



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 25327/06-05-2026

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το βιβλίο πρακτικών της Δημοτικής Επιτροπής
της 13/2026 συνεδρίασης

Ημερομηνία Επίδοσης της 24489
πρόσκλησης στα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής η 30-04-2026

Ημερομηνία συνεδρίασης: 05 Μαΐου 2026

Αριθμ. απόφασης: **365/2026**

Περίληψη απόφασης:

Κατάρτιση όρων δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου

Στη συνεδρίαση αυτή παρευρέθηκαν οι κ.κ.:

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1) Πέππας Νικόλαος | Πρόεδρος |
| 2) Λέκκα Ελένη | Μέλος |
| 3) Κατσιγιάννης Επαμεινώνδας | Μέλος |
| 4) Γαρδέλης Επαμεινώνδας | Μέλος |
| 5) Κόνιαρης Πέτρος | Αναπληρωματικό Μέλος |

Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής ορίστηκε σύμφωνα με την 662/2025 Απόφαση Δημάρχου, ο Δημοτικός Σύμβουλος Νικόλαος Πέππας, τα μέλη της εκλέχθηκαν σύμφωνα με την 2/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ Α' 163). Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα (5) μέλη

Κατά την παρούσα συνεδρίαση δεν παρέστησαν οι κ.κ Γιαννακόπουλος Αναστάσιος, Σμυρνής Δημήτριος, Νικολαράκος Ιωάννης, Μαγιάκης Ελευθέριος, Δραγάτης Κωνσταντίνος αν και νόμιμα εκλήθησαν.

Αρίθμ. Θέματος: 9

Εισηγούμενος το θέμα ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής, αναφέρεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 24160 /29-04-2026 εισήγηση του Τμήματος Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Δ/σης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών του Δήμου, η οποία έχει ως εξής:

Με την υπ' αρ. 155/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε η διενέργεια δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, επί των οδών Σισμανογλείου και Μουργκάνας στο Μαρούσι. Με την ίδια απόφαση, εγκρίθηκε η δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης της ανωτέρω δημοπρασίας, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παραγράφου 2 του ΠΔ 270/1981.

Με την ορθή επανάληψη της υπ' αρ. 274/2026 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, κηρύχθηκε άγονη η επαναληπτική δημόσια, φανερά, προφορική και πλειοδοτική δημοπρασία για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, επί των οδών Σισμανογλείου και Μουργκάνας στο Μαρούσι. Με την ίδια απόφαση, ματαιώθηκε η διαγωνιστική διαδικασία, προκειμένου να προκηρυχθεί εκ νέου δημοπρασία με νέους όρους, ενώ προβλέφθηκε και η δυνατότητα απευθείας εκμίσθωσης του ανωτέρω δημοτικού ακινήτου, με όρους που θα καθορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Με το υπ' αρ. πρωτ. 22735/23-04-2026 έγγραφο του αρμοδίου αντιδημάρχου Αμαρουσίου προς το Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών, ζητήθηκε η εκ νέου διενέργεια δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου.

Κατόπιν των ανωτέρω και σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του ΠΔ 270/1981 *«Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων»*.
2. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 192, όπως ισχύει, και του άρθρου 201 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/08-06-2006) *«Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»*.
3. Τις διατάξεις της περίπτωσης στ', της παραγράφου 1, του άρθρου 72, του Ν. 3852/2010 *«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της*

Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, όπου αναφέρονται τα κάτωθι:

«Αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής δήμων. 1. Η οικονομική επιτροπή είναι συλλογικό όργανο αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες: (...) στ) Αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. (...)».

4. Τις διατάξεις της παραγράφου 1, του άρθρου 74Α, του Ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023, όπου αναφέρονται τα κάτωθι:

«Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής. 1. Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (...)».

5. Την υπ' αρ. 657/24-12-2025 απόφαση δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 166/31-03-2026 απόφαση δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχου.
6. Την υπ' αρ. 169/31-03-2026 απόφαση δημάρχου περί μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στον αρμόδιο αντιδήμαρχο, σύμφωνα με το ΠΔ 270/1981.
7. Την υπ' αρ. 1226/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου για το έτος 2026 μετά των αναπληρωτών τους, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 210/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής ως προς τον ορισμό του προέδρου της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών μίσθωσης, εκμίσθωσης, αγοράς, και εκποίησης κινητών και ακινήτων του Δήμου Αμαρουσίου, καθώς και ορισμό αναπληρωματικού μέλους και εκ νέου συγκρότηση της Επιτροπής για το έτος 2026.
8. Την υπ' αρ. 1227/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου για το έτος 2026 μετά των αναπληρωτών τους.

9. Την υπ' αρ. 155/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου καθώς και η δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης της ανωτέρω δημοπρασίας, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παραγράφου 2 του ΠΔ 270/1981.
10. Την υπ' αρ. 274/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία κηρύχθηκε άγωνα η επαναληπτική δημόσια, φανερά, προφορική και πλειοδοτική δημοπρασία για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, ματαιώθηκε η διαγωνιστική διαδικασία, προκειμένου να προκηρυχθεί εκ νέου δημοπρασία με νέους όρους, και προβλέφθηκε, επιπλέον, η δυνατότητα απευθείας εκμίσθωσης του δημοτικού ακινήτου, με όρους που θα καθορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.
11. Το υπ' αρ. πρωτ. 22735/23-04-2026 έγγραφο του αρμοδίου αντιδημάρχου Αμαρουσίου προς το Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών περί εκ νέου διενέργειας δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου.
12. Το υπ' αρ. πρωτ. 23382/27-04-2026 πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμησης-Καταλληλότητας περί καθορισμού κατώτατου ορίου προσφοράς μισθώματος.

Παρακαλούμε για την έγκριση ή μη κατάρτισης όρων νέας δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, σύμφωνα με το σχέδιο όρων πλειοδοτικής δημοπρασίας.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, έλαβε υπόψη της την ισχύουσα νομοθεσία και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών της,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης, την κατάρτιση όρων νέας δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου σύμφωνα με το παρακάτω σχέδιο όρων διακήρυξης.

**ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ, ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΚΑΙ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**

**Για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου
του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ΠΔ 270/1981 *«Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενεργείας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».*
2. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 192, όπως ισχύει, και του άρθρου 201 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'08-06-2006) *«Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».*
3. Τις διατάξεις της περίπτωσης στ', της παραγράφου 1, του άρθρου 72, του Ν. 3852/2010 *«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»*, όπως ισχύει, όπου αναφέρονται τα κάτωθι: *«Αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής δήμων. 1. Η οικονομική επιτροπή είναι συλλογικό όργανο αρμόδιο για τον έλεγχο και την παρακολούθηση της οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα, έχει τις ακόλουθες αποφασιστικές, ελεγκτικές και γνωμοδοτικές αρμοδιότητες: (...) στ) Αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. (...)».*
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 1, του άρθρου 74Α, του Ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023, όπου αναφέρονται τα κάτωθι: *«Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής. 1. Από την αυτοδιοικητική περίοδο που αρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή*

παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (...)».

5. Την υπ' αρ. 657/24-12-2025 απόφαση δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 166/31-03-2026 απόφαση δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχου.
6. Την υπ' αρ. 169/31-03-2026 απόφαση δημάρχου περί μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στον αρμόδιο αντιδήμαρχο, σύμφωνα με το ΠΔ 270/1981.
7. Την υπ' αρ. 1226/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου για το έτος 2026 μετά των αναπληρωτών τους, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 210/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής ως προς τον ορισμό του προέδρου της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών μίσθωσης, εκμίσθωσης, αγοράς, και εκποίησης κινητών και ακινήτων του Δήμου Αμαρουσίου, καθώς και ορισμό αναπληρωματικού μέλους και εκ νέου συγκρότηση της Επιτροπής για το έτος 2026.
8. Την υπ' αρ. 1227/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου για το έτος 2026 μετά των αναπληρωτών τους.
9. Την υπ' αρ. 155/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια δημόσιας, φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου καθώς και η δημοσίευση της περιληπτικής διακήρυξης της ανωτέρω δημοπρασίας, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παραγράφου 2 του ΠΔ 270/1981.
10. Την υπ' αρ. 274/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με την οποία κηρύχθηκε άγωνα η επαναληπτική δημόσια, φανερά, προφορική και πλειοδοτική δημοπρασία για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, ματαιώθηκε η διαγωνιστική

διαδικασία, προκειμένου να προκηρυχθεί εκ νέου δημοπρασία με νέους όρους, και προβλέφθηκε, επιπλέον, η δυνατότητα απευθείας εκμίσθωσης του ανωτέρω δημοτικού ακινήτου, με όρους που θα καθορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

11. Το υπ' αρ. πρωτ. 22735/23-04-2026 έγγραφο του αρμοδίου αντιδημάρχου Αμαρουσίου προς το Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών περί εκ νέου διενέργειας δημόσιας, φανερής, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, με νέους διαγωνιστικούς όρους.
12. Το υπ' αρ. πρωτ. 23382/27-04-2026 πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμησης-Καταλληλότητας περί καθορισμού κατώτατου ορίου προσφοράς μισθώματος.
13. Την υπ' αρ. 365/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί κατάρτισης όρων νέας δημόσιας, φανερής, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσια, φανερή, προφορική και πλειοδοτική δημοπρασία για την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου-κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου.

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο δημοπρασίας – Περιγραφή μισθίου

- 1.1 Η παρούσα διακήρυξη έχει ως αντικείμενο την εκμίσθωση του δημοτικού ακινήτου- κυλικείου του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου, επί των οδών Σισμανογλείου και Μουργκάνας στο Μαρούσι. Κριτήριο κατακύρωσης της δημοπρασίας είναι το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα. Το ελάχιστο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα, σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ. 23382/27-04-2026 πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμησης-Καταλληλότητας για τον καθορισμό του ελαχίστου ορίου προσφοράς μισθώματος, ορίζεται στα τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (4.800,00 €), μη δυναμένου να μειωθεί πέραν του 10%.
- 1.2 Στο εν λόγω ακίνητο επιτρέπεται η χρήση εκείνη για την οποία πρόκειται να εκμισθωθεί, ήτοι η χρήση του ως κυλικείου, με αποκλειστικό σκοπό την

εξυπηρέτηση των λειτουργικών αναγκών του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου για τις τελετές οι οποίες πραγματοποιούνται εκεί (κηδείες, μνημόσυνα κ.λπ.). Τα προσφερόμενα είδη θα είναι όσα προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις. Η τιμολογιακή πολιτική θα πρέπει να συνάδει απολύτως με τον χαρακτήρα του κυλικείου ως δημοτικού, λαμβανομένων υπόψη των μέσων τιμών πώλησης των αντίστοιχων προϊόντων.

1.3 Ο προς εκμίσθωση χώρος (εφεξής «μίσθιο») βρίσκεται εντός του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου (επί των οδών Σισμανογλείου και Μουργκάνας στο Μαρούσι), έχει εμβαδόν 107,10 τμ και αποτελείται από έναν ενιαίο στεγασμένο χώρο. Εντοπίζεται στο ΟΤ 186, ενώ η εγγραφή του ακινήτου στο δημοτικό περιουσιολόγιο (Ε9) έχει ΑΤΑΚ 01177233453.

1.4 Το μίσθιο ανήκει κατά πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή στον Δήμο Αμαρουσίου και παραδίδεται σε πλήρη λειτουργική χρήση και ελεύθερο διεκδικήσεων και κατασχέσεων.

ΑΡΘΡΟ 2

Χρόνος, τόπος και τρόπος διεξαγωγής της δημοπρασίας

2.1 Η δημόσια, φανερή, προφορική και πλειοδοτική δημοπρασία θα διενεργηθεί στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αμαρουσίου (οδός Βασ. Σοφίας 9 & Δημ. Μόσχα), στις 27/05/2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών και εφαρμοζομένων αυστηρώς των διατάξεων των άρθρων 4 έως 6 του ΠΔ 270/1981. Ο Δήμος Αμαρουσίου καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους με την υποβολή κλειστού φακέλου, επί του οποίου θα αναγράφεται «ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ». Σε αυτόν θα περιλαμβάνεται το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, όπως απαριθμούνται στο σώμα της διακήρυξης, προκειμένου να ελεγχθούν από την ανωτέρω Επιτροπή και να θεμελιωθεί το δικαίωμα συμμετοχής των ενδιαφερομένων στη διαγωνιστική διαδικασία, με σκοπό την ανάδειξη πλειοδότη για τη μίσθωση και εκμετάλλευση του δημοτικού ακινήτου και με κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα, σύμφωνα με τους κατωτέρω προβλεπόμενους όρους. Η υποβολή του κλειστού φακέλου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί με αίτηση-προσφορά ενδιαφέροντος στο Πρωτόκολλο του Δήμου Αμαρουσίου, αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου, ο οποίος οφείλει να προσκομίσει συμβολαιογραφικό έγγραφο πληρεξουσότητας ή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr). Στο εξωτερικό μέρος του φακέλου θα αναγράφεται ο τίτλος της δημοπρασίας και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία και τα πλήρη

στοιχεία του προσφέροντος.

2.2 Η δημοπρασία θα λάβει χώρα σε τρία (3) στάδια, που θα πραγματοποιηθούν την οριζόμενη ημέρα της δημοπρασίας. Συγκεκριμένα:

Στάδιο 1^ο: Παραλαβή από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών των φακέλων ενδιαφέροντος με τα απαραίτητα δικαιολογητικά των συμμετεχόντων.

Στάδιο 2^ο: Έλεγχος των δικαιολογητικών από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών.

Στάδιο 3^ο: Έναρξη της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Η πλειοδοτική δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως, μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη ή, σε περίπτωση νομικού προσώπου, της επωνυμίας του.

Τυχόν απόφαση της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου από τη διαγωνιστική διαδικασία, επειδή δεν πληροί τους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή πριν από την έναρξη της δημοπρασίας, στην οποία πρέπει να προσκομίσει για τον σκοπό αυτόν το νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο ή σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης, διότι διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται στις αναφερόμενες περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 270/1981, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες μετά την επαναληπτική δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης, που αφορά τους όρους της πρώτης διακήρυξης. Η επαναληπτική δημοπρασία ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Στην περίπτωση β' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 270/1981, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του και ως ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσό που κατακυρώθηκε στο όνομα του πλειοδότη, το οποίο μπορεί να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 3**Δικαίωμα συμμετοχής ενδιαφερομένων – Δικαιολογητικά συμμετοχής**

3.1 Στη δημοπρασία μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οποιασδήποτε εταιρικής μορφής, και κοινοπραξίες. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία καλούνται να παρουσιαστούν, αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου, την οριζόμενη ημέρα της δημοπρασίας στην Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών.

Ο φάκελος συμμετοχής θα περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- 1.** Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας του ιδίου και του εγγυητή του.
- 2.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κλοπή, ληστεία, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δόλια χρεοκοπία.
- 3.** Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας ή του αρμοδίου πρωτοδικείου ή του ΓΕΜΗ ότι δεν έχει πτωχεύσει, ούτε εκκρεμεί σχετική αίτηση, ούτε βρίσκεται σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή πτωχευτική εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη πτωχευτική διαδικασία.
- 4.** Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, είτε με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής είτε με έκδοσή της μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr), στην οποία θα αναφέρεται ότι: «(α) έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως (αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση θα κατατεθεί και από τον εγγυητή του), (β) έχω πλήρη γνώση της κατάστασης του προς μίσθωση χώρου, (γ) δεν έχω κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη, (δ) το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί μόνο για τον σκοπό τον οποίο μισθώθηκε και θα διαθέτει είδη κυλικείου, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των ισχυουσών υγειονομικών, αγορανομικών και λοιπών διατάξεων, (ε) δεν έχω αποκλειστεί τελεσίδικα από δημόσια υπηρεσία ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, διότι δεν εκπλήρωσα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, (στ) κατά την περίπτωση ανακηρύξεώς μου ως μισθωτή, και καθ' όλη τη διάρκεια της μισθωτικής σύμβασης, θα λειτουργώ τηρώντας αυστηρώς τον Κανονισμό Λειτουργίας του Κοιμητηρίου».
- 5.** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- 6.** Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

7. Βεβαίωση της δημοτικής ταμειακής υπηρεσίας περί του ότι δεν είναι οφειλέτης του Δήμου Αμαρουσίου από οποιαδήποτε αιτία.
8. Γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη δημοπρασία από αναγνωρισμένη εμπορική τράπεζα, ως εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία, ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου στη διακήρυξη ως κατώτατου ορίου (ετήσιου) μισθώματος πρώτης προσφοράς, ήτοι πέντε χιλιάδων επτακοσίων εξήντα ευρώ (5.760,00 €).
9. Τουλάχιστον τριετή εμπειρία στο αντικείμενο, αποδεικνυόμενη από σχετικές συμβάσεις ή άλλα κατάλληλα αποδεικτικά μέσα.
10. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, εφόσον ο διαγωνιζόμενος συμμετέχει στη δημοπρασία με εκπρόσωπο.
11. Ενδεικτικό τιμοκατάλογο προσφερομένων ειδών.

Όταν στην πρόσκληση συμμετέχει εταιρεία:

α) Στο όνομα της εταιρείας θα εκδίδονται τα υπ' αρ. 3, 5, 6, 7, 8 και 9 δικαιολογητικά.

β) Στο όνομα:

- των διαχειριστών, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ - ΕΕ)
- του διευθύνοντα συμβούλου, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και των προσώπων στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ)
- των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις συνεταιρισμών, και
- του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου, σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων

θα εκδίδονται τα υπ' αρ. 1 και 2 δικαιολογητικά.

γ) Στο όνομα του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης, προκειμένου περί ΟΕ ή ΕΕ, και στο όνομα των νομίμων εκπροσώπων, προκειμένου περί ΕΠΕ, ΙΚΕ ή ΑΕ, θα εκδίδονται οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του υπ' αρ. 4 δικαιολογητικού.

δ) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως

τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα, για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- i. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- ii. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα) θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

ε) Οι κεφαλαιουχικές εταιρείες (ΙΚΕ, ΕΠΕ, ΑΕ) θα προσκομίσουν απόφαση του ΔΣ τους για συμμετοχή στην παρούσα διακήρυξη, με ορισμό του εκπροσώπου τους.

Τα συμμετέχοντα από κοινού, φυσικά ή νομικά, πρόσωπα ευθύνονται αλληλεγγύως και σε ολόκληρο έναντι του δήμου. Σε περίπτωση κατά την οποία το οικείο κράτος δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από τα απαιτούμενα ή δεν καλύπτει όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή, στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Η υποχρέωση αφορά όλες τις παραπάνω κατηγορίες υποψηφίων. Τα δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Οι υπεύθυνες δηλώσεις και εξουσιοδοτήσεις μπορούν να εκδοθούν και ηλεκτρονικά από την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψηφίου μισθωτή από τη διαδικασία της δημοπρασίας. Την ευθύνη για τη συγκέντρωση και την εμπρόθεσμη κατάθεση των δικαιολογητικών τη φέρει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος. Επίσης, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής:

- α) όσοι έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές στον Δήμο Αμαρουσίου
- β) όσοι βρίσκονται σε πτώχευση ή εκκρεμεί σχετική αίτηση ή βρίσκονται σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή πτωχευτική εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη πτωχευτική διαδικασία και
- γ) όσοι έχουν καταδικαστεί, όπως προκύπτει από το ποινικό τους μητρώο, για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κλοπή, ληστεία, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δόλια χρεοκοπία,
- δ) όσοι έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από δημόσια υπηρεσία ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, διότι δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 4 **Διάρκεια μίσθωσης**

4.1 Η διάρκεια της μίσθωσης και παραχώρησης της εκμετάλλευσης του μισθίου ορίζεται για πέντε (5) έτη, με δυνατότητα παράτασης δύο (2) ετών, έπειτα από σύμφωνη γνώμη των δύο μερών, και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής.

4.2 Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί ότι γίνεται από τον μισθωτή κακή χρήση του μισθίου ή χρήση για σκοπούς αλλότριους των όρων της μισθωτικής σύμβασης, που θίγουν το δημόσιο αίσθημα, τη δημόσια ωφέλεια, υποβαθμίζουν κοινωνικά και πολιτιστικά τον χώρο, και γενικά διαπιστωθεί παράβαση των διατάξεων της σύμβασης, τότε ο δήμος έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της μίσθωσης, μετά από προηγούμενη έγγραφη προειδοποίηση ενός (1) μήνα, χωρίς ο μισθωτής να έχει δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης. Ο δήμος έχει δικαίωμα, από τη λύση της σύμβασης έως και τη συμβατική λήξη της, να βεβαιώσει τα υπολειπόμενα μισθώματα μέχρι και την εγκατάσταση νέου μισθωτή. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, ή σε περίπτωση λύσης με οποιοδήποτε τρόπο της σύμβασης, ο μισθωτής υποχρεούται μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών να παραδώσει το μίσθιο, ελευθερώνοντας όλους τους χώρους του, στην κατάσταση που τους παρέλαβε.

4.3 Ο μισθωτής θα έχει δικαίωμα παράτασης της σύμβασης, μετά από έγγραφο αίτημά του, τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της σύμβασης, επί του οποίου αιτήματος παράτασης θα αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αμαρουσίου.

ΑΡΘΡΟ 5 **Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς – Καταβολή μισθώματος**

5.1 Πρώτη προσφορά μισθώματος (τιμή εκκίνησης της δημοπρασίας) ορίζεται το ποσό των τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (4.800,00 €) μηνιαίως, σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ. 23382/27-04-2026 πρακτικό της Επιτροπής Εκτίμησης-Καταλληλότητας. Το επιτευχθέν μίσθωμα του πλειοδότη-μισθωτή θα προκαταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου εκάστου μισθωτικού μηνός και θα αποδεικνύεται με έντυπη ή ηλεκτρονική απόδειξη κατάθεσης στον υποδειχθέντα λογαριασμό του Δήμου Αμαρουσίου. Το επιτευχθέν μηνιαίο μίσθωμα του πλειοδότη θα αυξάνεται σε ετήσια βάση και σε ποσοστό 3%. Η συμπλήρωση έτους για την αναπροσαρμογή του μισθώματος θα γίνεται την αντίστοιχη μέρα του επομένου έτους με αυτήν της έναρξης ισχύος της σύμβασης. Ο μισθωτής βαρύνεται, επίσης, με την εξολοκλήρου καταβολή του ψηφιακού τέλους συναλλαγής.

5.2 Σε περίπτωση που δεν καταβάλλεται το μίσθωμα, θα κινηθεί διαδικασία καταγγελίας του μισθωτηρίου συμφωνητικού και έκπτωσης υπέρ του δήμου της κατατεθείσας από τον μισθωτή εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 6

Εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία

6.1 Κάθε ενδιαφερόμενος που συμμετέχει στην παρούσα δημοπρασία πρέπει, υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, να καταθέσει γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη δημοπρασία από αναγνωρισμένη εμπορική τράπεζα, ποσού πέντε χιλιάδων επτακοσίων εξήντα ευρώ (5.760,00 €), για τη διασφάλιση της άρτιας διεξαγωγής της δημοπρασίας, με σκοπό την προάσπιση των συμφερόντων του δήμου, η οποία θα επιστραφεί, όταν λήξει η δημοπρασία, στους συμμετέχοντες εκτός από την κατατεθείσα εγγύηση του επιτυχόντος πλειοδότη, η οποία θα χρησιμοποιηθεί μέχρι την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κατά δε την υπογραφή της θα αντικατασταθεί με άλλη εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης στην Ελλάδα εμπορικής τράπεζας για την καλή τήρηση των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου με το δέκα τοις εκατό (10%) του επιτευχθέντος μισθώματος ενός (1) έτους. Οι εγγυήσεις συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών, το συγκεκριμένο δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

6.2 Σε περίπτωση κατά την οποία ο μισθωτής στον οποίο κατακυρωθεί η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει

προ της υπογραφής της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από τη συμμετοχή του στη δημοπρασία, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του δήμου. Στην περίπτωση αυτή, ενεργείται νέα δημοπρασία σε βάρος του πλειοδότη και του εγγυητή του, εάν το αποτέλεσμά της είναι λιγότερο επωφελές από την προηγούμενη δημοπρασία για τον δήμο.

6.3 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται: (α) στους συμμετέχοντες, σε περίπτωση απόρριψής τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή έχει υποβληθεί παραίτηση από αυτά μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού και (β) στον ανάδοχο μισθωτή, μετά την υπογραφή της σύμβασης και την υποβολή από αυτόν εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

ΑΡΘΡΟ 7 **Εγγυητής**

7.1 Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.

7.2 Ο εγγυητής θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας ευθύς μετά το πέρας της, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

7.3 Οι αφερέγγυοι εγγυητές αποκλείονται. Σε περίπτωση δε θανάτου του εγγυητή, ο δικαιούχος υποχρεούται σε διάστημα ενός (1) μηνός να ορίσει νέο εγγυητή.

ΑΡΘΡΟ 8 **Κρίσεις – Αποτελέσματα**

8.1 Η δημοπρασία γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών για μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου, η οποία ορίστηκε με την υπ' αρ. 1226/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 210/2026 απόφαση του ίδιου οργάνου. Η Επιτροπή μπορεί, στη βάση του εννόμου συμφέροντος του δήμου και κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως για αυτήν, να απορρίπτει ή να αποδέχεται τις προσφορές. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει αλληλοδιαδόχως από τον

πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

8.2 Σε περίπτωση που η δημοπρασία αποβεί άγονη, (α) είτε επειδή κανείς δεν πήρε μέρος σ' αυτήν, (β) είτε επειδή μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν μετά την κοινοποίηση του τελευταίου πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης της διοικητικής αρχής δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, (γ) είτε επειδή το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τη Δημοτική Επιτροπή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος κατά τη διάρκεια της δημοπρασίας, αυτή επαναλαμβάνεται. Επίσης, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μπορεί να αποφασιστεί επανάληψη της δημοπρασίας με νέους όρους χωρίς από όλες αυτές τις ενέργειες να προκύπτει δικαίωμα ή κάποια αξίωση των διαγωνιζομένων κατά του δήμου. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται επί τη βάση της δοθείσης τελευταίας προσφοράς κατά την προηγούμενη δημοπρασία. Αν και η επανάληψη της δημοπρασίας δεν φέρει αποτέλεσμα, το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να προβεί σε απευθείας μίσθωση χωρίς δημοπρασία, κατά τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8.3 Σε περίπτωση που υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και αυτή κριθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών ότι είναι συμφέρουσα για τον δήμο, κατακυρώνεται η δημοπρασία σε αυτήν την προσφορά. Όταν ο μισθωτής, ο οποίος προσφέρει το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα, δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον μισθωτή με το αμέσως επόμενο μεγαλύτερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που απαιτούνται ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον μισθωτή με το αμέσως μεγαλύτερο μηνιαίο μίσθωμα και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους μισθωτές δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται ανωτέρω, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται.

ΑΡΘΡΟ 9

Κατακύρωση – Υπογραφή σύμβασης μίσθωσης

9.1 Η κατακύρωση της παρούσας δημοπρασίας και η έγκριση του αποτελέσματος θα γίνει από τη Δημοτική Επιτροπή, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών, και θα κοινοποιηθεί με αποδεικτικό παραλαβής στον ανακηρυχθέντα πλειοδότη καθώς και στους συμμετέχοντες στη δημοπρασία. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης και την άπρακτη παρέλευση

του χρόνου υποβολής ενστάσεων ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων ή παρατηρήσεων, καταρτίζεται το σχετικό μισθωτήριο συμφωνητικό, το οποίο ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης. Το μισθωτήριο συμφωνητικό καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα, με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και την προσφορά του τελικού πλειοδότη, όπως αυτή έγινε δεκτή κατά την κατακύρωση, ενώ δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης.

9.2 Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματά της ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι ή αντιφατικοί όροι αυτής για την ερμηνεία της, λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά:

- i) Η παρούσα διακήρυξη
- ii) Η απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί κατακύρωσης της δημοπρασίας
- iii) Η προσφορά του αναδόχου-μισθωτή.

9.3 Κανένας από τους υποψηφίους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος αυτής μετά την κατάθεση της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση απόσυρσης, υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- i) Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- ii) Αυτοδίκαιη κατάπτωση, μερική ή ολική, κατά την κρίση του δήμου, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

9.4 Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας, να προσέλθει μετά του εγγυητή του για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας ταυτόχρονα την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Διαφορετικά, η εγγύηση που έχει κατατεθεί καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση και ενεργείται επαναληπτική δημοπρασία σε βάρος του πλειοδότη και του εγγυητή του. Η σύμβαση θεωρείται οριστικώς καταρτισθείσα από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών.

9.5 Ο έκπτωτος πλειοδότης υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημιά που προξένησε στον δήμο εξαιτίας της άρνησής του να υπογράψει τη σύμβαση. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, ο πλειοδότης υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της σύμβασης απαιτούμενο χρόνο ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, αποκλεισμένου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου.

9.6 Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα.

9.7 Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να καταθέσει αντίγραφο της άδειας λειτουργίας του κυλικείου στο Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών του Δήμου Αμαρουσίου εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 10 **Υποχρεώσεις μισθωτή**

10.1 Απαγορεύεται απόλυτα η ολική ή μερική υπεκμίσθωση ή η παραχώρηση σε τρίτο, για οποιονδήποτε λόγο, με ή χωρίς αντάλλαγμα, της χρήσης του ως και η αλλαγή χρήσης του μισθίου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του δήμου. Σε περίπτωση υπεκμίσθωσης, ο αρχικός μισθωτής εξακολουθεί να ευθύνεται εξολοκλήρου έναντι του δήμου, σύμφωνα με τους όρους της κύριας μίσθωσης. Απαγορεύεται η σιωπηρή αναμίσθωση. Κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της μίσθωσης, ο μισθωτής υποχρεούται να παραδώσει τον χώρο στην κατάσταση που τον παρέλαβε, άλλως φέρει ευθύνη περί αποζημίωσης του δήμου. Απαγορεύεται να επιχειρηθούν ουσιώδεις μετατροπές του μισθίου από τον μισθωτή, εκτός αν αυτές επιτραπούν με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και γίνουν με τη νόμιμη διαδικασία και άδεια της αρμόδιας αρχής.

10.2 Επιτρέπεται η χρήση του μισθίου αποκλειστικά ως κυλικείο του Δημοτικού Κοιμητηρίου Αμαρουσίου. Κάθε άλλη χρήση χωρίς την έγγραφη συναίνεση του δήμου απαγορεύεται. Ο μισθωτής υποχρεούται να εφοδιαστεί με τη νόμιμη άδεια λειτουργίας, με αποκλειστικά δική του επιμέλεια και δαπάνες, να κάνει καλή χρήση του μισθίου, κατά την έννοια του νόμου και της μισθωτικής σύμβασης, όπως επίσης να τηρεί τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες της κοινής ησυχίας, σεβόμενος τα δικαιώματα των περιοίκων.

10.3 Ο ανάδοχος-μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή του ψηφιακού τέλους συναλλαγής (πέραν της καταβολής του μισθώματος), των νόμιμων φόρων, τελών, δικαιωμάτων εισφορών, κρατήσεων και γενικά οποιωνδήποτε επιβαρύνσεων υπέρ του δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου αφορούν.

10.4 Ο μισθωτής υποχρεούται να καλύψει εξ ιδίων πόρων τις δαπάνες που αφορούν την εγκατάσταση εξοπλισμού στους χώρους του μισθίου, τον εξωραϊσμό του περιβάλλοντος χώρου καθώς και κάθε δαπάνη βελτίωσης αυτού. Οφείλει, επίσης, να καλύψει εξ ιδίων πόρων τη δαπάνη για τυχόν εγκατάσταση θέρμανσης, κλιματισμού και πάσης εν γένει βελτίωσης και προσθήκης στους χώρους του μισθίου. Κινητά πράγματα, προσθήκες και εν γένει βελτιώσεις του μισθίου, που με έξοδα του μισθωτή συνδέονται σταθερά με το μίσθιο και καθίστανται συστατικά αυτού, κατά την έννοια του νόμου, καθώς και όσα δεν μπορούν να αφαιρεθούν χωρίς βλάβη αυτού, απαγορεύεται να αποσπαστούν από αυτό κατά τη λήξη ή

λύση της μίσθωσης και θα παραμείνουν εις όφελος του μίσθιου χωρίς ο μισθωτής να δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

10.5 Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση, να εξασφαλίζει την άριστη κατάσταση των χώρων υγιεινής, να κάνει τις αναγκαίες επισκευές και να επανορθώνει βλάβες και τις φθορές του από τη συνήθη χρήση του, προστατεύοντας αυτό κατά πάσης καταπατήσεως και εν γένει προσβολής, άλλως ευθύνεται σε αποζημίωση. Ειδικά σε ό,τι αφορά ζημιές ή βλάβες που τυχόν παρουσιάσουν οι ηλεκτρολογικές, μηχανολογικές ή υδραυλικές εγκαταστάσεις του μίσθιου από κακή χρήση από τον μισθωτή, τους υπαλλήλους του, τους προμηθευτές του, τους επισκέπτες του και εν γένει κάθε τρίτο που κάνει χρήση του μίσθιου καθ' οιονδήποτε τρόπο και υπό οποιαδήποτε ιδιότητα. Για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, ο δήμος δεν έχει καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών και βλαβών του μισθίου για την αποκατάσταση των οποίων αποκλειστική υποχρέωση έχει ο μισθωτής.

10.6 Ο μισθωτής, καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας του μίσθιου, είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη φύλαξη του χώρου και του εξοπλισμού αυτού, λαμβάνοντας τα απαραίτητα μέτρα φύλαξής τους, σε περίπτωση δε εκτροπών, πρόκλησης φθορών, βανδαλισμών και οποιασδήποτε άλλης παράνομης πράξης που θα υποπέσει στην αντίληψή του, υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει τον υπεύθυνο εκπρόσωπο του δήμου ή και την αστυνομία.

10.7 Ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα λάβει χώρα στο μίσθιο εξαιτίας της μη λήψης απαραίτητων μέτρων για την αποφυγή αυτών.

10.8 Ο μισθωτής υποχρεούται να ασφαλίσει με δικά του έξοδα τα ακίνητα και κινητά πράγματα του μίσθιου και να τα διατηρεί ασφαλισμένα εναντίον κινδύνων πυρός, κλοπής, πλημμύρας κ.λπ., σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, με ποσό που θα ανταποκρίνεται στην πραγματική αξία του μίσθιου και των εγκαταστάσεών του. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να προσκομιστεί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του μισθωτηρίου συμφωνητικού, ειδάλλως επέρχεται αυτοδικαίως καταγγελία του συμφωνητικού.

10.9 Ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, αστικά και ποινικά, έναντι παντός τρίτου ή και του δήμου, για κάθε φθορά, ζημιά, βλάβη σε πράγματα ή πρόσωπα που θα προκληθεί μέσα στον μισθωμένο χώρο, ανεξάρτητα από την υπαιτιότητά του κατά την πρόκληση της ζημιάς ή βλάβης.

10.10 Απαγορεύεται η εναπόθεση στο μίσθιο εύφλεκτων υλικών ή άλλων αντικειμένων δυνάμενων να εκθέσουν το μίσθιο σε κίνδυνο πυρκαγιάς, όπως επίσης η τοποθέτηση μηχανημάτων και εγκαταστάσεων που προκαλούν θόρυβο ή κίνδυνο δυνάμενο να ενοχλήσει τους περιοίκους. Ο εκμισθωτής Δήμος Αμαρουσίου δεν φέρει καμιά ευθύνη για τυχόν ατυχήματα που θα προκληθούν

από την εν γένει λειτουργία του μισθίου, γι' αυτό και ο μισθωτής οφείλει να λάβει όλα τα προσήκοντα μέτρα για την ασφαλή λειτουργία του.

10.11 Ο μισθωτής οφείλει να προβεί, με δικές του ενέργειες, στην τήρηση των ισχυόντων κανονισμών πυροπροστασίας. Κατά συνέπεια, ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει σε σχέση με την πυρασφάλεια του μισθωμένου χώρου.

10.12 Ο μισθωτής βαρύνεται με την καταβολή δαπανών ηλεκτρικού ρεύματος και νερού και οφείλει να εξοφλεί εμπρόθεσμα τους λογαριασμούς κατανάλωσης που απορρέουν από τη λειτουργία του μισθίου. Επίσης, οφείλει να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υπογραφή συμβάσεων με οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφέλειας προκειμένου οι σχετικοί λογαριασμοί ύδρευσης και ρεύματος να εκδίδονται στα στοιχεία του. Έως τη χρονική στιγμή που θα επιτευχθεί αυτό, θα βεβαιώνεται μηνιαίως στον ΑΦΜ του μισθωτή το κάτωθι χρηματικό ποσό:

- Για κατανάλωση νερού, εκατόν πενήντα ευρώ (150€) μηνιαίως.

10.13 Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας. Επιπλέον, είναι υποχρεωτική η ανάρτηση πλήρους τιμοκαταλόγου ειδών με τις αντίστοιχες τιμές πώλησης, στις οποίες θα συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ, και υποχρεούται να χρησιμοποιεί ταμειακή μηχανή και να εκδίδει τιμολόγια επ' ονόματί του ή οποιοδήποτε άλλο νόμιμο φορολογικό στοιχείο προβλέπεται σχετικά.

10.14 Ο μισθωτής οφείλει να τηρεί κάθε υποχρεωτική διάταξη νόμου που αφορά τη λειτουργία του κυλικείου (π.χ. αστυνομικές, πολεοδομικές, υγειονομικές κ.ά. διατάξεις), καθώς και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου, ενώ για κάθε ζημία που θα προκύψει σε βάρος του δήμου εξαιτίας της παράβασης από τον μισθωτή των ανωτέρω διατάξεων θα οφείλεται αποζημίωση από τον μισθωτή προς τον δήμο.

10.15 Ο μισθωτής απαγορεύεται να προμηθεύεται, χρησιμοποιεί και διαθέτει πλαστικά προϊόντα μίας χρήσης, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/2020, καθώς και προϊόντα που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη.

10.16 Ο μισθωτής υποχρεούται να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ο ίδιος, ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις περί ΕΦΚΑ ή λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών διατάξεις.

10.17 Ο μισθωτής υποχρεούται να λειτουργεί το κυλικείο εντός του νομίμου ωραρίου λειτουργίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των Δημοτικών Κοιμητηρίων και με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Επιπλέον, υποχρεούται να διαμορφώσει αυτό κατάλληλα, έτσι ώστε να πληροί τους όρους λειτουργίας του, να φυλάσσει, να συντηρεί και να διατηρεί δε αυτό καθαρό, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής.

ΑΡΘΡΟ 11

Λύση της Σύμβασης

11.1 Κοινή συναινέσει του δήμου και του μισθωτή μπορεί να λυθεί η σύμβαση της μίσθωσης. Μετά τη λήξη της μίσθωσης, ο μισθωτής οφείλει αμελλητί να παραδώσει το μίσθιο σε άριστη κατάσταση, διαφορετικά η καθυστέρηση απόδοσης της χρήσης του μίσθιου θα έχει ως αποτέλεσμα η κατατεθειμένη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης να καταπίπτει υπέρ του δήμου σαν ποινική ρήτρα.

11.2 Σε περίπτωση αυτόβουλης πρόωρης λύσης της σύμβασης από τον μισθωτή, το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο χωρίς την παρέμβαση των πολιτικών δικαστηρίων. Επιτρέπεται, για εξαιρετικούς λόγους, η πρόωρη λύση της σύμβασης, μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αμαρουσίου, και σε αυτήν την περίπτωση ο μισθωτής δεν δικαιούται να λάβει καμία αποζημίωση.

ΑΡΘΡΟ 12

Τελικές διατάξεις των όρων της διακήρυξης

12.1 Η παράβαση οποιουδήποτε όρου εκ μέρους του μισθωτή επιφέρει τις παρακάτω συνέπειες:

α) Λύεται αυτοδίκαια η μίσθωση και υποχρεούται ο μισθωτής να παραδώσει το μίσθιο εντός της τασσομένης προθεσμίας, άλλως του επιβάλλεται αναγκαστική έξωση κατά τις διατάξεις του νόμου.

β) Καταπίπτει υπέρ του δήμου η κατατεθείσα εγγύηση ως ποινική ρήτρα.

12.2 Ο δήμος έχει το δικαίωμα να διενεργεί έλεγχο σχετικά με την κατάσταση του μισθίου, τους όρους λειτουργίας του, την τήρηση των διατάξεων και εν γένει την επακριβή εκτέλεση όλων των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη σύμβαση ο μισθωτής. Σε περίπτωση διαφωνίας που θα προκύψει κατά τη διάρκεια της μίσθωσης για οποιοδήποτε θέμα που αφορά τη σύμβαση που καταρτίστηκε, αρμόδια είναι τα πολιτικά δικαστήρια των Αθηνών. Για ό,τι τυχόν δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι εκάστοτε διατάξεις του ΠΔ 270/1981, όπως ισχύει, και αναλογικά η νομοθεσία περί εκμισθώσεων του δημοσίου.

12.3 Για πληροφορίες ως προς τη διαδικασία, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή της αναλυτικής διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών του Δήμου Αμαρουσίου καθημερινά, τις

εργάσιμες ημέρες (Δευτ.-Παρ.) και ώρες (8:00-14:00), στη διεύθυνση Βασ. Σοφίας 9 & Δημ. Μόσχα (ισόγειο), στα τηλέφωνα 2132038097 και 2132038083, καθώς και στον ιστότοπο του Δήμου Αμαρουσίου (www.maroussi.gr).

12.4 Τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας, η διακήρυξη και η περίληψη της διακήρυξης:

(α) θα δημοσιευθούν με φροντίδα του δημάρχου, διά τοιχοκολλησεως αντιγράφων, στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχείου,

(β) θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο, και ειδικότερα στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και τον ιστότοπο του Δήμου Αμαρουσίου (www.maroussi.gr), και, τέλος,

(γ) μόνο η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα και μία ημερήσια αθηναϊκή εφημερίδα.

ΑΡΘΡΟ 13

Ενστάσεις

Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις των συλλογικών ή μονομελών δημοτικών οργάνων, για λόγους νομιμότητας, ενώπιον του Επόπτη ΟΤΑ, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης ή την ανάρτησή της στο διαδίκτυο ή την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής.

Εκδόθηκε η με αριθμό 365/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

Εγκρίνεται η παρούσα και υπογράφεται:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΕΠΠΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΤΑ ΨΗΦΙΣΑΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. Λέκκα Ελένη
2. Κατσιγιάννης Επαμεινώνδας
3. Γαρδέλης Επαμεινώνδας
4. Κόνιαρης Πέτρος