



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**

Ρόδος, 13/03/2026
Αρ. Πρωτ.: 952

**ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

Ταχ. Δ/ση Ρήγα Φεραίου 4
85100, Ρόδος
Πληρ: Τμ. Προμηθειών
Τηλέφωνο: 22410 77305
Email για υποβολή προσφορών: ypovolesprosforon@kkppna.gov.gr
Email: saxpatzidou@kkppna.gov.gr

**ΠΡΟΣ: ΜΑΧΛΗΣ ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ
Α.Τ.Ε.Ε
ΑΦΜ: 998776197
email: info@rodoslift.gr**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ**

ΘΕΜΑ:. Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης των τεσσάρων (4) ανελκυστήρων του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Αναθέτουσα Αρχή: Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου
CPV: 50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων»
Προϋπολογισθείσα δαπάνη: 2.640,00€ άνευ Φ.Π.Α 24% ,Αξία με ΦΠΑ : 3.273,60€
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: Τετάρτη 18.03.2026 και ώρα 10:00

Το Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α. έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις Ν.4412/2016 ((ΦΕΚ Α' 147/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα του άρθρου 118 περί απευθείας αναθέσεων.
2. Το π.δ. 44/2023 (ΦΕΚ. 98/Τ.Α' /22.04.2023) «Οργανισμός Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (ΚΚΠΠΝΑ)».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες Διατάξεις.»
4. Τις ανάγκες του Κέντρου για συντήρηση των τεσσάρων (4) ανελκυστήρων του Παραρτήματος ΑΜΕΑ του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α.
5. Την υπ' αρ. 1ης/10.2.2026 θέμα 9ο ΕΗΔ απόφαση ΔΣ με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα για υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α για δώδεκα (12) μήνες (ΑΔΑ : ΕΝΠΡ469Η5Ζ-Μ6Κ, ΑΔΑΜ:26REQ018580970) καθώς και η παρούσα πρόσκληση.
6. Την με αρ. πρωτ. 756/04.03.2026 με Α/Α 101 ανάληψη δέσμευσης της Υπηρεσίας μας. (ΑΔΑ: 6ΝΛΩ469Η5Ζ-6ΝΖ, ΑΔΑΜ:26REQ018580977)

Σας καλεί να υποβάλετε, οικονομική προσφορά εγγράφως για την ανάθεση υπηρεσιών για τη «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α» για **δώδεκα (12) μήνες** συνολικού προϋπολογισμού **3.273,60 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%** (ΚΑΕ 0001.2420304001) και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αναλυτικά αναφέρονται παρακάτω.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α ypovolesprosforon@kkppna.gov.gr από **13.03.2026 έως 18.03.2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10^η πρωινή.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω προσδιοριζόμενη ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες και απορρίπτονται.

1.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α

Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης (τακτικής, προληπτικής) των τεσσάρων (4) ανελκυστήρων του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α (CPV: 50750000-7 Υπηρεσίες Συντήρησης Ανελκυστήρων) οι οποίοι βρίσκονται σε τρεις δομές του Κέντρου στη νήσο Ρόδο και συγκεκριμένα στο:

1.ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΜΕΑ ΑΝΗΛΙΚΩΝ (ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ) (Διεύθυνση :Βάρη Παραδεισίου, 85106): δύο (2) ανελκυστήρες 8 ατόμων

3.ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΜΕΑ ΕΝΗΛΙΚΩΝ (Διεύθυνση : Κολύμπια Ρόδου ΤΚ 85103) : ένας (1) ανελκυστήρας 8 ατόμων

4. ΑΜΕΑ ΑΥΤΟΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΕΡΗΛΙΚΩΝ, ΟΙΚΟΣ ΕΥΓΗΡΙΑΣ- ΧΑΡΑΛΑΜΠΕΙΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ (Διεύθυνση: Χειμάρρας 2 και Χαραλάμπους ΤΚ 85100 Ρόδος) : ένας (1) ανελκυστήρας 2 ατόμων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε συντήρηση των Ανελκυστήρων και να καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης καθώς και να ενημερώνει το Κέντρο και τον Προϊστάμενο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α για οποιαδήποτε βλάβη-ανωμαλία εντοπίζει στην λειτουργία των Ανελκυστήρων.

Κρίνεται αναγκαία η επιτόπια αυτοψία στον χώρο πριν την κατάθεση της προσφοράς.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις προδιαγραφές του προτύπου ΕΛΟΤ 81.1. (ηλεκτρομηχανικοί ανελκυστήρες), ΕΛΟΤ 81.2. (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και ΕΛΟΤ 81-80/2006 (για την βελτίωση της ασφάλειας των εγκατεστημένων ανελκυστήρων πριν την εφαρμογή της οδηγίας 95/16/ΕΚ) καθώς και από τα ΦΕΚ Β 815/11-9-97 (κατασκευή και λειτουργία ανελκυστήρων , εφαρμογή της 95/16/ΕΚ) ΦΕΚ Β 291/8-3-2002 (συμπλήρωση των διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων ΦΕΚ 1797/21-12-2005 (αντικατάσταση όρων των 2 προηγούμενων, ισχύον νομικό πλαίσιο) ΦΕΚ 2604 Β/ 22-12-2008 (Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων)

Η συντήρηση γίνεται πάντα σύμφωνα με τις ισχύουσες κατά την διάρκεια της σύμβασης από τη Νομοθεσία διατάξεις.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος – συντηρητής θα έχει τις κάτωθι υποχρεώσεις:

1. Ο συντηρητής υποχρεούται να κάνει είκοσι τέσσερις (24) προληπτικές συντηρήσεις ανά ανελκυστήρα το χρόνο, (δύο ανά μήνα / μία ανά δεκαπενθήμερο) και οι οποίες θα αναγράφονται στο σχετικό βιβλίο και θα γίνεται ενημέρωση του τεχνικού τμήματος του κέντρου κατά την εκκίνηση αλλά και την ολοκλήρωση της συντήρησης. Οι συντηρήσεις αυτές θα έχουν διάρκεια τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) λεπτά ανά ανελκυστήρα.

2. Ο συντηρητής υποχρεούται να διαθέτει και να επιβλέπει το κατάλληλο πεπειραμένο προσωπικό που έχει την από το νόμο προβλεπόμενη άδεια για εργασία παρακολούθησης και συντήρησης ανελκυστήρων.

3. Ο συντηρητής υποχρεούται να διαθέτει τον κατάλληλο ηλεκτρομηχανολογικό και τεχνολογικό εξοπλισμό για την παρακολούθηση των συντηρήσεων, την καλύτερη και ακριβέστερη διάγνωση καθώς και την ταχύτερη και σωστότερη αποκατάσταση των βλαβών.

4. Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης γίνεται από τριμελή επιτροπή που ορίζεται για αυτό το σκοπό από το κέντρο. Ο συντηρητής ενημερώνεται και οφείλει να συνεργάζεται με τα αρμόδια άτομα εκ μέρους του κέντρου. Επίσης οφείλει να συμμορφώνεται σε όλες τις υποδείξεις εκ μέρους του κέντρου εφόσον αυτές είναι αιτιολογημένες και αποσκοπούν στην καλύτερη λειτουργία του ανελκυστήρα. Εάν προκύψει διαφωνία τεχνικής φύσεως αυτή μπορεί να λυθεί από ανεξάρτητο φορέα ή πραγματογνώμονα του Τ.Ε.Ε.

5. Η αξία των αναλωσίμων υλικών συντήρησης του ανελκυστήρα βαρύνει τον ανάδοχο.

Ενδεικτικά αναφέρονται : ορυκτέλαια, λίπη, στουπί, σμυριδόπανο, πετρέλαιο, γράσο κλπ.

6. Η αξία των ανταλλακτικών που απαιτούνται σε ενδεχόμενη βλάβη ή κριθεί ότι πρέπει να αλλαχθούν κατά τη διάρκεια συντήρησης βαρύνουν το Κέντρο. Ο συντηρητής υποχρεούται σε τέτοιες περιπτώσεις να καταθέσει στην επιτροπή ελέγχου συντήρησης των ανελκυστήρων σχετική λίστα των ανταλλακτικών που απαιτούνται. Η επιτροπή ελέγχου θα καταθέσει το αίτημα στο τμήμα προμηθειών ώστε να συλληθθούν προσφορές για την προμήθεια των ανταλλακτικών. Αφού γίνει η προμήθεια των ανταλλακτικών η αποθήκη θα τα παραδώσει στην επιτροπή ελέγχου και με την σειρά της αυτή θα τα χρεώσει στον συντηρητή. Τα παλαιά ανταλλακτικά που θα αλλαχθούν θα παραδοθούν στην αποθήκη όπου και θα γίνει πρωτόκολλο καταστροφής.

7. Επικοινωνία. Θα πρέπει να υπάρχει μόνιμη εγκατάσταση φαξ στο γραφείο συντήρησης καθώς και κινητό τηλέφωνο στο οποίο θα μπορεί το κέντρο να ενημερώσει για τη βλάβη.

8. Χρόνος ανταπόκρισης: Ο ανάδοχος από τη στιγμή που ειδοποιείται για την βλάβη σε έκτακτη ανάγκη πέραν των περιοδικών συντηρήσεων οφείλει εντός δύο (2) ωρών να αποστείλει συνεργείο στο κέντρο για τη διαπίστωση της βλάβης.

Εύλογος χρόνος διάγνωσης της βλάβης είναι οι δώδεκα (12) ώρες. Εύλογος χρόνος αποκατάστασης της βλάβης είναι οι ενενήντα έξι (96) ώρες.

9. Ο Συντηρητής υποχρεούται να ενημερώνει το Κέντρο για τον έλεγχο που πρέπει να γίνεται από ανεξάρτητο φορέα. Επίσης να έχει στη διάθεση του κέντρου λίστα με τους πιστοποιημένους ανεξάρτητους φορείς. Η επιλογή του φορέα ελέγχου γίνεται από το Κέντρο και η αμοιβή του επίσης καλύπτεται από το κέντρο. Ο Συντηρητής υποχρεούται να είναι παρών σε κάθε έλεγχο του ανελκυστήρα από ανεξάρτητο φορέα. Εν συνεχεία υποχρεούται να ενημερώσει το κέντρο για το κόστος και τη φύση των εργασιών που υποδείχθηκαν από το φορέα.

10. Σε περίπτωση που ο συντηρητής δεν μπορεί να ανταποκριθεί σε εργασίες εντός του προβλεπόμενου χρονικού διαστήματος και εφόσον δεν αποδείξει ότι το παραπάνω οφείλεται σε άλλο παράγοντα (πχ καθυστερημένη άφιξη ανταλλακτικού) τότε :

1. Επιβάλλεται πρόστιμο 50,00 ευρώ για κάθε μέρα επιπλέον καθυστέρησης

2. Δεν δίνεται αμοιβή στο συντηρητή έως ότου επισκευαστεί ο ανελκυστήρας

Μετά την παρέλευση 4ημέρου το κέντρο νομιμοποιείται να καλέσει άλλο τεχνικό για να επιδιορθώσει τη βλάβη.

3. Εάν η παραπάνω παράβαση συμβεί τρεις φορές (3) σε διάστημα έξι (6) μηνών τότε το κέντρο κηρύσσει έκπτωτο το συντηρητή - ανάδοχο με απόφαση του συμβουλίου Διοίκησης και προχωρά σε νέο διαγωνισμό. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος

11. Σε περίπτωση που απαιτηθεί για οποιονδήποτε λόγο να αλλάξει ο φάκελος που είναι κατατεθειμένος στη Διεύθυνση Ανάπτυξης ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να δώσει εγγράφως οποιαδήποτε πληροφορία του ζητηθεί σχετικά με τους ανελκυστήρες του κέντρου και τη λειτουργία τους.

12. Ο συντηρητής υποχρεούται σε κάθε συντήρηση να ενημερώνει το βιβλίο συντήρησης του ανελκυστήρα όπως προβλέπεται από τη νομοθεσία.

13. Ο συντηρητής υποχρεούται να ασφαρίζει τους ανελκυστήρες του Κέντρου σε ασφαλιστική εταιρεία της έγκρισης του κέντρου για αστική ευθύνη με δικά του έξοδα για ατομικό ή ομαδικό ατύχημα, τραυματισμό ή θάνατο επιβαινόντων στον ανελκυστήρα. Επίσης οφείλει να ασφαλίσει όλο

το απασχολούμενο προσωπικό του στη συντήρηση των ανελκυστήρων του κέντρου στα από το νόμο προβλεπόμενα ταμεία.

14. Με την παρέλευση του χρόνου συμβάσεως και εφόσον ο συντηρητής αλλάξει, ο παλαιός συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει πλήρως για τους ανελκυστήρες που συντηρούσε.

15. Ο συντηρητής υποχρεούται να έχει το προσωπικό του εκπαιδευμένο για την περίπτωση πυρκαγιάς στο χώρο μηχανοστασίων ανελκυστήρων. Οπωσδήποτε θα πρέπει να γνωρίζουν τη χρήση των φορητών πυροσβεστήρων που προσφέρει το κέντρο για αυτό το σκοπό.

16. Ο υπεύθυνος συντηρητής υποχρεούται να παρίσταται μετά από έγγραφη κλήση του κατά τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων στα πλαίσια καταγγελιών ή ατυχημάτων. Οι υπηρεσίες που παρέχει, στα πλαίσια της παρούσας παραγράφου, δεν επιφέρουν καμία οικονομική επιβάρυνση στον ιδιοκτήτη ή το διαχειριστή του κτιρίου όπου είναι εγκατεστημένος ο ανελκυστήρας

17. Ο συντηρητής υποχρεούται εντός τριών μηνών από την ανάληψη των καθηκόντων του να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα του υποδείξει το κέντρο στα παρακάτω:

1. Ειδικά σήματα συναγερμού ανελκυστήρα.
2. Μετακίνηση θαλάμου ανελκυστήρα χειροκίνητα έως την πλησιέστερη στάση.
3. Άνοιγμα πόρτας και απεγκλωβισμός ατόμων.
4. Ανάγνωση μηνυμάτων βλαβών στους πίνακες ανελκυστήρα.
5. Όποιο άλλο θέμα ζητηθεί στην πορεία και άπτεται του καλού χειρισμού και του απεγκλωβισμού ατόμων από τον ανελκυστήρα.

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

1. Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος (συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη)
2. Οικονομική Προσφορά: Υποβάλλεται το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο Παράρτημα της παρούσας Πρόσκλησης (συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο)
3. Άδεια συνεργείου συντήρησης Ανελκυστήρων σε ισχύ
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης (κάλυψη έναντι τρίτων για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές που μπορούν να προκληθούν από την λειτουργία ή τις εργασίες συντήρησης του ανελκυστήρα)

3. ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά θα είναι σε ευρώ. **Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.** Οι προσφορές **κατατίθενται** στην Ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Κέντρου yprovolesprosforon@kkppna.gov.gr με θέμα : ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΡ. ΠΡΩΤ 952 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΤΟΥ Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς :18.03.2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10^η πρωινή

Οικονομικές προσφορές που θα υποβάλλονται μετά το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας δε θα γίνονται δεκτές.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν μία μόνο προσφορά για το **σύνολο** των υπηρεσιών. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.

Η οικονομική προσφορά δεν πρέπει να υπερβαίνει την συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη (αν την υπερβαίνει αποκλείεται).

4.ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ -ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Οικονομικές προσφορές που υπερβαίνουν τον προβλεπόμενο προϋπολογισμό θα απορρίπτονται. Προσφορές υποψήφιων που δεν προσκλήθηκαν δεν θα ληφθούν υπόψη (Ν. 4782/2021 άρθ. 53).

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **δύο χιλιάδων εξακοσίων σαράντα ευρώ (2.640,00 €) άνευ ΦΠΑ 24% (Αξία με ΦΠΑ: 3.273,60€)** και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Κ.Κ.Π.Ν.Α των οικονομικών ετών 2026 και 2027, Κ.Α.Ε. 0001.2420304001

Η αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά μετά την παραλαβή των αντίστοιχων υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Οι υπηρεσίες θα συνοδεύονται από το σχετικό δελτίο παροχής υπηρεσιών, στο οποίο υποχρεωτικά θα αναγράφεται και ο αριθμός της Σύμβασης.

Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι : **1034.E00868.0001**

6.ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της.

7.ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Ο ανάδοχος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις επί της αξίας του τιμολογίου του, ήτοι:

1. Παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής αξίας για την υπηρεσία.
2. 0, 1% επί του καθαρού συμβατικού τιμήματος, υπέρ της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.

8. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά που ήθελε προκύψει μεταξύ του αναδόχου και του Κέντρου στα πλαίσια της σύμβασης, θα γίνει προσπάθεια να επιλυθεί με φιλικό διακανονισμό πάντα μέσα στα πλαίσια των κείμενων διατάξεων και της σύμβασης. Σε περίπτωση αποτυχίας αυτής της προσπάθειας αρμόδια για την επίλυση του θέματος είναι τα δικαστήρια Ρόδου.

Για ό,τι δεν προβλέπεται από την πρόσκληση ισχύουν οι διατάξεις του ν.4412/2016.

9. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Η παραλαβή και παρακολούθηση θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής παρακολούθησης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν, δεν

εκπληρώνει ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση αυτή και να ζητήσει τη λύση της.

10.ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης με απευθείας ανάθεση.

11.ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιαδήποτε στάδιο την διαδικασία σύναψης σύμβασης, να μεταιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει την διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.

12.ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Κατά την εκτέλεση της ανάθεσης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης, για τον σκοπό της αξιολόγησης της προσφοράς, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός προθεσμίας (10) δέκα ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης κοινοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης, και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης, ως απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και ειδικότερα:

1. Απόσπασμα σχετικού μητρώου όπως **ποινικό μητρώο** ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ο οικονομικός φορέας. Η υποχρέωση προσκόμισής του αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας και σε όλα τα μέλη του ΔΣ της εταιρείας (σε περίπτωση Α.Ε). Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές. Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες νωρίτερα από την υποβολή τους.

2. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή από τα οποία προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (ήτοι **ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα**). Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

3.Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος **δεν τελεί σε μια από τις ακόλουθες καταστάσεις** : υπό πτώχευση ή έχετε υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελείτε υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχετε υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχετε αναστείλει τις επιχειρηματικές σας δραστηριότητες ή ότι βρίσκεστε σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Τα εν λόγω δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως (3) τρεις μήνες πριν την υποβολή τους.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται στην παρούσα έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως ισχύει.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ
Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α**

ΚΟΡΑΚΑΚΗ ΜΑΡΙΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α

Της επιχείρησης, με έδρα,
οδός, αριθμός, τηλέφωνο, fax

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ Προσφερόμενες Υπηρεσίες για (4) τέσσερις ανελκυστήρες του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α	Μηνιαίο κόστος (€) Ανά ανελκυστήρα	Μηνιαίο κόστος (€) για τους (4) ανελκυστήρες	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (Χωρίς ΦΠΑ) ΓΙΑ 12 ΜΗΝΕΣ	ΠΟΣΟ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ 12 ΜΗΝΕΣ
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ 4 ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΑΡ.ΠΡΩΤ 952 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ					
ΣΥΝΟΛΟ						

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος/ διαχειριστής της εταιρείας με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στην, στην οδό, Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.:, Δ.Ο.Υ.: δηλώνω ότι:

α) Αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτως όλους τους όρους της αρ. πρωτ 952 /2026 πρόσκλησης του Κ.Κ.Π.Π.Ν.Α.

β) Δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη και

- την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013.

γ) Δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

δ) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ούτε μου έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

ε) Η εταιρεία/ατομική επιχείρηση με την επωνυμία «.....» δεν τελεί σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες.

στ) Η εταιρεία/ατομική επιχείρηση με την επωνυμία «.....» έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).

ζ) Αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και ειδικότερα: 1) απόσπασμα ποινικού μητρώου, 2) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, 3) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

η) Αναλαμβάνω την υποχρέωση ασφάλισης αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων: - συνολική κάλυψη ανά ατύχημα - για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα - για υλικές ζημιές - για σωματικές βλάβες.

θ) οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα πληρούν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στην Περιγραφή Αντικειμένου- Τεχνικές προδιαγραφές της αρ. πρωτ. 952/2026 πρόσκλησης καθώς και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών- Εξουσιοδοτών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

