


ΔΟΑΤΑΠ

Διεπιστημονικός Οργανισμός
Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών
και Πληροφόρησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ
ΤΙΤΛΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
(Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)

Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης

Πληροφορίες Τμήμα Προμηθειών

Τηλ.: 210-5281016

E-mail: procurement@doatap.gr
ΠΡΟΣ
EVENTURE

Κολοκοτρώνη 11

Νέα Ιωνία, Τ.Κ. 14232

ΑΦΜ 801418846

Τηλέφωνο 2160702929

Email: info@eventure.gr
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για την παροχή γραφιστικών υπηρεσιών (Δημιουργικό-Επιμέλεια και Εκτυπώσεις) και προμηθειών (εκτυπώσεις συνεδριακού υλικού) για την κάλυψη της εκδήλωσης για τη φιλοξενία της διοργάνωσης του Συνεδρίου «33η Ετήσια Συνάντηση των Δικτύων ENIC-NARIC» τον Μάιο του 2026».

Ο ΔΟΑΤΑΠ πρόκειται να προβεί στην προμήθεια παροχής γραφιστικών υπηρεσιών (Δημιουργικό-Επιμέλεια και Εκτυπώσεις) και προμηθειών (εκτυπώσεις συνεδριακού υλικού) για την κάλυψη της εκδήλωσης για τη φιλοξενία της διοργάνωσης του Συνεδρίου «33η Ετήσια Συνάντηση των Δικτύων ENIC-NARIC» τον Μάιο του 2026.

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016, ενδεικτικού προϋπολογισμού **7.846,72€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Καθαρό ποσό **6.328,00€ + 1.518,72€** Φ.Π.Α. 24%), σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές (Μελέτη 17/6604/24-04-2026) οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης.

Θα πρέπει να αναφερθεί ότι το πρόγραμμα, η συμμετοχή, οι δράσεις του συνεδρίου, οι χώροι φιλοξενίας και εστίασης, ο χώρος διεξαγωγής της Διεθνούς Συνάντησης, έχουν ήδη προ εγκριθεί από την European Commission, η οποία έχει προκαταβάλλει τις δαπάνες για την διεξαγωγή του. Στην πραγματικότητα ο ΔΟΑΤΑΠ καλείται να υλοποιήσει και εκτελέσει το ήδη εγκεκριμένο πρόγραμμα της European Commission.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **ΑΛΕ 2420907** «Έξοδα για εκθέσεις, εκδηλώσεις και συνέδρια» του Τακτικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 με το ποσό των **7.846,72€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης: ΑΑΥ:57/6897/28-04-2026/ΑΔΑ:ΨΝΙ646ΨΖ34-ΙΞ1/ΑΔΑΜ:26REQ018913786 2026-04-29), σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 72/6681/24-04-2026 αίτημα της Υπηρεσίας με ΑΔΑΜ: 26REQ018890316 2026-04-24).

Η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση της παροχής υπηρεσιών από την ημερομηνία απόφασης ανάθεσης, υπογραφής σύμβασης και ανάρτησης της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η παρακολούθηση και παραλαβή

της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του ν.4782/2021.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV), η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με **CPV 79822500-7** με τίτλο «Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού» και **CPV 39294100-0** με τίτλο «Προϊόντα πληροφόρησης και προβολής».

Παρακαλούμε όπως καταθέσετε την οικονομική σας προσφορά μέχρι **07.05.2026** ημέρα **Πέμπτη**, στο Τμήμα Προμηθειών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: procurement@doatap.gr.

Ειδικότερα στο αντικείμενο του έργου/προμήθειας περιλαμβάνονται:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ/ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στο πλαίσιο της διοργάνωσης της 33ης Ετήσιας Συνάντησης των Δικτύων ENIC–NARIC στην Αθήνα (24–26 Μαΐου 2026), ο ΔΟΑΤΑΠ επιθυμεί να συνεργαστεί με εταιρεία που διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στη γραφιστική υποστήριξη συνεδρίων, την ανάπτυξη οπτικής ταυτότητας, καθώς και την παραγωγή συναφών εκτυπώσεων και συνεδριακού υλικού.

Η σημασία του δημιουργικού σχεδιασμού είναι καθοριστική, καθώς επηρεάζει τόσο τη διεθνή εικόνα της διοργάνωσης όσο και την εμπειρία των συμμετεχόντων.

Η εταιρία θα πρέπει να πληροί τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- Πληρότητα και συνοχή οπτικής ταυτότητας
- Ποιότητα δημιουργικού και προσαρμοστικότητα
- Κάλυψη έντυπων και ψηφιακών εφαρμογών
- Οργανωτική επάρκεια και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης
- Οικονομική αποδοτικότητα

ΠΡΟΤΑΣΗ του ΔΟΑΤΑΠ

Γραφιστική υποστήριξη

- Ανάπτυξη οπτικής ταυτότητας (λογότυπο, γραφιστική γλώσσα, guidelines)
- Σχεδιασμός ψηφιακών εφαρμογών (LED wall, podium visuals)
- Σχεδιασμός branding χώρων (σήμανση, γραμματεία, roll-ups, panel desk)
- Σχεδιασμός συνεδριακού υλικού (έντυπο πρόγραμμα, badges, lanyards, templates)

Συνεδριακό Υλικό και Εκτυπώσεις

Η πρόταση περιλαμβάνει αναλυτική κοστολόγηση:

- Εκτύπωση badges
- Lanyards
- Τσάντα συνεδρίου (ανακυκλώσιμη)
- Μπλοκ
- Στυλό (με λογοτύπηση)

Η εταιρία θα πρέπει με την προσφορά της να ορίσει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:

1. Έναρξη & Σχεδιασμός
2. Ανάπτυξη Δημιουργικού
3. Παραγωγή & Εκτυπώσεις
4. Logistics & Οργάνωση
5. Τελική Προετοιμασία
6. Υλοποίηση
7. Αποτίμηση

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Τεχνική περιγραφή υπηρεσιών και προμηθειών

| Υπηρεσία: | Τμχ | Χαρακτηριστικά | Υπηρεσία χωρίς 24% ΦΠΑ | ΦΠΑ 24% | Κόστος με ΦΠΑ 24% |
|--|--------|--|------------------------|---------|-------------------|
| Κόστος Δημιουργικού - Επιμέλειας | 1 | Οπτική Ταυτότητα Συνεδρίου Ψηφιακές Εφαρμογές Σήμανση & Branding χώρων Συνεδριακό Υλικό | 2.200,00€ | 528,00€ | 2.728,00€ |
| Εκτύπωση Προγράμματος Εκδήλωσης | 170τμχ | Η εκτύπωση θα πραγματοποιηθεί σε έγχρωμη μορφή (τετραχρωμία, A4), διπλής όψης, σε ποιοτικό χαρτί (ενδεικτικά 150–170 gr), με βιβλιοδεσία καρφίτσα. | 391,00€ (170X2,30) | 93,84€ | 484,84€ |
| Υπηρεσία επεξεργασίας προγράμματος εκδήλωσης | 1 | Το αρχείο που θα παραδοθεί θα χρειαστεί επεξεργασία και προσαρμογή (ενδεικτικά για πρόγραμμα 16 σελίδων) | 350,00€ | 84,00€ | 434,00€ |
| Εκτύπωση Agenda συνεδρίου | 190τμχ | Μέγεθος: A3 ανοιχτό – A4 κλειστό Χαρτί: 100–120gsm (πιο ποιοτικό από απλό 80gsm) Εκτύπωση: τετραχρωμία, διπλής όψης | 190€ (190X1,00€) | 45,60€ | 235,60€ |
| Επεξεργασία και προσαρμογή “Agenda συνεδρίου” | | Το αρχείο που θα παραδοθεί θα χρειαστεί επεξεργασία και προσαρμογή. | 100,00€ | 24,00€ | 124,00€ |
| Εκτύπωση Activity Booklet | 190τμχ | Μέγεθος: A5 – 8 σελίδες Χαρτί: 100–120gsm (πιο ποιοτικό από απλό 80gsm) Εκτύπωση: τετραχρωμία, διπλής όψης Βιβλιοδεσία: συρραφή με καρφίτσα | 220,00€ | 52,80€ | 272,80€ |

| | | | | | |
|---|---------|---|-------------------------|-----------------|-----------------|
| Επεξεργασία και προσαρμογή «Activity Booklet» | | Το αρχείο που θα παραδοθεί θα χρειαστεί επεξεργασία και προσαρμογή. | 100,00€ | 24,00€ | 124,00€ |
| Folder συνεδρίου | 190τμχ | Εκτύπωση: τετραχρωμία (με λογοτύπηση) | 420,00€ (190X2,210€) | 100,8€ | 520,80€ |
| Εκτύπωση Roll up | 2τμχ | Εκτύπωση διαστάσεων 1,90cm X 0,80cm | 220,00 (2X110,00€) | 52,80€ | 272,80€ |
| Κορδόνια | 170τμχ | Lanyard | 595,00€ (3,50€X170) | 142,80€ | 737,80€ |
| Τσάντα Συνεδρίου | 170τμχ | Ανακυκλώσιμη (τετραχρωμία-λογοτύπηση) | 765,00€ (4,50€X170) | 183,60€ | 948,60€ |
| Μπλοκ | 170 τμχ | Χωρίς λογότυπο | 255,00€ (1,50€X170) | 61,20€ | 316,20€ |
| Στυλό | 170τμχ | Με λογοτύπηση | 238,00€ (1,40€X170) | 57,12€ | 295,12 |
| Badges | 190τμχ | 10εκ X 15 εκ | 304,00€ (190X1,60€) | 72,96€ | 376,96€ |
| ΣΥΝΟΛΑ | | | 6.328,00 | 1.518,72 | 7.846,72 |

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα επιλεγεί τόσο για την οικονομική του προσφορά όσο και για το αν καλύπτει πλήρως τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της διοργάνωσης του συνεδρίου.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ: Αγίου Κωνσταντίνου 54, Μεταξουργείο (γραφεία ΔΟΑΤΑΠ).

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Ο χρόνος παράδοσης των προμηθειών **15η Μαΐου 2026**.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις διαδικασίες με τις οποίες ο ΔΟΑΤΑΠ έχει πιστοποιηθεί με ISO (Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO **9001:2015**, Ασφάλειας Πληροφοριών κατά ISO **27001:2022** και κατά της δωροδοκίας κατά ISO **37001:2016**).

1. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αφορά στην προμήθεια παροχής γραφιστικών υπηρεσιών (Δημιουργικό-Επιμέλεια και Εκτυπώσεις) και προμηθειών (εκτυπώσεις συνεδριακού υλικού) για την κάλυψη της εκδήλωσης για τη φιλοξενία της διοργάνωσης του Συνεδρίου «33η Ετήσια Συνάντηση των Δικτύων ENIC-NARIC» τον Μάιο του 2026.

Άρθρο 2^ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η παροχή υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. τον Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. τον Ν.4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. το π.δ. 80/16 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
4. τον Ν.4013/11 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»,
5. Το Ν.3861/2021 (ΦΕΚ112/τ.Α'/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. την Κ.Υ.Α. 76928/21 «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
7. τον Ν.4727/20 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», κεφάλαιο ΙΑ' ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ – άρθρα 75 έως 83»,
8. Τις διατάξεις του Ν. 4601/2019 (Α' 44), άρθρα 148-154, «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση Ηλεκτρονικών Τιμολογίων στο πλαίσιο Δημοσίων Συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 158 του Ν 4972/2022, (Α'181)].
9. Τις διατάξεις της ΚΥΑ 98979/10.8.21 (Β' 3766) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α'44)», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. ΚΥΑ 13005ΕΞ2022/01.02.2022 (Β' 438) και την Αριθμ. οικ. 46901 ΕΞ 2024 (ΦΕΚ Β' 2120/07-04-2024) καθώς και της ΚΥΑ 63446/2-6-2021 (Β' 2338) "Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων", όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. ΚΥΑ 31781ΕΞ2022/09.03.2022 (Β' 1202).
10. Τις διατάξεις της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β/12-04-2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».
11. τον Ν.2690/99 «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
12. την ΥΑ 21004/Ζ1/12-02-2020 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 104) «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)»,

13. τις διατάξεις του ν.4957/2022, Κεφάλαιο Α' Γενικές Διατάξεις: «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»,
14. τις διατάξεις του άρθρου 479 του ν.4957/2022 «Μεταβατικές Διατάξεις Κεφαλαίου Α'»,
15. τις διατάξεις του ν.4982/15-10-2022 (ΦΕΚ 195/Α/15-10-2022), άρθρο 101, §2, περ. α «Ρυθμίσεις για τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης – Τροποποίηση άρθρων 301, 479 και 480 ν.4957/2022»,
16. την ΥΑ 162287/Ζ1/31-12-2022 (ΦΕΚ 1221/ΥΟΔΔ/31-12-2022) «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) και ορισμός μελών του»,
17. την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.6.2025 ΥΑ «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης» (Β'3364).
18. την ΥΑ 169623/Ζ1/31-12-2025 (ΦΕΚ 1695/ΥΟΔΔ/31-12-2025) «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) και ορισμός μελών του»,
19. την έγκριση προϋπολογισμού ΔΟΑΤΑΠ οικονομικού έτους 2026 (Αρ.Πρωτ. 168347/Β2/24-12-2025, ΑΔΑ:ΨΟΚΝ46ΝΚΠΔ-ΨΘΣ) και συγκεκριμένα την πίστωση του **ΑΛΕ 2420907** «Έξοδα για εκθέσεις, εκδηλώσεις και συνέδρια».

Άρθρο 3°: Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης, κατά σειρά ισχύος, είναι:

- Η τεχνική μελέτη
- Η προσφορά του αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών μέσων
- Η απόφαση ανάθεσης
- Το συμφωνητικό

Άρθρο 4°: Προϋποθέσεις συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής οικονομικοί φορείς και, σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην ανωτέρω περίπτωση γ' και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς, όμως η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Άρθρο 5^ο: Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη διαδικασία οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας:

5.1. Εάν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την

πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

5.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

Άρθρο 6°: Αποδεικτικά Μέσα

Ο ανάδοχος, πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, θα πρέπει να υποβάλλει τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο πιστοποιητικά, βεβαιώσεις και λοιπά αποδεικτικά μέσα εκτός και εάν τα έχει συνυποβάλλει με την προσφορά του.

Τα απαιτούμενα έγγραφα είναι τα ακόλουθα:

6.1 Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό .

Εναλλακτικά, ο προμηθευτής δύναται αντί του αποσπάσματος ποινικού μητρώου να προσκομίσει:

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ως αποδεικτικό μέσο με την οποία ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει:

α) **Στην περίπτωση φυσικού προσώπου**, ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.

β) **Στην περίπτωση νομικού προσώπου (εταιρίας)**, ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 εις βάρος των προσώπων που αναφέρονται ανωτέρω.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο (για τις ατομικές επιχειρήσεις) ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (στην περίπτωση εταιριών) όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/16.

6.2 Πιστοποιητικό, που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:

α) καταβολή φόρων

β) καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική για τους Έλληνες πολίτες και για τους οικονομικούς φορείς που έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα)

Σε περίπτωση νομικών προσώπων, αφορά το νομικό πρόσωπο και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Σε περίπτωση φυσικών προσώπων (ατομικών επιχειρήσεων), αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.

Πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
- ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

6.3 Στην περίπτωση νομικών προσώπων, απαιτείται η **προσκόμιση αποδεικτικών της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**.

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα **για τους ημεδαπούς** οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο **ΓΕΜΗ**, προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό** ισχύουσας εκπροσώπησης.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών νομικού προσώπου, γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από **υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν.4412/2016.

6.4. α) Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να καταθέσει αντίγραφο ισχύοντος πιστοποιητικού με το οποίο αποδεικνύεται ότι ο οικονομικός φορέας ή ο κατασκευαστής (σε περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος ο οικονομικός φορέας) είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001 στην τρέχουσα έκδοση ή ισοδύναμο.

β) Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό υποχρεούνται, μαζί με την τεχνική τους προσφορά, να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν ότι τα υπό προμήθεια είδη συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του Κανονισμού «(ΕΚ) αριθμ. 1907/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Δεκεμβρίου 2006, για την καταχώρηση, την αξιολόγηση, την αδειοδότηση και τους Περιορισμούς των Χημικών Προϊόντων (REACH)». Η δήλωση αυτή αφορά στα παρασκευάσματα καθώς και σε όλα τα αντικείμενα τα οποία περιέχουν χημικές ουσίες στη σύστασή τους ή στα οποία έχουν εφαρμοστεί χημικές ουσίες και παρασκευάσματα κατά την παραγωγή τους. Η Υπηρεσία, μετά την υπογραφή της σύμβασης, διατηρεί το -8- δικαίωμα όπου και όταν κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει να προσκομιστούν δικαιολογητικά τεκμηρίωσης ή να διενεργηθούν εργαστηριακές δοκιμές.

γ) Ο παρεχόμενος χρόνος εγγύησης.

δ) Τεχνικά φυλλάδια (prospectus) ή και παραπομπή στην διαδικτυακή τοποθεσία του προμηθευτή ή του κατασκευαστή που να περιέχουν τεχνική περιγραφή και φωτογραφίες του προσφερόμενου προϊόντος.

Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

- Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Το πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επιμελητηρίου/μητρώου θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το πιστοποιητικό εκπροσώπησης του ΓΕΜΗ, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Το γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ. σε περίπτωση νομικών προσώπων, θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Τυχόν υποβαλλόμενες ένορκες βεβαιώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.

Άρθρο 7^ο: Παρακολούθηση και παραλαβή υπηρεσιών

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016. Η παρακολούθηση της σύμβασης, η διοίκηση αυτής και η παραλαβή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από την αντίστοιχη ορισμένη Επιτροπή Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΔΟΑΤΑΠ.

Άρθρο 8^ο: Σταθερότητα τιμών

Η προσφερόμενη τιμή μονάδας θα δοθεί υποχρεωτικά σε «ευρώ». Η τιμή μονάδας της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται.

Άρθρο 9^ο: Πληρωμή αναδόχου

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και στην παρ.1 του άρθρου 1 της Υπουργικής Απόφασης 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385) περί υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους Οικονομικούς Φορείς καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η έκδοση του ηλεκτρονικού τιμολογίου και η ανάρτηση του στην Εφαρμογή Διάθεσης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΕΔΗΤ) γίνεται από εγκεκριμένους προμηθευτές.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί στο εφάπαξ στο 100% (**7.846,72€**) της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των παραδοτέων από την Επιτροπή Παραλαβής μετά το πέρας του Συνεδρίου σύμφωνα με τις ανάγκες του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., και εντός διαστήματος τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την έκδοση του πρακτικού παραλαβής και εφόσον βεβαιωθεί η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου, με έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Για την πληρωμή της η εταιρεία θα προσκομίσει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από το άρθρο 200 του ν.4412/2016, ενώ κατά την πληρωμή της θα γίνονται οι εκ του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

A) Τα αναγκαία δικαιολογητικά για την ενταλματοποίηση και την πληρωμή των ζητούμενων παραδοτέων και υπηρεσιών, είναι:

1. Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών.
2. Τιμολόγιο της εταιρείας.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής / Ασφαλιστικής Ενημερότητας (το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας θα πρέπει να αναφέρεται σε φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης).
4. Παραδοτέα

B) Η αμοιβή της εταιρείας υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

- Ποσοστό 0,1% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 7 του Ν.4912/2022), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Παρακράτηση φόρου 8% και 4% (αναλόγως) επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των ανωτέρω κρατήσεων. Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. θα του χορηγεί βεβαίωση για την παρακράτηση του ανωτέρω φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιεί κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής του δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.
- καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. έχει δικαίωμα όπως ζητήσει από τον Ανάδοχο κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Άρθρο 10°: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΕΚΧΩΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή.

Άρθρο 11°: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την εξώδικη επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα σύμβαση έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τροποποιήσεις αυτού και η προσφορά της προμηθεύτριας εταιρείας.

Άρθρο 12°: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Τυχόν διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου, επιλύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στους Ν.3463/06, Ν.3852/10 και Ν.4412/16 και συμπληρωματικά στον Αστικό Κώδικα, καθώς και τυχόν παράλληλης σχετικής νομοθεσίας που είναι σε ισχύ.

Άρθρο 13°: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη, αναφορικά με τις υποχρεώσεις που έкаστο εξ αυτών αναλαμβάνει με τη σύναψη συμβάσεως προμήθειας παροχής γραφιστικών υπηρεσιών (Δημιουργικό-Επιμέλεια και Εκτυπώσεις) και προμηθειών (εκτυπώσεις συνεδριακού υλικού) για την κάλυψη της εκδήλωσης για τη φιλοξενία της διοργάνωσης του Συνεδρίου «33η Ετήσια Συνάντηση των Δικτύων ENIC-NARIC» τον Μάιο του 2026 κατά τους όρους της προσφοράς, οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον ενωσιακό και εθνικό ρυθμιστικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένα και ειδικότερα από τον Κανονισμό Σελίδα 15 από 47 (ΕΕ) 2016/679 Κανονισμό και τον εθνικό νόμο 4624/2019, καθώς επίσης τις πράξεις (Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων (εφεξής συλλογικά «Νομοθεσία Προσωπικών Δεδομένων»).

Λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων από την επεξεργασία, έкаστο των μερών υποχρεούται να λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από οποιαδήποτε απώλεια, αλλοίωση, παράνομη διαβίβασή τους σε μη εξουσιοδοτημένους τρίτους κλπ.

Έкаστο εκ των μερών αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι, προστηθέντες, συνεργάτες και τυχόν αντιπρόσωποι του (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), που ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό του, για την επίτευξη του σκοπού επεξεργασίας της συναφθείσας συμφωνίας-Σύμβασης,

προστατεύουν τυχόν προσωπικά δεδομένα που λαμβάνουν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Νομοθεσίας Προσωπικών Δεδομένων και δεσμεύονται με υποχρεώσεις τήρησης απορρήτου και εμπιστευτικότητας.

Άρθρο 14°: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 15°: Ισχύς σύμβασης

Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η σύμβαση θεωρείται, ότι έχει συναφθεί και η υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Το συμφωνητικό συντάσσεται με βάση τα έγγραφα της σύμβασης και τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής του και ανάρτησής του στο ΚΗΜΔΗΣ έως και την ημέρα παραλαβής των μηχανήματων.

Άρθρο 16°: Ζημιές – Ατυχήματα

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης και για την πρόληψη ζημιών – ατυχημάτων σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή οποιονδήποτε τρίτο, ο ΔΟΑΤΑΠ δεν έχει καμιά ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Άρθρο 17°: Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει τον εργοδότη.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του ΔΟΑΤΑΠ

Ορέστης Καλογήρου
Καθηγητής ΑΠΘ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

| | |
|----------------------------------|--|
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, ΤΚ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ | |
| ΤΗΛΕΦΩΝΑ, EMAILS | |
| ΑΦΜ, ΔΟΥ | |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | |
| ΑΔΤ.(ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ) | |

Στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. Πρόσκλησης για την προμήθεια παροχή γραφιστικών υπηρεσιών (Δημιουργικό-Επιμέλεια και Εκτυπώσεις) και προμηθειών (εκτυπώσεις συνεδριακού υλικού) για την κάλυψη της εκδήλωσης για τη φιλοξενία της διοργάνωσης του Συνεδρίου «33η Ετήσια Συνάντηση των Δικτύων ENIC-NARIC» τον Μάιο του 2026, σας υποβάλουμε προσφορά για τα ακόλουθα:

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

33rd Annual Joint Meeting of the ENIC and NARIC Networks

| Υπηρεσία: | Τμχ | Χαρακτηριστικά | Υπηρεσία χωρίς 24% ΦΠΑ | ΦΠΑ 24% | Κόστος με ΦΠΑ 24% |
|---|------------|--|-------------------------------|----------------|--------------------------|
| Κόστος Δημιουργικού - Επιμέλειας | 1 | Οπτική Ταυτότητα Συνεδρίου Ψηφιακές Εφαρμογές Σήμανση & Branding χώρων Συνεδριακό Υλικό | | | |
| Εκτύπωση Προγράμματος Εκδήλωσης | 170τμχ | Η εκτύπωση θα πραγματοποιηθεί σε έγχρωμη μορφή (τετραχρωμία, A4), διπλής όψης, σε ποιοτικό χαρτί (ενδεικτικά 150–170 gr), με βιβλιοδεσία καρφίτσα. | | | |
| Υπηρεσία επεξεργασίας προγράμματος εκδήλωσης | 1 | Το αρχείο που θα παραδοθεί θα χρειαστεί επεξεργασία και προσαρμογή (ενδεικτικά για πρόγραμμα 16 σελίδων) | | | |
| Εκτύπωση Agenda συνεδρίου | 190τμχ | Μέγεθος: A3 ανοιχτό – A4 κλειστό Χαρτί: 100–120gsm (πιο ποιοτικό από απλό 80gsm) | | | |

| | | | | | |
|--|---------|--|--|--|--|
| | | Εκτύπωση: τετραχρωμία, διπλής όψης | | | |
| Επεξεργασία και προσαρμογή “Agenda συνεδρίου” | | Το αρχείο που θα παραδοθεί θα χρειαστεί επεξεργασία και προσαρμογή. | | | |
| Εκτύπωση Activity Booklet | 190τμχ | Μέγεθος: Α5 – 8 σελίδες Χαρτί: 100–120gsm (πιο ποιοτικό από απλό 80gsm) Εκτύπωση: τετραχρωμία, διπλής όψης Βιβλιοδεσία: συρραφή με καρφίτσα | | | |
| Επεξεργασία και προσαρμογή «Activity Booklet» | | Το αρχείο που θα παραδοθεί θα χρειαστεί επεξεργασία και προσαρμογή. | | | |
| Folder συνεδρίου | 190τμχ | Εκτύπωση: τετραχρωμία (με λογοτύπηση) | | | |
| Εκτύπωση Roll up | 2τμχ | Εκτύπωση διαστάσεων 1,90cm X 0,80cm | | | |
| Κορδόνια | 170τμχ | Lanyard | | | |
| Τσάντα Συνεδρίου | 170τμχ | Ανακυκλώσιμη (τετραχρωμία-λογοτύπηση) | | | |
| Μπλοκ | 170 τμχ | Χωρίς λογότυπο | | | |
| Στυλό | 170τμχ | Με λογοτύπηση | | | |
| Badges | 190τμχ | 10εκ X 15 εκ | | | |
| ΣΥΝΟΛΑ | | | | | |

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Με την παρούσα προσφορά αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της υπ' αριθμ. Πρόσκλησης και τις προϋποθέσεις του ν.4412/2016 και όλες τις τροποποιήσεις αυτού.

Αθήνα,/...../2026

Για τον Οικονομικό Φορέα