



Γ.Ν. Κορίνθου 17/04/2026

Α. Π.: 8610

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6ΗΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ
Λ. ΑΘΗΝΩΝ 53, ΚΟΡΙΝΘΟΣ - Τ.Κ. 20131
Δ/νση Διοικητικού
Τμήμα Οικονομικό - Γραφείο Προμηθειών
Πληροφορίες : Παπαφίλη Γ.
ΤΗΛ.27413 61857 - FAX: 27410-20529
E-mail: prom@hospkorinthos.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την συντήρηση των συστημάτων επεξεργασίας νερού στα τμήματα MTN, Κεντρική αποστείρωση και Λεβητοστάσιο CPV 50324100-3, για ένα (1) έτος, με συνολικό προϋπολογισμό δαπάνης 19.500,00 € συμπερ. ΦΠΑ, ΑΛΕ 2.4.2.03.01.003.0001, με κριτήριο κατακύρωσης και επιλογής αναδόχου την χαμηλότερη τιμή, μέσω της πλατφόρμας διενέργειας ηλεκτρονικών προμηθειών iSupplies, σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2026.

Το Γενικό Νοσοκομείο ΚΟΡΙΝΘΟΥ έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1. των άρθρων 1 έως και 108 και του άρθρου 110 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ τ.Α'/247/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως καταργήθηκαν με την παρ.1 του άρθρου 177 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ τ.Α'/143/14-07-2014).
- 1.2. του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ τ.Α'/45/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- 1.3. του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ τ.Α'/81/04-04-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
- 1.4. του Ν.3527/2007 (ΦΕΚ τ.Α'/25/09-02-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- 1.5. Του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 184/23.09.2020)
- 1.6. του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ τ.Α'/204/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- 1.7. του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ τ.Α'/143/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν
- 1.8. του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ τ.Α'/147/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.
- 1.9. Του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ τ.Α'/36/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία ».
- 1.10. Του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ τ.Α'/145/05-08-2016) περί αναλήψεως δαπανών από τους Διατάκτες.
- 1.11. Τις διατάξεις του ν. 5165/2024 « Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 (Α'205).

2. Τις Αποφάσεις:

- 2.1. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.33822/31.07.2025 Απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Υγείας (ΦΕΚ.967/Υ.Ο.Δ.Δ./31.07.2025) περί «Λήξης της θητείας του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου ΚΟΡΙΝΘΟΥ, ΚΑΡΠΟΥΖΗ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ και εκ νέου διορισμού του.
- 2.2. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112159 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης- Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Υγείας Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν. (Β'3284/2012).
- 2.3. Την αρ.πρωτ.2/53407/ΔΠΓΚ/17.07.2025(ΑΔΑ:ΡΘ5ΠΗ-ΥΟΖ) Εγκύκλιο του Υπ.Οικ/κών «Κατάρτιση προϋπολογισμού Γενικής κυβέρνησης οικονομικού έτους 2026»
- 2.4. Τον Ν.5262/25(Α 235)κύρωσης του Κρατικού Π/Υ οικ. έτους 2026 και την Εισηγητική Έκθεση του Υπουργού Οικονομικών.
- 2.5. Την αρ. πρωτ.:2/99170/ΔΠΓΚ (ΑΔΑ: ΨΥ37Η-9ΚΝ) Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομία και Οικονομικών « Εκτέλεση Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2026»
- 2.6. Την υπ' αριθμ.Πρωτ.Β2.α/Γ.Π.257/09.01.2026 (ΑΔΑ: 9ΑΛΞ465ΦΥΟ-5Η8) Απόφαση Υφυπουργού Υγείας Έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου.

3. Τα σχετικά

- 3.1 Την υπ'αρ.128^η απόφαση της **409^{ης}/17-03-2026** Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. (αρ.πρ.6334/18-03-2026 Γ.Ν.Κ.), με θέμα: Έγκριση υποβολών των φορέων, στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή για τον Ετήσιο Προγραμματισμό των Συμβάσεων και τροποποιήσεις αυτών για το έτος 2026, μεταξύ των οποίων και του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου.

3.2Την αριθμ.πρωτ.**7421/02-04-2026** (ορθή επανάληψη) αναφορά της Τεχνικής Υπηρεσίας του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας,.

3.3Την υπ. αριθ.: **7η/08-04-2026 θ 11ο** απόφαση του Δ.Σ. με την οποία μεταξύ άλλων εγκρίθηκε η τροποποίηση του Ετήσιου Προγραμματισμού Προμηθειών και Υπηρεσιών έτους 2026 (Πιστώσεις 2026-2027) **με τροποποίηση αποκλειστικά της συντήρησης των συστημάτων επεξεργασίας νερού στα τμήματα MTN, Κεντρική αποστείρωση και Λεβητοστάσιο CPV 50324100-3, για ένα (1) έτος** και η οποία καταχωρήθηκε από το φορέα μας, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 άρθρο 41, παρ.7., στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή των Ηλεκτρονικών Μητρώων Προμηθειών Υγείας της ΕΚΑΠΥ και βρίσκεται σε αναμονή ελέγχου.

3.4Τις αρ.πρ.**8574, 8575/17-04-2026** αποφάσεις Δέσμευσης Πίστωσης με ΑΔΑ: ΡΜΘΥ4690Β5-8Μ6, ΨΓΟ24690Β5-ΕΞΕ, ΑΛΕ 2.4.2.03.01.003.0001.

3.5Την αρ.πρ.**8586/17-04-2026** με ΑΔΑ: Ε7Ο94690Β5-3ΜΦ Βεβαίωση Πολυετούς Υποχρέωσης.

3.6Την αρ.πρ.**8590/17-04-2026** με ΑΔΑ: 9ΖΨΣ4690Β5-ΛΓΕ Απόφαση Έγκρισης Ανάλυσης Πολυετούς Υποχρέωσης.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

πρόσκληση εκδήλωση ενδιαφέροντος προς κάθε ενδιαφερόμενο, για την συντήρηση των συστημάτων επεξεργασίας νερού στα τμήματα MTN, Κεντρική αποστείρωση και Λεβητοστάσιο CPV 50324100-3, για ένα (1) έτος, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (δυνάμει του άρθρου 118 του ν. 4412/2016), συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης 19.500,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ΑΛΕ 2.4.2.03.01.003.0001, με κριτήριο κατακύρωσης και επιλογής αναδόχου την χαμηλότερη τιμή, μέσω της πλατφόρμα διενέργειας ηλεκτρονικών προμηθειών iSupplies, σε εφαρμογή του Π.Π.Υ.Υ. 2026 και συγκεκριμένα:

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΑΝΤΙΣΤΡΟΦΗΣ ΟΣΜΩΣΗΣ) ΤΟΥ ΓΝ ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΚΛΗΡΥΝΤΩΝ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΚΛΙΒΑΝΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ

Για τη Μονάδα Τεχνητού Νεφρού και Κεντρική Αποστείρωση

1. Επισκέψεις προληπτικής συντήρησης:

- έξι (6) διμηνιαίες επισκέψεις διάρκειας μιας (1) πλήρους εργάσιμης ημέρας ειδικευμένου τεχνικού της εταιρίας, κατά τη διάρκεια του έτους, για έλεγχο καλής λειτουργίας, αναλυτικές μετρήσεις, συμπλήρωση των προβλεπόμενων εντύπων, ρύθμιση απορρυθμισμένων μερών, εργασίες προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης της Μονάδας Τεχνητού νεφρού.
- Τέσσερις (4) τριμηνιαίες επισκέψεις διάρκειας μίας (1) πλήρους εργάσιμης ημέρας ειδικευμένου τεχνικού της εταιρίας, κατά τη διάρκεια του έτους, για έλεγχο καλής λειτουργίας, αναλυτικές μετρήσεις, συμπλήρωση των προβλεπόμενων εντύπων, ρύθμιση απορρυθμισμένων μερών, εργασίες προληπτικής και διορθωτικής συντήρησης του συστήματος της Κεντρικής Αποστείρωσης.
- Δύο (2) εξαμηνιαίες αποστειρώσεις των μεμβρανών και συσκευών προκατεργασίας, δηλαδή:
 - Αποστειρώσεις μεμβρανών (7 τεμ) με παρακετικό οξύ
 - Αποστειρώσεις αποσκληρυντών (2 τεμ) με υποχλωριώδες νάτριο
 - Αποστειρώσεις φίλτρων θολότητας (2 τεμ) με υποχλωριώδες νάτριο
 - Αποστειρώσεις φίλτρων ενεργού άνθρακα (2 τεμ) με υποχλωριώδες νάτριο
 - Αποστειρώσεις κάδου 1^{ου} σταδίου επεξεργασίας (1 τεμ) με παρακετικό οξύ

- Μία (1) ετήσια αποστείρωση κάδων και δικτύων επεξεργασμένου νερού, δηλαδή: αποστείρωση δικτύων διανομής επεξεργασμένου νερού με παρακετικό οξύ αποστείρωση κάδων αποθήκευσης επεξεργασμένου νερού με παρακετικό οξύ
- Οι παραπάνω συντηρήσεις θα λαμβάνουν χώρα κατά τη διάρκεια των κανονικών ωρών εργασίας.
- 2. **Έκτακτες επισκέψεις για επιδιορθώσεις:** Κατά τη διάρκεια της ετήσιας σύμβασης μπορεί να ζητηθεί μέχρι τέσσερις (4) φορές να γίνει επίσκεψη μιας (1) πλήρους ημέρας, για επείγουσες επιδιορθώσεις και των δύο συστημάτων (Μονάδα Τεχνητού νεφρού, Κεντρικής Αποστείρωσης). Η κάθε επίσκεψη θα χρεώνεται βάση της σύμβασης για 7,5 ώρες επισκευή. Αν χρειαστούν παραπάνω ώρες θα τιμολογηθούν στις τιμές του ισχύοντος τιμοκαταλόγου της εταιρίας συντήρησης.
- 3. **Επιπρόσθετες επισκέψεις για επείγουσα επιδιόρθωση:** Όλες οι κλήσεις για επείγουσα επιδιόρθωση πέραν του παραπάνω αριθμού των επισκέψεων θα τιμολογούνται με την κανονική τιμή για service και ώρες ταξιδιού, επίσης και ενδεχόμενες βλάβες στο δίκτυο διανομής πέραν του απιονιστή εφόσον κληθεί θα τιμολογείται κατ' αποκοπή.
- 4. **Γραπτές αναφορές:** Η εταιρία συντήρησης οφείλει να παρέχει γραπτή αναφορά της κατάστασης των μηχανημάτων μετά από κάθε προληπτική συντήρηση. Μετά το πέρας των εργασιών θα παρέχει αντίγραφο δελτίο επισκέψεως τεχνικού με περιγραφή των εργασιών που έχουν εκτελεστεί, των ανταλλακτικών που έχουν αντικατασταθεί καθώς και των ανταλλακτικών που χρήζουν αντικατάστασης.
- 5. **Χρόνος ανταπόκρισης:** Εντός μιας (1) εργάσιμης μέρας και το αργότερο εντός δύο (2) ημερών, αφού επιβεβαιωθεί ότι ελήφθη η κλήση για επείγουσα επιδιόρθωση, θα γίνεται επίσκεψη για το service του μηχανήματος. Αν η κλήση πραγματοποιηθεί πριν τις 11:00πμ, η εταιρία θα ανταποκρίνεται εντός της ημέρας. Κατά τη διάρκεια Σαββάτου, Κυριακής και αργιών (π.χ. Πάσχα, Αύγουστο και Χριστούγεννα) θα γίνεται επίσκεψη εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. Η εταιρία μπορεί να επιβεβαιώνει τη λήψη των κλήσεων του Νοσοκομείου για επείγουσα επιδιόρθωση κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών (από Δευτέρα ως και Παρασκευή 8:30-16:00). Για εξαιρετικά επείγουσες κλήσεις η εταιρία θα διαθέτει 24ωρη hotline service. Στα παραπάνω χρονικά όρια εξαίρεση αποτελεί η περίπτωση της ανωτέρας βίας.
- 6. **Επισκευές στις εγκαταστάσεις της εταιρίας:** Αν χρειαστούν να γίνουν επισκευές στις εγκαταστάσεις της εταιρίας θα προσφέρεται έκπτωση 25% και επί των τιμών τιμοκαταλόγου που αφορούν τις ώρες service, για τις ώρες που ο τεχνικός της εταιρίας θα εργασθεί για την επισκευή του μηχανήματος στο τμήμα service της εταιρίας.
- 7. **Ανταλλακτικά:** Το προτεινόμενο πρόγραμμα συντήρησης θα περιλαμβάνει όλα τα αναλώσιμα που απαιτούνται για την λειτουργία των μονάδων (πχ φύσιγγες θολότητας και μικροβίων, λυχνίες UV, υλικά πλήρωσης φίλτρων και αποσκληρυντών, τέστ ελέγχου σκληρότητας και χλωρίου, ρητίνη mixed bed κλπ), καθώς και όλα τα ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν κατά την διάρκεια των συντηρήσεων (συμπεριλαμβανομένων και των μεμβρανών αντίστροφης όσμωσης). Το συμβόλαιο δεν θα περιλαμβάνει αλάτι για την πλήρωση των κάδων άλμης των αποσκληρυντών καθώς και την περίπτωση αντικατάστασης των συσκευών συστημάτων. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι τα ακριβή ανταλλακτικά που προβλέπονται, η συντηρήτρια εταιρία θα πρέπει να διαθέτει εξουσιοδότηση να παρέχει σέρβις και ανταλλακτικά σε συστήματα επεξεργασίας νερού ώστε να διασφαλίζεται η άριστη και μακροχρόνια λειτουργία των συσκευών.
- 8. **Εκπαίδευση:** Θα προσφέρεται εκπαίδευση για το σύστημα σε δύο άτομα από το νοσηλευτικό προσωπικό του Νοσοκομείου κατά τη διάρκεια μιας από τις επισκέψεις της εταιρίας. Αυτό θα βοηθήσει στο να μειωθεί ο κίνδυνος λαθών από τους χειριστές. Επίσης θα γίνεται εκπαίδευση στο τεχνικό τμήμα και στο τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου (μία φορά) και θα δίνεται έμφαση στο αναγνωρίζονται τα προβλήματα, ώστε οι επιδιορθώσεις να γίνονται πιο γρήγορα. Επίσης θα δωθούν όλα τα τεχνικά έντυπα των μηχανημάτων.

Αποσκληρυντής λεβητοστασίου

Η συντηρήτρια εταιρία θα υποχρεούται να πραγματοποιεί δύο φορές (2) κατά τη διάρκεια του συμβατικού έτος προληπτική συντήρηση, καθώς και έλεγχο καλής λειτουργίας των μηχανημάτων :

1. 2 x ECB60/2001E

2. 2 X TS030 σύστημα προκατεργασίας νερού για χρήση στην κεντρική αποστείρωση (εγκατεστημένο τον Δεκέμβριο του 2024)

Οι απαιτούμενες εργασίες για τη συντήρηση περιλαμβάνουν υποχρεωτικά:

- Πλήρη έλεγχο , service και ρύθμιση ομαλής και σωστής λειτουργίας τους.
- Ρύθμιση μηχανισμών αυτόματης αναγέννησης τους.
- Έλεγχος σωστής ηλεκτρικής τροφοδοσίας τους.
- Έλεγχος και ρύθμιση των ωρολογιακών μηχανισμών τους.
- Έλεγχος και ρύθμιση των χρόνων των διαφόρων σταδίων της αναγέννησής τους.
- Έλεγχος και ρύθμιση στεγανότητας και μηχανικών καταπονήσεων τους.
- Έλεγχος και ρύθμιση του ρυθμού πλήρωσης του κάδου αποθήκευσης αλατιού με νερό πόλεως.
- Καθαρισμός κάδου αποθήκευσης άλατος.

ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

1. Οι επισκέψεις θα γίνονται σε εργάσιμη ημέρα και ώρα κατόπιν συνεννόησης.
2. Τηλεφωνική ή μέσω διαδικτύου υποστήριξη από έμπειρους τεχνικούς που θα βοηθήσουν στην επίλυση των τεχνικών προβλημάτων εντός 3ωρών από την κλήση σε εργάσιμες ημέρες και ώρες. Η τηλεφωνική υποστήριξη παρέχεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (09:00πμ-16:00μμ).
3. Ο χρόνος άφιξης τεχνικού στο χώρο σας μετά από την κλήση για επίσκεψη αποκατάστασης έκτακτης βλάβης είναι: Εντός 24 ωρών σε εργάσιμη ημέρα και ώρα από την λήψη ΑΔΑ.
4. Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την αξιοποίηση/ αναβάθμιση του εγκατεστημένου συστήματος.
5. Έγκαιρη ενημέρωση για νέες εφαρμογές και τεχνολογίες που προκύπτουν.
6. Προνομιακές τιμές έκπτωσης έως 20% σε περίπτωση έκτακτης επίσκεψης για αποκατάσταση βλάβης και σε τυχόν extra ανταλλακτικά που απαιτηθούν.

Η συντηρήτρια εταιρία θα υποχρεούται να προσέρχεται σε καθημερινή εργάσιμη μέρα για την προληπτική συντήρηση.

Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν θα επιβαρύνουν το Νοσοκομείο.

Η συντηρήτρια εταιρία θα υποχρεούται σε κάθε επίσκεψή της να καταθέτει τεχνικό δελτίο με τις εργασίες που θα έχουν πραγματοποιηθεί και τα απαιτούμενα ανταλλακτικά του Οίκου κατασκευής.

Τα αντικατασταθέντα ανταλλακτικά θα παραδίδονται στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου για έλεγχο.

Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών : 24-04-2026 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.

Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών 24-04-2026 ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 π.μ.

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων αναδόχων, το Νοσοκομείο διεξάγει έρευνα αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών **iSupplies** (<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Προκειμένου να μπορέσετε να συμμετέχετε και να υποβάλετε απαντήσεις σχετικά με τις προσκλήσεις ενδιαφέροντος ή/και υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να αποκτήσετε κωδικούς πρόσβασης για την εφαρμογή. Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>.

Για κάθε έρευνα που καλείστε να συμμετάσχετε, θα ενημερώνεστε μέσω email στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που θα δηλώσετε κατά την εγγραφή σας.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies μπορείτε να απευθύνεστε στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: email: info@isupplies.gr, τηλ: 2103601671.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΝΑ ΚΑΤΑΤΕΘΟΥΝ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
1.	Υπεύθυνη δήλωση ν. 1599/1986 του/των νόμιμου/-ων εκπροσώπου/ων, στην οποία θα δηλώνεται ότι: <ul style="list-style-type: none"> • ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και των παρατημάτων αυτής, • δεν υφίσταται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος του οικονομικού φορέα, όσο και εις βάρος: <ul style="list-style-type: none"> - στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), των διαχειριστών, - στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του διευθύνοντα συμβούλου, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και των προσώπων στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, - στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, - στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου. • δεν βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αυτό, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, • περί μη επιβολής σε βάρος του, της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού του άρθρου 74, παρ.4 του ν. 4412/2016. <p>Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας.</p>
2.	Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο του Εμπορικού και Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου της έδρας της εταιρείας, με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου της παρούσας.
3.	Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (μεταβολών/εκπροσώπησης), έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ποιος ή ποιοι εκπροσωπούν και δεσμεύουν την εταιρεία.
4.	Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής της δραστηριότητας.
5.	Τεχνική προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σώμα της πρόσκλησης.
6.	Οικονομική προσφορά
7.	Πιστοποιητικό ISO σχετικό με την για την τεχνική υποστήριξη συστημάτων επεξεργασίας νερού που προορίζεται για συσκευές αιμοδιάλυσης (ISO 13485)
8.	Βεβαιώσεις εκπαίδευσης των τεχνικών που θα υλοποιήσουν τη συντήρηση για συστήματα του Οίκου

	Culligan που βρίσκονται εγκατεστημένα στο Νοσοκομείο Κορίνθου
9.	Υπεύθυνη δήλωση ότι έχει λάβει γνώση του εγκατεστημένου εξοπλισμού επεξεργασίας νερού μετά από επιτόπιο έλεγχο
10.	Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της Υπουργικής απόφασης ΔΥ8δ/Γ.Π. οικ/1348/2004 για την ορθή διανομή ιατροτεχνολογικών προϊόντων από διαπιστευμένο φορέα

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΟΠΩΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΑΣ ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ Ο ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ

Ο ανάδοχος υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το νοσοκομείο.

Τρόπος πληρωμής:

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος της ανάθεσης υπηρεσιών θα υποβάλλεται ανά τρίμηνο και θα εξοφλείται από το Νοσοκομείο. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

Ειδικό Όροι συμμετοχής:

Ο ανάδοχος με την συμμετοχή του δηλώνει ότι φέρει εις το ολόκληρον αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση υπηρεσίας και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις σε περίπτωση μη παράδοσης των υπηρεσιών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΚΑΡΠΟΥΖΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (μέσω DocuTracks)

Μέλη Επιτροπής διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ
1. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ. Γ –ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	1. ΦΡΥΣΙΡΑΣ Ι. – ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ
2. ΜΗΤΡΟΓΙΑΝΝΗΣ Π.- ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	2. ΧΑΤΖΗΒΟΓΙΑΤΖΗΣ ΕΥΣΤΡ.-ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ
3. ΨΑΡΡΑ ΕΛ.-ΠΕ Δ/ΚΟΥ-ΟΙΚ/ΚΟΥ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	3. ΚΑΜΕΝΙΤΣΑ ΑΙΚ.-ΤΕ Δ/ΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ : (μέσω DocuTracks)

1. κ. Διοικητή
2. Δ/ντή – Υπ/ντρια Διοικητικής – Οικονομικής Υπηρεσίας
3. Προϊσταμένη Οικονομικού Τμήματος
4. Γραφείο Υλικού
5. Γραφείο Προμηθειών