

**Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.**

---

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ, ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ  
ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ****Τμήμα:** Σχεδιασμού & Διαγωνισμών Προμηθειών και Υπηρεσιών**Ταχ. Δ/ση :** Καρόλου 1-3, 10437 Αθήνα**Πληροφορίες :** Ρ.Λεβή**Τηλ. Επ/νίας :** 210-5297759**E-mail :** [r.levi@osenet.gr](mailto:r.levi@osenet.gr)

Αθήνα, 26 Μαΐου 2026

Αριθμ. Πρωτ.: 9030285

ΠΡΟΣ: ΙΠΙΡΟΤΙΚΙ FACILITY SERVICES A.E.

E-mail: [tender@ifs.gr](mailto:tender@ifs.gr)

ΚΟΙΝ.: Κ.Φ.

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ «ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ», ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (57 Σταθμοί).**

Η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» καλεί τον άνω ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά για την υπηρεσία «Καθαρισμού Στεγασμένων και Υπαίθριων Χώρων των Σταθμών του Σιδηροδρομικού Δικτύου», Γεωγραφικών Περιοχών Κεντρικής και Βόρειας Ελλάδος (57 Σταθμοί) (με CPV: 90911200-8: Υπηρεσίες Καθαρισμού), όπως περιγράφεται στο συνημμένο Παράρτημα ΙΙ «Γενικοί Όροι», το οποίο επισυνάπτεται.

Για πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνήσετε με τους αρμόδιους της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» για τεχνικά θέματα με την κα. Μαρίνη Αναστασιάδη στο τηλ : 210-5297235 και στο email: [m.anastasiadi@osenet.gr](mailto:m.anastasiadi@osenet.gr) και για λοιπές πληροφορίες με την Ρ. Λεβή στο τηλ: 210-5297759 και στο email: [r.levi@osenet.gr](mailto:r.levi@osenet.gr).

**Ενδεικτικός Προϋπολογισμός :**

Εκατόν Είκοσι Χιλιάδες Ευρώ **#120.000,00# € χωρίς ΦΠΑ 24%** και Εκατόν Σαραντα Οχτώ Χιλιάδες Οχτακόσια Ευρώ **#148.800,00# € με ΦΠΑ 24%**, ο οποίος αναλύεται στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα Ι).

**Υποβολή Προσφοράς**

Η οικονομική και τεχνική προσφορά θα υποβληθεί μέσω email, στην διεύθυνση : [r.levi@osenet.gr](mailto:r.levi@osenet.gr) και στο [dipef@osenet.gr](mailto:dipef@osenet.gr) , μέχρι την **28<sup>η</sup>/05/2026** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **10.00π.μ**, στο οποίο θα αναγράφονται :

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ  
«ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ  
ΔΙΚΤΥΟΥ », ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (57 Σταθμοί)**

**(Αριθμός Πρωτογενούς Αιτήματος 9028982/18-05-2026 και  
Αριθμός Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης 9028987/21-05-2026)**

Σημειώνουμε ότι οι προσφορές θα έχουν ισχύ για ενενήντα (90) ημέρες.

**1. Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς**

Στον ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς θα περιέχεται:

A) Το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος Ι, συμπληρωμένο με όλα τα στοιχεία που απαιτούνται.

B) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα αναφέρονται τα κάτωθι :

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθ. 22 του Ν 1599/86 δηλώνω ότι:

Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού μου σύμφωνα με το αριθ. 262 του Ν 4412/16 ως ισχύει σήμερα.

Γ) Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης ΓΕΜΗ

Δ) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου και των λοιπών μελών του ΔΣ της εταιρείας σας.

Ε) Φορολογική Ενημερότητα με αιτιολογία έκδοσης «Για κάθε νόμιμη χρήση (εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων)».

ΣΤ) Ασφαλιστική Ενημερότητα με αιτιολογία έκδοσης «Συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου των ΝΠΔΔ».

Ζ) Ονομαστικό Πίνακα Προσωπικού σας, το οποίο θα απασχοληθεί στην Σύμβαση που θα προκύψει.

Η) Τα δικαιολογητικά του άρθρου 68 παρ. 1 του Ν.3863/2012 (ΦΕΚ 115/15.07.2010).

Θ) Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο

Η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (24% Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθούν από τους διαγωνιζόμενους αποτελούν την πλήρη αποζημίωση τους για την πλήρη, επιτυχή και εμπρόθεσμη παράδοση της υπηρεσίας.

Η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» έχει το δικαίωμα εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 73 του Ν4412/16 ως ισχύει σήμερα, περί παρέκκλισης από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό αναδόχου που προβλέπεται ότι:

«α) στις παρ. 1 και 2 κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή

β) στην παρ. 2, όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς».

## **2. Κριτήριο Ανάθεσης**

Ο Ανάδοχος θα εγγυάται την τήρηση των προσφερθέντων τιμημάτων και τιμών που είναι σύμφωνες με την οικονομική του προσφορά και έχουν επέλθει κατόπιν λεπτομερούς υπολογισμού της συγκεκριμένης υπηρεσίας, την ακρίβεια της οποίας εγγυάται.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η χαμηλότερη τιμή.

## **3. Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων.**

Ισχύει ότι ορίζεται από την κείμενη Νομοθεσία.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η ΔΙΕΥ/ΝΤΡΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

P.ΛΕΒΗ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΖΟΡΜΠΑ

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ :**

1. Παράρτημα I : Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
2. Παράρτημα II : Γενικοί Όροι

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στην οικονομική προσφορά θα περιγράφεται αναλυτικά το κόστος ανά σημείο καθαρισμού για χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....  
Έδρα : Πόλη ..... οδός..... αριθμ..... Τ.Κ..... Τηλ.....

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΑΘΜΩΝ	
ΣΤΑΘΜΟΣ _____	ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΣ (1ος) ΜΗΝΟΣ
ΝΟΜΙΜΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΑΡΓΙΕΣ	
ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΚΟΣΤΟΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΩΝ	
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	

Η Συνολική οικονομική προσφορά για τον «Καθαρισμό Στεγασμένων και Υπαίθριων Χώρων των Σιδηροδρομικών Σταθμών του Δικτύου Γεωγραφικών Περιοχών Κεντρικής και Βόρειας Ελλάδος (57 Σταθμοί)» και για χρονικό διάστημα ενός (1ος ) μηνός περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

Περιγραφή Υπηρεσίας	Ενδεικτική Αξία € χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Ενδεικτική Αξία € με ΦΠΑ	Καθαρή Αξία €	ΦΠΑ 24%	Τελική Αξία Προσφοράς με ΦΠΑ
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ «ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΟΙ ΕΛΛΑΔΟΣ Μ.Α.Ε.», ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΡΕΙΟΧΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΙ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	120.000,00 €	28.800,00 €	148.800,00 €			

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ €** (Αριθμητικών & Ολογράφως) .....

Η τιμή της προσφοράς καλύπτει το ελάχιστο εργατικό κόστος που προκύπτει από την Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής

Το ελάχιστο εργατικό κόστος θα υπολογιστεί, σύμφωνα με το άρθρο 33 του ν. 5053/2023 (ΦΕΚ.Α' 158/26-09-2023) περί "Αμοιβής του χρόνου προϋπηρεσίας στον ιδιωτικό τομέα και αναπροσαρμογή των αποδοχών των εργαζομένων", τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία εφαρμογής του, ήτοι από την 01/01/2024, καθώς και την 8934/2026 ΚΥΑ του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (ΦΕΚ 1759/Β/27-03-2026) περί «Καθορισμού κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας», με ισχύ από την ημερομηνία εφαρμογής της, ήτοι από την 01.04.2026, αποφασίστηκε η μεταβολή των νομοθετημένων κατώτατων ορίων μισθών και την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ΕΓΣΣΕ).

Στην τιμή να συμπεριλαμβάνεται εύλογο διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών, αναλώσιμα, εργολαβικό κέρδος και

οι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις.

Τίθεται η Υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου και η σφραγίδα της εταιρείας.

-----//-----

ΤΕΛΟΣ ΚΕΙΜΕΝΟΥ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.  
Έδρα: Καρόλου 1-3, 10437, Αθήνα, Ελλάδα  
Αριθμός Γ.Ε.Μ.Η: 000779701000  
email: r.levi@osenet.gr | τηλ.: 210 52 97 759

## Γενικοί Όροι

**Θεσμικό Πλαίσιο:** Η Απευθείας Ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με χρήση της διαδικασίας με διαπραγμάτευση βάσει της § δ του άρθρου 269 του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α/8.8.2016) ως ισχύει σήμερα.

**Ισχύς Προσφοράς :** Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για ενενήντα (90) ημέρες.

**Διάρκεια Υπηρεσίας :** Ο χρόνος διάρκειας της Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού των Σταθμών του Σιδηροδρομικού Δικτύου, Γεωγραφικών Περιοχών Κεντρικής και Βόρειας Ελλάδος (57 Σταθμοί), είναι για χρονικό διάστημα **ενός (1ος) μηνός**, θα αναφέρεται ρητά στην προσφορά και θα ισχύει από την **01η/06/2026** μέχρι και την **30<sup>η</sup>/06/2026**.

### **Αντικείμενο Υπηρεσίας :**

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (57 Σταθμοί)

## **ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

#### **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ**

#### **ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

#### **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΑΘΜΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΤΡΟΧΙΑΣ**

### **A. ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΟΙ ΣΤΑΘΜΟΥ**

- Καθάρισμα των επίπλων με απορροφητικό ύφασμα σε διάλυμα ουδέτερου καθαριστικού υγρού, καθάρισμα των ελευθέρων επιφανειών, ραφιών, βιβλιοθηκών, ντουλαπιών, σωμάτων καλοριφέρ και κλιματισμού.
- Άδειασμα των καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση σακούλας
- Σκούπισμα με απορροφητική ηλεκτρική μηχανή των μοκετών & σφουγγάρισμα των δαπέδων.
- Ξεσκόνισμα των διακοσμητικών ειδών.
- Αφαίρεση των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τα τζάμια και τους τοίχους,
- Καθάρισμα τηλεφώνων & οθονών των ηλεκτρικών υπολογιστών (Πλαστικά μέρη).
- Καθάρισμα των κάθετων επιφανειών
- Καθάρισμα των εξωτερικών χώρων της εισόδου.
- Το γραφείο του σταθμάρχη κίνησης, το γραφείο του κεντρικού σταθμάρχη και της αποθήκης του γραφείου του, το γραφείο αποσκευών, τους χώρους εναπόθεσης και παρακαταθήκης αποσκευών, τα γραφεία έκδοσης εισιτηρίων, το γραφείο πληροφοριών, το γραφείο εξυπηρέτησης ΑΜΕΑ.
- Τις αίθουσες αναμονής των επιβατών και διαδρόμους.
- Τις πλατφόρμες επιβίβασης και αποβίβασης επιβατών, των WC, των εξωτερικών τοίχων του κτιρίου επιβατών, που είναι επενδυμένοι με μάρμαρα ή μαρμαρίνες.
- Τις πινακίδες πληροφοριών και προσανατολισμού (φωτεινών ή μη).
- Την αερογέφυρα
- Την υπόγεια διάβαση.
- Τον πρώτο όροφο του κτιρίου

### **B. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ**

- Πλύσιμο πλακιδίων.
- Πλύσιμο λεκάνης εσωτερικά και εξωτερικά και τοποθέτηση απολυμαντικού υγρού.
- Πλύσιμο και απολύμανση των νιπτήρων
- Καθάρισμα και γυάλισμα καθρεπτών.
- Σφουγγάρισμα και απολύμανση δαπέδου.
- Άδειασμα και τοποθέτηση πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρηστών.
- Αλλαγή χαρτιού υγιείας και σαπουνιού.

### **Γ. ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ**

- Σκούπισμα των πλατύσκαλων και των βαθμιδών.
- Καθάρισμα των σοβατεπιών.
- Καθάρισμα των πρεβαζιών των παραθύρων.
- Καθάρισμα των κιγκλιδωμάτων.
- Αφαίρεση των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τα τζάμια, τους τοίχους.
- Καθάρισμα των κάθετων και οριζοντίων επιφανειών των ασανσέρ εσωτερικά και εξωτερικά.
- Γυάλισμα των ανοξείδωτων επιφανειών.

## **Δ. ΧΩΡΟΙ ΕΠΙΒΙΒΑΣΗΣ ΑΠΟΒΙΒΑΣΗΣ**

- Σκούπισμα των δαπέδων.
- Πλύσιμο των δαπέδων με αυτόματη μηχανή πλύσεως στεγνώσεως.
- Άδειασμα των κάδων και πλύσιμο όπου απαιτείται.
- Καθάρισμα των καθισμάτων (παγκάκια).
- Καθαρισμός σε ράγες
- Αποκομιδή των σκουπιδιών από τις γραμμές κυκλοφορίας του τροχαιού υλικού, σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.**(Απαραίτητη προϋπόθεση η προηγούμενη συνεννόηση με τον υπεύθυνο του σταθμού).**
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των οδών πρόσβασης.
- Σκούπισμα των πεζοδρομίων
- Αποκομιδή σκουπιδιών από τυχόν χώρους πρασίνου.

## **Ε. ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ**

- Καθαρισμός ή πλύσιμο (μετά από συνεννόηση του επικεφαλής του Σταθμού) των τοίχων, της οροφής, των κουφωμάτων, των επίπλων και σκευών, των φωτιστικών και υαλοπινάκων των γραφείων και γενικά όλων των εγκαταστάσεων του Σταθμού.
- Καθαρισμός των γραμμών από τα αποτσίγαρα και σκουπίδια .
- Καθαρισμός στεγασμένων δαπέδων (πλύσιμο μοκετών ή παρκετάρισμα πλαστικών δαπέδων ή μωσαϊκών) ανάλογα αναγκών.
- Πλύσιμο με πιεστικό μηχάνημα των δαπέδων στις οδούς πρόσβασης (διαβάσεις, γέφυρες κλπ.).
- Αφαίρεση τσίχλας και αυτοκόλλητων.
- Καθαρισμός δαπέδων πλατφόρμων με χρήση μπαταριοφόρας μηχανής πλύσης στεγνώματος.

**Για την έναρξη των εργασιών του μηνιαίου καθαρισμού είναι απαραίτητη η προϋπόθεση συνεννόησης με τον υπεύθυνο του σταθμού.**

## **ΣΤ. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Όπως στο προσάρτημα Ι.

## **Ζ. ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ**

Όπως στο προσάρτημα ΙΙ.

## **Η. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Όρος	Ορισμός
Καθάρισμα ευαίσθητων επιφανειών	Καθαρισμός όπως έπιπλα ,βιβλιοθήκες ,ντουλάπια, συσκευές τηλεφώνου, ηλεκτρονικοί υπολογιστές, εσωτερικών χώρων ασανσέρ και λοιπές ευαίσθητες επιφάνειες, με απορροφητικό ύφασμα σε διάλυμα ουδέτερου καθαριστικού υγρού, χωρίς να δημιουργείται καμία αντίδραση με το υλικό της επιφάνειας ή να την φθείρει.
Άδειασμα καλαθιών και κάδων.	Άδειασμα καλαθιών και κάδων καθαρίσματος αυτών ή πλύσιμο όπου απαιτείται για την απόλεια συσσωρευμένης βρωμιάς και οσμών, αλλαγή σακούλας αποκομιδή όλων των περιεχομένων και απομάκρυνση από τον χώρο.
Σκούπισμα	Σκούπισμα με κοινή σκούπα ή χρήση ηλεκτρικής και κατάλληλης απορροφητικής μοκετών για την συλλογή διάσπαρτων σκουπιδιών, σκόνης ,ακαθαρσιών και λοιπών ρίπων. Τοποθέτησή τους σε σακούλες αποκομιδή και απομάκρυνσή τους από τον χώρο.
Πλύσιμο	Πλύσιμο με νερό και κατάλληλο απορρυπαντικό ώστε να καθαρίζονται οι επιφάνειες και να απομακρύνονται οι βρωμιές και οι λεκέδες.
Πλύσιμο - στεγνώμα μεγάλων επιφανειών.	Πλύσιμο –στεγνώμα δαπέδων μεγάλων επιφανειών στους χώρους επιβίβασης – αποβίβασης με την χρήση κατάλληλου απορρυπαντικού και της χρήσης αυτόματης μηχανής πλύσεως στεγνώσεως.
Σφουγγάρισμα	Με σφουγγαρίστρα νερό και απορρυπαντικό κατάλληλο για την αφαίρεση ακαθαρσιών και συσσωρευμένης βρωμιάς.
Γυάλισμα	Γυάλισμα επιφανειών με στεγνό πανί ή βούρτσα μετά από το πλύσιμο ώστε να είναι καθαρές χωρίς λεκέδες και στίγματα.
Καθαρισμός τζαμιών καθρεπτών	Χρήση κατάλληλου υγρού για τζάμια και απομάκρυνση ακαθαρσιών, σκόνης, λεκέδων και στιγμάτων με τρίψιμο.
Ξεσκόνισμα	Απομάκρυνση της σκόνης με απαλή βούρτσα και χρήση αντιστατικού απωθητικού σκόνης.
Καθάρισμα γενικά επιφανειών (όχι ευαίσθητων)	Καθαρισμός όπως πρεβάζια παραθύρων, σοβατεπιά, κιγκλιδώματα, εξωτερικών χώρων ασανσέρ και λοιπών επιφανειών με χρήση βούρτσας με το χέρι ή μηχανικά ή και με εκτόξευση υπό πίεση νερού αν απαιτείται και την χρήση χημικών απορρυπαντικών κατάλληλης σύνθεσης για την απόλεια ακαθαρσιών συσσωρευμένης βρωμιάς και λεκέδων.
Αφαίρεση αποτυπωμάτων χεριών	Αφαίρεση ίχνη αποτυπωμάτων χεριών και εμφανών λεκέδων από τζάμια ,πόρτες ,τοίχους με την χρήση κατάλληλης απορρυπαντικής σύνθεσης. Δεν επιτρέπεται η χρήση λειαντικών υλικών, τα οποία φθείρουν την επιφάνεια.
Αποκομιδή σκουπιδιών	Συλλογή διάσπαρτων σκουπιδιών και αντικειμένων κυρίως από τις πλατφόρμες, τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού, πεζοδρόμια και εισόδους πρόσβασης του σταθμού.
Απολύμανση	Χρήση απολυμαντικών ουσιών κατά την διάρκεια του πλυσίματος, σφουγγαρίσματος όπου προδιαγράφεται ή απαιτείται.
Πλύσιμο μοκετών-παρκετάρια μωσαϊκών ή πλαστικών δαπέδων	Πλύσιμο με κατάλληλη ηλεκτρική απορροφητική σκούπα και χρήση κατάλληλου απορρυπαντικού αφρού για την απόλεια ακαθαρσιών συσσωρευμένης βρωμιάς και λεκέδων. Παρκετάρια δαπέδων από μωσαϊκό ή πλαστικό με κατάλληλη ηλεκτρική συσκευή και κατάλληλο υγρό παρκεταρίσματος.
Αφαίρεση τσίχλας και αυτοκόλλητων	Απομάκρυνση τσίχλας και γενικά διαφόρων αυτοκόλλητων με την μέθοδο “ψύξης και απόξεσης” όπου ενδείκνυται ή με συρματόβουρτσα.
Περισυλλογή περιττωμάτων ζώων	Περισυλλογή και απομάκρυνση περιττωμάτων ζώων
Τοποθέτηση χαρτιού υγιείας και σαπουνιού στα WC	Μέριμνα για την τοποθέτηση χαρτιού υγιείας και σαπουνιού στα WC με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου.

**ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΣΤΑΘΜΟΝ**

**A. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ****1. ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΦΑΡΣΑΛΟΥ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία, αποθήκη αποσκευών και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Υπόγειες διαβάσεις.
- Το δωμάτιο του THE.
- Των χώρων εγκατάστασης μηχανημάτων κλιματισμού και σηματοδότησης.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 06:00 - 12:00 και 18:00 -20:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 8 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 30 ώρες/μήνα.**

**2. ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 07:00 - 11:00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**3. ΣΤΑΘΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 07:00 - 11:00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**4. ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) .
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **07:00 - 09:00 και 15:00 - 19:00** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

#### **5. ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΕΖΟΥΡΛΟΥ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 100 m<sup>2</sup>.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) .
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **06:00 - 10:00.** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

#### **6. ΣΤΑΘΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500 m<sup>2</sup>.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία, αποθήκη αποσκευών και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Υπόγειες διαβάσεις.
- Τα γραφεία της δελτιοθήκης.
- Το γραφεία της ΔΙΣΥΓ/ ΥΓΚΝΕ/Τ. Λα, της ΔΙΣΗΣΗΚ/ΥΣΗΚ/Τ. Λα και των βοηθητικών τους χώρων .
- Του κτιρίου των υπνωτηρίων έλξης .
- Τεχνικά εργαστήρια ( αίθουσα συνεργείου, γραφείο, βοηθητικός χώρος).
- Αποθήκη υλικού και γραφείο αυτής
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **06:00 - 22:00.** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 22**

**ώρες/ημέρα. Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό**

**30 ώρες/μήνα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο νυχτερινό καθαρισμό 40**

**ώρες/μήνα.**

**7. ΣΤΑΘΜΟΣ ΡΑΨΑΝΗΣ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 20m<sup>2</sup>.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται..
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 08:00 - 12:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4**

**ώρες/ημέρα.. Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό**

**15 ώρες/μήνα.**

**8. ΣΤΑΘΜΟΣ Ν. ΠΟΡΟΙ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 300 m<sup>2</sup>.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) .
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 08:00 - 12:00και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**9. ΣΤΑΘΜΟΣ ΛΕΠΤΟΚΑΡΥΑΣ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 20m<sup>2</sup>.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται..
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 08:00 - 12:00και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**10. ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΕΟΣ ΠΑΝΤΕΛΗΜΩΝ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 20m<sup>2</sup>.

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται..
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **08:00 - 12:00.** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4**

**ώρες/ημέρα.. Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό**

**15 ώρες/μήνα.**

**11. ΣΤΑΘΜΟΣ ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου **2000 m<sup>2</sup>** και εσωτερικού **100 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **08:00 - 12:00.** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**12. ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου **2000 m<sup>2</sup>** και εσωτερικού **500 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) .
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι
- Τρία γραφεία του THE.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **07:00 - 12:00** και **17:00 - 20:00.** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 8 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 30 ώρες/μήνα.**

**13. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΙΓΙΝΙΟ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου **2000 m<sup>2</sup>** και εσωτερικού **100m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται..
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** από **08:00 - 12:00** και **ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ** (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**14. ΣΤΑΘΜΟΣ ΓΚΑΤΖΕΑΣ** συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου **500 m<sup>2</sup>** και εσωτερικού **20m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν ο σταθμός στελεχώνεται..
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.

- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σε όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σε όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **δύο (2) φορές την εβδομάδα (Σάββατο – Κυριακή και Αργίες) από 08:00 έως 11:00.**

## **Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 26 ώρες/μήνα**

### **15. ΣΤΑΘΜΟΣ ΒΟΛΟΥ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού 150 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία ,αποθήκη αποσκευών και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, τις αποβάθρες και των ευρισκομένων σε αυτές κάδων απορριμμάτων και των W.C.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Τα κτίρια όπου στεγάζονται τα Τεχνικά Συνεργεία, η 910 Αποθήκη Υλικού και οι βοηθητικοί χώροι αυτών.
- Τα γραφεία του τμήματος γραμμής στον Α' όροφο του κυρίως κτιρίου του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι ανάγκες καθαρισμού των Στ. Λεωνίων και Μηλέων, όταν κυκλοφορεί το Τρενάκι του Πηλίου θα καλύπτονται από το Στ. Βόλου.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 07:00 - 14:00 και 15:00- 20:00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 18 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 30 ώρες/μήνα.**

## **B. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

### **16. ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 6000 m<sup>2</sup> και εσωτερικού χώρου 1000 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

Καθαρισμός καθημερινός σε ώρες που θα καθοριστούν σε συνεργασία με τον κεντρικό Σταθμάρχη ή τον προϊστάμενο συγκροτήματος και τον επόπτη του αναδόχου.

- Του κτιρίου του Σταθμού (γραφείων, αποθηκών ,WC και λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Των αιθουσών για τους επισήμους.
- Του σταθμού λεωφορείων (γραφείων και χώρου στάθμευσης λεωφορείων της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» και ΙΧ προσωπικού, ανατολικά του κτιρίου του ΕΣΘ μέχρι τα σύνορα εργοταξίου ΜΕΤΡΟ).
- Του γραφείου Υγιεινής και Ασφάλειας, του γραφείου εκπαίδευσης προσωπικού και λοιπών χώρων, παρακείμενων των παραπάνω γραφείων.
- Των γραφείων του Κεντρικού Σταθμάρχη ΕΣΘ, Κίνησης, Δελτιοθήκης, Τηλεγραφείου, Προσωπικού Αμαξοστοιχιών, WC προσωπικού .
- Του γραφείου Εισιτηρίων.
- Του γραφείου Πληροφοριών.
- Του γραφείου αποσκευών Θεσσαλονίκης (γραφεία , αποθήκη, παρακαταθήκη).
- Των αιθουσών αναμονής
- Των γραφείων της Α' Επιθεώρησης και των λοιπών βοηθητικών τους χώρων.
- Των κρηπιδωμάτων επιβατών.
- Διαδρόμων, Κλιμακοστασίων , WC Κοινού και γενικά κάθε χώρου που βρίσκεται στο ισόγειο και τον όροφο.
- Του υπογείου και του λεβητοστασίου της κεντρικής θέρμανσης (στο υπόγειο).

- Του κτιρίου του ΤΗΣΤΗΕ: **όροφος** (εννέα γραφεία και ένα χώλ), **ισόγειο** (πέντε γραφεία, ένα χώλ, ένα εστιατόριο και ένα κλιμακοστάσιο), **υπόγειο** (ένα χώλ, ένα κλιμακοστάσιο και δύο WC) - χώρος εργαστηρίου ηλεκτρολόγων και αποθήκη στο ισόγειο του κτιρίου καθώς και την επέκταση του κτιρίου ΤΗΕ κατά τρία γραφεία.
- Του νέου κτιρίου ΤΗΕ, που αποτελείται από το υπόγειο, το ισόγειο, τον όροφο και το δώμα, γραφείο ΡΚΘ, Ηλεκτροκίνησης, των τηλεχειριστηρίων ΤΧ4 και ΤΧ5.
- Του κτιρίου ΑΥΘ εννέα γραφεία (Προϊσταμένου, Λογιστηρίου, Εκτελωνισμού, Εφοδιασμού, Γενικών Θεμάτων, Αμ. Αγορών), τέσσερις διαχειριστικοί χώροι (διαχειριστικό τμ. Νο 2, Νο 3, Νο 4 και Νο 5) και δύο WC. Των γραφείων της ΑΥΛ 980 (καθαρισμός δύο φορές την εβδομάδα).
- Του χώρου της Διαλογής ΕΣΘ από το ΤΧ5 μέχρι το Αμαξοστάσιο.
- Των γραμμών και όλου γενικά του χώρου που περικλείεται μέσα στην περίφραξη και μέχρι του ύψους του Τηλεχειριστηρίου 5, καθώς και των κεκλιμένων επιπέδων αποσκευών και τροχοφόρων και του χώρου μεταξύ κεκλιμένου επιπέδου τροχοφόρων της πλατείας και του κτιρίου επιβατών. Καθημερινή αποκομιδή των σάκων απορριμμάτων που αφήνουν στο κρηπίδωμα οι ξένοι συνοδοί των BC - WL, καθώς και των ρεζερβέ οχημάτων, όταν παραμένουν αυτά στον ΕΣΘ.
- Απόφραξη των W.C όποτε είναι αναγκαίο.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: ειδικότερα για τους χώρους, (αίθουσες αναμονής επιβατών, διαδρόμους, πλατφόρμες επιβίβασης και αποβίβασης επιβατών, τα WC, οι εξωτερικοί χώροι εισόδου του σταθμού) ο καθαρισμός θα γίνεται σε τακτά χρονικά πλαίσια.**

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 04:00 - 24:00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες)**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 90**

**ώρες /ημέρα. Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο**

**καθαρισμό 60 ώρες/μήνα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 160**

**ώρες/μήνα.**

Τονίζεται ότι το προσωπικό του Αναδόχου θα ευρίσκεται ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των ελεγκτικών οργάνων της Υπηρεσίας για κάθε πρόσθετη εργασία καθαρισμού έκτακτου και επείγοντος χαρακτήρα, την οποία και θα εκτελεί άνευ ιδιαίτερης οχλήσεως και στο πλαίσιο του αναληφθέντος έργου, εντός του προβλεπόμενου από τη σύμβαση ωραρίου.

Επισημαίνεται ότι ο έλεγχος του προσφερομένου από τον Ανάδοχο έργου θα είναι διαρκής και θα αφορά και στις τεχνικές εργασίες καθαρισμού, όπως αυτές περιγράφονται στην Διακήρυξη αλλά και στις έκτακτες εργασίες που ενδεχομένως απαιτηθούν για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων συμβάντων.

**17. Το κτίριο του ΤΜΚ/Θ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500 m<sup>2</sup> και εσωτερικού χώρου 200 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το γραφείο προσωπικού της Γραμματείας, το γραφείο Τεχνικών Βοηθών, το γραφείο Προϊσταμένου, το γραφείο Τεχνολόγου και Εργοδηγού, WC.
- Αποδυτήρια, μπάνια, WC και κυλικείο του εργατοτεχνικού προσωπικού.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται ένας **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες) από 15:00 - 18:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες)**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 3 ώρες/ ημέρα**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**18. Τα κτίρια του Β'Τμ. Γραμμής και του Τεχνικού Συνεργείου συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500 m<sup>2</sup> και εσωτερικού χώρου 200 m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Τα γραφεία (Α' όροφος ΥΓ και Ισόγειο Β' Τμ. Γραμμής), κοινόχρηστους χώρους (WC κ.λ.π) του κτιρίου Β' Τμ. Γραμμής
- Τα γραφεία, αποδυτήρια. μπάνια, WC, κυλικείο του εργατοτεχνικού προσωπικού στο κτίριο του Τεχνικού Συνεργείου.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται ένας **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες) από 11:00 - 16:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες)**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 5 ώρες/ ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**19. ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΙΑΛΟΓΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 3000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Τα κτίρια του σταθμού (γραφεία, αποθήκη αποσκευών και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Το κτίριο του ΚΔΔ, τα κτίρια των ΤΧ1, ΤΧ2, ΤΧ3, το νέο κτίριο των αποδυτηρίων και WC, το Φ6 με τα δύο γραφεία και το φυλάκιο των κλειδούχων της 2<sup>ης</sup> ομάδας ελιγμών.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 08:00 - 12:00 και από 16.00 -20.00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες)**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 8 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**20. ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 3000m<sup>2</sup>και εσωτερικού 500m<sup>2</sup>.**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία, αποθήκη αποσκευών και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Των λουτρών και WC κλειδούχων Σταθμού ΘΝ .
- Των υπαίθριων WC Σταθμού ΘΝ.
- Της Ιματιοθήκης των κλειδούχων (αίθουσα 1).
- Του κλειδουχείου του Σταθμού , το WC και το λουτρό.
- Των γραμμών φορτοεκφορτώσεως από 7<sup>ης</sup> και 10<sup>ης</sup> γραμμής μετά των επ'αυτών αιχμών
- Των γραμμών 1<sup>ης</sup>, 2<sup>ης</sup>,3<sup>ης</sup> αμαξοστασίου μετά των επ' αυτών αιχμών
- Των κρηπιδωμάτων Γ' Τελωνείου, παλαιού και νέου κρηπιδώματος ΘΝ, ρεμίζας, κρηπιδώματος και προαυλίου αποθήκης Γραφείου εμπορευμάτων ΘΝ
- Του Γραφείου CONTAINERS.
- Του επισκεπτηρίου Σταθμού ΘΝ
- Του Γραφείου ΟΛΘ Β'.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 07:00 - 10:00 και από 16.00-20.00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 7 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**21. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΓΧΙΑΛΟΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 100m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**22. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΙΝΔΟΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 08:00 - 12:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**23. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΔΕΝΔΡΟ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Τις υπάρχουσες πεζογέφυρες, ανελκυστήρες και κυλιόμενες σκάλες.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 08:00 - 12:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**24. ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΛΑΤΥ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.

- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 07:00 - 11:00. και από 15.00-17.00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 8ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**25. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 500 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**26. ΣΤΑΘΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 300 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 08:00 - 14:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**27. ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΑΟΥΣΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 100 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**28. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 100 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.

- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

## **29. ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 300 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Το κτίριο του Α' Τμήματος Γραμμής ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ από 10:00 - 16:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

## **30. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 400m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Την πεζογέφυρα
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

## **31. ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 30m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**32. ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΡΟΜΑΧΩΝΑ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 30 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα..**

**33. ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΙΔΟΜΕΝΗ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 700 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 09:00 - 17:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 5 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**34. ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 30m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**35. ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΟΥΡΙΕΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.

- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**36. ΣΤΑΘΜΟΣ ΡΟΔΟΠΟΛΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**37. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΤΡΥΜΩΝΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 07:00 - 11:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**38. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**39. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΕΡΡΕΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού (γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).

- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 09:00 - 15:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

#### **40. ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΩΤΟΛΕΙΒΟΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00(εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες)..**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

#### **41. ΣΤΑΘΜΟΣ ΛΕΥΚΟΘΕΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00. (εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

#### **42. ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Τα γραφεία ,WC της ΔΙΣΥΓ στον πρώτο όροφο του κτιρίου Σ.Σ Δράμας.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 11:00 - 17:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**43. ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00. (εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

**44. ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00 (εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

**45. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα **καθαρίζονται τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**46. ΣΤΑΘΜΟΣ ΤΟΞΟΤΑΙ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00. (εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

**47. ΣΤΑΘΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 09:00 - 15:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**48. ΣΤΑΘΜΟΣ ΙΑΣΜΟΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00. (εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

**49. ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 200 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 09:00 - 15:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**50. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΛΙΜΗΝ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 100 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Το Τμήμα Γραμμής (5) γραφεία, WC, Σοφίτα θα καθαρίζεται 1 φορά το μήνα.

- Το κτίριο Επιθεώρησης πέντε (5 ) γραφεία, WC, Ιατρείο.

Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 08:00 - 18:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 18 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 30 ώρες/μήνα.**

**51. ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ (ΚΣΑ & ΕΠ) συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 2000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 100 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 08:00 - 14:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 6 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**52. ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΕΡΡΑΙ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 15 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **μία φορά την εβδομάδα από 08:00 - 12:00. (εκτός Σαββατοκύριακα και Αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 35 ώρες/μήνα.**

**53. ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 700m<sup>2</sup> και εσωτερικού 50 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων) όταν στελεχώνεται.
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 40 ώρες/μήνα.**

**54. ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 50 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).

- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 52 ώρες/μήνα.**

**55. ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΥΘΙΟ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 50 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 08:00 - 12:00. και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4 ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15 ώρες/μήνα.**

**56. ΣΤΑΘΜΟΣ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 500m<sup>2</sup> και εσωτερικού 50 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Οι πιο πάνω χώροι θα καθαρίζονται **τρεις (3) φορές την εβδομάδα (Δευτέρα- Τετάρτη- Παρασκευή) από 08:00 - 12:00.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 25 ώρες/μήνα.**

**57. ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΑ συνολικής επιφάνειας εξωτερικού χώρου 1000m<sup>2</sup> και εσωτερικού 50 m<sup>2</sup>**

Ειδικότερα περιλαμβάνει:

- Το κτίριο του σταθμού ( γραφεία και των λοιπών βοηθητικών χώρων).
- Αίθουσα αναμονής, αποβάθρες του Σταθμού και των ευρισκομένων σ' αυτές κάδων απορριμμάτων και των WC.
- Τους εξωτερικούς χώρους εισόδου σ' όλο το μήκος του σταθμού.
- Τις γραμμές κυκλοφορίας σ' όλο το μήκος της πλατφόρμας του σταθμού.
- Δεν θα καθαρίζονται οι εκμισθωμένοι χώροι.

Στους πιο πάνω χώρους θα γίνεται **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ στο χρονικό διάστημα από 08:00 - 12:00 και ΜΗΝΙΑΙΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (εκτός Σαββατοκύριακα και αργίες).**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον καθημερινό καθαρισμό 4ώρες/ημέρα.**

**Απαιτούμενες ώρες εργασίας για τον μηνιαίο καθαρισμό 15ώρες/μήνα.**

Επισημαίνεται ότι:

(α) Ο καθημερινός καθαρισμός των Σταθμών και υπαίθριων χώρων πραγματοποιείται όλες τις ημέρες του έτους (365 ημέρες /έτος), εργάσιμες και μη εργάσιμες (εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά σε συγκεκριμένους χώρους), σε κυλιόμενο πρόγραμμα.

Οι μηνιαίες εργασίες πραγματοποιούνται μόνον τις εργάσιμες ημέρες Δευτέρα-Παρασκευή (δηλ. όχι Σάββατο, Κυριακές , Αργίες).

(β) Στις ανωτέρω εργατώρες περιλαμβάνονται εκτός των καθαριστών -καθαριστριών οι επόπτες και οι αρχιεργάτες.

(γ) Η κατανομή των εργατωρών δύναται να αλλάξει (σε συνεννόηση του φορέα με τον ανάδοχο) εφόσον επέλθει μεταβολή των συνθηκών στους Σταθμούς ή στις Εγκαταστάσεις (π.χ. άνοιγμα/κλείσιμο Σταθμού, σοβαρή αλλαγή επιβατικής κίνησης κλπ) χωρίς να θεωρείται τροποποίηση της σύμβασης και χωρίς να μεταβάλλεται το εργολαβικό τίμημα , αρκεί το γενικό σύνολο των ωρών να παραμένει σταθερό.

## **ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ**

### **ΓΕΝΙΚΑ**

1. Ο χρησιμοποιημένος εξοπλισμός και τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι κατάλληλα και κατασκευασμένα - παρασκευασμένα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.
2. Με αποκλειστική ευθύνη του εργολάβου, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλαδή επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά, που θα χρησιμοποιεί για τον καθαρισμό, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη και έγκαιρη, καθώς και η συνεχής και πλήρης παροχή προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης που θα διατεθεί από τον εργολάβο για τη διενέργεια των απαιτούμενων εργασιών.
3. Το προσωπικό που θα απασχολεί να είναι εκπαιδευμένο στην χρήση των μηχανημάτων - συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού συναφών χώρων.
4. Να προσκομισθούν πίνακες των υλικών καθαρισμού – απολύμανσης κατά είδος, ποσότητα, ιδιότητες κλπ.

### **ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

### **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ – ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

1. Πιεστικά πλυστικά με ελάχιστη απόδοση 120 Bar εκτόξευσης ζεστού-κρύου νερού
2. Αυτόματες μηχανές πλύσεως – στεγνώσεως
3. Αυτόματες μηχανές πλύσης στέγνωσης δαπέδων κυρίως για μεγάλους σταθμούς
4. Αυτοκινούμενα προωθούμενα σάρωθρα υμιηπαίθριων και ηπαίθριων χώρων
4. Ηλεκτρικές σκούπες αναρρόφησης υγρών-στερεών για εστεγασμένους χώρους
5. Φυσητήρες χειρός με δυνατότητα και αναρρόφησης στερεών απορριμμάτων
6. Μηχανές πλύσης μοκετών με αφρό
7. Μηχανές πλύσης μοκετών
8. Μηχάνημα παραγωγής και εκτόξευσης ζεστού και αέρα περιβάλλοντος για άμεσο στέγνωμα μοκετών
9. Περιστροφικές μηχανές πλυσίματος - γυαλίσματος - παρκέ
10. Επαγγελματικά αυτοκίνητα (βενζινοκίνητα ή αερίου) για τις ανάγκες των συνεργείων περιοδικών καθαρισμών (υλικά μηχανήματα, προσωπικό)
11. Ιδιόκτητο ή μισθωμένο ανυψωτικό μηχανήμα με δυνατότητα ανύψωσης τουλάχιστον 20 μέτρα. Να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599 ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης θα παρέχει άδεια κυκλοφορίας ή μισθωτήριο συμβόλαιο και το πιστοποιητικό καταλληλότητας του μηχανήματος.
12. Τρόλεϋ καθαριστριών (καμαριέρας)
13. Καρότσια σφουγγαρίσματος με δύο κάδους και στυφίρι διπλού συστήματος
14. Καρότσια τροχήλατα τύπου "οδοκαθαριστού" για μεταφορά απορριμμάτων στο χώρο προσωρινής διάθεσης (κάδος δήμου)
15. Μεταλλικές σκάλες
16. Υφασμάτινες μάκτρες (dust mop), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές.
17. Πλαστικά γάντια τύπου κουζίνας και μιας χρήσεως
18. Γάντια χονδρά ειδικά για χρήση από τους εργάτες μεταφοράς απορριμμάτων.
19. Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών, με το μικρότερο μέγεθος μήκους μεγαλύτερου των 70 εκ.
20. Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.
21. Λάστιχα βρύσης, μπαλαντέζες, φάρασια

Οποιοδήποτε άλλο μηχανήμα κρίνεται απαραίτητο για την καλή εκτέλεση του καθαρισμού.

Ο χρησιμοποιούμενος τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τους παρακάτω όρους:

- 1) Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας, για την καθαριότητα.
- 2) Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαραίτητως να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλα.
- 3) Τα αναγκαία σκεύη – εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό.
- 4) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από την εμφάνιση.
- 5) Τα ανωτέρω Μηχανήματα (εκτός του ανυψωτικού) θα πρέπει:
  - Για τους Σταθμούς : **Αθήνας (Λαρίσης), Λειανοκλαδίου, Παλαιοφαρσάλου, Λάρισας, Βόλου, Πάτρας, Νεραντζιώτισσας, Δ. Πλακεντίας, ΣΚΑ, Κορίνθου, Κιάτου και Ε.Σ.Θ.** να παραμένουν στους σταθμούς σε χώρους φύλαξης κλειστούς που θα προσφέρει η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε». Στην προσφορά τους οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να κατανειμουν τον υπόλοιπο εξοπλισμό σε όλο το δίκτυο αναλογικά σύμφωνα με τις ανάγκες του κάθε σταθμού
  - Να ελέγχονται για την χρηστικότητα τους από τους υπεύθυνους των σταθμών.
  - Δεν θα απουσιάζουν ποτέ από την καθημερινή τους χρήση και σε περιπτώσεις βλαβών, επισκευών, συντηρήσεως θα αντικαθιστώνται πριν την αποχώρησή τους.
  - Ο εργολάβος υποχρεούται να προσκομίσει τα μηχανήματα και τον εξοπλισμό την προηγούμενη ημέρα της έναρξης ισχύος της σύμβασης ( Ο ελάχιστος – απαιτούμενος εξοπλισμός των Σταθμών φαίνεται στον πίνακα ).

- Ο εργολάβος ευθύνεται για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων, όπως επίσης, ότι το προσωπικό το οποίο θα χειρίζεται τα μηχανήματα έχει εκπαιδευτεί και γνωρίζει τον τρόπο λειτουργίας και χειρισμού τους, καθώς και τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας προσωπικού και υλικού, και να διαθέτει την απαραίτητη άδεια όπου απαιτείται από την Νομοθεσία.
- Ο εργολάβος ευθύνεται για την δυνατότητα παροχής και χρήσης των προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης.

## ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ

A. Ελάχιστα απαραίτητα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης:

1. Υγρό καθαριστικό μοκετών και ταπετσαριών επίπλων
2. Υγρό καθαρισμού Γενικής χρήσης
3. Απορρυπαντικά καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, ειδών υγιεινής.
4. Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων βιομηχανικών ρύπων, πετρελαιοειδών κλπ
5. Απολυμαντικά επιφανειών
6. Υγρό καθαριστικό τζαμιών – καθρεπτών.
7. Γυαλιστικό κρουνών
8. Anti-graffiti (για την απομάκρυνση των γραφημάτων)
9. Απορρυπαντικά πλακιδίων δαπέδου, μωσαϊκών ή μαρμάρων
10. Γυαλιστικό μεταλλικών επιφανειών.

Β. Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να πληρούν του εξής όρους:

1. Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους (να προσκομισθούν οι βεβαιώσεις καταχώρησης από ΓΧΚ)
2. Τα απολυμαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (να προσκομισθούν οι βεβαιώσεις καταχώρησης από ΕΟΦ)
3. Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επιβατών και μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του συρμού.
4. Να συνοδεύονται από Δελτία Ασφαλείας Δεδομένων (MSDS).

Γ. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού (καθαριστές) στη συσκευασία και με τη σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. Να αναφερθεί επί ποινή αποκλεισμού ο αριθμός ΕΚΑΠΤΥ για τουλάχιστον ένα απολυμαντικό προϊόν.

Δ. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης να συνοδεύονται από δοσομετρητή.

Ε. Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές να είναι σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων. Να προσκομιστούν στην τεχνική προσφορά πιστοποιήσεις Ecolabel τουλάχιστον για υγρό γενικού καθαρισμού, για καθαριστικό χώρων υγιεινής και για καθαριστικό υαλοπινάκων.

ΣΤ. Στην τεχνική προσφορά θα επισυναφθεί και λίστα υλικών και μέσων που θα χρησιμοποιηθούν ανά χώρο καθαρισμού όπου θα αναφέρει (είδος υλικού, εταιρεία παρασκευής).

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ- ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΟΣ Η ΜΙΣΘΩΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

A/A	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΕΜ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	10	Πιεστικά πλυστικά με ελάχιστη απόδοση 120 Bar εκτόξευσης ζεστού-κρύου νερού
2	20	Αυτόματες μηχανές πλύσης στέγνωσης δαπέδων κυρίως για μεγάλους σταθμούς
3	30	Αυτοκινούμενα προωθούμενα σάρωθρα υμηπαιθριων και ηπαιθριων χώρων
4	60	Ηλεκτρικές σκούπες αναρρόφησης υγρών-στερεών για εστεγασμένους χώρους
5	35	Φυσητήρες χειρός με δυνατότητα και αναρρόφησης στερεών απορριμμάτων
6	10	Μηχανές πλύσης μοκετών με αφρό

7	10	Μηχανές πλύσης μοκετών
8	35	Μηχάνημα παραγωγής και εκτόξευσης ζεστού και αέρα περιβάλλοντος για άμεσο στέγνωμα μοκετών
9	10	Περιστροφικές μηχανές πλυσίματος - γυαλίσματος - παρκέ
10	*	Επαγγελματικά αυτοκίνητα (βενζινοκίνητα ή αερίου) για τις ανάγκες των συνεργείων περιοδικών καθαρισμών (υλικά μηχανήματα, προσωπικό)
11	1	Ιδιόκτητο ή μισθωμένο ανυψωτικό μηχάνημα με δυνατότητα ανύψωσης τουλάχιστον 20 μέτρα. Να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599 ότι κατά την υπογραφή της σύμβασης θα παρέχει άδεια κυκλοφορίας ή μισθωτήριο συμβόλαιο και το πιστοποιητικό καταλληλότητας του μηχανήματος
12	1	Κατάλληλο μηχανολογικό εξοπλισμό για την πλύση από βεβαρυσμένους ρύπους (λάδια, καύσιμα, υγρά απόβλητα) με δυνατότητα περιστροφικής υδροβολής με ζεστό υγρό υψηλής πίεσης και ταυτόχρονη αναρρόφηση, συλλογή και διαχωρισμό των λυμάτων σε στερεά και υγρά *
13	90	Τρόλεϋ καθαριστριών (καμαριέρας)
14	180	Καρότσια σφουγγαρίσματος με δύο κάδους και στυφίρι διπλού συστήματος
15	25	Καρότσια τροχήλατα τύπου "οδοκαθαριστού" για μεταφορά απορριμμάτων στο χώρο προσωρινής διάθεσης (κάδος δήμου)
16	170	Μεταλλικές σκάλες
17	**	Υφασμάτινες μάκτρες (dust mop), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα με υποχρέωση να χρησιμοποιούνται κάθε μέρα καθαρές.
18	**	Πλαστικά γάντια τύπου κουζίνας και μιας χρήσεως
19	**	Γάντια χονδρά ειδικά για χρήση από τους εργάτες μεταφοράς απορριμμάτων
20	**	Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος, ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών, με το μικρότερο μέγεθος μήκους μεγαλύτερου των 70 εκ
21	**	Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής
22	**	Λάστιχα βρύσης, μπαλαντέζες, φαράσια

\* Να παρέχεται αυτοκινούμενο ή φερόμενο σε τρέιλερ πιεστικό μηχάνημα για εξωτερικούς χώρους με δυνατότητα υδροβολής ζεστού νερού, με τουλάχιστον 300bar πίεση, θερμοκρασία νερού τουλάχιστον 80 βαθμούς και αυτόνομη δεξαμενή νερού τουλάχιστον 500l.

Σημειώνεται ότι το σύστημα υδροβολής καυτού νερού θα διαθέτει πιάτο προστασίας εκτοξευόμενων υγρών για την προστασία του χειριστή, αλλά και του πέριξ εξοπλισμού.

Το μηχάνημα θα πρέπει να είναι αυτοκινούμενο ή φερόμενο σε τρέιλερ και αυτόνομο στη παροχή ενέργειας και νερού. Το μηχάνημα θα πρέπει να διαθέτει δεξαμενή καθαριστικού υγρού. Να κατατεθούν στο φάκελο της προφοράς το CE MARK του μηχανήματος, η έγκριση τύπου, τα πιστοποιητικά ποιότητας του κατασκευαστή το serial Number.

Σε περίπτωση αυτοκινούμενου η άδεια κυκλοφορίας.

Το παραπάνω μηχάνημα θα πρέπει να βρίσκεται στους απαιτούμενους χώρους 2 φορές κάθε μήνα.

\*\* Όσα απαιτούνται σύμφωνα με την τεχνική πρόταση του κάθε διαγωνιζόμενου η οποία θα κριθεί κατά την αξιολόγηση

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ IV**  
**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ**

**1. ΣΚΟΠΟΣ**

Ο σκοπός των Όρων Ασφάλειας είναι να καθορίσουν στους Αναδόχους συμβάσεων έργου που προσφέρουν υπηρεσίες στις εγκαταστάσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε», τα πρόσθετα μέτρα ασφαλείας (πέραν των ελάχιστων που καθορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία) τα οποία πρέπει να λαμβάνονται κατά την εκτέλεση των εργασιών τους.

**2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, και πριν από την έναρξη οποιασδήποτε εργασίας, να ενημερώνει και να εκπαιδεύει το σύνολο του προσωπικού του σχετικά με την εφαρμογή των όρων που καθορίζονται σε αυτό το τεύχος, στο Γενικό Κανονισμό Κινήσεως της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε», καθώς και στις σχετικές Διαδικασίες, οι οποίες πρέπει να εφαρμοστούν για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων.

Επίσης, αποτελεί αποκλειστική του ευθύνη η εξασφάλιση της εφαρμογής των ανωτέρω από το προσωπικό που απασχολεί έμμεσα ή άμεσα.

**3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ****3.1 Χρήση της Ελληνικής Γλώσσας**

Όλα τα άτομα που απασχολούνται από τον Ανάδοχο, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων, στις εγκαταστάσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» πρέπει να είναι σε θέση να διαβάζουν, να γράφουν και να συνομιλούν την Ελληνική γλώσσα σε τέτοιο επίπεδο, ώστε να μπορούν να εκτελούν την εργασία τους με ασφάλεια. Αυτή η ικανότητά τους πρέπει να πιστοποιείται από τον Ανάδοχο.

**3.2 Απαγόρευση Καπνίσματος**

Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα στις εγκαταστάσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε». Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό του συμμορφώνεται προς την παραπάνω απαίτηση. Τα άτομα που συλλαμβάνονται να καπνίζουν, θα απομακρύνονται άμεσα από τις εγκαταστάσεις.

Η γνωστοποίηση της απαίτησης αυτής στο προσωπικό του Αναδόχου, πρέπει να δεικνύεται στο Σχέδιο Ασφάλειας του Αναδόχου.

**3.3 Διορισμός Τεχνικού Ασφαλείας και Γνωστοποίηση του Προσωπικού του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορίσει Τεχνικό Ασφαλείας, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την υγιεινή και την ασφάλεια της εργασίας στις εγκαταστάσεις και να γνωστοποιήσει στην «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» το ονοματεπώνυμό του, ένα τηλέφωνο επικοινωνίας μαζί του, καθώς και τον αναπληρωτή του σε περίπτωση απουσίας του. Ο Αναπληρωτής πρέπει να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα προσόντα, προκειμένου να αντικαθιστά τον Εκπρόσωπο.

**3.4 Εκπαίδευση και Προσόντα του Προσωπικού του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος οφείλει, για την ικανοποίηση των Συμβατικών του Υποχρεώσεων και ανάλογα με τα καθήκοντα τα οποία αναθέτει σε αυτό, να διαθέτει κατάλληλα εκπαιδευμένο, ικανό και με τα αρμόζοντα προσόντα προσωπικό.

Η εκπαίδευση και τα προσόντα του προσωπικού πρέπει να είναι σε συμφωνία με την Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας του Αναδόχου, καθώς και τις τυχόν ειδικές απαιτήσεις που καθορίζονται από την Σύμβαση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει τα προσόντα και το επίπεδο εκπαίδευσης του προσωπικού του, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην Σύμβαση.

Εφόσον απαιτείται από το προσωπικό του Αναδόχου να εργασθεί επί ή πλησίον της τροχιάς, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την έναρξη των εργασιών να διασφαλίζει ότι το προσωπικό του έχει υποστεί την κατάλληλη εκπαίδευση και πιστοποίηση. Το προσωπικό του Αναδόχου όταν εργάζεται επί ή πλησίον της τροχιάς, υποχρεούται να φέρει πάντοτε μαζί του το πιστοποιητικό για τέτοιου είδους εργασίες. Το προσωπικό το οποίο δεν θα έχει στην κατοχή του το πιστοποιητικό αυτό θα απομακρύνεται αμέσως από τις εγκαταστάσεις. Καμία απαίτηση για αποζημίωση ή καθυστέρηση από πλευράς του Αναδόχου που θα προκύψει ως αποτέλεσμα αυτής της ενέργειας δεν θα γίνει αποδεκτό από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε».

Εφόσον απαιτείται από την Νομοθεσία κατοχή αδειας ή διπλώματος για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων εργασιών, το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να φέρει πάντοτε μαζί του αντίγραφα των αδειών ή των διπλωμάτων αυτών.

**Η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να πραγματοποιήσει πρόσθετη εκπαίδευση του προσωπικού του, όπου και όταν κρίνεται αναγκαίο.**

### 3.5 Ταυτότητες Προσωπικού του Αναδόχου

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου, υποχρεούται να φέρει ανά πάσα στιγμή ενώ βρίσκεται στις Εγκαταστάσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» και απασχολείται σε Συμβατική εργασία, την ταυτότητα με φωτογραφία που χορηγείται από τον Ανάδοχο και έχει προηγουμένως εγκριθεί από της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε».

Σε περίπτωση αιτήματος που υποβάλλεται από οποιονδήποτε Εκπρόσωπο της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε», το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να επιδεικνύει την ταυτότητά του.

Το προσωπικό που θα εντοπίζεται χωρίς ταυτότητα θα απομακρύνεται αμέσως από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας. Καμία αίτηση αποζημίωσης από δαπάνη ή καθυστέρηση που υφίσταται ο Ανάδοχος ως αποτέλεσμα των ανωτέρω δεν θα γίνει αποδεκτή από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» ΑΕ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει τον έλεγχο των στοιχείων ταυτότητας του προσωπικού, καθώς και οποιουδήποτε άλλου πιστοποιητικού.

Τα άτομα που θα εντοπισθούν να ανταλλάσσουν ή να χρησιμοποιούν την ίδια ταυτότητα προκειμένου να αποκτήσουν μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις εγκαταστάσεις την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» θα απομακρύνονται δια παντός από αυτές.

### 3.6 Ορισμός Υπευθύνου Περιοχής Εργασιών

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποδεικνύει τον Υπεύθυνο Περιοχής Εργασιών.

Ο Υπεύθυνος αυτός του Αναδόχου γνωστοποιεί την παρουσία του στο προσωπικό και ευρίσκεται στις εγκαταστάσεις καθ' όλη την διάρκεια της παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου σε αυτές. Παρακολουθεί συνεχώς την πρόοδο των εργασιών, κατευθύνει, επιβλέπει, δίνει οδηγίες στο προσωπικό και γενικά μεριμνά για την ασφαλή, ποιοτική και έγκαιρη πραγματοποίηση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδεικνύει ότι ο Υπεύθυνος Περιοχής Εργασιών είναι κατάλληλα εκπαιδευμένος και ότι πληροί τις προϋποθέσεις που επιβάλλει η ισχύουσα Νομοθεσία ανάλογα με την φύση των εργασιών, προκειμένου να διαφυλάξει την ασφάλεια του προσωπικού στις εγκαταστάσεις και γενικότερα των ατόμων που ενδέχεται να επηρεαστούν από τις πραγματοποιούμενες εργασίες.

## 3.7. Πρόσβαση στο Σιδηροδρομικό Δίκτυο

Πρόσβαση στις εγκαταστάσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε», θα χορηγείται μόνο σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό και για συγκεκριμένους λόγους.

## 3.8 Επιθεώρηση Εγκαταστάσεων

Η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» διατηρεί το δικαίωμα επιθεώρησης των Εγκαταστάσεων, προκειμένου να αξιολογήσει την ασφάλεια των δραστηριοτήτων του Αναδόχου και να επιβεβαιώσει την συμμόρφωσή του με τους όρους της παρούσας.

## 3.9. Χρήση Ανακλαστικών Γιλέκων

Όλο το προσωπικό του Αναδόχου που εργάζεται ή κινείται Επί ή Πλησίον της Τροχιάς ή πραγματοποιεί δραστηριότητα, στα πλαίσια της οποίας η εξασφάλιση μεγαλύτερης ορατότητας θα βελτιώσει την ασφάλειά του, ή το προσωπικό που εργάζεται σε σημεία που καθορίζονται από τη Σύμβαση, πρέπει να φορά εγκεκριμένο ανακλαστικό γιλέκο.

## 3.10 Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να είναι σε θέση να αποδείξει ότι όπου απαιτείται, χορηγείται ο κατάλληλος Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός και το προσωπικό είναι εκπαιδευμένο στην χρήση του.

## 3.11. Φροντίδα του Χώρου

Ο Ανάδοχος είναι απόλυτα υπεύθυνος για την διατήρηση συνθηκών ασφάλειας και υγιεινής στους χώρους εργασίας. Με την λήξη των εργασιών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει το χώρο καθαρό, απομακρύνοντας όλα τα απορρίμματα και τα υλικά.

## 3.12. Τεκμηρίωση Ασφάλειας και Υγιεινής Αναδόχου

Πριν από την έναρξη των Εργασιών της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει και να υποβάλει προς έγκριση στην «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» ΑΕ την ακόλουθη τεκμηρίωση:

**Σχέδιο Υγιεινής και Ασφάλειας**, το οποίο θα περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την Ασφάλεια και την Υγιεινή των υπαλλήλων του κατά την εκτέλεση των εργασιών. Στο Σχέδιο αυτό θα περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο θα διασφαλιστεί η διατήρηση της Ασφάλειας και της Υγιεινής των επιβατών, των άλλων αναδόχων, των υπαλλήλων της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε» και του κοινού.

Στο συνημμένο έγγραφο 1 παρατίθεται προτεινόμενος τύπος παρουσίασης.

**Δηλώσεις Μεθόδου Εργασίας** που περιγράφουν τον τρόπο εκτέλεσης των ειδικών εργασιών καθώς και όλες τις ειδικές ρυθμίσεις Ασφάλειας που απαιτούνται για κάθε εργασία.

Στο συνημμένο έγγραφο 2 παρατίθεται προτεινόμενος τύπος παρουσίασης.

## Συνημμένο 1: Συμβατικό Σχέδιο Ασφάλειας και Υγιεινής

## Συμβατικό Σχέδιο Ασφάλειας και Υγιεινής – Εξώφυλλο

Ανάδοχος: \_\_\_\_\_

Τίτλος Σύμβασης: \_\_\_\_\_ Αριθ. Σύμβασης: \_\_\_\_\_

Αντικείμενο Σύμβασης: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Έλεγχος και έγκριση από: \_\_\_\_\_ Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ εκ μέρους της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.»

Η ευθύνη για την ασφάλεια των εργασιών της Σύμβασης ανήκει αποκλειστικά στον Ανάδοχο.

Η αποδοχή αυτού του Σχεδίου Ασφάλειας και Υγιεινής από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» δεν απαλλάσσει με κανένα τρόπο τον Ανάδοχο από τις ευθύνες, ούτε αποσκοπεί στο να πιστοποιήσει ή να υποδηλώσει ότι ο Ανάδοχος πληροί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Ελληνική Νομοθεσία.

Αριθ. Αναθ.	Ημερ/νία	Αναθεωρήθηκε από	Ανάδοχος	«Σιδη ρόδρο μοι Ελλάδ ος Μ.Α.Ε. »	Περιγραφή Τροποποιήσεων
			Εγκρίθηκε από		

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ  
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

Σκοπός

- 1.0 Εισαγωγή
- 2.0 Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας
- 3.0 Οργάνωση
- 4.0 Υποχρεώσεις
- 5.0 Επικοινωνία
- 6.0 Αντικείμενο Εργασιών και Αξιολόγηση Κινδύνου
- 7.0 Δήλωση Μεθόδου Εργασίας
- 8.0 Απαιτήσεις Εκπαίδευσης
- 9.0 Μετακινήσεις Προσωπικού και Έλεγχος Εισόδου στις Εγκαταστάσεις
- 10.0 Ετοιμότητα σε Καταστάσεις Εκτάκτου Ανάγκης
- 11.0 Επιθεώρηση και Παρακολούθηση
- 12.0 Διερεύνηση και Αναφορά Συμβάντων
- 13.0 Έλεγχος Σχεδίου Υγιεινής και Ασφάλειας

## **Σκοπός**

Ο σκοπός του προτεινόμενου αυτού Συμβατικού Σχεδίου Υγιεινής και Ασφάλειας είναι να παράσχει ένα τυποποιημένο σχήμα παρουσίασης, το οποίο να επιτρέπει την εύκολη κατανόηση, την προσεκτική εκτίμηση των απαιτήσεων, την εύλογη παρουσίαση των περιεχομένων καθώς και το σύντομο έλεγχο από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.»

Το πρότυπο αυτό προορίζεται να είναι ευέλικτο έτσι ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από ένα ευρύ φάσμα Αναδόχων, το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει από παροχή απλών υπηρεσιών χωρίς σημαντικούς κινδύνους ασφάλειας, έως και μεγάλα έργα τα οποία περιλαμβάνουν μελέτη, κατασκευή και εγκατάσταση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ότι το δικό του Σχέδιο Υγιεινής και Ασφάλειας περιλαμβάνει όλες τις ισχύουσες απαιτήσεις, όπως αυτές προσδιορίζονται στις Συμβατικές Προδιαγραφές και στις Συμβατικούς Όρους Ασφάλειας.

## **Προτεινόμενο Σχέδιο**

### **1.0 Εισαγωγή**

Το άρθρο αυτό θα περιέχει την γενική περιγραφή των περιεχομένων του προτεινόμενου από τον Ανάδοχο Σχεδίου Ασφάλειας, τον σκοπό και τους στόχους του. Στο άρθρο αυτό θα αναφέρεται επίσης ότι οι διαδικασίες που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο δεν επηρεάζουν με κανένα τρόπο αρνητικά τις προβλεπόμενες από τον Νόμο (θεσμοθετημένες) απαιτήσεις και κατευθυντήριες γραμμές που μπορεί να ισχύουν κάποια χρονική περίοδο όσο διάστημα είναι σε ισχύ η Σύμβαση. Στο άρθρο αυτό θα πρέπει επίσης να τεκμηριωθούν οι Αναφορές σε προβλεπόμενους από τον Νόμο Κανονισμούς, που πρέπει να ερμηνευθούν από κοινού με το Σχέδιο, καθώς και οι σχετικές με τις αναφορές αυτές Διαδικασίες.

### **2.0 Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας**

Το άρθρο αυτό περιλαμβάνει την γενική Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας που ακολουθείται από την Ανάδοχο Εταιρία αλλά και την ειδική για την παρούσα Σύμβαση Πολιτική Υγιεινής και Ασφάλειας.

### **3.0 Οργάνωση**

Το άρθρο αυτό περιλαμβάνει το Οργανόγραμμα του Αναδόχου καθώς και το ειδικό Οργανόγραμμα Υγιεινής και Ασφάλειας για την παρούσα Σύμβαση. Το ειδικό οργανόγραμμα της Σύμβασης θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ονόματα των υπευθύνων σε θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας. Ένα οργανόγραμμα μπορεί να ικανοποιήσει και τις δύο απαιτήσεις.

Τα Οργανογράμματα αυτά θα πρέπει να δεικνύουν τις υποχρεώσεις και τις διασυνδέσεις με Υπηρεσίες και τις θέσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» καθώς και με τη Διοίκηση και το Προσωπικό Αναδόχου.

### **4.0 Υποχρεώσεις**

Το άρθρο αυτό θα περιλαμβάνει με λεπτομέρεια τα σχετικά με την Υγιεινή και Ασφάλεια καθήκοντα και υποχρεώσεις που προκύπτουν από τις θέσεις, όπως αυτές προσδιορίζονται στο οργανόγραμμα σχετικά με την Υγιεινή και Ασφάλεια που αφορά ειδικά την παρούσα Σύμβαση στο άρθρο 3 παραπάνω. Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει λεπτομέρειες σχετικά με την εκπαίδευση, τα προσόντα και την εμπειρία των υπευθύνων σε θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπεριλάβει αντίγραφο ή παραπομπή στη δική του Πειθαρχική Διαδικασία σχετικά με την Υγιεινή και Ασφάλεια.

### **5.0 Επικοινωνία**

5.1 Θα περιληφθεί κατάλογος με το προσωπικό που κατέχει θέσεις-κλειδί και εμπλέκεται στην παρούσα Σύμβαση με την αρμοδιότητα του προσωπικού Υγιεινής και Ασφάλειας.

Ο κατάλογος αυτός θα περιλαμβάνει:

το όνομα του ατόμου

τη θέση ή τον τίτλο του

τη διεύθυνση εργασίας

τον αριθμό του σταθερού και κινητού τηλεφώνου

Η παράγραφος περιλαμβάνει ακόμη την διεύθυνση των γραφείων Υγιεινής και Ασφάλειας του Αναδόχου καθώς και τα ονόματα των ατόμων που θα είναι υπεύθυνα για συγκεκριμένες ενέργειες ή έχουν οποιασδήποτε μορφής επιβλέποντα ρόλο σε σχέση με τις εργασίες του Αναδόχου.

**5.2** Η παράγραφος περιλαμβάνει, εάν κρίνεται απαραίτητο, ονόματα και αριθμούς τηλεφώνου επικοινωνίας με την Πυροσβεστική ή την Αστυνομία ή και με άλλους κυβερνητικούς φορείς.

### **6.0 Αντικείμενο των Εργασιών και Αξιολόγηση του Κινδύνου**

Στο άρθρο αυτό του Σχεδίου ο Ανάδοχος θα συμπεριλάβει μία κατά το δυνατόν πληρέστερη ανάλυση των κινδύνων που διατρέχουν όλα τα άτομα που είναι πιθανό να επηρεαστούν από τις εργασίες καθώς και των μηχανισμών που θα χρησιμοποιήσει για τον έλεγχο και περιορισμό των κινδύνων.

Μέρος της παραπάνω ανάλυσης του κινδύνου αποτελεί η επιβεβλημένη από πλευράς Αναδόχου αναφορά σε οποιαδήποτε κατάσταση εκτάκτου ανάγκης που είναι ενδεχόμενο να προκύψει από την εργασία του.

### **7.0 Δηλώσεις Μεθόδου**

Από την ανάλυση που θα πραγματοποιήσει ο Ανάδοχος στο άρθρο 6 παραπάνω, πρέπει εκπονηθούν Δηλώσεις Μεθόδου, οι οποίες να περιγράφουν τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελεστούν επιμέρους εργασίες. Εάν κριθεί απαραίτητο, ενδέχεται να εκπονηθούν σε διαφορετικά χρονικά διαστήματα κατά την διάρκεια των εργασιών πρόσθετες Δηλώσεις Μεθόδου.

Στο άρθρο αυτό είναι απαραίτητο να περιγράφει ποιος είναι υπεύθυνος για την σύνταξη των Δηλώσεων Μεθόδου, ποιος είναι ο τρόπος έγκρισής τους και πώς ελέγχεται η εφαρμογή τους.

Στο άρθρο αυτό πρέπει να περιληφθεί ο τρόπος που ο Ανάδοχος προτείνει να ενοποιηθεί τις διαδικασίες που ακολουθούνται από τον ίδιο με αυτές της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» σχετικά με την ασφάλεια στον εργασιακό χώρο και, όπου χρειάζεται, με αυτές που ακολουθούνται από άλλους αναδόχους ή τρίτους φορείς, όπως οι Οργανισμοί Κοινής Ωφελείας.

Όπου είναι απαραίτητο, οι Δηλώσεις Μεθόδου πρέπει επίσης να περιλαμβάνουν τον τρόπο που ο Ανάδοχος προτείνει να διεκπεραιώσει εργασίες που δεν ολοκληρώνονται στο τέλος της βάρδιας. Ο σχεδιασμός, τα χρονοδιαγράμματα και οι υποχρεώσεις θα πρέπει να αναφέρονται με σαφήνεια, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η έναρξη των εργασιών από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» χωρίς καθυστέρηση, σε περίπτωση που οι εργασίες του Αναδόχου δεν ολοκληρωθούν μέσα στο προβλεπόμενο διάστημα.

Ο Ανάδοχος θα υποδείξει τον τρόπο που θα καθοριστεί η καταλληλότητα από ιατρικής πλευράς του προσωπικού του.

### **8.0 Απαιτήσεις Εκπαίδευσης**

Στο μέρος αυτό θα προσδιορισθούν όποιες απαιτήσεις υπάρχουν σχετικά με την εκπαίδευση σε θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας. Θα περιλαμβάνει την εκπαίδευση που πραγματοποιήθηκε παλαιότερα, με λεπτομέρειες, ημερομηνίες και τα στοιχεία αξιολόγησης για κάθε άτομο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδείξει ότι έχει αξιολογήσει την ανάγκη ύπαρξης συστημάτων Υγιεινής και Ασφάλειας, την εκπαίδευση επί θεμάτων σιδηροδρόμων καθώς και την εκπαίδευση επί οποιουδήποτε θέματος ειδικής φύσεως.

Η αξιολόγηση αυτή θα περιλαμβάνει οποιαδήποτε μορφή υποχρεωτικής εκπαίδευσης απαιτείται από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» ή την Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσδιορίσει τον τρόπο που το προσωπικό του και όσοι επισκέπτες του εργοταξίου ενημερώνονται για τις απαιτήσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» επί θεμάτων Υγιεινής και Ασφάλειας, όπως αυτές προσδιορίζονται στην Σύμβαση.

## **9.0 Μετακινήσεις Προσωπικού και Έλεγχος Πρόσβασης στις Εγκαταστάσεις.**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσδιορίσει το πώς το προσωπικό του θα μετακινείται με ασφάλεια όταν βρίσκεται στις εγκαταστάσεις της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» Αυτό περιλαμβάνει τις διαδικασίες πρόσβασης, καταγραφή εισόδου /εξόδου και μετακινήσεις προς και από τις εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να προσδιορίσει τον τρόπο που θα παρακολουθεί τις μετακινήσεις του προσωπικού του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσδιορίσει τον τρόπο που θα ελέγχει τον χώρο εργασίας του και θα εμποδίζει οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση.

## **10.0 Ετοιμότητα σε Καταστάσεις Εκτάκτου Ανάγκης**

Στο άρθρο αυτό ο Ανάδοχος πρέπει να παρουσιάσει τον τρόπο που θα ελέγχει και παρακολουθεί το προσωπικό του σε καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης στην «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσδιορίσει το πώς θα προσαρμοσθεί με το κατάλληλο Σχέδιο Εκτάκτου Ανάγκης της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» Το άρθρο αυτό θα περιλαμβάνει το Σχέδιο Εκκένωσης σε καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης του Αναδόχου καθώς και το πώς θα αντιμετωπίσει την πυρκαγιά και άλλες καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης που ίσως προκύψουν από τις εργασίες του. Οι καταστάσεις αυτές εκτάκτου ανάγκης πρέπει να έχουν προσδιοριστεί στην Αξιολόγηση Κινδύνου που αναφέρεται στο Άρθρο 6.

## **11.0 Επιθεώρηση και Παρακολούθηση**

Στο άρθρο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τις μεθόδους που θα ακολουθήσει, προκειμένου να διεξαγάγει την συνήθη επιθεώρηση σχετικά με την τήρηση της Ασφάλειας στις εγκαταστάσεις. Θα προσδιορίσει επίσης τον τρόπο που η διοίκησή του θα ελέγχει την εγκυρότητα των μηχανισμών περιορισμού του κινδύνου και το πώς θα προσαρμοσθεί στις συνήθεις επιθεωρήσεις για την ασφάλεια που διεξάγεται από την διοίκηση της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.»

## **Διερεύνηση και Αναφορές Συμβάντων**

Στο άρθρο αυτό, ο Ανάδοχος πρέπει να προσδιορίσει τις ρυθμίσεις που αφορούν στην διερεύνηση και την αναφορά συμβάντων που σκοπεύει να εφαρμόσει στην Σύμβαση.

Πρέπει να προσδιοριστούν με σαφήνεια οι ευθύνες και οι απαιτήσεις υποβολής της αναφοράς, στα πλαίσια της Οργάνωσής του.

## **12.0 Έλεγχος Σχεδίου Υγιεινής και Ασφάλειας**

Ο Ανάδοχος θα προσδιορίσει με ακρίβεια την συχνότητα και τις μεθόδους ελέγχου του Σχεδίου του Υγιεινής και Ασφάλειας.

## Συνημμένο 2: Δήλωση Μεθόδου

Δήλωση Μεθόδου – Εξώφυλλο					
Ανάδοχος: _____					
Τίτλος Σύμβασης: _____			Αριθμός Σύμβασης: _____		
Αντικείμενο Σύμβασης: _____					
_____					
Έλεγχος και Έγκριση από: _____			Ημερ/νία: _____		
για λογαριασμό της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.»					
<p>Η ευθύνη για την ασφάλεια των εργασιών της Σύμβασης ανήκει αποκλειστικά στον Ανάδοχο.</p> <p>Η αποδοχή από την «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» της παρούσας Δήλωσης Μεθόδου δεν απαλλάσσει με κανένα τρόπο τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του, ούτε αποσκοπεί στο να πιστοποιήσει ή να υποδηλώσει ότι ο Ανάδοχος πληροί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Ελληνική Νομοθεσία.</p>					
Αριθ. Αναθ.	Ημερ/νία	Ελέγχθηκε από	Ανάδοχος	«Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.»	Περιγραφή Τροποποιήσεων
			Εγκρίθηκε από		

**Συνημμένο 3: Υποχρεωτική Εκπαίδευση της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» σε Θέματα Ασφάλειας**

<b>Τίτλος Μαθημάτων</b>	<b>Περιγραφή Μαθημάτων</b>	<b>Διάρκεια Μαθημάτων</b>	<b>Απαιτείται για προσωπικό</b>
Ενημέρωση σε Θέματα Τροχιάς	Γενικές γνώσεις σε θέματα ασφαλούς εργασίας σε σιδηροδρομικό περιβάλλον, που περιλαμβάνονται στον Γ.Κ.Κ της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» Περιλαμβάνονται γνώσεις για εργασίες επί ή πλησίον της τροχιάς υπό την επίβλεψη ενός Υπευθύνου Ασφάλειας.	3 ώρες	Καθαρισμού Σταθμών
Ικανότητα επί Θεμάτων Τροχιάς	Απευθύνεται σε άτομα που έχουν ήδη γνώσεις σε θέματα τροχιάς. Οι γνώσεις αυτές τους επιτρέπουν να βαδίζουν και να εργάζονται οι ίδιοι επί ή πλησίον της τροχιάς στο Σταθμό σε ώρες εκμετάλλευσης ή συντήρησης. Δεν περιλαμβάνονται γνώσεις σχετικά με την παροχή ασφάλειας σε άλλους.	3 ώρες	Καθαρισμού Σταθμών, που πρέπει να κατέβουν στην τροχιά
Υπεύθυνος Ασφάλειας	Απευθύνεται σε άτομα που είναι ήδη ικανά σε θέματα τροχιάς. Υπευθυνότητα και ικανότητα εξασφάλισης της ασφάλειας εργασίας σε μία ομάδα ατόμων που εργάζεται επί ή πλησίον της τροχιάς στο Σταθμό σε ώρες εκμετάλλευσης ή συντήρησης. Το μάθημα περιλαμβάνει την εφαρμογή όλων των διαδικασιών ασφάλειας που περιλαμβάνονται στον Γ.Κ.Κ της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» 1.1 Θα υπάρξει αξιολόγηση των εκπαιδευομένων της ικανότητας εφαρμογής των διαδικασιών. 1.2 (Άτομα αυτού του επιπέδου θα πρέπει να αναλαμβάνουν καθήκοντα εξασφάλισης ασφάλειας κάθε 2 μήνες, έτσι ώστε να μπορούν να διατηρήσουν την πιστοποίηση αυτού του επιπέδου.)	3 ώρες για την εκπαίδευση και για την αξιολόγηση	Καθαρισμού Σταθμών που πρέπει να χρησιμοποιήσουν σύστημα προστασίας, για εργασίες επί ή πλησίον ή υπεράνω της τροχιάς Εκπαιδευτών σε θέματα ενημέρωσης ή ικανότητας επί της τροχιάς



**ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΟΙ ΕΛΛΑΔΟΣ Μ.Α.Ε.**

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V**

**ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

<b>ΣΤΑΘΜΟΣ Ή ΣΤΑΣΗ</b> .....	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b> ...../...../.....
---------------------------------	---

Χώροι Είδος	καθημερινός			παρατηρήσεις
	1	2	3	
<b>A.</b> Γραφεία και χώροι				
<b>B.</b> Τουαλέτες				
<b>Γ.</b> Κλιμακοστάσια				
<b>Δ.</b> Χώροι επι- /αποβίβασης				

**Συμπλήρωση πίνακα**

Κάθε τετράγωνο συμπληρώνεται με το γράμμα **X** και τον αντίστοιχο αριθμό (1,2 και 3) που φανερώνουν τον βαθμό καθαριότητας και σημαίνουν :

1 = καλός, 2 = ικανοποιητικός και 3 = πλημμελής.

**Ο Επόπτης «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.»**

**Ο Επόπτης Αναδόχου**

**Υπογραφή-όνομα επώνυμο**

**Υπογραφή-όνομα επώνυμο**

**Περιγραφή βαθμών καθαριότητας**

- 1 (καλός) :** Οι στεγασμένοι και υπαίθριοι χώροι του σταθμού είναι καθαροί και απαλλαγμένοι από ακαθαρσίες ,λιπαρές ουσίες ,σκόνη , διάσπαρτα σκουπίδια και γενικά οι χώροι είναι τακτοποιημένοι. Έχει γίνει σε χώρους και αντικείμενα η πρέπουσα απολύμανση. Δεν υπάρχουν ενδείξεις ανεπάρκειας στο αποτέλεσμα του καθαρισμού.
- 2 (ικανοποιητικός) :** Παρόλο που οι χώροι είναι καθαροί και χωρίς την ύπαρξη ακαθαρσιών, σκόνης ,δακτυλικών αποτυπωμάτων, λιπαρών ουσιών και έχοντας γίνει η πρέπουσα απολύμανση σε χώρους και αντικείμενα, εντούτοις υπάρχουν διάσπαρτα σκουπίδια και γενικά δίνει την εικόνα των ατακτοποιητων χώρων. Υπάρχουν μικρές ενδείξεις κακής εκτέλεσης των εργασιών του καθαρισμού.
- 3 (πλημμελής):** Οι χώροι έχουν διάσπαρτα σκουπίδια ,υπάρχουν χώροι με ακαθαρσίες ,στιγμάτα από δακτυλιές και λιπαρές ουσίες καθώς σκόνη και λεκέδες. Υπάρχουν ενδείξεις ότι μερικά από τα αντικείμενα και χώροι δεν έχουν απολυμανθεί. Γενικά υπάρχουν ενδείξεις κακής εκτέλεσης των εργασιών του καθαρισμού.

**Αποτελέσματα**

- A)** Καθαρισμός που έχει χαρακτηριστεί ως 1 (καλός) θα εγκρίνεται για πληρωμή.
- B)** Καθαρισμός που έχει χαρακτηριστεί ως 2 ( ικανοποιητικός ) επαναλαμβάνεται στα σημεία που έχει χαρακτηριστεί ικανοποιητικός μέχρι να χαρακτηριστεί ως 1 (καλός )
- Γ)** Καθαρισμός που έχει χαρακτηριστεί ως 3 ( πλημμελής) ο ανάδοχος θα πρέπει να ασχοληθεί με τους χώρους τους οποίους αυτή αφορά ή και να επαναληφθεί ο καθαρισμός και να εκτιμηθεί εκ νέου ο βαθμός καθαριότητας από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.». Εάν το επιθυμητό αποτέλεσμα δεν επιτευχθεί μέσα σε 4 ώρες ,δεν θα εγκρίνεται για πληρωμή η συγκεκριμένη εργασία της ημέρας, πέραν των περιπτώσεων που προβλέπονται για αντισυμβατική συμπεριφορά εκ μέρους του αναδόχου που αναφέρεται στη διακήρυξη.

Ο οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος στο σχετικό Επαγγελματικό Μητρώο του τόπου εγκατάστασής τους.

Κατά την ημερομηνία της υπογραφής της σύμβασης που θα προκύψει, ο Ανάδοχος, θα υποβάλλει ασφαλιστήριο Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων & Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης σε ισχύ, με τα εξής όρια κάλυψης :

### Γενική Αστική Ευθύνη

	Όρια Ευθύνης
α. Για υλικές ζημιές σε πράγματα Τρίτων, ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων Τρίτων	(150.000 ΕΥΡΩ) / περιστατικό
β. Για σωματική βλάβη ή θάνατο Τρίτων κατά άτομο	(300.000 ΕΥΡΩ)/ περιστατικό
γ. Για σωματική βλάβη ή θάνατο Τρίτων, μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων	(600.000 ΕΥΡΩ) /περιστατικό
δ. Το αθροιστικό ανώτατο όριο ευθύνης Ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια ισχύος της ασφαλιστικής κάλυψης έναντι Τρίτων, κατά την δωδεκάμηνη περίοδο εκτέλεσης του Έργου, θα είναι κατ' ελάχιστον	(1.000.000 ΕΥΡΩ)

### Εργοδοτική Ευθύνη

	Όρια Ευθύνης
Για σωματική βλάβη ή θάνατο Τρίτων κατά άτομο	(150.000 ΕΥΡΩ) / περιστατικό
Για σωματική βλάβη ή θάνατο Τρίτων, μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων	(300.000 ΕΥΡΩ) / περιστατικό
Το αθροιστικό ανώτατο όριο ευθύνης Ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια ισχύος της ασφαλιστικής κάλυψης Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων, κατά την δωδεκάμηνη περίοδο εκτέλεσης του Έργου, θα είναι κατ' ελάχιστον	(1.000.000 ΕΥΡΩ)

**ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΟΡΙΟ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ  
ΚΑΛΥΨΕΙΣ ΚΑΙ ΟΛΗ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ**

(1.000.000 ΕΥΡΩ)

**Απαλλαγές**

Γενική Αστική Ευθύνη : Ευρώ 150 σε κάθε απαίτηση Υλικών Ζημιών μόνο  
Εργοδοτική Ευθύνη : Ευρώ 0 σε κάθε απαίτηση

**Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού:

Να υποβάλλει δήλωση ότι έχει λάβει υπ' όψιν όλα τα τεχνικά στοιχεία, όπως αυτά περιγράφονται στα συνημμένα Προσαρτήματα I & II και ότι είναι σε θέση να εκτελέσει το έργο.

**Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Ο οικονομικός φορέας για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλει να έχει σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, πιστοποιήσεις από αναγνωρισμένους ανεξάρτητους φορείς με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001.

**Υποχρεώσεις Αναδόχου βάσει του άρθρου 68 του Ν.3863/10 ως ισχύει**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει:

- τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,
- τις ημέρες και ώρες εργασίας,
- τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι,
- το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Επισημαίνεται ότι ο συμμετέχων στην προσφορά του πρέπει, να υπολογίσει εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλει να επισυνάψει στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρ.68 του Ν.3863/10 ως ισχύει σήμερα.

**Εάν η τιμή δεν περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω θα απορριφθεί ως απαράδεκτη.**

**Τρόπος πληρωμής :** Η πληρωμή θα γίνεται με επιταγή ημέρας ή με ισόποση κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου.

Η «Σιδηρόδρομοι Ελλάδος Μ.Α.Ε.» βαρύνεται με τον εκάστοτε ισχύοντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

Σύμφωνα με τον Ν. 4601/2019, άρθρο 151 ως τροποποιήθηκε με το άρθρο 95 του Ν. 5104/2024 "Οι αναθέτουσες αρχές και οι αναθέτοντες φορείς υποχρεούνται να παραλαμβάνουν και να επεξεργάζονται ηλεκτρονικά τιμολόγια και οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια, που είναι σύμφωνα με το

ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, όπως αυτό ορίζεται στην περ. 12 του άρθρου 149'' και τα οποία θα πρέπει να κοινοποιούνται στα email [d.provopoulou@osenet.gr](mailto:d.provopoulou@osenet.gr) και [dipef@osenet.gr](mailto:dipef@osenet.gr).

Τα πεδία του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου συμπληρώνονται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αριθμ. 52445/04.09.2023 ΚΥΑ.

Το τιμολόγιο θα έχει τα παρακάτω στοιχεία :

«ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΟΙ ΕΛΛΑΔΟΣ Μ.Α.Ε.»  
ΚΑΡΟΛΟΥ 1-3 Τ.Κ. 10437  
Α.Φ.Μ.: 094038689 ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ, ΑΑΗΤ: 1039.E00852.0001

(Για πληροφορίες σχετικά με την εξόφληση του τιμολογίου μπορείτε να επικοινωνείτε με το Κεντρικό Ταμείο στο email : [s.simitikopoulou@osenet.gr](mailto:s.simitikopoulou@osenet.gr).

Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η προσκόμιση Φορολογικής Ενημερότητας (ανεξαρτήτως ποσού υπηρεσίας) και για υπηρεσία αξίας άνω των #3.000,00#€ Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Σύμφωνα με το άρθρο 350 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ Α 59/17.03.2022), γίνεται κράτηση ύψους 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ.