

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΙΧΝΙΑΣΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΔΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΙΧΝΙΑΣΗΣ ΕΓΚΛΗΜΑΤΩΝ Β/Α ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ Ρ Α Φ Ε Ι Ο Δ Ι Α Χ Ε Ι Ρ Ι Σ Η Σ
ΑΡΜΟΔΙΑ: Αρχ/κας ΚΑΡΑΤΖΑ Δέσποινα
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 210-6875215- Ρολ: 1412134
Αγ. Όρους 16 - Τ.Κ. 15123 - Μαρούσι
Α Ρ Ι Θ . Π Ρ Ω Τ . : 8 0 4 5 / 1 / 1 8 - 0 '

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Αθήνα, 07/05/2026

ΠΡΟΣ:

1. Β ΒΟΥΓΙΟΥΚΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ
2. ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΠΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
3. AVANT-GARDE DESIGN ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την προμήθεια καρεκλών για την κάλυψη των αναγκών της Υποδιεύθυνσης Δίωξης και Εξιχνίασης Εγκλημάτων Β/Α Αττικής».

Αναθέτουσα Αρχή:	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
Ειδικός Φορέας:	1057-201-0800100
Α.Α.Ε.:	3120489001
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	Συνολικό ποσό 3.620,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%), ειδικότερα: 3.620,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) βάσει της υπ' αριθμό: 8045/22/62338-1 από 30/3/2026 (ΑΔΑ: ΡΒΡΒ46ΜΤΛΒ-4ΛΕ) Απόφασης νάληψης Υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2026 (Υ.Π.Π./Γ.Δ.Ο.Υ.Ε.Σ./Δ.Δ.Δ./Τ.Τ.Μ.Δ.)
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	15/05/2026 και ώρα 11.00

1. Αντικείμενο προμήθειας αγαθών και προϋπολογισμός

Η Υπηρεσία μας ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, στην **προμήθεια καρεκλών γραφείου, ήτοι δεκαπέντε -15- τεμάχια καθισμάτων αναμονής και δεκαπέντε -15- τεμάχια καθισμάτων εργασίας**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, ως ισχύει. Τα ειδικότερα χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια αγαθών περιγράφονται αναλυτικά στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ», το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο της παρούσης.

-Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **τριών χιλιάδων εξακοσίων είκοσι ευρώ (3.620,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον

προϋπολογισμό εξόδων του Φορέα 1057 Ειδικός Φορέας 201-0800100 «Διεύθυνση Δίωξης και Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής».

-Η ανωτέρω προμήθεια κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημόσιων Συμβάσεων (CPV): **39112000-0 [Καρέκλες]**.

-Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του με βάση το κριτήριο ανάθεσης, θα εισηγηθεί την ανάθεση της σύμβασης σε έναν Ανάδοχο.

2. Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας δημοσιεύεται στον ιστότοπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (<https://diavgeia.gov.gr/>) και φέρει κωδικό Α.Δ.Α., καθώς και στον ιστότοπο «ΚΗΜΔΗΣ» (<https://portal.eprocurement.gov.gr/>).

3. Τεχνικές προδιαγραφές-απαιτήσεις (Άρθρο 54 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει)

-Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια αγαθών, περιγράφονται αναλυτικά στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της παρούσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας πρόσκλησης και είναι απαραίτατοι επί ποινή αποκλεισμού.

4. Κατάρτιση, υποβολή και προθεσμία παραλαβής προσφορών

-Οι προσφορές υποβάλλονται σε **σφραγισμένο φάκελο** μέχρι και **την 15/05/2026** και ώρα **11:00** στην Υποδιεύθυνση Δίωξης & Εξιχνίασης Εγκλημάτων Β/Α Αττικής, (Αγ.Όρους 16, Μαρούσι, Τ.Κ.: 15123) στο Γραφείο Διαχείρισης (2^{ος} όροφος γραφείο 217).

-Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση ως εξής:

- Προσωπικώς δια του νομίμου εκπροσώπου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο ή με εκπρόσωπο του προσφέροντος, νομίμως εξουσιοδοτημένο.
- Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.
- Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στην ηλεκτρονική διεύθυνση: yavaa.daa@astynomia.gr.

-Προσφορά που είτε παραλήφθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

-Προφορικά ερωτήματα για παροχή διευκρινίσεων και πάσης φύσεως αιτήματα **δε** γίνονται δεκτά και **δεν** επιφέρουν κανένα αποτέλεσμα.

-Τυχόν ερωτήματα των υποψήφιων οικονομικών φορέων υποβάλλονται **μόνο γραπτώς, εγκαίρως** και επί αποδείξει (σε κάθε περίπτωση το αργότερο έως την τεθείσα ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών), ώστε να δύναται η Αναθέτουσα Αρχή να τα αξιολογήσει και να απαντήσει **εγκαίρως**, χωρίς να παρακωλύεται η διαδικασία της υποβολής προσφορών.

5. Περιεχόμενο προσφορών

-Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κ.λπ., θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

-Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές.

-Μερικές προσφορές, ήτοι για ένα εκ των υπό προμήθεια αγαθών, δεν θα γίνονται δεκτές.

-Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

-Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

-Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

-Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

6. Τιμές

-Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην οικονομική τους προσφορά συμπληρωμένο πίνακα ως εμφανίζεται στο Παράρτημα Α' της παρούσης.

-Στις προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνονται:

- Η καθαρή αξία του εκάστοτε προσφερόμενου αγαθού σε ΕΥΡΩ, ήτοι χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο αναλογούν Φ.Π.Α..
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις (π.χ. κόστος μεταφοράς).

7. Ειδικοί όροι

-Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

-Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

-Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσης τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

8. Αξιολόγηση προσφορών - Ανάθεση

- Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (συνολικά χαμηλότερη τιμή **προ Φ.Π.Α.**).
- Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων.
- Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας (άρθρο 106, του Ν. 4412/2016, ως ισχύει) και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

9. Χρόνος παράδοσης αγαθών

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα αγαθά εντός **τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της υπογραφής της Σύμβασης**.
- Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται **ρητά** ο χρόνος παράδοσης των αγαθών.
- Προσφορά που ορίζει χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο του ανωτέρω, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

10. Παράδοση - Παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης

- Η παραλαβή των υπό προμήθεια αγαθών θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια για το σκοπό αυτό επιτροπή από την οποία θα εκδοθεί και το σχετικό πρωτόκολλο.
- Τόπος παραλαβής και παράδοσης των αγαθών ορίζεται η έδρα της Διεύθυνσης Δίωξης & Εξιχνίασης Εγκλημάτων Αττικής ή σημείο που θα υποδεχτεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.
- Η παράδοση των υπό προμήθεια αγαθών θα γίνει με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου.
- Τα υπό προμήθεια αγαθά θα συνοδεύονται από τα σχετικά νόμιμα παραστατικά.

11. Αποδεικτικά Μέσα

- Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, οι προσφέροντες οφείλουν να έχουν **επικαιροποιημένα τα κάτωθι δικαιολογητικά** καθόσον ο αναθέτων φορέας μπορεί να ζητεί την υποβολή όλων ή ορισμένων εξ αυτών σε οποιοδήποτε χρονικό

σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας καθώς και την υποβολή αυτών κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, και όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο για να διασφαλιστεί η ορθή διεξαγωγή της:

➤ **Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου (πριν από την ημερομηνία υποβολής του) για Γενική Χρήση. Η υποχρέωση αφορά:**

1. Εάν ο οικονομικός φορέας είναι φυσικό πρόσωπο, το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.
2. Εάν ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, καταστατικό της εταιρίας σε ισχύ.
3. Στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (**Ε.Π.Ε.**), προσωπικών εταιρειών (**Ο.Ε. και Ε.Ε.**), και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (**Ι.Κ.Ε.**), η υποχρέωση αφορά τους διαχειριστές.
4. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (**Α.Ε.**), η υποχρέωση αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, η υποχρέωση αφορά τους νόμιμους εκπροσώπους του.

➤ Περαιτέρω οι οικονομικοί φορείς ως **νομικά πρόσωπα ή οντότητες** που έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα προσκομίζουν **υπεύθυνη δήλωση**, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016 **περί μη έκδοσης αμετάκλητης ποινικής απόφασης επιβολής εις βάρος τους κυρώσεων των άρθρων 134-135 του Ν. 5090/2024 (Α'30)**.

- Επισημαίνεται ότι αυτή αποτελεί επαρκή απόδειξη περί του ότι δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, καθώς δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου (Υπ' αριθμ. 5868/2024 από 07/06/2024 εγκύκλιο της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από τις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης» (ΑΔΑ: ΠΝΑ10ΕΤΒ-ΗΩ0)).

➤ Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι **νομικό πρόσωπο**, **υποχρεούται να προσκομίσει σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα:**

- (ι) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ **ΓΕΜΗ**), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει **να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του

οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

- (ιι) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σημειώνεται ότι, οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά** την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

➤ **Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ:**

- (ι) Για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (δικαιούχου είσπραξης και εκδοχέα εκχώρησης - κατάσχεσης απαίτησης) για όσους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης είναι ασφαλισμένος και όσους φορείς κύριας ασφάλισης πληρώνει εισφορές για τυχόν προσωπικό που απασχολεί,
- (ιι) Για συμμετοχή σε διαγωνισμό προμηθειών δημοσίου.

➤ **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ:**

- (ι) Για συμμετοχή σε διαγωνισμούς του Δημοσίου,
- (ιι) Για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από φορείς Κεντρικής Διοίκησης.

Όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον φάκελο προσφοράς που θα υποβληθεί από τον κάθε υποψήφιο ανάδοχο.

12. Πληρωμή αναδόχου /Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 του Ν. 4412/ 2016 ως ισχύει)

-Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο, με το 100% της συμβατικής αξίας, θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των αγαθών.

-Ειδικότερα, προκειμένου για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα εκδώσει και θα προσκομίσει στην Υπηρεσία το σχετικό τιμολόγιο με την ένδειξη "ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ" ή "ΜΕ ΠΙΣΤΩΣΗ", αμέσως μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια αγαθών και αφού συνταχθούν όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα οποία μετά τον έλεγχο που θα διενεργείται από την Υπηρεσία μας, θα αποστέλλονται στην Διεύθυνση Ελέγχου, Εκκαθάρισης και Πληρωμής Δαπανών της Γενικής Διευθύνσεως Οικονομικών

Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, για την εκκαθάριση της δαπάνης και έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου, προς πληρωμή με πίστωση – κατάθεση στο δηλωθέντα τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

-Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, για την έκδοση του οποίου απαιτούνται:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υπό προμήθεια αγαθών, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αρχής. Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της ανωτέρω προμήθειας θα γίνει εφόσον διαπιστωθεί ότι τα υπό προμήθεια αγαθά πληρούν όλες τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές.

- Τιμολόγιο Αναδόχου.

Επισημαίνεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για την έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου με πάροχο. (Υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κ.Υ.Α (Α.Δ.Α.: 97Κ8Η-ΖΗ5) και υπ' αριθ. 78366 ΕΞ 2023 από 19/05/2023 έγγραφο διευκρινίσεων από Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08).

- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
- IBAN λογαριασμού τραπεζής με **πρόσφατη** βεβαίωση από την οικεία τράπεζα περί εγκυρότητας του λογαριασμού: σε περίπτωση που η βεβαίωση φέρει φυσικές υπογραφές υπαλλήλων τραπεζής, απαιτείται η προσκόμιση της πρωτότυπης βεβαίωσης (σε καμία περίπτωση δε θα γίνεται δεκτό ψηφιοποιημένο έγγραφο/αντίγραφο), άλλως, γίνεται δεκτή βεβαίωση δικαιούχου τηρούμενου IBAN τραπεζής, όπως αυτή εκδίδεται από τα ψηφιακά κανάλια των πιστωτικών ιδρυμάτων (πχ *m-banking*, *e-banking* κ.λπ.) και
- **Πρόσφατη** μηχανογραφημένη υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 και **θεωρημένη** με την οποία βεβαιώνεται *toemail* του αναδόχου: για φυσική υπογραφή, απαιτείται η προσκόμιση της πρωτότυπης θεώρησης από το Κ.Ε.Π. (σε καμία περίπτωση δε θα γίνεται δεκτό ψηφιοποιημένο αντίγραφο), άλλως, η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής γίνεται μέσω gov.gr (<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-upeuthunes-deloses>).

13. Φόροι –κρατήσεις

-Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των αγαθών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

-Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- **5,44%** (Μ.Τ.Σ. 2,72%, Τ.Π.Α.Σ. 2,72%) υπέρ των Ταμείων της ΕΛ.ΑΣ.

- **0,10%** υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

-Επίσης, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος σε ποσοστό **4%** για την ανωτέρω προμήθεια, αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις και ο Φ.Π.Α..

Συνημμένα:

Παράρτημα Α': ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Παράρτημα Β': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

-Ο-

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Παναγιώτης Γρ.ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ

Ταξίαρχος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

«Επωνυμία Οικονομικού Φορέα»

«Διεύθυνση:»

«Α.Φ.Μ.: Δ.Ο.Υ.:»

«Τηλέφωνο:»

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Σε τεμάχια)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (Άνευ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (Άνευ ΦΠΑ)
1	Καρέκλα γραφείου	Τεμάχιο	Είδος: περιστρεφόμενη καρέκλα Μπράτσα: επενδεδυμένα Επένδυση έδρας/πλάτης/καθίσματος και μπράτσων: δερματίνη [ή συνθετικό δέρμα] Χρώμα: μαύρο Βάση: τροχήλατη, μεταλλική με ροδάκια Μηχανισμός ανάκλισης: μηχανισμός ρυθμιζόμενης ανάκλισης στην πλάτη και το κάθισμα Ειδικά χαρακτηριστικά: για υπέρβαρους.	15		
4	Καρέκλα γραφείου	Τεμάχιο	Είδος: πολυθρόνα επισκέπτη Μπράτσα: ναι, χωρίς επένδυση Επένδυση έδρας/πλάτης/καθίσματος: δερματίνη [ή συνθετικό δέρμα] Χρώμα: μαύρο Σκελετός: μεταλλικός Βάση: σταθερή, -4- σημείων (όχι τύπου S) Ειδικά χαρακτηριστικά: για υπέρβαρους.	15		
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ)		
				Φ.Π.Α. 24%		
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%		

Στην τελική τιμή συμπεριλαμβάνεται οι νόμιμες κρατήσεις

Τόπος - Ημ/νια - Υπογραφή - Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Σε τεμάχια)	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ
1	Καρέκλα γραφείου	Τεμάχιο	15	<p>Είδος: περιστρεφόμενη καρέκλα Μπράτσα: επενδεδυμένα Επένδυση έδρας/πλάτης/καθίσματος και μπράτσων: δερματίνη [ή συνθετικό δέρμα] Χρώμα: μαύρο Βάση: τροχήλατη, μεταλλική με ροδάκια Μηχανισμός ανάκλισης: μηχανισμός ρυθμιζόμενης ανάκλισης στην πλάτη και το κάθισμα Ειδικά χαρακτηριστικά: για υπέρβαρους</p>
4	Καρέκλα γραφείου	Τεμάχιο	15	<p>Είδος: πολυθρόνα επισκέπτη Μπράτσα: ναι, χωρίς επένδυση Επένδυση έδρας/πλάτης/καθίσματος: δερματίνη [ή συνθετικό δέρμα] Χρώμα: μαύρο Σκελετός: μεταλλικός Βάση: σταθερή, -4- σημείων (όχι τύπου S) Ειδικά χαρακτηριστικά: για υπέρβαρους.</p>