



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Διακήρυξη Διαγωνισμού της Πράξης

«ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»

ΥΠΟΕΡΓΟ 1: «E-home care» (τμήμα 1)

ΥΠΟΕΡΓΟ 2: « Εταιρικό Ενδοδίκτυο » (τμήμα 2)

ΥΠΟΕΡΓΟ 3: « Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτοσιών με

τεχνολογίες RFID / BLE» (τμήμα 3)

Αναθέτουσα Αρχή: Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»

Αρ. Διακήρυξης: 003/2026

Αρ. Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ: 387014, 387015, 387016

Συνολικός Προϋπολογισμός: 336.654,00 ΕΥΡΩ (με ΦΠΑ)

Διάρκεια:

Τμήμα 1: δώδεκα (12) μήνες

Τμήμα 2: έξι (6) μήνες

Τμήμα 3: έξι (6) μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός διεθνής διαγωνισμός

με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά,

βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 30/03/2026

Κωδικός ΟΠΣ: 6019157

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ-ΤΙΜΗΣ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23/03/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	30/03/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Νοσοκομείο «Παπαγεωργίου», Γραφείο Προμηθειών (αίθουσα συνεδριάσεων)
ΚΩΔΙΚΟΙ CPV	48180000-3, 48000000-8
ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS	EL522
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	336.654,00 € με Φ.Π.Α. 24%
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ	336.654,00 € με Φ.Π.Α. 24%
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	09/02/2026
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	11/02/2026
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	13/02/2026

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	3
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	5
1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.4. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
1.6. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7. ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2. ΓΕ ΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
2.1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	13
2.1.1. Έγγραφα της σύμβασης	13
2.1.2. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης	13
2.1.3. Παροχή διευκρινίσεων	13
2.1.4. Γλώσσα	14
2.1.5. Εγγυήσεις	14
2.1.6. Προστασία προσωπικών δεδομένων	15
2.2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	15
2.2.1. Δικαίωμα συμμετοχής	15
2.2.2. Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3. Λόγοι αποκλεισμού	16
2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	22
2.2.9. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	28
2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης	28
2.4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
2.4.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	39
2.4.2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών	39
2.4.3. Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής- Τεχνική προσφορά»	41
2.4.4. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	44
2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών	46
2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών	46
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	48
3.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	48
3.1.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	48
3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών	48
3.2. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	51
3.3. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
3.4. ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	53
3.5. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	55
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
4.1. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	57
4.2. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	57
4.3. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
4.4. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ	58
4.5. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	59
4.6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	60
5.1. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	60
5.2. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	60
5.3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	62
5.4. ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	62
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	63
6.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	63
6.2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.3. ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ ΤΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
6.4. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	67
6.5. ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “Ι”	69
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “ΙΙ”	114
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	114
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “ΙΙΙ”	121
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)	128
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “ΙV”	129
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	129
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “V”	133
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	133
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “VI”	135
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	137
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “VII”	151
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	151

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Γ.Ν.Θ. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090074403
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.Ε00152.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Περιφερειακή οδός Θεσσαλονίκης
Πόλη	Δ.Ε. ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ Δήμου Παύλου Μελά
Ταχυδρομικός Κωδικός	56403
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL522
Τηλέφωνο	2313323119
Φαξ	2313323969
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	pr@papageorgiou-hospital.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Τζώννου Αλεξάνδρα
Γενική διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.papageorgiou-hospital.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νοσοκομείο και ανήκει στην 3^η Υ.Πε. Μακεδονίας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Υγεία.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό και συγκεκριμένα ο Ν.4412/2016 περί δημοσίων συμβάσεων, όπως τροποποιημένος ισχύει.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου: www.papageorgiou-hospital.gr.

1.2. Στοιχεία διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016, με αριθμό συστήματος στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: τμήμα 1 : **387014**, τμήμα 2 : **387015** και τμήμα 3 : **387016**.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Κωδ. ΣΑ: ΕΠ 0087

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθρου έργου: 2025ΕΠ00870156).

Η παρούσα αφορά στα: 1^ο, 2^ο και 3^ο **υποέργα της πράξης: με τίτλο: «Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών στο Γενικό Νοσοκομείο Παπαγεωργίου»**, η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» με την απόφαση ένταξης της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με αρ. πρωτ. 3739/24-07-2025 και έχει λάβει κωδικό MIS **6019157**. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους, μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή αναβαθμισμένων ψηφιακών εφαρμογών και υπηρεσιών που αφορούν : **α) στο υποέργο με α/α 1 : «E-home care - Ανάπτυξη διαδικτυακής πλατφόρμας, υπηρεσιών φιλοξενίας και εφαρμογών κινητών τηλεφώνων (android-ios) μετανοσοκομειακής φροντίδας», επιμέρους προϋπολογισμού 150.000 € με ΦΠΑ 24% -ΤΜΗΜΑ 1-, β) στο υποέργο με α/α 2 : «Εταιρικό Ενδοδίκτυο», επιμέρους προϋπολογισμού 60.000 € με ΦΠΑ 24% - ΤΜΗΜΑ 2- και γ) στο υποέργο με α/α 3 : «Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτοσιών με τεχνολογίες RFID / BLE», επιμέρους προϋπολογισμού 126.654 € με ΦΠΑ 24% - ΤΜΗΜΑ 3-, σύμφωνα με τις αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος "1" της παρούσας, συνολικού προϋπολογισμού 336.654,00 € με ΦΠΑ 24%, της πράξης με τίτλο: «Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών στο Γενικό Νοσοκομείο Παπαγεωργίου» και με κωδικό ΟΠΣ 6019157.**

1.3.2. Συνοπτική περιγραφή:

1.3.2.1. ΤΜΗΜΑ 1 - Υποέργο με α/α 1 : «E-home care - Ανάπτυξη διαδικτυακής πλατφόρμας, υπηρεσιών φιλοξενίας και εφαρμογών κινητών τηλεφώνων (android-ios) μετανοσοκομειακής φροντίδας», CPV: 48180000-3, επιμέρους προϋπολογισμού 150.000 € με ΦΠΑ 24%.

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες, το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ προχωρά στην δημιουργία μιας διαδικτυακής πλατφόρμας που θα προσφέρει υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας και υψηλής διαθεσιμότητας στους πολίτες, διευκολύνοντας την καθημερινότητά τους μετά το χρόνο νοσηλείας τους. Ο αποτελεσματικός σχεδιασμός και η ανάπτυξη μιας διαδικτυακής πλατφόρμας με βάση τις σύγχρονες αρχές και τα εργαλεία ανάπτυξης εφαρμογών διαδικτύου, σε συνδυασμό με την ανάπτυξη εφαρμογών κινητών τηλεφώνων και τη φιλοξενία σε αναβαθμισμένο υλισμικό εξυπηρετητών νέφους (cloud servers), διασφαλίζει την επάρκεια και αποτελεσματικότητα της υπηρεσίας.

Συνοπτικά το έργο περιλαμβάνει:

- Υπηρεσίες φιλοξενίας στο κυβερνητικό νέφος (άνευ τιμήματος)
- Άδειες χρήσης λογισμικού (κατά περίπτωση και όπου απαιτείται για την ανάπτυξη των υποσυστημάτων)
- Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος e-HomeCare για το διαδίκτυο
- Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος e-HomeCare για συσκευές Android
- Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος e-HomeCare για συσκευές iOS
- Εργασίες Εγκατάστασης - Υποστήριξης – Παραμετροποίησης-Εκπαίδευσης

1.3.2.2. ΤΜΗΜΑ 2 - Υποέργο με α/α 2 : «Εταιρικό Ενδοδίκτυο», CPV: 48000000-8, επιμέρους προϋπολογισμού 60.000 € με ΦΠΑ 24%

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες, το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ προχωρά στην δημιουργία μιας εσωτερικής πλατφόρμας που θα προσφέρει υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας και υψηλής διαθεσιμότητας στους εργαζόμενους και τους πολίτες/ασθενείς του νοσοκομείου. Ο αποτελεσματικός σχεδιασμός και η ανάπτυξη του με βάση τις σύγχρονες αρχές και τα εργαλεία ανάπτυξης εφαρμογών διαδικτύου, σε συνδυασμό με τη φιλοξενία σε αναβαθμισμένο υλισμικό εξυπηρετητών, διασφαλίζει την επάρκεια και αποτελεσματικότητα της υπηρεσίας.

Συνοπτικά το έργο περιλαμβάνει:

1. Υλισμικό

- a. Ένα βασικό εξυπηρετητή φιλοξενίας
2. Άδειες χρήσης λογισμικού
 - a. Λειτουργικό Σύστημα Windows Server
 - b. Λογισμικό ανάπτυξης βάσης δεδομένων
 - c. Κονσόλα διαχείρισης
3. Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος Ενδοδικτύου
4. Εργασίες Εγκατάστασης - Υποστήριξης – Παραμετροποίησης-Εκπαίδευσης

1.3.2.3. ΤΜΗΜΑ 3 - Υποέργο με α/α 3 : «Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτσιών με τεχνολογίες RFID / BLE», CPV: 48000000-8, επιμέρους προϋπολογισμού 126.654 € με ΦΠΑ 24%

Προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση εξοπλισμού και την προμήθεια υποσυστήματος λογισμικού για την ασφάλεια των ασθενών και τον εντοπισμό των καρτσιών μεταφοράς ασθενών σε πραγματικό χρόνο, με χρήση τεχνολογιών RFID.

Το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ, εντάσσει τις τεχνολογίες RFID στην υπηρεσία των ασθενών, προσφέροντας υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας στον τομέα της ασφάλειας των βρεφών και των ψυχιατρικών ασθενών καθώς και του εύκολου και γρήγορου εντοπισμού των αμαξιδίων μεταφοράς ασθενών.

Συνοπτικά το έργο περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Υλισμικό παρακολούθησης Ασθενών
 - a. Επιτοίχιοι αναγνώστες RFID / BLE
 - b. RFID / BLE tags
 - c. LF Beacons
2. Άδειες χρήσης λογισμικού
 - a. Λογισμικό RTLS
3. Εργασίες Εγκατάστασης - Υποστήριξης – Παραμετροποίησης-Εκπαίδευσης

1. Υλισμικό παρακολούθησης Ασθενών
 - a. Positioning Locators
 - b. Asset Tags για 50 αμαξίδια
2. Άδειες χρήσης λογισμικού
 - a. Portal Διαχείρισης παρακολούθησης αμαξιδίων
3. Εργασίες Εγκατάστασης - Υποστήριξης – Παραμετροποίησης-Εκπαίδευσης

1.3.3. Οι Υπηρεσίες της σύμβασης κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του κοινού λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: **για το τμήμα 1: «Πακέτα ιατρικού λογισμικού» (CPV: 48180000-3) και για τα τμήματα 2 και 3: «Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής» (CPV: 48000000-8) .**

1.3.4. Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα. Γίνονται δεκτές προσφορές είτε για ένα τμήμα (υποέργο) της διακήρυξης, είτε για περισσότερα τμήματα (υποέργα), είτε και για όλα τα τμήματα (υποέργα).

1.3.5. Η εκτιμώμενη συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **336.654,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **271.495,16 €**, ΦΠΑ: 65.158,84 €), ειδικότερα:

- **Για το τμήμα με α/α 1 : «E-home care - Ανάπτυξη διαδικτυακής πλατφόρμας, υπηρεσιών φιλοξενίας και εφαρμογών κινητών τηλεφώνων (android-ios) μετανοσοκομειακής φροντίδας»,** η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **150.000,00 €** περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 120.967,74 € ΦΠΑ 29.032,26 €).
- **Για το τμήμα με α/α 2 : «Εταιρικό Ενδοδίκτυο»,** η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **60.000,00 €** περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 48.387,10 € ΦΠΑ 11.612,90 €).

- **Για το τμήμα με α/α 3 : «Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτσιών με τεχνολογίες RFID / BLE», η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **126.654,00 €** περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 102.140,32 € ΦΠΑ 24.513,68 €).**

Η μέγιστη διάρκεια της σύμβασης ορίζεται :

για το 1^ο τμήμα (υποέργο 1) σε δώδεκα (12) μήνες,

για το 2^ο τμήμα (υποέργο 2) σε έξι (6) μήνες και

για το 3^ο τμήμα (υποέργο 3) σε έξι (6) μήνες

συμπεριλαμβανομένου και του χρόνου για την εγκατάσταση-παραμετροποίηση, τη διενέργεια ελέγχων, ρυθμίσεων, δοκιμών και εκπαίδευσης του προσωπικού, για την ποιοτική παράδοση και παραλαβή των αντικειμένων της σύμβασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού των αντικειμένων της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Ι» της παρούσας διακήρυξης.

1.3.6. Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης, παραμετροποίησης, την ανάπτυξη του κάθε υποσυστήματος, την επιτυχή διενέργεια των δοκιμών και των βασικών εκπαιδύσεων του προσωπικού του Νοσοκομείου, όπως ιδιαίτερα προβλέπονται στα οικεία κεφάλαια των τεχνικών προδιαγραφών του παραρτήματος «Ι» της παρούσας διακήρυξης, διενεργείται η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου του κάθε τμήματος. Από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής τους αρχίζει προσμετρούμενος ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, ξεχωριστά για το κάθε τμήμα της σύμβασης.

1.4. Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιημένος ισχύει,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150),
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»¹, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,

¹ Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, απαιτείται σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3310/2005, σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων εκτιμώμενης αξίας ανώτερης του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 €)

- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθμ. Της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», όπως τροποποιημένη ισχύει,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92),
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,

- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)ΟJ L 119
- της υπ' αριθ. Α1α/8342/10-07-1998 κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας (ΦΕΚ Β' 711) «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Γενικού Περιφερειακού Νοσοκομείου Παπαγεωργίου», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα, με τελευταία τροποποιητική και συμπληρωματική την υπ' αριθ. Γ2α/86652/16/5-26.01.2018 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας (ΦΕΚ Β' 151), εκτός από εκείνο το μέρος της τελευταίας ΚΥΑ, η εκτέλεση του οποίου ανεστάλη με την υπ' αριθ. 154/2018 απόφαση της Επιτροπής Αναστολών του Συμβουλίου της Επικρατείας και με το οποίο μέρος τροποποιούνται (α) η παράγραφος 16 του άρθρου 9 του αρχικού Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, (β) η παράγραφος 1 του άρθρου 11 του αρχικού Εσωτερικού Κανονισμού και (γ) προστίθεται παράγραφος 17 στο άρθρο 11 του Κανονισμού, οπότε ως προς αυτές και μόνον τις διατάξεις εξακολουθεί να ισχύει ο αρχικός ΕΚΛ [ΚΥΑ Α1α/8342/1998 (ΦΕΚ Β' 711)] όπως κατά καιρούς τροποποιήθηκε με τελευταία τροποποιητική και συμπληρωματική αυτού ΚΥΑ 114687/2006 των ως άνω Υπουργών (ΦΕΚ Β' 1193 /13-07-2007).
- των διατάξεων των άρθρων 15 και 17 της από 24-05-1991 Σύμβασης μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και του Ιδρύματος «Ίδρυμα Παπαγεωργίου», που κυρώθηκε με το Ν. 1964/1991 (ΦΕΚ 146/τεύχος Α' / 26-09-1991), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα.
- Την υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π. 66112/2022/22-02-2023 (ΦΕΚ 181/01-03-2023, Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ.) ΚΥΑ του Υπουργού Υγείας και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας περί συγκρότησης και ορισμού μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Γ.Ν. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ», αρμοδιότητας 3ης Υ.Πε. Μακεδονίας.
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την Πρόσκληση 3336/29-08-2024 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 01 «Παραγωγικός ανταγωνιστικός μετασχηματισμός της Κεντρικής Μακεδονίας» όπως ισχύει.
- της υπ' αρ. 699/27-12-2024 (θέμα 11^ο) απόφασης του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, για την έγκριση σκοπιμότητας, υποβολής αίτησης ένταξης στο «Πρόγραμμα Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και χρηματοδότησης της πράξης: «Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών στο Γενικό Νοσοκομείο ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ», στην οποία περιλαμβάνονται τα παρόντα υποέργα.
- της με αρ. πρωτ. 3739/24.07.2025 απόφασης της Περιφερειάρχου Κεντρικής Μακεδονίας, για ένταξη της πράξης: «Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών στο Γενικό Νοσοκομείο ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ» στο πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και στην Προτεραιότητα: «Παραγωγικός ανταγωνιστικός μετασχηματισμός της Κεντρικής Μακεδονίας», με συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη 766.363,60€ και κωδικό ΟΠΣ 6019157.
- της υπ' αριθ. 723/12-11-2025 (Θέμα 13^ο) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών και της διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού, συνολικής προϋπολογιστικής δαπάνης ύψους 336.654,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ΑΔΑ: 91ΗΦ469ΗΑΞ-Φ9Μ).
- της υπ' αριθ. 723/12-11-2025 (Θέμα 13ο) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, περί της ισόποσης δέσμευσης πίστωσης από τον προϋπολογισμό του 2025, με αντίστοιχη εγγραφή εσόδων (ΑΔΑ: 6ΑΞΗ469ΗΑΞ-ΝΥ3),
- της με αρ.1224/2022 απόφασης του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με την οποία, το Νοσοκομείο Παπαγεωργίου δεν συγκαταλέγεται στο Μητρώο φορέων Γενικής Κυβέρνησης και ως εκ

τούτου δεν μπορεί να είναι υποκείμενο δημοσιονομικού ελέγχου από κλιμάκια του Ελεγκτικού Συνεδρίου,

- της με αρ. πρωτ. 346/30-01-2026 απόφασης παροχής σύμφωνης γνώμης στο σχέδιο της παρούσας διακήρυξης εκ μέρους της Ε.Υ.Δ. του ΠΕΠ «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027».

1.5. Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής κατάθεσης των προσφορών είναι η **23^η/03/2026** και ώρα **15.00**. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6. Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **09/02/2026** στην υπηρεσία εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έλαβε τον αριθμό **2026/S028-094232**.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο **ΕΣΗΔΗΣ**, η οποία **έλαβε Συστημικούς Αύξοντες Αριθμούς: 387014, 387015 και 387016** και αναρτήθηκε στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016:

1. Στις εφημερίδες: ΕΠΤΑ ΗΜΕΡΕΣ, ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΟΠΙΚΗ.
2. Στο Εμπορικό-Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης.
3. Στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.

Η παρούσα διακήρυξη αναρτήθηκε, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, όπως τροποποιημένη ισχύει με την παρ. 3 του άρθρου 18 του ν.5218/2025, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL):www.papageorgiou-hospital.gr, στην διαδρομή: ΑΡΧΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ► ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΙΕΣ ► ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ ► [ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ], στις 11/02/2026.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των απαραίτητων δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο και παρακρατείται από την πληρωμή του.

1.7. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Γενικές πληροφορίες

2.1.1. Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 2026/S028-094232 προκήρυξη της σύμβασης (ΑΔΑΜ: 26PROC018464109.), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ] (παράρτημα ΙΙΙ).
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της.
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
5. το σχέδιο της σύμβασης (παράρτημα VI).

2.1.2. Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης:

Η τυχόν επεξεργασία, από τον ανάδοχο, ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων ασθενών, αλλά και όλων των εργαζομένων στο Νοσοκομείο, θα διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ Α 50/10-04-1997) καθώς και από τον υπ' αριθ. 2016/679 Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) και σε κάθε περίπτωση από τις ισχύουσες ευρωπαϊκές και εθνικές διατάξεις. Ο ανάδοχος οφείλει να ακολουθεί και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του Υπεύθυνου Επεξεργασίας Δεδομένων (DPO) του Νοσοκομείου.

2.1.3. Παροχή διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, είτε μετά την ανωτέρω προθεσμία υποβολής δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν στα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4. Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5. Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Στο παράρτημα IV παρατίθενται υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής στον διαγωνισμό και καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6. Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως προσφέρων ή ως νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII).

2.2. Δικαίωμα συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

2.2.1. Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν, για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες, μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν, για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες, μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα πράξη κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, το Νοσοκομείο δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2. Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ύψους 2% επί του προ ΦΠΑ προϋπολογισμού, ήτοι **ποσού 5.429,90 € εάν η προσφορά αφορά το σύνολο της σύμβασης.**

Σε περίπτωση τμηματικής προσφοράς, η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να είναι:

ποσού 2.419,35 € για το τμήμα 1 (υποέργο με α/α 1 «E-home care»),

ποσού 967,74 € για το τμήμα 2 (υποέργο με α/α 2, «Εταιρικό Ενδοδίκτυο),

ποσού 2.042,81€ € για το τμήμα 3 (υποέργο με α/α 3, « Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτοσιών με τεχνολογίες RFID / BLE»).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **30/04/2027**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Το Νοσοκομείο μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της επιτροπής διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων (α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, (β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3 έως 2.2.8, (γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), (δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, (ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, (στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του Νοσοκομείου να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί και (ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν.4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3. Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά

με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/ 671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τους κατά περίπτωση νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), του άρθρου 79 ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή -κατά περίπτωση- εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
 (β) εάν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε **διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης** ή τελεί υπό **αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία **πτωχευτικού συμβιβασμού** ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

Οι «κυρώσεις των άρθρων 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220, του ν.4412/2016 συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%), επί της αξίας της σύμβασης στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης σε οικονομικό φορέα δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. στ) της παρ. 4 του άρθρου 73, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει διαφορετικά. Η παράλειψη της δήλωσης των παραπάνω κυρώσεων στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. ζ) του άρθρου 73, εκτός αν ζητηθεί η συμπερίληψή τους από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα. Για τον υπολογισμό των δύο εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβαν οι οικονομικοί φορείς έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73.»

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του εδαφίου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα

στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση, (θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

(ι) Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

ι.1) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

ι.2) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο ι.1) της παρούσας παραγράφου· ή

ι.3) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο ι.1) ή ι.2) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που στα εδάφια 2.2.3.1 και 2.2.3.3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού, κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιημένες ισχύουν με το άρθρο 14 του ν.5218/2025, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης,

αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια επιλογής

2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, **δεν τίθενται ιδιαίτερες απαιτήσεις** ως προς την **πιστοληπτική ικανότητα** και τον **ετήσιο ειδικό**

κύκλο εργασιών, σε αντικείμενα συναφή προς αυτό της παρούσας σύμβασης, για τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς.

2.2.6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς, θα πρέπει:

A. Για τα τμήματα (υποέργα) με α/α 1 και 2, να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε ανάπτυξη υποσυστημάτων λογισμικού, έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον ένα έργο την τελευταία 5ετία, που να συμπεριλαμβάνει τη σχεδίαση/ανάπτυξη/διασύνδεση πληροφοριακών συστημάτων/εφαρμογών, δημόσιου ή ιδιωτικού οργανισμού.

Ακόμη οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου, με στελέχη σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, η οποία να αποτελείται κατ' ελάχιστον από:

- Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής ή των θετικών επιστημών ή των οικονομικών επιστημών ή της διοίκησης επιχειρήσεων και 5ετή εμπειρία στη διαχείριση έργων πληροφορικής.
- Έναν προγραμματιστή με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής ή των θετικών επιστημών και 3ετή εμπειρία στην ανάπτυξη εφαρμογών διαδικτύου και βάσεων δεδομένων.

B. Για το τμήμα (υποέργο) με α/α 3, να διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία, σε εγκατάσταση συστημάτων παρακολούθησης διαχείρισης παγίων με χρήση τεχνολογιών RFid/BLE, έχοντας ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον ένα έργο κατά την τελευταία 5ετία.

Ακόμη οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου, με στελέχη σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, η οποία να αποτελείται κατ' ελάχιστον από:

- Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου με 5ετή εμπειρία στη διαχείριση αντίστοιχων έργων.
- Έναν τεχνικό με 3ετή εμπειρία στην εγκατάσταση και παραμετροποίηση συστημάτων παρακολούθησης-διαχείρισης παγίων.

2.2.7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

A. Για τα τμήματα (υποέργα) με α/α 1 και 2, δεν απαιτούνται πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

B. Για το τμήμα (υποέργο) με α/α 3

Ο κατασκευαστικός οίκος του προσφερόμενου εξοπλισμού θα πρέπει να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001 ή ισοδύναμη.

Το Νοσοκομείο αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Ισοδύναμος οργανισμός αξιολόγησης της συμμόρφωσης, θεωρείται και αυτός που είναι εγκατεστημένος σε κράτος, που δεν είναι κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είναι διαπιστευμένος από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement – EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation - ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement – IAF MRA).

2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6) να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στο εδάφιο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του εδαφίου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στα εδάφια 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στα εδάφια 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και

μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ του εδαφίου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ.

2.2.9.2. Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατά την παράγραφο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με το εδάφιο 2.4.2.5 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα εδάφια 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' του εδαφίου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα εδάφια 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' του εδαφίου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για το εδάφιο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στο ως άνω εδάφιο 2.2.3.1.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.1: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του

επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

(Μεταβατικά έως τη σύσταση και λειτουργία ποινικού μητρώου νομικών προσώπων/ οντοτήτων):

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024:

ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024

(βλ. και υπ' αριθμ. 5868/2024 (ΑΔΑ: ΡΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩΟ) έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»).

β) για το εδάφιο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων του εδαφίου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης του εδαφίου 2.2.3.2 περίπτωση (α), πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για το εδάφιο 2.2.3.2 περίπτωση (α), πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) Για το εδάφιο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις του εδαφίου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) Για το εδάφιο 2.2.3.7, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παρ. 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας), προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση

που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της παρ. 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 δεν απαιτείται κατάθεση δικαιολογητικών.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

A. Για τα τμήματα (υποέργα) με α/α 1 και 2:

➤ Συμβάσεις ή τιμολόγια ενός τουλάχιστον έργου σε ανάπτυξη υποσυστημάτων λογισμικού, που να συμπεριλαμβάνει τη σχεδίαση/ανάπτυξη/διασύνδεση πληροφοριακών συστημάτων/εφαρμογών, δημόσιου ή ιδιωτικού οργανισμού, που εκτελέσθηκε και ολοκληρώθηκε κατά την τελευταία πενταετία ή και πιστοποιητικό/βεβαίωση ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης αυτού.

➤ Πίνακα προσωπικού του αναδόχου όπως αυτός κατατέθηκε στο Πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, ή συμβάσεις έργου, που να αποδεικνύουν την απασχόληση για έναν Υπεύθυνο Έργου με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής ή των θετικών επιστημών ή των οικονομικών επιστημών ή της διοίκησης επιχειρήσεων και 5ετή εμπειρία στη διαχείριση έργων πληροφορικής και για έναν προγραμματιστή με πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής ή των θετικών επιστημών και 3ετή εμπειρία στην ανάπτυξη εφαρμογών διαδικτύου και βάσεων δεδομένων. Επίσης να κατατεθούν οι σχετικοί τίτλοι σπουδών και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.

B. Για το τμήμα (υποέργο) με α/α 3:

➤ Συμβάσεις ή τιμολόγια ενός τουλάχιστον έργου σε εγκατάσταση συστημάτων παρακολούθησης διαχείρισης παγίων με χρήση τεχνολογιών RFid/BLE, που εκτελέσθηκε και ολοκληρώθηκε κατά την τελευταία πενταετία ή και πιστοποιητικό/βεβαίωση ορθής εκτέλεσης και ολοκλήρωσης αυτού.

➤ Πίνακα προσωπικού του αναδόχου όπως αυτός κατατέθηκε στο Πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, ή συμβάσεις έργου, που να αποδεικνύουν την απασχόληση για έναν Υπεύθυνο Έργου με 5ετή εμπειρία στη διαχείριση αντίστοιχων έργων και για έναν τεχνικό με 3ετή εμπειρία στην εγκατάσταση και παραμετροποίηση συστημάτων παρακολούθησης-διαχείρισης παγίων. Επίσης να κατατεθούν οι αντίστοιχες βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αντίστοιχα εν ισχύει πιστοποιητικά, εκδοθέντα από αρμόδιους διαπιστευμένους ή ισοδύναμους οργανισμούς διαπίστευσης.

Το Νοσοκομείο αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει

ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Ισοδύναμος οργανισμός αξιολόγησης της συμμόρφωσης, θεωρείται και αυτός που είναι εγκατεστημένος σε κράτος, που δεν είναι κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είναι διαπιστευμένος από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement – EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation - ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement – IAF MRA).

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε. κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και -εφόσον δεν προβλέπονται- υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/-ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικά όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. ι, ιϊκαι ιϊϊτης περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3. Κριτήρια ανάθεσης

2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

❖ Τμήμα (υποέργο) με α/α 1 : «E-home care»

A/A Κριτηρίου	Κριτήριο Αξιολόγησης	Υποκριτήριο	Περιγραφή Υποκριτηρίου	Βαθμολογία (εύρος)	Συντελεστής Βαρύτητας	Παρατηρήσεις
1	Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις				10%	
1.1	Κατανόηση Έργου			100–150	7%	

A/A Κριτηρίου	Κριτήριο Αξιολόγησης	Υποκριτήριο	Περιγραφή Υποκριτηρίου	Βαθμολογία (εύρος)	Συντελεστής Βαρύτητας	Παρατηρήσεις
1.2	Αρχιτεκτονική (Επεκτασιμότητα Κλιμάκωση)	–		100–150	3%	
2	Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος				55%	
2.1	Λειτουργικές Δυνατότητες	Υποσύστημα e-HomeCare (web)	Πληρότητα λειτουργιών web platforms (profile mgmt, multimedia, self-assessment, chat/forum)	100–150	25%	Υλοποίηση σε responsive σχεδίαση με WCAG, ευχρηστία
2.2	Λειτουργικές Δυνατότητες	Υποσύστημα e-HomeCare (Android – iOS)	Πληρότητα και ισοδυναμία με web σε mobile apps, SSO, ειδοποιήσεις κ.λπ.	100–150	25%	Native/cross-platform, σχεδίαση για διαφορετικές συσκευές
2.3	Λειτουργικές Δυνατότητες	Διασύνδεση – Διαλειτουργικότητα	Δυνατότητα διασύνδεσης με πληροφοριακά συστήματα, APIs, πρότυπα HL7/FHIR	100–150	5%	Συμβατότητα με διεθνή πρότυπα
3	Προσφερόμενες Υπηρεσίες				20%	
3.1	Μελέτες & Εκπαίδευση	Μελέτες & Ανάπτυξη		100–150	5%	
3.2	Πολυμεσικό Περιεχόμενο	Ανάπτυξη Πολυμεσικού Περιεχομένου	Ποιότητα και πληρότητα παραγόμενου εκπαιδευτικού υλικού	100–150	10%	HD/4K, υπότιτλοι, αφήγηση, συνεργασία με επιστήμονες
3.3	Εγγύηση & Συντήρηση	Εγγύηση & Συντήρηση		100–150	5%	
4	Οριζόντιες Προδιαγραφές				15%	
4.1	Οριζόντιες Προδιαγραφές	Ευχρηστία – Διαλειτουργικότητα – Προσβασιμότητα	Συμμόρφωση με WCAG 2.1 AA, responsive design, πολυγλωσσική υποστήριξη, ενιαία εμπειρία χρήσης	100–150	15%	Έλεγχος usability, compatibility και accessibility

Επεξήγηση Κριτηρίων

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Ομάδα 1 - Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις

1. Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο

Ορθότητα αντίληψης του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει το αντικείμενο του έργου με τις ελάχιστες ζητούμενες υπηρεσίες και λογισμικό που αποδεικνύουν την αντίληψη του έργου.

Αξιολογούνται:

- η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους,
- η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο,

2. Προτεινόμενη αρχιτεκτονική & έτοιμο λογισμικό προτεινόμενης λύσης

Αξιολογείται ο βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης λύσης σχετικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων για το πληροφοριακό σύστημα που ζητείται, καθώς και η κάλυψη των απαιτήσεων των σχετικών Πινάκων Συμμόρφωσης.

Ομάδα 2 – Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος

Για κάθε ένα από τα Υποσυστήματα:

- Η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της διακήρυξης
- Πρόσθετες λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου

Διαδικασία Παρουσίασης Προτεινόμενης Λύσης

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, οι διαγωνιζόμενοι, θα κληθούν να τεκμηριώσουν την ετοιμότητα της προσφερόμενης λύσης τους αναφορικά με τα υποσυστήματα της πλατφόρμας μετανοσοκομειακής φροντίδας e-HomeCare, τόσο για περιβάλλον διαδικτύου όσο και για φορητές συσκευές, φέρους λειτουργικά συστήματα Android και iOS, παρουσιάζοντας τα ζητούμενα σενάρια χρήσης, εφαρμογές και μεθοδολογίες ανάπτυξης, έτοιμο λογισμικό και γλώσσες προγραμματισμού που προτείνουν.

Τα σενάρια χρήσης παρουσιάζονται συνοπτικά παρακάτω:

- Δυνατότητα εγγραφής και ταυτοποίησης μέσω διαλειτουργικότητας με το σύστημα της ΓΓΠΣΔΔ για τους Πολίτες.
- Διαμόρφωση – Παραμετροποίηση του προφίλ του χρήστη ανάλογα με τη δηλωθείσα πάθηση ή το αντικείμενο εκπαίδευσης, λήψης περιεχομένου
- Περιβάλλον και περιεχόμενο
- Πολυμεσικό περιεχόμενο, αναλύσεις footage videos, δυναμικός καθορισμός διαθέσιμης ανάλυσης ανάλογα με το bandwidth
- Διασφάλιση προσωπικών δεδομένων
- Μεθοδολογίες και λειτουργικότητα εφαρμογών κινητών τηλεφώνων
- Single Sign-On
- Διαφοροποίηση «σερβιρίσματος» περιεχομένου ανάλογα με την κατηγορία χρηστών

Ομάδα 3 – Προσφερόμενες Υπηρεσίες

3.1 Μελέτη Εφαρμογής Ανάλυση Απαιτήσεων - Μελέτη διαλειτουργικότητας - Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

- Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυσης Απαιτήσεων: Η αναλυτική εξειδίκευση των παραδοτέων της Φάση Φ1 - Μελέτη Εφαρμογής
- Μελέτη Ασφάλειας - Η μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών και η αναλυτική δομή των προτεινόμενων παραδοτέων
- Μελέτη Διαλειτουργικότητας: Η μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών και η αναλυτική δομή των προτεινόμενων παραδοτέων
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Η μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Η εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής
- Οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά κατηγορία χρηστών, πέραν των κατ' ελάχιστο ζητούμενων στην παρούσα.

3.2. Υπηρεσίες Ανάπτυξης Πολυμεσικού Περιεχομένου

- Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες ανάπτυξης πολυμεσικού περιεχομένου αναφορικά με:
- Την προτεινόμενη μεθοδολογία ανάπτυξης πολυμεσικού περιεχομένου (βιντεοσκόπηση, animation κλπ)
- Τη χρήση εξοπλισμού και εργαλείων λογισμικού για την επεξεργασία και μετεπεξεργασία του πολυμεσικού περιεχομένου
- Τις ελάχιστες και μέγιστες αναλύσεις ως σχέση ποιότητας / ταχύτητας φόρτωσης σε περιβάλλον διαδικτύου.

3.3. Υπηρεσίες Εγγύησης, Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης και τήρησης επιπέδου υπηρεσιών και αξιολογούνται:

Η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Υποστήριξης και η μεθοδολογία παροχής τους κατά τις Φάσεις Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας.

Ομάδα 4 – Οριζόντιες Προδιαγραφές

4.1 Προδιαγραφές

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει την ευχρηστία, τη διαλειτουργικότητα και την προσβασιμότητα της πλατφόρμας, σύμφωνα με τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές και πρότυπα (π.χ. WCAG 2.1, HL7/FHIR, GDPR), υποβάλλοντας σχετική τεκμηρίωση συμμόρφωσης και παρουσιάζοντας απτό παράδειγμα εφαρμογής κατά τη φάση της επίδειξης.

Συγκεκριμένα:

Προδιαγραφές Ευχρηστίας (Usability)

Ως προδιαγραφές ευχρηστίας ορίζονται τα χαρακτηριστικά εκείνα του συστήματος που εγγυώνται ότι η πλατφόρμα e-HomeCare θα είναι εύκολη στη χρήση για όλους τους χρήστες, ανεξαρτήτως εμπειρίας ή τεχνικών γνώσεων. Η υπηρεσία θα πρέπει να:

- Διαθέτει **διασθητικό περιβάλλον χρήστη** (user interface) με ξεκάθαρη πλοήγηση και σαφή διάταξη περιεχομένου.

- Παρέχει **κατανοητές οδηγίες** σε κάθε βήμα και απλές διαδικασίες εγγραφής, αυθεντικοποίησης και χρήσης.
- Υποστηρίζει **πολύγλωσσο περιβάλλον**, τουλάχιστον στην ελληνική γλώσσα, με τη δυνατότητα προσθήκης και άλλων, εφόσον απαιτηθεί.
- Προβλέπει **μηχανισμούς υποστήριξης του χρήστη** (π.χ. συχνές ερωτήσεις, βοήθεια, chat με ειδικούς).
- Εφαρμόζει **καλές πρακτικές σχεδιασμού UX/UI** για όλες τις ηλικιακές ομάδες, ιδιαίτερα για ηλικιωμένους χρήστες που αποτελούν σημαντικό ποσοστό των ασθενών.

Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας (Interoperability)

Η διαλειτουργικότητα διασφαλίζει ότι η λύση της e-HomeCare μπορεί να **συνεργάζεται** ομαλά και αποτελεσματικά με άλλα πληροφοριακά συστήματα (όπως του νοσοκομείου), συσκευές και υπηρεσίες. Περιλαμβάνει:

- **Δυνατότητα ανταλλαγής δεδομένων** με υφιστάμενα συστήματα του νοσοκομείου, μέσω ασφαλών και τυποποιημένων πρωτοκόλλων (API, HL7, FHIR, κτλ).
- **Υποστήριξη κοινών προτύπων** και ανοιχτών προδιαγραφών στη διαχείριση διαπιστευτηρίων και δεδομένων χρηστών (π.χ. OAuth2, SAML).
- **Συμβατότητα** με όλα τα σύγχρονα λειτουργικά συστήματα κινητών (Android, iOS) και βασικούς web browsers.
- Εύκολη μελλοντική **επέκταση** ή διασύνδεση της πλατφόρμας με άλλα συστήματα και υπηρεσίες υγείας.

Προδιαγραφές Προσβασιμότητας (Accessibility)

Η προσβασιμότητα διασφαλίζει ότι η υπηρεσία είναι **προσβάσιμη εξίσου από όλους τους χρήστες**, ανεξαρτήτως σωματικών ή γνωστικών ικανοτήτων. Ειδικότερα:

- **Συμμόρφωση με Διεθνή Πρότυπα Προσβασιμότητας** (WCAG 2.1, EN 301 549) ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες ατόμων με αναπηρία (π.χ. όρασης, ακοής, κινητικότητας).
- Υποστήριξη **αναγνωστών οθόνης** και άλλων βοηθητικών τεχνολογιών.
- **Δυνατότητα προσαρμογής γραμματοσειρών**, χρωμάτων και μεγέθους κειμένου.
- Παραγωγή και παροχή **υποτίτλων/διερμηνείας** για τα βίντεο και ηχητικό υλικό.
- Μέριμνα ώστε η περιήγηση να είναι εφικτή και **χωρίς ποντίκι** (μέσω πληκτρολογίου, touch, φωνητικών εντολών εφόσον είναι εφικτό).

❖ Τμήμα (υποέργο) με α/α 2 : « Εταιρικό Ενδοδίκτυο »

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης (Κρι)	Βαθμολογία	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)
1	Γενικές Αρχές & Κατανόηση Έργου		15%
1.1	Κατανόηση στόχων και απαιτήσεων έργου, ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης, κινδύνων και προτάσεις μετριασμού	100-150	8%
1.2	Αρχιτεκτονική συστήματος (επεκτασιμότητα, κλιμάκωση, ευελιξία, δυνατότητα ενσωμάτωσης νέων τεχνολογιών)	100-150	7%
2	Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος		50%

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης (Κρι)	Βαθμολογία	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)
2.1	Ανάπτυξη βασικού υποσυστήματος ενδοδικτύου σε WordPress (συμβατότητα, απόδοση, ευχρηστία)	100-150	8%
2.2	Υποσύστημα custom κώδικα (PHP, JavaScript, CSS) – ποιότητα, τεκμηρίωση, επεκτασιμότητα	100-150	20%
2.3	Διασύνδεση-Διαλειτουργικότητα (SAP/ERP, REST API, HL7 FHIR, ασφάλεια ανταλλαγής)	100-150	12%
2.4	Προσβασιμότητα (WCAG 2.1 AA), υποστήριξη χρηστών με ΑμΕΑ, responsive σχεδίαση	100-150	5%
2.5	Εργονομία / UX, φιλικότητα προς τον χρήστη, ομοιομορφία διεπαφών	100-150	5%
3	Προσφερόμενες Υπηρεσίες Υλοποίησης		20%
3.1	Μελέτη Εφαρμογής, Ανάλυση Απαιτήσεων, Μελέτη Ασφαλείας, Μελέτη Διαλειτουργικότητας, Τεκμηρίωση	100-150	5%
3.2	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης, εγχειρίδια χρηστών/διαχειριστών	100-150	3%
3.3	Υπηρεσίες Φάσης Μετάπτωσης Δεδομένων & Πιλοτικής Λειτουργίας	100-150	7%
3.4	Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης (SLA, χρόνοι απόκρισης, διαθεσιμότητα)	100-150	5%
4	Υλικοτεχνικές & Τεχνολογικές Προδιαγραφές		15%
4.1	Εξυπηρετητές Ενδοδικτύου (HW specs, virtualisation, redundancy)	100-150	8%
4.2	Λογισμικό εξυπηρετητών, βάσεις δεδομένων, δυνατότητα κλιμάκωσης	100-150	5%
4.3	Μέτρα ασφάλειας (firewalls, encryption, VPN, access control)	100-150	2%

Επεξήγηση Κριτηρίων

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Ομάδα 1 - Γενικές Αρχές & Κατανόηση Έργου

1.1 Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο

Ορθότητα αντίληψης του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει το αντικείμενο του έργου με τις ελάχιστες ζητούμενες υπηρεσίες και λογισμικό που αποδεικνύουν την αντίληψη του έργου.

Αξιολογούνται:

- η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους,
- η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο,

1.2 Προτεινόμενη αρχιτεκτονική & έτοιμο λογισμικό προτεινόμενης λύσης

Αξιολογείται ο βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης λύσης σχετικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων για το πληροφοριακό σύστημα που ζητείται, καθώς και η κάλυψη των απαιτήσεων των σχετικών Πινάκων Συμμόρφωσης.

Ομάδα 2 – Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος

Για κάθε ένα από τα Υποσυστήματα:

- Η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της διακήρυξης
- Πρόσθετες λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου

Διαδικασία Παρουσίασης Προτεινόμενης Λύσης

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, οι διαγωνιζόμενοι, θα κληθούν να τεκμηριώσουν την ετοιμότητα της προσφερόμενης λύσης τους αναφορικά με τα υποσυστήματα του ενδοδικτύου, τα ζητούμενα σενάρια χρήσης, εφαρμογές και μεθοδολογίες ανάπτυξης, έτοιμο λογισμικό και γλώσσες προγραμματισμού που προτείνουν.

Τα σενάρια χρήσης παρουσιάζονται συνοπτικά παρακάτω:

- Σύστημα εγγραφής και σύνδεσης χρηστών ενταγμένους σε οργανωτικές μονάδες
- Σύστημα εσωτερικής επικοινωνίας (internal messaging) χρηστών.
- Εφαρμογές helpdesk και διαχείρισης αιθουσών και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες.
- Σύστημα ανάρτησης και κοινοποίησης εγγράφων
- Σύστημα Δελτίου Δύναμης (Παρουσιολόγιο) γιατρών και νοσηλευτών ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Σύστημα Έγκρισης Ρεπό Προσωπικού με την αντίστοιχη ροή έγκρισης
- Σύστημα αναφοράς Κενών Κλινών ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Σύστημα Παραγγελίας Γραφικής Ύλης ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Σύστημα αναφοράς ατυχήματος/Κατακλίσεων και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Σύστημα αναφοράς αλλαγής προγράμματος εργασίας και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Σύστημα Αδειών Παραμονής Συνοδών-ασθενών ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Ενημερωτικές σελίδες για αυτοτελή γραφεία και τμήματα

- Σύστημα ηλεκτρονικής δήλωσης/έγκρισης αδειών πραγματοποιώντας τις αναγκαίες διασυνδέσεις/διαλειτουργικότητα με το σύστημα SAP του νοσοκομείου
- Ροές εργασιών για την αποτελεσματική λειτουργία της ετήσιας αξιολόγησης του προσωπικού και την έκδοση του αντίστοιχου ηλεκτρονικού αρχείου (pdf)
- Μετάπτωση όλων των υφιστάμενων δεδομένων σε επίπεδο χρηστών/προσωπικών μηνυμάτων/δικαιωμάτων κλπ.
- Ενότητα περιεχομένου με ταινίες και βιβλία σε ηλεκτρονική μορφή που θα διατίθεται για τους ασθενείς, με προφανή στόχο τη βελτίωση της εμπειρίας τους κατά την παραμονή τους στο χώρο του νοσοκομείου.

Ομάδα 3 – Προσφερόμενες Υπηρεσίες Υλοποίησης

3.1 Μελέτη Εφαρμογής Ανάλυση Απαιτήσεων - Μελέτη διαλειτουργικότητας

- Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυσης Απαιτήσεων: Η αναλυτική εξειδίκευση των παραδοτέων της Φάση Φ1 - Μελέτη Εφαρμογής
- Μελέτη Ασφάλειας - Η μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών και η αναλυτική δομή των προτεινόμενων παραδοτέων
- Μελέτη Διαλειτουργικότητας: Η μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών και η αναλυτική δομή των προτεινόμενων παραδοτέων
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Η μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
-

3.2. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

- Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Η εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής
- Οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά κατηγορία χρηστών, πέραν των κατ' ελάχιστο ζητούμενων στην παρούσα.

3.3. Υπηρεσίες Φάσης Μετάπτωσης Δεδομένων & Πιλοτικής Λειτουργίας

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες και αξιολογείται η προτεινόμενη μεθοδολογία για τον εντοπισμό και τη διόρθωση σφαλμάτων της εφαρμογής και της βάσης δεδομένων, καθώς και της διαλειτουργικότητας της εφαρμογής τόσο με το ΟΠΣ όσο και με τρίτα συστήματα (αν και όπου είναι αναγκαία).

3.4. Υπηρεσίες Εγγύησης, Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης και τήρησης επιπέδου υπηρεσιών και αξιολογούνται:

Η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Υποστήριξης και η μεθοδολογία παροχής τους κατά τις Φάσεις Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας.

Ομάδα 4 – Προδιαγραφές προτεινόμενου εξοπλισμού

4.1 Προδιαγραφές Υλισμικού

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες προδιαγραφές των εξυπηρετητών διαδικτύου (web servers) σε σχέση με τις ζητούμενες προδιαγραφές που αναφέρονται στους πίνακες συμμόρφωσης.

4.2 Προδιαγραφές Λογισμικού

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες προδιαγραφές του έτοιμου λογισμικού που περιλαμβάνεται στους εξυπηρετητές και είναι αναγκαίο για την λειτουργία των Υποσυστημάτων της Εφαρμογής.

4.3. Μέτρα ασφάλειας (firewalls, encryption, VPN, access control)

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες προδιαγραφές των μέτρων ασφαλείας

❖ **Τμήμα (υποέργο) με α/α 3 : «Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτοσιών με τεχνολογίες RFID / BLE»**

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης (Κρι)	Βαθμολογία	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)
1	Γενική Προσέγγιση και Κατανόηση Αναγκών		10%
1.1	Αρχιτεκτονική λύσης	100-150	5%
1.2	Μελέτη ασφάλειας & ανάλυση κινδύνου	100-150	5%
2	Λειτουργικές Δυνατότητες		55%
2.1	Υποσύστημα Ασφάλειας Ασθενών – Νεογνών	100-150	30%
2.2	Υποσύστημα Διαχείρισης – Εντοπισμού Αμαξιδίων	100-150	25%
3	Προσφερόμενες Υπηρεσίες		10%
3.1	Σχέδιο υλοποίησης & δοκιμές	100-150	2%
3.2	Εκπαίδευση χρηστών	100-150	3%
3.3	Εγγύηση & SLA	100-150	5%
4	Υλισμικό – Λογισμικό		25%
4.1	Ακρίβεια RTLS	100-150	5%
4.2	Διάρκεια ζωής μπαταρίας tags	100-150	5%
4.3	Αξιοπιστία readers (MTBF)	100-150	5%
4.4	Διασύνδεση & APIs	100-150	5%
4.5	Ασφάλεια δεδομένων	100-150	5%

Επεξήγηση Κριτηρίων

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Ομάδα 1 - Τεχνική Λύση

Αντίληψη και κατανόηση του έργου & Αρχιτεκτονική Λύσης Αξιολογείται η ορθότητα της αντίληψης του προσφέροντος για το αντικείμενο, την κρισιμότητα και τις ειδικές απαιτήσεις λειτουργίας ενός

νοσοκομειακού περιβάλλοντος. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει μια ολιστική προσέγγιση που να αποδεικνύει την τεχνογνωσία του. **Συγκεκριμένα αξιολογούνται:**

- **Η Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική (1.1):** Ο βαθμός πληρότητας, σπονδυλωτής σχεδίασης (modularity) και επεκτασιμότητας της λύσης. Εξετάζεται η ετοιμότητα διασύνδεσης (interoperability) με τρίτα συστήματα (HIS/ERP) μέσω ανοικτών προτύπων (API/XML/JSON) και η δυνατότητα μελλοντικής επέκτασης χωρίς δομικές αλλαγές.
- **Η Μελέτη Ασφάλειας & Ανάλυση Κινδύνου (1.2):** Η πληρότητα της μεθοδολογίας εντοπισμού και διαχείρισης κινδύνων (Risk Analysis). Αξιολογείται η ύπαρξη συγκεκριμένων σεναρίων (test cases) για την αντιμετώπιση απειλών, τεχνικών βλαβών και περιστατικών ασφαλείας, καθώς και τα πρωτόκολλα ανάκαμψης από καταστροφή.
- **Η Διαστασιολόγηση:** Η επάρκεια της λύσης για την κάλυψη των απαιτήσεων (3 κλινικές για ασφάλεια ασθενών & κάλυψη ισογείου >27.000 τ.μ. για αμαξίδια).

Ομάδα 2 - Λειτουργικές Δυνατότητες

Αποτελεσματικότητα Υποσυστημάτων Ασφάλειας & Εντοπισμού Αξιολογείται η επιχειρησιακή ικανότητα της λύσης να ανταποκρίνεται σε πραγματικό χρόνο (Real-Time) σε κρίσιμα συμβάντα ασφαλείας και διαχείρισης πόρων, διασφαλίζοντας την προστασία της ανθρώπινης ζωής και της παρουσίας του Νοσοκομείου. **Συγκεκριμένα αξιολογούνται:**

- **Υποσύστημα Ασφάλειας Ασθενών – Νεογνών (2.1):**
 - ο Η αξιοπιστία της **σύζευξης Μητέρας-Βρέφους** και η ελαχιστοποίηση ψευδών συναγερμών (false positives).
 - ο Η ταχύτητα και η ακρίβεια του μηχανισμού **Tamper Detection** (ανίχνευση παραβίασης/αφαίρεσης βραχιολιού).
 - ο Η αμεσότητα των σεναρίων **Anti-abduction**, συμπεριλαμβανομένης της αυτόματης ενεργοποίησης φυσικών εμποδίων (κλείδωμα θυρών) και της αποστολής ειδοποιήσεων εντός ελαχίστων δευτερολέπτων.
- **Υποσύστημα Διαχείρισης Αμαξιδίων (2.2):**
 - ο Η **ακρίβεια εντοπισμού θέσης** (RTLS accuracy) σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους και η κάλυψη της απαιτούμενης επιφάνειας.
 - ο Η δυνατότητα ταυτόχρονης διαχείρισης μεγάλου όγκου ετικετών (tags) και η λειτουργικότητα του λογισμικού διαχείρισης (Portal) ως προς την εποπτεία, την ανάλυση δεδομένων (analytics) και την πρόληψη κλοπής/εγκατάλειψης εξοπλισμού.

Ομάδα 3 - Προσφερόμενες Υπηρεσίες

Ποιότητα Υλοποίησης, Υποστήριξης & Μεταφοράς Τεχνογνωσίας Αξιολογείται η ικανότητα του Αναδόχου να παραδώσει ένα λειτουργικό σύστημα εντός χρονοδιαγράμματος, να εκπαιδεύσει αποτελεσματικά το προσωπικό και να εγγυηθεί την αδιάλειπτη λειτουργία του συστήματος σε βάθος χρόνου. **Συγκεκριμένα αξιολογούνται:**

- **Σχέδιο Υλοποίησης & Δοκιμές (3.1):** Η πληρότητα και ο ρεαλισμός του χρονοδιαγράμματος (Gantt chart). Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στις διαδικασίες Δοκιμών Αποδοχής (UAT).
- **Εκπαίδευση Χρηστών (3.2):** Η μεθοδολογία εκπαίδευσης (π.χ. συνδυασμός δια ζώσης και e-learning), η προσαρμογή του υλικού ανά ρόλο χρήστη (ιατρικό, νοσηλευτικό, τεχνικό προσωπικό) και η παροχή αναλυτικών εγχειριδίων χρήσης.
- **Εγγύηση & SLA (3.3):** Η χρονική διάρκεια της εγγύησης καλής λειτουργίας, καθώς και η δέσμευση για συγκεκριμένους Χρόνους Απόκρισης και Αποκατάστασης Βλαβών (SLA) που διασφαλίζουν την επιχειρησιακή συνέχεια του Νοσοκομείου.

Ομάδα 4 - Υλισμικό & Λογισμικό

Τεχνικές Προδιαγραφές, Αξιοπιστία & Ασφάλεια Δεδομένων Αξιολογούνται τα ποιοτικά και τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού, με στόχο τη μέγιστη διάρκεια ζωής, την ελαχιστοποίηση του κόστους συντήρησης και την προστασία των ευαίσθητων δεδομένων. **Συγκεκριμένα αξιολογούνται:**

- **Απόδοση Εξοπλισμού (4.1, 4.2, 4.3):** Η μετρήσιμη ακρίβεια του συστήματος RTLS, η αυτονομία (διάρκεια ζωής μπαταρίας) των ενεργών ετικετών (Tags) που μειώνει το λειτουργικό φόρτο συντήρησης, και η αξιοπιστία των αναγνωστών (Readers) βάσει του δείκτη MTBF (Mean Time Between Failures).
- **Διασύνδεση (4.4):** Η ύπαρξη τεκμηριωμένων APIs και η ικανότητα αμφίδρομης επικοινωνίας με υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα.
- **Ασφάλεια Δεδομένων (4.5):** Η συμμόρφωση με τον Κανονισμό GDPR και διεθνή πρότυπα ασφαλείας (π.χ. ISO 27001). Αξιολογούνται οι μηχανισμοί κρυπτογράφησης, οι πολιτικές πρόσβασης (role-based access control) και η διενέργεια ελέγχων διείσδυσης (penetration testing) για τη διασφάλιση του απορρήτου ασθενών και νεογνών.

2.3.2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς, στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς οι αντίστοιχοι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν και στον βαθμό που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς, για κάθε είδος της παρούσας χωριστά, υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$B_j = \sigma_1 \cdot K_{p1} + \sigma_2 \cdot K_{p2} + \dots + \sigma_n \cdot K_{pn}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα προσφορά είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ , για κάθε τμήμα (υποέργο) της σύμβασης, σύμφωνα με τον παρακάτω μαθηματικό τύπο:

$$\Lambda_j = 80 \times (B_j / B_{max}) + 20 \times (K_{min} / K_j)$$

όπου:

B_{max} : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά του τμήματος (υποέργου),

B_j : η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς j για το κάθε τμήμα (υποέργο),

K_{min} : το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή του τμήματος (υποέργου)

K_j : το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς j για το κάθε τμήμα (υποέργο),

Λ_j : η ανοιγμένη τιμή σύγκρισης του j προσφέροντος για το κάθε τμήμα (υποέργο), (στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία)

Επικρατέστερη για το κάθε τμήμα (υποέργο) της σύμβασης είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

Για το συνολικό συγκριτικό κόστος (Κj) λαμβάνονται υπόψη περισσότερα είδη κόστους, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 87 του ν. 4412/2016: «Κοστολόγηση του κύκλου ζωής». Εν προκειμένω ο τρόπος υπολογισμού του συνολικού συγκριτικού κόστους (Κj) αναλύεται στην παρ. 2.4.4. της παρούσας.

2.4. Κατάρτιση - Περιεχόμενο προσφορών

2.4.1. Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς και να την υποβάλουν εκ νέου εάν επιθυμούν, σύμφωνα με τις τεχνικές λεπτομέρειες που περιλαμβάνονται στο με αριθμ. πρωτ. 21913/19-06-2024 έγγραφο της Δ/νσης Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας που αφορά στη λειτουργία του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

2.4.2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από εγκεκριμένο πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον οικονομικό φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Ειδικότερα η τεχνική προσφορά, ο πίνακας συμμόρφωσης (παράρτημα ΙΙ) προς τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Ι, η οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το παράρτημα V και τυχόν πρόσθετα στοιχεία των τεχνικών προσφορών, όπως τεχνικές περιγραφές, τεχνικά φυλλάδια κλπ. επισυνάπτονται ως συνημμένα και ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα ψηφιακά αρχεία στο σύστημα.

Οι μπροσούρες (prospectus) δεν υπογράφονται ψηφιακά.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι οικονομικοί φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η επιτροπή διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 (πχ συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις και λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα),

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η επιτροπή διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της επιτροπής διαγωνισμού.

2.4.3. Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής- Τεχνική προσφορά»

2.4.3.1.Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α, β και γ στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ, το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (παράρτημα ΙΙΙ).

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint, προσβάσιμου μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον οικονομικό φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' του εδαφίου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης και

γ) υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα με το κάτωθι περιεχόμενο: «Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι: (α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ».

Τονίζεται ότι τα αποδεικτικά μέσα για την τεκμηρίωση των κριτηρίων επιλογής των παραγράφων 2.2.4 έως και 2.2.7 δεν είναι υποχρεωτικό να συμπεριληφθούν στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής, εφόσον οι οικονομικοί φορείς έχουν συμπληρώσει με σαφήνεια τα αντίστοιχα πεδία στο Ε.Ε.Ε.Σ.

2.4.3.2. Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Τεχνικές Προδιαγραφές” του παραρτήματος Ι της διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου συστήματος, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω παράρτημα.

Ο Φάκελος «Τεχνική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει τις ενότητες και τα περιεχόμενα αυτών που περιγράφονται παρακάτω. Η προσφορά πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του έργου που αναφέρεται στη διακήρυξη και να παρέχει τα πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της.

Ειδικότερα πρέπει να περιλαμβάνει:

A. Πίνακα Συμμόρφωσης (παράρτημα II) προς τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος I, για κάθε τμήμα (υποέργο) που προσφέρεται, συμπληρωμένο σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες:

- Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ», έχουν αντιγραφεί περιγραμματατικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν απαντήσεις, τηρώντας την ίδια αρίθμηση του παραρτήματος «I» της διακήρυξης.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ ή ΟΧΙ, ανάλογα αν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς ή/και σε αριθμημένα τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών ή σε αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού, του λογισμικού/εφαρμογών ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές σε μεθοδολογία εγκατάστασης, υποστήριξης κ.λπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν την απάντηση στον πίνακα συμμόρφωσης.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. τεχνικό φυλλάδιο 3, σελ. 4 παράγραφος 4 κλπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στο κείμενο παραπομπής θα υπογραμμίζεται το σημείο που τεκμηριώνει την απάντηση, καθώς και η αντίστοιχη παράγραφος του πίνακα συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. προδ. 2.15).

B. Και επιπρόσθετα για κάθε προσφερόμενο τμήμα, τα ακόλουθα:

❖ **Τμήμα (υποέργο) με α/α 1 : «E-home care»**

Τα περιεχόμενα της προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια:

- Εισαγωγή: Παρουσίαση του προσφέροντος και καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου.
- Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις: Συνολική αντίληψη του υποψηφίου για το έργο, τους σκοπούς και τους στόχους του, ειδικές απαιτήσεις – ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου.
- Αρχιτεκτονική: Περιγραφή αρχιτεκτονικής προτεινόμενης λύσης, προσαρμογή της στις επιχειρησιακές και τεχνολογικές διαστάσεις του έργου.
- Προσφερόμενη λύση cloud Hosting.
- Μεθοδολογία και ποιότητα ανάπτυξης πολυμεσικού περιεχομένου.
- Υπηρεσίες: Μεθοδολογία παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών εγκατάστασης, παραμετροποίησης, ελέγχου καλής λειτουργίας, ασφαλείας, πιλοτικής λειτουργίας συντήρησης/εγγύησης του έργου καθώς και εκπαίδευσης για όλα τα υποσυστήματα του έργου, συμβατότητα μεθοδολογίας με τις συνθήκες λειτουργίας του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ.
- Μεθοδολογία υλοποίησης: Μεθοδολογία υλοποίησης, στάδια εργασίας και ανάλυση σε δραστηριότητες/εργασίες, προϊόντα, χρονοδιαγράμματα.
- Διοίκηση του έργου: Σχήμα διοίκησης, μεθοδολογία επικοινωνίας, διασφάλιση ποιότητας κλπ.

❖ **Τμήμα (υποέργο) με α/α 2 : « Εταιρικό Ενδοδίκτυο »**

Τα περιεχόμενα της προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια:

- Εισαγωγή: Παρουσίαση του προσφέροντος και καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου
- Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις: Συνολική αντίληψη του υποψηφίου για το έργο, τους σκοπούς και τους στόχους του, ειδικές απαιτήσεις – ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου.

- Αρχιτεκτονική: Περιγραφή αρχιτεκτονικής προτεινόμενης λύσης, προσαρμογή της στις επιχειρησιακές και τεχνολογικές διαστάσεις του έργου
 - Προσφερόμενος Εξοπλισμός: Συνοπτική περιγραφή των προσφερόμενων προϊόντων
 - Προσφερόμενα προϊόντα αδειοδοτημένου λογισμικού: Συνοπτική περιγραφή των προϊόντων αδειοδοτημένου λογισμικού (λειτουργικά συστήματα, βάσεις δεδομένων κλπ) που είναι προαπαιτούμενα για την υλοποίηση του έργου
 - Υπηρεσίες: Μεθοδολογία παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών εγκατάστασης, παραμετροποίησης, ελέγχου καλής λειτουργίας, ασφαλείας, πιλοτικής λειτουργίας συντήρησης/εγγύησης του έργου καθώς και εκπαίδευσης για όλα τα υποσυστήματα του έργου, συμβατότητα μεθοδολογίας με τις συνθήκες λειτουργίας του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ
 - Μεθοδολογία υλοποίησης: Μεθοδολογία υλοποίησης, στάδια εργασίας και ανάλυση σε δραστηριότητες/εργασίες, προϊόντα, χρονοδιαγράμματα
 - Διοίκηση του έργου: Σχήμα διοίκησης, μεθοδολογία επικοινωνίας, διασφάλιση ποιότητας κλπ
- ❖ **Τμήμα (υπόεργο) με α/α 3 : « Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτοσιών με τεχνολογίες RFID / BLE»**

Τα περιεχόμενα της προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια:

- Εισαγωγή: Παρουσίαση του προσφέροντος και καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου.
- Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις: Συνολική αντίληψη του υποψηφίου για το έργο, τους σκοπούς και τους στόχους του, ειδικές απαιτήσεις – ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου.
- Αρχιτεκτονική: Περιγραφή αρχιτεκτονικής προτεινόμενης λύσης, προσαρμογή της στις επιχειρησιακές και τεχνολογικές διαστάσεις του έργου.
- Προσφερόμενος Εξοπλισμός: Συνοπτική περιγραφή των προσφερόμενων προϊόντων.
- Προσφερόμενα προϊόντα αδειοδοτημένου λογισμικού: Συνοπτική περιγραφή των προϊόντων αδειοδοτημένου λογισμικού (λειτουργικά συστήματα, βάσεις δεδομένων κλπ) που είναι προαπαιτούμενα για την υλοποίηση του έργου.
- Υπηρεσίες: Μεθοδολογία παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών εγκατάστασης, παραμετροποίησης, ελέγχου καλής λειτουργίας, ασφαλείας, πιλοτικής λειτουργίας συντήρησης/εγγύησης του έργου καθώς και εκπαίδευσης για όλα τα υποσυστήματα του έργου, συμβατότητα μεθοδολογίας με τις συνθήκες λειτουργίας του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ.
- Μεθοδολογία υλοποίησης: Μεθοδολογία υλοποίησης, στάδια εργασίας και ανάλυση σε δραστηριότητες/εργασίες, προϊόντα, χρονοδιαγράμματα
- Διοίκηση του έργου: Σχήμα διοίκησης, μεθοδολογία επικοινωνίας, διασφάλιση ποιότητας κλπ
- Διαστασιολόγηση έργου.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

β) την χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

2.4.4. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, δίδεται σε ΕΥΡΩ, συμπληρώνεται στον πίνακα του παραρτήματος V της παρούσας, είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη και αφορά στο **σύνολο της προμήθειας για κάθε τμήμα (υπόεργο)**, όπως περιγράφεται στην παρ. 1.3 της παρούσας.

Το συνολικό κόστος προκύπτει από το σύνολο της αξίας προμήθειας του εξοπλισμού, πλέον το συνολικό κόστος προμήθειας του λογισμικού/εφαρμογών, τις εγγυήσεις και την υποστήριξη και τέλος το κόστος υπηρεσιών εγκατάστασης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού και του συνοδευτικού λογισμικού.

Επιπρόσθετα για το Τμήμα (υποέργο) με α/α 1 : «E-home care» ζητείται να συμπληρωθεί από τους οικονομικούς φορείς το κόστος ανάπτυξης πολυμεσικού περιεχομένου πέραν των προβλεπόμενων ποσοτήτων (πενήντα βίντεο), παρ. 5.9. των τεχνικών προδιαγραφών του υποέργου.

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση της πράξης ολοκληρωμένης, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης..

Οι επί των εκάστοτε πληρωμών κρατήσεις είναι οι εξής:

- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016), εφόσον και αφότου εκδοθεί η από τις ίδιες διατάξεις προβλεπόμενη ΚΥΑ.
- Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της πρώην Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών και νυν Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, σε συνδυασμό προς τις προβλέψεις του Ν.4912/2022).

Σε κάθε πληρωμή παρακρατείται ο κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Κ.Φ.Δ. φόρος εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίδεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη (εδάφια 1.3.2.1 έως και 1.3.2.4).

Αν και κάθε δαπάνη για την συντήρηση – τεχνική κάλυψη των υπό προμήθεια συστημάτων, μετά την παρέλευση του χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας (εγγύηση καλής λειτουργίας), **δεν είναι επιλέξιμη ούτε χρηματοδοτείται με την παρούσα**, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν στην οικονομική προσφορά του συστήματος και στον πίνακα του παραρτήματος V, για το κάθε προσφερόμενο τμήμα (υποέργο), την προσφερόμενη ετήσια αμοιβή πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στα οικεία πεδία του Παραρτήματος I της διακήρυξης. Η ετήσια αυτή αμοιβή είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο και θα ισχύει για όσα έτη, μετά τη λήξη του χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας, απαιτούνται για την συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του κάθε υποέργου, μη επιδεχόμενη άλλης αναπροσαρμογής πλην της τυχόν ετήσιας τιμαριθμικής, με βάση τον επίσημο δείκτη τιμών καταναλωτή της ΤτΕ ή της ΕΛΣΤΑΤ. Η τιμαριθμική αναπροσαρμογή δύναται να εφαρμοστεί μετά το πρώτο έτος της σύμβασης πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού.

Επιπλέον η ανωτέρω αμοιβή πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, για το κάθε προσφερόμενο τμήμα (υποέργο) και το σύνολο του χρόνου, έως την συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του, θα συναθροισθεί με την τιμή προσφοράς του αντίστοιχου υποέργου, προκειμένου να διαμορφωθεί το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς Κ_{ij} για το κάθε τμήμα (υποέργο) της σύμβασης, προς εφαρμογή του τύπου υπολογισμού των εδαφίων 2.3.2 και 3.1.2 της παρούσας.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα της επιλογής ή όχι της ανάθεσης της συντήρησης με ετήσιο συμβόλαιο, το οποίο θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και του αναδόχου, ενώ η χρηματοδότησή του θα γίνει αποκλειστικά από ιδίους πόρους της αναθέτουσας αρχής.

2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι της αποσφράγισης των προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν.4782/2021, και το εδάφιο 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το εδάφιο 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016.

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους του εδαφίου παραγράφου περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής (επιτροπή διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **30/03/2026** και ώρα **11.00** π.μ.
- Ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Κατά την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α'). Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων. Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα:

α) Η επιτροπή διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η επιτροπή διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από το ΔΣ του Νοσοκομείου απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, ελέγχει το περιεχόμενό τους, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών, χρησιμοποιώντας τη μέθοδο που περιγράφεται στις παρ. 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας και παρακάτω και προτείνει την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Πλέον συμφέρουσα προσφορά, για το κάθε τμήμα (υποέργο) της σύμβασης, είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ, σύμφωνα με τον παρακάτω μαθηματικό τύπο:

$$\Lambda_j = 80 \times (B_j / B_{max}) + 20 \times (K_{min} / K_j)$$

όπου:

Bmax : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά του τμήματος (υποέργου),

Bj: η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς j για το κάθε τμήμα (υποέργο),

Kmin: το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή του τμήματος (υποέργου)

Kj : το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς j για το κάθε τμήμα (υποέργο),

Lj : η ανοιγμένη τιμή σύγκρισης του j προσφέροντος για το κάθε τμήμα (υποέργο), (στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία)

Επικρατέστερη για το κάθε τμήμα (υποέργο) της σύμβασης είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

Επισημαίνεται ότι το Συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς (Kj) προκύπτει ως εξής :

Συνολικό συγκριτικό κόστος (Kj)=αξία προμήθειας υποέργου + ετήσια αμοιβή συντήρησης και πλήρους υποστήριξης του αντίστοιχου υποέργου, μετά τον χρόνο εγγύησης X αριθμό ετών ετήσιας συντήρησης έως την συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την εγκατάστασή του.

ε) Εάν προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

στ) Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισότιμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπής του διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Στη συνέχεια, εφόσον το ΔΣ του Νοσοκομείου εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία μόνο προσφορά για κάποιο από τα έργα της παρούσας, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο εδάφιο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων -.pdf σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο εδάφιο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του διαγωνισμού και ως παραλήπτης η επιτροπή διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ως άνω εδαφίου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή του διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω (εδάφιο 3.1.2.1) και τη διαβίβαση του φακέλου στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3. Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της επιτροπής διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνία», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

και

γ) ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται (μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης) και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση

της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, το Νοσοκομείο μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει Βεβαίωση Υποβολής Δήλωσης στο Κεντρικό μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4557/2018, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.4734/2020.

3.4. Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή δικαστική προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. **Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ.**

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση

παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με τα άρθρα 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την

αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, **αναστέλλονται κατά το από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου έκαστου έτους.** Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν σε συμβάσεις προμηθειών, που χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.

3.5. Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1. Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, και καλής λειτουργίας)

4.1.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 της παρούσας στοιχεία και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης, κατά τα λοιπά όπως στα υποδείγματα που παρατίθενται στο παράρτημα ΙV της παρούσας διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών της σύμβασης, για διάστημα τουλάχιστον ενός (1) μηνός,

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Αν τα έργα της σύμβασης είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Ο ανάδοχος υποχρεούται, μετά την ολοκλήρωση της εκτέλεσης της σύμβασης, να προσκομίσει, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας των ειδών της σύμβασης, χρονικής ισχύος τουλάχιστον όσος ο συμβατικός χρόνος εγγύησης των ειδών αυτών και ύψους 2,5% επί της συμβατικής δαπάνης της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Η επιστροφή της ανωτέρω εγγύησης λαμβάνει χώρα μετά από την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.5 της παρούσας.

Με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

4.2. Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.3.3. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4. Υπεργολαβίες

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστοί τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα του εδαφίου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή

υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

Κάθε ενδεχόμενη τροποποίηση της σύμβασης προϋποθέτει τη σύμφωνη γνώμη της Ε.Υ.Δ. του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027».

4.6. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Το Νοσοκομείο μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο εδάφιο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στο εδάφιο 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3 της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Τρόπος πληρωμής

5.1.1 Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του έργου, κατά τα οριζόμενα στις παρ. 6.1 και 6.3 της παρούσας, εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις, με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί στο Νοσοκομείο η σχετική χρηματοδότηση.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η προσκόμιση πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας είναι απαραίτητη για κάθε πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση της πράξης στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, ως εξής:

- Κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016), εφόσον και αφότου εκδοθεί η από τις ίδιες διατάξεις προβλεπόμενη ΚΥΑ.
- Κράτηση **0,1%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της πρώην Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών και νυν Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, σε συνδυασμό προς τις προβλέψεις του Ν.4912/2022).

Σε κάθε πληρωμή παρακρατείται ο κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Κ.Φ.Δ. φόρος εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου «ο κωδικοποιημένος Ενάριθμος».

5.2. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές του Νοσοκομείου, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,
 β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά/υπηρεσίες, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα, που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$, όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά/υπηρεσίες που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών/υπηρεσιών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών/υπηρεσιών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,02.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

δ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το έργο, με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, παραδοθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας του έργου που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα τμήματα που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των τμημάτων που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για την ολοκλήρωση της πράξης, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3. Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1 (Παρακολούθηση της σύμβασης – Τρόπος παράδοσης ειδών και υπηρεσιών), 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων-Αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4. Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1. Παρακολούθηση της σύμβασης - Τρόπος παράδοσης ειδών και υπηρεσιών

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ειδική Επιτροπή (τριμελή ή πενταμελή) (Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης-ΕΠΕ) η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο της αναθέτουσας αρχής, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης δύναται να αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

6.1.2. Με δεδομένο ότι στο αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης, το έργο δεν παραλαμβάνεται αυτοτελώς, ως είδος αποθήκης, αλλά πλήρως εγκατεστημένο, παραμετροποιημένο και σε πλήρη λειτουργία, δηλαδή μαζί με όλες τις συναφείς υπηρεσίες και τις εκπαιδεύσεις, κάθε παραλαβή νοείται ως συντελούμενη υπό τις προϋποθέσεις αυτές.

6.1.3. Η παράδοση του κάθε έργου (εγκατάσταση, συνδέσεις, ρυθμίσεις και επιτυχείς δοκιμές, ώστε να παραδοθούν σε πλήρη λειτουργία σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οι σχετικές εκπαιδεύσεις των χρηστών και των τεχνικών του τμήματος Πληροφορικής του Νοσοκομείου θα πραγματοποιηθεί εντός το πολύ δώδεκα (12) μηνών για το τμήμα (υποέργο) με α/α 1 και έξι (6) μηνών για τα τμήματα (υποέργα) με α/α 2 και 3 , σύμφωνα με τον χρόνο που θα δηλώσει ο ανάδοχος στην προσφορά του.

6.2. Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η μέγιστη συνολική διάρκεια της σύμβασης, ορίζεται σε :

- ❖ **Τμήμα (υποέργο) με α/α 1 δώδεκα (12) μήνες.** Νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης απεικονίζεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Φάση	Τίτλος	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Μέγιστη Διάρκεια
Φ1	Ανάλυση Απαιτήσεων – Μελέτη Εφαρμογής	1	1	1
Φ2	Ανάπτυξη Εφαρμογών	2	10	8
Φ3	Ανάπτυξη Πολυμεσικού Περιεχομένου	6	9	3
Φ4	Φιλοξενία – Διανομή Περιεχομένου από το Νέφος	9	10	1
Φ3	Πιλοτική Λειτουργία	11	11	1
Φ4	Εκπαίδευση Χρηστών	12	12	1

→ Οι διαγωνιζόμενοι θα δηλώσουν στην τεχνική τους προσφορά τον δεσμευτικό μέγιστο χρόνο παράδοσης του έργου στους χώρους του Νοσοκομείου, από την υπογραφή της σύμβασης και τον μέγιστο χρόνο που απαιτείται για την έναρξη της λειτουργίας του, μετά την παράδοσή του. Ο συνολικός χρόνος δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τους δώδεκα (12) μήνες.

- ❖ **Τμήμα (υποέργο) με α/α 2 ορίζεται σε έξι (6) μήνες.** Νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης απεικονίζεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Φάση	Τίτλος	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Μέγιστη Διάρκεια
Φ1	Ανάλυση Απαιτήσεων – Μελέτη Εφαρμογής	1	2	2
Φ2	Ανάπτυξη Εφαρμογών	2	5	4
Φ3	Πιλοτική Λειτουργία	6	6	1
Φ4	Εκπαίδευση Χρηστών	6	6	1

→ Οι διαγωνιζόμενοι θα δηλώσουν στην τεχνική τους προσφορά τον δεσμευτικό μέγιστο χρόνο παράδοσης του έργου, από την υπογραφή της σύμβασης και τον μέγιστο χρόνο που απαιτείται για την έναρξη της λειτουργίας του και την ολοκλήρωση των εκπαιδεύσεων. Ο συνολικός χρόνος δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες.

- ❖ **Τμήμα (υποέργο) με α/α 3 σε έξι (6) μήνες.** Νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης απεικονίζεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Φάση	Τίτλος	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Μέγιστη Διάρκεια
Φ1	Ανάλυση Απαιτήσεων – Μελέτη Εφαρμογής	1	1	1
Φ2	Εγκατάσταση Υλικοτεχνικής Υποδομής & Παραμετροποίησης Συνοδευτικού Λογισμικού Διαχείρισης	2	4	3
Φ3	Πιλοτική Λειτουργία	5	5	1
Φ4	Εκπαίδευση Χρηστών	6	6	1

→ Οι διαγωνιζόμενοι θα δηλώσουν στην τεχνική τους προσφορά τον δεσμευτικό μέγιστο χρόνο παράδοσης του έργου, από την υπογραφή της σύμβασης και τον μέγιστο χρόνο που απαιτείται για την έναρξη της λειτουργίας του και την ολοκλήρωση των εκπαιδεύσεων. Ο συνολικός χρόνος δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες.

6.2.2. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του κάθε έργου μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι: για το τμήμα (υποέργο) με α/α 1 έως το 50% του αρχικού χρόνου παράδοσης, ενώ για τα τμήματα (υποέργα) με α/α 2 και 3 ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης/ παράδοσης των ειδών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης/ παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.2.3. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το είδος, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.2.4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί το Νοσοκομείο και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα διάφορα στάδια του κάθε έργου, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

6.3. Παραλαβές των αντικειμένων της σύμβασης

6.3.1. Η οριστική παραλαβή της σύμβασης θα αφορά σε ολοκληρωμένο αντικείμενο του κάθε τμήματος (υποέργου), που εμπεριέχει το σύνολο του εξοπλισμού, του λογισμικού/εφαρμογών, των πραμετροποιήσεων και της εκπαίδευσης του προσωπικού και θα διενεργείται από επιτροπή που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα, με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το παράρτημα VI της παρούσας. Κατά την διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και -εφόσον το επιθυμεί- μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο έλεγχος της ποσότητας, της ποιότητας και της καλής λειτουργίας θα γίνεται σύμφωνα με τα άρθρα 208 & 209 του Ν.4412/2016, τα προβλεπόμενα στους σχετικούς όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος «Ι» όπου περιγράφεται ο Χρόνος Υποβολής και η Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων ανά φάση υλοποίησης καθώς και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

6.3.2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα είδη, λογισμικά/εφαρμογές, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων ειδών, λογισμικού/εφαρμογών, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και στις τυχόν τμηματικές παραλαβές.

Το κόστος της διενέργειας των τυχόν ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

6.3.3. Ανάλογα το είδος και τη φύση των παραδοτέων ισχύουν τα κάτωθι:

α) Μελέτες

Ελέγχονται ως προς τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Πληρότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο συντάχθηκε και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις περιεχομένου που έχουν ορισθεί γι' αυτό.
- Σαφήνεια/Εμβάθυνση: Το Παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογα με το σκοπό του, και ταυτόχρονα πρέπει να έχει αποφευχθεί πλεονάζουσα λεπτομέρεια σε βαθμό που θα επισκιάζει τη σαφήνεια του Παραδοτέου.
- Σχετικότητα/Λειτουργικότητα/Αποτελεσματικότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στο σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και στις ανάγκες του Έργου.
- Τεκμηρίωση: Το Παραδοτέο πρέπει να είναι ακριβές και να αποτυπώνει την πραγματικότητα. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει να βασίζεται σε επαρκώς τεκμηριωμένα στοιχεία και όπου απαιτείται να δίδονται σαφείς επεξηγήσεις.

β) Υπηρεσίες

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι:

- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης: Θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών απολογιστικών αναφορών οι οποίες θα πρέπει να αναφέρουν ημερομηνίες διενέργειας, τόπος, όνομα εκπαιδευτή και πρόγραμμα εκπαίδευσης, και να περιέχουν εκπαιδευτικό υλικό ή υλικό παρουσίασης, και παρουσιολόγια.
- Η καταλληλότητα του προγράμματος ελέγχεται στο πλάνο εκπαίδευσης, όπου αυτό υποβάλλεται.
- Λοιπές υπηρεσίες: Οι εργασίες θα μπορούν να πιστοποιούνται ότι διενεργήθηκαν σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, ενώ θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών παραγόμενων παραδοτέων ή/και απολογιστικών αναφορών, όπως αυτές ορίζονται στη διακήρυξη.

γ) Εξοπλισμός

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι στα στοιχεία εξοπλισμού:

- Έλεγχοι ποσότητας και προσφερόμενων ειδών (vendor, model, p/n, s/n) συμπεριλαμβανομένων υποστηρικτικών συσκευών ή προϊόντων ως έχουν προσφερθεί.
- Μακροσκοπικός έλεγχος: Ελέγχονται να μην υπάρχουν φθορές/ζημιές που επηρεάζουν ή εν δυνάμει απειλούν την καταλληλότητα, μακροσκοπικοί έλεγχοι θυρών συνδεσιμότητας, τακτοποιημένη τοποθέτηση καλωδίων, κ.λπ.
- Πρακτική δοκιμασία αυτοτελούς λειτουργικότητας στοιχείων (εύρυθμη λειτουργία κ.λπ.).

Κατά την πρακτική δοκιμασία ελέγχονται επίσης:

- εγκατάσταση και λειτουργία όλων των λογισμικών και εργαλείων που έχουν προσφερθεί
- κύρια χαρακτηριστικά, όπως ενδεικτικά cpu, ram, storage capacity κ.α. κατά την κρίση των αρμόδιων οργάνων, μέσω των σχετικών menus αναφοράς των λειτουργικών συστημάτων ή άλλων διαχειριστικών εργαλείων
- Πρακτική δοκιμασία λειτουργίας δικτύου (όλες οι συσκευές είναι συνδεδεμένες και προσβάσιμες στο δίκτυο, ταχύτητα δικτύου και διαδικτύου) και συνδυαστικής λειτουργικότητας
- Έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών
- Άδειες λογισμικών, όπου απαιτούνται μαζί με τον εξοπλισμό

δ) Εξοπλισμός Φιλοξενίας (όπου απαιτείται)

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι στα στοιχεία εξοπλισμού που συνιστούν τους εξυπηρετητές νέφους (cloud servers), υπεύθυνους για τη φιλοξενία του διαδικτυακού περιεχομένου:

- Έλεγχοι τεχνικών χαρακτηριστικών εξυπηρετητών νέφους σε σχέση με τις ζητούμενες προδιαγραφές.

Κατά την πρακτική δοκιμασία ελέγχονται επίσης:

- Ταχύτητα φόρτωσης
- Διαθέσιμο εύρος ζώνης για τη διακίνηση περιεχομένου ανά μήνα

6.3.4. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.5. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν.4412/2016.

6.3.6. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.7. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την τυχόν πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4. Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους του συμβατικού έργου, με απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή του με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 50% του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των παραδοτέων που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5. Εγγυημένη λειτουργία του εξοπλισμού

6.5.1. Η Περίοδος Εγγύησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου ορίζεται κατ' ελάχιστον σε:

Πλήρη εγγύηση διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους και δυνατότητα πλήρους συντήρησης και υποστήριξης μετά την εγγύηση, τουλάχιστον για τέσσερα (4) έτη, έως τη συμπλήρωση τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του κάθε υποέργου. Για την πλήρη συντήρηση και υποστήριξη μετά την εγγύηση, θα υπογραφεί ξεχωριστή σύμβαση με τον ανάδοχο, κατόπιν αιτήματος του Νοσοκομείου, με την αμοιβή που θα δηλώσει στην οικονομική προσφορά του (Παράρτημα V).

Στην εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνονται υλικά ή/και εργασίες που θα χρειαστούν για κάθε περίπτωση επισκευής ή αντικατάστασης μέρους του εξοπλισμού, καθώς επίσης και οι εργασίες συντήρησης και υποστήριξης, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης.

6.5.2. Κατά την διάρκεια του χρόνου εγγύησης ο ανάδοχος θα ανακοινώσει τους αριθμούς κλήσης των τηλεφώνων των τεχνικών του, τους οποίους θα μπορούν να χρησιμοποιούν εξουσιοδοτημένα στελέχη του Νοσοκομείου για την αναγγελία βλαβών ή/και την επίλυση τυχόν δυσλειτουργιών, όπως και αντίστοιχες διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση, εφόσον κάποια βλάβη/δυσλειτουργία δεν καταστεί δυνατό να αποκατασταθεί με από απόσταση επέμβαση, καθοδηγούμενη ή μη, ο χρόνος άφιξης του τεχνικού του αναδόχου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες από την αναγγελία, εφόσον αυτή δοθεί έως ώρας 14.00 εργάσιμης ημέρας, άλλως την 08.30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

6.5.3. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν **δεσμευτικά** στην τεχνική τους προσφορά, τον **μέγιστο αποδεκτό χρόνο μη λειτουργίας (down-time)** ο οποίος **δεν μπορεί να ξεπερνάει το όριο των τριών (3) ημερών ετησίως**, κατά το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί υπέρβαση του μέγιστου εγγυημένου ετήσιου χρόνου μη λειτουργίας, κατά την διάρκεια της

εγγύησης, παρατείνεται αυτοδικαίως ο χρόνος εγγύησης και δωρεάν τεχνικής υποστήριξης του συγκεκριμένου μηχανήματος για δέκα (10) ημέρες για κάθε ημέρα (ή κλάσμα αυτής) υπέρβασης του ως άνω ορίου. Σε περιπτώσεις μη ανταπόκρισης του αναδόχου στις ως άνω υποχρεώσεις του για την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας (πχ λόγω έκπτωσης ή/και πτώχευσης, διάλυσης εταιρείας κλπ), με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, καταπίπτει η εγγύηση καλής λειτουργίας της παρ. 4.1.2 της παρούσας και το Νοσοκομείο αναζητά τον πλέον πρόσφορο τρόπο για την τεχνική κάλυψη των αντικειμένων της πράξης, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου

6.5.4. Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η αρμόδια επιτροπή παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΜΙΧΑΗΛ ΚΑΡΑΒΙΩΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "Ι" ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της υπ. αριθμ. 003/2026 διακήρυξης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τμήμα 1 E-HOME CARE

1. Αντικείμενο

Ανάπτυξη διαδικτυακής πλατφόρμας, υπηρεσιών φιλοξενίας και εφαρμογών κινητών τηλεφώνων (android-ios) μετανοσοκομειακής φροντίδας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για το ως ανωτέρω έργο δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **εκατόν πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%**.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί στον υποψήφιο ανάδοχο με τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

2. Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης προμήθειας εγκατάστασης και παραμετροποίησης του προσφερόμενου έργου ορίζεται σε **δώδεκα μήνες (12)** από την ημερομηνία υπογραφής της έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Χρόνος & Τρόπος Εκτέλεσης

3.1 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ειδική Επιτροπή (τριμελή ή πενταμελή) (Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης-ΕΠΕ) η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο της αναθέτουσας αρχής, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης.

Με υπόδειξη της αναθέτουσας αρχής μπορεί να ορίζονται εκπρόσωποί του, οι οποίοι θα συμμετέχουν στην Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης.

Η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης δύναται να αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

3.2 Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης

Η παραλαβή του λογισμικού, των σχετικών παραδοτέων, συνοδευτικών υπηρεσιών ή/και φάσεων και υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής Έργου ΕΠΕ (τριμελή ή πενταμελή) κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα της παρούσας, όπου περιγράφεται ο Χρόνος Υποβολής και η Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων ανά φάση υλοποίησης καθώς και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν 4412/2016.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

3.3 Όροι & Προϋποθέσεις Παραλαβής

Ανάλογα το είδος και τη φύση των παραδοτέων ισχύουν τα κάτωθι:

α) Μελέτες

Ελέγχονται ως προς τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Πληρότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο συντάχθηκε και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις περιεχομένου που έχουν ορισθεί γι' αυτό.
- Σαφήνεια/Εμβάθυνση: Το Παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογα με το σκοπό του, και ταυτόχρονα πρέπει να έχει αποφευχθεί πλεονάζουσα λεπτομέρεια σε βαθμό που θα επισκιάζει τη σαφήνεια του Παραδοτέου.
- Σχετικότητα/Λειτουργικότητα/Αποτελεσματικότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στο σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και στις ανάγκες του Έργου.
- Τεκμηρίωση: Το Παραδοτέο πρέπει να είναι ακριβές και να αποτυπώνει την πραγματικότητα. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει να βασίζεται σε επαρκώς τεκμηριωμένα στοιχεία και όπου απαιτείται να δίδονται σαφείς επεξηγήσεις.

β) Υπηρεσίες

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι:

- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης: Θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών απολογιστικών αναφορών οι οποίες θα πρέπει να αναφέρουν ημερομηνίες διενέργειας, τόπος, όνομα εκπαιδευτή και πρόγραμμα εκπαίδευσης, και να περιέχουν εκπαιδευτικό υλικό ή υλικό παρουσίασης, και παρουσιολόγια.
- Η καταλληλότητα του προγράμματος ελέγχεται στο πλάνο εκπαίδευσης, όπου αυτό υποβάλλεται.

- Λοιπές υπηρεσίες: Οι εργασίες θα μπορούν να πιστοποιούνται ότι διενεργήθηκαν σε μεγάλο βαθμό κατά την εξέλιξη των εργασιών, ενώ θα ελέγχεται η πληρότητα/εγκυρότητα των σχετικών παραγόμενων παραδοτέων ή/και απολογιστικών αναφορών, όπως αυτές ορίζονται στη διακήρυξη.

γ) Εξοπλισμός Φιλοξενίας

Διενεργούνται οι κάτωθι έλεγχοι στα στοιχεία εξοπλισμού που συνιστούν τους εξυπηρετητές νέφους (cloud servers), υπεύθυνους για τη φιλοξενία του διαδικτυακού περιεχομένου:

- Έλεγχοι τεχνικών χαρακτηριστικών εξυπηρετητών νέφους σε σχέση με τις ζητούμενες προδιαγραφές.

Κατά την πρακτική δοκιμασία ελέγχονται επίσης:

- Ταχύτητα φόρτωσης
- Διαθέσιμο εύρος ζώνης για τη διακίνηση περιεχομένου ανά μήνα

3.4 Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

4. Συνοπτική Περιγραφή του Έργου

Το e-Homecare θα αποτελέσει μια διαδικτυακή πλατφόρμα που θα προσφέρει υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας και υψηλής διαθεσιμότητας στους πολίτες, διευκολύνοντας την καθημερινότητά τους μετά το χρόνο νοσηλείας τους. Ο αποτελεσματικός σχεδιασμός και η ανάπτυξη μιας διαδικτυακής πλατφόρμας με βάση τις σύγχρονες αρχές και τα εργαλεία ανάπτυξης εφαρμογών διαδικτύου, σε συνδυασμό με την ανάπτυξη εφαρμογών κινητών τηλεφώνων και τη φιλοξενία σε αναβαθμισμένο υλισμικό εξυπηρετητών νέφους (cloud servers), διασφαλίζει την επάρκεια και αποτελεσματικότητα της υπηρεσίας.

Συνοπτικά το έργο περιλαμβάνει:

1. Υπηρεσίες φιλοξενίας στο κυβερνητικό νέφος (διάρκειας δύο ετών)
2. Άδειες χρήσης λογισμικού (κατά περίπτωση και όπου απαιτείται για την ανάπτυξη των υποσυστημάτων)
3. Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος e-HomeCare για το διαδίκτυο
4. Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος e-HomeCare για συσκευές Android
5. Ανάπτυξη Εφαρμογής Υποσυστήματος e-HomeCare για συσκευές iOS
6. Εργασίες Εγκατάστασης - Υποστήριξης – Παραμετροποίησης-Εκπαίδευσης

5. Αναλυτική Περιγραφή του Έργου

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες, το **Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ** προχωρά στην ανάπτυξη εκπαιδευτικής ιστοσελίδας και αντίστοιχης εφαρμογής για έξυπνα κινητά τηλέφωνα, η οποία θα επικεντρώνεται στην υποστήριξη και εκπαίδευση των ασθενών του νοσοκομείου που λαμβάνουν εξιτήριο, μέσω εξατομικευμένου, πολυμεσικού εκπαιδευτικού υλικού.

Αναλυτικά η υπηρεσία θα πρέπει καλύπτει τους τομείς της σύνδεσης – αυθεντικοποίησης του χρήστη, της δημιουργίας προφίλ ασθενή ανάλογα με τις διαθέσιμες επιλογές για το φιλτράρισμα του διαθέσιμου περιεχομένου και της περιήγησης σε ενότητες που θα περιλαμβάνουν περιεχόμενο, είτε αφιερωμένο σε

κοινά και κρίσιμα θέματα νοσηλευτικής φροντίδας, όπως η φροντίδα στομίας (τραχειοστομίας, κωλοστομίας, ουρητηροστομίας, κτλ) η πρόληψη και διαχείριση κατακλίσεων, η φροντίδα του διαβητικού ποδιού και η εκπαίδευση ασθενών στην ισοουλινοθεραπεία και πολλές άλλες βασικές ανάγκες νοσηλευτικής φροντίδας των ασθενών. Επιπλέον, οι ασθενείς θα έχουν πρόσβαση σε εκπαιδευτικά βίντεο on demand και επιπλέον, θα μπορούν να επικοινωνούν μέσω της ιστοσελίδας με εξειδικευμένες ομάδες για την επίλυση αποριών και εύρεση λύσεων, σε ζητήματα που θα ανακύπτουν, είτε αντίστοιχο πολυμεσικό περιεχόμενο που θα περιλαμβάνει την επίδειξη βασικών ασκήσεων φυσικοθεραπείας για ασθενείς, που μετά το εξιτηριό τους, χρήζουν συγκεκριμένων φυσικοθεραπευτικών ασκήσεων για την γρηγορότερη αποκατάστασή τους.

Η πλατφόρμα **e-HomeCare** θα φιλοξενείται σε εξυπηρετητές κυβερνητικού νέφους.

5.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού

Οι γενικές αρχές, σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, που θα διέπουν το σύνολο των Υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν ή θα προσαρμοστούν είναι:

1. Cloud αρχιτεκτονική Το λογισμικό που θα υλοποιηθεί θα πρέπει να βασίζεται σε σύγχρονες αρχιτεκτονικές και πρότυπα λογισμικού με χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας.
2. Λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λύσεων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της λύσης που θα προσφερθεί, σε web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών με στόχο την:
 - Επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους
 - Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές.
3. Θα πρέπει να διασφαλίζεται η ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Υποσυστημάτων, η εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων (συντηρησιμότητα – maintainability), και η ύψιστη διασφάλιση των δεδομένων των συναλλασσόμενων.
4. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω Διαδικτύου (Internet) κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.
5. Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI) του χρήστη για την αποδοτική διαχείριση και χρήση των Υποσυστημάτων και την ευκολία εκμάθησής τους.
6. Ενσωμάτωση στα Υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών στην ελληνική γλώσσα, προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη.
7. Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείους προς αυτούς.
8. Τήρηση από όλα τα Υποσυστήματα στοιχείων auditing για ιχνηλάτηση ενεργειών χρηστών.

Σε όλα τα Υποσυστήματα απαιτείται να κρατούνται αρχεία ενεργειών (log files) με πλήρη καταγραφή των ενεργειών που πραγματοποιούνται καθώς και από ποιον χρήστη και ποια συγκεκριμένη ημέρα και ώρα πραγματοποιείται η κάθε ενέργεια. Τα συγκεκριμένα log files θα πρέπει να είναι προσβάσιμα από τους διαχειριστές των Υποσυστημάτων. Επίσης, θα πρέπει να είναι εύκολη η αναζήτηση και το φιλτράρισμα μέσα στα αρχεία ενεργειών με διάφορα κριτήρια και φίλτρα (πχ. ανά ώρα, ανά ημερομηνία, είδος ενέργειας, όνομα χρήστη κλπ)

9. Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα Υποσυστήματα, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
10. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
11. Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων δύναται στο μέλλον να επηρεάσει την επίδοση του συστήματος.
12. Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων. Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εφαρμογών, καθώς και

λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).

5.2 Λειτουργική Περιγραφή e-HomeCare

Η προτεινόμενη πλατφόρμα θα είναι διαθέσιμη τόσο σε περιβάλλον web όσο και με τη μορφή app για λειτουργικά συστήματα Android/iOs.

Η πλατφόρμα e-HomeCare έχει ως βασική στόχευση:

- Την παροχή ουσιαστικής εκπαίδευσης για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ασθενών.
- Την ενίσχυση της αυτονομίας και της αυτοπεποίθησης των ασθενών στην αυτοφροντίδα τους.
- Τη μείωση της ανάγκης για υποστήριξη, παρέχοντας εύκολη πρόσβαση σε πληροφορίες 24/7.

Η παροχή της πληροφορίας στον τελικό χρήστη θα είναι «εξατομικευμένη», γεγονός που σημαίνει ότι στους χρήστες θα ανατίθεται συγκεκριμένο πολυμεσικό περιεχόμενο, ανάλογα με τον τύπο της πάθησής του και σύμφωνα με τους κωδικούς σύνδεσης του χρήστη στην πλατφόρμα και τις βασικές επιλογές του προφίλ του.

Η βιντεοσκόπηση του πολυμεσικού περιεχομένου (ασκήσεις φυσικοθεραπείας, νοσηλευτικά βίντεο) θα πραγματοποιηθεί με ευθύνη του αναδόχου και σύμφωνα με τις υποδείξεις των αντίστοιχων τμημάτων του νοσοκομείου.

Το σύστημα θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Εγγραφή – Δημιουργία Προφίλ

- Δυνατότητα εγγραφής και ταυτοποίησης των πολιτών με τη χρήση κωδικών - διαπιστευτηρίων του άρθρου 24 του ν. 4727/2020 (Α' 184) και δυνατότητα ολοκλήρωσης της αυθεντικοποίησης με την καταχώρηση κωδικού μιας χρήσης (One Time Password-OTP), ο οποίος θα αποστέλλεται μέσω του συστήματος στην κινητή συσκευή του χρήστη.
- Δημιουργία προσωπικού προφίλ με συμπλήρωση προσωπικών στοιχείων και την επιλογή χαρακτηριστικών επιλογών βάση των οποίων θα φιλτράρεται το διαθέσιμο περιεχόμενο (π.χ. μετεγχειρητική, ορθοπαιδικό κλπ)

2. Περιεχόμενο

- Δημιουργία θεματικών ενοτήτων για διάφορα θέματα φροντίδας, με κατανοητή και τεκμηριωμένη θεωρητική υποστήριξη.
- Εκπαιδευτικά βίντεο ή animations on demand που θα προσφέρουν πρακτικές οδηγίες και αναλυτικά βήματα για τη φροντίδα σε διάφορους τομείς.
- Ενόητες αυτοαξιολόγησης: ερωτηματολόγια ή τεστ αυτοαξιολόγησης, ώστε οι ασθενείς να εκτιμούν τις γνώσεις τους σχετικά με θέματα που αφορούν στην αυτοφροντίδα τους.

3. Διαδραστική Υποστήριξη:

- **Φόρουμ/Chat:** Χώρος στην έκδοση της ιστοσελίδας, όπου οι ασθενείς μπορούν να υποβάλλουν ερωτήσεις και να λαμβάνουν απαντήσεις από εξειδικευμένους νοσηλευτές ή άλλους επαγγελματίες υγείας.
- **Ενσωμάτωση Φόρμας Ερωτήσεων:** Δυνατότητα υποβολής αποριών μέσω φόρμας, οι οποίες θα απαντώνται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- **Περιοχή με Συχνές Ερωτήσεις:** Ενόητα με τις πιο συχνές απορίες των ασθενών, ώστε να έχουν άμεσες απαντήσεις, όταν προκύπτει ανάγκη.

- **Κοινότητα Ασθενών:** Δυνατότητα για συμμετοχή ασθενών σε ομάδες ή forum, όπου θα μπορούν να μοιραστούν εμπειρίες και συμβουλές μεταξύ τους. Αυτή η προσέγγιση μπορεί να ενισχύσει το αίσθημα υποστήριξης, δίνοντας στους ασθενείς έναν χώρο να αισθάνονται λιγότερο μόνοι στην πορεία της ασθένειάς τους.

4. Εφαρμογές για κινητές συσκευές

- Δημιουργία εφαρμογών με το ίδιο περιεχόμενο και λειτουργικότητα με την εφαρμογή για το διαδίκτυο.
- Δυνατότητα Single-Sign-On (Οι χρήστες θα δημιουργούν ένα κοινό κωδικό και προφίλ, σε οποιαδήποτε πλατφόρμα κι αν συνδεθούν)

Οφέλη για το Νοσοκομείο και τους Ασθενείς:

- **Για τους Ασθενείς:** Άμεση πρόσβαση σε πλούσιο εκπαιδευτικό υλικό αυτοφροντίδας, με αναλυτικές οδηγίες και υποστήριξη από εξειδικευμένους νοσηλευτές ή άλλους επαγγελματίες υγείας.
- **Για το Νοσοκομείο:** Βελτίωση της σχέσης με τους ασθενείς, μείωση της ανάγκης για τηλεφωνική υποστήριξη και ενίσχυση του προφίλ του Οργανισμού στον τομέα της καινοτομίας και της φροντίδας ασθενών.

Η προτεινόμενη πλατφόρμα στοχεύει να αποτελέσει ένα σύγχρονο εργαλείο για τη συνεχή υποστήριξη των ασθενών, ενισχύοντας τις υπηρεσίες που προσφέρει το Νοσοκομείο μας στους ασθενείς.

5.3 Λογική Αρχιτεκτονική

Το μοντέλο ανάπτυξης και λειτουργίας που θα εφαρμοστεί θα πρέπει να είναι cloud native αρχιτεκτονική με προσέγγιση πολλαπλών επιπέδων, η οποία κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει:

- Το **επίπεδο χρηστών/παρουσίασης** (client tier / presentation tier / User Interaction), που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες θα είναι μέσω μιας ενιαίας, τεχνολογικά, πλατφόρμας, όπου θα παρέχονται στον χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης - προσωποποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Το συγκριμένο επίπεδο θα πρέπει να υλοποιηθεί με ενιαία ώριμη τεχνολογικά πλατφόρμα ώστε να είναι εύκολη η επέκτασή της με νέα λειτουργικότητα.

- Το **επίπεδο διαλειτουργικότητας** (integration tier), που είναι υπεύθυνο για την παροχή όλων των απαραίτητων υποδομών και διεπαφών για τη διασύνδεση και επικοινωνία των λειτουργικών ενοτήτων (υποσυστημάτων) του Πληροφοριακού Συστήματος μεταξύ τους.

- Το **επίπεδο εφαρμογών** (application tier) - επιχειρησιακής λογικής (application / business logic tier), που ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής. Αφορά τα υποσυστήματα που καλύπτουν τη ζητούμενη λειτουργικότητα (διαδικασίες και υπηρεσίες) και τα οποία θα πρέπει να λειτουργούν σε ομοιόμορφες τεχνολογικά πλατφόρμες.

- Το **επίπεδο δεδομένων** (data tier), που είναι υπεύθυνο για την αποθήκευση δεδομένων. Αφορά τα συστήματα αποθήκευσης και διαχείρισης πληροφορίας είτε αυτή αφορά transactional data (συναλλαγές), master data (κύρια δεδομένα), ή δεδομένα ανάλυσης (aggregate data). Θα πρέπει τα υποσυστήματα του επιπέδου εφαρμογών να μπορούν να διαμοιράζονται τα κοινά μοντέλα δεδομένων και την κοινή υποδομή δεδομένων.

Όλα τα ανωτέρω επίπεδα χτίζονται πάνω στο Επίπεδο υποδομών (Shared Infrastructure / Microservices) το οποίο αφορά στη φυσική υποδομή του συστήματος και την αντίστοιχη αρχιτεκτονική του, όπως αυτή προκύπτει από τη μελέτη εγκατάστασης των εφαρμογών στο διακομιστή του παρόχου υπηρεσιών φιλοξενίας (cloud hosting).

Την πλατφόρμα της λογικής αρχιτεκτονικής ολοκληρώνουν τα κατακόρυφα επίπεδα:

- **Επίπεδο διαχείρισης** (Enterprise Management): Αφορά την παρεχόμενη λειτουργικότητα διαχείρισης η οποία επιτρέπει στον διαχειριστή να επιβλέπει τη λειτουργία όλων των επιπέδων της αρχιτεκτονικής κατά το δυνατόν από ενιαίο γραφικό ή web-based περιβάλλον και να προβαίνει σε διαχειριστικές ενέργειες αλλά και εργασίες ανίχνευσης προβλημάτων μέσα από το περιβάλλον αυτό.

- **Επίπεδο ανάπτυξης** (Enterprise Development): Αφορά τα εργαλεία αλλά και πλαίσιο ανάπτυξης με τα οποία θα αναπτυχθούν τα παρεχόμενα υποσυστήματα αλλά και μέσω των οποίων η λειτουργικότητα των υποσυστημάτων θα επεκτείνεται επαναχρησιμοποιώντας την παρεχόμενη υποδομή στα πλαίσια της SOA αρχιτεκτονικής. Ειδικότερα, έμφαση θα δοθεί στη συμβατότητα των παρεχόμενων εργαλείων με τις ώριμες, ανοικτές και ευρέως διαδεδομένες τεχνολογίες π.χ. Web Services, XML, JSON κ.ά.

- **Επίπεδο ασφαλείας** (Enterprise Security): Αφορά την υποδομή ασφαλείας που θα θωρακίζει το σύστημα η οποία πρέπει να είναι ενιαία για όλη την αρχιτεκτονική και να αντιμετωπίζει με συνολικό τρόπο τα θέματα ασφαλούς πρόσβασης χρηστών, αυτοματοποιημένης απόδοσης / αναίρεσης δικαιωμάτων σε χρήστες, κρυπτογράφησης δεδομένων, προστασίας δεδομένων από διαρροές και εκτενούς λειτουργικότητας αναφορών για θέματα που σχετίζονται με την ασφάλεια του συστήματος.

- **Επίπεδο Ενορχήστρωσης**: Αφορά την υποδομή διαχείρισης και "ενορχήστρωσης" (orchestration) containerized εφαρμογών σε ένα cluster από hosts. Είναι υπεύθυνο μεταξύ άλλων για την αυτοματοποίηση των διαδικασιών deployment και διαχείρισης cloud native εφαρμογών, την αυτόματη κατανομή του φόρτου εργασίας εντός του cluster, καθώς και το αυτοματοποιημένο scaling αναλόγως τις ανάγκες ανά πάσα στιγμή.

5.4 Δυνατότητες ασφάλειας πλατφόρμας

Η πλατφόρμα, με γνώμονα την ασφάλεια και την προστασία του περιεχομένου, θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Κρυπτογράφηση ροής
- Προστασία συνδέσμου ροής
- Προστασία ενσωμάτωσης πολυμεσικού περιεχομένου
- Παράδοση περιεχομένου μέσω SSL
- Κρυπτογραφημένα διαπιστευτήρια χρήστη
- Ανίχνευση επιθέσεων ωμής βίας (brute force) και προστασία κατά τη σύνδεση
- Προστασία DDoS σε επίπεδο δικτύου
- Κλείδωμα χρήστη σε πολλαπλές αποτυχιές διαπιστευτηρίων
- Διαχείριση δικαιωμάτων με βαθμό λεπτομέρειας ανά ομάδα χρηστών
- Καταγραφή διαδρομής ανά χρήστη
- Υποστήριξη HTTPS
- Εντοπισμός προγράμματος φραγής διαφημίσεων (ad blocker)

5.5 Ανάπτυξη Εφαρμογών

Για τους στόχους του έργου θα αναπτυχθούν ένα σύνολο εφαρμογών. Οι εφαρμογές θα διασφαλίζουν διαλειτουργικότητα και θα αναπτυχθούν συνολικά για τρεις (3) πλατφόρμες. Οι πλατφόρμες αυτές περιλαμβάνουν:

- Συσκευές Mobile/Tablet με λειτουργικό σύστημα iOS
- Συσκευές Mobile/Tablet με λειτουργικό σύστημα Android
- Ιστοσελίδα (Custom Website)

Οι εφαρμογές θα δημιουργηθούν με σκοπό να παρέχουν μια ολοκληρωμένη εμπειρία περιεχομένου σε όλες τις σύγχρονες πλατφόρμες, καθιστώντας το περιεχόμενο προσβάσιμο και συμβατό με διάφορες συσκευές.

Η εφαρμογή στοχεύει στη διευκόλυνση των χρηστών, έτσι ώστε να ενημερώνονται από το περιεχόμενο, ανεξάρτητα από τη συσκευή που χρησιμοποιούν. Η κεντρική εφαρμογή, που θα

σχεδιαστεί έτσι ώστε να λειτουργεί σε τρεις διαφορετικές πλατφόρμες, αποτελεί μια ολοκληρωμένη εμπειρία φροντίδας και ενημέρωσης για τους χρήστες, ανεξαρτήτως της συσκευής που χρησιμοποιούν.

5.6 Διαλειτουργικότητες

Η διαλειτουργικότητα είναι σημαντική για να προσφέρεται στον χρήστη μια ολοκληρωμένη εμπειρία, επιτρέποντάς του να αλληλοεπιδρά με διάφορες υπηρεσίες.

Η εμφάνιση υπερσυνδέσμων για ένα σύνολο υπηρεσιών σε μια ενότητα της πλατφόρμας μπορεί να λειτουργεί βάση της διαλειτουργικότητας. Οι υπερσύνδεσμοι αυτοί μπορούν να οδηγήσουν τον χρήστη σε διάφορες λειτουργίες ή υπηρεσίες που παρέχονται από την ίδια ή διάφορες εφαρμογές.

5.7 Υπηρεσία Μοναδικής Πρόσβασης - Single Sign On

Η Υπηρεσία Μοναδικής Πρόσβασης (Single Sign On – SSO) παρέχει ένα περιβάλλον πιστοποίησης και ελέγχου της πρόσβασης των χρηστών σε διαδικτυακές υπηρεσίες και εφαρμογές. Οι συνεργαζόμενες υπηρεσίες και εφαρμογές έχουν στη διάθεση τους ένα ασφαλές, σαφώς ορισμένο και εύκολο στην υλοποίηση και διασύνδεση μηχανισμό πιστοποίησης και εξουσιοδότησης των χρηστών, χωρίς την ανάγκη υλοποίησης και συντήρησης αντίστοιχης λειτουργικότητας. Αντίστοιχα, στους χρήστες του ΟΠΣ, παρέχεται ένα φιλικό και ενιαίο περιβάλλον πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες χωρίς την απαίτηση επανεισαγωγής των διαπιστευτηρίων κατά την μετάβαση από μία εφαρμογή σε μία άλλη.

Στα πλαίσια του έργου ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει και παραμετροποιήσει κατάλληλα το σύστημα ώστε να οι χρήστες του συστήματος να αποκτούν πρόσβαση στο σύνολο των εφαρμογών (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε πλατφόρμα-εφαρμογή χωριστά. Η σύνδεση στο ΟΠΣ θα γίνεται μέσω μιας κεντρικής σελίδας πρόσβασης, όπου ο χρήστης θα εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης ή θα δημιουργεί ένα νέο λογαριασμό σε περίπτωση νέου χρήστη.

5.8 Υπηρεσίες Φιλοξενίας & Διανομής Περιεχομένου

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για παροχή υπηρεσίας φιλοξενίας και διανομής περιεχομένου μέσω εξυπηρετητών νέφους και με ελάχιστο χρονικό διάστημα τα 2 έτη. Οι ελάχιστες ζητούμενες δυνατότητες της προσφερόμενης υπηρεσίας θα είναι:

- Storage **250 GB** (Χώρος Αποθήκευσης περιεχομένου)
- Transcoding - Trasmuxing των video αρχείων, για την αυτόματη μετατροπή των αρχείων από οποιοδήποτε format video

- ABR (Adaptive Bit Rate) για την αυτόματη δημιουργία των πολλαπλών ποιοτήτων video από τον προμηθευτή.
- Secure Policies για την εφαρμογή πρωτοκόλλων ασφαλείας όπως Geo Block και Token Authentication κατόπιν αιτήματος.

Παροχή εξελιγμένων υπηρεσιών CDN με τα εξής τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Υπηρεσία προστασίας από επιθέσεις άρνησης υπηρεσίας και επιθέσεις σε επίπεδο εφαρμογής.
- ~**100 000** επισκέψεις το μήνα
- 100 GB Δικτυακή (traffic) κίνηση το μήνα.
- Ενσωμάτωση και παραμετροποίηση applications/API.
- >99% SLA Διαθεσιμότητας.

5.9 Υπηρεσίες Δημιουργίας Ψηφιακών Παραγωγών Οπτικοακουστικού Υλικού για την πλατφόρμα e-HomeCare

Υποχρέωση του αναδόχου είναι η δημιουργία Video On Demand περιεχομένου όπου θα χρειαστεί, εισαγωγικής ενημέρωσης, χρήσης βασικών εφαρμογών και υπηρεσιών, ειδικού εκπαιδευτικού υλικού, γενικού ενημερωτικού υλικού.

Οι παραγωγές αυτές θα είναι 50 βίντεο με διάρκεια από 1 έως 3 λεπτά και θα περιλαμβάνουν τα

εξής χαρακτηριστικά:

- Stock Video Footages
- Stock Photos
- Graphics

Οι παραγωγές θα αφορούν α) Πρόληψη και β) Ενημέρωση ασθενών για μετανοσοκομειακή φροντίδα.

Οπτικοακουστικό υλικό το οποίο δεν αποτελεί παραγόμενο υλικό του Αναδόχου αλλά χρήζει διαχείρισης, αποθήκευσης και διάθεσης μέσω της πλατφόρμας:

- Κεντρικών ενημερώσεων ή ανακοινώσεων του νοσοκομείου προς τους πολίτες
- Ενημερώσεων της επιτροπής ειδικών για θέματα Πανδημίας
- Μαγνητοσκοπημένου πολυμεσικού περιεχομένου το οποίο προσφέρεται ως ελεύθερου περιεχομένου και αφορά τη νοσηλευτική φροντίδα
- Οτιδήποτε άλλο οπτικοακουστικό υλικό κρίνει αναγκαίο το Νοσοκομείο.

Υποδομές

1. Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS)
 - a. Διαχείριση Περιεχομένου. Βιβλιοθήκες περιεχομένου να μπορούν να οργανωθούν για παράδειγμα ανά Τύπο - Είδος προγράμματος, πηγή, συλλογή, ετικέτα, κοκ...
 - b. Μεταφόρτωση Περιεχομένου (Content Upload). Εργαλεία Γρήγορης Μεταφόρτωσης περιεχομένου, Μαζικά (Batch Uploads) και αυτόματο συγχρονισμό με την online πλατφόρμα. Δυνατότητα χρήσης HTTP API, HTTP INTERFACE, FTP auto synch και FTP XML.
 - c. Εργαλεία Δημοσίευσης (Publishing Tools). Manual ή προγραμματισμένη δημοσίευση περιεχομένου. Δυνατότητα πολλαπλής δημοσίευσης (με δυνατότητα ημερομηνίας λήξης).
 - d. Social & Integration εργαλεία.
 - e. Σύσταση Περιεχομένου (Content Recommendation). 3rd Party η απευθείας recommendation / personalization engine.
 - f. Social διαμοιρασμός. Άμεσο διαμοιρασμός στα Social media μέσω συνδέσμων ή QR Codes.
 - g. Πολλαπλές Γλώσσες. Δυνατότητα προσθήκης Πολλαπλών Γλωσσών και εκχώρηση προεπιλεγμένης γλώσσας ανά χώρα.

- h. Διαμόρφωση σελίδας. Έλεγχος της τοποθέτησής του περιεχομένου και των widgets, ad placements και των μενού σε όλα τα devices. Πχ Billboard (εικόνα, trailer, επεισόδιο), κατηγορία, προτεινόμενο περιεχόμενο, είδος κοκ...
- i. Διαχείριση Χρηστών της Πλατφόρμας. Administrator management των χρηστών και accesslist με διπλό παράγοντα αυθεντικοποίησης (2FA)
- j. Search Settings Advanced Search και φιλτράρισμα του περιεχομένου ανά κατηγορία, και τίτλο.

2. Notifications και Alerts.

- Δημιουργία, αποστολή ή προγραμματισμό απεριόριστων ειδοποιήσεων push κινητών και ιστού.
- Προσαρμογή των ειδοποιήσεων ανά συσκευή και ανά ομάδα χρηστών.
- CMS Analytics Integration με Google Analytics και άλλα analytics, Insights των στατιστικών στοιχείων όπως performance, user engagement, bounce rate κλπ.
- Διαχειριστικό Διαφημίσεων
- Newsletter (Αυτόματη δημιουργία newsletters, publishing και scheduling. Δυνατότητα integration με 3rd party tools)
- Blogs. Δυνατότητα δημιουργίας – έκδοσης – και scheduling άρθρων blogs σε πολλαπλές γλώσσες
- Διαχείριση μηνυμάτων και integration με 3rd party customer service tools
- Default Settings για Εγγραφή χρηστών (mobile, email και social platforms)
- Τεχνική Υποδομή. Δυνατότητα εκχώρησης πολλαπλού φορμάτ video στην πλατφόρμα (mp4,m4v,avi,mon,mxf και άλλα) με διαφορετικές μεθόδους ingestion (FTP, HTTPS, HTTPSAPI).
- Hosting, Security, DDOS Protection, SSL (Secure Sockets Layer)
- Analytics. Google Analytics, Player Analytics, User Profiling, με δυνατότητα δημιουργίας προγραμματισμένης αναφοράς των στατιστικών reports.
- Frontend Features. Δυνατότητα δημιουργίας πολλαπλών customized profiles (Όνομα,
- Φωτογραφία, Default Γλώσσα, Playback Settings, Θέαση Ιστορικού, Αγαπημένα

5.10 Μη λειτουργικές προδιαγραφές – οριζόντιες απαιτήσεις

5.10.1 Συμβατότητα με το Νέφος

Δεδομένου ότι τα υποσυστήματα του παρόντος έργου θα εγκατασταθούν και θα λειτουργήσουν στο Cloud, θα πρέπει η προτεινόμενη αρχιτεκτονική:

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατή με το περιβάλλον εικονικοποίησης του Cloud.
- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του Cloud.
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία τους.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του Cloud. Τέλος, επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας την οποία εφαρμόζει και τηρεί το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ.

5.10.2 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργήσει η πλατφόρμα eHomeCare
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων, αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικές-διοικητικές διαδικασίες, στο πλαίσιο του Έργου.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001, ISO 13485)
- την πολιτική ασφαλείας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του Νοσοκομείου ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ και των παρόχων/διαχειριστών δικτύου

5.10.3 Ευχρηστία

Κατά τον σχεδιασμό των διαφόρων λειτουργικών ενοτήτων του συστήματος θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην ευκολία χρήσης και εργονομία αυτών, καθώς επίσης και στο επίπεδο χρηστικότητα όσον αφορά στην οργάνωση και στην παρουσίαση των λειτουργιών, στοιχεία που αποτελούν κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας για το Έργο. Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- Ενοποιημένο περιβάλλον: Όλες οι εφαρμογές και υπηρεσίες του συστήματος που θα προσφερθούν θα δίνονται όπου αυτό είναι εφικτό μέσα από ένα ενοποιημένο περιβάλλον για τους χρήστες (user interface), οι οποίοι:
- Θα έχουν πρόσβαση στις προβλεπόμενες από το ρόλο τους εφαρμογές ξεκινώντας από ένα κεντρικό σημείο.
- Θα έχουν τη δυνατότητα «διαφανούς» μετάβασης σε επιμέρους λειτουργίες των διαφορετικών εφαρμογών, χωρίς την ανάγκη επαναληπτικής καταχώρησης των αναγνωριστικών τους στοιχείων (username & password).
- Θα έχουν ένα ενιαίο περιβάλλον διεπαφής της εφαρμογής (user interface) μέσω web browser, το οποίο θα εξασφαλίζει ανεξαρτησία ως προς την επιλογή του λειτουργικού συστήματος και του χρησιμοποιούμενου λογισμικού από πλευράς χρηστών. Το σύνολο των λειτουργιών θα πρέπει να είναι προσβάσιμο μέσω όλων των δημοφιλών web browser χωρίς να απαιτείται η χρήση πρόσθετων plug-ins.
- Θα καταχωρούν όλα τα απαραίτητα δεδομένα για μία μόνο φορά, χωρίς να χρειάζεται να επαναληφθεί η εισαγωγή τους σε άλλα σημεία/οθόνες του συστήματος ή εφαρμογές για διαφορετικά λειτουργικά συστήματα.

5.10.4 Προσανατολισμός του ΠΣ στις ανάγκες του χρήστη:

- Όλες οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη.
- Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του και το ρόλο του.
- Δυνατότητα παράλληλης εκτέλεσης πολλαπλών εργασιών (πολλαπλά παράθυρα/πλαίσια).
- Δυνατότητα διακοπής και εξόδου από το σύστημα και συνέχισης της εργασίας του στην επόμενη είσοδό του.

Συνέπεια: Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιοσδήποτε γραφικές απεικονίσεις, διαμόρφωση σελίδων και η τοποθέτηση αντικειμένων στο χώρο των σελίδων.

Αξιοπιστία: Ο χρήστης πρέπει να έχει σαφείς διαβεβαιώσεις δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι:

- Οι ενέργειες που εκτελεί διεκπεραιώνονται επιτυχώς π.χ. ο χρήστης δεν πρέπει να έχει καμία αμφιβολία για το εάν η ενέργειά του έχει ολοκληρωθεί ή χρειάζεται να προβεί σε περαιτέρω ενέργειες.
- Οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και επαρκείς (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου πρωτοβάθμιου ελέγχου).
- Οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες.

Προσανατολισμός: Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις επιμέρους λειτουργικές ενότητες ή στις επιμέρους εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία/στάδιο, κ.ά.), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί/πρέπει να κάνει.

Υποστήριξη χρηστών: Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας προς τους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστο σε κάθε οθόνη/λειτουργία του συστήματος και κατά κανόνα σε κάθε πεδίο, απαιτείται να υπάρχει επιλογή βοήθειας (help) που να παρέχει πρόσβαση σε οδηγίες για τη συγκεκριμένη λειτουργία και συγχρόνως να παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε πίνακα περιεχομένων (help topics) και θεματικής αναζήτησης (index) για όλη την εφαρμογή. Επίσης, θα πρέπει να δημιουργηθεί περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου για τους διαχειριστές του συστήματος για τη δημιουργία, προσαρμογή και επικαιροποίηση των οδηγιών και της βοήθειας προς τους χρήστες.

Διαφάνεια: Κατά τη χρήση του συστήματος, ο χρήστης πρέπει να διεκπεραιώνει τις εργασίες του, χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες του συστήματος.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερομένων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών, η κατασκευή της πύλης και των διαδικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας που ορίζονται στον Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23.09.2020) Κεφάλαιο Η', με τον οποίο ενσωματώνεται στην Ελληνική Νομοθεσία η Οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των Οργανισμών του Δημόσιου Τομέα, και το λοιπό σχετικό νομικό πλαίσιο. Τεκμήριο συμμόρφωσης των ιστοσελίδων στις απαιτήσεις προσβασιμότητας, αποτελούν τα οριζόμενα στο Άρθρο 41 του Ν. 4727/2020.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν Έργο. Η λογική / λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Ανοικτά Πρότυπα και Δεδομένα

Η γενική φιλοσοφία της υλοποίησης των συστημάτων (υλικού και λογισμικού) του παρόντος Έργου πρέπει να ακολουθεί τις σύγχρονες τάσεις για ανοικτή αρχιτεκτονική (open architecture) και ανοικτά συστήματα (open systems). Ο όρος «ανοικτό» υποδηλώνει κατά βάση την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (standards), τα οποία διασφαλίζουν:

- την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών
- τη διαδικτυακή ή άλλη συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα
- τη φορητότητα (portability) των εφαρμογών
- τη δυνατότητα αύξησης του μεγέθους των μηχανογραφικών συστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και τη φιλοσοφία
- την εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών

Σύμφωνα με τα παραπάνω, και όσον αφορά στην ανάπτυξη όλων των εφαρμογών (τυποποιημένων και μη) του παρόντος Έργου, ο για την υλοποίηση του έργου οφείλει να εφαρμοστεί:

- Αρθρωτή ανάπτυξη και υλοποίηση των υποσυστημάτων λογισμικού

- Χρήση διεθνών και εμπορικών αποδεκτών προτύπων διαλειτουργικότητας, όπως για παράδειγμα οι διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) για την τυποποιημένη επικοινωνία μεταξύ υπολογιστικών συστημάτων

Μέρος των δεδομένων που θα διαχειρίζεται το ΟΠΣ, θα διατίθεται ως ανοικτά δημόσια δεδομένα (public open data) για χρήση και επανάχρηση από το κοινό (πολίτες, application developers, ερευνητές, επιχειρήσεις). Η διάθεση τους θα ακολουθεί την πολιτική που θα ορίζει ο Κύριος του Έργου και τους όρους διάθεσης που προβλέπονται από τη κείμενη νομοθεσία για τη διάθεση δημόσιων ανοικτών δεδομένων (Ν. 4305/2014) και το θεσμικό πλαίσιο για την «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα». Η διάθεση θα υποστηρίζεται από το πληροφοριακό σύστημα με την παραγωγή επιλεγμένων datasets.

6. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

6.1 Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων του Έργου, η οποία θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου.

Κατά τη διάρκεια κατάρτισης της Ανάλυσης Απαιτήσεων θα προσδιοριστούν από τον Ανάδοχο επακριβώς οι προτεραιότητες της υλοποίησης (ιεραρχημένοι και διακριτοί χρονισμοί και διάρθρωσή τους) λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές δυνατότητες των εμπλεκόμενων στο έργο Υπηρεσιών ώστε οι Υπηρεσίες να προσαρμοστούν, απορροφήσουν, υποστηρίξουν και αξιοποιήσουν το νέο περιβάλλον.

Πιο συγκεκριμένα η μελέτη αυτή θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Η ανάλυση απαιτήσεων όλων των Υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος (π.χ. διαδικασίες, αναγκαία έντυπα, κωδικοποιήσεις, στατιστικές αναφορές, πρωτόκολλα ποιοτικού ελέγχου, διασυνδέσεις κλπ.)

- Η μεθοδολογία και ανάλυση απαιτήσεων
- Οι απαιτήσεις χρηστών. Η συλλογή των απαιτήσεων χρηστών θα πραγματοποιηθεί από τα στελέχη του Αναδόχου κατόπιν συνεργασίας με τα στελέχη πληροφορικής του Νοσοκομείου Παπαγεωργίου
- Προσδιορισμός κατηγοριών χρηστών και αναλυτική καταγραφή των ρόλων και αρμοδιοτήτων για κάθε Υποσύστημα ξεχωριστά
- Πλήρης εννοιολογικός σχεδιασμός των υποσυστημάτων του έργου, όπως διαγράμματα οντοτήτων – συσχετίσεων (entity relationship diagrams), διαγράμματα ροής δεδομένων, ρόλοι χρηστών, προβλήματα διασυνδέσεων εφαρμογών, χρήση πρωτοκόλλων ανταλλαγής δεδομένων, κλπ.
- Καθορισμός με ακριβή στοιχεία του αριθμού των χρηστών και της επίδοσης του συστήματος σε διάφορες περιπτώσεις φόρτου. Διαφορετικά σενάρια φόρτου-επίδοσης θα δοκιμαστούν στο πλαίσιο ειδικών ελέγχων κατά την «Πιλοτική Λειτουργία»
- Οδηγό εκπαίδευσης, ο οποίος θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξετάσει το επίπεδο των βασικών χρηστών και να προσαρμόσει ανάλογα τη μεθοδολογία, τους όρους, το πρόγραμμα (πλάνο) κατάρτισης και το υλικό της βασικής εκπαίδευσης των βασικών χρηστών, καθώς και να προτείνει αναλυτική μεθοδολογία μεταφοράς τεχνογνωσίας στα αρμόδια στελέχη του Φορέα Λειτουργίας
- Αναλυτικό σχέδιο προγραμματισμού εκπαιδευτικών σεμιναρίων
- Περιγραφή της Τεκμηρίωσης και των Εγχειριδίων Χρήσης για τον καθορισμό των προτύπων που θα ακολουθηθούν
- Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας deployment του έργου (π.χ. σταδιακή, big bang), και των διαδικασιών παράλληλης λειτουργίας και μεταβατικού σταδίου

6.2 Μελέτη Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη την Πολιτική Ασφάλειας που ακολουθείται στο νοσοκομείο Παπαγεωργίου, στο πλαίσιο της Μελέτης Ασφάλειας, θα πρέπει να προσδιορίσει την Πολιτική Ασφάλειας η οποία θα εφαρμοστεί στις εφαρμογές της πλατφόρμας μετανοσοκομειακής φροντίδας.

Η Μελέτη Ασφάλειας, θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα και προδιαγραφές για την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος, καθώς και για την προστασία και ακεραιότητα των δεδομένων της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής. Επίσης, στο πλαίσιο της μελέτης θα πρέπει να προδιαγραφούν όλα τα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και προσβασιμότητας των υπηρεσιών.

Ειδικότερα, θα πρέπει να προδιαγραφεί η κατάλληλη πολιτική, ώστε να εξασφαλιστούν τα παρακάτω:

- Ταυτοποίηση (authentication): έλεγχος της αυθεντικότητας της ταυτότητας των μερών μιας ανταλλαγής δεδομένων.
- Εξουσιοδότηση (Authorization): η πρόσβαση του χρήστη πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένη.
- Ακεραιότητα (integrity): τα δεδομένα θα πρέπει να παραμείνουν ακέραια, δηλαδή να μην υπόκεινται σε αλλοιώσεις. Για τη διαφύλαξη της ακεραιότητας των δεδομένων είναι απαραίτητη η χρήση μηχανισμών εξασφάλισης της ακεραιότητας και συνέπειάς τους (consistency) και αποτροπής επιθέσεων δολιοφθοράς δεδομένων (μη εξουσιοδοτημένη αντιγραφή, μη εξουσιοδοτημένη καταστροφή δεδομένων, κλπ.).
- Εμπιστευτικότητα (confidentiality): η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων. Η πληροφορία θα διατίθεται μόνο στους χρήστες εκείνους που είναι εξουσιοδοτημένοι. Η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα πρέπει να βασιστεί πάνω στο σύστημα των ρόλων, που είναι και το διεθνές de facto standard λόγω της ευελιξίας που προσφέρει.

Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων.

- Διαθεσιμότητα (availability): το σύστημα και τα δεδομένα πρέπει να είναι διαθέσιμα όταν απαιτείται.
- Μη δυνατότητα άρνησης συμμετοχής (non-repudiation): ο χρήστης δεν πρέπει να μπορεί να αρνηθεί τη συμμετοχή του στην ανταλλαγή / επεξεργασία των δεδομένων.
- Διαφάνεια (transparency): πρέπει να γίνεται τεκμηρίωση των διαδικασιών της επεξεργασίας ώστε να μπορούν να ελεγχθούν.
- Δυνατότητα ελέγχου (revision / audit): κάθε τροποποίηση ή επεξεργασία των δεδομένων πρέπει να μπορεί να ελεγχθεί, δηλαδή από ποιόν έγινε και πότε.
- Ευθύνη (accountability): πρέπει να προκύπτει ποιος είναι υπεύθυνος για την εισαγωγή, πρόσβαση ή τροποποίηση κάθε δεδομένου.

6.3 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στα στελέχη, χρήστες και διαχειριστές του Έργου με στόχο την πλήρη αξιοποίησή του από όλους όσους θα το χρησιμοποιούν.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

Οδηγό εκπαίδευσης (σεμιναριακού τύπου), ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
2. την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της
3. τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης και
4. τον αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, ο οποίος θα συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας

Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) για όλες τις κατηγορίες χρηστών που θα αναφερθούν στη συνέχεια, με βάση τις ανάγκες και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή αξιοποίηση του Συστήματος.

Το σύνολο του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να είναι γραμμένο στην ελληνική γλώσσα.

- Διενέργεια εκπαίδευσης των χρηστών με βάση τον ρόλο τους στο Έργο.

- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του Συστήματος.

Οι κατηγορίες των εκπαιδευομένων που ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει στο πλαίσιο του Έργου, είναι οι εξής:

1. Διαχειριστές Πληροφοριακού Συστήματος
2. Χρήστες
 - Κύριοι Χρήστες
 - Τελικοί Χρήστες

Εκπαίδευση Κύριων Χρηστών

Ενδεικτικά εκτιμάται ότι θα πρέπει να εκπαιδευτούν από τον Ανάδοχο δύο (2) κύριοι χρήστες οι οποίοι θα πρέπει να μπορούν να:

- υποστηρίζουν την παραγωγική λειτουργία,
- αναγνωρίζουν σφάλματα στη λειτουργία του συστήματος και να ενεργοποιούν τις αντίστοιχες διαδικασίες,
- υποστηρίζουν τους συναδέλφους τους, μετά τη λήξη του έργου του Αναδόχου.

Εκπαίδευση Τελικών Χρηστών

Αναφορικά με τις ομάδες των τελικών χρηστών εκτιμάται ότι θα πρέπει να εκπαιδευτούν από τον Ανάδοχο τέσσερις (4) υπάλληλοι της διεύθυνσης διοικητικής μέριμνας.

Η ελάχιστη διάρκεια για την Εκπαίδευση Χρηστών είναι μία (1) ημέρες.

Εκπαίδευση Διαχειριστών

Τα στελέχη αυτά θα εκπαιδευτούν, ώστε να έχουν την απαιτούμενη εξειδίκευση για να ανταποκριθούν στον ρόλο τους. Ενδεικτικά θα πρέπει να μπορούν να:

- αναλάβουν σταδιακά την παραγωγική λειτουργία του έργου,
- έχουν τη δυνατότητα της περαιτέρω βελτίωσης των λειτουργιών των εφαρμογών και της επέκτασής τους μέσω κατάλληλης παραμετροποίησης,
- υποστηρίζουν το υπόλοιπο προσωπικό του Νοσοκομείου καθώς και των χρηστών του συστήματος, μετά τη λήξη του έργου του Αναδόχου.

Την εκπαίδευση των Διαχειριστών του Συστήματος (System Administrators) θα παρακολουθήσουν υπάλληλοι που θα οριστούν από το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ και δεν θα ξεπερνούν τους τρεις (3). Το αντικείμενο της εκπαίδευσης θα πρέπει να είναι κατάλληλα επιλεγμένο, ώστε να διασφαλιστεί η παρακολούθηση της σωστής λειτουργίας του συστήματος στην ολότητά του.

6.4 Υπηρεσίες Δικτύου Διανομής Περιεχομένου (CDN Content Delivery Network)

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τις υπηρεσίες διανομής περιεχομένου (CDN) σύμφωνα με τις προδιαγραφές.

6.5 Υπηρεσίες Δημιουργίας Ψηφιακών Παραγωγών Οπτικοακουστικού Υλικού

Υποχρέωση του αναδόχου είναι η δημιουργία video on demand περιεχομένου. Θα χρειαστεί αρχικά και σε στάδια, η δημιουργία τουλάχιστον των βασικών παραγωγών, εισαγωγικής ενημέρωσης, χρήσης βασικών εφαρμογών και υπηρεσιών, ειδικού εκπαιδευτικού υλικού, γενικού ενημερωτικού υλικού καθ' υπόδειξη του επιστημονικού προσωπικού του Νοσοκομείου.

Οι παραγωγές αυτές θα είναι τουλάχιστον 50, διάρκειας ενός έως τριών λεπτών και οι προδιαγραφές τους θα οριστικοποιηθούν στη Φάση 1 του έργου και θα περιλαμβάνουν τα εξής χαρακτηριστικά:

- Stock Video Footages
- Stock Photos
- Graphics

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι στην τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να περιγράψουν τις τεχνικές λεπτομέρειες των προτεινόμενων παραγωγών.

6.6 Υπηρεσίες Φάσης Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στο πλαίσιο του Έργου να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος σε μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών του Φορέα υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του, με πραγματικά δεδομένα. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό πριν λειτουργήσουν τα Υποσυστήματα στο κρίσιμο πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά την «Πιλοτική Λειτουργία», και η συμμετοχή του αναδόχου θα έγκειται στα εξής:

- Την επιβεβαίωση καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα επικαιροποιημένα σενάρια ελέγχου, του Συστήματος.
- Τις τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, επίδοσης και διαθεσιμότητας, με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των Υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος, τόσο μεταξύ τους, όσο και εξωτερικά, υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας.
- Την πραγματοποίηση δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) με χρήση κατάλληλου εργαλείου.

Οι υπηρεσίες της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας περιλαμβάνουν:

- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών και καταγραφή τους στο Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων του Έργου (Ticket Management System).
- Τις βελτιώσεις των Υποσυστημάτων και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων των Υποσυστημάτων με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία του.
- Ύστερα από κλήση (ad hoc) υπηρεσίες ανάπτυξης (development) συμπληρωματικών λειτουργιών στα Υποσυστήματα.

Εγκατάσταση του συστήματος

Για την παραγωγική λειτουργία των συστημάτων ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναλάβει το κόστος εγκατάστασης και παραμετροποίησης των εφαρμογών από την πλευρά της λειτουργίας των εφαρμογών στον/στους εξυπηρετητές.

6.7 Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια πέντε (5) έτη.

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι ένα (1) έτος από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Ο Ανάδοχος, μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με τον Φορέα για τον οποίο προορίζεται το Έργο Σύμβαση Εγγύησης για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης.

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της ζητούμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ. Πριν τη λήξη της περιόδου εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να συνάψει Σύμβαση Συντήρησης με τον Ανάδοχο του Έργου. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμβάλλεται με την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου για την παροχή των υπηρεσιών Συντήρησης με τίμημα το προβλεπόμενο από την Προσφορά του.

Η χρήση αυτού του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το παραπάνω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.

Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης, αλλά παρέχονται δωρεάν.

Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης

Κατά την Περίοδο Συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις εξής υπηρεσίες:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ή ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ εφόσον έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
3. Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού.
5. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
6. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών
2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
3. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών.
5. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
6. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
7. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
8. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Υπηρεσίες απομακρυσμένης Τεχνικής Υποστήριξης για
 - Απάντηση ερωτημάτων
 - Καταγραφή συμβάντων
 - remote επίλυση, όπου είναι εφικτό
2. On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης, πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
3. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.

7. Χρονοδιάγραμμα & Φάσεις Υλοποίησης του Έργου

Η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης απεικονίζεται στον πίνακα που ακολουθεί:

Φάση	Τίτλος	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Μέγιστη Διάρκεια
Φ1	Ανάλυση Απαιτήσεων – Μελέτη Εφαρμογής	1	1	1
Φ2	Ανάπτυξη Εφαρμογών	2	10	8
Φ3	Ανάπτυξη Πολυμεσικού Περιεχομένου	6	9	3
Φ4	Φιλοξενία – Διανομή Περιεχομένου από το Νέφος	9	10	1
Φ3	Πιλοτική Λειτουργία	11	11	1

Παραδοτέα υπο-έργου

Φάση 1 | Ανάλυση Απαιτήσεων - Μελέτη Εφαρμογής

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	1	1
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Το Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ) θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις διαδικασίες και τους μηχανισμούς σύμφωνα με τα οποία θα αναπτυχθεί το έργο και θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου 2) Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου 3) Εκτίμηση – Διαχείριση Κινδύνων 4) Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.2	Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	1	1
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τεκμηριωμένη ιεράρχηση των Απαιτήσεων του έργου • Πλήρη οδηγό για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: <ul style="list-style-type: none"> ○ δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογής (system tests) ○ δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) ○ δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) με πραγματικούς χρήστες ή με λογισμικό εξομίωσης φόρτου. ○ δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών 			

Φάση 2 | Ανάπτυξη Εφαρμογών eHomeCare

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.2.1	Ανάπτυξη Εφαρμογών eHomeCare	2	10
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Ανάπτυξη ή/και Παραμετροποίηση των Υποσυστημάτων του Έργου και ενοποίηση αυτών στο πλαίσιο ενός ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, ολοκλήρωση των απαραίτητων ελέγχων αποδοχής για τα ακόλουθα υποσυστήματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πλατφόρμα μετανοσοκομειακής φροντίδας eHomeCare (web) • Εφαρμογή eHomeCare (android) • eHomeCare (iOS) 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.2.2	Παράδοση Πηγαίου Κώδικα Εφαρμογών	2	10

Περιγραφή Παραδοτέου

Παράδοση του πηγαίου κώδικα καθώς και αναλυτική τεκμηρίωση του Σχήματος της Β.Δ. που αφορά σε όλες τις εφαρμογές που θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της φάσης 2 . Εξαιρούνται οι λύσεις που βασίζονται σε έτοιμο – εμπορικό λογισμικό και όσες διατίθενται με την μορφή Software as a Service.

Φάση 3 | Υπηρεσίες Ψηφιακών Παραγωγών

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.3.1	Υπηρεσίες Ψηφιακών Παραγωγών	3	9
Περιγραφή Παραδοτέου			
Οι πενήντα (50) ζητούμενες ψηφιακές παραγωγές πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί. Στο παραδοτέο πρέπει να περιέχεται το σύνολο του υλικού όπως αυτό έχει προκύψει από την μελέτη εφαρμογής.			

Φάση 4 | Υπηρεσίες Φιλοξενίας – Διανομής Δικτύου

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.4.1	Υπηρεσίες Διανομής	4	10
Περιγραφή Παραδοτέου			
Αναφορά παροχής υπηρεσιών διανομής περιεχομένου όπως αυτές περιγράφονται στην αντίστοιχη παράγραφο			

Φάση 5 | Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.5.1	Πιλοτική Λειτουργία	5	11
Περιγραφή Παραδοτέου			
Σύνταξη αναφοράς αποτελεσμάτων παροχής υπηρεσιών υποστήριξης κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας του Έργου. Θα καταγραφούν: <ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός και διόρθωση σφαλμάτων • Βελτίωση λειτουργικών χαρακτηριστικών (ευχρηστία, αξιοπιστία) • Επικύρωση λειτουργίας με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις • Η διαλειτουργικότητα των διεπαφών και οι πιθανές προσαρμογές των υποσυστημάτων ώστε να εξασφαλιστεί η συμβατότητα • Η ορθή λειτουργία της βάσης δεδομένων και των υπηρεσιών διαχείρισής της • Η συμμόρφωση με την πολιτική ασφαλείας • Η από άκρη σε άκρη επικοινωνία των στοιχείων από όλες τις κατηγορίες χρηστών και την απασφαλματωμένη λειτουργία της εφαρμογής. 			

Φάση 6 | Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.6.1	Εκπαίδευση Χρηστών	6	12
Περιγραφή Παραδοτέου			
Εκπαίδευση όλων των κατηγοριών Χρηστών που προβλέπονται από τις τεχνικές προδιαγραφές και κατάθεση της τεκμηρίωσης αναφορικά με τη λειτουργία της πλατφόρμας eHomeCare.			

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τμήμα 2

ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΕΝΔΟΔΙΚΤΥΟ

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της ψηφιακής σύγκλισης, το **Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ** προχωρά στην ανάπτυξη πλατφόρμας ενδοδικτύου με σκοπό, αφενός να λειτουργεί ως μια ενημερωτική πύλη αλλά και σημείο ολοκλήρωσης βασικών υπηρεσιών από και προς τους εργαζομένους και αφετέρου να προσφέρει πολυμεσικό περιεχόμενο ελεύθερο πνευματικών δικαιωμάτων στους ασθενείς και τους συνοδούς.

Το ενδοδίκτυο του νοσοκομείου έχει σχεδιαστεί και αναπτυχθεί προ 10ετίας περίπου, χρησιμοποιώντας τις διαδεδομένες τεχνολογίες CMS της εποχής (Joomla 1.5).

Σήμερα, καθίσταται επιτακτική η ανάγκη του επανασχεδιασμού του, προκειμένου να αποτελέσει ένα σύγχρονο εργαλείο με δυνατότητες αναβάθμισης, επεκτασιμότητας, και διαλειτουργικότητας χρησιμοποιώντας τις πλέον πρόσφατες και διαδεδομένες πλατφόρμες CMS και συγκεκριμένα το Wordpress. Το **ενδοδίκτυο (intranet)** θα αποτελέσει ένα ιδιωτικό δίκτυο υπολογιστών που ανήκει σε έναν οργανισμό και προορίζεται για αποκλειστική χρήση από τα μέλη, τους εργαζομένους, αλλά και τους ασθενείς κατά τη διάρκεια της νοσηλείας τους. Σχεδιάζεται με σκοπό να υποστηρίξει τις εσωτερικές λειτουργίες και την επικοινωνία του οργανισμού, παρέχοντας πρόσβαση σε δεδομένα, πληροφορίες, εφαρμογές και πόρους που χρειάζονται τα μέλη του οργανισμού για την εκτέλεση των καθημερινών τους εργασιών, αλλά και να σερβίρει στους ασθενείς και συνοδούς τους κατά τη νοσηλεία τους στο νοσοκομείο, **ανοιχτό πολυμεσικό περιεχόμενο**, που περιγράφει οποιοδήποτε είδος λειτουργικής εργασίας, έργου τέχνης, ή άλλου δημιουργικού περιεχομένου, του οποίου ο δημιουργός επιτρέπει στον καθένα την πρόσβαση χωρίς αντάλλαγμα, χωρίς να επιτρέπει να το χρησιμοποιεί, να το διανέμει και να το τροποποιεί. Το ενδοδίκτυο θα είναι προσβάσιμο μόνο από εξουσιοδοτημένα άτομα μέσω ελεγχόμενων μηχανισμών, όπως κωδικούς πρόσβασης, VPN ή άλλες μεθόδους ασφαλείας, και δεν θα είναι ανοιχτό στο ευρύ κοινό.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για το ως ανωτέρω έργο δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%**.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί στον υποψήφιο ανάδοχο με τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

Χαρακτηριστικά Ενδοδικτύου:

1. **Ασφάλεια:** Ενσωματώνει συστήματα ασφαλείας για να προστατεύει τα δεδομένα από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση.
2. **Προσαρμοστικότητα:** Προσαρμόζεται στις ανάγκες του οργανισμού, παρέχοντας εργαλεία και εφαρμογές που είναι χρήσιμες στους εργαζόμενους.
3. **Διαμοιρασμός Πληροφορίας:** Διευκολύνει τη συγκέντρωση και την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ τμημάτων και εργαζομένων.
4. **Ενσωμάτωση Εφαρμογών:** Μπορεί να φιλοξενήσει εσωτερικές εφαρμογές, όπως σύστημα διαχείρισης έργων, εργαλεία συνεργασίας, ERP, CRM κ.λπ.
5. **Προσβασιμότητα:** Συνήθως είναι προσβάσιμο μόνο εντός του οργανισμού, αλλά μπορεί να επιτραπεί απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω ασφαλών μεθόδων.

Πιθανές Χρήσεις του Ενδοδικτύου σε Έναν Οργανισμό:

1. **Εσωτερική Επικοινωνία:**
 - ο Παροχή εταιρικών ανακοινώσεων, ενημερώσεων και ειδήσεων.
 - ο Εσωτερική αλληλογραφία μέσω συστημάτων μηνυμάτων ή φόρουμ.
2. **Διαχείριση Γνώσης και Πληροφοριών:**
 - ο Διαμοιρασμός εγγράφων, όπως πολιτικές, διαδικασίες, οδηγίες ή εκπαιδευτικό υλικό.
 - ο Δημιουργία βάσεων δεδομένων γνώσης, στις οποίες μπορούν να ανατρέξουν οι εργαζόμενοι.
3. **Εργαλεία Συνεργασίας:**
 - ο Παροχή εργαλείων για ομαδική εργασία, όπως κοινόχρηστα ημερολόγια, προγράμματα διαχείρισης έργων και πλατφόρμες συνεργασίας (collaboration platforms).

4. Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού:

- ο Διαδικτυακές πλατφόρμες για τη διαχείριση προσωπικού, όπως αιτήσεις αδειών, διαχείριση μισθοδοσίας και αναφορές απόδοσης.
- ο Εσωτερικά προγράμματα κατάρτισης και εκπαίδευσης μέσω e-learning.

5. Αυτοματοποίηση Διεργασιών:

- ο Ηλεκτρονική διαχείριση εγγράφων (document management systems).
- ο Αυτοματοποίηση εγκρίσεων (π.χ. έγκριση δαπανών ή προσλήψεων).

6. Βελτίωση Παραγωγικότητας:

- ο Παροχή πρόσβασης σε εργαλεία και πληροφορίες που μειώνουν τον χρόνο εκτέλεσης εργασιών και αυξάνουν την αποδοτικότητα.

7. Στατιστικά και Αναφορές:

- ο Ενοποίηση δεδομένων για τη δημιουργία αναφορών απόδοσης και τη λήψη αποφάσεων βάσει δεδομένων.

Πλεονεκτήματα της Χρήσης Ενδοδικτύου:

- **Αυξημένη Ασφάλεια:** Προστατεύει ευαίσθητα δεδομένα.
- **Αποτελεσματική Επικοινωνία:** Βελτιώνει τη ροή της πληροφορίας.
- **Μείωση Κόστους:** Εξαιλείει την ανάγκη για εκτυπώσεις ή φυσική διανομή πληροφοριών.
- **Ενίσχυση Συνεργασίας:** Επιτρέπει την αποτελεσματική ομαδική εργασία.
- **Προσαρμοστικότητα:** Εύκολα προσαρμόσιμο στις ανάγκες του οργανισμού.

6.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού

Οι γενικές αρχές, σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, που θα διέπουν το σύνολο των Υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν ή θα προσαρμοστούν είναι:

1. Η ανάπτυξη του Ενδοδικτύου θα πραγματοποιηθεί στο τοπικό επιχειρηματικό δίκτυο χρησιμοποιώντας τον εξυπηρετητή ιστού, η προμήθεια του οποίου προβλέπεται στο πλαίσιο του έργου.
2. Θα σχεδιαστεί και θα αναπτυχθεί κάνοντας χρήση της πλατφόρμας Διαχείρισης Περιεχομένου Wordpress, μιας πλατφόρμας που διακρίνεται για την λειτουργικότητα και την επεκτασιμότητά της. Το περιεχόμενο του ενδοδικτύου θα σερβίρεται αποκλειστικά στους χρήστες που είναι συνδεδεμένοι στο εταιρικό ενδοδίκτυο, χωρίς δυνατότητα πρόσβασης από Public Domain IP.
3. Θα αναπτυχθούν προγράμματα με χρήση κώδικα (PHP-javascript-CSS) για την υλοποίηση των λειτουργιών του ενδοδικτύου που δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν με τη χρήση έτοιμων plugins.
4. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.
5. Διαβαθμισμένη πρόσβαση, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
6. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
7. Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος.
8. Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων. Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εφαρμογών, καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).

6.2 Λειτουργική Περιγραφή – Γενικές Αρχές Προαπαιτούμενα

Η πλατφόρμα του εταιρικού ενδοδικτύου θα πρέπει να είναι ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα που υπηρετεί τόσο τις τάσεις της εποχής όσο και τις ανάγκες του προσωπικού και των ασθενών του νοσοκομείου.

Στόχος είναι να αποτελέσει την βασική πύλη διεπαφής του εργαζόμενου του νοσοκομείου με την επιχείρηση λειτουργώντας ως:

- Εργαλείο διαχείρισης έργων
- Εργαλείο Βελτίωσης της επικοινωνίας
- Κεντρικός κόμβος μέσω του οποίου οι εργαζόμενοι θα μπορούν να πραγματοποιήσουν βασικές καθημερινές λειτουργίες, όπως υποβολή αιτήματος αδειών, ετήσιας αξιολόγησης κλπ.
- Πύλη πολυμεσικού περιεχομένου (βίντεο, ταινίες, βιβλία) ελεύθερου περιεχομένου για τους ασθενείς και τους συνοδούς τους

Το σύστημα θα καλύπτει κατ' ελάχιστον τις παρακάτω διαδικασίες:

Πέραν των βασικών εννοιών ενημέρωσης και πληροφόρησης, η νέα πλατφόρμα ενδοδικτύου θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που υπάρχουν σήμερα και οι οποίες μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν την αμφίδρομη διασύνδεση και επικοινωνία του ενδοδικτύου με το ERP του νοσοκομείου (SAP).

Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα αναλάβει την ανάπτυξη και μεταφορά του συνόλου των δεδομένων – πληροφοριών που περιλαμβάνονται σήμερα στο εταιρικό ενδοδίκτυο.

Μεταξύ άλλων:

- Θα υλοποιήσει σύστημα εγγραφής και σύνδεσης χρηστών ενταγμένους σε οργανωτικές μονάδες
- Θα υλοποιήσει σύστημα εσωτερικής επικοινωνίας (internal messaging) χρηστών.
- Θα υλοποιήσει εφαρμογές helpdesk και διαχείρισης αιθουσών και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες.
- Θα υλοποιήσει σύστημα ανάρτησης και κοινοποίησης εγγράφων
- Θα υλοποιήσει σύστημα Δελτίου Δύναμης (Παρουσιολόγιο) γιατρών και νοσηλευτών ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Θα υλοποιήσει σύστημα Έγκρισης Ρεπό Προσωπικού με την αντίστοιχη ροή έγκρισης
- Θα υλοποιήσει σύστημα αναφοράς Κενών Κλινών ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Θα υλοποιήσει σύστημα Παραγγελίας Γραφικής Ύλης ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Θα υλοποιήσει σύστημα αναφοράς ατυχήματος/Κατακλίσεων και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Θα υλοποιήσει σύστημα αναφοράς αλλαγής προγράμματος εργασίας και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Θα υλοποιήσει σύστημα Αδειών Παραμονής Συνοδών-ασθενών ανά κλινική/τμήμα/μονάδα και ημέρα με συγκεκριμένους παραλήπτες και απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης/υποβολής σε συγκεκριμένους χρήστες
- Θα υλοποιήσει ενημερωτικές σελίδες για αυτοτελή γραφεία και τμήματα
- Θα υλοποιήσει σύστημα ηλεκτρονικής δήλωσης/έγκρισης αδειών πραγματοποιώντας τις αναγκαίες διασυνδέσεις/διαλειτουργικότητα με το σύστημα SAP του νοσοκομείου
- Θα υλοποιήσει τις ροές εργασιών για την αποτελεσματική λειτουργία της ετήσιας αξιολόγησης του προσωπικού και την έκδοση του αντίστοιχου ηλεκτρονικού αρχείου (pdf)
- Θα μεταφέρει έγγραφα, εικόνες και αρχεία από το υπάρχον ενδοδίκτυο στο νέο διασφαλίζοντας την υπάρχουσα δομή και λειτουργικότητα.
- Θα πραγματοποιήσει τη μετάπτωση όλων των υφιστάμενων δεδομένων σε επίπεδο χρηστών/προσωπικών μηνυμάτων/δικαιωμάτων κλπ.
- Θα αναπτύξει ενότητα περιεχομένου με ταινίες και βιβλία σε ηλεκτρονική μορφή που θα διατίθεται για τους ασθενείς, με προφανή στόχο τη βελτίωση της εμπειρίας τους κατά την παραμονή τους στο χώρο του νοσοκομείου.

6.3 Διαλειτουργικότητες – Διασυνδέσεις έργου

Το εταιρικό ενδοδίκτυο του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ θα πρέπει να αναπτυχθεί κάνοντας χρήση τεχνολογιών και εργαλείων ανάπτυξης web.

Οφείλει να διασυνδέεται με το Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα του Νοσοκομείου από το οποίο θα αντλεί και θα αποστέλλει βασικές πληροφορίες για τους εργαζομένους (SAP ID) την οργανωτική τους μονάδα, το διαθέσιμο υπόλοιπο αδειών τους, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία είναι αναγκαία για την υλοποίηση των σεναρίων που προβλέπονται στη λειτουργική περιγραφή του έργου.

Κατά τη διάρκεια της Μελέτης Εφαρμογής θα πραγματοποιηθεί μελέτη διαλειτουργικότητας που θα καλύπτει την αποτύπωση της αναγκαίας ανοιχτής αρχιτεκτονικής διαλειτουργικότητας και όλα τα σενάρια χρήσης που θα απαιτηθούν για την υλοποίησή του ολοκληρωμένου συστήματος.

Τεχνολογικά, η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του πληροφοριακού συστήματος για μεταφορά και χρήση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί - με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα αφορά:

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετα-πληροφορίας / δεδομένων)
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την:
 - ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο)
 - πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια/έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας)
 - αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στα πλαίσια των διαλειτουργικών υπηρεσιών)

Λοιπά χαρακτηριστικά υποσυστήματος διαλειτουργικότητας

Παρακάτω παρατίθενται οι λοιπές προδιαγραφές του υποσυστήματος:

- Το σύστημα θα διαθέτει χαρακτηριστικά ιχνηλασιμότητας, δηλαδή θα είναι δυνατόν να αναγνωριστεί η προέλευση και αιτιολογία των κινήσεων σε κάθε υποσύστημα. Οι εφαρμογές θα επικοινωνούν μεταξύ τους μέσω διεθνών προτύπων όπως τα HL7 FHIR ή άλλα ισοδύναμα
- Το σύστημα πρέπει να διαθέτει εξωτερικές υπηρεσίες διασφαλίζοντας την πλήρη διαλειτουργικότητά τους.
- Το σύστημα πρέπει να παρέχει εργαλεία κρυπτογράφησης δεδομένων όπου απαιτείται, κατά τη διαδικασία μετάδοσης προς και από άλλα συστήματα - data-in-transit.
- Το σύστημα πρέπει να περιλαμβάνει δυνατότητες καταγραφής ημερολογίου και ειδοποίησης για να καταστεί δυνατή η σωστή παρακολούθηση, διαχείριση και έλεγχος του συστήματος, καθώς και δυνατότητες ελέγχου ταυτότητας και ελέγχου πρόσβασης που απαιτούνται για τη διασφάλιση της ασφάλειας αυτής της παρακολούθησης, διαχείρισης και ελέγχου.
- Το σύστημα πρέπει να διασφαλίζει ισχυρή ασφάλεια, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, της ακεραιότητας των δεδομένων, της εμπιστευτικότητας, του ελέγχου και της παρακολούθησης της υγείας του συστήματος.
- Οι προσφερόμενες τεχνολογίες πρέπει να είναι ομοιογενείς, δηλαδή ελάχιστος αριθμός διαφορετικών τεχνολογιών.

Προδιαγραφές Επίδοσης συστήματος

- Το σύστημα πρέπει να είναι σε θέση να ανταποκρίνεται σε μέσο φορτίο 100 αιτημάτων ανά λεπτό σε φάση αιχμής.
- Το σύστημα πρέπει να είναι επεκτάσιμο και ικανό να δέχεται υψηλότερο φορτίο κατά τη χρήση της επιλογής, κατά μέσο όρο 200 αιτήματα ανά λεπτό.

REST API

- Το σύστημα θα διαθέτει διεπαφή για την αναζήτηση νοσοκομειακών δεδομένων
- Να αναφερθούν τυχόν άλλα πρότυπα που υποστηρίζονται
- Να υποστηρίζεται η διαμεταγωγή εγγράφων

- Διαχείριση κωδικοποιήσεων
- Να αναφερθούν τα πρότυπα και οι κωδικοποιήσεις που υποστηρίζει η εφαρμογή

6.4 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργήσει το εταιρικό ενδοδίκτυο
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων, αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικές-διοικητικές διαδικασίες, στο πλαίσιο του Έργου.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001, ISO 13485)
- την πολιτική ασφαλείας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του Νοσοκομείου ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ και των παρόχων/διαχειριστών δικτύου

6.5 Ευχρηστία

Κατά τον σχεδιασμό των διαφόρων λειτουργικών ενοτήτων του συστήματος θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην ευκολία χρήσης και εργονομία αυτών, καθώς επίσης και στο επίπεδο χρηστικότητα όσον αφορά στην οργάνωση και στην παρουσίαση των λειτουργιών, στοιχεία που αποτελούν κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας για το Έργο. Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- Ενοποιημένο περιβάλλον: Όλες οι εφαρμογές και υπηρεσίες του συστήματος που θα προσφερθούν θα δίνονται όπου αυτό είναι εφικτό μέσα από ένα ενοποιημένο περιβάλλον για τους χρήστες (user interface), οι οποίοι:
- Θα έχουν πρόσβαση στις προβλεπόμενες από το ρόλο τους εφαρμογές ξεκινώντας από ένα κεντρικό σημείο.
- Θα έχουν τη δυνατότητα «διαφανούς» μετάβασης σε επιμέρους λειτουργίες των διαφορετικών εφαρμογών, χωρίς την ανάγκη επαναληπτικής καταχώρησης των αναγνωριστικών τους στοιχείων (username & password).
- Θα έχουν ένα ενιαίο περιβάλλον διεπαφής της εφαρμογής (user interface) μέσω web browser, το οποίο θα εξασφαλίζει ανεξαρτησία ως προς την επιλογή του λειτουργικού συστήματος και του χρησιμοποιούμενου λογισμικού από πλευράς χρηστών. Το σύνολο των λειτουργιών θα πρέπει να είναι προσβάσιμο μέσω όλων των δημοφιλών web browser χωρίς να απαιτείται η χρήση πρόσθετων plug-ins.
- Θα καταχωρούν όλα τα απαραίτητα δεδομένα για μία μόνο φορά, χωρίς να χρειάζεται να επαναληφθεί η εισαγωγή τους σε άλλα σημεία/οθόνες του συστήματος.

6.6 Προσανατολισμός του ΠΣ στις ανάγκες του χρήστη:

- Όλες οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη.
- Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του και το ρόλο του.
- Δυνατότητα παράλληλης εκτέλεσης πολλαπλών εργασιών (πολλαπλά παράθυρα/πλαίσια).
- Δυνατότητα διακοπής και εξόδου από το σύστημα και συνέχισης της εργασίας του στην επόμενη είσοδό του.

Συνέπεια: Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιοσδήποτε γραφικές απεικονίσεις, διαμόρφωση σελίδων και η τοποθέτηση αντικειμένων στο χώρο των σελίδων.

Αξιοπιστία: Ο χρήστης πρέπει να έχει σαφείς διαβεβαιώσεις δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι:

- Οι ενέργειες που εκτελεί διεκπεραιώνονται επιτυχώς π.χ. ο χρήστης δεν πρέπει να έχει καμία αμφιβολία για το εάν η ενέργειά του έχει ολοκληρωθεί ή χρειάζεται να προβεί σε περαιτέρω ενέργειες.
- Οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και επαρκείς (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου πρωτοβάθμιου ελέγχου).
- Οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες.

Προσανατολισμός: Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις επιμέρους λειτουργικές ενότητες ή στις επιμέρους εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία/στάδιο, κ.ά.), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί/πρέπει να κάνει.

Υποστήριξη χρηστών: Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας προς τους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστο σε κάθε οθόνη/λειτουργία του συστήματος και κατά κανόνα σε κάθε πεδίο, απαιτείται να υπάρχει επιλογή βοήθειας (help) που να παρέχει πρόσβαση σε οδηγίες για τη συγκεκριμένη λειτουργία και συγχρόνως να παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε πίνακα περιεχομένων (help topics) και θεματικής αναζήτησης (index) για όλη την εφαρμογή. Επίσης, θα πρέπει να δημιουργηθεί περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου για τους διαχειριστές του συστήματος για τη δημιουργία, προσαρμογή και επικαιροποίηση των οδηγιών και της βοήθειας προς τους χρήστες.

Διαφάνεια: Κατά τη χρήση του συστήματος, ο χρήστης πρέπει να διεκπεραιώνει τις εργασίες του, χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες του συστήματος.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερομένων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών, η κατασκευή της πύλης και των διαδικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις προδιαγραφές προσβασιμότητας που ορίζονται στον Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23.09.2020) Κεφάλαιο Η', με τον οποίο ενσωματώνεται στην Ελληνική Νομοθεσία η Οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των Οργανισμών του Δημόσιου Τομέα, και το λοιπό σχετικό νομικό πλαίσιο. Τεκμήριο συμμόρφωσης των ιστοσελίδων στις απαιτήσεις προσβασιμότητας, αποτελούν τα οριζόμενα στο Άρθρο 41 του Ν. 4727/2020.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν Έργο. Η λογική / λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

6.7 Ανοικτά Πρότυπα και Δεδομένα

Η γενική φιλοσοφία της υλοποίησης των συστημάτων (υλικού και λογισμικού) του παρόντος Έργου πρέπει να ακολουθεί τις σύγχρονες τάσεις για ανοικτή αρχιτεκτονική (open architecture) και ανοικτά συστήματα (open systems). Ο όρος «ανοικτό» υποδηλώνει κατά βάση την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (standards), τα οποία διασφαλίζουν:

- την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών
- τη διαδικτυακή ή άλλη συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα
- τη φορητότητα (portability) των εφαρμογών

- τη δυνατότητα αύξησης του μεγέθους των μηχανογραφικών συστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και τη φιλοσοφία
- την εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών

Μέρος των δεδομένων που θα διαχειρίζεται το ΟΠΣ, θα διατίθεται ως ανοικτά δημόσια δεδομένα (public open data) για χρήση και επανάχρηση από το κοινό (πολίτες, application developers, ερευνητές, επιχειρήσεις). Η διάθεση τους θα ακολουθεί την πολιτική που θα ορίζει ο Κύριος του Έργου και τους όρους διάθεσης που προβλέπονται από τη κείμενη νομοθεσία για τη διάθεση δημόσιων ανοικτών δεδομένων (Ν. 4305/2014) και το θεσμικό πλαίσιο για την «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημόσιου τομέα». Η διάθεση θα υποστηρίζεται από το πληροφοριακό σύστημα με την παραγωγή επιλεγμένων datasets.

6.8 Προδιαγραφές υπηρεσιών

6.8.1 Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων του Έργου, η οποία θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου.

Κατά τη διάρκεια κατάρτισης της Ανάλυσης Απαιτήσεων θα προσδιοριστούν από τον Ανάδοχο επακριβώς οι προτεραιότητες της υλοποίησης (ιεραρχημένοι και διακριτοί χρονισμοί και διάρθρωσή τους) λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές δυνατότητες των εμπλεκόμενων στο έργο Υπηρεσιών ώστε οι Υπηρεσίες να προσαρμοστούν, απορροφήσουν, υποστηρίξουν και αξιοποιήσουν το νέο περιβάλλον.

Πιο συγκεκριμένα η μελέτη αυτή θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Η ανάλυση απαιτήσεων όλων των Υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος (π.χ. διαδικασίες, αναγκαία έντυπα, κωδικοποιήσεις, στατιστικές αναφορές, πρωτόκολλα ποιοτικού ελέγχου, διασυνδέσεις κλπ.)

- Η μεθοδολογία και ανάλυση απαιτήσεων
- Οι απαιτήσεις χρηστών. Η συλλογή των απαιτήσεων χρηστών θα πραγματοποιηθεί από τα στελέχη του Αναδόχου κατόπιν συνεργασίας με τα στελέχη πληροφορικής του Νοσοκομείου Παπαγεωργίου
- Προσδιορισμός κατηγοριών χρηστών και αναλυτική καταγραφή των ρόλων και αρμοδιοτήτων για κάθε Υποσύστημα ξεχωριστά
- Πλήρης εννοιολογικός σχεδιασμός των υποσυστημάτων του έργου, όπως διαγράμματα οντοτήτων – συσχετίσεων (entity relationship diagrams), διαγράμματα ροής δεδομένων, ρόλοι χρηστών, προβλήματα διασυνδέσεων εφαρμογών, χρήση πρωτοκόλλων ανταλλαγής δεδομένων, κλπ.
- Καθορισμός με ακριβή στοιχεία του αριθμού των χρηστών και της επίδοσης του συστήματος σε διάφορες περιπτώσεις φόρτου. Διαφορετικά σενάρια φόρτου-επίδοσης θα δοκιμαστούν στο πλαίσιο ειδικών ελέγχων κατά την «Πιλοτική Λειτουργία»
- Οδηγό εκπαίδευσης, ο οποίος θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξετάσει το επίπεδο των βασικών χρηστών και να προσαρμόσει ανάλογα τη μεθοδολογία, τους όρους, το πρόγραμμα (πλάνο) κατάρτισης και το υλικό της βασικής εκπαίδευσης των βασικών χρηστών, καθώς και να προτείνει αναλυτική μεθοδολογία μεταφοράς τεχνογνωσίας στα αρμόδια στελέχη του Φορέα Λειτουργίας
- Αναλυτικό σχέδιο προγραμματισμού εκπαιδευτικών σεμιναρίων
- Περιγραφή της Τεκμηρίωσης και των Εγχειριδίων Χρήσης για τον καθορισμό των προτύπων που θα ακολουθηθούν
- Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας deployment του έργου (π.χ. σταδιακή, big bang), και των διαδικασιών παράλληλης λειτουργίας και μεταβατικού σταδίου

6.8.2 Μελέτη Διαύνησης-Διαλειτουργικότητας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπονήσει Μελέτη Διαλειτουργικότητας και Διασύνδεσης στην οποία να καταγραφούν οι απαιτήσεις για τις διεπαφές και τη διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα.

Στο πλαίσιο εκπόνησης της εν λόγω μελέτης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στα παρακάτω:

- να διερευνήσει (κατά την αρχική φάση της Μελέτης) τις απαιτήσεις διεπαφής με το σύνολο των συστημάτων του πληροφοριακού συστήματος του νοσοκομείου.
- να προσδιορίσει λεπτομερώς τις προδιαγραφές των Διαλειτουργικότητων, τόσο επιχειρησιακά, όσο και τεχνολογικά. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει σαφώς, κατ' ελάχιστο, τα εξής στοιχεία:
 - το επιχειρησιακό σχήμα διεπαφής
 - τον τρόπο για την εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα
 - τον τρόπο για την αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων
 - την τεχνολογία αποστολής / λήψης των πληροφοριών (τεχνολογία web services, πρωτόκολλα επικοινωνιών, μορφή μεταδεδομένων, κλπ.)
 - τη μορφή των πληροφοριών (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας / δεδομένων και της μετα-πληροφορίας / δεδομένων)

6.8.3 Μελέτη Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη την Πολιτική Ασφάλειας που ακολουθείται στο νοσοκομείο Παπαγεωργίου, στο πλαίσιο της Μελέτης Ασφάλειας, θα πρέπει να προσδιορίσει την Πολιτική Ασφάλειας η οποία θα εφαρμοστεί και στην περίπτωση του εταιρικού ενδοδικτύου.

Η Μελέτη Ασφάλειας, θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα και προδιαγραφές για την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος, καθώς και για την προστασία και ακεραιότητα των δεδομένων της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής. Επίσης, στο πλαίσιο της μελέτης θα πρέπει να προδιαγραφούν όλα τα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και προσβασιμότητας των υπηρεσιών.

Ειδικότερα, θα πρέπει να προδιαγραφεί η κατάλληλη πολιτική, ώστε να εξασφαλιστούν τα παρακάτω:

- Ταυτοποίηση (authentication): έλεγχος της αυθεντικότητας της ταυτότητας των μερών μιας ανταλλαγής δεδομένων.
- Εξουσιοδότηση (Authorization): η πρόσβαση του χρήστη πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένη.
- Ακεραιότητα (integrity): τα δεδομένα θα πρέπει να παραμείνουν ακέραια, δηλαδή να μην υπόκεινται σε αλλοιώσεις. Για τη διαφύλαξη της ακεραιότητας των δεδομένων είναι απαραίτητη η χρήση μηχανισμών εξασφάλισης της ακεραιότητας και συνέπειάς τους (consistency) και αποτροπής επιθέσεων δολιοφθοράς δεδομένων (μη εξουσιοδοτημένη αντιγραφή, μη εξουσιοδοτημένη καταστροφή δεδομένων, κλπ.).
- Εμπιστευτικότητα (confidentiality): η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων. Η πληροφορία θα διατίθεται μόνο στους χρήστες εκείνους που είναι εξουσιοδοτημένοι. Η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα πρέπει να βασιστεί πάνω στο σύστημα των ρόλων, που είναι και το διεθνές de facto standard λόγω της ευελιξίας που προσφέρει.

Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων.

- Διαθεσιμότητα (availability): το σύστημα και τα δεδομένα πρέπει να είναι διαθέσιμα όταν απαιτείται.
- Μη δυνατότητα άρνησης συμμετοχής (non-repudiation): ο χρήστης δεν πρέπει να μπορεί να αρνηθεί τη συμμετοχή του στην ανταλλαγή / επεξεργασία των δεδομένων.
- Διαφάνεια (transparency): πρέπει να γίνεται τεκμηρίωση των διαδικασιών της επεξεργασίας ώστε να μπορούν να ελεγχθούν.
- Δυνατότητα ελέγχου (revision / audit): κάθε τροποποίηση ή επεξεργασία των δεδομένων πρέπει να μπορεί να ελεγχθεί, δηλαδή από ποιόν έγινε και πότε.
- Ευθύνη (accountability): πρέπει να προκύπτει ποιος είναι υπεύθυνος για την εισαγωγή, πρόσβαση ή τροποποίηση κάθε δεδομένου.

6.8.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στα στελέχη, χρήστες και διαχειριστές του Έργου με στόχο την πλήρη αξιοποίησή του από όλους όσους θα το χρησιμοποιούν.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

Οδηγό εκπαίδευσης (σεμιναριακού τύπου), ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
2. την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της
3. τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης και
4. τον αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, ο οποίος θα συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας

Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) για όλες τις κατηγορίες χρηστών που θα αναφερθούν στη συνέχεια, με βάση τις ανάγκες και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή αξιοποίηση του Συστήματος.

Το σύνολο του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να είναι γραμμένο στην ελληνική γλώσσα.

- Διενέργεια εκπαίδευσης των χρηστών με βάση τον ρόλο τους στο Έργο.
- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του Συστήματος.

Οι κατηγορίες των εκπαιδευομένων που ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει στο πλαίσιο του Έργου, είναι οι εξής:

1. Διαχειριστές Πληροφοριακού Συστήματος
2. Χρήστες
 - Κύριοι Χρήστες

Εκπαίδευση Κύριων Χρηστών

Ενδεικτικά εκτιμάται ότι θα πρέπει να εκπαιδευτούν από τον Ανάδοχο δύο (2) κύριοι χρήστες οι οποίοι θα πρέπει να μπορούν να:

- υποστηρίζουν την παραγωγική λειτουργία,
- αναγνωρίζουν σφάλματα στη λειτουργία του συστήματος και να ενεργοποιούν τις αντίστοιχες διαδικασίες,
- υποστηρίζουν τους συναδέλφους τους, μετά τη λήξη του έργου του Αναδόχου.

Εκπαίδευση Διαχειριστών

Τα στελέχη αυτά θα εκπαιδευτούν, ώστε να έχουν την απαιτούμενη εξειδίκευση για να ανταποκριθούν στον ρόλο τους. Ενδεικτικά θα πρέπει να μπορούν να:

- αναλάβουν σταδιακά την παραγωγική λειτουργία του έργου,
- έχουν τη δυνατότητα της περαιτέρω βελτίωσης των λειτουργιών των εφαρμογών και της επέκτασής τους μέσω κατάλληλης παραμετροποίησης,
- υποστηρίξουν το υπόλοιπο προσωπικό του Νοσοκομείου καθώς και των χρηστών του συστήματος, μετά τη λήξη του έργου του Αναδόχου.

Την εκπαίδευση των Διαχειριστών του Συστήματος (System Administrators) θα παρακολουθήσουν υπάλληλοι που θα οριστούν από το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ και δεν θα ξεπερνούν τους τρεις (3). Το αντικείμενο της εκπαίδευσης θα πρέπει να είναι κατάλληλα επιλεγμένο, ώστε να διασφαλιστεί η παρακολούθηση της σωστής λειτουργίας του συστήματος στην ολότητά του.

Υπηρεσίες Φάσης Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στο πλαίσιο του Έργου να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος σε μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών του Φορέα υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του, με πραγματικά δεδομένα. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό πριν λειτουργήσουν τα Υποσυστήματα στο κρίσιμο πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά την «Πιλοτική Λειτουργία», και η συμμετοχή του αναδόχου θα έγκειται στα εξής:

- Την επιβεβαίωση καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα επικαιροποιημένα σενάρια ελέγχου, του Συστήματος.
- Τις τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, επίδοσης και διαθεσιμότητας, με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των Υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος, τόσο μεταξύ τους, όσο και εξωτερικά, υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας.

Οι υπηρεσίες της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας περιλαμβάνουν:

- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών και καταγραφή τους στο Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων του Έργου (Ticket Management System).
- Τις βελτιώσεις των Υποσυστημάτων και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων των Υποσυστημάτων με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία του.
- Ύστερα από κλήση (ad hoc) υπηρεσίες ανάπτυξης (development) συμπληρωματικών λειτουργιών στα Υποσυστήματα.

6.8.5 Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δεδομένων

Η μετάπτωση δεδομένων (data migration) αφορά τη διαδικασία μεταφοράς δεδομένων από το υφιστάμενο ενδοδίκτυο του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ, στη νέα πλατφόρμα ενδοδικτύου, έτσι ώστε να απεικονίζεται η τρέχουσα κατάσταση. Περιλαμβάνει τα εξής στάδια:

- **Ανάλυση και Σχεδιασμός:** Καθορισμός των δεδομένων που θα μεταφερθούν, αξιολόγηση των μορφών και των δομών τους, καθώς και προγραμματισμός της διαδικασίας.
- **Εξαγωγή (Extraction):** Απόσπαση δεδομένων από το παλιό σύστημα.
- **Μετασχηματισμός (Transformation):** Καθαρισμός, εμπλουτισμός και προσαρμογή των δεδομένων ώστε να ταιριάζουν με τη δομή του νέου συστήματος.
- **Φόρτωση (Loading):** Εισαγωγή των επεξεργασμένων δεδομένων στο νέο σύστημα.
- **Δοκιμή και Έλεγχος:** Επαλήθευση της ορθότητας και της πληρότητας των δεδομένων μετά τη μετάπτωση.
- **Εκπαίδευση και Υποστήριξη:** Καθοδήγηση των χρηστών για τη σωστή αξιοποίηση του νέου συστήματος με τα μεταφερμένα δεδομένα.

Η επιτυχής μετάπτωση δεδομένων απαιτεί προσεκτική προετοιμασία, χρήση κατάλληλων εργαλείων και στενή συνεργασία μεταξύ του αναδόχου και του τμήματος Πληροφορικής του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ.

6.8.6 Εγκατάσταση του συστήματος

Για την παραγωγική λειτουργία των συστημάτων ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναλάβει το κόστος εγκατάστασης και παραμετροποίησης των εφαρμογών από την πλευρά της λειτουργίας των εφαρμογών στον/στους εξυπηρετητές του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ.

6.8.7 Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια πέντε (5) έτη.

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι ένα (1) έτος από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Ο Ανάδοχος, μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με τον Φορέα για τον οποίο προορίζεται το Έργο Σύμβαση Εγγύησης για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης.

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της ζητούμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ.

Πριν τη λήξη της περιόδου εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να συνάψει Σύμβαση Συντήρησης με τον Ανάδοχο του Έργου. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμβάλλεται με την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου για την παροχή των υπηρεσιών Συντήρησης με τίμημα το προβλεπόμενο από την Προσφορά του.

Η χρήση αυτού του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το παραπάνω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.

Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης, αλλά παρέχονται δωρεάν.

Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης

Κατά την Περίοδο Συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις εξής υπηρεσίες:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ή ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ εφόσον έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
3. Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού.
5. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
6. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών
2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
3. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών.
5. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
6. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
7. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
8. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Υπηρεσίες απομακρυσμένης Τεχνικής Υποστήριξης για

- Απάντηση ερωτημάτων
- Καταγραφή συμβάντων
- remote επίλυση, όπου είναι εφικτό

2. On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης, πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.

3. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.

8. Χρονοδιάγραμμα & Φάσεις Υλοποίησης του Έργου

Η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιαμέσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης απεικονίζεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Φάση	Τίτλος	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Μέγιστη Διάρκεια
Φ1	Ανάλυση Απαιτήσεων – Μελέτη Εφαρμογής	1	2	2
Φ2	Ανάπτυξη Εφαρμογών	2	5	4
Φ3	Πιλοτική Λειτουργία	6	6	1
Φ4	Εκπαίδευση Χρηστών	6	6	1

9. Παραδοτέα έργου

Φάση 1 | Ανάλυση Απαιτήσεων - Μελέτη Εφαρμογής

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	1	1
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Το Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ) θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις διαδικασίες και τους μηχανισμούς σύμφωνα με τα οποία θα αναπτυχθεί το έργο και θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου 6) Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου 7) Εκτίμηση – Διαχείριση Κινδύνων 8) Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.2	Σχέδιο Διαλειτουργικότητας	1	1
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Πλήρης οδηγός που αναλύει τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας/διασυνδεσιμότητας με άλλες εφαρμογές εφαρμογές σε επιχειρησιακό επίπεδο και την τεχνολογική διάσταση υλοποίησής της.</p>			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.3	Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	1	2
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τεκμηριωμένη ιεράρχηση των Απαιτήσεων του έργου • Πλήρη οδηγό για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: <ul style="list-style-type: none"> ○ δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογής (system tests) ○ δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) ○ δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.4	Παράδοση – Παραμετροποίηση Εξοπλισμού	1	2

Περιγραφή Παραδοτέου			
Παράδοση και παραμετροποίηση στις εγκαταστάσεις του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ, του εξυπηρετητή διαδικτύου που θα φιλοξενήσει την εφαρμογή υποσυστήματος λογισμικού επιχειρηματικού ενδοδικτύου, σύμφωνα με τις σχετικές προδιαγραφές που ορίζονται στα φύλλα συμμόρφωσης.			

Φάση 2 | Ανάπτυξη Εφαρμογών Εταιρικού Ενδοδικτύου

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φαση	Μήνας Υποβολής
Π.2.1	Ανάπτυξη Εφαρμογών Εταιρικού Ενδοδικτύου	2	5

Περιγραφή Παραδοτέου			
Ανάπτυξη ή/και Παραμετροποίηση των Υποσυστημάτων του Έργου και ενοποίηση αυτών στο πλαίσιο ενός ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, ολοκλήρωση των απαραίτητων ελέγχων αποδοχής για τα ακόλουθα υποσυστήματα:			
<ul style="list-style-type: none"> Εταρικό Ενδοδίκτυο 			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φαση	Μήνας Υποβολής
Π.2.2	Παράδοση Πηγαίου Κώδικα Εφαρμογών	2	5

Περιγραφή Παραδοτέου			
Παράδοση του πηγαίου κώδικα που χρησιμοποιήθηκε για την ανάπτυξη των custom made εφαρμογών καθώς και αναλυτική τεκμηρίωση του Σχήματος της Β.Δ. που αφορά σε όλες τις εφαρμογές που θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της φάσης 2 . Εξαιρούνται οι λύσεις που βασίζονται σε έτοιμο – εμπορικό λογισμικό και όσες διατίθενται με την μορφή πρόσθετων (plugins) του Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS Wordpress).			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φαση	Μήνας Υποβολής
Π.2.3	Ολοκλήρωση Φάσης Ανάπτυξης Διασύνδεσης/Διαλειτουργικότητας με τρίτες εφαρμογές	2	5

Περιγραφή Παραδοτέου			
Ανάπτυξη ή/και Παραμετροποίηση των Υποσυστημάτων του Έργου και ενοποίηση αυτών στο πλαίσιο ενός ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος, ολοκλήρωση των απαραίτητων ελέγχων αποδοχής για τα ακόλουθα υποσυστήματα:			
<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη Διασύνδεσης/Διαλειτουργικότητας με τρίτες εφαρμογές. Θα ακολουθήσει παράδοση του πηγαίου κώδικα καθώς και αναλυτική τεκμηρίωση του Σχήματος της Β.Δ. που αφορά σε όλες τις εφαρμογές που θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της ανάπτυξης των υποσυστημάτων διαλειτουργικότητας. Εξαιρούνται οι λύσεις που βασίζονται σε έτοιμο – εμπορικό λογισμικό και όσες διατίθενται με την μορφή Software as a Service.			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φαση	Μήνας Υποβολής
Π.2.4	Μετάπτωση Δεδομένων	2	5

Περιγραφή Παραδοτέου			
Μετάπτωση των δεδομένων από τα παραγωγικά συστήματα του Ο.Π.Σ. του Νοσοκομείου στο Υποσύστημα του εταιρικού ενδοδικτύου. Τα δεδομένα περιλαμβάνουν το πλήρες ιστορικό σε επίπεδο περιεχομένου του υφιστάμενου ενδοδικτύου, τους χρήστες, τα προσωπικά τους μηνύματα, τις ανακοινώσεις, τις αξιολογήσεις, τα δελτία δύναμης ιατρών και νοσηλευτών, τις άδειες προσωπικού κλπ. Διενέργεια ελέγχων για την πληρότητα, εγκυρότητα και αξιοπιστία των δεδομένων που έχουν μεταπέσει.			

Φάση 3 | Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φαση	Μήνας Υποβολής
Π.3.1	Πιλοτική Λειτουργία	3	6

Περιγραφή Παραδοτέου
<p>Σύνταξη αναφοράς αποτελεσμάτων παροχής υπηρεσιών υποστήριξης κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας του Έργου. Θα καταγραφούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός και διόρθωση σφαλμάτων • Βελτίωση λειτουργικών χαρακτηριστικών (ευχρηστία, αξιοπιστία) • Επικύρωση λειτουργίας με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις • Η διαλειτουργικότητα των διεπαφών και οι πιθανές προσαρμογές των υποσυστημάτων ώστε να εξασφαλιστεί η συμβατότητα • Η ορθή λειτουργία της βάσης δεδομένων και των υπηρεσιών διαχείρισής της • Η συμμόρφωση με την πολιτική ασφαλείας • Η από άκρη σε άκρη επικοινωνία των στοιχείων από όλες τις κατηγορίες χρηστών και την απασφαλισμένη λειτουργία της εφαρμογής.

Φάση 4 | Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φαση	Μήνας Υποβολής
Π.4.1	Εκπαίδευση Χρηστών	4	6
Περιγραφή Παραδοτέου			
Εκπαίδευση όλων των κατηγοριών Χρηστών που προβλέπονται από τις τεχνικές προδιαγραφές και κατάθεση της τεκμηρίωσης αναφορικά με τη λειτουργία της πλατφόρμας του εταιρικού ενδοδικτύου.			

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τμήμα 3

ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΡΟΤΣΙΩΝ ΜΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ RFID / BLE (Bluetooth Low Energy).

Σύστημα ασφάλειας ασθενών και διαχείρισης καρτοτσιών με τεχνολογίες RFID/BLE (Bluetooth Low Energy).

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ασθενείς και της ψηφιακής σύγκλισης, το **Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ** προχωρά προμήθεια και εγκατάσταση ενός ολοκληρωμένου συστήματος ασφαλείας βρεφών και ενηλίκων και παρακολούθησης αναπηρικών αμαξιδίων με χρήση ασύρματων τεχνολογιών RFid/BLE (Bluetooth Low Energy).

Ένα από τα κρίσιμότερα ζητήματα ασφαλείας που αντιμετωπίζει ένα νοσοκομείο είναι η ασφάλεια των ασθενών του.

Κρίσιμες μονάδες και τμήματα του νοσοκομείου, όπως αυτά της ψυχιατρικής, της νεογνολογικής και της γυναικολογικής-μαιευτικής κλινικής, έρχονται συχνά αντιμέτωπα με την “απώλεια” των ασθενών που επιθυμούν να «αποδράσουν», ή ακόμα με την υφαρπαγή νεογνών από συγγενικά ή μη πρόσωπα.

Η προτεινόμενη πρόταση προβλέπει τη χρήση τεχνολογιών RFid/BLE tags. Ειδικοί επιτοίχιοι αναγνώστες χαμηλής συχνότητας θα βρίσκονται στρατηγικά τοποθετημένες στις εξόδους των κλινικών και των τμημάτων, προκειμένου να ενεργοποιείται άμεσα ο συναγερμός, σε περίπτωση μη εξουσιοδοτημένης εξόδους του ασθενή ή του νεογνού από το χώρο νοσηλείας και την έγκαιρη ενεργοποίηση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου ασφαλείας.

Επιπροσθέτως και με τη χρήση αντίστοιχων τεχνολογιών, το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ φιλοδοξεί να μετατρέψει τα αμαξίδια μεταφοράς ασθενών σε «έξυπνα», με τη χρήση ηλεκτρονικών συστημάτων παρακολούθησης και ανάκτησης, που επιτρέπουν τον εντοπισμό σε περίπτωση εγκατάλειψης ή κλοπής.

Στο νοσοκομειακό περιβάλλον η χρήση αμαξιδίου για τη μεταφορά ασθενών είναι εξαιρετικά κρίσιμη για την εξυπηρέτηση των ασθενών και των συγγενικών τους προσώπων. Τα καρότσια συχνά δεν επιστρέφονται, ή εγκαταλείπονται διάσπαρτα στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του νοσοκομείου.

Ο αντίκτυπος είναι πολλαπλός

- προκαλούν σωματικές και υλικές ζημιές
- απαιτείται εντατική και δαπανηρή εργασία για τον εντοπισμό και την ανάκτηση
- η αντικατάστασή τους κοστίζει

Η μετατροπή οποιουδήποτε καρτοτσιού μεταφοράς ασθενών σε έξυπνο καρότσι με τη χρήση τεχνολογιών εντοπισμού, επιτρέπει τον εντοπισμό των καρτοτσιών σε πραγματικό χρόνο και με σχετική ακρίβεια που είναι ανάλογη της επιλεγείσας τεχνικής λύσης.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για το ως ανωτέρω έργο δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **εκατόν είκοσι έξι χιλιάδων εξακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ (126.654,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%**.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί στον υποψήφιο ανάδοχο με τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

6.1 Τεχνολογίες & Αρχιτεκτονική έργου

6.1.1 Περιγραφή Συστήματος Προστασίας Βρεφών με RTLS

Το σύστημα προστασίας βρεφών με RFID ή BLE αποτελεί μια προηγμένη λύση που σκοπό έχει να διασφαλίσει την ασφάλεια των νεογνών σε μαιευτικές πτέρυγες και μονάδες νεογνών. Χρησιμοποιεί τις πιο σύγχρονες τεχνολογίες για την παρακολούθηση της τοποθεσίας των βρεφών σε πραγματικό χρόνο, καθώς και για την πρόληψη μη εξουσιοδοτημένων ενεργειών.

6.1.2 Περιγραφή Συστήματος Προστασίας Ενηλίκων με RTLS

Κάθε ασθενής θα πρέπει να φέρει ειδικό RFID ή BLE βραχιολάκι, το οποίο επιτρέπει την ελεύθερη μετακίνηση του ατόμου μέσα σε μια προκαθορισμένη ασφαλή ζώνη, όπως το εσωτερικό ενός κτιρίου, μιας κλινικής ή ενός τμήματος του Νοσοκομείου.

Οποιαδήποτε κίνηση πέρα από αυτήν τη ζώνη θα ενεργοποιεί έναν συναγερμό ή θα κλειδώνει μια έξοδο, ενώ οι φροντιστές, οι επισκέπτες και άλλοι ένοικοι μπορούν να κινούνται ελεύθερα μέσα από την προστατευμένη πόρτα.

Όταν ο ασθενής που φοράει το βραχιολάκι πλησιάσει σε ασφαλισμένη έξοδο, ένας δέκτης χαμηλής συχνότητας (LF) ή BLE μέσα στη συσκευή συνεργάζεται με έναν πομπό LF, ενεργοποιώντας ειδοποίηση προς το προσωπικό ή κλειδώνοντας την προστατευμένη έξοδο.

Τα τεχνολογικά στοιχεία που θα πρέπει να διαθέτει το RTLS (Real Time Location Service – Σύστημα Εντοπισμού σε Πραγματικό Χρόνο) προκειμένου να είναι αποτελεσματικό είναι:

6.1.3 Ενεργά RFID Tags ή Ενεργές Ετικέτες BLE

Τα ενεργά RFID tags ή Ενεργές Ετικέτες BLE είναι σχεδιασμένα ειδικά για χρήση από νεογνά. Κάθε tag θα συνοδεύεται από υποαλλεργικά βραχιολάκια, τα οποία θα πρέπει να είναι κατασκευασμένα με γνώμονα την άνεση και την ασφάλεια του βρέφους. Το ελαφρύ και φιλικό προς το δέρμα υλικό εξασφαλίζει ότι το tag παραμένει ασφαλώς τοποθετημένο χωρίς να προκαλεί ερεθισμούς.

- Κάθε tag διαθέτει μοναδικό αναγνωριστικό (ID), το οποίο θα επιτρέπει την ακριβή παρακολούθηση του βρέφους.
- Τα βραχιολάκια είναι ανθεκτικά και μιας χρήσης, ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια και η ακεραιότητα του συστήματος.

Αντίστοιχα, οι ενεργές ετικέτες BLE έχουν σχεδιαστεί ειδικά για χρήση σε νοσοκομειακά περιβάλλοντα.

Ειδικά για τα νεογνά, κάθε ετικέτα συνοδεύεται από υποαλλεργικά βραχιόλια, κατασκευασμένα για άνεση και ασφάλεια του βρέφους. Το ελαφρύ, φιλικό προς το δέρμα υλικό εξασφαλίζει ότι η ετικέτα παραμένει σταθερά στη θέση της χωρίς να προκαλεί ερεθισμό.

- Κάθε ετικέτα διαθέτει μοναδικό αναγνωριστικό (ID) για ακριβή εντοπισμό του ασθενούς/βρέφους.
- Τα βραχιόλια είναι ανθεκτικά και μίας χρήσης, εξασφαλίζοντας την ασφάλεια και την ακεραιότητα του συστήματος.

6.1.4 Δικτυακές Πύλες Εντοπισμού

Το σύστημα οφείλει να περιλαμβάνει ένα δίκτυο πυλών εντοπισμού (networked gateways), το οποίο επιτρέπει την παρακολούθηση της τοποθεσίας των RFID tags ή BLE's σε πραγματικό χρόνο.

- Οι πύλες χρησιμοποιούν ενεργό εξοπλισμό για τη λήψη και επεξεργασία δεδομένων από τα RFID/BLE tags.
- Η τοποθέτηση των πυλών σε στρατηγικά σημεία μέσα στις εγκαταστάσεις επιτρέπει τη συνεχή παρακολούθηση του βρέφους και την ανίχνευση οποιασδήποτε μη εξουσιοδοτημένης κίνησης προς μη επιτρεπόμενες ζώνες.

6.1.5 Λογισμικό Διαχείρισης

Το λογισμικό διαχείρισης αποτελεί το κέντρο ελέγχου του συστήματος και παρέχει μια ευέλικτη, φιλική προς τον χρήστη διεπαφή. Εγκατεστημένο τοπικά, το λογισμικό επιτρέπει τη διαχείριση όλων των δεδομένων και ειδοποιήσεων που σχετίζονται με τα RFID/BLE tags.

- Αντιστοίχιση Tags: Το λογισμικό επιτρέπει την αντιστοίχιση του RFID/BLE tag του βρέφους με το tag της μητέρας, εξασφαλίζοντας ακριβή ταυτοποίηση και αποφυγή λαθών.
- Ειδοποιήσεις Ασφαλείας: Σε περίπτωση που το tag του βρέφους μετακινηθεί πέρα από προκαθορισμένες ζώνες χωρίς εξουσιοδότηση, ενεργοποιούνται άμεσες ειδοποιήσεις στο σύστημα.
- Ιστορικό Κινήσεων: Όλες οι κινήσεις των RFID/BLE tags καταγράφονται και μπορούν να ανακληθούν ανά πάσα στιγμή, παρέχοντας πολύτιμες αναφορές για διαδρομές και ενέργειες.

- Οπτικοποίηση Δεδομένων: Το λογισμικό θα προσφέρει διαγράμματα ζωντανών τοποθεσιών, επιτρέποντας στο προσωπικό να παρακολουθεί τη θέση του βρέφους.
- Προσαρμοσμένες Ειδοποιήσεις: Οι ειδοποιήσεις μπορούν να προσαρμοστούν ώστε να καλύπτουν διαφορετικούς τύπους σεναρίων ή ζωνών, διασφαλίζοντας ευελιξία στη χρήση του συστήματος.

Το ολοκληρωμένο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει μέγιστη ασφάλεια και λειτουργικότητα, εξασφαλίζοντας την απόλυτη προστασία των νεογνών και την άμεση ανταπόκριση του προσωπικού σε περίπτωση ανάγκης στις περιοχές που καλύπτονται από το δίκτυο.

6.1.6 Τεχνικά Δεδομένα – Περιγραφή

Ο RF/BLE δέκτης είναι ένας επιτηρούμενος σταθερός εσωτερικός δέκτης RTLS που λειτουργεί στη μπάντα UHF ή αν πρόκειται για BLE στη ζώνη 2,4GHz αντίστοιχα . Ο δέκτης είναι σχεδιασμένος για να ανιχνεύει και να μεταδίδει σε πραγματικό χρόνο δεδομένα «Τοποθεσίας» και «Κατάστασης» από ενεργά RFID/BLE tags σε πλατφόρμες λογισμικού ασφαλείας και διαχείρισης ή σε άλλα συστήματα διαχείρισης εγκαταστάσεων.

Ο δέκτης θα πρέπει να υποστηρίζει τις τυπικές δικτυακές επικοινωνίες IT και να ενσωματώνεται εύκολα σε ενσύρματα ή ασύρματα δίκτυα Ethernet/Wi-Fi για τη μετάδοση δεδομένων προς και από την εφαρμογή φιλοξενίας. Με αρχιτεκτονικά ελκυστικό σχεδιασμό, ο RF/BLE Reader θα μπορεί να τοποθετείται εύκολα επιφανειακά σε οροφές, να ενσωματώνεται σε ψευδοροφές ή να αγκυρώνεται σε στερεούς και μη, τοίχους. Ο δέκτης θα υποστηρίζει μεγάλους πληθυσμούς tags σε αποστάσεις ανάγνωσης έως 20μ (περιοχή κάλυψης 360°) σε ανοιχτούς χώρους γραφείων και θα είναι απομακρυσμένα παραμετροποιήσιμος για προσαρμοσμένες εφαρμογές. Οι ενσωματωμένες θύρες I/O θα επιτρέπουν την παρακολούθηση μίας γενικής εισόδου αναλογικού σήματος και τον έλεγχο εξόδων ψηφιακής εναλλαγής τύπου.

Ο RF/BLE Reader θα υποστηρίζει τεχνολογία μηνυμάτων XML ή JSON που ενσωματώνει δεδομένα ορατότητας RTLS με εφαρμογές διαχείρισης.

Επιπλέον, ο δέκτης θα υποστηρίζει τη μετάδοση δεδομένων σε τουλάχιστον 10 συσκευές Bus, όπως RF ή IR readers, I/O Boxes, Display Panels και LF beacons.

Οι RF/BLE Readers που είναι αναγκαίοι για την ανάγνωση του σήματος που προέρχεται από τα ενεργά RFID/BLE tags των βρεφών-ασθενών, συνδυάζονται με αναμεταδότες χαμηλής συχνότητας, διαμορφώνοντας έτσι ένα πλέγμα κάλυψης χώρου, ικανό για τον εντοπισμό των υποκειμένων με ακρίβεια ανάλογη της πυκνότητάς του.

Οι LF/BLE Beacons είναι συσκευές που προσφέρουν προσαρμοζόμενα πεδία και διασφαλίζουν απρόσκοπτη λειτουργία χωρίς εξωτερικές παρεμβολές EMI (ElectroMagnetic Interference - Ηλεκτρομαγνητική Παρεμβολή). Κάθε συσκευή θα διαθέτει μοναδικό αναγνωριστικό θέσης (Locaton ID) υποστηρίζοντας ταυτόχρονα επιλογές επέκτασης πεδίων μέσω διαφορετικών τοπολογιών.

Λόγο της ιδιαίτερης ευαισθησίας του φέροντος υποκειμένου, όλες οι προσφερόμενες συσκευές θα είναι πιστοποιημένες σύμφωνα με τα πρότυπα CE, FCC, IC και ISO 9001, διασφαλίζοντας συμμόρφωση και υψηλή ποιότητα κατασκευής.

Οι Controllers είναι συστήματα που διαθέτουν ενσωματωμένη βάση δεδομένων που μπορεί να υποστηρίξει έως και 5.000 ενεργές ή παθητικές ετικέτες. Κάθε Controller χρησιμοποιεί τεχνολογία RF/BLE RTLS για σηματοδότηση, επιτρέποντας ακριβή παρακολούθηση και εντοπισμό.

Είναι σε θέση να διαχειρίζεται πολλαπλές συσκευές υποδομής και να αποθηκεύει από 4.000 έως 8.000 γεγονότα, ενώ υποστηρίζει XML μηνύματα για επικοινωνία δεδομένων.

Το σύστημα θα πρέπει να είναι κατάλληλο για εγκατάσταση τόσο σε εσωτερικούς όσο και σε εξωτερικούς χώρους, παρέχοντας προστασία τόσο της συσκευής όσο και από ενδεχόμενες παραβιάσεις, ενώ θα είναι πιστοποιημένο σύμφωνα με τα πρότυπα CE, FCC, IC και ISO 9001, διασφαλίζοντας την ποιότητα και την αξιοπιστία του

Το RFID/BLE tag θα πρέπει να είναι μια μικρού μεγέθους, φιλική προς τα βρέφη συσκευή Active RFID ή BLE, σχεδιασμένη να εξασφαλίζει ασύρματη ασφάλεια και να αποτρέπει λάθη ταυτοποίησης μεταξύ μητέρας και βρέφους από τη γέννηση έως το εξιτήριο. Η συσκευή θα είναι μίας χρήσης, με ρυθμιζόμενο σε μέγεθος βραχιολάκι κατασκευασμένο από υποαλλεργικά υλικά, το οποίο εντοπίζει κάθε προσπάθεια μη εξουσιοδοτημένης αφαίρεσης, παρέχοντας μέγιστη προστασία.

Το RFID/BLE tag μεταδίδει δεδομένα σε πραγματικό χρόνο, επιτρέποντας στο ιατρικό προσωπικό να παρακολουθεί συνεχώς την τοποθεσία, την κίνηση και την κατάσταση του προστατευμένου βρέφους.

Για πρόσθετη ασφάλεια, η συσκευή μπορεί να χρησιμοποιεί τεχνολογία εντοπισμού χαμηλής συχνότητας (LF) που προσφέρει άμεσες ειδοποιήσεις σε περιπτώσεις απαγωγής, μη εξουσιοδοτημένων μεταφορών ή παραβιάσεων των πολιτικών συνοδείας μεταξύ τμημάτων.

Η συσκευή θα διαθέτει βελτιωμένες τεχνολογίες επιτήρησης, οι οποίες προστατεύουν από παρεμβολές λόγω υψηλού θορύβου LF από συσκευές όπως τα κινητά τηλέφωνα. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η συσκευή θα ανιχνεύει και θα ειδοποιεί το προσωπικό για την αντιμετώπιση του προβλήματος.

Ένα πρωτοποριακό Σύστημα Προσδιορισμού Θέσης σε Πραγματικό Χρόνο (RTLS), προσφέρει νέες δυνατότητες στη διαχείριση εξοπλισμού και τη βελτίωση της εμπειρίας των ασθενών. Η λύση εντοπισμού αναπηρικών αμαξιδίων σε πραγματικό χρόνο, ενισχύει την επιχειρησιακή αποτελεσματικότητα και την ποιότητα εξυπηρέτησης.

Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να εγκατασταθεί σε όλους τους δημόσιους και λειτουργικούς χώρους του νοσοκομείου, τοποθετώντας ετικέτες RFID/BLE στα αμαξίδια ώστε να παρακολουθείται η θέση τους σε πραγματικό χρόνο μέσω αντίστοιχων readers ή positioning locators που βασίζονται σε παρεμφερή τεχνολογία, όπως BT. Η τεχνολογία που θα προταθεί οφείλει να βασίζεται σε ασύρματη σύνδεση και ανοιχτά πρότυπα, εξασφαλίζοντας ευελιξία και αξιοπιστία.

Για τις ανάγκες του παρόντος έργου προβλέπεται η εγκατάσταση και παραμετροποίηση του συστήματος για τους χώρους του Ισογείου του Νοσοκομείου Παπαγεωργίου, από το κεντρικό σαλόνι μέχρι το δυτικό άρθρο του Τμήματος Επειγόντων Περιστατικών και της Ακτινοθεραπείας, συμπεριλαμβανομένου του χώρου των Εξωτερικών Ιατρείων.

6.1.7 Αναμενόμενα Οφέλη

- **Βελτιωμένος Συντονισμός Φροντίδας Ασθενών**

Η δυνατότητα παρακολούθησης της θέσης των αμαξιδίων σε πραγματικό χρόνο επιτρέπει τη βελτιστοποίηση της εξυπηρέτησης ασθενών με κινητικές δυσκολίες. Ο καλύτερος συντονισμός μειώνει τους χρόνους αναμονής, ειδικά σε περιόδους αιχμής, προσφέροντας στους ασθενείς ταχύτερη και πιο ποιοτική εξυπηρέτηση.

- **Αποδοτικότερη Διαχείριση Πόρων**

Το προσωπικό μπορεί πλέον να εντοπίζει και να αναθέτει τον εξοπλισμό γρήγορα, μειώνοντας τις άσκοπες μετακινήσεις και εξοικονομώντας χρόνο. Η αποδοτική χρήση των πόρων βελτιώνει την ποιότητα της φροντίδας και συμβάλλει στην ευεξία και την παραγωγικότητα των εργαζομένων.

- **Ενισχυμένη Προσβασιμότητα**

Η παρακολούθηση θέσης εξασφαλίζει ότι οι ασθενείς μπορούν να λαμβάνουν την απαιτούμενη βοήθεια άμεσα και αποτελεσματικά. Αυτό οδηγεί σε καλύτερη προσβασιμότητα στις υπηρεσίες και αναβαθμίζει τη συνολική εμπειρία των ασθενών στο νοσοκομείο.

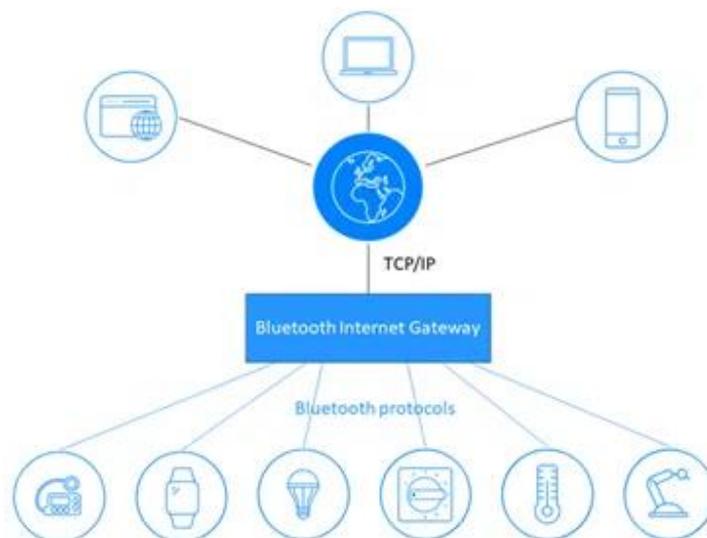
- **Περαιτέρω Εφαρμογές και Ευελιξία**

Το σύστημα δεν περιορίζεται μόνο στα αναπηρικά αμαξίδια. Μπορεί να επεκταθεί για την παρακολούθηση άλλου κρίσιμου εξοπλισμού, όπως ιατρικά μηχανήματα, καρτόσια μεταφοράς, φορεία και ακόμα και τη διαχείριση φορητού ιατρικού και διαγνωστικού εξοπλισμού. Η ευελιξία αυτή το καθιστά έναν πολύτιμο σύμμαχο για τον εκσυγχρονισμό και τη βελτιστοποίηση των λειτουργιών του νοσοκομείου, διασφαλίζοντας ταχεία απόδοση επένδυσης.

6.1.8 Πύλες BLE/UWB

Μια πύλη BLE & Ultra Wide Band είναι μια πύλη επικοινωνίας μεταξύ συσκευών Bluetooth (π.χ. ραδιοφάροι και αισθητήρες) και του διακομιστή Cloud/πελάτη, συγκρίσιμη κατ' αρχήν με έναν δρομολογητή διαδικτύου. Όταν μιλάμε για αυτό το στοιχείο, μερικές φορές κάνουμε διάκριση μεταξύ του αντικειμένου υλικού και του περιβάλλοντος λογισμικού και καθώς μπορεί να επικοινωνεί μέσω διαφορετικών πρωτοκόλλων, όπως WIFI / Ethernet / Bluetooth ή κινητής τηλεφωνίας, η πύλη είναι ιδιαίτερα κατάλληλη για βιομηχανικές

εφαρμογές. Χάρη στις τυποποιημένες διεπαφές, όπως το MQTT, το API Rest ή το GRPC, προσφέρει ευελιξία και αποτελεσματικότητα στις υποδομές Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT).



6.1.9 Διαχείριση και Οπτικοποίηση Δικτύου

Η τυπική διεπαφή για τον χειρισμό και τη διαμόρφωση του δικτύου και των συσκευών υλικού είναι ένα διαδικτυακό portal. Για την οπτικοποίηση των δεδομένων αισθητήρων, οι χρήστες έχουν στη διάθεσή τους διάφορες επιλογές:

- Μια βασική λειτουργία μέσω ενός εγγενούς portal.
- Για πιο εξελιγμένη οπτικοποίηση δεδομένων, μπορούν να χρησιμοποιηθούν διάφορες Πλατφόρμες IoT.
- Για την επίτευξη πλήρους ιδιωτικότητας δεδομένων, τα δεδομένα αισθητήρων μπορούν να μεταδίδονται σε τοπικό διακομιστή, όπου και εγκαθίστανται εφαρμογές για επεξεργασία και οπτικοποίηση.

Η πύλη θα βασίζεται σε πλατφόρμα υπολογιστή που προσφέρει βιομηχανική αξιοπιστία σε ένα ευρύ φάσμα θερμοκρασιών και περιβαλλόντων, τόσο σε εσωτερικούς χώρους όσο και σε εξωτερικούς με προστασία. Θα πρέπει να παρέχεται προαιρετικό κιτ αδιαβροχοποίησης για την κεραία σε περιπτώσεις που απαιτείται ανθεκτικότητα στις καιρικές συνθήκες. Η πύλη να μπορεί να τροφοδοτηθεί είτε από πρίζα AC, είτε από τροφοδοσία χαμηλής τάσης με εφεδρική μπαταρία, για εφαρμογές υψηλής αξιοπιστίας.

6.1.10 Χαρακτηριστικά της Ενοποιημένης Πύλης

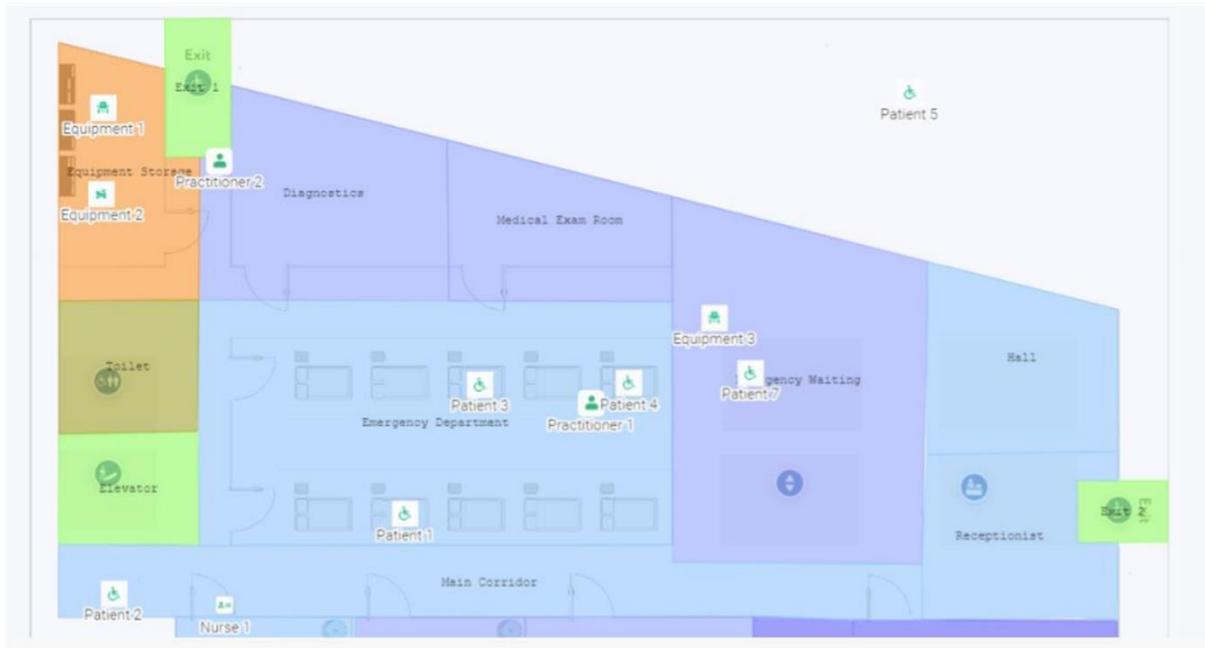
- Πρωτόκολλο BLE
- Πλήρως Πιστοποιημένη, Έτοιμη για Επιτόπια Χρήση
- Βασισμένη σε Ανοιχτά Πρότυπα

6.1.11 Ασύρματος Δρομολογητής BLE/UWB: Επέκταση και Αξιοπιστία Δικτύου

Ο ασύρματος δρομολογητής είναι μια μικρή, ασύρματη συσκευή που λειτουργεί ως σημείο αγκύρωσης και αποτελεί μέρος του δικτύου BLE σε έναν τοπικό χώρο. Οι δρομολογητές πλέγματος συνεργάζονται για να επεκτείνουν και να κλιμακώσουν την κάλυψη του δικτύου, ώστε να προσαρμόζεται σε οποιοδήποτε μέγεθος ή σχήματος χώρου, είτε σε εσωτερικούς, εξωτερικούς, υπόγειους ή πολυεπίπεδους χώρους.

Οι δρομολογητές μεταδίδουν δεδομένα αισθητήρων και δεδομένα θέσης από τις ετικέτες αισθητήρων προς την πύλη. Ανάλογα με τη θέση της ετικέτας, τα δεδομένα μπορεί να φτάσουν στην πύλη με ένα μόνο «άλμα» μέσω του δικτύου πλέγματος ή με πολλαπλά άλματα(hops). Αυτή η δυνατότητα «πολλαπλών αλμάτων»

είναι που καθιστά το δίκτυο πλέγματος τόσο ισχυρό, καθώς επεκτείνεται άμεσα και εύκολα για να καλύψει τον χώρο. Παράλληλα, αυξάνει την αξιοπιστία της παράδοσης δεδομένων στην πύλη—αν ένας δρομολογητής πλέγματος τεθεί εκτός λειτουργίας (π.χ. λόγω διακοπής ρεύματος), οι υπόλοιποι δρομολογητές αναλαμβάνουν αυτόματα τη δρομολόγηση των δεδομένων.



6.2 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια του λογισμικού διαχείρισης ασθενών (έτοιμοι λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργήσει το σύστημα διαχείρισης και εποπτείας ασθενών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων, αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικές-διοικητικές διαδικασίες, στο πλαίσιο του Έργου.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001, ISO 13485)
- την πολιτική ασφαλείας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του Νοσοκομείου ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ και των παρόχων/διαχειριστών δικτύου

6.3 Προδιαγραφές υπηρεσιών

6.3.1 Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων του Έργου, η οποία θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου.

Κατά τη διάρκεια κατάρτισης της Ανάλυσης Απαιτήσεων θα προσδιοριστούν από τον Ανάδοχο επακριβώς οι προτεραιότητες της υλοποίησης (ιεραρχημένοι και διακριτοί χρονισμοί και διάρθρωσή τους)

λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές δυνατότητες των εμπλεκόμενων στο έργο Υπηρεσιών ώστε οι Υπηρεσίες να προσαρμοστούν, απορροφήσουν, υποστηρίξουν και αξιοποιήσουν το νέο περιβάλλον.

Πιο συγκεκριμένα η μελέτη αυτή θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Η μεθοδολογία και ανάλυση απαιτήσεων
- Οι απαιτήσεις χρηστών.
- Καθορισμός με ακριβή στοιχεία του μέγιστου αριθμού των ασθενών και των καρτοσιών καθώς και οι επιφάνειες κάλυψης
- Οδηγό εκπαίδευσης, ο οποίος θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξετάσει το επίπεδο των βασικών χρηστών και να προσαρμόσει ανάλογα τη μεθοδολογία, τους όρους, το πρόγραμμα (πλάνο) κατάρτισης και το υλικό της βασικής εκπαίδευσης των βασικών χρηστών, καθώς και να προτείνει αναλυτική μεθοδολογία μεταφοράς τεχνογνωσίας στα αρμόδια στελέχη του Φορέα Λειτουργίας
- Αναλυτικό σχέδιο προγραμματισμού εκπαιδευτικών σεμιναρίων
- Περιγραφή της Τεκμηρίωσης και των Εγχειριδίων Χρήσης για τον καθορισμό των προτύπων που θα ακολουθηθούν
- Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας deployment του έργου (π.χ. σταδιακή, big bang), και των διαδικασιών παράλληλης λειτουργίας και μεταβατικού σταδίου

6.3.2 Μελέτη Ασφάλειας

Ο Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη την Πολιτική Ασφάλειας που ακολουθείται στο νοσοκομείο Παπαγεωργίου, στο πλαίσιο της Μελέτης Ασφάλειας, θα πρέπει να προσδιορίσει την Πολιτική Ασφάλειας η οποία θα εφαρμοστεί και στην περίπτωση του εταιρικού ενδοδικτύου.

Η Μελέτη Ασφάλειας, θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα μέτρα και προδιαγραφές για την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος, καθώς και για την προστασία και ακεραιότητα των δεδομένων που θα φιλοξενούνται στα υποσυστήματά του. Επίσης, στο πλαίσιο της μελέτης θα πρέπει να προδιαγραφούν όλα τα θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και προσβασιμότητας των υπηρεσιών.

Ειδικότερα, θα πρέπει να προδιαγραφεί η κατάλληλη πολιτική, ώστε να εξασφαλιστούν τα παρακάτω:

- Ταυτοποίηση (authentication): έλεγχος της αυθεντικότητας της ταυτότητας των μερών μιας ανταλλαγής δεδομένων.
- Εξουσιοδότηση (Authorization): η πρόσβαση του χρήστη πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένη.
- Ακεραιότητα (integrity): τα δεδομένα θα πρέπει να παραμείνουν ακέραια, δηλαδή να μην υπόκεινται σε αλλοιώσεις. Για τη διαφύλαξη της ακεραιότητας των δεδομένων είναι απαραίτητη η χρήση μηχανισμών εξασφάλισης της ακεραιότητας και συνέπειάς τους (consistency) και αποτροπής επιθέσεων δολιοφθοράς δεδομένων (μη εξουσιοδοτημένη αντιγραφή, μη εξουσιοδοτημένη καταστροφή δεδομένων, κλπ.).
- Εμπιστευτικότητα (confidentiality): η τήρηση του απορρήτου των δεδομένων. Η πληροφορία θα διατίθεται μόνο στους χρήστες εκείνους που είναι εξουσιοδοτημένοι. Η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα πρέπει να βασιστεί πάνω στο σύστημα των ρόλων, που είναι και το διεθνές de facto standard λόγω της ευελιξίας που προσφέρει.

Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων.

- Διαθεσιμότητα (availability): το σύστημα και τα δεδομένα πρέπει να είναι διαθέσιμα όταν απαιτείται.
- Διαφάνεια (transparency): πρέπει να γίνεται τεκμηρίωση των διαδικασιών της επεξεργασίας ώστε να μπορούν να ελεγχθούν.
- Δυνατότητα ελέγχου (revision / audit): κάθε τροποποίηση ή επεξεργασία των δεδομένων πρέπει να μπορεί να ελεγχθεί, δηλαδή από ποιόν έγινε και πότε.

- Ευθύνη (accountability): πρέπει να προκύπτει ποιος είναι υπεύθυνος για την εισαγωγή, πρόσβαση ή τροποποίηση κάθε δεδομένου.
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στα στελέχη, χρήστες και διαχειριστές του Έργου με στόχο την πλήρη αξιοποίησή του από όλους όσους θα το χρησιμοποιούν.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

Οδηγό εκπαίδευσης (σεμιναριακού τύπου), ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
2. την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της
3. τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης και
4. τον αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, ο οποίος θα συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας

Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) για όλες τις κατηγορίες χρηστών που θα αναφερθούν στη συνέχεια, με βάση τις ανάγκες και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή αξιοποίηση του Συστήματος.

Το σύνολο του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να είναι γραμμένο στην ελληνική γλώσσα.

- Διενέργεια εκπαίδευσης των χρηστών με βάση τον ρόλο τους στο Έργο.
- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του Συστήματος.

Οι κατηγορίες των εκπαιδευομένων που ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει στο πλαίσιο του Έργου, είναι οι εξής:

1. Διαχειριστές Πληροφοριακού Συστήματος
2. Χρήστες
 - Κύριοι Χρήστες

Εκπαίδευση Κύριων Χρηστών

Ενδεικτικά εκτιμάται ότι θα πρέπει να εκπαιδευτούν από τον Ανάδοχο δύο (2) κύριοι χρήστες οι οποίοι θα πρέπει να μπορούν να:

- υποστηρίζουν τη λειτουργία των υπό εγκατάσταση συστημάτων,
- αναγνωρίζουν σφάλματα στη λειτουργία του συστήματος και να ενεργοποιούν τις αντίστοιχες διαδικασίες,

Εκπαίδευση Διαχειριστών

Τα στελέχη αυτά θα εκπαιδευτούν, ώστε να έχουν την απαιτούμενη εξειδίκευση για να ανταποκριθούν στον ρόλο τους. Ενδεικτικά θα πρέπει να μπορούν να:

- αναλάβουν σταδιακά την παραγωγική λειτουργία του έργου,
- έχουν τη δυνατότητα αντιμετώπισης προβλημάτων λειτουργίας δευτέρου επιπέδου,
- υποστηρίζουν το υπόλοιπο προσωπικό του Νοσοκομείου καθώς και των χρηστών του συστήματος, μετά τη λήξη του έργου του Αναδόχου.

Την εκπαίδευση των Διαχειριστών του Συστήματος (System Administrators) θα παρακολουθήσουν υπάλληλοι που θα οριστούν από το Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ και δεν θα ξεπερνούν τους δύο (2). Το αντικείμενο της εκπαίδευσης θα πρέπει να είναι κατάλληλα επιλεγμένο, ώστε να διασφαλιστεί η παρακολούθηση της σωστής λειτουργίας του συστήματος στην ολότητά του.

6.3.3 Υπηρεσίες Φάσης Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στο πλαίσιο του Έργου να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος σε μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών του Φορέα υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του, με πραγματικά δεδομένα. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό πριν λειτουργήσουν τα Υποσυστήματα στο κρίσιμο πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες της περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας περιλαμβάνουν:

- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών.
- Τις βελτιώσεις και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία του.

6.3.4 Εγκατάσταση του συστήματος

Για την παραγωγική λειτουργία των συστημάτων ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναλάβει το κόστος εγκατάστασης και παραμετροποίησης τόσο του υλικοτεχνικού εξοπλισμού όσο και των συνοδευτικών εφαρμογών στον/στους εξυπηρετητές του Γ.Ν. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ, ή σε εξυπηρετητές που θα παραχωρήσει ο ίδιος για τις ανάγκες του έργου.

6.3.5 Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια πέντε (5) έτη.

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι ένα (1) έτος από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Ο Ανάδοχος, μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με τον Φορέα για τον οποίο προορίζεται το Έργο Σύμβαση Εγγύησης για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης.

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της ζητούμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ. Πριν τη λήξη της περιόδου εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να συνάψει Σύμβαση Συντήρησης με τον Ανάδοχο του Έργου. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμβάλλεται με την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου για την παροχή των υπηρεσιών Συντήρησης με τίμημα το προβλεπόμενο από την Προσφορά του.

Η χρήση αυτού του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το παραπάνω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.

Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης, αλλά παρέχονται δωρεάν.

Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης

Κατά την Περίοδο Συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις εξής υπηρεσίες:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ, η οποία θα περιλαμβάνει:

- α) Συντήρηση όλου του εξοπλισμού που θα παραδοθεί στο πλαίσιο του έργου
- β) Τεχνική υποστήριξη και επιδιορθώσεις βλαβών 5/8
- γ) Αντικατάσταση ελλαττωματικού εξοπλισμού ή αστοχιών υλικού εφόσον δεν οφείλεται σε προφανή υπαιτιότητα του Νοσοκομείου.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ή ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ εφόσον έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού.
5. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.

6. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών
2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
3. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών.
5. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
6. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
7. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
8. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Υπηρεσίες απομακρυσμένης Τεχνικής Υποστήριξης για
 - Απάντηση ερωτημάτων
 - Καταγραφή συμβάντων
 - remote επίλυση, όπου είναι εφικτό
2. On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης, πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
3. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.

10. Χρονοδιάγραμμα & Φάσεις Υλοποίησης του Έργου

Η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται σε έξι (6) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιαμέσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης απεικονίζεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Φάση	Τίτλος	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης	Μέγιστη Διάρκεια
Φ1	Ανάλυση Απαιτήσεων – Μελέτη Εφαρμογής	1	1	1
Φ2	Εγκατάσταση Υλικοτεχνικής Υποδομής & Παραμετροποίησης Συνοδευτικού Λογισμικού Διαχείρισης	2	4	3
Φ3	Πιλοτική Λειτουργία	5	5	1
Φ4	Εκπαίδευση Χρηστών	6	6	1

11. Παραδοτέα έργου

Φάση 1 | Ανάλυση Απαιτήσεων - Μελέτη Εφαρμογής

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου	1	1
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Το Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ) θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις διαδικασίες και τους μηχανισμούς σύμφωνα με τα οποία θα αναπτυχθεί το έργο και θα πρέπει να αποτελούν ένα πρότυπο και ολοκληρωμένο σύνολο, προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες που θέτουν οι οργανωτικές, διοικητικές και τεχνολογικές παράμετροι του έργου. Με βάση τα παραπάνω, τα περιεχόμενα του ΣΔΠΕ θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αναφέρονται στις ακόλουθες περιοχές των οποίων ο σκοπός, η δομή και το περιεχόμενο θα περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου:</p> <p>9) Οργανωτικό Σχήμα/ Δομή Διοίκησης Έργου 10) Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου 11) Εκτίμηση – Διαχείριση Κινδύνων 12) Διασφάλιση – Έλεγχος Ποιότητας</p>			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.1.2	Τεύχος Αναλυτικών Προδιαγραφών	1	1
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τεκμηριωμένη ιεράρχηση των Απαιτήσεων του έργου • Πλήρη οδηγό για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να προβλέπεται η εκτέλεση: <ul style="list-style-type: none"> ○ δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογής (system tests) ○ δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests) ○ δοκιμών χρηστικότητας και προσβασιμότητας εφαρμογών 			

Φάση 2 | Εγκατάσταση Υλικοτεχνικής Υποδομής & Συνοδευτικού Λογισμικού Διαχείρισης

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.2.1	Εγκατάσταση Εξοπλισμού	2	4
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Προμήθεια & Εγκατάσταση εξοπλισμού και συνοδευτικού λογισμικού για τις ανάγκες των εργασιών:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ασφάλεια Ασθενών • Ιχνηλασιμότητα Αναπηρικών Αμαξιδίων 			

Φάση 3 | Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.3.1	Πιλοτική Λειτουργία	3	5
Περιγραφή Παραδοτέου			
<p>Σύνταξη αναφοράς αποτελεσμάτων παροχής υπηρεσιών υποστήριξης κατά την περίοδο Πιλοτικής Λειτουργίας του Έργου. Θα καταγραφούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός και διόρθωση σφαλμάτων • Βελτίωση λειτουργικών χαρακτηριστικών (ευχρηστία, αξιοπιστία, κάλυψη) • Επικύρωση λειτουργίας με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις • Η συμμόρφωση με την πολιτική ασφαλείας • Η από άκρη σε άκρη επικοινωνία των στοιχείων και την απασφαλτωμένη λειτουργία της εγκατάστασης. 			

Φάση 4 | Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Φάση	Μήνας Υποβολής
Π.4.1	Εκπαίδευση Χρηστών	4	6

Περιγραφή Παραδοτέου

Εκπαίδευση όλων των κατηγοριών Χρηστών που προβλέπονται από τις τεχνικές προδιαγραφές και κατάθεση της τεκμηρίωσης αναφορικά με τη λειτουργία της πλατφόρμας του εταιρικού ενδοδικτύου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "ΙΙ"
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. (003/2026)

Τμήμα 1
E-HOME CARE

1. Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις

1.1 Κατανόηση Έργου

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
1.1.1	1.1	Περιγραφή κατανόησης στόχων του e-HomeCare και αναγκών των χρηστών	ΝΑΙ		
1.1.2	1.1	Περιγραφή των προβλημάτων που λύνει η πλατφόρμα για το Νοσοκομείο	ΝΑΙ		
1.1.3	1.1	Αναγνώριση κρίσιμων λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων	ΝΑΙ		
1.1.4	1.1	Τεκμηρίωση εμπειρίας σε αντίστοιχα έργα	ΝΑΙ		

1.2 Αρχιτεκτονική (Επεκτασιμότητα – Κλιμάκωση)

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
1.2.1	1.2	Cloud-native αρχιτεκτονική υψηλής διαθεσιμότητας	ΝΑΙ		
1.2.2	1.2	Modular σχεδίαση με δυνατότητα περαιτέρω ανάπτυξης (scalability)	ΝΑΙ		
1.2.3	1.2	Υποστήριξη για μελλοντική ενσωμάτωση νέων λειτουργιών/API	ΝΑΙ		

2. Λειτουργικές Δυνατότητες

2.1 Υποσύστημα e-HomeCare (Web)

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
2.1.1	2.1	Responsive UI/UX με προσβασιμότητα WCAG 2.1 AA	NAI		
2.1.2	2.1	Εγγραφή/Σύνδεση gov.gr διαπιστευτήρια & OTP	NAI		
2.1.3	2.1	Δημιουργία/Διαχείριση Προφίλ Χρήστη και εξατομίκευση	NAI		
2.1.4	2.1	Ενότητες θεωρητικού περιεχομένου & πολυμέσων	NAI		
2.1.5	2.1	On-demand εκπαιδευτικά βίντεο/animations	NAI		
2.1.6	2.1	Ηλεκτρονικές ενότητες αυτοαξιολόγησης	NAI		
2.1.7	2.1	Forum/Chat, υποβολής ερωτήσεων	NAI	φόρμα	
2.1.8	2.1	Συχνές Ερωτήσεις – FAQ section	NAI		
2.1.9	2.1	Αναζήτηση και φιλτράρισμα περιεχομένου	NAI		

2.2 Υποσύστημα e-HomeCare (Android – iOS)

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
2.2.1	2.2	Native ή cross-platform εφαρμογή για Android/iOS	NAI		
2.2.2	2.2	Ίδια λειτουργικότητα με web εφαρμογή	NAI		
2.2.3	2.2	Υποστήριξη Single Sign-On (SSO)	NAI		
2.2.4	2.2	Push notifications για υπενθυμίσεις	NAI		
2.2.5	2.2	Υποστήριξη iOS 14+ και Android 9+	NAI		

2.3 Διασύνδεση – Διαλειτουργικότητα

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
2.3.1	2.3	Δυνατότητα διασύνδεσης με λοιπά ΠΣ νοσοκομείου	ΝΑΙ		
2.3.2	2.3	Υποστήριξη μέσω API (REST/JSON ή SOAP/XML)	ΝΑΙ		
2.3.3	2.3	Συμβατότητα με πρότυπα HL7/FHIR (προαιρετικό)	ΟΧΙ		

3. Προσφερόμενες Υπηρεσίες**3.1 Μελέτες & Εκπαίδευση**

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
3.1.1	3.1	Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων	ΝΑΙ		
3.1.2	3.1	Μελέτη Ασφάλειας	ΝΑΙ		
3.1.3	3.1	Μελέτη Διαλειτουργικότητας	ΝΑΙ		
3.1.4	3.1	Εκπαίδευση διαχειριστών και τελικών χρηστών	ΝΑΙ		

3.2 Πολυμεσικό Περιεχόμενο

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
3.2.1	3.2	Παραγωγή υψηλής (HD/4K) βίντεο ποιότητας	ΝΑΙ		
3.2.2	3.2	Υπότιτλοι ή/και αφήγηση	ΝΑΙ		
3.2.3	3.2	Συμμετοχή επιστημόνων υγείας στο σενάριο	ΝΑΙ		
3.2.4	3.2	Animation/διαδραστικά στοιχεία εκπαίδευσης	ΟΧΙ		

3.3 Εγγύηση & Συντήρηση

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
3.3.1	3.3	Υπηρεσίες συντήρησης για 2 έτη	ΝΑΙ		
3.3.2	3.3	Αναβαθμίσεις/ενημερώσεις λογισμικού	ΝΑΙ		
3.3.3	3.3	Ανταπόκριση συμφωνημένων (SLA)	εντός χρόνων	ΝΑΙ	

4. Οριζόντιες Προδιαγραφές

4.1 Ευχρηστία – Διαλειτουργικότητα – Προσβασιμότητα

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
4.1.1	4.1	Συμμόρφωση με WCAG 2.1 AA	ΝΑΙ		
4.1.2	4.1	Πολυγλωσσική υποστήριξη (ελληνικά – αγγλικά)	ΝΑΙ		
4.1.3	4.1	Ενιαία εμπειρία χρήσης σε όλες τις πλατφόρμες	ΝΑΙ		
4.1.4	4.1	Διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα	ΝΑΙ		

Τμήμα 2

ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΕΝΔΟΔΙΚΤΥΟ

ΟΜΑΔΑ 1 – Γενικές Αρχές & Κατανόηση Έργου

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
1.1.1	1.1	Περιγραφή στόχων έργου και τεκμηρίωση κατανόησης απαιτήσεων	ΝΑΙ		
1.1.2	1.1	Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης και επιχειρησιακών/τεχνικών περιορισμών	ΝΑΙ		
1.1.3	1.1	Μεθοδολογία αναγνώρισης κινδύνων και προτάσεις σχεδίου μετριασμού (risk mitigation)	ΝΑΙ		
1.2.1	1.2	Παράθεση λογικού διαγράμματος της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής	ΝΑΙ		
1.2.2	1.2	Παράθεση φυσικού διαγράμματος υποδομών και τοποθέτησης εξοπλισμού	ΝΑΙ		
1.2.3	1.2	Αναλυτική περιγραφή επεκτασιμότητας και αρθρωτής (modular) σχεδίασης	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ 2 – Λειτουργικές Δυνατότητες Συστήματος

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
2.1	2.1	Ανάπτυξη του βασικού υποσυστήματος στην πλατφόρμα CMS WordPress	ΝΑΙ		
2.2.1	2.2	Αναλυτική περιγραφή των custom λειτουργιών που θα αναπτυχθούν (πέραν των βασικών του CMS)	ΝΑΙ		
2.2.2	2.2	Τήρηση προτύπων κώδικα και χρήση ενδεδειγμένων τεχνολογιών (PHP, JS, CSS)	ΝΑΙ		
2.2.3	2.2	Κατάθεση σχεδίου τεκμηρίωσης και σχολιασμού του πηγαίου κώδικα	ΝΑΙ		
2.3.1	2.3	Δυνατότητα διασύνδεσης με επιχειρησιακά συστήματα (SAP/ERP)	ΝΑΙ		
2.3.2	2.3	Υποστήριξη και τεκμηρίωση REST API για την ανταλλαγή δεδομένων	ΝΑΙ		
2.3.3	2.3	Υποστήριξη προτύπου διαλειτουργικότητας υγείας HL7 FHIR ή ισοδύναμου	ΝΑΙ		
2.3.4	2.3	Εφαρμογή μέτρων ασφάλειας κατά την ανταλλαγή δεδομένων (encryption, authentication)	ΝΑΙ		
2.4.1	2.4	Πλήρης συμμόρφωση με το πρότυπο προσβασιμότητας WCAG 2.1 (Επίπεδο AA)	ΝΑΙ		

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
2.4.2	2.4	Σχεδίαση προσαρμόσιμη σε όλες τις συσκευές (Resposive Design)	ΝΑΙ		
2.4.3	2.4	Υποστήριξη βοηθητικών τεχνολογιών για ΑμεΑ (π.χ. screen readers)	ΝΑΙ		
2.5	2.5	Μελέτη ευχρηστίας (UX), εργονομία και διασφάλιση ομοιομορφίας των διεπαφών	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ 3 – Προσφερόμενες Υπηρεσίες Υλοποίησης

A/A	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
3.1.1	3.1	Εκπόνηση και παράδοση αναλυτικής Μελέτης Εφαρμογής (Implementation Plan)	ΝΑΙ		
3.1.2	3.1	Διενέργεια Ανάλυσης Απαιτήσεων και καταγραφή επιχειρησιακών κανόνων	ΝΑΙ		
3.1.3	3.1	Εκπόνηση και παράδοση Μελέτης Ασφαλείας (Security Plan)	ΝΑΙ		
3.1.4	3.1	Εκπόνηση και παράδοση Μελέτης Διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα	ΝΑΙ		
3.1.5	3.1	Παράδοση πλήρους τεκμηρίωσης και εγχειριδίων χρήσης/διαχείρισης (Manuals)	ΝΑΙ		
3.2	3.2	Κατάθεση αναλυτικού προγράμματος εκπαίδευσης χρηστών και διαχειριστών	ΝΑΙ		
3.3.1	3.3	Μεθοδολογία μετάπτωσης (migration) δομημένων δεδομένων από υφιστάμενα συστήματα	ΝΑΙ		
3.3.2	3.3	Μεθοδολογία μεταφοράς αρχείων και πολυμέσων (files & media migration)	ΝΑΙ		
3.3.3	3.3	Διαδικασία μεταφοράς λογαριασμών χρηστών και των δικαιωμάτων πρόσβασής τους	ΝΑΙ		
3.3.4	3.3	Διαδικασίες ελέγχου ακεραιότητας και ορθότητας δεδομένων (Data Integrity Check) μετά τη μετάπτωση	ΝΑΙ		
3.4	3.4	Κατάθεση σχεδίου Σύμβασης Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA) για την Εγγύηση και τη Συντήρηση	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ 4 – Υλικοτεχνικές & Τεχνολογικές Προδιαγραφές

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
4.1	4.1	Προδιαγραφές Εξυπηρετητών Intranet (Hardware Specs), δυνατότητες εικονικοποίησης (Virtualization) και μηχανισμοί εφεδρείας (Redundancy)	ΝΑΙ		
4.2	4.2	Λογισμικό εξυπηρετητών, Συστήματα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων και δυνατότητα κλιμάκωσης (Scalability)	ΝΑΙ		
4.3.1	4.3	Προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση συστήματος Firewall	ΝΑΙ		
4.3.2	4.3	Εφαρμογή πρωτοκόλλων κρυπτογράφησης δεδομένων (σε ηρεμία και εν κινήσει)	ΝΑΙ		
4.3.3	4.3	Υλοποίηση λύσης Εικονικού Ιδιωτικού Δικτύου (VPN) για Ασφαλή Απομακρυσμένη Πρόσβαση (Secure Remote Access)	ΝΑΙ		
4.3.4	4.3	Μηχανισμοί Ελέγχου Πρόσβασης (Access Control) και Διαχείριση Ρόλων Χρηστών (Role Based Access Control - RBAC)	ΝΑΙ		

Τμήμα 3

ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΡΟΤΣΙΩΝ ΜΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ RFID/ BLE (Bluetooth Low Energy).

Πίνακας 1 — ΥΛΙΣΜΙΚΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (Readers / Locators / Beacons / Tags)

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
1.1	4.1 & 4.3	Τεχνικά χαρακτηριστικά Επιτοίχιων Αναγνωστών (RFID/BLE Readers). Απαίτηση: Κάλυψη ανά reader 150–300 m ² (Στόχος: >300 m ²) και Αξιοπιστία MTBF ≥ 100.000 ώρες. Αποδεικτικό: Κατάθεση Datasheet	ΝΑΙ		
1.2	4.1	Τεχνικά χαρακτηριστικά Positioning Locators. Απαίτηση: Ακρίβεια ≤ 10 m (Στόχος: ≤ 3 m). Αποδεικτικό: Κατάθεση Lab report, UAT & Τεχνικών φυλλαδίων.	ΝΑΙ		
1.3	2.1	Προμήθεια LF Beacons για νεογνά και ασφαλείς ζώνες. Απαίτηση: Πιστοποιημένα LF modules με εμβέλεια βάσει προδιαγραφών. Αποδεικτικό: Κατάθεση Datasheet & Test bench results.	ΝΑΙ		
1.4	4.2	Προμήθεια RFID/BLE Tags για ασθενείς (τύπου wearable/βραχιολάκι). Απαίτηση: Αυτονομία μπαταρίας ≥12 μήνες (Στόχος: ≥24 μήνες). Αποδεικτικό: Κατάθεση Datasheet (Battery life) & MTBF.	ΝΑΙ		
1.5	2.2	Προμήθεια Asset Tags για καρότσια (τύπου rugged/ανθεκτικά). Απαίτηση: Ποσότητα ≥50 tags (Στόχος: ≥100 tags). Αποδεικτικό: Κατάθεση Προσφοράς & Παραστατικών.	ΝΑΙ		
1.6	1.1	Διασφάλιση Εφεδρείας (Redundancy) για 24/7 λειτουργία. Απαίτηση: Τουλάχιστον N+1 readers σε κρίσιμες ζώνες (Στόχος: Πλήρης fault-tolerant λειτουργία). Αποδεικτικό: Δήλωση αποδοχής διενέργειας FAT (Factory Acceptance Test)	ΝΑΙ		

Πίνακας 2 — ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ — ΝΕΟΓΝΩΝ (Mother-Baby, Tamper, Anti-abduction)

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
2.1	2.1	Λειτουργία Σύζευξης Μητέρας-Βρέφους (Mother-Infant Matching). Απαίτηση: Ακρίβεια $\geq 98\%$ (Στόχος: $\geq 99.9\%$) κατά το UAT. Αποδεικτικό: Αναφορά επιτυχούς εγκατάστασης (Proof of Concept) & Demo σε κλινικό περιβάλλον.	ΝΑΙ		
2.2	2.1	Ανίχνευση Παραβίασης/Αφαίρεσης Βραχιολιού (Tamper Detection). Απαίτηση: Χρόνος ανίχνευσης ≤ 10 s (Στόχος: ≤ 3 s). Αποδεικτικό: Κατάθεση UAT test log & Timestamped events.	ΝΑΙ		
2.3	2.1	Σενάριο Αποτροπής Απαγωγής (Anti-abduction / Exit Scenario). Απαίτηση: Ενεργοποίηση Συναγερμού και Κλειδώματος Θυρών (I/O trigger) σε ≤ 5 s (Στόχος: ≤ 2 s). Αποδεικτικό: Κατάθεση Integration test logs (FAT/SIT) με θύρες.	ΝΑΙ		
2.4	2.1	Ποσοστό Ψευδών Συναγερμών (False Positive Rate). Απαίτηση: Ποσοστό $\leq 5\%$ (Στόχος: $\leq 1\%$) κατά το UAT. Αποδεικτικό: Κατάθεση στατιστικών στοιχείων UAT / Event logs.	ΝΑΙ		
2.5	2.1	Αξιοπιστία λειτουργίας Tamper/Anti-abduction σε περιβάλλον παρεμβολών LF (Noise Reliability). Απαίτηση: Λειτουργία σε θόρυβο 50–60 dB (Στόχος: Επιτυχής δοκιμή πεδίου). Αποδεικτικό: Κατάθεση Field test report.	ΝΑΙ		

Πίνακας 3 — ΚΑΡΟΤΣΙΑ / ΑΜΑΞΙΔΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (Wheelchairs / Trolleys)

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
3.1	2.2	Πλήθος διαθέσιμων Tags για αμαξίδια. Απαίτηση: Ελάχιστο: ≥ 50 τεμ. (Στόχος: ≥ 100 τεμ.). Αποδεικτικό: Κατάθεση παραστατικών προμήθειας & Serial Numbers.	ΝΑΙ		

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
3.2	2.2	Ακρίβεια εντοπισμού αμαξιδίων (Accuracy). Απαίτηση: Απόκλιση ≤ 10 m (Στόχος: ≤ 3 m). Αποδεικτικό: Κατάθεση μετρήσεων πεδίου UAT (Field measurements).	ΝΑΙ		
3.3	2.2	Γεωγραφική κάλυψη δικτύου εντοπισμού (Ισόγειο). Απαίτηση: Κάλυψη ≥ 27.000 m ² (Στόχος: ≥ 35.000 m ² - πλήρης κάλυψη). Αποδεικτικό: Κατάθεση Χάρτη Κάλυψης (Coverage Heatmap) & Field test report.	ΝΑΙ		
3.4	2.2	Λειτουργικότητα Portal Διαχείρισης Αμαξιδίων. Απαίτηση: Ιστορικό κινήσεων, Κρατήσεις, Role-based access (Στόχος: +Predictive Analytics). Αποδεικτικό: Παρουσίαση Demo Portal & Access logs.	ΝΑΙ		
3.5	2.2	Παραμετροποίηση Ειδοποιήσεων (Alerts) για παρατεταμένη ακινησία ή απώλεια. Απαίτηση: Αυτόματη ειδοποίηση σε > 2 min ακινησίας (Στόχος: > 1 min). Αποδεικτικό: Κατάθεση UAT logs & Δείγματα alerts.	ΝΑΙ		
3.6	4.3	Ανθεκτικότητα και Στεγανοποίηση Tags (Ruggedness). Απαίτηση: Πιστοποίηση IP65 (Στόχος: IP67 - πλήρως αδιάβροχα). Αποδεικτικό: Κατάθεση Datasheet & Πιστοποιητικού ελέγχου.	ΝΑΙ		

Πίνακας 4 — ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ / PORTAL / ΔΙΑΣΥΝΔΕΞΕΙΣ (HIS, Doors, APIs)

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
4.1	4.4	Τεκμηρίωση Διεπαφών Προγραμματισμού (APIs). Απαίτηση: Πλήρης τεκμηρίωση XML/JSON endpoints (Στόχος: Παραδείγματα από παραγωγική λειτουργία). Αποδεικτικό: Κατάθεση API Spec, Integration logs & Sample calls.	ΝΑΙ		
4.2	4.4	Ενσωμάτωση σε Πληροφοριακά Συστήματα (HIS) και έλεγχος Θυρών (I/O).	ΝΑΙ		

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
		Απαίτηση: Αποδεδειγμένη επικοινωνία με ≥ 1 HIS & ελεγμένο I/O (Στόχος: Δοκιμή σε πολλαπλά συστήματα). Αποδεικτικό: Κατάθεση Integration test certificates & SIT logs.			
4.3	4.1	Χρόνος Υστέρησης / Απόκρισης Συναγερμού (Latency: API event \rightarrow Alarm). Απαίτηση: Χρόνος ≤ 5 s (Στόχος: ≤ 2 s - Real time). Αποδεικτικό: Κατάθεση Timestamped logs & Αποτελεσμάτων stress tests.	ΝΑΙ		
4.4	1.1	Σχέδιο Ανάκαμψης από Καταστροφή (Backup / Disaster Recovery). Απαίτηση: Χρόνος Ανάκαμψης (RTO) ≤ 4 h (Στόχος: RTO ≤ 1 h). Αποδεικτικό: Κατάθεση DR Plan & DR Test report.	ΝΑΙ		

Πίνακας 5 – ΑΣΦΑΛΕΙΑ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
5.1	1.2	Συμμόρφωση με τον Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR). Απαίτηση: Κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης & Σχεδίου DPO (Στόχος: Πλήρης Μελέτη Εκτίμησης Αντικτύπου - DPIA & Πολιτική Ασφαλείας). Αποδεικτικό: Έγγραφα συμμόρφωσης & DPIA.	ΝΑΙ		
5.2	4.5	Εφαρμογή Ισχυρής Κρυπτογράφησης Δεδομένων. Απαίτηση: Πρότυπο AES-256 (τόσο κατά τη μεταφορά "in transit", όσο και κατά την αποθήκευση "at rest"). Αποδεικτικό: Προδιαγραφές Ασφαλείας (Security Spec) & Pen test report.	ΝΑΙ		
5.3	4.5	Πολιτική Διατήρησης Ιστορικού Καταγραφής (Audit Trail Retention). Απαίτηση: Διατήρηση αρχείων για ≥ 12 μήνες (Στόχος: ≥ 36 μήνες). Αποδεικτικό: Πολιτική διατήρησης ΒΔ (DB retention policy) & Δείγματα logs.	ΝΑΙ		
5.4	4.5	Μηχανισμός Ελέγχου Πρόσβασης βάσει Ρόλων (RBAC).	ΝΑΙ		

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
		Απαίτηση: Υποστήριξη τουλάχιστον 4 διακριτών επιπέδων ρόλων/δικαιωμάτων. Αποδεικτικό: Μήτρα Ελέγχου Πρόσβασης (Access Control Matrix) & Screenshots.			
5.5	1.2	Διενέργεια Ελέγχων Διείσδυσης (Penetration Testing) και Πιστοποιήσεις. Απαίτηση: Ετήσιο Pen test (Στόχος: Πιστοποίηση οργανισμού κατά ISO 27001). Αποδεικτικό: Έκθεση αποτελεσμάτων Pen test & Πιστοποιητικό ISO.	ΝΑΙ		

Πίνακας 6 — ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ / ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ / ΔΟΚΙΜΕΣ / ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
6.1	3.1	Κατάθεση Αναλυτικού Σχεδίου Υλοποίησης Έργου (Project Plan). Απαίτηση: Περιλαμβάνει διάγραμμα Gantt, ορόσημα (milestones) και παραδοτέα. Αποδεικτικό: Project plan (Gantt chart).	ΝΑΙ		
6.2	3.1	Διενέργεια Δοκιμών Αποδοχής Χρήστη (UAT). Απαίτηση: Ποσοστό επιτυχίας σεναρίων $\geq 95\%$ (Στόχος: $\geq 98\%$). Αποδεικτικό: Αναφορά επιτυχούς εγκατάστασης (Proof of Concept)	ΝΑΙ		
6.3	3.1	Διενέργεια Δοκιμών Πεδίου (Field Stress Tests) και Δοκιμών Αποτυχίας/Ανάκαμψης (Failover). Απαίτηση: Επιτυχής λειτουργία υπό συνθήκες φόρτου. Αποδεικτικό: Test reports & Logs.	ΝΑΙ		
6.4	3.2	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών. Απαίτηση: Διενέργεια ≥ 2 σεμιναρίων, συνολικής διάρκειας ≥ 20 ωρών, με υλικό σε Ελληνικά & Αγγλικά. Αποδεικτικό: Παρουσιολόγια (Attendance lists) & Εκπαιδευτικό υλικό.	ΝΑΙ		
6.5	3.2	Παράδοση Εγχειριδίων Χρήσης και Τυποποιημένων Διαδικασιών Λειτουργίας (SOPs). Απαίτηση: Σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή, σε 2 γλώσσες (GR/EN). Αποδεικτικό: Αντίγραφα εγχειριδίων & Πρωτόκολλο παράδοσης.	ΝΑΙ		

Πίνακας 7 — ΕΓΓΥΗΣΗ, SLA & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποchr.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
7.1	3.3	Διάρκεια Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (Warranty Period). Απαίτηση: Ελάχιστο: ≥2 έτη (Στόχος: ≥5 έτη). Αποδεικτικό: Κατάθεση Σχεδίου Συμβολαίου Εγγύησης.	ΝΑΙ		
7.2	3.3	Χρόνος Απόκρισης σε αιτήματα υποστήριξης (SLA Response Time). Απαίτηση: Εντός ≤4 ωρών (Στόχος: ≤2 ωρών). Αποδεικτικό: Κατάθεση εγγράφου SLA & δείγματος Ticketing report.	ΝΑΙ		
7.3	3.3	Μέσος Χρόνος Αποκατάστασης Βλαβών (MTTR - Mean Time To Repair). Απαίτηση: Εντός ≤72 ωρών (Στόχος: ≤48 ωρών). Αποδεικτικό: Κατάθεση διαδικασιών Ticketing logs.	ΝΑΙ		
7.4	3.3	Διαθεσιμότητα Ανταλλακτικών (Spare Parts Availability). Απαίτηση: Παράδοση από τοπικό απόθεμα εντός 7 ημερών (Στόχος: εντός 48 ωρών). Αποδεικτικό: Κατάθεση στοιχείων αποθήκης/αποθέματος (Stock evidence).	ΝΑΙ		

Πίνακας 8 — ΕΠΕΚΤΑΣΙΜΟΤΗΤΑ & ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΙΜΟΤΗΤΑ

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποchr.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
8.1	1.1	Χωρητικότητα Συστήματος (Capacity). Απαίτηση: Υποστήριξη >500 ενεργών tags (Στόχος: >1.000 tags). Αποδεικτικό: Κατάθεση εγγράφου σχεδιασμού χωρητικότητας αρχιτεκτονικής (Architecture capacity design doc).	ΝΑΙ		
8.2	1.1	Δυνατότητα Προσθήκης Επιπλέον Αναγνωστών (Modular Expansion). Απαίτηση: Επέκταση χωρίς διακοπή λειτουργίας (zero downtime).	ΝΑΙ		

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
		Αποδεικτικό: Κατάθεση εγγράφου αρχιτεκτονικής & Σχεδίου δοκιμών (Test plan).			
8.3	1.1	Ετοιμότητα για λειτουργία στο Cloud (Cloud-ready capability). Απαίτηση: Τεκμηρίωση επιλογών για On-premises και Cloud εγκατάσταση. Αποδεικτικό: Κατάθεση Οδηγού Εγκατάστασης (Deployment guide).	ΝΑΙ		
8.4	1.1	Δοκιμές Κλιμάκωσης (Scalability Tests). Απαίτηση: Επιτυχής ανταπόκριση σε ταυτόχρονα συμβάντα (concurrent events). Αποδεικτικό: Κατάθεση Έκθεσης Δοκιμών Απόδοσης (Performance test report).	ΝΑΙ		

Πίνακας 9 – ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (Ευχρηστία / Προσβασιμότητα / Απόδοση)

Α/Α	Υποκριτήριο	Περιγραφή Απαίτησης	Υποχρ.	Απάντηση Οικ/κού φορέα	Παραπομπή
9.1	2.1 & 2.2	Αξιολόγηση Ευχρηστίας Συστήματος (Usability). Απαίτηση: Δείκτης SUS (System Usability Scale) ≥ 70 (Στόχος: ≥ 85). Αποδεικτικό: Κατάθεση Έκθεσης Δοκιμών Ευχρηστίας (Usability test report).	ΝΑΙ		
9.2	2.1 & 2.2	Συμμόρφωση Προσβασιμότητας Portal. Απαίτηση: Πλήρης συμμόρφωση με πρότυπο WCAG 2.1 Level AA. Αποδεικτικό: Κατάθεση Ελέγχου Προσβασιμότητας (Accessibility audit).	ΝΑΙ		
9.3	4.1	Απόδοση Συστήματος και Ρυθμός Διεκπεραίωσης (Throughput). Απαίτηση: Επεξεργασία γεγονότων ανά δευτερόλεπτο (Events/sec) ανάλογη του προβλεπόμενου φόρτου. Αποδεικτικό: Κατάθεση Έκθεσης Δοκιμών Φόρτου (Load test report).	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “ΙΙΙ”**ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Ε.Ε.Ε.Σ.)****[άρθρου 79 παρ. 1 & 3 ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147)]**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων των οδηγιών**Σε συνημμένο αρχείο της διακήρυξης περιλαμβάνονται:**

1. Υπόδειγμα του **Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης** της διακήρυξης, σε μορφή αρχείου -.pdf, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστό της μέρος.
2. Το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης** της διακήρυξης, σε μορφή αρχείου .xml, το οποίο θα μπορούν να το χρησιμοποιήσουν οι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να συντάξουν μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας eΕΕΕΣ –Ετευδτου διαδικτυακού τόπου <http://www.eprocurement.gov.gr>, στο πεδίο: «PromitheusESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ-eΤΕΥΔ», τη σχετική απάντηση τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “ΙΥ”**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ’ αριθ. 003/2026)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία τράπεζας

Κατάστημα

Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX) Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς: Το Γ.Ν.Θ. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΔΟΣ Ν. ΕΥΚΑΡΠΙΑ-

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΤΚ 56403

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....**ΕΥΡΩ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩυπέρ της επιχείρησηςμε Α.Φ.Μ..... και διεύθυνση για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό για τηνσύμφωνά με την υπ’ αριθ. 003/2026 διακήρυξή σας, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω επιχείρησης καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

Προς

Γ.Ν. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ» ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΔΟΣ Ν. ΕΥΚΑΡΠΙΑ-

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΤΚ 56403

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως)..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας, υπέρ της επιχείρησης..... με Α.Φ.Μ.....

Δ/νση για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμόσύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την(αρ. διακήρυξης 003/2026) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 4 % της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την ή την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "V"

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΜΟΙΒΗΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ &
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 003/2026)

**Τμήμα 1
E-HOME CARE**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ*
1	Κόστος Φιλοξενίας και καταχώρησης ονόματος	.....€ προ ΦΠΑ	
2	Κόστος ανάπτυξης υποσυστημάτων λογισμικού	.....€ προ ΦΠΑ	Συνολική ετήσια αμοιβή:.....€ προ ΦΠΑ
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ	.....€ προ ΦΠΑ	.....€ προ ΦΠΑ
	ΦΠΑ%	(συμπληρώνεται το ποσό του ΦΠΑ επί της ανωτέρω τιμής προσφοράς))	(συμπληρώνεται το ποσό του ΦΠΑ επί της ανωτέρω ετήσιας αμοιβής συντήρησης)
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ€€

* Ισχύει για τόσα έτη έως τη συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του έργου.

Πέραν των ανωτέρω ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει στον παρακάτω πίνακα το κόστος ανάπτυξης πολυμεσικού περιεχομένου, παρ. 5.9. των τεχνικών προδιαγραφών του υποέργου, πέραν του ζητούμενου:

Κόστος ανάπτυξης πολυμεσικού περιεχομένου, πέραν των προβλεπόμενων ποσοτήτων (>50 βίντεο), κατά τη συνολική διάρκεια της σύμβασης€ προ ΦΠΑ
---	----------------

Τμήμα 2
ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΕΝΔΟΔΙΚΤΥΟ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ*
1	Κόστος Υλισμικού και αδειοδοτημένου λογισμικού	.....€ προ ΦΠΑ	Συνολική ετήσια αμοιβή:.....€ προ ΦΠΑ
2	Υπηρεσίες Εγκατάστασης Παραμετροποίησης	.....€ προ ΦΠΑ	
3	Κόστος Αδειών Χρήσης Λογισμικού	.....€ προ ΦΠΑ	
4	Ανάπτυξη Πλατφόρμας Ενδοδικτύου	.....€ προ ΦΠΑ	Συνολική ετήσια αμοιβή:.....€ προ ΦΠΑ
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ	.....€ προ ΦΠΑ	.....€ προ ΦΠΑ
	ΦΠΑ%	(συμπληρώνεται το ποσό του ΦΠΑ επί της ανωτέρω τιμής προσφοράς)	(συμπληρώνεται το ποσό του ΦΠΑ επί της ανωτέρω ετήσιας αμοιβής συντήρησης)
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ€€

* Ισχύει για τόσα έτη έως τη συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του έργου.

Τμήμα 3**ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΡΟΤΣΙΩΝ ΜΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ RFID / BLE (Bluetooth Low Energy).**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ*
1	Κόστος Υλισμικού	.....€ προ ΦΠΑ	Συνολική ετήσια αμοιβή:.....€ προ ΦΠΑ
2	Υπηρεσίες Εγκατάστασης Παραμετροποίησης	.....€ προ ΦΠΑ	
3	Κόστος Αδειών Χρήσης Λογισμικού	.....€ προ ΦΠΑ	Συνολική ετήσια αμοιβή:.....€ προ ΦΠΑ
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ	.....€ προ ΦΠΑ	.....€ προ ΦΠΑ
	ΦΠΑ%	(συμπληρώνεται το ποσό του ΦΠΑ επί της ανωτέρω τιμής προσφοράς))	(συμπληρώνεται το ποσό του ΦΠΑ επί της ανωτέρω ετήσιας αμοιβής συντήρησης)
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ€€

* Ισχύει για τόσα έτη έως τη συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή του έργου.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ «ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ»

- 1. Η στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ»** μένει ως το υπόδειγμα.
- 2. Στη στήλη «ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ»,** συμπληρώνετε την συνολική προσφορά σας χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ, για το περιγραφόμενο παραδοτέο της σύμβασης,
- 3. Στη στήλη «ΕΤΗΣΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΧΡΟΝΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ»,** συμπληρώνετε την ετήσια αμοιβή σας, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ, για την πλήρη συντήρηση, τεχνική υποστήριξη, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές παραδοτέου και τους όρους της διακήρυξης. Η ετήσια αυτή αμοιβή είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο και θα ισχύει για όσα έτη, μετά τη λήξη του χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας, απαιτούνται για την συμπλήρωση πέντε (5) ετών από την οριστική παραλαβή, μη επιδεχόμενη άλλης αναπροσαρμογής πλην της τυχόν ετήσιας τιμαριθμικής, με βάση τον επίσημο δείκτη τιμών καταναλωτή της ΤτΕ ή της ΕΛΣΤΑΤ. Η τιμαριθμική αναπροσαρμογή δύναται να εφαρμοστεί μετά το πρώτο έτος της σύμβασης πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού.
- 4. Στη γραμμή «ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ»,** συμπληρώνετε την συνολική προσφορά σας προ ΦΠΑ.
- 5. Στη γραμμή «ΦΠΑ...%»,** συμπληρώνετε το ποσοστό ΦΠΑ (π.χ. 24%) και αντίστοιχα το ποσό ΦΠΑ της προσφοράς σας και της ετήσιας αμοιβής συντήρησης.
- 6. Στη γραμμή «ΣΥΝΟΛΑ ΜΕ ΦΠΑ»,** συμπληρώνετε τα σύνολα της προσφοράς του εξοπλισμού και της ετήσιας αμοιβής συντήρησης με την επιβάρυνση του ΦΠΑ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ "VI"**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 003/2026)

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ Γ.Ν. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι, αφενός το **ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ "ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ"**, που εδρεύει στην περιφερειακή οδό Θεσσαλονίκης- Νέα Ευκαρπία Δήμου Παύλου Μελά, ΤΚ 56403, ΑΦΜ: 090074403, ΔΟΥ: Ε΄ Θεσσαλονίκης, νόμιμα εκπροσωπούμενο από τον πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Μιχαήλ Καραβιώτη, που χάριν συντομίας θα καλείται "ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ" και αφετέρου η επιχείρηση με την επωνυμία που εδρεύει ΤΚ ΑΦΜ:, ΔΟΥ: ΑΡ. ΓΕΜΗ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τονπου στο εξής-χάριν συντομίας- θα καλείται "ΑΝΑΔΟΧΟΣ".

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α΄ 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- β) Την με αρ. πρωτ. 3739/24.07.2025 απόφασης της Περιφερειάρχου Κεντρικής Μακεδονίας, για ένταξη της πράξης: «Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών στο Γενικό Νοσοκομείο ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ» στο πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και στην Προτεραιότητα: «Παραγωγικός ανταγωνιστικός μετασχηματισμός της Κεντρικής Μακεδονίας», με συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη 766.363,60€ και κωδικό ΟΠΣ 6019157.
- γ) Την υπ' αριθ. **003/2026** διακήρυξη, οι όροι της οποίας αποτελούν αναπόσπαστο προσάρτημα της παρούσας σύμβασης.
- δ) Την από προσφορά του δεύτερου συμβαλλόμενου, την οποία κατέθεσε στον διενεργηθέντα διεθνή ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με α/ασυστήματος ΕΣΗΔΗΣ.
- ε) Την υπ' αριθ. απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, με την οποία ο/η ανακηρύχθηκε προσωρινός ανάδοχος της σύμβασης της επικεφαλίδας,
- στ) Την με αρ. πρωτ. κατακυρωτική απόφαση του κ. Προέδρου Δ.Σ. με την οποία εγκρίθηκε τα από πρακτικό αποσφράγισης και ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που υπέβαλε εμπρόθεσμα ο ανάδοχος, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Άρθρο 1 - Ορολογία

Ανάδοχος	Ο/η που έχει επιλεγεί και κληθεί να υπογράψει τη <u>σύμβαση</u> και να υλοποιήσει το αντικείμενο προμήθειας, που υπάγεται στο υπο-έργο με α/α της πράξης.
Αναθέτουσα Αρχή	Το Γ.Ν.Θ. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ», το οποίο θα υπογράψει με τον ανάδοχο τη σύμβαση για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο υποψήφιος ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
ΕΔΔΑΠ	Επιτροπή διενέργειας /αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
Επίσημη γλώσσα της σύμβασης	Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η προσφορά και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση αντικειμένου.
Κανονισμός Προμηθειών	Η ισχύουσα νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων (Ν.4412/2016).
Κύριος του Έργου	Το Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»
Προϋπολογισμός πράξης	Η εκτιμώμενη από το Γ.Ν. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ» ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση της πράξης.
Σύμβαση	Το παρόν συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για τα υποέργα της πράξης, δηλαδή μεταξύ του Γ.Ν. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ», ως Αναθέτουσας Αρχής και του, ως αναδόχου της πράξης.
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της σύμβασης μεταξύ του Νοσοκομείου και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. την παρούσα σύμβαση, β. την προσφορά (τεχνική και οικονομική) του αναδόχου. γ. τη διακήρυξη του διαγωνισμού για την ανάδειξη προμηθευτή-εγκαταστάτη. δ. την υπ' αριθ.../θέμα/..... απόφαση κατακύρωσης.
Συμβατικό τίμημα	Το συνολικό τίμημα της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
Τμηματική παραλαβή	Προσωρινή παραλαβή των εκάστοτε παραδοτέων.
Οριστική παραλαβή	Παραλαβή των ειδών της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 2 – Αντικείμενο της σύμβασης – Τίμημα

2.1. Με την παρούσα σύμβαση το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ αναθέτει και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την υλοποίηση του υπο-έργου με α/α της πράξης με τίτλο «**Αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών στο Γενικό Νοσοκομείο ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ**» και κωδικό ΟΠΣ 6019157, που είναι ενταγμένη στο πρόγραμμα «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2021-2027».

2.1.1. Ειδικότερα αφορά

2.2. Η πράξη θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους: 1) της παρούσας σύμβασης, 2) της υπ' αριθ. 003/2026 διακήρυξης του διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου της πράξης, 3) της υπ. αρ. .../θέμα/.....2026 απόφασης κατακύρωσης, 4) της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

2.3. Το συνολικό τίμημα, που θα καταβληθεί από το Νοσοκομείο στον ανάδοχο για την υλοποίηση του ως άνω αντικειμένου, ανέρχεται στο ποσό των **ΕΥΡΩ και .. λεπτών (.....€)**, πλέον ΦΠΑ (24%) εκ χιλιάδων ΕΥΡΩ και .. λεπτών (.....€), ήτοι συνολικά σε **χιλιάδες ΕΥΡΩ και .. λεπτά(.....€)**. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης αποδεχόμενος το συμβατικό αντάλλαγμα ως επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του.

2.4. Στο ως άνω τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, οι επιβαρύνσεις για τις άδειες χρήσης προϊόντων λογισμικού, οι νόμιμες κρατήσεις, τα τυχόν τέλη, οι ασφαλιστικές εισφορές, κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, το επιχειρηματικό όφελος, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την π λ ή ρ η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Νοσοκομείου. Ο ανάδοχος παραιτείται ρητά από τυχόν μελλοντική αξίωσή του από το άρθρο 388 Α.Κ., για το οποίο επιπλέον δηλώνει ότι αναλαμβάνει τον συγκεκριμένο κίνδυνο για το συγκεκριμένο έργο και τη συγκεκριμένη σύμβαση, άλλως παραιτείται από κάθε ενδεχόμενη αξίωσή του.

2.5. Το τίμημα της παρούσας σύμβασης παραμένει σταθερό και δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 3 – Διάρκεια της σύμβασης – Παράδοση εξοπλισμού

3.1. Η συνολική διάρκεια υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου, ορίζεται σε (..) μήνες.

3.2. Ως ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης της πράξης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας σύμβασης.

3.3. Η παράδοση του εξοπλισμού, του λογισμικού, των εφαρμογών, των υπηρεσιών και των εκπαιδεύσεων (εγκατάσταση, συνδέσεις, ρυθμίσεις και επιτυχείς δοκιμές, ώστε να παραδοθούν σε πλήρη λειτουργία σύμφωνα με τις προδιαγραφές της διακήρυξης καθώς και οι σχετικές εκπαιδεύσεις των χρηστών και των τεχνικών του τμήματος Πληροφορικής του Νοσοκομείου) θα πραγματοποιηθεί εντός (.....) μηνών, σύμφωνα με τον χρόνο που δήλωσε ο ανάδοχος στην προσφορά του.

3.4. Η οριστική παραλαβή της σύμβασης θα αφορά σε ολοκληρωμένο αντικείμενο της σύμβασης, που εμπεριέχει το σύνολο του εξοπλισμού, του λογισμικού, των υπηρεσιών, των δοκιμών και των εκπαιδεύσεων. Θα διενεργείται από επιτροπή που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα, με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου, η οποία θα εκδίδει το σχετικό πρωτόκολλο. Κατά την διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και -εφόσον το επιθυμεί- μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο έλεγχος της ποσότητας, της ποιότητας και της καλής λειτουργίας του έργου θα γίνεται σύμφωνα με τα άρθρα 208 & 209 του Ν.4412/2016, τα προβλεπόμενα στους σχετικούς όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής του αρχίζει προσμετρούμενος ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και του λογισμικού.

3.5 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού

χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι έως το 50% από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του έργου μπορεί να μετατίθεται έως το 50% του συμβατικού χρόνου. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης/ παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

3.6 Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το είδος, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

3.7 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί το Νοσοκομείο και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το έργο, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Άρθρο 4 – Ποινικές ρήτρες - Εκπτώσεις

4.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν υλοποιήσει την πράξη μέσα στον συμβατικό χρόνο ή τον χρόνο παράτασης που του έχει δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το έργο δεν παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

4.2. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) καταλογισμός του διαφέροντος «Δ», που προκύπτει εις βάρος του Νοσοκομείου, εφόσον αυτό προμηθευτεί τον εξοπλισμό ή το λογισμικό/εφαρμογές ή τις υπηρεσίες, που δεν προσκομίστηκαν

προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, κατά τις προβλέψεις της παρ. 5.2.1 της υπ' αριθ. 003/2026 διακήρυξης.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

4.3. Αν το έργο, με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, παραδοθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας του τμήματος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για την ολοκλήρωση της πράξης, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται, εν όλω ή εν μέρει, σε ανώτερη βία ή στην Αναθέτουσα Αρχή.

4.4. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 5 – Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

5.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού, του λογισμικού/εφαρμογών, των υπηρεσιών και την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου, κατά τα οριζόμενα στις παρ.6.1 και 6.3 της διακήρυξης, εντός του χρονικού διαστήματος που προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις, με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί στο Νοσοκομείο η σχετική χρηματοδότηση.

5.2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η προσκόμιση πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας είναι απαραίτητη για κάθε πληρωμή.

5.3. Σε κάθε πληρωμή παρακρατείται ο κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Κ.Φ.Δ. φόρος εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.4. Κάθε πληρωμή υπόκειται στις ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις:

- Κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016), εφόσον και αφότου εκδοθεί η από τις ίδιες διατάξεις προβλεπόμενη ΚΥΑ.
- Κράτηση **0,1%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της πρώην Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών και νυν Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, σε συνδυασμό προς τις προβλέψεις του Ν.4912/2022).

5.5. Το Νοσοκομείο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

5.6. Όλα τα έξοδα ταξιδιών, διαμονής, διατροφής, εκπαίδευσης κτλ. Σχετικά με την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης (στα παραπάνω δεν συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα του προσωπικού ή μελών επιτροπών της Αναθέτουσας Αρχής), ακόμη και αυτών που θα προκύψουν από πιθανές τροποποιήσεις ή οποιοσδήποτε αλλαγές επί της σύμβασης, αποτελούν υποχρέωση του αναδόχου.

Άρθρο 6 – Εγγύηση καλής εκτέλεσης

6.1. Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε στο Νοσοκομείο τη με αριθμό εγγυητική επιστολή της(ονομασία τράπεζας), για ποσό **χιλιάδων** **ΕΥΡΩ και .. λεπτών** (..... **€**) (4% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ), ισχύος μέχρι την επιστροφή της, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της διακήρυξης.

6.2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στις παρ. 4.1.1 και 4.1.2 της υπ' αριθ. 003/2026 διακήρυξης.

6.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου, με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον ανάδοχο, σε διάστημα πέντε(5) ημερών από την ειδοποίηση

αυτής για την επικείμενη κατάπτωση. Στην περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας, σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 17 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 7 - Εγγύηση καλής λειτουργίας

7.1. Με την παρούσα ο ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία του έργου της παρούσας για (..) έτη από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του.

7.2. Η εγγύηση καλής λειτουργίας, καλύπτεται από εγγυητική επιστολή, εκ ποσοστού 2,5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, για το χρονικό διάστημα από την οριστική παραλαβή των έργου έως και την εκπνοή του χρόνου της εγγύησης καλής λειτουργίας, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4.1.2 της διακήρυξης και στα σχετικά πεδία του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης.

Με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

7.3. Κατά την περίοδο της εγγύησης, στην οποία περιλαμβάνονται και οι τυχόν άδειες χρήσης του λογισμικού και των εφαρμογών, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία και λειτουργικότητα του συνόλου των ειδών, λογισμικού, εφαρμογών στην κατάσταση που παραλήφθηκαν.

7.4. Στην εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνονται:

7.4.1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ή ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ εφόσον έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
2. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
3. Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού.
5. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
6. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

7.4.2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ

1. Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών
2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού

διαστήματος από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.

3. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.

4. Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών.

5. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.

6. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση βελτιωτικών εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

7. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.

8. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.

7.4.3. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Υπηρεσίες απομακρυσμένης Τεχνικής Υποστήριξης για

- Απάντηση ερωτημάτων
- Καταγραφή συμβάντων
- remote επίλυση, όπου είναι εφικτό

2. On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης, πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.

3. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.

7.5. Κατά την διάρκεια του χρόνου εγγύησης ο ανάδοχος θα ανακοινώσει τους αριθμούς κλήσης των τηλεφώνων των τεχνικών του, τους οποίους θα μπορούν να χρησιμοποιούν εξουσιοδοτημένα στελέχη του Νοσοκομείου για την αναγγελία βλαβών ή/και την επίλυση τυχόν δυσλειτουργιών, όπως και αντίστοιχες διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση, εφόσον κάποια βλάβη/δυσλειτουργία δεν καταστεί δυνατό να αποκατασταθεί με απόσταση επέμβαση, καθοδηγούμενη ή μη, ο χρόνος άφιξης του τεχνικού του αναδόχου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες από την αναγγελία, εφόσον αυτή δοθεί έως ώρας 14.00 εργάσιμης ημέρας, άλλως την 08.30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

7.6. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να δηλώσουν δεσμευτικά στην τεχνική τους προσφορά, τον μέγιστο αποδεκτό χρόνο μη λειτουργίας (down-time), ο οποίος δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το όριο 3 ημερών ετησίως, κατά το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί

υπέρβαση του μέγιστου εγγυημένου ετήσιου χρόνου μη λειτουργίας, κατά την διάρκεια της εγγύησης, παρατείνεται αυτοδικαίως ο χρόνος εγγύησης και δωρεάν τεχνικής υποστήριξης του συγκεκριμένου μηχανήματος για δέκα (10) ημέρες για κάθε ημέρα (ή κλάσμα αυτής) υπέρβασης του ως άνω ορίου. Σε περιπτώσεις μη ανταπόκρισης του αναδόχου στις ως άνω υποχρεώσεις του για την περίοδο της εγγύησης καλής λειτουργίας (πχ λόγω έκπτωσης ή/και πτώχευσης, διάλυσης εταιρείας κλπ), με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, καταπίπτει η εγγύηση καλής λειτουργίας της παρ. 4.1.2 της παρούσας και το Νοσοκομείο αναζητά τον πλέον πρόσφορο τρόπο για την τεχνική κάλυψη των αντικειμένων της πράξης, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Άρθρο 8 – Συντήρηση μετά την εγγύηση - Εγγύηση καλής εκτέλεσης της συντήρησης

8.1. Μετά τη λήξη της εγγύησης καλής λειτουργίας, το Νοσοκομείο δύναται να αναθέσει και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει, **με τους ίδιους όρους που ισχύουν και για την περίοδο της εγγύησης** καλής λειτουργίας, την συντήρηση και πλήρη τεχνική κάλυψη εξοπλισμού και λογισμικού/εφαρμογών, με την ετήσια αμοιβή που έχει συμπεριλάβει, στην οικονομική του προσφορά, βάσει του παραρτήματος «V» της υπ' αριθ. 003/2026 διακήρυξης, ήτοι ποσού:.....€.....

8.2. Στην αμοιβή αυτή, η οποία θα ισχύει για όσα έτη απαιτούνται μέχρι την συμπλήρωση πενταετίας από την οριστική παραλαβή του έργου, μετά τη λήξη του χρόνου της εγγυημένης του λειτουργίας. Η αμοιβή παραμένει σταθερή, μη επιδεχόμενη αναπροσαρμογής, πλην της τυχόν ετήσιας τιμαριθμικής, με βάση την επίσημη ετήσια μεταβολή του ΔTK της ΤτΕ. Η τιμαριθμική αναπροσαρμογή δύναται να εφαρμοστεί μετά το πρώτο έτος της σύμβασης πλήρους συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

8.3. Κατά την περίοδο της συντήρησης, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού και του λογισμικού/εφαρμογών που έχει εγκαταστήσει. Επίσης κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαθιστά απροφάσιστα οποιαδήποτε βλάβη, ή δυσλειτουργία με τρόπο και σε χρόνο ανάλογα με τα όσα περιγράφονται στις αντίστοιχες παραγράφους της διακήρυξης για τις υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας.

Άρθρο 9 – Εκπαίδευση προσωπικού Νοσοκομείου

9.1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου κατά τα οριζόμενα στους αντίστοιχους όρους **των τεχνικών προδιαγραφών** (παράρτημα «I» της διακήρυξης), σε συνδυασμό προς την τεχνική του προσφορά.

9.2. Συγκεκριμένα υποχρεούται να παρέχει τις εξής κατ' ελάχιστον εκπαιδεύσεις:

.....

Άρθρο 10 – Λοιπές υποχρεώσεις αναδόχου - Εκχώρηση – Ασφαλίσεις

10.1. Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της

σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που θα προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός στην αποκατάστασή της.

10.2. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας τον βαρύνει εξολοκλήρου, ο ανάδοχος υποχρεούται, μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο Νοσοκομείο τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

10.3. Απαγορεύεται η εκχώρηση, από τον ανάδοχο προς οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε τράπεζα της επιλογής του. **Τυχόν εκχώρηση – μεταβίβαση της σύμβασης αποτελεί ουσιώδη τροποποίηση αυτής και υπόκειται υποχρεωτικά στην έγκριση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, με την σχετική διαδικασία να αποτελεί ευθύνη του Νοσοκομείου.**

10.4. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε τράπεζα, κατά τα ως άνω, ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών συμβιβασμός κλπ.), το Νοσοκομείο ουδεμία ευθύνη φέρει έναντι της εκδοχέως τράπεζας.

10.5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να **ασφαλίσει** και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς, καθ' όλη τη διάρκειά της. Γενικά ο ανάδοχος ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί του, δεσμεύονται ότι θα τηρούν τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του Ν. 4412/2016. (Άρθρο 18 του Ν. 4412/2016).

10.6. Ειδική ρήτρα ακεραιότητας: Με την υπογραφή της παρούσας ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα συνεχίσει να λειτουργεί ομοίως κατά την εκτέλεση αυτής,

β) θα δηλώσει αμελλητί στο Νοσοκομείο, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του Νοσοκομείου που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση παράβασης των όρων της ρήτρας ακεραιότητας εκ μέρους του αναδόχου, μέχρι τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος.

10.7. Εάν ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι εγγεγραμμένος ως Παραγωγός στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ, τότε κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται αρχικά από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. Ο αριθμός ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού είναι ο

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει τον αριθμό Εθνικού Μητρώου Παραγωγών Συσκευασιών και άλλων προϊόντων στα παραστατικά πώλησής τους (παρ.14, αρ.4Β, ν.2939 όπως τροποποιήθηκε με Ν.4496/2017 και ισχύει) δηλαδή σε όλα τα εκδιδόμενα τιμολόγια πώλησης, απλοποιημένα τιμολόγια, συγκεντρωτικά τιμολόγια, εκδιδόμενα στοιχεία για λιανική πώληση αγαθών ή υπηρεσιών, ηλεκτρονικά τιμολόγια, κλπ. Η αναγραφή του Αριθμού Μητρώου Παραγωγού στα φορολογικά στοιχεία της εταιρείας καθίσταται υποχρεωτική στο πλαίσιο της εφαρμογής των σχετικών διατάξεων του Ν.4308/2014 «Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα» (Α 251), όπως εκάστοτε ισχύει (παρ.2., αρ. 9,ΥΑ 181504/16 Υ.Α., ΦΕΚ 2454 Β/9/8/16).

Άρθρο 11 – Ασφάλεια - Αποζημιώσεις

11.1. Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας συμφωνίας ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν τη παράβαση, εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

11.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε ενδεικνυόμενο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών, κατά την εκτέλεση των εργασιών μεταφοράς, αποσυσκευασίας και σύνδεσης του εξοπλισμού, λογισμικού/εφαρμογών της παρούσας και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της σύμβασης από τον ανάδοχο, εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

11.3. Το Νοσοκομείο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία οφειλόμενη στην εκτέλεση της εγκατάστασης.

11.4. Ρητά συνομολογείται ότι τα ποσά των εγγυήσεων που χορηγούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 6 και 7 της παρούσας, δεν εξαντλούν την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Νοσοκομείου σε περίπτωση που, συνεπεία αθετήσεως κάποιου όρου της παρούσας εκ μέρους αυτού, προξενηθούν σε αυτό οικονομικές ή μη περιουσιακές ζημιές.

11.5. Ο ανάδοχος αποζημιώνει το Νοσοκομείο σε περίπτωση οποιασδήποτε αγωγής, απαίτησης ή διαδικασίας κατά αυτού, εκ μέρους τρίτων, για κάθε είδους ζημιές που προκλήθηκαν από οποιαδήποτε

πράξη ή παράλειψη του αναδόχου, κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή από τυχόν ελαττώματα του έργου, ακόμη και μετά την παράδοσή του ή/και από την έλλειψη συμφωνημένων ιδιοτήτων αυτού. Εάν η ως άνω απαίτηση του τρίτου εγερθεί κατά του Νοσοκομείου πριν τη λήξη της σύμβασης, τούτο διατηρείτο δικαίωμα να παρακρατήσει από την αμοιβή του αναδόχου το ύψος της απαίτησης του τρίτου, μέχρι την τελεσίδικη δικαστική κρίση.

11.6. Το Νοσοκομείο υποχρεούται να ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση τον ανάδοχο για κάθε απαίτηση ή διαμαρτυρία που προβάλλεται από τρίτους και αφορά στην παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 12 - Εμπιστευτικότητα - Προστασία προσωπικών δεδομένων

12.1. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της πράξης που θα υλοποιήσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

12.1.1. Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου κατά την υλοποίηση της πράξης θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν.

Ο ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση της πράξης και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ επιβάλλει την υποχρέωση αυτή και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του έργου.

12.1.2. Ο ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους του ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του έργου, εφόσον διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την εκτέλεση του έργου.

12.1.3. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας πράξης, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεσή της. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοια.

12.1.4. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές

ή/και αποθετικές ζημίες, που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, κηρύσσοντάς τον έκπτωτο.

12.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει τις εφαρμογές σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και με τη σχετική νομοθεσία.

Άρθρο 13 – Εκτέλεση, τροποποίηση, καταγγελία της σύμβασης

13.1. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις περί δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως τροποποιημένος ισχύει.

13.2. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

13.3. Κάθε τροποποίηση της σύμβασης τελεί υπό την έγκριση της Ε.Υ.Δ. του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027».

13.4. Το Νοσοκομείο μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

13.4.1. Σε περίπτωση παράβασης οιασδήποτε όρου της, οι οποίοι συνομολογούνται στο σύνολό τους ως ουσιώδεις, η δε παράβαση αυτή δεν είναι δυνατό να αποκατασταθεί, επιφέροντας την άμεση λύση της.

13.4.2. Η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

13.4.3. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο εδάφιο 2.2.3.1 της υπ' αριθ. 003/2026 διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

13.4.4. Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

13.4.5. Ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στο εδάφιο 2.2.3.1 της υπ' αριθ.003/2026 διακήρυξης,

13.4.6. Σε περίπτωση διάλυσης, κήρυξης σε πτώχευση ή παρόμοια διαδικασία, θέσης υπό εκκαθάριση, θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη διαδικασία του αναδόχου.

13.4.7. Στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 4 και στην παρ. 10.6 του άρθρου 10 της παρούσας.

13.5. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι όροι της υπ' αριθ. 003/2026 διακήρυξης του διενεργηθέντος διαγωνισμού, καθώς και οι περί δημοσίων συμβάσεων διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά (Ν.4412/2016 κλπ.). Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων του Νοσοκομείου, που απορρέουν από τις συναφείς με τη σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 14 – Εφαρμοστέο δίκαιο - Δωσιδικία

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που προκύπτει από την παρούσα σύμβαση, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της υπ' αριθ.003/2026 διακήρυξης, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν σε δύο (2) πρωτότυπα και ανά ένα έλαβε έκαστο συμβαλλόμενο μέρος.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το Γ.Ν. «ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ»
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ

Για τον ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ “ VII”

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως προσφέρων ή ως νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο προσφέρων ή νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του φακέλου προσφοράς, η ανάθεση της σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη επιτροπών αξιολόγησης, χειριστές του ηλεκτρονικού διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε προσφέρων είτε νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

