



1<sup>η</sup> ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ  
«ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ  
ΤΜΗΜΑ:ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Πληροφορίες:Ε. ΦΡΑΓΓΙΑΔΟΥΛΗΣ  
Τηλέφωνο:213-2052835/834  
Website:www.ophthalmiatreio.gr  
E-Mail: gr.prom@ophthalmiatreio.gr

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ , ΔΙΑΥΓΕΙΑ  
& Site του Νοσοκομείου

ΑΘΗΝΑ: 12-05-2026

Αρ.πρωτ: 2625

ΠΡΟΣ  
« ΕΥΘΥΜΙΑ ΚΙΣΚΗΡΑ/ΜΝΕΜΕ –  
PAPER CONSERVATION LAB »

E.MAIL:  
info@mnemelab.com

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ (ΑΡ.16-2026) ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 118 ΚΑΙ 120 ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΜΟΥΣΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΜΕ CPV: 79995100-6 ΓΙΑ ΕΞΙ (6) ΜΗΝΕΣ ΜΕ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 7.440,00€ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΜΙΜΟΥ 24% ΦΠΑ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΒΑΣΗ ΤΙΜΗΣ.**

#### Έχοντας υπόψη:

##### 1. Τις διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση-Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες»,
- του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4542/2018 (Α'95) άρθρο τέταρτο «Ρυθμίσεις για την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας»,
- του Ν. 4472/2017 (Α' 74) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν.4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» και ειδικώς τα άρθρα 21 επ. αυτού «Ίδρυση της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας»,
- του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ιδίως μετά το Ν. 4782/2021,
- του Ν. 4782/9-3-2021 (Α'36) : « εκσυγχρονισμός , απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων , ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη , τις υποδομές και την υγεία.
- του Ν. 4281/2014 (Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα το άρθρο 139 αυτού,

- του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1 αυτού,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του Ν. 4144/2013 (Α' 88) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»,
- του Ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016-Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016»,
- του Ν.4052/2012 (Α' 41) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδας και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημόσιου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
- του Ν. 4025/2011 (Α' 228) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης,
- του Ν.3959/2011 (Α' 93) «Προστασία του ελεύθερου ανταγωνισμού»,
- του Ν. 3943/2011 (Α' 66) «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών»,
- του Ν.3868/2010(Α' 129) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,
- του άρθρου 27 του Ν. 3867/2010 (Α' 128) «Εποπτεία Ιδιωτικής Ασφάλισης, Σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών»,
- του Ν.3863/2010 (Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4387/2016),
- του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.3846/2010 (Α' 66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4472/2017),
- του Ν. 3414/2005 (Α' 279) «Τροποποίηση του ν. 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (ΦΕΚ 30/Α' /14.2.2005)»,
- του Ν. 3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
- του Ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,
- του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (Α' 43) «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων, υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστήματος Παρακολούθησης Συναλλαγών επί Τίτλων με Λογιστική Μορφή (Αύλοι Τίτλοι) και άλλες διατάξεις»,
- του Π.Δ.80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,

- του Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» και
- του ΝΔ 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».

**& Τις αποφάσεις:**

Την απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου με αρ.πρωτ.:2205/21-04-2026 ΑΔΑ: 9Χ6Σ46ΜΧ1Θ-Α6Μ απόφαση περί έγκρισης σκοπιμότητας της Απευθείας Ανάθεσης για την προμήθεια Υπηρεσιών καταγραφής, συντήρησης και ψηφιοποίησης του μουσειακού και αρχαιακού υλικού του Ειδικού Νοσοκομείου «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΜΕ CPV: 79995100-6.

1. Την αριθμ.2594/216/11-05-2026 απόφαση δέσμευσης της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΑΔΑ:(9Κ6Ν46ΜΧ1Θ-Λ1Ι).

**ΑΠΕΥΘΥΝΟΥΜΕ****ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΓΡΑΠΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Απευθείας Ανάθεσης για την προμήθεια Υπηρεσιών καταγραφής, συντήρησης και ψηφιοποίησης του μουσειακού και αρχαιακού υλικού του Ειδικού Νοσοκομείου «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΜΕ CPV: 79995100-6

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών, ως αυτές ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ (ΑΡ./16-2026) ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 118 και 120 ΤΟΥ ν. 4412/2016
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» Ν.Π.Δ.Δ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ : Βησσαρίωνος 9, 1ος
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 20-05-2026 Ημέρα: ΤΕΤΑΡΤΗ Ώρα:14:00
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	Προμήθεια Υπηρεσιών καταγραφής, συντήρησης και ψηφιοποίησης του μουσειακού και αρχαιακού υλικού του Ειδικού Νοσοκομείου «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79995100-6
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	7.440,00€ (συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Έξι (6) Μήνες
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.- ΔΙΑΥΓΕΙΑ	12-05-2026 Ημέρα ΤΡΙΤΗ
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ SITE ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	12-05-2026 Ημέρα ΤΡΙΤΗ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ 16/2026 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΜΟΥΣΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΜΕ CPV: 79995100-6 .

Η προσφορά πρέπει να αφορά το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσας. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.

- Η προσφορά δεν πρέπει να υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία της παρούσας, όπως αυτή ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Αν η προσφορά δίνει τιμή μεγαλύτερη από την εκτιμώμενη αξία της παρούσας θα απορριφθεί.
- Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για Έξι (6) Μήνες από την υπογραφή της.
- Η προσφορά πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον Δώδεκα (12) μήνες από την υποβολή της.
- Στην παρούσα διαδικασία απευθείας ανάθεσης, δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ημερών πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης (άρθρο 120 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- Κατά την αξιολόγηση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλει, να συμπληρώνει, να αποσαφηνίζει ή να ολοκληρώνει τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφοράς.
- Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή θα δημοσιεύσει αυτή στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 38 του ν. 4412/2016, και θα την κοινοποιήσει στον προσφέροντα. Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και η υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα (άρθρο 118 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση της Υπηρεσίας μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης.

**Επί ποινή αποκλεισμού, ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:**

**Α. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος, με την οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Διευκρινίζεται ότι, ως εκπρόσωπος του προσφέροντος, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**Β. Έντυπο οικονομικής προσφοράς** δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος.

**Γ. Τα κάτωθι δικαιολογητικά ανάθεσης:**

**(1) Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του προσφέροντος ο προβλεπόμενος στο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016 λόγος αποκλεισμού.

**(2) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.**

**(3) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.**

**(4) ΒΕΒΑΙΩΣΗ/ ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ 16/2026 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΜΟΥΣΕΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΜΕ CPV: 79995100-6 .

(5) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

(6) ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ

(7) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από τις Διαδικασίες σύναψης Δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 73. Ν.4412/2016.

(8) ΠΤΥΧΙΟ ΣΠΟΥΔΩΝ .

Τα ανωτέρω έγγραφα θα κατατεθούν στο σύνολο τους από την ομάδα έργου που θα αναλάβει την υπηρεσία, η οποία αποτελείται από τους 1) Κισκήρα Ευθυμία 2)Μαργαρίτα Δημήτρη ( δεν υποχρεούται στην κατάθεση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος του Υπουργείου Πολιτισμού)

**ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.**

#### **ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016,. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ/ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.**

Η παροχή υπηρεσιών θα αφορά τα κάτωθι έργα:

#### **A. Καταγραφή αντικειμένου προθηκών του Νοσοκομείου.**

##### **Περιγραφή Υπηρεσίας (Έργο Α')**

Η συστηματική τεκμηρίωση των αντικειμένων που φιλοξενούνται – εκτίθενται στις προθήκες του Νοσοκομείου και ειδικότερά το έργο θα πραγματοποιηθεί μέσω:

- Επαγγελματικής φωτογράφισης κάθε αντικειμένου ή συνόλου αντικειμένων.
- Δημιουργίας δομημένου αρχείου καταγραφής με βασική κωδικοποίησης, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 2.2 (Έργο Α) της παρούσας.

Η εργασία θα γίνει με σεβασμό στον μουσειακό χαρακτήρα των αντικειμένων και με λογική αρχειοθέτησης που αντέχει στον χρόνο.

#### **B. Καταγραφή Συντήρηση, Ψηφιοποίηση και Αποθήκευση Αρχειακού Υλικού του Νοσοκομείου.**

##### **1. Περιγραφή Έργων (Έργο Β')**

Η συστηματική τεκμηρίωση των αντικειμένων που φιλοξενούνται – εκτίθενται στις προθήκες του Νοσοκομείου και ειδικότερά το έργο θα πραγματοποιηθεί μέσω:

- Επαγγελματικής φωτογράφισης κάθε αντικειμένου ή συνόλου αντικειμένων.
- Δημιουργίας δομημένου αρχείου καταγραφής με βασική κωδικοποίησης, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 2.2 (Έργο Α) της παρούσας.

Η εργασία θα γίνει με σεβασμό στον μουσειακό χαρακτήρα των αντικειμένων και με λογική αρχειοθέτησης που αντέχει στον χρόνο.

Η καταγραφή, τεκμηρίωση και προληπτική συντήρηση του αρχειακού υλικού του Νοσοκομείου, με στόχο τη διασφάλιση της ορθής διατήρησης και της ασφαλούς μακροχρόνιας αποθήκευσης του. Ειδικότερα, το έργο θα

πραγματοποιηθεί μέσω:

- Καταγραφής και τεκμηρίωσης του αρχειακού υλικού, με αποτύπωση της υφιστάμενης διατήρησης του.

## 1. Παραδοτέο (Έργο Α')

### 1. Φωτογραφικό αρχείο

- Υψηλής ανάλυσης φωτογραφίας (JPEG/TIFF) ανά αντικείμενο ή ανά ομάδα αντικειμένων.
- Βασική χρωματική διόρθωση και ονοματοδοσία αρχείων.

### 2. Αρχείο Καταγραφής (Excel) Προτεινόμενα πεδία:

- Κωδικός αντικειμένου.
  - Τίτλος / Ονομασία
  - Σύντομη περιγραφή (1-3 προτάσεις)
  - Προθήκη / θέση
  - Παρατηρήσεις
  - Σύνδεση με όνομα φωτογραφικού αρχείου
- ### 3. Σύστημα διακριτικής αρίθμησης αντικειμένων.
- Δημιουργία μοναδικού κωδικού ανά αντικείμενο.
  - Τοποθέτηση διακριτικών αριθμών με μη επεμβατική μέθοδο.(αντιόξινες ετικέτες)
  - Τεκμηρίωση αντιστοίχισης αριθμού – αντικειμένου στο αρχείο Excel.

## 2. Παραδοτέο (Έργο Β')

1. Πλήρως καταγεγραμμένο και τεκμηριωμένο αρχειακό υλικό, με αποτύπωση της κατάστασης διατήρησης του.
2. Αρχειακό υλικό συντηρημένο και επιπεδοποιημένο έτοιμο για ασφαλή φύλαξη.
3. Τοποθέτηση του υλικού σε κατάλληλους αντιόξινους φακέλους και αρχειακά κουτιά, σύμφωνα με τις αρχές προληπτικής συντήρησης.
4. Ψηφιοποιημένο αρχείο του υλικού σε κατάλληλη μορφή (tagged image file format - \*tif), οργανωμένο και ταξινομημένο.
5. Έγγραφο δελτίου συντήρησης στο οποίο θα περιγράφονται οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν ανά ενότητα υλικού.
6. Συνοδευτικό έγγραφο οδηγιών και συμβουλών για την ορθή αποθήκευση, διαχείριση και μελλοντική διατήρηση του αρχειακού υλικού.

Τα παραδοτέα θα δοθούν με τρόπο που να εξασφαλίζει την άμεση αξιοποίηση τους και τη μακροχρόνια προστασία του αρχειακού αποθέματος.

### 3. Μεθοδολογία

#### Έργο Α

- Επιτόπια εργασία στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.
- Φωτογράφιση με ελεγχόμενο φωτισμό (όσο επιτρέπεται από τις συνθήκες των προθηκών).
- καταγραφή στοιχείων επί τόπου και εισαγωγή στο αρχείο καταγραφής.

#### Έργο Β

- Επιτόπια καταγραφή και προετοιμασία του αρχειακού υλικού στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.
- Σύνταξη αναλυτικού πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής, στο οποίο θα καταγράφονται αναλυτικά όλα τα τεκμήρια που θα μεταφερθούν.
- Ασφαλής μεταφορά του αρχειακού υλικού εκτός εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου, έπειτα από καταγραφή του με πρακτικό παράδοσης – παραλαβής, από επιτροπή παρακολούθησης που θα οριστεί με απόφαση του Διοικητή του νοσοκομείου, με σκοπό την υλοποίηση των εργασιών συντήρησης και προληπτικής προστασίας.
- Διενέργεια εργασιών συντήρησης, επιπεδοποίησης και προετοιμασίας του υλικού σε κατάλληλο περιβάλλον.
- Ψηφιοποίηση του αρχειακού υλικού πριν την τελική αποθήκευση, με οργάνωση και ταξινόμηση των ψηφιακών αρχείων.
- Εφαρμογή μεθόδων αρχειακής οργάνωσης και αποθήκευσης, σύμφωνα με τις αρχές προληπτικής συντήρησης.
- Επαναπαράδοση του υλικού του Νοσοκομείου, στην επιτροπή παρακολούθησης ορισμένη από απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου συνοδευόμενη από πρωτόκολλο παραλαβής και τα σχετικά τεκμήρια τεκμηρίωσης.
- **Στην περίπτωση που τα παραληφθέν υλικά από τον ανάδοχο υποστούν ζημιά /καταστροφή , ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος προς την επισκευή του με ιδίους πόρους και όχι με επιβάρυνση του Νοσοκομείου. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση ενημέρωση της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης, αναφέροντας το υλικό, την ζημιά που υπέστη, καθώς και τον τρόπο επισκευής του.**

### 4. Χρονοδιάγραμμα

- Συνολική διάρκεια έργου: Έξι (6) μήνες.

5. Το χρονοδιάγραμμα βασίζεται σε εβδομαδιαία εργασία με επιτόπια παρουσία μια ή δυο μέρες την εβδομάδα

#### 6. Αναλυτικό κόστος Υπηρεσιών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΕΥ Φ.Π.Α	Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ 24% Φ.Π.Α
1	<u>Καταγραφή αντικειμένου προθηκών του Νοσοκομείου.</u> (Έργο Α')	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	3.500€	840,00€	4.340,00€
2	Καταγραφή Συντήρηση, Ψηφιοποίηση και Αποθήκευση Αρχειακού Υλικού του Νοσοκομείου. (Έργο Β')	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	2.500€	600,00€	3.100,00€
ΣΥΝΟΛΟ			6.000,00€	1.440,00€	7.440,00€

- Η εξόφληση του συνολικού ποσού θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση και παράδοση του συνόλου των έργων και των προβλεπόμενων παραδοτέων.

#### 7. Όροι

- Τα πνευματικά δικαιώματα του φωτογραφικού υλικού ανήκουν στο Νοσοκομείο. Ως εκ τούτου όλο το φωτογραφικό υλικό, με την παράδοση της υπηρεσίας, θα παραδοθεί στο Νοσοκομείο, χωρίς ο ανάδοχος να κράτηση αντίγραφα αυτών. **Να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση του αναδόχου αποδοχής του όρου.**
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος θελήσει να χρησιμοποιήσει Υλικό για επαγγελματικούς σκοπούς (προβολής παρουσίασης έργου και χαρτοφυλακίου (portfolio), Θα πρέπει να καταθέσει αίτηση προς την Διοίκηση του Νοσοκομείου, αναφέροντας επακριβώς το Φωτογραφικό Υλικό που θα χρησιμοποιήσει για τους ανωτέρω σκοπούς, και μετά από έγκριση της Διοίκησης του Νοσοκομείου θα μπορεί αυτό να χρησιμοποιηθεί και **όχι για εμπορική εκμετάλλευση. Να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση του αναδόχου αποδοχής του όρου.**
- Όλα τα υλικά που θα απαιτηθούν για την ολοκλήρωση του έργου, εμπεριέχονται στην τιμή.

• ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

<u>A/A</u>	<u>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</u>	<u>ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</u>
<u>1</u>	Κισκήρα Ευθυμία	<u>Το σύνολο των ανωτέρω εργασιών Α' και Β' ΕΡΓΟΥ</u>
<u>2</u>	Μαργαρίτα Δημήτρη	Καταγραφή, ταξινόμηση και ορθή αρχειακή διαχείριση του υλικού

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ  
«ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ