



Ελληνική Δημοκρατία  
 Νομός Αττικής  
 Δήμος Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης  
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Βούλα, 26-5-2026  
 Αρ.Πρωτ.: 24311

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 31<sup>ης</sup> ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**Αρ. Πράξης : 31**  
**Αρ. Απόφασης : 216**

Στη Βούλα την 26<sup>η</sup> Μαΐου 2026, ημέρα Τρίτη, στο Δημοτικό Κατάστημα, συνεδρίασε η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Βάρης - Βούλας – Βουλιαγμένης, μετά από την υπ'αρ. 31<sup>η</sup>/2026 πρόσκληση του Προέδρου της κ. Γεωργίου Κοκολέτσου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στους δημοτικούς συμβούλους, άρθρα 103 και 105 του Δ.Κ.Κ. (Ν. 3463/2006) και άρθρου 75 του Ν. 3852/7.6.2010 όπως ισχύει.

Κατά την έναρξη της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο εννέα (9) μελών είναι παρόντα πέντε (5) μέλη και ο Πρόεδρος.

| ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ                  | ΙΔΙΟΤΗΤΑ             | ΠΑΡΟΝΤΕΣ | ΑΠΟΝΤΕΣ |
|--------------------------------|----------------------|----------|---------|
| 1. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΚΟΛΕΤΣΟΣ         | ΠΡΟΕΔΡΟΣ             | Παρών    |         |
| 2. ΙΩΑΝΝΑ- ΝΙΚΟΛΙΤΣΑ ΔΟΓΚΑ     | ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ         | Παρούσα  |         |
| 3. ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΠΑΜΙΧΑΗΛ*       | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        |          | Απών    |
| 4. ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΚΟΥΣΑΘΑΝΑΣ         | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        | Παρών    |         |
| 5. ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΣΦΗΚΑ              | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        | Παρούσα  |         |
| 6. ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΡΟΥΣΣΑΚΗΣ          | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        | Παρών    |         |
| 7. ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ** | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        |          | Απών    |
| 8. ΚΛΕΟΠΑΤΡΑ ΣΑΡΑΝΤΑΚΟΥ**      | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        |          | Απούσα  |
| 9. ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΣΕΡΙΦΗΣ**          | ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ        |          | Απών    |
|                                |                      |          |         |
| 1. ΜΙΧΑΗΛ ΑΝΔΡΙΟΠΟΥΛΟΣ         | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ |          | Απών    |
| 2. ΜΑΡΙΑ ΚΑΝΕΛΛΟΥ              | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ |          | Απούσα  |
| 3. ΔΗΜΗΤΡΑ ΝΙΚΗΦΟΡΑΚΗ          | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ | Παρούσα  |         |
| 4. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΣΤΑΜΠΕΛΟΥ        | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ |          | Απούσα  |
| 5. ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ         | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ |          | Απούσα  |
| 6. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΔΑΒΑΚΗΣ           | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ |          | Απών    |
| 7. ΣΟΦΙΑ ΝΙΚΗΦΟΡΙΔΟΥ           | ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ |          | Απούσα  |

\* Τον κ. Βασίλειο Παπαμιχαήλ, Τακτικό Μέλος, αναπληρώνει νόμιμα η κα Δήμητρα Νικηφοράκη

\*\* Οι κ.κ. Διονύσιος Γεωργουλόπουλος, Κλεοπάτρα Σαραντάκου και Βαγγέλης Σερίφης, τακτικά μέλη, δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα

Τα χειρόγραφα πρακτικά τηρήθηκαν από τη γραμματέα της Δημοτικής Επιτροπής, κα Ιωάννα Βουρλιώτη.

Αφού υπάρχει η απαιτούμενη απαρτία των μελών της επιτροπής σύμφωνα το άρθρο 75 του Ν. 3852/7.5.2011 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει, ο Πρόεδρος προχωρεί στη συζήτηση του παρακάτω θέματος της ημερήσιας διάταξης.

**Θέμα 1<sup>ο</sup>: Καθορισμός των όρων της εκμίσθωσης δικαιώματος εκμετάλλευσης κυλικείου του Γενικού Λυκείου Βουλιαγμένης (σχετ. το υπ'αρ. πρωτ. 23947/22-5-2026 έγγραφο)**

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγούμενος το παραπάνω θέμα της ημερήσιας διάταξης, θέτει υπόψη αυτής τα εξής:

1.- Το με αρ. πρωτ. 23947/22-5-2026 έγγραφο της Δ/σης Ανάπτυξης, Τμήμα Επιχειρηματικότητας & Εξωστρέφειας, προς την Δημοτική Επιτροπή, που αφορά:

α) Καθορισμό των όρων της πλειοδοτικής δημοπρασίας για την μίσθωση Δικαιώματος Εκμετάλλευσης Κυλικείου του Γενικού Λυκείου Βουλιαγμένης

και

β) Κατάρτιση της διακήρυξης της πλειοδοτικής δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/1981.

2.- Την με αριθμ. 560/2026 Απόφαση Δημάρχου σύστασης Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας σχολικών κυλικείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης

3.- Την υπ. Αριθμ. 452/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής συγκρότησης επιτροπής διενέργειας Διαγωνισμού Κυλικείων Δημοσίων σχολείων του Δήμου Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης, για το έτος 2026.

και με βάση τις διατάξεις:

1. του άρθρου 72 παρ. 1 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α'/87/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε ισχύει

2. του άρθρου 9 του Ν. 5056/2023, ΦΕΚ Α 163/6.10.2023 "Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής, προσθήκη άρθρου 74Α στον ν. 3852/2010"

3. του με αρ. 192 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α'114) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 196 του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α/19.07.2018)

4. του Π.Δ. 270/1981 «Περί καθορισμού των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων » (Α'77)

5. του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.07.2010) με τίτλο «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια»

Ακολουθεί η σχετική φανερή ψηφοφορία μεταξύ των μελών της Δημοτικής Επιτροπής και δεδομένου ότι τόσο η άρνηση ψήφου όσο και η λευκή δεν υπολογίζονται στην καταμέτρηση θετικών και αρνητικών ψήφων (άρθρο 77, παρ.10 του Ν.4555/2018), επί παρόντων πέντε (5) μελών καθώς και του Προέδρου:

- Τέσσερα (4) μέλη και ο Πρόεδρος υπερψήφισαν το θέμα
- Ένα (1) μέλος η κα Ιωάννα Δόγκα δήλωσε ΠΑΡΩΝ

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και τοποθετήσεις των μελών της, οι οποίες αναφέρονται στα αναλυτικά πρακτικά, αφού έλαβε υπόψη της τα ανωτέρω και μετά την ψηφοφορία του θέματος:

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α**  
**επί των καταμετρημένων ψήφων**

Α. Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης οι οποίοι επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης για τη διενέργεια της πλειοδοτικής δημοπρασίας που αφορά την μίσθωση Δικαιώματος Εκμετάλλευσης Κυλικείου του Γενικού Λυκείου Βουλιαγμένης.

Β. Εγκρίνει την κατάρτιση της διακήρυξης της πλειοδοτικής δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/1981.

Η παρούσα διαβιβάζεται στη Δ/ση Ανάπτυξης, Τμήμα Επιχειρηματικότητας & Εξωστρέφειας προς ενέργεια.

Η αιτιολόγηση των ψήφων αναφέρεται αναλυτικά στα πρακτικά.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **216/2026**

Σε ένδειξη συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται ως ακολούθως :

| Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ          | ΤΑ ΜΕΛΗ  |
|---------------------|--|
| ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΚΟΛΕΤΣΟΣ | ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΚΟΥΣΑΘΑΝΑΣ<br>ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΣΦΗΚΑ<br>ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΡΟΥΣΣΑΚΗΣ<br>ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ<br>ΔΗΜΗΤΡΑ ΝΙΚΗΦΟΡΑΚΗ |



Ελληνική Δημοκρατία  
Νομός Αττικής  
Δήμος Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης

Βούλα, 26-5-2026  
Αρ.Πρωτ.: 24311

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ  
ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΒΑΡΗΣ ΒΟΥΛΑΣ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις,
  - α) του άρθρου 72 παρ. 1 περ. ε του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87)
  - β) του άρθρου 192 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 196 του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α/19.07.2018)
  - γ) του Π.Δ. 270/1981 «Περί καθορισμού των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών για εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων » (Α' 77)
2. Την υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-05-2008 κοινή υπουργική απόφαση «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» (Β' 1003/2008), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
3. Την υπ' αριθμ. 45243/ΓΔ4/21-4-2023 (Β' 2607/21-4-2023) τροποποίηση της υπό στοιχείο 64321/Δ4/16-5-2008 κοινής υπουργικής απόφασης "Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων" (Β' 1003).
4. Την Υπό στοιχεία 153169/ΓΔ4/2024 τροποποίηση της υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-5-2008 κοινής υπουργικής απόφασης "Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων" (Β' 7201/30-12-2024)
5. Την με αριθμ. 560/2026 Απόφαση Δημάρχου σύστασης Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας σχολικών κυλικείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης
6. Την υπ. Αριθμ. 452/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής συγκρότησης επιτροπής διενέργειας Διαγωνισμού Κυλικείων Δημοσίων σχολείων του Δήμου Βάρης Βούλας Βουλιαγμένης, για το έτος 2026.

## Προκηρύσσει

**Δημόσιο διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη μισθωτή, του κυλικείου του Γενικού Λυκείου Βουλιαγμένης, με αριθμό φοιτώντων μαθητών κατά το Σχολικό Έτος 2025/26 διακόσιοι πενήντα τρεις (**253**) και στο οποίο δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε.

**Καθορίζονται οι όροι της διακήρυξης** σύμφωνα με τους οποίους θα διεξαχθεί ο διαγωνισμός, ως εξής:

### **1. Τύπος και χρόνος του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, στο Δημοτικό κατάστημα επί της οδού Λ. Κων. Καραμανλή 18, στη Βούλα (ΤΚ 16673), **την 1η Ιουλίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00 (μεσημέρι)**, δημόσια, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την **1η Ιουλίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00 (μεσημέρι)** δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου**

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

**α)** την τιμή της προσφοράς,

**β)** την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,

**γ)** την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,

**δ)** τη μονογονεϊκή ιδιότητα,

**ε)** την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περ. α, β, γ, δ, ε γίνεται ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (1) μόριο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9) μόρια.

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος μισθωτής κυλικείου:  
πέντε (5) μόρια.

- Υποψήφιος μισθωτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (3) μόρια.

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια.

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος μισθωτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

**3. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν**

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

**Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:**

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παράγραφο 5 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

**4. Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:**

α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό.

β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Σε σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Δημοτική Επιτροπή ή η Σχολική Επιτροπή, όπου υφίσταται, έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς να το μειώνει μέχρι και 50% για σχολεία Δευτεροβάθμιας και μέχρι 60% για σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από τον Δήμο ή την σχολική επιτροπή, όπου υφίσταται.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης, μέσω τραπέζης, τουλάχιστον πεντακόσια (500,00) Ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

**θ)** Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ(Β' 2607/21-4-2023).

**ι)** Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

**ια)** πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Οι λοιποί συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

**Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή, μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται αυστηρά μέχρι την 1η Ιουλίου 2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12.00 (μεσημέρι).**

##### **5. Διάρκεια μίσθωσης**

Οι συμβάσεις ισχύουν για εννέα (09) χρόνια, αρχίζουν με την υπογραφή της σύμβασης και λήγουν την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Ο μισθωτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, καταγγέλλεται η σύμβαση από το Δήμο ή την Σχολική Επιτροπή, όπου υφίσταται

##### **6. Καταβολή μισθώματος**

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:  $U = 1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$ , όπου  $u =$  το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,  $\alpha =$  η προσφορά,  $\beta =$  ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,  $\gamma =$  οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών ( $\beta$ ) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση ( $\gamma$ ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και

εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Οι μισθωτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν κατ' έτος στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου το ποσό που συμφωνήθηκε σε 3 δόσεις και ως εξής: την πρώτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 30η Νοεμβρίου, τη δεύτερη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 28η Φεβρουαρίου και την τρίτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 31η Μαΐου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής, έστω και μιας δόσης, πέρα των 3 ημερών, από την καταληκτική ημερομηνία πληρωμής, ο Δήμος δύναται να κινήσει, άμεσα, διαδικασία για την καταγγελία της μίσθωσης και την έκδοση διαταγής απόδοσης του μισθίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον κώδικα πολιτικής δικονομίας και την κατάπτωση της εγγυητικής.

## **7. Διαδικασίες διενέργειας**

**α)** Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συγκροτείται με πράξη της Δημοτικής Επιτροπής και αποτελείται από το Διευθυντή του σχολείου, από έναν εκπρόσωπο του Δήμου αιρετό ή υπάλληλο, και τον πρόεδρο ή σε περίπτωση κωλύματος αυτού, μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων. Σε περίπτωση κωλύματος και του τελευταίου ή, εάν δεν υφίσταται σύλλογος γονέων και κηδεμόνων, στην Επιτροπή συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων

Σε περίπτωση συστέγασης πολλών σχολικών μονάδων ένας εκ των Διευθυντών και ένας εκ των εκπροσώπων των συλλόγων γονέων και κηδεμόνων, ορίζονται κατόπιν κλήρωσης ενώπιον ειδικής συνεδρίας της Δημοτικής Επιτροπής ή της Σχολικής Επιτροπής, όπου υφίσταται, κατά την οποία συντάσσεται σχετικό πρακτικό. Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

**β)** Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπομένων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στην παράγραφος 4 της παρούσης.

Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή/στρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.

**γ)** Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

**δ)** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησης τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Η Επιτροπή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, που αναγράφεται στα πρακτικά της δημοπρασίας, να αποκλείσει συμμετέχοντα όταν διαπιστώσει ότι οι προσφορές των πλειοδοτών ανταποκρίνονται σε μη πραγματικό τίμημα, σύμφωνα με τις επικρατούσες οικονομικές συνθήκες στην αγορά .

Αντιπροσφορές, στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**ε)** Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Η Επιτροπή καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό. Ο τελευταίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

**ζ)** Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφα, σφραγισμένα προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

**η)** Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

#### **8. Ο μισθωτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:**

**α)** Ο μισθωτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

**β)** Ο μισθωτή του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την με αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

- γ) Η παρουσία του μισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.
- δ) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- ε) Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.
- ζ) Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

### **9. Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου**

Με απόφαση Δημάρχου συγκροτείται η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η οποία αποτελείται από:

- α) Το Διευθυντή του σχολείου ή τον αναπληρωτή του.
- β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του.
- γ) Ένα δημοτικό σύμβουλο με τον αναπληρωτή του.
- δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.
- ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος, καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

Στα σχολικά συγκροτήματα ή σε σχολεία όπου έχουμε ένα κυλικείο, αλλά δύο ή περισσότερους συλλόγους γονέων, συλλόγους διδασκόντων κλπ., η επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου αποτελείται από:

- α) Ένα Διευθυντή σχολείου του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων, ως πρόεδρο της Επιτροπής, με τον αναπληρωτή του που επιλέγονται από τον Δήμαρχο
- β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του που τους προτείνουν όλοι οι σύλλογοι των σχολικών μονάδων που συστεγάζονται στο συγκεκριμένο διδακτήριο.
- γ) Ένα δημοτικό σύμβουλο με τον αναπληρωτή του
- δ) Ένα μέλος των μαθητικών κοινοτήτων με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από τις μαθητικές κοινότητες όλων των άλλων σχολείων του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων.
- ε) Έναν εκπαιδευτικό με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από όλους τους συλλόγους διδασκόντων των άλλων σχολικών μονάδων.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζομένων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν .

Η Επιτροπή αυτή συγκροτείται με απόφαση του Δημάρχου

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στον Δήμο την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Το Δημοτικό Συμβούλιο κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

**10. Άλλοι όροι**

α) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

β) Ενεργές συμβάσεις που έχουν καταρτιστεί σύμφωνα με την υπό στοιχεία 64321/Δ4/16.5.2008 κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε, δεν θίγονται.

γ) Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

δ) Ο Δήμος κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ε) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

στ) Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει, χωρίς χρονικό περιορισμό, την λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ζ) Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τμήμα Επιχειρηματικότητας & Εξωστρέφειας, ημέρες Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 09.30 – 14.30 στη Διεύθυνση Λ. Κ. Καραμανλή 18, Βούλα. Τηλέφωνα 2132020088 (Μπήντου Ελένη) & 2132020031 (Φασουλά Χρυσούλα), στην ιστοσελίδα του Δήμου [www.vvv.gov.gr](http://www.vvv.gov.gr) και στην ηλεκτρονική διεύθυνση [anaptixi@vvv.gov.gr](mailto:anaptixi@vvv.gov.gr)

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΒΑΡΗΣ ΒΟΥΛΑΣ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ**

**ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΛΟΣ**

**Συνημμένα:**

- α) Υπόδειγμα έγγραφης αίτησης συμμετοχής.
- β) Υπόδειγμα έγγραφης οικονομικής προσφοράς.





## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

|  |   |
|--|---|
| ΤΟΥ/ΤΗΣ<br>ΕΠΩΝΥΜΟ:.....<br>ΟΝΟΜΑ:.....<br>ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:.....<br>Α.Δ.Τ.:.....<br>Α.Φ.Μ.:.....<br>Τηλέφωνο: .....<br>E-mail:..... | <b>ΠΡΟΣ</b><br><br>Την Επιτροπή Διενέργειας<br>Διαγωνισμού του Δήμου Βάρης<br>Βούλας Βουλιαγμένης |
|--|---|

Για την Εκμίσθωση του κυλικείου του Γενικού Λυκείου Βουλιαγμένης, προσφέρουμε την τιμή των  
.....  
..... €, (ολογράφως και  
αριθμητικώς) ανά μαθητή, ανά έτος.

Ο Προσφέρων

Βούλα ...../...../2026

.....