Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.05.14 15:47:38 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΩΝ
Τμήμα Διαχείρισης Κληροδοτημάτων
Ταχ. Δ/νση : Σόλωνος 84, 10680 Αθήνα
Πληροφορίες : Χ. Κατσιδονιώτη
Τηλέφωνο : 210 3664707
Email: katsidonioti@academyofathens.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 14 Μαΐου 2026

Α.Π. 2257/Σ.1127

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την εκτύπωση και βιβλιοδεσία της δεύτερης έκδοσης του Χρηστικού Λεξικού της Νεοελληνικής Γλώσσας της Ακαδημίας Αθηνών

Η ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:
1. Τον Ν. 5120/2024 «Οργανισμός Ακαδημίας Αθηνών» (Α’ 105),
2. Το Π.Δ. 122/2006 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών της Ακαδημίας Αθηνών» (Α’ 123),
3. Τον Ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α 185) και ειδικότερα τα άρθρα 48 και 58 παρ. 7,
4. Τον Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση, Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες και άλλες διατάξεις» (Α’ 184) Και ειδικότερα τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΙΑ «Ψηφιακή Διαφάνεια-Πρόγραμμα Διαύγεια», άρθρα 75 επ.,
5. Την από 18.3.1968 διαθήκη του ακαδημαϊκού Αμίλκα Αλιβιζάτου και τις υπ’ αριθμ. 9116/2002 και 936/2012 αποφάσεις του Εφετείου Αθηνών.
6. Την υπ’ αριθ. πρωτ. 2133/08.05.2026 απόφαση της Συγκλήτου (ΑΔΑ: 9ΞΣ146Ψ8ΝΣ-ΚΟΗ),
7. Την υπ' αριθ. πρωτ. 139/14-5-2026 πράξη ανάληψης υποχρέωσης του Προέδρου της Ακαδημίας Αθηνών σε βάρος της πίστωσης του Κ.Α.Ε. 0891.00 του προϋπολογισμού του Κληροδοτήματος ΑΜΙΛΚΑ ΑΛΙΒΙΖΑΤΟΥ οικονομικού έτους 2026, η οποία ελέγχθηκε από τη Δ/νση Διαχείρισης κληροδοτημάτων και καταχωρίσθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών με α/α 3 (ΑΔΑ: ΨΙΦ446Ψ8ΝΣ-3ΡΧ),

Καλεί ενδιαφερομένους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά στο πλαίσιο ανοικτού διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 48 παρ. 1-3 του Ν. 4182/2013, για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την εκτύπωση και βιβλιοδεσία της δεύτερης (Β) έκδοσης του Χρηστικού Λεξικού της Νεοελληνικής Γλώσσας της Ακαδημίας Αθηνών, **εντός είκοσι (20) ημερών** από την ανάρτηση της παρούσας στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, στην Ενότητα Δημόσια Περιουσία: Ανακοινώσεις Κοινωφελών Περιουσιών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και τις παρακάτω προϋποθέσεις και τεχνικές προδιαγραφές.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και βιβλιοδεσίας των δύο (2) τόμων της δεύτερης (Β) έκδοσης του Χρηστικού Λεξικού της Νεοελληνικής Γλώσσας της

Ακαδημίας Αθηνών, σε τρεις χιλιάδες (3.000) αντίτυπα ο κάθε τόμος, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και τις παρακάτω αναφερόμενες τεχνικές προδιαγραφές και τα υποδείγματα των Παραρτημάτων Α και Β.

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των εκατόν πενήντα χιλιάδων (150.000,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του κληροδοτήματος ΑΜΙΛΚΑ ΑΛΙΒΙΖΑΤΟΥ οικον. έτους 2026.

Τα έγγραφα της σύμβασης, με βάση τα οποία θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες, είναι τα εξής: α) Η παρούσα Διακήρυξη, β) η οικονομική προσφορά του Αναδόχου (μειοδότη) και γ) η σύμβαση, που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο (μειοδότη) και θα εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, δηλαδή τη Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

Στο ποσό του τιμήματος (αμοιβής) που θα προσφέρει ο Ανάδοχος, περιλαμβάνονται η εκτύπωση και βιβλιοδεσία των τριών χιλιάδων (3.000) αντιτύπων κάθε τόμου του Χρηστικού Λεξικού της Νεοελληνικής Γλώσσας της Ακαδημίας Αθηνών, συνολικά έξι χιλιάδων (6.000) αντιτύπων, και όλες οι σχετικές υπηρεσίες, το χαρτί, σκληρό εξώφυλλο, με κουβερτούρα, φόδρες, σχεδίαση μακέτας εξωφύλλου και κουβερτούρας και κάθε άλλο υλικό και εργασία έως την πλήρη και προσήκουσα παράδοση του συνόλου των αντιτύπων στην έδρα, στο βιβλιοπωλείο και στην αποθήκη της Ακαδημίας Αθηνών, οι φόροι, τέλη και εισφορές, οι δαπάνες μεταφοράς και παράδοσης και όλες γενικά οι δαπάνες, που απαιτούνται για την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση των υπηρεσιών και την παράδοση των παραδοτέων, και το κέρδος του Αναδόχου.

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΡΗΣΤΙΚΟΥ ΛΕΞΙΚΟΥ

Το Χρηστικό Λεξικό θα παραδοθεί στον Ανάδοχο σε ψηφιακή μορφή PDF έτοιμο προς εκτύπωση και ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τη σελιδοποίηση και στοιχειοθεσία του PDF, που θα του παραδοθεί, και τις υποδείξεις και οδηγίες του Γραφείου Εκδόσεως των Δημοσιευμάτων της Ακαδημίας Αθηνών και του Επόπτη της έκδοσης.

Τόμος Α: 1.136 σελίδες, 71 τυπογραφικά.

Τόμος Β: 1.032 σελίδες, 64,5 τυπογραφικά.

Καθαρές διαστάσεις σελίδας: 17,5 εκ. x 26,50 εκ. και με το περιθώριο: 21 εκ. x 29,50 εκ.

Χαρτί SPECIAL PRINT (Βίβλου) των εξήντα (60) γραμμαρίων. Σχήμα χαρτιού: 61 x 86 εκ.

Εκτύπωση 2χρωμία (Μπλέ- Μαύρο)υψηλής ποιότητας και αισθητικής, με τρόπο τεχνικά τέλειο και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τυπογραφικής τέχνης.

Βιβλιοδεσία με κλωστοραφή, με τρόπο τεχνικά τέλειο, άρτια σύνθεση και ακρίβεια ξακρίσματος, και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τυπογραφικής τέχνης.

Σκληρό εξώφυλλο τριών (3) χιλιοστών επενδυμένο άριστης ποιότητας, χρώματος επιλογής της Ακαδημίας Αθηνών, και με αναγραφή του τίτλου του Χρηστικού Λεξικού, της χρονολογίας της έκδοσης, της επωνυμίας και του σήματος της Ακαδημίας Αθηνών με χρυσοτυπία. Συμπεριλαμβάνονται η κουβερτούρα χαρτί (150 gr) και έγχρωμη εκτύπωση αυτής, και οι φόδρες NETTUNO (140 gr) καθώς και η σχεδίαση και κατασκευή μακετών.

Οι μακέτες του εξωφύλλου και της κουβερτούρας θα σχεδιαστούν και θα κατασκευαστούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με το υπόδειγμα, που θα του παραδώσει η Ακαδημία Αθηνών, και θα εγκριθούν από το Γραφείο Εκδόσεως των Δημοσιευμάτων της Ακαδημίας Αθηνών.

Το χαρτί και τα υλικά θα είναι άριστης ποιότητας, χωρίς λεκέδες, σημάδια ή άλλα ελαττώματα.

Τα αντίτυπα (βιβλία) θα συσκευασθούν σε σκληρές χάρτινες κούτες, στις οποίες θα αναγράφεται ευδιάκριτα ο τίτλος της έκδοσης και ο αριθμός των αντιτύπων ανά κούτα, και θα παραδοθούν

συσκευασμένα καθ' υπόδειξη του Γραφείου Εκδόσεως των Δημοσιευμάτων της Ακαδημίας Αθηνών στο Μέγαρό της στην Αθήνα, οδός Πανεπιστημίου 28, στο βιβλιοπωλείο της στην Αθήνα, οδός Πανεπιστημίου25-29, και στην αποθήκη στο Μοσχάτο, οδός Λευκάδος 2β.

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει και τα τυπογραφικά films.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στον διαγωνισμό έχουν δικαίωμα να μετέχουν οικονομικοί φορείς, εταιρείες ή φυσικά πρόσωπα, με έδρα στην Ελλάδα και με αντικείμενο επαγγελματικής δραστηριότητας ίδιο ή απολύτως συναφές με το αντικείμενο της σύμβασης, εφόσον ασκούν τη δραστηριότητα αυτή τουλάχιστον πέντε (5) έτη πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών και διαθέτουν:

α) Τεχνική επάρκεια και εμπειρία για την παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και βιβλιοδεσίας Λεξικών ή παρόμοιων εκδόσεων με χαρτί Βίβλου, η οποία πρέπει να αποδεικνύεται με έγγραφα, έντυπα ή άλλα δικαιολογητικά που ο οικονομικός φορέας θα προσκομίσει στον υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

β) Οικονομική επάρκεια και ειδικότερα κύκλο εργασιών με βάση τον ισολογισμό της τελευταίας διαχειριστικής χρήσης τουλάχιστον τέσσερα εκατομμύρια (4.000.000,00) ευρώ, η οποία πρέπει να αποδεικνύεται με βάση τον ισολογισμό της τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (και σε περίπτωση που δεν έχει δημοσιευθεί ο ισολογισμός ή δεν υπάρχει υποχρέωση τήρησης ισολογισμού, αντίγραφο του εντύπου Ε3), που ο οικονομικός φορέας θα προσκομίσει στον υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν σε σφραγισμένο φάκελο στο Μέγαρο της Ακαδημίας Αθηνών, στην Αθήνα και επί της οδού Πανεπιστημίου 28, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, υπόψη κυρίας Χ. Κατσιδονιώτη, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ανάρτηση της παρούσας στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, και κατά την κατάθεσή τους πρέπει να λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου.

Οι οικονομικοί φορείς μπορεί να αποστείλουν τις προσφορές με ταχυμεταφορά, όχι συστημένη επιστολή, και με απόδειξη παραλαβής, με δική τους ευθύνη ως προς την έγκαιρη παράδοσή τους και την πρωτοκόλλησή τους εντός της ως άνω προθεσμίας.

Προσφορές, οι οποίες κατατίθενται ή παραλαμβάνονται μετά τη λήξη της ως άνω προθεσμίας, υποβάλλονται με άλλον τρόπο ή δεν έχουν λάβει αριθμό πρωτοκόλλου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Στην εξωτερική πλευρά του σφραγισμένου φακέλου πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή όνομα και επώνυμο ή επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) και η ένδειξη «Προσφορά για το διαγωνισμό με αντικείμενο την εκτύπωση και βιβλιοδεσία της δεύτερης έκδοσης του Χρηστικού Λεξικού».

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να περιέχει δύο (2) υποφακέλους ως τα εξής:

α) Έναν υποφάκελο με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά, που θα περιέχει φωτοτυπία ταυτότητας του προσφέροντος ή του νόμιμου εκπροσώπου του, τα νομιμοποιητικά στοιχεία του εκπροσώπου της εταιρείας και εκτύπωση από το μητρώο της διαδικτυακής εφαρμογής της Α.Α.Δ.Ε που αποδεικνύει την επιχειρηματική δραστηριότητα του προσφέροντος και τον χρόνο έναρξής της, τα έγγραφα, έντυπα ή άλλα δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική επάρκεια και εμπειρία του προσφέροντος, τον ισολογισμό της τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (και σε περίπτωση που δεν έχει δημοσιευθεί ισολογισμός ή δεν υπάρχει υποχρέωση τήρησης ισολογισμού, αντίγραφο του εντύπου Ε3) και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος, ότι δεν έχει οφειλές στην Ακαδημία Αθηνών, ότι δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος σε συμβάσεις προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα, ότι δεν έχει καταδικαστεί για κάποιο από τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν.

4412/2016, ότι η επιχείρησή του διαθέτει τεχνική επάρκεια και εμπειρία για την άριστη και εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών και ότι όλες οι δηλώσεις και πληροφορίες της προσφοράς του είναι αληθείς και ακριβείς. Τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι αριθμημένα με την ως άνω σειρά και να αναφέρονται σε πίνακα περιεχομένων.

β) Έναν υποφάκελο με την Οικονομική Προσφορά: Στην οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί υποχρεωτικά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή όνομα και επώνυμο ή η επωνυμία εταιρείας, διεύθυνση έδρας, Α.Φ.Μ., αριθμός Γ.Ε.ΜΗ., τηλέφωνο και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και υπεύθυνο επικοινωνίας. Η προσφορά πρέπει να φέρει την πρωτότυπη, ιδιόχειρη υπογραφή του προσφέροντος και σε περίπτωση εταιρείας του νόμιμου εκπροσώπου της και να περιλαμβάνει προϋπολογισμό, αντίστοιχο με την ανάλυση στις τεχνικές προδιαγραφές, την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, τον εκτιμώμενο χρόνο παράδοσης, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, και δήλωση του προσφέροντος ότι έλαβε γνώση της παρούσας Διακήρυξης, την οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα, και ότι εγγυάται την ακρίβεια του προϋπολογισμού.

Η προσφερόμενη τιμή δίδεται αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ χωρίς και με Φ.Π.Α., αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς, αφορά υποχρεωτικά το σύνολο των υπηρεσιών και υλικών, είναι σταθερή για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και της τυχόν παράτασής της, δεν εξαρτάται από όρους ή ρήτρες και δεν αναπροσαρμόζεται.

Η προσφορά πρέπει να ανταποκρίνεται στο αντικείμενο της σύμβασης, να είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές, που αναφέρονται στον όρο 2 της παρούσας Διακήρυξης, και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό του προϋπολογισμού.

Η μη τήρηση των ανωτέρω συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Η προσφορά δεν μπορεί να ανακληθεί ή αποσυρθεί, ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την ημέρα της λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Σε κάθε περίπτωση, η ισχύς της προσφοράς δεν λήγει και παρατείνεται για όσο χρόνο απαιτηθεί για την έγκριση της σύμβασης από την αρμόδια αρχή.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει μόνο μια προσφορά. Ουδείς δύναται να εκπροσωπεί πλέον της μιας εταιρείας ή να συμμετέχει στον διαγωνισμό ατομικά για τον εαυτό του και ως νόμιμος εκπρόσωπος ή μέλος Δ.Σ. εταιρείας ή ως μέλος ένωσης οικονομικών φορέων. Σε τέτοια περίπτωση όλες οι προσφορές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Από την υποβολή προσφοράς τεκμαίρεται αμάχητα η πλήρης γνώση και αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου της παρούσας Διακήρυξης.

Η Ακαδημία Αθηνών μπορεί να παρατείνει την προθεσμία υποβολής των προσφορών με πράξη του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέως της, στην περίπτωση, που δεν θα έχει υποβληθεί καμία προσφορά έως τη λήξη της προθεσμίας, και σε κάθε άλλη περίπτωση που συντρέχει αντικειμενικά σοβαρός λόγος, που δικαιολογεί την παράταση της προθεσμίας. Σε περίπτωση παράτασης θα μετατίθεται και η ημερομηνία του διαγωνισμού (ανοίγματος των προσφορών), όπως προβλέπεται στον όρο 4 της παρούσας Διακήρυξης.

Η Ακαδημία Αθηνών δεν δεσμεύεται για την ανάθεση της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση δικαιούται να ματαιώσει τη διαδικασία ανάθεσης, να αναβάλλει ή επαναλάβει αυτή, χωρίς υποχρέωση για καταβολή οποιασδήποτε δαπάνης ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους, που θα έχουν υποβάλει προσφορά.

4. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ, ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί από Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών (στο εξής «Επιτροπή»), η οποία είναι αρμόδια για την αποσφράγιση, τον έλεγχο και την αξιολόγηση των προσφορών, τη σύνταξη πρακτικού αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών με πίνακα των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν παραδεκτές και σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές και την εισήγηση προς τη Σύγκλητο ως προς τυχόν ενστάσεις και τον προσωρινό μειοδότη. Η Επιτροπή έχει δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τους υποψηφίους την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο των προσφορών τους ή και δείγματα από άλλες εκδόσεις τους προς απόδειξη της επάρκειας και εμπειρίας των υποψηφίων και της ποιότητας των υπηρεσιών τους. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται εγγράφως, εφόσον ζητηθούν, στον χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή. Οποιαδήποτε άλλη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, που υποβάλλεται από τους υποψηφίους, χωρίς έχει να ζητηθεί από την Επιτροπή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα λάβει χώρα σε δημόσια συνεδρίαση ενώπιον της Επιτροπής στο Γραφείο Εκδόσεως των Δημοσιευμάτων της Ακαδημίας Αθηνών, στην Αθήνα (Πανεπιστημίου 28) μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, σε ημέρα και ώρα που γνωστοποιηθεί από την Ακαδημία με ανάρτηση ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα της και αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους υποψήφιους, που θα έχουν υποβάλει προσφορά, στην ηλεκτρονική διεύθυνση, που θα έχουν δηλώσει στην εξωτερική πλευρά του φακέλου της προσφοράς τους. Κατά τη διάρκειά της συνεδρίαση αυτής μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι αυτοπροσώπως ή με ειδικώς προς τούτο εξουσιοδοτημένο απ’ αυτούς πρόσωπο.

Ενστάσεις ως προς τη διαδικασία και τις προσφορές μπορούν να υποβληθούν εγγράφως μόνο απ’ αυτούς, που έχουν υποβάλει προσφορά, κατά τη διάρκεια της αποσφράγισης και έως τη λήξη της διαδικασίας της αξιολόγησης των προσφορών ενώπιον της Επιτροπής και εξετάζονται από την Επιτροπή, η οποία αναφέρει αυτές στο πρακτικό και εισηγείται προς τη Σύγκλητο την αποδοχή ή την απόρριψή τους.

Μετά την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή θα συντάξει πρακτικό που θα αναφέρει όλες τις προσφορές, που υποβλήθηκαν, την αξιολόγησή τους ως προς την τεχνική επάρκεια και εμπειρία, τις τυχόν ενστάσεις και την εισήγηση της Επιτροπής ως προς αυτές και θα περιέχει πίνακα των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν παραδεκτές και σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές, κατά τη σειρά μειοδοσίας.

Το πρακτικό της Επιτροπής θα υποβληθεί προς έγκριση στη Σύγκλητο της Ακαδημίας Αθηνών, η οποία θα αποφασίσει οριστικά επί των τυχόν ενστάσεων και θα ανακηρύξει τον μειοδότη ως προσωρινό Ανάδοχο, και ο πίνακας με τις επωνυμίες των υποψηφίων και το ποσό της προσφοράς εκάστου εξ αυτών θα αναρτηθεί στη ιστοσελίδα της Ακαδημίας Αθηνών τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Συγκλήτου.

Η απόφαση της Συγκλήτου περί ανακηρύξεως του προσωρινού Αναδόχου, μαζί με το σχέδιο της σύμβασης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 48 παρ. 3 του Ν. 4182/2013, θα υποβληθεί προς έγκριση στη Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

5. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Σύγκλητος της Ακαδημίας Αθηνών, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από τους όρους της παρούσας Διακήρυξης περί σύνταξης και υποβολής των προσφορών, ή δεν έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη, ή δεν συμμορφώνεται με τις ποσότητες και τις τεχνικές προδιαγραφές που ζητούνται με την παρούσα Διακήρυξη, ή περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή εσφαλμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται ή και έχουν δηλωθεί στον υποφάκελο με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά, εφόσον

αυτές δεν επιδέχονται διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα εντός της προθεσμίας που μπορεί να τάξει η Επιτροπή,

β) για την οποία ο προσφέρων δεν παρείχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις ή διευκρινίσεις, εντός της προθεσμίας, που έταξε η Επιτροπή, ή αυτές κριθούν ως μη αποδεκτές από τη Σύγκλητο,

γ) η οποία υποβάλλεται από προσφέροντα, που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

δ) η οποία είναι εναλλακτική, μερική ή υπό αίρεση,

ε) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής ή άλλη παρόμοια ρήτρα,

στ) η οποία είναι ασυνήθιστα χαμηλή ή εφόσον κριθεί ότι το κόστος των υλικών, υπηρεσιών ή το κέρδος, που έχουν δηλωθεί στην Οικονομική Προσφορά, είναι ασυνήθιστα χαμηλά σε σχέση με τις ανάγκες εκτέλεσης της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές θα ζητείται από τον υποψήφιο έγγραφη αιτιολόγηση των τιμών της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της αιτιολόγησης και την υποβολή των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

ζ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης ή τους όρους της σύμβασης, που έχουν ρητώς καθοριστεί στην παρούσα Διακήρυξη, τέτοια δε περίπτωση θεωρείται και όταν οι ποσότητες, που έχουν δηλωθεί στην Τεχνική Προσφορά, προδήλως δεν καλύπτουν τις ανάγκες της σύμβασης,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που ζητούνται με την παρούσα Διακήρυξη,

θ) εάν κατά τον έλεγχο των εγγράφων και δικαιολογητικών, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί ψευδή ή πλαστά αποδεικτικά στοιχεία,

ι) εάν το ποσό της προσφοράς υπερβαίνει το ποσό του προϋπολογισμού, δηλαδή το ποσό των 150.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η Σύγκλητος απορρίπτει ακόμη προσφορά και σε περίπτωση σύναψης της σύμβασης προβαίνει σε καταγγελία αυτής, εφόσον αποδειχθεί καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης ή κατά την υπογραφή της σύμβασης ότι ο υποψήφιος ή ο ανάδοχος: α) Δεν είναι φορολογικά ή και ασφαλιστικά ενήμερος, β) έχει οφειλές στην Ακαδημία Αθηνών, γ) έχει κηρυχθεί έκπτωτος σε συμβάσεις προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα, δ) έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα, που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, ε) δεν διαθέτει τεχνική επάρκεια και εμπειρία για την άριστη και εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή στ) παρείχε ψευδείς πληροφορίες ή απατηλά στοιχεία με την προσφορά του και γενικά κατά τη διαδικασία ανάθεσης ή υπέβαλε ψευδή ή πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ, ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΣΥΝΑΨΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), μεταξύ των προσφορών που θα κριθούν παραδεκτές με βάση τους όρους της παρούσας διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές.

Αν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια (χαμηλότερη) τιμή, η επιλογή θα γίνει με δημόσια κλήρωση μεταξύ τους ενώπιον της Επιτροπής.

Μετά την ανακήρυξη του προσωρινού Αναδόχου από τη Σύγκλητο της Ακαδημίας Αθηνών και την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και του σχεδίου της σύμβασης από τη Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, η Σύγκλητος με απόφασή της θα προβεί στην κατακύρωση της σύμβασης και η Ακαδημία Αθηνών θα καλέσει τον Ανάδοχο να

προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και να υπογράψει τη σύμβαση εντός δεκαπέντε (15) ημερών.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης είναι τα εξής:

α) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.

β) Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

γ) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.

δ) Τα έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, σύμφωνα με τη νομοθεσία που το διέπει, και πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. για την εκπροσώπηση.

ε) Εγγύηση καλής εκτέλεσης, από Τράπεζα ή το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, για ποσό ίσο με το 5% της προσφοράς του Αναδόχου, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος που υπερβαίνει τουλάχιστον κατά τρεις (3) μήνες τη διάρκεια της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης (εγγυητική επιστολή) πρέπει να αναφέρει την ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, την Ακαδημία Αθηνών ως αναθέτουσα αρχή, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του Αναδόχου, υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, τα στοιχεία της Διακήρυξης και της σύμβασης, την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης και τους όρους ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ότι ο εκδότης παραιτείται του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως, και την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη να καταβάλει το ποσό της εγγύησης (σε πρώτη ζήτηση) ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών ύστερα από απλή έγγραφη ειδοποίηση της Ακαδημίας Αθηνών. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Ακαδημίας Αθηνών ως αναθέτουσας αρχής έναντι του Αναδόχου, και θα επιστραφεί μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Αν ο προσωρινός Ανάδοχος (πρώτος κατά σειρά μειοδότης) δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, καταπίπτει σε βάρος του ποινική ρήτρα ίση με το δέκα τοις εκατό (10%) της προσφοράς του, η οποία καταλογίζεται και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΕΔΕ, και καλείται ο δεύτερος κατά σειρά μειοδότης για να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και να υπογράψει τη σύμβαση.

7. ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει τις υπηρεσίες και θα παραδώσει το σύνολο των αντιτύπων, όπως θα προβλέπεται στη σύμβαση, με κάθε δυνατή επιμέλεια και σύμφωνα με τους κανόνες της τυπογραφικής τέχνης, ευθυνόμενος για κάθε πταίσμα κατά την παροχή των υπηρεσιών του αλλά και για τα τυχηρά και τους κινδύνους έως την πλήρη και προσήκουσα παράδοση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει παραλάβει το χαρτί και να αρχίσει τις εργασίες εκτύπωσης το αργότερο δύο (2) μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Αν ο Ανάδοχος δεν προβεί έγκαιρα σε παραγγελία του χαρτιού και δεν προσκομίσει αποδείξεις και δείγμα του χαρτιού, που παρήγγειλε, δεν αρχίσει έγκαιρα την εκτύπωση ή αν επιβραδύνει την εκτύπωση με τρόπο, που αντιβαίνει προς τους όρους της σύμβασης και καθιστά αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των αντιτύπων, η Ακαδημία δικαιούται να καταγγείλει εγγράφως τη σύμβαση, χωρίς προηγουμένως να τάξει προθεσμία εκπλήρωσης στον Ανάδοχο.

Στο ποσό του τιμήματος (αμοιβής) περιλαμβάνονται η εκτύπωση και βιβλιοδεσία των τριών χιλιάδων (3.000) αντιτύπων κάθε τόμου και συνολικά έξι χιλιάδων (6.000) αντιτύπων και όλες οι σχετικές υπηρεσίες, το χαρτί, σκληρό εξώφυλλο με δερματίνη, κουβερτούρα, φόδρες, σχεδίαση μακέτας εξωφύλλου και κουβερτούρας και κάθε άλλο υλικό και εργασία έως την πλήρη και προσήκουσα παράδοση του συνόλου των αντιτύπων στην έδρα, στο βιβλιοπωλείο και στην αποθήκη της Ακαδημίας, οι φόροι, τέλη και εισφορές, οι δαπάνες μεταφοράς και παράδοσης και

όλες γενικά οι δαπάνες, που απαιτούνται για την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση των υπηρεσιών και την παράδοση των παραδοτέων, καθώς και το κέρδος του Αναδόχου.

Η αμοιβή θα είναι σταθερή για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και την τυχόν παράτασή της, δεν αναπροσαρμόζεται, ακόμη και στις περιπτώσεις των άρθρων 288 και 388 ΑΚ, και σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβεί το ποσό της οικονομικής προσφοράς.

Η πληρωμή της αμοιβής θα γίνει σε δύο (2) δόσεις, η μεν πρώτη δόση ποσού 30.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% ως προκαταβολή με την παράδοση της ύλης στο τυπογραφείο και υπό τον όρο παραγγελίας από τον Ανάδοχο του χαρτιού και για τους δύο (2) τόμους, η δε δεύτερη δόση για το υπόλοιπο ποσό της προσφοράς του Αναδόχου πλέον ΦΠΑ 24% με την πλήρη και προσήκουσα παράδοση του συνόλου των αντιτύπων και των δύο (2) τόμων και υπό τον όρο σύνταξης πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής μετά από έλεγχο.

Για την πληρωμή κάθε δόσης ο Ανάδοχος θα εκδίδει το νόμιμο τιμολόγιο και θα προσκομίζει τα προβλεπόμενο δικαιολογητικά και με κάθε πληρωμή θα γίνονται οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος και λοιπές κρατήσεις. Για την πληρωμή της προκαταβολής, η Ακαδημία Αθηνών μπορεί να ζητήσει εγγυητική επιστολή ίσης αξίας, που θα καταπίπτει σε περίπτωση μη έγκαιρης έναρξης της εκτύπωσης, και σε περίπτωση εταιρείας μπορεί να ζητήσει την παροχή προσωπικής εγγύησης από τον νόμιμο εκπρόσωπό της για το ποσό της προκαταβολής και γενικά για την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Τα αντίτυπα θα πρέπει να παραδοθούν στο σύνολό τους στον χρόνο, τον οποίον θα δηλώσει ο Ανάδοχος στην προσφορά και ο οποίος δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή της Ακαδημίας Αθηνών (Αναθέτουσας Αρχής) με τη σύνταξη πρωτοκόλλου. Κατά την παραλαβή, διενεργείται μακροσκοπικός, ποιοτικός και ποσοτικός, έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο Ανάδοχος.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, η Ακαδημία Αθηνών με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της μπορεί να αποφασίσει και να ζητήσει την αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, εντός ορισμένης προθεσμίας που θα ορίζεται με την απόφαση αυτή. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος θεωρείται ότι έχει καθυστερήσει την παράδοση και επέρχονται οι παρακάτω συνέπειες λόγω της μη εμπρόθεσμης παράδοσης, πλην αυτής της έκπτωσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει την ποσότητα που απορρίφθηκε στην προθεσμία που του τάχθηκε ή αν δεν την αντικαταστήσει πλήρως και προσηκόντως, εφόσον λήξει η προθεσμία παράδοσης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Με αιτιολογημένη απόφαση της Ακαδημίας Αθηνών, ύστερα από έγγραφη εισήγηση του Επόπτη της σύμβασης, ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτού, ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται πριν τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε πταίσμα του Αναδόχου.

Αν λήξει η ως άνω προθεσμία παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, προθεσμία, χωρίς να παραδοθούν όλα τα αντίτυπα, επέρχονται οι εξής συνέπειες:

α) Ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει ποινική ρήτρα ίση με τρία τοις εκατό (3%) επί του τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α., για κάθε μήνα καθυστέρησης.

β) Σε περίπτωση που η καθυστέρηση υπερβεί τους δύο (2) μήνες, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και με την απόφαση έκπτωσης καταλογίζεται σε βάρος του Αναδόχου το ποσό της ποινικής ρήτρας, που κατέπεσε έως την ημέρα κήρυξης της έκπτωσης, χωρίς να αποκλείεται η αποκατάσταση κάθε άλλης ζημίας της Ακαδημίας Αθηνών, ιδίως του διαφέροντος από την ανάθεση της σύμβασης σε άλλον.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει ο ίδιος τη σύμβαση, χωρίς να αποκλείεται η χρήση βοηθών εκπλήρωσης ή συνεργατών για τις εργασίες τυπογραφείου. Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα και δεν επιτρέπεται να μεταβιβάσει τη σύμβαση ή να εκχωρήσει τα δικαιώματα, τις αξιώσεις ή και υποχρεώσεις του που απορρέουν απ' αυτήν. Οποιαδήποτε τέτοια μεταβίβαση ή εκχώρηση θα είναι άκυρη και δεν θα έχει καμία ισχύ.

Ο Ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι τα παραδοτέα θα είναι σύμφωνα με την ποσότητα, την περιγραφή, τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης και απαλλαγμένα από ελλείψεις, ελαττώματα, βάρη και δικαιώματα τρίτων. Εάν διαπιστωθούν ελλείψεις ή ελαττώματα, μετά την παραλαβή και μέχρι τη συμπλήρωση δύο (2) ετών από την παραλαβή, η Ακαδημία Αθηνών θα καλεί τον Ανάδοχο να τα διορθώσει ή αντικαταστήσει εντός εύλογης προθεσμίας και, στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί, η Ακαδημία Αθηνών μπορεί είτε να αξιώσει αποζημίωση είτε να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση και να αξιώσει την επιστροφή του τιμήματος πλέον τόκων και εξόδων.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και κάθε διαφορά, που τυχόν προκύψει ως προς την ερμηνεία της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης, τη διαδικασία ανάθεσης και την εκτέλεση της σύμβασης, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Αθήνας.

Από την υποβολή προσφοράς τεκμαίρεται αμάχητα, ότι ο υποψήφιος αποδέχεται τους ανωτέρω όρους της υπό ανάθεση σύμβασης.

8. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Οι υποψήφιοι, δια της υποβολής της προσφοράς τους, παρέχουν τη συγκατάθεσή τους στην Ακαδημία Αθηνών να συλλέγει, διατηρεί και επεξεργάζεται, δια των αρμόδιων υπαλλήλων της, για τις ανάγκες της διαδικασία του ελέγχου των προσφορών και της ανάθεσης, τα προσωπικά και οικονομικά στοιχεία που δηλώνονται με την προσφορά, τα στοιχεία της ταυτότητας του νόμιμου εκπροσώπου ή άλλου εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου και υπεύθυνου επικοινωνίας, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ., και κάθε άλλο στοιχείο ή πληροφορία, που θα δηλωθεί από τους υποψηφίους με τα έγγραφα του διαγωνισμού ή θα υποβληθεί κατά τη διαδικασία ανάθεσης. Η Ακαδημία, έχοντας συμμορφωθεί με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, δηλώνει ότι θα διατηρήσει με ασφάλεια τα προσωπικά δεδομένα των φυσικών προσώπων και δεσμεύεται ότι δεν θα τα διαβιβάσει σε τρίτους, εκτός αν η διαβίβαση αυτή είναι αναγκαία για την εκτέλεση καθήκοντος ή αν προβλέπεται στον ν. 4624/2019. Ο πίνακας με τα στοιχεία του μειοδότη και των λοιπών οικονομικών φορέων, που θα υποβάλουν προσφορά, και τα ποσά των προσφορών θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Ακαδημίας, όπως προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη, και θα διαβιβαστούν με το οικείο πρακτικό, την απόφαση της Συγκλήτου και το σχέδιο της σύμβασης στην αρμόδια Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για την έγκριση της σύμβασης.

9. ΑΝΑΡΤΗΣΕΙΣ - ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και της Ακαδημίας Αθηνών.

10. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Για πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τη διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, με την Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Διαχείρισης Κληροδοτημάτων της Ακαδημίας Αθηνών, κυρία Χαρίκλεια Κατσιδονιώτη, τηλ. 210 3664707 και email: katsidonioti@academyofathens.gr

Ειδικώς για πληροφορίες ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ερωτήματα εγγράφως με βεβαίωση της υπογραφής μέσω gov.gr και να αποστείλουν αυτά, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο πρωτόκολλο της Ακαδημίας Αθηνών στο email: info@academyofathens.gr με ταυτόχρονη κοινοποίησή του στην Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Διαχείρισης Κληροδοτημάτων της Ακαδημίας Αθηνών, κυρία Χαρίκλεια Κατσιδονιώτη, email: katsidonioti@academyofathens.gr τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Ο Πρόεδρος	Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ ΔΙΑΜΑΝΤΟΥΡΟΣ Ακαδημαϊκός	ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΡΕΓΚΑΚΟΣ Ακαδημαϊκός

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:
1) Δ/νση Κοινωφελών Περιουσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
2) Γραφείο Εκδόσεως των Δημοσιευμάτων της Ακαδημίας Αθηνών