



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ιωάννινα, 21.04.2026

Αριθ. Πρωτ.: 5628

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ**

Υπηρεσία Διοικητική - Οικονομική
Υποδιεύθυνση Διοικητικού- Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση Λεωφόρος Μακρυγιάννη 60
Τ.Κ. 45 445 Ιωάννινα
Πληροφορίες Σ. Γκορίτσα
Τηλέφωνο 2651080630
E-mail s.goritsa@gni-hatzikosta.gr

ΚΟΙΝ: Γραμ. Νοσοκ. Φ/Α/1/**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:****ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 97/2026**

δημόσιου ανοιχτού πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου εκμίσθωσης χώρου για την εγκατάσταση και λειτουργία κινητής καντίνας καθώς και την τοποθέτηση ενός (1) αυτόματου πωλητή σε χώρο του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα»

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα»
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανάδειξη αναδόχου εκμίσθωσης χώρου για την εγκατάσταση και λειτουργία κινητής καντίνας και ενός αυτόματου πωλητή ροφημάτων (νερών, αναψυκτικών και χυμών) σε χώρους του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα» όπως αναλυτικά περιγράφεται στο παράρτημα Β της παρούσης.
CPV	55512000-2, 42933000-5
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Δημόσιος πλειοδοτικός διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα
ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΝΑΡΚΤΗΡΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	7.550,00€ (πλέον χαρτοσήμου 3,6%)
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γ.Ν.Ι. «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ» Λ. ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗ 50 Τ.Κ 45445 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τρίτη 12.05.2026 Ώρα: 10:00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ)	Τετάρτη 13.05.2026 Ώρα: 10.00 πμ
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΝΑΙ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για έξι (6) μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Δυο (2) έτη με δικαίωμα παράτασης ενός (1) επιπλέον έτους με ετήσια αναπροσαρμογή του μηνιαίου μισθώματος. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που υπογραφεί σύμβαση για τη λειτουργία νέου κυκλικού κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης εκμίσθωσης χώρου για τη λειτουργία κινητής καντίνας και αυτόματου πωλητή, η δεύτερη θα διακοπεί χωρίς ο ανάδοχος να έχει δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με την διακοπή της εν λόγω σύμβασης.
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ίσο προς το προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο όριο μισθώματος και η οποία θα πρέπει να προσκομιστεί στην Επιτροπή του διαγωνισμού με την κατάθεση της προσφοράς (αρ.41 ΠΔ 715/1979)
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή ποσού ίσου με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος που θα ορισθεί και θα παραμείνει μέχρι λήξεως της μισθώσεως ως εγγύηση για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης (αρ.41 ΠΔ 715/1979)
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ (εγκατάστασης της κινητής καντίνας και ενός αυτόματου πωλητή)	Τριάντα (30) ημέρες μετά από την υπογραφή της σύμβασης και από τα δυο μέρη
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου www.gni-hatzikosta.gr , στο διαδικτυακό τόπο του ΚΗΜΔΗΣ και της ΔΙΑΥΓΕΙΑ	21.04.2026

Το Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα» έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1.1. του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 212/Α/1979) «Περί τρόπου ενέργειας των υπό των ΝΠΔΔ προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών».

1.2. του Π.Δ. 34/1995 (ΦΕΚ 30/Α/1995) «Κωδικοποίηση διατάξεων νόμων περί εμπορικών μισθώσεων» όπως ισχύει σήμερα.

1.3. του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιημένος ισχύει.

1.4. του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει με τον Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»

- 1.5. του Ν.2519/1997 (ΦΕΚ 165/Α/1997) «Ανάπτυξη και Εκσυγχρονισμός του Εθνικού Συστήματος Υγείας, οργάνωση των υγειονομικών υπηρεσιών, ρυθμίσεις για το φάρμακο και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 28 αυτού με τίτλο «Πόροι των Νοσοκομείων και των Κέντρων Υγείας».
 - 1.6. του Ν.2955/2001 (ΦΕΚ 256/Α/2001) «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιημένος ισχύει.
 - 1.7. του Ν.3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί με το Ν.3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/2005).
 - 1.8. του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιημένος ισχύει.
 - 1.9. του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων», έτσι όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν.4055/2012 (ΦΕΚ 51/Α/2012).
 - 1.10. του άρθρου 79 παρ. 1 του Ν.3996/2011 (ΦΕΚ 170/Α/2011) «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας και άλλες διατάξεις.».
 - 1.11. του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
 - 1.12. της με αρ. Π1 2380/2012/18.12.2012 (ΦΕΚ 3400/Β/2012) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
 - 1.13. του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.».
 - 1.14. του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α/2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία.».
 - 1.15. του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 - 1.16. του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).».
 - 1.17. του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 376/Α/2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
 - 1.18 του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα».
2. Την αριθμ. 6/31.03.2026 (θ.23) Απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 9Χ8246906Ω-ΙΓ4) περί έγκρισης διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου εκμίσθωσης χώρου για την εγκατάσταση και λειτουργία κινητής καντίνας καθώς και την τοποθέτηση ενός (1) αυτόματου πωλητή σε χώρο του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα».

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Ανοιχτό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση χώρου για την εγκατάσταση και λειτουργία κινητής καντίνας και ενός αυτόματου πωλητή ροφημάτων (νερών, αναψυκτικών και χυμών) σε χώρους του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. Χατζηκώστα και κριτήριο

κατακύρωσης το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Τόπος υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Τόπος διενέργειας διαγωνισμού	Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού – Αποσφράγιση προσφορών
Γραφείο πρωτοκόλλου Νοσοκομείου	Ημερομηνία: 12.05.2026 Ημέρα: Τρίτη Ώρα: 10.00 π.μ.	Τμήμα Προμηθειών Νοσοκομείου	Ημερομηνία: 13.05.2026 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 10.00 π.μ.

Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στο Γενικό Νοσοκομείο Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα», όπου θα παραλαμβάνονται και θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, μέχρι την προηγούμενη ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι την 12^η.05.2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 μ.μ. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Τμήμα Προμηθειών του Νοσοκομείου, στις 13.05.2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00π.μ. ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού που έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό με σχετική απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους.

(Α) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί :

- στην ημερήσια εφημερίδα «ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ» του Νομού Ιωαννίνων, Δ/ση: Αγ. Δονάτου 10, τηλ. επικοινωνίας : 2651 0 73988, e-mail: enimerosipress@gmail.com
- στον ιστότοπο <http://et.diavglgia.gov.gr> / (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020)

(Β) Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο:

- στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.gni-hatzikosta.gr στην καρτέλα «Διαγωνισμοί- Προμήθειες» στις 21.04.2026.
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον τύπο θα βαρύνει τον ανάδοχο (Μισθωτή). Σε περίπτωση μη σύναψης σύμβασης, λόγω ακύρωσης ή άγονης αγωνιστικής διαδικασίας, η αναθέτουσα αρχή αναλαμβάνει τη δαπάνη δημοσίευσης.

Η εν λόγω υπηρεσία θα πιστωθεί ΚΑΕ/ΑΛΕ 3412/14301030000001 εσόδων του προϋπολογισμού του Γ.Ν. Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Γενικοί όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Τεχνικές προδιαγραφές

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Υπεύθυνη δήλωση δικαιολογητικών συμμετοχής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Γενικοί όροι**Άρθρο 1. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

Άρθρο 2. Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού – Παροχή διευκρινήσεων

Ολόκληρο το κείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) - [www.gni-hatzikosta.gr/ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ](http://www.gni-hatzikosta.gr/ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ). Στην περίπτωση που υπάρξουν διευκρινίσεις, αυτές θα δημοσιεύονται στην προαναφερόμενη ιστοσελίδα του Νοσοκομείου και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου, ο οποίος οφείλει να επισκέπτεται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να ενημερώνεται για αυτές. Οι παρεχόμενες από το Νοσοκομείο διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιαδώς το περιεχόμενο της Διακήρυξης. Η αναζήτηση των διευκρινήσεων θα γίνεται με βάση τον αριθμό της Διακήρυξης.

Εφόσον ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό (με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στο e-mail: protokolo@gni-hatzikosta.gr , το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

Άρθρο 3. Υποβολή προσφορών

Οι υποψήφιοι προμηθευτές οφείλουν να υποβάλουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο **την 12^η.05.2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00πμ** στο γραφείο πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου.

Οι φάκελοι της προσφοράς θα συνοδεύονται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς το Νοσοκομείο, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από το γραφείο πρωτοκόλλου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής Διακήρυξης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σε πρωτότυπη μορφή, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

(Α) Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
- Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, δ/νση, τηλ, φαξ, e-mail).

(Β) Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**».
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».
- Τα οικονομικά στοιχεία, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**».

Προσοχή: Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου τους να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική και που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή την απόκλιση των υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της διακήρυξης.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς.

Ο συμμετέχων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπρόθεσμα ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή εφόσον την έχει ασκήσει αλλά αυτή απορρίφθηκε, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, και τίθεται στην κρίση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης

του διαγωνισμού

Άρθρο 4. Περιεχόμενα υποφακέλων.

A. Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

(1) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί στο κατώτερο προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα, ήτοι **#7.550,00€** (άρθρο 41, παρ.3 του ΠΔ715/1979) ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες επιπλέον από την ισχύ της προσφοράς.

(2) Τα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος:

(α) Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του

(β) Τα νομικά πρόσωπα θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους (πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, όπως ορίζεται στο άρθρο 1, παρ. 2β του ν.4250/2014).

(3) ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να

δηλώνει ότι:

- i. Δεν έχω καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- ii. Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- iii. Δεν τελώ σε κάποια από τις αναφερόμενες περιπτώσεις της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή ανάλογες καταστάσεις
- iv. Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής και δεν μου έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Υπουργική απόφαση, που βρίσκεται σε ισχύ
- v. Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016
- vi. Συμμετέχω στην Διακήρυξη με αριθμό 97/2026 του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα» με μια μόνο προσφορά
- vii. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβα πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- viii. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και συντάχθηκαν σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Δ/ξης
- ix. Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης
- x. Δεν δικαιούμαι να προβώ σε μείωση του μισθώματος από της κατακύρωσής της μισθώσεως και εφεξής

- xi. Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας, διακοπή σύμβασης.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκληση είτε με πρωτότυπη υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντος (δεν απαιτείται βεβαίωση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ), είτε ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα είτε μέσω της ειδικής ψηφιακής πύλης gov.gr (στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilos»). Η απαιτούμενη υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται επί εταιρειών Ε.Π.Ε. (Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης) , Ι.Κ.Ε. (Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες), Ο.Ε. (Ομόρρυθμες Εταιρείες) και Ε.Ε. (Ετερόρρυθμες Εταιρείες) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο από αυτούς και επί Α.Ε. (Ανώνυμες Εταιρείες) από τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του ΔΣ της εταιρείας.

Β. Φάκελος τεχνικής προσφοράς

Στο σφραγισμένο φάκελο με τον τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνονται:

1. Η **Τεχνική Περιγραφή** του υποψήφιου αναδόχου, στην οποία θα περιγράφονται όλα τα έγγραφα ή δικαιολογητικά τα οποία τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του υποψήφιου αναδόχου και αποδεικνύουν τη δυνατότητά του να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της υπό ανάθεσης προμήθειας (αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές και ειδικά τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομιστούν από τους συμμετέχοντες στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, βρίσκονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης).

2. Να έχει **αποδεδειγμένη τεχνογνωσία και εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων Υπηρεσιών**, (κυλικεία, χώροι εστίασης, catering κλπ). Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τον ανωτέρω ελάχιστο όρο συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του πίνακα με τα κυριότερα έργα που έχει **εκτελέσει τα τρία (3) τελευταία έτη ή εκτελεί με αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας προκήρυξης**. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο εκτέλεσης εργασιών που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του ιδιώτη εργοδότη και εάν τέτοια βεβαίωση δεν μπορεί να εκδοθεί, υπεύθυνη δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, είτε η σχετική Σύμβαση Ανάθεσης. Στο πίνακα θα περιέχονται: Α/Α, Πελάτης (Επωνυμία-Διεύθυνση-τηλέφωνο), Σύνομη Περιγραφή Έργου, Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου, Τόπος Παροχής Υπηρεσιών, Προϋπολογισμός, Παρούσα Φάση, Παρατηρήσεις.

3. **Ισχύον πιστοποιητικό EN ISO 22000:2018** (με πεδίο που αφορά διακίνηση ή/και αποθήκευση των προσφερόμενων προϊόντων) περί εφαρμογής συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας των τροφίμων, , το οποίο θα έχει χορηγηθεί από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς Πιστοποίησης), **Ισχύον πιστοποιητικό ISO 45001: 2018** (προηγούμενη έκδοση OHSAS 18001:2007) για το σύστημα διαχείριση της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (ΥΑΕ) και **Ισχύον πιστοποιητικό ISO 9001:2015** συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ΣΔΠ).

(Ειδικά ως προς το Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης για την υγεία και ασφάλεια στην εργασία οι

οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι ενήμεροι ως προς την ισχύ των πιστοποιητικών ΕΛΟΤ 1801:2008 και ΟHSAS 18001:2007 που τυχόν διαθέτουν, δεδομένης της καταληκτικής ημερομηνίας μετάβασης και της παρατάσεως λόγω της πανδημίας COVID-19 της περιόδου μετάβασης στο πρότυπο ISO 45001:2018).

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

4. Προσύμφωνο ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης (προσφορά) από ασφαλιστική εταιρεία με το οποίο θα καλύπτονται ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτιριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου, στο εργαζόμενο σε αυτήν προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προστηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα ιδιωτικά έγγραφα υποβάλλονται είτε πρωτότυπα, είτε αντίγραφα των πρωτοτύπων επικυρωμένα από δικηγόρο ή με θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή αντίγραφα των πρωτοτύπων συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Γ. Φάκελος οικονομικής προσφοράς

Ο σφραγισμένος φάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία. Η οικονομική προσφορά είναι υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να είναι μικρότερο του ελάχιστου εναρκτήριου μηνιαίου μισθώματος.

Το προτεινόμενο μηνιαίο ποσό θα αναγράφεται στην οικονομική προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ (€). Σε περίπτωση ασυμφωνίας, ισχύει το ποσό που έχει αναγραφεί ολογράφως. Στην οικονομική προσφορά δηλώνεται επίσης ρητά από τον συμμετέχοντα ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα περι

της επιβαρύνσεως του μισθωτή με τα τέλη, τους φόρους και τις λοιπές προσαυξήσεις που αναλογούν επί του μισθώματος.

Συγκεκριμένα στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς τοποθετείται:

(α) η οικονομική προσφορά εκμίσθωσης χώρου για την εγκατάσταση και την λειτουργία κινητής καντίνας και ενός (1) αυτόματου πωλητή ροφημάτων (νερών, αναψυκτικών και χυμών) για χρονικό διάστημα δυο (2) ετών με αναφορά και του μηνιαίου μισθώματος. Η οικονομική προσφορά δεν πρέπει να είναι κατώτερη του ελάχιστου εναρκτήριου μηνιαίου μισθώματος 7.550,00€ (μηνιαίο μίσθωμα) και 90.600,00€ (ετήσιο μίσθωμα).

(β) ενδεικτικός τιμοκατάλογος με τα είδη και τις τιμές που θα παρέχει τόσο στην κινητή καντίνα όσο και στο αυτόματο πωλητή (σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (B)).

(γ) Καταστάσεις οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα (έντυπο Ε3) για τις διαχειριστικές χρήσεις των τριών (3) τελευταίων ετών ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται από τις οποίες να προκύπτει ο κύκλος εργασιών και **υπεύθυνη δήλωση** στην οποία δηλώνεται ο ετήσιος κύκλος εργασιών για κάθε μία από τις διαχειριστικές χρήσεις των τριών (3) τελευταίων ετών προκειμένου οι συμμετέχοντες να αποδείξουν ότι διαθέτουν **κύκλο εργασιών τουλάχιστον 100.000,00€ ανά έτος**.

Σημείωση: Το περιεχόμενο των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς να υποβληθεί και σε ηλεκτρονικό αρχείο (CD) μορφής .doc ή .xls αντιγράψιμο, το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

Άρθρο 5. Ποσό προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος –αναπροσαρμογή

Το μηνιαίο μίσθωμα θα δοθεί σε Ευρώ, θα αναγράφεται δε αριθμητικώς και ολογράφως. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια το προσφερόμενο μίσθωμα, τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη (χαρτόσημο 3,6% πλέον του μηνιαίου μισθώματος, έξοδα μεταφοράς, έξοδα εγκατάστασης, εξοπλισμός, κόστος ασφάλισης, χρηματοοικονομικά έξοδα κ.λπ.) βαρύνει τον μισθωτή.

Το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σύμφωνα με τον τιμάρθρο, το δε ποσοστό της ετήσιας αναπροσαρμογής θα προκύπτει από τα στοιχεία και το επίσημο δελτίο τιμάρθρου της Ε.Σ.Υ.Ε. του αμέσως προηγούμενου έτους και θα υπολογίζεται επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος του αμέσως προηγούμενου έτους.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων μισθωμάτων (ιδίως όταν αυτά είναι πολύ υψηλά για το αντικείμενο της μίσθωσης), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο του Νοσοκομείου.

Άρθρο 6. Τιμές προσφορών – νόμισμα

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Η τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με τιμές προσφοράς.

4. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε

Άρθρο 7. Διάρκεια ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για έξι (6) μήνες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της.

Άρθρο 8. Εναλλακτικές προσφορές – Αντιπροσφορές – Μερική υποβολή προσφορών

Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές ή προσφορές για την υλοποίηση μέρους της προκηρυχθείσας υπηρεσίας δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών

Άρθρο 9. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση από την επιτροπή που έχει οριστεί με την αριθμ.4/23-02-2023 (Θ.6) απόφαση ΔΣ του Νοσοκομείου.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα, και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση.

Η Επιτροπή αριθμεί, αποσφραγίζει τους φακέλους των προσφορών και μονογράφει ανά φύλλο το περιεχόμενό τους. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, δηλαδή των προσφορών τους προς τους όρους της παρούσας.

Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις τεχνικές προσφορές όλων των συμμετεχόντων και στη συνέχεια αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές όσων εξ αυτών πληρούν τους όρους της διακήρυξης. Η αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών και οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια και σε μία συνεδρίαση, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Σε περίπτωση που προκύψει ισοτιμία ανάμεσα σε δύο ή περισσότερους υποψηφίους, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές, τότε θα ακολουθηθεί η διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 90 του Ν.4412/2016, όπου η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται

ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

Η αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού δύναται, σε επόμενη κλειστή συνεδρίαση, την ίδια ή σε διαφορετική μέρα, να προβεί στην καταχώριση, αξιολόγηση των ανωτέρω στοιχείων των προσφορών σε πρακτικό.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Επισημαίνεται επίσης ότι επιτρέπεται η μεταγενέστερη της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών προσκόμιση στοιχείων ή δεδομένων, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι εάν προκύπτει ότι συντάχθηκε και υπογράφηκε πριν από την ως άνω ημερομηνία, αλλά εκ παραδρομής δεν συμπεριλήφθηκε στην υποβληθείσα προσφορά (άρθρο 102, Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 42 του Ν. 4782/21).

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, στη συνέχεια στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και έπειτα στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικών και οικονομικών προσφορών και στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου ο οποίος προσέφερε το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό και κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες.

Άρθρο 10. Αξιολόγηση προσφορών

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα, με την προϋπόθεση ότι οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις υποχρεώσεις τους.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισοτιμίας μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία των υποψηφίων, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Ν.4412/2016.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

Άρθρο 11. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών μειοδότη

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των παρακάτω δικαιολογητικών:

(Α) απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου έκδοσης έως 3 μήνες πριν από την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, ήτοι:

- 1) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές.
- 2) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 3) Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

(Β) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές της κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής και τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθρο 80 του Ν. 4412/2016). **Να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους.**

(Γ) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) **Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η.** από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) **Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

(Δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Αρχή, τα οποία **θα είναι εν ισχύ** κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(Ε) Συμβάσεις ή βεβαιώσεις που έχουν συναφθεί με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς από τις οποίες να προκύπτει ότι οι συμμετέχοντες έχουν αναλάβει στο παρελθόν εργασίες στο χώρο της εστίασης . Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο εκτέλεσης εργασιών που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του ιδιώτη εργοδότη και εάν τέτοια βεβαίωση δεν μπορεί να εκδοθεί, υπεύθυνη δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, είτε η σχετική Σύμβαση Ανάθεσης.

(ΣΤ) Ισχύον πιστοποιητικό EN ISO 22000:2018 (με πεδίο που αφορά διακίνηση ή/και αποθήκευση των προσφερόμενων προϊόντων) περί εφαρμογής συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας των τροφίμων, , το οποίο θα έχει χορηγηθεί από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς Πιστοποίησης), **ισχύον πιστοποιητικό ISO 45001:2018** (προηγούμενη έκδοση OHSAS 18001:2007) για το σύστημα διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (ΥΑΕ) και **ισχύον πιστοποιητικό ISO 9001:2015** συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ΣΔΠ), τα οποία θα έχει χορηγηθεί από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς Πιστοποίησης.

(Ζ) Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης με χρόνο ισχύος αντίστοιχο με το χρόνο διάρκειας της σύμβασης που θα υπογραφεί, με το οποίο θα καλύπτονται ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτιριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου, στο εργαζόμενο σε αυτήν προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προστηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου.

(Η) Τις απαιτούμενες άδειες και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από το Παράρτημα Β.

(Θ) Καταστάσεις οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα (έντυπο Ε3) για τις διαχειριστικές χρήσεις των τριών (3) τελευταίων ετών ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται από τις οποίες να προκύπτει ο κύκλος εργασιών και **υπεύθυνη δήλωση** στην οποία δηλώνεται ο ετήσιος κύκλος εργασιών για κάθε μία από τις διαχειριστικές χρήσεις των τριών (3) τελευταίων ετών προκειμένου οι συμμετέχοντες να αποδείξουν ότι διαθέτουν **κύκλο εργασιών τουλάχιστον 100.000,00€ ανά έτος.**

Επισημαίνεται ότι όλα τα παραπάνω πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά τη χρονική περίοδο από την

ημερομηνία υποβολής της προσφοράς μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά, εφόσον η αναθέτουσα αρχή τα διαθέτει και αυτά είναι σε ισχύ.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- ii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παρούσας.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, την απόφαση κατακύρωσης, αντίγραφο του πρακτικού αξιολόγησης δικαιολογητικών κατακύρωσης – ανάδειξης οριστικού αναδόχου και τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου .

Άρθρο 12. Κατακύρωση του διαγωνισμού

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής και μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την **υπογραφή της σύμβασης, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης**, διαφορετικά αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. .

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον ανάδοχο, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Άρθρο 13. Απόρριψη προσφορών

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα της μίσθωσης,
- αφορά σε μέρος μόνον της υπό ανάθεσης μίσθωσης και δεν καλύπτει στο σύνολο τα είδη κυλικείου,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρούσας διακήρυξης,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια το προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα,
- δεν πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις που αποδεικνύουν την φερεγγυότητα του προσφέροντος, την επαγγελματική του δραστηριότητα, την χρηματοπιστωτική και οικονομική του κατάσταση, καθώς και τις τεχνικές του δυνατότητες,
- η οικονομική προσφορά είναι κάτω του οριζόμενου ποσού εκκίνησης των 7.550,00€ πλέον χαρτοσήμου 3,6% της παρούσας διακήρυξης,
- η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά υψηλή,
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των έξι μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
- παρουσιάζει κατά την πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους, τις υποχρεώσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας,
- υποβάλλεται με τρόπο που συνιστά σαφή μεθόδευση χειραγώγησης και ελέγχου του διαγωνισμού, ιδίως δια της υποβολής διαφορετικών προσφορών από πρόσωπα της ίδιας οικογένειας ή πρόσωπα που προφανώς συνεργάζονται μεταξύ τους ή εκπροσωπούν στην ουσία τον ίδιο οικονομικό φορέα εκμετάλλευσης του κυλικείου, με προφανή στόχο να καταλήξουν στην μικρότερη

προσφερόμενη προσφορά, δια της παραιτήσεως των προσφερόντων μεγαλύτερη προσφορά

Άρθρο 15. Δικαίωμα ματαίωσης – μη κατακύρωσης

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.
- δ. να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα της διαγωνιστικής διαδικασίας, να αιτηθεί βελτίωση της προσφοράς του επικρατέστερου αναδόχου, να ματαιώσει οριστικά τη διαδικασία, ή να την επαναλάβει, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων που έλαβαν μέρος

Άρθρο 16. Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη με δικαίωμα παράτασης για ένα (1) επιπλέον έτος εκ μέρους της υπηρεσίας χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αναδόχου, με τους ίδιους όρους και τιμή μισθώματος η οποία θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σύμφωνα με τον τιμάρithμο, το δε ποσοστό της ετήσιας αναπροσαρμογής θα προκύπτει από τα στοιχεία και το επίσημο δελτίο τιμάρithμου της Ε.Σ.Υ.Ε. του αμέσως προηγούμενου έτους και θα υπολογίζεται επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος του αμέσως προηγούμενου έτους. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που υπογραφεί σύμβαση για τη λειτουργία νέου κυλικείου κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης εκμίσθωσης χώρου για τη λειτουργία κινητής καντίνας και αυτόματου πωλητή, η δεύτερη θα διακοπεί χωρίς ο ανάδοχος να έχει δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με την διακοπή της εν λόγω σύμβασης.

Άρθρο 17: Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση

(α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ίσο προς το προτεινόμενο ελάχιστο μηνιαίο όριο μισθώματος και η οποία θα πρέπει να προσκομιστεί στην Επιτροπή του διαγωνισμού με την κατάθεση της προσφοράς (αρ.41 ΠΔ 715/1979) και η οποία θα πρέπει να προσκομιστεί στην Επιτροπή του διαγωνισμού με την κατάθεση της προσφοράς.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η διακήρυξη. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί

στον οριστικό ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί, στους δε υπολοίπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό επιστρέφονται εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος

(β) Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα καλύπτει ποσού ίσο με το διπλάσιο του επιτευχθέντος μηνιαίου μισθώματος (ήτοι (δύο) 2 μηνιαία μισθώματα) που θα ορισθεί και θα παραμείνει μέχρι λήξεως της μισθώσεως ως εγγύηση για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης (αρ.41 ΠΔ 715/1979). Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί άτοκα μετά την λήξη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 41 του ΠΔ 715/79

Άρθρο 18. Τροποποίηση – διακοπή σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Η σύμβαση θα λυθεί αυτόματα, σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης που θα απορρέει από μια Κεντρική Αρχή Αγορών. Στην περίπτωση αυτή της λύσης της σύμβασης, δεν επιφέρεται περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που υπογραφεί σύμβαση για τη λειτουργία νέου κυλικείου κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης εκμίσθωσης χώρου για τη λειτουργία κινητής καντίνας και αυτόματου πωλητή, η δεύτερη θα διακοπεί χωρίς ο ανάδοχος να έχει δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με την διακοπή της εν λόγω σύμβασης

Άρθρο 19. Ενστάσεις

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 42 του ΠΔ 715/79, και ειδικότερα κατά της νομιμότητας της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού. Επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικώς επί τούτων.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον υπό των συμμετεχόντων εις τον διαγωνισμό εγγράφως κατά την διάρκεια τούτου ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από της λήξεως διενέργειας αυτού.

Άρθρο 20. Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου

1.Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της διεύθυνσης αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

2.Με τη ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκτελεί τους όρους της σύμβασης.

3.Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο Προμηθευτή/Ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 33 του Π.Δ. 715/79 και του ν. 4412/2016. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο προμηθευτής αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Απαγορεύεται στον Προμηθευτή να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Άρθρο 21. Τρόπος καταβολής μισθωμάτων

Το Νοσοκομείο θα εισπράξει το πάγιο ετήσιο μίσθωμα που θα κατακυρωθεί από το διαγωνισμό τόσο για την κινητή καντίνα όσο και τον αυτόματο πωλητή τροφίμων και ποτών, **σε δώδεκα (12) ισόποσες μηνιαίες δόσεις** από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης και από τα δύο μέρη, ανεξάρτητα από τις πωλήσεις. Η μίσθωση θα είναι ετήσια ενόψει της προοπτικής να αποκτήσει στο μέλλον το Νοσοκομείο κυλικείο. Οι δε ενδιαφερόμενες Εταιρείες θα παρέχουν προς πώληση επώνυμα αγαθά που θα έχουν έγκριση από τις αρμόδιες υπηρεσίες τροφίμων και ποτών έως την απόκτηση κυλικείου ενώ ο αυτόματος πωλητής θα διαθέτει αποκλειστικά και μόνο τα προϊόντα που προβλέπει η σύμβαση.

Άρθρο 22. Τόπος και Χρόνος παράδοσης

Σαν τόπος παράδοσης των προς προμήθεια ειδών ορίζονται οι χώροι του Νοσοκομείου που θα υποδειχθούν, με έξοδα, ευθύνη και μέριμνα του προμηθευτή. Ο χρόνος εγκατάστασης και παράδοσης της

κινητής καντίνας και του αυτόματου πωλητή ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από επιτροπή που θα συγκροτηθεί, κατόπιν απόφασης του Αρμόδιου Οργάνου του Νοσοκομείου

Άρθρο 23. Εγγυητική ευθύνη

Ο ανάδοχος εγγυάται προς την αναθέτουσα αρχή ότι το υπό ανάθεση έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της σύμβασης και της διακήρυξης

Άρθρο 24. Εκχωρήσεις - μεταβιβάσεις

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ' αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 25. Υποχρεώσεις ασφάλισης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της ανάθεσης, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016

Άρθρο 26. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της σύμβασης ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση. Επίσης, υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρεί την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την ανάθεση της υπηρεσίας χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δεν τη δεσμεύει με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Άρθρο 27. Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή με αφορμή αυτή, η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στα Ιωάννινα.

**Ο Διοικητής του Γ.Ν. Ιωαννίνων
«Γ.Χατζηκώστα»**

Ευάγγελος Σταματιάδης

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η αν. προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διοικητικής-Οικονομικής υπηρεσίας

Βαρβάρα Ηλιάδου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**A.) ΓΕΝΙΚΑ**

Η παρούσα Τεχνική Προδιαγραφή αφορά την «Εγκατάσταση κινητής καντίνας και ενός αυτόματου πωλητή ροφημάτων (νερών, αναψυκτικών και χυμών) σε χώρους του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ. ΧΑΤΖΗΚΩΣΤΑ» για την εξυπηρέτηση προσωπικού, επισκεπτών, συνοδών, και ασθενών .

B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΝΤΙΝΑΣ

Οι κινητές καντίνες αυτοκινούμενες ή μη, είναι οχήματα αυτοκινούμενα ή ρυμουλκούμενα, διασκευασμένα σε καταστήματα (κινητά καταστήματα), που παρασκευάζουν και διαθέτουν τρόφιμα και ποτά και σταθεμούν σε χώρους όπως οδικοί κόμβοι, αρχαιολογικοί χώροι, ακτές, κ.λπ. (Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 ΦΕΚ 2161/23-07-2017).

Οι προδιαγραφές τους ορίζονται από το Υπουργείο Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων και υπόκεινται στις διατάξεις του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας καθώς και στις Διατάξεις του αρμοδίου Υπουργείου ανάλογα με το χώρο στάθμευσής τους που στην προκειμένη περίπτωση είναι το Υπουργείο Υγείας (Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 ΦΕΚ 2161/23-07-2017).

Χώρος εγκατάστασης

- 1) Ο διαθέσιμος εκμισθωμένος χώρος, τον οποίο έχουν τη δυνατότητα να επισκεφθούν οι ενδιαφερόμενοι και να διαπιστώσουν την καταλληλότητά του, βρίσκεται στον αύλειο χώρο του Νοσοκομείου και αποτυπώνεται στο συνημμένο τοπογραφικό σχέδιο (Σημείο Α). Ο χώρος διαθέτει παροχή νερού και ρεύματος καθώς και αποχέτευση. Οι απαραίτητες συνδέσεις (τομές, υλικά , εργασία και αποκατάσταση των χώρων) θα γίνουν με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου καθώς με την σχετική επιβάρυνση της κατανάλωσης νερού και ρεύματος .
- 2) Σε περίπτωση αυτονομίας της καντίνας πρέπει, το νερό θα είναι πόσιμης ποιότητας, κατάλληλο για ανθρώπινη κατανάλωση. Θα διατηρείται σε ανοξειδωτή δεξαμενή επαρκούς χωρητικότητας και θα ανανεώνεται καθημερινά .Τα υγρά απόβλητα θα διατίθενται σε ειδική δεξαμενή επαρκούς χωρητικότητας ίσης ή μεγαλύτερης της δεξαμενής νερού, που θα αδειάζει καθημερινά στο δημοτικό δίκτυο αποχέτευσης.
- 3) Το όχημα θα πρέπει να πληροί όλους τους όρους που περιγράφονται στη νέα υγειονομική διάταξη(Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 ΦΕΚ 2161/23-07-2017),τις αγορανομικές, αστυνομικές, πυροσβεστικές και άλλες διατάξεις, καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του νοσοκομείου. Επιπρόσθετα να τηρεί όλες τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που θα απασχολήσει.
- 4) Η κατασκευή του οχήματος θα είναι από κατάλληλο ανθεκτικό και αδιαπτόιστο υλικό, που επιδέχεται καθαρισμό και απολύμανση ώστε να διασφαλίζεται η υγιεινή και ασφάλεια των τροφίμων και ποτών, να εμποδίζεται η επιμόλυνση από το περιβάλλον και να προστατεύονται τα τρόφιμα και ο εξοπλισμός από τη βροχή, την άμεση ηλιακή ακτινοβολία, κ.λπ.
- 5) Πρέπει να υπάρχει πάγκος εργασίας από κατάλληλο υλικό λείο και αδιαπτόιστο χωρίς φθορές. Εκτός του πάγκου εργασίας θα υπάρχει και ανάλογος με τη φύση του προσφερόμενου προϊόντος εξοπλισμός, όπως φορητές επιφάνειες κοπής, σκευή και εργαλεία, που θα διατηρούνται σε καλή κατάσταση.
- 6) Θα υπάρχουν κλειστές προθήκες (ερμάρια, ντουλάπια)για την προστασία των τροφίμων από έντομα και σκόνη.

7) Πρέπει να εξασφαλίζεται, η επαρκής υποδομή (νεροχύτες, νερό, καθαριστικά) για τον επιτόπιο καθαρισμό και όπου απαιτείται η απολύμανση των εξαρτημάτων, των σκευών και των τμημάτων του εξοπλισμού που απαιτούν συχνό πλύσιμο (π.χ. λαβίδες, μαχαίρια κ.λπ.).

8) Θα διασφαλίζεται ότι οι πρώτες ύλες και τα προϊόντα που προσφέρονται, προέρχονται από νόμιμες επιχειρήσεις. Όλα τα τρόφιμα θα παρασκευάζονται (ψησιμο, βράσιμο κ.λπ.) και θα προσφέρονται για άμεση κατανάλωση. Οι επιχειρήσεις θα χρησιμοποιεί σκεύη μιας χρήσης. Τα σκεύη μιας χρήσης για το σερβίρισμα ζεστών τροφίμων ή ροφημάτων θα πρέπει να είναι κατάλληλα για τη χρήση αυτή.

9) Πρέπει να υπάρχει επαρκής παροχή νερού ανθρώπινης κατανάλωσης και δεξαμενή συγκέντρωσης υγρών αποβλήτων κ.λπ.

10) Θα εξασφαλίζεται αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος (π.χ. γεννήτρια, δίκτυο της ΔΕΗ κ.λπ.) ώστε τυχόν ευαλλοίωτα τρόφιμα να διατηρούνται σε κατάλληλα ηλεκτρικά ψυγεία.

11) Θα υπάρχουν θερμομέτρα σε όλα τα ψυγεία και τις καταψύξεις και θερμομέτρα χειρός για τον έλεγχο της θερμοκρασίας των ευαλλοίωτων πρώτων υλών.

12) Ο ανάδοχος υποχρεούται για την κατασκευή ειδικής ράμπας(όπου απαιτηθεί) για την εξυπηρέτηση ατόμων Α.Μ.Ε.Α λαμβανομένων υπόψη των εκ της πολεοδομικής νομοθεσίας προβλεπόμενων διατάξεων που αφορούν δυνατότητα προσβασιμότητας, κ.λπ.

13) Η κινητή καντίνα πρέπει να διαθέτει ισχυρή μόνωση των ηλεκτρικών στοιχείων του από υγρασία και αντιηλεκτροπληξιακό σύστημα (ρελέ, διαφυγής, διαρροής) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πρότυπο ΕΛΟΤ HD384.

14) Θα υπάρχουν επαρκείς για τις ανάγκες της επιχείρησης κάδοι απορριμμάτων, που θα διαθέτουν κάλυμμα με ποδοκίνητο μηχανισμό ανοίγματος. Οι κάδοι απορριμμάτων θα είναι από υλικό ανθεκτικό και εύκολα πλενόμενο. Θα εξασφαλίζεται η έγκαιρη απομάκρυνση των απορριμμάτων ώστε να μη συσσωρεύονται στους κάδους. Τα απορρίμματα θα απομακρύνονται στο τέλος λειτουργίας κάθε ημέρας.

15) Ο μισθωτής δεν δικαιούται να κάνει χρήση οποιονδήποτε άλλων χώρων χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του νοσοκομείου. Δεν μπορεί επίσης σε καμία περίπτωση να χρησιμοποιήσει το χώρο για σκοπό διάφορο του συμφωνηθέντος, όπως πώληση αλκοολούχων ειδών καθώς και οποιουδήποτε προϊόντος καπνού, εγκατάσταση και λειτουργία τυχερού ή μηχανικού παιχνιδιού, τοποθέτηση διαφημιστικών επιγραφών και ανάρτηση ανακοινώσεων. Απαγορεύεται επίσης η τοποθέτηση τραπεζιών και καθισμάτων πέριξ της καντίνας και η διατήρηση και λειτουργία ψησταριάς εντός και εκτός της καντίνας

Απαιτούμενες άδειες και δικαιολογητικά (Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 ΦΕΚ 2161/23-07-201)

Ο ανακηρυχθείς πλειοδότης υποχρεούται να προβεί στην έκδοση των κατά νόμο αδειών και εγκρίσεων, που απαιτούνται από άλλες αρχές, υπηρεσίες ή φορείς, για την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας για την οποία παραχωρήθηκε το δικαίωμα απλής χρήσης του χώρου, και να την ασκεί σύμφωνα με τους όρους, τις προϋποθέσεις και τους περιορισμούς που τη διέπουν. Πιο συγκεκριμένα υποχρεούται να προσκομίσει τα παρακάτω έγγραφα:

1. Άδεια λειτουργίας υπαίθριου στάσιμου εμπορίου
2. Έναρξη επαγγέλματος από την Εφορία
3. Απόδειξη ταμειακής μηχανής (όπου θα αναγράφεται ευκρινώς ο αριθμός της).
4. Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας της τροχήλατης καντίνας.

Προκειμένου να εκδοθεί η άδεια κυκλοφορίας της αυτοκινούμενης κινητής καντίνας ή η ταξινόμηση της ρυμουλκούμενης κινητής καντίνας από τη Δ/ση Μεταφορών της Περιφερειακής Ενότητας, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση με συνημμένο εις διπλούν σχεδιάγραμμα κάτοψης της κινητής ή ρυμουλκούμενης καντίνας στην αντίστοιχη Υγειονομική Υπηρεσία, για τη χορήγηση της βεβαίωση καταλληλότητας μετά από υγειονομικό έλεγχο.

Στη συνέχεια για την εγκατάσταση και λειτουργία του αναφερομένου οχήματος ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στον οικείο Δήμο.

Για την χορήγηση γνωμοδότησης από την Υγειονομική Υπηρεσία πρέπει ο ενδιαφερόμενος να υποβάλλει αίτηση στην οποία θα αναφέρονται τα κάτωθι:

- Ταξινόμηση του οχήματος (ρυμουλκούμενο ή αυτοκινούμενο, αριθμός πλαισίου, κ.λπ.).
- Σχεδιάγραμμα κάτοψης της κινητής καντίνας - διάγραμμα ροής εις τριπλούν.
- Τα προϊόντα (αναλυτικά τα τρόφιμα, ποτά ή και άλλα είδη) που επιθυμεί να προσφέρει.
- Ο τρόπος υδροδότησης, περιγραφή της (δεξαμενή νερού ή σύνδεση δικτύου, κ.λπ.).
- Ο τρόπος διάθεσης αποβλήτων, περιγραφή τους (δεξαμενή ακαθάρτων, ή σύνδεση δικτύου, κ.λπ.).
- Ο τρόπος ηλεκτροδότησης, περιγραφή (γεννήτρια, σύνδεση με δίκτυο, κ.λπ.).
- Η περιοχή που ασκείται η δραστηριότητα

Προϋποθέσεις λειτουργίας της κινητής καντίνας .

1. Οι ελάχιστες ώρες λειτουργίας της καντίνας θα είναι από τις 6.30.μ. έως τις 22:30μ.μ. Ο μισθωτής όμως θα μπορεί να λειτουργεί την καντίνα και κατά τις βραδινές ώρες ή και σε 24ωρη βάση, εφόσον το επιθυμεί.
2. Επιπρόσθετα να τηρεί όλες τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που θα απασχολήσει.
3. Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να διατηρεί με δική του δαπάνη το μίσθιο χώρο απόλυτα καθαρό και ευπρεπή καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του.
4. Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλούμενων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στα σκεύη έπιπλα και μηχανήματα όσο και σε ολόκληρο το χώρο εντός του μισθίου.
5. Το νοσοκομείο δικαιούται μονομερώς να παρακολουθεί με τις υπηρεσίες του τη συνεπή, εκ μέρους του μισθωτή, εφαρμογή όλων των όρων της μίσθωσης. Σε κάθε περίπτωση όμως την αποκλειστική ευθύνη, αστική και ποινική για τυχόν βλάβη της υγείας των προσώπων που έκαναν χρήση ακατάλληλων, νοθευμένων ή αλλοιωμένων προϊόντων του μισθωτή, φέρει αυτός. Το νοσοκομείο θα έχει αναγωγικό δικαίωμα κατά του μισθωτή, συσσωρευμένης και αγωγής αποζημίωσης, σε περίπτωση ασκήσεως κατ' αυτού αγωγής τρίτου.
6. Ο μισθωτής υποχρεούται στην πιστή εφαρμογή των όρων της μίσθωσης. Το νοσοκομείο θα ορίσει Επιτροπή, έργο της οποίας θα είναι να παρακολουθεί τη συνεπή εφαρμογή των Αγορανομικών και Υγειονομικών Διατάξεων. Μεταξύ των άλλων θα ελέγχει την τήρηση των παρακάτω φακέλων, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να τηρεί ο μισθωτής:
 - ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΔΕΙΩΝ: Θα υπάρχουν όλες οι προβλεπόμενες/ απαιτούμενες άδειες .
 - ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ: Επικαιροποιημένο πρόγραμμα καθαριότητας (περιλαμβάνει τις επιφάνειες καθαρισμού, τον εξοπλισμό, τα έπιπλα, τις συσκευές, τα σκεύη, τα εργαλεία καθώς επίσης και το είδος του απορρυπαντικού –απολυμαντικού με την αραιώση, τον τρόπο εφαρμογής και τον υπεύθυνο

καθαρισμού). Δελτίο τήρησης του προγράμματος καθαριότητας (π.χ. λίστα των επιφανειών, εξοπλισμού, επίπλων, συσκευών, σκευών, εργαλείων και της ημερομηνίας καθαρισμού) Τεχνικές προδιαγραφές και οδηγίες χρήσης των χρησιμοποιούμενων σκευασμάτων .

- **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:** Βεβαιώσεις, σεμινάρια επαγγελματικής κατάρτισης ανά εργαζόμενο, κατάσταση προσωπικού, πιστοποιητικά υγείας .
- **ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ:** Παραλαμβανόμενων υλικών -ψυγείων, καταψύξεων .
- **ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΝΕΡΟΥ:** Όταν υπάρχει σύνδεση με το κεντρικό δίκτυο ύδρευσης, αυτό θα αποδεικνύεται με το απόκομμα του λογαριασμού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης. Εάν χρησιμοποιείται δεξαμενή, το πρόγραμμα συντήρησης, το σημείο λήψης κτλ .
- **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ:** Από πού γίνεται η προμήθεια των πρώτων υλών, οι προμηθευτές κτλ με αντίγραφα των σχετικών παραστατικών .

7. Ο κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να καταθέσει λίστα με τα παρεχόμενα είδη και τις τιμές τους.

8. Ο μισθωτής θα πρέπει να έχει αναρτημένη σε εμφανές σημείο εντός της καντίνας, λίστα με τα παρεχόμενα είδη και τις τιμές τους, οι οποίες θα πρέπει να διατηρηθούν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και να είναι σύμφωνες με τις αγορανομικές διατάξεις.

9. Το προσωπικό του νοσοκομείου θα δικαιούται έκπτωση της τάξης του 10% τουλάχιστον.

Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥΣ ΠΩΛΗΤΕΣ ΝΕΡΟΥ, ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΧΥΜΩΝ

1. ΟΡΙΣΜΟΣ

Ως αυτόματοι πωλητές νερού, αναψυκτικών και χυμών νοούνται τα μηχανήματα αυτόματης πώλησης, νερού, αναψυκτικών και χυμών που μπορούν να συντηρούν στις ενδεικνυόμενες κατά περίπτωση συνθήκες (προπαρασκευασμένα) και να διαθέτουν τα ανωτέρω μετά από εντολή που δίδεται με κέρμα ή με άλλο τρόπο (Αποφ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 ΦΕΚ 2161/23-07-2017)

Ο αυτόματος πωλητής θα εγκατασταθεί σε κοινόχρηστο χώρο για την εξυπηρέτηση του προσωπικού και των επισκεπτών στο Γενικό Νοσοκομείο Χατζηκώστα

Προτεινόμενος αριθμός: Ένας (1) στον χώρο των ΤΕΠ

Είδη: νερά-χυμοί-αναψυκτικά

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να γνωρίζουν ότι αυτός είναι ο μέγιστος αριθμός μηχανημάτων προς εγκατάσταση.

Α) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΥΠΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Ο αυτόματος πωλητής θα διαθέτει προς πώληση νερά, αναψυκτικά και χυμούς .

ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΒΑΡΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Ύψος : Να μην υπερβαίνει τα 190 cm

Πλάτος: Να είναι τουλάχιστον 90cm

Βάθος : Να είναι τουλάχιστον 90cm

Συνολικό Βάθος με την πόρτα ανοικτή >135 cm

Βάρος : 250 kg περίπου

ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΠΩΛΗΤΗ

Τάση λειτουργίας: 230V AC

Συχνότητα λειτουργίας: 50Hz

Ισχύς : 2400W

1. Το μηχάνημα που θα τοποθετηθεί θα πρέπει να είναι νέας τεχνολογίας σε άριστη κατάσταση (καινούργιος ή ελαφρώς μεταχειρισμένος), να συνοδεύεται από εγγύηση καλής λειτουργίας, από

πιστοποιητικά καταλληλότητας CE, σύμφωνα με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αναφέρονται στην υγιεινή των τροφίμων και από πιστοποιητικό ποιότητας ISO 9001:2000 της εταιρείας κατασκευής του.

2. Η προμηθεύτρια εταιρία θα πρέπει να διαθέτει:
 - Άδεια λειτουργίας, εκδοθείσα κατόπιν εγκρίσεως της αρμόδιας υγειονομικής αρχής σύμφωνα με τις εκάστοτε αγορανομικές διατάξεις.
 - Πιστοποιητικά ή άλλα κατάλληλα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι η εταιρεία εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας με βάση τα ισχύοντα πρότυπα (ISO, EN, ΕΛΟΤ).
3. Οι εταιρείες που επιθυμούν να συμμετέχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν τα απαραίτητα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν την υγειονομική και τεχνική καταλληλότητα των αυτόματων πωλητών καθώς και την άδεια λειτουργίας τους και την πιστοποίηση κατά ISO 22000:2005.
4. Η παραχώρηση του χώρου, στον οποίο θα τοποθετηθούν οι αυτόματοι πωλητές, θα γίνεται αποκλειστικά και μόνο από τον προμηθευτή, απαγορευμένης απολύτως της μεταβίβασης ή εκχώρησης του δικαιώματός του σε άλλον ενδιαφερόμενο .
5. Οι διαστάσεις του μηχανήματος ροφημάτων να είναι μέσα στα πλαίσια του επί μίσθωση παραχωρημένου χώρου.
6. Η παροχή ηλεκτρικού ρεύματος του μηχανήματος θα γίνεται από τις γραμμές των κτηριακών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου. Τυχόν τροποποιήσεις που επιβάλλεται να γίνουν στον υπόψη χώρο (καλωδιώσεις, σωλήνες παροχής νερού κ.λπ.), επιβαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή.
7. Το μηχάνημα θα πρέπει να είναι έτσι σχεδιασμένο ώστε να αποφεύγεται δημιουργία γωνιών, εσοχών και κενών χώρων ούτως ώστε να διευκολύνεται ο καθαρισμός του.
8. Οι επιφάνειες επαφής με τις συσκευασίες θα πρέπει να καθαρίζονται και να απολυμαίνονται μετά τον ανεφοδιασμό .
9. Οι επιφάνειες επαφής με τις συσκευασίες θα πρέπει να είναι κατασκευασμένες από λείο, μη τοξικό υλικό.
10. Κάθε μήνα θα πρέπει να γίνεται ένας λεπτομερής καθαρισμός των μηχανημάτων.
11. Το προσωπικό της εταιρείας θα πρέπει να είναι επαρκώς εκπαιδευμένο ανάλογα με τα καθήκοντά του και να διαθέτει επικαιροποιημένα βιβλιάρια υγείας.
12. Θα πρέπει να γίνονται τακτικοί έλεγχοι (τουλάχιστον 4 την εβδομάδα) για την απομάκρυνση τυχόν αλλοιωμένων συσκευασιών.
13. Όλα τα αναψυκτικά, χυμοί νερά θα είναι συσκευασμένα ώστε να αποφεύγεται στο δυνατό ο κίνδυνος επιμόλυνσης.
14. Ο ανεφοδιασμός και η κατανάλωση των τροφίμων θα γίνεται σύμφωνα με την αρχή FIFO (first in, first out δηλ. όποιο εισέρχεται νωρίτερα στο μηχάνημα θα εξέρχεται και νωρίτερα.
15. Τα χρησιμοποιούμενα από τον προμηθευτή μέσα μεταφοράς των προϊόντων στο Νοσοκομείο, πρέπει να εξασφαλίζουν προστασία από τις ηλιακές ακτίνες, τις καιρικές συνθήκες (ζέστη κ.λπ.) και κάθε φύσης ρυπάνσεις (σκόνη κ.λπ.).

16. Ισχυρή μόνωση των ηλεκτρικών στοιχείων του από υγρασία και αντιηλεκτροπληξιακό σύστημα (ρελέ, διαφυγής, διαρροής).
17. Το όργανο μέτρησης της θερμοκρασίας των θαλάμων συντήρησης να είναι τοποθετημένο σε σημείο που επιτρέπει την εύκολη ανάγνωση της ένδειξής τους. Ο αισθητήρας του θα πρέπει να είναι τοποθετημένος στο θερμότερο σημείο του ψυκτικού θαλάμου.
18. Η θερμοκρασία συντήρησης των προϊόντων να κυμαίνεται από 0-3οC και να
19. Η εταιρία που θα εγκαταστήσει τα μηχανήματα θα πρέπει να διαθέτει αξιόπιστο service και επάρκεια ανταλλακτικών ώστε να ανταποκρίνεται σε όποια βλάβη του μηχανήματος.
20. Να είναι εύκολα στη χρήση τους , με εργονομική σχεδίαση και οι οδηγίες χρήσεως να αναγράφονται με ευανάγνωστους χαρακτήρες στην πρόσοψή τους, απαραίτητως στην ελληνική γλώσσα.
21. Να είναι προσβάσιμα και εύκολα στην χρήση από άτομα με ειδικές ανάγκες.
22. Να έχουν μεγάλη χωρητικότητα προϊόντων.
23. Να διαθέτουν διπλά κρύσταλλα ασφαλείας.
24. Να παρέχουν ικανοποιητικό φωτισμό.
25. Να δέχονται όλων των ειδών τα κέρματα και να δίνουν ρέστα.
26. Να φέρουν κατάλληλη μεταλλική πλάκα, σε εμφανές σημείο, με χαραγμένο το ονοματεπώνυμο του κατόχου με πλήρη στοιχεία (τον αριθμό της άδειάς του, διεύθυνση έδρας επιχείρησης, τηλέφωνο επικοινωνίας) για άμεση πρόσβαση σε περίπτωση ελέγχου από αρμόδιες αρχές.
27. Επιπρόσθετα, όλα τα μηχανήματα να έχουν αναρτημένη ανακοίνωση επιστροφής χρημάτων σε περίπτωση παρακράτησης του τιμήματος.
28. Ο ανεφοδιασμός των μηχανημάτων να γίνεται εντός 24ώρου 365 μέρες το χρόνο. Η λειτουργία των αυτόματων πωλητών θα πρέπει να είναι συνεχής. Ο μισθωτής υποχρεούται να ορίσει υπεύθυνο τροφοδοσίας των μηχανημάτων ο οποίος θα είναι πάντοτε διαθέσιμος σε περίπτωση έκτακτης τροφοδοσίας ή προβλημάτων στην λειτουργία των μηχανημάτων.
29. Η ημερομηνία λήξης των προϊόντων να είναι τυπωμένη πάνω στη συσκευασία και όχι με αυτοκόλλητο και να είναι ευανάγνωστη στους πελάτες.
30. Ο κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως στην προσφορά του αναλυτική κατάσταση στην οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο μηχανικός εξοπλισμός τον οποίο προτίθεται να εγκαταστήσει, η οποία θα συνοδεύεται από σύντομη και σαφή περιγραφή του τρόπου με τον οποίο προτίθεται να υλοποιήσει τη σύμβαση (κατάλληλη διαμόρφωση των σημείων τοποθέτησης των μηχανημάτων, τήρηση κανόνων υγιεινής, πρόγραμμα λεπτομερούς καθαρισμού των αυτόματων πωλητών κ. λ. π.), ώστε να μπορεί να κριθεί εάν τα προσφερόμενα μηχανήματα είναι κατάλληλα προς χρήση υπό τις ειδικές συνθήκες λειτουργίας του νοσοκομείου, καθώς και εάν μπορούν να καλύψουν σε επάρκεια τις ανάγκες του κοινού όλο το 24ωρο.

31. Κατά τη λειτουργία των αυτόματων πωλητών ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί αρχείο- στο οποίο θα έχει πρόσβαση το Νοσοκομείο- που θα περιέχει:

- Πρόγραμμα καθαριότητας με αντίστοιχη εκπαίδευση του προσωπικού.
- Δελτίο τήρησης του προγράμματος καθαριότητας και τις ημερομηνίες καθαρισμού.
- Επαλήθευση του προγράμματος καθαριότητας.
- Επικύρωση της αποτελεσματικότητας του προγράμματος καθαρισμού όπου απαιτείται.
- Αρχείο θερμοκρασιών λειτουργίας των αυτόματων πωλητών.
- Σύστημα ιχνηλασιμότητας.

32. Λοιπές υποχρεώσεις του ανάδοχου:

– Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κανόνες λειτουργίας και ασφαλείας των χώρων και εγκαταστάσεων. Οφείλει ειδικότερα να συμμορφώνεται προς τις ενστάσεις ή τις εντολές των οργάνων του Νοσοκομείου που είναι αρμόδια για την τήρηση των κανόνων υγιεινής.

– Ο ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάσταση με δική του αποκλειστικά δαπάνη, οποιασδήποτε βλάβης ή φθοράς που τυχόν προκληθεί στους χώρους και τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου από κακή λειτουργία των αυτόματων πωλητών.

– Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη (και υφίσταται μόνο αυτός τις έννομες συνέπειες) για ενδεχόμενη πρόκληση βλάβης στην υγεία του προσωπικού, των ασθενών και των συνοδών του Νοσοκομείου, οφειλόμενη στην κατανάλωση επικίνδυνων, επιβλαβών ή γενικά ακατάλληλων ειδών μέσω των αυτόματων πωλητών.

– Ο ανάδοχος θα παρέχει την συντήρηση, τον καθαρισμό και την τεχνική κάλυψη του μηχανήματος του αυτόματου πωλητή. Σε περίπτωση βλάβης υποχρεούται εντός (24) ωρών από την ειδοποίηση να αποκαταστήσει την βλάβη χωρίς καμία επιβάρυνση του Νοσοκομείου.

33. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να διενεργεί, οποτεδήποτε, ελέγχους μέσω των αρμόδιων οργάνων της για να εξακριβώνει την κατάσταση των μηχανημάτων, την τήρηση των κανόνων καλής λειτουργίας τους, την ποιότητα και την καθαριότητα των διατιθέμενων ειδών, τις συνθήκες συντήρησής τους και γενικά τη συμμόρφωση του ανάδοχου με την ισχύουσα νομοθεσία και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί .

34. Ο αυτόματος πωλητής ροφημάτων θα διαθέτει:

1. Πιστοποιητικό συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001
2. Πιστοποιητικό συστήματος Περιβαλλοντικής Ποιότητας ISO 9001
3. Δήλωση Συμμόρφωσης CE .

B) ΛΙΣΤΑ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΔΙΑΤΙΘΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΥΤΟΜΑΤΟ ΠΩΛΗΤΗ

Αυτόματος πωλητής αναψυκτικών, χυμών, νερών .

Απαραίτητα να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα είδη:

- Αναψυκτικά σε αλουμινένια κουτάκια των 330 ml και σε συσκευασία PET των 500ml
- Τύπου cola.
- Τύπου cola light.
- Πορτοκαλάδα.
- Λεμονάδα.
- Σόδα- tonic.
- Γκαζόζα.
- Τσάι κρύο.
- Βυσσινάδα.
- Αναψυκτικά με στέβια.
- Ανθρακούχο νερό.

- Χυμοί φρούτων με και χωρίς ζάχαρη σε χάρτινη συσκευασία pet των 250 ml και 330 ml.
- Πορτοκάλι χωρίς προσθήκη ζάχαρης.
- Κοκτέιλ φρούτων χωρίς προσθήκη ζάχαρης.
- Νέκταρ φρούτων με προσθήκη ζάχαρης.
- Νερά : Εμφιαλωμένο φυσικό μεταλλικό νερό σε φιάλη pet των 500 ml και 750 ml.

Στην προσφορά να αναφέρεται αν υπάρχει η δυνατότητα εισαγωγής νέων ειδών κατόπιν αιτήματος του νοσοκομείου, αλλά και η δυνατότητα ανανέωσης των ειδών από την εταιρία κατόπιν συνεννόησης με το νοσοκομείο.

Απαγορεύεται αυστηρά:

- Η διάθεση μέσω των αυτόματων πωλητών ειδών άλλων από αυτά που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές (π.χ. οινόπνευματων ποτών κ.α.).
- Η διατήρηση άλλων αντικειμένων στους χώρους τοποθέτησης αυτόματων πωλητών .
- Η ανάρτηση ή τοιχοκόλληση στους χώρους που είναι εγκατεστημένοι οι αυτόματοι πωλητές διαφημίσεων ή ανακοινώσεων χωρίς την άδεια της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

Γ) ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει αναλυτική λίστα, με πλήρη περιγραφή και την εμπορική τους ονομασία, των προϊόντων που θα διατίθενται κατηγοριοποιημένα ανάλογα με το τμήμα Β) των τεχνικών προδιαγραφών
Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρήσει σταθερές τις τιμές των ειδών των αυτόματων πωλητών καθ όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Στην περίπτωση που κάποια από τα πωλούμενα είδη βρίσκονται ή τεθούν σε καθεστώς διατίμησης η αναπροσαρμογή της τιμής του επιτρέπεται μόνο κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλης αρμόδιας αρχής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης(2):							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:				Οδός:	Αριθ:		ΤΚ:
Α.Φ.Μ.				Δ.Ο.Υ.			
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- i. Δεν έχω καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- ii. Είμαι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις μου σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
- iii. Δεν τελώ σε κάποια από τις αναφερόμενες περιπτώσεις της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή ανάλογες καταστάσεις
- iv. Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησης και δεν μου έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Υπουργική απόφαση, που βρίσκεται σε ισχύ
- v. Είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016
- vi. Συμμετέχω στην Διακήρυξη με αριθμό 97/2026 του Γενικού Νοσοκομείου Ιωαννίνων «Γ.Χατζηκώστα» με μια μόνο προσφορά
- vii. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβα πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- viii. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και συντάχθηκαν σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Δ/ξης
- ix. Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης
- x. Δεν δικαιούμαι να προβώ σε μείωση του μισθώματος από της κατακύρωσης της μισθώσεως και εφεξής

- xi. Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας, διακοπή σύμβασης.

Ημερομηνία: / / 202....

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.