



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ.  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Νάουσα: 23/04/26  
Αρ. Πρωτ.: 87  
Φ.: 23

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ  
3<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Νάουσας - «Φιλώτας Κόκκινος»  
Διεύθυνση: Αγ. Νικολάου 80  
Ταχ. Κωδ.: 59200 Νάουσα  
Πληροφορίες: Παραστατίδης Κωνσταντίνος  
Τηλέφωνο: 23320 22755  
e-mail: [mail@3gym-naous.ima.sch.gr](mailto:mail@3gym-naous.ima.sch.gr)

ΠΡΟΣ:  
ΔΔΕ Ημαθίας

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για Εκπαιδευτική επίσκεψη 55 μαθητών της Γ' τάξης στα Ιωάννινα»**

Το 3<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Νάουσας Φιλώτας Κόκκινος» ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση εκπαιδευτικής επίσκεψης 55 μαθητών της Γ' τάξης στα Ιωάννινα σύμφωνα με την 20883/ΓΔ4/13-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020, άρθρο 3 και το άρθρο 9 παρ. 1 και 2. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά έως Πέμπτη 30 Μαΐου 2026 και ώρα 10:30 πμ στο σχολείο.

#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΑ ΙΩΑΝΝΙΝΑ 13, 14 & 15 Μαΐου 2026

Το πρόγραμμα της εκδρομής είναι το εξής:

##### 1<sup>η</sup> μέρα Τετάρτη 13/05/26:

08:15 – Αναχώρηση με Λεωφορείο από το Γήπεδο της Νάουσας // 12:00 Άφιξη στο Λιμάνι της λίμνης στο Ιστορικό Κέντρο των Ιωαννίνων (στάσεις στη διαδρομή Μόνο για WC) // 12:15 – 16:30 Επίσκεψη στο κάστρο των Ιωαννίνων – περιήγηση στην καστροπολιτεία - στο Ίτς Καλέ και στο μουσείο αργυροχρυσοχοΐας // 17:00 – Αναχώρηση (Πεζή) για το Ξενοδοχείο // 17:30 Άφιξη στο Ξενοδοχείο (Ιωάννινα) τακτοποίηση στα δωμάτια. // 18:00 Περιήγηση στο Κέντρο της πόλης των Ιωαννίνων και στο λιμάνι της Λίμνης (Πεζή) // 19:00 Δείπνο // 23:00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο.

##### 2<sup>η</sup> μέρα Πέμπτη 14/05/26:

08:00 Πρωινό στο ξενοδοχείο // 09:30 Αναχώρηση με το Λεωφορείο για το Μεσολόγγι // 12:00 – 16:00 Άφιξη στο Μεσολόγγι - Περιήγηση στο «Ξενοκράτειο» Ίδρυμα – στον Κήπο των Ηρώων // 16:00 Αναχώρηση με το Λεωφορείο από Μεσολόγγι για Νικόπολη // 18:00 Άφιξη στην Βυζαντινή Νικόπολη – Περιήγηση (Πεζή) // 20:00 Αναχώρηση για Ιωάννινα // 21:30 Άφιξη στο Ξενοδοχείο στα Ιωάννινα // 19:00 Δείπνο // 23:00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο.

##### 3<sup>η</sup> μέρα Παρασκευή 15/04/26:

09:00 Αναχώρηση για το λιμανάκι της λίμνης // 09:30 - Αναχώρηση για το «νησάκι» με βάρκα // 10:00 – 12:30 Άφιξη στο Νησάκι και περιήγηση - επίσκεψη στο μουσείο του Αλή Πασά (πρόγευμα) // 12:30 Αναχώρηση από το «νησάκι» με βάρκα // 13:00 επιστροφή στα Ιωάννινα κι αναχώρηση για τον Αρχαιολογικό Χώρο Δωδώνης // 13:30 – 15:30 Άφιξη και Περιήγηση στον Αρχαιολογικό Χώρο Δωδώνης // 15:30 Αναχώρηση για Νάουσα // 20:00 Άφιξη στη Νάουσα.

Αριθμός μαθητών (55)-συνοδών καθηγητών (5)

**1. Δικαίωμα συμμετοχής :** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

#### 2. Σύνταξη και υποβολή προσφορών:

Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο, σε κλειστό φάκελο ή με email.

Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης

- η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
- η επιβάρυνση ανά μαθητή και
- η τελική **συνολική** τιμή της προφοράς
- τυχόν άλλες επιβαρύνσεις (τέλος ανθεκτικότητας στην κλιματική κρίση κλπ)

- Προσφορά τυχόν free για μαθητές,
- Κατηγορία ξενοδοχείου (από 3\* και άνω),
- **Γραπτή** δέσμευση ότι τα δωμάτια θα είναι συνεχόμενα (και αν είναι δυνατόν στον ίδιο όροφο) χωρίς μεταξύ τους ενοίκους εκτός των μαθητών – εκπαιδευτικών του σχολείου μας,
- Το σχολείο θα παρακρατήσει το 10% του συνολικού κόστους της εκδρομής (ως εγγύηση καλής εκτέλεσης ) και θα το αποδώσει 2 ημέρες μετά την επιστροφή των εκδρομέων και αφού έχουν τηρηθεί οι όροι της σύμβασης.

**3. Αξιολόγηση προσφορών :** Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος δικαιολογητικών
3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο,
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο,
- γ) μέσω email.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

#### 4.Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από:

- οικονομική άποψη προσφοράς,
- Γραπτή δέσμευση των αναφερομένων στην παράγραφο 2 του παρόντος,
- Θα προτιμηθεί προσφορά με ξενοδοχείο εντός της πόλης,

συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς- εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων του σχολείου, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 15μελους Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο.

Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή –μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής, κόστος ανά μαθητή.
- iv. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.



Ο Δ/ντής

Παραστατίδης Κων/νος  
ΠΕ83