



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
& ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ
ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΛΑΡΙΣΑΣ

Αρ.Πρωτ.Κτημ.: 27186 ΕΞΕ 2026

Ημ/νία: 05/03/2026

Στοιχεία επικοινωνίας:
Δ/νση: Σωκράτους 111 Τ.Κ. 41336 Λάρισα
Τηλ: 2413510822
Email: ky-larisas@gspp.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Μειοδοτικής Δημοπρασίας Μίσθωσης Ακινήτου

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Κτηματικής Υπηρεσίας Λάρισας διακηρύσσει ότι θα διενεργηθεί μειοδοτική δημοπρασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3130/28-3-2003 (ΦΕΚ 76/Α'), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει, για τη μίσθωση ακινήτου κατάλληλου για τη στέγαση των **Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας στην πόλη της Λάρισας**, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

1. Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να διαθέτει χώρους **μικτής επιφάνειας** (εξαιρουμένων των χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων και κοινοχρήστων διαδρόμων) περίπου **3.181,88 τ.μ.**, ήτοι **γραφειακούς χώρους μικτής επιφάνειας** περίπου **2.481,88 τ.μ.** και **αρχαιακούς (αποθηκευτικούς) χώρους μικτής επιφάνειας** περίπου **700,00 τ.μ.**. Γίνονται δεκτά ακίνητα των οποίων οι επιφάνειες υπολείπονται μέχρι ποσοστού 5% των παραπάνω επιφανειών. Επίσης, να διαθέτει **δέκα (10) θέσεις στάθμευσης** (ανοιχτές ή κλειστές) επιβατηγών ΙΧ κρατικών οχημάτων. Οι επιφάνειες αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο κτιριολογικό πρόγραμμα.

Το ακίνητο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, μέσων σκίασης, θέρμανσης, ψύξης/κλιματισμού, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.

2. Το ακίνητο θα πρέπει να είναι ανεξάρτητο και να βρίσκεται **εντός του ρυμοτομικού σχεδίου της πόλης της Λάρισας**.

3. Το ακίνητο δύναται να είναι αποπερατωμένο ή ημιτελές ή υπό ανέγερση και να παραδοθεί έτοιμο για χρήση στο Δημόσιο μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί στην απόφαση έγκρισης πρακτικών της δημοπρασίας και θα αναγράφεται στη σύμβαση μίσθωσης.

4. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία θα πρέπει να καταθέσουν στην Επιτροπή Στέγασης που συνεδριάζει δημόσια, οι ίδιοι ή ειδικός προς τούτο πληρεξούσιος, έγγραφη προσφορά στην οποία να περιγράφονται λεπτομερώς οι χώροι, με αναφορά στην ύπαρξη ή μη αυθαίρετων χώρων ή χώρων με αυθαίρετη αλλαγή χρήσης που προσφέρονται με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ. 2 του ν. 4495/2017, καθώς και η επιφάνεια ενός εκάστου είδους αυτών, η ύπαρξη Πίνακα κατανομής κοινόχρηστων δαπανών με βάση σχετική σύσταση ιδιοκτησίας, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν καθώς και το ζητούμενο μίσθωμα.

Στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτονται:

α) αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου, με τις ζητούμενες χρήσεις των χώρων, συνοδευόμενη από τα σχεδιαγράμματα της αρχιτεκτονικής μελέτης (διαγράμματα κατόψεων), θεωρημένα (με πρόσφατη θεώρηση) από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτών, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (Υπηρεσίας Δόμησης ή Δήμου) για την νομιμότητα της κατασκευής του κτιρίου και υπεύθυνη δήλωση πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει.

Εφόσον σύμφωνα με την οικοδομική άδεια οι χώροι έχουν άλλη χρήση από τη ζητούμενη, θα πρέπει οι προσφέροντες να καταθέσουν συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986, με την οποία να δηλώνεται η υποχρέωσή τους για έκδοση άδειας αλλαγής της χρήσης του ακινήτου τους, που θα προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου.

β) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α'75) στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου. Στη δημοπρασία δικαιούνται να υποβάλουν προσφορές οι κύριοι των ακινήτων και οι κάτοχοι αυτών δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing), εφόσον μαζί με την προσφορά τους προσκομίσουν έγγραφη συναίνεση του κυρίου του ακινήτου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του ν.3130/2003 που προστέθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 166 του ν.4099/2012 (Α' 250). Η έγγραφη συναίνεση θα υποβάλλεται ως υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται ότι συναινεί ως κύριος του ακινήτου στην υπόψη μίσθωση, ότι θα προσέλθει για την συνυπογραφή της μίσθωσης και ότι σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης θα υπεισέλθει ως εκμισθωτής στη σύμβαση με το δημόσιο για την υπόλοιπη διάρκεια αυτής με τους ίδιους όρους.

γ) εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ισχύος για αόριστο χρονικό διάστημα και για ποσό ίσο με το δέκατο (1/10) του ζητούμενου ετήσιου μισθώματος, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στο Δημόσιο, στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί με τη σχετική απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στο μεν τελευταίο μειοδότη μετά την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου, στους δε υπόλοιπους μετέχοντες μετά την έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας.

Από την υποχρέωση υποβολής της εγγύησης της παραγράφου αυτής απαλλάσσονται τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού.

Αν στη δημοπρασία λάβουν μέρος οι ιδιοκτήτες του ακινήτου στο οποίο ήδη στεγάζεται η Υπηρεσία, επιτρέπεται η υποβολή από μέρους τους της απαιτούμενης εγγυητικής επιστολής μέχρι την έγγραφη αποδοχή των όρων του πρακτικού καταλληλότητας της παραγράφου 5.

δ) ειδικό πληρεξούσιο εφόσον η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.

ε) στην περίπτωση που η οικοδομική άδεια δεν καλύπτει το σύνολο των προσφερόμενων χώρων και υπάρχουν χώροι που προσφέρονται με τις διατάξεις του άρθρου 82 παρ. 2 του ν. 4495/17, για το παραδεκτό της προσφοράς πρέπει να επισυνάπτονται:

ε1) βεβαίωση της αρμόδιας αρχής (εν προκειμένω του Τ.Ε.Ε.) ότι υφίσταται νόμιμα το ακίνητο ως προς όλους τους προσφερόμενους χώρους, μετά την περαίωση της υπαγωγής του στο ν.4495/2017 ή υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'), στην οποία να δηλώνεται ότι η βεβαίωση αυτή θα κατατεθεί μέχρι το πέρας της μισθωτικής διαδικασίας (ήτοι μέχρι την παραλαβή του ακινήτου) και

ε2) εφόσον τίθεται θέμα καταβολής κοινοχρήστων δαπανών από το δημόσιο, τροποποίηση της σύστασης ιδιοκτησίας και του Πίνακα Κατανομής Κοινοχρήστων Δαπανών με νεότερη συμβολαιογραφική πράξη μετά την περαίωση της υπαγωγής του

στο ν.4495/2017 ή υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α'), στην οποία να δηλώνεται ότι η τροποποίηση αυτή θα κατατεθεί μέχρι το πέρας της μισθωτικής διαδικασίας (ήτοι μέχρι την παραλαβή του ακινήτου).

στ) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α') στην οποία θα δηλώνεται εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες σεισμού ή πυρκαϊάς και σε καταφατική περίπτωση να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου, η εγκεκριμένη από αρμόδιο Γραφείο Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων ή Υπηρεσία Δόμησης, σχετική άδεια επισκευής, θεωρημένη μετά την εκτέλεση των εργασιών.

5. Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με το πρακτικό καταλληλότητας της Επιτροπής Στέγασης, που συντάσσεται μετά από διενέργεια αυτοψίας σε αυτά οφείλουν, αφού αποδεχθούν εγγράφως τους όρους του πρακτικού, στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες (επισκευές - διαρρυθμίσεις) που τυχόν απαιτούνται, να λάβουν μέρος σε προφορική μειοδοτική δημοπρασία ενώπιον της Επιτροπής που συνεδριάζει δημόσια, σε ημερομηνία που θα ορισθεί με το πιο πάνω πρακτικό. Για να γίνει δεκτή η προφορική μειοδοτική προσφορά κατά την εν λόγω συνεδρίαση της Επιτροπής, πρέπει να είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό τρία τοις εκατό (3%) της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς, διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη. Με το ποσοστό αυτό εξακολουθεί η μειοδοσία μέχρι την κατακύρωση. Κάθε προφορική προσφορά είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική κατακύρωση στον τελευταίο μειοδότη. Αν δεν γίνουν κατά την ίδια συνεδρίαση νέες προσφορές, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται το ζητούμενο με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά και σε περίπτωση περισσότερων ίσων γραπτών προσφορών, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται αυτό που αντιστοιχεί στο ακίνητο που θα επιλεγεί τελικά από την Επιτροπή Στέγασης.

6. Επιτρέπεται η υποβολή ένστασης, ενώπιον της Δευτεροβάθμιας Επιτροπής, α) κατά του πρακτικού καταλληλότητας από τους συμμετέχοντες στη δημοπρασία, καθώς και από τρίτους που έχουν έννομο συμφέρον και β) σχετικά με τη νομιμότητα της διακήρυξης της δημοπρασίας, την παράλειψη ουσιωδών όρων σε αυτήν, τη νομιμότητα συμμετοχής μειοδότη ή την νομιμότητα της διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας, από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον, σύμφωνα με τους όρους και τις προθεσμίες του άρθρου 13 του ν.3130/2003, όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 83 του ν.4583/2018 (ΦΕΚ 212/ Α') και ισχύει.

7. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας κοινοποιείται από την Κτηματική Υπηρεσία Λάρισας στον μειοδότη της δημοπρασίας, ο οποίος οφείλει να προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ανωτέρω απόφαση, για την κατάρτιση της σύμβασης. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδειχθέντος μειοδότη μέσα στην ορισμένη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, τότε με απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, ο μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου ως δημόσιο έσοδο. Με την ίδια απόφαση δίνεται εντολή στην Κτηματική Υπηρεσία Λάρισας να επαναληφθεί η δημοπρασία, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο μειοδότης που κηρύχθηκε έκπτωτος.

8. Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Δημοσίου κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Διαφορετικά η μίσθωση λύεται με απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας και καταπίπτει η εγγύηση που έχει κατατεθεί υπέρ του Δημοσίου. Το Δημόσιο προβαίνει σε νέα μίσθωση χωρίς δημοπρασία και ο μειοδότης υποχρεώνεται σε αποζημίωση του Δημοσίου για τη μη προσήκουσα παράδοση του μισθίου, ίση με το 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της σύμβασης για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι την οριστική στέγαση της Υπηρεσίας σε άλλο ακίνητο, που βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων. Η υποχρέωση αποζημίωσης του 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της προηγούμενης παραγράφου επέρχεται και αν δεν παραδοθεί εμπρόθεσμα το μίσθιο. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Δημοσίου ή σε ανωτέρα βία ή σε τυχαίο γεγονός. Σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να εκδοθεί απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας για την παράταση του χρόνου παράδοσης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Στέγασης, στην οποία αιτιολογείται αναλυτικά

η αναγκαιότητα και οι λόγοι παράτασης της προθεσμίας παράδοσης του μισθωμένου ακινήτου. Για την παραλαβή του μισθωμένου ακινήτου από το Δημόσιο ή την απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης συντάσσεται πρωτόκολλο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 17 του ν.3130/2003.

9. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών, που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου, μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη υπηρεσία.

Σε περίπτωση αρνήσεώς του ή μη εκτέλεσης των επισκευών μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το Δημόσιο έχει το εκλεκτικό δικαίωμα να προβεί:

α) Σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης και στη συνέχεια σε μίσθωση, με δημοπρασία ή απ' ευθείας, άλλου ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη του μισθωμένου ακινήτου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 8 της διακήρυξης.

β) Στην εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση – βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δημοσίου.

γ) Στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων του ακινήτου μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής από τον εκμισθωτή.

Το Δημόσιο δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχάιο γεγονός.

10. **Ι).** Το Δημόσιο μπορεί να προβεί σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή, εφόσον:

α) Μεταστεγαστεί η στεγασμένη υπηρεσία σε ακίνητο ιδιοκτησίας του.

β) Παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης.

γ) Καταργηθεί η στεγασμένη υπηρεσία ή υπαχθεί σε άλλη υπηρεσία.

δ) Μεταβληθεί η οργανική σύνθεση της υπηρεσίας κατά την διάρκεια της μίσθωσης κατά τρόπο τέτοιο που το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες.

ε) Μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

στ) Έχει πραγματοποιηθεί η μίσθωση για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας και πριν τη λήξη της θητείας της απαλλαγεί από τα καθήκοντά της με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Άρθρα 28 & 28α του ν.4325/15 (ΦΕΚ 47/Α'), όπως το τελευταίο συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/16 (ΦΕΚ 21 / Α') .

ζ) Μεταστεγαστεί η στεγασμένη υπηρεσία και συστεγαστεί με άλλη για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 3 του ν.3130/2003 όπως προστέθηκε με το άρθρο 42 παρ. 6α του ν. 4024/2011.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εκδίδεται από τη Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης, η οποία συντάσσεται με βάση σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης Υπηρεσίας και σύμφωνη γνώμη της προϊσταμένης αυτής αρχής. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται με μέριμνα της Κτηματικής Υπηρεσίας Λάρισας στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματά της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά την κοινοποίησή της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του

Δημοσίου για καταβολή μισθωμάτων.

II) Το Δημόσιο μπορεί μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση, χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις της ως άνω υποπαραγράφου I, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ν.3130/2003, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 43 παρ. 1 του ν. 4071/12 (ΦΕΚ 85 / Α').

Στην περίπτωση αυτή, η απόφαση λύσης της μίσθωσης εκδίδεται από τη Γενική Γραμματέα Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Στέγασης, η οποία συντάσσεται με βάση σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης Υπηρεσίας και σύμφωνη γνώμη της προϊσταμένης αυτής αρχής και επιφέρει τα αποτελέσματά της μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίησή της στον εκμισθωτή. Στην περίπτωση αυτή, το Δημόσιο οφείλει στον εκμισθωτή ως αποζημίωση, ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά το χρόνο καταγγελίας της μίσθωσης.

11. Με απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Στέγασης, επιτρέπεται η εγκατάσταση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας στο μισθωμένο ακίνητο αντί αυτής για την οποία έγινε η μίσθωση, ακόμη και αν ο όρος αυτός δεν περιλαμβάνεται στη σύμβαση μίσθωσης, καθώς και η συστέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών στο ίδιο ακίνητο. Στις περιπτώσεις αυτές ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δεν δικαιούται καμία αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα. Σε καμία όμως περίπτωση το Δημόσιο δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει το μισθωμένο ακίνητο για στρατωνισμό, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του ιδιοκτήτη του ακινήτου.

12. Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου και καταβάλλεται ανά τρίμηνο και στο τέλος κάθε τριμηνίας. Το μίσθωμα υπόκειται σε κρατήσεις και τέλη που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις και επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. Η μίσθωση δεν επηρεάζεται από ενδεχόμενη μεταβολή στο πρόσωπο του εκμισθωτή και συνεχίζεται με το νέο εκμισθωτή του ακινήτου. Τα μισθώματα καταβάλλονται από το Δημόσιο στο νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στη στεγαζόμενη υπηρεσία και στην Κτηματική Υπηρεσία Λάρισας των απαραίτητων εγγραφών πιστοποίησης της μεταβολής.

13. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Η χρήση από το Δημόσιο του μισθωμένου ακινήτου πέρα από τον χρόνο λήξης της μίσθωσης θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση. Επιτρέπεται η από πλευράς Δημοσίου μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα μέχρι τρία έτη με απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Στέγασης. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται από την Κτηματική Υπηρεσία Λάρισας στον εκμισθωτή έναν τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης, αφού όμως προηγηθεί η διενέργεια δύο τουλάχιστον δημοπρασιών για μίσθωση άλλου ακινήτου, οι οποίες απέβησαν άγονες ή ασύμφωρες.

14. Ο εκμισθωτής του μισθωμένου ακινήτου έχει υποχρέωση να προβεί με δαπάνες του στην εκτέλεση των εργασιών εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και τηλεφωνικών γραμμών, σύμφωνα με τις υποδείξεις της προς στέγαση υπηρεσίας και στη σύνδεση αυτών με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Μόνο μετά την εγκατάσταση από πλευράς εκμισθωτή των απαραίτητων μετρητών ρεύματος και νερού, το Δημόσιο μπορεί να αναλάβει την πληρωμή των σχετικών δαπανών κατανάλωσης, που αντιστοιχούν στους μισθούμενους χώρους. Εάν οι μισθούμενοι από το Δημόσιο χώροι βαρύνονται με κοινόχρηστες δαπάνες, το Δημόσιο υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας κοινοχρήστων με βάση τον ισχύοντα πίνακα κατανομής κοινοχρήστων δαπανών, ο οποίος θα πρέπει να έχει τροποποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4ε₂ της Διακήρυξης, εφόσον η οικοδομική άδεια δεν καλύπτει το σύνολο των μισθούμενων χώρων. Οι δαπάνες συντήρησης των εγκαταστάσεων του ακινήτου (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης-ψύξης, ανελκυστήρων κ.λπ.) βαρύνουν αποκλειστικά τον εκμισθωτή του ακινήτου, όπως και η ευθύνη των τακτικών επανελέγχων (ΦΕΚ Β' 4654/08-10-2021).

- 15.** Η διάρκεια της μίσθωσης είναι **δώδεκα (12) έτη** και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από το Δημόσιο.
- 16.** Ανώτατο όριο μηνιαίου μισθώματος ορίζεται το ποσό **των δεκαεπτά χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (17.500,00 €)**. Το μηνιαίο μίσθωμα που τελικά θα προκύψει από τη δημοπρασία, θα παραμείνει σταθερό για μία τριετία και θα αναπροσαρμόζεται ετησίως και από την έναρξη του τέταρτου έτους της μίσθωσης, κατά ποσοστό ίσο με τη μεταβολή του δείκτη τιμών καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής, σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή), όπως αυτή (η μεταβολή) υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ).
- 17.** Η δημοπρασία θα διεξαχθεί την **1 Απριλίου 2026** ημέρα **Τετάρτη** και από **ώρα 09:30 π.μ. έως 10:30 π.μ.** στο κτίριο της Κτηματικής Υπηρεσίας Λάρισας (Σωκράτους 111 - 1^{ος} όροφος- κτίριο Ευρωπληροφόρησης).
- 18.** Τυχόν έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη που θα αναδειχθεί με την απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.
- 19.** Ο τελικά επιλεγόμενος εκμισθωτής υποχρεούται στην κατασκευή όλων των απαραίτητων διαρρυθμίσεων σύμφωνα με τα από 30-01-2026 κτιριολογικά προγράμματα που έχουν συνταχθεί από τις υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας. Επίσης, υποχρεούται στην κατασκευή όλων των απαιτούμενων εργασιών σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας.
- 20.** Στο προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω όροι και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά, εγκρίσεις, βεβαιώσεις, να προσκομίζονται μέχρι την παραλαβή του ακινήτου:
- α)** Να τηρείται ο κανονισμός πυροπροστασίας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή, αντίγραφο της απαιτούμενης διοικητικής πράξης πυροπροστασίας και των στοιχείων που τη συνοδεύουν, (όπως η πράξη αυτή προσδιορίζεται στην με αρ. 69019 οικ. Φ. 700.13, ΦΕΚ 5519Β'/29-11-2021 Απόφαση) και η οποία θα ανανεώνεται προ της λήξης της με ευθύνη του εκμισθωτή, για όλο το διάστημα της μίσθωσης. Σε περίπτωση που για το προσφερόμενο ακίνητο δεν εκδίδεται διοικητική πράξη πυροπροστασίας, σύμφωνα με την ως άνω Απόφαση, θα πρέπει να προσκομίζεται αντίγραφο της μελέτης πυροπροστασίας και βεβαίωση αρμόδιου μηχανικού ότι:
- 1)** για το προσφερόμενο ακίνητο δεν εκδίδεται κάποια από τις διοικητικές πράξεις πυροπροστασίας του άρθρου 1 της Απόφασης αρ. 69019οικ.Φ.700.13 (ΦΕΚ 5519Β') / 29-11-2021),
- 2)** έχουν ληφθεί, εγκατασταθεί, τοποθετηθεί και βρίσκονται σε λειτουργία όλα τα προβλεπόμενα από τη μελέτη και την ισχύουσα νομοθεσία πυρασφάλειας, για τη χρήση της επιχείρησης-εγκατάστασης, μέτρα και μέσα ενεργητικής πυροπροστασίας,
- β)** Να παρέχονται όλες οι προβλεπόμενες από την ισχύουσα νομοθεσία, διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α.,
- γ)** Να παρέχεται η υποδεικνυόμενη από την προς στέγαση Υπηρεσία, ισχύς της ηλεκτρικής παροχής καθώς και η επάρκεια του φωτισμού,
- δ)** Να διαθέτει σύγχρονες εγκαταστάσεις: ηλεκτρολογικές, δομημένης καλωδίωσης, κλιματισμού (ψύξη-θέρμανση, εξαερισμός), ανελκυστήρων. Όσον αφορά στη θέρμανση, εφόσον υπάρχει διαθεσιμότητα δικτύου φυσικού αερίου είτε υπάρξει στο μέλλον διαρκούσης της μίσθωσης, το σύστημα θέρμανσης να χρησιμοποιεί το δίκτυο αυτό σύμφωνα με τη με αρ. Δ6/Β/14826/17.6.2008 (ΦΕΚ 1122Β) Απόφαση,
- ε)** Να διαθέτει εγκατάσταση εξοπλισμού αντιστάθμισης αέργου ισχύος των ηλεκτρικών

καταναλώσεων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται συντελεστής ισχύος (συν φ) τουλάχιστον 0,95, σύμφωνα με την Απόφαση του ως άνω εδαφίου δ). Απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού από αδειούχο εγκαταστάτη-ηλεκτρολόγο, στο οποίο θα αναγράφεται η μετρηθείσα τιμή του συντελεστού ισχύος (συν φ),

στ) Τα φωτιστικά σώματα καθώς και οι λαμπτήρες δεν πρέπει να είναι κλάσης ενεργειακής απόδοσης, κατώτερης της Β (κατά το παράρτημα ΙV της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Δ6/Β/13897/15-9-1999),

ζ) Να υποβληθεί βεβαίωση για τον επανέλεγχο της λειτουργίας των ανελκυστήρων με πιστοποίηση από αναγνωρισμένο φορέα, σύμφωνα με την αριθ. ΥΑ ΟΙΚ/ΦΑ/92/ΟΙΚ28425/1245/ΦΕΚ Β'2604/22.12.2008.

η) Θα πρέπει να προσκομισθεί πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (Π.Ε.Α) ενεργειακής κατηγορίας Γ' ή ανώτερης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4342/2015 (ΦΕΚ Α'143), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΛΑΡΙΣΑ, 26/02/2026
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΟΥ

ΑΘΗΝΑ, 26/ 02 /2026
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
& ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ
ΑΘΗΝΑ, 27/02/2026
Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΑΝΤΙΓΟΝΗ ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗ

ΕΛΕΝΗ ΒΕΛΓΑΚΗ

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
Α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ							
A1	Γραφείο Γραμματέα	Γραφειακός χώρος	1	1			30
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5		12,5
G3	Γραμματεία	Γραφειακός χώρος	1	2	15		15
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							57,5
Β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΕΤΑΚΛΗΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	3	3	7,5		22,5
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							22,5
Γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ							
G1	Γραφείο Συντονιστή	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5		12,5
G2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5		12,5
G3	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5		7,5
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							32,5
Γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ							
G1	Γραφείο Ιατρού Εργασίας	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5		7,5
G3	Χώρος εξέτασης	Γραφειακός χώρος			12,5		12,5
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							20,0
Δ. ΧΩΡΟΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΙΧ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ							
Δ1	Χώροι στάθμευσης επιβατηγών ΙΧ Κρατικών Οχημάτων (ανοικτοί ή κλειστοί)		10				
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	Χώροι αναμονής Γραφείων Γραμματέα και Συντονιστή	Γραφειακός χώρος	2		30		30
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων	Γραφειακός χώρος	1		5		5
Z3	Αίθουσα τηλεματικής	Γραφειακός χώρος	1		20		20
Z4	Ενεργό Αρχείο Γραφείων Γραμματέα - Συντονιστή	Γραφειακός χώρος	1		30		30
Z5	Αίθουσα Συστήματος ασφαλείας - επιτήρησης χώρων	Γραφειακός χώρος	1		10		10
Σύνολο χώρων και ατόμων			6				95
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							95,0
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							227,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							56,88
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							284,38

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένης καλωδίωσης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν. Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ

Σελίδα 1 από 2

Κυρίτση Σοφία Κυρίτση Σοφία



ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΤΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελήτης- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος				(5)X(6)	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ²							25,0
Β. ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	15	15	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							27,5
Γ. ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							20,0
ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΑΖΟΥΣΩΝ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΩΝ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ²							20,0
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ²							12,5
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z3	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
Z4	Ανενεργό Αρχείο	Αποθηκευτικός χώρος	1		10	10	
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			3			25	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ²							25,0
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ²							130,00
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							32,50
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ²							162,50

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένης καλωδίωσης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΣ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύρια αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ

ΠΑΚΑΤΖΑΝΗ ΣΟΦΙΑ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΠΑΚΑΤΖΑΝΗ ΣΟΦΙΑ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ



ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΑΖΙΡΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Χρόνος Εθνικής Σχολής
Δημόσιας Διοίκησης (12 σειρά)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

1	2	3	4	5	6	7	8
A/A	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
A. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος				(5)X(6)	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							25,0
B. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	15	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							27,5
Γ. ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							12,5
Δ. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ ²							12,5
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ανενεργό Αρχείο	Αποθηκευτικός χώρος	1		5	5	
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος	2		10	20	
Σύνολο χώρων και ατόμων			5			40	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							40,00
Σύνολο χώρων και ατόμων							117,50
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							117,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							29,38
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							146,88

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας,
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών,
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύρια αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ

Αλεξάνδρα Μαρίδα Αλεξάνδρα Μαρίδα

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος				(5)X(6)	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			25,0
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							
Β. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	3	13	7,5	97,5	
B3	Σύμβουλος ΣΑΑΔ	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			4	12			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							122,5
Γ. ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤ/ΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	6			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							50,0
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ ²							20,0
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ ²							12,5
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	4	7,5	30	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	5			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ ²							42,5
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτιστικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		20	20	
Z5	Ανενεργό Αρχείο (Παλιό Αρχείο Περιφέρειας Θεσσαλίας (πριν του 2011))	Αποθηκευτικός χώρος	1		180	130	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3			155	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							155,0
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							427,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							106,88
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							534,38

Παρατηρήσεις:

- 1) το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- 2) τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένης καλωδίωσης
- 3) να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινωνικών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- 4) οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύρια αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ

Σελίδα 1 από 2

Β.Κ. Σπινάρης

Β.Κ. Σπινάρης

ΘΕΩΡΗΣΗ

ΑΡΧΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΚΑΡΑΝΤΙΣΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Απόφοιτος Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης (12 σειρά)

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ							
1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
A. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	25,0
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος				(5)X(6)	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ²							25,0
B. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ, ΔΗΜ/ΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ & ΠΛΗΡΩΜΩΝ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	20,0
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							20,0
Γ. ΤΜΗΜΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	27,5
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	15	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							27,5
Δ. ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	27,5
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	15	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ²							27,5
Ε. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	65,0
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	3	7	7,5	52,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			4	8			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ²							65,0
ΣΤ. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	20,0
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	2			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ²							20,0
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					118,0
Z2	Χώρος φωτοτυπιών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		13	13	
Z5	Ανεργό Αρχείο	Αποθηκευτικός χώρος	1		100	100	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3			118	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ²							118,0
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ²							303,00
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							75,75
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ²							378,75

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ

Σελίδα 1 από 2

ΔΡΑΚΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ



ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΤΖΙΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ
Απόφοιτος Εθνικής Σχολής
Πολιτικής Διοίκησης (12 σειρά)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΧΩΡΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
A/A	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ 'Η ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος	1	3	7,5	22,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							47,5

Β. ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ & ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	3	7	7,5	52,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			4	8			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							65,0

Γ. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	2	5	7,5	37,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3	6			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							50,0

Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστηρίων -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
Z5	Ανενεργό Αρχείο	αποθηκευτικός χώρος	1		50	50	
Σύνολο χώρων και ατόμων			3			65	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							65,0

Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							227,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							56,88
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							284,38

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίωσης να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ


ΠΑΡΑΔΗΜΑΤΟΥ
ΚΑΡΑΝΑΣΤΑΣ


ΠΑΡΑΔΗΜΑΤΟΥ
ΚΑΡΑΝΑΣΤΑΣ



ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					7,5
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							32,5

Β. ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	4	10	7,5		75
Σύνολο χώρων και ατόμων			5	11			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							87,5

Γ. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ							
Γ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
Γ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							12,5

Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5		5
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		10		10
Z5	Ανενεργό Αρχείο Αποθήκη εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος	1		50		50
Σύνολο χώρων και ατόμων			3				65
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							65,0

Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							197,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							49,38
Σύνολο μκτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							246,88

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/1/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ
Χημικός Μηχανικός

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ
Χημικός Μηχανικός

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος		1	1	12,5	12,5
A2		Χώρος συσκέψεων					
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων				1	1		
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							12,5

Β. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΠΡΟΛΗΨΗΣ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος		1	1	7,5	7,5
Σύνολο χώρων και ατόμων				1	1		
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							7,5

Γ.							
Γ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
Γ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							

Ζ ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπιών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος					
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος		1		5	5
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων				1			5
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							5,0

Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							25,00
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							6,25
Σύνολο μκτικής επιφάνειας χώρων σε μ ²							31,25

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινωνικών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικού.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύρια αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/1/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΓΑΒΡΙΗΛΙΔΗΣ

ΘΕΩΡΗΣΗ
Ο ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΑΤΣΙΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ
Απόφοιτος Εθνικής Σχολής
Αιμώδους Διοίκησης (12 σειρά)

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΜ-ΠΣΕΑ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΜ-ΠΣΕΑ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος					
A2		Χώρος συσκέψεων					
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ²							

Β. ΤΜΗΜΑ ΠΑΜ-ΠΣΕΑ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5		7,5
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							

Γ.							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							

Ζ ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος					
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		5		5
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ²							

Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ²							12,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							3,13
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ²							15,63

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν. Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/1/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ

Zeσούλη η Χρυσή



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ
ΕΛΕΓΧΟΥ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος					
A2		Χώρος συσκέψεων					
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							

Β. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							12,5

Γ.

Γ1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
Γ2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							

Ζ ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ

Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος					
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1			5	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							5,0

Σύνολο χώρων και ατόμων

Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							17,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							4,38
Σύνολο μκτικής επιφάνειας χώρων σε μ ²							21,88

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Ζ4) και (Ζ5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ

ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ ΧΟΛΕΒΑ
ΠΕ ΔΙΟΙΚ.-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΑΤΣΙΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚ./ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ
Απόφοιτος Εθνικής Σχολής
Δημόσιας Διοίκησης (12 σειρά)

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος					
A2		Χώρος συσκέψεων					
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							

Β.							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος		1	1	12,5	12,5
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος		1	1	7,5	7,5
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							

Γ. ΧΩΡΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ							
Γ1	Χώρος διεξαγωγής σεμιναρίων - ημερίδων	Γραφειακός χώρος		1			180
Γ2							
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							

Ζ ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος		1		5	5
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος					
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστηρίων -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος		1		5	5
Z5	Ανενεργό Αρχείο υλικού ΠΙΝΕΠ	Αποθηκευτικός χώρος		1		20	20
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							

Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							230,00
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							57,50
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							287,50

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύρια αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/1/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΣΑΒΒΑΣ-ΓΚΑΝΤΑΚΑΣ
ΓΕ ΔΙΟΙΚ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΣΑΒΒΑΣ-ΓΚΑΝΤΑΚΑΣ
ΓΕ ΔΙΟΙΚ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ



ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΑΤΣΟΣ
ΓΕ ΔΙΟΙΚ./ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ
Απόφοιτος Εθνικής Σχολής
Δημόσιας Διοίκησης (12 σειρά)

ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων	1			12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος				(5)X(6)	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							25,0

Β. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							12,5

Γ. ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							12,5

Δ. ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	4	17	7,5	127,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			5	18			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ ²							140,0

Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	Αίθουσα βιομετρικών στοιχείων	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z2	Χώρος φωτοτυπιών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		10	10	
Z3	Χώρος αναμονής πολιτών	Γραφειακός χώρος	1		20	20	
Z4	Ανεργό Αρχείο	Αποθηκευτικός χώρος	1		110	110	
Z5	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		80	80	
Σύνολο χώρων και ατόμων			5			225	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							225,0

Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							415,00
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							103,75
Σύνολο μκτικής επιφάνειας χώρων σε μ ²							518,75

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν. Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύρια αλλά και βοηθητικής χρήσης



ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΤΙΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ
Απόφοιτος Εθνικής Σχολής
Δημόσιας Διοίκησης (12 σειρά)

Ημερομηνία 30/1/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ

Θεόδωρος Γεράκας
Αν. Προϊστάμενος Διεύθυνσης

Θεόδωρος Γεράκας
Αν. Προϊστάμενος Διεύθυνσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΦΟΡΕΑ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

1	2	3	4	5	6	7	8
Α/Α	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
A2		Χώρος συσκέψεων					
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			12,5
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ²							
Β. ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ & ΑΛΙΕΙΑΣ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							7,5
Γ. ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΔΑΣΜΟΥ & ΕΠΟΙΚΙΣΜΟΥ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος					
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	1	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ²							7,5

Z	ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ						
Z1		Γραφειακός χώρος					
Z2	Χώρος φωτοτυπιών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z3	Χώρος αποδυτηρίων καθαριστριών -Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Γραφειακός χώρος					
Z4	Ανενεργό Αρχείο	Αποθηκευτικός χώρος	1		15	15	
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			3			20	
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ²							20,0
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ²							47,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							11,88
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ²							59,38

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης



Ημερομηνία 30/1/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΣΥΝΤΑΞΗ

ΣΑΜΠΑΝΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΑ
ΓΕΩΠΟΝΟΣ

ΣΑΜΠΑΝΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΑ
ΓΕΩΠΟΝΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΓΕΝΙΚΗ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

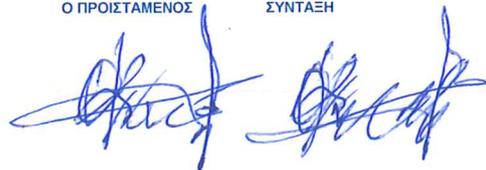
1	2	3	4	5	6	7	8
A/A	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (Μ2)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Μ2)
A. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ							
A1	Προϊστάμενος Διεύθυνσης	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	12,5
A2		Χώρος ασκέψεων	1		12,5	12,5	
A...	Γραμματεία-Επιμελητής- Οδηγός αυτοκινήτου	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ σε μ ²							25,0
B. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ							
B1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	15
B2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							27,5
Γ. ΤΜΗΜΑ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ							
G1	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	15
G2	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος	1	2	7,5	7,5	
Σύνολο χώρων και ατόμων			2	3			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ σε μ ²							27,5
Δ. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ							
	Προϊστάμενος	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	
	Υπάλληλοι	Γραφειακός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			1	1			
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ' σε μ ²							12,5
Ζ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ							
Z1	SERVER	Γραφειακός χώρος	1		5	5	75
Z2	Χώρος φωτοτυπικών μηχανημάτων - Αποθήκη Χάρτου	Γραφειακός χώρος	1		5	5	
Z3	Ενεργό Αρχείο	Γραφειακός χώρος	1		15	15	
Z4	Ανεργό Αρχείο	Αποθηκευτικός χώρος	1		50	50	
Z5	Αποθήκη επίπλων - εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος					
Σύνολο χώρων και ατόμων			3				
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ σε μ ²							75,0
Σύνολο χώρων και ατόμων							
Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων σε μ ²							167,50
Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, διαδρόμους εξυπηρέτησης χώρων και εξωτερικούς τοίχους (25%)							41,88
Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων σε μ ²							209,38

Παρατηρήσεις:

- το κτιριολογικό πρόγραμμα συντάχθηκε με βάση την οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας.
- τα γραφεία να διαθέτουν σύγχρονες μονάδες κλιματισμού (θέρμανσης, ψύξης) και σύγχρονες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές και δομημένες καλωδίασης
- να πληρούνται οι ελάχιστοι όροι που προβλέπονται στο αρ. 107561 ΕΞ 2020/25-9-2020 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν.Δ/νσης Δημόσιας Περιουσίας & Κοινοφελών Περιουσιών του Υπ.Οικονομικών.
- οι χώροι (Z4) και (Z5) είναι δυνατόν να μην είναι υποχρεωτικά κύριας αλλά και βοηθητικής χρήσης

Ημερομηνία 30/11/2026

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗ



Σελίδα 1 από 2

ΟΛΓΑ ΚΑΟΥΝΑ

ΟΛΓΑ ΚΑΟΥΝΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΝ
Ο ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΝΑΤΣΙΣ
ΠΕ ΛΟΙΚ/ΚΟΥ - ΟΙΚ/ΚΟΥ
Αυθόρως Γ.Θυράς Σχολής
Διμήτριος Αιολίου (12 σειρά)