



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ

Σπάτα, 06/06/2026
Αρ.Πρωτ. 8045/8/75-γ

ΠΡΟΣ: Σε κάθε ενδιαφερόμενο

Ταχ. Δ/ση : Κτίριο 10, Αερολιμένα
Ταχ. Κώδικας : 19019, Σπάτα
Πληροφορίες : Αρχ/κας Παπγιγκιώτης Ιωάννης
Τηλέφωνο : 210.3536825
E-Mail : daaerol.ath@astynomia.gr
Url : www.astynomia.gr

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την προμήθεια εκτυπωτικού χαρτιού ήτοι οκτακόσιες (800) δεσμίδες Α4 (500 φύλλων) για τις έκτακτες ανάγκες της Διεύθυνσης Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης».

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 ως ισχύει
ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	Εκτυπωτικό χαρτί
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<u>15/06/2026</u>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (CPV) :	30197630-1
Φ.Π.Α.	Ο εκάστοτε ισχύων.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Φορέα 1057 Ειδικού Φορέα 201-0801000, ΑΛΕ 2410202001 του οικονομικού έτους 2026, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 8045/22/87253-1 από 06/06/2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ: 26REQ019170363, ΑΔΑ: 63Τ446ΜΤΛΒ-Μ29)
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ %	<ul style="list-style-type: none"> • 2,72% υπέρ Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. / Τ.Α.ΑΣ. , • 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ.. • κράτηση ύψους 0,10 % για συμβάσεις άνω των χιλίων (1.000,00 €) ευρώ υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, βάσει του Νόμου 4912/2022 (ΦΕΚ Α 59) ως ισχύει, επί της καθαρής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή και τροποποιητικής σύμβασης.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν.4172/13, όπως ισχύει, φόρος εισοδήματος, ήτοι 4%.

1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός

Η Υπηρεσία μας ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει, για την προμήθεια εκτυπωτικού χαρτιού ήτοι : οκτακόσιες (800) δεσμίδες Α4 (500 φύλλων) με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) .

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται **στο ποσό των τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (3.200,00 €) , συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.,**

Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού, έχει ληφθεί η υπ' αριθ. **8045/22/87253-1 από 06/06/2026** από Γ.Δ.Ο.Υ.Ε.Σ / Διεύθυνση Δημοσιονομικής Διαχείρισης για το έτος 2026(ΑΔΑΜ: 26REQ019170363, ΑΔΑ: 63Τ446ΜΤΛΒ-Μ29)

Η ανωτέρω προμήθεια κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 30197630-1

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του με βάση το κριτήριο ανάθεσης, θα εισηγηθεί την ανάθεση της σύμβασης σε έναν Ανάδοχο

Τα αποτελέσματα της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται υποχρεωτικά με τη σύναψη από την ΕΚΑΑ της παρ. 1β του άρθρου 41 του ν. 4412/2016 της συμφωνίας πλαίσιο για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (μεγέθους Α4) . Στην περίπτωση αυτή οι προσφέροντες δεν δικαιούνται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Τα ζητούμενα είδη και οι ειδικές απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ , το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας πρόσκλησης και είναι απαράβατες επί ποινή αποκλεισμού.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει :

- i. Το φύλλο συμμόρφωσης του Παραρτήματος Α της παρούσας πρόσκλησης, όπου θα απαντώνται υποχρεωτικά όλες οι παράγραφοι και οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών με αντίστοιχες παραπομπές.
- ii. Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνει τους κατασκευαστές, τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους.
- iii. Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO 14001 ή ισοδύναμο του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού.
- iv. Πιστοποιητικό οικολογικού σήματος της ΕΕ (Ecolabel) ή το πιστοποιητικό από άλλα οικολογικά σήματα τύπου I που ικανοποιούν τα αναγραφόμενα κριτήρια. Εναλλακτικά, γίνονται δεκτά το πιστοποιητικό διαδικασιών σύνδεσης της πρώτης ύλης με το τελικό προϊόν (chain of custody) για τις πιστοποιημένες ως **FSC, PEFC** ίνες ξύλου ή τεχνικός φάκελος του κατασκευαστή ή πρακτικό δοκιμών από διαπιστευμένο εργαστήριο.
- v. Αποδεικτικά Μέσα , όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 9 της παρούσης Πρόσκλησης.

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι και την **15/06/2026 και ώρα 11.00 π.μ** στη Δ/ση Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών, κτίριο 10 , Τ.Κ. 19019 στο γραφείο της Διαχείρισης Χρηματικού. Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση ως εξής:

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.
3. Εναλλακτικά, οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην διεύθυνση daaerol.ath@astynomia.gr

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για τριάντα (30) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους.

2.1 Περιεχόμενο προσφοράς

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρούνται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

3. Τιμές

Στις προσφερόμενες τιμές (χωρίς ΦΠΑ) θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία του προσφερόμενου προϊόντος σε ΕΥΡΩ.
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις (π.χ. κόστος μεταφοράς).
- Όλες οι δαπάνες ασφάλισης των ειδών, μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής .

4. Ειδικοί όροι

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016 .

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων

5. Άλλοι Όροι

Η προσφορά θα έχει τιμή για εκάστη των ειδών αναλυτικά και συνολικά για όλη την ποσότητα. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται γενικά όλα τα έξοδα μέχρι την παράδοσή τους στον τόπο παράδοσης.

6. Αξιολόγηση προσφορών- Ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (συνολικά χαμηλότερη τιμή προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας (άρθρο 106, του Ν. 4412/2016, ως ισχύει) και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

7. Παραλαβή

Τόπος παράδοσης της προμήθειας : υπόγειο κτιρίου 10 , στη Δ/ση Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών , Τ.Κ 19019. Τα είδη θα συνοδεύονται από τα σχετικά νόμιμα παραστατικά.

Χρόνος παράδοσης : **30 ημέρες από την υπογραφή της οικείας σύμβασης**

Η Αρχή υποχρεούται να μεριμνήσει για τη συγκρότηση-σύσταση Επιτροπής οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών με Απόφαση του Δ/ντη της Δ/σης Αστυνόμευσης Αερολιμένα Αθηνών.

Ο Πρόεδρος της ανωτέρω Επιτροπής είναι αρμόδιος για τη σύγκληση των μελών και τη συνεδρίαση της εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, από την προσκόμιση των προμηθευθέντων ειδών στην Υπηρεσία,

Μετά τη διενέργεια όλων των απαραίτητων ελέγχων συντάσσεται το σχετικό Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, το οποίο κοινοποιείται στον ανάδοχο αυθημερόν.

8. Φόροι – κρατήσεις

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

- κράτηση ύψους 2,72% υπέρ Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. / Τ.Α.ΑΣ. ,
 - κράτηση ύψους 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ.,
 - κράτηση ύψους 0,10 % για συμβάσεις άνω των χιλίων (1.000,00 €) ευρώ υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, βάσει του Νόμου 4912/2022 (ΦΕΚ Α 59) ως ισχύει, επί της καθαρής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή και τροποποιητικής σύμβασης. παρακράτηση φόρου
 - 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας της προμήθειας αγαθών, (άρθρο 64 Ν.4172/ 2013)
- Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αρχή.

9. Αποδεικτικά Μέσα (Άρθρο 80 του Ν.4412/2016)

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 , ως ισχύει, οι προσφέροντες οφείλουν την υποβολή των κάτωθι δικαιολογητικών επί ποινή αποκλεισμού κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς

➤ Απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής του) για Γενική Χρήση. Η υποχρέωση αφορά :

(i) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι φυσικό πρόσωπο, το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.

(ii) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, καταστατικό της εταιρίας σε ισχύ από το οποίο θα προκύπτει η εταιρική μορφή.

- στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) , προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών(Ι.Κ.Ε.) , η υποχρέωση αφορά τους διαχειριστές
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

➤ στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται:

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

➤ στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι είτε φυσικό είτε νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του στο Γ.Ε.ΜΗ. προσκομίζει:

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών, Γενικό Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ., όπως αυτό εκδίδεται κατά περίπτωση, αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις: Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν

κατά την υποβολή τους. (Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή, εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.)

- **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος σε αυτά) τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς
- **Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος σε αυτά) τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.**
- **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α' 75) του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η οποία να έχει συνταχθεί μετά την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ με χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας (πχ. μέσω GOV.GR) ή ψηφιακά υπογεγραμμένη ότι :**

α) δεν έχει εκδοθεί τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα που εκπροσωπεί, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

β) δεν έχει επιβληθεί η κύρωση οριζόντιου αποκλεισμού από τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα που εκπροσωπεί σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων

γ) δεν έχει εκδοθεί αμετάκλητη ποινική καταδίκη σε βάρος του οικονομικού φορέα που εκπροσωπεί, για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134 - 135 του ν. 5090/2024.

Διευκρινίζεται ότι η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο για λογαριασμό του οικονομικού φορέα και οι δηλώσεις των περ. α), β) και γ) αφορούν τον οικονομικό φορέα (εταιρεία) που εκπροσωπεί.

Ειδικότερα, στις ανωτέρω δηλώσεις θα πρέπει να αναγράφεται η επωνυμία του οικονομικού φορέα, ενδεικτικά:

«...της εταιρείας "....." που εκπροσωπώ...».

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να έχουν επικαιροποιημένα τα ανωτέρω δικαιολογητικά καθόσον ο αναθέτων φορέας μπορεί να ζητεί την υποβολή όλων ή ορισμένων εξ αυτών σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, και όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο για να διασφαλιστεί η ορθή διεξαγωγή της.

10. Πληρωμή

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος στον Ανάδοχο, θα γίνει με το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των προμηθευθέντων ειδών.

Η Υπηρεσία θα λάβει μέσω του *κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων*, από πιστοποιημένο Πάροχο Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (<https://www.gsis.gr/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>) το σχετικό ηλεκτρονικό τιμολόγιο με την ένδειξη «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ» ή «ΜΕ ΠΙΣΤΩΣΗ», αμέσως μετά από την οριστική και ποιοτική παραλαβή των προμηθευθέντων ειδών και αφού συνταχθούν όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα οποία μετά τον έλεγχο που θα διενεργείται από την Υπηρεσία μας, θα αποστέλλονται στην Διεύθυνση Ελέγχου, Εκκαθάρισης και Πληρωμής Δαπανών της Γενικής Διευθύνσεως Οικονομικών Υπηρεσιών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου και Προστασίας του Πολίτη, για την εκκαθάριση της δαπάνης και έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου, προς πληρωμή με πίστωση - κατάθεση στο δηλωθέν τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

Επισημαίνεται η υποχρέωση των οικονομικών φορέων για την έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου . (Υπ.αριθμ 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κ.Υ.Α (Α.Δ.Α.:97Κ8Η-ΖΗ5) και υπ'αριθμ. 78366 ΕΞ 2023 από 19/05/2023 έγγραφο διευκρινήσεων από Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ:6ΑΒΡΗ-Ι08).

Το ηλεκτρονικό τιμολόγιο θα αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή από έναν πιστοποιημένο Πάροχο Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (<https://www.gsis.gr/parohoi-ypiresion-ilektronikis-timologisis>) .

Στοιχεία ηλεκτρονικής τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής

Α.Φ.Μ. 090169846 , **Δ.Ο.Υ** ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ Β2G ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ : 1057.2010801000.0001

Β2G ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 30197630-1

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: ΑΔΑ:63Τ446ΜΤΛΒ-Μ29

ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: ΤΑΚΤΙΚΟΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, για την έκδοση του οποίου απαιτούνται:

1. Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αρχής.
2. Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο Παροχής Προμήθειας αγαθών του αναδόχου
3. IBAN τραπεζικού λογαριασμού συνοδευόμενο από:
 - i. Βεβαίωση εγκυρότητας του λογαριασμού από την Τράπεζα, ή
 - ii. Βεβαίωση τήρησης λογαριασμού μέσω e-banking.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 βεβαιώνοντας το e-mail της εταιρίας (με χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας (π.χ μέσω GOV.GR))

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 8 της παρούσης .

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες, από την υποβολή του τιμολογίου προμηθευθέντων ειδών από αυτόν, υπό την προϋπόθεση ότι πριν την έκδοση αυτού (τιμολογίου) έχει προηγηθεί η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των προμηθευθέντων ειδών, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υποπαράγραφο Ζ' «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» του Ν. 4152/2013 (Α'-107), καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο (δανειστής). Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλει η αναθέτουσα αρχή υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο αναφοράς, το οποίο για το πρώτο εξάμηνο του σχετικού έτους είναι το επιτόκιο που ίσχυε την 1η Ιανουαρίου του εν λόγω έτους και για το δεύτερο εξάμηνο του σχετικού έτους, το επιτόκιο που ίσχυε την 1η Ιουλίου του εν λόγω έτους.

Συνημμένα:

Παράρτημα : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ
ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΗΤΡΑΙΝΑΣ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
A1. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	ΝΑΙ		
A2. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ		
A3. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ		
A4. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 πρέπει να παράγεται σε εργοστάσια που διαθέτουν πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO 14001 ή ισοδύναμο.	ΝΑΙ		
A5. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 θα πρέπει να προέρχεται από παρθένες ίνες προερχόμενες από πηγές νόμιμης και/ή αειφόρου συγκομιδής (που περιέχουν δυνητικά και ένα ποσοστό ανακτημένων ινών).	ΝΑΙ		
A6. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με την παρ. Β.1.	ΝΑΙ		
A7. Στην τεχνική προσφορά πρέπει να δηλώνεται ο χρόνος παράδοσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.	ΝΑΙ		
Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
B1. Το εκτυπωτικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm (EN 20216)	ΝΑΙ		
B2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : Μέγιστο 17 % (ISO 2144)	ΝΑΙ		
B3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 % κ.β έως 5,5 % κ.β (EN 20287)	ΝΑΙ		
B4. Μάζα : 80 gr/m ² ± 4% (EN ISO 536)	ΝΑΙ		
B5. Πάχος : 100 ± 10 μm (EN 20534)	ΝΑΙ		
B6. Επίπεδο Κοπής: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή.	ΝΑΙ		
B7. Αντοχή στο χνούδιασμα (ISO 3783) για το ηλεκτρικό μοντέλο: MD ≥1,4 m/s	ΝΑΙ		
B8. Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85% (ISO 2471)	ΝΑΙ		
B9. Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 85% (ASTM E 313) ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 140 Whiteness Units (ISO 11475) ή μεγαλύτερη από 120 Whiteness Units (ISO 11476).	ΝΑΙ		
B10. Λαμπρότητα: Μεγαλύτερη από 90% (ISO 2470-1) ή μεγαλύτερη από 95% (ISO 2470-2).	ΝΑΙ		
B11. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min (ISO 8791-2)	ΝΑΙ		

B12. Αντοχή στον εφελκυσμό: $MD \geq 4,0 \text{ kN/m}$ (ISO 1924-2)	NAI		
B13. Κατεύθυνση ινών: Παράλληλη προς τη μεγαλύτερη διάσταση (EN 644)	NAI		

Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ			
Γ1. Το εκτυπωτικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.	NAI		
Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	NAI		
Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ			
Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: i. Η επωνυμία του προϊόντος. ii. Οι διαστάσεις των φύλλων (A4). iii. Ο αριθμός των φύλλων. iv. Η μάζα (g/m^2). v. Εφόσον το προϊόν διαθέτει πιστοποίηση FSC ή PEFC, να φέρει τη σχετική επισήμανση	NAI		
Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: • Η επωνυμία του προϊόντος. • Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4, 21,0 cm x 29,7cm). • Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.	NAI		
Ε. ΔΙΕΝΕΡΓΟΥΜΕΝΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ			
E1. Μακροσκοπικός Έλεγχος: Η Επιτροπή Παραλαβής ελέγχει σε τυχαία και αντιπροσωπευτικά δείγματα, σε ποσοστό 2% της παραδοθείσας ποσότητας (στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα και όχι λιγότερο από δύο δεσμίδες), την εξακρίβωση της συμφωνίας του παραδοθέντος χαρτιού με τις απαιτήσεις των παραγράφων Α5, Γ1, Γ2, Δ1 και Δ2.	NAI		
E2. Πρακτική δοκιμασία: Η Επιτροπή Παραλαβής στα δείγματα του Μακροσκοπικού Ελέγχου (παρ. Ε1) και σε αριθμό φύλλων που καθορίζει η ίδια διενεργεί πρακτική δοκιμασία σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτικά μηχανήματα του φορέα, για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η λειτουργικότητα του χαρτιού για φωτοαντιγραφή και εκτύπωση.	NAI		

ΣΤ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ			
<p>ΣΤ1. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει φύλλο συμμόρφωσης, όπου θα απαντώνται υποχρεωτικά όλες οι παράγραφοι και οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών με αντίστοιχες παραπομπές.</p>	ΝΑΙ		
<p>ΣΤ2. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνει τους κατασκευαστές, τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους.</p>	ΝΑΙ		
<p>ΣΤ3. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO 14001 ή ισοδύναμο του εργοστασίου κατασκευής του χαρτιού.</p> <p>Τα παραπάνω αποτελούν συμμόρφωση με την απαίτηση Α.4.</p>	ΝΑΙ		
<p>ΣΤ4. Για την συμμόρφωση με την απαίτηση Α.5. ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μαζί με την τεχνική του προσφορά να υποβάλει το πιστοποιητικό οικολογικού σήματος της ΕΕ (Ecolabel) ή το πιστοποιητικό από άλλα οικολογικά σήματα τύπου Ι που ικανοποιούν τα αναγραφόμενα κριτήρια.</p> <p>Εναλλακτικά, γίνονται δεκτά το πιστοποιητικό διαδικασιών σύνδεσης της πρώτης ύλης με το τελικό προϊόν (chain of custody) για τις πιστοποιημένες ως FSC, PEFC ίνες ξύλου ή τεχνικός φάκελος του κατασκευαστή ή πρακτικόδοκιμών από διαπιστευμένο εργαστήριο.</p>	ΝΑΙ		