



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

5η Υγειονομική Περιφέρεια Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΒΟΛΟΥ «ΑΧΙΛΛΟΠΟΥΛΕΙΟ»

Ταχ. Δ/ση: Πολυμέρη 134, 38222
Διεύθυνση: Διοικητικού-Οικονομικού
Τμήμα: Οικονομικού (Γρ. Προμηθειών)
Πληρ.: Αρετή Κασιάρα
Τηλέφωνο: 242135-1133
Email: prom@ghv.gr

ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ

**ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΠΑΡΟΧΗΣ «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ (90911200-8)»**

Έχοντας υπόψη

1) Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
- Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- Του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ./τ.α/ 147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει σήμερα.

Το Νοσοκομείο Βόλου «Αχιλλοπούλειο» προτίθεται να προβεί στην προκήρυξη μελλοντικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου παροχής «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ (90911200-8)» **ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΥΟ ΕΤΩΝ** όπως αναφέρονται στον κάτωθι πίνακα και καλεί τους οικονομικούς φορείς που ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν στην έρευνα τιμών, να υποβάλλουν τις ενδεικτικές τους προσφορές, έτσι ώστε να γίνει προγραμματισμός της προμήθειας και να εξασφαλισθούν οι οικονομικοί πόροι. Κατάθεση προσφορών στο e-mail: prom@ghv.gr μέχρι την **Δευτέρα 11-05-2026** και ώρα **15:00**.

Η πρόσκληση θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <http://civil.dypethessaly.gr> στην διαδρομή: προμήθειες ► Προμήθειες ΠΠΥΥ 2026 ► φορέας Γενικό Νοσοκομείο Βόλου.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές για την ανάδειξη αναδόχου «Υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων» του Νοσοκομείου (παλαιά και νέα πτέρυγα Νοσοκομείου) καθώς και των δομών: «Φιλύρα», «Αριάδνη», «Κέντρο Ψυχικής Υγείας», «Ξενώνας Φιλοξενίας», Σ.Α.Ε.Κ. Γ. Ν. Βόλου «Αχιλλοπούλειο») συνολικής επιφάνειας 40.300 m² (90911200-8).

I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο διαγωνιζόμενος οφείλει (επί ποινή αποκλεισμού) να διαθέτει:

1. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 σε ισχύ.
2. Πιστοποιητικό Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001:2015 σε ισχύ.
3. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία OHSAS 18001:2007 – ΕΛΟΤ 1801:2008 ή ISO 45001:2018 σε ισχύ, με ενσωματωμένες οδηγίες για τον περιορισμό της λοίμωξης SARSCoV-2.
4. Πιστοποιητικό ISO SA 8000:2014 για το Σύστημα Διαχείρισης Κοινωνικής Υπευθυνότητας.
5. Πιστοποιητικό συστήματος Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου ISO 27701:2021.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την καθαριότητα και την απολύμανση των κτιριακών εγκαταστάσεων και των εν γένει χώρων του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ. Ο καθαρισμός των χώρων θα γίνεται καθημερινά περιλαμβανομένων των Κυριακών, αργιών και εξαιρετέων ημερών όλο το εικοσιτετράωρο, περιλαμβάνει δε όλα τα τμήματα, μονάδες, και χώρους του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ, που κατά την κατάρτιση της σύμβασης λειτουργούν και χρησιμοποιούνται. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε τακτά χρονικά διαστήματα και σύμφωνα με τις υποδείξεις του Νοσοκομείου, να καθαρίζει και τυχόν χώρους του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ που κατά τη κατάρτιση της σύμβασης δεν χρησιμοποιούνται. Οι εργασίες καθαρισμού για τους χώρους αυτούς θα πραγματοποιούνται από το προσωπικό που αναφέρεται στον Πίνακα κατανομής προσωπικού. Η συμμετοχή στην παρούσα σημαίνει γνώση εκ μέρους του αναδόχου των χώρων του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ που σήμερα χρησιμοποιούνται και λειτουργούν και της εκτάσεως αυτών, ακόμη κι αν δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα ή υπάρχει εύλογη απόκλιση στην έκτασή τους.

Σε όλα τα στάδια της παροχής υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία, τις κείμενες υγειονομικές και αστυκηνιατρικές διατάξεις, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Νοσοκομείου και τις διαδικασίες που τηρούνται σε αυτό.

Η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αυξήσει και να αναθέσει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες πέραν των συμβατικών σε ποσοστό μέχρι 30% για κάλυψη τυχόν εκτάκτων ή απρόβλεπτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και θα πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την υπηρεσία σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Η τιμή των προσθέτων εργασιών θα υπολογίζεται από την προσφερθείσα τιμή, η οποία δεσμεύει τον ανάδοχο. Επίσης η υπηρεσία μπορεί με μονομερή απόφασή της να μειώσει τους χώρους που

καθαρίζονται από τον ανάδοχο και το τίμημα θα μειωθεί ανάλογα με την μείωση των απαιτούμενων εργατωρών και του προσωπικού.

Ο διαγωνιζόμενος με την προσφορά του οφείλει να περιγράψει ακριβώς τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιήσει το συνεργείο του για τον καθαρισμό των χώρων του νοσοκομείου. Τα μηχανήματα και ο εξοπλισμός θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και εμφάνισης και να ανταποκρίνονται στις εξειδικευμένες ανάγκες του Νοσοκομειακού χώρου. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται σε οποιαδήποτε παρέμβαση της Επιτροπής Ελέγχου Λοιμώξεων, του Προϊσταμένου Γραφείου Επιστάσιας, της Επιτροπής Παρακολούθησης Εργασιών Καθαριότητας και λοιπών αρμοδίων.

Ο ανάδοχος εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χρόνους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο τον χρόνο εργασίας του και για όλες τις ημέρες της εβδομάδος και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.

Κατά την παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να παρακωλύεται η λειτουργία του Νοσοκομείου ούτε να ενοχλούνται ασθενείς, προσωπικό και επισκέπτες.

Πριν την ανάληψη της εργασίας ο ανάδοχος καταρτίζει με τις σχετικές οδηγίες του Νοσοκομείου πρόγραμμα για την καθαριότητα και την απολύμανση των χώρων. Επιπλέον μέτρα απολύμανσης μπορούν να ζητηθούν από τον εργοδότη. Γενικά, καθαρισμοί γίνονται όταν οι ανάγκες το απαιτούν, άσχετα με την συχνότητα και το πρόγραμμα που έχει καθοριστεί.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλα τα έξοδα που αφορούν την παροχή των υπηρεσιών του (όπως στολές προσωπικού, υλικά καθαριότητας, μηχανήματα, εξοπλισμό, σακούλες απορριμμάτων).

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οιοδήποτε λόγο την παροχή των υπηρεσιών του. Για το λόγο αυτό ο ανάδοχος δηλώνει στην προσφορά του ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες του συνεχώς, συμπεριλαμβανομένης και της περίπτωσης απεργίας προσωπικού.

Απαγορεύεται στον ανάδοχο η με οποιονδήποτε τρόπο εκχώρηση ή μεταβίβαση προς τρίτους των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη παρούσα σύμβαση.

Ι. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ

Η κατανομή του προσωπικού καθορίζονται ως ακολούθως:

ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ / ΑΤΟΜΟ
ΠΡΩΙ - ΑΠΟΓΕΥΜΑ	26	7
	2	8
ΝΥΧΤΑ	2	8
ΣΑΒΒΑΤΟ		
ΠΡΩΙ – ΑΠΟΓΕΥΜΑ	17	7
	2	8
ΝΥΧΤΑ	2	8
ΚΥΡΙΑΚΗ		
ΠΡΩΙ - ΑΠΟΓΕΥΜΑ	17	7

	2	8
ΝΥΧΤΑ	2	8

ή

	ΠΡΩΙ - ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΝΥΧΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	198ώρες	16ώρες	214ώρες
ΣΑΒΒΑΤΟ	135ώρες	16ώρες	151ώρες
ΚΥΡΙΑΚΗ - ΑΡΓΙΕΣ	135ώρες	16ώρες	151ώρες

Η τελική κατανομή του προσωπικού θα γίνει με την ανάληψη του έργου σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου και με γνώμονα πάντα τις ανάγκες και το άριστο αποτέλεσμα των προς καθαρισμό χώρων – κλινικών.

Η αύξηση του αριθμού του Προσωπικού αφορά την ανάπτυξη και λειτουργία νέων Τμημάτων, (Αιμοδυναμικό, επέκταση Τμήματος Χημειοθεραπείας, Μεταφορά Μονάδας Μεσογειακής Αναιμίας, κλπ.) και η ένταξη της Σ.Α.Ε.Κ. Γ.Ν. Βόλου «Αχιλλοπούλειο».

Για επιπλέον, έκτακτες ανάγκες που ήθελε προκύψει, (εκ νέου ζητήματα αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών και λοιπά λοιμώδη νοσήματα απειλητικά για τη Δημόσια Υγεία) και για την προάσπιση της Δημόσιας Υγείας, υπάρχει ειδική περιγραφή των πιθανών απαιτούμενων εργασιών.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό εξειδικευμένο, υγιές, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του Νοσοκομείου και θα ακολουθεί πιστά τις οδηγίες.

Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές. Το προσωπικό πρέπει να έχει ελεγχθεί για ηπατίτιδα Β και να διαθέτει κάρτα εμβολιασμού έναντι της ηπατίτιδας Β, έναντι της ηπατίτιδας Α, έναντι του τετάνου Όλα τα ανωτέρω θα αποδεικνύονται με την προσκόμιση πιστοποιητικού υγείας εν ισχύ. Επίσης επανέλεγχος θα γίνει και από την Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου κατά την τελική κατάρτιση του Πίνακα απασχολούμενου προσωπικού για τη διαπίστωση της ισχύος και εγκυρότητας των πιστοποιητικών εμβολιασμού.

Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να ομιλεί με άνεση την Ελληνική γλώσσα. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Ο εργοδότης μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του στο ΙΚΑ-TEAM και σε κάθε άλλο ασφαλιστικό φορέα που απαιτείται. Προς επιβεβαίωση θα προσκομίζει κάθε μήνα στο Νοσοκομείο όλα τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως στο προσωπικό του ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό καθαριότητας δεν θα αντικαθίσταται σε ποσοστό μεγαλύτερο του 30% καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου της σύμβασης παρά μόνο σε ειδικές περιπτώσεις. Με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης ο ανάδοχος θα καταθέσει σχετική έγγραφη δήλωση ώστε να διασφαλίζεται η παρουσία

εκπαιδευμένου προσωπικού στο Νοσοκομείο προϋπόθεση απαραίτητη για την αποτελεσματικότητα του έργου.

Ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει στην τεχνική προσφορά, απόσπασμα με κατάλογο συνόλου συμβάσεων καθαρισμού τουλάχιστον δύο (2) παρόμοιου είδους και μεγέθους έργων, Δημοσίων ή Ιδιωτικών Νοσοκομείων διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους και που είναι σε ισχύ. Ως παρόμοιες συμβάσεις νοούνται συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού σε Μονάδες Υγείας (Δημόσιες ή/και Ιδιωτικές) τουλάχιστον **40.300 m²**. Γίνονται δεκτές είτε ενιαίες Συμβάσεις είτε Συμβάσεις μικρότερης διάρκειας διαδοχικές ή με συνεχόμενες χρονικά παρατάσεις ή ανανεώσεις.

Ως ολοκλήρωση του καθαρισμού θεωρείται και η αποκομιδή των απορριμμάτων που θα γίνεται σύμφωνα με τις συστάσεις της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων (Ε.Ν.Λ.), του Γ.Ν. Βόλου, και της Επιτροπής Διαχείρισης Αποβλήτων Υγειονομικής Μονάδας (ΕΔΑΥΜ).

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγείας και Ασφάλειας (Ν.3850/2010 (Α' 84) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα) που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο ή έχει ειδικά θεσπίσει το Νοσοκομείο, βάσει Οδηγών Ορθής Υγιεινής Πρακτικής και να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή τους. Ο Ανάδοχος, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγείας και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς. Τόσο η Υπηρεσία όσο και κάθε Αρμόδια Αρχή δικαιούνται να παρακολουθούν και να ελέγχουν τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τους Κανονισμούς Υγείας και Ασφάλειας. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγεία και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση εργαζομένων από την εργασία στο συγκεκριμένο χώρο, που κρίνει ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους, ή δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για το λόγο αυτό από το Νοσοκομείο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα κοινοποιείται στον εργοδότη. Το μηνιαίο πρόγραμμα του προσωπικού καθαριότητας, στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά το ωράριο και ο χώρος που θα απασχολείται ο κάθε εργαζόμενος, θα παραδίδεται στον προϊστάμενο του Τμήματος Επιστασίας, το αργότερο την 25^η ημέρα του προηγούμενου μήνα. Επίσης θα κατατίθεται και εβδομαδιαίο πρόγραμμα όπου θα αναφέρεται το προσωπικό και το τμήμα στο οποίο εργάζεται.

Το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας θα εργάζεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας (μη εξαιρούμενων Κυριακών και Αργιών) σε 24ωρη βάση και σε τρεις (3) βάρδιες. Πρωινή βάρδια – Απογευματινή βάρδια – Νυχτερινή βάρδια.

Σε περίπτωση που ο αριθμός του απασχολημένου προσωπικού είναι λιγότερος από εκείνον που αναγράφεται στο πρόγραμμα και που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο ανάδοχος στην υπηρεσία του Νοσοκομείου θα επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές:

Πρόστιμο 44 € για την απουσία κάθε ατόμου σε ένα 24ωρο.

Πρόστιμο 132 € αν απουσιάζουν μέχρι 3 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.

Πρόστιμο 176 € αν απουσιάζουν μέχρι 4 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.

Πρόστιμο 440 € αν απουσιάζουν μέχρι 5 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο κ.ο.κ

Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

Το προσωπικό θα είναι μόνιμο για κάθε νοσηλευτικό τμήμα, δεν θα μετακινείται κατά τη διάρκεια της βάρδιας και δεν θα εναλλάσσεται (ειδικά σε κλειστά τμήματα όπως μονάδες και χειρουργεία). Αλλαγές θα γίνονται μόνο μετά από ενημέρωση του Προϊστάμενου του Γραφείου Επιστασίας και με τη σύμφωνη γνώμη αυτού.

Κατά την διάρκεια της σύμβασης και μετά την λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του Νοσοκομείου. Η παραπάνω υποχρέωση αφορά ιδίως τα στοιχεία σχετικά με την κατάσταση υγείας των ασθενών και γενικά κάθε στοιχείο που μπορεί να θεωρηθεί ότι εμπίπτει στο ιατρικό απόρρητο.

Σε περίπτωση που προκληθεί βλάβη στους χώρους ή στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ.

Η προμήθεια, συντήρηση και πλύσιμο των στολών βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Οι στολές εργασίας του προσωπικού του αναδόχου θα είναι ομοιόμορφες και ίδιες από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή τους να είναι άριστη και να τυγχάνει της εγκρίσεως του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ. Οι στολές του προσωπικού πρέπει να είναι καθαρές και ευπρεπείς. Το χρώμα των στολών εργασίας πρέπει να εγκριθεί από το Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ, ώστε να μην ομοιάζει με τον χρωματισμό των στολών εργασίας του προσωπικού του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επόπτη υπάλληλο όλες τις ώρες εργασίας του προσωπικού του για επίβλεψη του έργου και για επικοινωνία με τους αρμοδίους του Νοσοκομείου. Ο επόπτης συμπεριλαμβάνεται στον Πίνακα κατανομής προσωπικού και είναι ένα άτομο με πενθήμερη πρωινή εργασία.

Το προσωπικό του αναδόχου θα υπογράφει τόσο κατά την είσοδο όσο και κατά την έξοδο σε ειδικό βιβλίο που θα τηρείται στο Γραφείο Επιστασίας του Νοσοκομείου.

Το Νοσοκομείο δεν φέρει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται με την καταβολή της μηνιαίας αμοιβής του αναδόχου.

Η απομάκρυνση των σκουπιδιών, βελονών, φιαλιδίων και μολυσματικών (Επικίνδυνων Ιατρικών Αποβλήτων, ΕΙΑ) από όλους τους χώρους του Νοσοκομείου, γίνεται από το προσωπικό της αναδόχου εταιρείας, τουλάχιστον τρεις (3) φορές το 24ωρο και έκτακτα όταν απαιτείται και θα εναποτίθενται στο ειδικό για το σκοπό αυτό διαμορφωμένο χώρο.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να

υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Για τους χώρους που αφορούν την αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων ισχύουν τα παρακάτω:

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ:

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την καθαριότητα στους χώρους που έχουν διαμορφωθεί στο πλαίσιο αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών (νοσήματα απειλητικά για τη Δημόσια Υγεία), και θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.

III. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο Τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τις παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις;

Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες του Νοσοκομείου για την καθαριότητα.

Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαραίτητα να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλα, κατασκευασμένα – παρασκευασμένα (υλικά καθαριότητας) με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

Να είναι αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση.

Τα αναγκαία σκεύη – εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του νοσοκομείου.

Τα απαραίτητα μηχανήματα – εξοπλισμός (κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος, σφουγγαρίστρες, πανέτες, τρόλεϊ καθαριστριών, κάδοι ξεσκονίσματος να είναι διαφορετικά για κάθε Κλινική – Τμήμα – Εργαστήρια – Μονάδες, πτέρυγα Διοίκησης και άλλων Υπηρεσιών.

Ο παραπάνω χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός των χώρων να είναι μαρκαρισμένος με την ονομασία του χώρου και της χρήσης για την οποία προορίζεται.

Για τους θαλάμους απομόνωσης των Κλινικών να χρησιμοποιείται ξεχωριστός εξοπλισμός και υλικά καθαρισμού.

Με αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή, άμεση και πλήρη τεχνική υποστήριξη, (επισκευές, ανταλλακτικά κλπ) που είναι αναγκαία για την άρτια λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη και αποτελεσματική και να ακολουθούνται πάντα οι οδηγίες του κατασκευαστή.

Να εξασφαλιστεί η κατάλληλη εκπαίδευση ώστε το προσωπικό που θα απασχοληθεί να γνωρίζει άριστα την λειτουργία των μηχανημάτων – συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων νοσοκομείου.

Τα τροχήλατα για απορρίμματα θα πρέπει να είναι λειτουργικά καλαίσθητα και να αποτελούνται από υλικό που να επιτρέψει την απολύμανση τους. Να είναι κλειστού τύπου με σύστημα αποστράγγισης. Για την μεταφορά των μολυσματικών απορριμμάτων (Επικίνδυνων Ιατρικών Αποβλήτων, ΕΙΑ) θα χρησιμοποιούνται ξεχωριστά τροχήλατα και θα έχουν τη σήμανση του βιοκινδύνου.

Ο εργολάβος με τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό πρέπει να περιγράψει τον διαθέσιμο εξοπλισμό, ο οποίος θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

Περιστροφική μηχανή δαπέδων

Μηχανές απορρόφησης υγρών και σκόνης

Μπαταριοκίνητες και ηλεκτροκίνητες μηχανές πλύσεως - στεγνώσεως δαπέδου

Πιεστικό μηχάνημα

Αφροπαραγωγός για μοκέτες.

Μηχανές πλυσίματος – γυαλίσματος Spray.

Περιστροφική Μηχανή γυαλίσματος.

Ηλεκτρικές σκούπες νοσοκομειακού τύπου, ευέλικτες με ρόδες, ισχυρής απορρόφησης τουλάχιστον 1.800-2.000 Watt, μικρή εκπομπή θορύβου, με ειδικά φίλτρα κατακράτησης, υψηλής αποτελεσματικότητας.

Σύστημα υγρού σκουπίσματος.

Τρόλεϊ καθαριστών/ριών ορόφων ένα για κάθε τμήμα, με 4 κουβαδάκια διαφορετικού χρώματος, με αντίστοιχου χρώματος πανιά καθαρισμού.

Ανυψωτικό μηχάνημα για τον εξωτερικό καθαρισμό τζαμιών και εξωτερικών πάνελ του Νοσοκομείου με δυνατότητα ανύψωσης τουλάχιστον 20 μέτρων.

Αυτόματο μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων.

Μηχανές πλυσίματος μοκετών.

Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους)- και ειδικό στριφτήρι διπλού συστήματος.

Πανέτες μιας χρήσεως (dust mop), ή σύστημα διπλής όψεως (όπου δεν πρέπει να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα) με υποχρέωση να χρησιμοποιηθούν κάθε μέρα καθαρή και σε ειδικούς χώρους μιας χρήσεως ανά δωμάτιο.

Σφουγγαρίστρες υφασμάτινες λευκές, διαφορετικές για γραφεία – κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για θαλάμους, εργαστήρια, μονάδες, αίθουσες εξωτερικών ιατρείων, διαφορετικές για W.C. και μπάνια ασθενών.

Πλυντήριο στεγνωτήριο επαγγελματικής χρήσης (για πανέτες).

Μηχανές καθαρισμού με ατμό.

Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων, μαύρου χρώματος ανθεκτικές, χονδρές αρίστης ποιότητας, διαφόρων μεγεθών ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου- πλαστικούς σφικτήρες για το δέσιμο των σάκων.

Σάρωθρα και φαράσια για τον περιβάλλοντα χώρο και όπου χρειάζεται.

Πινακίδες προειδοποίησης για κάθε εργασία που δεν θα επιτρέπει τη διέλευση ατόμων πχ σφουγγάρισμα γυάλισμα κλπ.

Σπάτουλες, συρμάτινα σφουγγάρια κλπ για τα τροχήλατα καθαριότητας

Γάντια μιας χρήσεως και πολλαπλών χρήσεων ανθεκτικά, διαφορετικού χρώματος από του νοσοκομείου.

ΙV. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ

Στους συνημμένους πίνακες 1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, περιγράφεται η συχνότητα και ο τύπος καθαριότητας για τον κάθε χώρο, καθώς και στον πίνακα 2.19 περιγράφεται το σύνολο του εμβαδού των χώρων του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης, σύμφωνα με όσα ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται παρακάτω, καθώς επίσης και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων όπως θα τεθούν κατά την κατάρτιση της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι στον καθημερινό καθαρισμό περιλαμβάνεται και η υποχρέωση να ξανακαθαριστεί κάποιος χώρος, εφόσον μετά τον τακτικό καθαρισμό, το αποτέλεσμα δεν είναι ικανοποιητικό ή εφόσον ο χώρος λερωθεί ξανά.

Α. Γενικές Αρχές

Η καθαριότητα θα γίνεται με προ-εμποτισμένα πανιά δαπέδου & επιφανειών (πανέτες).

Προηγείται ο καθαρισμός, έπεται η απολύμανση.

Καθαριότητα από ΨΗΛΑ προς τα ΧΑΜΗΛΑ

ΜΟΝΩΣΕΙΣ ή ΚΟΙΝΟΙ ΘΑΛΑΜΟΙ όπου νοσηλεύονται ασθενείς με μειωμένη αντίσταση στις λοιμώξεις ή που νοσηλεύονται ασθενείς με πολυανθεκτικούς μικροοργανισμούς, θα πρέπει να καθαρίζονται πριν από τους υπόλοιπους θαλάμους με ξεχωριστός εξοπλισμό και υλικά καθαρισμού.

ΣΕΙΡΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: Αποκομιδή απορριμμάτων, σκούπισμα με αντιστατικό πανί, υγρό ξεσκόνισμα (με προεμποτισμένα πανάκια), σφουγγάρισμα (σύστημα με προεμποτισμένες μάπες ή διπλού κουβά για τα W.C.)

Σε κάθε θάλαμο χρησιμοποιούνται τουλάχιστον 2 καθαρές προεμποτισμένες μάπες και επαρκής αριθμός προεμποτισμένων πανιών. Τα χρησιμοποιημένα πανιά & μάπες δεν ξαναχρησιμοποιούνται αλλά απορρίπτονται σε ειδικούς περιέκτες.

Η καθαριότητα σε όλους τους χώρους πρέπει να αρχίζει από τα καθαρότερα σημεία και να προχωράει προς τα πιο βρώμικα.

Η συσσώρευση σκόνης σε ραγίσματα, αρμούς και γωνίες είναι οπτικά δυσάρεστη και δημιουργεί σκόνη και βρωμιά. Όταν οι περιοχές αυτές είναι υγρές ενθαρρύνουν τον πολλαπλασιασμό των βακτηρίων. Πρέπει να καθαρίζονται επιμελώς.

Να ελέγχονται οι ψευδοροφές διότι το κενό διάστημα βοηθά τη συσσώρευση σκόνης αλλά διευκολύνει και την πρόσβαση πτηνών.

Στους διαδρόμους των τμημάτων η σφουγγαρίστρα ξεπλένεται κάθε 3-4 μέτρα περίπου.

Όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, μάπες, πανάκια) που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή μεγάλης ποσότητας αίματος ή άλλων βιολογικών υγρών θα απορρίπτονται σε κίτρινο περιέκτη (π.χ. Υλικά Χειρουργείου, Μαιευτηρίου κ.τ.λ.)

Για τις εμφανείς κηλίδες αίματος, ή άλλων βιολογικών υγρών σε μία επιφάνεια γίνονται τα ακόλουθα:

i. Η κηλίδα καλύπτεται με χαρτοβάμβακα με το κατάλληλο απολυμαντικό (αδιάλυτη χλωρίνη, ή διάλυμα διχλωροϊσοκυανουρικού νατρίου NADCC 10.000 p.p.m.) για 10 λεπτά.

ii. Η κηλίδα και το απολυμαντικό απομακρύνονται με απορροφητική πετσέτα (χαρτοβάμβακο) φορώντας πάντα γάντια, και στη συνέχεια καθαρίζεται η επιφάνεια με τον γνωστό τρόπο.

Όλοι οι χώροι πρέπει να σκουπίζονται πριν από το σφουγγάρισμα εκτός των χώρων των μονάδων.

Απαγορεύεται αυστηρά το σκούπισμα με κοινή σκούπα γιατί φορτίζει την ατμόσφαιρα με μικρόβια.

Όταν χρησιμοποιείται κοινή σκούπα (και μόνο για εξωτερικούς χώρους) θα πρέπει να βρέχεται με νερό πριν το σκούπισμα και κατά τακτά χρονικά διαστήματα ώστε να διατηρείται νοτισμένη καθ' όλη τη διάρκεια του σκουπίσματος.

Όλα τα υλικά (σφουγγαρίστρες, μάπες, πανάκια, πανέτες) παραλαμβάνονται καθαρά και σε περίπτωση φθοράς αντικαθίστανται άμεσα.

Το σκούπισμα στο νοσοκομείο γίνεται μόνο με πάνινη σκούπα (μάπα) ή με ηλεκτρική σκούπα με ειδικά φίλτρα.

Τα απολυμαντικά δεν αναμιγνύονται ποτέ με άλλα απορρυπαντικά, γιατί χάνουν την απολυμαντική τους δράση και γιατί δημιουργούν χημικές ενώσεις και αναθυμιάσεις.

Χρησιμοποιούνται οι σωστές δοσολογίες του καθαριστικού προϊόντος ή απολυμαντικού, με βάση τις οδηγίες της Ε.Ν.Α. Η υπερδοσολογία αφήνει υπολείμματα και η μικρή ποσότητα δεν καθαρίζει σωστά.

Η σφουγγαρίστρα σε όλους τους χώρους να χρησιμοποιείται κάθε πρωί στεγνή και ποτέ να μην τοποθετείται / παραμένει μέσα στον κουβά στο τέλος της εργασίας. Πλύσιμο εξοπλισμού (κάδοι, κουβάδες) και στέγνωμα στο τέλος της βάρδιας ομοίως και στις πανέτες.

Ο εξοπλισμός (τα τροχήλατα) να είναι μαρκαρισμένος με την ονομασία του χώρου-τμήματος.

Το νερό των κάδων σφουγγαρίσματος να αλλάζεται από δωμάτιο σε δωμάτιο (σε περίπτωση βλάβης του συστήματος πανέτας). Να χρησιμοποιείται πάντα κρύο νερό για το σφουγγάρισμα.

Όλες οι σακούλες των απορριμμάτων θα αλλάζονται και θα πετιούνται χωρίς να χρησιμοποιούνται για δεύτερη φορά.

Για το δωμάτιο ασθενούς με λοιμώδες νόσημα ή με πολυανθεκτικούς μικροοργανισμούς πρέπει να υπάρχουν στην αποθήκη ξεχωριστά πανιά και σφουγγαρίστρα. Μετά τη αποχώρηση του ασθενούς πετάγονται.

Χρήση γαντιών:

Απαγορεύεται η γενική χρήση γαντιών.

Γάντια πρέπει να φοριούνται μόνο όταν πρόκειται να έλθουν σε επαφή με μολυσμένα υγρά ή με απολυμαντική διάλυση.

Δεν πρέπει οι καθαριστές να αγγίζουν με λερωμένα (χρησιμοποιημένα) γάντια, πόρτες, πόμολλα, καρέκλες, τηλέφωνα, κρεβάτια κ.λπ.

Οι καθαριστές όταν σκουπίζουν με ηλεκτρική σκούπα ή όταν σφουγγαρίζουν απαγορεύεται η χρήση γαντιών.

Συνοπτικά το σύστημα διπλού κουβά χρησιμοποιείται ως εξής:

ΜΠΛΕ κάδος: απορρυπαντικό/απολυμαντικό διάλυμα.

ΚΟΚΚΙΝΟΣ κάδος: νερό για ξέβγαλμα.

ΣΦΙΓΚΤΗΡΑΣ: στον κόκκινο κάδο.

ΧΡΗΣΗ:

Εμβάπτιση της σφουγγαρίστρας στο απορρυπαντικό ή απολυμαντικό διάλυμα (μπλε κάδος).

Στύψιμο της σφουγγαρίστρας (κόκκινος κάδος).

Σφουγγάρισμα επιφάνειας.

Εμβάπτιση στον κόκκινο κάδο (ξέπλυμα-στύψιμο) & επανάληψη της διαδικασίας.

Ο κάδος με το απολυμαντικό αδειάζεται στην επόμενη τουαλέτα.

Η σφουγγαρίστρα θα είναι αποκλειστικά για τις τουαλέτες και δεν θα χρησιμοποιείται σε άλλους χώρους.

Β. Γενικοί καθαρισμοί

Πλαστικά πατώματα

Το πάτωμα δεν πρέπει να έχει σκόνη, χώματα, σκουπίδια, σημάδια και κηλίδες, νερά και άλλα υγρά.

Το πάτωμα δεν πρέπει να έχει κηλίδες σημάδια ή γρατσουνιές στα σημεία διακίνησης, γύρω από έπιπλα, διαδρόμους κίνησης και σημεία περιστροφής.

Απροσπέλαστα σημεία (άκρες, γωνίες, γύρω από έπιπλα) δεν πρέπει να έχουν σκόνη, χώμα, χνούδι και κηλίδες.

Αεραγωγοί και γρίλιες εξαερισμού

Όλες οι εξαγωγές του συστήματος εξαερισμού θα πρέπει να διατηρούνται ελεύθερες εμποδίων και να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους, φιλμ, αράχνες, γρατσουνιές ή άλλα σημάδια.

Συσκευές και αντικείμενα κουζίνας

Οι συσκευές, οι επιφάνειες και τα αντικείμενα θα πρέπει να μην έχουν λίπη, ρύπους, σκόνη, κρούστες, σημάδια, λεκέδες και αράχνες.

Οι επαγγελματικές κουζίνες και οι απορροφητήρες θα πρέπει να μην έχουν λίπη και ρύπους τόσο στο εξωτερικό όσο και στο εσωτερικό τους.

Όταν καθαρίζονται χώροι, αντικείμενα και συσκευές τα οποία χρησιμοποιούνται για την επεξεργασία τροφίμων θα πρέπει να ακολουθούνται οι οδηγίες και οι προδιαγραφές που καθορίζει η Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

Οι ανεμιστήρες θα πρέπει να είναι καθαροί και να μην έχουν σκόνη και χνούδι.

Τα ψυγεία και οι καταψύκτες θα πρέπει να είναι καθαροί και να μην υπάρχει πάγος σε αυτά.

Έλεγχος οσμής

Ο χώρος πρέπει να έχει ευχάριστη οσμή φρεσκάδας.

Δεν θα πρέπει να υπάρχουν δυσάρεστες οσμές.

Τα αποσμητικά χώρων όπου υπάρχουν θα πρέπει είναι καθαρά και λειτουργικά.

Πόρτες

Οι εσωτερικές και εξωτερικές πόρτες και κουφώματα να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδια, ρύπους, δαχτυλιές και αράχνες.

Οι πόρτες και τα κουφώματα να μην έχουν σημάδια που προκαλούνται από έπιπλα, εξοπλισμό ή από το προσωπικό.

Οι αεραγωγοί, γρίλιες εκτόνωσης και άλλα ανοίγματα εξαερισμού θα πρέπει να είναι ελεύθερα εμποδίων και να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους, φιλμ, αράχνες, γδαρσίματα και άλλα σημάδια.

Οι γυαλισμένες επιφάνειες θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη γυαλάδα.

Παράθυρα

Οι εξωτερικές και εσωτερικές επιφάνειες του τζαμιού θα πρέπει να είναι καθαρές από ίχνη, σημάδια και λεκέδες όπως δαχτυλιές και θολώματα.

Τα κουφώματα των παραθύρων, οι διάδρομοι κύλισης και τα περβάζια δεν πρέπει να έχουν σκόνη, χώμα, σημάδια και κηλίδες.

Τοίχοι, περβάζια και οροφές

Οι εσωτερικοί και εξωτερικοί τοίχοι και οι οροφές να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδια, ρύπους, φιλμ και αράχνες.

Οι τοίχοι να μην έχουν σημάδια που προκαλούνται από έπιπλα, από εξοπλισμό ή από το προσωπικό.

Οι διακόπτες δεν θα πρέπει να έχουν δαχτυλιές ή άλλου είδους σημάδια.

Τα καλύμματα των λαμπτήρων και οι ανακλαστήρες δε θα πρέπει να έχουν σκόνες, χώματα, χνούδια και αράχνες.

Εξωτερικοί χώροι, έξοδοι κινδύνου και κλιμακοστάσια

Οι αποβάθρες, ράμπες, κλιμακοστάσια, έξοδοι κινδύνου, βεράντες, είσοδοι, αίθρια, μπαλκόνια, γείσα, συσκευές εξωτερικού φωτισμού θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους, φύλλα, αράχνες, σκουπίδια, γόπες και περιττώματα πουλιών.

Οι κουπαστές στις σκάλες θα πρέπει να είναι καθαρές και χωρίς λεκέδες.

Τα έπιπλα εξωτερικών χώρων να είναι καθαρά και λειτουργικά.

Σκληρά πατώματα

Το πάτωμα να μην έχει σκόνη, χώματα, σκουπίδια, σημάδια και κηλίδες, νερά και άλλα υγρά.

Το πάτωμα δεν πρέπει να έχει υπολείμματα γυαλιστικού ή άλλου υλικού στις άκρες και σε διαδρόμους κίνησης.

Έπιπλα και αντικείμενα

Τα έπιπλα με σκληρές επιφάνειες να μην έχουν κηλίδες, ρύπους, φιλμ, σκόνη, δαχτυλιές και λεκέδες.

Τα έπιπλα με μαλακές επιφάνειες να μην έχουν κηλίδες, ρύπους, φιλμ και σκόνη.

Τα πόδια και οι τροχοί των επίπλων να μην έχουν κρόσσια από σφουγγαρίστρες, ρύπους, φιλμ, σκόνη και αράχνες.

Απρόσιτες περιοχές (άκρες, γωνίες, σημεία διπλώματος, ρωγμές) να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδι και κηλίδες.

Όλες οι ψηλές επιφάνειες να μην έχουν σκόνη και αράχνες.

Οι κουρτίνες, περσίδες και στόρια να μην έχουν λεκέδες, σκόνη, αράχνες, χνούδι και σημάδια κακής χρήσης ή μη χρήσης.

Ο εξοπλισμός να μην έχει κολλημένες ταινίες (σελοτέιπ) ή άλλα πλαστικά που δυσχεραίνουν τον καθαρισμό.

Τα ράφια, οι πάγκοι εργασίας, τα ντουλάπια και οι ντουλάπες ιματισμού θα πρέπει να είναι καθαρές στο εσωτερικό και στο εξωτερικό τους και να μην έχουν σκόνη, σκουπίδια ή λεκέδες.

Τα φυτά εσωτερικού χώρου δεν θα πρέπει να έχουν σκόνη και σκουπίδια.

Τα καλάθια και οι κάδοι ακρήστων θα πρέπει να είναι καθαροί στην εσωτερική και εξωτερική τους πλευρά, να μην έχουν λεκέδες.

Οι πυροσβεστήρες και οι διακόπτες συναγερμού πυρός θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους και αράχνες.

Οι γυαλισμένες επιφάνειες θα πρέπει να έχουν μια ομοιογενή γυαλάδα.

Ηλεκτρικές και οικιακές συσκευές και εξοπλισμός

Οι ηλεκτρικές και οικιακές συσκευές δεν πρέπει να έχουν λίπη, ρύπους, σκόνη, κρούστες, σημάδια, κηλίδες και αράχνες.

Θα πρέπει να ακολουθούνται κανόνες υγιεινής εφόσον η συσκευή χρησιμοποιείται για την επεξεργασία τροφίμων.

Τα καπάκια (εσωτερικά και εξωτερικά) και τα φίλτρα εξαγωγής δεν πρέπει να έχουν λίπη και ρύπους από την εσωτερική και εξωτερική τους πλευρά.

Οι ανεμιστήρες των ηλεκτρικών κινητήρων δεν πρέπει να έχουν σκόνη και χνούδι.

Οι ψύκτες νερού πρέπει να είναι καθαροί και να μην έχουν άλατα στην επιφάνειά τους.

Γ. Καθαρισμοί χώρων/τμημάτων του Νοσοκομείου

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΘΑΛΑΜΟΥ ΑΠΟΜΟΝΩΣΗΣ

Χρησιμοποιείται ξεχωριστό τροχήλατο καθαριότητας με όλο τον εξοπλισμό του για τον θάλαμο απομόνωσης.

Α' Καθημερινή καθαριότητα

Η καθημερινή καθαριότητα περιλαμβάνει την ίδια φροντίδα (πρόγραμμα/ μέθοδο/ διαδικασία) με την καθημερινή καθαριότητα των άλλων δωματίων όσον αφορά τις επιφάνειες και τον εξοπλισμό.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να χρησιμοποιεί τους προστατευτικούς φραγμούς (γάντια, μάσκα, ρόμπα).

Τα απορρίμματα συλλέγονται και απομακρύνονται σαν μολυσματικά.

Χρησιμοποιείται ξεχωριστός εξοπλισμός για την καθαριότητα του δωματίου απομόνωσης, οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά είναι μίας χρήσεως.

Η καθαριότητα των επιφανειών και των αντικειμένων πρέπει να γίνεται βάσει προγράμματος αλλά και εκτάκτως όταν ανάγκες το απαιτούν ώστε να διατηρούνται οι επιφάνειες καθαρές και ελεύθερες από ρύπους.

Β' Τελική καθαριότητα

Γίνεται μετά την αποχώρηση του ασθενούς (εξιτήριο, διακομιδή, θάνατος), το δωμάτιο δηλ. θάλαμος, βοηθητικοί χώροι και χώροι υγιεινής.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

Η διατήρηση άριστου επιπέδου καθαριότητας σε χώρους που έχουν χαρακτηριστεί ως υψηλού κινδύνου όπως η Μ.Ε.Θ., τα Χειρουργεία, το Αναισθησιολογικό Τμήμα έχει μεγάλη σημασία για τους ασθενείς.

Εφαρμόζεται η διαδικασία καθαρισμού του δωματίου και ειδικότερα:

Αρχικά γίνεται η συλλογή απορριμμάτων, ο καθαρισμός του κάδου και η τοποθέτηση καθαρής σακούλας στους κάδους και αυτό επαναλαμβάνεται όσες φορές χρειασθεί.

Απαγορεύεται το στεγνό σκούπισμα, επιτρέπεται μόνο με πανέτα μιας χρήσης.

Το σφουγγάρισμα στα δωμάτια της Μ.Ε.Θ. γίνεται όπως αναφέρεται στις οδηγίες για το σφουγγάρισμα, απαραίτητως πρωί, απόγευμα και όποτε άλλοτε χρειαστεί ανάλογα με τις απαιτήσεις του τμήματος.

Τα γραφεία, χώρος υποδοχής συγγενών, κουζίνα, αποδυτήρια προσωπικού, βοηθητικοί χώροι των Μ.Ε.Θ. το σφουγγάρισμα γίνεται απαραίτητως πρωί και απόγευμα και όποτε χρειαστεί.

Στα είδη υγιεινής, γενικός καθαρισμός όλου του χώρου όπως αναφέρεται στις οδηγίες για την καθαριότητα ειδών υγιεινής πρωί και απόγευμα και όσες φορές χρειαστεί.

Σε τακτά χρονικά (το λιγότερο κάθε μήνα) διαστήματα τα οποία καθορίζονται από την Προϊσταμένη απολυμαίνονται οι νιπτήρες αφού καθαριστούν τα σιφώνια. (συνεννόηση με την τεχνική υπηρεσία).

Οι τοίχοι σε κανονικές συνθήκες πρέπει να πλένονται μία φορά την εβδομάδα, εκτός και αν λερωθούν.

Οι ψευδοροφές, φωτισμοί, και κλιματιστικά καθαρίζονται μία φορά τον μήνα εκτός και αν λερωθούν πιο συχνά.

Τα τζάμια και τα πλαίσια των παραθύρων μία φορά την εβδομάδα ή όταν λερωθούν (τα τζάμια στις πόρτες εισόδου καθαρίζονται δύο φορές την ημέρα).

Να τηρούνται αυστηρά όλες οι γενικές οδηγίες καθαρισμού.

Αυστηρή τήρηση των οδηγιών χρήσης απολυμαντικών.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

Είναι προφανές ότι η οδηγία καθαρισμού των εργαστηρίων διαφοροποιείται ανάλογα με το εργαστήριο και το βαθμό επικινδυνότητας διασποράς λοιμώξεων καθώς και των εξειδικευμένων εργασιών.

Πρώτα καθαρίζονται τα γραφεία και οι κοινόχρηστοι χώροι.

Σκουπίζουμε πολύ καλά με μέθοδο που δε διασπείρει σκόνη.

Συγκεντρώνουμε όλα τα απορρίμματα και κατόπιν πλένουμε τους κάδους και τοποθετούμε νέους σάκους.

Ιδιαίτερη προσοχή δίνουμε στους περιέκτες λοιμογόνων απορριμμάτων τους οποίους αλλάζουμε υποχρεωτικά καθημερινά ή όταν έχουν συμπληρωθεί κατά τα 2/3.

Καθαρίζουμε τις επιφάνειες χρησιμοποιώντας απορρυπαντικό με νερό στην κανονική του αναλογία και ακολούθως απολυμαίνουμε όλες τις επιφάνειες προσεκτικά.

Συμπληρώνουμε τις χαρτοθήκες με χειροπετσέτες και τις σαπουνοθήκες με σαπούνι. Υπενθυμίζουμε ότι ανά δεκαπενθήμερο απολυμαίνουμε τις σαπουνοθήκες.

Καθαρίζουμε το γραφείο του εργαστηρίου σχολαστικά. Μία φορά τον μήνα επικοινωνούμε με τον Υπεύθυνο για μετακίνηση των βιβλίων ή άλλων αντικειμένων ώστε να ξεσκονίζονται τα ράφια.

Ξεσκονίζουμε τα πλαίσια των παραθύρων και των θυρών, μετακινούμε όλα τα αντικείμενα που βρίσκονται κοντά τους και καθαρίζουμε τα αποτυπώματα από τα τζάμια.

Στη συνέχεια πλένουμε τους νεροχύτες και τις βρύσες. Προσοχή, μερικοί νεροχύτες είναι πλαστικοί και ποτίζουν από τα υγρά των καλλιεργειών. Γι' αυτό πρέπει να χρησιμοποιήσουμε ειδικό καθαριστικό.

Κατόπιν ακολουθεί σφουγγάρισμα χρησιμοποιώντας και απολυμαντικό. Προσέχουμε πολύ τις γωνίες και το μέρος του πατώματος που είναι καλυμμένο με τις βάσεις των τραπεζιών.

Για οποιαδήποτε εξειδικευμένη εργασία το προσωπικό καθαριότητας ενημερώνεται και εκπαιδεύεται μετά από συνεννόηση με τον Διευθυντή του Εργαστηρίου και του Επόπτη του συνεργείου καθαριότητας.

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ

Ο καθαρισμός του χώρου είναι καθημερινός και συνεχής, ενώ ο γενικός – μηχανικός καθαρισμός γίνεται κάθε 15 ημέρες.

Ο καθημερινός έλεγχος γίνεται από τον Υπεύθυνο Υπάλληλο της Κουζίνας, ενώ παράλληλους ελέγχους κάνει το Γραφείο Επιστασίας και το Γραφείο Ελέγχου Λοιμώξεων.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

Το τροχήλατο καθαρισμού είναι αποκλειστικά και μόνο για τα μαγειρεία.

Ο καθαρισμός των μαγειρείων γίνεται μετά το πέρας της διανομής φαγητού.

Ο χώρος σκουπίζεται πάντα με ηλεκτρική σκούπα υψηλής απορροφητικότητας με ενισχυμένο φίλτρο.

Καθαρισμός και απολύμανση τοίχων αρχίζοντας από ψηλά προς τα χαμηλά.

Καθαρισμός και απολύμανση των ψευδοροφών, στα καπάκια κλιματισμού και φωτισμού.

Καθαρισμός και απολύμανση όλων των επιφανειών του χώρου (πάγκοι, τροχήλατα, εξωτερικές επιφάνειες ψυγείων, πλυντηρίων, ντουλαπιών).

Συχνή αλλαγή του νερού.

Εβδομαδιαίο πλύσιμο και σαπούνισμα, ξέβγαλμα και στέγνωμα όλων των κάδων των απορριμμάτων.

Εβδομαδιαίο πλύσιμο, απολύμανση και στέγνωμα όλων των τροχήλατων, ερμαριών αποθήκευσης φαγητού.

Καθαρισμός φίλτρων.

Βύθισμα σε δοχείο με ζεστό νερό να απομακρυνθούν τα λίπη και το καθαριστικό.

Μούλιασμα για περίπου μία ώρα.

Ξέβγαλμα με νερό.

Στέγνωμα και τοποθέτηση στη θέση τους.

Σφουγγάρισμα δαπέδου με μηχανή τριβής.

Γενικός καθαρισμός

Οι εργασίες γενικού καθαρισμού περιλαμβάνουν:

Καθαρισμό και πλύσιμο φίλτρων κλιματισμού.

Καθαρισμό και πλύσιμο φίλτρων απαγωγών.

Πλύσιμο τοιχοποιίας – πλακιδίων με ισχυρό απορρυπαντικό για λίπη.

Πλύσιμο πάγκων και νεροχυτών.

Γενικό καθαρισμό αποθηκών.

Η συχνότητα του γενικού καθαρισμού είναι ανάλογη με τον φόρτο εργασίας της κουζίνας και το επίπεδο του καθημερινού καθαρισμού.

ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΣΚΕΥΩΝ

Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα.

Μετακίνηση των αντικειμένων χωρίς να αλλάζουν οι θέσεις τους.

Καθαρισμός και απολύμανση σε:

Ράφια.

Τοίχους.

Πόρτες.

Καπάκια φωτισμού.

Χώρους πίσω από αντικείμενα.

Καθαρισμός ψυγείων μόνο εξωτερικά με μαλακό σφουγγάρι.

Σφουγγάρι δαπέδου με μηχανή τριβής.

Ο καθαρισμός των ψυγείων γίνεται εξωτερικά μόνο με μαλακό σφουγγάρι

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΧΩΡΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Αδειάζετε τα απορρίμματα χρησιμοποιώντας τα κόκκινα ελαστικά γάντια.

Σαπουνίζετε τα καλάθια των απορριμμάτων και φροντίζεται για το καλό ξέβγαλμα με νερό και στέγνωμα με πανί μίας χρήσης.

Ακολουθεί καθάρισμα με απολυμαντική διάλυση με την εξής σειρά:

Πλακάκια.

Φωτιστικά.

Χειρολαβές.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Οι ανελκυστήρες για να καθαριστούν ακινητοποιούνται στον όροφο της αφετηρίας τους (πχ ισόγειο, υπόγειο) εναλλάξ.

Σκουπίζεται το δάπεδο του ανελκυστήρα και τις ράγες με ηλεκτρική σκούπα.

Για τον καθαρισμό των εσωτερικών επιφανειών χρησιμοποιούνται:

Κουβάς με χλιαρό νερό

Σφουγγάρι και πανί (τύπου δέρματος)

Ψεκαστικό καθαρισμού φιλικό προς την ανοξειδωτη επιφάνεια.

Καθαρίζεται όλη η επιφάνεια του ανελκυστήρα με προσοχή ώστε να μην γίνουν γραμμές ή σημάδια στην ανοξειδωτη επιφάνεια.

Με πανί καλά στημένο καθαρίζονται τα κουμπιά του ανελκυστήρα. Σφουγγαρίζεται το δάπεδο και σχολαστικά οι γωνίες.

Ράγες ανελκυστήρα: Μετά το σκούπισμα με ένα αιχμηρό αντικείμενο αφαιρούνται τα σκουπίδια που συσσωρεύτηκαν ανάμεσα από τις ράγες του ανελκυστήρα. Καθαρίζονται οι ράγες και ξεβγάζονται με νερό.

Ο καθαρισμός του ανελκυστήρα όπως περιγράφεται γίνεται μία φορά την ήμερα.

Τις υπόλοιπες ώρες καθαρίζονται τα αποτυπώματα από τις επιφάνειες, σκουπίζεται και σφουγγαρίζεται το δάπεδο με πολύ καλά στυμμένη σφουγγαρίστρα.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΩΝ

Τα κλιμακοστάσια καθαρίζονται μία φορά την ήμερα πρωί ή απόγευμα:

Σκουπίζονται με ηλεκτρική σκούπα.

Ξεσκονίζονται οι πινακίδες και τα καπάκια φωτισμού.

Απολυμαίνονται οι χειρολαβές των θυρών εξόδου προς το κλιμακοστάσιο και οι κουπαστές.

Καθαρίζεται το σοβατεπί.

Σφουγγαρίζεται και αλλάζεται το νερό συχνά και χρησιμοποιείται η πινακίδα με ένδειξη "Βρεγμένο Πάτωμα". Δεν εκτελείται η εργασία αυτή σε ώρες αιχμής.

Ο γενικός καθαρισμός γίνεται κάθε Σάββατο. Αν το δάπεδο του κλιμακοστασίου είναι πλαστικό, τότε ανά 6μηνο γίνεται αφαίρεση και άπλωμα παρκετίνης.

ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΟΥ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ

Συχνότητα εφαρμογής κατ' ελάχιστο μία φορά το μήνα ή σε ειδικές περιπτώσεις μετά από εντολή του Νοσοκομείου όταν το δωμάτιο είναι κενό.

Απολύμανση χώρων και αντικειμένων.

Καθάρισμα τοίχων από αποτυπώματα και λεκέδες.

Πλύσιμο σε πόρτες, χειρολαβές, κουδούνια ασθενών, στηρίγματα ορών.

Πλύσιμο – ξεσκόνισμα σε φωτιστικά, κάδρα.

Πλύσιμο πολυθρόνων και φορείων, κρεβατιών, στρωμάτων (και να γυρίζονται), κομοδίνων, χειρολαβών, κουρτινόξυλων, διαχωριστικών, καθισμάτων και γενικά όλου του εξοπλισμού του δωματίου, αλλαγή κουρτινών. Γενικός καθαρισμός όλων των εγκαταστάσεων (ΕΚΤΟΣ των ανιχνευτών πυρασφαλείας και αεραγωγών κλιματισμού, που γίνεται παρουσία της Τεχνικής Υπηρεσίας).

Δάπεδα.

Σκούπισμα.

Καθαρισμός γωνιών και σοβατεπιών.

Σφουγγάρισμα.

Γυάλισμα.

Αφαίρεση – άπλωμα παρκετίνης, όταν το κρίνει το Γραφείο Επιστασίας.

Τουαλέτες – Μπάνιο

Πλύσιμο πλακιδίων, φωτιστικών, καθρεπτών τοίχου, χειρολαβής τοίχου, ειδών υγιεινής.

Απολύμανση.

Η διαδικασία ακολουθείται σε κάθε χώρο που γίνεται γενική καθαριότητα.

Γυάλισμα δαπέδων, συντήρηση παρκετίνης

Συχνότητα εφαρμογής κατ' ελάχιστο κάθε δύο (2) μήνες.

Η συντήρηση είναι περιοδική και γίνεται ανάλογα με την χρήση του χώρου. Σκοπός της εργασίας αυτής είναι η βελτίωση της γυαλάδας της παρκετίνης και η αύξηση της αντοχής της. Δεν επιτρέπεται η χρήση παρκετίνης σε αντιστατικά δάπεδα γιατί αφαιρεί την αντιστατική τους ιδιότητα. Η παρκετίνη τοποθετείται στους χώρους εκείνους του Νοσοκομείου που ενδείκνυται και πρέπει να είναι ειδικών προδιαγραφών.

Αφαίρεση παρκετίνης

Συχνότητα εφαρμογής κατ' ελάχιστο έξι (6) μήνες.

Η παρκετίνη εκτός από το γυάλισμα και την ωραία όψη του δαπέδου είναι σημαντικός παράγων προστασίας του, γιατί κλείνει τους πόρους και εμποδίζει την παραμονή ρύπων, διευκολύνοντας τον καθαρισμό και την απολύμανση. Δεν επιτρέπεται να μένουν πολλές στρώσεις παρκετίνης στο δάπεδο γιατί τότε το δάπεδο αρχίζει να σπάει με αποτέλεσμα τοπικά να μην προστατεύεται.

Απομακρύνουμε τα έπιπλα.

Αφαιρούμε όλα τα στρώματα παρκετίνης με το κατάλληλο αφαιρετικό υγρό.

Καθαρισμός εξωτερικών υαλοπινάκων

Συχνότητα εφαρμογής κατ' ελάχιστο κάθε δύο (2) μήνες.

Χρήση κατάλληλου υγρού για τζάμια και απομάκρυνση ακαθαρσιών, σκόνης και λεκέδων με τρίψιμο.

Ο εξωτερικός καθαρισμός των υαλοπινάκων γίνεται με προγραμματισμό του Γραφείου Επιστασίας.

Καθαρισμός μπαλκονιών

Συχνότητα εφαρμογής μία (1) φορά το μήνα.

Σκούπισμα – σφουγγάρισμα.

Δ. ΣΥΛΛΟΓΗ – ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

Τα κοινά απορρίμματα τοποθετούνται σε σακούλες μαύρου χρώματος τις οποίες διαθέτει το συνεργείο καθαριότητας και τα μολυσματικά απορρίμματα (Επικίνδυνα Ιατρικά Απόβλητα, ΕΙΑ) σε ειδικά χαρτοκυτία κόκκινου χρώματος που φέρουν εσωτερικά κόκκινη σακούλα (διατίθενται από το Νοσοκομείο).

Οι μαύρες σακούλες δένονται καλά ώστε να μεταφέρονται με ασφάλεια στους βοηθητικούς χώρους των ορόφων και στη συνέχεια στο container του Δήμου που βρίσκεται έξω από το Νοσοκομείο.

Τα κόκκινα χαρτοκυτία των μολυσματικών απορριμμάτων (Επικίνδυνων Ιατρικών Αποβλήτων, ΕΙΑ) μεταφέρονται και αυτά στους βοηθητικούς χώρους των ορόφων και στη συνέχεια στο ψυκτικό θάλαμο που βρίσκεται έξω από το Νοσοκομείο.

Η αποκομιδή και μεταφορά απορριμμάτων από τους χώρους συγκέντρωσης τους γίνεται σε καθημερινή βάση όσες φορές χρειαστεί ώστε να μην παραμένουν στους θαλάμους υπερφορτωμένα καλάθια και στους χώρους προσωρινής αποθήκευσης των απορριμμάτων πολλές σακούλες για πολλές ώρες.

Οι σάκοι συλλογής απορριμμάτων αφού γεμίσουν μέχρι τα 2/3 πριν μεταφερθούν δένονται καλά.

Αν κάποιος σάκος έχει διαρροή υγρών, τοποθετείται σε δεύτερο του ιδίου χρώματος που και αυτός δένεται καλά.

Οι σάκοι συλλογής δεν επαναχρησιμοποιούνται αλλά κάθε φορά αντικαθίστανται με καθαρούς.

Οι εργαζόμενοι της μεταφοράς των απορριμμάτων πρέπει να φορούν γάντια μιας χρήσεως μόνο όταν έρχονται σε επαφή με σάκους οι οποίοι δεν είναι δεμένοι, διαφορετικά θα φορούν χοντρά γάντια.

Το πλύσιμο των χεριών τους είναι απαραίτητο αμέσως μόλις βγάλουν τα γάντια τους ή τελειώσουν την μεταφορά των απορριμμάτων.

Οι κάδοι πλένονται και απολυμαίνονται στο τέλος κάθε βάρδιας στον χώρο προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων.

Τα τροχήλατα μεταφοράς μεταφέρουν τα απορρίμματα πάντοτε σκεπασμένα και πλένονται με ζεστό νερό και απορρυπαντικό μετά το τέλος κάθε βάρδιας. Για τη μεταφορά των μολυσματικών απορριμμάτων χρησιμοποιείται ξεχωριστό τροχήλατο.

Ο ψυκτικός θάλαμος όπου τοποθετούνται τα μολυσματικά απορρίμματα (Επικίνδυνα Ιατρικά Απόβλητα, ΕΙΑ) πλένεται με απολυμαντική διάλυση κάθε φορά που αδειάζει.

Ε. ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Τα προϊόντα καθαρισμού παραδίδονται στο προσωπικό καθαριότητας από την ανάδοχο εταιρεία στη συσκευασία της εταιρείας παραγωγής τους και συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης στην Ελληνική γλώσσα.

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα των υλικών καθαριότητας, μηχανημάτων και σάκων καθαριότητας. Όλα τα υλικά πρέπει να αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα ότι είναι άριστης ποιότητας και ότι πληρούν τις προδιαγραφές που τίθενται από την κείμενη νομοθεσία. Οι σάκοι απορριμμάτων πρέπει να είναι ανθεκτικοί και να αποτρέπουν την διαρροή υγρών.

Μόνο τα αναλώσιμα υλικά χειροπετσέτες και σαπούνι θα παρέχονται από το Γ.Ν. Βόλου

Τα υλικά καθαρισμού, απολύμανσης και οι ποσότητες που θα χρησιμοποιούνται τελούν υπό την έγκριση του Νοσοκομείου, (Επιτροπή Λοιμώξεων). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει κατάσταση των υλικών καθαρισμού, απολύμανσης με όλο το συνοδευτικό έντυπο υλικό όπως, τεχνικά φυλλάδια, δελτία δεδομένων ασφαλείας, άδειες κ.λπ. Για τα προϊόντα επιφανειών με απολυμαντικές ιδιότητες πρέπει να κατατεθεί αντίγραφο της αδείας κυκλοφορίας τους από τον Ε.Ο.Φ. ως βιοκτόνα προϊόντα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, αναγράφοντας τον τύπο προϊόντος (π.χ ΤΠ2, ΤΠ4) και κατ' επέκταση τον τομέα εφαρμογής τους. Τα σκευάσματα (απορρυπαντικά και απολυμαντικά) που ταξινομούνται ως επικίνδυνα είτε λόγω των φυσικοχημικών ιδιοτήτων τους είτε λόγω των επιπτώσεών τους στην υγεία θα πρέπει να φέρουν καταχώριση είτε στο Γενικό Χημείο του Κράτους είτε στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων είτε στην Ευρωπαϊκή Πλατφόρμα ECHA. Οι προμηθευτές ή/και οι κατασκευαστές να διαθέτουν ISO 9001:2015 και ISO 14001:2015

Τα απολυμαντικά (χλωρίο και δισκία Διχλωροϊσοκυανουρικού Νατρίου, NaDCC) δαπέδων - επιφανειών να έχουν άδεια Ε.Ο.Φ ως ΤΠ2 ή και ΤΠ4. Να αναγράφεται το ποσοστό του ενεργού χλωρίου (4% έως 6%) ή τα ppm που αποδεσμεύει ανά λίτρο νερού και γενικότερα η σύνθεσή του καθώς και η ημερομηνία παραγωγής και λήξης.

Η καθαριότητα καθημερινής ρουτίνας, η τεχνική καθαριότητα, η γενική μηνιαία καθαριότητα, και τα υλικά που χρησιμοποιούνται, θα ορίζονται για κάθε χώρο με συνεργασία και γραπτές οδηγίες του επόπτη καθαριότητας, της προϊσταμένης τμήματος ή κλινικής ή οποιουδήποτε άλλου αρμοδίου.

Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού να γίνεται ακριβώς πριν την χρήση τους σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων.

Τα απολυμαντικά προϊόντα που θα χρησιμοποιηθούν από την εταιρεία που θα αναλάβει το έργο ορίζονται πάντα από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων και τα χαρακτηριστικά τους θα δίδονται από το Νοσοκομείο, ενώ θα ακολουθεί και ο σχετικός έλεγχος πριν, για την έγκρισή των προϊόντων από την Ε.Ν.Λ.

Οι χώροι του Νοσοκομείου στους οποίους θα χρησιμοποιούνται απολυμαντικά προϊόντα ορίζονται από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων (Ε.Ν.Λ.)

Ενώσεις χλωρίου να χρησιμοποιούνται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ελέγχου Λοιμώξεων (π.χ. καθαρισμό όλων των ειδών υγιεινής νυττήρες, βρύσες, λεκάνες, πλακάκια, W.C. κ.λ.π)

Να μη προκαλούνται φθορές σε έπιπλα σκεύη, μηχανήματα και λοιπό εξοπλισμό του Νοσοκομείου από την χρήση των προϊόντων

Να είναι μη τοξικό για τον άνθρωπο, τα ζώα και το περιβάλλον και όσο το δυνατόν λιγότερο εύφλεκτο.

Στα δάπεδα με αντιστατικές ιδιότητες (χειρουργείο, ειδικές μονάδες κ.λπ), θα χρησιμοποιούνται καθαριστικά που δεν θα επηρεάζουν τις ιδιότητες αυτές.

Ενδεικτικός κατάλογος υλικών

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΥΛΙΚΩΝ	ΘΕΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
Αφαιρετικό παρκετίνης	Γενική χρήση (όχι δάπεδα Linoleum)
Αφαιρετικό παρκετίνης	Χειρουργεία, κλπ (για δάπεδα Linoleum)
Αντιολισθητική παρκετίνη για δάπεδα	Γενική χρήση & Linoleum
Χλωρίνη ή απολυμαντικό ισοδύναμης απολυμαντικής δράσης, το οποίο να φέρει τις απαιτούμενες εγκρίσεις για τη σύννομη κυκλοφορία του (ΕΟΦ, ΕΜΧΠ κλπ)	
Ουδέτερο υγρό καθαρισμού για σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.	Καθημερινή γενική χρήση & Linoleum
Καθαριστικό χώρων υγιεινής για καθημερινή χρήση	W.C.
Σαμπουάν καθαρισμού μοκετών χαλιών.	Σε χώρους όπου υπάρχουν.
Απορρυπαντικό για μάρμαρα ή και μωσαϊκά, πλακάκια και επιφάνειες	Τοπικός και γενικός καθαρισμός.
Απορρυπαντικό υγρό καθαριστικών μοκετών	Καθαρισμός μοκετών – καρεκλών
Αφαιρετικό αλάτων	Περιοδική χρήση W.C. κατά τον γενικό καθαρισμό.
Κοινό υγρό καθαρισμού για σφουγγάρισμα Απορρυπαντικά – καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής. Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων	Γενική χρήση ή μόνο κοινόχρηστοι χώροι και κλιμακοστάσια.
Γυαλιστικό δαπέδων (spray – buff)	Όπου απαιτείται
Ταμπλέτες Χλωρίου – Να αναγράφεται η περιεκτικότητα σε ppm του ενεργού διαθέσιμου χλωρίου	Όπου απαιτείται
Γυαλιστικό ανοξειδωτων επιφανειών (Μπρούτζινα – ανοξειδωτα) Γυαλιστικό κρουών	Κουπαστή κλιμακοστασίων
Υγρό καθαριστικό τζαμιών – καθρεπτών	Όπου απαιτείται

VI. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάπτει και να διατηρεί, αποκλειστικά με δική του δαπάνη, ασφαλίσεις καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης σύμφωνα με τη Ελληνική νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στην παρούσα Σύμβαση, για οποιεσδήποτε δραστηριότητες προβλέπονται ή εμπίπτουν στην παρούσα Σύμβαση, ιδίως δε την σχετικά με την ασφάλιση του προσωπικού του και για αστική ευθύνη έναντι τρίτων.

Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει, ότι θα υφίστανται σε ισχύ οι κάτωθι αναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου :

Κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση του Έργου, περιλαμβανομένων αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου,

σωματικών βλαβών, απώλειας ή ζημίας περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του Έργου και τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερα των Ευρώ 1.000.000 ανά γεγονός και Ευρώ 2.000.000 αθροιστικά ετησίως. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του Άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

Όλες οι ασφαλιστικές συμβάσεις θα καταρτίζονται εγγράφως και θα τυγχάνουν της εγκρίσεως της Υπηρεσίας, η οποία θα έχει την έννοια του ελέγχου και της εκ μέρους της αποδοχής ότι συμμορφώνονται επαρκώς με τους όρους του παρόντος Άρθρου, του Προσαρτήματος περί ελάχιστων ασφαλιστικών απαιτήσεων και των λοιπών όρων της παρούσας Σύμβασης .

Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή / και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο προσκομίζεται από τον οριστικό ανάδοχο με την υπογραφή της σύμβασης.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Τρόπος, συχνότητα και υλικά καθημερινών καθαρισμών			
Αντικείμενο	Τρόπος	Συχνότητα	Υλικό
ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ, Μ.Ε.Θ., ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ			
ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΔΕΙΑΣΜΑ, ΠΛΥΣΙΜΟ & ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ	3 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό & καθαριστικό
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	3 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό & καθ. αλάτων
ΚΑΘΗΜ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΠΑΦΗΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	3 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό & καθαριστικό
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	3 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό & καθαριστικό
ΚΑΘΕΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	3 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό & καθαριστικό
ΑΝΩ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Απολυμαντικό & καθαριστικό
ΔΑΠΕΔΑ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	3 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό & καθαριστικό
ΤΟΥΛΑΓΕΤΕΣ (κοινόχρηστες κάθε 1 ώρα), ΛΟΥΤΡΑ, ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ, ΚΟΥΖΙΝΕΣ			
ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΔΕΙΑΣΜΑ & ΠΛΥΣΙΜΟ	2 φορές την ημέρα	Καθαριστικό
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό & καθ. αλάτων
ΚΑΘΗΜ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΠΑΦΗΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΚΑΘΕΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΕΛΕΓΧΟΣ & ΣΠΟΡΑΔΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΔΑΠΕΔΑ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΘΑΛΑΜΟΙ, ΣΑΛΟΝΙΑ, ΓΡΑΦΕΙΑ (Μονάδων), ΕΞΕΤΑΣΤΗΡΙΑ, ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ, ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ, ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ, ΔΣΑΝΣΕΡ, ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ			
ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΔΕΙΑΣΜΑ & ΠΛΥΣΙΜΟ	2 φορές την ημέρα	Καθαριστικό

ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό & καθ. αλάτων
ΚΑΘΗΜ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΠΑΦΗΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΚΑΘΕΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΕΛΕΓΧΟΣ & ΣΠΟΡΑΔΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΔΑΠΕΔΑ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΘΑΛΑΜΟΙ ΜΕ ΑΣΘΕΝΕΙΣ ΜΕ ΠΟΛΥΑΝΘΕΚΤΙΚΟΥΣ ΜΙΚΡΟΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ			
ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΔΕΙΑΣΜΑ & ΠΛΥΣΙΜΟ	2 φορές την ημέρα	Καθαριστικό
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό & καθ. αλάτων
ΚΑΘΗΜ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΠΑΦΗΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό
ΚΑΘΕΤΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΕΛΕΓΧΟΣ & ΣΠΟΡΑΔΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό
ΔΑΠΕΔΑ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	2 φορές την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό
ΓΡΑΦΕΙΑ, ΦΑΡΜΑΚΕΙΑ, ΑΡΧΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ, ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ, ΡΑΦΕΙΑ			
ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΔΕΙΑΣΜΑ & ΠΛΥΣΙΜΟ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ & ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Απολυμαντικό, καθαριστικό & καθ. αλάτων
ΚΑΘΗΜ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ ΕΠΑΦΗΣ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ	ΕΛΕΓΧΟΣ & ΣΠΟΡΑΔΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΔΑΠΕΔΑ	ΣΧΟΛΑΣΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ, ΒΕΡΑΝΤΕΣ, PARKING			
ΔΟΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΑΔΕΙΑΣΜΑ & ΠΛΥΣΙΜΟ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό
ΔΑΠΕΔΑ	ΕΛΕΓΧΟΣ & ΣΠΟΡΑΔΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ	1 φορά την ημέρα	Καθαριστικό

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.1 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ)

ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X	Μία φορά το μήνα	Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X	Μία φορά το μήνα	
Άψυχο περιβάλλον ασθενούς (καθίσματα, τραπέζι, κομοδίνο, κρεβάτι ασθενούς κ.α. και επιφάνειες όπως πίνακες κουδουνιών, φωτιστικών, κονσόλες πάνω από τα κρεβάτια, ντουλάπια ράφια, καθρέπτες, τηλεφωνική συσκευή, στηρίγματα ορών, κλπ. Σε περίπτωση ασθενούς με πολυανθεκτικούς μικροοργανισμούς το άψυχο περιβάλλον αυτού, θα καθαρίζεται – απολυμαίνεται πρωί – απόγευμα, συμπληρώνοντας το check list που θα δοθεί από την Ε.Ν.Λ.	Υγρός καθαρισμός επίπλων και επιφανειών	X	X	Μία φορά το μήνα	ή όποτε αυτό απαιτείται, ανάλογα με τις υποδείξεις της Ε.Ν.Λ.
	Αφαίρεση αποτυπωμάτων λεκέδων κλπ	X	X	Μία φορά το μήνα	
Τοίχοι, πόρτες, αλουμίνια παραθύρων, περβάζια., τζάμια εσωτερικά	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους, υγρός καθαρισμός στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και παράθυρα, υγρός καθαρισμός των περβαζιών	X	X	Μία φορά το μήνα	
Τζάμια εξωτερικά				Μία φορά το μήνα	
Λεκιασμένες κουρτίνες, παραβάν				Μία φορά το μήνα	

W .C, Μπάνια Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την διατήρηση της καθαριότητας των χώρων υγιεινής(ισχύει για όλους του χώρους υγιεινής του νοσοκομείου) .	Υγρός καθαρισμός σε φωτιστικά, καθρέπτες πλακάκια, χειρολαβές.	X		Μία φορά το μήνα
	Πλύσιμο και απολύμανση των ειδών υγιεινής και καλαθιού απορριμμάτων	X	X	Μία φορά το μήνα
	Σκούπισμα Σφουγγάρισμα δαπέδου	X	X	Μία φορά το μήνα
Μπαλκόνια	Σκούπισμα	X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα	X		Μία φορά το μήνα
	Πλύσιμο κουπαστών			Μία φορά την εβδομάδα
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων τρεις φορές την ημέρα και ενδιάμεσα όταν χρειαστεί	2X	X	
Κάδοι απορριμμάτων	Καθαρισμός και απολύμανση των κάδων			Μία φορά την εβδομάδα

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.2 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΚΟΥΖΙΝΕΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ)

ΚΟΥΖΙΝΕΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Επιφάνειες επίπλων, ερμαρίων και ραφιών.	Υγρός καθαρισμός	X			

Τοίχοι, πόρτες, αλουμίνια παραθύρων, περβάζια, τζάμια εσωτερικά	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους, υγρός καθαρισμός στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και παράθυρα, υγρός καθαρισμός των περβαζιών	X			
Τζάμια (εξωτερικά)				Μία φορά το μήνα	
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων τρεις φορές την ημέρα και ενδιάμεσα όταν χρειαστεί	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Καθαρισμός και απολύμανση των κάδων	X			

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.3 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΣΤΑΘΜΟΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)

ΣΤΑΘΜΟΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Επιφάνειες επίπλων, ερμαρίων και ραφιών.	Υγρός καθαρισμός	X	X		
Τοίχοι, πόρτες, αλουμίνια παραθύρων, περβάζια, τζάμια εσωτερικά	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους, υγρός καθαρισμός στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και παράθυρα, υγρός καθαρισμός των περβαζιών	X			
Τζάμια (εξωτερικά)				Μία φορά το μήνα	

Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων δύο φορές την ημέρα και ενδιάμεσα όταν χρειαστεί	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Καθαρισμός και απολύμανση των κάδων	X			

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.4 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ)

ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Πάγκοι εργασίας	Υγρό καθάρισμα επιφανειών	X	X		
Νιπτήρες	Πλύσιμο των νιπτήρων	X	X		
Τοίχοι	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους	X			
Πόρτες, ντουλάπια, ράφια, περβάζια, αλουμίνια παραθύρων, τζάμια εσωτερικά	Υγρό καθάρισμα	X			
Τζάμια (εξωτερικά)	Υγρός καθαρισμός			Μία φορά το μήνα	
Κάδοι απορριμμάτων	Απομάκρυνση των απορριμμάτων όταν γεμίζουν οι κάδοι.	X	X		
	Πλύσιμο των κάδων και απολύμανση	X			
Πολυθρόνες, καθίσματα, μηχανήματα, τηλεφωνική συσκευή, φορεία, κλπ	Υγρό καθάρισμα και απολύμανση όπου χρειάζεται	X			

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.5 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)

ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X			Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X			
Επιφάνειες επίπλων, ερμαρίων, ραφιών	Υγρός καθαρισμός	X			
Αποκομιδή του ακάθαρτου ιματισμού στα πλυντήρια και αντικατάσταση του σάκου		X			
Τοίχοι, παράθυρα, τζάμια εσωτερικά, φωτιστικά κλπ	Υγρός καθαρισμός				
Αφαίρεση όλων των αποτυπωμάτων των χεριών από όλες τις επιφάνειες.	Υγρός καθαρισμός	X		Μια φορά την εβδομάδα	
Τζάμια εξωτερικά	Υγρός καθαρισμός				
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων.	X	X		
	Πλύσιμο των κάδων και απολύμανση	X			
Μπάνια Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την	Υγρός καθαρισμός σε φωτιστικά, καθρέπτες πλακάκια, χειρολαβές.	X			Μία φορά τον μήνα

διατήρηση της καθαριότητας των χώρων υγιεινής(ισχύει για όλους του χώρους υγιεινής του νοσοκομείου) .	Πλύσιμο και απολύμανση των ειδών υγιεινής και καλαθιού απορριμμάτων	X	X		
	Σκούπισμα Σφουγγάρισμα δαπέδου	X	X		

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.6 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΔΩΜΑΤΙΑ ΕΦΗΜΕΡΕΥΟΝΤΩΝ ΙΑΤΡΩΝ)

ΔΩΜΑΤΙΑ ΕΦΗΜΕΡΕΥΟΝΤΩΝ ΙΑΤΡΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X			Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X			
Έπιπλα, ντουλάπες, ράφια κλπ	Υγρός καθαρισμός	X			
Τοίχοι	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους	X			
Πόρτες	Τοπικός καθαρισμός στα πόμολα και στη γύρω επιφάνεια σε πόρτες και παράθυρα	X			
Περβάζια, αλουμίνια παραθύρων, τζάμια εσωτερικά	Υγρός καθαρισμός των περβαζιών	X			
Τζάμια (εξωτερικά)	Υγρός καθαρισμός			Μια φορά το μήνα	
Απορρίμματα	Συλλογή απορριμμάτων	X			
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων			Μία φορά την	

				εβδομάδα	
Κρεβάτια	Στρώσιμο των κρεβατιών	X			
Μπάνια δωματίων	Υγρός καθαρισμός σε φωτιστικά, καθρέπτες, πλακάκια, χειρολαβές	X			Μία φορά τον μήνα
	Πλύσιμο και απολύμανση των ειδών υγιεινής και καλαθιού απορριμμάτων	X			
	Σκούπισμα Σφουγγάρισμα δαπέδου	X			

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.7 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟΥ)

ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟΥ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ	ΠΡΩΪ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα		X		Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα		X		
Έπιπλα, πόρτες, αλουμίνια παραθύρων, τζάμια εσωτερικά κλπ	Υγρός καθαρισμός		X		
Απορρίμματα	Συλλογή απορριμμάτων	X	X		
Τζάμια (εξωτερικά)	Υγρός καθαρισμός				Μία φορά την εβδομάδα
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων				Μία φορά την εβδομάδα
W C - Μπάνια	Καθαρισμός σε φωτιστικά, πλακάκια		X		

	Πλύσιμο στα είδη υγιεινής	X	X	
	Σφουγγάρισμα δαπέδου		X	
Τοίχοι	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους		X	

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.8 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ)

ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X			Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα	X			
Έπιπλα, πόρτες, αλουμίνια παραθύρων, περβάζια, ράφια, ντουλάπια, τζάμια εσωτερικά κλπ	Υγρός καθαρισμός	X			
Απορρίμματα	Συλλογή απορριμμάτων	X			
Τζάμια εξωτερικά	Υγρό καθάρισμα			Μία φορά την	
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων	X			
W C - Μπάνια	Καθαρισμός σε φωτιστικά, πλακάκια	X			
	Πλύσιμο στα είδη υγιεινής	X	X		
	Σφουγγάρισμα δαπέδου	X	X		
Τοίχοι	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους	X			

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.9 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ)

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΗΜΕΡΑ	ΝΥΚΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Χώροι αναμονής, Διάδρομοι	Απομάκρυνση απορριμμάτων	X	X		Μία φορά τον μήνα
	Πλύσιμο των καλαθιών	X			
	Σκούπισμα σφουγγάρισμα δαπέδων	X	X		
	Υγρός καθαρισμός επίπλων και επιφανειών	X			
	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους	X			
	Υγρός καθαρισμός τζαμιών (εξωτερικά)			Μία φορά τον μήνα	
	W.C κοινού	Απομάκρυνση απορριμμάτων	X	X	
Έλεγχος ανά δυο (2) ώρες για την διατήρηση της καθαριότητας των χώρων υγιεινής από 08:00-22:00	Πλύσιμο των κάδων	X	X		
	Υγρός καθαρισμός σε φωτιστικά, πλακάκια	X			
	Πλύσιμο ειδών υγιεινής	X	X		
	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδου	X	X		
	Τηλεφωνικοί θάλαμοι	Υγρός καθαρισμός των επιφανειών	X		
ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΟΙ ΚΙΝΔΥΝΟΥ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΗΜΕΡΑ	ΝΥΚΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
	Απομάκρυνση απορριμμάτων	X			Μία φορά την εβδομάδα
	Πλύσιμο των καλαθιών	X			
	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων	X			
	Υγρός καθαρισμός και απολύμανση κουπαστών και χερολαβών στις πόρτες εισόδου και εξόδου	X			
	Υγρός καθαρισμός τζαμιών, πορτών, τοίχων και κιγκλιδωμάτων.			Μία φορά την εβδομάδα	
	Καθαρισμός πινακίδων, ανακοινώσεων, καπάκια φωτισμού και σοβατεπί			Μία φορά την εβδομάδα	
	Αφαίρεση αποτυπωμάτων χεριών από όλες τις επιφάνειες	X			
	Οι κουπαστές των κλιμακοστασίων γυαλίζονται κάθε τρίμηνο				

ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων (Οι ανελκυστήρες ακινητοποιούνται για να καθαριστούν στο υπόγειο η ισόγειο εναλλάξ)	X	X	
	Καθαρισμός των αλουμινίων πλαισίων	X		
	Καθαρισμός καμπίνας θαλάμου ανελκυστήρα	X		
	Καθαριότητα στις ράγες	X		

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.10 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ)

ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ **	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ Μετά το πέρας της λειτουργίας	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα		X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα		X		
Έπιπλα, εξεταστικά κρεβάτια, ντουλάπια, πόρτες, πάγκοι εργασίας, περβάζια, ράφια, τζάμια εσωτερικά κλπ	Υγρός καθαρισμός επιφανειών		X		
Τζάμια (εξωτερικά)	Υγρός καθαρισμός			Μία φορά το	
Νυττήρες	Πλύσιμο των νυττήρων		X		
Τοίχοι	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους		X		
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων όταν γεμίζουν οι	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων και απολύμανση		X		
W. C. Μπάνια	Απομάκρυνση απορριμμάτων	X	X		

Έλεγχος ανά δύο (2) ώρες για την διατήρηση της καθαριότητας των χώρων υγιεινής	Καθαρισμός σε φωτιστικά, καθρέπτες, πλακάκια		X	
	Πλύσιμο στα είδη υγιεινής	X	X	
	Σφουγγάρισμα δαπέδου	X	X	

* Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

** Όταν τελούνται ολοήμερα ιατρεία θα γίνεται καθαριότητα και το πρωί.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.11 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ)

ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ	ΓΕΝΙΚΗ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Επιφάνειες πάγκων εργασίας, μηχανήματα	Υγρός καθαρισμός και απολύμανση, σύμφωνα με τη υπόδειξη των υπευθύνων	X	X		
Πόρτες, Τηλεφωνική συσκευή, φωτιστικά,	Υγρός καθαρισμός	X			
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Υγρό καθάρισμα	X	X		
	Πλύσιμο κάδων και απολύμανση	X			
Τζάμια (εξωτερικά)				Μία φορά το μήνα	

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.12 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ(ΜΟΝΑΔΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ)

ΜΟΝΑΔΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	
Καθαρισμός επιφανειών, επίπλων, συσκευών, εξοπλισμού	X	X	Το κρεβάτι και το κομοδίνο και ο άμεσα περιβάλλον χώρος του άρρωστου καθαρίζεται σχολαστικά και απολυμαίνεται

			και μετά την έξοδο του αρρώστου . Ο εξοπλισμός καθαρίζεται και απολυμαίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου προσωπικού της Μονάδας
Καθαρισμός τζαμιών (εξωτερικά)			Μία φορά το μήνα
Σκούπισμα- σφουγγάρισμα δαπέδου	2Χ	Χ	
Αποκομιδή απορριμμάτων	Χ	Χ	Πλύσιμο καλαθιών όταν απαιτείται
Αντικατάσταση λεκιασμένων κουρτινών- παραβάν			Όταν το υποδείξει η προϊσταμένη του τμήματος
Τουαλέτες — μπάνια	Χ	Χ	
Αποκομιδή απορριμμάτων - πλύσιμο κάδων	Χ	Χ	
Πλύσιμο - απολύμανση ειδών υγιεινής	Χ	Χ	
Σκούπισμα σφουγγάρισμα δαπέδου	Χ	Χ	
Λοιποί χώροι (σταθμός νοσηλευτών, γραφεία ιατρών, βοηθητικοί χώροι)			
Καθαρισμός επιφανειών, επίπλων, συσκευών, εσωτερικών τζαμιών	Χ	Χ	
Σκούπισμα- σφουγγάρισμα δαπέδου	Χ	Χ	
Αποκομιδή απορριμμάτων	Χ	Χ	Πλύσιμο καλαθιών όταν απαιτείται
Τοίχοι			Μία φορά την εβδομάδα
Ψευδοροφές, φωτισμοί, κλιματιστικά			Μία φορά το μήνα
Γενική καθαριότητα			Μία φορά το μήνα

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.13 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ(ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ)

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σφουγγάρισμα	X	X		Μία φορά το μήνα
	Σκούπισμα	X	X		
Πάγκοι εργασίας, έπιπλα, εξοπλισμός	Υγρός καθαρισμός	X			
Επιφάνειες κλιβάνων, πόρτες,	Υγρός καθαρισμός	X			
Φώτα οροφής, ψευδοροφές,	Όπως η γενική καθαριότητα (μια φορά				
Τοίχοι, τζάμια	Υγρός καθαρισμός			Μια φορά τη εβδομάδα	
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων	X			

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.14 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ – ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ)

ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ – ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ.
Δάπεδα	Σκούπισμα και	X	X		Κάθε 15 ημέρες
Τοίχοι	Τοπικός καθαρισμός		X		
Έπιπλα, ντουλάπια, ράφια	Υγρός καθαρισμός		X		
Πάγκοι εργασίας, εξωτερικές επιφάνειες ηλεκτρονικού εξοπλισμού	Υγρός καθαρισμός	X	X		
Καθαρισμός εσωτερικών			X		
Απορρίμματα	Αποκομιδή	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων	X	X		
Καθαρισμός φίλτρων					Μία φορά το μήνα

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.15 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ -ΡΑΦΕΙΑ-ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΕΣ)

ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ -ΡΑΦΕΙΑ-ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΕΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ.
Δάπεδα	Σφουγγάρισμα		X		Μια φορά το μήνα
	Σκούπισμα		X		
Πάγκοι εργασίας, έπιπλα, εξοπλισμός	Υγρός καθαρισμός		X		
Φώτα οροφής, πόρτες, Τοίχοι				Μια φορά την εβδομάδα	
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων		X		

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.16 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΝΕΚΡΟΘΑΛΑΜΟΣ)

ΝΕΚΡΟΘΑΛΑΜΟΣ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜ Α	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ.
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μια φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Πάγκοι	Πλύσιμο	X	X		
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων			Μια φορά την	
Νυττήρες	Πλύσιμο	X	X		

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.17 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΧΩΡΟΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ)

ΧΩΡΟΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΟΛΥΣΜΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

Ψυκτικός θάλαμος προσωρινής αποθήκευσης μολυσματικών απορριμμάτων	Καθαρισμός με απορρυπαντική και απολυμαντική διάλυση όλες οι επιφάνειες κάθε φορά που				Δύο φορές την εβδομάδα
Τροχήλατα μεταφοράς αποβλήτων	Καθαρισμός καθημερινά, μετά το τέλος αδειάσματος του περιεχόμενου τους				

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.18 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ – ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΑ-ΑΠΟΘΗΚΕΣ-ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ)

ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ - ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σφουγγάρισμα	X			Μια φορά το μήνα
	Σκούπισμα	X			
Φώτα οροφής, πόρτες, τοίχοι, ράφια	Υγρός καθαρισμός				
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X			
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων			Μια φορά την	

*Όλα τα παραπάνω μπορεί να αναπροσαρμοστούν όταν η Ε.Ν.Λ. το κρίνει απαραίτητο.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.19 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΠΡΟΑΥΛΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ)

ΠΡΟΑΥΛΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

Δάπεδα – Έπιπλα (παγκάκια, πάγκοι κτλ)	Σκούπισμα	X		Όταν υπάρχουν ορατοί ρύποι	Μία φορά τον μήνα
	Σφουγγάρισμα όπου ενδείκνυται	X		Όταν υπάρχουν ορατοί ρύποι	
	Αφαίρεση εμφανών ρύπων (καφέδες, τσίχλες κτλ.)	X		Όταν υπάρχουν ορατοί ρύποι	
	πλύσιμο	X			
πεζοδρόμια	Σκούπισμα	X			
Απορρίμματα	Αποκομιδή των απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Καθαρισμός και απολύμανση των κάδων	X			

ΠΙΝΑΚΑΣ 2.20 - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΕΜΒΑΔΟΝ ΧΩΡΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΜΒΑΔΟ (m2)	
ΚΤΙΡΙΟ – ΠΑΛΑΙΑ ΠΤΕΡΥΓΑ	8.000	10.600 τ.μ. συνολικό Εμβαδό
Λειτουργικοί χώροι	6.300	Όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές
Τμήμα Χημειοθεραπείας - Επέκταση	600	
Αιμοδυναμικό - Νέο Τμήμα	600	
Μονάδα Μεσογειακής Αναιμίας	500	
ΚΤΙΡΙΟ – ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ	29.000	38.994 τ.μ. συνολικό εμβαδό
Λειτουργικοί χώροι	22.500	Όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές
Αίθρια/Ημιωπαίθριοι – Βεράντες/Εξ. Χώροι	2.500	
Χώροι στάθμευσης (-2 & -1)	4.000	8.200 τ.μ. από 13.604 τ.μ. σύνολο Υπογείων
ΚΤΙΡΙΑ: ΞΕΝΩΝΑΣ ΦΙΛΥΡΑ, ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΞΕΝΩΝΑΣ ΑΡΙΑΔΝΗ, ΞΕΝΩΝΑΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ, Σ.Ε.Α.Ε.Κ. Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ	3.300	

«ΑΧΙΛΛΟΠΟΥΛΕΙΟ»			
	Λειτουργικοί χώροι	3.300	350 τ.μ. υπόγεια με σπάνια επισκεψιμότητα

ΣΥΝΟΛΟ 40.300

Η τιμή εκάστου υλικού δεν μπορεί να είναι ανώτερη από την τιμή του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (όπου αυτό αναφέρεται στο παρατηρητήριο, επισυνάπτοντας το αντίστοιχο δικαιολογητικό του Παρατηρητηρίου τιμών ή σε διαφορετική περίπτωση δήλωση μη ύπαρξης του υλικού στο Παρατηρητήριο τιμών).

Ο Διοικητής

του Γ.Ν. ΒΟΛΟΥ «ΑΧΙΛΛΟΠΟΥΛΕΙΟ»



ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΑΖΑΡΑΚΗΣ