



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ
 ΔΑΠΑΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Δημ. Βερνάρδου 23
 15235 Βριλήσσια
 Πληροφορίες: Κέλλυ Σταυροπούλου
 Τηλέφωνα : 213.2050566
 e-mail: k.stavropoulou@vrilissia.gr
promithies@vrilissia.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
 ΑΔΑΜ:
 Βριλήσσια, 13-05-2026
 Αριθ. Πρωτ.: 8219

Προς:
 τον οικονομικό φορέα
**«ΕΦΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ
 ΑΕΡΙΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ
 ΕΤΑΙΡΙΑ»** με δ.τ. EFA ENERGY SA
 (ΑΦΜ: 099774830)
 οδός Βούλγαρη 58 Θεσσαλονίκη
 - Τ.Κ. 54249 Τηλ.: 2311817331
 e-mail: k.raptidis@efaenergy.gr

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς και αποδεικτικών μέσων για την υλοποίηση της δημόσιας σύμβασης με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΤΟΥ 1^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ – 1^{ου} ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ» (CPV: 09123000-7).

Ο Δήμος Βριλησίων πρόκειται να προβεί στην υλοποίηση της προμήθειας με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ ΤΟΥ 1^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ – 1^{ου} ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ**» (CPV: 09123000-7 «Φυσικό αέριο»), με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016.

Το αντικείμενο της σύμβασης και οι τεχνικές προδιαγραφές περιγράφονται αναλυτικά στην με αριθ. **18/2026** μελέτη που έχει συνταχθεί από την Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **15.094,34 €** πλέον Φ.Π.Α. 6% ύψους **905,66 €**, ήτοι σύνολο δαπάνης **16.000,00 ευρώ**, με εξασφαλισμένη πίστωση μέσω του προϋπολογισμού του Δήμου Βριλησίων, οικονομικού έτους 2026.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, σε συνδυασμό με αυτές του Ν. 3463/06 και του Ν. 3852/2010

Η προσφορά σας θα πρέπει να κατατεθεί έως την **Δευτέρα 25 Μαΐου 2026** στο γραφείο Προμηθειών του Δήμου Βριλησίων με έναν εκ των δύο κατωτέρω εναλλακτικών τρόπων:

- i. σε κλειστό φυσικό (έγχαρτο) φάκελο αφού λάβει σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου.
- ii. σε ηλεκτρονικό φάκελο, ο οποίος θα αποσταλεί με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στη διεύθυνση promithies@vrilissia.gr. Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία, υποβάλλονται σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.
Τα απαιτούμενα έγγραφα γίνονται αποδεκτά, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

- α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
- β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που **φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα**
- γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),
- δ) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί **συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.**

Επισημαίνεται ότι υποχρεωτικά υποβάλλονται σε έντυπη πρωτότυπη μορφή:

- α) τα έγγραφα που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
- β) τα ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- γ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τα έγγραφα που συντάσσονται από τον οικονομικό φορέα (π.χ. Οικονομική Προσφορά, Υπεύθυνες Δηλώσεις κτλ.), υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016. Εφόσον φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, θα πρέπει που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014.

Ο φάκελος (ηλεκτρονικός ή φυσικός) θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Εντός του φακέλου υποβάλλονται:

- 1) **Τα δικαιολογητικά - αποδεικτικά μέσα**, που αναφέρονται στο άρθρο 5 του κεφαλαίου «Συγγραφή Υποχρεώσεων» της **18/2026** μελέτης που συντάχθηκε από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, που ορίζονται στο άρθρο 4 του κεφαλαίου «Συγγραφή Υποχρεώσεων» αυτής.
- 2) **Οικονομική προσφορά** η οποία θα συνταχθεί σύμφωνα με τον πίνακα του κεφαλαίου «Προϋπολογισμός» της μελέτης.
- 3) **Τεχνική προσφορά** η οποία θα συνταχθεί σύμφωνα με τον τρόπο, την τάξη και την αρίθμηση που παρουσιάζονται στο κεφάλαιο «Τεχνικές Προδιαγραφές» της μελέτης
- 4) **Υπεύθυνη Δήλωση** του ν. 1599/1986, στην θα δηλώνεται ότι:
Ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται ότι :
α) σε όλα τα στάδια που προηγούνται της σύναψης σύμβασης δεν ενήργησε ούτε θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος,
β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί ή θα απασχολήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία ανάθεσης ή εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν τόσο την έκβαση αυτής όσο και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει.

Στην περίπτωση που η προσφορά υποβληθεί σε **έγχαρτη μορφή**, ο κλειστός φάκελος με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, ο οποίος θα κατατεθεί στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου, θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- **Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
- **Την επωνυμία της αναθέτουσας αρχής**
- **Τον τίτλο της σύμβασης** ως αναφέρεται στην παρούσα
- **Τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα –προσφέροντος** (πλήρη επωνυμία, Α.Φ.Μ. , διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, e-mail)
- **Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών**

Επίσης, στην περίπτωση της **έγχαρτης υποβολής**, η οικονομική προσφορά η τεχνική προσφορά και τα δικαιολογητικά – αποδεικτικά μέσα που συντάσσονται από τον προσφέροντα, υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016 και φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Για πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ν' απευθύνονται στη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες: τηλέφωνο: 213.20.50.567 (αρμόδιος υπάλληλος: Χρήστος Παπαντωνίου)

Για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ν' απευθύνονται στο Γραφείο Προμηθειών (αρμόδιοι υπάλληλοι Κοκκινογένη Αικατερίνη, τηλέφωνο: 213.20.50.523 email: katerina.k@vrilissia.gr , Χατζηαντωνίου Καλλιόπη, τηλέφωνο: 213.20.50.517 email: kalliopih@vrilissia.gr , Κούκουνα Αικατερίνη, τηλέφωνο: 213.20.50.543, email: kkoukouna@vrilissia.gr Σταυροπούλου Κέλλυ, τηλέφωνο 213.2050566 email: k.stavropoulou@vrilissia.gr).

Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Πισιμίσης

Συνημμένα:

1. Μελέτη 18/2026