



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
6<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ  
ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΟΡΓΑΝΙΚΗ  
ΜΟΝΑΔΑ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ

Τμήμα: Οικονομικό  
Γραφείο: Προμηθειών  
Πληροφορίες: Γ. Καλκαβούρα  
Δ/ση: Αλ. Καλαντζάκου 13  
Κυπαρισσία, Τ.Κ. 24 500  
Τηλ. 27613-60170  
E-MAIL: [promitheies@noskypar.gr](mailto:promitheies@noskypar.gr)

Κυπαρισσία: 28/05/2026  
Αρ. Πρωτ. 4462

Προς Εταιρείες :

1. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε
2. Ν. ΚΟΛΥΤΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε
3. ΙΩΝΙΚΗ ΑΒΕΕ
4. ΣΥΜΕΩΝΙΔΗΣ ΒΑΣ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
5. Γ. & Χ. ΠΑΛΟΥΜΠΑΣ Ο.Ε

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΑΡ. 20/2026

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΝΤΥΠΩΝ 7.456,70 € ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 24%  
CPV:22822000-8, ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ  
(Α.Ο.Μ. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ), ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απευθείας ανάθεση
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής ανά είδος
ΑΑΗΤ	1015.E00252.0001 (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας)
ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία 11/06/2026 – Ημέρα : Πέμπτη Ωρα: 14:00 μ.μ.
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία 12/06/2026 – Ημέρα : Παρασκευή Ωρα: 10:00 π.μ.

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γ.Ν. Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας, Αλέξανδρου Καλαντζάκου 13 ΤΚ 24500, Κυπαρισσία )
Κωδικός Αριθμού Εξόδου (ΑΛΕ)	<b>2.4.1.01.03 (ΚΑΕ 1293)</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	<b>33198000-4</b>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	<b>7.456,70 € (πλέον ΦΠΑ 24%) ή 9.246,31 € με το Φ.Π.Α.</b> Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΜΧ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ενός (1) έτους
ΤΡΟΠΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	Ανάρτηση στην ιστοσελίδα του νοσοκομείου και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ

**Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :**

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. 2. Του Ν. 3580/2007(Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007).
2. Του Ν. 3580/2007 (Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007)
3. Του Ν. 4025/1-03-2012.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 `` Ανάλυση υποχρεώσεων από τους Διατάκτες `` (Φ.Ε.Κ. 194 Α'2010) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Του Π.Δ. 80/16 (Φ.Ε.Κ. 145 Α/5-8-16) περί ``Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες``
6. Του Ν.4250/2014 (Φ.Ε.Κ. Α'74/26-03-2014), άρθρο 1 (περί κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.
7. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α'/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Της υπ' αριθμ. Πρωτ. 99864/15-12-2025 Εγκυκλίου της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου σχετικά με τη διενέργεια της διαδικασίας Απευθείας ανάθεσης συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών του αρ. 118 του ν. 4412/2016.
10. Τον οργανισμό του Νοσοκομείου β.δ. 31/1-20/2/56 (ΦΕΚ 56Α') καθώς τροποποιήθηκε-συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και αναμορφώθηκε με την αρ. Υ4α/οικ.121798/12 (ΦΕΚ 3477/31-12-2012 Β') απόφαση Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υγείας.
11. Της υπ. αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12-04-2023 << Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς>>
12. Την με αρ. Υ4α/οικ. 123890/2012 (ΦΕΚ 3499/31.12.2012 Τεύχος Δεύτερο) Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών –Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Υγείας, σχετικά με τον Ενοποιημένο Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου – Κ.Υ. Κυπαρισσίας
13. Την υπ' αριθμ. 20932/09-09-2025 Απόφαση Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (ΦΕΚ 4850/12-09-2025) <<Εκχώρηση αρμοδιοτήτων Διοικητή στην Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας, με αρμοδιότητα στην Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας

**Τις Αποφάσεις:**

- 1) Την υπ' αριθμ. 20/24-05-2024 (Θ: 16) Απόφαση Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών για την κάλυψη των αναγκών της Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας.
- 2) Την υπ' αριθμ. 5/06-02-2026 (Θέμα 6<sup>ο</sup>) της Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου με θέμα : Έγκριση υποβολών των φορέων στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή για τον Ετήσιο Προγραμματισμό των Συμβάσεων

για το έτος 2026.

- 3) Την υπ' αριθμ. 987/05-02-2026 Πράξη Αναπληρώτριας Διοικήτριας του Α.Ο.Μ. Μεσσηνίας σχετικά με τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διενέργειας της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια Εντύπων .
- 4) Την με αρ. πρ. 578/28-05-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων της Υπηρεσίας μας με α/α 640 και αναρτήθηκε στη Διαύγεια με ΑΔΑ :6ΝΚΥ46904Υ-ΚΩ6

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την προμήθεια **ΕΝΤΥΠΩΝ**, προϋπολογισθείσας δαπάνης **7.456,70 € πλέον του ΦΠΑ ή 9.246,31 € με το Φ.Π.Α.**, για το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους,

βάση των τεχνικών προδιαγραφών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) που επισυνάπτονται και τους όρους της διακήρυξης, ως κάτωθι :

#### ΕΙΔΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

(ΤΑ ΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΕΧΟΥΝ ΑΝΑΡΤΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ Α.Ο.Μ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ)

ΕΝΤΥΠΑ CPV 22822000-8 Α.Λ.Ε 2.4.1.01.03 (ΚΑΕ 1293)									
Α.Ο.Μ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ									
Α/Α	ΕΙΔΟΣ		Μ/Μ		ΠΟΣ/ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΑΙΜΟΚΑΘΑΡΣΗ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ	ΔΕΙΓΜΑ 9	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,01	10,00	2,40	12,40
2	ΜΕΤΡΗΣΗ ΣΑΚΧΑΡΟΥ	ΔΕΙΓΜΑ 10	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,01	10,00	2,40	12,40
3	ΒΙΒΛΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ	ΔΕΙΓΜΑ 11	ΒΙΒΛΙΟ	A3	4	54,00	216,00	51,84	267,84
4	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΞΟΔΟΥ ΧΕΙΡ/ΚΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 13	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	500	0,02	10,00	2,40	12,40
5	ΚΑΡΤΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΥΛΟΥΘΗΣΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 14	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,01	10,00	2,40	12,40
6	ΦΥΛΛΟ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟ ΟΔΙΠΥ Ν 002	ΔΕΙΓΜΑ 15	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,01	10,00	2,40	12,40
7	ΔΕΛΤΙΟ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΔΕΙΓΜΑ 16	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
8	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ	ΔΕΙΓΜΑ 17	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	5.000	0,02	100,00	24,00	124,00

9	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΧΕΙΡ/ΚΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 19	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
10	ΛΙΣΤΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ	ΔΕΙΓΜΑ 20	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
11	ΠΑΡΑΠΕΜΠΤΙΚΟ ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜΙΚΟΥ	ΔΕΙΓΜΑ 22	ΜΠΛΟΚ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ ΤΩΝ 50 ΦΥΛΛΩΝ	A4	15	1,18	17,70	4.25	21,95
12	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 23	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
13	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΑΣ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ	ΔΕΙΓΜΑ 24	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	2.000	0,01	20,00	4,80	24,80
14	ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΣΕ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ	ΔΕΙΓΜΑ 25	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
15	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΞΟΔΟΥ ΠΑΘ/ΚΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 26	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	1/2 A4	500	0,02	10,00	2,40	12,40
16	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ	ΔΕΙΓΜΑ 27	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ		10.000	0,03	300,00	72,00	372,00
17	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΡΘ/ΚΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 29	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
18	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΑΣΤΑΥΡΩΣΕΝ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ	ΔΕΙΓΜΑ 30	ΒΙΒΛΙΟ		2	40,00	80,00	19,20	99,20
19	ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΔΙΑΚΟΜΙΔΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 35	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	20.000	0,02	400,00	96,00	496,00
20	ΠΟΡΕΙΑ ΝΟΣΟΥ	ΔΕΙΓΜΑ 41	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	5.000	0,01	50,00	12,00	62,00
21	ΕΙΣΙΤΗΡΙΟ ΣΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ	ΔΕΙΓΜΑ 42	ΜΠΛΟΚ ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ	A4	50	3,88	194,00	46,56	240,56
22	ΜΠΛΟΚ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΠΛΟ	ΔΕΙΓΜΑ 44	ΜΠΛΟΚ ΤΩΝ 50 ΦΥΛΛΩΝ	1/2 A4	1.500	1,00	1.400,00	336,00	1.736,00
23	ΗΜΕΡΙΣΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑ	ΔΕΙΓΜΑ 46	ΜΠΛΟΚ	1/2 A4	30	3,50	105,00	25,20	130,20
24	ΘΕΡΜΟΜΕΤΡΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΔΕΙΓΜΑ 47	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	20.000	0,02	400,00	96,00	496,00
25	ΚΑΡΤΑ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΕΜΠΡΟΣ - ΠΙΣΩ	ΔΕΙΓΜΑ 48	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	5.000	0,01	50,00	12,00	62,00

26	ΜΠΛΟΚ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ Β&Γ ΤΕΤΡΑΠΛΟΤΥΠΟ ΑΡΙΘΜΗΜΕΝΟ	ΔΕΙΓΜΑ 49	ΜΠΛΟΚ ΤΩΝ 50 ΦΥΛΛΩΝ	A4	30	4,80	144,00	34,56	178,56
27	ΕΝΤΥΠΟ ΔΙΑΚΟΜΙΔΗΣ	ΔΕΙΓΜΑ 50	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	10.000	0,01	100,00	24,00	124,00
28	ΒΙΒΛΙΟ ΠΛΑΣΜΑΤΟΣ ΑΙΜΟΠΕΤΑΛΙΩΝ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ	ΔΕΙΓΜΑ 52	ΒΙΒΛΙΟ	A3	1	32,00	32,00	7,68	39,68
29	ΒΙΒΛΙΟ ΑΙΜΟΛΗΨΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΙΜΑΤΟΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ	ΔΕΙΓΜΑ 53	ΒΙΒΛΙΟ	A3	2	54,00	108,00	25,92	133,92
30	ΦΥΛΛΑΔΕΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ	ΔΕΙΓΜΑ 59	ΒΙΒΛΙΟ	A3	20	8,00	160,00	38,40	198,40
31	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΑΣΘΕΝΩΝ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ	ΔΕΙΓΜΑ 60	ΒΙΒΛΙΟ	A3	150	9,00	1.350,00	324,00	1.674,00
32	ΦΥΛΛΟ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ	ΔΕΙΓΜΑ 61	ΦΥΛΛΟ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ	A4	1.000	0,02	20,00	4,80	24,80
33	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ	ΔΕΙΓΜΑ 64	ΜΠΛΟΚ ΨΑΡΟΚΟΛΛΑ ΤΩΝ 50 ΦΥΛΛΩΝ	A4	10	10,00	100,00	24,00	124,00
34	ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΤΥΠΩΤΟΣ 37,5X44				15.000	0,0876	1.314,00	315,36	1.629,36
35	ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΤΥΠΩΤΟΣ 26X40 ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4				10.000	0,0516	516,00	123,84	639,84

ΣΥΝΟΛΟ

7.456,70

9.246,31

**1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Αναθέτουσα Αρχή: Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας), Διεύθυνση Αλέξανδρου Καλαντζάκου 13 Κυπαρισσία ΤΚ 24500, Τηλέφωνο: 2761360170

e-mail: [promithies@noskypar.gr](mailto:promithies@noskypar.gr) & [kalkavoura@noskypar.gr](mailto:kalkavoura@noskypar.gr)

Πληροφορίες: Γεωργία Καλκαβούρα

**2. ΤΡΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
Πρωτόκολλο Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας)	<b>11/06/2026</b> <b>ΩΡΑ 14:00μ.μ.</b>	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας), Αλέξανδρου Καλαντζάκου 13 Κυπαρισσία, Τ.Κ 24500, Γραφείο Προμηθειών στις <b>12/06/2026 ώρα 10:00 π.μ.</b>

**3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (επί ποινή αποκλεισμού)**

α. **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου **ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. και αφορά αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

β. **Φορολογική ενημερότητα**

γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις /κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη Διακήρυξη.

**Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών** που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Για τους Συνεταιρισμούς, απαιτείται βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Σημείωση:** Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου, φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) όλων των μελών του.

#### **4. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι **11/06/2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00μ.μ.**

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Νοσηλευτικής Μονάδας με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

#### **5. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο,

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποιινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

#### **6. Αξιολόγηση προσφορών**

Η αξιολόγηση των προσφορών **πραγματοποιείται σε ένα στάδιο**, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
  - Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
  - Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
  - Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
  - Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή ανά είδος, χωρίς Φ.Π.Α.

**Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (Το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις (%) υπολογιζόμενο στην νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση λιανική τιμή)**

Διευκρινίζεται ότι το ποσοστό έκπτωσης θα υπολογίζεται στις τιμές του Τμήματος Εμπορίου μετά την

αποφορολόγησή τους

## **7. Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμβασης**

Στην παρούσα διακήρυξη δεν απαιτείται

## **8. Ειδικοί όροι**

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.

Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:

A) Τιμή χωρίς ΦΠΑ

B) Σύνολο προσφερόμενης τιμής

Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ

Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

## **9. Απόρριψη Προσφορών**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς.** Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή** περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

**Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, **απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:**

- 1 Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται
9. Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Προσφορές που κατατίθενται μετά την **11/06/2026**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14:00 μ.μ.** είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της Προμήθειας ή για κάθε είδος ξεχωριστά.

Χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι ημέρες (120) .

## **10. Διοικητικές προσφυγές:**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016).

**11. Υπογραφή & Διάρκεια Σύμβασης**

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά σε περίπτωση που έχουν λήξει αυτά που έχει προσκομίσει κατά την κατάθεση της προσφοράς:**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου**. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

Η σύμβαση ορίζεται για ένα (1) έτος.

**12. Παρακολούθηση και παραλαβή**

Η παράδοση των υλικών γίνεται **εξολοκλήρου ή τμηματικά** ανάλογα με τις ανάγκες του ακτινολογικού τμήματος και κατόπιν παραγγελίας από το αρμόδιο τμήμα.

Η παραλαβή πραγματοποιείται από τις αρμόδιες επιτροπές που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το άρθρο 221 , παρ.11β του Ν.441/2016.

Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την παραλαβή των αγαθών σε εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

**13. Πληρωμή αναδόχου**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της ανωτέρω προμήθειας, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων σύμφωνα και με το άρθρο 13. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων. Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης.

Δεν προβλέπεται προκαταβολή

**14. Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.
2. Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.
4. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής
5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

**Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.**

#### **15. Ματαίωση:**

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

**Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ**

**ΔΗΜΗΤΡΟΥΛΑ ΚΑΛΟΜΟΙΡΗ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΝΤΥΠΩΝ

	ΕΙΔΟΣ
1	ΑΙΜΟΚΑΘΑΡΣΗ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
2	ΜΕΤΡΗΣΗ ΣΑΚΧΑΡΟΥ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
3	ΒΙΒΛΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ
4	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΟΙΟΘΕΛΟΥΣ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ Χ/ΚΗΣ ΦΥΛΛΟ/ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ ½ Α4
5	ΚΑΡΤΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΥΛΟΥΘΗΣΗΣ Χ/ΚΗΣ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
6	ΦΥΛΛΟ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑΣ -ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟ ΟΔΙΠΥ Ν 002
7	ΔΕΛΤΙΟ ΦΑΡΜΑΚΩΝ Χ/ΚΗΣ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
8	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ Χ/ΚΗΣ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
9	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
10	ΛΙΣΤΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
11	ΠΑΡΑΠΕΜΠΤΙΚΟ ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜΙΚΟΥ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
12	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΧΕΙΡΗΣΗ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
13	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΑΣ ΕΜΠΡΟΣ-ΠΙΣΩ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
14	ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΣΕ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
15	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΟΙΚΟΙΟΘΕΛΟΥΣ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΑΣΘΕΝΟΥΣ ΠΘ/ΚΗΣ ΦΥΛΛΟ/ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ ½ Α4
16	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ
17	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗΣ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
18	ΒΙΒΛΙΟ ΔΙΑΣΤΑΥΡΩΣΕΝ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ
19	ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΔΙΑΚΟΜΙΔΗΣ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
20	ΠΟΡΕΙΑ ΝΟΣΟΥ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
21	ΕΙΣΙΤΗΡΙΟ ΣΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΠΛΟΚ 50 ΦΥΛΛΩΝ ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ
23	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑ ΜΠΛΟΚ 50 ΦΥΛΛΩΝ ΔΙΠΛΟΤΥΠΟ
24	ΘΕΡΜΟΜΕΤΡΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ Α4 ΦΥΛΛΟ / ΨΑΡΟΚΟΚΑΛΟ
25	ΚΑΡΤΑ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΕΜΠΡΟΣ – ΠΙΣΩ Α4

26	ΑΤΟΜΙΚΗ ΣΥΝΤΑΓΗ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΑΣ Β& Γ (Φ4/761) ΤΕΤΡΑΠΛΟΤΥΠΟ ΑΡΙΘΜΗΜΕΝΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ
27	ΕΝΤΥΠΟ ΔΙΑΚΟΜΙΔΗΣ Α4
28	ΒΙΒΛΙΟ ΠΛΑΣΜΑΤΟΣ ΑΙΜΟΠΕΤΑΛΙΩΝ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ Α3
29	ΒΙΒΛΙΟ ΑΙΜΟΛΗΨΙΩΝ ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΙΜΑΤΟΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ Α3
30	ΦΥΛΛΑΔΕΣ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ Α3
31	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΑΣΘΕΝΩΝ 200 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΤΥΠΟΥ ΣΕΝΤΟΝΙ Α3
32	ΦΥΛΛΟ ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟΥ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ Α4
33	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ
34	ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΤΥΠΩΤΟΣ 37,5Χ44
35	ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΑΚΟΥΛΑ ΑΤΥΠΩΤΟΣ 26Χ40 ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4

Α) προσαρμογή των ζητούμενων εντύπων στα πρότυπα του Υπουργείου Υγείας

τα οποία ανακτώνται από την ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://www.moh.gov.gr/articles/health/domes-kai-drasesis-gia-thn-vgia/kwdikopoihseis/266-protypopoihsh-entypwn-eniaias-leitourgias-twn-nosokomeiwn>

Β) όπου δεν υπάρχει προτεινόμενο έντυπο, από τα πρότυπα του Υπουργείου Υγείας,

όπου προτείνεται: βιβλίο, καρτέλα, έκθεση, συνταγολόγιο, μπλοκ, φύλλο, ετικέτα, παραπεμπτικό, φάκελος, πιστοποιητικό: **να είναι σύμφωνα με το δείγμα** το οποίο υπάρχει στο Γ.Ν. Μεσσηνίας Α.Ο.Μ Κυπαρισσίας.

Γ) ποιότητα χαρτιού εντύπου 100% από χημικό πολτό, λευκού χρώματος (όπου δεν ορίζεται διαφορετικά π.χ. με δείγμα) και να έχει την κατάλληλη περιεκτικότητα (60% hardwood, 40 % softwood) και βάρος 80γραμ. / τ.μ ± 2%.

Συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται από την επιτροπή και υποβάλλεται στο Δ.Σ. για έγκριση.

