



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ



Ταχ. Δ/ση : Μυρμιδόνων 2
Ταχ. Κώδικας : 43131, Καρδίτσα
Πληροφορίες : Μεσδανίτη Αικ.
Τηλέφωνο : 24413-54760

Καρδίτσα **15/4/2026**
Αρ. πρωτ.: 12184

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΠΡΟΣ ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ &
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ΠΔ 270/81 (ΦΕΚ 77/Α'/30-3-81) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 72 & 194 του Ν.3463/2006, «Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας», όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 65 παρ. 1 και 72 παρ. 1ε του Ν.3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τις τροποποιήσεις αυτών.
4. Τη με αριθμ. 203271/2021 (ΦΕΚ 4866/Β'/21-10-2021) απόφαση «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Καρδίτσας».
5. Τη με αριθμ. 277/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Καρδίτσας σχετικά με τη συγκρότηση Επιτροπής διεξαγωγής δημοπρασιών για την εκμίσθωση – εκποίηση – μίσθωση από τρίτους πραγμάτων έτους 2026.
6. Τη με αριθμ. 54/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρδίτσας σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπής εκτίμησης και καθορισμού τιμήματος εκποιούμενων, εκμισθούμενων και μισθούμενων δημοτικών ακινήτων/πραγμάτων, όπως και αγοράς ή μίσθωσης ακινήτων/πραγμάτων από τρίτους. Η 131/25 σχετική απόφαση δημάρχου.
7. Τη με αριθμ. 235/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρδίτσας, περί πρόθεσης μίσθωσης ακινήτου για την κάλυψη της ανάγκης στέγασης και λειτουργίας των Γραφείων των Παιδικών και Βρεφομηπιακών σταθμών Δήμου Καρδίτσας.
8. Τη με αριθμ. 343/2-1-26 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

9. Τη με αριθμ. 760/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Καρδίτσας περί «Καθορισμού όρων μίσθωσης ακινήτου για την στέγαση των Γραφείων των Παιδικών και Βρεφομηπιακών σταθμών Δήμου Καρδίτσας», όπως επικαιροποιήθηκε με την 86/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής .

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

τη διεξαγωγή δημοπρασίας μειοδοτικής, φανεράς και προφορικής για τη μίσθωση κατάλληλου ακινήτου, το οποίο να βρίσκεται στη περιοχή της πόλης της Καρδίτσας, προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες στέγασης των Γραφείων των Παιδικών και Βρεφομηπιακών σταθμών του Δήμου Καρδίτσας και καλεί σε **επανάληψη** στην πρώτη φάση τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης στον Τοπικό Τύπο. Συγκεκριμένα οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν στο Δήμο προσφορές ενδιαφέροντος, στις οποίες πρέπει να προσδιορίζονται και να περιγράφονται λεπτομερώς τα προσφερόμενα ακίνητα ως προς τη θέση, το εμβαδόν, τη λειτουργικότητα, τον εξοπλισμό κ.λ.π.. Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Καρδίτσας, γραφείο πρωτοκόλλου (3.2), στο ισόγειο του Νέου Δημαρχείου, Μυρμιδόνων 2, 43100 Καρδίτσα, υπόψη της Επιτροπής Διεξαγωγής Δημοπρασιών Ακινήτων, μέχρι και την ογδόη (8) Μαΐου, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:30 μ.μ..

Άρθρο 1: Αντικείμενο του διαγωνισμού-Περιγραφή του μισθίου

Το ακίνητο πρέπει να βρίσκεται σε καλή κατάσταση, έχοντας τις απαραίτητες εγκαταστάσεις ηλεκτρολογικές-υδραυλικές και τους ανάλογους χώρους υγιεινής (WC).

Επιπλέον θα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκούς φωτισμού, θερμάνσεως, κανόνες υγιεινής, πυρασφάλειας, αερισμού, κλιματισμού), καθώς και να είναι προσβάσιμο στα ΑΜΕΑ. Συγκεκριμένα πρέπει:

- Να βρίσκεται στην περιοχή της πόλης της Καρδίτσας και στο κέντρο ώστε να είναι εύκολη η πρόσβαση των πολιτών.
- Να έχει εμβαδό τουλάχιστον 80 τετραγωνικά μέτρα.
- Να διαθέτει τουλάχιστον δύο χώρους, ή δυνατότητα διαμόρφωσης (υποδοχής/αναμονής κοινού/διεκπεραίωσης και Διεύθυνσης).
- Να διαθέτει 2 χώρους υγιεινής (WC) ή δυνατότητα διαμόρφωσης, ένας εκ των οποίων να πληροί τις προδιαγραφές προσβασιμότητας Α.με.Α (προσωπικού και κοινού).
- Να διαθέτει έξοδο κινδύνου και πινακίδες προσανατολισμού.

Άρθρο 2: Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα είναι μειοδοτική, φανερά και προφορική και θα **διεξαχθεί σε δύο φάσεις** ως εξής:

Α' ΦΑΣΗ. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ο Δήμαρχος δημοσιεύει λεπτομερή διακήρυξη, καλώντας τους ενδιαφερομένους όπως εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από της δημοσίευσής να καταθέσουν στο Δήμο προσφορές ενδιαφέροντος, στις οποίες πρέπει να προσδιορίζονται και να περιγράφονται λεπτομερώς τα προσφερόμενα ακίνητα ως προς τη θέση, το εμβαδόν, τη λειτουργικότητα, τον εξοπλισμό κ.λ.π.. Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Καρδίτσας, γραφείο πρωτοκόλλου (3.2), στο ισόγειο του Νέου Δημαρχείου,

Μυρμιδόνων 2, 43100 Καρδίτσα, υπόψη της Επιτροπής Διεξαγωγής Δημοπρασιών Ακινήτων, μέχρι και την ημερομηνία και ώρα που θα αναφέρεται ακριβώς στη διακήρυξη.

Στη συνέχεια, μετά τη λήξη του 20ημέρου, η αρμόδια δημοτική υπηρεσία θα αποστέλλει τις προσφορές ενδιαφέροντος, μαζί με τους σχετικούς φακέλους, στην επιτροπή του άρθρου 7 του Π.Δ.270/81. Οι προσφορές αυτές θα εξετασθούν από την αρμόδια Επιτροπή, η οποία ύστερα από επιτόπια έρευνα θα κρίνει αν τα προσφερόμενα ακίνητα είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Αντίγραφο της έκθεσης αξιολόγησης της επιτροπής, με φροντίδα του Δήμου, κοινοποιείται σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται ή θα αποστέλλονται στην Επιτροπή διαγωνισμού από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου ή από το νόμιμο εκπρόσωπό του. Η εκπροσώπηση αποδεικνύεται με πληρεξούσιο έγγραφο, θεωρημένο για το γνήσιο της υπογραφής από διοικητική ή αστυνομική αρχή. Εφόσον υπάρχουν συνδικαιούχοι του ακινήτου, η προσφορά υποβάλλεται από εκπρόσωπο αυτών, ο οποίος προσκομίζει ειδικό για το σκοπό αυτό, ως άνω πληρεξούσιο έγγραφο.

Β' ΦΑΣΗ. Διενέργεια δημοπρασίας.

Μετά την παραπάνω αξιολόγηση της αρμόδιας Επιτροπής, ο Δήμαρχος θα ορίσει την ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, στην οποία θα κληθούν με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων το ακίνητο κρίθηκε κατάλληλο κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό, το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον μειοδότη.

Άρθρο 3: Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από την Δημοτική Επιτροπή.

Άρθρο 4: Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν με την αίτηση, **επί ποινή αποκλεισμού**, κατά την πρώτη φάση της δημοπρασίας, κυρίως φάκελο, ο οποίος θα περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
2. Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Καρδίτσας περί μη οφειλής που να ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα που να ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικά - βεβαιώσεις από το οικείο Υποθηκοφυλακείο και Κτηματολογικό Γραφείο από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν επιβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για εκμίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση τέτοιων πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να

προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής, αντίγραφα των αιτήσεων που υπέβαλε για την έκδοσή τους και υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνει ότι δεν υπάρχουν κατασχέσεις.

5. Πιστοποιητικό ενεργειακό σχεδόν Μηδενικής κατανάλωσης Ενέργειας (nZEB), ειδικά αν πρόκειται για ακίνητο που κατασκευάστηκε μετά το 2019.

6. Υποφάκελο τεχνικής προσφοράς ο οποίος θα περιλαμβάνει:

α) Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση, η πλήρωση των κριτηρίων καταλληλότητας για την στέγαση των γραφείων της Διεύθυνσης Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών και τα λοιπά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.

β) Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτής, Υπαγωγή του ακινήτου στο Ν.4178/2013 ή στο Ν.4495/17 ή βεβαίωση κτιρίου υφισταμένου προ του έτους 1955.

γ) Τίτλο ιδιοκτησίας ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητάς του προσκομίζοντας παράλληλα αντίγραφο του Ε9.

δ) Κάτοψη του ακινήτου και τοπογραφικό διάγραμμα.

Οι φάκελοι (συνοδευόμενοι από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία η οποία θα βρίσκεται εκτός του φακέλου) θα παραδοθούν στο Πρωτόκολλο του Δήμου σφραγισμένοι, οι οποίοι θα γραφούν απ' έξω την επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου), και τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά την διαδικασία της 1ης φάσης του διαγωνισμού από την αρμόδια Επιτροπή, θα κληθούν εγγράφως, να προσέλθουν για την συμμετοχή τους στο διαγωνισμό για την οικονομική προσφορά ενώπιον της Επιτροπής του διαγωνισμού. Σε αυτούς που θα αποσταλούν προσκλήσεις θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, προκειμένου μεν για προσωπικές εταιρείες ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτών, για δε κεφαλαιουχικές εξουσιοδοτημένο άτομο με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας, την οποία **επί ποινή αποκλεισμού**, θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά την ημέρα και ώρα που θα υποδειχθεί από την πρόσκληση.

Άρθρο 5: Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός (10) δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καρδίτσας περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως ενεργείται αναπλειστηριασμός εις βάρος του μειοδότη και του εγγυητή, ενεχομένου της επί το έλαττον διαφοράς σε περίπτωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε

οριστικά.

Άρθρο 6: Διάρκεια μίσθωσης

Η μίσθωση θα είναι για τρία έτη, δηλαδή μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2028, θα αρχίζει από την υπογραφή του συμφωνητικού, με δυνατότητα παράτασης, σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο από το Δήμο.

Ο Δήμος θα μπορεί να εγκαταλείψει το μίσθιο πριν τη λήξη της μίσθωσης, εφόσον αποκτήσει δικό του ακίνητο που μπορεί να καλύψει την ανάγκη που εκπληρώνει αυτό.

Άρθρο 7: Προθεσμία καταβολής του μισθώματος

Το μίσθωμα θα κατατίθεται εντός των πρώτων δέκα (10) ημερών εκάστου μηνός, σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου, μετά την έκδοση του σχετικού παραστατικού από τον εκμισθωτή και την έκδοση του χρηματικού εντάλματος από το μισθωτή. Οι τυχόν καθυστερούμενες οφειλές του Δήμου Καρδίτσας προς τον ανάδοχο, δεν θα επιβαρύνονται με προσαυξήσεις. Το ποσό του μισθώματος που θα προσφέρει ο τελευταίος μειοδότης θα παραμείνει σταθερό.

Ενδεχόμενη καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος οφειλόμενη σε καθυστέρηση προσκόμισης εκ μέρους του εκμισθωτή οποιουδήποτε δικαιολογητικού που είναι απαραίτητο, δεν αποτελεί λόγο απαίτησης αποζημίωσης.

Άρθρο 8: Αλλαγή κυριότητας μισθίου

Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή. Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος, βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π.

Άρθρο 9: Υποχρεώσεις μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Άρθρο 10: Κρατήσεις

Το μίσθωμα υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

Τέλος ψηφιακής συναλλαγής σε ποσοστό 3,6% επί του μισθώματος.

Άρθρο 11: Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ο μισθωτής δεν οφείλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

Άρθρο 12: Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από το μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 13: Λύση σύμβασης

Σε περίπτωση που θα προκύψει διαφωνία στη διάρκεια της μίσθωσης ή οτιδήποτε άλλο που αφορά τη σύμβαση που θα καταρτιστεί, αυτή λύεται μόνο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 14: Κατακύρωση

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά θα υπογραφούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού, τον τελευταίο μειοδότη και θα εγκριθούν με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή υπόκειται στον έλεγχο του αρμόδιου Οργάνου σύμφωνα με το άρθρο 225 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 116 του Ν.4555/2018.

Ακόμα, παρατυπία της δημοπρασίας δεν δίνει στον εκμισθωτή ή στο μειοδότη κανένα δικαίωμα για αποζημίωση.

Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται επιπλέον να καταθέσει:

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Άρθρο 15: Επανάληψη δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Δημοτική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφωρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 16: Δημοσίευση της διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας, με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Καρδίτσας και θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Επιπλέον περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο ημερήσιες νομαρχιακές και σε μία εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα. Περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Άρθρο 17: Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από τη Δ/ση Οικονομικών, τμήμα δημοτικής περιουσίας του Δήμου Καρδίτσας, Διεύθυνση Μυρμιδόνων 2, Τηλέφωνο 2441350760.

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην παραπάνω διεύθυνση μέχρι και την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΣΙΑΚΟΣ