



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
 ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΙΧΝΙΑΣΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ε Π Ι Τ Ε Λ Ε Ι Ο
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Γ Ρ Α Φ Ε Ι Ο Δ Α Π Α Ν Ω Ν
 Αρμόδιος: Αστυφύλακας ΚΥΡΜΙΖΑΚΗΣ Μιχαήλ
 ☒ Λ. Αλεξάνδρας 173, Αθήνα, ΤΚ 115 22
 Τηλ. : 210 6476673, ☒ dapanes.ddeea@astynomia.gr
Α ρ ι θ . Π ρ ω τ . : 8 0 4 5 / 7 / 5 6 - η '

**«Αναρτητέα στο διαδίκτυο»
 Αθήνα, 16/3/2026**

ΠΡΟΣ

1. ΒΡΟΥΖΟΣ Στέφανος,
 Πύλου αρ. 54, Τ.Κ. 10441,
 Αθήνα
2. ΚΑΝΔΗΛΑΣ Ιωάννης,
 Πύλου αρ. 33, Τ.Κ. 10441,
 Αθήνα
3. PERFECT CLEAN – Γ.
 ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ – Μ.
 ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ Ο.Ε., Ψαρών
 αρ. 52, Τ.Κ. 10438, Αθήνα

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την **αμοιβή εργασιών βιολογικού καθαρισμού** για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Δίωξης & Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής».

Αναθέτουσα Αρχή:	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
Ειδικός Φορέας:	1057-201-0800100
Α.Α.Ε.:	2420904001
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	Συνολικό ποσό 13.500,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%), ειδικότερα: 13.500,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) βάσει της υπ' αριθμό: 8045/22/15619-1 από 14/02/2026 (ΑΔΑ: ΨΝΔΙ46ΜΤΛΒ-Ν4Υ & ΑΔΑΜ: 26REQ018482115) Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2026 (Υ.Π.Π./Γ.Δ.Ο.Υ.Ε.Σ./Δ.Δ.Δ./Τ.Τ.Μ.Δ.)
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	21/3/2026 και ώρα 11.00 π.μ.

1. Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών και προϋπολογισμός

-Η Υπηρεσία μας ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, στην **αμοιβή εργασιών για ογδόντα μία -81- εφαρμογές βιολογικού**

καθαρισμού σε -9- υπηρεσιακά οχήματα, ήτοι σε: δύο -2- υπηρεσιακά λεωφορεία -36- θέσεων, ένα -1- υπηρεσιακό λεωφορείο -31- θέσεων, δύο -2- υπηρεσιακά λεωφορεία -23- θέσεων, τρία -3- οχήματα μεταφοράς προσωπικού -15- θέσεων και ένα -1- όχημα μεταφοράς προσωπικού -13- θέσεων, αντίστοιχα, που ανήκουν στη Διεύθυνση Δίωξης και Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής, **από την επόμενη ημέρα υπογραφής της σύμβασης έως και την 31-12-2026**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (καμηλότερη τιμή) σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, ως ισχύει, στα αναφερόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** υπηρεσιακά αυτοκίνητα.

-Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **δεκατριών χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (13.500,00€)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Φορέα 1057 Ειδικός Φορέας 201-0800100 «Διεύθυνση Δίωξης & Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής».

-Η ανωτέρω προμήθεια κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημόσιων Συμβάσεων (CPV): **[90900000-6] «Υπηρεσίες Καθαρισμού και Απολύμανσης»**.

-Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του με βάση το κριτήριο ανάθεσης, θα εισηγηθεί την ανάθεση σε έναν Ανάδοχο.

2. Δημοσιότητα

-Το πλήρες κείμενο της παρούσας δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr) και φέρει κωδικό Α.Δ.Α.Μ..

3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

-Οι προσφορές υποβάλλονται σε **σφραγισμένο φάκελο** από την **16/3/2026** μέχρι και την **21/3/2026** και ώρα **11.00'** στην Διεύθυνση Δίωξης & Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής/Επιτελείο/ Τμήμα Οικονομικοτεχνικής Υποστήριξης (Λ. Αλεξάνδρας 173, Αθήνα, Τ.Κ.: 11522) στη **Γραμματεία** (10^{ος} όροφος γραφείο **1017**).

-Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση ως εξής:

- Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους.
- Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.
- Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στην διεύθυνση:
- dapanes.ddeea@astynomia.gr

-Προσφορά που είτε παραλήφθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

4. Περιεχόμενο προσφοράς

-Όλα τα κατωτέρω θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον φάκελο προσφοράς που θα υποβληθεί από τον κάθε υποψήφιο ανάδοχο.

Στις προσφορές θα περιλαμβάνονται:

➤ **Οικονομική προσφορά**, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**).

➤ **Αποδεικτικά Μέσα**, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 9 της παρούσας πρόκλησης.

-Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κ.λπ., θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

-Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

-Μερικές προσφορές, ήτοι για μία εκ των υπό προμήθεια υπηρεσιών, δεν θα γίνονται δεκτές.

-Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

-Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

-Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

-Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

5. Τιμές

-Στις προσφερόμενες τιμές των οικονομικών προσφορών των υποψήφιων αναδόχων θα πρέπει να περιλαμβάνονται:

- Η **καθαρή αξία** της εκάστοτε προσφερόμενης υπηρεσίας σε **ΕΥΡΩ**, ήτοι χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α..
- **Όλες** οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις (π.χ. κόστος μεταφοράς).

-Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην οικονομική τους προσφορά συμπληρωμένο πίνακα ως εμφανίζεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** της παρούσης.

6. Ειδικοί όροι

-Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

-Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

-Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσης τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

-Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

-Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής, συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του προμηθευτή, κατά την έννοια της περ. θ της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

-Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της προς ανάθεση προμήθειας και δικαιούται να αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του έργου στους συμμετέχοντες.

-Οι συμμετέχοντες δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

-Η συμμετοχή γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

-Κανένας από τους συμμετέχοντες δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις – πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας ή άλλης Υπηρεσίας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.

-Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα ισχύουν οι σχετικές περι προμηθειών διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως εκάστοτε ισχύουν.

-Ο ανάδοχος **υποχρεούται** όπως με το πέρας εκάστης γενόμενης εργασίας βιολογικού καθαρισμού να παραδίδει **σχετικό πιστοποιητικό** στην υπηρεσία που ανήκει το υπηρεσιακό όχημα.

-Επιπλέον, με το **τιμολόγιο** που θα εκδίδει **υποχρεούται να αποστέλλει **συνημμένα**** φωτοαντίγραφο εκάστου πιστοποιητικού γενόμενης εργασίας εκάστου βιολογικού καθαρισμού που πραγματοποιήθηκε (ξεχωριστό, δηλαδή, πιστοποιητικό για κάθε υπηρεσιακό όχημα ανεξαρτήτως εάν την ίδια ημέρα έλαβε χώρα βιολογικός καθαρισμός σε περισσότερα του ενός οχήματα).

-Η τυχόν μη υποβολή από τον Ανάδοχο, των απαιτούμενων πιστοποιητικών γενόμενων εργασιών βιολογικού καθαρισμού **επισύρει τη μη αποδοχή του αντίστοιχου τιμολογίου από την αναθέτουσα Αρχή.**

7. Αξιολόγηση προσφορών- Ανάθεση

-Το κριτήριο ανάθεσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής** (συνολικά χαμηλότερη τιμή προ Φ.Π.Α.).

-Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων.

-Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας (άρθρο 106, του Ν. 4412/2016, ως ισχύει) και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

8. Τόπος και χρόνος παραλαβής των υπηρεσιών

-Ο τόπος και ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών θα ορίζεται κατόπιν συνεννόησης του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή, **για ογδόντα μία -81- εφαρμογές βιολογικού καθαρισμού σε εννέα -9- υπηρεσιακά οχήματα,** από την επόμενη υπογραφής της Σύμβασης έως την 31/12/2026.

-Εκτιμώμενη (ενδεικτική και όχι δεσμευτική) συχνότητα είναι μία (1) εφαρμογή ανά όχημα κάθε -30- ημέρες.

-Η συχνότητα των εκτιμώμενων εφαρμογών δύναται να τροποποιείται κατά την κρίση της Αρχής και πάντοτε με γνώμονα τυχόν **έκτακτες** ανάγκες, εντός του ορίου τόσο του συνολικού αριθμού των εφαρμογών όσο και του συνολικού συμβατικού τιμήματος. Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που η Αρχή κάνει χρήση της εν λόγω συμβατικής υποχρέωσης, έκαστη έκτακτη εφαρμογή θα αφαιρείται αναλογικά από την αμέσως επόμενη και σε εκτιμώμενη βάση προγραμματισμένη.

-Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται μημεταβλητά σε ετησιοποιημένη **διμηννη** βάση με τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή για το σύνολο των εφαρμογών που έχουν παρασχεθεί ανά **διμηννο**.

-Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής.

-Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 ως ισχύει.

9. Αποδεικτικά Μέσα

-Όλα τα κατωτέρω θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο φάκελο προσφοράς που θα υποβληθεί από τον κάθε υποψήφιο ανάδοχο.

-Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, οι προσφέροντες οφείλουν να έχουν **επικαιροποιημένα τα κάτωθι δικαιολογητικά** καθόσον ο αναθέτων φορέας μπορεί να ζητεί την υποβολή όλων ή ορισμένων εξ αυτών σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας καθώς και **την υποβολή αυτών κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς,** και όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο για να διασφαλιστεί η ορθή διεξαγωγή της:

➤ **Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου(πριν από την ημερομηνία υποβολής του) για Γενική Χρήση.** Η υποχρέωση αφορά:

1. Εάν ο οικονομικός φορέας είναι φυσικό πρόσωπο, το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.
2. Εάν ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, καταστατικό της εταιρίας σε ισχύ.
3. Στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (**Ε.Π.Ε.**), προσωπικών εταιριών (**Ο.Ε. και Ε.Ε.**), και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών (**Ι.Κ.Ε.**), η υποχρέωση αφορά τους διαχειριστές.
4. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (**Α.Ε.**), η υποχρέωση αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Στις περιπτώσεις Κοινωνικής Συνεταιριστικής Επιχείρησης (**Κοιν. Σ. Επ.**), η υποχρέωση αφορά όλα τα μέλη ΔΣ/Διοικούσας Επιτροπής.

6. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, η υποχρέωση αφορά τους νόμιμους εκπροσώπους του.

- Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι **νομικό πρόσωπο, υποχρεούται να προσκομίσει σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα:**

(i) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ **ΓΕΜΗ**), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει **να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

(ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από **πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** (πχ **γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ**), αρκεί η υποβολή αυτού, **εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- Περαιτέρω οι οικονομικοί φορείς ως **νομικά πρόσωπα ή οντότητες** που έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα προσκομίζουν **υπεύθυνη δήλωση**, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016 **περί μη έκδοσης αμετάκλητης ποινικής απόφασης επιβολής εις βάρος τους κυρώσεων των άρθρων 134-135 του Ν. 5090/2024 (Α' 30).**

- Επισημαίνεται ότι αυτή αποτελεί επαρκή απόδειξη περί του ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, καθώς δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου (Υπ' αριθμ. 5868/2024 από 07/06/2024 εγκύκλιο της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από τις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης » (ΑΔΑ: ΠΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩΟ)).

Σημειώνεται ότι, οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά** την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- **Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ:** Για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.
- **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ:** Για κάθε νόμιμη χρήση.
- **Μηχανογραφημένη υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 και θεωρημένη περί αποδοχής της υποχρέωσης υποβολής πιστοποιητικών των εργασιών βιολογικού καθαρισμού σε έκαστο υπηρεσιακό όχημα:** για φυσική υπογραφή, απαιτείται η προσκόμιση της πρωτότυπης θεώρησης από το Κ.Ε.Π. (σε καμία περίπτωση δε θα γίνεται δεκτό ψηφιοποιημένο αντίγραφο της φυσικής υπογραφής), **άλλως, η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής γίνεται μέσω gov.gr** (<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-ypeuthunes-deloses>).

-Όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον φάκελο προσφοράς που θα υποβληθεί από τον κάθε υποψήφιο ανάδοχο.

10. Πληρωμή αναδόχου /Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 του Ν. 4412/ 2016 ως ισχύει)

-Η πληρωμή του εκάστοτε τιμολογίου στον Ανάδοχο, θα πραγματοποιείται **μετά** την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών, οι οποίες παραλαμβάνονται τμηματικά σε ετησιοποιημένη δίμηνη βάση **και με την προϋπόθεση της εκ μέρους του προσκόμισης** φωτοαντιγράφου εκάστου πιστοποιητικού γενόμενης εργασίας καθενός εκάστου βιολογικού καθαρισμού που πραγματοποιήθηκε, η μη προσκόμιση του οποίου, **επισύρει τη μη αποδοχή και πληρωμή του αντίστοιχου τιμολογίου από την αναθέτουσα Αρχή.**

-Ειδικά για την πρώτη τιμολόγηση εκ μέρους του Αναδόχου, οι υπηρεσίες που θα παραληφθούν και θα συμπεριληφθούν στο πρώτο τιμολόγιο, θα αφορούν την περίοδο από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31/5/2026 κι επομένως, τα αντίστοιχα πιστοποιητικά καλώς γενόμενων εργασιών που θα συνοδεύουν το τιμολόγιο, θα αφορούν την ίδια περίοδο. Κάθε επόμενο τιμολόγιο θα εκδίδεται κατ' αντιστοιχία για τις δίμηνες περιόδους: 1/6-31/7/2026, 1/8-30/9/2026, 1/10-30/11/2026 και τελευταία περίοδος τιμολόγησης θα είναι 1/12-31/12/2026.

-Το εκάστοτε τιμολόγιο θα εκδίδεται μετά τη λήξη της εκάστοτε εκ των προαναφερθεισών περιόδων με μέριμνα του Αναδόχου, χωρίς περαιτέρω όχληση από την Αρχή.

-Ειδικότερα, προκειμένου για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα εκδίδει και θα προσκομίζει στην Υπηρεσία **ανά διήμερο** το σχετικό τιμολόγιο με την ένδειξη **“ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ”** ή **“ΜΕ ΠΙΣΤΩΣΗ”**, αμέσως μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών και αφού συνταχθούν όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα οποία μετά τον έλεγχο που θα διενεργείται από την Υπηρεσία μας, θα αποστέλλονται στην Διεύθυνση Ελέγχου, Εκκαθάρισης και Πληρωμής Δαπανών της Γενικής Διευθύνσεως Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, για την εκκαθάριση της δαπάνης και έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου, προς πληρωμή με πίστωση – κατάθεση στο δηλωθέντα τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

-Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, για την έκδοση του οποίου απαιτούνται:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υπό προμήθεια υπηρεσιών, οι οποίες παραλαμβάνονται τμηματικά σε ετησιοποιημένη διμηνιαία βάση και συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αρχής. Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της ανωτέρω προμήθειας θα γίνει εφόσον διαπιστωθεί ότι οι υπό προμήθεια υπηρεσίες πληρούν όλες τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές.

- Τιμολόγιο Αναδόχου.

Επισημαίνεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για την έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου με πάροχο (Υπ’ αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κ.Υ.Α (Α.Δ.Α.: 97Κ8Η-ΖΗ5) και υπ’ αριθ. 78366 ΕΞ 2023 από 19/05/2023 έγγραφο διευκρινίσεων από Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08).

- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας σε ισχύ.
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ.
- IBAN λογαριασμού τραπεζής με **πρόσφατη** βεβαίωση από την οικεία τράπεζα περί εγκυρότητας του λογαριασμού: σε περίπτωση που η βεβαίωση φέρει **φυσικές υπογραφές υπαλλήλων τραπεζής, απαιτείται** η προσκόμιση της πρωτότυπης βεβαίωσης (σε καμία περίπτωση δε θα γίνεται δεκτό ψηφιοποιημένο έγγραφο/αντίγραφο), άλλως, γίνεται δεκτή βεβαίωση δικαιούχου τηρούμενου IBAN τραπεζής, **όπως αυτή εκδίδεται από τα ψηφιακά κανάλια των πιστωτικών ιδρυμάτων (πχ m-banking, e-banking κ.λπ.)** και
- **Πρόσφατη μηχανογραφημένη** υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 και **θεωρημένη** με την οποία βεβαιώνεται το *email* του αναδόχου: για φυσική υπογραφή, **απαιτείται** η προσκόμιση της πρωτότυπης θεώρησης από το Κ.Ε.Π. (σε καμία περίπτωση δε θα γίνεται δεκτό ψηφιοποιημένο αντίγραφο), άλλως, **η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής γίνεται μέσω gov.gr**

(<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-ypeuthunes-deloses>).

11. Φόροι –κρατήσεις

-Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της ανάθεσης ή σε οποιοδήποτε άλλο σχετικό με την εν λόγω προμήθεια έγγραφο.

-Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- **5,44%** (Μ.Τ.Σ. 2,72%, Τ.Π.Α.Σ. 2,72%) υπέρ των Ταμείων της ΕΛ.ΑΣ..
- **0,10%** υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

-Επίσης, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος σε ποσοστό **8%** για την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών, αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις και ο Φ.Π.Α..

Συνημμένα:

Παράρτημα Α': ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Παναγιώτης Γρ. ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'»

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

(Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν οικονομική προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης).

Ο υπογεγραμμένος για λογαριασμό της εταιρείας αποδέχομαι ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της υπ' αριθμό **8045/7/56-η'** από **16/3/2026** Πρόσκλησης της Διεύθυνσης Δίωξης & Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής και προσφέρω την παρακάτω τιμή.

Η ισχύς της προσφοράς είναι για -60- ημερολογιακές ημέρες.

Περιγραφή Υπηρεσιών	Σύνολο εφαρμογών από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2026	Προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ανά εφαρμογή
Εφαρμογές βιολογικού καθαρισμού σε εννέα -9- υπηρεσιακά οχήματα, ήτοι στα υπ αριθ. ΕΑ 23862 και ΕΑ 23855 υπηρεσιακά λεωφορεία -36- θέσεων, στο υπ αριθ. ΕΑ 20270 υπηρεσιακό λεωφορείο -31- θέσεων, στα υπ αριθ. ΕΑ 22714 και ΕΑ 22712 υπηρεσιακά λεωφορεία -23- θέσεων, στα υπ αριθ. ΕΑ 22696, ΕΑ 22670 και ΕΑ 22347 οχήματα μεταφοράς προσωπικού -15- θέσεων και στο υπ αριθ. ΕΑ 20304 όχημα μεταφοράς προσωπικού -13- θέσεων, αντίστοιχα, από την επόμενη ημέρα υπογραφής της Σύμβασης έως την 31/12/2026.	Ογδόντα μία -81- εφαρμογές (Εννέα -9- εφαρμογές ανά όχημα)€/ανά εφαρμογή
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ)		
Φ.Π.Α. 24%		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%		

Στην τελική τιμή συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις