



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

5η Υγειονομική Περιφέρεια

Θεσσαλίας &amp; Στερεάς Ελλάδας

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΒΟΛΟΥ «ΑΧΙΛΛΟΠΟΥΛΕΙΟ»

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Πολυμέρη 134  
 Διεύθυνση: Διοικητικού-Οικονομικού  
 Τμήμα: Οικονομικού (Προμηθειών)  
 Πληροφ.: Λαμπαδαρίου Βασιλική  
 Τηλέφωνο: 2421351158  
 E-mail: [prom@ghv.gr](mailto:prom@ghv.gr)

ΠΡΟΣ: 1.SPARK MON I.K.E

2.MECI

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ «Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την Κατάρτιση Ετήσιου Σχεδίου Δράσης και Επιχειρησιακού Σχεδίου του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου «Αχιλλοπούλειο» CPV 72221000 –0)

Αναθέτουσα Αρχή:	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΒΟΛΟΥ «Αχιλλοπούλειο» NUTS: EL613
Περιγραφή Προμήθειας	«Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την Κατάρτιση Ετήσιου Σχεδίου Δράσης και Επιχειρησιακού Σχεδίου του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου «Αχιλλοπούλειο»
CPV :	CPV 72221000 –0
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	14.880,00€
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς :	18/05/2026 ημέρα Παρασκευή και ώρα 09:00
Τόπος παραλαβής	Τμήμα πρωτοκόλλου του Γ. Ν. Βόλου
Χρόνος διενέργειας	18-05-2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00
Διάρκεια ισχύος προσφοράς:	<b>Δώδεκα (12) μήνες</b> από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

## Λαμβάνοντας υπόψιν τα κάτωθι:

1. Το υπ' αριθ. **853/27-03-2018** έγγραφο της ΕΚΑΠΥ με θέμα: «Διευκρινιστικές οδηγίες για τις διατάξεις του ν. 4472/2017(Α' 74) και τις συμβάσεις Προμηθειών και Υπηρεσιών των Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας».
2. Την υπ' αριθμ.πρωτ. **99864/15-12-2025** (ΑΔΑ: 6Ξ2346ΝΛΞΞ-446) εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης σχετικά με τη διενέργεια της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών του άρθρου 118 ν. 4412/2016 (Α' 147)»

3. Την αριθμ. **4η/29-01-2026 (θέμα 1ο)** Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με την έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών έτους 2026 συνολικού προϋπολογισμού 16.713.524,68€.
4. Την με αριθμ. **387/2026** συνεδρίαση του Δ.Σ. της ΕΚΑΠΥ Απόφαση 27 με την οποία εγκρίθηκε η με αριθμ.712589 αίτηση μας για έγκριση του **Ετήσιου Προγράμματος Συμβάσεων** για το έτος 2026.

Την υπ'αρ.πρωτ.**7828/17-04-2026** έρευνας αγοράς για τις «**Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την Κατάρτιση Ετήσιου Σχεδίου Δράσης και Επιχειρησιακού Σχεδίου του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου «Αχιλλοπούλειο» CPV 72221000 – 0)**

- 5.
6. Την υπ'αρ.πρωτ. **8294/23-04-2026** προσφορά της συμμετέχουσας εταιρείας «MECI»  
Και την υπ'αρ.πρωτ.**8295/23-04-2026** προσφορά της συμμετέχουσας εταιρείας «SPARK MON I.K.E»
7. Την υπ' αριθ. **21η/07-05-2026 (θέμα 10ο)** Απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου περί έγκρισης της διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού συνολικού προϋπολογισμού **14.880,00€**.

## **1. Αντικείμενο προμηθείας και προϋπολογισμός**

### **1.1 Αντικείμενο προμήθειας**

Το Γενικό Νοσοκομείο Βόλου «Αχιλλοπούλειο» προβαίνει σε πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την ανάθεση, σύμφωνα με το α. 118 του ν. 4412/16, παροχής «**Συμβουλευτικές Υπηρεσίες για την Κατάρτιση Ετήσιου Σχεδίου Δράσης και Επιχειρησιακού Σχεδίου του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου «Αχιλλοπούλειο» CPV 72221000 –0)**

### **8. Τεχνικές απαιτήσεις**

Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και οι σχετικές τεχνικές προδιαγραφές δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας.

### **1.2 Εκτιμώμενη αξία σύμβασης**

Η εκτιμώμενη συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **δεκατεσσάρων χιλιάδων οχτακοσίων ογδόντα ευρώ (14,880,00 €)**

### **Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της **υπηρεσίας** ορίζεται το χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης μέχρι και εξαντλήσεως του ποσού.

### **1.3 Κριτήριο Ανάθεσης**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής.

### **1.4 Χρηματοδότηση**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Γ.Ν. Βόλου «Αχιλλοπούλειο».

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον ΑΛΕ 2420989 με Κ.Α.:0439 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού με αριθμό δέσμευσης 601/0 (ΑΔΑ: 9Θ5Ψ4690ΒΩ-2ΞΒ) του οικονομικού έτους 2026

## **2. Απαιτήσεις συμμετοχής**

### **2.1 Προϋποθέσεις συμμετοχής**

1. Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016,
2. Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης),

### **2.2 Κριτήρια επιλογής**

Οι οικονομικοί φορείς ή προσφέροντες:

1. Θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα με συναφή εγγεγραμμένη δραστηριότητα του αντικειμένου της παρούσας

### 3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους ως εξής:

- α) να αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ψηφιακά υπογεγραμμένη στην ηλεκτρονική διεύθυνση [prom@ghv.gr](mailto:prom@ghv.gr) ή
- β) να κατατεθεί στο Γενικό Νοσοκομείο Βόλου «Αχιλλοπούλειο», Τμήμα Πρωτοκόλλου [Πολυμέρη 134, ΤΚ: 38222, Βόλος] μέχρι την **18<sup>η</sup>/05/2026 και ώρα 15:00.**

#### 3.1 Περιεχόμενο προσφοράς

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- I. **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος II της παρούσας
- II. **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος III της παρούσας
- III. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV η οποία υπογράφεται και σφραγίζεται κατά περίπτωση.

#### 3.2 Τεχνική προσφορά

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν τον πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς ως εξής:

Στην στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται απαραίτατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση, με τους οποίους ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Στην στήλη «Προσφέρεται» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι.

#### 3.3 Τιμές προσφορών

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ αριθμητικώς και ολογράφως. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε είδους επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών κλπ), την αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών ταχυμεταφορών, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα, για το ζητούμενο διάστημα.

Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς.

### 4. Ισχύς προσφορών

Η προσφορά ισχύει και θα δεσμεύει τον φορέα για **δώδεκα (12) μήνες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Εάν η προσφορά αναφέρει ρητά μικρότερο χρόνο ισχύος, όπως και σε περίπτωση που υπερβαίνει τον παραπάνω προϋπολογισμό απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### 5. Δικαιολογητικά ανάθεσης

**Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα κάτωθι έγγραφα - αποδεικτικά μέσα:**

1. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ήτοι ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του ά. 73 του ν. 4412/2016 σε βάρος του διευθύνοντα συμβούλου, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και των προσώπων στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. τυχόν έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας/φορέα.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Η άνω υπεύθυνη δήλωση **υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (στην περίπτωση νομικών προσώπων - εταιρειών) όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016 για λογαριασμό όλων των υπόχρεων προσώπων**. Εναλλακτικά, μπορούν να υποβληθούν **χωριστές υπεύθυνες δηλώσεις** από έκαστο εκ των υπόχρεων προσώπων (διαχειριστών) κατά τα ανωτέρω ή να υποβληθούν αποσπάσματα ποινικού μητρώου για τα αντίστοιχα πρόσωπα.

2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:
  - α) καταβολή φόρων. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, υποβάλλεται αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την ΑΑΔΕ το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για κάθε νόμιμη χρήση»,
  - β) καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική). Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, υποβάλλεται πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».
3. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
4. Αποδεικτικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης (ισχύον καταστατικό και πιστοποιητικό εκπροσώπησης από ΓΕΜΗ) τα οποία απαιτούνται να προσκομιστούν στην περίπτωση νομικών προσώπων.
5. Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο

#### **Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύος των αποδεικτικών μέσων**

-Στην περίπτωση υποβολής αποσπάσματος ποινικού μητρώου θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του.

-Τα πιστοποιητικά της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

-Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται σύμφωνα με τον ν. 2690/1999 (Α` 45) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α` 184). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

#### **6. Λοιποί Όροι – Εκτέλεση της σύμβασης – Παραλαβή – Πληρωμή**

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Σε αυτή την περίπτωση, ο προσφέρων φορέας δεν θα δικαιούται καμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή του.

Με την κατάθεση της προσφοράς ο φορέας αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

**α) Κράτηση ύψους 0,1%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

**β) Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

**γ) Κράτηση 2%** υπέρ της Ψυχικής Υγείας βάσει του άρθρου 3 του Ν.3580/07.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις περί Δημοσίων Συμβάσεων του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**  
**του Γ.Ν.ΒΟΛΟΥ «ΑΧΙΛΛΟΠΟΥΛΕΙΟ»**

**ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΑΖΑΡΑΚΗΣ**

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –Τεχνικές Προδιαγραφές**

##### **Κατάρτιση Εγχειριδίου Επιχειρησιακού Σχεδίου (Business Plan)**

Η στρατηγική κατεύθυνση κάθε νοσοκομειακής μονάδας οφείλει να εναρμονίζεται πλήρως με την εθνική Πολιτική Υγείας και να εντάσσεται στο πλαίσιο των περιφερειακών στόχων της αρμόδιας Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.Π.Ε.). Παράλληλα, καθοριστική επίδραση στη διαμόρφωση της στρατηγικής έχουν τα κρίσιμα ζητήματα που απασχολούν τον στρατηγικό σχεδιασμό στον τομέα της υγείας σε διεθνές επίπεδο, τα οποία αφορούν τόσο σε λειτουργικές και οικονομικές παραμέτρους (λειτουργική και οικονομική στρατηγική) όσο και σε ζητήματα ιατρικής, επιστημονικής και δημογραφικής φύσεως.

Η στρατηγική του Γενικού Νοσοκομείου Βόλου «Αχιλλοπούλειο» αποτυπώνεται μέσω των στρατηγικών (γενικών και ειδικών) και επιχειρησιακών στόχων του.

**Γενικοί στόχοι:**

1. Βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών υγείας και, συνακόλουθα, της ικανοποίησης των πολιτών.
2. Μείωση του κόστους παροχής υπηρεσιών υγείας με ταυτόχρονη αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας (βελτιστοποίηση της χρήσης των διαθέσιμων πόρων).
3. Εκσυγχρονισμός των υποδομών και των συστημάτων διοίκησης του Νοσοκομείου.
4. Ανάπτυξη νέων μονάδων και υπηρεσιών.
5. Ενίσχυση και αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.
6. Μέγιστη κάλυψη των υγειονομικών αναγκών, τόσο ως προς την ποικιλία των ασθενειών/θεραπειών όσο και ως προς τον αριθμό των εξυπηρετούμενων ασθενών.

**Στρατηγικοί στόχοι:**

- Βελτίωση της λειτουργικότητας των υπηρεσιών του Νοσοκομείου και παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών υγείας, οι οποίες ανταποκρίνονται στις προσδοκίες των ασθενών.
- Διασφάλιση υψηλής ανταπόκρισης και ικανοποίησης των ασθενών.
- Αναβάθμιση και ενίσχυση των παραγωγικών διαδικασιών, με στόχο τη λειτουργία του νοσοκομείου ως αυτόνομης λειτουργικής, παραγωγικής και διοικητικής μονάδας.
- Εφαρμογή σύγχρονων αρχών Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Μοντέλο Διοίκησης (EFQM) και το Κοινό Πλαίσιο Στήριξης.
- Εμπέδωση διαφάνειας σε κάθε τομέα δράσης και ενίσχυση της εξωστρέφειας του Νοσοκομείου.

Η εμπειρία των δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών καταδεικνύει ότι η ορθολογική διοίκηση και η συστηματική οργάνωση με σαφείς στόχους, όπως η βελτίωση της συνολικής αποτελεσματικότητας και ο εκσυγχρονισμός του επενδυτικού μάνατζμεντ, αποτελούν καθοριστικούς παράγοντες για την κατάρτιση και υλοποίηση επιχειρησιακών σχεδίων. Στην περίπτωση των δημοσίων οργανισμών, ιδιαίτερη βαρύτητα έχουν οι μη οικονομικοί παράγοντες, όπως το κοινωνικό, πολιτικό και εργασιακό περιβάλλον, η ικανοποίηση των χρηστών και η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η κατάρτιση επιχειρησιακού σχεδίου για το Γενικό Νοσοκομείο Βόλου «Αχιλλοπούλειο» αποσκοπεί στην επίτευξη των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων του, με τον συντονισμό και την καθοδήγηση όλων των εμπλεκόμενων, ώστε να διασφαλίζεται η βέλτιστη εκπλήρωση του σκοπού του Νοσοκομείου, σύμφωνα πάντοτε με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ένα ολοκληρωμένο και λειτουργικό επιχειρησιακό σχέδιο οφείλει:

- Να εντοπίζει τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του εσωτερικού περιβάλλοντος, καθώς και τις ευκαιρίες και απειλές του εξωτερικού περιβάλλοντος, ώστε η Διοίκηση να δύναται να προβεί σε έγκυρες προβλέψεις και να διαμορφώνει ευέλικτες πολιτικές αντιμετώπισης.
- Να διατυπώνει σαφείς, μετρήσιμους και ρεαλιστικούς στρατηγικούς στόχους, οι οποίοι δύναται να επιμεριστούν σε εξειδικευμένους επιχειρησιακούς στόχους ανά επίπεδο του οργανισμού.
- Να προσδιορίζει αναλυτικά τα μέσα υλοποίησης των στόχων, περιλαμβάνοντας κατανομή υπευθυνοτήτων, συγκεκριμένες δράσεις, χρονοδιαγράμματα έναρξης και ολοκλήρωσης, κρίσιμα σημεία, καθώς και πηγές χρηματοδότησης και τρόπους εξεύρεσης πόρων.
- Να καθορίζει τα αρμόδια πρόσωπα ή ομάδες εργασίας που θα επεξεργαστούν επιμέρους τμήματα του σχεδίου, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχική διαδικασία και τη δέσμευση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού.

- Να προβλέπει με σαφήνεια τις οικονομικές, ποιοτικές και κοινωνικές επιπτώσεις της υλοποίησης του σχεδίου.
- Να θεμελιώνει μηχανισμούς λογοδοσίας και δέσμευσης σε όλα τα επίπεδα διοίκησης, με τη στήριξη ενός αξιόπιστου και ευέλικτου συστήματος ελέγχου, βασισμένου στην έγκυρη και έγκαιρη πληροφόρηση και στην παρακολούθηση κρίσιμων σημείων.

Ένα Business Plan (Επιχειρησιακό Σχέδιο) αποτελεί ένα ολοκληρωμένο εργαλείο στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και περιλαμβάνει συγκεκριμένες ενότητες που αποτυπώνουν με συστηματικό τρόπο την πορεία, τις προτεραιότητες και τις προοπτικές ενός οργανισμού. Στην ανάλυσή του περιλαμβάνονται τα εξής:

### 1. Περίληψη (Executive Summary)

- Συνοπτική παρουσίαση του οργανισμού.
- Παρουσίαση του οράματος και της αποστολής.

### 2. Περιγραφή Οργανισμού / Φορέα

- Ιστορικό και θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας.
- Δομή και οργανόγραμμα.
- Αποστολή, όραμα, αξίες.
- Υφιστάμενη κατάσταση λειτουργίας.

### 3. Ανάλυση Περιβάλλοντος

- **Εσωτερικό περιβάλλον:** ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, τεχνολογία, οικονομικοί πόροι, διαδικασίες.
- **Εξωτερικό περιβάλλον:** πολιτικές, κοινωνικές, οικονομικές, τεχνολογικές, δημογραφικές και νομοθετικές εξελίξεις (PEST/PESTEL analysis).
- **Ανάλυση SWOT:** Δυνάμεις – Αδυναμίες – Ευκαιρίες – Απειλές.
- **Ανάλυση PESTEL**

### 4. Στρατηγικοί & Επιχειρησιακοί Στόχοι και Δράσεις

- Μακροπρόθεσμοι στόχοι σε συμφωνία με την αποστολή και το όραμα.
- Σχέση με εθνικές και περιφερειακές πολιτικές (π.χ. στον τομέα υγείας).
- Επιμερισμός στρατηγικών στόχων σε συγκεκριμένους επιχειρησιακούς στόχους.
- Αναλυτικό πλάνο δράσεων με υπευθυνότητες, χρονοδιάγραμμα, μετρήσιμα αποτελέσματα.
- Δείκτες απόδοσης (KPIs).

### 5. Συμπεράσματα – Επίλογος

- Αναμενόμενες βελτιώσεις στην ποιότητα υπηρεσιών.
- Στρατηγική προοπτική και μακροχρόνιο όφελος για τον οργανισμό και την κοινωνία.

### Τετραετές Σχέδιο Δράσης

Στο πλαίσιο της συνολικής στρατηγικής προσέγγισης, πριν από την οριστική κατάρτιση και υποβολή του πλήρους Τετραετούς Επιχειρησιακού Σχεδίου, εκπονείται και παραδίδεται το **Ετήσιο Σχέδιο Δράσης**. Το Σχέδιο αυτό αποτελεί το πρώτο λειτουργικό βήμα εφαρμογής της στρατηγικής του Νοσοκομείου, καθώς αποτυπώνει συγκεκριμένες δράσεις, υπεύθυνους

υλοποίησης, χρονοδιαγράμματα και αναμενόμενα αποτελέσματα σε ετήσια βάση. Αποτελεί οργανικό και συμπληρωματικό τμήμα του συνολικού πενταετούς σχεδιασμού.

#### Νομοθετικό Πλαίσιο

- Σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 5062/2023 (ΦΕΚ 83/Α/3.11.2023), τα όργανα διοίκησης των νομικών προσώπων που ασκούν εκτελεστικά καθήκοντα υποχρεούνται, εντός δύο (2) μηνών από την ανάληψη καθηκόντων, να υποβάλουν προς τον εποπτεύοντα Υπουργό σχέδιο δράσης.
- Σύμφωνα με την παρ. 3, άρθρο 18 του Ν. 4972/2022, το στρατηγικό σχέδιο εξειδικεύεται σε ετήσια επιχειρησιακά σχέδια, τα οποία καλύπτουν την κυλιόμενη τετραετή περίοδο της περ. ζ' της παρ. 1 του άρθρου 43 του Ν. 4270/2014.

#### ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει:

- Την Κατάρτιση του Σχεδίου Δράσης
- Την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχέδιου

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Περιγραφή Εργασίας	Φάση	Διάρκεια	Κόστος (Χωρίς ΦΠΑ)
Κατάρτιση Σχεδίου Δράσης	1η	Μέχρι 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	
Κατάρτιση Τετραετούς Επιχειρησιακού Σχέδιου	2 <sup>η</sup>	Μέχρι 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ (ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΑΠΟΔΟΧΗΣ)

Η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας μπορεί να γίνει σε νομικά πρόσωπα, ενώσεις προμηθευτών - συνεταιρισμούς και κοινοπραξίες οι οποίοι κατέχουν τα κάτωθι κριτήρια επιλογής τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα:

#### Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

Η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας μπορεί να γίνει σε νομικά πρόσωπα, ενώσεις προμηθευτών - συνεταιρισμούς και κοινοπραξίες οι οποίοι κατέχουν τα κάτωθι κριτήρια επιλογής τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα:

- Ο μειοδότης-οικονομικός φορέας κατά την υπογραφή της Σύμβασης θα προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναγράφεται ότι τηρεί τις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από το άρθρο 18 παρ.2 του Ν.4412/2016 και ότι δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 καθώς και ότι δεν

συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού όπως αυτοί ορίζονται στα άρθρα 79 έως 81 του Ν.4412/2016.

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται σωρευτικά **επί ποινή αποκλεισμού**:

- Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν επί ποινή απόρριψης να συμμορφώνονται με το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 9001 και το Σύστημα Διαχείρισης της Ασφάλειας των Πληροφοριών ISO 27001:2013 σε ισχύ ή άλλα ισοδύναμα πιστοποιητικά σε ισχύ. Το πεδίο εφαρμογής των ISO θα πρέπει να καλύπτει το συμβατικό αντικείμενο (Παροχή Υπηρεσιών Συμβουλευτικών, Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών για την Αποτελεσματικότερη Λειτουργία των Φορέων Δημοσίου).
- Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία σε τουλάχιστον δέκα (10) συμβουλευτικά / Ελεγκτικά σε Δημόσια Νοσοκομεία, από τα οποία, τουλάχιστον τρία (3) να αφορούν έργο Κατάρτισης Επιχειρησιακών Σχεδίων που θα αποδεικνύεται με σχετικές Βεβαιώσεις.

Η ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον 3 μέλη με ακόλουθα χαρακτηριστικά κατά περίπτωση:

#### **Α' Υπεύθυνος Έργου (Project Manager) (1<sup>ο</sup> Μέλος)**

- Ο Υπεύθυνος – Διαχειριστής του έργου πρέπει να είναι Πιστοποιημένος Διαχειριστής Έργων (Project Manager)
- να είναι κάτοχος τίτλου σπουδών ανώτατης πανεπιστημιακής εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής με κατεύθυνση την Οικονομική Επιστήμη ή την Διοίκηση Επιχειρήσεων και να κατέχει Μεταπτυχιακές σπουδές στο αντικείμενο της Επιχειρησιακής Στρατηγικής.
- να κατέχει ειδικευση σε θέματα εταιρικής διακυβέρνησης η οποία να τεκμηριώνεται είτε με Μεταπτυχιακές είτε με Διδακτορικές σπουδές.
- να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα παροχής συμβουλευτικών ή ελεγκτικών υπηρεσιών σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας άνω των 5 ετών, η οποία να αποδεικνύεται με βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή σχετικές συμβάσεις.
- Αποδεδειγμένη Εμπειρία στην Εκπόνηση Επιχειρησιακών Σχεδιασμών σε τουλάχιστον τρεις (3) Δημόσιες Μονάδες Υγείας

#### **Β' Μέλος ομάδας έργου**

- Να είναι κάτοχος τίτλου σπουδών ανώτατης πανεπιστημιακής εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής με κατεύθυνση την Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή την Οικονομική Επιστήμη
- να είναι κάτοχος μεταπτυχιακής εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής.
- να έχει τουλάχιστον πενταετή αναγνωρισμένη προϋπηρεσία σε Διοικητική ή Οικονομική Υπηρεσία Δημόσιου Φορέα,
- να έχει αποδεδειγμένη Εμπειρία στην Εκπόνηση Επιχειρησιακών Σχεδιασμών σε τουλάχιστον μια (1) Δημόσια Μονάδα Υγείας

#### **Γ' Μέλος ομάδας έργου**

- να είναι κάτοχος πτυχίου Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος
- να είναι κάτοχος μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος
- να διαθέτει γενική επαγγελματική εμπειρία άνω των τεσσάρων (4) ετών σε Δημόσιους φορείς.

- να έχει συμμετάσχει ή να συμμετέχει στην Εκπόνηση Επιχειρησιακών Σχεδιασμών σε τουλάχιστον μια (1) Δημόσια Μονάδα Υγείας, οποία να αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση.