



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

**ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΒΡΟΥ**

**Ταχ. Δ/ση** : Αγίου Δημητρίου 2,

**Τ.Κ., Πόλη** : 681 31, Αλεξανδρούπολη

**Πληροφορίες** : Προϊσταμένη

**Τηλέφωνο** : 25513 55600

**e-mail** : ky-evrou@gspp.gr

**ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΕΣΩ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΕ ΔΙΑΥΓΕΙΑ & ΚΗΜΔΗΣ**

Αρ.Πρωτ.Κτημ.: 24497 ΕΞΕ 2026

Ημ/νία: 02/03/2026

Τόπος: Αλεξανδρούπολη

**ΠΡΟΣ**

TECH-CLEANING

Δέσποινα Κ. Καζάκου & ΣΙΑ Ε.Ε.

υπόψιν κ. Καζάκου

[dkazakou@otenet.gr](mailto:dkazakou@otenet.gr)

**ΘΕΜΑ : Πρόσκληση υποβολής προσφοράς με σκοπό την παροχή υπηρεσιών  
καθαριότητας των χώρων στέγασης της Κτηματικής Υπηρεσίας Έβρου.**

Η Κτηματική Υπηρεσία Έβρου προτίθεται να συνάψει σύμβαση, ως Εργοδότης, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους στέγασής της, ήτοι σε γραφειακούς και κοινόχρηστους χώρους (διαδρόμους πρόσβασης, κουζινάκι, wc με προθάλαμο-νιπτήρα), συνολικού εμβαδού 188,254 τ.μ., και θάλαμο ανελκυστήρα, διάρκειας από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης έως 31-12-2026 και σας προσκαλεί να υποβάλετε προσφορά. Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα αφορά μία (1) μέρα την εβδομάδα, και συγκεκριμένα εκάστη Τρίτη, και ζητείται να περιλαμβάνει:

**Α) ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΑΙΘΟΥΣΕΣ – ΓΡΑΦΕΙΑ – ΔΙΑΔΡΟΜΟΥΣ-  
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ**

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα διαδρόμων, γραφείων και αιθουσών.
- Καθάρισμα όλων των ελεύθερων επιφανειών, ραφιών, βιβλιοθηκών, ντουλαπιών, σωμάτων καλοριφέρ και κλιματισμού και διακοπών ηλεκτρικού ρεύματος.

- Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και αντικατάσταση σακούλας απορριμμάτων, εφόσον υπάρχουν υγρά απορρίμματα ή απορρίμματα με οσμή. Οι σακούλες απορριμμάτων των δοχείων θα χορηγούνται στον ανάδοχο από την Υπηρεσία μας. Τα δοχεία θα πλένονται όταν υπάρχει ανάγκη.
- Ξεσκόνισμα και καθάρισμα γραφείων, των καθισμάτων και των επίπλων, καθώς και όλων των αντικειμένων αυτών, όπως: τηλέφωνα, ηλεκτρονικοί υπολογιστές, εκτυπωτές κ.τ.λ. Ειδικότερα ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται επιμελώς με στεγνό ύφασμα.
- Σκούπισμα, ξεσκόνισμα και σφουγγάρισμα θαλάμων ανελκυστήρων, καθαρισμός των καθρεπτών και των τοίχων των θαλάμων.
- Καθαρισμός χώρων κουζίνας (πάγκοι, πλακάκια, νιπτήρες).
- Μεταφορά των σάκων απορριμμάτων μετά το πέρας της εργασίας έξω από το κτήριο (σε κάδους σκουπιδιών και ανακύκλωσης) προς παραλαβή από τα απορριμματοφόρα του Δήμου

#### **ΟΣΟΝ ΑΦΟΡΑ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ WC ΚΑΙ ΠΡΟΘΑΛΑΜΟΥ-ΝΙΠΤΗΡΑ:**

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα/απολύμανση δαπέδου με νερό που περιέχει ειδικό απολυμαντικό διάλυμα.
- Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και καθαρισμός αυτών (εσωτερικά κι εξωτερικά), καθώς και αντικατάσταση σακούλας απορριμμάτων
- Πλύσιμο/τρίψιμο/απολύμανση των ειδών υγιεινής [λεκάνες (μέσα και έξω) και σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρες, μπασίλες, καθρέπτες, πλακίδια, παράθυρα με τα πλαίσιά τους και πόρτες] με απολυμαντικό/ χλώριο και σαπούνι αρωματικό. Σκούπισμα με στεγνό πανί αυτών μέχρι να γυαλίσουν.
- Τοποθέτηση και ανατροφοδότηση χαρτιού υγείας, καθώς και αντικατάσταση ή συμπλήρωση σαπουνιού χεριών, χειροπετσέτων και σακουλών απορριμμάτων. Τα είδη αυτά (χαρτί υγείας, σαπούνι χεριών, χειροπετσέτες και σακούλες απορριμμάτων παντός είδους) θα χορηγούνται στον ανάδοχο από την Υπηρεσία μας.

#### **Β) ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΧΩΡΑ ΑΠΑΞ ΜΗΝΙΑΙΩΣ**

- Καθαρισμός θυρών και κουφωμάτων γραφείων – αιθουσών.
- Καθαρισμός των εσωτερικών τζαμιών των γραφείων, των πλαισίων αυτών και ξεσκόνισμα των υψηλών σημείων.
- Σκούπισμα βεράντας.

**ΟΣΟΝ ΑΦΟΡΑ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ WC ΚΑΙ ΠΡΟΘΑΛΑΜΟΥ-ΝΙΠΤΗΡΑ:**

- Ρίψη διαλύματος χλωρίου στα σιφώνια αποχέτευσης.

Σημειωτέον ότι:

1) στην έννοια των αναλωσίμων περιλαμβάνονται τα εξής προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης:

α) υγρό καθαριστικό υφασμάτων επιφανειών

β) απορρυπαντικά – καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής,

γ) απορρυπαντικά – καθαριστικά δύσκολων ρύπων

δ) απολυμαντικά επιφανειών και

ε) υγρό καθαριστικό τζαμιών – καθρεφτών

στ) σφουγγαράκια με σύρμα για τρίψιμο νιπτήρων και μεταλλικών επιφανειών

και

2) στην έννοια του εξοπλισμού περιλαμβάνονται:

α) τρόλεϊ καθαριστριών, συμπεριλαμβανομένων καροτσιών σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος (πλήρως λειτουργικά), διαφορετικούς για γραφεία- κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικούς για wc

β) σφουγγαρίστρες, διαφορετικές για γραφεία – κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για wc

γ) Dust-Mop (Αντιστατικά σάρωθρα)

Επισημαίνεται ότι και τα ανωτέρω αναλώσιμα και ο εξοπλισμός εξασφαλίζεται από τον ανάδοχο. Ειδικά ο εξοπλισμός θα χρησιμοποιείται μόνον για την Υπηρεσία μας και θα παραμένει στα γραφεία μας καθ' όλη την διάρκεια σύμβασης.

Η προσφορά σας πρέπει να αποσταλεί με e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση [ky-evrou@gspg.gr](mailto:ky-evrou@gspg.gr) έως και τις 9/3/2026 και ώρα 15:30 μ.μ.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η προσφορά σας για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας δεν θα υπερβαίνει το ποσό των 13,39 € (δεκατριών ευρώ και τριάντα εννέα λεπτών) ανά εργατοώρα ανά άτομο πλέον του Φ.Π.Α (24%). Η δαπάνη για την προμήθεια αυτή θα βαρύνει την πίστωση του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, του Ειδικού Φορέα 1024-209-0199910 (Κτηματικής Υπηρεσίας Έβρου - Εργοδότη) και του Αναλυτικού Λογαριασμού Εξόδων (Α.Λ.Ε.) 2420204001, οικονομικού έτους 2026, με όρους CPVS [90910000-9]-Υπηρεσίες καθαρισμού.

Για τον λόγο αυτό κατά την υποβολή της προσφοράς σας καλείστε να αποστείλετε

συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα με το εβδομαδιαίο/ημερήσιο κόστος ανά εργαζόμενο και το συνολικό κόστος μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2026, ως εξής:

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΡ. 68. Ν. 3863/2010**

Συνολικός αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση των προσδιοριζόμενων εργασιών, κατά την απαιτούμενη συχνότητα:	
Ώρες εργασίας:	
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:	

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ, σύμφωνα με την ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας Εργαζομένων (1. όσον αφορά τους μισθολογικούς όρους αμείβεται σύμφωνα με το Ν. 4093/2012 - Άρθρο πρώτο υποπαράγραφο ΙΑ' Υ.Α. 8233/2025 (ΦΕΚ Β'/1476/27-03-2025), περί αύξησης κατώτατου μισθού 2. όσον αφορά τους μη μισθολογικούς όρους υπάγεται στην ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας 2024-25)	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ/ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΑΠΟ 17/3 ΜΕΧΡΙ 31/12/2026
Πάσης φύσεως νόμιμες μικτές αποδοχές προσωπικού (συμπεριλαμβάνονται Δ.Χ., Δ.Π., Ε.Α., προσαύξηση Κ/Α και αποδοχές αντικαταστατών)		
Ασφαλιστικές εισφορές των παραπάνω αποδοχών + εισφορές υπέρ Ε.Λ.Π.Κ.		
Κόστος διοικητικής υποστήριξης & κόστος αναλωσίμων/εξοπλισμού		
Εργολαβικό κέρδος		
Νόμιμες πάσης φύσεως κρατήσεις (0,1%)		
ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Άνευ Φ.Π.Α. 24%)		
ΦΠΑ 24%		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>		

Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών.

**ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η εκκαθάριση και πληρωμή της σχετικής δαπάνης γίνεται μέσω της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με την προσκόμιση μηνιαίου τιμολογίου παροχής υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των νομίμων υπέρ τρίτων κρατήσεων, οι οποίες θα βαρύνουν τον Ανάδοχο, συναποστελλόμενης υποχρεωτικά, πέραν λοιπών δικαιολογητικών, της Α.Π.Δ. και της απόδειξης καταβολής των μηνιαίων αποδοχών του εργαζομένου του προς πληρωμή

μήνα και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου 8% για υπηρεσίες και σε κράτηση 0,1% υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ. Οι κρατήσεις γίνονται πάνω στην καθαρή αξία και βαρύνουν τον Ανάδοχο. Εφόσον κατά την ημερομηνία πληρωμής της προμήθειας έχουν τεθεί σε ισχύ και άλλες κρατήσεις, η επιπλέον σχετική παρακράτηση θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

Για την έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος στο όνομα του Αναδόχου, απαιτείται η οριστική παραλαβή της υπηρεσίας και του υλικού εξοπλισμού με την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Εργοδότη.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Απαιτείται να καταθέσετε με την προσφορά σας τα ακόλουθα:

- Διαβιβαστικό έγγραφο της προσφοράς.
- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) ότι λάβατε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχεσθε ρητά και ανεπιφύλακτα και ότι η προσφορά ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής της.
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου για τον ή τους διαχειριστές της εταιρείας, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου.
- Υπεύθυνη δήλωση περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του αρ. 73 του ν. 4412/2016.
- Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.
- Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.
- Υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος της εταιρείας της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 74 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.
- Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του εκπροσώπου Σας, του υποβάλλοντος την προσφορά στο όνομα της εταιρείας, ήτοι ισχύον Καταστατικό ή Γενικό Πιστοποιητικό Μεταβολών ή Αναλυτικό Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης κλπ.

### **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Σας ενημερώνουμε ότι η Κτηματική Υπηρεσία Έβρου και λοιπές Υπηρεσίες του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών θα επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα, που περιλαμβάνονται στον φάκελο της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα

των δικαιολογητικών, που συνυποβάλλονται, για τις ανάγκες της αξιολόγησής της και της σύναψης και της παρακολούθησης της καλής εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, έως και την ολοκλήρωσή της και την ικανοποίηση των εκατέρωθεν υποχρεώσεων των μελών, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για την διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**Η Προϊσταμένη  
της Κτηματικής Υπηρεσίας Έβρου**

**Πούλιου Μαρία  
Εφοριακός ΠΕ/Α'**