Πυρρή 5, ΤΚ 11527, Αθήνα
 Πληροφορίες: Ξανθή Κουτρούμπα
 Τηλέφωνο: 2192194026
 e-mail: xkoutrouba@odipy.gov.gr

Προς: DOMOCARE ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 ΚΤΙΡΙΩΝ ΑΕ με ΑΦΜ:997928206

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Οργανισμός Διασφάλισης της Ποιότητας στην Υγεία Ανώνυμη Εταιρεία» και τον διακριτικό τίτλο «Ο.ΔΙ.Π.Υ Α.Ε».

για την σύναψη συμβάσεως με αντικείμενο

την παροχή υπηρεσιών για παροχή υπηρεσιών καθαρισμού γραφείων
 του Ο.ΔΙ.Π.Υ. Α.Ε.

και σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν 4412/2016 όπως αυτός ισχύει σήμερα

(CPV 90919200-4 Υπηρεσίες καθαρισμού γραφείων)

Έχοντας υπόψη :

1. τις διατάξεις του Νόμου 4715/2020 (Φ.Ε.Κ Α149/1.08.2020), δυνάμει του οποίου συνεστήθη η Εταιρεία με την επωνυμία «Οργανισμός Διασφάλισης της Ποιότητας στην Υγεία Ανώνυμη Εταιρεία» και τον διακριτικό τίτλο «Ο.ΔΙ.Π.Υ Α.Ε», όπως ισχύει σήμερα.
2. Την με αριθμ. ΚΥΑ Γ4β/ ΓΠ οικ 60608 (ΦΕΚ 810/ τ. ΥΟΔΔ/ 01.10.2020) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ.: Γ4β/ οικ. 52287 (ΦΕΚ 859/ τ. ΥΟΔΔ/ 16.09.2022), την αριθμ.: Γ4β/49471 (1153/ τ. ΥΟΔΔ/ 25.10.2023), με την αριθμ. Γ4β/ οικ. 60311 (ΦΕΚ: 1256/ τ. ΥΟΔΔ/ 20.11.2023), την υπ' αριθμ. Γ4β/οικ.18259 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ αρ. φύλλου 318/07-04-2024) και με την αριθμ.: Γ4β/ οικ 51183 (ΦΕΚ: 1088/ τ. ΥΟΔΔ/ 03.10.2024).
3. το αριθμ.: 1/ ηρκ. 110/07.10.2024 (ΑΔΑ: ΨΜΗΧ46ΜΜΤΤ-ΘΗΔ) σύμφωνα με το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο ανασυγκροτήθηκε σε σώμα.
4. Το αριθμ.: 1/ ηρκ. 152/ 22.12.2025 Απόφαση Συμβουλίου Διοίκησης του Ο.ΔΙ.Π.Υ Α.Ε, περί εκχώρησης δικαιώματος έγκρισης δαπανών και συμβάσεων στον Διευθύνοντα Σύμβουλο (ΑΔΑ: ΡΒ2Α46ΜΜΤΤ-Γ9Μ).
5. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων- Προμηθειών και Υπηρεσιών ως ισχύει σήμερα.
6. Η αριθμ.πρωτ.: 2733/17.10.2025 Επιστολή του ΑΠΔ ΔΔΟΥ προς το Υπουργείο Υγείας αναφορικά με τις θητείες μελών ΔΣ.
7. Το αριθμ.πρωτ.: 2748/21.10.2025 αναφορικά με την αυτοδίκαιη παράταση
8. την ύπαρξη σχετικής πιστώσεως στον προϋπολογισμό της εταιρίας.
9. τις σχετικές διατάξεις του ΠΔ 80/2016 και του Ν.4270/2014.
10. Το αριθμ.πρωτ.: 3378/16.012.2025 αίτημα της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
11. Το αριθμ.πρωτ.: 35/08.01.2026 πρωτογενές αίτημα
12. Το αριθμ.πρωτ.: 36/08.01.2026 τεκμηριωμένο αίτημα
13. Την αριθμ.πρωτ.: 38/08.01.2026 Απόφαση Διευθύνοντα Συμβούλου (ΑΔΑ: 947346ΜΜΤΤ-ΕΑΜ ΑΔΑΜ: 26REQ018318184 2026-01-08) ως έγκριση σκοπιμότητας
14. Την αριθμ.πρωτ.: 71/12.01.2026 ανάληψη υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΕΜΧ46ΜΜΤΤ-Π3Π ΑΔΑΜ: 26REQ018348858 2026-01-16)

Καλούμε

Την ανωτέρω εταιρία η οποία διαθέτει την τεχνογνωσία και την εμπειρία, να υποβάλει προσφορά

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, θα πρέπει να περιλαμβάνουν τον καθημερινό καθαρισμό στα κάτωθι:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

- Καθαρισμός – ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων κλπ.
- Ξεσκόνισμα ξύλινων – μεταλλικών επίπλων – αρχειοθηκών – ερμαριών κλπ.
- Καθαρισμός τηλεφωνικών & ηλεκτρονικών συσκευών.
- Άδειασμα κάδων, υγρός καθαρισμός, τοποθέτηση σάκου απορριμμάτων.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων.
- Καθαρισμός όλων των μηχανών γραφείου & φωτοτυπικών.
- Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι αχρήστων.
- Καθαρισμός πορτών από τυχόν δαχτυλιές.
- Καθαρισμός μπαλκονιών.

ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ WC ΚΑΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ

- Πλύσιμο λεκάνης με ειδικό αντισηπτικό – απολυμαντικό υγρό.
- Σαπούνισμα – γυάλισμα πλακιδίων, νιπτήρων, μπαταριών και αφαίρεση αλάτων.
- Καθαρισμός νεροχύτη & βρύσης και αφαίρεση αλάτων.
- Αλλαγή πλαστικής σακούλας στο καλάθι αχρήστων.
- Αλλαγή χαρτιού υγιείας & σαπουνιού που χορηγεί ο εργοδότης.
- Καθαρισμός των καθρεπτών και των σωληνώσεων από άλατα.
- Καθαρισμός και σφουγγάρισμα δαπέδου.

- Καθαρισμός και τακτοποίηση συσκευών, ποτηριών κλπ. κουζίνας.
- Περισυλλογή χαρτιών και λοιπών σκουπιδιών σε νάilon σακούλες & μεταφορά στον κάδο του δήμου.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα αποτυπώνονται ως μηνιαία αναφορά με την έκδοση υπογεγραμμένου ημερολογίου και την έκδοση του προγράμματος καθαριότητας με τις υπηρεσίες που πραγματοποιήθηκαν τον εκάστοτε μήνα.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η απασχόληση ενός (1) ειδικευμένου υπαλλήλου καθημερινά για δύο-μισή (2,5) ώρες έκαστην ημέρα.

Την παροχή υλικών καθαρισμού και εξοπλισμού
Και την παροχή εποπτείας

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ – ΚΟΣΤΟΣ

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία της υπογραφής της και μέχρι την 31^η.12.2026.

Το κόστος της υπολογίζεται ότι θα ανέλθει στο ποσό μέχρι των 6.585,00€ πλέον ΦΠΑ, και η πληρωμή θα γίνει σε έντεκα (11) ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε μήνα – αρχή γενομένης τον Φεβρουάριο του 2026.

Οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται κατόπιν της παραλαβής, ελέγχου και έκδοσης βεβαίωσης καλής εκτέλεσης την αρμόδια επιτροπή όπου θα ορισθεί.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Η προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση protokollo@odipy.gov.gr και το αργότερο σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες από τη λήψη της παρούσας Πρόσκλησης και ώρα 14:00.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο πλαίσιο της προσφοράς της, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει τα κάτωθι αναφερόμενα στοιχεία:

Ι. Ένα (1) ψηφιακό φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος θα περιέχει:

- Στοιχεία του Αναδόχου (Όνοματεπώνυμο, πατρώνυμο, Α.Φ.Μ, τηλέφωνο και υπεύθυνο επικοινωνίας και λοιπά στοιχεία)- εκτύπωση από την ΑΑΔΕ.
- Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, *(για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ)*, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και παρ.2β του άρθρου 80, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016). – έως 30 ημερολογιακών ημερών πριν την υποβολή της.
- Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ *για κάθε νόμιμη χρήση (εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτου)* σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 73 και την παρ.2β του άρθρου 80, του Ν.4412/2016 - έως 30 ημερολογιακών ημερών πριν την υποβολή της.
- Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου (εκπροσώπου-ων εταιρίας).
- Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας (έως 3 μήνες πριν την υποβολή της.)-σε περίπτωση εταιρίας.
- Νομιμοποιητικά έγγραφα του υποψηφίου, μέσω των οποίων να αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση της εταιρείας και τα πρόσωπα που νόμιμα τη δεσμεύουν (τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους). Συγκεκριμένα: ΦΕΚ σύστασης εταιρίας , καταστατικό εταιρίας – πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης , πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί μη τροποποίησης καταστατικού κα.
- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας νόμιμου εκπροσώπου δυο όψεων.
- Υπεύθυνη Δήλωση περί μη καταδίκης για αδίκημα σχετικό με δωροδοκία ή δωροληψία, σύμφωνα με το υπόδειγμα του εγγράφου με ΑΔΑ: 97Β2ΟΞΤΒ-ΝΓ9
(Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 και το νομικό πρόσωπο ή οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν.4412/2016, κατ 'εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 135 του ν. 5090/2024).

II. Ένα (1) ψηφιακό φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος θα περιέχει:

- Συμπληρωμένο Πίνακα Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται, κατά τρόπο διακριτό το αναλυτικό και τεκμηριωμένο προσφερόμενο ποσό εκτέλεσης των υπηρεσιών, το οποίο δεν δύναται να υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα αξία της υπηρεσίας.

Στο ποσό αυτό θα περιλαμβάνεται κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης.

Η ισχύς της προσφοράς είναι για τρεις (3) μήνες.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις των υπηρεσιών και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο.

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των συνθηκών εκτέλεσης των υπηρεσιών κλπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Η παρούσα αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΝΕΣΤΟΡΑΣ