



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ
Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
Ελ. Βενιζέλου 15 - Πεύκη
Πληρ.: Αγγελιδάκη Μαρία Άννα
Τηλ. Επικοινωνίας: 2132051750, 730
e-mail: m.aggelidaki@likovrisipefki.gr

Προς: ΔΗΜ-ΕΡ ΑΕ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΑΦΜ : 094171058 Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ ΑΘΗΝΩΝ
EMAIL : info@dimer.gr

ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΚΑΤΟΙΚΙΕΣ ΠΕΥΚΗΣ ΑΕ
(ΣΚΠ ΑΕ)
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΑΦΜ : 801427996 Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ ΑΘΗΝΩΝ
EMAIL : info@skp-homes.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΟΘΩΝΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΑΦΜ : 999277935 Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
EMAIL : otto19732006@gmail.com

**Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς
για το έργο με τίτλο**

«Συντήρηση σχολικών μονάδων και δημοτικών εγκαταστάσεων στη ΔΚ Λυκόβρυσης».

Σας ανακοινώνουμε ότι ο Δήμος Λυκόβρυσης- Πεύκης, προτίθεται να προβεί στην υλοποίηση του έργου με τίτλο **«Συντήρηση σχολικών μονάδων και δημοτικών εγκαταστάσεων στη ΔΚ Λυκόβρυσης»** με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Σας καλούμε να καταθέσετε την προσφορά σας, είτε:

Α) στο Δήμο Λυκόβρυσης Πεύκης στη Διεύθυνση Ελ. Βενιζέλου 15, Πεύκη (Γραφείο Πρωτοκόλλου, υπόψη Τεχνικής Υπηρεσίας)*, είτε

Β) ηλεκτρονικά στις διευθύνσεις: grammateia.ty@likovrisipefki.gr

εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της κοινοποίησης της παρούσας και σας επισυνάπτουμε την υπ' αρ. 15/2026 σχετική μελέτη/ τεχνική περιγραφή με το αντίστοιχο έντυπο για την οικονομική προσφορά σας.

Επιπλέον, παρακαλούμε όπως μας προσκομίσετε στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς **επί ποινή αποκλεισμού** τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ
2. Φορολογική ενημερότητα «για κάθε νόμιμη χρήση» σε ισχύ
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπρόσωπου / διαχειριστή (έκδοση μέχρι 3 μήνες πριν την υποβολή του)

4. Υπεύθυνη Δήλωση που θα πρέπει να αναγράφει: **«Δεν εμπίπτω στις διατάξεις της παρ. 1 άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και δεν συντρέχει σε βάρος μου λόγος αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων»**. Η υποχρέωση αυτή στις Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. & Ε.Ε., αφορά τους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις Α.Ε., τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Εγγραφή στο αρμόδιο επιμελητήριο (σχετικό αποδεικτικό έγγραφο)
6. Στοιχεία του TAXIS με τον κωδικό/ούς των δραστηριοτήτων της επιχείρησής σας (ΚΑΔ), ακολουθώντας τη διαδρομή: Προσωποποιημένη Πληροφόρηση / Στοιχεία Μητρώου / Επιχείρησης.
7. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης **(Δεν ισχύει για ατομικές επιχειρήσεις)**
8. Υπεύθυνη Δήλωση του/των νόμιμων εκπροσώπων της εταιρείας, στην οποία θα πρέπει να αναγράφεται: **«Έχω μελετήσει και αποδέχομαι τους όρους της υπ' αριθμόν 15/2026 Μελέτης»**

* Προσφορές και δικαιολογητικά που κατατίθενται σε φυσική μορφή στο Δήμο Λυκόβρυσης Πεύκης θα πρέπει να είναι μέσα σε κλειστό φάκελο όπου θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τα στοιχεία του ενδιαφερόμενου και ο τίτλος του Έργου.

Ο Δήμαρχος

Ψυχάλης Μάριος