



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ
ΚΟΖΑΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ
Τ.Δ/νση: Λαγοθηριανού &
Θεολογίδη Αριθμός 1
Τ.Κ.: 50200 Πτολεμαΐδα
Πληρ.: Ευαγγελή Σωτήρη
Τηλ.: 24630-24579
e-mail: eireordaias@gmail.com

Πτολεμαΐδα 23-04-2026

Αριθ.πρωτ. 166

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για τον επιλογή αναδόχου με απευθείας ανάθεση του έργου της καθαριότητας των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών) της επί των οδών Λαγοθηριανού και Θεολογίδη Αριθ. 1 στην Πτολεμαΐδα ευρισκομένης Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΤΟ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΛΑΦΑΡΑ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- 1) το άρθρο 64 του ν. 3900/2010 "Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνση της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ Α' 213), όπως τροπ. με την παρ. 2 του άρθρ. 9 του Ν. 4022/2011 (ΦΕΚ Α' 219) και το άρθρο 25 Ν. 4596/2019 (ΦΕΚ Α' 32/26-2-2019)
- 2) τις διατάξεις του άρθρου 66 Ν. 4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ Α' 143/28-6-2014)
- 3) το ν.δ. 496/1974 <<Περί Λογισμικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου>> (ΦΕΚ Α' 204),

- 4) Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 145),
- 5) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει μετά την τροποπ. με το Ν. 4441/2016 "Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις (ΦΕΚ Α' 227),
- 6) την υπ' αριθμ. πρωτ. 100260/17-11-2011 κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, με την οποία ορίζεται ο τρόπος διαχείρισης της επιχορήγησης των Δικαστηρίων από το Τ.Α.Χ.ΔΙ.Κ. στ) την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τ.Α.Χ.ΔΙ.Κ., με την οποία εγκρίθηκε η τακτική επιχορήγηση του Εφετείου Δυτικής Μακεδονίας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών αυτού και των δικαστικών υπηρεσιών αρμοδιότητάς του, για το έτος 2026,
- 7) την ανάγκη κάλυψης των λειτουργικών αναγκών των δικαστικών υπηρεσιών αρμοδιότητας του Εφετείου Δυτικής Μακεδονίας
- 8) Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/2021) "Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία",
- 9) Το γεγονός ότι το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσού διάθεσης του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026
- 10) το πρακτικό συνεδρίασης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Δυτικής Μακεδονίας με αριθμό 1/22-02-2026 ΑΔΑ: ΨΕΓΥ4ΝΞ-Β31 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Επιτροπής Διαχείρισης του Εφετείου Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε πίστωση ποσού οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για την κάλυψη των αναγκών της καθαριότητας της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα έτους 2025-2026, σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων και συγκεκριμένα στον ΑΛΕ 02.001.2420205, « Δαπάνες καθαρισμού γραφείων» του ειδικού λογαριασμού που διαχειρίζεται η Επιτροπή Διαχείρισης Επιχορήγησης του Εφετείου Δυτικής Μακεδονίας, για τον

τελικό φορέα ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΔΡΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ

1. Την ανάγκη καθαρισμού των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών) της επί των οδών Λαγοθηριανού και Θεολογίδη Αριθ. 1 στην Πτολεμαΐδα ευρισκομένης Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την κατάθεση οικονομικών προσφορών, σε σφραγισμένο φάκελο, για τον καθαρισμό των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών) του επί των οδών Λαγοθηριανού και Θεολογίδη, Αριθμ. 1 στην Πτολεμαΐδα ευρισκομένης Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα, **και μέχρι συνολικού εγκεκριμένου ποσού οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000€) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.** και θα επιλεγεί εκείνη η προσφορά (ένας ανάδοχος μειοδότης) που θα έχει τη χαμηλότερη αμοιβή για το σύνολο του έργου.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο κατάστημα της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα, **μέχρι την 30^η Απριλίου 2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 14.00 μ.μ. στο γραφείο της Προϊσταμένης της Γραμματείας της ανωτέρω Υπηρεσίας.**

Προσφορές που θα κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί **ΑΓΟΝΟΣ** θα επαναληφθεί έως την 8^η Μαΐου 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00 μ.μ. στον ίδιο τόπο.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ

Το παρακάτω πρόγραμμα καθαρισμού περιλαμβάνει όλους τους χώρους της επί των οδών Λαγοθηριανού και Θεολογίδη Αριθ. 1 στην Πτολεμαΐδα ευρισκομένης Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα, δηλαδή γραφεία, ακροατήριο, κοινόχρηστοι χώροι, τουαλέτες, ανελκυστήρα, είσοδος, διαδρόμους, σκάλες υπογείου, πλην των γραφείων που στεγάζουν τον Δικηγορικό Σύλλογο

Η Προϊσταμένη της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα δεν υπέχει ευθύνη για την ελλιπή περιγραφή, δεδομένου ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να επαληθεύσει με ίδια ευθύνη την κατωτέρω περιγραφή και την έκταση και μορφή των χώρων.

Ο ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ

1) ΔΑΠΕΔΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ, ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΡΟΜΩΝ

Γενικός καθαρισμός όλων των δαπέδων με κατάλληλα απορρυπαντικά.

2) ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΣΚΕΥΗ

Καθαρισμός όλων των οριζοντίων ελεύθερων επιφανειών (γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και εξοπλισμού γραφείων) με βρεγμένο δέρμα και ειδικό απορρυπαντικό, λεπτομερής καθαρισμός βιβλιοθηκών, βιβλίων, φακέλων, καθώς και καθαρισμός των περσίδων.

3) ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

Γενικός καθαρισμός (λεπτομερής καθαρισμός) με αρίστης ποιότητας απορρυπαντικά και απολυμαντικά που βαρύνουν τον ανάδοχο των λεκανών, τουαλετών και σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρων, βρυσών, θυρών, πλακιδίων, καθρεπτών, δαπέδων και τοίχων. Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας και κρεμοσάπουνου, τα οποία θα χορηγήσει η αντίστοιχη υπηρεσία.

4) ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ

Σκούπισμα και κατόπιν σφουγγάρισμα με αρίστης ποιότητας απορρυπαντικά που βαρύνουν τον ανάδοχο, καθώς και ξεσκόνισμα όλων των προστατευτικών κουπαστών και σοβατεπιών.

5) ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ

Λεπτομερές ξεσκόνισμα σε όλα τα έπιπλα, περβάζια παραθύρων, στις πόρτες, στους τοίχους, στα σώματα θέρμανσης και στο δάπεδο.

6) ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ

Πλύσιμο όλων των επιφανειών των υαλοπινάκων και των πλαισίων των παραθύρων των γραφείων από την εσωτερική και εξωτερική πλευρά..

7) ΤΟΙΧΟΙ ΓΕΝΙΚΩΣ

Λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων και κολώνων, διαδρόμων, κλιμακοστασίων, γραφείων και αίθουσας συνεδριάσεως.

8) ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Καθαρισμός και σκούπισμα όλων των εξωτερικών χώρων του κτιρίου, προαυλίων και πεζοδρομίων.

9) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΟΣ

Λεπτομερής καθαρισμός του ανελκυστήρα.

10) ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

Απομάκρυνση όλων των απορριμμάτων από τα γραφεία και τους κοινόχρηστους χώρους (εσωτερικούς και εξωτερικούς) της ανωτέρω Υπηρεσίας και τοποθέτηση τους εντός των κάδων του Δήμου.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**Α1) ΤΡΕΙΣ ΦΟΡΕΣ (3) ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ (ΔΕΥΤΕΡΑ, ΤΕΤΑΡΤΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)****1) ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ**

α) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων, β) καθαρισμός όλων των οριζόντων ελεύθερων επιφανειών (γραφείων, καθισμάτων, εξοπλισμού γραφείων) με βρεγμένο δέρμα και ειδικό απορρυπαντικό, γ) αποκομιδή απορριμμάτων, άδειασμα καλάθων αχρήστων, τοποθέτηση πλαστικής σακούλας και μεταφορά αυτών στους κάδους απορριμμάτων, δ) αφαίρεση των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τα τζάμια και τους διακόπτες των φωτιστικών, ε) επιμελημένος καθαρισμός των ηλεκτρονικών υπολογιστών, καθώς και των τηλεφωνικών συσκευών και απολύμανση αυτών με τη χρήση οινόπνευματος.

2) ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

α) Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό, β) πλύσιμο των πλακιδίων γύρω από τους νιπτήρες, γ) άδειασμα καλαθιών και αλλαγή της πλαστικής σακούλας, δ) τοποθέτηση χαρτιού υγείας και κρεμοσάπουνου,

ε) καθαρισμός των καθρεπτών, **στ)** σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδου.

3) ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΣ

Λεπτομερής καθαρισμός επίπλων και συγκεκριμένα έδρα Δικαστών, Θώκοι Δικαστών, Βήμα Μάρτυρος, καθίσματα Δικηγόρων και καθίσματα κοινού. Αποκομιδή απορριμμάτων, άδειασμα καλαθιών αχρήστων, τοποθέτηση πλαστικής σακούλας και μεταφορά αυτών στους κάδους απορριμμάτων.

4) ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ - ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ

Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, διαδρόμων, κλιμακοστασίων και πλατύσκαλων. Καθαρισμός των καλαθιών αχρήστων, πλύσιμο αυτών σε τακτά χρονικά διαστήματα, καθώς άδειασμα καλαθιών αχρήστων και πλύσιμο τούτων κατά τακτά χρονικά διαστήματα. Καθαρισμός των κιγκλιδωμάτων.

5) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ

Καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτού, του καθρέπτη, του δαπέδου και των θυρών εσωτερικά και εξωτερικά.

A2) ΜΗΝΙΑΙΩΣ

α) Ξαράχνιασμα των χώρων, **β)** Καθαρισμός περσίδων, **γ)** Αφαίρεση αποτυπωμάτων από τους τοίχους, **δ)** Καθαρισμός όλων των μπαλκονόπορτων και υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά, **ε)** Καθαρισμός όλων των πορτών (εισόδου, ασανσέρ, γραφείων κλπ), **στ)** Καθαρισμός των μπαλκονιών.

A3) ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΑΡΓΙΑΣ

Στις περιόδους αργίας των Δικαστηρίων (Καλοκαίρι, Χριστούγεννα, Πάσχα) και εφ' όσον δεν απαιτείται ο καθαρισμός της αίθουσας διεξαγωγής Δικαστηρίων (ακροατήριο) θα γίνεται λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων και κολώνων των

γραφείων, της αίθουσας συνεδριάσεων, των διαδρόμων, των κλιμακοστασίων, των σωμάτων θέρμανσης, των προστατευτικών κουπαστών, των σοβατεπιών κλπ.

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΔΡΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ ΣΤΗΝ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ: 400 Τ.Μ.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- I) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- II) Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- III) Συνεταιρισμοί.

Οι προσφορές πρέπει:

-Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

-Να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραφημένες κατά φύλλο από το διαγωνιζόμενο.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους μέχρι **την Πέμπτη 30 Απριλίου 2026 και ώρα 14.00 μ.μ.** στη διεύθυνση: **Περιφερειακή Έδρα Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα, Λαγοθηριανού και Θεολογίδη Αριθ. 1, Τ.Κ. 50200 Πτολεμαΐδα,**

Υπό τη μορφή ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΛΟΥ ή ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΕΡΙΒΛΗΜΑΤΟΣ

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση ως συστημένη. Όσες προσφορές παραληφθούν έτσι, θα παραληφθούν μόνο αν πρωτοκολληθούν μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Προσοχή - η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Εκπρόθεσμες προσφορές δεν παραλαμβάνονται, ή εφόσον παραληφθούν, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα αποσφραγίζονται.

ΣΤΟΝ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ να αναγράφονται εξωτερικά αυτού και ευκρινώς α) ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας μας (Περιφερειακή Έδρα Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα,) β) ο αριθμός της διακήρυξης του διαγωνισμού γ) τα στοιχεία του υποψηφίου μειοδότη

ΚΑΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

Τους τρεις παρακάτω ανεξάρτητους και σφραγισμένους επιμέρους φακέλους (υποφακέλους) σε ένα πρωτότυπο.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν εξωτερικά την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, ηλεκτρονική διεύθυνση) του διαγωνιζόμενου (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ).

Α. Ο φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιλαμβάνει υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης όπου συμμετέχουν.

β) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, τρομοκρατικών εγκλημάτων ή εγκλημάτων συνδεομένων με τρομοκρατικές δραστηριότητες, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, της παιδικής εργασίας και άλλων μορφών εμπορίας ανθρώπων, όπως ειδικότερα αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016.

- Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.

- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

- Δεν τελούν σε πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες και δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

- Δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωγη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

γ) Να δηλώνεται ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό βάσει αμετάκλητης απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, αρμόδιου για θέματα καταπολέμησης διαφθοράς, καθώς και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, κατά το άρθρο 74 του ν. 4412/2016, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

δ) Να δηλώνεται ότι συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα (επί ποινή αποκλεισμού).

ε) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο Μέρος Β' παρ. 2, 3.

Στα δικαιολογητικά συμπεριλαμβάνονται και τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου και, εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν στο διαγωνισμό με

αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και παραστατικό εκπροσώπησης.

Β. Ο φάκελος με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ » θα περιλαμβάνει τα εξής: **α)** σύντομο ιστορικό του προμηθευτή και ενδεικτικό πελατολόγιο, **β)** περιγραφή εργασιών καθαριότητας, **γ)** περιγραφή μηχανολογικού εξοπλισμού, **δ)** περιγραφή προσωπικού απασχόλησης και **ε)** περιγραφή υλικών καθαρισμού και αναλωσίμων που χρησιμοποιούνται.

Γ. Ο φάκελος με την ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ » θα περιέχει την οικονομική προσφορά συμπληρωμένη, συνολική τιμή προσφοράς (ολογράφως και αριθμητικώς), το ποσοστό Φ.Π.Α. και τον χρόνο ισχύος της προσφοράς (στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις).

1. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, για διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη (επιπλέον 90 ημέρες). Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί, πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1 Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

α. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι, καθώς και οι υποφάκελοι των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών και στη συνέχεια μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα Δικαιολογητικά και οι Τεχνικές Προσφορές ανά φύλλο. Οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται σε πρώτη φάση, απλά μονογράφονται.

β. Μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών αποσφραγίζονται και οι οικονομικές προσφορές, μονογράφονται ανά φύλλο και στη συνέχεια συντάσσεται σχετικό Πρακτικό από την αρμόδια Επιτροπή.

γ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους υποψηφίους αναδόχους, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

δ. Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

ε. Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, απορρίπτονται στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού.

2.2 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο

προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ Ε 300 της 11.11.2008 σ.42)

- . δωροδοκία, - όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1] και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/56B/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003 σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995. σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48).

- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης - πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002. σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/80/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005. σ. 15). η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α1 166),

- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011. σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Το παραπάνω πιστοποιητικό πρέπει να προσκομισθεί για οποιοδήποτε πρόσωπο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης- λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.). τους διαχειριστές.

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

(β) Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες και δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις περιπτώσεις (β) και (γ), το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. Το ίδιο συμβαίνει και αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, η αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που

προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016, ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων επιλογής.

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας:

εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή και φύλαξης ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στη περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της σύμβασης που θα καταρτιστεί θα έχει διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της, η οποία όμως θα μπορεί να καταγγελθεί πριν από τη λήξη της χωρίς αποζημίωση του αναδόχου σε περίπτωση αλλαγής του συστήματος καθαριότητας του κτιρίου, ή παραμέλησης αυτής, κατά την κρίση της Προϊσταμένης της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα και εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις γενόμενες προς αυτόν συστάσεις.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Κριτήριο κατακύρωσης είναι το χαμηλότερο τίμημα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

Ο ανάδοχος θα καθαρίζει τους χώρους που αναφέρονται πιο πάνω και θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εξασφαλίζεται ο ομαλός και έγκαιρος καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του παραπάνω έργου ή αδυναμίας του αναδόχου του έργου να ικανοποιήσει τους όρους της σύμβασης, το Ειρηνοδικείο Εορδαίας διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης άνευ υποχρεώσεως καταβολής οιασδήποτε αποζημιώσεως.

Το έργο της καθαριότητας θα εκτελείται κατά τις ημέρες Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή και μετά της λήξης του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση κατά την οποία για οποιαδήποτε αιτία δεν θα προσέλθει, η υπηρεσία θα πραγματοποιεί τον καθαρισμό με δαπάνη του εργολάβου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιεί υλικά καθαρισμού που θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και όσα απαιτούν θα φέρουν και άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων. Οι εταιρείες παραγωγής θα διαθέτουν πιστοποιητικό EN ISO 9001, δηλαδή τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιεί η ανάδοχος δεν θα πρέπει να είναι επιβλαβή για τη δημόσια υγεία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου ο εργοδότης καταγγέλλει τη σύμβαση με τον ανάδοχο.

Η Περιφερειακή Έδρα του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα Εορδαίας και ειδικότερα το Δημόσιο ουδεμία ευθύνη θα φέρει για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος, ως και για κάθε ζημιά ή φθορά, η οποία θα προξενηθεί από το προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα από αυτό υλικά. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο ή το προσωπικό που θα προσληφθεί από αυτόν.

Επίσης θα παρέχεται στον εργοδότη (Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Κοζάνης) το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση κάποιου εργαζομένου από το προσωπικό του αναδόχου εργολάβου που θα εργάζεται για τον καθαρισμό του κτιρίου της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει μηνιαίως κατάσταση των ατόμων που θα εργάζονται στο καθαρισμό του κτιρίου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό (σκούπες, σφουγγαρίστρες, σακούλες απορριμμάτων) και μηχανήματα

για το έργο του καθαρισμού και αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρησιμοποιεί εξειδικευμένο προσωπικό για τον καθαρισμό των χώρων και να αναλαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση του χρησιμοποιούμενου προσωπικού, κατά την εκτέλεση του έργου του καθαρισμού.

Σε περίπτωση μετακόμισης της υπηρεσίας της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα, εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτίριο, καθώς και να προβεί στον επιμελή καθαρισμό του πριν από την μετακόμιση.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στο τέλος κάθε τετραμήνου θα πιστοποιείται από Τριμελή Επιτροπή της Περιφερειακής έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα ότι τελέσθηκαν όλες οι εργασίες από το πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας της Περιφερειακής Έδρας του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα. Με το πιστοποιητικό αυτό, την έκδοση σχετικού τιμολογίου από τον ανάδοχο καθώς και την υποβολή από την Περιφερειακή Έδρα του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα των απαιτούμενων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διαχείρισης Επιχορήγησης του Εφετείου Δυτικής Μακεδονίας, για την έκδοση επιταγής πληρωμής γενομένης δαπάνης, ο ανάδοχος εργολάβος θα δύναται να λάβει το 1/3 του συνολικού συμφωνηθέντος τιμήματος καθαριότητας συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. Στο ποσό αυτό περιλαμβάνονται τα πάσης φύσεως έξοδα του αναδόχου για το προσωπικό, τα απαραίτητα υλικά καθαριότητας συντήρησης, τις συσκευές καθαρισμού, την μεταφορά αυτών καθώς και κάθε δαπάνη αναγκαία για τον καθαρισμό του κτιρίου, ασφάλιστρα, εισφορές σε Ταμεία ασφάλισης και τρίτους, τέλη χαρτοσήμου κ.λ.π.

Όλες οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο. Η Περιφερειακή Έδρα του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα δεν έχει ουδεμία ευθύνη έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων εις αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καταβάλλεται στον ανάδοχο βάσει της σχετικής σύμβασης. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος συνδέεται

μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με την Περιφερειακή Έδρα του Πρωτοδικείου Κοζάνης στην Πτολεμαΐδα.

Για τις ανάγκες της πληρωμής του έργου οι εργασίες κάθε μήνα θεωρούνται αυτοτελές τμήμα του έργου, μη συνδεδεμένο καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εργασίες των άλλων μηνών.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία, κατάργηση δε ή τροποποίηση των όρων της μπορεί να διενεργηθεί εγγράφως και μόνον. Οι συμβαλλόμενοι θα προσπαθήσουν με καλή πίστη να επιλύσουν κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει από την παρούσα σύμβαση. Τυχόν διαφορές θα επιλύονται στα Δικαστήρια Κοζάνης. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικοί νόμοι και διατάγματα, καθώς και οι ρήτρες που προβλέπονται από τον νόμο 4412/2016.

Η Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Κοζάνης

Ελισάβετ Λαφάρα

Πρόεδρος Πρωτοδικών