



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μονάδα Γ΄
Οργάνωσης και Διοικητικής Υποστήριξης,
τεχνικής βοήθειας, πληροφόρησης και δημοσιότητας
Πληροφορίες: Ε.Δημητρίου
Τηλ.: 210 5271105
Email: eldimitriou@mou.gr

ΘΕΜΑ: Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοιχτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου του υποέργου 1 «Ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης» της πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5226889 στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Υπουργείου Εργασίας Και Κοινωνικής Ασφάλισης 2021-2025.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν (Α' 147).
2. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις (Α' 184).
3. Τις διατάξεις του ν.4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 44), όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων

προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις (Α 137).

5. Τις διατάξεις του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».

6. Τις διατάξεις του του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

7. Τις διατάξεις του πδ 77/27-06-2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων «Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α 130).

8. Την υπ. αριθ. πρωτ.: 2466/7-12-2024 ΚΥΑ «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 114986/4-12-2023 κοινής απόφασης Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Σύσταση και διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης» (Β' 6843)» Β' 6740.

9. Το υπ' αριθμ. 32/14-06-2024 Προεδρικό Διάταγμα «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α'91/2024)

10. Την υπ' αρ. πρωτ.: 82566/11.06.2024 (ΑΔΑ: ΕΓΟΥΗ-5ΒΜ) ΥΑ με θέμα: «Τοποθέτηση προϊσταμένων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».

11. Την υπ' αρ. πρωτ.: 76928/09.07.2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) (Β 3075).

12. Την υπ'αρ.πρωτ.: 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

13. Την υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).

14. Την υπ'αρ. πρωτ.: 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».

15. Την υπ'αρ. πρωτ.: Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44).

16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), (ΕΕ L 119 της 4.5.2016).

17. Την υπ' αρ. 62564/04-06-2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου – Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025» (Β'2442), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

18. Την υπ' αρ. 73744/1-7-2021 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο ΕΠΑ 2021-2025» (Β'3303).
19. Το από 20-11-2025 Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) και της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.
20. Την αριθμ. 33633/20-12-2025 Απόφαση Ένταξης του έργου «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5226889 στο «ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ 2021-2025».
21. Το υπ. αρ. πρωτ. 702/27-03-2026 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ018725676).
22. Το υπ. αρ. πρωτ 707/27-03-2026 εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ018739020).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου υλοποίησης του υποέργου 1 με τίτλο «Ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης» της πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5226889.

Το υπό ανάθεση υποέργο αφορά τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και θέση σε παραγωγική λειτουργία ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Σχέσεων με τους Πολίτες με ενσωματωμένες προηγμένες δυνατότητες Τεχνητής Νοημοσύνης (AI) και Μηχανικής Μάθησης (ML). Το σύστημα θα αποτελέσει τον κεντρικό πυλώνα ψηφιακού μετασχηματισμού του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων, αναβαθμίζοντας ριζικά την ικανότητα του Οργανισμού να παρακολουθεί, διαχειρίζεται και βελτιστοποιεί τη σχέση του με τους μετόχους, τους μερισματούχους και το σύνολο των συναλλασσόμενων πολιτών και επιχειρήσεων.

Το σύστημα θα υλοποιηθεί ως σύγχρονη cloud-native εφαρμογή, αξιοποιώντας πλήρως τις δυνατότητες της υποδομής G-Cloud (Κυβερνητικό Νέφος) με υπηρεσίες Platform as a Service (PaaS). Η αρχιτεκτονική σχεδίαση εξασφαλίζει υψηλή διαθεσιμότητα, ελαστική κλιμάκωση, ενισχυμένη ασφάλεια και πλήρη συμμόρφωση με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο για τη Δημόσια Διοίκηση.

Η διάρκεια του ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, ανέρχεται σε δύο εκατομμύρια τριάντα μία χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (2.031.120,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%,

ένα εκατομμύριο εξακόσιες τριάντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.638.000,00€) χωρίς ΦΠΑ, και ΦΠΑ (24%) ύψους τριακόσιες ενενήντα τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (393.120,00€),

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων πενήντα εννέα χιλιάδων εννιοκοσίων είκοσι ευρώ (1.559.920,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%,

ενός εκατομμυρίου διακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (1.258.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και ΦΠΑ (24%) ύψους τριακοσίων μίας χιλιάδων εννιοκοσίων είκοσι ευρώ (301.920,00€),

Προβλέπεται η δυνατότητα ενεργοποίησης δικαιώματος προαίρεσης στην περίπτωση που δικαιολογείται από τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής. Η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης μπορεί να ανέρθει στο ποσό ύψους 380.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ήτοι 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο θα είναι αντίστοιχες της συναφθείσας σύμβασης.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης: «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων», η οποία έχει ενταχθεί στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 33633/20-12-2025 και έχει λάβει κωδικό MIS 5226889.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Προγράμματος «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 2021-2025» στον Άξονα Προτεραιότητας: «Δημόσια διοίκηση και ψηφιοποίηση (ηλεκτρονική διακυβέρνηση, ηλεκτρονικές δημόσιες συμβάσεις, ηλεκτρονική ένταξη, ηλεκτρονική μάθηση, κλπ)».

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72262000-9: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού, 72261000-2: Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού, 72268000-1: Υπηρεσίες προμήθειας λογισμικού, 31710000-6: Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός.

Η Υπουργός Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης

31.03.2026 16:25:20
ΑΚΡΙΒΕΣ
ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΡΑΦΩΜΕΝΟ
ΑΠΟ
ΕΠΙΚΡΟΣΥΝΗ
ALEXOPOYLOU

DocuTracks

Νίκη Κεραμέως

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

1. Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου υλοποίησης του υποέργου 1 με τίτλο «Ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης» της πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5226889



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ

**ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΩ
ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ**

για την παροχή γενικών υπηρεσιών με τίτλο:

**Ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος
Διαχείρισης**

της πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με
Κωδικό ΟΠΣ 5226889

στο «ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ 2021-2025»

Συνολική εκτιμώμενη αξία

Δύο εκατομμύρια τριάντα μία χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (2.031.120,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Ένα εκατομμύριο εξακόσιες τριάντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.638.000,00€) χωρίς ΦΠΑ
Τριακόσιες ενενήντα τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (393.120,00€) ΦΠΑ (24%)

Εκτιμώμενη αξία, μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης:

Ένα εκατομμύριο πεντακόσιες πενήντα εννέα χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ (1.559.920,00€)
συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Ένα εκατομμύριο διακόσιες πενήντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.258.000,00€) χωρίς ΦΠΑ
Τριακόσιες μια χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ (301.920,00€) ΦΠΑ (24%)

Αξία δικαιώματος προαίρεσης,

Τετρακόσιες εβδομήντα μία χιλιάδες διακόσια ευρώ (471.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Τριακόσιες ογδόντα χιλιάδες ευρώ (380.000,00€) χωρίς ΦΠΑ
ενενήντα μία χιλιάδες διακόσια ευρώ (91.200,00€) ΦΠΑ (24%)

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 7-05-2026

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 8-05-2026



ΕΘΝΙΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
2021-2025



ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ
ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Περιεχόμενα

| | |
|---|----|
| 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 5 |
| 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής | 5 |
| 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση | 6 |
| 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης | 7 |
| 1.4 Θεσμικό πλαίσιο | 8 |
| 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού | 11 |
| 1.6 Δημοσιότητα | 11 |
| 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης | 12 |
| 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ | 13 |
| 2.1 Γενικές Πληροφορίες | 13 |
| 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης | 13 |
| 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης | 13 |
| 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων | 13 |
| 2.1.4 Γλώσσα | 14 |
| 2.1.5 Εγγυήσεις..... | 14 |
| 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων | 15 |
| 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής | 16 |
| 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής..... | 16 |
| 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής | 16 |
| 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού | 17 |
| 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας | 23 |
| 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια | 24 |
| 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα..... | 24 |
| 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης | 26 |
| 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων-Υπεργολαβία..... | 26 |
| 2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων | 26 |
| 2.2.8.2. Υπεργολαβία | 27 |
| 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής | 27 |
| 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών | 28 |
| 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα | 30 |
| 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης | 40 |
| 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης..... | 40 |
| 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών..... | 43 |
| 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών | 43 |

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 2.4.1 | Γενικοί όροι υποβολής προσφορών | 43 |
| 2.4.2 | Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών | 44 |
| 2.4.3 | Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» | 47 |
| 2.4.3.1 | Δικαιολογητικά Συμμετοχής | 47 |
| 2.4.3.2 | Τεχνική Προσφορά | 48 |
| 2.4.4 | Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών | 49 |
| 2.4.5 | Χρόνος ισχύος των προσφορών | 49 |
| 2.4.6 | Λόγοι απόρριψης προσφορών | 50 |
| 3. | ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 52 |
| 3.1 | Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών | 52 |
| 3.1.1 | Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών | 52 |
| 3.1.2 | Αξιολόγηση προσφορών | 52 |
| 3.2 | Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου | 54 |
| 3.3 | Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης | 56 |
| 3.4 | Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία | 57 |
| 3.5 | Ματαίωση Διαδικασίας | 60 |
| 4. | ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 62 |
| 4.2 | Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία | 63 |
| 4.3 | Όροι εκτέλεσης της σύμβασης | 63 |
| 4.4 | Υπεργολαβία | 64 |
| 4.5 | Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της | 65 |
| 4.6 | Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης | 66 |
| 5. | ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | 68 |
| 5.1 | Τρόπος πληρωμής | 68 |
| 5.2 | Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις | 72 |
| 5.3 | Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων | 73 |
| 5.4 | Δικαστική επίλυση διαφορών | 74 |
| 6. | ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ | 75 |
| 6.1 | Παρακολούθηση της σύμβασης | 75 |
| 6.2 | Διάρκεια σύμβασης | 75 |
| 6.3 | Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης | 75 |
| 6.4 | Απόρριψη παραδοτέων-Αντικατάσταση | 76 |
| 6.5 | Αναπροσαρμογή τιμής | 77 |
| 6.6 | Αντικατάσταση μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης | 77 |
| 6.7 | Περίοδος δωρεάν καλής λειτουργίας | 77 |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 87

| | |
|--|-----|
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) | 87 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) | 88 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης και Πίνακας απαιτούμενης Υποδομής | 150 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς | 153 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών | 156 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ | 159 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII- Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής | 161 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων | 162 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος | 172 |

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

| | |
|--|--|
| Επωνυμία | ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ) |
| Α.Φ.Μ. | 996599445 |
| Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση | 1032.0000000000.0003 |
| Ταχυδρομική διεύθυνση | ΑΕΡΟΠΟΡΟΥ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ 34 |
| Πόλη | ΑΘΗΝΑ |
| Ταχυδρομικός Κωδικός | 115027 |
| Χώρα | ΕΛΛΑΔΑ |
| Κωδικός NUTS | EL 303 |
| Τηλέφωνο | 210 5271185 |
| Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο | epiteliki_ergasias@mou.gr |
| Αρμόδιος για πληροφορίες | Δήμητρα Καλαντώνη, Αλεξάνδρα Παπαγεωργίου |
| Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) | www.epiteliki-ergasias.gov.gr |

Είδος Αναθέτουσας Αρχής/Δραστηριότητα

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΥ «ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ») και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές δημόσιες υπηρεσίες» σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L296).

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό, όπως αυτό ισχύει κατά την ημερομηνία της διακήρυξης του διαγωνισμού και ειδικότερα ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

Στοιχεία Επικοινωνίας

(α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος - Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΟΠΣ-ΕΣΗΔΗΣ)

(β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ) το οποίο είναι προσβάσιμο από τη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ-ΕΣΗΔΗΣ.

(γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα γενική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr ή από τη διεύθυνση www.epiteliki-ergasias.gov.gr της Αναθέτουσας Αρχής.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)” όπως ισχύει.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης: «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων», η οποία έχει ενταχθεί στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 33633/20-12-2025 και έχει λάβει κωδικό MIS 5226889.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Προγράμματος «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 2021-2025» στον Άξονα Προτεραιότητας: «Δημόσια διοίκηση και ψηφιοποίηση (ηλεκτρονική διακυβέρνηση, ηλεκτρονικές δημόσιες συμβάσεις, ηλεκτρονική ένταξη, ηλεκτρονική μάθηση, κλπ)».

Το ποσό του δικαιώματος προαίρεσης έως 380.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ, δεν συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό της πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων», η οποία έχει ενταχθεί στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων», αλλά δύναται να χρηματοδοτηθεί από οποιαδήποτε πηγή χρηματοδότησης

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Το παρόν έργο αφορά στο σχεδιασμό, την ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και θέση σε παραγωγική λειτουργία ενός **Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Σχέσεων με τους Πολίτες** με ενσωματωμένες προηγμένες δυνατότητες Τεχνητής Νοημοσύνης (AI) και Μηχανικής Μάθησης (ML). Το σύστημα θα αποτελέσει τον κεντρικό πυλώνα ψηφιακού μετασχηματισμού του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων, αναβαθμίζοντας ριζικά την ικανότητα του Οργανισμού να παρακολουθεί, διαχειρίζεται και βελτιστοποιεί τη σχέση του με τους μετόχους, τους μερισματούχους και το σύνολο των συναλλασσόμενων πολιτών και επιχειρήσεων.

Το σύστημα θα υλοποιηθεί ως σύγχρονη cloud-native εφαρμογή, αξιοποιώντας πλήρως τις δυνατότητες της υποδομής **G-Cloud (Κυβερνητικό Νέφος)** με υπηρεσίες Platform as a Service (PaaS). Η αρχιτεκτονική σχεδίαση θα πρέπει να εξασφαλίζει υψηλή διαθεσιμότητα, ελαστική κλιμάκωση, ενισχυμένη ασφάλεια και πλήρη συμμόρφωση με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο για τη Δημόσια Διοίκηση.

Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τις επιχειρησιακές διαδικασίες για την αξιοποίηση των πληροφοριών που συλλέγονται από τους πολίτες, με απόλυτο σεβασμό στην προστασία προσωπικών δεδομένων (GDPR) και με στόχο την εξατομικευμένη, πολιτο-κεντρική προσέγγιση και την παροχή υπηρεσιών υψηλότερου επιπέδου.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **Παράρτημα II** της παρούσας διακήρυξης.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, ανέρχεται σε δύο εκατομμύρια τριάντα μία χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (2.031.120,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ένα εκατομμύριο εξακόσιες τριάντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.638.000,00€) χωρίς ΦΠΑ, και ΦΠΑ (24%) ύψους τριακόσιες ενενήντα τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (393.120,00€),

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων πενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι ευρώ (1.559.920,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ενός εκατομμυρίου διακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (1.258.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και ΦΠΑ (24%) ύψους τριακοσίων μίας χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι ευρώ (301.920,00€),

Προβλέπεται η δυνατότητα ενεργοποίησης δικαιώματος προαίρεσης στην περίπτωση που δικαιολογείται από τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής. Η εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των 380.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ήτοι 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο και τα παραδοτέα θα είναι αντίστοιχα της συναφθείσας σύμβασης. Ειδικότερα, το δικαίωμα προαίρεσης προγράφεται αναλυτικά στην ενότητα 4.5 της παρούσας διακήρυξης.

Η ενεργοποίηση του δικαιώματος παράτασης εναπόκειται αποκλειστικά στη βούληση της αναθέτουσας αρχής και πραγματοποιείται με μονομερή δήλωση (απόφαση) της αναθέτουσας αρχής που εκδίδεται και κοινοποιείται στον

ανάδοχο πριν από τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης. Σε καμία περίπτωση ο παρών όρος δεν θεμελιώνει αξίωση του αναδόχου για παράταση της αρχικής διάρκειας της σύμβασης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την υπογραφή της.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, καθώς η παρούσα σύμβαση δεν είναι δυνατό να υποδιαιρεθεί σε τμήματα, λόγω της σχετικότητας, της συμπληρωματικότητας και της αλληλεξάρτησης μεταξύ των επιμέρους υπηρεσιών που αποτελούν ενιαίο και αδιαίρετο σύνολο. Μια ενδεχόμενη διάσπαση σε τμήματα θα επέφερε πρόσθετη πολυπλοκότητα στη διαχείριση του έργου, λόγω της διαλειτουργικότητας των επιμέρους δομικών στοιχείων του, δεδομένου ότι αποτελεί συνδυασμό υπηρεσιών που καταλήγουν σε ενιαία συλλειτουργία του έργου. Επιπλέον, η υλοποίηση του συνόλου του έργου από έναν ανάδοχο, κατ' εφαρμογή της αρχής της οικονομικότητας, εξασφαλίζει μειωμένο κόστος για το έργο, μέσω οικονομίας κλίμακας.

Για όλους τους ανωτέρω λόγους κρίθηκε ότι για την επίτευξη των στόχων της δημοπρατούμενης σύμβασης και χάριν της προστασίας του δημοσίου χρήματος και της αρτιότητας του έργου, δεν είναι δυνατή η διαίρεση του αντικείμενου της σύμβασης σε πλείονα τμήματα και η ανάθεση των επιμέρους τμημάτων σε διαφορετικούς αναδόχους. Το αντικείμενο της σύμβασης είναι λειτουργικά, τεχνικά και επιχειρησιακά ενιαίο και η υποδιαίρεσή του σε τμήματα θα δημιουργούσε σοβαρά προβλήματα συντονισμού, συμβατότητας και συνοχής στην εκτέλεση της σύμβασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

72262000-9: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού

72261000-2: Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού

72268000-1: Υπηρεσίες προμήθειας λογισμικού

31710000-6: Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως τις διατάξεις:

1. Του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όπου αυτός τυγχάνει εν προκειμένω εφαρμογής,
2. Τον ν.4915/2022 (Α'63) και ειδικότερα το άρθρο 105 «Επιτάχυνση της διαδικασίας πιστοποίησης της εναρμόνισης έργων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού – Αντικατάσταση άρθρου 6 Ν. 4727/2020»,
3. Την υπ' αρ. 38/31-8-2020 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου «Έγκριση και προσδιορισμός των πόρων υλοποίησης του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (Ε.Π.Α.) για την προγραμματική περίοδο 2021-2025» (Α' 174), όπως έχει αναθεωρηθεί με τις υπ' αρ.: α.141748/27-12-2021 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «1^η Αναθεώρηση Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025 (Β'6358), β. 123675/21-12-2023 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «2η Αναθεώρηση Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β' 7342) και γ. 11085/25-9-2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «3η Αναθεώρηση Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021 – 2025» (Β' 5439),
4. Το υπ' αρ. 126011/28-12-2023 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ «Υποβολή αναθεωρημένων Τομεακών Προγραμμάτων (ΤΠΑ) του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης 2021- 2025, λόγω της διοικητικής αλλαγής στη δομή της Κυβέρνησης»,
5. Την υπ. αρ. 116251/2-7-2025 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Αναθεώρηση του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης στο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β' 3476),
6. Την υπ' αρ. 62564/04-06-2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου – Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025» (Β' 2442), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
7. του ν. 4622/2019 (Α 133) «Επιτελικό κράτος: οργάνωση και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
8. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει,
9. του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),
10. του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευομένων φορέων» (Α' 130) και ιδίως του άρθρου 3,
11. του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91),

12. της υπ' αρ. 42465/09-08-2024 απόφασης της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Διορισμός της Τριανταφύλλου Μαθούλας του Νικολάου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης» (ΥΟΔΔ 878),
13. της υπ' αρ. 58997/03-04-2025 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «2η Τροποποίηση της υπ' αρ. 73744/01-07-2021 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο ΕΠΑ 2021-2025» (Β' 3303)» (Β' 1658), με την οποία ορίζεται Υπηρεσία Διαχείρισης του Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης η Διεύθυνση Υποστήριξης Ανθρώπινου Δυναμικού και Υπηρεσιών (Τμήμα Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών Εποπτευομένων Φορέων),
14. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
15. Τις διατάξεις του ν. 5045/2023 (Αρ. Φύλλου 136) άρθρο 71 «Ρυθμίσεις για τις Επιτελικές Δομές των Υπουργείων Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»,
16. του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου-Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών- Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού -Τροποποίηση και συμπλήρωση του Π.Δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139),
17. της αριθμ. 114986/4.12.2023 (Β' 6843) ΚΥΑ με θέμα: «Σύσταση και διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης»,
18. Την αριθμ. 2466/7-12-2024 (ΦΕΚ 6740/10-12-2024) ΚΥΑ με θέμα: Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 114986/4-12-2023 ΚΥΑ «Σύσταση και διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης». (Β' 6843),
19. της αριθμ. 82566/11.06.2024 (ΑΔΑ: ΕΓΟΥΗ-5ΒΜ) ΥΑ με θέμα: «Τοποθέτηση προϊσταμένων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης»,
20. Της υπ' αρ. 20761/28-07-2025 (ΑΔΑ: 6ΦΣ346ΝΛΔΓ-Ρ24) πρόσκληση της Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΤΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων»,
21. της αριθμ. 33633/20-12-2025 απόφασης ένταξης του έργου «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5226889 στο «ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ 2021-2025»,
22. Το με κωδικό ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ / ΜΙΣ ΤΔΠ – 5226889/29-09-2025 Τεχνικό Δελτίο Πράξης και τα συνημμένα σε αυτό έγγραφα, του Δικαιούχου Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης,
23. Την υπ' αρ. 33313 ΕΞ 2025/16-10-2025 (ΑΔΑ: ΨΚΕΙ46ΜΤΛΠ-ΞΒΒ0) βεβαίωση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Βεβαίωση Εναρμόνισης του Έργου με τίτλο «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο

Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης,

24. Την υπ' αρ. 62564/04-06-2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου – Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025» (Β'2442), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
25. Την υπ' αρ. 73744/1-7-2021 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο ΕΠΑ 2021-2025» (Β'3303).
26. Το από 20/11/2025 Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) και της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΥ ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ),
27. Το υπ. αρ. πρωτ 707/27-03-2026 εγκεκριμένο αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ018739020).
28. Την από 27/03/2023 αποστολή προς δημοσίευση στην επίσημη σελίδα της Ε.Ε., βάσει των διατάξεων του Νόμου 4412/2016 (Α' 147), όπως ισχύει, και ιδίως τα άρθρα που αφορούν στη δημοσίευση προκηρύξεων στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και την υποχρέωση αποστολής των προκηρύξεων μέσω του συστήματος eNotices της Υπηρεσίας Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για δημοσίευση στο TED (Tenders Electronic Daily)
29. Την υπ. αριθμ. πρωτ. 728/31-03-2026 Απόφαση της Υπουργού Εργασίας και κοινωνικής Ασφάλισης για την διενέργεια Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού με Χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για την Επιλογή Αναδόχου υλοποίησης του Έργου,

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών, ορίζεται η **07/05/2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 23:59:59**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη

www.promitheus.gov.gr <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **27/03/2026** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αριθμό αναφοράς 56bec897-fccd-4e39-9c74-cc7fcb74277b-01

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

- Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 425049 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Η παρούσα Διακήρυξη, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο / <http://et.dianveia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.epiteliki-ergasias.gov.gr

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- α) Η αριθμ. 56bec897-fccd-4e39-9c74-cc7fcb74277b-01 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- β) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- γ) Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της,
- δ) οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης - www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι: α) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και β) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η παρ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής **ποσού είκοσι πέντε χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (25.160,00 €)**, που αντιστοιχεί σε ποσοστό ίσο με το δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης και του ΦΠΑ, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V, περίπτωση Α.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν

τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ή β) παρέχει εν γνώσει του ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 ή γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), ή δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ή ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη¹ καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997,

¹ Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141 /05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

γ) στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά (έως 2.000,00 ευρώ) των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.
- (γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ' του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις' επί του συγκεκριμένου λόγου αποκλεισμού, επισημαίνεται ότι κυρώσεις των άρθρων 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220 του ν. 4412/2016, συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%), επί της αξίας της σύμβασης στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης σε οικονομικό φορέα δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. στ) της παρ. 4 του άρθρου 73, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή. Στο πλαίσιο αυτό, διευκρινίζεται ότι η παράλειψη της δήλωσης των παραπάνω κυρώσεων στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. ζ) του άρθρου 73 ν. 4412/2016. Για τον υπολογισμό των δύο εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβαν οι οικονομικοί φορείς έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 (βλ. άρθρο 202Α ν. 4412/2016),
- (ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5 Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7 Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού

(αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8 Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9 Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο της σύμβασης, όπως αυτό περιγράφεται στο σημ. 1.3. της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό ή/και εμπορικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για τις υπό ανάθεση υπηρεσίες.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η ανωτέρω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες, πριν το έτος δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού, χρήσεις (2023, 2024 και 2025), τουλάχιστον ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας μη συνυπολογιζομένων του δικαιώματος προαίρεσης και του ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των ανωτέρω τριών (3) χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του γενικού ετήσιου κύκλου εργασιών για όσες χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας μη συνυπολογιζομένων του δικαιώματος προαίρεσης και του ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εν λόγω απαίτηση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

(i) Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σε παρόμοια έργα, που να αποδεικνύεται από την υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο.

Συγκεκριμένα, απαιτείται κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον δύο (2) έργα ανάπτυξης ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων με σύγχρονα Ψηφιακά Μέσα ΤΠΕ (ηλεκτρονικής διακυβέρνησης), τα οποία να περιλαμβάνουν: υπηρεσίες διαλειτουργικότητας και διασύνδεσης (web services) ή/και σύστημα επιχειρησιακής ευφυΐας BI (Business Intelligence System) ή/και σύστημα υποβολής, δρομολόγησης και διεκπεραίωσης θεμάτων και αιτημάτων ή/και υποσύστημα επιβεβαίωσης αυθεντικότητας χρηστών ή/και υποσύστημα εξαγωγής στατιστικών στοιχείων και ανάλυσης δεδομένων

Το κάθε ανωτέρω έργο θα πρέπει να έχει συμβατική αξία τουλάχιστον ίση με το 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συνυπολογιζομένων του δικαιώματος προαίρεσης και του ΦΠΑ).

Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος Ανάδοχος έχει υλοποιήσει έργα, όπως αναφέρεται παραπάνω, ως μέλος ένωσης εταιρειών, για την ικανοποίηση του κριτηρίου της συμβατικής αξίας προσμετράται μόνο το συμβατικό τίμημα

που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του στην ένωση. Επιτυχής ολοκλήρωση ενός Έργου νοείται η εντός χρονοδιαγράμματος, προϋπολογισμού και προδιαγραφών ποιότητας υλοποίησης ενός έργου.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικώς από τα μέλη της ένωσης (άρθρο 19 παρ. 2 εδ. γ' ν. 4412/2016).

(ii) Να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της Σύμβασης.

Συγκεκριμένα, απαιτείται να διαθέσουν **Ομάδα Έργου**, η οποία να αποτελείται **κατ' ελάχιστον από τα ακόλουθα μέλη:**

- **Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου (Project Manager)** με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής ή Μηχανικού Η/Υ και με μεταπτυχιακό τίτλο στον τομέα της Πληροφορικής, ή κάτοχο ενιαίου τίτλου σπουδών (integrated master) μεταπτυχιακού επιπέδου στον τομέα της Πληροφορικής, με **10ετή** τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
- **Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου** με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής ή Μηχανικού Η/Υ, με **7ετή** τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό πληροφοριακών συστημάτων
- **Τέσσερις (4) Προγραμματιστές (Senior Software Engineer)** με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής ή Μηχανικού Η/Υ, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον **5ετή** επαγγελματική εμπειρία στην πληροφορική ή/και στην ανάπτυξη λογισμικού και web εφαρμογών
- **Έναν (1) Έμπειρο Εμπειρογνώμονα Τεχνητής Νοημοσύνης (Senior AI Expert)** που να διαθέτει πτυχίο θετικής/τεχνολογικής κατεύθυνσης και μεταπτυχιακό ή/και integrated master ή/και διδακτορικό ανώτατης εκπαίδευσης σε τεχνολογίες πληροφορικής ή/και επικοινωνιών και τουλάχιστον **7ετή** επαγγελματική εμπειρία σε έργα τεχνητής νοημοσύνης ή/και ανάπτυξης συστημάτων μηχανικής μάθησης ή/και επεξεργασίας χειρόγραφων δεδομένων και οπτικής αναγνώρισης και δεικτοδότησης δεδομένων.

Έναν (1) Εμπειρογνώμονα Τεχνητής Νοημοσύνης (AI Expert) που να διαθέτει πτυχίο θετικής/τεχνολογικής κατεύθυνσης και μεταπτυχιακό ανώτατης εκπαίδευσης ή/και integrated master σε τεχνολογίες πληροφορικής ή/και επικοινωνιών, με τουλάχιστον 4ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα πληροφορικής και συμμετοχή σε ένα τουλάχιστον έργο τεχνητής νοημοσύνης.Επισημαίνεται ότι τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην ομάδα έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ, ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- i) το Πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο και
- ii) το Πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 27001:2022 ή άλλο ισοδύναμο (Πρότυπο Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών) και

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων όλα τα ανωτέρω Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας τουλάχιστον ένα μέλος της ένωσης θα πρέπει να καλύπτει αμφότερες τις ως άνω απαιτήσεις

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων-Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.ii της παρούσας, , αποτελούν τρίτους στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Συναφώς επισημαίνεται ότι τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016 θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο ΙV του ν. 4412/2016, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του ΕΕΕΣ.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3. και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Ι το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το Ε.Ε.Ε.Σ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, **υποχρεούται**, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ..

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Σε περίπτωση προσφέροντος νομικού προσώπου εγκατεστημένου στην Ελλάδα, και κατ' εφαρμογή του ν. 5090/2024 και ειδικότερα των άρθρων 134 και 135 του Κεφαλαίου ΣΤ' «Ευθύνη νομικών προσώπων σε περιπτώσεις αδικημάτων δωροδοκίας», **προσκομίζεται επιπροσθέτως** ένορκη βεβαίωση ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας που αναφέρονται ανωτέρω υπό 2.2.3.1 περ. β' και γ',

β) Για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε , ή βεβαίωση οφειλής από την Α.Α.Δ.Ε. στην περίπτωση που μόνο μικρά ποσά των φόρων έως δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 ευρώ) δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α'. πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ ή βεβαίωση οφειλής από τον e-ΕΦΚΑ στην περίπτωση που μόνο μικρά ποσά των εισφορών έως δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 ευρώ) δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 της παρούσας.

Ακόμη, προσκομίζεται **υπεύθυνη δήλωση** του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 περ. α', πέραν των ως άνω πιστοποιητικών, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) Για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά

την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδ

α αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Προς τον σκοπό αυτό, ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 4 εδαφ. α' & β' του άρθρου 4 του ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο

Παράρτημα VII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών τελευταίων, πριν το έτος δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού, χρήσεων (2023, 2024 και 2025), στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο διαγωνιζόμενος δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών της ανωτέρω τριετίας συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.).

Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.) για το έτος αυτό.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλονται, κατά περίπτωση (ανάλογα με το αν είναι ή όχι υποχρεωτική η δημοσίευση ισολογισμού), τα ανωτέρω στοιχεία για τις

χρήσεις που δραστηριοποιείται ο εν λόγω φορέας, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασής του ή έναρξης των δραστηριοτήτων του.

Σε κάθε περίπτωση, εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της αναθέτουσας αρχής.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

B.4.1. για την παράγραφο 2.2.6.i: Κατάλογο των κυριότερων συμβάσεων, που υλοποίησαν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.6. συμβάσεων, ο οποίος συντάσσεται σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

| A/A | ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ / ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ | ΤΙΤΛΟΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ημερομηνία έναρξης – ημερομηνία ολοκλήρωσης) | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ πλέον ΦΠΑ (σε ευρώ) | ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (σε περίπτωση που το έργο εκτελέστηκε από ένωση οικονομικών φορέων) | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (είδος & ημ/νία έκδοσης) |
|-----|------------------------------------|----------------------------------|--|---|---|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Ως «ημερομηνία ολοκλήρωσης» νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου εκάστου Έργου, όπως αυτή αποδεικνύεται από το σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ. πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

Όπου «στοιχείο τεκμηρίωσης»: εάν μεν ο πελάτης είναι δημόσιος φορέας, αναφέρονται και προσκομίζονται βεβαιώσεις ορθής εκτέλεσης των έργων ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης. Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους

προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος. Επίσης, εάν ο οικονομικός φορέας έχει υλοποιήσει το έργο παροχής υπηρεσιών ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

B.4.2. για την παράγραφο 2.2.6.ii:

| | | | |
|---|---|--|--|
| β.1 | Πίνακα των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6. της παρούσας , σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα: | | |
| | Α/Α | Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου |
| | | | |
| | | | |
| Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης | | | |
| Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση φυσικών προσώπων που αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντα, κατά την έννοια της παρ. 2.2.6, επιπροσθέτως προσκομίζεται αντίγραφο της υποβαλλόμενης κατάστασης προσωπικού του προσφέροντος στην Επιθεώρηση Εργασίας ή το οικείο αποδεικτικό έγγραφο (λ.χ. σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών που να είναι σε ισχύ, ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς κ.λπ.). | | | |
| β.2 | Πίνακας των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6 της παρούσας , σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα: | | |
| | Α/Α | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης |
| | | | |
| | | | |
| Ο υποψήφιος ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6 της παρούσας , Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα αποτελούν ίδιους πόρους τρίτου οικονομικού φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο διαγωνιζόμενος , δεν απαιτείται η υποβολή ξεχωριστών δηλώσεων συνεργασίας από ένα έκαστο των εν λόγω φυσικών προσώπων (αφού τρίτος δανειοπάροχος θεωρείται ο οικονομικός φορέας στους πόρους του οποίου ανήκουν τα εν λόγω φυσικά πρόσωπα), αλλά αρκεί η υποβολή των προβλεπόμενων στην παρ. 2.2.9 περ. Β.9 της διακήρυξης αποδεικτικών μέσων. | | | |
| β.3 | Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύεται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία του | | |

σχετικά τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει όπως προκύπτει από τον ρόλο που προτείνεται να συμμετέχει στην ομάδα Έργου. Σημειώνεται, ότι τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα προσκομίζονται **ΜΟΝΟ** κατά την υποβολή του φακέλου των «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» από τον Προσωρινό ανάδοχο. Επίσης απαιτείται **Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος** για την ακρίβεια του περιεχομένου των Βιογραφικών Σημειωμάτων της Ομάδας Έργου. Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος δίδεται στο Παράρτημα ΙΧ.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στη σχετική παράγραφο ή ισοδύναμα.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους

πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

| ΚΡΙΤΗΡΙΟ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ |
|----------|--------------------------------|-----------------------|
| K1 | Αντίληψη & κατανόηση του έργου | 35% |

| | | |
|----|--|-------------|
| K2 | Τεχνική προσέγγιση για την υλοποίηση των επιλεγμένων εφαρμογών (Αρχιτεκτονική λύσης και υποδομής G-DLOUD και λειτουργικά χαρακτηριστικά) | 35% |
| K3 | Οργάνωση, χρονοπρογραμματισμός, ανάλυση παραδοτέων | 20% |
| K4 | Οργάνωση υλοποίησης, λειτουργία ομάδας έργου | 10% |
| | Άθροισμα συνόλου συντελεστών βαρύτητας | 100% |

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Για τη βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου η Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης θα αξιολογήσει βάσει των ακόλουθων χαρακτηριστικών κάθε πρότασης:

K1. Αντίληψη & κατανόηση του έργου

Αφορά τη σαφήνεια με την οποία έχει αναπτυχθεί συνολικά η τεχνική προσφορά, την ορθότητα αντίληψης του συμβατικού αντικειμένου και τον βαθμό κατανόησης των ειδικών παραμέτρων του Έργου από την πλευρά του υποψηφίου αναδόχου. Επίσης, αξιολογείται η συνολική προσέγγιση σε σχέση με το περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του Έργου.

Θα εξεταστεί ιδίως η κατανόηση των ιδιαιτεροτήτων του Έργου μέσα από την αποτύπωση τυχόν αδυναμιών και κινδύνων που θα μπορούσαν να δημιουργήσουν προσκόμματα στην υλοποίησή του. Επίσης, θα συνεκτιμηθεί τυχόν πρόταση πρόσθετων μέτρων για τη διαχείριση ενδεχόμενων κινδύνων και τη διασφάλιση της ποιότητας του έργου.

K2. Τεχνική προσέγγιση για την υλοποίηση των επιλεγμένων εφαρμογών (Αρχιτεκτονική λύσης και υποδομής G-DLOUD και λειτουργικά χαρακτηριστικά)

Η ποιότητα της τεχνολογικής προσέγγισης για την υλοποίηση του Έργου θα αξιολογηθεί με βάση την πληρότητα, την καινοτομία και την καταλληλότητα των προτεινόμενων τεχνολογικών λύσεων, καθώς και την ικανότητά τους να διασφαλίσουν την πλήρη κάλυψη των τεχνικών και επιχειρησιακών απαιτήσεων που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας. Η αξιολόγηση θα βασιστεί στην αναλυτική περιγραφή που θα υποβάλει ο υποψήφιος ανάδοχος, η οποία θα πρέπει να τεκμηριώνει τη σκοπιμότητα, τη βιωσιμότητα και την αποδοτικότητα της προτεινόμενης τεχνολογικής λύσης.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πληρότητα της κάλυψης του τεχνικού μέρους, καθώς και στην προτεινόμενη τεχνολογική προσέγγιση σε σχέση με τις επιχειρησιακές ανάγκες, τις τεχνολογικές απαιτήσεις και τις προδιαγραφές του Έργου. Επιπλέον, θα εξεταστούν παράγοντες όπως η επεκτασιμότητα, η διαλειτουργικότητα, η ασφάλεια, η συμμόρφωση με διεθνή και εθνικά πρότυπα, καθώς και η δυνατότητα ενσωμάτωσης και αναβάθμισης της προτεινόμενης τεχνολογίας στο μέλλον. Η χρήση βέλτιστων πρακτικών, καινοτόμων τεχνολογιών και σύγχρονων εργαλείων ανάπτυξης και διαχείρισης θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα, ενώ θα ληφθούν υπόψη και παράμετροι όπως η αξιοπιστία των λύσεων και η ευκολία συντήρησης και υποστήριξης του τελικού συστήματος.

K3. Οργάνωση, χρονοπρογραμματισμός, ανάλυση παραδοτέων,

Στο πλαίσιο του κριτηρίου θα αξιολογηθεί η πληρότητα και η επάρκεια της ανάλυσης του αντικείμενου της σύμβασης σε πακέτα εργασιών και επιμέρους εργασίες και η σύνδεση των εργασιών με το αντικείμενο της σύμβασης. Επιπλέον, θα εκτιμηθεί ο χρονοπρογραμματισμός των επιμέρους εργασιών, καθώς και ο τρόπος οργάνωσης των παραδοτέων και η αντιστοίχισή τους σε εργασίες και σε πακέτα εργασιών.

Πιο συγκεκριμένα, η ανάλυση του αντικείμενου της σύμβασης θα πρέπει να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- Πλήρη διαίρεση του έργου σε πακέτα εργασιών /Παραδοτέα
- Ανάλυση των πακέτων εργασίας σε επιμέρους εργασίες (Tasks)

Ο χρονοπρογραμματισμός θα πρέπει να περιλαμβάνει και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Επίσης θα πρέπει να αναλύεται η μεθοδολογία διαχείρισης του έργου καθώς και καινοτόμες προσεγγίσεις και βέλτιστες πρακτικές

K4. Οργάνωση υλοποίησης, λειτουργία ομάδας έργου

Την οργάνωση και αποτελεσματικότητα του σχήματος διοίκησης και υλοποίησης του Έργου και ειδικότερα ως προς τους ρόλους και τα καθήκοντα των μελών της ομάδας έργου σε σχέση με τα παραδοτέα, την κατανομή του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου στα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα κ.λπ. Θα εξεταστεί ιδίως κατά πόσο είναι στοχευμένη, ρεαλιστική και επαρκής η αξιοποίηση των μελών της ομάδας έργου ανάλογα με την ειδικότητα και το ρόλο που τους αποδίδεται στο πλαίσιο της συγκεκριμένης εργασίας που καλούνται να επιτελέσουν και την θέση τους στη ροή των απαιτούμενων εργασιών. Επίσης, αξιολογείται η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών συντονισμού της ομάδας έργου και της επικοινωνίας με τα αρμόδια στελέχη και διοικητικές μονάδες της Αναθέτουσας Αρχής αλλά και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και θα στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1, 2, 3, 4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5, 6, 7, 8, 9 προς τα πάνω.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο L_i σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο, :

$$L_i = 80 * (T_i / T_{max}) + 20 * (O_{min} / O_i)$$

όπου:

T_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

T_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

O_{min} συνολική προσφερόμενη τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς (άνευ ΦΠΑ)

O_i συνολική προσφερόμενη τιμή οικονομικής προσφοράς i (άνευ ΦΠΑ)

L_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία (εφόσον το τρίτο δεκαδικό είναι 1, 2, 3, 4 θα στρογγυλοποιείται προς τα κάτω, ενώ αν είναι 5, 6, 7, 8, 9 προς τα πάνω)

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από

όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες», όπως ισχύει. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016, και το άρθρο 10 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων.

Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιηθεί για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή +ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστούς φάκελους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου

11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, και τη **συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση** με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα Ι αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση (στην οποία πρέπει να περιλαμβάνεται, κατά τα ανωτέρω, τουλάχιστον η δήλωση περί μη ρώσικης εμπλοκής εφόσον

ο οικονομικός φορέας δεν την υποβάλει διακριτά), υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους **2.1.5** και **2.2.2** αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V, περίπτωση Α).

γ) Υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με το Παράρτημα VII περί μη ρωσικής συμμετοχής, εφόσον ο οικονομικός φορέας την υποβάλει διακριτά.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης όπως παρουσιάζονται στο Παράρτημα II αυτής, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει, ιδίως, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Ο υποφάκελος "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- το αρχείο που παράγεται από τη συμπλήρωση της σχετικής τυποποιημένης φόρμας του συστήματος και υπογράφεται ψηφιακά.
- την αναλυτική περιγραφή για την κάλυψη των προδιαγραφών και απαιτήσεων του έργου και την τεκμηρίωση της προσφοράς για κάθε ένα από τα κριτήρια ανάθεσης του άρθρου 2.3.
- τον πίνακα συμμόρφωσης και το σχετικό τεκμηριωτικό υλικό, καθώς και τον Πίνακα απαιτούμενης Υποδομής (Παράρτημα III)

Τα στοιχεία που θα περιλαμβάνονται στην Τεχνική Προσφορά πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα ότι ο Προσφέρων έχει κατανοήσει το αντικείμενο της σύμβασης που καλείται να αναλάβει ενώ πρέπει να προτείνει κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και κατάλληλα διαθέσιμο προσωπικό, ούτως ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη υλοποίηση του έργου.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά απορρίπτεται κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του **Παράρτηματος IV** που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ με ακρίβεια δυο (2) δεκαδικών ψηφίων.

Επίσης, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» το ψηφιακά υπογεγραμμένο αρχείο οικονομικής προσφοράς του συστήματος που παράγεται με τη διαδικασία «εκτυπώσεων» του ΕΣΗΔΗΣ, όπως περιγράφεται στην παράγραφο 2.4.2.4. και σύμφωνα με τις ειδικότερες παραπάνω οδηγίες.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του ν. 4172/2013 (Α'167), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό της σύμβασης ή/και τις επιμέρους εκτιμώμενες τιμές μονάδας, που καθορίζονται και τεκμηριώνονται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα ΙΙ παρούσας διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παράγραφο 5.1.1 της παρούσας διακήρυξης ως και το ύψος της χορηγηθείσας προκαταβολής (εφόσον επιλεγεί αυτός ο τρόπος πληρωμής). Σε περίπτωση που δεν επιλεγεί κάποιος τρόπος πληρωμής στην οικονομική προσφορά, τότε θα ισχύει ο τρόπος πληρωμής της περ. Β της παραγράφου 5.1.1.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της

ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαραίτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπίεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» θα πραγματοποιηθεί στις 08/05/2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11.00.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται

τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

3.2.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι

οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης.
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) (μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που

υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφινγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οφινγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία της παραγράφου 3.2 της παρούσας για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, στην περίπτωση αυτήν, να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού στον ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης

της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. 1Α. Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

2. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης. Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59. Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες. Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017. Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά. Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»: α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του. β)

Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης. γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους. δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή. Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο. Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης. Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως

απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων. Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016. Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989. Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής και καλής λειτουργίας)

A. Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4 % επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης αυτής, μη συνυπολογιζόμενου του ΦΠΑ και δικαιώματος προαίρεσης, και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV, περίπτωση Β).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 12 του άρθρου 72 του νόμου 4412/2016 στοιχεία—πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

B. Εγγύηση προκαταβολής

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον Ανάδοχο εγγύηση προκαταβολής για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του συμβατικού αντικειμένου που παραλήφθηκε οριστικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη

παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Γ. Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει περίοδο δωρεάν καλής λειτουργίας για το σύνολο του αντικείμενου της σύμβασης, η οποία καλύπτει την απρόσκοπτη και ορθή λειτουργία αυτού σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της σύμβασης. Η διάρκεια της περιόδου δωρεάν καλής λειτουργίας ορίζεται σε 2 έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής.

Για την καλή εκτέλεση των υποχρεώσεων της παρούσας εγγύησης, ο Ανάδοχος καταθέτει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας, ύψους 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ (συνυπολογιζόμενων και των τυχόν αυξήσεων της συμβατικής αξίας που έχουν εμφολωρήσει μέχρι και την έναρξη της περιόδου δωρεάν καλής λειτουργίας). Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από την προσφερόμενη περίοδο δωρεάν καλής λειτουργίας.

Η επιστροφή της ανωτέρω εγγύησης λαμβάνει χώρα μετά την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. **Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.**

4.3.3 Με την ολοκλήρωση της σύμβασης ο ανάδοχος δεσμεύεται για την παράδοση του πηγαίου κώδικα και των στοιχείων συναφούς τεκμηρίωσης.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια ή/και την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, η αντικατάσταση μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και εφόσον ο νέος υπεργολάβος/υπεργολάβοι πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια ποιοτικής επιλογής κατόπιν ελέγχου από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε

τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

4.5.1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί τα κάτωθι δικαιώματα προαίρεσης:

Μετά τη σύναψη της σύμβασης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και πριν την λήξη της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει μονομερώς την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης για αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στο παράρτημα Ι της παρούσας), έως το ποσό των 380.000 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ήτοι 471.200,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24, με αντίστοιχη αύξηση του συμβατικού τιμήματος, με βάση την Οικονομική Προσφορά του αναδόχου.

Το δικαίωμα δύναται να ασκείται για μέρος ή για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα και συνίσταται σε προμήθειες ή/ και υπηρεσίες λογισμικού και ανθρωπομηνών, από πλευράς αναδόχου, σύμφωνα με όσα θα προβλεφθούν στην απόφαση της αναθέτουσας αρχής περί ενεργοποίησης του δικαιώματος παράτασης, και με τις ίδιες τιμές της αρχικής σύμβασης.

Η ενεργοποίηση του παρόντος δικαιώματος εναπόκειται αποκλειστικά στη βούληση της αναθέτουσας αρχής και πραγματοποιείται με μονομερή δήλωση (απόφαση) της αναθέτουσας αρχής που εκδίδεται και κοινοποιείται στον ανάδοχο πριν από τη λήξη της αρχικής διάρκειας της σύμβασης. Στην απόφαση αυτή καθορίζεται η έκταση των ανατιθέμενων υπηρεσιών, για τις οποίες ισχύουν οι αυτές τιμές με εκείνες της αρχικής σύμβασης, καθώς και η ημερομηνία παράδοσης τους.

Η συγκεκριμένη ρήτρα προαίρεσης στοιχειοθετεί περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης σύμφωνα με την παρ. 1 περ. α του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 κατ' ενάσκηση γνησίου δικαιώματος προαίρεσης, κατόπιν δήλωσης της Αναθέτουσας προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προσφορά του, καθώς θεωρείται ότι έχει ήδη αποδεχθεί, με την υποβολή της προσφοράς του, τους όρους ενεργοποίησης της εν λόγω ρήτρας από την αναθέτουσα αρχή, στη διακριτική ευχέρεια της οποίας εναπόκειται η ενεργοποίησή του ή όχι.

Το δικαίωμα προαίρεσης δύναται να χρηματοδοτηθεί από οποιαδήποτε πηγή χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή των τιμών μονάδας της προσφοράς του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

Σε καμία περίπτωση ο παρών όρος δεν θεμελιώνει αξίωση του αναδόχου για ενεργοποίηση της προαίρεσης από την αναθέτουσα αρχή.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να

εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα παράρτημα VI.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.4.4 της παρούσας:

ΤΡΟΠΟΣ Α

- Χορήγηση έντοκης προκαταβολής κατά την υπογραφή της σύμβασης έως ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη.

Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

- Α' δόση - Καταβολή του συμβατικού τιμήματος που, βάσει της προσφοράς του αναδόχου, αντιστοιχεί στα παραδοτέα:

- Π1.0 Μελέτη Εφαρμογής
- Π1.1 Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης
- Π1.2 Έκθεση Απαιτήσεων Χρηστών
- Π1.3 Έγγραφο Αρχιτεκτονικής Συστήματος
- Π1.4 Τεχνικές Προδιαγραφές
- Π1.5 Σχέδιο Διαχείρισης Έργου
- Π1.6 Σχέδιο Ασφάλειας
- Π1.7 Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας
- Π1.8 Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων
- Π2.1 Περιβάλλον Δοκιμαστικής Λειτουργίας
- Π2.2 Περιβάλλον Παραγωγικής Λειτουργίας

- Π2.3 Εξοπλισμός Αισθητήρων Κτιρίων: (Π2.3.1 Αισθητήρες Υγρασίας/Θερμοκρασίας, Π2.3.2 Αισθητήρες Ποιότητας Αέρα/CO2, Π2.3.3 Αισθητήρες Κίνησης Παρουσίας, Π2.3.4 Έξυπνοι μετρητές ενέργειας, Π2.3.5 Έξυπνοι Θερμοστάτες HVAC, Π2.3.6 IoT Πύλες /Gateways)
- Π3.1 Λογισμικό BMS – Προμήθεια & Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση BMS & Διασύνδεση Αισθητήρων
- Π3.2 Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματοποίησης

μετά την οριστική παραλαβή τους και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος επί του μέχρι τότε αναπόσβεστου ποσού της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

- Β' δόση - Καταβολή του συμβατικού τιμήματος που, βάσει της προσφοράς του αναδόχου, αντιστοιχεί στα παραδοτέα:

- Π3.3 MyMTPYApp / Chatbot & Εικονικός Βοηθός
- Π3.4 myMTPYlive
- Π3.5 Ανάλυση Συναισθήματος & Feedback Analysis
- Π3.6 Predictive Analytics & Ανίχνευση Απάτης
- Π3.7 AI-driven Facility Management
- Π3.8 Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων
- Π3.9 Ψηφιακή Αποτύπωση Πρακτικών ΔΣ

μετά την οριστική παραλαβή τους και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος επί του μέχρι τότε αναπόσβεστου ποσού της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

Γ' δόση - Καταβολή του συμβατικού τιμήματος που, βάσει της προσφοράς του αναδόχου, αντιστοιχεί στα παραδοτέα:

- Π4.1 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια
- Π5.1 Πιλοτική Λειτουργία
- Π5.2 Τελικός Φάκελος Τεκμηρίωσης και Πηγαίου Κώδικα

μετά την οριστική παραλαβή τους και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο

αντίστοιχος τόκος επί του μέχρι τότε αναπόσβεστου ποσού της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

ΤΡΟΠΟΣ Β

- Α' δόση - Καταβολή του συμβατικού τιμήματος που, βάσει της προσφοράς του αναδόχου, αντιστοιχεί στα παραδοτέα:

- Π1.0 Μελέτη Εφαρμογής
- Π1.1 Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης
- Π1.2 Έκθεση Απαιτήσεων Χρηστών
- Π1.3 Έγγραφο Αρχιτεκτονικής Συστήματος
- Π1.4 Τεχνικές Προδιαγραφές
- Π1.5 Σχέδιο Διαχείρισης Έργου
- Π1.6 Σχέδιο Ασφάλειας
- Π1.7 Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας
- Π1.8 Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων
- Π2.1 Περιβάλλον Δοκιμαστικής Λειτουργίας
- Π2.2 Περιβάλλον Παραγωγικής Λειτουργίας
- Π2.3 Εξοπλισμός Αισθητήρων Κτιρίων: (Π2.3.1 Αισθητήρες Υγρασίας/Θερμοκρασίας, Π2.3.2 Αισθητήρες Ποιότητας Αέρα/CO₂, Π2.3.3 Αισθητήρες Κίνησης Παρουσίας, Π2.3.4 Έξυπνοι μετρητές ενέργειας, Π2.3.5 Έξυπνοι Θερμοστάτες HVAC, Π2.3.6 IoT Πύλες /Gateways)
- Π3.1 Λογισμικό BMS – Προμήθεια & Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση BMS & Διασύνδεση Αισθητήρων
- Π3.2 Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματοποίησης

μετά την οριστική παραλαβή τους

- Β' δόση - Καταβολή του συμβατικού τιμήματος που, βάσει της προσφοράς του αναδόχου, αντιστοιχεί στα παραδοτέα:

- Π3.3 MyMTPYApp / Chatbot & Εικονικός Βοηθός
- Π3.4 myMTPYlive
- Π3.5 Ανάλυση Συναισθήματος & Feedback Analysis
- Π3.7 AI-driven Facility Management
- Π3.6 Predictive Analytics & Ανίχνευση Απάτης
- Π3.8 Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων

- Π3.9 Ψηφιακή Αποτύπωση Πρακτικών ΔΣ

μετά την οριστική παραλαβή τους

Γ' δόση - Καταβολή του συμβατικού τιμήματος που, βάσει της προσφοράς του αναδόχου, αντιστοιχεί στα

παραδοτέα:

- Π4.1 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια
- Π5.1 Πιλοτική Λειτουργία
- Π5.2 Τελικός Φάκελος Τεκμηρίωσης και Πηγαίου Κώδικα

μετά την οριστική παραλαβή τους

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση εταιρειών η καταβολή θα γίνεται σε κάθε μέλος της ένωσης κατά το ποσοστό της συμμετοχής του σε αυτήν, εκτός και αν η ένωση έχει περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή (βλ. παρ. 2.2.1 της παρούσας).

Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται η αμοιβή του αναδόχου και όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες για την εκτέλεση της παρούσας χωρίς καμία επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής, έστω και από επιγενόμενη αιτία, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου κ.λπ..

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του ν. 4172/2013 (Α'167), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5.1.3. Για την υποβολή του απαιτούμενου ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου τον «κωδικοποιημένο Ενάριθμο», ήτοι το 2025NA13400000.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα ταχθεί με τη σχετική πρόσκληση, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
 - β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής.
- Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για

τόκο από δικαιοππραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας (σε περίπτωση που επιλεγεί ο τρόπος πληρωμής με την χορήγηση προκαταβολής όπως προβλέπεται στην παράγραφο 5.1.1. περ. Α).

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016, το οποίο κρίνει σε πρώτο και τελευταίο βαθμό. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Πρωτοδικείων που εκδίδονται σύμφωνα με τα ανωτέρω μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκησή της θα διενεργηθεί από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Α.Α. η οποία και θα εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δέκα οκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Α.Α. , σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο άρθρο 6.1. και το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα: α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης και προκαταβολής δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων-Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή / και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν

αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται η αναπροσαρμογή τιμής.

6.6 Αντικατάσταση μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να πληρούν τις αντίστοιχες απαιτήσεις της παρ. 2.2.6 της παρούσας. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.7 Περίοδος δωρεάν καλής λειτουργίας

Οι υπηρεσίες της Περιόδου δωρεάν καλής λειτουργίας αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών, όπως περιγράφεται στην παράγραφο και παρέχονται δωρεάν για την περίοδο εγγύησης. **Η ζητούμενη περίοδος δωρεάν καλής λειτουργίας είναι δύο έτη από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.**

Κατά την Περίοδο της εγγυημένης δωρεάν καλής λειτουργίας και Συντήρησης του Έργου, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου του έργου. Επίσης οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη. Υποχρεούται να παρέχει χωρίς επιπλέον κόστος τις εξής υπηρεσίες:

6.7.1 Συντήρηση λογισμικού εφόσον που έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

Η συντήρηση έτοιμου λογισμικού ή άλλου λογισμικού αφορά στο σύνολο του λογισμικού υποδομής και των έτοιμων λογισμικών στοιχείων που χρησιμοποιούνται για τη λειτουργία του συστήματος, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά λειτουργικών συστημάτων, συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων, πλατφορμών υπολογιστικού νέφους, καθώς και λοιπών έτοιμων λογισμικών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει την αδιάλειπτη και ορθή λειτουργία των ανωτέρω καθώς και την απρόσκοπτη συνεργασία του έτοιμου λογισμικού με τις εφαρμογές του έργου, στο πλαίσιο της συνολικής λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος, ήτοι να παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες υπηρεσίες:

1. Διασφάλιση καλής και απρόσκοπτης λειτουργίας του έτοιμου λογισμικού και των υποδομών που το υποστηρίζουν
2. Διαχείριση και αποκατάσταση βλαβών ή δυσλειτουργιών που σχετίζονται με το έτοιμο λογισμικό ή τις υποδομές. (Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, με χρήση του Συστήματος Διαχείρισης Αιτημάτων Έργων (Ticket Management System), ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου που προβλέπεται στην παράγραφο, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες).
3. Βελτιστοποίηση της λειτουργίας των βάσεων δεδομένων και των υποδομών για την εξασφάλιση της βέλτιστης απόδοσης του συστήματος
4. Εγκατάσταση ενημερώσεων (updates), διορθώσεων (patches) και νέων εκδόσεων του έτοιμου λογισμικού, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και κατόπιν έγκρισης της ΕΠΠΕ
5. Διασφάλιση συμβατότητας μεταξύ του έτοιμου λογισμικού, των εφαρμογών και των υποδομών του συστήματος
6. Παρακολούθηση λειτουργίας και απόδοσης (performance monitoring) των υποδομών και των σχετικών υπηρεσιών
7. Υποστήριξη της λειτουργίας του συστήματος σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (G-Cloud ή άλλο), συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης πόρων και της διασφάλισης διαθεσιμότητας
8. Εφαρμογή ενημερώσεων ασφαλείας (security updates) και διαχείριση ευπαθειών
9. Συνεργασία με τρίτους παρόχους (π.χ. κατασκευαστές λογισμικού ή παρόχους υποδομών), όπου απαιτείται για την επίλυση προβλημάτων
10. Τεκμηρίωση όλων των ενεργειών συντήρησης, ενημερώσεων και παρεμβάσεων
11. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

6.7.2 Συντήρηση εφαρμογής/ων.

Η συντήρηση εφαρμογών αφορά στο σύνολο των εφαρμογών και λειτουργιών που αναπτύσσονται και παραδίδονται στο πλαίσιο του έργου, συμπεριλαμβανομένων των υποσυστημάτων διαχείρισης αιτημάτων, της ψηφιακής πύλης, των διαλειτουργικοτήτων, καθώς και των λειτουργιών τεχνητής νοημοσύνης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει την αδιάλειπτη και εύρυθμη λειτουργία των εφαρμογών και να προβαίνει σε προληπτική και διορθωτική συντήρηση καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης και συντήρησης. Οι ανωτέρω υπηρεσίες παρέχονται με τρόπο που διασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία των εφαρμογών και τη συνεχή προσαρμογή τους στις επιχειρησιακές ανάγκες του Φορέα Λειτουργίας.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες υπηρεσίες:

1. Παρακολούθηση της λειτουργίας των εφαρμογών και των υποσυστημάτων
2. Διασφάλιση της ορθής λειτουργίας όλων των επιμέρους λειτουργιών και ροών εργασίας
3. Εντοπισμός αιτιών βλαβών και δυσλειτουργιών
4. Διόρθωση σφαλμάτων (bugs) και αποκατάσταση προβλημάτων λειτουργίας
5. Διαχείριση περιστατικών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα επίπεδα υπηρεσιών (SLA)
6. Υλοποίηση βελτιώσεων και προσαρμογών για τη βελτίωση της λειτουργικότητας
7. Εγκατάσταση νέων εκδόσεων εφαρμογών, κατόπιν έγκρισης της ΕΠΠΕ
8. Διασφάλιση της συμβατότητας των εφαρμογών με το έτοιμο λογισμικό και τις υποδομές
9. Υποστήριξη και συντήρηση διεπαφών (APIs)
10. Διασφάλιση της ορθής ανταλλαγής δεδομένων με τρίτα συστήματα
11. Προσαρμογές λόγω αλλαγών σε εξωτερικά πληροφοριακά συστήματα
12. Παρακολούθηση της απόδοσης των μοντέλων
13. Βελτίωση της ακρίβειας και της αποτελεσματικότητας των λειτουργιών
14. Επανεκπαίδευση (retraining) όπου απαιτείται
15. Διασφάλιση της ποιότητας και της ορθής χρήσης των δεδομένων
16. Βελτιστοποίηση χρόνου απόκρισης εφαρμογών
17. Βελτιώσεις στη λειτουργία βάσεων δεδομένων και αλγορίθμων
18. Συνεχής βελτίωση της εμπειρίας χρήστη
19. Επικαιροποίηση τεχνικής τεκμηρίωσης
20. Ενημέρωση εγχειριδίων χρήστη
21. Καταγραφή αλλαγών (change logs)
22. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.

23. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
24. Τροποποιήσεις εφαρμογών που αφορούν σε αλλαγές στην νομοθεσία και οι οποίες προκαλούν αλλαγές στην ροή των εργασιών/εμπλεκόμενους φορείς και δεν απαιτούν ανασχεδιασμό μέρους ή του συνόλου των εφαρμογών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.

6.7.3 Υποστήριξη

Οι υπηρεσίες υποστήριξης αφορούν στη διαχείριση αιτημάτων χρηστών και στη διασφάλιση της απρόσκοπτης χρήσης των εφαρμογών του έργου από τους τελικούς χρήστες και τους διαχειριστές.

A. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει οργανωμένες υπηρεσίες υποστήριξης μέσω συστήματος διαχείρισης αιτημάτων (ticketing system), καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης και συντήρησης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατ' ελάχιστον:

1. Καταγραφή και διαχείριση αιτημάτων χρηστών (tickets)
2. Κατηγοριοποίηση και ιεράρχηση περιστατικών
3. Παρακολούθηση της εξέλιξης των αιτημάτων έως την οριστική επίλυση
4. Τήρηση ιστορικού συμβάντων και ενεργειών
5. Παροχή απομακρυσμένης τεχνικής υποστήριξης
6. Παροχή επιτόπιας υποστήριξης (onsite), όταν απαιτείται και δεν είναι δυνατή η απομακρυσμένη επίλυση
7. Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος
8. Προσαρμογή της βάσης δεδομένων σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από αλλαγές στην οργάνωση και λειτουργία του Φορέα Λειτουργίας
9. Αναβάθμιση του συστήματος σε νέες εκδόσεις λειτουργικών συστημάτων ή συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων
10. Διασφάλιση της ορθής λειτουργίας του συστήματος μετά από αλλαγές ή αναβαθμίσεις
11. Καθοδήγηση χρηστών στη χρήση των εφαρμογών
12. Υποστήριξη διαχειριστών στη λειτουργία του συστήματος
13. Ενημέρωση χρηστών για αλλαγές ή νέες λειτουργικότητες
14. Παροχή συμπληρωματικής εκπαίδευσης, όπου απαιτείται

B. Επίπεδα Υπηρεσιών (SLA)

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης με καθορισμένα επίπεδα εξυπηρέτησης (Service Level Agreement – SLA).

Τα συμβάντα κατηγοριοποιούνται ενδεικτικά ως εξής:

- Κρίσιμα περιστατικά (μη διαθεσιμότητα συστήματος): άμεση απόκριση και αποκατάσταση εντός 4 ωρών
- Σοβαρά περιστατικά: αποκατάσταση εντός 8 ωρών
- Μέσης προτεραιότητας περιστατικά: αποκατάσταση εντός 2 εργάσιμων ημερών
- Χαμηλής προτεραιότητας περιστατικά: αποκατάσταση εντός 3 εργάσιμων ημερών

Τα αιτήματα καταγράφονται υποχρεωτικά στο σύστημα ticketing και παρακολουθούνται έως την οριστική επίλυση.

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω επιπέδων υπηρεσιών, εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες στην παράγραφο 6.7.5 ρήτρες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει:

- Μηνιαία αναφορά αιτημάτων (tickets), με κατηγοριοποίηση και χρόνους επίλυσης
- Στατιστικά στοιχεία απόδοσης υπηρεσιών υποστήριξης
- Προτάσεις βελτίωσης υπηρεσιών

6.7.4 Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης – Παραδοτέα (ελάχιστα):

A. Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών

Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει:

- Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου
- Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (τακτικών και έκτακτων ενεργειών) σε μηνιαία βάση
- Αναλυτική καταγραφή αιτημάτων υποστήριξης (tickets), με κατηγοριοποίηση και χρόνους απόκρισης και επίλυσης
- Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε έτοιμο λογισμικό και εφαρμογές

- Τεκμηρίωση ενεργειών που σχετίζονται με τη λειτουργία του συστήματος σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (G-Cloud)
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του έτοιμου λογισμικού και εφαρμογών
- Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού και εφαρμογών
- Αναφορά ενεργειών ασφάλειας και διαχείρισης ευπαθειών
- Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου (ετήσια)

B. Αναφορά Επιπέδου Υπηρεσιών (SLA Report)

Μηνιαία αναφορά τήρησης επιπέδων υπηρεσιών, η οποία περιλαμβάνει:

- χρόνους απόκρισης και αποκατάστασης
- κατηγοριοποίηση περιστατικών
- συμμόρφωση με SLA
- αποκλίσεις και διορθωτικές ενέργειες

Γ. Αναφορά Διαθεσιμότητας και Απόδοσης Συστήματος

Μηνιαία αναφορά που περιλαμβάνει:

- δείκτες διαθεσιμότητας (uptime)
- απόδοση εφαρμογών και υποδομών
- χρήση πόρων (ιδίως σε περιβάλλον G-Cloud)
- σημεία συμμόρφωσης και ενέργειες βελτιστοποίησης

Δ. Αναφορά Λειτουργιών Τεχνητής Νοημοσύνης

Τριμηνιαία αναφορά που περιλαμβάνει:

- απόδοση και ακρίβεια μοντέλων
- χρήση λειτουργιών AI
- ενέργειες βελτιστοποίησης
- επανεκπαίδευση (retraining), όπου απαιτείται

6.7.5 Ρήτρες Μη Συμμόρφωσης και Ποινικές Ρήτρες (SLA)

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις υποχρεώσεις της Περιόδου Εγγύησης και Συντήρησης, όπως αυτές ορίζονται στο παρόν, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες, ανεξαρτήτως της δυνατότητας της Αναθέτουσας Αρχής να διεκδικήσει αποζημίωση για περαιτέρω ζημία, σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016.

1. Ρήτρες μη τήρησης SLA (χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης)

Οι χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης καθορίζονται ως εξής:

- Κρίσιμα περιστατικά: απόκριση εντός 1 ώρας, αποκατάσταση εντός 4 ωρών
- Σοβαρά περιστατικά: απόκριση εντός 4 ωρών, αποκατάσταση εντός 8 ωρών
- Μέσης προτεραιότητας: απόκριση εντός 8 ωρών, αποκατάσταση εντός 2 εργάσιμων ημερών
- Χαμηλής προτεραιότητας: απόκριση εντός 1 εργάσιμης ημέρας, αποκατάσταση εντός 3 εργάσιμων ημερών

Σε περίπτωση υπέρβασης των προβλεπόμενων χρόνων:

- Κρίσιμα περιστατικά:
 Ρήτρα ίση με 0,04% της συμβατικής αξίας για κάθε ώρα καθυστέρησης
- Σοβαρά περιστατικά:
 Ρήτρα ίση με 0,03% της συμβατικής αξίας για κάθε ώρα καθυστέρησης
- Μέσης προτεραιότητας:
 Ρήτρα ίση με 0,02% της συμβατικής αξίας ανά ημέρα καθυστέρησης
- Χαμηλής προτεραιότητας:
 Ρήτρα ίση με 0,01% της συμβατικής αξίας ανά ημέρα καθυστέρησης

Ανώτατο όριο για τα ανωτέρω είναι 0,5% ανά περιστατικό

Οι ανωτέρω χρόνοι απόκρισης και αποκατάστασης εφαρμόζονται στο σύνολο των υποσυστημάτων του έργου, συμπεριλαμβανομένων των λειτουργιών τεχνητής νοημοσύνης (π.χ. chatbot, αυτοματοποιημένη κατηγοριοποίηση αιτημάτων) κατά το μέρος που είναι τεχνικά εφικτό.

3. Ρήτρες διαθεσιμότητας (uptime)

Η διαθεσιμότητα του συστήματος ορίζεται σε ελάχιστο ποσοστό 99,5% σε μηνιαία βάση, εξαιρουμένων προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης που έχουν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση μη επίτευξης του συμφωνημένου ποσοστού διαθεσιμότητας:

- Απόκλιση έως 2%: ρήτρα 0.50% της αξίας της σύμβασης
- Απόκλιση 2%–5%: ρήτρα 0,75% της αξίας της σύμβασης
- Απόκλιση άνω του 5%: ρήτρα 1% της αξίας της σύμβασης

4. Ρήτρες μη αποκατάστασης βλαβών

Σε περίπτωση μη αποκατάστασης κρίσιμου προβλήματος εντός 24 ωρών:

- επιβάλλεται επιπλέον ρήτρα 0,01% της συμβατικής αξίας ανά ημέρα καθυστέρησης
- η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε αποκατάσταση με τρίτο, σε βάρος του Αναδόχου

5. Ρήτρες μη τήρησης υποχρεώσεων συντήρησης

Για μη εκτέλεση προληπτικής συντήρησης, ενημερώσεων, patches ή ενεργειών ασφάλειας καθώς και ενεργειών συντήρησης και βελτιστοποίησης των μοντέλων τεχνητής νοημοσύνης (π.χ. επανεκπαίδευση, επικαιροποίηση δεδομένων, βελτίωση απόδοσης):

- ρήτρα 0,01% της αξίας της σύμβασης ανά παράβαση

6. Ρήτρες τεκμηρίωσης και αναφορών

Για μη υποβολή ή ελλιπή υποβολή αναφορών (SLA reports, tickets, performance):

- ρήτρα 0,01% της αξίας της σύμβασης ανά παράβαση

7. Ρήτρες λειτουργίας συστημάτων τεχνητής νοημοσύνης (AI)

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει την ορθή λειτουργία των υποσυστημάτων τεχνητής νοημοσύνης που ενσωματώνονται στο πληροφοριακό σύστημα.

- Ο Ανάδοχος οφείλει να παρακολουθεί την απόδοση των σχετικών λειτουργιών, να προβαίνει σε βελτιστοποιήσεις και, όπου απαιτείται, σε επανεκπαίδευση των μοντέλων, καθώς και να αντιμετωπίζει δυσλειτουργίες που επηρεάζουν την ποιότητα εξυπηρέτησης των χρηστών.
- Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τα ανωτέρω, δύναται να επιβληθεί ρήτρα ύψους 0,01% της αξίας της σύμβασης ανά περίπτωση.
- Η αξιολόγηση της λειτουργίας των ανωτέρω συστημάτων πραγματοποιείται από τον Φορέα Λειτουργίας (Μ.Τ.Π.Υ), βάσει λειτουργικών κριτηρίων που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση των χρηστών, όπως ενδεικτικά:
 - το ποσοστό επιτυχούς εξυπηρέτησης αιτημάτων χωρίς ανθρώπινη παρέμβαση,
 - η συνάφεια και κατανόηση των παρεχόμενων απαντήσεων,
 - ο χρόνος απόκρισης των λειτουργιών τεχνητής νοημοσύνης,
 - η συμβολή στη μείωση του φόρτου εξυπηρέτησης των υπηρεσιών.

8. Ρήτρες επαναλαμβανόμενων παραβάσεων

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων παραβάσεων:

- 3 παραβάσεις εντός μήνα → πρόσθετη ρήτρα 0,05% της αξίας της σύμβασης ανά παράβαση

Οι ρήτρες εφαρμόζονται σωρευτικά και δεν αποκλείουν την άσκηση άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης, ο Φορέας Λειτουργίας (Μ.Τ.Π.Υ) αναλαμβάνει την αρμοδιότητα παρακολούθησης και παραλαβής των προβλεπόμενων για την εγγυημένη λειτουργία.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου για την εγγυημένη λειτουργία, ορίζεται επιτροπή από τον Φορέα Λειτουργίας (Μ.Τ.Π.Υ), η οποία προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στη σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από τη λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για τη συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την κατάπτωση της εγγύησης καλής

Λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 περί εγγυήσεων και στην παράγραφο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΥ «ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ») και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης) και συστάθηκε με την υπ' αρ.114986/4.12.2023 (Β' 6843/4.12.2023) ΚΥΑ με θέμα: «Σύσταση και διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης». Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές δημόσιες υπηρεσίες» σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L296).

1.2. Υφιστάμενη Κατάσταση

1.2.1 Θεσμικό και οργανωτικό πλαίσιο λειτουργίας

Το Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) αποτελεί φορέα κοινωνικής ασφάλισης του Δημοσίου με αντικείμενο τη διαχείριση των εισφορών των μετόχων του και την απονομή μερισμάτων στους δικαιούχους. Στους βασικούς ωφελούμενους των υπηρεσιών του συγκαταλέγονται:

- εν ενεργεία δημόσιοι υπάλληλοι που είναι μέτοχοι του Ταμείου
- συνταξιούχοι και λοιποί δικαιούχοι μερισμάτων
- πολίτες ή φορείς που συναλλάσσονται με το Ταμείο
- το διοικητικό και επιχειρησιακό προσωπικό του οργανισμού
- η διοίκηση και τα συλλογικά όργανα του φορέα.

Οι υπηρεσίες του Ταμείου καλύπτουν κυρίως διαδικασίες που σχετίζονται με:

- την καταχώριση και παρακολούθηση στοιχείων μετόχων
- την υποβολή και διαχείριση αιτήσεων
- την απονομή και καταβολή μερισμάτων
- την ενημέρωση και εξυπηρέτηση των συναλλασσομένων.

1.2.2 Υφιστάμενες διαδικασίες εξυπηρέτησης

Η εξυπηρέτηση των μετόχων και μερισματούχων πραγματοποιείται σήμερα μέσω συνδυασμού:

- φυσικής παρουσίας στις υπηρεσίες του Ταμείου

- τηλεφωνικής επικοινωνίας
- ηλεκτρονικής αλληλογραφίας
- υποβολής εγγράφων και αιτήσεων σε έντυπη ή ημιψηφιακή μορφή.

Οι περισσότερες διαδικασίες διαχείρισης αιτημάτων βασίζονται σε διοικητικές ροές εργασίας που εκτελούνται εντός των υπηρεσιών του Ταμείου και συχνά απαιτούν χειροκίνητη επεξεργασία πληροφοριών ή μεταφορά δεδομένων μεταξύ διαφορετικών πληροφοριακών εργαλείων.

1.2.3 Υφιστάμενη πληροφοριακή υποδομή

Η πληροφοριακή υποδομή του ΜΤΠΥ αποτελείται από επιμέρους πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές που υποστηρίζουν βασικές διοικητικές λειτουργίες του οργανισμού. Ωστόσο, η υφιστάμενη υποδομή δεν παρέχει ενιαίο περιβάλλον επηρεάζοντας την αποδοτικότητα των υπηρεσιών και την εμπειρία των συναλλασσομένων. Ενδεικτικά:

- οι διαδικασίες εξυπηρέτησης δεν υποστηρίζονται από ενιαίο σύστημα διαχείρισης υποθέσεων.
- η επικοινωνία με τους πολίτες πραγματοποιείται μέσω αποσπασματικών καναλιών.
- η συλλογή και ανάλυση δεδομένων για σκοπούς διοίκησης και λήψης αποφάσεων είναι περιορισμένη.
- δεν υπάρχει ενοποιημένη εικόνα της πορείας αιτημάτων και υποθέσεων.

Οι περιορισμοί αυτοί καθιστούν αναγκαία την υλοποίηση ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίζει τη διαχείριση αιτημάτων, τη βελτίωση της εξυπηρέτησης πολιτών και την ενίσχυση της διοικητικής αποτελεσματικότητας αναδεικνύοντας την ανάγκη για:

- ενοποίηση των καναλιών επικοινωνίας με τους πολίτες
- ψηφιοποίηση και αυτοματοποίηση διοικητικών διαδικασιών
- κεντρική διαχείριση αιτημάτων και υποθέσεων
- αξιοποίηση δεδομένων για υποστήριξη της διοίκησης.

1.2.4 Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud)

1.2.4.1 Περιγραφή

Η μετάβαση στο νέο περιβάλλον λειτουργίας του έργου στο G-Cloud θα πρέπει να σχεδιαστεί με τρόπο που να λαμβάνει υπόψη την υφιστάμενη πληροφοριακή υποδομή του Φορέα, τα υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα, τις διασυνδέσεις, τα διαθέσιμα δεδομένα και τις επιχειρησιακές εξαρτήσεις. Ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει ποια συστήματα ή λειτουργίες θα αντικατασταθούν, ποια θα παραμείνουν σε λειτουργία, ποια θα διασυνδεθούν με τη νέα λύση και ποιος θα είναι ο μεταβατικός τρόπος συνύπαρξης παλαιού και νέου περιβάλλοντος, όπου αυτό απαιτείται,

ώστε να διασφαλίζεται η επιχειρησιακή συνέχεια και η ομαλή μετάβαση του Φορέα.. Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του έργου θα πρέπει να έχει ως κύριο και δεσμευτικό περιβάλλον εγκατάστασης και λειτουργίας το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud). Η λύση οφείλει να σχεδιαστεί με τεχνολογική ουδετερότητα, με αποφυγή αδικαιολόγητης εξάρτησης από συγκεκριμένο πάροχο υπολογιστικού νέφους ή ιδιοταγείς υπηρεσίες cloud, και με τρόπο που να διασφαλίζει φορητότητα, συντηρησιμότητα και δυνατότητα λειτουργίας στο περιβάλλον του G-Cloud. Τυχόν αξιοποίηση υπηρεσιών τύπου PaaS επιτρέπεται μόνο στον βαθμό που αυτές είναι διαθέσιμες ή τεχνικά ισοδύναμες στο περιβάλλον φιλοξενίας του έργου και δεν αναιρούν την υποχρέωση πλήρους εγκατάστασης, λειτουργίας και διαχείρισης της λύσης στο G-Cloud.

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, περιλαμβάνει:

1. την πλέον σύγχρονη πρότυπη υποδομή Κέντρου Δεδομένων (χώρος Data Center) που έχει στην κυριότητα του το Δημόσιο, σχεδιασμένη σύμφωνα με διεθνή πρότυπα (Tier III κατά Uptime Institute). Ο χώρος του Data Center φιλοξενεί την υπολογιστική υποδομή (IT) του G-Cloud και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς απαιτήσεις των cloud Data Center, όσο αφορά την φυσική ασφάλεια και πρόσβαση, την ηλεκτρική παροχή, την ψύξη και τον κλιματισμό, καθώς επίσης και την πυροπροστασία και πυρόσβεση. Σε επίπεδο τηλεπικοινωνιακής υποδομής και επικοινωνίας με το διαδίκτυο, χρησιμοποιείται το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ, το οποίο υποστηρίζει με επιτυχία κομβικούς φορείς της Δημόσιας Διοίκησης.
2. τη λειτουργία συστήματος Υπολογιστικού Κέντρου βασιζόμενο στις πλέον σύγχρονες τεχνολογίες Υπολογιστικού Νέφους και εικονικοποίησης (Cloud Computing και virtualization), το οποίο είναι δομημένο με προϊόντα τελευταίας τεχνολογίας στον χώρο του Cloud Computing και το οποίο θα παρέχει, ανάμεσα σε άλλα, τη δυνατότητα φιλοξενίας, σε υποδομές Υπολογιστικού Νέφους, Πληροφοριακών Συστημάτων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Το υπολογιστικό σύστημα του G-Cloud δομείται με προϊόντα (servers, firewalls, storage, back-up, switches, routers κ.α.) εταιρειών παγκοσμίου βεληκεούς, απόλυτα αξιόπιστα και 100% συμβατά μεταξύ τους, δημιουργώντας ένα υπολογιστικό περιβάλλον αποδοτικό, εύκολα διαχειρίσιμο, σταθερό, διαρκώς διαθέσιμο και ασφαλές. Σημειώνεται επίσης πως το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, όσον αφορά στην ασφάλεια, έχει σχεδιαστεί και λειτουργεί με βάση το πρότυπο ISO 27001:2013, ενώ παράλληλα υποστηρίζει όλες τις διαδικασίες και τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται στο κανονισμό της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΦΕΚ 799/Β/2010).

1.2.4.2 Παροχές-Οφέλη του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει τα εξής οφέλη:

1. Ασφαλή, σύγχρονη υποδομή φιλοξενίας με:
 - Αδιάλειπτη παροχή τροφοδοσίας ηλεκτρικού ρεύματος
 - Επαρκή και αδιάλειπτο κλιματισμό

- Πρόσβαση στο διαδίκτυο με επαρκές εύρος ζώνης (μεγαλύτερο του 1Gbps αν απαιτηθεί) μέσω του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ
 - Load Balancer και SSL Offloaders/Accelerators
 - Κεντρικούς μεταγωγείς και συστήματα ασφαλείας για προστασία των εφαρμογών και των συστημάτων (Switches, Firewalls, IDS/IPS)
 - Απαραίτητο αποθηκευτικό χώρο τόσο για παραγωγική λειτουργία όσο και για αντίγραφα ασφαλείας (backup)
 - Αυτοματοποιημένο σύστημα λήψης και αποθήκευσης αντιγράφων ασφαλείας των συστημάτων (Full VM backup), με ισχυρή κρυπτογράφηση
 - Εγγυημένο uplink bandwidth κατ' ελάχιστον 2,5 Gbps μέσω FCoE 10G οδεύσεων προς τους κεντρικούς μεταγωγείς και το δίκτυο αποθήκευσης (SAN)
 - Πλήρη απομόνωση από τα υπόλοιπα φιλοξενούμενα συστήματα τόσο σε επίπεδο διαχείρισης, δικτύου όσο και αποθήκευσης.
2. Εύκολη, ασφαλή και απρόσκοπτη πρόσβαση και διαχείριση συστημάτων με:
- Λογισμικό Εικονικοποίησης συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-Cloud
 - Λογισμικό Διαχείρισης Εικονικών μηχανών συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-Cloud
 - Role-Based πρόσβαση στους πιστοποιημένους χρήστες του εκάστοτε συστήματος
 - Λογισμικό παρακολούθησης της καλής λειτουργίας των εικονικών μηχανών.
 - Δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης μέσω SLL VPN για εγκατάσταση, διαχείριση και έλεγχο των συστημάτων.
 - vmWare High Availability και DRS σε κάθε cluster
 - Αυτοματοποιημένη λήψη αντιγράφων ασφαλείας βάσει schedule (πολιτικής backup)
 - Αυτοματοποιημένη παρακολούθηση εικονικών Assets
 - Χρήση vApps για οργάνωση power on/power off διαδικασιών σύνθετων συστημάτων
 - Πρόσβαση σε Σύστημα καταγραφής, διαχείρισης και Παρακολούθησης Αιτημάτων Χρηστών (Service Desk)
 - Πρόσβαση σε σύστημα αναφορών σχετικά με τα στοιχεία λειτουργίας των φιλοξενούμενων συστημάτων

Επιπρόσθετα, αν είναι επιθυμητό, το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος μπορεί να προσφέρει:

- Αυτοδιαχειριζόμενο Virtual Firewall για παραμετροποίηση από τους διαχειριστές του φιλοξενούμενου συστήματος.
- Διακριτή παραμετροποίηση IPS/IDS για πλήρη συμμόρφωση με την μελέτη ασφαλείας του φιλοξενούμενου έργου
- Εκχώρηση δυνατότητας backup on demand/snapshot on demand.
- Καταγραφή πρόσβασης διαχειριστών και διαχειριστικών ενεργειών σε απομακρυσμένους syslog servers.

- Self Service Portal για VM Provisioning μέσω Service Catalog στο Public Cloud για εκτέλεση δοκιμών/εκπαίδευση
- Μεταφορά αντιγράφων ασφαλείας εκτός υποδομής σε κασέτες με ισχυρή κρυπτογράφηση
- IPSEC end-to-end tunnelling για δημιουργία WAN με τρίτα συστήματα
- Cognos BI Workspaces για data warehousing και δημιουργία αναφορών

Περισσότερες πληροφορίες για το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud) μπορούν να αναζητηθούν στην ιστοσελίδα του <https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/G-Cloud>.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Το αντικείμενο του έργου αφορά στον σχεδιασμό, ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία ενός Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Σχέσεων με τους Πολίτες για το Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ). Το σύστημα θα αποτελεί μια ενιαία, ολοκληρωμένη πλατφόρμα που θα υποστηρίζει το σύνολο των επιχειρησιακών διαδικασιών του Ταμείου, την αυτοματοποίηση των καθημερινών λειτουργιών, την εξυπηρέτηση των περίπου 610.000 μετόχων και μερισματούχων, καθώς και την αξιοποίηση τεχνολογιών τεχνητής νοημοσύνης για τη βελτιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Το σύστημα θα υλοποιηθεί ως σύγχρονο πληροφοριακό σύστημα συμβατό με το περιβάλλον φιλοξενίας του Κυβερνητικού Νέφους (G-Cloud), με αρχιτεκτονική που θα διασφαλίζει υψηλή διαθεσιμότητα, επεκτασιμότητα, ασφάλεια, διαλειτουργικότητα και συμμόρφωση με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο. Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι τεχνολογικά ουδέτερη και να μην δημιουργεί αδικαιολόγητη εξάρτηση από συγκεκριμένο πάροχο υποδομών, λογισμικού ή υπηρεσιών cloud, υπό την προϋπόθεση ότι καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις του έργου

Κεντρικό στοιχείο της προτεινόμενης λύσης αποτελεί η δυνατότητα πλήρους παραμετροποίησης μέσω εργαλείων χωρίς κώδικα, επιτρέποντας στους επιχειρησιακούς χρήστες του ΜΤΠΥ να προσαρμόζουν και να επεκτείνουν τη λειτουργικότητα του συστήματος χωρίς την ανάγκη προγραμματιστικών παρεμβάσεων. Αυτή η προσέγγιση εξασφαλίζει την ευελιξία και την προσαρμοστικότητα του συστήματος στις μεταβαλλόμενες ανάγκες του οργανισμού, μειώνοντας παράλληλα το κόστος και τον χρόνο υλοποίησης αλλαγών.

Η Συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται σε Δύο εκατομμύρια τριάντα μία χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (2.031.120,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ , Ένα εκατομμύριο εξακόσιες τριάντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.638.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και Τριακόσιες ενενήντα τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (393.120,00€) ΦΠΑ (24%)

Η Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται σε Ένα εκατομμύριο πεντακόσιες πενήντα εννέα χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ (1.559.920,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ , Ένα εκατομμύριο διακόσιες πενήντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.258.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και Τριακόσιες μια χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ (301.920,00€) ΦΠΑ (24%)

Η Αξία δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται σε Τετρακόσιες εβδομήντα μία χιλιάδες διακόσια ευρώ (471.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, Τριακόσιες ογδόντα χιλιάδες ευρώ (380.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και ενενήντα μία χιλιάδες διακόσια ευρώ (91.200,00€) ΦΠΑ (24%)
 Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαοχτώ (18) μήνες από την υπογραφή της.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, καθώς η παρούσα σύμβαση δεν είναι δυνατό να υποδιαιρεθεί σε τμήματα, λόγω της σχετικότητας, της συμπληρωματικότητας και της αλληλεξάρτησης μεταξύ των επιμέρους υπηρεσιών που αποτελούν ενιαίο και αδιαίρετο σύνολο. Μια ενδεχόμενη διάσπαση σε τμήματα θα επέφερε πρόσθετη πολυπλοκότητα στη διαχείριση του έργου, λόγω της διαλειτουργικότητας των επιμέρους δομικών στοιχείων του, δεδομένου ότι αποτελεί συνδυασμό υπηρεσιών που καταλήγουν σε ενιαία συλλειτουργία του έργου. Επιπλέον, η υλοποίηση του συνόλου του έργου από έναν ανάδοχο, κατ' εφαρμογή της αρχής της οικονομικότητας, εξασφαλίζει μειωμένο κόστος για το έργο, μέσω οικονομίας κλίμακας.

Για όλους τους ανωτέρω λόγους κρίθηκε ότι για την επίτευξη των στόχων της δημοπρατούμενης σύμβασης και χάριν της προστασίας του δημοσίου χρήματος και της αρτιότητας του έργου, δεν είναι δυνατή η διαίρεση του αντικείμενου της σύμβασης σε πλείονα τμήματα και η ανάθεση των επιμέρους τμημάτων σε διαφορετικούς αναδόχους. Το αντικείμενο της σύμβασης είναι λειτουργικά, τεχνικά και επιχειρησιακά ενιαίο και η υποδιαίρεσή του σε τμήματα θα δημιουργούσε σοβαρά προβλήματα συντονισμού, συμβατότητας και συνοχής στην εκτέλεση της σύμβασης.

Οι άμεσα και έμμεσα ωφελούμενοι του έργου κατηγοριοποιούνται ως εξής:

| Κατηγορία | Περιγραφή | Αναμενόμενα Οφέλη |
|-----------------------------|--|--|
| Μέτοχοι ΜΤΠΥ | Εν ενεργεία δημόσιοι υπάλληλοι που συνεισφέρουν στο Ταμείο | Άμεση πρόσβαση σε πληροφορίες, εξατομικευμένες προτάσεις, ταχύτερη εξυπηρέτηση |
| Μερισματούχοι | Συνταξιούχοι και δικαιούχοι μερίσματος | 24/7 πληροφόρηση, video εξυπηρέτηση, απλοποιημένες διαδικασίες |
| Πολίτες/Επιχειρήσεις | Φυσικά και νομικά πρόσωπα που συναλλάσσονται με ΜΤΠΥ | Ψηφιακές υπηρεσίες, μειωμένη γραφειοκρατία, διαφάνεια |

| | | |
|-----------------------|--|---|
| Υπάλληλοι ΜΤΠΥ | Διοικητικό και επιχειρησιακό προσωπικό | Αυτοματοποίηση εργασιών, εργαλεία υποστήριξης, analytics |
| Διοίκηση ΜΤΠΥ | Διευθυντικά στελέχη και Διοικητικό Συμβούλιο | Dashboards, predictive analytics, τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων |

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

72262000-9: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού

72261000-2: Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού

72268000-1: Υπηρεσίες προμήθειας λογισμικού

31710000-6: Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός

2.2. Στόχος του Έργου

Στόχος του έργου είναι η αναβάθμιση της λειτουργίας και της εξυπηρέτησης του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων μέσω της ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης σχέσεων με πολίτες (CRM) και διαχείρισης υποθέσεων (case management), το οποίο θα υποστηρίζει την ψηφιοποίηση και αυτοματοποίηση βασικών διοικητικών διαδικασιών και θα βελτιώνει την εμπειρία των συναλλασσομένων με το Ταμείο.

Το έργο αποσκοπεί στη δημιουργία ενός ενιαίου ψηφιακού περιβάλλοντος εξυπηρέτησης που θα επιτρέπει την αποτελεσματική διαχείριση αιτημάτων και υποθέσεων, την πολυκαναλική επικοινωνία με τους πολίτες, την αξιοποίηση δεδομένων για την υποστήριξη της διοίκησης, καθώς και τη διασύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα και ψηφιακές υποδομές της δημόσιας διοίκησης. Πιο συγκεκριμένα, οι βασικοί στόχοι του έργου περιλαμβάνουν:

Βελτίωση της εξυπηρέτησης μετόχων και μερισματούχων

- παροχή ψηφιακών υπηρεσιών ενημέρωσης και υποβολής αιτημάτων
- δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας αιτήσεων και υποθέσεων
- ανάπτυξη ψηφιακών καναλιών αυτοεξυπηρέτησης, όπως διαδικτυακή πύλη, κινητές εφαρμογές και εργαλεία ψηφιακής υποστήριξης χρηστών
- ενίσχυση της διαφάνειας και της προσβασιμότητας των υπηρεσιών.

Ψηφιοποίηση και αυτοματοποίηση διοικητικών διαδικασιών

- ψηφιακή διαχείριση αιτημάτων και υποθέσεων
- αυτοματοποίηση ροών εργασίας και διαδικασιών επεξεργασίας αιτήσεων
- προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών και καλύτερη παρακολούθηση της εξέλιξης των υποθέσεων
- μείωση της χειροκίνητης επεξεργασίας και των διοικητικών καθυστερήσεων.

Ενοποίηση καναλιών επικοινωνίας

- δημιουργία ενιαίου περιβάλλοντος επικοινωνίας με πολίτες
- υποστήριξη πολλαπλών καναλιών επικοινωνίας (διαδικτυακή πύλη, κινητές εφαρμογές, ψηφιακή εξυπηρέτηση και άλλα ψηφιακά κανάλια επικοινωνίας)
- βελτίωση της ανταπόκρισης των υπηρεσιών προς τους συναλλασσομένους.

Υποστήριξη της διοίκησης με δεδομένα και αναλύσεις

- συγκέντρωση και αξιοποίηση δεδομένων λειτουργίας των υπηρεσιών
- παραγωγή αναφορών και δεικτών παρακολούθησης
- αξιοποίηση τεχνικών ανάλυσης δεδομένων για την υποστήριξη της διοίκησης στη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων.

Ενίσχυση της αποδοτικότητας των υπηρεσιών του ΜΤΠΥ

- καλύτερη οργάνωση και παρακολούθηση των διοικητικών διαδικασιών
- μείωση του χρόνου διεκπεραίωσης αιτημάτων
- βελτίωση της παραγωγικότητας του προσωπικού.

Ενίσχυση της διαλειτουργικότητας και της αξιοποίησης σύγχρονων τεχνολογιών

- διασύνδεση με υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα και εθνικές ψηφιακές υποδομές της δημόσιας διοίκησης
- αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής και εργαλείων ανάλυσης δεδομένων για τη βελτίωση της λειτουργίας και των παρεχόμενων υπηρεσιών.

3. Αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος

3.1 Γενικές Αρχές

Η αρχιτεκτονική του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να βασίζεται σε σύγχρονες αρχές σχεδίασης και ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων, ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής, αποδοτική και επεκτάσιμη λειτουργία του συνόλου των υποσυστημάτων που υποστηρίζουν την ψηφιακή εξυπηρέτηση των πολιτών, τη διαχείριση υποθέσεων και την επιχειρησιακή λειτουργία του ΜΤΠΥ. Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι συμβατή με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους (G-Cloud) και να μπορεί να εγκατασταθεί και να λειτουργήσει εντός αυτού, σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές, λειτουργικές και κανονιστικές προδιαγραφές. Ο σχεδιασμός της αρχιτεκτονικής θα πρέπει να εξασφαλίζει διακριτό διαχωρισμό λειτουργικών ενοτήτων, δυνατότητα ανεξάρτητης επεκτασιμότητας επιμέρους στοιχείων, ευχέρεια συντήρησης και αναβάθμισης, καθώς και δυνατότητα σταδιακής εξέλιξης του συστήματος χωρίς να θίγεται η συνολική λειτουργία του. Η αρχιτεκτονική θα πρέπει να αποφεύγει αδικαιολόγητη εξάρτηση από συγκεκριμένα προϊόντα, υπηρεσίες ή παρόχους τεχνολογικής υποδομής, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η τεχνολογική ουδετερότητα της λύσης και η δυνατότητα μακροχρόνιας βιώσιμης λειτουργίας του έργου. Ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει την καταλληλότητα της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής ως προς την ασφάλεια, τη διαθεσιμότητα, την απόδοση, τη συμβατότητα με το G-Cloud, τη διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα και τη δυνατότητα μελλοντικής προσαρμογής ή επέκτασης, χωρίς να δημιουργείται τεχνολογικός εγκλωβισμός του Φορέα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές του έργου καθορίζονται με βάση τις απαιτούμενες λειτουργίες, επιδόσεις, απαιτήσεις ασφάλειας, διαλειτουργικότητας, διαθεσιμότητας και επεκτασιμότητας του πληροφοριακού συστήματος και όχι με βάση συγκεκριμένο κατασκευαστή, προϊόν, εμπορικό σήμα, τεχνολογική πλατφόρμα ή πάροχο υπηρεσιών νέφους. Κάθε προτεινόμενη τεχνολογική υλοποίηση θα θεωρείται αποδεκτή, εφόσον τεκμηριώνεται επαρκώς ότι είναι συμβατή με το περιβάλλον λειτουργίας του έργου, καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής και διασφαλίζει ισοδύναμο ή ανώτερο επίπεδο ασφάλειας, λειτουργικότητας, διαθεσιμότητας, επεκτασιμότητας και διαλειτουργικότητας.

Η επιλογή τεχνολογιών, εργαλείων και υπηρεσιών θα πρέπει να τεκμηριώνεται με γνώμονα την καταλληλότητα, τη μακροχρόνια υποστηρικτικότητα, τη δυνατότητα μελλοντικής μετάβασης ή αντικατάστασης και την αποφυγή αδικαιολόγητου τεχνολογικού εγκλωβισμού του Φορέα σε συγκεκριμένο πάροχο ή οικοσύστημα λύσεων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει στην τεχνική προσφορά του τον τρόπο με τον οποίο η προτεινόμενη λύση ανταποκρίνεται στην αρχή της τεχνολογικής ουδετερότητας και με ποιους μηχανισμούς διασφαλίζεται η δυνατότητα μελλοντικής εξέλιξης, μεταφοράς ή αναπροσαρμογής της λύσης, χωρίς δυσανάλογη τεχνική ή οικονομική επιβάρυνση για τον Φορέα.

Η φιλοξενία και λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και υπηρεσιών του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να βασίζεται σε κατάλληλη υποδομή εφαρμογών, η οποία να επιτρέπει τον σαφή διαχωρισμό των λειτουργικών ενοτήτων, την ασφαλή ανάπτυξη, την ευέλικτη διαχείριση εκδόσεων και την ελεγχόμενη μετάπτωση σε νέες εκδόσεις χωρίς ουσιώδη διακοπή της υπηρεσίας. Η προτεινόμενη υποδομή θα πρέπει να υποστηρίζει μηχανισμούς διαβάθμισης περιβαλλόντων, ασφαλών

αναβαθμίσεων, ελέγχου διαθεσιμότητας και κλιμάκωσης πόρων, ώστε να εξασφαλίζεται προβλέψιμη απόδοση, επιχειρησιακή συνέχεια και ευχέρεια συντήρησης. Η τεχνική προσέγγιση του Αναδόχου θα πρέπει να αποδεικνύει ότι η υποδομή εφαρμογών που προτείνεται είναι συμβατή με το περιβάλλον G-Cloud και επαρκεί για την υποστήριξη του προβλεπόμενου φόρτου, των απαιτήσεων ασφάλειας και της μελλοντικής εξέλιξης του έργου.

Η αποθήκευση και διαχείριση των δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να υλοποιείται με κατάλληλα συστήματα διαχείρισης δομημένων δεδομένων και, όπου απαιτείται από τη φύση της πληροφορίας, με τεχνολογίες υποστήριξης ημιδομημένων ή μη δομημένων δεδομένων και μεταδομένων. Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει τις ανάγκες συναλλακτικής λειτουργίας, αναζήτησης, διαχείρισης υποθέσεων, παραγωγής αναφορών, στατιστικής επεξεργασίας, ανάλυσης δεδομένων και ασφαλούς αποθήκευσης εγγράφων και ψηφιακού περιεχομένου. Παράλληλα, θα πρέπει να εξασφαλίζεται δυνατότητα κλιμάκωσης, λήψης αντιγράφων ασφαλείας, ανάκτησης δεδομένων, υψηλής διαθεσιμότητας, ασφάλειας κατά την αποθήκευση και τη διακίνηση, καθώς και δυνατότητα μελλοντικής επέκτασης χωρίς εξάρτηση από συγκεκριμένη εμπορική υλοποίηση. Ο Ανάδοχος θα τεκμηριώσει στην προσφορά του ότι η επιλεγείσα προσέγγιση διαχείρισης δεδομένων καλύπτει πλήρως τις επιχειρησιακές ανάγκες του έργου και είναι συμβατή με το περιβάλλον G-Cloud και τις απαιτήσεις ασφάλειας και διαλειτουργικότητας της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αρχιτεκτονική του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να διασφαλίζει την αποδοτική, ασφαλή και επεκτάσιμη λειτουργία των υποσυστημάτων που υποστηρίζουν την ψηφιακή εξυπηρέτηση των πολιτών και τη διαχείριση των υποθέσεων του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ). Η αρχιτεκτονική θα πρέπει να βασίζεται σε σύγχρονες αρχές σχεδιασμού πληροφοριακών συστημάτων και να επιτρέπει την εύκολη προσαρμογή του συστήματος σε μελλοντικές λειτουργικές ή τεχνολογικές ανάγκες.

Οι γενικές αρχές, σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, που θα διέπουν το σύνολο των Υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν ή θα προσαρμοστούν είναι:

1. **Αρχιτεκτονική N-tier**, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, βασισμένη πάνω σε καθιερωμένα πρότυπα, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:
 - ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Υποσυστημάτων του πληροφοριακού συστήματος,
 - δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,
 - εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων (συντηρισιμότητα – maintainability),
 - ύψιστη διασφάλιση των δεδομένων των συναλλασσόμενων.

2. **Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική** του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις αλλαγές και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, ή αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού, ενώ παράλληλα να καθίσταται εφικτή η εύκολη επέκταση επιμέρους δομικών στοιχείων της λύσης (scale up – scale out) για την άμεση αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών.ύ. Όπου είναι εφικτό, είναι ισχυρά επιθυμητό η αρχιτεκτονική να βασίζεται σε loosely coupled Containers για βέλτιστη αξιοποίηση του περιβάλλοντος εικονικοποίησης που θα φιλοξενήσει το πληροφοριακό σύστημα.
3. Λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λύσεων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της λύσης που θα προσφερθεί, σε **web-based περιβάλλον**, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών με στόχο την:
 - επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους,
 - επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά στις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές.
4. Εξασφάλιση **πλήρους λειτουργικότητας** μέσω Διαδικτύου (Internet) κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.
5. Χρήση **συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS)** για την ευκολία διαχείρισης του μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
6. Τα **εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών** που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα προσφερθεί από τον Ανάδοχο (Web, application και database servers).
7. Χρήση **γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI)** του χρήστη για την αποδοτική διαχείριση και χρήση των Υποσυστημάτων και την ευκολία εκμάθησής τους.
8. Ενσωμάτωση στα Υποσυστήματα **άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help)** και οδηγιών στην ελληνική γλώσσα, προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη.

9. **Μηνύματα λαθών** (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.
10. Τήρηση από όλα τα Υποσυστήματα στοιχείων auditing για **ιχνηλάτηση** ενεργειών χρηστών.
11. Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα Υποσυστήματα, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
12. Διασφάλιση της **πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας** των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
13. Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο θα επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
14. Πλήρης συμμόρφωση του Πληροφοριακού Συστήματος που θα αναπτυχθεί με τα αποτελέσματα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας, που υλοποιήθηκε για λογαριασμό του ΥΠΕΣ στο πλαίσιο του έργου «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».
15. **Τεκμηρίωση** του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων. Σύνταξη **τεχνικών εγχειριδίων** του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή **εγχειρίδια λειτουργίας** του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).
16. Αξιοποίηση των τεχνολογιών server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν ή αναβαθμισθούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) για τη μείωση του κόστους μέσω της συγκέντρωσης, της μείωσης του κόστους προμήθειας και συντήρησης υλικού και της μειωμένης κατανάλωσης χώρου και ενέργειας.
17. Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου ή μέρους των στοιχείων των Υποσυστημάτων από τη βάση δεδομένων σε ανοικτά πρότυπα (XML, JSON, CSV) και την εισαγωγή εξωτερικών στοιχείων συγκεκριμένης δομής.

18. Χρήση resource files ή άλλου ανάλογου εύχρηστου μηχανισμού για καθορισμό χρωμάτων, ετικετών και άλλων χαρακτηριστικών στοιχείων των Υποσυστημάτων, έτσι ώστε οι πληροφορίες αυτές να είναι δυναμικές, άμεσα και εύκολα μετατρέψιμες.

3.2 Λογική Αρχιτεκτονική

Το μοντέλο ανάπτυξης και λειτουργίας που θα εφαρμοστεί θα είναι πλατφόρμα Web n-tier. Θα πρέπει να στηρίζεται σε πολυεπίπεδη αρχιτεκτονική (N-tier architecture), η οποία κατ' ελάχιστον περιλαμβάνει:

- Το **επίπεδο χρηστών/παρουσίασης** (client tier / presentation tier / User Interaction), που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες θα είναι μέσω μιας ενιαίας, τεχνολογικά, πλατφόρμας, όπου θα παρέχονται στον χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης - προσωποποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Το συγκριμένο επίπεδο θα πρέπει να υλοποιηθεί με ενιαία ώριμη τεχνολογικά πλατφόρμα ώστε να είναι εύκολη η επέκτασή της με νέα λειτουργικότητα. Πιο συγκεκριμένα:
 - **Διαδικτυακή Πύλη για Πολίτες:** Η διαδικτυακή πύλη για τους πολίτες θα πρέπει να υλοποιηθεί ως σύγχρονη διαδικτυακή εφαρμογή, με προσαρμοζόμενο σχεδιασμό (responsive design), δυνατότητα ασφαλούς πρόσβασης από διαφορετικούς τύπους συσκευών και συμμόρφωση με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας που προβλέπονται από το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο. Η σχεδίαση της διεπαφής θα πρέπει να διευκολύνει την πλοήγηση, την αναζήτηση πληροφοριών, την υποβολή αιτημάτων και τη συνολική εμπειρία εξυπηρέτησης του χρήστη. Η δημόσια διαδικτυακή πύλη θα πρέπει να σχεδιαστεί με πρόβλεψη εφαρμογής βασικών αρχών SEO για το δημόσια προσβάσιμο περιεχόμενο, όπως ενδεικτικά ορθή δομή τίτλων, μεταδεδομένων, URLs και ιεράρχησης περιεχομένου, υπό την επιφύλαξη των απαιτήσεων προσβασιμότητας, ασφάλειας και προστασίας δεδομένων και να εξεταστεί η ενσωμάτωση βασικών αρχών SEO και σχετικών λειτουργικότητων (π.χ. FAQ, δομημένο περιεχόμενο), ως θεμιτή ενίσχυση της εμπειρίας χρήστη και της προσβασιμότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών
 - **Εφαρμογές κινητών συσκευών:** Οι εφαρμογές κινητών συσκευών θα πρέπει να υποστηρίζουν τα κυριότερα λειτουργικά συστήματα κινητών τηλεφώνων και tablets και να παρέχουν ισοδύναμη λειτουργικότητα με τα λοιπά ψηφιακά κανάλια εξυπηρέτησης, όπου αυτό απαιτείται από το αντικείμενο του έργου. Η τεχνική υλοποίηση των εφαρμογών δύναται να βασιστεί σε native ή ισοδύναμη cross-platform προσέγγιση, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζονται η απαιτούμενη απόδοση, ασφάλεια, ευχρηστία και συμβατότητα.
 - **Chatbot Interface:** Ενσωματωμένο γραφικό στοιχείο σε περιβάλλοντα ιστού και κινητές συσκευές. Δυνατότητα διασύνδεσης με πλατφόρμες ανταλλαγής μηνυμάτων. Φωνητική διεπαφή (voice interface) για ενισχυμένη προσβασιμότητα. Για το Chatbot θα πρέπει να προσδιοριστεί ρητά το μοντέλο λειτουργίας του, ήτοι αν θα βασίζεται σε προκαθορισμένους κανόνες και ροές διαλόγου

(rule-based), σε τεχνολογίες τεχνητής νοημοσύνης ή σε υβριδικό μοντέλο. Θα πρέπει επίσης να προβλέπεται διαδικασία αρχικής παραμετροποίησης, εκπαίδευσης ή/και επανεκπαίδευσης, εμπλουτισμού και επικαιροποίησης της γνωσιακής βάσης, διαχείρισης περιεχομένου απαντήσεων, ελέγχου ποιότητας αποκρίσεων, χειρισμού μη αναγνωριζόμενων ερωτημάτων, καθώς και μηχανισμός κλιμάκωσης σε ανθρώπινο χειριστή ή σε άλλο κανάλι εξυπηρέτησης, όπου απαιτείται. Η αρχιτεκτονική ενσωμάτωσης του chatbot με τα υπόλοιπα υποσυστήματα του έργου θα πρέπει να τεκμηριωθεί ρητά, ιδίως ως προς τις πηγές γνώσης, τα σημεία άντλησης δεδομένων, τα δικαιώματα πρόσβασης, τα ίχνη ενεργειών και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις προστασίας δεδομένων και κυβερνοασφάλειας.

- **Εσωτερική Πύλη για Υπαλλήλους:** Εξειδικευμένο περιβάλλον χρήστη για λειτουργίες back-office. Πίνακας ελέγχου διαχείρισης υποθέσεων με διαχείριση ουρών . Κονσόλες επόπτη και διαχειριστή (supervisor και admin consoles) με αυξημένα δικαιώματα.
 - **Διοικητικοί Πίνακες ελέγχου:** Διαδραστικοί πίνακες επιχειρηματικής ευφυΐας) για αναφορές διοίκησης. Δείκτες απόδοσης σε πραγματικό χρόνο (Real-time KPIs) και αναλυτική διερεύνηση. Δυνατότητες εξαγωγής σε πολλαπλές μορφές.
- Το **επίπεδο διαλειτουργικότητας** (integration tier), που είναι υπεύθυνο για την παροχή όλων των απαραίτητων υποδομών και διεπαφών για τη διασύνδεση και επικοινωνία των λειτουργικών ενοτήτων (υποσυστημάτων) του Πληροφοριακού Συστήματος τόσο μεταξύ τους, όσο και με τα Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων φορέων.
 - Το **επίπεδο εφαρμογών** (application tier) - επιχειρησιακής λογικής (application / business logic tier), που ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής. Αφορά τα υποσυστήματα που καλύπτουν τη ζητούμενη λειτουργικότητα (διαδικασίες και υπηρεσίες) και τα οποία θα πρέπει να λειτουργούν σε ομοιόμορφες τεχνολογικά πλατφόρμες. Στο επίπεδο αυτό είναι απαραίτητο τα επιμέρους υποσυστήματα να είναι SOA-enabled, δηλαδή να είναι loosely-coupled και να παρέχουν τη δυνατότητα συμμετοχής σε οριζόντιες διαδικασίες ενορχήστρωσης με χρήση τεχνολογιών web services.
 - Το **επίπεδο δεδομένων** (data tier), που είναι υπεύθυνο για την αποθήκευση δεδομένων. Αφορά τα συστήματα αποθήκευσης και διαχείρισης πληροφορίας είτε αυτή αφορά transactional data (συναλλαγές), master data (πελάτης), ή δεδομένα ανάλυσης (aggregate data). Θα πρέπει τα υποσυστήματα του επιπέδου εφαρμογών να μπορούν να διαμοιράζονται τα κοινά μοντέλα δεδομένων και την κοινή υποδομή δεδομένων. Οι λειτουργικές βάσεις δεδομένων και οι λοιπές υποδομές δεδομένων θα πρέπει να υλοποιηθούν με τεχνολογική προσέγγιση συμβατή με το τελικό περιβάλλον φιλοξενίας του έργου στο G-Cloud. Επιτρέπεται η αξιοποίηση διαχειριζόμενων υπηρεσιών τύπου PaaS ή ισοδύναμων μηχανισμών, υπό την προϋπόθεση ότι αυτές είναι διαθέσιμες, υποστηριζόμενες και λειτουργικά

συμβατές με το περιβάλλον του G-Cloud ή ότι μπορούν να παρασχεθούν χωρίς εξάρτηση από συγκεκριμένο εξωτερικό cloud provider. Οι σχετικές επιλογές θα πρέπει να τεκμηριώνονται στη Μελέτη Εφαρμογής ως προς τη διαθεσιμότητα, την επεκτασιμότητα, την ασφάλεια, τη δυνατότητα λήψης αντιγράφων ασφαλείας, την ανάκτηση από καταστροφή και την αποφυγή τεχνολογικού εγκλωβισμού. Πιο συγκεκριμένα:

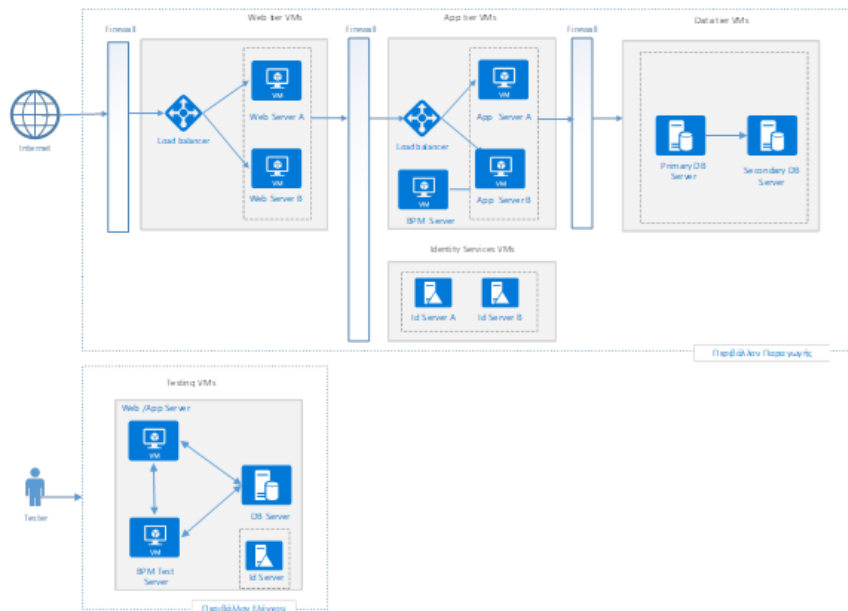
- **Λειτουργικές Βάσεις Δεδομένων:** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σχεσιακές βάσεις δεδομένων συμβατές με το τελικό περιβάλλον φιλοξενίας του έργου στο G-Cloud. Επιτρέπεται η αξιοποίηση διαχειριζόμενων υπηρεσιών τύπου PaaS ή ισοδύναμων τεχνολογικών μηχανισμών, υπό την προϋπόθεση ότι αυτές είναι διαθέσιμες, υποστηριζόμενες και λειτουργικά συμβατές με το περιβάλλον φιλοξενίας του έργου και δεν δημιουργούν αδικαιολόγητη εξάρτηση από συγκεκριμένο εξωτερικό cloud provider. Θα πρέπει να υποστηρίζονται δυνατότητες κλιμάκωσης, αυτοματοποιημένης λήψης αντιγράφων ασφαλείας, υψηλής διαθεσιμότητας και κρυπτογράφησης δεδομένων τόσο κατά την αποθήκευση (at rest) όσο και κατά τη μεταφορά (in transit)
- **Αποθήκη Εγγράφων:** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατάλληλο αποθετήριο αποθήκευσης και διαχείρισης εγγράφων και μεταδεδομένων, ικανό να υποστηρίζει ευέλικτα σχήματα δεδομένων, αποθήκευση εγγράφων και μεταδεδομένων σε δομημένη ή ημι-δομημένη μορφή, αναζήτηση πλήρους κειμένου, ταξινόμηση, συσχέτιση με υποθέσεις ή συναλλασσόμενους και ασφαλή διαχείριση του κύκλου ζωής των εγγράφων. Η προτεινόμενη τεχνολογική λύση θα πρέπει να είναι συμβατή με το περιβάλλον φιλοξενίας του έργου, να βασίζεται σε ανοικτά πρότυπα όπου είναι εφικτό και να μην δημιουργεί αδικαιολόγητη εξάρτηση από συγκεκριμένο πάροχο ή ιδιοταγή τεχνολογική υλοποίηση.
- **Διαχείριση Δεδομένων:** Απαιτείται κλιμακούμενη πλατφόρμα διαχείρισης δεδομένων με δυνατότητα ευρετηρίασης μέσω τεχνητής νοημοσύνης για την εισαγωγή ακατέργαστων δεδομένων. Θα πρέπει να υποστηρίζονται δομημένα, ημι-δομημένα και μη δομημένα δεδομένα, καθώς και οικονομικά αποδοτική αποθήκευση σε επίπεδα (tiered storage).
- **Επίπεδο Προσωρινής Αποθήκευσης:** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει μηχανισμό προσωρινής αποθήκευσης στη μνήμη (in-memory cache) για αναγνώσεις υψηλής απόδοσης. Θα πρέπει να υποστηρίζεται διαχείριση συνεδριών, περιορισμός ρυθμού αιτημάτων (rate limiting) και καταμεμημένη προσωρινή αποθήκευση για κλιμακωσιμότητα.
- **Μεσίτης Μηνυμάτων:** Απαιτείται πλατφόρμα ροής συμβάντων για επεξεργασία σε πραγματικό χρόνο. Θα πρέπει να υποστηρίζονται ουρές μηνυμάτων για αξιόπιστη ασύγχρονη επικοινωνία, καθώς και ουρές αδιάθετων μηνυμάτων (dead letter queues) για τη διαχείριση σφαλμάτων.

Όλα τα ανωτέρω επίπεδα χτίζονται πάνω στο Επίπεδο υποδομών (Shared Infrastructure) το οποίο αφορά τη φυσική υποδομή του συστήματος, δηλαδή τα συστήματα υλικού και την αντίστοιχη αρχιτεκτονική αυτών όπως αυτή περιγράφεται στην επόμενη παράγραφο της παρούσας.

Την πλατφόρμα της λογικής αρχιτεκτονικής ολοκληρώνουν τα κατακόρυφα επίπεδα:

- **Επίπεδο ασφαλείας** (Enterprise Security): Αφορά την υποδομή ασφαλείας που θωρακίζει το ΟΠΣ η οποία πρέπει να είναι ενιαία για όλη την αρχιτεκτονική και να αντιμετωπίζει με συνολικό τρόπο τα θέματα ασφαλούς πρόσβασης χρηστών, αυτοματοποιημένης απόδοσης/ αναιρέσης δικαιωμάτων σε χρήστες, κρυπτογράφησης δεδομένων, προστασίας δεδομένων από διαρροές και εκτενούς λειτουργικότητας αναφορών για θέματα που σχετίζονται με την ασφάλεια του συστήματος.
- **Επίπεδο διαχείρισης** (Enterprise Management): Αφορά την παρεχόμενη λειτουργικότητα διαχείρισης η οποία θα επιτρέπει στον διαχειριστή να επιβλέπει τη λειτουργία όλων των επιπέδων της αρχιτεκτονικής κατά το δυνατόν από ενιαίο γραφικό ή web-based περιβάλλον και να προβαίνει σε διαχειριστικές ενέργειες αλλά και εργασίες ανίχνευσης προβλημάτων μέσα από το περιβάλλον αυτό.
- **Επίπεδο ανάπτυξης** (Enterprise Development): Αφορά τα εργαλεία αλλά και πλαίσια ανάπτυξης με τα οποία θα αναπτυχθούν τα παρεχόμενα υποσυστήματα αλλά και μέσω των οποίων η λειτουργικότητα των υποσυστημάτων θα επεκτείνεται επαναχρησιμοποιώντας την παρεχόμενη υποδομή στα πλαίσια της SOA αρχιτεκτονικής. Ειδικότερα, έμφαση θα δοθεί στη συμβατότητα των παρεχομένων εργαλείων με τις ώριμες, ανοικτές και ευρέως διαδεδομένες τεχνολογίες π.χ. Web Services, XML, JSON, OASIS SCA, BPEL/BPMN κ.ά.

Στο ακόλουθο Σχήμα, παρουσιάζεται μια ενδεικτική αρχιτεκτονική του Συστήματος βασισμένη σε 4 επίπεδα (δηλαδή τα επίπεδα web και application είναι διακριτά).



Σημειώνεται εδώ ότι δυνατότητες load balancing στο επίπεδο Web μπορούν να προσφερθούν από το ίδιο το G-cloud εφόσον πληρούνται συγκεκριμένες τεχνικές προϋποθέσεις. Σε μια τέτοια περίπτωση ο Ανάδοχος δεν επιφορτίζεται με την υλοποίηση load-balancing στο Web επίπεδο με δικό του εξοπλισμό.

Οι διακριτές εφαρμογές που φιλοξενούνται στα διάφορα VMs θα πρέπει να επικοινωνούν είτε απευθείας μέσω Web Services είτε με χρήση ενός κοινού Service Bus. Επισημαίνεται ότι η προτεινόμενη από τον προσφέροντα αρχιτεκτονική δεν θα πρέπει να έχει μοναδικό σημείο αστοχίας (Single Point of Failure) στα βασικά επίπεδα, κάνοντας χρήση είτε χρήση N+1 εικονικών μηχανών σε active-active διάταξη (μέσω load balancer), είτε με αρχιτεκτονική προσέγγιση που εκμεταλλεύεται και δύναται να λειτουργήσει με τις High Availability δυνατότητες του Κυβερνητικού Νέφους G-Cloud (vmWare HA). Η βάση δεδομένων θα υποστηρίζεται από τουλάχιστον δύο διακομιστές. Οι ελάχιστες υποχρεωτικές απαιτήσεις αναφορικά με τις δυνατότητες fail-over της βάσης είναι η ύπαρξη διάταξης master-slave, όπου ο slave ενημερώνεται σε σχεδόν πραγματικό χρόνο (warmstandby) και μπορεί να αναλάβει τον ρόλο του master αυτόματα, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, σε περίπτωση αστοχίας του master. Θα αξιολογηθεί ιδιαίτερα προσφορά που υλοποιεί Αρχιτεκτονική για τη βάση δεδομένων σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και ισοκατανομής φόρτου εργασίας, η οποία σε περίπτωση αστοχίας ενός εκ των διακομιστών, θα γίνεται αυτόματα η μετάπτωση των συνδέσεων σε επόμενο διακομιστή χωρίς καμιά διακοπή της υπηρεσίας και θα είναι δυνατή η δυναμική προσθήκη νέων κόμβων (scale out

Επίσης, θα υπάρχουν δύο διακομιστές για την εξουσιοδότηση και ταυτοποίηση χρηστών σε διάταξη κατ'ελάχιστον active-passive. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει να περιγράψει λεπτομερώς την προτεινόμενη από αυτόν αρχιτεκτονική και να παραθέσει αναλυτικά τους λόγους για τους οποίους είναι κατάλληλη για το Σύστημα, καθώς και ότι μπορεί να χειριστεί το αναμενόμενο πλήθος ταυτοχρόνων συνδέσεων. Επίσης θα πρέπει, μελετώντας τις προσφερόμενες από το G-cloud υπηρεσίες διαδικτυακής ασφάλειας, να τεκμηριώσει στην προσφορά του το κατά πόσον η αρχιτεκτονική του συστήματος περιλαμβάνει virtual web application firewalls και την προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση τους, εφόσον απαιτούνται.

Η προσφερόμενη αρχιτεκτονική θα πρέπει να περιλαμβάνει **υποχρεωτικά** και μια υποδομή ελέγχου του συστήματος (testing site), η οποία θα φιλοξενηθεί στο G-Cloud. Στο παράδειγμα του παραπάνω σχήματος θεωρείται ότι τα επίπεδα Web / Application έχουν συμπυκωθεί σε ένα VM και δεσμεύονται σε ένα VM για την βάση δεδομένων και ένα επιπλέον VM για τον δοκιμαστικό διακομιστή του Business Process Management λογισμικού (τα αναφερόμενα σύνολα διακομιστών είναι επίσης ενδεικτικά). Η βάση μπορεί να είναι ακριβές αντίγραφο της κύριας βάσης του συστήματος ή να περιέχει ένα υποσύνολο των πραγματικών δεδομένων αποκλειστικά για σκοπούς αποσφαλμάτωσης και ελέγχου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει μια υποδομή ελέγχου τέτοια ώστε οι δοκιμές αποδοχής συστήματος (και ιδιαίτερος αυτές της δοκιμαστικής παραγωγικής λειτουργίας) να μπορούν να διεξαχθούν αποκλειστικά εκεί, χωρίς ανάμιξη διακομιστών του παραγωγικού περιβάλλοντος.

Η υποδομή ελέγχου είναι απαραίτητη για τους ακόλουθους λόγους. Καταρχήν η λειτουργικότητα του συστήματος θα αναπτυχθεί σε δύο φάσεις. Ο έλεγχος αποδοχής συστήματος για την πρώτη φάση μπορεί να γίνει με χρήση του ίδιου

του Συστήματος. Ακολούθως το Σύστημα θα τεθεί σε πιλοτική λειτουργία. Η διερεύνηση και διόρθωση των σφαλμάτων που θα βρεθούν κατά την διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας θα πρέπει να γίνει πάνω στην υποδομή ελέγχου και όχι στο ίδιο το σύστημα. Επιπλέον ο έλεγχος αποδοχής συστήματος για την δεύτερη φάση ανάπτυξης δεν μπορεί να διεξαχθεί εξ' ολοκλήρου στο κυρίως σύστημα αφού αυτό θα βρίσκεται ήδη σε πιλοτική λειτουργία. Τα ίδια ισχύουν και για τυχούσες διορθώσεις που θα πρέπει να επέλθουν όταν το σύστημα εξέλθει από την πιλοτική και εισέλθει στην δοκιμαστική παραγωγική λειτουργία του. Τέλος, η υποδομή ελέγχου είναι ιδιαίτερα χρήσιμη στις περιπτώσεις δημιουργίας νέων δοκιμαστικών ροών εργασίας ή αλλαγής υφισταμένων οι οποίες θα πρέπει να δοκιμάζονται πρώτα εκεί προτού τεθούν σε παραγωγική λειτουργία.

Η υποδομή ελέγχου δεν είναι απαραίτητο να είναι διαθέσιμη σε μόνιμη βάση καθ' όλη την διάρκεια ζωής του Συστήματος. Το G-cloud διαθέτει την ευελιξία της προσωρινής δέσμευσης πόρων και της συνακόλουθης κατάργησής τους όταν δεν είναι πλέον απαραίτητοι. Ως εκ τούτου η υποδομή ελέγχου μπορεί να δημιουργείται όταν χρειάζεται και ακολούθως να καταστρέφεται μέσω αντίστοιχων αυτοματοποιημένων scripts ή με παρέμβαση του Διαχειριστή.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του, καλείται να συμπληρώσει τον ακόλουθο πίνακα με τους πόρους που θα απαιτηθούν για κάθε υποσύστημα / λογισμικό / υπηρεσία προκειμένου να φιλοξενηθεί στο G-cloud. Η παράθεση των πόρων θα είναι ομαδοποιημένη ανά νοητό διακομιστή (virtual server). Ο πίνακας μπορεί να τροποποιηθεί, κατά την κρίση του προσφέροντος εφόσον απαιτείται, ώστε να απεικονίζεται πληρέστερα ο επιθυμητός τρόπος φιλοξενίας στο G-cloud.

| α/α | Περιγραφή διακομιστή | Υπηρεσίες που φιλοξενούνται | Αριθμός scores | Μνήμη(GB) | Δίσκος(GB) |
|------|----------------------|-----------------------------|----------------|-----------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| | | | | | |

3.3. Έτοιμο Λογισμικό

Ως έτοιμο λογισμικό νοείται πρωτίστως το λογισμικό υποδομής (ή αλλιώς λογισμικό συστήματος) πάνω στο οποίο βασίζουν τη λειτουργία τους τα υπόλοιπα υποσυστήματα του Συστήματος Υποστήριξης των διαδικασιών ενσωμάτωσης της Νομοθεσίας της Ε.Ε στο ελληνικό Δίκαιο. Συνεπώς στο έτοιμο λογισμικό ανήκουν τα λειτουργικά συστήματα (operating systems), το λογισμικό των διακομιστών διαδικτύου (web servers), τα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS), συστήματα κατανομής φόρτου load balancing (σε περίπτωση που δεν

χρησιμοποιηθούν τα προσφερόμενα του G-Cloud), το λογισμικό διαχείρισης Επιχειρησιακών διαδικασιών (BPM software), το λογισμικό αντιμετώπισης ιών (antivirus), καθώς και τα λογισμικά υποστήριξης service bus και τοίχους προστασίας εφαρμογών (web application firewall), στην περίπτωση που απαιτούνται από την προτεινόμενη αρχιτεκτονική.

4. Υποσυστήματα Έργου

4.3.1 Υποσυστήματα εξυπηρέτησης πολιτών

4.3.1.1 Υποσύστημα ψηφιακής πύλης εξυπηρέτησης

Το Υποσύστημα Ψηφιακής Πύλης Εξυπηρέτησης Πολιτών αποτελεί το βασικό ψηφιακό σημείο επαφής των πολιτών με το Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) και παρέχει ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον πρόσβασης στις διαθέσιμες ψηφιακές υπηρεσίες του φορέα. Κατά τον αναλυτικό σχεδιασμό της λύσης, ο Ανάδοχος οφείλει να αποτυπώσει και να τεκμηριώσει τον ρόλο της υφιστάμενης ψηφιακής πύλης του Φορέα στο νέο περιβάλλον λειτουργίας, προσδιορίζοντας αν αυτή θα αντικατασταθεί πλήρως, θα μετεξελιχθεί, θα ενσωματωθεί ως μέρος της νέας λύσης ή θα συνυπάρξει μεταβατικά με αυτήν για ορισμένο χρονικό διάστημα. Η σχετική προσέγγιση θα πρέπει να διασφαλίζει ενιαία εμπειρία χρήστη, αποφυγή διπλής πληροφόρησης και λειτουργικής επικάλυψης, συνέπεια περιεχομένου και υπηρεσιών, καθώς και σαφή στρατηγική μετάβασης στο νέο περιβάλλον ψηφιακής εξυπηρέτησης. Μέσω της πύλης οι πολίτες θα έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνονται για τις παρεχόμενες υπηρεσίες, να υποβάλλουν αιτήματα και αιτήσεις, να παρακολουθούν την εξέλιξη των υποθέσεών τους και να λαμβάνουν ενημερώσεις σχετικά με τη διαχείριση των αιτημάτων τους. Η πύλη θα λειτουργεί ως ενιαίο σημείο πρόσβασης στις ψηφιακές υπηρεσίες του ΜΤΠΥ, ενοποιώντας τα επιμέρους κανάλια εξυπηρέτησης και παρέχοντας συνεκτική εμπειρία χρήσης στους πολίτες.

Η λειτουργία της ψηφιακής πύλης θα βασίζεται σε σύγχρονη αρχιτεκτονική διαδικτυακών εφαρμογών και θα υποστηρίζει την ασφαλή πρόσβαση χρηστών καθώς και τη διασύνδεση με τα επιμέρους υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος. Μέσω της πύλης θα καθίσταται δυνατή η ηλεκτρονική υποβολή αιτημάτων προς τις υπηρεσίες του ΜΤΠΥ, η υποβολή και διαχείριση σχετικών δικαιολογητικών και εγγράφων, καθώς και η ενημέρωση των πολιτών σχετικά με την πορεία επεξεργασίας των υποθέσεών τους. Παράλληλα, η πύλη θα παρέχει δυνατότητες επικοινωνίας των πολιτών με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ταμείου, υποστηρίζοντας την ανταλλαγή πληροφοριών και τη διευκόλυνση της διαδικασίας εξυπηρέτησης.

Η πύλη θα υποστηρίζει μηχανισμούς διαχείρισης λογαριασμών χρηστών και αυθεντικοποίησης, επιτρέποντας στους πολίτες να αποκτούν πρόσβαση στις υπηρεσίες που τους αφορούν και να διαχειρίζονται τα στοιχεία επικοινωνίας τους. Επιπλέον, θα διασυνδέεται με τα υποσυστήματα διαχείρισης υποθέσεων, διαχείρισης εγγράφων, διαχείρισης σχέσεων με πολίτες και ειδοποιήσεων, ώστε να επιτυγχάνεται η ενοποιημένη διαχείριση των αιτημάτων και η ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών ενοτήτων του πληροφοριακού συστήματος.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στη χρηστικότητα και την προσβασιμότητα της πύλης, ώστε οι παρεχόμενες υπηρεσίες να είναι εύκολα προσβάσιμες από διαφορετικούς τύπους συσκευών και προγραμμάτων περιήγησης. Η διεπαφή χρήστη θα σχεδιαστεί με τρόπο που να διευκολύνει την πλοήγηση και την κατανόηση των διαθέσιμων υπηρεσιών από τους πολίτες, ενώ θα λαμβάνονται υπόψη οι αρχές προσβασιμότητας και οι σχετικές κατευθυντήριες οδηγίες για την παροχή ψηφιακών υπηρεσιών στο ευρύ κοινό.

Η παροχή των ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών του υποσυστήματος θα πρέπει να εναρμονίζεται με το πλαίσιο λειτουργίας της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr – ΕΨΠ), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους ισχύοντες κανόνες σχεδίασης και παροχής ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών.

Η δημόσια διαδικτυακή πύλη και οι σχετικές ψηφιακές υπηρεσίες προς τους πολίτες θα πρέπει, όπου είναι λειτουργικά εφικτό και ανάλογα με τη φύση κάθε υπηρεσίας, να υποστηρίζουν βασικά οριζόντια χαρακτηριστικά φιλικής εξυπηρέτησης, όπως ενότητα συχνών ερωτήσεων (FAQ), σύντομους οδηγούς ή επιδείξεις χρήσης (demo/tutorials), εμφανή στοιχεία της αρμόδιας υπηρεσίας ή/και τρόπων επικοινωνίας, ενημέρωση για την πορεία και την ολοκλήρωση του αιτήματος, καθώς και δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης στοιχείων αιτήματος ως προσχεδίου για μεταγενέστερη συνέχιση της διαδικασίας, όπου αυτό κρίνεται τεχνικά και επιχειρησιακά σκόπιμο. Τα ανωτέρω θα εξειδικευθούν στη Μελέτη Εφαρμογής και στον αναλυτικό σχεδιασμό των επιμέρους ψηφιακών υπηρεσιών.

4.3.1.2 Υποσύστημα Κινητών Εφαρμογών

Το Υποσύστημα Κινητών Εφαρμογών αποσκοπεί στην παροχή πρόσβασης στις βασικές ψηφιακές υπηρεσίες του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) μέσω φορητών συσκευών, διευκολύνοντας την άμεση και ευέλικτη εξυπηρέτηση των πολιτών. Μέσω των κινητών εφαρμογών οι χρήστες θα μπορούν να ενημερώνονται για τις υπηρεσίες του Ταμείου, να παρακολουθούν την εξέλιξη των αιτημάτων και υποθέσεων τους και να λαμβάνουν σχετικές ειδοποιήσεις, αξιοποιώντας τις δυνατότητες των σύγχρονων κινητών συσκευών.

Οι κινητές εφαρμογές θα αποτελούν συμπληρωματικό κανάλι πρόσβασης στις ψηφιακές υπηρεσίες του ΜΤΠΥ, σε συνδυασμό με την ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών, και θα διασυνδέονται με τα επιμέρους υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος, όπως το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες, το υποσύστημα διαχείρισης υποθέσεων και το υποσύστημα ειδοποιήσεων. Μέσω αυτής της διασύνδεσης θα καθίσταται δυνατή η άντληση και η παρουσίαση πληροφοριών που αφορούν τα αιτήματα και τις συναλλαγές των πολιτών με το Ταμείο, διασφαλίζοντας τη συνεκτική λειτουργία των ψηφιακών υπηρεσιών σε όλα τα διαθέσιμα κανάλια πρόσβασης.

Το υποσύστημα θα υποστηρίζει τη λήψη ενημερώσεων σχετικά με την πορεία αιτημάτων και υποθέσεων, την προβολή βασικών πληροφοριών που σχετίζονται με τις υπηρεσίες του ΜΤΠΥ, καθώς και τη δυνατότητα επικοινωνίας των πολιτών με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ταμείου. Παράλληλα, οι εφαρμογές θα αξιοποιούν τους διαθέσιμους

μηχανισμούς ειδοποιήσεων των κινητών συσκευών για την αποστολή ενημερώσεων προς τους χρήστες σχετικά με σημαντικές ενέργειες ή εξελίξεις που αφορούν τις υποθέσεις τους.

Η ανάπτυξη των κινητών εφαρμογών θα λαμβάνει υπόψη τις σύγχρονες αρχές σχεδιασμού εφαρμογών για φορητές συσκευές, με στόχο τη διασφάλιση φιλικού και λειτουργικού περιβάλλοντος χρήσης. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στη χρηστικότητα, στην ασφαλή πρόσβαση στις υπηρεσίες και στη συμβατότητα με τα κυριότερα λειτουργικά συστήματα κινητών συσκευών, ώστε να διασφαλίζεται η ευρεία αξιοποίηση των εφαρμογών από τους πολίτες.

4.3.1.3 Υποσύστημα Ψηφιακής Επικοινωνίας σε Πραγματικό Χρόνο

Το Υποσύστημα Ψηφιακής Επικοινωνίας σε Πραγματικό Χρόνο αποσκοπεί στην υποστήριξη της άμεσης επικοινωνίας μεταξύ των πολιτών και των υπηρεσιών του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ), παρέχοντας δυνατότητες αλληλεπίδρασης κατά τη διάρκεια της εξυπηρέτησης ή της υποβολής αιτημάτων. Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα καθίσταται δυνατή η παροχή άμεσης υποστήριξης στους πολίτες κατά τη χρήση των ψηφιακών υπηρεσιών του Ταμείου, ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα της εξυπηρέτησης και διευκολύνοντας την επίλυση αποριών ή ζητημάτων που ενδέχεται να προκύπτουν κατά τη διαδικασία υποβολής ή επεξεργασίας αιτημάτων.

Το υποσύστημα θα παρέχει δυνατότητες ψηφιακής επικοινωνίας σε πραγματικό χρόνο, επιτρέποντας στους πολίτες να επικοινωνούν με τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΜΤΠΥ μέσω κατάλληλων εργαλείων άμεσης επικοινωνίας. Η λειτουργία αυτή θα μπορεί να ενσωματώνεται στην ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών καθώς και σε άλλες ψηφιακές διεπαφές του πληροφοριακού συστήματος, διευκολύνοντας την απρόσκοπτη πρόσβαση στις υπηρεσίες υποστήριξης.

Παράλληλα, το υποσύστημα θα υποστηρίζει τη διαχείριση των επικοινωνιών που πραγματοποιούνται μέσω των ψηφιακών καναλιών σε πραγματικό χρόνο, παρέχοντας δυνατότητες καταγραφής των σχετικών αλληλεπιδράσεων και σύνδεσής τους με τα αντίστοιχα αιτήματα ή υποθέσεις των πολιτών. Με τον τρόπο αυτό θα εξασφαλίζεται η πληρότητα του ιστορικού επικοινωνίας και η καλύτερη παρακολούθηση των ενεργειών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της εξυπηρέτησης.

Η λειτουργία του υποσυστήματος θα διασυνδέεται με τα υπόλοιπα υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος, όπως το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες και το υποσύστημα διαχείρισης υποθέσεων, προκειμένου να υποστηρίζεται η ενοποιημένη διαχείριση των αιτημάτων και των επικοινωνιών με τους πολίτες. Μέσω της διασύνδεσης αυτής θα καθίσταται δυνατή η άμεση πρόσβαση των αρμόδιων χρηστών στις σχετικές πληροφορίες που αφορούν κάθε αίτημα ή υπόθεση κατά τη διάρκεια της επικοινωνίας.

Η υλοποίηση του υποσυστήματος θα βασίζεται σε σύγχρονες τεχνολογικές προσεγγίσεις ψηφιακής επικοινωνίας, διασφαλίζοντας την αξιοπιστία και την ασφαλή ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ πολιτών και υπηρεσιών, καθώς και

τη δυνατότητα ενσωμάτωσης της λειτουργίας σε διαφορετικά ψηφιακά περιβάλλοντα του πληροφοριακού συστήματος.

4.3.1.4 Υποσύστημα Ψηφιακής Εξυπηρέτησης Χρηστών

Το Υποσύστημα Ψηφιακής Εξυπηρέτησης Χρηστών αποσκοπεί στη διευκόλυνση της επικοινωνίας και της υποστήριξης των πολιτών κατά τη χρήση των ψηφιακών υπηρεσιών του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ). Μέσω του υποσυστήματος αυτού παρέχονται μηχανισμοί υποστήριξης που συμβάλλουν στην παροχή έγκαιρης πληροφόρησης και καθοδήγησης προς τους πολίτες σχετικά με τις διαδικασίες, τις υπηρεσίες και τις δυνατότητες που προσφέρει το πληροφοριακό σύστημα.

Το υποσύστημα θα λειτουργεί συμπληρωματικά προς την ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών και τις λοιπές ψηφιακές διεπαφές του πληροφοριακού συστήματος, παρέχοντας εργαλεία υποστήριξης που διευκολύνουν τους χρήστες κατά την πλοήγηση στις διαθέσιμες υπηρεσίες και την υποβολή αιτημάτων. Στο πλαίσιο αυτό θα παρέχονται δυνατότητες παροχής πληροφοριών σχετικά με τις διαδικασίες του ΜΤΠΥ, τις απαιτούμενες ενέργειες για την υποβολή αιτήσεων ή δικαιολογητικών, καθώς και την καθοδήγηση των χρηστών κατά τη συμπλήρωση των απαιτούμενων στοιχείων.

Στο πλαίσιο του υποσυστήματος δύναται να αξιοποιούνται μηχανισμοί αυτοματοποιημένης εξυπηρέτησης πολιτών μέσω τεχνολογιών τεχνητής νοημοσύνης, όπως εικονικοί ψηφιακοί βοηθοί (virtual assistants) και conversational interfaces. Στο πλαίσιο αυτό μπορεί να αξιοποιηθεί η λειτουργικότητα **MyΜΤΡΥApp – Έξυπνος Εικονικός Βοηθός**, η οποία υποστηρίζει την παροχή πληροφοριών προς τους πολίτες, την καθοδήγηση κατά τη χρήση των ψηφιακών υπηρεσιών και την υποβοήθηση στην υποβολή αιτημάτων.

Το MyΜΤΡΥApp θα πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτικά καθορισμένες λειτουργικές προδιαγραφές για τις mobile εφαρμογές και τα εργαλεία ψηφιακής υποστήριξης του χρήστη. Ειδικότερα, οι mobile εφαρμογές θα πρέπει να υποστηρίζουν, κατά περίπτωση, ασφαλή αυθεντικοποίηση, πρόσβαση σε προσωποποιημένες πληροφορίες, παρακολούθηση πορείας αιτημάτων, λήψη ειδοποιήσεων, αλληλεπίδραση με τις παρεχόμενες ηλεκτρονικές υπηρεσίες και διασύνδεση με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου μέσω κατάλληλων διεπαφών. Θα πρέπει επίσης να αποτυπωθούν βασικά σενάρια χρήσης, ροές πλοήγησης, κανάλια ενημέρωσης του χρήστη και η αρχιτεκτονική ενσωμάτωσης των mobile εφαρμογών με το κεντρικό πληροφοριακό σύστημα, τα APIs, τους μηχανισμούς αυθεντικοποίησης και τις υπηρεσίες ειδοποιήσεων.

Το υποσύστημα θα διασυνδέεται με τα επιμέρους υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος, όπως το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες και το υποσύστημα διαχείρισης υποθέσεων, προκειμένου να διασφαλίζεται η ορθή καταγραφή και παρακολούθηση των σχετικών ενεργειών που προκύπτουν από την επικοινωνία με τους πολίτες. Με τον τρόπο αυτό υποστηρίζεται η συγκεντρωτική διαχείριση των αιτημάτων και των σχετικών αλληλεπιδράσεων, συμβάλλοντας στη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η υλοποίηση του υποσυστήματος θα λαμβάνει υπόψη τις σύγχρονες αρχές σχεδιασμού ψηφιακών υπηρεσιών, με στόχο την παροχή εύχρηστου και κατανοητού περιβάλλοντος υποστήριξης των χρηστών και τη βελτίωση της συνολικής εμπειρίας εξυπηρέτησης των πολιτών.

4.3.2 Υποσυστήματα επιχειρησιακής λειτουργίας

4.3.2.1 Υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες (CRM)

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Σχέσεων με Πολίτες (Customer Relationship Management – CRM) αποτελεί βασικό πυρήνα του πληροφοριακού συστήματος και αποσκοπεί στη συγκεντρωτική καταγραφή και διαχείριση των αλληλεπιδράσεων μεταξύ των πολιτών και του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ). Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα καθίσταται δυνατή η οργάνωση και η διαχείριση των πληροφοριών που σχετίζονται με τους συναλλασσόμενους με το Ταμείο, παρέχοντας ενιαία εικόνα των αιτημάτων, των υποθέσεων και της επικοινωνίας που πραγματοποιείται με τις υπηρεσίες του φορέα.

Το υποσύστημα θα επιτρέπει την καταχώριση και τη διαχείριση των στοιχείων των πολιτών, τη δημιουργία και διατήρηση ολοκληρωμένου προφίλ για κάθε συναλλασσόμενο, καθώς και την καταγραφή του ιστορικού των αλληλεπιδράσεων και των αιτημάτων που υποβάλλονται προς το ΜΤΠΥ. Με τον τρόπο αυτό οι αρμόδιες υπηρεσίες θα έχουν τη δυνατότητα να αποκτούν άμεση και ολοκληρωμένη εικόνα των ενεργειών που σχετίζονται με κάθε πολίτη, διευκολύνοντας τη διαχείριση των υποθέσεων και τη βελτίωση της παρεχόμενης εξυπηρέτησης.

Το CRM θα διασυνδέεται με τα υπόλοιπα υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος, όπως το υποσύστημα διαχείρισης υποθέσεων, το υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων, την ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών και το υποσύστημα ψηφιακής εξυπηρέτησης χρηστών. Μέσω της διασύνδεσης αυτής θα επιτυγχάνεται η ενοποιημένη καταγραφή των αιτημάτων και των σχετικών επικοινωνιών, καθώς και η ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών ενότητων του συστήματος.

Παράλληλα, το υποσύστημα θα υποστηρίζει μηχανισμούς αναζήτησης και διαχείρισης πληροφοριών που σχετίζονται με τους πολίτες και τις συναλλαγές τους με το Ταμείο, καθώς και τη δυνατότητα παρακολούθησης της εξέλιξης των αιτημάτων και των ενεργειών που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του φορέα. Με τον τρόπο αυτό διευκολύνεται η αποτελεσματική οργάνωση της πληροφορίας και ενισχύεται η δυνατότητα των υπηρεσιών να παρέχουν στοχευμένη και ποιοτική εξυπηρέτηση προς τους πολίτες.

Η υλοποίηση του υποσυστήματος θα βασίζεται σε σύγχρονες αρχές διαχείρισης πληροφοριών και θα διασφαλίζει την ασφαλή επεξεργασία και αποθήκευση των δεδομένων, σε συμμόρφωση με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων. Μέσω της συγκεντρωτικής διαχείρισης των στοιχείων και των

αλληλεπιδράσεων, το υποσύστημα CRM θα συμβάλλει στην καλύτερη κατανόηση των αναγκών των πολιτών και στη βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών του ΜΤΠΥ.

4.3.2.2 Υποσύστημα διαχείρισης αιτημάτων και υποθέσεων (Case Management)

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων και Υποθέσεων (Case Management) υποστηρίζει τη διαχείριση του κύκλου ζωής των αιτημάτων που υποβάλλονται προς το Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ), καθώς και την οργάνωση και παρακολούθηση των σχετικών διοικητικών υποθέσεων. Μέσω του υποσυστήματος αυτού καθίσταται δυνατή η καταχώριση, η επεξεργασία και η παρακολούθηση των αιτημάτων των πολιτών από την υποβολή τους έως την ολοκλήρωση της διεκπεραίωσής τους, με τρόπο που διασφαλίζει τη διαφάνεια και την αποτελεσματικότητα των σχετικών διαδικασιών.

Το υποσύστημα θα επιτρέπει τη δημιουργία και τη διαχείριση υποθέσεων που συνδέονται με αιτήματα πολιτών, καθώς και την καταγραφή των ενεργειών που πραγματοποιούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες στο πλαίσιο της επεξεργασίας τους. Παράλληλα, θα υποστηρίζει τη συσχέτιση κάθε υπόθεσης με τα σχετικά έγγραφα, τα στοιχεία του συναλλασσόμενου πολίτη και το ιστορικό των ενεργειών που έχουν πραγματοποιηθεί, εξασφαλίζοντας την ολοκληρωμένη καταγραφή της πορείας κάθε αιτήματος.

Στο πλαίσιο λειτουργίας του υποσυστήματος θα υποστηρίζονται μηχανισμοί διαχείρισης ροών εργασίας (workflow), οι οποίοι επιτρέπουν την οργάνωση και την παρακολούθηση των επιμέρους σταδίων επεξεργασίας μιας υπόθεσης. Οι μηχανισμοί αυτοί θα συμβάλλουν στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διοικητικών διαδικασιών, επιτρέποντας την ανάθεση ενεργειών στους αρμόδιους χρήστες, την παρακολούθηση της εξέλιξης των υποθέσεων και την καταγραφή των σχετικών ενεργειών που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας.

Το υποσύστημα θα διασυνδέεται με το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες (CRM), την ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών και το υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων, προκειμένου να υποστηρίζεται η ολοκληρωμένη διαχείριση των αιτημάτων και των σχετικών πληροφοριών. Μέσω της διασύνδεσης αυτής θα καθίσταται δυνατή η ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ των επιμέρους υποσυστημάτων και η ενιαία παρακολούθηση των υποθέσεων που αφορούν τους πολίτες.

Η λειτουργία του υποσυστήματος θα επιτρέπει επίσης την παρακολούθηση της προόδου των υποθέσεων και την παροχή πληροφόρησης σχετικά με την κατάσταση επεξεργασίας των αιτημάτων, τόσο προς τις αρμόδιες υπηρεσίες όσο και προς τους ίδιους τους πολίτες μέσω των διαθέσιμων ψηφιακών καναλιών εξυπηρέτησης. Με τον τρόπο αυτό ενισχύεται η διαφάνεια των διαδικασιών και διευκολύνεται η αποτελεσματική διαχείριση των διοικητικών υποθέσεων του ΜΤΠΥ. Στο πλαίσιο λειτουργίας του υποσυστήματος υποστηρίζεται η **προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών**, μέσω της μοντελοποίησης των επιμέρους βημάτων επεξεργασίας των αιτημάτων και υποθέσεων των πολιτών. Οι διαδικασίες αυτές μπορούν να υλοποιούνται μέσω μηχανισμών διαχείρισης ροών εργασίας (workflow

management), οι οποίοι επιτρέπουν τον καθορισμό των σταδίων επεξεργασίας, την ανάθεση ενεργειών στους αρμόδιους χρήστες και την παρακολούθηση της εξέλιξης των διοικητικών ενεργειών.

Στο πλαίσιο λειτουργίας του υποσυστήματος, η προτυποποίηση και η ψηφιακή αποτύπωση των διοικητικών διαδικασιών θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τις θεσμοθετημένες διαδικασίες του Φορέα, καθώς και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο που διέπει την καταχώριση και επικαιροποίησή τους στο Εθνικό Μητρώο Διαδικασιών (ΜΙΤΟΣ), όπου αυτό απαιτείται. Η ευθύνη για την καταχώριση και την τακτική επικαιροποίηση των σχετικών διαδικασιών στο ΜΙΤΟΣ ανήκει στον Δικαιούχο/Κύριο του Έργου, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον υποστηρίξει στην αποτύπωση των επιμέρους βημάτων, των εμπλεκόμενων ρόλων, των εισροών και εκροών, καθώς και των απαιτούμενων στοιχείων τεκμηρίωσης, ώστε να διευκολύνεται η αντιστοίχιση των ψηφιακών ροών του συστήματος με τις διοικητικές διαδικασίες που τηρούνται στο ΜΙΤΟΣ.

4.3.2.3 Υποσύστημα πολυκαναλικής επικοινωνίας

Το Υποσύστημα Πολυκαναλικής Επικοινωνίας αποσκοπεί στην υποστήριξη της επικοινωνίας μεταξύ των πολιτών και των υπηρεσιών του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) μέσω διαφορετικών διαθέσιμων καναλιών επικοινωνίας, με στόχο την παροχή ολοκληρωμένης και ευέλικτης εξυπηρέτησης. Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα καθίσταται δυνατή η διαχείριση και η ενοποίηση των επικοινωνιών που πραγματοποιούνται μέσω των ψηφιακών υπηρεσιών του Ταμείου, επιτρέποντας την καλύτερη οργάνωση και παρακολούθηση των σχετικών αλληλεπιδράσεων.

Στο πλαίσιο του υποσυστήματος δύναται να υποστηρίζονται υπηρεσίες σύγχρονης εξυπηρέτησης πολιτών μέσω ψηφιακών καναλιών επικοινωνίας, όπως υπηρεσίες άμεσης επικοινωνίας και υποστήριξης μέσω βιντεοκλήσης. Στην κατεύθυνση αυτή μπορεί να αξιοποιείται η λειτουργικότητα **myMTPYlive – Εξυπηρέτηση μέσω Βιντεοκλήσης**, η οποία επιτρέπει την άμεση επικοινωνία των πολιτών με στελέχη των υπηρεσιών του Ταμείου για την υποστήριξη διαδικασιών εξυπηρέτησης.

Πριν από την οριστικοποίηση του τρόπου υλοποίησης της υπηρεσίας βιντεοεξυπηρέτησης, ο Ανάδοχος, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και τον Φορέα Λειτουργίας, οφείλει να εξετάσει και να τεκμηριώσει τη δυνατότητα αξιοποίησης της κεντρικής υπηρεσίας “εξ Αποστάσεως Εξυπηρέτηση Πολιτών” της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ), σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο. Σε περίπτωση που η ανωτέρω υπηρεσία δύναται να καλύψει, εν όλω ή εν μέρει, τις λειτουργικές και επιχειρησιακές απαιτήσεις του έργου, θα προτιμηθεί η αξιοποίησή της ή/και η διασύνδεση με αυτήν, προς αποφυγή άσκοπης ανάπτυξης παράλληλης λειτουργικότητας. Σε αντίθετη περίπτωση, η επιλογή αυτοτελούς υλοποίησης θα πρέπει να αιτιολογείται ειδικώς στη Μελέτη Εφαρμογής, με αναφορά στους τεχνικούς, λειτουργικούς, οργανωτικούς ή κανονιστικούς λόγους που δεν επιτρέπουν την αξιοποίηση της κεντρικής υπηρεσίας.

Παράλληλα, το υποσύστημα θα επιτρέπει τη συγκεντρωτική διαχείριση των επικοινωνιών που σχετίζονται με αιτήματα ή υποθέσεις πολιτών, διασυνδεδεμένο με το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες (CRM) και το υποσύστημα διαχείρισης αιτημάτων και υποθέσεων. Με τον τρόπο αυτό θα διασφαλίζεται ότι κάθε επικοινωνία

καταγράφεται και συνδέεται με το αντίστοιχο αίτημα ή υπόθεση, παρέχοντας ολοκληρωμένη εικόνα των ενεργειών και των αλληλεπιδράσεων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της εξυπηρέτησης των πολιτών.

Η λειτουργία του υποσυστήματος θα συμβάλλει στη βελτίωση της ποιότητας εξυπηρέτησης, επιτρέποντας στις υπηρεσίες του ΜΤΠΥ να διαχειρίζονται αποτελεσματικά τα διαφορετικά κανάλια επικοινωνίας και να ανταποκρίνονται με συνέπεια στα αιτήματα και τις ανάγκες των πολιτών. Μέσω της ενοποιημένης διαχείρισης των επικοινωνιών θα ενισχύεται η διαφάνεια των διαδικασιών και θα διευκολύνεται η παρακολούθηση της επικοινωνίας που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών προς τους πολίτες.

4.3.2.4 Υποσύστημα Διαχείρισης Εγγράφων (Document Management)

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Εγγράφων αποσκοπεί στην οργάνωση, αποθήκευση και διαχείριση των ψηφιακών εγγράφων που σχετίζονται με τη λειτουργία των υπηρεσιών του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ) και με τη διαχείριση των αιτημάτων και υποθέσεων των πολιτών. Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα υποστηρίζεται η συγκεντρωτική διαχείριση των εγγράφων που παράγονται ή υποβάλλονται στο πλαίσιο των διοικητικών διαδικασιών του Ταμείου, συμβάλλοντας στη βελτίωση της οργάνωσης των πληροφοριών και στη διευκόλυνση της πρόσβασης στα σχετικά αρχεία.

Το υποσύστημα θα παρέχει δυνατότητες αποθήκευσης και διαχείρισης ψηφιακών εγγράφων σε οργανωμένο αποθετήριο, επιτρέποντας την καταχώριση, ταξινόμηση και αναζήτηση των εγγράφων με βάση κατάλληλα μεταδεδομένα. Παράλληλα, θα υποστηρίζει τη συσχέτιση των εγγράφων με συγκεκριμένες υποθέσεις, αιτήματα ή συναλλασσόμενους πολίτες, ώστε να διασφαλίζεται η ολοκληρωμένη παρακολούθηση της πληροφορίας που σχετίζεται με κάθε διοικητική διαδικασία.

Το υποσύστημα θα διασυνδέεται με το υποσύστημα διαχείρισης αιτημάτων και υποθέσεων (Case Management), το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες (CRM) και την ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών, επιτρέποντας την ανταλλαγή δεδομένων και τη σύνδεση των εγγράφων με τα αντίστοιχα αιτήματα και τις σχετικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του Ταμείου. Με τον τρόπο αυτό διευκολύνεται η συγκεντρωτική διαχείριση των πληροφοριών και η αποτελεσματική υποστήριξη των διοικητικών διαδικασιών.

Επιπλέον, το υποσύστημα θα υποστηρίζει τη διαχείριση διαφορετικών τύπων εγγράφων και αρχείων που σχετίζονται με τις υπηρεσίες του ΜΤΠΥ, καθώς και την οργάνωση των εγγράφων σε δομημένο περιβάλλον αποθήκευσης που επιτρέπει την εύκολη ανάκτηση και αξιοποίησή τους από τους αρμόδιους χρήστες. Η λειτουργία του υποσυστήματος θα συμβάλλει στη βελτίωση της διαχείρισης των διοικητικών αρχείων, στην ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και στη διασφάλιση της ορθής τήρησης της σχετικής πληροφορίας στο πλαίσιο των διαδικασιών του Ταμείου.

4.3.2.5 Υποσύστημα Ειδοποιήσεων και Ενημερώσεων

Το Υποσύστημα Ειδοποιήσεων και Ενημερώσεων αποσκοπεί στην έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με την πορεία των αιτημάτων και των υποθέσεών τους, καθώς και με σημαντικές ενέργειες ή εξελίξεις που σχετίζονται με τις υπηρεσίες του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ). Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα καθίσταται δυνατή η αποστολή ενημερώσεων προς τους πολίτες σε διάφορα στάδια της επεξεργασίας των αιτημάτων τους, συμβάλλοντας στη βελτίωση της διαφάνειας των διαδικασιών και της συνολικής εμπειρίας εξυπηρέτησης.

Το υποσύστημα θα υποστηρίζει την αποστολή ειδοποιήσεων μέσω των διαθέσιμων ψηφιακών καναλιών επικοινωνίας, όπως η ηλεκτρονική αλληλογραφία, οι ειδοποιήσεις μέσω κινητών εφαρμογών ή άλλα ψηφιακά μέσα ενημέρωσης. Οι ειδοποιήσεις αυτές μπορεί να αφορούν, ενδεικτικά, την υποβολή ενός αιτήματος, την αλλαγή της κατάστασης μιας υπόθεσης, την ανάγκη υποβολής πρόσθετων δικαιολογητικών ή την ολοκλήρωση της επεξεργασίας μιας υπόθεσης.

Το υποσύστημα θα διασυνδέεται με τα επιμέρους υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος, όπως το υποσύστημα διαχείρισης αιτημάτων και υποθέσεων, το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες και την ψηφιακή πύλη εξυπηρέτησης πολιτών, ώστε να καθίσταται δυνατή η αυτόματη ενεργοποίηση των ειδοποιήσεων με βάση τις ενέργειες ή τις μεταβολές που καταγράφονται κατά τη διαχείριση των αιτημάτων. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται η συνεπής και έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών σχετικά με την εξέλιξη των υποθέσεών τους.

Η λειτουργία του υποσυστήματος θα συμβάλλει στη βελτίωση της επικοινωνίας μεταξύ των πολιτών και των υπηρεσιών του ΜΤΠΥ, επιτρέποντας την αποστολή στοχευμένων ενημερώσεων και ενισχύοντας τη διαφάνεια των διαδικασιών. Παράλληλα, θα υποστηρίζεται η δυνατότητα παραμετροποίησης των σχετικών ειδοποιήσεων, ώστε να προσαρμόζονται στις ανάγκες λειτουργίας των υπηρεσιών και στις απαιτήσεις ενημέρωσης των πολιτών.

4.3.3 Υποσυστήματα υποστήριξης και ανάλυσης

4.3.3.1 Υποσύστημα αναφορών και επιχειρησιακής πληροφόρησης (BI)

Το υποσύστημα θα παρέχει δυνατότητες παραγωγής αναφορών και στατιστικών στοιχείων για την παρακολούθηση της λειτουργίας του συστήματος και την υποστήριξη της διοίκησης του ΜΤΠΥ. Τα πρότυπα των αναφορών θα μπορούν να σχεδιαστούν με γραφικό τρόπο και η σχεδίαση θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα συνήθη συστατικά μιας φόρμας (π.χ. ετικέτες, πεδία κειμένου, λίστες κλπ.). Η οριστικοποίηση του πεδίου λειτουργίας του Υποσυστήματος Αναφορών και Επιχειρησιακής Πληροφόρησης (BI) θα πρέπει να λάβει υπόψη τυχόν υφιστάμενα ή παράλληλα έργα Business Intelligence, αναφορών, αποθηκών δεδομένων ή διοικητικής πληροφόρησης που βρίσκονται ήδη σε παραγωγική λειτουργία, σε εξέλιξη ή σε φάση υλοποίησης στον Φορέα ή σε συναφές θεσμικό περιβάλλον. Ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει, στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής, τη σχέση του νέου υποσυστήματος BI με τις ανωτέρω υφιστάμενες ή σχεδιαζόμενες υποδομές, προσδιορίζοντας με σαφήνεια ποια λειτουργικότητα θα υλοποιηθεί εκ νέου, ποια θα επαναχρησιμοποιηθεί, ποια θα διασυνδεθεί και ποια θα πρέπει να αποφευχθεί προς αποτροπή επικαλύψεων,

ασυνεπειών δεδομένων ή διπλής ανάπτυξης υποδομών.Επιπλέον κατά την σχεδίαση θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν:

- Γραφικές παραστάσεις
- Πίνακες
- Χάρτες
- Εικόνες
- Υποαναφορές
- Key Performance Indicators (KPIs) - Οι δείκτες απόδοσης (KPIs) θα πρέπει να οριστούν και να τεκμηριωθούν στη Μελέτη Εφαρμογής και να εξειδικευτούν κατά την ανάλυση απαιτήσεων, έτσι ώστε να συνδέονται με τις βασικές επιχειρησιακές διαδικασίες, το επίπεδο εξυπηρέτησης των συναλλασσομένων, τους χρόνους διεκπεραίωσης, την παραγωγικότητα των υπηρεσιών, την ποιότητα δεδομένων και τη διοικητική παρακολούθηση της λειτουργίας του Φορέα. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα παρακολούθησης, παραμετροποίησης και απεικόνισης των KPIs ανά οργανική μονάδα, υπηρεσία, χρονική περίοδο ή άλλη κατάλληλη διάσταση ανάλυσης.

Τα πρότυπα των αναφορών θα μπορούν να συνδεθούν με τουλάχιστον μια πηγή δεδομένων και με βάση την σύνδεση αυτή να μπορούν να εκτελεστούν ερωτήσεις ώστε να αντληθούν δεδομένα για την παραγωγή της φόρμας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του ποιες από τις ακόλουθες πηγές δεδομένων υποστηρίζονται με βάση την προσφερόμενη λύση:

- Σχεσιακές βάσεις δεδομένων
- Αρχεία CSV
- Αρχεία Excel
- Data marts
- Cubes

Προφανώς τα πρότυπα αναφορών μπορούν να τροποποιηθούν, να διαγραφούν και να εκτελεστούν (ώστε να παραχθούν οι αναφορές) από κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες. Το Υποσύστημα δίνει την δυνατότητα σε τέτοιους χρήστες να πλοηγηθούν στο σύνολο των αναφορών ώστε να επιλέξουν την αναφορά που επιθυμούν να τροποποιήσουν / διαγράψουν / εκτελέσουν κατά περίπτωση. Η σχεδίαση των προτύπων αναφορών θα γίνει από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τους εμπλεκόμενους Φορείς. Οι αναφορές που παράγονται από την εκτέλεση των προτύπων θα είναι προσβάσιμες από web browser και θα μπορούν να εξαχθούν σε μορφή PDF,HTML, CSV και προαιρετικά Excel. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει στην προσφορά του με ποιο τρόπο θα μπορούν να εισάγονται και ακολουθώς να επεξεργάζονται δεδομένα από τρίτα συστήματα, που δεν έχουν διασυνδεθεί με το Σύστημα με σκοπό την δημιουργία αναφορών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει στη μελέτη εφαρμογής:

- με ποιες διαδικασίες θα επικαιροποιούνται τα δεδομένα του Συστήματος,
- με ποιο τρόπο θα αντλούνται, θα προετοιμάζονται και θα καθαρίζονται δεδομένα που προέρχονται από τρίτα συστήματα, λαμβάνοντας υπόψη και τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 (GDPR).

Στο πλαίσιο του υποσυστήματος δύναται να αξιοποιούνται προηγμένες δυνατότητες ανάλυσης και υποστήριξης λήψης αποφάσεων, όπως λειτουργίες **AI-Driven Management**, οι οποίες επιτρέπουν την αξιοποίηση δεδομένων για την υποστήριξη της διοικητικής λειτουργίας και της επιχειρησιακής παρακολούθησης των υπηρεσιών του Ταμείου. Παράλληλα, μπορούν να υποστηρίζονται λειτουργίες **Διαχείρισης Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου**, οι οποίες αξιοποιούν δεδομένα από τα επιμέρους πληροφοριακά υποσυστήματα για την υποστήριξη διαδικασιών εσωτερικής παρακολούθησης και αξιολόγησης.

Η αξιοποίηση τεχνολογιών τεχνητής νοημοσύνης στο πλαίσιο του έργου προϋποθέτει την ύπαρξη κατάλληλα οργανωμένων, αξιόπιστων και ποιοτικά ελεγμένων δεδομένων. Ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει, για κάθε προβλεπόμενη λειτουργία τεχνητής νοημοσύνης, τις κύριες πηγές δεδομένων, τον βαθμό πληρότητας, επικαιρότητας, συνέπειας και καταλληλότητάς τους, καθώς και τις διαδικασίες συλλογής, προετοιμασίας, καθαρισμού, ενοποίησης, επισημείωσης, επικύρωσης και συνεχούς ελέγχου ποιότητας των δεδομένων. Θα πρέπει επίσης να προβλέπεται κατάλληλο πλαίσιο διακυβέρνησης δεδομένων (data governance), με σαφή ορισμό ρόλων, αρμοδιοτήτων, πολιτικών πρόσβασης, κανόνων επικαιροποίησης, ιχνηλασιμότητας και ελέγχου ποιότητας, ώστε να υποστηρίζεται η ορθή, ασφαλής και αποτελεσματική λειτουργία των συστημάτων τεχνητής νοημοσύνης του έργου.

Η εφαρμογή τεχνολογιών τεχνητής νοημοσύνης στο έργο θα πρέπει να περιορίζεται σε λειτουργίες που συνδέονται άμεσα, τεκμηριωμένα και αναλογικά με τον επιχειρησιακό σκοπό, τις ανάγκες και τις αρμοδιότητες του Φορέα. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποτυπώσει σαφώς, στη Μελέτη Εφαρμογής, το πεδίο εφαρμογής κάθε AI λειτουργίας, το επιχειρησιακό πρόβλημα που αυτή καλείται να αντιμετωπίσει, τα αναμενόμενα οφέλη, τα απαιτούμενα δεδομένα και τους περιορισμούς της, ώστε να αποφεύγεται αδικαιολόγητη διεύρυνση του αντικείμενου του έργου πέραν των πραγματικών αναγκών του Φορέα.

4.3.3.2 Υποσύστημα Ανάλυσης Δεδομένων

Το Υποσύστημα Ανάλυσης Δεδομένων αποσκοπεί στην επεξεργασία και αξιοποίηση των δεδομένων που παράγονται από τη λειτουργία των επιμέρους υποσυστημάτων του πληροφοριακού συστήματος του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ), με στόχο την υποστήριξη της επιχειρησιακής παρακολούθησης, της αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της βελτίωσης των διοικητικών διαδικασιών. Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα καθίσταται δυνατή η συγκέντρωση και ανάλυση δεδομένων που σχετίζονται με τα αιτήματα των πολιτών, τη λειτουργία των ψηφιακών υπηρεσιών και την απόδοση των διοικητικών διαδικασιών.

Το υποσύστημα θα αξιοποιεί δεδομένα που προέρχονται από τα επιμέρους λειτουργικά υποσυστήματα, όπως το υποσύστημα διαχείρισης αιτημάτων και υποθέσεων, το υποσύστημα διαχείρισης σχέσεων με πολίτες (CRM), το υποσύστημα πολυκαναλικής επικοινωνίας και το υποσύστημα ειδοποιήσεων και ενημερώσεων. Μέσω της επεξεργασίας των δεδομένων αυτών θα υποστηρίζεται η εξαγωγή συμπερασμάτων σχετικά με τη χρήση των υπηρεσιών, την πορεία των αιτημάτων και την αποτελεσματικότητα των διαδικασιών εξυπηρέτησης.

Στο πλαίσιο του υποσυστήματος δύνανται να αξιοποιούνται προηγμένες τεχνικές ανάλυσης δεδομένων και τεχνητής νοημοσύνης για την υποστήριξη της λειτουργίας των υπηρεσιών του Ταμείου. Οι δυνατότητες αυτές μπορούν να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, λειτουργίες **Predictive Analytics** και **Fraud Detection**, καθώς και μηχανισμούς **Ανάλυσης Συναισθήματος και Feedback**, οι οποίοι αξιοποιούν δεδομένα που προέρχονται από τα επιμέρους ψηφιακά κανάλια εξυπηρέτησης. Παράλληλα, μπορεί να αξιοποιείται μια **Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματισμού Τεχνητής Νοημοσύνης**, η οποία υποστηρίζει την επεξεργασία δεδομένων, την εκτέλεση μοντέλων ανάλυσης και την παροχή λειτουργιών αυτοματοποίησης που αξιοποιούνται από τα επιμέρους υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος. Οι δυνατότητες ανάλυσης μπορούν να αξιοποιούνται και για την υποστήριξη διαδικασιών **διαχείρισης κινδύνων και εσωτερικού ελέγχου**.

Για κάθε λειτουργία, υποσύστημα ή υπηρεσία του έργου που βασίζεται ή δύνανται να βασιστεί σε τεχνολογίες τεχνητής νοημοσύνης, ο Ανάδοχος οφείλει, κατά τον σχεδιασμό της λύσης, να εξετάσει και να αξιοποιήσει, όπου αυτό είναι εφικτό, πρόσφορο και συμβατό με τις επιχειρησιακές, τεχνικές, λειτουργικές και κανονιστικές απαιτήσεις του έργου, τις διαθέσιμες υπηρεσίες και δυνατότητες της ισχύουσας Συμφωνίας-Πλαίσιο ΚτΠ για υπηρεσίες Τεχνητής Νοημοσύνης. Σε περίπτωση που, για συγκεκριμένη λειτουργία ή υποσύστημα, δεν είναι εφικτή ή πρόσφορη η αξιοποίηση των ανωτέρω υπηρεσιών, ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει ειδικώς τους λόγους μη αξιοποίησης, με αναφορά σε τεχνικά, λειτουργικά, οικονομικά, επιχειρησιακά, νομικά ή κανονιστικά κριτήρια, και να υποβάλει τη σχετική αιτιολόγηση στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής και των απαιτούμενων εγκρίσεων ή διατυπώσεων προς τα αρμόδια όργανα και τη ΓΓΠΣΨΔ, όπου απαιτείται.

Όλες οι λειτουργίες, τα υποσυστήματα και οι υπηρεσίες του έργου που αξιοποιούν ή δύνανται να αξιοποιήσουν τεχνολογίες τεχνητής νοημοσύνης θα πρέπει να σχεδιάζονται, να αναπτύσσονται, να παραμετροποιούνται, να δοκιμάζονται και να λειτουργούν σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό και ενωσιακό κανονιστικό πλαίσιο για την τεχνητή νοημοσύνη, και ιδίως σύμφωνα με τον ν. 4961/2022, όπως ισχύει, και τον Κανονισμό (ΕΕ) 2024/1689 (Artificial Intelligence Act), κατά το μέρος και στον χρόνο που οι σχετικές υποχρεώσεις τυγχάνουν εφαρμογής στο αντικείμενο του έργου. Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη, ιδίως, απαιτήσεις νόμιμης, ασφαλούς, διαφανούς, ιχνηλάσιμης και ανθρωποκεντρικής χρήσης της τεχνητής νοημοσύνης, καθώς και να τεκμηριώνει τη συμμόρφωση των σχετικών λειτουργιών στη Μελέτη Εφαρμογής και στα λοιπά παραδοτέα τεχνικού σχεδιασμού και ασφάλειας.

Για τις ανάγκες εκπαίδευσης, επανεκπαίδευσης, βελτιστοποίησης ή αξιολόγησης μοντέλων τεχνητής νοημοσύνης που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να χρησιμοποιεί, κατά κανόνα, ανωνυμοποιημένα δεδομένα ή, όπου αυτό δεν είναι τεχνικά ή λειτουργικά εφικτό για τον επιδιωκόμενο σκοπό, κατάλληλα

ψευδωνυμοποιημένα δεδομένα ή άλλη νόμιμη και πρόσφορη μορφή επεξεργασίας, σε πλήρη συμμόρφωση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR), τον ν. 4624/2019 και το λοιπό εφαρμοστέο πλαίσιο προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος οφείλει, επίσης, να τεκμηριώνει την προέλευση, την ποιότητα, την καταλληλότητα και τη νομιμότητα των χρησιμοποιούμενων δεδομένων, καθώς και τις διαδικασίες ελέγχου ποιότητας και ιχνηλασιμότητάς τους

Το υποσύστημα θα λειτουργεί σε συνδυασμό με το υποσύστημα αναφορών και επιχειρησιακής πληροφόρησης, παρέχοντας δεδομένα και αποτελέσματα ανάλυσης που μπορούν να αξιοποιούνται για τη δημιουργία αναφορών και τη διαμόρφωση κατάλληλων δεικτών παρακολούθησης της λειτουργίας των υπηρεσιών του ΜΤΠΥ. Μέσω της αξιοποίησης των διαθέσιμων δεδομένων ενισχύεται η δυνατότητα τεκμηριωμένης λήψης αποφάσεων και η βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες. Στο πλαίσιο λειτουργίας του υποσυστήματος δύναται να αξιοποιούνται τεχνικές ανάλυσης δεδομένων και τεχνητής νοημοσύνης για την επεξεργασία ανατροφοδότησης χρηστών και την εξαγωγή δεικτών ικανοποίησης. Οι δυνατότητες αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν λειτουργίες **ανάλυσης συναισθήματος (sentiment analysis)** και **ανάλυσης ανατροφοδότησης χρηστών (feedback analysis)**.

4.3.2.3 Υποσύστημα Διασύνδεσης με τρίτα συστήματα

Το Υποσύστημα Διασύνδεσης με τρίτα συστήματα θα παράσχει τη δυνατότητα και θα διασφαλίζει τη διαλειτουργικότητα του Συστήματος με τρίτα πληροφοριακά συστήματα φορέων της Δημόσιας Διοίκησης, που περιέχουν πληροφορίες απαραίτητες για τη λειτουργία του.

Στο πλαίσιο του έργου, θα δημιουργηθούν αφενός όλοι οι απαραίτητοι μηχανισμοί επικοινωνίας και διαλειτουργικότητας (APIs, web services, κλπ) με συγκεκριμένα υφιστάμενα συστήματα και αφετέρου μια δομή που θα υποστηρίζει την κατ' απαίτηση επικοινωνία και διάθεση των δεδομένων του Συστήματος υποστήριξης των διαδικασιών ενσωμάτωσης της Νομοθεσίας της Ε.Ε στο ελληνικό Δίκαιο σε συστήματα που ενδεχομένως θα χρειαστεί να λειτουργήσουν στο μέλλον.

Λόγω των, πιθανότατα, διαφορετικών υφιστάμενων υποδομών και δυνατοτήτων των Φορέων Διαλειτουργικότητας, το Υποσύστημα αυτό θα πρέπει να δίνει, στους φορείς που θα το χρησιμοποιήσουν, τη δυνατότητα επιλογής ανάμεσα σε δύο ειδών διεπαφές (interfaces), τις εξής:

- **Web Services.** Η διεπαφή αυτή θα είναι κατάλληλη μόνο για φορείς που έχουν τη δυνατότητα υλοποίησης και ενσωμάτωσης στο Πληροφοριακό τους Σύστημα Web Service clients (δηλ. θα εκτελούν κλήσεις σε WEB Services από το Πληροφοριακό τους Σύστημα).
- **Web UI.** Η διεπαφή θα αποτελείται από μία ή περισσότερες ιστοσελίδες και θα προορίζεται κυρίως για φορείς που δεν διαθέτουν σύστημα που να μπορεί να υποστηρίξει Web Service τεχνολογίες ή / και φορείς που δεν έχουν τη δυνατότητα να επεκτείνουν το Πληροφοριακό τους Σύστημα, ώστε να εκτελούν κλήσεις

σε WEB Services. Μέσω των ιστοσελίδων θα φορτώνονται δεδομένα σε generic μορφές (π.χ. xml, json, csv κλπ), οι οποίες θα καθοριστούν στο παραδοτέο «**Μελέτη Εφαρμογής**». Τα δεδομένα που θα καταχωρούνται στο Σύστημα στην generic μορφή και με batch διαδικασία θα μεταφέρονται στο ΟΠΣ τρίτου φορέα (που δεν παρέχει Web Service Interface). Κατά τον ίδιο τρόπο, δεδομένα που χρειάζονται να επικοινωνηθούν από το τρίτο ΟΠΣ στο Σύστημα, θα μορφοποιούνται στην generic μορφή και αντίστοιχα με batch διαδικασία θα καταχωρούνται στο Σύστημα.

Το Υποσύστημα Διασύνδεσης με τρίτα συστήματα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα :

- διαχείρισης των διαθέσιμων δεδομένων προς άντληση ανά Φορέα Διαλειτουργικότητας ανάλογα με την αρμοδιότητα του Φορέα,
- διαχείρισης/ καθορισμού ερωτημάτων που μπορεί να θέσει κάθε Φορέας Διαλειτουργικότητας, καθώς και αναφορών που μπορεί να λάβει.

Το Υποσύστημα Διασύνδεσης με τρίτα συστήματα θα πρέπει :

- να σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο ώστε να μπορούν να ενταχθούν σε αυτό νέοι Φορείς Διαλειτουργικότητας χωρίς την ανάγκη τεχνικής επέμβασης στο σύστημα.
- να υλοποιηθεί βασιζόμενο σε ανοικτές αρχιτεκτονικές και πρότυπα
- να υποστηρίζει τεχνολογία XML ή/και JSON
- να έχει δυνατότητα χρήσης SSL / Digital Certificates για τη μεταγωγή των δεδομένων και την αυθεντικοποίηση των χρηστών
- να διασφαλίζει την αξιόπιστη, ασφαλή και άμεση διάθεση στοιχείων / πληροφοριών και υπηρεσιών σε εξουσιοδοτημένους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, μέσω του Εθνικού Δικτύου Δημόσιας Διοίκησης “ΣΥΖΕΥΞΙΣ”.
- να υποστηρίζει διαφορετικούς τρόπους εμφάνισης των αποτελεσμάτων. Οι τρόποι εμφάνισης των αποτελεσμάτων που θα πρέπει κατ’ ελάχιστο να υποστηρίζονται από το Υποσύστημα είναι δομημένες φόρμες, αρχεία σε CSV ή / και ASCII format και αναφορές (τύπου πιστοποιητικών).

Επισημαίνεται, ότι η προμήθεια των αναγκαίων ψηφιακών πιστοποιητικών (SSL certificates) αποτελεί αντικείμενο του Έργου και ως εκ τούτου θα πρέπει να προσφερθούν από τον Ανάδοχο. Η δε περίοδος ισχύος (validity period) τους θα πρέπει να καλύπτει την χρονική περίοδο Εγγύησης του Έργου.

4.3.3.4 Υποσύστημα Διαχείρισης χρηστών και ρόλων

Το Υποσύστημα Διαχείρισης χρηστών και ρόλων θα αντιστοιχεί κάθε χρήστη του Συστήματος σε έναν ή περισσότερους ρόλους με συγκεκριμένα δικαιώματα έτσι ώστε να δίνεται η δυνατότητα διαβαθμισμένης πρόσβασης στις λειτουργίες του συστήματος αλλά και στα δεδομένα και το περιεχόμενο που σχετίζονται με τις λειτουργίες αυτές.

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση της εισόδου των χρηστών στο Σύστημα και ακολούθως για τον διαχειριστή των δικαιωμάτων που έχουν πάνω στις διάφορες λειτουργίες του συστήματος και τα δεδομένα που αυτό περιέχει. Κάθε χρήστης αποκτά δικό του λογαριασμό και αντιστοιχείται σε έναν ή περισσότερους ρόλους. Ο ρόλος του χρήστη εμπεριέχει τη θέση του στο οργανόγραμμα μιας αρχής και του δίνει πρόσβαση σε συγκεκριμένες λειτουργίες και συγκεκριμένα δεδομένα.

Όσοι χρήστες έχουν ρόλο «Διαχειριστή» του Συστήματος μπορούν να διαχειρίζονται ρόλους, να φτιάχνουν λογαριασμούς χρηστών και να τους συνδέουν με έναν ή περισσότερους ρόλους. Όσοι χρήστες έχουν ρόλο «Διαχειριστή» σε κάποιο Φορέα θα μπορούν να φτιάχνουν λογαριασμούς χρηστών και να τους συνδέουν με έναν ή περισσότερους ρόλους που θα αφορούν όμως αποκλειστικά συναδέλφους τους στα πλαίσια λειτουργίας του συγκεκριμένου Φορέα.

4.3.3.5 Υποσύστημα Διαχείρισης Κτιριακών Υποδομών (Building Management System – BMS)

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Κτιριακών Υποδομών (Building Management System – BMS) αποσκοπεί στην παρακολούθηση και διαχείριση των βασικών λειτουργιών των κτιριακών εγκαταστάσεων του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων (ΜΤΠΥ), αξιοποιώντας τεχνολογίες αυτοματισμού και συλλογής δεδομένων από συστήματα και εξοπλισμό που λειτουργούν εντός των κτιριακών υποδομών. Μέσω του υποσυστήματος αυτού θα καθίσταται δυνατή η συγκεντρωτική παρακολούθηση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, καθώς και η υποστήριξη διαδικασιών διαχείρισης και συντήρησης των σχετικών υποδομών.

Στο πλαίσιο λειτουργίας του Υποσυστήματος Διαχείρισης Κτιριακών Υποδομών (BMS) δύναται να αξιοποιείται λοιπός τεχνολογικός εξοπλισμός και αισθητήρες (IoT συσκευές), οι οποίοι συλλέγουν δεδομένα σχετικά με τη λειτουργία των εγκαταστάσεων και τροφοδοτούν το σύστημα με πληροφορίες περιβαλλοντικών και λειτουργικών παραμέτρων. Τα δεδομένα αυτά μπορούν να αξιοποιούνται σε συνδυασμό με λειτουργίες ανάλυσης δεδομένων και τεχνητής νοημοσύνης για την υποστήριξη δυνατοτήτων **AI-Driven Facility Management**, όπως η παρακολούθηση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, η βελτιστοποίηση της ενεργειακής διαχείρισης και η υποστήριξη διαδικασιών προληπτικής συντήρησης.

Για τις συσκευές ΔτΠ που ενδέχεται να εγκατασταθούν ή να διασυνδεθούν στο πλαίσιο του υποσυστήματος BMS, εφαρμόζονται οι απαιτήσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και ιδίως των άρθρων 32-33 του ν. 4961/2022, κατά το μέρος που αυτές τυγχάνουν εφαρμογής, συμπεριλαμβανομένης της λήψης τεχνικών και οργανωτικών μέτρων κυβερνοασφάλειας, της ασφαλούς διαχείρισης και επικαιροποίησης των συσκευών, της τήρησης μητρώου διασυνδεδεμένων συσκευών και του ορισμού αρμόδιου Υπευθύνου Ασφαλείας ΔτΠ

Παράλληλα, το υποσύστημα θα υποστηρίζει τη διαχείριση και εποπτεία του εξοπλισμού που σχετίζεται με τις εγκαταστάσεις του κτιρίου, επιτρέποντας την καταγραφή πληροφοριών που αφορούν τη λειτουργία, την κατάσταση και τη συντήρηση των σχετικών υποδομών. Η συγκεντρωτική διαχείριση των πληροφοριών αυτών συμβάλλει στην αποτελεσματικότερη παρακολούθηση των εγκαταστάσεων και στη διευκόλυνση των διαδικασιών διαχείρισης των κτιριακών υποδομών.

Το υποσύστημα δύναται να διασυνδέεται με τα υπόλοιπα υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος, προκειμένου να αξιοποιούνται δεδομένα που προέρχονται από τις κτιριακές υποδομές στο πλαίσιο λειτουργιών ανάλυσης δεδομένων και επιχειρησιακής πληροφόρησης. Μέσω της διασύνδεσης αυτής θα είναι δυνατή η αξιοποίηση των σχετικών πληροφοριών για την υποστήριξη διαδικασιών παρακολούθησης, αξιολόγησης και βελτίωσης της λειτουργίας των εγκαταστάσεων.

4.3.1 Οριζόντιες Απαιτήσεις

4.3.1.1 Συμβατότητα με G-Cloud

Δεδομένου ότι το Σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει στο G-Cloud, θα πρέπει:

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud (λογισμικό εικονικοποίησης VMware).
- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του G-Cloud
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών του στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η αρχιτεκτονική της λύσης δεν θα πρέπει να προϋποθέτει ή να επιβάλλει τη χρήση συγκεκριμένων ιδιοταγών υπηρεσιών commercial cloud provider, εφόσον αυτές δεν είναι διαθέσιμες ή δεν υποστηρίζονται στο περιβάλλον του G-Cloud. Ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει τεχνολογική προσέγγιση συμβατή με το G-Cloud, βασισμένη κατά προτεραιότητα σε ανοικτά πρότυπα, παραμετροποιήσιμες πλατφόρμες και αρχιτεκτονική φορητότητας, έτσι ώστε η λειτουργία, η επεκτασιμότητα, η διαχείριση δεδομένων και η συντήρηση του συστήματος να μην εξαρτώνται από vendor-specific χαρακτηριστικά τρίτου παρόχου cloud:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές πάνω σε eSXI 6.0 (ή νεώτερο) hypervisor

- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (usb keys, certificate servers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική του Συστήματος, όσον αφορά:

1. τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού υποδομής του G-Cloud που θα απαιτηθεί για την εγκατάσταση του Συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης που εγγυώνται την μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του G-Cloud Συγκεκριμένα:
 - i. τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων (σε VMs), αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και αποθηκευτικό χώρο (storage)
 - ii. το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, λογικό σχήμα διασύνδεσης αυτών για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ασφάλειας και διαθεσιμότητας, λαμβάνοντας υπόψιν τις δυνατότητες των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (loadbalancing, vmWare high availability).
 - iii. τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.
 - iv. πιθανές μελλοντικές δυνατότητες επέκτασης της προτεινόμενης λύσης (scale up/scale out), έτσι ώστε να γίνεται η βέλτιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud

Σε περίπτωση που η λύση του υποψηφίου Αναδόχου περιλαμβάνει άδειες χρήσης έτοιμου εμπορικού λογισμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει, στο πλαίσιο του έργου, άδειες συμβατές με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud. Για την προμήθεια αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις γενικές και ειδικές κατά περίπτωση συνθήκες διαχείρισης αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού στο συγκεκριμένο περιβάλλον του G-Cloud.

Περαιτέρω είναι, σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availabilty δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη

μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.

- Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του Full VM Backup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει να έχει υπάρξει μέριμνα από τον υποψήφιο Ανάδοχο για προμήθεια των απαραίτητων Online Backup Agents συμβατό με τις διαθέσιμες υπηρεσίες αντιγράφων ασφαλείας του G-Cloud
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Δεν είναι εφικτή η χρήση των υφιστάμενων πιστοποιητικών του κυβερνητικού Νέφους γι' αυτό τον σκοπό.
- Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up& scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

Τέλος, επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας που ισχύει για όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, καθώς και να συμμορφώνεται με όλες τις απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας Φιλοξενίας Έργου.

4.3.1.2 Διαλειτουργικότητα

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τη διαλειτουργικότητα αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενοτήτων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και αφετέρου μεταξύ συστημάτων τρίτων φορέων. Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να προδιαγράψει στην προσφορά του τον τρόπο και τις τεχνολογίες με τις οποίες θα υλοποιήσει την διαλειτουργικότητα.

Στο πλαίσιο της διαλειτουργικότητας, ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει τη συνολική αρχιτεκτονική δεδομένων του έργου, συμπεριλαμβανομένων των βασικών πηγών δεδομένων, των σημείων δημιουργίας και ενημέρωσης, των ροών ανταλλαγής, των κανόνων ενοποίησης και συγχρονισμού, καθώς και των μηχανισμών ελέγχου ποιότητας και συνέπειας των δεδομένων. Επιπλέον, θα πρέπει να προταθεί κατάλληλο σχήμα διακυβέρνησης δεδομένων, με σαφή προσδιορισμό ρόλων, υπευθυνοτήτων, πολιτικών πρόσβασης, διαδικασιών επικαιροποίησης και ιχνηλασιμότητας, ώστε να διασφαλίζεται η συνοχή, η αξιοπιστία και η αξιοποίηση των δεδομένων του έργου σε όλο τον κύκλο ζωής τους.»

Στο πλαίσιο του σχεδιασμού της λύσης, ο Ανάδοχος οφείλει να εξετάσει και να τεκμηριώσει τη συμβατότητα του πληροφοριακού συστήματος με τις αρχές και τις εξελίξεις που σχετίζονται με τα European Public Sector Accounting Standards (EPSAS), στον βαθμό που αυτές είναι συναφείς με το αντικείμενο του έργου και τις οικονομικές ή λογιστικές

λειτουργίες του Φορέα. Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να εξετάσει τη δυνατότητα συμβατότητας, διαλειτουργικότητας ή και μελλοντικής διασύνδεσης του συστήματος με το govERP ή με άλλα κεντρικά πληροφοριακά συστήματα δημοσιονομικής και διοικητικής διαχείρισης του Δημοσίου, εφόσον αυτό απαιτείται ή καθίσταται εφικτό βάσει του θεσμικού, λειτουργικού και τεχνικού πλαισίου. Η σχετική αξιολόγηση θα αποτυπωθεί τεκμηριωμένα στη Μελέτη Εφαρμογής, με αναφορά στις επιχειρησιακές, λειτουργικές, τεχνικές και διαλειτουργικές παραμέτρους, καθώς και στους λόγους επιλογής ή μη επιλογής συγκεκριμένης προσέγγισης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εξετάσει και να τεκμηριώσει τη διασύνδεση των λειτουργιών του έργου με το ισχύον λογιστικό σχέδιο και τις σχετικές οικονομικές ή δημοσιονομικές δομές του Φορέα, στον βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ορθή καταγραφή, παρακολούθηση, συσχέτιση και αξιοποίηση των οικονομικών δεδομένων και διοικητικών πράξεων. Η σχετική αποτύπωση θα περιλαμβάνεται στη Μελέτη Εφαρμογής και στη λογική αρχιτεκτονική δεδομένων, ώστε να διασφαλίζεται η συνέπεια μεταξύ επιχειρησιακών διαδικασιών, οικονομικών εγγραφών και αναφορών διοίκησης

Τεχνολογικά, η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του πληροφοριακού συστήματος για μεταφορά και χρήση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί - με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα αφορά:

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετα-πληροφορίας / δεδομένων)
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την:
 - ο ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο)
 - ο πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια/ έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας)
 - ο αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στα πλαίσια των διαλειτουργικών υπηρεσιών)

Κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει να ακολουθηθούν τα κάτωθι:

1. Η εναρμόνιση με τις αρχές σχεδίασης και τα τεχνολογικά πρότυπα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ) (<http://www.e-gif.gov.gr>).
2. Θα πρέπει να υλοποιηθεί σχήμα διαλειτουργικότητας, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία, ασφαλή διασύνδεση (μέσω διαδικτύου), συνεργασία και ανταλλαγή δεδομένων μέσω τυποποιημένων διαδικασιών, αξιοποιώντας διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Θα πρέπει να προβλεφθεί δηλαδή η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές ή άλλες πλατφόρμες αποθήκευσης (migration), μέσω ανοικτών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων για την ανταλλαγή δεδομένων με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Θα χρησιμοποιηθούν οι κάτωθι τεχνολογίες ανοικτών προτύπων (ή άλλες ισοδύναμες κατόπιν σχετικής τεκμηρίωσης)

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε SOAP:

- XML, που περιλαμβάνει βασική XML, XML schemas και XML parsers, για τη δόμηση/μορφοποίηση ανταλλασσόμενων δεδομένων
- SOAP (Simple Object Access Protocol), που αποτελεί ένα πρωτόκολλο (βασισμένο σε XML) για την ανταλλαγή δομημένης πληροφορίας μεταξύ εφαρμογών μέσω web-services
- WSDL (Web Services Description Languages) για την περιγραφή των μηνυμάτων, λειτουργιών και τις αντιστοιχίσεις πρωτοκόλλων των web-services.

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε REST:

- JSON over HTTP
3. Ο Ανάδοχος του έργου, σε συνεργασία με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τον εκάστοτε Φορέα Διαλειτουργικότητας, θα καθορίσουν τα δεδομένα που απαιτούνται για ανταλλαγή, καθώς και την μορφή αυτών.
 4. Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει και θα δοκιμάζει τα σχετικά APIs που θα παραδίδει και θα εκπαιδεύει στην χρήση τους τα στελέχη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης π.χ για την παροχή πληροφοριών σε τρίτους, και επίσης θα εφαρμόζει τα μέτρα ασφάλειας και πρόσβασης.
 5. Εάν οι άλλοι φορείς έχουν δημιουργήσει σύγχρονες υποδομές διαλειτουργικότητας, που περιλαμβάνουν τα δεδομένα που απαιτούνται για την λειτουργία του Συστήματος (APIs, WS κλπ), ο Ανάδοχος θα τις προσαρμόσει και θα τις ενσωματώσει στις διαδικασίες του ΟΠΣ.
 6. Εάν οι άλλοι φορείς δεν έχουν έτοιμες υποδομές διαλειτουργικότητας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει σε συνεργασία με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τον εκάστοτε Φορέα Διαλειτουργικότητας εναλλακτικούς τρόπους ανταλλαγής δεδομένων.

Στο πλαίσιο αυτό θα παρασχεθούν οι κατάλληλες διεπαφές (π.χ. επαρκώς τεκμηριωμένα APIs - Application Programming Interface) τα οποία θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές (public API) ή/και άλλα Υποσυστήματα (intranet API) και τα οποία θα υλοποιηθούν με web services (SOAP, REST, χωρίς να αποκλείονται άλλα πρωτόκολλα, εάν χρειαστεί).

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου θα κληθεί:

1. να υλοποιήσει τη διαλειτουργικότητα σχετικά με:
 - ο τη διάθεση πληροφοριών του Συστήματος προς τα εξωτερικά συστήματα
 - ο την υποδοχή πληροφοριών από τα εξωτερικά συστήματα και εισαγωγή στο Σύστημα
2. να υλοποιήσει υπηρεσίες ένταξης/ προσαρμογής τουλάχιστον για 5 τρίτα συστήματα διαλειτουργικότητας που θα αποτελέσουν κρίσιμη μάζα για θέση σε λειτουργία του συστήματος
3. να παρέχει, όποτε χρειασθεί, συμβουλευτικές υπηρεσίες προς τους Φορείς λειτουργίας των εξωτερικών συστημάτων, σχετικά με βέλτιστες πρακτικές για την επίτευξη διαλειτουργικότητας.

Η υλοποίηση της διαλειτουργικότητας θα πρέπει να συμμορφώνεται με το εκάστοτε ισχύον εθνικό πλαίσιο παροχής υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και τα σχετικά πρότυπα διαλειτουργικότητας της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και, όπου εφαρμόζεται, με τις βασικές αρχές του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας (European Interoperability Framework – EIF), ιδίως ως προς τη χρήση ανοικτών προτύπων, τη δυνατότητα ανταλλαγής δεδομένων, τη φορητότητα, τη διαλειτουργική αρχιτεκτονική και την αποφυγή αδικαιολόγητων τεχνολογικών εξαρτήσεων. Σε περίπτωση μεταβολών του θεσμικού ή κανονιστικού πλαισίου ή έκδοσης νεότερων κατευθύνσεων διαλειτουργικότητας κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει αυτές υπόψη, στο μέτρο που επηρεάζουν τον σχεδιασμό και τη λειτουργία του συστήματος.

4.3.1.3 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Η ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος αποτελεί κρίσιμη απαίτηση, δεδομένου του χαρακτήρα των δεδομένων που θα διαχειρίζεται και της σημασίας των υπηρεσιών που θα παρέχονται μέσω αυτού. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση της λύσης θα πρέπει να διασφαλίζουν ενιαίο και συνεκτικό επίπεδο ασφάλειας σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας του συστήματος, συμπεριλαμβανομένων των εφαρμογών, των δεδομένων, των δικτυακών επικοινωνιών, της διαχείρισης χρηστών και των διασυνδέσεων με τρίτα συστήματα.

Η λύση θα πρέπει να υποστηρίζει μηχανισμούς ελέγχου πρόσβασης που βασίζονται κατ' ελάχιστον σε ρόλους (RBAC), με δυνατότητα περαιτέρω εξειδίκευσης βάσει ιδιοτήτων, οργανικής θέσης, επιχειρησιακού πλαισίου ή άλλων κανόνων εξουσιοδότησης (ABAC), όπου αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων και των επιχειρησιακών διαδικασιών. Θα πρέπει να διασφαλίζεται σαφής διαχωρισμός καθηκόντων, αρχή ελάχιστου αναγκαίου δικαιώματος πρόσβασης, ελεγχόμενη εκχώρηση και ανάκληση δικαιωμάτων, καθώς και δυνατότητα πλήρους ιχνηλασιμότητας των μεταβολών στα δικαιώματα πρόσβασης.

Επιπλέον, όλα τα υποσυστήματα θα πρέπει να υποστηρίζουν μηχανισμούς καταγραφής και ελέγχου ενεργειών (logging/auditing), ώστε να καταγράφονται κατ' ελάχιστον οι επιτυχείς και αποτυχημένες προσπάθειες πρόσβασης, οι κρίσιμες ενέργειες χρηστών και διαχειριστών, οι μεταβολές παραμέτρων ασφαλείας, η πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα σημαντικά συμβάντα εφαρμογής ή υποδομής. Οι καταγραφές θα πρέπει να προστατεύονται από μη εξουσιοδοτημένη τροποποίηση ή διαγραφή και να είναι διαθέσιμες για σκοπούς εσωτερικού ελέγχου, ασφάλειας και διερεύνησης περιστατικών

Σε επίπεδο δικτυακής αρχιτεκτονικής, θα πρέπει να προβλέπονται κατάλληλοι μηχανισμοί λογικού διαχωρισμού, ελέγχου της κυκλοφορίας δεδομένων, προστασίας των επιμέρους ζωνών λειτουργίας του συστήματος και περιορισμού της πρόσβασης μόνο στις απολύτως αναγκαίες υπηρεσίες και διαδρομές επικοινωνίας. Η λύση θα πρέπει να περιλαμβάνει κατάλληλα μέτρα προστασίας από κοινές διαδικτυακές επιθέσεις, όπως επιθέσεις εισαγωγής κακόβουλου κώδικα, επιθέσεις σε επίπεδο εφαρμογής και λοιπές απειλές που σχετίζονται με τη λειτουργία web-based συστημάτων.

Απαιτείται η εφαρμογή κρυπτογράφησης σε όλα τα κρίσιμα επίπεδα του συστήματος, τόσο κατά την αποθήκευση

όσο και κατά τη μετάδοση των δεδομένων. Θα πρέπει να υποστηρίζεται ασφαλής διαχείριση κρυπτογραφικών κλειδιών, με κατάλληλους μηχανισμούς προστασίας, ελέγχου πρόσβασης, ανανέωσης και διαχείρισης του κύκλου ζωής τους. Όλες οι επικοινωνίες μεταξύ χρηστών, εφαρμογών και διασυνδεδεμένων συστημάτων θα πρέπει να υλοποιούνται με ασφαλή πρωτόκολλα επικοινωνίας και σύγχρονες μεθόδους κρυπτογράφησης. Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να διαθέτει ολοκληρωμένο πλαίσιο διαχείρισης ταυτοποίησης, αυθεντικοποίησης και εξουσιοδότησης χρηστών, με δυνατότητα διαβαθμισμένης πρόσβασης στις λειτουργίες και στα δεδομένα του συστήματος ανάλογα με τον ρόλο και τις αρμοδιότητες κάθε χρήστη. Θα πρέπει να υποστηρίζεται μοντέλο ελέγχου πρόσβασης βασισμένο σε ρόλους, με δυνατότητα λεπτομερούς καθορισμού δικαιωμάτων και σαφή διαχωρισμό κρίσιμων αρμοδιοτήτων, όπου απαιτείται. Επιπλέον, θα πρέπει να παρέχονται μηχανισμοί καταγραφής, ιχνηλασιμότητας και παρακολούθησης των ενεργειών των χρηστών και των κρίσιμων συμβάντων ασφαλείας, ώστε να καθίσταται δυνατός ο έλεγχος της λειτουργίας του συστήματος, η ανίχνευση περιστατικών και η υποστήριξη διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου και διερεύνησης συμβάντων.

Ο σχεδιασμός και η λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατά με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων και να ακολουθούν τις αρχές της ελαχιστοποίησης των δεδομένων, της αναγκαιότητας επεξεργασίας, της ασφάλειας επεξεργασίας και της προστασίας των δεδομένων ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που θα υιοθετηθούν για την προστασία της ιδιωτικότητας και την ασφαλή λειτουργία του συστήματος.

Ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη, η εγκατάσταση και η λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη τις βέλτιστες πρακτικές για την προστασία και την ανθεκτικότητα των πληροφοριακών συστημάτων, όπως αυτές αποτυπώνονται στο εκάστοτε ισχύον «Εγχειρίδιο Κυβερνοασφάλειας» της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας, καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το ισχύον εθνικό και ενωσιακό πλαίσιο κυβερνοασφάλειας και ιδίως από τον ν. 5160/2024.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόσει, σε όλα τα στάδια ανάλυσης, σχεδιασμού, ανάπτυξης, παραμετροποίησης, δοκιμών, μετάπτωσης και παραγωγικής λειτουργίας του έργου, τις αρχές της προστασίας δεδομένων ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού (Privacy by Design and by Default), σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τον ν. 4624/2019, όπως ισχύουν. Ειδικότερα, οφείλει να λαμβάνει τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ώστε να διασφαλίζονται, κατ' ελάχιστον, η ελαχιστοποίηση των δεδομένων, ο περιορισμός του σκοπού, η αναγκαιότητα και αναλογικότητα της επεξεργασίας, η προστασία της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων, η διαβάθμιση και ο έλεγχος πρόσβασης, η ιχνηλασιμότητα ενεργειών, καθώς και η ασφαλής τήρηση, διαβίβαση, αποθήκευση και διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει κατάλληλη πολιτική αντιγράφων ασφαλείας και ανάκτησης δεδομένων, με τεκμηριωμένο καθορισμό συχνότητας λήψης backup, χρονικού εύρους διατήρησης, επιπέδων προστασίας, μηχανισμών επαλήθευσης ακεραιότητας και δυνατότητας επαναφοράς σε αποδεκτό χρόνο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις επιχειρησιακής συνέχειας του έργου. Οι σχετικές παράμετροι θα εξειδικευθούν στο Σχέδιο

Επιχειρησιακής Συνέχειας και στο Σχέδιο Ασφάλειας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει στην προσφορά του και να εξειδικεύσει στη μελέτη εφαρμογής και στο σχέδιο ασφάλειας τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που θα ληφθούν για την πρόληψη, ανίχνευση, αντιμετώπιση και αποκατάσταση περιστατικών ασφάλειας, καθώς και για την ενίσχυση της ανθεκτικότητας και της ασφαλούς λειτουργίας του συστήματος.

Οι ανωτέρω απαιτήσεις κυβερνοασφάλειας εφαρμόζονται οριζόντια σε όλα τα υποσυστήματα και τις διασυνδέσεις του έργου, σε συνάφεια με το υφιστάμενο πλαίσιο, τις πολιτικές και τα έργα κυβερνοασφάλειας του Φορέα, με στόχο την αποφυγή επικαλύψεων και τη διασφάλιση ενιαίας και συνεκτικής αρχιτεκτονικής ασφάλειας

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει ολοκληρωμένη πολιτική αντιγράφων ασφαλείας και ανάκτησης δεδομένων, με τεκμηριωμένο καθορισμό της συχνότητας λήψης backup, του χρονικού εύρους διατήρησης, των επιπέδων προστασίας, των μηχανισμών επαλήθευσης ακεραιότητας και των διαδικασιών επαναφοράς. Η πολιτική αυτή θα πρέπει να περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τον καθορισμό στόχων αποκατάστασης (Recovery Time Objective – RTO) και αποδεκτής απώλειας δεδομένων (Recovery Point Objective – RPO) για τα κρίσιμα υποσυστήματα και δεδομένα του έργου, σε συνάφεια με τις απαιτήσεις επιχειρησιακής συνέχειας του Φορέα. Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να προβλέψει και να τεκμηριώσει διαδικασίες τακτικής δοκιμής επαναφοράς (restore testing), προκειμένου να επαληθεύεται στην πράξη η δυνατότητα αποκατάστασης των δεδομένων και της λειτουργίας του συστήματος εντός των συμφωνημένων στόχων. Οι σχετικές παράμετροι θα εξειδικευθούν στη Μελέτη Εφαρμογής, στο Σχέδιο Ασφάλειας και στο Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας.

4.3.1.4 Προσβασιμότητα – Ευχρηστία

Προσβασιμότητα

Το Υποσύστημα ψηφιακής πύλης εξυπηρέτησης και οι εφαρμογές αυτού, που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C.

Πέραν των απαιτήσεων προσβασιμότητας και ευχρηστίας, ο σχεδιασμός των ψηφιακών υπηρεσιών του έργου θα πρέπει να ακολουθεί ανθρωποκεντρική προσέγγιση (human centered design), με έμφαση στη συστηματική κατανόηση των αναγκών, των χαρακτηριστικών και των σεναρίων χρήσης των επιμέρους κατηγοριών χρηστών του συστήματος.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει τεκμηριωμένη διαδικασία εξειδίκευσης των απαιτήσεων και σχεδιασμού υπηρεσιών, αξιοποιώντας κατάλληλες μεθόδους συμμετοχικού σχεδιασμού, ανάλυσης εμπειρίας χρήστη και προσέγγισης service design / design thinking, με τη συμμετοχή εκπροσώπων των τελικών χρηστών, όπου αυτό απαιτείται.

Η διαδικασία αυτή θα πρέπει να αποσκοπεί στη βελτίωση της λειτουργικότητας, της σαφήνειας, της χρηστικότητας και της συνολικής εμπειρίας χρήσης των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών, καθώς και στην καλύτερη αντιστοίχιση των υπηρεσιών με τις πραγματικές διοικητικές και λειτουργικές ανάγκες του Φορέα και των συναλλασσομένων με αυτόν.

Η σχεδίαση, ανάπτυξη και λειτουργία του υποσυστήματος ψηφιακής πύλης εξυπηρέτησης, καθώς και των εφαρμογών για φορητές συσκευές που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να διασφαλίζουν την ισότιμη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία και γενικότερα να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις ψηφιακής προσβασιμότητας του ν. 4727/2020, καθώς και με τον εκάστοτε ισχύοντα Οδηγό Ψηφιακής Προσβασιμότητας για ιστοτόπους και εφαρμογές για φορητές συσκευές των οργανισμών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης. Η προσέγγιση σχεδιασμού θα πρέπει να βασίζεται στην αρχή «Σχεδιάζοντας για Όλους», ώστε το σύνολο των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών να είναι αντιληπτό, λειτουργικό, κατανοητό και επαρκώς ανθεκτικό για χρήση από διαφορετικές κατηγορίες χρηστών, συμπεριλαμβανομένων ατόμων με αναπηρία.

Ειδικότερα, η διαδικτυακή πύλη και οι επιμέρους διαδικτυακές υπηρεσίες θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις ελέγχμες απαιτήσεις προσβασιμότητας σε επίπεδο τουλάχιστον ΑΑ, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα και τις σχετικές κατευθυντήριες οδηγίες. Αντίστοιχα, για τις εφαρμογές κινητών συσκευών θα πρέπει να διασφαλίζεται ισοδύναμο επίπεδο ψηφιακής προσβασιμότητας, με τεκμηριωμένη συμμόρφωση ως προς τις σχετικές απαιτήσεις διεθνών προτύπων και οδηγιών προσβασιμότητας για εφαρμογές φορητών συσκευών. Ο Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει αναλυτικά τον τρόπο με τον οποίο εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα τόσο της διαδικτυακής πύλης όσο και των εφαρμογών κινητών συσκευών, καθώς και να παραδώσει τα αποτελέσματα των σχετικών ελέγχων συμμόρφωσης.

Η ανωτέρω ανθρωποκεντρική προσέγγιση θα πρέπει να εφαρμόζεται καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου σχεδιασμού και υλοποίησης των ψηφιακών υπηρεσιών, με ενεργή συμμετοχή εκπροσώπων των τελικών χρηστών, μέσω κατάλληλων μεθόδων διερεύνησης αναγκών, σεναρίων χρήσης, δοκιμών χρηστικότητας (usability testing) και μηχανισμών συλλογής ανατροφοδότησης (feedback), τα αποτελέσματα των οποίων θα αξιοποιούνται τεκμηριωμένα για τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών

Στις υπόλοιπες περιπτώσεις εφαρμογών που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών υπηρεσιών της Πύλης, είναι απαραίτητη η αναλυτική τεκμηρίωση από τον Ανάδοχο της εξασφάλισης της προσβασιμότητας βάσει διεθνών προτύπων και οδηγιών προσβασιμότητας και ευχρηστίας εφαρμογών πληροφορικής.

Οι εφαρμογές θα περάσουν έλεγχο προσβασιμότητας από αυτόματο ελεγκτή (accessibility evaluation tools) με ευθύνη του Αναδόχου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου θα χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της προσβασιμότητας των εφαρμογών.

Σημειώνεται ότι η συμμόρφωση με τις παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές ανά περίπτωση θα πρέπει να ελεγχθεί με συστηματικό τρόπο με ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος υποχρεούται να παραδώσει σχετικό παραδοτέο στο οποίο να

αναφέρονται επακριβώς οι πρόνοιες που ακολουθήθηκαν για την τήρηση των προδιαγραφών προσβασιμότητας και ευχρηστίας και τα αποτελέσματα των ελέγχων.

Ευχρηστία

Το σχεδιαζόμενο σύστημα (όλων των υποσυστημάτων) θα πρέπει να διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητα – ευχρηστίας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει.

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητα και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν έργο. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Ο Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει στην Προσφορά του, τη σχεδιαστική προσέγγιση καθώς και το πλάνο δοκιμασιών ευχρηστίας και σχεδιαστικών αναπροσαρμογών που θα ακολουθήσει για να διασφαλίσει το επιθυμητό επίπεδο ευχρηστίας.

Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του.
- *Μοναδική σύνδεση (Single Sign-on)*: Η σύνδεση στο Σύστημα θα γίνεται μέσω μιας κεντρικής σελίδας πρόσβασης, όπου ο χρήστης θα εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης ή θα δημιουργεί ένα νέο λογαριασμό σε περίπτωση νέου χρήστη. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στο σύνολο των εφαρμογών (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε εφαρμογή χωριστά.
- *Συμβατότητα*: Οι web-εφαρμογές που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να είναι προσβάσιμες με τρεις (3) τουλάχιστον, από τους πιο διαδεδομένους φυλλομετρητές (web browsers), καθώς και μέσω διαφόρων τερματικών συσκευών, συμπεριλαμβανομένων και των φορητών (tablets, smartphones), επομένως η διεπαφή με το χρήστη θα πρέπει να δημιουργηθεί έτσι ώστε να ανταποκρίνεται σε οποιοδήποτε μέγεθος ή τύπο / Λειτουργικό Σύστημα συσκευής (responsive design techniques).
- *Συνέπεια*: Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση (κατά το δυνατόν) και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιοσδήποτε γραφικές απεικονίσεις και οι τοποθετήσεις αντικειμένων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα.

- **Αξιοπιστία:** Ο χρήστης πρέπει να έχει σαφείς διαβεβαιώσεις δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι:
 - i. οι συναλλαγές του διεκπεραιώνονται με ασφάλεια,
 - ii. οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και επαρκείς (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου πρωτοβάθμιου ελέγχου),
 - iii. οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες,
 - iv. η συμπεριφορά του συστήματος είναι προβλέψιμη,
 - v. τα όρια των συναλλαγών του με το σύστημα πρέπει να είναι σαφώς διακριτά π.χ. ο χρήστης δεν πρέπει να έχει καμία αμφιβολία για το εάν η συναλλαγή του έχει ολοκληρωθεί ή χρειάζεται να προβεί σε περαιτέρω ενέργειες. Αυτό επιτυγχάνεται με υψηλά επίπεδα πληροφόρησης (on-line και off-line).
- **Προσανατολισμός:** Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στην εσωτερική ή εξωτερική δικτυακή Πύλη ή στις web εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία, κλπ), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί/ τι πρέπει να κάνει.
- **Ελαχιστοποίηση λαθών:** Θα πρέπει να αποφεύγονται, στο μέτρο του δυνατού, τα πεδία ελεύθερου κειμένου εφόσον η ίδια λειτουργία μπορεί να γίνει με χρήση checkboxes, radio buttons, drop-down lists κλπ.
- **Υποστήριξη Χρηστών:** Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να παρέχεται:
 - i. Παροχή βοήθειας βάσει περιεχομένου (Context Sensitive On-Line Help), έτσι ώστε να παρέχεται πρόσβαση στην κατάλληλη πληροφορία ανάλογα με τις λειτουργίες και το ρόλο του εκάστοτε χρήστη.
 - iii. Παροχή βοήθειας με tutorials και user guides όπου κριθεί απαραίτητο
 - iv. Πρόσβαση στα αρχεία βοήθειας με περισσότερους του ενός τρόπους, όπως: δια μέσου πινάκων περιεχομένου (με αντίστοιχους συνδέσμους), με άμεση υποβολή ερωτήσεων με τη μορφή λέξεων κλειδιών, δια μέσου αλφαβητικού ευρετηρίου λέξεων ή και συνδέσμων σχετικών θεμάτων κλπ.
 - iv. Όλο το περιβάλλον χρήστη (user interface, on-line help, μηνύματα, κλπ.) και τα αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα.
 - v. Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει όμοιο περιβάλλον σε όλα τα υποσυστήματα του, όπως: Λίστες λειτουργιών (Menu), Εργαλειοθήκες (Toolbar), συντομεύσεις λειτουργιών (keyboard shortcuts).
- **Διαφάνεια:** Ο χρήστης θα πρέπει να "συναλλάσσεται" με το Σύστημα χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες διεκπεραίωσης των συναλλαγών.
- **Πελατοκεντρική Αντίληψη:** Οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη και όχι στην εσωτερική οργάνωση του Φορέα (εξωστρεφής αρχιτεκτονική πληροφοριών).

- *Έλεγχος Χρηστικότητα:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να περάσουν έλεγχο χρηστικότητα (usability test) κατά την διάρκεια της Πιλοτικής Λειτουργίας και τα αποτελέσματα να χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της χρηστικότητα των εφαρμογών.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για το σχεδιασμό και την ανάπτυξη/αναβάθμιση Υποσυστημάτων και εφαρμογών, τεκμηριώνοντας έτσι τη συστηματική του προσέγγιση για διασφάλιση των παραπάνω γενικών σχεδιαστικών αρχών ως προς το τελικό προϊόν. Οι συγκεκριμένες απαιτήσεις θα πρέπει να πιστοποιηθούν κατά τις φάσεις παράδοσης/αποδοχής των Υποσυστημάτων του Έργου μέσω της διενέργειας των απαραίτητων ελέγχων/δοκιμών αποδοχής (acceptance tests).

Η διεπαφή χρήστη (UI) των διαδικτυακών πυλών, εφαρμογών και επιμέρους οθονών του συστήματος θα πρέπει να ακολουθεί ενιαίες αρχές responsive σχεδιασμού, ευχρηστίας και προσβασιμότητας, ώστε να εξασφαλίζεται συνεπής και φιλική εμπειρία χρήσης σε διαφορετικούς τύπους συσκευών και κατηγορίες χρηστών. Ο σχεδιασμός θα πρέπει να υποστηρίζει προσβάσιμο ψηφιακό περιεχόμενο, σαφή πλοήγηση, κατανοητή παρουσίαση λειτουργιών και περιορισμό περιττής πολυπλοκότητας στις αλληλεπιδράσεις του χρήστη. Κάθε πρόσθετη επέκταση, πρόσθετο λογισμικό στοιχείο, βιβλιοθήκη ή μηχανισμός ενσωμάτωσης που αξιοποιείται στο πλαίσιο της λύσης θα πρέπει, πριν από την παραγωγική χρήση του, να τεκμηριώνεται ως προς τη λειτουργική αναγκαιότητα, τη συμβατότητα με την αρχιτεκτονική του συστήματος, την ασφάλεια, τη συντηρησιμότητα και τη μη δυσμενή επίδρασή του στην απόδοση, την προσβασιμότητα και τη συνολική εμπειρία χρήσης. Η επιλογή επεκτάσεων θα πρέπει να διενεργείται με προτεραιότητα στην ασφάλεια και την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος και όχι αποκλειστικά στην προσθήκη νέων χαρακτηριστικών.

4.3.1.5 Ανοικτά Πρότυπα και Δεδομένα

Η γενική φιλοσοφία της υλοποίησης των συστημάτων (υλικού και λογισμικού) του παρόντος έργου πρέπει να ακολουθεί τις σύγχρονες τάσεις για ανοικτή αρχιτεκτονική (open architecture) και ανοικτά συστήματα (open systems). Ο όρος «ανοικτό» υποδηλώνει κατά βάση την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (standards), τα οποία διασφαλίζουν:

- την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών
- τη διαδικτυακή ή άλλη συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα
- την φορητότητα (portability) των εφαρμογών
- την δυνατότητα αύξησης του μεγέθους των μηχανογραφικών συστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και τη φιλοσοφία
- την εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών

Σύμφωνα με τα παραπάνω, και όσον αφορά την ανάπτυξη όλων των εφαρμογών (τυποποιημένων και μη) του παρόντος Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει:

- Αρθρωτή ανάπτυξη και υλοποίηση των υποσυστημάτων λογισμικού,
- Χρήση διεθνών και εμπορικών αποδεκτών προτύπων διαλειτουργικότητας, όπως για παράδειγμα οι διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) για την τυποποιημένη επικοινωνία μεταξύ υπολογιστικών συστημάτων
- Για τα υποσυστήματα εξωστρεφών υπηρεσιών, υλοποίηση βασισμένη σε αρχιτεκτονική τουλάχιστον 3 επιπέδων (3-tier architecture), η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο, το επίπεδο των παρουσίασης, το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής και το επίπεδο των δεδομένων.

Πέραν της χρήσης ανοικτών προτύπων και της διασφάλισης διαλειτουργικότητας, το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει, στο μέτρο που αυτό είναι επιτρεπτό από το θεσμικό πλαίσιο και δεν θίγονται ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων, εμπιστευτικότητας ή ασφάλειας, την εξαγωγή και διάθεση επιλεγμένων συνόλων δεδομένων και παραγόμενου ψηφιακού περιεχομένου ως ανοικτών δεδομένων. Για τον σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβλέψει κατάλληλους μηχανισμούς εξαγωγής, δομής, τεκμηρίωσης και διάθεσης δεδομένων σε μηχαναγνώσιμες και ανοικτές μορφές, ώστε να διευκολύνεται η περαιτέρω χρήση τους από τρίτους, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί ανοικτών δεδομένων. Ειδικότερα, θα πρέπει να υποστηρίζεται η προετοιμασία και διάθεση κατάλληλων συνόλων δεδομένων ή/και ψηφιακού περιεχομένου προς ανάρτηση στην εθνική πύλη ανοικτών δεδομένων **data.gov.gr**, εφόσον αυτά κριθούν κατάλληλα προς δημοσίευση από τον Δικαιούχο και σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ν. 4727/2020.

Περαιτέρω, όπου αυτό είναι τεχνικά εφικτό, επιχειρησιακά σκόπιμο και συμβατό με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο, ο Δικαιούχος δύναται, με την υποστήριξη του Αναδόχου, να εξετάζει τη διάθεση επιλεγμένων μη προσωπικών, ανωνυμοποιημένων ή συγκεντρωτικών δεδομένων και στατιστικών στοιχείων που παράγονται από το σύστημα μέσω της εθνικής πύλης ανοικτών δεδομένων (data.gov.gr). Η ως άνω διάθεση δεν καταλαμβάνει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εμπιστευτικές πληροφορίες ή δεδομένα των οποίων η δημοσιοποίηση αποκλείεται από το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο ή από λόγους ασφάλειας και προστασίας της ιδιωτικότητας

4.3.1.6 Πολυκαναλική Προσέγγιση

Με την υλοποίηση του παρόντος Έργου θα παρέχονται ηλεκτρονικές πολυκαναλικές υπηρεσίες τόσο προς τους εσωτερικούς χρήστες του έργου, όσο και προς το ευρύτερο κοινό και των ωφελούμενων κατά περίπτωση. Ως εκ τούτου υπάρχουν απαιτήσεις πρόσβασης για όλα τα κανάλια επικοινωνίας που προβλέπονται στο πλαίσιο του Έργου.

Ειδικότερα το σύστημα θα μπορεί να παρέχει πληροφορίες μέσα από διαφορετικά κανάλια, όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: το σύστημα θα μπορεί να αποστέλλει ειδοποιήσεις σε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε χρήστες,
- Παροχή RSS feeds: το σύστημα θα δίνει τη δυνατότητα ενημέρωσης μέσα από RSS feeds ή αντίστοιχη τεχνολογία που θα δημιουργούνται αυτόματα από επιλεγμένες περιοχές, με κριτήρια που θα ορίζονται από τους διαχειριστές. Αφορά κυρίως στο διαδικτυακό τόπο ενημέρωσης ωφελούμενων.
- Πρόσβαση από διαφορετικές πλατφόρμες: το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης (access) σε επιλεγμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες από κινητές πλατφόρμες (π.χ. tablet devices, iOS και Android smart phones κλπ).

4.3.1.7 Άδειες Λογισμικού

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να έχει ενσωματώσει στην προσφορά του το σύνολο των απαιτούμενων αδειών χρήσης λογισμικού που είναι αναγκαίες για την πλήρη, νόμιμη και απρόσκοπτη εγκατάσταση, παραμετροποίηση, λειτουργία, διαχείριση, υποστήριξη, συντήρηση και επέκταση της προτεινόμενης λύσης. Στις ανωτέρω άδειες περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση, άδειες λειτουργικών συστημάτων, λογισμικού προστασίας από κακόβουλο λογισμικό, συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων και συστοιχιών αυτών, λογισμικού υποδομής, middleware, λογισμικού ασφάλειας, εργαλείων διαχείρισης και παρακολούθησης, καθώς και άδειες για τυχόν υποσυστήματα ή έτοιμα προϊόντα λογισμικού που ενσωματώνονται στην προτεινόμενη λύση. Ο Ανάδοχος οφείλει επίσης να αναφέρει ρητά στην προσφορά του το είδος, το πλήθος, τα βασικά χαρακτηριστικά, το μοντέλο αδειοδότησης και τη διάρκεια ισχύος κάθε άδειας.

Οι άδειες χρήσης που αποκτώνται στο πλαίσιο της σύμβασης και είναι αναγκαίες για τη νόμιμη εγκατάσταση, λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση του συστήματος θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο της προτεινόμενης παραγωγικής αρχιτεκτονικής και να είναι συμβατές με το περιβάλλον φιλοξενίας του έργου και με τις απαιτήσεις λειτουργίας του στο G-Cloud. Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει λάβει υπόψη κάθε τεχνική, λειτουργική και αδειοδοτική απαίτηση που επηρεάζει τη λειτουργία του λογισμικού σε περιβάλλον εικονικοποίησης και κυβερνητικού νέφους.

Ειδικότερα, η πρόβλεψη περί δυνατότητας μεταβίβασης ή υποκατάστασης του δικαιώματος χρήσης αφορά αποκλειστικά τις άδειες που αποκτώνται στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης για το λογισμικό που είναι αναγκαίο για την επιχειρησιακή λειτουργία του συστήματος, ήτοι, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, άδειες λειτουργικών συστημάτων, βάσεων δεδομένων, λογισμικού υποδομής, middleware, λογισμικού ασφάλειας, εργαλείων διαχείρισης και παρακολούθησης και έτοιμων υποσυστημάτων ή άλλων στοιχείων λογισμικού τρίτων που περιλαμβάνονται στην προσφερόμενη λύση. Η εν λόγω πρόβλεψη δεν καταλαμβάνει στοιχεία λογισμικού ή άδειες που δεν αποτελούν μέρος της συμβατικής λύσης, ούτε άδειες που είναι εκ της φύσεώς τους ή βάσει δεσμευτικών όρων του κατασκευαστή απολύτως προσωποππαγείς ή μη μεταβιβάσιμες· στις περιπτώσεις αυτές ο Ανάδοχος υποχρεούται να το δηλώνει ρητώς στην προσφορά του και να τεκμηριώνει τους σχετικούς περιορισμούς.

Η ως άνω μεταβίβαση ή υποκατάσταση του δικαιώματος χρήσης δύναται να πραγματοποιείται, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή, μόνο προς φορέα του δημόσιου τομέα ο οποίος θα ορισθεί νομίμως στο μέλλον ως νέος, διάδοχος ή υποκατάστατος Φορέας Λειτουργίας του ίδιου συστήματος, λόγω μεταφοράς αρμοδιότητας, οργανωτικής μεταβολής, συγχώνευσης, κατάργησης, αναδιάρθρωσης ή άλλης νόμιμης διοικητικής πράξης. Η πρόβλεψη αυτή δεν νοείται ως γενική δυνατότητα ελεύθερης μεταβίβασης σε οποιονδήποτε φορέα του Δημοσίου, αλλά αποκλειστικά σε φορέα που αναλαμβάνει νομίμως τη λειτουργία του συγκεκριμένου πληροφοριακού συστήματος στη θέση του υφιστάμενου Φορέα Λειτουργίας.

Το λογισμικό εφαρμογών, οι παραμετροποιήσεις, οι επεκτάσεις, οι διεπαφές, τα scripts και κάθε άλλο στοιχείο λογισμικού που θα παραχθεί ειδικά στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης για τις ανάγκες του έργου θα παραδίδονται με τον αντίστοιχο πηγαίο κώδικα και την αναγκαία τεκμηρίωση, σύμφωνα με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο και ιδίως το άρθρο 88 του ν. 4727/2020, με την επιφύλαξη τυχόν νόμιμων εξαιρέσεων που απορρέουν από την ασφάλεια πληροφοριών, την προστασία προσωπικών δεδομένων, δικαιώματα τρίτων ή άλλη ειδική κανονιστική απαγόρευση.

(e-nomothesia.g)

4.3.1.8 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να σχεδιαστεί, να αναπτυχθεί και να λειτουργεί σύμφωνα με το ισχύον ενωσιακό και εθνικό κανονιστικό πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων και ιδίως σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και τον ν. 4624/2019, όπως ισχύουν. Ειδικότερα, σε όλα τα υποσυστήματα, τις διασυνδέσεις και τις λειτουργίες του έργου θα πρέπει να ενσωματώνονται οι αρχές της προστασίας δεδομένων ήδη από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού (privacy by design and by default), καθώς και οι αρχές της νομιμότητας, αντικειμενικότητας και διαφάνειας, του περιορισμού του σκοπού, της ελαχιστοποίησης των δεδομένων, της ακρίβειας, του περιορισμού της περιόδου αποθήκευσης, της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας και της λογοδοσίας. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει κατάλληλες δυνατότητες ελέγχου πρόσβασης, καταγραφής και ιχνηλασιμότητας της επεξεργασίας, διαβαθμισμένης εξουσιοδότησης χρηστών, καθώς και μηχανισμούς που υποστηρίζουν την ασφαλή διαχείριση, αποθήκευση και, όπου απαιτείται, διαγραφή ή ανωνυμοποίηση των προσωπικών δεδομένων.

4.3.1.9 Καταγραφή και Παρακολούθηση Λειτουργίας

Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει μηχανισμούς καταγραφής και παρακολούθησης της λειτουργίας του. Οι μηχανισμοί αυτοί θα επιτρέπουν:

- την καταγραφή συμβάντων λειτουργίας
- την παρακολούθηση της απόδοσης του συστήματος
- τον εντοπισμό προβλημάτων λειτουργίας

- την υποστήριξη διαδικασιών ελέγχου και συντήρηση

4.3.1.10 Συμβατότητα με την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη (gov.gr – ΕΨΠ)

Το πληροφοριακό σύστημα και οι επιμέρους ψηφιακές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου θα πρέπει να σχεδιαστούν και να υλοποιηθούν κατά τρόπο συμβατό με το θεσμικό και λειτουργικό πλαίσιο της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr – ΕΨΠ). Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει υπόψη τους κανόνες σχεδίασης, παρουσίασης και παροχής των δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, ώστε οι υπηρεσίες του έργου να μπορούν να ενταχθούν ή να διασυνδεθούν με την ΕΨΠ, όπου αυτό απαιτείται.

Ο Δικαιούχος οφείλει να μεριμνήσει, με την υποστήριξη του Αναδόχου, για την υποβολή αιτήματος στην Υπηρεσία Συντονισμού της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (ΕΨΠ) για κάθε νέα ψηφιακή δημόσια υπηρεσία που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου, σε κατάλληλο στάδιο ωρίμανσης αυτής και πάντως πριν από την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας (go-live), σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο και τις σχετικές κατευθύνσεις της ΓΓΠΣΨΔ.

4. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

4.1 Επισκόπηση Χρονοδιαγράμματος

Η υλοποίηση του έργου θα πραγματοποιηθεί σε **πέντε (5) διακριτές φάσεις** συνολικής διάρκειας **δεκαοχτώ (18) μηνών**

Επισκόπηση Φάσεων

| Φάση | Περιγραφή | Διάρκεια | Μήνες |
|------|---|----------|----------------|
| 1 | Ανάλυση και Σχεδιασμός / Μελέτη Εφαρμογής | 3 μήνες | M1-M3 |
| 2 | Εγκατάσταση Υποδομών | 2 μήνες | M4-M5 |
| 3 | Ανάπτυξη-Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση Συστημάτων | 10 μήνες | M6-M15 |
| 4 | Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | 2 μήνες | M16-M17 |
| 5 | Πιλοτική Λειτουργία | 2 μήνες | M17-M18 |

Η μετάβαση των υποσυστημάτων και υπηρεσιών του έργου σε επιχειρησιακή λειτουργία δύναται να πραγματοποιηθεί σταδιακά, σύμφωνα με τη Μελέτη Εφαρμογής και τον αναλυτικό προγραμματισμό του έργου, προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή επιχειρησιακή ένταξη, η διαχείριση κινδύνων και η ελεγχόμενη μετάβαση του Φορέα στο νέο περιβάλλον. Ειδικότερα, ανάλογα με τη φύση και την ωριμότητα κάθε υποσυστήματος, μπορεί να προβλέπεται φάση πιλοτικής λειτουργίας (pilot), ακολουθούμενη από σταδιακή επέκταση της χρήσης του (rollout) και, κατόπιν επιτυχούς ολοκλήρωσης των απαιτούμενων ελέγχων, πλήρης παραγωγική λειτουργία (production). Οι ακριβείς όροι, η έκταση εφαρμογής και η σειρά επιχειρησιακής ένταξης των επιμέρους υποσυστημάτων θα εξειδικευθούν στη Μελέτη Εφαρμογής και στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου

Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Παραδοτέων

| Κωδικός | Παραδοτέο | Φ | M1 | M2 | M3 | M4 | M5 | M6 | M7 | M8 | M9 | M10 | M11 | M12 | M13 | M14 | M15 | M16 | M17 | M18 |
|---|----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ΦΑΣΕΙΣ | | | | Φ1 | | Φ2 | | | | | | Φ3 | | | | | | Φ4 | | Φ5 |
| ΠΕ1 – Ανάλυση και Σχεδιασμός / Μελέτη Εφαρμογής (Φάση 1: M1-M3) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.0 | Μελέτη Εφαρμογής | Φ1 | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.1 | Αποτύπωση Υφιστάμενης Κατάστασης | Φ1 | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.2 | Έκθεση Απαιτήσεων Χρηστών | Φ1 | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.3 | Αρχιτεκτονική Συστήματος | Φ1 | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.4 | Τεχνικές Προδιαγραφές | Φ1 | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.5 | Σχέδιο Διαχείρισης Έργου | Φ1 | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.6 | Σχέδιο Ασφάλειας | Φ1 | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.7 | Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας | Φ1 | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.1.8 | Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων | Φ1 | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |

| Κωδικός | Παραδοτέο | Φ | M1 | M2 | M3 | M4 | M5 | M6 | M7 | M8 | M9 | M10 | M11 | M12 | M13 | M14 | M15 | M16 | M17 | M18 | |
|--|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| ΠΕ2 – Εγκατάσταση Υποδομών (Φάση 2: M4-M5) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.2.1 | Περιβάλλον Δοκιμαστικής Λειτουργίας (Staging) | Φ2 | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.2.2 | Περιβάλλον Παραγωγικής Λειτουργίας (Production) | Φ2 | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.2.3 | Εξοπλισμός Αισθητήρων Κτηρίων | Φ2 | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | |
| ΠΕ3 – Ανάπτυξη, Εγκατάσταση & Παραμετροποίηση Συστημάτων (Φάση 3: M6-M16) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.3.1A | Λογισμικό BMS – Προμήθεια & Εγκατάσταση | Φ3 | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| Π.3.1B | Παραμετροποίηση BMS & Διασύνδεση Αισθητήρων | Φ3 | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | |
| Π.3.2 | Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματοποίησης Αιτήσεων | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | |
| Π.3.3 | MyMTPYApp / Chatbot & Εικονικός Βοηθός | Φ3 | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | |
| Π.3.4 | myMTPYlive | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | |
| Π.3.5 | Ανάλυση Συναισθήματος & Feedback Analysis | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | |
| Π.3.6 | Predictive Analytics & Ανίχνευση Απάτης | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | |
| Π.3.7 | AI-driven Facility Management | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | |
| Π.3.8 | Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | |
| Π.3.9 | Ψηφιακή Αποτύπωση Πρακτικών ΔΣ | Φ3 | | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | | |

| Κωδικός | Παραδοτέο | Φ | M1 | M2 | M3 | M4 | M5 | M6 | M7 | M8 | M9 | M10 | M11 | M12 | M13 | M14 | M15 | M16 | M17 | M18 |
|---|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ΠΕ4 – Εκπαίδευση (Φάση 4: M16-M17) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.4.1 | Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | Φ4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΕΠ5 – Πιλοτική Λειτουργία (Φάση 5: M17-M18) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.5.1 | Πιλοτική Λειτουργία | Φ5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Π.5.2 | Τελικός Φάκελος Τεκμηρίωσης και Πηγαίου Κώδικα | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ

Στον ακόλουθο πίνακα παρατίθενται αναλυτικά τα παραδοτέα του έργου ανά Πακέτο Εργασίας (ΠΕ), με τον κωδικό, τον τίτλο, τη συνοπτική περιγραφή και τη φάση υλοποίησης κάθε παραδοτέου.

| Κωδικός | Παραδοτέο | Περιγραφή | Φάση |
|---|--|--|---|
| ΠΕ1 – Ανάλυση και Σχεδιασμός/ Μελέτη Εφαρμογής | | | |
| Π.1.0 | Μελέτη Εφαρμογής | | Φάση 1: Ανάλυση & Σχεδιασμός (M1-M3) |
| Π.1.1 | Μελέτη Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης | Αποτύπωση και ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης (As-Is Analysis) των συστημάτων, διαδικασιών και υποδομών του ΜΤΠΥ. | |
| Π.1.2 | Έκθεση Απαιτήσεων Χρηστών | Καταγραφή και ανάλυση απαιτήσεων χρηστών (User Requirements Specification) για το σύνολο των υποσυστημάτων. | |
| Π.1.3 | Έγγραφο Αρχιτεκτονικής Συστήματος | Σχεδιασμός και τεκμηρίωση της αρχιτεκτονικής του συστήματος (System Architecture Document) με αναλυτικά διαγράμματα. | |
| Π.1.4 | Τεχνικές Προδιαγραφές | Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές (Technical Specifications) για κάθε υποσύστημα και module. | |

| Κωδικός | Παραδοτέο | Περιγραφή | Φάση |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| Π.1.5 | Σχέδιο Διαχείρισης Έργου | Σχέδιο Διαχείρισης Έργου (Project Management Plan) με χρονοδιάγραμμα, ορόσημα, πόρους και μεθοδολογία υλοποίησης. | |
| Π.1.6 | Σχέδιο Ασφάλειας | Σχέδιο Ασφάλειας (Security Plan) που καλύπτει ταυτοποίηση, εξουσιοδότηση, κρυπτογράφηση, διαχείριση ευπαθειών και συμμόρφωση GDPR. | |
| Π.1.7 | Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας | Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας και Αποκατάστασης Καταστροφών (BCP/DRP) με σενάρια αστοχίας και διαδικασίες ανάκαμψης. | |
| Π.1.8 | Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων | Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων (Data Migration Plan) με μεθοδολογία, χρονοδιάγραμμα, κανόνες μετασχηματισμού και κριτήρια επιτυχίας. | |
| ΠΕ2 – Εγκατάσταση Υποδομών | | | |
| Π.2.1 | Περιβάλλον Δοκιμαστικής Λειτουργίας | Εγκατάσταση και παραμετροποίηση περιβάλλοντος δοκιμαστικής λειτουργίας (staging environment) με πλήρη λειτουργικότητα. | Φάση 2: Εγκατάσταση Υποδομών (M4-M5) |
| Π.2.2 | Περιβάλλον Παραγωγικής Λειτουργίας | Εγκατάσταση και παραμετροποίηση περιβάλλοντος παραγωγικής λειτουργίας (production environment) σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. | |

| Κωδικός | Παραδοτέο | Περιγραφή | Φάση |
|---|--|--|--|
| Π.2.3 | Εξοπλισμός Αισθητήρων Κτηρίων | Προμήθεια, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού αισθητήρων κτηρίων (υγρασίας, θερμοκρασίας, CO2, κίνησης, ενέργειας, HVAC, IoT Gateways). | |
| ΠΕ3 – Ανάπτυξη, Εγκατάσταση & Παραμετροποίηση Συστημάτων | | | |
| Π.3.1 | Λογισμικό BMS-Προμήθεια & Εγκατάσταση, Παραμετροποίηση BMS & Διασύνδεση Αισθητήρων | Προμήθεια αδειών χρήσης και εγκατάσταση λογισμικού Συστήματος Διαχείρισης Κτηρίων (BMS) σύμφωνα με τις ελάχιστες τεχνικές απαιτήσεις. | Φάση 3: Ανάπτυξη & Παραμετροποίηση (M6-M16) |
| Π.3.2 | Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματοποίησης | Υλοποίηση κεντρικής πλατφόρμας αυτοματοποίησης αιτήσεων και απονομής μερισμάτων με AI Workflow Automations. | |
| Π.3.3 | MyMTPYApp / Chatbot & Εικονικός Βοηθός | Υλοποίηση MyMTPYApp Web Portal, Mobile Applications (iOS/Android), Chatbot και Εικονικού Βοηθού. | |
| Π.3.4 | myMTPYlive | Υλοποίηση υποσυστήματος myMTPYlive για ζωντανή εξυπηρέτηση και αλληλεπίδραση με πολίτες. | |
| Π.3.5 | Ανάλυση Συναισθήματος & Feedback Analysis | Υλοποίηση υποσυστήματος ανάλυσης συναισθήματος (Sentiment Analysis) και Feedback Analysis. | |

| Κωδικός | Παραδοτέο | Περιγραφή | Φάση |
|--|---|---|--|
| Π.3.6 | Predictive Analytics & Ανίχνευση Απάτης | Υλοποίηση υποσυστήματος πρόβλεψης και ανάλυσης οικονομικών δεδομένων (Predictive Analytics) και προηγμένης ανίχνευσης απάτης (Fraud Detection). | |
| Π.3.7 | AI-driven Facility Management | Υλοποίηση υποσυστήματος διαχείρισης κτηριακών υποδομών με χρήση τεχνητής νοημοσύνης (AI-powered Building Management). | |
| Π.3.8 | Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων | Προτυποποίηση διαδικασιών, σχεδίαση, ανάπτυξη και εφαρμογή συστήματος διαχείρισης κινδύνων (Risk Management System). | |
| Π.3.9 | Ψηφιακή Αποτύπωση Πρακτικών ΔΣ | Υλοποίηση υποσυστήματος αυτοματοποίησης ψηφιακής αποτύπωσης πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου. | |
| ΠΕ4 – Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | | | |
| Π.4.1 | Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | Εκπαίδευση και αναλυτικά εγχειρίδια χρήστη για κάθε υποσύστημα | Φάση 4: Εκπαίδευση χρηστών και εγχειρίδια (M16-M17) |
| ΠΕ5 – Πιλοτική Λειτουργία | | | |
| Π.5.1 | Πιλοτική Λειτουργία | Πιλοτική λειτουργία του συνόλου των υποσυστημάτων σε ελεγχόμενο περιβάλλον με | Φάση 5: Πιλοτική Λειτουργία (M17-M18) |

| Κωδικός | Παραδοτέο | Περιγραφή | Φάση |
|---------|--|--|---|
| Π5.2 | Τελικός Φάκελος Τεκμηρίωσης και Πηγαίου Κώδικα | <p>πραγματικά δεδομένα και αξιολόγηση αποτελεσμάτων.</p> <p>Παράδοση του τελικού φακέλου τεκμηρίωσης του έργου, ο οποίος θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:</p> <p>(α) τις τελικές αναλυτικές λειτουργικές προδιαγραφές και τεχνικές προδιαγραφές του συστήματος, όπως διαμορφώθηκαν μετά την υλοποίηση, (β) τον τελικό τεχνικό σχεδιασμό και την αρχιτεκτονική του συστήματος, (γ) τον πηγαίο κώδικα, τις παραμετροποιήσεις, τις διεπαφές, τα scripts και κάθε στοιχείο λογισμικού που παρήχθη στο πλαίσιο της σύμβασης, (δ) αναλυτικά εγχειρίδια χρήστη, (ε) εγχειρίδια διαχειριστή συστήματος, και (στ) τεχνική τεκμηρίωση για προγραμματιστές/συντηρητές του συστήματος, επαρκή για τη λειτουργία, διαχείριση, υποστήριξη, συντήρηση και μελλοντική εξέλιξη του έργου</p> | <p>Φάση 5 – Πιλοτική Λειτουργία / Ολοκλήρωση Έργου (M18)</p> |

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προϋπολογισμός αναλύεται ως εξής:

| Παραδοτέο | Ποσότητα | Κόστος Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ) | Συνολικό κόστος (χωρίς ΦΠΑ) | Συνολικό κόστος (με ΦΠΑ) |
|--|----------|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| ΠΕ 1 Ανάλυση και Σχεδιασμός/ Μελέτη Εφαρμογής | | | | |
| Π1.0 Μελέτη Εφαρμογής | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.1 Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.2 Έκθεση απαιτήσεων χρηστών | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.3 Αρχιτεκτονική Συστήματος | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.4 Τεχνικές Προδιαγραφές | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.5 Σχέδιο Διαχείρισης Έργου | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.6 Σχέδιο Ασφάλειας | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.7 Σχέδιο Επιχειρησιακής Συνέχειας | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π1.8 Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Σύνολο ΠΕ.1 | | | 0,00 | 0,00 |
| ΠΕ 2 Εγκατάσταση Υποδομών | | | | |
| Π2.1 Περιβάλλον Δοκιμαστικής λειτουργίας | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π2.2 Περιβάλλον Παραγωγικής λειτουργίας | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <u>Π2.3 Εξοπλισμός Αισθητήρων κτιρίων:</u> | | | | |

| | | | | | |
|---|--|------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Π2.3.1 | Αισθητήρες Υγρασίας/Θερμοκρασίας | 50 | 34,00 ^{2*} | 1.700,00 | 2.000,00 |
| Π2.3.2 | Αισθητήρες Ποιότητας Αέρα/CO2 | 25 | 96,00* | 2.400,00 | 3.100,00 |
| Π2.3.3 | Αισθητήρες Κίνησης/Παρουσίας | 45 | 40,33* | 1.814,85 | 2.250,00 |
| Π2.3.4 | Έξυπνοι μετρητές ενέργειας | 15 | 202,00* | 3.030,00 | 3.750,00 |
| Π2.3.5 | Έξυπνοι θερμοστάτες HVAC | 16 | 178,00* | 2.848,00 | 3.520,00 |
| Π2.3.6 | IoT Πύλες/Gateways | 5 | 241,43* | 1.207,15 | 1.500,00 |
| Σύνολο ΠΕ 2 | | | | 13.000,00 | 16.120,00 |
| ΠΕ 3 Ανάπτυξη, Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση | | | | | |
| Π3.1 | Λογισμικό BMS Προμήθεια και εγκατάσταση, παραμετροποίηση BMS & – διασύνδεση αισθητήρων | 1 | 6.000,00 | 6.000,00 | 7.440,00 |
| Π3.2 | Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματοποίησης Αιτήσεων | 64 | 6.000,00 | 384.000,00 | 476.160,00 |
| Π3.3 | MyMTPYApp / Chatbot και Εικονικός βοηθός | 14 | 6.000,00 | 84.000,00 | 104.160,00 |
| Π3.4 | myMTPYlive | 16.5 | 6.000,00 | 99.000,00 | 122.760,00 |
| Π3.5 | Ανάλυση συναισθήματος και Feedback Analysis | 22 | 6.000,00 | 132.000,00 | 163.680,00 |
| Π3.6 | Predictive Analytics και Ανίχνευση Απάτης | 24 | 6.000,00 | 144.000,00 | 178.560,00 |
| Π3.7 | AI-driven Facility Management | 22 | 6.000,00 | 132.000,00 | 163.680,00 |
| Π3.8 | Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων | 20 | 6.000,00 | 120.000,00 | 148.800,00 |
| Π3.9 | Ψηφιακή Αποτύπωση Πρακτικών ΔΣ | 20 | 6.000,00 | 120.000,00 | 148.800,00 |
| Σύνολο ΠΕ3 | | | | 1.221.000,00 | 1.514.040,00 |

² Έχουν γίνει στρογγυλοποιήσεις – σημειώνονται με *

| | | | | |
|---|---|----------|---------------------|---------------------|
| ΠΕ 4 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | | | | |
| Π4.1 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | 2 | 6.000,00 | 12.000,00 | 14.880,00 |
| Σύνολο ΠΕ4 | | | 12.000,00 | |
| ΠΕ 5 Πιλοτική λειτουργία | | | | |
| Π5.1 Πιλοτική λειτουργία | 2 | 6.000,00 | 12.000,000 | 14.880,00 |
| Π5.2 Τελικός Φάκελος Τεκμηρίωσης και Πηγαίου Κώδικα | 1 | | 0,00 | 0,00 |
| Σύνολο ΠΕ5 | | | 12.000,00 | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ | | | 1.258.000,00 | 1.559.920,00 |

Η Συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται σε δύο εκατομμύρια τριάντα μία χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (2.031.120,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ένα εκατομμύριο εξακόσιες τριάντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.638.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και τριακόσιες ενενήντα τρεις χιλιάδες εκατόν είκοσι ευρώ (393.120,00€) ΦΠΑ (24%)

Η Εκτιμώμενη αξία, της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται σε ένα εκατομμύριο πεντακόσιες πενήντα εννέα χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ (1.559.920,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ένα εκατομμύριο διακόσιες πενήντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (1.258.000,00€) χωρίς ΦΠΑ, και τριακόσιες μια χιλιάδες εννιακόσια είκοσι ευρώ (301.920,00€) ΦΠΑ (24%)

Η Αξία του δικαιώματος προαίρεσης, ανέρχεται σε τετρακόσιες εβδομήντα μία χιλιάδες διακόσια ευρώ (471.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, τριακόσιες ογδόντα χιλιάδες ευρώ (380.000,00€) χωρίς ΦΠΑ και ενενήντα μία χιλιάδες διακόσια ευρώ (91.200,00€) ΦΠΑ (24%)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες από την υπογραφή της.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης : «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων», η οποία έχει ενταχθεί στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων» με βάση την υπ. απ. πρωτ. 33633/20-12-2025 απόφασης ένταξης του έργου «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό ΟΠΣ 5226889 στο «ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ 2021-2025», και έχει λάβει κωδικό MIS 5226889

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Προγράμματος «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων» στον Άξονα Προτεραιότητας: «Δημόσια διοίκηση και ψηφιοποίηση (ηλεκτρονική διακυβέρνηση, ηλεκτρονικές δημόσιες συμβάσεις, ηλεκτρονική ένταξη, ηλεκτρονική μάθηση, κλπ)»

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου.

Για την υποβολή του απαιτούμενου ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου τον «κωδικοποιημένο Ενάρημο», ήτοι το 2025NA13400000.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης και Πίνακας απαιτούμενης Υποδομής

Επεξήγηση και οδηγίες συμπλήρωσης των Πινάκων Συμμόρφωσης που ακολουθούν:

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίτητος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίτητους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

| ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ | | | | |
|--|---|-----------------|-----------------|------------------------------|
| Αρχιτεκτονική λύσης και υποδομή G-CLOUD | | | | |
| Α/Α | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ |
| 1 | Ακολουθεί τις αρχιτεκτονικές αρχές σχεδίασης; | ΝΑΙ | | |
| 2 | Το σύστημα είναι δομημένο σε τέσσερα (4) επίπεδα; | ΝΑΙ | | |
| 3 | Περιγράφονται οι υπηρεσίες που θα παρέχει η πλατφόρμα (Υπηρεσίες υπολογιστικής ισχύος, υπηρεσίες δεδομένων, υπηρεσίες Τεχνητής Νοημοσύνης/Μηχανικής Μάθησης, Υπηρεσίες διασύνδεσης και ανταλλαγής μηνυμάτων, Υπηρεσίες ασφάλειας) ; | ΝΑΙ | | |
| 4 | Περιγράφεται η αρχιτεκτονική ασφάλειας; | ΝΑΙ | | |
| Λειτουργικά Χαρακτηριστικά | | | | |

| Α/Α | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ |
|-----|---|----------|----------|-----------------------|
| 1 | Περιγράφονται οι άδειες για τις δικτυακές και υπολογιστικές υποδομές; | ΝΑΙ | | |
| 2 | Περιγράφονται οι προδιαγραφές του παρεχόμενου εξοπλισμού/αισθητήρων; | ΝΑΙ | | |
| 3 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του λογισμικού BMS; | ΝΑΙ | | |
| 4 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος της Κεντρικής Πλατφόρμα Αυτοματισμού Τεχνητής Νοημοσύνης; | ΝΑΙ | | |
| 5 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος MyMTPYApp - Έξυπνος Εικονικός Βοηθός; | ΝΑΙ | | |
| 6 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος myMTPYlive - Εξυπηρέτηση μέσω Βιντεοκλήσης; | ΝΑΙ | | |
| 7 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος Ανάλυσης Συναισθήματος και Feedback; | ΝΑΙ | | |
| 8 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος Predictive Analytics και Fraud Detection; | ΝΑΙ | | |
| 9 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος Υποσύστημα AI-Driven Facility Management; | ΝΑΙ | | |
| 10 | Περιγράφονται οι απαιτήσεις του υποσυστήματος Διαχείρισης Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου; | ΝΑΙ | | |

Πίνακας απαιτούμενης Υποδομής

(αφορά το περιβάλλον Δοκιμών & Ανάπτυξης)

***ο πίνακας συμπληρώνεται για κάθε ένα από τα προβλεπόμενα περιβάλλοντα του έργου**

(π.χ ανάπτυξης – δοκιμαστικής λειτουργίας- παραγωγικής λειτουργίας)

| Κατασκευαστής και όνομα προϊόντος | Αριθμός αδειών |
|-----------------------------------|----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|--|
| | |
| | |
| | |
| <i>Άλλες απαιτήσεις υποδομής (δεν διατίθενται και δεν αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II αλλά απαιτούνται για τη λειτουργία του συστήματος)</i> | |
| | |
| | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

| ΠΕ 2 Εγκατάσταση Υποδομών | Ποσότητα | Μονάδα Μέτρησης | Μοναδιαίο Κόστος χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€) |
|--|----------|------------------|--------------------------------|--|---------------------------------------|
| Π2.1 Περιβάλλον Πιλοτικής λειτουργίας | | Άδειες χρήσης | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Π2.2 Περιβάλλον Παραγωγικής λειτουργίας | | Άδειες χρήσης | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <i>Σημειώνεται ότι οι Οικονομικοί Φορείς συμπληρώνουν για τα Παραδοτέα Π2.1 και Π2.2 ΜΟΝΟ τη στήλη "Ποσότητα" με το πλήθος των αδειών χρήσης που θα διατεθούν για τη λειτουργία του Συστήματος κατά την Πιλοτική και Παραγωγική Λειτουργία.</i> | | | | | |
| Π2.3 Εξοπλισμός Αισθητήρων κτιρίων | Ποσότητα | Μονάδα Μέτρησης | Μοναδιαίο Κόστος χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€) |
| Π2.3.1 Αισθητήρες Υγρασίας/Θερμοκρασίας | 50 | Τεμάχια | ... | ... | ... |
| Π2.3.2 Αισθητήρες Ποιότητας Αέρα/CO2 | 25 | Τεμάχια | ... | ... | ... |
| Π2.3.3 Αισθητήρες Κίνησης/Παρουσίας | 45 | Τεμάχια | ... | ... | ... |
| Π2.3.4 Έξυπνοι μετρητές ενέργειας | 15 | Τεμάχια | ... | ... | ... |
| Π2.3.5 Έξυπνοι θερμοστάτες HVAC | 16 | Τεμάχια | ... | ... | ... |
| Π2.3.6 IoT Πύλες/Gateways | 5 | Τεμάχια | ... | ... | ... |
| Σύνολο ΠΕ 2 | | | ... | ... | ... |
| | | | | | |
| ΠΕ 3 Ανάπτυξη, Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση | Ποσότητα | Μονάδα Μέτρησης | Μοναδιαίο Κόστος χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€) |
| Π3.1 Α, Β Λογισμικό BMS Προμήθεια και εγκατάσταση, Παραμετροποίηση BMS & Διασύνδεση Αισθητήρων | 1 | Τεμάχιο/Υπηρεσία | ... | ... | ... |
| Π3.2 Κεντρική Πλατφόρμα Αυτοματοποίησης Αιτήσεων | 64 | A/M | ... | ... | ... |
| Π3.3 MyMTPYApp / Chatbot και Εικονικός βοηθός | 14 | A/M | ... | ... | ... |

| | | | | | |
|--|-----------------|------------------------|---------------------------------------|---|--|
| Π3.4 myMTPYlive | 16.5 | A/M | ... | ... | ... |
| Π3.5 Ανάλυση συναισθήματος και Feedback Analysis | 22 | A/M | ... | ... | ... |
| Π3.6 Predictive Analytics και Ανίχνευση Απάτης | 24 | A/M | ... | ... | ... |
| Π3.7 AI-driven Facility Management | 22 | A/M | ... | ... | ... |
| Π3.8 Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων | 20 | A/M | ... | ... | ... |
| Π3.9 Ψηφιακή Αποτύπωση Πρακτικών ΔΣ | 20 | A/M | ... | ... | ... |
| Σύνολο ΠΕ3 | | | ... | ... | ... |
| ΠΕ 4 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | Ποσότητα | Μονάδα Μέτρησης | Μοναδιαίο Κόστος χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€) |
| Π4.1 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | 2 | A/M | ... | ... | ... |
| Σύνολο ΠΕ4 | | | ... | ... | ... |
| ΠΕ 5 Πιλοτική λειτουργία | Ποσότητα | Μονάδα Μέτρησης | Μοναδιαίο Κόστος χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€) |
| Π5.1 Πιλοτική λειτουργία | 2 | A/M | | | |
| Σύνολο ΠΕ5 | | | ... | ... | ... |

| ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ | | |
|--|--|---------------------------------------|
| ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€) | Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ (€) |
| ΠΕ 1 Ανάλυση και Σχεδιασμός/ Μελέτη Εφαρμογής | 0,00 | 0,00 |
| ΠΕ 2 Εγκατάσταση Υποδομών | ... | ... |
| ΠΕ 3 Ανάπτυξη, Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση | ... | ... |
| ΠΕ 4 Εκπαίδευση Χρηστών και εγχειρίδια | ... | ... |
| ΠΕ 5 Πιλοτική λειτουργία | ... | ... |
| ΣΥΝΟΛΟ | ... | ... |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωμένων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωμένων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό

που αφορά στο διαγωνισμό του με αντικείμενο:

«.....», συνολικής αξίας ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΠΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
- 6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
- 7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεση της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησης της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII- Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

ΜΕΡΟΣ Α΄

Η Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ) υπέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (εφεξής «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» ή «ο Κανονισμός» ή «ΓΚΠΔ»), για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των συμμετεχόντων στην Πράξη «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» η οποία έχει ενταχθεί στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης 2021-2025», ενάρθμος 2025ΝΑ13400000 κωδικός MIS 5226889 και περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 αυτής, με βάση την αριθμ. 33633/20-12-2025 απόφαση ένταξης (ΑΔΑ: 92Υ246ΝΛΔΓ-ΥΗΗ)

Η Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ως ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας (εφ' εξής : «ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ» ή «ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας») καθορίζει τους σκοπούς και τα μέσα επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που πρόκειται να υποβληθούν σε επεξεργασία στο πλαίσιο της Πρόσκλησης.

Ο σκοπός της επεξεργασίας των προαναφερόμενων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι η διαχείριση των προγραμμάτων αυτών, καθώς και η άσκηση αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ και ε της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Οι οικονομικοί φορείς/υποψήφιοι ανάδοχοι, όπως αυτοί περιγράφονται στην οικεία Διακήρυξη, θεωρούνται, σε σχέση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ (άρθρα 4 περίπτωση 8, 28), ως Εκτελούντες την Επεξεργασία (εφ' εξής: «οι Εκτελούντες την Επεξεργασία»).

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος/Εκτελών την Επεξεργασία αναγνωρίζει ότι μόνο ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας έχει υπό τον έλεγχό του την διενεργούμενη επεξεργασία ΠΔ.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δεν θα επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα για δικούς του σκοπούς, αλλά θα ενεργεί μόνο για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας και σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες του, οι οποίες εμπεριέχονται στην Πρόσκληση, την Απόφαση Ένταξης καθώς και σε οποιαδήποτε παραρτήματα ή προσαρτήματα αυτών, για το σκοπό υλοποίησης της πράξης.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δηλώνει και εγγυάται ότι συμμορφώνεται με το ισχύον νομικό πλαίσιο περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, όσον αφορά όλα τα προσωπικά δεδομένα στα οποία έχει πρόσβαση και τα οποία υποβάλει σε επεξεργασία, σχετικά με την υλοποίηση των ενεργειών του έργου που πρόκειται να αναλάβει. Ως «νομικό πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων» στο πλαίσιο της παρούσας, νοείται ο υπ' αρ. 2016/679 Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, ο Νόμος 4624 Τεύχος Α' 137/29.08.2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» και η αιτιολογική έκθεση αυτού καθώς και κάθε νόμος ή κανονισμός που έχει εκδοθεί σε συνέχεια ή για την εφαρμογή του ανωτέρω Γενικού Κανονισμού, καθώς και κάθε εθνικός νόμος που ισχύει και εφαρμόζεται και αφορά την επεξεργασία και την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δεσμεύεται να απασχολεί, εάν κρίνεται αναγκαίο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, υπεύθυνο προστασίας δεδομένων (DPO) και ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τα στοιχεία επικοινωνίας αυτού. Σε κάθε άλλη περίπτωση, όπου ορισμός DPO δεν απαιτείται, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα ορίσει αρμόδιο πρόσωπο επικοινωνίας με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι διαθέτει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού για όλα τα είδη προσωπικών δεδομένων και όλες τις κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων, καθώς και όλους τους τρόπους της Επεξεργασίας (ενδεικτικά: συλλογή, αποθήκευση, διόρθωση, διαγραφή, αναζήτηση, διαβίβαση κλπ.)

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δεσμεύεται να διατηρεί όλα τα προσωπικά δεδομένα που θα υποβάλει σε επεξεργασία για λογαριασμό του Υπευθύνου της επεξεργασίας με απόλυτη εχεμύθεια κατά την υλοποίηση της Πράξης και να μην αποκαλύπτει τις πληροφορίες αυτές σε μη εξουσιοδοτημένους τρίτους εκτός αν ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας έχει προηγουμένως δώσει ρητά και εγγράφως την συγκατάθεσή του. Σε περίπτωση που του ζητηθεί, βάσει νομοθετικής διάταξης, κανονισμού ή δικαστικής εντολής, να αποκαλύψει οποιαδήποτε από τις παρεχόμενες πληροφορίες, αναλαμβάνει την υποχρέωση να ειδοποιήσει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας προτού προβεί στην αποκάλυψη. Οφείλει δε να γνωστοποιήσει στην εκάστοτε αρχή ή φορέα μόνο εκείνες τις πληροφορίες που απαιτούνται για την συμμόρφωσή του στην νομοθετική ή δικαστική επιταγή.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία θα διασφαλίζει ότι κατά την επεξεργασία το απασχολούμενο προσωπικό του θα έχει πρόσβαση στα υπό επεξεργασία δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, μόνο για το σκοπό που ρητώς καθορίζεται στην Διακήρυξη και τα Παραρτήματα και μόνο στο μέτρο του απολύτως αναγκαίου για την επίτευξή του και θα διασφαλίζει ότι τα εν λόγω πρόσωπα πληρούν τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ και της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία θα διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα (συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, των υπαλλήλων του, των προσωρινά απασχολουμένων και των υπεργολάβων του) και έχουν πρόσβαση στα δεδομένα αυτά υπόκεινται σε υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας. Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την

Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων οφείλει να λάβει γραπτή δέσμευση εμπιστευτικότητας από οποιονδήποτε διαθέτει πρόσβαση στα υπό Επεξεργασία Προσωπικά Δεδομένα, εκτός εάν αυτοί ήδη υπόκεινται σε τέτοια υποχρέωση βάσει του νόμου.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία θα ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τυχόν παραβιάσεις των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ακολουθώντας τις καταγεγραμμένες διαδικασίες διαχείρισης συμβάντων. Αντίστοιχα, θα πρέπει επίσης να αναφέρονται τυχόν δικαιολογημένες υπόνοιες περιστατικών.

Κατόπιν της απόφασης ένταξης οφείλει να καταρτιστεί, επί ποινή αποκλεισμού, μεταξύ του Υπευθύνου Επεξεργασίας και του Οικονομικού Φορέα/Αναδόχου, ως Εκτελούντος την Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, Σύμβαση Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ΓΚΠΔ.

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ) είναι κατά το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (εφεξής «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» ή «ο Κανονισμός» ή «ΓΚΠΔ»), των προσωπικών δεδομένων που συλλέγει από κάθε συμμετέχοντα υποψήφιο στο πλαίσιο της Διακήρυξης διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για το υποέργο 1 με τίτλο «Ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης» της πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» με Κωδικό (CPV: 72262000-9: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού, 72261000-2: Υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικού, 72268000-1: Υπηρεσίες προμήθειας λογισμικού, 31710000-6: Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός

Η σύμβαση συγχρηματοδοτείται από το «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Υπουργείου Εργασίας Και Κοινωνικής Ασφάλισης 2021-2025–στο πλαίσιο της Πράξης «Νέα Εφαρμογή Τεχνητής Νοημοσύνης στο Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων» η οποία έχει ενταχθεί στο «Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης 2021-2025 , ενάρημος 2025NA13400000 κωδικός MIS 5226889 και περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 με τίτλο «Ανάπτυξη, παραμετροποίηση, υλοποίηση και λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης» αυτής, με βάση την αριθμ. 33633/20-12-2025 απόφαση ένταξης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

Η παρούσα δήλωση έχει ως στόχο την πληροφόρηση για το είδος των προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται από τους υποψήφιους, τον τρόπο και τους σκοπούς για τους οποίους συλλέγονται, τυχόν διαβιβάσεις αυτών, καθώς

και τα δικαιώματα που διαθέτουν οι υποψήφιοι, στο πλαίσιο συμμόρφωσης της Εταιρείας με τις επιταγές του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 679/2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (εφεξής, ΓΚΠΔ).

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΣΥΛΛΕΓΟΝΤΑΙ

2.1 Για την ορθή συμμετοχή κάθε υποψηφίου και για την εκπλήρωση του επιδιωκόμενου σκοπού, η ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ δύναται να συλλέγει: Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων

2.1.1. Δεδομένα ταυτοποίησης, επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων και την εκπροσώπηση στις περιπτώσεις νομικών προσώπων.

2.1.2. Στοιχεία σχετικά με την προσωπική κατάσταση του Οικονομικού φορέα/Υποψηφίου Αναδόχου, ενδιαφερόμενου φυσικού/νομικού προσώπου και ειδικότερα αναφορικά με: - τη μη ύπαρξη τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. - την εκπλήρωση των ασφαλιστικών και των φορολογικών υποχρεώσεων του υποψηφίου, τόσο κατά το δίκαιο του τόπου εγκατάστασης, όσο και κατά το ελληνικό δίκαιο, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 2 περ. α και β του ν. 4412/2016.

2.1.3. Στοιχεία που αφορούν στους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και ειδικότερα για: - τη μη ύπαρξη σοβαρής ή επαναλαμβανόμενης πλημμέλειας κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις, - την μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/ 2106, - το ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το Δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δε βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, - τη μη ύπαρξη επαρκώς εύλογων ενδείξεων ότι συνήψε συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, - την δυνατότητα αποτελεσματικής θεραπείας με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα, μιας κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2106, - την δυνατότητα θεραπείας, με άλλα λιγότερο παρεμβατικά μέσα, μιας κατάστασης στρέβλωσης του ανταγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2106, - το ότι δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ότι δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2106, - το ότι δεν επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται

να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ' αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, στην επιλογή ή στην ανάθεση, - τη μη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα του ως οικονομικού φορέα.

2.1.4. Τα ανωτέρω δεδομένα αφορούν σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε./Ι.Κ.Ε. γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. καθώς και όλα τα μέλη του Δ.Σ. αυτής δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

2.1.5. Στοιχεία σχετικά με τις τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες του ενδιαφερόμενου φυσικού/νομικού προσώπου τα οποία προσδιορίζονται στο κείμενο της Διακήρυξης.

2.1.6. Στοιχεία σχετικά με την οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια του ενδιαφερόμενου φυσικού / νομικού προσώπου τα οποία προσδιορίζονται στο κείμενο της Διακήρυξης.

3. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΟΣ ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων αποκλειστικά για την προσήκουσα αξιολόγηση των προσόντων τους προκειμένου να αξιολογηθούν, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.

4. ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

4.1 Η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων θα γίνεται αποκλειστικά από αρμόδιους, εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους της ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ για την προσήκουσα εκτέλεση του ως άνω επιδιωκόμενου σκοπού.

4.2 Προκειμένου η ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ να ανταποκριθεί στις ανωτέρω αναφερόμενες λειτουργίες και υποχρεώσεις της, είναι δυνατόν, δυνάμει του άρθρου 26 Ν. 4624/2019 σχετικά με τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από δημόσιους φορείς, να διαβιβάσει τα παραπάνω Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε αποδέκτες φορείς του δημοσίου, ή σε άλλους φορείς ή τρίτους, στους οποίους το Ελληνικό Δημόσιο έχει αναθέσει καθήκοντα που άπτονται του δημοσίου συμφέροντος (όπως τα Ασφαλιστικά Ταμεία, Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.) και κάθε Δημόσια Υπηρεσία, Δικαστική ή άλλη Αρχή, οπότε και η ως άνω διαβίβαση είναι νόμιμη) ή σε τρίτους στους οποίους αναθέτει την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων για λογαριασμό της (ενδεικτική αναφορά: σε τράπεζες, νομικούς συμβούλους, οικονομικούς συμβούλους κλπ).

4.3 Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων, δύνανται να διαβιβάζονται και αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ, στο πλαίσιο της εκ του νόμου απαιτούμενης συμμόρφωσης με την αρχή της διαφάνειας.

4.4 Τα προσωπικά δεδομένα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων διαβιβάζονται στην Τράπεζα της Ελλάδας, αναρτώνται στη Διάγεια, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας, στην Οικονομική

Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και στην Υπηρεσία Διαχείρισης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης

4.5 Η διαβίβαση κατά τα ανωτέρω, Δεδομένων Προσωπικού χαρακτήρα του συμμετέχοντος στη διαδικασία σύναψης σύμβασης Οικονομικού φορέα/Υποψήφιου Αναδόχου είναι ομοίως σύννομη, όταν αυτή επιβάλλεται δυνάμει διάταξης νόμου, δικαστικής απόφασης ή ορίζεται ρητά στη Διακήρυξη ή/και στη Σύμβαση καθώς και στην περίπτωση κατά την οποία η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων και ο τρίτος, στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα, δεσμεύθηκε έναντι του Υπευθύνου επεξεργασίας που του τα διαβίβασε, ότι θα τα επεξεργαστεί μόνο για τον σκοπό για τον οποίο διαβιβάστηκαν.

4.6 Τέλος, σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων δύνανται να έχουν πρόσβαση και έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

4.7 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεσμεύεται να ενημερώνει τον Οικονομικό φορέα/Υποψήφιο Ανάδοχο επαρκώς για κάθε νέο σκοπό επεξεργασίας ή για κάθε νέα διαβίβαση των Δεδομένων του που τυχόν απαιτηθεί να διενεργηθεί από κάποιον τρίτο για την εκπλήρωση νομικής ή συμβατικής υποχρέωσής του, σύμφωνα με το Νόμο.

4.8 Επίσης, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεσμεύεται να χορηγεί στο Υποκείμενο των Δεδομένων στοιχεία σχετικά με το σκοπό της επεξεργασίας, τους αποδέκτες στους οποίους διαβιβάζονται τα Δεδομένα του, καθώς και τη νομική βάση των διαβιβάσεων αυτών, όποτε αυτό ζητηθεί.

4.9 Σε κάθε περίπτωση που ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας προβαίνει σε τέτοιου είδους διαβιβάσεις, εγγυάται ότι λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα και τις αναγκαίες δεσμεύσεις για τη νόμιμη επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του Υποκειμένου των Δεδομένων τηρώντας όλα τα εχέγγυα της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.

5. ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

5.1 Νομική βάση της επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων εκ μέρους της ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ αποτελεί η ενάσκηση δημόσιας εξουσίας καθ' ο μέρος αυτή εκδηλώνεται με τη διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και κατακύρωσης αυτών κατά τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 καθώς και επίβλεψης της εκτέλεσης της σχετικής σύμβασης που θα καταρτιστεί. Στο πλαίσιο της ανάθεσης (προσυμβατικό στάδιο) αλλά και κατά την εκτέλεση της σύμβασης από τον ανάδοχο πραγματοποιείται αφενός αξιολόγηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στη διαγωνιστική ή μη διαδικασία σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 και τη διακήρυξη (εάν υφίσταται) προκειμένου να ανατεθεί και κατακυρωθεί η δημόσια σύμβαση και αφετέρου διασφάλιση της τήρησης των συμβατικών δεσμεύσεων των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων, μέσω της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων (π.χ. αποθήκευση δεδομένων).

5.2 Η συμμόρφωση με υποχρεώσεις που επιβάλλονται από διάταξη ουσιαστικού νόμου (ήτοι, κάθε πράξη, η οποία περιέχει κανόνα δικαίου χωρίς να έχει τη μορφή τυπικού νόμου, πχ. νόμοι, νομοθετικά διατάγματα, αναγκαστικοί νόμοι, πράξεις νομοθετικού περιεχομένου κλπ.).

5.3 Επιπλέον, προσωπικά δεδομένα μπορεί να καθίστανται αντικείμενο επεξεργασίας για σκοπούς πρόληψης, διερεύνησης, ή/και καταστολής παράνομων πράξεων ή παραλείψεων, ή/και πράξεων ή παραλείψεων που

παραβιάζουν εσωτερικούς κανονισμούς, εγκεκριμένες πολιτικές, ή/και κώδικες ηθικής και δεοντολογίας, και λήψης των απαραίτητων μέτρων.

5.4 Η συγκατάθεση που παρέχει ο Προσφέρων Οικονομικός Φορέας/ Υποψήφιος Ανάδοχος υπό τις συγκεκριμένες προϋποθέσεις που θέτει το νομικό πλαίσιο, η οποία είναι ελευθέρως ανακλητή.

5.5 Ο Υπεύθυνος επεξεργασίας δεν επεξεργάζεται Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα των υποκειμένων φυσικών προσώπων για σκοπούς πέραν των απολύτως αναγκαίων.

5.6 Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπούς διαφορετικούς από αυτούς για τους οποίους έχουν συλλεχθεί, είναι δυνατή σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 24 Ν. 4624/2019 όταν η επεξεργασία αυτή είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και εφόσον είναι: - απαραίτητο να ελεγχθούν οι πληροφορίες που παρέχονται από το υποκείμενο των δεδομένων, διότι υπάρχουν βάσιμες ενδείξεις ότι οι πληροφορίες αυτές είναι εσφαλμένες· αναγκαία για την αποτροπή κινδύνων για την εθνική ασφάλεια, εθνική άμυνα ή δημόσια ασφάλεια ή για τη διασφάλιση φορολογικών και τελωνειακών εσόδων· αναγκαία για τη δίωξη ποινικών αδικημάτων· αναγκαία για την αποτροπή σοβαρής βλάβης στα δικαιώματα άλλου προσώπου· απαραίτητη για την παραγωγή των επίσημων στατιστικών. Η επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 9 παρ. 1 του ΓΚΠΔ, για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, επιτρέπεται, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου και εφαρμόζεται μία από τις προβλεπόμενες στο άρ. 9 παρ. 2 του ΓΚΠΔ εξαιρέσεις ή το άρ. 22 του παρόντος.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα Δεδομένα του Οικονομικού φορέα/Υποψήφιου Αναδόχου τηρούνται από την ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ ασφαλή, για όσο χρονικό διάστημα επιβάλλεται ή επιτρέπεται από το νόμο, καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης και για το χρόνο μετά την, για οποιονδήποτε λόγο, λήξη ή λύση αυτής, προκειμένου η ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ να ανταποκριθεί στις έννομες υποχρεώσεις της ή/και για τη θεμελίωση, άσκηση, ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων με βάση τη Σύμβαση. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται με ασφάλεια.

7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

7.1 Η ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ δεσμεύεται να τηρεί την Πολιτική περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων την οποία έχει υιοθετήσει και εφαρμόζει, όπως εκάστοτε ισχύει, και να εφαρμόζει σαφείς και αυστηρές διαδικασίες, καθώς και πολιτικές για την προστασία τους. Επίσης, δεσμεύεται να υιοθετεί και εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ώστε να διασφαλίζει ένα επίπεδο προστασίας ανάλογο με τους κινδύνους που συνεπάγεται η επεξεργασία, καθώς επίσης και να τηρεί και να εξασφαλίζει επαρκώς την εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα, διαθεσιμότητα και αντοχή των συστημάτων του και να εξασφαλίζει πως τα άτομα που εμπλέκονται στην επεξεργασία, συνεργάτες, προστηθέντες, υπάλληλοι ή τρίτοι είναι ρητώς εξουσιοδοτημένοι για την επεξεργασία αυτή και δεσμεύονται με ρήτρες εχεμύθειας και προστασίας απόρρητων πληροφοριών ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας και απορρήτου.

7.2 Η ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ δεσμεύεται να διατηρεί τα δεδομένα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων ενημερωμένα και ακριβή, να τα αποθηκεύει και διαγράφει με ασφάλεια, να μην συλλέγει και διατηρεί δεδομένα που δεν είναι απαραίτητα για την επίτευξη του επιδιωκόμενου σκοπού, να προστατεύει τα δεδομένα των υποψηφίων από

απώλεια, κακή χρήση, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, αποκάλυψη ή δημοσιοποίηση αυτών, πλην των όσων απαιτούνται εκ του νόμου για την συμμόρφωση της προς τις υποχρεώσεις διαφάνειας και γενικά, να εξασφαλίζει την λήψη και εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για την προστασία τους καθώς και εγγυήσεις σε περίπτωση τυχόν διαβίβασης σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς εκτός ΕΕ/ΕΟΧ.

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ – ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ/ΠΑΡΟΧΟΥ

8.1 Τα υποκείμενα των δεδομένων διατηρούν όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από τις εφαρμοστέες ελληνικές και ενωσιακές διατάξεις, λαμβάνοντας υπόψη ότι ο GDPR δεν καταργεί υποχρεώσεις που προκύπτουν από διατάξεις άλλων νόμων. Ειδικότερα, τηρουμένου του νομοθετικού πλαισίου προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως κάθε φορά ισχύει, και ειδικά του Ν. 4624/2019 και των περιορισμών του, παρέχονται σε κάθε υποκείμενο των δεδομένων τα ακόλουθα δικαιώματα:

Δικαίωμα ενημέρωσης: Έχετε το δικαίωμα να ενημερώνεστε για τη συλλογή και χρήση των προσωπικών σας δεδομένων.

Δικαίωμα πρόσβασης: Έχετε το δικαίωμα να λαμβάνετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας επιβεβαίωση για το κατά πόσον ή όχι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που σας αφορούν υφίστανται επεξεργασία και, εάν συμβαίνει τούτο, έχετε το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε σύντομη, κατανοητή, διαφανή και εύκολα προσβάσιμη μορφή.

Δικαίωμα διόρθωσης: Μπορείτε να ζητήσετε και ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα διασφαλίσει ότι χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση θα προβεί στη διόρθωση ανακριβών ή ελλιπών Προσωπικών Δεδομένων, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης.

Δικαίωμα διαγραφής: Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας τη διαγραφή των Προσωπικών Δεδομένων που σας αφορούν, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και εμείς υποχρεούμαστε να προβούμε στη διαγραφή, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Ωστόσο, επιφυλασσόμαστε για την εκπλήρωση του αιτήματός σας, στο βαθμό που η επεξεργασία είναι απαραίτητη α) για την τήρηση νομικής υποχρέωσης που επιβάλλει την επεξεργασία βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του εθνικού δικαίου ή για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο της επεξεργασίας, β) για λόγους δημόσιου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 2 στοιχεία η. και θ., καθώς και το άρθρο 9 παράγραφος 3 και γ) για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων. (άρ. 17 § 3 ΓΚΠΔ)

Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας: Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας να περιορίσει τις δραστηριότητες επεξεργασίας μόνο σε συγκεκριμένους σκοπούς, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος.

Δικαίωμα εναντίωσης: Δικαιούστε να αντιτάσσετε, ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή σας, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που σας αφορούν. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν θα υποβάλλει πλέον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε επεξεργασία, εκτός εάν καταδείξει επιτακτικούς και νόμιμους λόγους για την επεξεργασία οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών σας ή για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων. Ωστόσο, σύμφωνα με τη

διάταξη του Άρθρου 35 Ν. 4624/2019 – «Το δικαίωμα εναντίωσης σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 1 του ΓΚΠΔ δεν εφαρμόζεται έναντι δημόσιου φορέα, εάν υπάρχει επιτακτικό δημόσιο συμφέρον για την επεξεργασία, το οποίο υπερτερεί των συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων ή διάταξη νόμου υποχρεώνει τη διενέργεια της επεξεργασίας».

Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων: Έχετε το δικαίωμα να λαμβάνετε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που σας αφορούν, και τα οποία έχετε παράσχει σ' εμάς, σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα μορφότυπο, καθώς και το δικαίωμα να ζητάτε τη διαβίβαση των λόγω δεδομένων σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αντίρρηση, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Το ανωτέρω δικαίωμα που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου ασκείται με την επιφύλαξη του άρθρου 17. Το εν λόγω δικαίωμα δεν ισχύει για την επεξεργασία που είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας.

8.2 Εφόσον η επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν βασίζεται στην προηγούμενη συναίνεσή σας για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς, έχετε το δικαίωμα να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας οποτεδήποτε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση πριν από την ανάκλησή της.

8.3 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν υποβάλλει τα Προσωπικά σας Δεδομένα σε αυτοματοποιημένη επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, η οποία παράγει έννομα αποτελέσματα που σας αφορούν ή σας επηρεάζουν σημαντικά με παρόμοιο τρόπο.

8.4 Εφόσον η άσκηση των παραπάνω δικαιωμάτων εξαρτάται αποκλειστικά από ενέργειες των Υπηρεσιών του, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα ικανοποιήσει το όποιο αίτημά σας σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Η δυνατότητα άσκησης ενός δικαιώματος που σας απονέμει ο νόμος, δεν συνεπάγεται πάντα τη δυνατότητα να ικανοποιηθεί πλήρως, ιδίως όταν υπάρχουν άλλες νομικές διατάξεις που το περιορίζουν. Εφόσον δεν είμαστε σε θέση να ικανοποιήσουμε το αίτημά σας, θα σας ενημερώσουμε για τους λόγους.

8.5 Σε περίπτωση άσκησης ενός ή περισσότερων εκ των ως άνω αναφερομένων δικαιωμάτων, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα λάβει κάθε δυνατό μέτρο για την ικανοποίηση του αιτήματος του Προμηθευτή, εντός εύλογης προθεσμίας, αλλά το αργότερο εντός ενός (1) μήνα από την υποβολή του αιτήματος και την ταυτοποίησή του. Η εν λόγω προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, αν το αίτημα είναι πολύπλοκο ή υπάρχει μεγάλος αριθμός αιτημάτων. Σε αυτή την περίπτωση, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας υποχρεούται, εντός μηνός από την ταυτοποίηση του αιτήματος, να ενημερώσει το υποκείμενο του δικαιώματος για την καθυστέρηση, καθώς και για τους λόγους αυτής. Εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα ενημερώσει το υποκείμενο του δικαιώματος και για τυχόν άρνησή του να ικανοποιήσει εν όλω ή εν μέρει το υποβληθέν αίτημα, καθώς και για τους λόγους της άρνησης.

8.6 Εφόσον δεν παρέχεται ενημέρωση σύμφωνα με το άρθρο 31 §1 Ν. 4624/2019, λόγω ύπαρξης προσωρινού εμποδίου, ο Υπεύθυνος επεξεργασίας, λαμβανομένων υπόψη των ειδικών συνθηκών της επεξεργασίας, πρέπει να συμμορφώνεται στην υποχρέωση πληροφόρησης εντός εύλογης προθεσμίας μετά την απομάκρυνση του εμποδίου, αλλά όχι αργότερα από το χρονικό διάστημα των δύο (2) εβδομάδων.

8.7 Όλες οι πληροφορίες που παρέχονται σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 14 και κάθε ανακοίνωση καθώς και όλες οι ενέργειες που αναλαμβάνονται σύμφωνα με τα άρθρα 15 έως 22 και το άρθρο 34 του ΓΚΠΔ παρέχονται δωρεάν.

Εάν τα αιτήματα σας είναι προδήλως αβάσιμα ή υπερβολικά, ιδίως λόγω του επαναλαμβανόμενου χαρακτήρα τους, η ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ μπορεί είτε α) να επιβάλει την καταβολή εύλογου τέλους, λαμβάνοντας υπόψη τα διοικητικά έξοδα για την παροχή της ενημέρωσης ή την ανακοίνωση ή την εκτέλεση της ζητούμενης ενέργειας, ή β) να αρνηθεί να δώσει συνέχεια στο αίτημα.

8.8 Κάθε αίτημα αναφορικά με τα προσωπικά δεδομένα ή/και την άσκηση των δικαιωμάτων του Προσφέροντος Οικονομικού Φορέα, Αναδόχου ή Προμηθευτή /Παρόχου πρέπει να απευθύνεται εγγράφως προς την ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO).

Στοιχεία επικοινωνίας:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: Αλεξάνδρα Παπαγεωργίου τηλ. 2105271185

Για τον DPO: ΚΑΡΑ DATA CONSULTING ΙΚΕ Σύμβουλοι Επιχειρήσεων, τηλ. 2106855245

8.9 Τέλος, σας ενημερώνουμε για το δικαίωμά σας να υποβάλετε καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (<https://www.dpa.gr/el/syndesi/polites/kataggelia>).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

| ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ | | | |
|----------------------|----------------|------------|------------------------------|
| ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ | | | |
| Επώνυμο: | | Όνομα: | |
| Πατρώνυμο: | | Μητρώνυμο: | |
| Τηλέφωνο: | | E-mail: | |
| Διεύθυνση Κατοικίας: | | | |
| ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ | | | |
| Όνομα Ιδρύματος | Τίτλος Πτυχίου | Ειδικότητα | Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου |
| | | | |
| | | | |

| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ <u>ΣΥΝΑΦΗΣ</u> ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | | | | |
|--|-----------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Έργο (ή Θέση) | Εργοδότης | Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση) | Απασχόληση | |
| | | | Περίοδος (από – έως) | Διάρκεια απασχόλησης σε έτη |
| | | | | |
| | | | | |