



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε. (ΟΣΕΘ ΑΕ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Αρμόδια: Ασπασία Σκεμιτζή

Αρ.Πρωτοκόλλου: 4012
Θεσσαλονίκη, 02/6/2026

ΠΡΟΣ: **ΛΕΙΒΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Ε.Ε.**
Μοναστηρίου 13
564 27 Θεσσαλονίκη
E-mail: clivadopoulos@yahoo.com

Πρόσκληση

ΘΕΜΑ: Ανάθεση παροχής υπηρεσιών συμβούλου σε φοροτεχνικά / φορολογικά θέματα της ΟΣΕΘ ΑΕ για χρονικό διάστημα έξι μηνών στη χρήση 2026 (υπό την αίρεση λύσης σύμβασης με το αποτέλεσμα Ανοιχτού Διαγωνισμού ανάθεσης Λογιστικού Γραφείου - Υποβολή προσφοράς

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016, Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών (άρθρα 328 & 330 παρ.α)
2. Την υπ' αρ. 52445/12.04.2023 ΚΥΑ με θέμα «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β' 2385)
3. Την υπ' αρ. 0826/28.05.2026 απόφαση Διευθύνοντος Συμβούλου με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση παροχής υπηρεσιών συμβούλου σε φοροτεχνικά / φορολογικά θέματα της ΟΣΕΘ ΑΕ έναντι ποσού έως 18.950,00 €, πλέον ΦΠΑ, στην εταιρεία «ΛΕΙΒΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Ε.Ε.» (ΑΦΜ 802509244) σύμφωνα με το συνημμένο αντικείμενο υπηρεσιών και διάρκειας έξι (6) μηνών κατά τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 328 του ν. 4412/2016 (Α' 147) και β) η αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς κατά τα διαλαμβανόμενα της παρ. 3 του άρθρου 330 του Ν. 4412/16 (Α' 147), όπως τροποποιημένος ισχύει
4. Την υπ' αρ. εσωτ. πρωτ. 833_ΕΣ_2026/29.05.2026 ΑΑΥ (ΑΔΑΜ 26REQ019121295)

Σας καλούμε όπως υποβάλετε την προσφορά σας για την ανάληψη των εν λόγω υπηρεσιών εντός πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ καθώς και **τα ακόλουθα δικαιολογητικά:**

1. Νομιμοποιητικά της εταιρίας σας (Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, Πιστοποιητικό εκπροσώπησης, Απόσπασμα Μητρώου TAXISNET)
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου
3. Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση (προσοχή να γίνει η σωστή επιλογή αιτιολογίας κατά την έκδοση του εγγράφου)
4. Ασφαλιστική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμούς (προσοχή να γίνει η σωστή επιλογή αιτιολογίας κατά την έκδοση του εγγράφου)
5. Αποδεικτικό τήρησης τραπεζικού λογαριασμού



Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Ανάργυρος Κουζής

Συνημμένα:

Αντικείμενο Υπηρεσιών

Εσωτερική διανομή:

Τμήμα Οικονομική Διαχείρισης

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΩΝ – ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΟΣΕΘ Α.Ε.
ΓΙΑ ΕΞΙ ΜΗΝΕΣ ΧΡΗΣΗΣ 2026

ΓΕΝΙΚΑ

Η ΟΣΕΘ ΑΕ συνιστά φορέα γενικής κυβέρνησης. Η λογιστική παρακολούθηση της εταιρείας περιλαμβάνει διπλογραφικό σύστημα συναλλαγών και μισθοδοσία φορέων γενικής κυβέρνησης. Χρησιμοποιούνται τα λογισμικά «Οικονομική Διαχείριση 4» και «Payroll 12.5» αντίστοιχα της εταιρείας «Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.» (OTS).

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ**

1. Έλεγχος των πρωτογενών εγγραφών στο μηχανογραφικό σύστημα της εταιρείας όλων των οικονομικών πράξεων και διασταύρωση αυτών με τις σχετικές αναφορές.
2. Οριστικοποίηση εγγραφών στο μηχανογραφικό σύστημα.
3. Έλεγχος πραγματοποίησης όλων των απαιτούμενων εγγραφών/ ενημερώσεων/ ενεργειών κατά τις συνήθεις φορολογικές υποχρεώσεις της εταιρείας και της ορθότητας αυτών.
4. Απόδοση φόρων, κρατήσεων, τελών κλπ.
5. Υποστήριξη παραγωγής Δημοσιονομικών Αναφορών, Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Σύνοψης Μητρώου Δεσμεύσεων, παραγωγή καταστάσεων ΕΛΣΤΑΤ.
6. Έλεγχος πράξεων Ταμείου
 1. Ισολογισμός 2026 – Φορολογική δήλωση 2026 και Υποστήριξη Γενικής Συνέλευσης
 2. Παραμετροποίηση Mydata στο νέο ERP
 3. Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις με ΠΔ54 του 2026

Τα ανωτέρω θα υποστηρίζονται από Λογιστή Α΄ τάξης με επί τόπου επίσκεψη 4 φορές το μήνα.

2. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Παροχή συμβουλών/οδηγιών για κάθε ζήτημα λογιστικής/φορολογικής φύσεως ενσκήπτει. Η εν λόγω παροχή μπορεί να λαμβάνει χώρα είτε με επιτόπου παρουσία είτε απομακρυσμένα μέσω οποιουδήποτε πρόσφορου τρόπου (τηλεφωνικά, ηλεκτρονικά, κοινή θέαση, κ.α.) και οποτεδήποτε χρειαστεί.

3. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

- Α. Άδεια λογιστική Α΄ ισχύουσα επί πενταετίας
- Β. Αποδεδειγμένη άνω των πέντε ετών (συνολικά) εμπειρία στη λογιστική – φορολογική παρακολούθηση ανωνύμων εταιριών.
- Γ. Αποδεδειγμένη άνω των πέντε ετών (συνολικά) εμπειρία στο δημόσιο λογιστικό
- Δ. Πολύ καλή γνώση των λογισμικών της ΟΤΣ για λογιστική παρακολούθηση και μισθοδοσία
- Ε. Καλή γνώση της εν γένει οικείας νομοθεσίας, ενδεικτικά την περί Ανωνύμων Εταιρειών (Ν. 4548/2018, 4972/2022), Δημοσιονομικής Παρακολούθησης (Ν. 4270/14), Μισθοδοσίας (Ν. 4354/15), Φορολογίας Ν. 2859/2000, Ν. 4172/13, κλπ.

4. ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο σύμβουλος θα υποστηρίζει την εταιρεία, με φορολογική και ασφαλιστική ικανότητα κατά τη σύναψη της σύμβασης.

Ως χρόνος έναρξης της σύμβασης ορίζεται η 10.06.2026 και λήξης μέχρι 09.01.2027.



5. ΑΜΟΙΒΗ

Η συνολική αμοιβή ανέρχεται κατ' ανώτατο σε 18.950€ καθαρή αξία πλέον ΦΠΑ. Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται τμηματικά :

Ισολογισμός 2026 (με ΕΛΠ και Φορολογική δήλωση 2026 (Ιούλιος 2027= 2.800€) και

Υποστήριξη Γενικής Συνέλευσης (Σεπτέμβριος 2027 ποσό 800€)

Αναδιτύπωση οικονομικών καταστάσεων 2024 με ΠΔ.54/2018 πιλοτικών φορέων της γενικής κυβέρνησης (ποσό 2.500€)

Σύνταξη χρηματοοικονομικών καταστάσεων 2026 με ΠΔ.54/2018 άρθρο 9 (Σεπτέμβριος 2027 = 2.950€)

Η αμοιβή θα υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες κρατήσεις. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών και βάσει της υπ' αρ. 52445/12.04.2023 ΚΥΑ με θέμα «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς.» (Β'2385).

6. ΓΕΝΙΚΑ

Τυχόν πρόσθετες φοροτεχνικές – φορολογικές υποχρεώσεις που δεν κατονομάζονται ρητά και θα απαιτηθούν εκ του νόμου στην πορεία της σύμβασης θα αποτελέσουν αντικείμενο αυτής.