

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΝΕΑΠΟΛΗΣ – ΣΥΚΕΩΝ
(ΚΕΥΝΣ)

Νεάπολη 20 /05/ 2026
Αρ.Πρωτ.: 1182

Τέρμα Ελευθερίου Βενιζέλου & Γληνού
Τ.Κ. 567 28 Νεάπολη Θεσ/νίκης
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφ.: Υετίων Στυλιανός
Παναγιωτίδου Σοφία
Τηλ.: 2312 007 211
2312 007209
e-mail : pp.keyns@n3.syzefxis.gov.gr

Προς:

- ΧΑΛΤΣΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ με δ.τ. «Express Facility Services»,
- I. S. CLEANING EXPERTS ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ ΣΥΚΕΩΝ_**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 23.230,00 € ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24 %

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ - ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

A. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αναθέτουσα Αρχή	Κοινοφελής Επιχείρηση Υπηρεσιών Νεάπολης - Συκεών (ΚΕΥΝΣ)
Διαδικασία Ανάθεσης	Άρθρο 118 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει
Τύπος Σύμβασης	Υπηρεσίες
Τίτλος Σύμβασης	Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Συκεών για το χρονικό διάστημα από τις 01/06/2026 έως τις 30/11/2026
CPV	90910000 – 9 Υπηρεσίες Καθαρισμού
Συνολική Προϋπολογιζόμενη δαπάνη σε ευρώ (€), προ Φ.Π.Α.	23.230,00 € προ ΦΠΑ 24 %, Ήτοι 28.805,20 € με ΦΠΑ 24 %
Αναλογούν Φ.Π.Α.	5.575,20 €
ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ	
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΕΥΝΣ
Κ.Α. Προϋπολογισμού	64.98.11 , «Έξοδα Συνεργείων Καθαρισμού»
Ισχύς προσφορών:	Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για τριάντα (30) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη
Υπεύθυνος διενέργειας	Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης Διαγωνισμών Προμηθειών/Υπηρεσιών
Κριτήριο ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Καταληκτική Ημερομηνία Κατάθεσης Προσφορών	26-05-2025 ημέρα Τρίτη Ώρα: 11.00 π.μ.
Τόπος Κατάθεσης Προσφορών	Η υποβολή της προσφοράς μπορεί να γίνει: Α. Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και απαιτείται να έχει υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο(Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο e-mail: pp.keyns@n3.syzefxis.gov.gr) Β. Με αυτοπρόσωπη υποβολή φακέλου στο Τμήμα Προμηθειών της ΚΕΥΝΣ , Τέρμα Ελευθερίου Βενιζέλου & Γληνού, Τ.Κ. 567 28 Νεάπολη Θεσσαλονίκης)
Διάρκεια της Σύμβασης	Από την υπογραφή της έως και έως τις 30-11-2026
Αρμόδιος παρακολούθησης και εκτέλεσης της Σύμβασης	Επιτροπή Παρακολούθησης/Παραλαβής Προμηθειών/Υπηρεσιών-Εργασιών
Κωδικός ΑΑΗΤ	1007.Ε89847.0001
ΑΔΑ Απόφασης Ανάλιψης Υποχρέωσης	994ΡΟΞΙΨ-ΜΟΩ

Β. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (σύμφωνα με το άρθ. 45, παρ. 3α, του ν. 4412/2016).

Η εύρυθμη λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Συκεών απαιτεί διευρυμένο ωράριο και συγκεκριμένα 7:00π.μ.-22:00μ.μ τόσο τις καθημερινές όσο και το Σάββατο, τη δε Κυριακή 08:00π.μ.-15:00μ.μ., ώστε να μπορεί να εξυπηρετεί τον εξαιρετικά μεγάλο αριθμό αθλούμενων σε προγράμματα εκμάθησης κολύμβησης ενηλίκων και παιδιών, τα ειδικά προγράμματα ΑμεΑ και ΚΑΠΗ, αλλά και το κοινό κατά τις ώρες ελεύθερης εισόδου. Επιπλέον, οι χώροι υγειονομικού ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για την λειτουργία υπαίθριων κολυμβητικών δεξαμενών, οφείλουν να πληρούν συγκεκριμένες προδιαγραφές και υπόκεινται σε συνεχείς ελέγχους από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Η ορθή εφαρμογή των παραπάνω δημιουργεί αυξημένες ανάγκες καθαρισμού του χώρου.

Στον αντίποδα, ο μεγάλος αριθμός των δομών της Κ.Ε.Υ.Ν.Σ όπου απασχολούνται οι καθαρίστριες της επιχείρησης (αθλητικοί και πολιτιστικοί χώροι, ΚΔΑΠ, ΚΔΑΠ-ΜΕΑ, διαμερίσματα αυτόνομης διαβίωσης ΑμεΑ και κυρίως Παιδικό & Βρεφονηπιακό δημοτικό σταθμοί που απαιτούν καθημερινή 8ωρη καθαριότητα) ,σε συνδυασμό με τον συνεχώς μειούμενο αριθμό των καθαριστριών λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδειών λοχείας δημιουργεί ελλείψεις σε προσωπικό καθαριότητας.

Για όλα τα παραπάνω κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση των υπηρεσιών καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Συκεών σε εξωτερικό συνεργάτη, με σκοπό την ορθή και ασφαλή λειτουργία του σε υγειονομικό επίπεδο.

Γ. ΦΥΣΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χ Ω Ρ Ο Σ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΕΤ.Μ.	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΣΥΚΕΩΝ	ΛΕΧΟΒΟΥ 7	500,00	02/06/2026 έως 30/09/2026 ΔΕΥΤΕΡΑ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	11	1 07:00 – 14:00 1 16:00 – 20:00
			02/06/2026 έως 30/09/2026 ΣΑΒΒΑΤΟ – ΚΥΡΙΑΚΗ	5,5	1 08:00 –13:30
			01/10/2026 έως 30/11/2026		

			ΔΕΥΤΕΡΑ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	10	1 07:00 – 14:00 1 16:00 – 19:00
			01/10/2026 έως 30/11/2026 ΣΑΒΒΑΤΟ - ΚΥΡΙΑΚΗ	4	1 08:00 –12:00

Η γενική καθαριότητα του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Συκεών θα γίνεται μια (1) φορά μηνιαία ή όποτε κριθεί απαραίτητο σε συνεννόηση του Αναδόχου με τις υπηρεσίες της ΚΕΥΝΣ (έκτακτοι και απρόβλεπτοι καθαρισμοί).

Η ΚΕΥΝΣ δύναται να αυξήσει ή να μειώσει οποιαδήποτε στιγμή, τα προς καθαρισμό αναφερόμενα κτίρια, χώρους ανάλογα με τις ανάγκες του, με την προϋπόθεση ότι η συνολική δαπάνη δεν θα υπερβαίνει το συνολικό ποσό της σύμβασης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΧΩΡΟΙ

- Χώρος εισόδου - Γραμματεία
- Αποδυτήρια Ανδρών & Γυναικών (2 χώροι)
- Τουαλέτες κοινού (Ανδρών & Γυναικών – 2 χώροι)
- Γραφείο Διοίκησης
- Ιατρείο
- Χώρος Προθέρμανσης
- Διάδρομοι
- Κουζίνα
- Περιβάλλον χώρος κολυμβητικής δεξαμενής
- Περιβάλλον χώρος εξωτερικά (είσοδος – χώρος αναμονής γονέων εξωτερικά)

ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

- Αποκομιδή απορριμμάτων
- Ξεσκόνισμα ξύλινων – μεταλλικών επίπλων και αρχαιοθηκών, κλπ.
- Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών
- Εξωτερικός καθαρισμός των κοινοχρήστων μηχανημάτων γραφείου (φωτοτυπικά, fax, ηλεκτρονικοί υπολογιστές)
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων
- Καθαρισμός ζαρντινιέρων και γλαστρών από σκουπίδια
- Καθαρισμός των εσωτερικών περβαζιών των παραθύρων
- Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών-τζαμαριών σε όλους τους ορόφους.

ΧΩΡΟΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

- Πλύσιμο λεκάνης καθίσματος και σκεπάσματος με απολυμαντικό υγρό
- Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς
- Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και αλλαγή της πλαστικής σακούλας
- Καθαρισμός των καθρεπτών
- Καθαρισμός μπαταριών νερού
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδου
- Πλύσιμο τοίχων W.C.
- Τοποθέτηση, αντικατάσταση αναλωσίμων (υγρό κρεμοσάπυνο, χαρτί υγείας, χειροπετσέτες κλπ) στις τουαλέτες

ΜΠΑΝΙΑ

- Καθαριότητα πλακιδίων μία φορά την εβδομάδα
- Καθαριότητα πατωμάτων των μπάνιων καθημερινά
- Καθαριότητα στις βρύσες-ντουζιέρες με αφαλατικά καθημερινά
- Τοποθέτηση, αντικατάσταση αναλωσίμων (υγρό κρεμοσάπουνο, χαρτί υγείας, χειροπετσέτες κλπ) στις τουαλέτες

ΧΩΡΟΙ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΩΝ

- Γενική καθαριότητα εσωτερικά με σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων
- Άδειασμα καλαθιών αχρήστων και αλλαγή της πλαστικής σακούλας

ΓΕΝΙΚΑ

Καθημερινές Εργασίες

- Άδειασμα και Επανατοποθέτηση καινούριας νάιλον σακούλας σε κάθε κάδο απορριμμάτων και στα καλαθάκια των γραφείων.
- Μεταφορά χαρτιών στους κάδους ανακύκλωσης.
- Καθάρισμα στις λεκάνες των WC και στα σκεπάσματά τους, στους νιπτήρες, στις βρύσες, στα πλακίδια, στις πόρτες, στα καζανάκια, με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά υλικά (χλώριο), (οι εργασίες καθαρισμού στις τουαλέτες θα γίνονται με ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα)
- Γενική καθαριότητα WC με σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων
- Γενική καθαριότητα κτιρίου εσωτερικά με σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων (ιδιαίτερη προσοχή θα δίνεται στις γωνίες εκεί που υπάρχουν καλώδια και γύρω από μηχανήματα).
- Καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων (ισόγειο – υποδοχή κλπ).
- Καθαρισμός – σκούπισμα και απομάκρυνση των εμφανών σκουπιδιών στον εξωτερικό περιβάλλοντα χώρο , όσο και στον περιβάλλοντα χώρο αναμονής των γονέων εξωτερικά (απομάκρυνση σκουπιδιών , αποσίγαρα κλπ.)
- Καθαρισμός – σκούπισμα και απομάκρυνση των εμφανών σκουπιδιών στον εξωτερικό περιβάλλοντα χώρο περιμετρικά της κολυμβητικής δεξαμενής.

Εργασίες ανά δύο ημέρες

- Γενική καθαριότητα όλων των γραφείων με σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων και των επίπλων του κάθε γραφείου – επάνω μέρος και εμφανή πλαϊνά.
- Όσον αφορά στα μηχανήματα (σθόνες, εκτυπωτές, fax) θα γίνεται ξεσκόνισμα με ειδικό ξεσκονόπανο και ιδιαίτερη προσοχή.
- Καθαρισμός επίπλων (ερμάρια, ντουλάπες, καθίσματα), ξεσκόνισμα και υγρό καθάρισμα γραφείων
- Καθαρισμός εσωτερικών διαχωριστικών-τζαμαριών.
- Απολύμανση WC με ειδικό δραστικό απολυμαντικό.
- Καθαρισμός ζαρντινιέρων και γλαστρών από σκουπίδια
- Καθαρισμός εσωτερικών/εξωτερικών υαλοπετασμάτων
- Καθαρισμός κουφωμάτων και πορτών εσωτερικά .

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στους εργαζόμενους του όλα τα απαραίτητα απορρυπαντικά και καθαριστικά τα οποία είναι απαραίτητα για τον καθαρισμό των κτιρίων της ανάθεσης.

Τα απορρυπαντικά - καθαριστικά πρέπει να διαθέτουν τα εξής :

- Να έχουν Αρ. Καταχώρησης από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Αρ.Καταχ. Γ.Χ.Κ)
- Να φέρουν σήμανση CE
- Να τηρούν πρότυπα ποιότητας και να είναι ως προς την παραγωγή και διακίνησή τους πιστοποιημένα κατά ΕΛΟΤ EN ISO 9001 και

δ. Να τηρούν τα εθνικά και διεθνή πρότυπα ποιότητας και στο εξωτερικό μέρος της συσκευασίας τους να αναγράφονται η σύνθεση, οδηγίες χρήσης, προφύλαξης και επισημάνσεις για αποφυγή ενδεχόμενων κινδύνων κατά την χρήση τους καθώς και να είναι κατάλληλα για την χρήση για την οποία προορίζονται.

Ειδικά για τους χώρους υγιεινής, θα γίνεται απολύμανση με χλωρίνη. Η σφουγγαρίστρα που θα χρησιμοποιείται στα WC, δεν θα χρησιμοποιείται σε άλλους χώρους

Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να έχουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και των επισκεπτών.

Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.

Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές καθαρισμού του εργοστασίου παραγωγής των εκάστοτε επιφανειών (μάρμαρα, linoleum, μέταλλα, αντιστατικά δάπεδα κ.λ.π.).

Με την προσφορά τους οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν και λίστα με τα απαραίτητα απορρυπαντικά και καθαριστικά τα οποία πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σύμβασης.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός και τα λοιπά εξαρτήματα του, πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχείριστα, και φιλικά προς το περιβάλλον.

Με αποκλειστική ευθύνη του ανάδοχου, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλαδή επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά, που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη, καθώς και η συνεχής και πλήρης παροχή προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης που θα διατίθενται από τον ανάδοχο για τη διενέργεια των απαιτούμενων εργασιών. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί να είναι εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων – συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων δημοσίων κτιρίων.

Δ. ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Όσον αφορά στην τεχνική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι ανάδοχοι απαιτείται – **επί ποινή αποκλεισμού** - να διαθέτουν τα ακόλουθα:

A. Αποδεδειγμένη εμπειρία, τεχνογνωσία και επαγγελματική ικανότητα σε έργα παροχής υπηρεσιών αντίστοιχου αντικείμενου και μεγέθους προϋπολογισμού, με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες. Προς τούτο, οι οικονομικοί φορείς κατά τη διάρκεια **των τελευταίων τριών (3) ετών**, απαιτείται να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον **δύο (2) συμβάσεις** παροχής υπηρεσιών αντίστοιχων με το αντικείμενο της παρούσας (σε δημόσια ή ιδιωτικά κτίρια), η καθεμία ύψους μεγαλύτερο ή ίσο με το 50 % του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Σημείωση: σε έργα που ο Υποψήφιος οικονομικός φορέας ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, προσμετράται μόνον η συμβατική αξία που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του και με την προϋπόθεση ότι εκτέλεσε συναφείς με το παρόν έργο εργασίες

B. Υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν, τα οποία θα πρέπει να είναι **εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους (Αρ.Καταχ.Γ.Χ.Κ., ΕΟΦ κλπ.) να φέρουν σήμανση CE**, να τηρούν πρότυπα ποιότητας και να είναι ως προς την παραγωγή και διακίνησή τους πιστοποιημένα κατά **ΕΛΟΤ EN ISO 9001** και να τηρούν τα εθνικά και διεθνή πρότυπα ποιότητας και στο εξωτερικό μέρος της συσκευασίας τους να αναγράφονται η σύνθεση, οδηγίες χρήσης, προφύλαξης και επισημάνσεις για αποφυγή ενδεχόμενων κινδύνων κατά την χρήση τους καθώς και να είναι κατάλληλα για την χρήση για την οποία προορίζονται.

Γ. Τα κάτωθι **πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας**:

Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας **ΕΛΟΤ ISO 9001:2015** ή νεότερο ή ισοδύναμο.

Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας **ΕΛΟΤ EN ISO 45001:2018** ή νεότερο ή ισοδύναμο.

E. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **Είκοσι Τριών Χιλιάδων Διακοσίων Τριάντα Ευρώ (23.230,00 €)** μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24 % ύψους Πέντε Χιλιάδων Πεντακοσίων Εβδομήντα Πέντε Ευρώ & Είκοσι Λεπτών (5.575,20 €), ήτοι συνολικά σε **Είκοσι Οκτώ Χιλιάδες**

Οκτακόσια Πέντε Ευρώ & Είκοσι Λεπτά (28.805,20 €) με ΦΠΑ 24% κατ' ανώτατο όριο.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ **18.959,16 €**
(Κόστος ανά ώρα, εργοδοτικές εισφορές, Δώρα , Επιδόματα & Προσαυξήσεις)

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ :

ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ **15.376,38 €**
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ **3.582,78 €**

A/A	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
1	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ *	18.959,16 €
2	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ , ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	3.738,17 €
3	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	532,67 €
	ΣΥΝΟΛΟ	23.230,00 €
	Φ.Π.Α. 24%	5.575,20 €
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	28.805,20 €

Δαπάνη: Είκοσι Τρείς Χιλιάδες Διακόσια Τριάντα Ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 24 % , συνολικά:
Είκοσι Οκτώ Χιλιάδες Οκτακόσια Πέντε Ευρώ & Είκοσι Λεπτά.

Η δαπάνη βαρύνει τον Κ.Α. 64.98.11 «Έξοδα Συνεργείων Καθαρισμού» του προϋπολογισμού εξόδων του οικονομικού έτους 2026, υπάρχει δε η με αριθ. πρωτ. 1138/15.05.2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 143 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της ΚΕΥΝΣ και αναρτήθηκε στο πρόγραμμα «Διαύγεια» με ΑΔΑ: 994ΡΟΞΙΨ-ΜΟΩ και στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 26REQ019027178 2026-05-15 .

Ζ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά θα κατατεθεί:

A. Μέσω e-mail προς το Τμήμα Προμηθειών του ΚΕΥΝΣ, στο pp.keyns@n3.syzefxis.gov.gr

.Η προσφορά που θα κατατεθεί με e-mail, απαιτείται να έχει υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή **B.** Με αυτοπρόσωπη υποβολή φακέλου στο Τμήμα Προμηθειών της ΚΕΥΝΣ , Τέρμα Ελευθερίου Βενιζέλου & Γληνού, Τ.Κ. 567 28 Νεάπολη Θεσσαλονίκης)

Ο ανάδοχος θα καταθέσει:

1. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς το οποίο επισυνάπτεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας πρόσκλησης .

Στην προσφορά οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν (βάσει του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010) να αναφέρουν (επί ποινή αποκλεισμού) εκτός των άλλων ,τα εξής :

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι εταιρίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας , πρέπει με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά τους αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

2. Υπεύθυνη δήλωση ότι:

- i. δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 και όπως αναλύεται διεξοδικώς στην κατευθυντήρια Οδηγία Νο 20 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5).
- ii. δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του ν. 4782/2021).
- iii. ότι υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το ενωσιακό και εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις.

3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του (άρθρο 80 ν. 4412/2016) ή **Υπεύθυνη Δήλωση**, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43, παρ. 7αγ, ν.4605/2019 (πρωτότυπη ή μέσω του συνδέσμου <https://www.gov.gr>) εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79α του ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο (άρθρο 80 παρ. 9 του ν. 4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του ν. 4412/2016).

4. Υπεύθυνη δήλωση του/των νομίμου/-ων εκπροσώπων / ων στην οποία θα δηλώνεται ότι:

Δεν υφίσταται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος του οικονομικού φορέα, όσο και εις βάρος:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), των διαχειριστών,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), του διευθύνοντα συμβούλου, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και των προσώπων στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, του κατά περίπτωση νόμιμου εκπροσώπου.

5.Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης).

6.Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού του οικονομικού φορέα, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

7. Πιστοποιητικά για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του αναδόχου (αντίγραφο καταστατικού, πιστοποιητικά μεταβολών/τροποποιήσεις, εκπροσώπησης, ΓΕΜΗ κλπ.).

8. Πιστοποιητικό του Οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση δραστηριότητας σχετικής με το αντικείμενο της Σύμβασης.

9. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους, έκδοσης μεταγενέστερης από την ημερομηνία της παρούσας Πρόσκλησης.

όπου ως «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» υποβάλλεται:

- Εάν ο Πελάτης είναι **Δημόσιος Φορέας** ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται **πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής** που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή και από το οποίο να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής.
- Εάν ο Πελάτης είναι **ιδιώτης**, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται **Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης** υπογεγραμμένη από τον ιδιώτη τον ίδιο ή όπως εκπροσωπείται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπό του ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, από την οποία να προκύπτει σαφώς η κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων συμμετοχής, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ. 12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Τα λοιπά πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι **εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους**, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί **έως τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Ειδικά δε για τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος ότι, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνος επεξεργασίας αναφορικά με τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται και υπόκεινται σε επεξεργασία στο πλαίσιο της παρούσας, θα επεξεργάζεται, η ίδια ή/και τρίτα πρόσωπα που ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό της, προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο συμμετοχής και τα συνοδευτικά αποδεικτικά έγγραφα. Η αναθέτουσα αρχή θα επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα αυτά σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αριθ. 2016/679 (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων - GDPR), για τη συμμόρφωσή της με έννομες και συμβατικές υποχρεώσεις της ως και για την ικανοποίηση εννόμων συμφερόντων της. Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία αυτή παρέχονται στο Παράρτημα – Ενημέρωση για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα της παρούσας.

Η. ΌΡΟΙ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

1. Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για τριάντα (30) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς. Παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι.
2. Οι προσφορές γίνονται δεκτές σε ευρώ διαφορετικά θα απορριφθούν ως απαράδεκτες.
3. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Προσφορές που θα υποβληθούν με οποιαδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα δε θα ληφθούν υπόψη.
5. Η κατάθεση προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή εκ μέρους του οικονομικού φορέα όλων

των όρων της παρούσας πρόσκλησης, της εργατικής νομοθεσίας και του Κανονισμού GDPR.

Θ. ΠΛΗΡΩΜΗ

Σύμφωνα με τον ν. 4601/2019, την ΚΥΑ με αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385) και την με αρ. 78366/ΕΞ/19-05-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, από 01.06.2024 οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται στην υποβολή ηλεκτρονικών τιμολογίων που εκδίδονται κατά την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων οι οποίες υπάγονται στο νόμο [4412/2016](#) (Α' 147).

Η πληρωμή του Αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά και μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 του ν. 4412/2016. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δε θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των ανωτέρω παραστατικών στοιχείων .

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΚΕΥΗΣ

ΑΠΑΤΣΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΠΑΡΑΤΗΜΑ Ι

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του διαγωνιζομένου.....

.....

.....

με έδρα τ.....οδός.....αρ.....

Τ.Κ.....Τηλ.....e-mail:.....

Προς ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΝΕΑΠΟΛΗΣ- ΣΥΚΕΩΝ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ ΣΥΚΕΩΝ»

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΣΥΚΕΩΝ

A/A	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
1	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ€

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ

..... €

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

..... €

Στην παραπάνω τιμή δεν συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α.

Στην προσφορά οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν (βάσει του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010) να αναφέρουν εκτός των άλλων , τα εξής :

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι εταιρίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας , πρέπει με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύσουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίσουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως , οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά τους αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

A. Αριθμός Εργαζόμενων:

B. Ημέρες & ώρες Εργασίας:

Γ. Συλλογική Σύμβαση Εργασίας:

Δ. Πάσης Φύσεως Νόμιμες Αποδοχές Εργαζομένων:

Ε. Ασφαλιστικές Εισφορές με βάση τα προϋπ/ντα ποσά:

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ €

(Κόστος ανά ώρα, εργοδοτικές εισφορές, Δώρα , Επιδόματα & Προσαυξήσεις)

A/A	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
1	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	€
2	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ , ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	€
3	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	€
	ΣΥΝΟΛΟ	€
	Φ.Π.Α. 24%	€
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	€

ΣΗΜ. : ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΥΜΕ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΕΣΟΥΝ ΤΙΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Ο Προσφέρων

(ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**Ενημέρωση για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**

Η Κοινοφελής Επιχείρηση Υπηρεσιών Νεάπολης - Συκεών (εφεξής: «ΚΕΥΝΣ») ως Αναθέτουσα Αρχή, σας ενημερώνει δια του παρόντος σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, στην οποία θα προβεί στο πλαίσιο της συμμετοχής σας σε διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 περί προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (εφεξής: «ΓΚΠΔ») και τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας.

1. Επεξεργασία δεδομένων

1.1 Η ΚΕΥΝΣ επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται από εσάς, ή/και από την ΚΕΥΝΣ, ή/και από τρίτους (π.χ. κρατικές αρχές τήρησης ποινικού μητρώου) στο πλαίσιο διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης. Συγκεκριμένα, η ΚΕΥΝΣ επεξεργάζεται στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας, φορολογικά και οικονομικά στοιχεία, πληροφορίες σχετικά με ποινικές διώξεις ή/και καταδίκες και τυχόν άλλα προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο προσφοράς ή άλλως υποβάλλονται στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης, από Προσφέροντα ή από Νόμιμο Εκπρόσωπο Προσφέροντος.

1.2 Τα παραπάνω δεδομένα αποθηκεύονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία από την ΚΕΥΝΣ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για το απαραίτητο χρονικό διάστημα για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με ανάθεση σύμβασης τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

2. Τα δικαιώματά σας

Έχετε το δικαίωμα να: (α) ζητήσετε πρόσβαση και πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων σας, (β) ζητήσετε διορθώσεις ή/και συμπλήρωση των δεδομένων σας, (γ) ζητήσετε τη διαγραφή των δεδομένων σας, (δ) ζητήσετε περιορισμό της επεξεργασίας, (ε) παραλάβετε τα δεδομένα που έχετε παράσχει στην ΚΕΥΝΣ σε δομημένη, ευρέως χρησιμοποιούμενη, αναγνώσιμη μορφή, να τα διαβιβάσετε σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας δεδομένων ή/και να ζητήσετε από την ΚΕΥΝΣ να τα διαβιβάσει σε άλλο Φορέα, εάν είναι τεχνικώς εφικτό, (στ) να αντιταχθείτε στην επεξεργασία των δεδομένων σας και (ζ) να υποβάλετε καταγγελία στην αρμόδια Αρχή Προστασίας Δεδομένων. Αν η επεξεργασία βασίζεται στη συγκατάθεσή σας, έχετε το δικαίωμα να την ανακαλέσετε ανά πάσα στιγμή. Για να ασκήσετε

4. Διαβίβαση δεδομένων σε τρίτους

Τα δεδομένα σας ενδέχεται να είναι προσβάσιμα σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό της ΚΕΥΝΣ όπως επίσης και σε τρίτους, όπως οι εκάστοτε αρμόδιες αρχές (λ.χ. Υπουργείο Δικαιοσύνης, Υπουργείο Ανάπτυξης), εταιρείες τεχνολογίας πληροφορικής που παρέχουν υπηρεσίες στην ΚΕΥΝΣ, τράπεζες, κ.α. Στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης αποδέκτες των δεδομένων σας δύνανται να είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, όπως υπηρεσιακά στελέχη, Σύμβουλοι, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Άλλα τρίτα μέρη, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος δικαστικής προστασίας.

5. Νομική βάση επεξεργασίας και υποχρέωση παροχής δεδομένων

5.1 Η ΚΕΥΝΣ επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα:

(α) διότι η επεξεργασία είναι αναγκαία, ώστε η ΚΕΥΝΣ να συμμορφώνεται με τις νομικές της υποχρεώσεις, ή/και

(β) διότι η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την προετοιμασία, ανάθεση και εκτέλεση σύμβασης μεταξύ υμών και της ΚΕΥΝΣ, ή/και (γ) διότι η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς εννόμων συμφερόντων της ΚΕΥΝΣ, όπως της διατήρησης της ασφάλειας των σπουδαστών, των υπαλλήλων και των εγκαταστάσεων της ΚΕΥΝΣ και το έννομο συμφέρον της συμμόρφωσης της ΚΕΥΝΣ με νομικές και συμβατικές της υποχρεώσεις.

5.2. Η επεξεργασία των ανωτέρω δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα απαιτείται από τον

τα ως άνω δικαιώματά σας, επικοινωνήστε με την ΚΕΥΝΣ, όπως ορίζεται παρακάτω. Τα εν λόγω δικαιώματα ενδέχεται να υπόκεινται σε περιορισμούς, ανάλογα με τις εκάστοτε εφαρμοστέες διατάξεις.

νόμο ή από σύμβαση. Συνεπώς, η τυχόν μη παροχή τους ενδέχεται να καταστήσει αδύνατη τη σύναψη ή εκτέλεση της σύμβασης μεταξύ υμών και της ΚΕΥΝΣ.

3. Σκοποί επεξεργασίας δεδομένων

Η ΚΕΥΝΣ επεξεργάζεται τα δεδομένα σας ώστε να συμμορφώνεται με έννομες και συμβατικές υποχρεώσεις της και για λόγους ασφάλειας των σπουδαστών, των υπαλλήλων και των εγκαταστάσεών της. Ειδικά στο πλαίσιο ανάθεσης σύμβασης, σκοπός είναι η αξιολόγηση του φακέλου προσφοράς, η ανάθεση, προετοιμασία, υπογραφή και εκτέλεση της εκάστοτε σύμβασης (συμπεριλαμβανομένης της ενημέρωσής σας σχετικά με την αξιολόγηση της προσφοράς σας), η προάσπιση των δικαιωμάτων της ΚΕΥΝΣ, και της ασφάλειας και νομιμότητας των συναλλαγών.

6. Επικοινωνία

Μπορείτε να επικοινωνήσετε με την ΚΕΥΝΣ ως εξής:

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΣΥΚΕΩΝ

Τέρμα Ελευθερίου Βενιζέλου & Γληνού Τ.Κ. 567 28
Νεάπολη Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2312 007200

e-mail: keyns2012@gmail.com

e-mail dpo.keyns@n3.syzefxis.gov.gr