



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
5ο ΕΚ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αχαρνές, 26/2/2026
Αρ.Πρωτ: 67

Ταχ. Δ/ση: Πτολεμαΐδος 1, 136 71 Αχαρνές
Πληροφορίες: Γιαννακοπούλου Μαρία
Τηλέφωνο: 2102445506, 2102409509
e-mail: mail@5sek-acharn.att.sch.gr

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΚΟΙΝ:

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής στην Καστοριά.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	5^ο Ε.Κ Ανατ. Αττικής
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	Καστοριά - Πρέσπες 26/4-29/4/2026
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	52 μαθητές – 6 καθηγητές
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Πούλμαν τελευταίας πενταετίας με έμπειρους οδηγούς (να επισυνάπτονται στο φάκελο των προσφορών τα δελτία καταλληλόλητας των πούλμαν-άδεια-ασφάλεια- ΚΤΕΟ).
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων με ημιδιατροφή (πρωινό και δείπνο) στο κέντρο της Καστοριάς ή σε απόσταση όχι περισσότερο από 15 Km από αυτό. Τα δωμάτια των μαθητών να είναι δίκλινα και τρίκλινα (ΧΩΡΙΣ πρόσθετες κλίνες). Τα δωμάτια των συνοδών καθηγητών να είναι ένα δίκλινο και 4 μονόκλινα. Απαραίτητα η ημιδιατροφή εντός του ξενοδοχείου. Απαραίτητη βεβαίωση κράτησης για το σύνολο των μαθητών και καθηγητών στο όνομα του σχολείου από το ξενοδοχείο.
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)	Επίσκεψη σε Λουτρά Πόζαρ, Αρμισσα, Λίμνη Βεγορίτιδα, ΚΠΕ Καστοριάς, Πρέσπες, Αγ. Αχίλλειος, Νυμφαίο, Ιωάννινα
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ

8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΡΙΑ (3) FREE ΚΑΙ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	04/3/2026 και ώρα 14:00
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	5/3/2026 ώρα 12:00

Επίσης να κατατεθούν:

1. Κατάθεση βεβαίωσης – αποδεικτικού για την κράτηση – διαθεσιμότητα των δωματίων των προτεινόμενων ξενοδοχείων για το σχολείο μας.
2. Ο οικονομικός διακανονισμός θα οριστεί από το σχολείο.
3. Τα πρακτορεία που θα καταθέσουν προσφορές θα προσκομίσουν κλειστούς και σφραγισμένους φακέλους σε έντυπη μορφή (όχι με email ή fax) στο σχολείο με τις κάτωθι ενδείξεις:

Α) Τεχνική Προσφορά: θα περιλαμβάνει τα στοιχεία του ξενοδοχείου, την κατηγορία του, την ακριβή του θέση, φωτογραφικό υλικό, τις ασφαλιστικές καλύψεις όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ, αναλυτικά την παρεχόμενη ημιδιατροφή, επιβεβαίωση προκράτησης του ξενοδοχείου.

Β) Οικονομική Προσφορά: θα αφορά αποκλειστικά την οικονομική πρόταση-προσφορά (κόστος ανά μαθητή, συνολικό κόστος ταξιδιού). Ο φάκελος αυτός θα ανοιχτεί εφόσον ο φάκελος των τεχνικών προδιαγραφών καλύπτει της απαιτήσεις του σχολείου, διαφορετικά θα απορριφθεί.



 Η Διευθύντρια
 Μαριάνθη Μυλωνά