

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΑΣΥΝΔΕΟΜΕΝΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 42/2026

**Του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ
για τη διενέργεια δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων
ΕΣΗΔΗΣ (440021)**

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

– 1) του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS)

(cpn: 50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών»)

**2) των ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (Η/Ζ), των μετασχηματιστών Μέσης
Τάσης (Μ/Τ) και των υποσταθμών Μ/Τ και Χ/Τ**

(cpn: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών»)

3) είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων

(cpn50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων») και

4) των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

*(cpn 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής
θέρμανσης»)*

του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

**σε εφαρμογή του Πίνακα Προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού
έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ)**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	10
2.1.2 <i>Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....</i>	<i>10</i>
2.1.4 <i>Γλώσσα.....</i>	<i>11</i>
2.1.5 <i>Εγγυήσεις.....</i>	<i>11</i>
2.1.6 <i>Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....</i>	<i>12</i>
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
2.2.1 <i>Δικαίωμα συμμετοχής.....</i>	<i>12</i>
2.2.2 <i>Εγγύηση συμμετοχής.....</i>	<i>13</i>
2.2.3 <i>Λόγοι αποκλεισμού.....</i>	<i>14</i>
2.2.4 <i>Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....</i>	<i>18</i>
2.2.5 <i>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....</i>	<i>19</i>
2.2.6 <i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....</i>	<i>19</i>
2.2.7 <i>Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....</i>	<i>19</i>
2.2.8 <i>Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....</i>	<i>19</i>
2.2.9 <i>Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....</i>	<i>19</i>
2.2.9.1 <i>Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....</i>	<i>20</i>
2.2.9.2 <i>Αποδεικτικά μέσα.....</i>	<i>21</i>
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	26
2.3.1 <i>Κριτήριο ανάθεσης.....</i>	<i>26</i>
2.3.2 <i>Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....</i>	<i>26</i>
2.3.3 <i>Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....</i>	<i>26</i>
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
2.4.1 <i>Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....</i>	<i>26</i>
2.4.2 <i>Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....</i>	<i>27</i>
2.4.3 <i>Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....</i>	<i>30</i>
2.4.3.1 <i>Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....</i>	<i>30</i>
2.4.3.2 <i>Τεχνική προσφορά.....</i>	<i>30</i>
2.4.4 <i>Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....</i>	<i>31</i>
2.4.5 <i>Χρόνος ισχύος των προσφορών.....</i>	<i>32</i>
2.4.6 <i>Λόγοι απόρριψης προσφορών.....</i>	<i>32</i>
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	33
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	33
<i>Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....</i>	<i>33</i>
3.1.2 <i>Αξιολόγηση προσφορών.....</i>	<i>33</i>
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	35
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	37
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	38
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	41
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
4.1.1 <i>ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....</i>	<i>42</i>
4.2 <i>ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....</i>	<i>43</i>
4.3 <i>ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</i>	<i>43</i>
4.4 <i>ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....</i>	<i>43</i>

4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	44
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	45
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	45
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	46
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	47
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	47
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	48
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	49
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	51
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -	51
1.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΒMS ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	51
2.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ (Η/Ζ), ΤΩΝ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ Μ/Τ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΣΤΑΘΜΩΝ Μ/Τ & Χ/Τ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	59
3.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΩΝ (23) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	74
4.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ, ΖΝΧ, ΕΛΕΓΧΟΥ-ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ-ΛΕΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ.....	84
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)-.....	105
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	106
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	109
	ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)	109
	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ (BMS).....	109
	ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)	118
	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ (Η/Ζ), ΤΩΝ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ Μ/Τ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΣΤΑΘΜΩΝ Μ/Τ & Χ/Τ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	118
	ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)	134
	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΩΝ (23) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	134
	ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)	145
	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ, ΖΝΧ, ΕΛΕΓΧΟΥ-ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ-ΛΕΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ.....	145

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΙΑΣΥΝΔΕΟΜΕΝΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090024750
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1015.E00215.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Στίλπωνος Κυριακίδη 1
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54636
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL522
Τηλέφωνο	2313-303145
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	prom3@ahepahosp.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ελένη Καρπουζιά
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ahepahosp.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	-

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νοσοκομείο (ΝΠΔΔ) και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας, Διοίκηση 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας – Θράκης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η υγεία.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ στον Συστημικό Αριθμό του Διαγωνισμού **440021**.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Γραφείο Προμηθειών του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, στο τηλέφωνο και στις διευθύνσεις που αναγράφονται παραπάνω.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον: **ΑΛΕ:24203010000001**.

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι αποφάσεις με αριθμό **922/2026 (ΑΔΑ:ΡΞΡ8469064-Υ05– ΑΔΑΜ - 26REQ019310965)** για την ανάληψη υποχρέωσης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης**

1) **του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS)** (cρν: 50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών»)

2) **των ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (Η/Ζ), των μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και των υποσταθμών Μ/Τ και Χ/Τ** (cρν: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών»)

3) **είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων** (cρν:50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων») και

4) **των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ** (cρν 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης») του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#).

Η ετήσια εκτιμώμενη αξία ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **70.940,00€ πλέον ΦΠΑ (87.965,60€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ)** αναλυτικά ως εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CRV	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ ΣΕ €	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ €
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS)	cρν:50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών	20.000,00	24.800,00
2	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξη των Η/Ζ	cρν:50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών»	13.000,00	16.120,00
3	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	cρν 50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων»)	17.940,00	22.245,60
4	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	cρν: 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης»)	20.000,00	24.800,00
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	70.940,00	87.965,60

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος (12 μήνες).

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει τιμής.**

Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατά εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

1. Των διατάξεων όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1. Του ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α'/4.3.1993) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».
- 1.2. Του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- 1.3. Του ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α'/7.11.2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας». 1.5. Του ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 256/Α'/2.11.2001).
- 1.4. Του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» , της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- 1.5. Του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α'/2005) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
- 1.6. Του ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α'/20.3.2007) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- 1.7. Του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- 1.8. Της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/9.5.2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 1.9. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- 1.10. Του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου

- της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις».
- 1.11. Του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
 - 1.12. Του 4601/2019 (ΦΕΚ 44/Α'/09.03.2019) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
 - 1.13. Του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
 - 1.14. Του ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
 - 1.15. Του ν.4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α'/29.6.2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».
 - 1.16. Του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α'/23.9.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
 - 1.17. Του ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α'/21.03.2022) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις».
 - 1.18. Του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις».
 - 1.19. Του ν. 4965/2022 (ΦΕΚ 162/Α'/02.9.2022) «Εξυγίανση των Ναυπηγείων Ελευσίνας και άλλες διατάξεις αναπτυξιακού χαρακτήρα.» και συγκεκριμένα το άρθρο 7 "Ρήτρα αναπροσαρμογής των τιμών στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών Τροποποίηση άρθρου 53 του ν. 4412/2016".
 - 1.20. Του ν. 5005/2022 (ΦΕΚ 236/Α'/21.12.2022) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις».
 - 1.21. Του Ν. 5218/2025 (Α' 125) «Αναμόρφωση του πλαισίου για την επαγγελματική κατάρτιση υπαλλήλων που χειρίζονται δημόσιες συμβάσεις, του πλαισίου για την προετοιμασία και την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και την έννομη προστασία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, του πλαισίου εθνικών υποδομών ποιότητας και του πλαισίου ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού των μεταποιητικών δραστηριοτήτων στην Περιφέρεια Αττικής και λοιπές διατάξεις»

- 1.22. Του π.δ. 118/2007, άρθρο 4 (ΦΕΚ 150/Α'/10.07.2007 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (Κ.Π.Δ.),
- 1.23. Του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23.3.2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- 1.24. Του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145Α'/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.25. Του π.δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α'/4.5.2017) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π».
- 1.26. Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- 1.27. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- 1.28. Της Κ.Υ.Α. οικ. 14900/2021 (ΦΕΚ 466/Β'/8-2-2021) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις».
- 1.29. Της Κ.Υ.Α. 63446/2021 (ΦΕΚ 2338/Β'/02.6.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- 1.30. Της Κ.Υ.Α.64233/08.6.2021 (ΦΕΚ 2453/Β'/09.6.2021) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- 1.31. Της Κ.Υ.Α. 76928/13.07.2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/13.07.2021) Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)".
- 1.32. Της Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (ΦΕΚ 3766/Β'/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44).
- 1.33. Της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (ΦΕΚ 5623/Β'/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».
- 1.34. Της Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1. Των αποφάσεων:

- 1.1. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 7η/11.03.2026 (Θέμα18ο ΑΔΑ:Ρ7Σ1469064-ΓΙΑ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 1η τροποποίηση συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στην οποία συμπεριλαμβάνονται η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης 1) του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS) (cprn: 50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών») 2) των ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (H/Z), των μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (M/T) και των

υποσταθμών Μ/Τ και Χ/Τ (σρν: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών») 3) είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων (σρν50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων») και την έγκρισή της με την απόφαση 128 κατά τη Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. 409/17-03-2026.

- 1.2. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 12^η/29.04.2026 (Θέμα 21^ο - ΑΔΑ:9ΝΨΙ469064-ΜΦΔ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 2η τροποποίηση – συμπλήρωσης του ετήσιου Προγραμματισμού Δημόσιων Συμβάσεων έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, στην οποία συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης 4) των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ (σρν 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης») του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ.
- 1.3. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 12^η/29.04.2026 (Θέμα:12^ο - ΑΔΑ:ΡΡΨΞ469064-6ΞΔ) τακτική συνεδρίασή του η οποία ενέκρινε τις τεχνικές προδιαγραφές.
- 1.4. Της υπ' αριθμ. 30738/23.06.2026 (ΑΔΑ: ΨΡ5ΖΟΡ1Ο-ΡΜΚ) απόφασης προέγκρισης του Διοικητή της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης, που θα βαρύνει τα επόμενα οικονομικά έτη.
- 1.5. Της υπ' αριθμ 922/2026 (ΑΔΑ:ΡΞΡ8469064-Υ05) απόφασης ανάληψης υποχρέωσης του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	ΕΝΑΡΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΛΗΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
www.promitheus.gov.gr Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. 440021	ΠΕΜΠΤΗ 25.06.2026	ΠΕΜΠΤΗ 25.06.2026	ΔΕΥΤΕΡΑ 13.07.2026 16:00:00 μμ	ΤΕΤΑΡΤΗ 15.07.2026 11:00:00 πμ

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **25.06.2026**.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό **440021** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας **Διακήρυξης 42/2026** όπως προβλέπεται όπως προβλέπεται στο άρθρου 18 του ν. 5218/2025 (ΦΕΚ Α' 125/14.07.2025), και διαμορφώθηκε η περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **25.06.2026**.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση: <http://www.ahepahosp.gr/productsD.asp>

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης θα σταλεί στον Ελληνικό Τύπο, προκειμένου να δημοσιευτεί στις εφημερίδες ως εξής:

1. **Εφημερίδα ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΟΠΙΚΗ στις 03.07.2026, ημέρα Παρασκευή**
τηλ : 2310 240652
e-mail : imerisiatopiki@gmail.com
2. **Εφημερίδα ΕΠΤΑ ΗΜΕΡΕΣ στις 03.07.2026, ημέρα Παρασκευή**
τηλ : 2310 221621
e-mail : eptaimeres@gmail.com

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο, βαρύνει τον ανάδοχο κατά την πληρωμή του πρώτου τιμολογίου (άρθρο 77 παρ. 5 ν. 4270/2014, άρθρα 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 ν. 3548/2007, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 ν. 4412/2016.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

- ✓ Η **παρούσα Διακήρυξη** με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- ✓ Το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]** - [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ](#)
- ✓ Το **σχέδιο της σύμβασης** - [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV](#)
- ✓ Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας –μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3. Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **7 ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων [2.2.2](#) και [4.1](#), εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις με τους όρους της παραγράφου 11 του

άρθρου 72 ν. 4412/2016. κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών θα βρείτε στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ](#).

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες Οικονομικούς Φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής το ποσό της οποίας ανέρχεται στο 2% της συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας αξίας στο σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφερθούν του ενός έτους της σύμβασης**

Υπόδειγμα εγγυητικής θα βρείτε στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ](#).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 14.08.2027, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και αντίστοιχα της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή

δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμού) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαisiού 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως

ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει,

συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος και ειδικά δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου [2.2.9.2](#) της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Ο οικονομικός φορέας που εμπύπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016» και σύμφωνα με το υπ' αρ. 78453/9-10-2025 έγγραφο της Γ.Γ. Εμπορίου με θέμα «Οδηγίες προς τις αναθέτουσες αρχές αναφορικά με τη διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησης των επανορθωτικών μέτρων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών, σε συνέχεια του ν. 5218/2025 (Α' 125)».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες

αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να παρέχουν στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική τους επάρκεια.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#):

Η αναθέτουσα αρχή κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα/τα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου [2.2.3](#) και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων [2.2.4](#), 2.2.5, [2.2.6](#) και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ](#), το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του [Παραρτήματος ΙΙ](#).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο [2.2.3](#) της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει :

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο [2.2.3](#) και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους [2.2.4](#), [2.2.5](#), [2.2.6](#) και [2.2.7](#), οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο [3.2](#) από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η

ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και [3.2](#) της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο [2.1.4](#).

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου [2.2.3](#) οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία **να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς**, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το έγγραφο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Επιπλέον, προσκομίζεται για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας **για τα αδικήματα δωροδοκίας**, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024: **ένορκη βεβαίωση από συμβολαιογράφο ή δικηγόρο**, σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 5095/2024, του, ανά 21 περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί

αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου [2.2.4](#). (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα

δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Δεν αφορά

B.4. Δεν αφορά.

B.5. Δεν αφορά

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ¹, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

¹ Σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4919/2022, στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά:

α) Η Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.) του ν. 4548/2018 (Α' 104), β) η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) του ν. 3190/1955 (Α' 91), γ) η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.) του ν. 4072/2012 (Α' 86), δ) η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία του ν. 4072/2012, ε) ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α' 196), στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός, ο οικοδομικός συνεταιρισμός και η ενεργειακή κοινότητα, στ) η Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση (Κοιν.Σ.ΕΠ.) και ο Συνεταιρισμός Εργαζομένων του ν. 4430/2016 (Α' 205), ζ) ο Κοινωνικός Συνεταιρισμός Περιορισμένης Ευθύνης (Κοιν.Σ.Π.Ε.) του άρθρου 12 του ν. 2716/1999 (Α' 96), η) η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό του άρθρου 784 ΑΚ και του άρθρου 270 του ν. 4072/2012, θ) ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού του Κανονισμού (ΕΟΚ) 2137/1985/ΕΟΚ (L 199, διορθωτικό L 247) που έχει την έδρα του στην ημεδαπή, ι) η Ευρωπαϊκή Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 2157/2001 (L 294) που έχει την έδρα της στην ημεδαπή, ια) η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 1435/2003 (L 207), που έχει την έδρα της στην ημεδαπή, ιβ) τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και της ετερόρρυθμης κατά μετοχές εταιρείας που έχουν την έδρα τους σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), ιγ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν την έδρα σε τρίτη χώρα και έχουν νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιρειών που αναφέρεται στην περ. ιβ), ιδ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περ. ιβ) και ιγ), ιε) η κοινοπραξία του άρθρου 293 του ν. 4072/2012, ιστ) οι ατομικές επιχειρήσεις με εγκατάσταση στην ημεδαπή και σκοπό το κέρδος που: ιστ α) διενεργούν εμπορικές πράξεις στο όνομά τους, κατά σύνθετες επάγγελμα, ή ιστβ) διαθέτουν αγαθά ή υπηρεσίες ή διαμεσολαβούν στη διάθεση αυτών με επιχειρηματικό κίνδυνο, μέσω οργανωμένης υποδομής ή μέσω εκμετάλλευσης της εργασίας τρίτων προσώπων. Στο Γ.Ε.ΜΗ. μπορούν να εγγράφονται προαιρετικά οι αγροτικοί συνεταιρισμοί του ν. 4673/2020 (Α' 52).

Δεν εγγράφονται στο Γ.Ε.ΜΗ.:

α) οι αστικές εταιρείες για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας δικηγόρων, συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών, β) τα γραφεία ή υποκαταστήματα αλλοδαπών εταιρειών ή επιχειρήσεων που έχουν εγκατασταθεί στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 27/1975 (Α' 77) και τον α.ν. 378/1968 (Α' 82), γ) η Ναυτική Εταιρεία που συστήνεται κατά τον ν. 959/1979 (Α' 192) και η Ναυτιλιακή Εταιρεία Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.) που συστήνεται κατά τον ν. 3182/2003 (Α' 220), δ) τα γραφεία αλλοδαπών εταιρειών που εγκαθίστανται στην Ελλάδα, σύμφωνα με τον α.ν. 89/1967 (Α' 132).

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους (άρθρο 83 ν. 4412/2016) που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο [2.2.8](#) για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους

αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ'ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής.**

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Δεν αφορά.

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν αφορά.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#) της Διακήρυξης **θα είναι για κάθε τμήμα ξεχωριστά και δεν αποτελεί υποχρέωση η προσφορά για όλα τα τμήματα του εξοπλισμού (πχ μπορεί να επιλέξει να λάβει μέρος στην διαγωνιστική διαδικασία για ένα ή για δύο ή για όλα τα τμήματα).**

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή

εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης <http://www.eaadhsy.gr/http://www.hsppa.gr/>

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

[Ηλεκτρονική Διαδικασία]

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας

χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Οι οικονομικοί Φορείς υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα έγγραφα και τους πίνακες που περιγράφονται στην παράγραφο [2.4.3.2](#) και [2.4.4.](#) και θα βρίσκονται στα «ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» της κεφαλίδας του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

- α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
- β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
- γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),
- δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
- ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ενδεικτικά αναφέρονται συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα).

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε

υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία **περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού** τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 79 (δες & περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας),

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους [2.1.5](#) και [2.2.2](#) αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης, οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή (παράγραφος 2.4.2.5)

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML ή/και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης. Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ](#).

Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι](#) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Στο περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς θα δηλώνεται ότι η προσφορά τους έχει **χρόνο ισχύος 12 μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών** και δεν πρέπει επ’ ουδενί να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνισή τους - συμπεριλαμβανομένου της ένδειξης «δωρεάν» - επιφέρουν απόρριψη της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

β) τη χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

Θα συμπληρωθούν και τα εξής αρχεία (επιπλέον αυτών που παράγονται από το ΕΣΗΔΗΣ):

- **Τεχνική προσφορά από εταιρεία:** Ελεύθερα διαμορφωμένη από την εταιρεία. Η τεχνική προσφορά μπορεί να συνοδεύεται από φύλλο συμμόρφωσης, που θα απαντάει σε όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του [Παραρτήματος Ι](#) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Η Επιτροπή διενέργειας μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις και οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να ανταποκριθούν εντός τριών εργάσιμων ημερών από την επομένη του σχετικού μηνύματος που θα λάβουν μέσω ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Η τιμή προσφοράς πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, να είναι σύμφωνη με το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης.

Η τιμή δίνεται σε ευρώ για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Μόνη εξαίρεση αποτελεί ο όρος αναπροσαρμογής των τιμών κατά τις διατάξεις του άρθρου 53 ν. 4412/2016.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 42 του ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α’/9.3.2021)
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Θα συμπληρωθεί και το εξής αρχείο (επιπλέον αυτών που παράγονται από το ΕΣΗΔΗΣ):

- **Οικονομική Προσφορά** από προσφέροντα: ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#) της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.
- **Excel Οικονομικής Προσφοράς** σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα excel το οποίο θα αναρτηθεί στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού (**440021**). Το αρχείο excel θα αποθηκευτεί σε μορφή .pdf, θα υπογραφεί ψηφιακά και θα αναρτηθεί στην «Οικονομική Προσφορά». Μετά την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών μπορεί να σας ζητηθεί να το στείλετε σε επεξεργάσιμη μορφή με αίτημα του Νοσοκομείου μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Η Επιτροπή Διενέργειας μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις για τη συμπλήρωση του παραπάνω Πίνακα και οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να ανταποκριθούν εντός τριών εργάσιμων ημερών από την επομένη του σχετικού μηνύματος που θα λάβουν μέσω ΕΣΗΔΗΣ.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, η προσφορά υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **12 μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, δηλαδή έως **14.07.2027**.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο [2.2.2](#) της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους [2.4.1](#) (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), [2.4.2](#) (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), [2.4.3](#) (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), [2.4.4](#) (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), [2.4.5](#) (Χρόνος ισχύος προσφορών), [3.1](#) (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), [3.2](#) (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. [3.1.2.1](#) της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. [3.1.2.1](#) της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική.

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου [2.2.3.4](#) περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου [2.2.3](#) της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους [2.2.4](#) επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το αρμόδιο πιστοποιημένο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016.

Η **ηλεκτρονική αποσφράγιση** του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», στις **15.07.2026 και ώρα 11:00**.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγησή τους εφαρμόζοντας τις κείμενες διατάξεις.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός

προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα (άρθρο 102 ν. 4412/2016).

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού **εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής**, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους (παρ. 13, άρθρου 72, ν. 4412/2016).

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η **Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών** των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη **συνέχεια** η Επιτροπή Διαγωνισμού **προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών** των προσφερόντων, **των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική**

προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Η κρίση της αναθέτουσας αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική **ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα**, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο [2.4.2.5](#) της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, **μόνο** τα στοιχεία και δικαιολογητικά, **τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή** (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου [2.4.2.5](#).

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους [2.2.4](#) έως [2.2.8](#) (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης

(οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου [2.2.3](#) της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους [2.2.4 -2.2.8](#) της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος [3.1.2.1.](#)) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής **επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης**, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, **την απόφαση κατακύρωσης**, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι **προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης**, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο **όλων των πρακτικών της διαδικασίας** ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά **τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».**

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, <http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html>

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπο του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην

περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Με τα αρ. 23-30 του ν. 5218/2025 (ΦΕΚ 125Α) επέρχονται τροποποιήσεις στις διατάξεις του ν. 4412/2016 τις σχετικές με τις προδικαστικές προσφυγές και την προσωρινή και οριστική προστασία. Σε περίπτωση ασυμφωνίας του περιεχομένου της παρούσας παραγράφου με τις διατάξεις του ν. 5218/2025 (ΦΕΚ 125Α) υπερισχύουν οι τελευταίες.

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από

τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, από τη Γενική Γραμματεία Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, τα ανωτέρω δεν εφαρμόζονται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου

βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής του πρώτου εδαφίου, οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλο ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **4% επί της εκτιμώμενης αξίας /συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας στο σύνολο των υπηρεσιών που θα προσφερθούν για το ένα (1) έτος της σύμβασης** ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο [2.1.5](#), στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ](#) της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής λειτουργίας.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση

του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. [2.2.3.1](#) της παρούσας,
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις

νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, **αποδιδόμενο στο δικαιούχο σε τέσσερις (4) τριμηνιαίες δόσεις**, μετά από την υπογραφή αντίστοιχου πρακτικού βεβαιώσεως εκτελεσθείσης συμβατικής υποχρεώσεως προβλεπομένης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β'/24.3.2009).

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.

- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α'/23.7.2013).
- Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

5.1.3. Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148, 151 και 154 του ν. 4601/2019 (ΦΕΚ Α'44) και της υπ' αριθ. 52445/04-04-2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β 2385/12-4-2023), είναι υποχρεωτική η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου από την 1η Ιανουαρίου του 2024, για όλες τις

δημόσιες συμβάσεις που υπερβαίνουν το ποσό των 2.500 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ: **1015.Ε00215.0001**). Για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάληψης».

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο [6.2](#) της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/20162 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας σύμφωνα με την παράγραφο 6.2 της παρούσας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Α.Α., η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της (ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση) να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση [ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων] δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης **ορίζεται σε ένα (1) έτος (12 μήνες)** από την υπογραφή της σύμβασης και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού ή από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτό και λήγει σε δηλή ημερομηνία.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο [Παράρτημα Ι](#) της παρούσας.

6.3.2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με

παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής, εκτός της περίπτωσης εφαρμογής του όρου αναπροσαρμογής των τιμών των διατάξεων του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 (παράγραφος [2.4.4](#)).

Θεσσαλονίκη, 25.06.2026

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (με ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ) σε €
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS)	20.000,00	24.800,00		
2	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξη των Η/Ζ	13.000,00	16.120,00		
3	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	17.940,00	22.245,60		
4	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	20.000,00	24.800,00		
		70.940,00	87.965,60		

1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ BMS ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή αφορά στον προληπτικό έλεγχο, την τακτική συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS) των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτηρίου της νέας πτέρυγας Νοσοκομείου, για να εξασφαλιστεί η βέλτιστη απόδοση και η διαρκής λειτουργία των συστημάτων και του εξοπλισμού που εξυπηρετεί.

Τα ανωτέρω συστήματα καθώς και όλα τα ηλεκτρομηχανολογικά, ηλεκτρονικά μέρη, και λοιπά εξαρτήματα του, έχουν από τη φύση τους ανάγκη ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, για την εξασφάλιση της ασφαλούς και καλής λειτουργίας τους, σύμφωνα τις οδηγίες των κατασκευαστών τους.

Το Νοσοκομείο έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση εκτέλεσης των διαδικασιών συντήρησης, ελέγχου, προγραμματισμού, τεχνικής υποστήριξης και επισκευής βλαβών του συστήματος BMS που θα προκύπτουν καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης στον εξοπλισμό **συμπεριλαμβανομένης της προμήθειας των υλικών, ανταλλακτικών, και αναλωσίμων που απαιτούνται χωρίς επιπλέον χρέωση πέραν του συμβατικού ποσού.**

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Το υπάρχον Σύστημα Διαχείρισης Κτηρίου BMS. (Building Management System) είναι ένα ολοκληρωμένο ψηφιακό σύστημα ελέγχου και ενεργειακής διαχείρισης. Το σύστημα διαχείρισης κτηρίου αποτελείται από τα κάτωθι βασικά μέρη:

- Το πρόγραμμα απεικόνισης και ελέγχου (CENTRA LINE NX – NIAGARA 4).
- Τον υπολογιστή απ' όπου γίνεται η εποπτεία του συστήματος.
- Τα απομακρυσμένα κέντρα ελέγχου (Α.Κ.Ε.) στα οποία έχουν τοποθετηθεί οι τοπικοί ελεγκτές και τα οποία είναι οι σταθμοί συλλογής και επεξεργασίας των σημάτων των αισθητηρίων και οργάνων ελέγχου. Συνολικά τα υπάρχουν 8 ΑΚΕ σε διάφορα σημεία του Νοσοκομείου. Οι ψηφιακοί ελεγκτές είναι της σειράς EAGLE – 2026, της εταιρείας Honeywell με extension modules τύπου CLIOP830, CLIOP823B, CLIOP821B, CLIOP824.
- Τα όργανα λήψης πληροφοριών (αισθητήρια, βοηθητικές επαφές, κ.τ.λ.) ή εκτέλεσης εντολών (ρελέ εκκίνησης, βαλβίδες, κ.τ.λ.), συνολικά περίπου 600 I/O.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

3.1 Γενικά

Οι εργασίες συντήρησης και επισκευών θα πραγματοποιούνται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μέτρησης και ελέγχου, από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό του Αναδόχου με αποδεδειγμένη εμπειρία στη συντήρηση της εν λόγω εγκατάστασης και με βάση τις προδιαγραφές και τις έγγραφες οδηγίες του οίκου κατασκευής του. Στα πλαίσια της προληπτικής συντήρησης ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει :

- Στον έλεγχο καλής λειτουργίας και καλής απόδοσης του συστήματος και να κάνει τις αναγκαίες ρυθμίσεις για την διατήρηση του εξοπλισμού σε άριστη λειτουργική κατάσταση, όπως τον έλεγχο των αισθητήρων, καθώς επίσης τον έλεγχο και ρύθμιση διαφόρων παραμέτρων.
- Στην αποκατάσταση βλαβών και ζημιών και στην προμήθεια και τοποθέτηση όλων των απαιτούμενων και προβλεπόμενων από τον οίκο κατασκευής ανταλλακτικών-αναλωσίμων χωρίς επιπλέον χρέωση.
- Στην λήψη κάθε απαιτούμενου προληπτικού μέτρου για την αποφυγή τυχόν ανωμαλιών ή ζημιών.
- Στην αντικατάσταση κάθε φθαρμένου, κατεστραμμένου και προβληματικού ανταλλακτικού, του οποίου η φθορά οφείλεται σε φυσιολογική και συνήθη χρήση. Το ίδιο ισχύει και για τα αναλώσιμα.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα παρουσίας για την επί τόπου επίβλεψη των εργασιών (προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής) του τεχνικού του Αναδόχου, γεγονός που δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης του για τις εργασίες που εκτελεί. Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας του συστήματος σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου, τον αρμόδιο μηχανικό της ΤΥ ή την Επιτροπή Παρακολούθησης Εργασιών, ο δε Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες και τις υποδείξεις που γίνονται από αρμόδιο εκπρόσωπο του Νοσοκομείου σχετικά με το αντικείμενο του έργου του.

Μετά το πέρας κάθε εργασίας, ο Ανάδοχος θα παρέχει στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου αντίγραφο Δελτίου Εργασίας στο οποίο αναλυτικά θα αναφέρονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί, τα ανταλλακτικά που αντικαταστάθηκαν καθώς και αυτά που χρήζουν αντικατάστασης.

Στην ετήσια αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο πιθανός έκτακτος έλεγχος των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή πυρκαγιάς.

3.2 Τακτική - Προληπτική Συντήρηση

Προληπτική συντήρηση είναι ο σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου περιοδικός έλεγχος ορθής λειτουργίας του εξοπλισμού και ο συνδυασμός όλων των τεχνικών και διοικητικών ενεργειών, που στοχεύουν στην διατήρηση ή επαναφορά ενός αντικειμένου σε μια κατάσταση όπου αυτό μπορεί να εκτελέσει μια ζητούμενη λειτουργία.

Περιλαμβάνει δύο (2) προγραμματισμένες συντηρήσεις ανά έτος (με ημερολογιακή διαφορά μεταξύ τους τουλάχιστον 150 ημερών) οι οποίες θα πραγματοποιούνται κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία, κατά προτίμηση τις πρωινές ώρες (07:00 - 15:00), παρουσία της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης.

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα καταθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία, πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού με όλες τις απαραίτητες εργασίες. Το πρόγραμμα αυτό αφού εγκριθεί από το Νοσοκομείο, θα τηρείται απaráκλητα, ενώ το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησής του σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος κατά την πρώτη τακτική συντήρηση θα πραγματοποιήσει γενικό έλεγχο επί του συνόλου του εξοπλισμού, προκειμένου να διαπιστωθεί σε ποια κατάσταση βρίσκονται και θα καταθέσει αναλυτική Τεχνική Έκθεση εντός πενήντα (50) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η τεχνική αυτή έκθεση θα περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις, προτάσεις αποκατάστασης και προτάσεις βελτίωσης. Ανάλογη έκθεση θα καταθέσει και εντός πενήντα (50) ημερών πριν την λήξη της σύμβασης.

Σε κάθε προληπτική συντήρηση συμπεριλαμβάνονται οι αναγκαίες ρυθμίσεις και έλεγχοι όπως :

1. Συντήρηση Ηλεκτρικών Πινάκων :

- Έλεγχος εξωτερικού μέρους του ερμαρίου κάθε ΑΚΕ για φθορές.
- Έλεγχος-σφίξιμο των ηλεκτρικών συνδέσεων στους ηλεκτρικούς πίνακες.
- Οπτικός έλεγχος της μόνωσης των καλωδίων.
- Έλεγχος για σημεία υπερθέρμανσης όπως ρελέ, καλώδια, κλεμμοσειρές κλπ.
- Έλεγχος των ανεμιστήρων αερισμού (όπου υπάρχουν).
- Έλεγχος των ρυθμίσεων, του μεγέθους και της λειτουργίας των συστημάτων προστασίας, όπως θερμικά, ρελέ διαρροής, αυτόματοι διακόπτες, και ασφάλειες.
- Έλεγχος λειτουργίας διακοπτών, κυρίων ρελέ, βοηθητικών ρελέ, εκκινήτων Υ-Δ.
- Έλεγχος τροφοδοσίας τάσης εισόδου. Οπτική επιθεώρηση των μετασχηματιστών και τροφοδοτικών. Έλεγχος για την καλή γείωση του πίνακα.
- Έλεγχος και καθαριότητα στο εσωτερικό του πίνακα καθώς και έλεγχος του χώρου γενικά για την μείωση του κινδύνου εισόδου σκόνης και υγρασίας.
- Έλεγχος για την καλή κατάσταση των ενδεικτικών λυχνιών και των διακοπτών επιλογής λειτουργίας στην πρόσοψη του πίνακα, σε όλους του πίνακες.

2. Συντήρηση εξοπλισμού κεντρικού σταθμού BMS.

- Έλεγχος λειτουργίας λογισμικού προστασίας ιών (antivirus).
- Έλεγχος λειτουργίας της οθόνης, ποντικιού, εκτυπωτών, πληκτρολογίου, κελύφους, καλωδίων και συνδέσεων.
- Έλεγχος του ελεύθερου χώρου στο σκληρό δίσκο του Η/Υ.
- Εκτέλεση ομαλής εκκίνησης του Η/Υ και εξασφάλιση ότι το σύστημα επανεκκινεί επιτυχώς.

- Δημιουργία αντίγραφου ασφαλείας όλων των αρχείων του κεντρικού σταθμού, παραγωγή 2 αντιγράφων, και αποθήκευση τους σε υλικό του αναδόχου το οποίο θα παραμείνει εντός του χώρου του BMS.

3. Συντήρηση υλικού αυτοματισμών

- Έλεγχος λειτουργίας των μανδαλώσεων προστασίας.
- Οπτική επιθεώρηση όλων των εξαρτημάτων για: κάμψη αξόνων βαλβίδων, σπασμένο κέλυφος σερβοκινητήρων, κατεστραμμένα καλώδια, διαρροές, χαλαρές συνδέσεις, αστοχία συνδέσμων, οξείδωση κλπ.
- Έλεγχος και βαθμονόμηση όπου απαιτείται των κυρίων αισθητηρίων ελέγχου.
- Έλεγχος της λειτουργίας των διαφορικών πρεσσοστατών αέρα, των διακοπών στάθμης, των χρονοπρογραμμάτων, και των χρονικών.
- Έλεγχος της λειτουργίας εξαρτημάτων προστασίας, όπως θερμοστάτες άνω ορίου, μετρητές παροχής και πίεσης. Σημειώνεται ότι κρυφές αστοχίες μπορεί να συμβούν σε αυτά τα όργανα προστασίας με αποτέλεσμα η βλάβη τους να είναι μη ανιχνεύσιμη έως ότου το όργανο προστασίας πρέπει να λειτουργήσει.
- Έλεγχος σωστής λειτουργίας των σερβοκινητήρων βαλβίδων και διαφραγμάτων, οδήγηση των σερβοκινητήρων σε ανοικτή, κλειστή και ενδιάμεση θέση. Έλεγχος της υστέρησης και των τερματικών επαφών. Έλεγχος των ελατηρίων επαναφοράς εάν εφαρμόζονται. Επιθεώρηση των βαλβίδων & διαφραγμάτων που δεν λειτουργούν. Έλεγχος στεγανότητας των αξόνων κίνησης.
- Διακοπή ηλεκτρικής τροφοδοσίας σε κάθε ΑΚΕ και κατόπιν επαναφορά και εξασφάλιση ότι το σύστημα επανεκκινεί ικανοποιητικά.
- Έλεγχος και διαβεβαίωση ότι τα κρίσιμα μηνύματα συναγερμού λαμβάνονται από τον κεντρικό σταθμό εργασίας Η/Υ.
- Έλεγχος δημιουργίας μηνυμάτων συναγερμού από όλα τα σημεία ελέγχου εισόδου/εξόδου.

4. Συντήρηση λογισμικού εφαρμογής

- Έλεγχος ρύθμισης πραγματικού χρόνου.
- Δημιουργία αντίγραφου όλων των αρχείων των ΑΚΕ (τοπικά PLC), παραγωγή 2 αντιγράφων, και αποθήκευση τους σε υλικό του αναδόχου το οποίο θα παραμείνει εντός του χώρου του BMS.
- Αναθεώρηση της ανάγκης για τα υπάρχοντα αρχεία καταγραφών (πρόσθεση ή αφαίρεση παραμέτρων που χρειάζονται καταγραφή).
- Έλεγχος λειτουργίας όλων των εγκαταστάσεων, που περιλαμβάνει δοκιμές μανδαλώσεων από το λογισμικό και τα όργανα ασφαλείας, δίνοντας εντολές On/off, open/closed.
- Έλεγχος επικοινωνίας μεταξύ κεντρικού σταθμού εργασίας Η/Υ, και των περιφερειακών ΑΚΕ, και άλλες συσκευές δικτύου.
- Διατήρηση βιβλίου καταγραφών για όλες τις αλλαγές που γίνονται στο σύστημα BMS.
- Έλεγχος και αναφορά για οποιαδήποτε ανωμαλία σε ενδείξεις από μετρητές καταναλώσεων ενέργειας.
- Επιθεώρηση των συναγερμών που έχουν καταγραφεί για ένδειξη ανώμαλων συνθηκών.
- Έλεγχος της προτεραιότητας κάθε συναγερμού.
- Παροχή όλων των αναθεωρήσεων - αναβαθμίσεων του λογισμικού (αν απαιτείται).

5. Συντήρηση της απόδοσης του Κτηρίου.

- Πιστοποίηση & επιθεώρηση της καλής λειτουργίας και των ρυθμίσεων όλων των βρόχων ελέγχου. Νέες ρυθμίσεις σε συνεργασία με τον υπεύθυνο λειτουργίας των εγκαταστάσεων, έτσι ώστε να επιτευχθούν οι απαιτούμενες συνθήκες εσωτερικού περιβάλλοντος.
- Προσδιορισμός και ανεύρεση ανωμαλιών.
- Έλεγχος γραφικών απεικονίσεων για σωστή λειτουργία.
- Έλεγχος και αλλαγές (αν χρειάζεται) των ρουτινών αυτομάτου ελέγχου.

6. Δοκιμές των μηχανημάτων σε κατάσταση λειτουργίας.

7. Ότι άλλο κρίνεται απαραίτητο και δεν περιγράφεται από την παρούσα σύμφωνα με τις οδηγίες και την συνιστώμενη συντήρηση του κατασκευαστή.

3.3 Επανορθωτική συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη

Επανορθωτικές συντηρήσεις είναι όλες οι αναγκαίες ενέργειες εκ μέρους του Αναδόχου για την επιδιόρθωση βλαβών των μηχανημάτων που εμφανίζονται και γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο είτε κατά τη διάρκεια των επισκέψεων προγραμματισμένης συντήρησης είτε κατά τα μεσολαβούντα διαστήματα μεταξύ αυτών των επισκέψεων.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού και την πλήρη ευθύνη της συνεχούς λειτουργίας τους, επομένως στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) προς αποκατάσταση βλάβης και υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση κατά τη διάρκεια όλων των ημερών της εβδομάδας.
- Να ανταποκρίνεται εντός 24 ωρών από την ειδοποίησή του (γραπτή ή προφορική), εφόσον απαιτείται επιτόπια επέμβαση με επίσκεψη τεχνικού. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο Ανάδοχος εντός του αναφερόμενου διαστήματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του Αναδόχου.
- Να θέσει στην διάθεση του Νοσοκομείου κατάσταση με τα κινητά τηλέφωνα του τεχνικού προσωπικού για την εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών και βλαβών για την διάγνωση και ει δυνατόν την αποκατάσταση της βλάβης.
- Να έχει τη δυνατότητα προμήθειας ανταλλακτικών/αναλώσιμων από την κατασκευάστρια ή προμηθεύτρια ή αντιπρόσωπο εταιρία του κάθε συστήματος.
- Να ανταποκρίνεται και να προβαίνει σε κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης και να προβαίνει σε αποκατάσταση βλαβών και ζημιών που οφείλονται σε φυσιολογική φθορά από τη φυσιολογική και συνήθη χρήση, το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν αναλώσιμα. Η προμήθεια και τοποθέτηση όλων των απαιτούμενων και προβλεπόμενων από τον οίκο κατασκευής ανταλλακτικών ή αναλωσίμων δεν θα περιλαμβάνει καμία επιπλέον χρέωση.
- Να κάνει υποδείξεις και παρατηρήσεις για την ορθή λειτουργία όλων των συστημάτων.
- Να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο, με όλα τα τεχνικά στοιχεία του υπό συντήρηση εξοπλισμού, το οποίο θα μπορεί να διαθέσει όποτε του ζητηθεί.
- Η υποχρέωση ισχύει για όλες τις ημέρες του έτους (365) και για όλες τις ώρες της ημέρας (24).
- Στην λήψη κάθε απαιτούμενου προληπτικού μέτρου για την αποφυγή τυχόν ανωμαλιών ή ζημιών.

Οι επισκευές θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της Αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς και τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής, το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας, σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν προβλήματα αναφορικά με πλημμελή συντήρηση κάποιας συσκευής από την ΔΤΥ, θα πρέπει να επαναλαμβάνεται η διαδικασία χωρίς επιπλέον αποζημίωση και αντιρρήσεις από τον Ανάδοχο.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή ασχέτων με τη λειτουργία του εξοπλισμού που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της ΔΤΥ Νοσοκομείου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η ΔΤΥ προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

3.4 Αναλώσιμα – ανταλλακτικά

Στην περίπτωση που κατά την τακτική συντήρηση ή την επισκευή βλάβης δεν αρκεί επέμβαση ελέγχου / προγραμματισμού / ρύθμισης αλλά απαιτούνται αναλώσιμα ή ανταλλακτικά εξαρτήματα τότε η προμήθεια και τοποθέτηση-εγκατάσταση όλων των απαιτούμενων και προβλεπόμενων από τον οίκο κατασκευής ανταλλακτικών ή αναλωσίμων δεν θα περιλαμβάνει **καμία επιπλέον χρέωση**.

Τα παραπάνω αναφερόμενα υλικά αφορούν :

- a. Όλα τα μέρη του κεντρικού σταθμού ελέγχου (BMS PC) όπως οθόνη, κάρτα δικτύου, motherboard, κάρτα γραφικών κλπ. Ενώ σε περίπτωση που απαιτείται η εγκατάσταση του προγράμματος απεικόνισης και ελέγχου σε άλλο Η/Υ αυτή θα γίνει εξ ολοκλήρου από τον Ανάδοχο.
- b. Σε ότι περιλαμβάνει ο πίνακας του κάθε ΑΚΕ (PLC, I/O modules, Expansion Modules, Communication modules, power supply modules, μικροελέ, κλπ).
- c. Πέραν του πίνακα ΑΚΕ τα μόνα υλικά που περιλαμβάνονται στην υποχρέωση του Αναδόχου (προς συντήρηση, ρύθμιση, παραμετροποίηση, αντικατάσταση, επισκευή κλπ) είναι τα πάσης φύσεως αισθητήρια (πίεσης, θερμοκρασίας, υγρασίας, πολυόργανα τάσης-έντασης κλπ).
- d. **Δεν** περιλαμβάνονται τα εξαρτήματα ισχύος (κινητήρες, inverter κλπ), το υδραυλικό κύκλωμα (βαλβίδες, στοιχεία ΚΚΜ κλπ) και το μηχανικό κομμάτι της ΚΚΜ (ανεμιστήρες, αεραγωγοί, μάντες κλπ).

Όλα τα ανταλλακτικά και υλικά που θα προσκομίζει ο Ανάδοχος για την συντήρηση ή επισκευή βλαβών θα είναι καινούργια, αμεταχειριστά, χωρίς ελαττώματα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή, θα πληρούν τους νέους κανονισμούς της ΕΕ και τις οδηγίες του Υπουργείου Υγείας, θα φέρουν σήμανση CE και θα έχουν εγκριθεί από το Ελληνικό κράτος. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στο Νοσοκομείο, οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης υλικών πιθανώς ζητηθούν, για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

4. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται, χωρίς αυτός να δύναται να εγείρει οποιαδήποτε αξίωση επιπλέον αποζημίωσης και τα ακόλουθα :

- Όλα τα τυχόν απαιτούμενα υλικά, ανταλλακτικά εξαρτήματα μικροϋλικά για τις επισκευές και τα τυχόν απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά των προβλεπόμενων ανά έτος προληπτικών συντηρήσεων και επισκευών, του προαναφερόμενου εξοπλισμού.
- Όλα τα τυχόν απαιτούμενα προϊόντα λογισμικού (SOFTWARE), καθώς και οι αναβαθμίσεις του υπό συντήρηση εξοπλισμού που αποστέλλονται ή διατίθενται, προς εγκατάσταση από τον οίκο κατασκευής ως ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ για την ασφάλεια ασθενών και χρηστών ή και την βελτίωση της λειτουργίας του εξοπλισμού.
- Εργασίες αντικατάστασης διαφόρων ανταλλακτικών, ή άλλου υλικού, φυσική ρύθμιση (HARDWARE ALIGNMENT) και προσαρμογή και ενημέρωση των διορθωτικών προγραμμάτων.

Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος μη λειτουργίας (DOWN - TIME) με υπαιτιότητα του Αναδόχου του εξοπλισμού δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες ετησίως χωρίς να προσμετρούνται οι επίσημες αργίες του κράτους, τα Σάββατα και οι Κυριακές.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδίδει και να παραδίδει στο Νοσοκομείο δελτίο παρακολούθησης - επισκευής του εξοπλισμού, καθώς και να αναγράφει και να υπογράφει στα τηρούμενα βιβλία παρακολούθησης της συντήρησης / βλαβών του κάθε μηχανήματος:

- Την κάθε είδους συντήρηση, έλεγχο, ρύθμιση ή επισκευή που πραγματοποιεί.
- Την ώρα προσέλευσης του, σε κάθε περίπτωση κλήσης, και την διάρκεια της εργασίας που πραγματοποιήθηκε.
- Τη φύση της διαπιστούμενης βλάβης.
- Τις εργασίες που έγιναν και τα τυχόν ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν.
- Τις τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις για βελτίωση της λειτουργίας και απόδοσης του μηχανήματος.
- Την ώρα παράδοσης του μηχανήματος έτοιμου προς χρήση.

5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίζει την τέλεια, αδιάλειπτη και απρόσκοπτη λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού. Οι από τον Ανάδοχο παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με τις σύγχρονες επιστημονικές μεθόδους και τις οδηγίες του κατασκευαστή του εξοπλισμού. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης ο Ανάδοχος θα λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για την εξασφάλιση της ορθής λειτουργίας του εξοπλισμού σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να παρέχει στο προσωπικό του όλα τα απαραίτητα και ενδεδειγμένα μέσα προστασίας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με δικά του εργαλεία και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις.

Όταν υπάρχει οιαδήποτε εργοστασιακή αναβάθμιση του λογισμικού, ιδίως δε που διορθώνει προβλήματα ή προσθέτει λειτουργίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει το Νοσοκομείο και κατόπιν εγκρίσεως να προβεί στις εργασίες αναβάθμισης χωρίς επιπλέον χρέωση του Νοσοκομείου. Επίσης, όταν ο Ανάδοχος εκτιμήσει ότι μπορούν να γίνουν

κάποιες τροποποιήσεις που θα βελτιώσουν την λειτουργία του εξοπλισμού, οφείλει να ενημερώσει εγγράφως το Νοσοκομείο, να υποβάλλει προσφορά και να προχωρήσει στις εργασίες κατόπιν εγκρίσεως

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει απόλυτη εχεμύθεια για πράγματα ή γεγονότα ή στοιχεία για την εγκατάσταση του Νοσοκομείου, τα οποία γίνονται γνωστά σε αυτόν λόγω των εργασιών του. Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της συμβάσεως.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό και την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται σε όλα τα συστήματα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στην σύμβαση ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή σε πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτηρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Για όποιες εργασίες απαιτείται, κάποια συστήματα ή συσκευές της εγκατάστασης να τεθούν εκτός λειτουργίας, και με γνώμονα τις ιδιάζουσες συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς και την απαίτηση απρόσκοπτης λειτουργίας αυτού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει, 24 έως 48 ώρες πριν, ανάλογα με τον χώρο που εξυπηρετείται, την ΔΤΥ για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής, ασχέτως αν πρόκειται για εργασία που προβλέπεται στο κατατεθειμένο πρόγραμμα συντήρησης.

6. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

1. Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
2. Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
3. Πιστοποίηση - Βεβαίωση εμπειρίας με τουλάχιστον μια (1) βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ή αντίγραφο σύμβασης ή κάποιο άλλο παραστατικό (της τελευταίας πενταετίας), που αφορούν σε εργασίες συντήρησης παρόμοιου εξοπλισμού σε Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια – υπηρεσίες παρόμοιου μεγέθους.
4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή

συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

5. Πιστοποιητικό (ISO) από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης που να πιστοποιεί ότι ο διαγωνιζόμενος εφαρμόζει Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 9001:2015, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με πεδίο πιστοποίησης το αντικείμενο του διαγωνισμού.
6. Πιστοποίηση ή Βεβαίωση ή επιστολή –εν ισχύ - εκπαίδευσης από τον οίκο κατασκευής του εξοπλισμού, η οποία θα του δίνει δικαίωμα για την εκτέλεση αναβαθμίσεων, ενημερώσεων, επισκευών, τροποποιήσεων κλπ. επί του εξοπλισμού και του λογισμικού του.
7. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι διαθέτει τον προβλεπόμενο ειδικό εξοπλισμό, εργαλεία και το απαραίτητο λογισμικό (Software) για την πραγματοποίηση εργασιών συντήρησης, προγραμματισμού, διάγνωσης, επισκευής βλαβών και διατήρησης σε ετοιμότητα του εξοπλισμού.

2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ (Η/Ζ), ΤΩΝ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ Μ/Τ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΣΤΑΘΜΩΝ Μ/Τ & Χ/Τ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην συντήρηση, την τεχνική υποστήριξη και την διατήρηση σε ετοιμότητα των παρακάτω συστημάτων - εγκαταστάσεων (εφεξής ο "εξοπλισμός"):

- Των πέντε (5) εγκατεστημένων Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (Η/Ζ).
- Των 4 μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ).
- Των Υποσταθμών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και Χαμηλής Τάσης.
- Των Γενικών Πινάκων Χ/Τ
- Των πινάκων αντιστάθμισης.
- Τις απαραίτητες παρατηρήσεις, ελέγχους, ρυθμίσεις, κλπ. που θα εξασφαλίσουν την συμμόρφωση των προαναφερθέντων συστημάτων στην κείμενη νομοθεσία

Τα ανωτέρω συστήματα καθώς και όλα τα ηλεκτρομηχανολογικά και ηλεκτρονικά μέρη, εξαρτήματα, κατασκευές και παρελκόμενα τους, έχουν από τη φύση τους ανάγκη ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, για την εξασφάλιση της ασφαλούς και καλής λειτουργίας τους, σύμφωνα τις οδηγίες των κατασκευαστών τους και την σχετική νομοθεσία.

Η σύμβαση αφορά στην εργασία καθώς και στην προμήθεια των ανταλλακτικών – αναλώσιμων (όπως αυτά περιγράφονται κατά κατηγορία εγκατάστασης) που θα χρειαστούν για την επισκευή – συντήρηση του κάθε συστήματος.

Το Νοσοκομείο έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η τακτική προληπτική συντήρηση όλων των συστημάτων που περιγράφονται στην σύμβαση θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρα 08:00 έως 15:00. Το ημερολογιακό πρόγραμμα επισκέψεων του προσωπικού του Αναδόχου θα οριστεί αρχής, από κοινού με την ΔΤΥ του Νοσοκομείου και θα αναγραφεί στο βιβλίο ελέγχου και συντήρησης.

Η τακτική – προληπτική συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με το πρόγραμμα συντήρησης και πάντα σε συμφωνία με τις οδηγίες των κατασκευαστών των μέσων και την κείμενη νομοθεσία. Σε κάθε προγραμματισμένη ή έκτακτη επίσκεψη τεχνικού του Αναδόχου στο Νοσοκομείο για εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας, ο τεχνικός του Αναδόχου θα ενημερώνει αρχικά την ΔΤΥ για τις εργασίες που θα πραγματοποιηθούν.

Για τον έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος συντήρησης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί βιβλίο συντήρησης αρχειοθετημένο στην ΔΤΥ, στο οποίο θα καταχωρεί τις κάθε είδους συντηρήσεις, ελέγχους, που διενεργεί και το οποίο θα προσυπογράφεται μετά την κάθε καταχώρηση από τον ίδιο και τον υπεύθυνο τεχνικό του Νοσοκομείου. Στο ίδιο βιβλίο θα γίνεται και η καταχώρηση των τυχόν βλαβών που θα προκύψουν, καθώς και οι ενέργειες αποκατάστασης του συντηρητή. Πέραν του βιβλίου ελέγχου και συντήρησης, θα εκδίδεται σε κάθε επίσκεψη (συντήρησης ή αποκατάστασης βλάβης) Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης και εργασιών (Service Report), το οποίο θα υπογράφεται από τον συντηρητή της εταιρείας. Επιπλέον θα διατηρεί ηλεκτρονικό αρχείο με τις προγραμματισμένες συντηρήσεις, τους ελέγχους, τις βλάβες και τις επισκευές των συστημάτων το οποίο θα είναι στην διάθεση του Νοσοκομείου όποτε ζητηθεί.

Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής, το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας, σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν προβλήματα αναφορικά με πλημμελή συντήρηση από την ΔΤΥ, θα πρέπει να επαναλαμβάνεται η διαδικασία χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση και αντιρρήσεις από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέτει (μετά το πέρας κάθε εργασίας συντήρησης ή αποκατάστασης βλάβης), προς αρχειοθέτηση, στην Δ.Τ.Υ. του Νοσοκομείου, τα αντίστοιχα συμπληρωμένα Δελτία Ενεργειών Τεχνίτη σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

2.1 Μετασχηματιστές Μ/Τ, Πεδία Μέσης Τάσης (Μ/Τ), Γενικοί Πίνακες Χαμηλής Τάσης (Χ/Τ)

2.1.1 Εξοπλισμός

Στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ είναι εγκατεστημένοι και λειτουργούν οι μετασχηματιστές Μ/Τ και υποσταθμοί Μ/Τ του πίνακα 1 (παράρτημα).

2.1.2 Γενικά.

Οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν στην ετήσια συντήρηση και τον περιοδικό έλεγχο των 4 μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) των Υποσταθμών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και Χαμηλής Τάσης (Χ/Τ) του Νοσοκομείου.

2.1.3 Εργασίες Επιθεώρησης – Συντήρησης

Θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω αναφερόμενες εργασίες και έλεγχοι σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τα ευρωπαϊκά πρότυπα (ΕΛΟΤ HD 384, IEC 364 & 439, VDE, DIN, ΔΕΗ ΥΥ & ΚΑ, ΤΕΕ) και τις οδηγίες του κατασκευαστή του προς συντήρηση εξοπλισμού.

Η χρονική περίοδος που θα εκτελεστεί η συντήρηση θα προκύψει σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζεται και να διατηρείται η λειτουργικότητα των εγκαταστάσεων. Για τον λόγο αυτό, εάν κριθεί σκόπιμο, οι εργασίες συντήρησης είναι πιθανό να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες, κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή λοιπών αργιών. Επιπλέον θα γίνει συντήρηση στον πρώτο υποσταθμό Μ/Τ, θα παραδοθεί σε χρήση και στην συνέχεια θα προχωρήσει στον δεύτερο.

- **α. Μετασχηματιστές Ελαίου**
- Γενική κατάσταση Μ/Σ (οπτικός και ακουστικός έλεγχος)
- Γενικός καθαρισμός των Μ/Σ και των χώρων.
- Έλεγχος θερμοκρασίας Μ/Σ
- Έλεγχος στεγανότητας χώρου
- Έλεγχος καλής καταστάσεως κελύφους Μ/Σ
- Έλεγχος της περιμετρικής γείωσης στους χώρους των Μ/Σ και της γείωσης του κελύφους.
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων και των μονωτήρων, των καλωδίων Μ/Τ και Χ/Τ, των κοχλιών, των επαφών και σύσφιξη αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση των οργάνων και συστημάτων προστασίας των Μ/Σ (Buchholz - Θερμόμετρο).
- Μέτρηση των μονώσεων των τυλιγμάτων των Μ/Σ (Μ/Τ, Χ/Τ και των καλωδίων Μ/Τ).
- Μέτρηση της αντίστασης των πηνίων των Μ/Σ, Μέσης και Χαμηλής Τάσης.
- Μέτρηση και έλεγχος μονώσεων Μ/Σ (megger 5kV ή 10kV)
- Μέτρηση γειώσεων ουδετέρου κόμβου και μεταλλικών μερών
- Μέτρηση μονώσεων Μετασχηματιστή.
- Έλεγχος Στάθμης ελαίου.
- Έλεγχος Διαρροής ελαίου.
- Δειγματοληψία ελαίου για τον έλεγχο της διηλεκτρικής αντοχής, τάσης διάσπασης, παρουσίας υγρασίας και ξένων σωματιών.
- Μέτρηση επιπέδου τοξικότητας - περιεκτικότητας σε PCBs (πολυχλωροδιφαινυλίων - Υ.Α. 18083/1098Ε.103/2003)
- Έλεγχος έδρασης Μετασχηματιστή
- Αντικατάσταση silica gel
- Εξαερισμός από σώμα και μονωτήρες
- Έλεγχος εξαερισμού
- **β. Μετασχηματιστές Ξηρού Τύπου**
- Γενική κατάσταση Μ/Σ (οπτικός και ακουστικός έλεγχος)
- Γενικός καθαρισμός των Μ/Σ και των χώρων
- Έλεγχος θερμοκρασίας Μ/Σ (με θερμοκάμερα).
- Έλεγχος στεγανότητας χώρου
- Έλεγχος καλής καταστάσεως κελύφους Μ/Σ
- Έλεγχος της περιμετρικής γείωσης στους χώρους των Μ/Σ και της γείωσης του κελύφους.
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων και των μονωτήρων, των καλωδίων Μ/Τ και Χ/Τ, των κοχλιών, των επαφών και σύσφιξη αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση των οργάνων και συστημάτων προστασίας των Μ/Σ (Θερμόμετρο)
- Μέτρηση των μονώσεων των τυλιγμάτων των Μ/Σ Μέσης και Χαμηλής Τάσης και των καλωδίων Μ/Τ.
- Μέτρηση της αντίστασης των πηνίων των Μ/Σ Μέσης και Χαμηλής Τάσης.
- Μέτρηση μονώσεων Μ/Σ
- Μέτρηση γειώσεων ουδετέρου κόμβου και μεταλλικών μερών
- Έλεγχος ρητίνης Μετασχηματιστή και και μαγνητικού πυρήνα

- Μέτρηση και έλεγχος μονώσεων Μ/Σ (megger 5kV ή 10kV)
- Έλεγχος έδρασης Μετασχηματιστή
- Έλεγχος εξαερισμού
- **γ. Πεδία Μέσης Τάσης (Μ/Τ)**
- Έλεγχος και καθαρισμός Πινάκων Μ.Τ
- Έλεγχος της λειτουργίας και συντήρηση των Ασφαλειοαποζευκτών και των Διακοπών ισχύος- φορτίου
- Έλεγχος και ρύθμιση Δευτερογενούς προστασίας Αυτομάτου Διακόπτη Ισχύος: χρόνος, καμπύλη
- Έλεγχος της λειτουργίας και συντήρηση των Γειωτών (Γ/Τ)
- Έλεγχος ενδεικτικών οργάνων Αμπερόμετρα, Βολτόμετρα, ενδεικτικές Λυχνίες.
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων
- Καθαρισμός των κυψελών, έλεγχος και καθαρισμός των μονωτήρων, έλεγχος των ζυγών, των μετασχηματιστών τάσης και έντασης, λίπανση των συνδέσμων
- Έλεγχος Καλωδίων Μ.Τ. και μέτρηση της αντίστασης μόνωσης
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων
- Έλεγχος και συσφίξεις συνδέσεων μπαρών και καλωδίων Μέσης Τάσης και έλεγχος ύπαρξης οξειδωμένων βιδών στις συνδέσεις (αντικατάσταση όπου απαιτείται)
- Έλεγχος της περιμετρικής γείωσης στο χώρο των Κυψελών Μ/Τ και της γείωσης των κυψελών
- Καθαρισμός και λίπανση μηχανισμών Όπλισης και Μανδάλωσης
- Έλεγχος έδρασης πίνακα
- **δ. Γενικοί Πίνακες Χαμηλής Τάσης (Χ/Τ)**
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των Αυτόματων Διακοπών (Α/Δ) των Μ/Σ.
- Θερμικός έλεγχος λειτουργίας Διακοπτικών στοιχείων στους Γενικούς Πίνακες Χαμηλής Τάσης (Θερμοκάμερα)
- Μέτρηση αντίστασης μόνωσης καλωδίων παροχής πίνακα διανομής Χ.Τ. (megger)
- Έλεγχος των πηνίων εργασίας (trips) των Α/Δ των Μ/Σ.
- Έλεγχος λειτουργίας οργάνων μέτρησης και ενδείξεων
- Έλεγχος των ζυγών και συσφίξεις όπου απαιτείται
- Έλεγχος των intertrips (των Α/Δ της Χ/Τ από τους Α/Δ των Μ/Σ της Μ/Τ)
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων του Υ/Σ
- Έλεγχος και καθαρισμός των πινάκων αντιστάθμισης
- Έλεγχος πυκνωτών
- Έλεγχος των οργάνων αυτόματης ρύθμισης του συνφ του πίνακα αντιστάθμισης
- Έλεγχος και καθαρισμός μονωτήρων
- Έλεγχος έδρασης πινάκων
- Μέτρηση γειώσεων πίνακα Χ.Τ.
- **ε. Γενικοί Έλεγχοι του Υποσταθμού Μέσης Τάσης**
- Γενικός έλεγχος (οπτικός και ακουστικός έλεγχος)
- Καθαρισμός χώρου Υ/Σ
- Έλεγχος λειτουργίας μανδαλώσεων θυρών
- Έλεγχος θερμοκρασίας χώρου

- Έλεγχος της λειτουργίας των συστημάτων εξαερισμού των χώρων των Μ/Σ και Μ/Τ.
- Έλεγχος του φωτισμού και φωτισμού ασφαλείας.
- Έλεγχος του εξαερισμού του χώρου του υποσταθμού.
- Έλεγχος των πυροσβεστήρων και των διατάξεων πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης των χώρων.
- Έλεγχος των πινακίδων σημάνσεως κινδύνου.

2.2 Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη (Η/Ζ)

2.2.1 Εξοπλισμός

Στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν τα ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη του πίνακα 2 (παράρτημα).

2.2.2 Γενικά

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ετήσια συντήρηση, ο έλεγχος, η ρύθμιση και η πλήρης τεχνική υποστήριξη των πέντε (5) εγκατεστημένων Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (Η/Ζ) του Π.Γ.Ν.Θ. ΑΧΕΠΑ, συμπεριλαμβανομένου του κόστους των αναλώσιμων υλικών συντήρησης.

Ο όρος Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος (Η/Ζ) αναφέρεται στο συγκρότημα του κινητήρα, της ηλεκτρογεννήτριας, στο σύστημα παροχής καυσίμου καθώς και σε όλα τα ηλεκτρονικά και ηλεκτρολογικά μέρη που συμβάλλουν στην λειτουργία του (πίνακες, συστήματα αυτοματισμού, εφεδρικά συστήματα λειτουργίας, συσσωρευτές κλπ).

2.2.3 Πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης Η/Ζ

Το πρόγραμμα συντήρησης περιλαμβάνει μία (1) ετήσια γενική προληπτική συντήρηση και είκοσι έξι (26) προληπτικούς ελέγχους (κάθε 15 ημέρες). Η ανάδοχος εταιρία υποχρεούται να πραγματοποιεί τις συντηρήσεις κατά τη διάρκεια της σύμβασης και σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου των γεννητριών. Γενικότερα η ευθύνη της προληπτικής συντήρησης βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο, εκτελείται με απόλυτη επιμέλεια και κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο, περιλαμβάνει δε όλες τις εργασίες που προβλέπονται από τα εγχειρίδια και γενικά τις οδηγίες του κατασκευαστή των Η/Ζ.

Η συντήρηση θα πραγματοποιείται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της αναδόχου εταιρείας σύμφωνα με τους Ελληνικούς και διεθνείς κανονισμούς και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος θα εκδίδει δελτίο συντήρησης (service report), υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο μηχανικό, το οποίο θα προσκομίζει στην Τεχνική Υπηρεσία και θα συμπληρώνει το βιβλίο συντήρησης των Η/Ζ του Νοσοκομείου σε κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη. Επιπλέον θα διατηρεί ηλεκτρονικό αρχείο, με τις προγραμματισμένες συντηρήσεις και τις βλάβες των Η/Ζ το οποίο θα είναι στην διάθεση του Νοσοκομείου όποτε ζητηθεί.

Οι προληπτικές συντηρήσεις και έλεγχοι θα πραγματοποιούνται από Δευτέρα έως και Παρασκευή, πλην των αργιών, πάντα κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και η μεταξύ τους χρονική διαφορά δεν θα ξεπερνάει τις 15 ημέρες (διατήρηση σχετικής περιοδικότητας 15 ημερών).

Ετήσια προληπτική συντήρηση

Η ετήσια προληπτική συντήρηση για τα πέντε (5) Η/Ζ περιλαμβάνει και αντικατάσταση των αναλωσίμων βάση των οδηγιών του κατασκευαστή (αφορά

τύπο λαδιών, φίλτρων, ψυκτικών υγρών κλπ).

Συγκεκριμένα θα διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι και εργασίες ετήσιας συντήρησης:

α. Σύστημα λίπανσης

- Έλεγχος στάθμης και κατάστασης λαδιού.
- Έλεγχος αγωγών, κολάρων και καθαρισμός αναθυμιάσεων.
- Έλεγχος ακροδεκτών και κυκλώματος βαλβίδας πίεσης.
- Έλεγχος και ένδειξη οργάνου πίεσης.
- Αλλαγή λαδιού και αντικατάσταση φίλτρου λαδιού.

β. Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου (πετρελαίου)

- Έλεγχος δεξαμενής καυσίμου, λειτουργίας φλοτέρ και ένδειξης στάθμης καυσίμου.
- Έλεγχος αγωγών και κολάρων.
- Καθαρισμός προφίλτρου καυσίμου και αποστράγγιση νερού.
- Έλεγχος πεταλούδας και συνδέσεων ρυθμιστή στροφών (governor).
- Έλεγχος αντλίας καυσίμου.
- Έλεγχος αντλίας ψεκασμού.
- Έλεγχος βαλβίδων ψεκασμού.
- Έλεγχος ακροφύσιων (μπεκ).
- Έλεγχος και καθαρισμός αερισμού δεξαμενής καυσίμου.
- Αντικατάσταση φίλτρου καυσίμου.
- Έλεγχος με οπτική ίνα της κατάστασης των σωληνώσεων και του εσωτερικού του κινητήρα

γ. Σύστημα τροφοδοσίας αέρα

- Έλεγχος κυκλώματος τροφοδοσίας αέρα.
- Έλεγχος αεραγωγών, κολάρων και turbo κινητήρα.
- Έλεγχος και καθαρισμός θυρίδων αερισμού γεννήτριας.
- Αντικατάσταση φίλτρου αέρος.

δ. Σύστημα υδρόψυξης

- Έλεγχος στάθμης και κατάστασης ψυκτικού υγρού.
- Έλεγχος αγωγών, κολάρων, κυψελών ψυγείου.
- Έλεγχος ακροδεκτών και κυκλώματος βαλβίδας θερμοκρασίας νερού.
- Έλεγχος και ένδειξη οργάνου θερμοκρασίας νερού.
- Έλεγχος ιμάντων συστήματος υδρόψυξης (αν υπάρχει).
- Αλλαγή ψυκτικού υγρού και αντικατάσταση φίλτρου νερού.
- Καθαρισμός και πλύσιμο ψυγείων κινητήρα με χρήση χημικών καθαριστικών.

ε. Σύστημα εκκίνησης και αυτοματισμού

- Έλεγχος υγρών και ακροδεκτών συσσωρευτών.
- Μέτρηση τάσης συσσωρευτών.
- Έλεγχος φορτιστή συσσωρευτών και ένδειξης DC βολτομέτρου.
- Έλεγχος και μέτρηση τάσης φόρτισης συσσωρευτών.
- Δοκιμή συσσωρευτών.
- Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων.
- Έλεγχος ιμάντα εναλλακτικής φόρτισης συσσωρευτών.
- Έλεγχος λειτουργίας οργάνων και ενδεικτικών λυχνιών πίνακα Η/Ζ.

- Έλεγχος μίζας, δυναμό και μαγνήτη πετρελαιοκινητήρα.
- Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού και δοκιμή εκκίνησης και λειτουργίας Η/Ζ.

στ. Πετρελαιοκινητήρας

- Έλεγχος λειτουργίας και αερισμού πετρελαιοκινητήρα.
- Καθαρισμός και λίπανση πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος ιμάντων πετρελαιοκινητήρα.
- Έλεγχος οργάνων και αισθητηρίων ενδείξεων πετρελαιοκινητήρα.
- Έλεγχος και ρύθμιση στροφών πετρελαιοκινητήρα.

ζ. Γεννήτρια

- Έλεγχος λειτουργίας και αερισμού γεννήτριας.
- Καθαρισμός και λίπανση γεννήτριας
- Έλεγχος οργάνων και αισθητηρίων ενδείξεων γεννήτριας.
- Έλεγχος και ρύθμιση τάσης και συχνότητας γεννήτριας.
- Έλεγχος ηλεκτρονικής διέγερσης γεννήτριας

η. Διάφορα

- Γενικός έλεγχος Η/Ζ και παρελκόμενων.
- Έλεγχος αερισμού μηχανοστασίου Η/Ζ.
- Γενικός καθαρισμός Η/Ζ
- Γενική λίπανση Η/Ζ
- Έλεγχος αντικραδασμικών βάσεων.
- Έλεγχος ηχομονωτικού καλύμματος.
- Έλεγχος αντίστασης προθέρμανσης.
- Έλεγχος εξάτμισης.
- Μέτρηση της συνέχειας γειώσεων.
- Έλεγχος και δοκιμή χειροκίνητης και αυτόματης λειτουργίας του Η/Ζ (εν κενώ και με φορτία).
- Έλεγχος χρόνων του κύκλου λειτουργίας εκκίνησης/στάσης ΗΖ και μεταγωγής φορτίων.

θ. Πίνακας αυτοματισμού Η/Ζ και μεταγωγής ΔΕΗ-Η/Ζ

- Γενικός καθαρισμός πίνακα.
- Έλεγχος και συσφίξεις συνδέσεων και καλωδιώσεων πίνακα.
- Έλεγχος λειτουργικότητας συσκευών, οργάνων και ενδεικτικών λυχνιών πίνακα.
- Έλεγχος λειτουργίας και κατάστασης αυτομάτων διακοπών ισχύος και ηλεκτρονόμων ισχύος πίνακα (κατάσταση κύριων επαφών, ελατηρίου τάνυσης, πηνίων, λίπανση κινούμενων μερών κλπ).
- Έλεγχος ασφαλειών προστασίας πίνακα.
- Γενική δοκιμή του πίνακα σε όλες τις φάσεις λειτουργίας του.

ι. Οποιαδήποτε εργασία ή αναλώσιμο προβλέπεται από τις οδηγίες κατασκευαστή και δεν αναφέρεται στα παραπάνω.

2.2.4 Δεκαπενθήμεροι προληπτικοί έλεγχοι

Οι δεκαπενθήμεροι προληπτικοί έλεγχοι θα περιλαμβάνουν τα παρακάτω και θα εφαρμόζονται και στα πέντε (5) Η/Ζ:

α. Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος

- Γενικός έλεγχος Η/Ζ (οπτικός και ακουστικός) και παρελκόμενων

- Έλεγχος συσσωρευτών
- Έλεγχος αερισμού μηχανοστασίου Η/Ζ
- Έλεγχος αντικραδασμικών Η/Ζ
- Έλεγχος ηχομονωτικού καλύμματος
- Εκκίνηση και λειτουργία Η/Ζ εν κενώ (δίχως φορτία)
- Καθαρισμός χώρου

β. Πετρελαιοκινητήρας

- Έλεγχος δεξαμενής πετρελαίου και αερισμού αυτής
- Έλεγχος παροχής πετρελαίου και καθαρισμός προφίλτρου
- Έλεγχος κυκλώματος πετρελαίου και κολάρων
- Έλεγχος στάθμης λαδιού και οργάνου πιέσεως
- Έλεγχος κυκλώματος λαδιού και κολάρων
- Έλεγχος ψυγείου και στάθμης νερού ψύξεως
- Έλεγχος κυκλώματος νερού και κολάρων
- Έλεγχος οργάνου θερμοκρασίας νερού
- Έλεγχος ιμάντων πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος συστήματος προθερμάνσεως
- Έλεγχος ακροδεκτών και των υγρών των μπαταριών
- Έλεγχος συστήματος συντήρησης μπαταριών
- Έλεγχος ηλεκτρικών οργάνων ενδείξεως πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος κυκλώματος αερισμού και κολάρων
- Έλεγχος και ρύθμιση των στροφών
- Καθαρισμός ψυγείου με χρήση χημικών καθαριστικών

γ. Γεννήτρια

- Έλεγχος και καθαρισμός αερισμού γεννήτριας
- Έλεγχος και ρύθμιση των τάσεων εξόδου και της συχνότητας

2.2.5 Αναλώσιμα συντήρησης (Η/Ζ)

Στη ετήσια συντήρηση των Η/Ζ συμπεριλαμβάνεται το συμβατικό κόστος των παρακάτω αναλώσιμων υλικών καθώς και λοιπών μικροϋλικών συντήρησης:

- Φίλτρα
- Ιμάντες
- Λάδια, αλλαγή λαδιών
- Αντιψυκτικά υγρά
- Χημικά καθαρισμού
- Ότι άλλο απαιτείται σύμφωνα με τον κατασκευαστή.

Στη δεκαπενθήμερη συντήρηση των Η/Ζ συμπεριλαμβάνεται το συμβατικό κόστος των παρακάτω αναλώσιμων υλικών καθώς και λοιπών μικροϋλικών συντήρησης, εφόσον απαιτηθούν για την σωστή λειτουργία των Η/Ζ:

- Φίλτρα
- Ιμάντες
- Συμπληρώσεις λαδιών
- Συμπληρώσεις αντιψυκτικών υγρών
- Χημικά καθαρισμού

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ανακύκλωση και την απομάκρυνση από τον χώρο του νοσοκομείου των υλικών που θα προκύψουν από την συντήρηση των Η/Ζ (λάδια, μεταχειρισμένα φίλτρα, ιμάντες κλπ.).

Τα αναλώσιμα υλικά ή μικροϋλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι κατάλληλα για την λειτουργία του κάθε Η/Ζ, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και τις ευρωπαϊκές και ελληνικές προδιαγραφές.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της συντήρησης εκτιμηθεί ότι απαιτούνται επιπλέον ανταλλακτικά για την σωστή λειτουργία των Η/Ζ, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα προφορικά και γραπτώς την Τεχνική υπηρεσία του νοσοκομείου και να καταθέσει προσφορά για την προμήθειά τους μετά από έγκριση του νοσοκομείου. Σε κάθε περίπτωση το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να διενεργήσει έρευνα αγοράς για την προμήθεια των ανταλλακτικών, ενώ ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στις απαραίτητες εργασίες αποκατάστασης της βλάβης με τα ανταλλακτικά που θα του παραδοθούν από τις αποθήκες του νοσοκομείου.

2.3 Πίνακες αντιστάθμισης

Οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν στην ετήσια συντήρηση και τον περιοδικό έλεγχο των πινάκων αντιστάθμισης στους ΓΠΧΤ του Νοσοκομείου.

Θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω αναφερόμενες εργασίες και έλεγχοι σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τα ευρωπαϊκά πρότυπα (ΕΛΟΤ HD 384, IEC 364 & 439, VDE, DIN, ΔΕΗ ΥΥ & ΚΑ, ΤΕΕ) καθώς και λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες του κατασκευαστή του προς συντήρηση εξοπλισμού.

Η χρονική περίοδος που θα εκτελεστεί η συντήρηση θα προκύψει σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζεται και να διατηρείται η λειτουργικότητα των εγκαταστάσεων. Για τον λόγο αυτό, εάν κριθεί σκόπιμο, οι εργασίες συντήρησης είναι πιθανό να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες, κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή λοιπών αργιών.

2.3.1 Ετήσια επιθεώρηση - έλεγχος

- Οπτικός έλεγχος των συσκευών, των καλωδίων και των μπαρών
- Έλεγχος σύσφιξης όλων των ηλεκτρικών συνδέσεων
- Έλεγχος της έντασης του ρεύματος που διαρρέει κάθε πυκνωτική βαθμίδα
- Έλεγχος καλής λειτουργίας των ρελέ αντιστάθμισης
- Οπτικός έλεγχος των ενώσεων για παρουσία σκουριάς ή διάβρωσης
- Οπτικός έλεγχος για ύπαρξη σπινθήρων ή κατεστραμμένου εξοπλισμού εντός του πίνακα.
- Έλεγχος του οργάνου αντιστάθμισης.

2.4 Αναλώσιμα - ανταλλακτικά

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ.

Στην περίπτωση που για άρση βλάβης δεν αρκεί επέμβαση ελέγχου / προγραμματισμού / ρύθμισης αλλά απαιτούνται ανταλλακτικά εξαρτήματα για την αποκατάστασή της, αυτά θα παραδίδονται στην εταιρεία από το Νοσοκομείο (εκτός αν προβλέπεται η άνευ χρεώσεως αντικατάσταση από τον Ανάδοχο, κατά περίπτωση). Για την άρση βλαβών μετά ανταλλακτικών η εταιρεία οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για

το είδος της βλάβης, τη μέθοδο αποκατάστασης, το είδος και το κόστος των απαιτούμενων ανταλλακτικών (όταν πρόκειται για χρέωση του Νοσοκομείου). Μόνο μετά από έγγραφη συγκατάθεση των υπηρεσιών του Νοσοκομείου ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε αντικατάσταση εξαρτημάτων.

Όλα τα ανταλλακτικά και υλικά που θα προσκομίζει ο Ανάδοχος για την συντήρηση ή επισκευή βλαβών θα είναι καινούργια, αμεταχειρίστα, χωρίς ελαττώματα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή, θα πληρούν τους νέους κανονισμούς της ΕΕ και τις οδηγίες του Υπουργείου Υγείας, θα φέρουν σήμανση CE και θα έχουν εγκριθεί από το Ελληνικό κράτος. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Νοσοκομείο, οποιαδήποτε πιστοποιητικά ή στοιχεία προέλευσης υλικών πιθανώς του ζητηθούν, για διαπίστωση της ποιότητας, των χαρακτηριστικών τους και της συμμόρφωσής τους με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να ελέγξει τις τεχνικές προδιαγραφές, με τις οποίες το Νοσοκομείο θα κάνει την προμήθεια των υλικών αυτών (όπου δικαιολογείται), ο οποίος σε περίπτωση απόρριψης υλικού, θα αιτιολογήσει πλήρως τη θέση του αυτή, με μοναδικό γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου, την ασφάλη και εύρυθμη λειτουργία των εγκαταστάσεων, την εξασφάλιση μη εξάρτησης από εισαγωγείς και υλικά αποκλειστικής διάθεσης και ελαχιστοποίησης του κόστους όχι μόνο βραχυπρόθεσμα αλλά και μακροπρόθεσμα.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, θα του τα προμηθεύσει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, σε συνεννόηση με την ΔΤΥ. Επίσης σε περίπτωση που μέρος ή τμήμα ή εξάρτημα της εγκατάστασης (ή του δικτύου ή ενός συγκροτήματος, ή ενός μηχανήματος), απαιτεί επισκευή τότε είναι στις υποχρεώσεις του Αναδόχου να αποσυνδέει και να αφαιρεί το εξάρτημα ώστε να σταλεί προς επισκευή (πχ αποσύνδεση και αφαίρεση ενός ηλεκτροκινητήρα για να γίνει περιέλιξη, ή αποσύνδεση μιας πλακέτας κλπ.). Στην συνέχεια αφού γίνει ή επισκευή ο Ανάδοχος θα ξαναμοντάρει το μηχάνημα και θα το θέσει σε λειτουργία.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνονται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική απαίτηση.

2.5 Ανάλυση του έργου

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα καταθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία, πρόγραμμα τακτικής - προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού με όλες τις απαραίτητες εργασίες, συμπεριλαμβανομένων όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών και αναλώσιμων που προβλέπονται από τον κατασκευαστή. Το πρόγραμμα αυτό αφού εγκριθεί από το Νοσοκομείο, θα τηρείται απαρέγκλιτα, ενώ το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησής του σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου.

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα καθορίζει τον υπεύθυνο -κατά το Νόμο- τεχνικό του, που θα έχει όλη την ευθύνη παρακολούθησης και επίβλεψης της συντήρησης. Ο Ανάδοχος πριν την πρώτη τακτική συντήρηση θα πραγματοποιήσει γενικό έλεγχο επί του συνόλου του εξοπλισμού, προκειμένου να διαπιστωθεί σε ποια κατάσταση βρίσκονται και θα καταθέσει στην ΔΤΥ αναλυτική τεχνική έκθεση εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η τεχνική αυτή έκθεση θα περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις, προτάσεις αποκατάστασης, προτάσεις βελτίωσης καθώς και αποκλίσεις από την ισχύουσα νομοθεσία.

Μετά από κάθε επίσκεψη ο Ανάδοχος οφείλει να εκδίδει υποχρεωτικά βεβαιώσεις ελέγχου και συντήρησης υπογεγραμμένες από τεχνικό του και από εκπρόσωπο του Νοσοκομείου.

3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη για το σύνολο του εξοπλισμού και την πλήρη ευθύνη της αυτόματης έναρξης λειτουργίας των Η/Ζ τους σε περίπτωση διακοπής της παροχής ισχύος από την ΔΕΗ, καθώς και την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία των υποσταθμών Μ.Τ. Λόγω του ιδιαίτερου χαρακτήρα λειτουργίας του Νοσοκομείου (π.χ. μηχανήματα υποστήριξης ζωής) είναι κρίσιμη η ετοιμότητα εφεδρικής λειτουργίας των Η/Ζ. Στο πλαίσιο αυτό ο ανάδοχος υποχρεούται:

- Να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) για αποκατάσταση βλάβης του εξοπλισμού, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εργάσιμες και μη.
- Να έχει τη δυνατότητα προμήθειας ανταλλακτικών από την κατασκευάστρια ή προμηθεύτρια ή αντιπρόσωπο εταιρία για κάθε Η/Ζ του Νοσοκομείου
- Να θέσει στην διάθεση του Νοσοκομείου κατάσταση με τα κινητά τηλέφωνα του τεχνικού προσωπικού για την εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών και βλαβών.
- Να ανταποκρίνεται και να προβαίνει σε κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης.
- Να κάνει υποδείξεις και παρατηρήσεις για την ορθή λειτουργία όλων των συστημάτων.
- Να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο, με όλα τα τεχνικά στοιχεία του υπό συντήρηση εξοπλισμού, το οποίο θα μπορεί να διαθέσει όποτε του ζητηθεί.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποστείλει τεχνικό προσωπικό προς αποκατάσταση βλάβης του εξοπλισμού εντός **δύο (2)** ωρών από την προφορική ή γραπτή κλήση του νοσοκομείου. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος εντός του αναφερόμενου διαστήματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση της βλάβης ο ανάδοχος θα αποστέλλει άμεσα οικονομική προσφορά για την προμήθειά τους στο Νοσοκομείο και θα προβαίνει, ύστερα από έγκριση της από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, στην προμήθειά τους και στην αποκατάσταση της βλάβης. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή.

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να επισκευάσει, σε περίπτωση βλάβης, εντός ενός εικοσιτετραώρου (24 ώρες) από την γραπτή ή προφορική κλήση του Νοσοκομείου, τον υπό

βλάβη εξοπλισμό. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθεί η βλάβη εντός του αναφερόμενου διαστήματος (24 ώρες), το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του αναδόχου. Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση της βλάβης, το διάστημα των εικοσιτεσσάρων (24) ωρών ισχύει από την παράδοση των ανταλλακτικών στον Ανάδοχο από τις αποθήκες του Νοσοκομείου.

Οι επισκευές θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς και τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος παραδίδει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, προς αρχειοθέτηση, στην Δ.Τ.Υ. του Νοσοκομείου, εφόσον έχουν περαιωθεί όλες οι διαδικασίες αποκατάστασης βλάβης, τα αντίστοιχα συμπληρωμένα για κάθε εγκατάσταση δελτία ενεργειών τεχνίτη και την αναφορά βλάβης (service report).

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβει πλήρως τα καθήκοντά του την επομένη της υπογραφής της σύμβασης άρα και να είναι τακτοποιημένος ως προς όλες τις εκκρεμότητές του σε εμπλεκόμενους φορείς για την ανάληψη της συγκεκριμένης συντήρησης καθώς και να έχει στη κατοχή του όλα τα απαραίτητα έγγραφα συντήρησης. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεως και ελέγχου, από αποδεδειγμένα, ειδικά εκπαιδευμένο και έμπειρο προσωπικό του Αναδόχου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή ασχέτων με τη λειτουργία του εξοπλισμού υλικών που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της ΔΤΥ Νοσοκομείου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η ΔΤΥ προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό και την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται σε όλα τα συστήματα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στην σύμβαση ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτηρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών ή εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.

Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται και η τυχόν εργασία που θα προκύψει στο συγκεκριμένο διάστημα για την άρση εκτάκτων βλαβών, άνευ ανταλλακτικών, όταν αυτή συνίσταται σε θέματα ρυθμίσεων, προγραμματισμού, κτλ. Στην ετήσια αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο πιθανός έκτακτος έλεγχος των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος.

Για όποιες εργασίες απαιτείται, κάποια συστήματα ή συσκευές της εγκατάστασης να τεθούν εκτός λειτουργίας, και με γνώμονα τις ιδιάζουσες συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς και την απαίτηση απρόσκοπτης λειτουργίας αυτού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει, 24 έως 48 ώρες πριν, ανάλογα με τον χώρο που εξυπηρετείται, την ΔΤΥ για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής, ασχέτως αν πρόκειται για εργασία που προβλέπεται στο κατατεθειμένο πρόγραμμα συντήρησης.

Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας. Ο Ανάδοχος οφείλει να υπογράψει τις απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις ή οποιοδήποτε άλλο έντυπο σε περίπτωση που θα του ζητηθεί από την ΔΕΗ κατά την εκτέλεση εργασιών ή αποκατάστασης βλαβών. Επιπλέον οφείλει να πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες διαδικασίες διακοπής και επανασύνδεσης της ηλεκτρικής παροχής του Υ/Σ με την ΔΕΗ, κατόπιν σχετικής συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου (εάν απαιτηθεί).

5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Το Νοσοκομείο οφείλει:

- Να διατηρεί βιβλία συντήρησης και να φροντίζει για την επαρκή ενημέρωσή τους.
- Να παραλαμβάνει τα σχετικά παραστατικά εφόσον διαπιστωθεί από την ορισθείσα επιτροπή ότι όλες οι εργασίες συντήρησης έχουν αποπερατωθεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
- Να διευκολύνει τον ανάδοχο παρέχοντας του πρόσβαση στον εξοπλισμό τις ημέρες και ώρες που έχει συμφωνηθεί το πρόγραμμα συντήρησης.
- Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα και την ευθύνη παρουσίας ή μη εκπροσώπου του, για την επί τόπου επίβλεψη των εργασιών του τεχνικού του Αναδόχου.

6. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

1. Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
2. Πιστοποιητικό (ISO) από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης που να πιστοποιεί ότι ο διαγωνιζόμενος εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας σύμφωνο με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 9001:2015, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με αντικείμενο που να περιλαμβάνει τις παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης όπως αυτές περιγράφονται από την παρούσα προδιαγραφή.
3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι είναι σε θέση να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την συντήρηση των αναφερομένων εγκαταστάσεων και ότι διαθέτει τον προβλεπόμενο από τις ισχύουσες νομικές διατάξεις ειδικό εξοπλισμό, (τα απαραίτητα μηχανήματα, εργαλεία, όργανα και συσκευές καθώς και το απαραίτητο Software) που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους διεθνείς

και ελληνικούς κανονισμούς ηλεκτρικών εγκαταστάσεων ισχυρών ρευμάτων (ΕΛΟΤ HD 384, IEC 364 & 439, VDE, DIN, ΔΕΗ ΥΥ & ΚΑ, το ΤΕΕ, κλπ). Ο ανωτέρω εξοπλισμός, θα είναι άριστης ποιότητας και θα υπόκειται στον έλεγχο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σε ότι αφορά την καταλληλότητα του.

4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
5. Μια (1) τουλάχιστον βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ή αντίγραφο σύμβασης ή άλλο παραστατικό της τελευταίας πενταετίας, από άλλους φορείς του δημόσιου κατά προτίμηση τομέα, που να αφορά σε εργασίες συντήρησης παρόμοιου εξοπλισμού σε Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια - υπηρεσίες.
6. Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
7. Πτυχίο ή άδεια ασκήσεως επαγγέλματος από όπου θα προκύπτει και η εμπειρία. Κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό, εφοδιασμένο με άδειες ασκήσεως επαγγέλματος για τις συγκεκριμένες εγκαταστάσεις. Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο θα πρέπει να είναι διπλωματούχος μηχανολόγος ή ηλεκτρολόγος μηχανικός ΠΕ με εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών. Εάν πρόκειται για εταιρία να είναι στελεχωμένη με διπλωματούχο μηχανικό ΠΕ ειδικότητας μηχανολόγου ή ηλεκτρολόγου με εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, ο οποίος θα επιβλέπει τις εργασίες συντήρησης.

7. ΟΡΙΣΜΟΙ ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΕΙΣ

- Μ/Τ : Μέση Τάση (20.000V)
- Χ/Τ : Χαμηλή τάση (400V)
- Γ.Π.Χ.Τ. : Γενικός Πίνακας Χαμηλής Τάσης
- ΔΤΥ : Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.
- Η/Ζ : Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος.
- Νοσοκομείο : Το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ
- Υ.Δ. : Υπεύθυνη Δήλωση
- Ανάδοχος : Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα προδιαγραφή.
- Επιτροπή Παρακολούθησης: Το αρμόδιο συλλογικό όργανο το οποίο θα συγκροτηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή υπηρεσία (με τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής) και θα έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της σύμβασης από τον Ανάδοχο.
- Συντήρηση : Ο συνδυασμός όλων των τεχνικών και διοικητικών ενεργειών συμπεριλαμβανομένης της επίβλεψης, που στοχεύουν στην διατήρηση η

επαναφορά ενός αντικειμένου σε μια κατάσταση όπου αυτό μπορεί να εκτελέσει μια ζητούμενη λειτουργία.

8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας 1. : Υποσταθμοί Μ/Τα, Χ/Τ και Μετασχηματιστές ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

α/α	Υποσταθμός Μ/Τ	Μ/Σ	Πίνακας Μ/Τ	Πίνακας Χ/Τ
1	Κτήριο 11β (5όροφο)		SIEMENS / Τυπε: 8DH10 Κύριος Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A	
		Μ/Σ 1 - 5όροφο / ΞΗΡΟΥ ΤΥΠΟΥ SIEMENS 2000kVA, 20KV Τύπος : 4GB6364-DY Σ/Α: K801858, Έτος : 2007	SIEMENS / Τυπε: 8DH10 Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2007	Γενικός Πίνακας Χ/Τ του κτηρίου 15
		Μ/Σ 2 (Νεα Πτέρυγα)/ΞΗΡΟΥ ΤΥΠΟΥ TESAR 2000kVA, 20KV Σ/Α: 2018100120-001, Έτος : 2018	SIEMENS / Τυπε: 8DH10 Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2007	Γενικός Πίνακας Χ/Τ του κτηρίου 11β
2	ΑΧΕΠΑ		ABB / Τυπε: HD 4R Κύριος Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A	
		Μ/Σ 1 - ΕΛΑΙΟΥ ΕΛΒΗΜ 1000kVA, 20KV Τύπος :T1000, Έτος : 2000	ABB / Τυπε: HD 4R Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2019	Γενικός Πίνακας Χ/Τ ‘Παλιό ΑΧΕΠΑ’
		Μ/Σ 2 - ΕΛΑΙΟΥ AEG 1600kVA, 20KV Τύπος: KT1000, Σ/Α: 18485 Έτος : 1974	ABB / Τυπε: HD 4R Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2019	Γενικός Πίνακας Χ/Τ ‘Πειραματικό’

Πίνακας 2. : Στοιχεία Η/Ζ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

Η/Ζ 1			
ΙΣΧΥΣ	325 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΗΤΡΙΑΣ	Stamford
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	PERKINS RRC6240G	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	L6792/18
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	2F2601F475737P	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1987

H/Z 2			
ΙΣΧΥΣ	325 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	Stamford
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	PERKINS RRC6240G	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	L7452/7
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	2F2636875752P	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1987
H/Z 3			
ΙΣΧΥΣ	1375 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	Stamford HCK 734E
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Perkins 4012TWG2	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	0169464/001
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	DGK122007U0070L	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2004
H/Z 4			
ΙΣΧΥΣ	250 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	STAMFORD-C504B
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	SKL- ROSSLAU 6VD18/15A-1SRW	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	40327/3
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	23/22/00-2469	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1980
H/Z 5			
ΙΣΧΥΣ	880 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	MECCALTE
ΜΑΡΚΑ ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	PERKINS – DGDF6039	ΤΥΠΟΣ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ ΣΕΙΡΙΑΚΟΣ ΑΡΙΘΜ.	ECO43-1S/4 2014070/
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	U13284C/ 2018	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2017

3. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΩΝ (23) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή αφορά στις εργασίες για την επισκευή, την προληπτική συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη (μη συμπεριλαμβανομένου του κόστους των υλικών και αναλώσιμων) των εικοσιτριών (23) ανελκυστήρων του Νοσοκομείου (πίνακας 1).

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΧΡΗΣΗ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ
1	A1 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ B/8 14706 UUID : e1ea7bc1-3460-45d4-ce59-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1200 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
2	A2 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΚΟΙΝΟΥ ΔΕΞΙΟΣ B/8 14705 UUID : abfef248-c38b-43de-ce5a-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / DUBLEX / BUS ΠΟΡΤΑ
3	A3 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΚΟΙΝΟΥ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 14704 UUID : 4e164802-69e0-43e1-ce5b-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / DUBLEX / BUS ΠΟΡΤΑ
4	A4 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ – ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΗΣ B/8 14703 UUID :	ΦΟΡΕΙΩΝ 560 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
5	A5 ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΦΟΡΤΙΩΝ 975 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ /

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΧΡΗΣΗ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ
	B/8 18792 UUID : 6e3204b2-c271-410c-ce98-08de2355e425			ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
6	A6 ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΔΕΞΙΟΣ B/8 12554 UUID : 39bf7cff-a8fe-4462-ce99-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 520 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
7	A7 ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 14054 UUID : 967517a6-4a80-4bb3-cec1-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
8	A8 Τ. ΝΕΦΡΟ ΔΕΞΙΟΣ B/8 925 UUID : 126fadde-22cf-45c7-cec2-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 600 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
9	A9 Τ. ΝΕΦΡΟ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 2537 UUID : 578af954-e557-4959-cec3-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 600 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
10	A10 ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ ΔΕΞΙΟΣ B/8 17474 UUID : e7ffdcf0-aebe-4fdb-cec4-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 630 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
11	A11 ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 17472 UUID : 42947463-18be-4414-ceef-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 1125 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
12	A12 ΣΥΝΔΕΤΗΡΙΟΣ ΔΙΑΔΡ. (ΤΟΥΝΕΛ) B/8 15695 UUID : df304b3f-3eb2-4b9d-cef0-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1275 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
13	A13 ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ ΔΕΞΙΟΣ B/8 14055 UUID : 825f031a-6fe4-4972-cef1-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 650 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
14	A14 ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 14056 UUID : 2ba321ee-1cfc-4517-d23d-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 650 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
15	A15 ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗΣ B/8 12553 UUID : e9386797-b2da-4ac7-d23e-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
16	A16 ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ ΚΑΡΔΙΑΣ B/8 2536 UUID : ea148623-d1d9-40d9-d23f-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 525 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
17	A17 ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ B/8 19092 UUID : e8746162-463c-4407-d240-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1425 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
18	A18 ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΚΟΙΝΟΥ B/8 19091 UUID : fc5aa4c0-c6ef-418b-d241-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 900 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
19	A23 ΠΡΧ B/8 306642 UUID : a1c1fba9-b145-408b-d246-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 2000 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
20	A19 ΑΝΕΛΚ.19 Νο1 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ –	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ /

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΧΡΗΣΗ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ
	ΜΕΘ B/8 306340 UUID : 12b5e17f-d05d-43b1-d242-08de2355e425	1600 Kgr		ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
21	A20 ΑΝΕΛΚ.20 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ B/8 306509 UUID : f3465a23-c5d4-42b8-d243-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 630 Kgr	2	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
22	A21 ΑΝΕΛΚ.21 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΚΑΘΑΡΩΝ B/8 306510 UUID : 73a6efa5-3e97-4e7d-d244-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 630 Kgr	2	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
23	A22 ΑΝΕΛΚ.22 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ B/8 306513 UUID : 5c66a000-9eb9-4740-d245-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1600 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ

Πίνακας 1 : Εξοπλισμός - Λίστα Ανελκυστήρων προς συντήρηση

Το Νοσοκομείο έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) ενός ή όλων των τμημάτων της σύμβασης, στην περίπτωση που προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

Ο σκοπός της παρούσας σύμβασης συντήρησης είναι:

- Η εύρυθμη, η απρόσκοπτη και ασφαλής λειτουργία των ανελκυστήρων.
- Η διατήρηση των ανελκυστήρων σε ετοιμότητα και πάντα σε συμφωνία με την κείμενη νομοθεσία και τους Ελληνικούς Κανονισμούς.
Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:
- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις, ελέγχους.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών, όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Την ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - I. Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα.
 - II. Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα.
 - III. Για υλικές ζημιές.
 - IV. Για σωματικές βλάβες.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

2.1 Προσωπικό συντήρησης

Οι εργασίες συντήρησης θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά και μόνο από συνεργείο συντήρησης, το οποίο πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας και να διαθέτει τα κατάλληλα όργανα, μέσα και προσωπικό. Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να έχει καταχωρηθεί στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η αρμόδια Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας (Μ.Α.Π.), παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών ή εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση ατυχήματος που θα προκληθεί με οποιοδήποτε τρόπο κατά την λειτουργία των ανελκυστήρων και θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού του, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά, και υποχρεώνεται να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη σωματική ή άλλη που θα προκληθεί από το ατύχημα.

Συνεπώς ο Ανάδοχος υποχρεώνεται, με την έναρξη της συντήρησης να ασφαλίσει και για όλη τη χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης που θα υπογραφεί, τους ανελκυστήρες που συντηρεί σε κατάλληλη ασφαλιστική εταιρεία για αστική ευθύνη έναντι μεμονωμένου ή ομαδικού ατυχήματος και για ανώτατα όρια ευθύνης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα κατατεθούν στο Νοσοκομείο μετά την υπογραφή της σύμβασης.

2.2 Προληπτική συντήρηση

Η συντήρηση θα γίνεται δύο(2) φορές ανά μήνα σε τακτά χρονικά διαστήματα (περίπου ανά δεκαπέντε (15) ημέρες- όχι λιγότερο από δέκα (10) ημέρες και όχι περισσότερο από είκοσι (20) ημέρες μεταξύ δυο διαδοχικών συντηρήσεων). Κατά την συντήρηση θα γίνεται έλεγχος των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφάλειας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων κάθε ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση της ορθής και ασφαλούς λειτουργίας. Οι έλεγχοι θα γίνονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές της κείμενης νομοθεσίας και των κατασκευαστικών οίκων των εκάστοτε μερών των ανελκυστήρων.

Θα περιλαμβάνει επιπρόσθετα όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την αποκατάσταση της πλήρους και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων καθώς επίσης τον καθαρισμό και τη λίπανση, όπου χρειάζεται όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνης και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφάλειας.

Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά που χρειάζονται αντικατάσταση λόγω φθοράς ή βλάβης, που δεν περιλαμβάνονται στον τιμοκατάλογο, ο Ανάδοχος θα αποστέλλει άμεσα οικονομική προσφορά για την προμήθειά τους στο Νοσοκομείο και θα προβαίνει, (ύστερα από έγκριση της από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου), στην προμήθειά τους και στην αποκατάσταση της βλάβης. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του Αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή. Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, θα του τα προμηθεύσει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, σε συνεννόηση με την ΔΤΥ.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται σε κάθε περίπτωση, και τον βαρύνει η αξία των διαφόρων ηλεκτρικών ασφαλειών και καταλλήλων λιπαντικών που απαιτούνται.

Ο Ανάδοχος οφείλει σε όλη την διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί, να διενεργεί (χωρίς να απαιτεί ειδοποίηση ή υπενθύμιση από το Νοσοκομείο) λεπτομερή έλεγχο και

επιθεώρηση όλων των σημείων των ανελκυστήρων και ιδιαίτερα των διατάξεων ασφαλείας του καθενός. Επιπλέον οφείλει να τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις, (που αφορούν στο αντικείμενο της σύμβασης), να τηρεί τις προβλεπόμενες και απαιτούμενες τεκμηριώσεις και να ενημερώνει εγγράφως το Νοσοκομείο σε περίπτωση αποκλίσεων.

Σε κάθε τακτική ή έκτακτη συντήρηση, ή επισκευή των ανελκυστήρων ο Ανάδοχος θα ειδοποιεί τους υπευθύνους του Τμήματος Η/Μ πριν την έναρξη των εργασιών για την παρακολούθησή των από Τεχνικό Υπάλληλο που θα ορίζεται κατά περίπτωση. Ακόμα για κάθε ανελκυστήρα θα τηρείται με ευθύνη του συντηρητή ειδικό βιβλίο στο οποίο θα σημειώνονται από τον συντηρητή οι εκτελεσθείσες εργασίες κάθε μορφής, καθώς και όλες οι επιθεωρήσεις ή τυχόν διακοπές λειτουργίας, και θα προσυπογράφονται από τους υπευθύνους τεχνικούς του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διατηρεί τους χώρους των μηχανοστασίων και τα φρεατία των ανελκυστήρων καθαρά, απαλλαγμένα από υλικά συντήρησης, παλιά ανταλλακτικά, σκουπίδια κ.λ.π., καθώς και ασφαλισμένους (κλειδωμένοι όλοι οι χώροι).

Στην προληπτική συντήρηση υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται οι εξής εργασίες:

- Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων.
- Επιθεώρηση ευθυντηρίων ράβδων.
- Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.
- Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.
- Επιθεώρηση και έλεγχος συσκευής αρπάγης.
- Επιθεώρηση και έλεγχος διακοπών τέρματος διαδρομής και δαπέδου θαλάμου.
- Επιθεώρηση σημείων προσδέσεως συρματόσχοινου στο θάλαμο στο θάλαμο και στο αντίβαρο.
- Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους.
- Λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα.
- Έλεγχος λειτουργίας σήματος κινδύνου.
- Επιθεώρηση και έλεγχος πέδης, φερμουϊτ και πέδιλων ευθυντηρίων Ράβδων ,
- Ενημέρωση του βιβλίου συντήρησης σε κάθε επίσκεψη.
- Έλεγχος και συμπλήρωση ελαίου στον ατέρμονα και το κιβώτιο αυτομάτου.
- Ωμομέτρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων για έλεγχο τυχόν διαρροών.
- Έλεγχος και καθαρισμός επαφών πηνίων ορόφων και διακοπών ανόδου καθόδου.
- Έλεγχος ολίσθησης συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστικού ταχύτητας.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας πηνίου διαφυγής τάσεως.
- Έλεγχος ασφαλειών ηλεκτρικών κυκλωμάτων.
- Έλεγχος λειτουργίας φωτισμού του θαλάμου, μηχανοστασίου και φρέατος. Με υποχρέωση την αλλαγή λαμπτήρων .
- Έλεγχος διακοπών και ομαλής λειτουργίας των θυρών.
- Έλεγχος συσσωρευτών κουδουνιών ασφαλείας με την υποχρέωση προμήθειας.
- Γενικότερος έλεγχος καλής λειτουργίας των ανελκυστήρων και λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την αποκατάσταση των φθορών, ελλείψεων ή βλαβών που έχουν διαπιστωθεί και αφορούν την ασφαλή και κανονική λειτουργία.
- Σε κάθε περίπτωση που η λειτουργία του ανελκυστήρα κριθεί επικίνδυνη για την ασφάλεια των χρηστών του, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί, μέχρι την ολοκλήρωση της επισκευής σε όλες τις θύρες

του ανελκυστήρα, πινακίδα με τίτλο: **ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ – DANGER: THE ELEVATOR IS OUT OF ORDER.**

- Καθαρισμός στους χώρους πυθμένα και μηχανοστασίου και άνω της καμπίνας.
- Έλεγχος της προβλεπόμενης σήμανσης (οδηγίες χρήσεως, μέγιστος αριθμός επιβατών κ.λ.π.). Αντικατάσταση των φθαρμένων πινακίδων.
- Όταν κατά την διάρκεια των συντηρήσεων προκύπτουν επικίνδυνα απόβλητα π.χ. Υδραυλικά λάδια, λάδια του κιβωτίου του ατέρμονα κ.α., ο Ανάδοχος συντηρητής οφείλει να μεριμνήσει για την ορθή διάθεσή τους, με δικά του μέσα και έξοδα, σύμφωνα με την κείμενη περιβαλλοντική νομοθεσία.
Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προβαίνει στην συντήρηση και επιθεώρηση των ανελκυστήρων σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης αυτής και μέσα στα οριζόμενα χρονικά όρια, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

2.3 Τεχνική υποστήριξη

Σε κάθε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας ανελκυστήρα ή σε κάθε περίπτωση εν γένει ανωμαλίας της λειτουργίας τους, ο Ανάδοχος οφείλει κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησής από το Νοσοκομείο να προσέλθει άμεσα και χωρίς χρονοτριβές για την αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού και την πλήρη ευθύνη της συνεχούς λειτουργίας τους, επομένως στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) προς αποκατάσταση βλάβης και υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του χωρίς καμία επιβάρυνση κατά τη διάρκεια όλων των ημερών της εβδομάδας.
- Να ανταποκρίνεται εντός **δύο (2) ωρών** από την ειδοποίησή του (γραπτή ή προφορική), εφόσον απαιτείται επιτόπια επέμβαση με επίσκεψη τεχνικού. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο Ανάδοχος εντός του αναφερόμενου διαστήματος το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του Αναδόχου. Επίσης υπόκειται σε χρηματική ρήτρα εκατόν πενήντα (150)€ η οποία αφαιρείται από την αμοιβή του, και η οποία ισχύει και επαναλαμβάνεται και για κάθε εικοσιτετράωρο (24ωρο) διακοπής λειτουργίας οποιουδήποτε ανελκυστήρα που συντηρεί με υπαιτιότητά του.
- Να γνωστοποιήσει στο Νοσοκομείο έναν τηλεφωνικό αριθμό σταθερής και έναν κινητής τηλεφωνίας, που θα μπορούν να δεχθούν κλήσεις όλες τις ώρες και ημέρες του έτους, επιπροσθέτως δε και μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) για τη γραπτή διαβίβαση κλήσεων επίσης και αιτημάτων, καθ' όλες τις ώρες και ημέρες του έτους.
- Να παρίσταται κατά τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων στα πλαίσια καταγγελιών ή ατυχημάτων και να ενημερώνει εγγράφως το Νοσοκομείο για τις απαραίτητες επισκευές και τη λήψη αναγκαίων μέτρων.
- Να έχει τη δυνατότητα προμήθειας ανταλλακτικών από την κατασκευάστρια ή προμηθεύτρια ή αντιπρόσωπο εταιρία του κάθε ανελκυστήρα.
- Να ανταποκρίνεται και να προβαίνει σε κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης.
- Να έχει το κατάλληλο λογισμικό (software) για την πραγματοποίηση των συντηρήσεων.

- Να κάνει υποδείξεις και παρατηρήσεις για την ορθή λειτουργία όλων των συστημάτων.
- Να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο, με όλα τα τεχνικά στοιχεία του υπό συντήρηση εξοπλισμού, το οποίο θα μπορεί να διαθέσει όποτε του ζητηθεί.

Η υποχρέωση ισχύει για όλες τις ημέρες του έτους (365) και για όλες τις ώρες της ημέρας (24).

Οι επισκευές θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της Αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς και τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Η επιτρεπόμενη συνολική διάρκεια μη λειτουργίας, των εξοπλισμού ή μέρους αυτού, ανά έτος, από υπαιτιότητα του Αναδόχου, ορίζεται να είναι πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

Ο Ανάδοχος έχει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα οφείλεται σε ελλιπή συντήρηση, ελλιπή λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας και χρήση υλικών μειωμένης ποιότητας σε σχέση με τα προδιαγραφόμενα των συντηρούμενων ανελκυστήρων. Το Νοσοκομείο δεν μπορεί να αναθέτει την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του Αναδόχου (εκτός και αν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τις υποχρεώσεις όπως του όπως περιγράφονται).

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου οφείλεται στην πλημμελή εκτέλεση των εργασιών του.

2.4 Περιοδικός έλεγχος ανελκυστήρων

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρίσταται κατά τον περιοδικό έλεγχο των ανελκυστήρων και να συνδράμει στη διεξαγωγή του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως το Νοσοκομείο για την υποχρέωσή του να αναθέσει τον έλεγχο (αρχικό, περιοδικό, τακτικό, μετά από ατύχημα, μετά από σοβαρές τροποποιήσεις ή αντικαταστάσεις στοιχείων, εξαρτημάτων, μηχανισμών ή και χρήσης του ανελκυστήρα) σε αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου ανελκυστήρων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως το νοσοκομείο, τρεις (3) μήνες πριν τη λήξη της προθεσμίας, για την διενέργεια του αρχικού ή περιοδικού ελέγχου.

2.5 Εργασίες εκτός σύμβασης

Στις προβλεπόμενες εργασίες από την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και επομένως στην αντίστοιχη προσφερόμενη μηνιαία αποζημίωση δεν περιλαμβάνονται οι εργασίες του τιμοκαταλόγου, για τις οποίες οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να δώσουν χωριστές τιμές οι οποίες θα περιλαμβάνουν την δαπάνη υλικών, ανταλλακτικών ή εξαρτημάτων και την εργασία πλήρους τοποθέτησης, και οι οποίες τιμές εφόσον κατακυρωθούν θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα ισχύουν για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης και για κάθε φορά που θα απαιτηθεί στη διάρκεια της σύμβασης και κατά την κρίση του Νοσοκομείου τοποθέτηση ή αντικατάσταση ή επισκευή που περιλαμβάνεται σε αυτές

Για τα υλικά και τις εργασίες του τιμοκαταλόγου, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να απευθύνει κάθε φορά που διαπιστώνει την σχετική ανάγκη, έγκαιρα, γραπτή ειδοποίηση προς το Νοσοκομείο και να προχωρά στην προσκόμιση των σχετικών υλικών και την εκτέλεση των εργασιών μετά την έγκριση και ανάθεση από το Νοσοκομείο.

Κάθε άλλη εργασία συντήρησης, επιθεώρησης, επισκευής, αντικατάστασης πέραν των παραπάνω αναφερομένων περιλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του συντηρητή και δεν απαιτεί ιδιαίτερη αμοιβή από το Νοσοκομείο το οποίο βαρύνεται μόνο με την αξία των υλικών ή ανταλλακτικών που τυχόν θα προσκομισθούν και πέραν αυτών που τυχόν αναφέρονται στις παραγράφους της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής.

Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση της βλάβης, που δεν περιγράφονται στον τιμοκατάλογο ο Ανάδοχος θα αποστέλλει άμεσα προσφορά για την προμήθειά τους στο Νοσοκομείο και θα προβαίνει, ύστερα από έγκριση της από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, στην προμήθειά τους και στην αποκατάσταση της βλάβης.

Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του Αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, θα του τα προμηθεύσει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, σε συνεννόηση με την ΔΤΥ.

Επίσης σε περίπτωση που μέρος ή τμήμα ή εξάρτημα της εγκατάστασης (ή του δικτύου ή ενός συγκροτήματος, ή ενός μηχανήματος), απαιτεί επισκευή, ακόμη και αν η εργασία δεν θα γίνει από τον Ανάδοχο, τότε είναι στις υποχρεώσεις του Αναδόχου να αποσυνδέει και να αφαιρεί το εξάρτημα ώστε να σταλεί προς επισκευή (πχ αποσύνδεση και αφαίρεση ενός ηλεκτροκινητήρα για να γίνει περιέλιξη, ή αποσύνδεση μιας πλακέτας κλπ.). Στην συνέχεια αφού γίνει ή επισκευή ο Ανάδοχος θα ξαναμοντάρει το μηχάνημα και θα το θέσει σε λειτουργία.

2.6 Ενημέρωση βιβλίου συντήρησης

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί στο βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα όλες τις σημαντικές ενέργειες επί του ανελκυστήρα (έλεγχοι, συντήρηση, μεταβολές στη συντήρηση, μετατροπές, ατυχήματα, υποδείξεις του συντηρητή προς το νοσοκομείο και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα). Τα βιβλία συντήρησης των ανελκυστήρων να παραμένουν στην ΔΤΥ. Το περιεχόμενο του κάθε βιβλίου αποτελεί ευθύνη του συντηρητή. Ο Ανάδοχος θα παρίσταται και θα ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του κάθε ανελκυστήρα.

Στο βιβλίο αυτό θα σημειώνονται επί πλέον από τον συντηρητή προειδοποιητικά και έγκαιρα, οι τυχόν απαραίτητες επισκευές που οφείλονται σε φθορά χρήσεως.

2.7 Εκπαίδευση

Ο Ανάδοχος υποχρεούται όποτε του ζητηθεί να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα του υποδείξει το Νοσοκομείο στα παρακάτω:

- Ειδικά σήματα συναγερμού ανελκυστήρα.
- Μετακίνηση θαλάμου ανελκυστήρα χειροκίνητα έως την πλησιέστερη στάση.
- Ανάγνωση μηνυμάτων βλαβών στους πίνακες ανελκυστήρα.
- Όποιο άλλο θέμα ζητηθεί στην πορεία και άπτεται του καλού χειρισμού και του απεγκλωβισμού ατόμων από τον ανελκυστήρα.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

- Το προσωπικό του Νοσοκομείου οφείλει να χειρίζεται και να χρησιμοποιεί τους ανελκυστήρες προσεκτικά προφυλάσσοντας τους από οποιαδήποτε ζημιά.
- Να γνωστοποιεί στον Ανάδοχο οποιαδήποτε περίπτωση βλάβης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας των ανελκυστήρων.
- Δεν δικαιούται να προβαίνει σε οποιαδήποτε προσθήκη ή τροποποίηση στους ανελκυστήρες χωρίς προηγούμενη ενημέρωση του Αναδόχου.

- Να διευκολύνει την είσοδο των τεχνικών του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών στους χώρους των ανελκυστήρων, καθώς και να παρέχει κάθε αναγκαία διευκόλυνση για την εκτέλεση της προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης.
- Να καταγράφει όλες τις παρατηρήσεις του σχετικά με την ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Οι παρατηρήσεις αυτές διευκολύνουν στον εντοπισμό προβλημάτων και επιδιόρθωσης τους όπως και την παροχή υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης.
- Σε περίπτωση που το Νοσοκομείο θελήσει να σταματήσει τη λειτουργία των ανελκυστήρων ή μέρος αυτών για οποιαδήποτε λόγο θα πρέπει να ενημερώσει τον Ανάδοχο για την ενέργειά του.
- Να παραλαμβάνει τα σχετικά παραστατικά (παροχής υπηρεσιών ή υλικών) εφόσον διαπιστωθεί από την ορισθείσα επιτροπή ότι όλες οι εργασίες έχουν αποπερατωθεί σε πλήρη συμφωνία με τις Τεχνικές προδιαγραφές .
- Να διατηρεί βιβλίο συντήρησης και να φροντίζει για την επαρκή ενημέρωσή του.
- Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής, το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου, τον αρμόδιο μηχανικό της ΔΤΥ ή τα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης εργασιών.
- Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα και την ευθύνη παρουσίας ή μη εκπροσώπου του, για την επί τόπου επίβλεψη των εργασιών του Τεχνικού του Αναδόχου.

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβει πλήρως τα καθήκοντά του την επομένη της υπογραφής της σύμβασης άρα και να είναι τακτοποιημένος ως προς όλες τις εκκρεμότητές του σε εμπλεκόμενους φορείς για την ανάληψη της συγκεκριμένης συντήρησης καθώς και να έχει στη κατοχή του όλα τα απαραίτητα έγγραφα συντήρησης. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεως και ελέγχου, από αποδεδειγμένα, ειδικά εκπαιδευμένο και έμπειρο προσωπικό του Αναδόχου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή ασχέτων με τη λειτουργία του εξοπλισμού υλικών που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της ΔΤΥ Νοσοκομείου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η ΔΤΥ προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό και την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται σε όλα τα συστήματα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στην σύμβαση ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτηρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται και η τυχόν εργασία που θα προκύψει στο συγκεκριμένο διάστημα για την άρση εκτάκτων βλαβών, άνευ ανταλλακτικών, όταν αυτή

συνίσταται σε θέματα ρυθμίσεων, προγραμματισμού, κτλ. Στην ετήσια αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο πιθανός έκτακτος έλεγχος των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος.

Για όποιες εργασίες απαιτείται, κάποια συστήματα ή συσκευές της εγκατάστασης να τεθούν εκτός λειτουργίας, και με γνώμονα τις ιδιάζουσες συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς και την απαίτηση απρόσκοπτης λειτουργίας αυτού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει, 24 έως 48 ώρες πριν, ανάλογα με τον χώρο που εξυπηρετείται, την ΔΤΥ για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής, ασχέτως αν πρόκειται για εργασία που προβλέπεται στο κατατεθειμένο πρόγραμμα συντήρησης. Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας.

5. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ - ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

5.1 Διαγωνιστική διαδικασία

Τεχνική Προσφορά

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιλαμβάνει επί ποινής αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

8. Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
9. Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
10. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
11. Επικαιροποιημένο αντίγραφο της προβλεπόμενης από την νομοθεσία, Άδειας Συνεργείου Συντήρησης Ανελκυστήρων.
12. Μια(1) τουλάχιστον βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ή αντίγραφο σύμβασης ή άλλο παραστατικό της τελευταίας πενταετίας, από άλλους φορείς του δημόσιου κατά προτίμηση τομέα, που να αφορά σε εργασίες συντήρησης παρόμοιου εξοπλισμού σε Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια – υπηρεσίες με περισσότερους από πέντε (5) ανελκυστήρες.
13. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα :
 - Ότι διαθέτει μόνιμη έδρα με τηλεφωνητή για αναγγελία βλαβών ολόκληρο το 24ωρο, η οποία να αναφέρεται, και να είναι εντός του Δήμου Θεσσαλονίκης
 - Ότι διαθέτει τον κατάλληλο χώρο, τον εξοπλισμό, όργανα και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων (ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).
 - Ότι διαθέτει επάρκεια τεχνογνωσίας (καθώς και το απαραίτητο λογισμικό- αν χρειαστεί) για τους συγκεκριμένους ανελκυστήρες που διαθέτει το Νοσοκομείο.

14. Επικαιροποιημένα αντίγραφα των ακόλουθων πιστοποιητικών (εν ισχύ) με πεδίο εφαρμογής το αντικείμενο του διαγωνισμού :
- Πιστοποιητικό συστήματος ποιότητας EN ISO 9001:2015
 - Πιστοποιητικό συστήματος ποιότητας EN ISO 14001:2015
 - Πιστοποιητικό συστήματος ποιότητας EN ISO 45001:2018

Οικονομική Προσφορά

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς των διαγωνιζομένων θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

1. Την οικονομική προσφορά με την τιμή συντήρησης (προ ΦΠΑ) ανά μήνα ανά ανελκυστήρα στην οποία να περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες χωρίς τα υλικά (αναλώσιμα και ανταλλακτικά) για την τακτική και έκτακτη συντήρηση, καθώς και την αποκατάσταση βλαβών (προληπτικά και επανορθωτικά) για την πλήρη, ορθή και αδιάλειπτη λειτουργία των ανελκυστήρων.
2. Τον τιμοκατάλογο (συμπληρωμένο) χρέωσης υλικών και εργασιών (με τιμές προ ΦΠΑ) που εξαιρούνται από την σύμβαση (συνημμένο) με τις τιμές να είναι δεσμευτικές για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης και τυχόν παρατάσεις αυτής.

5.2 Μετά την υπογραφή της σύμβασης

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και την ανάληψη ευθύνης συντήρησης ο Ανάδοχος, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος οφείλει :

1. Να καταθέσει στο Νοσοκομείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια για κάθε ανελκυστήρα, όπως αυτά περιγράφονται.
2. Να αναλάβει εξ' ολοκλήρου (με τις ανάλογες εξουσιοδοτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις από μέρους του Νοσοκομείου) την υποχρέωση για την δήλωση στις αρμόδιες υπηρεσίες (του Δήμου) για την αλλαγή συντηρητή καθώς και ότι άλλο απαιτείται από την νομοθεσία.

4. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ, ΖΝΧ, ΕΛΕΓΧΟΥ-ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ-ΛΕΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά, στην Προληπτική, Επισκευαστική, Διορθωτική Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη για :

- Τους θερμαντήρες, τους εναλλάκτες, τους λέβητες, τις ατμογεννήτριες, ατμολέβητες, και των αντίστοιχων καυστήρων τους, του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, και περιλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης (καθαρισμούς, ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις, επισκευές, αντικαταστάσεις και κάθε είδους συγκολλήσεις) που απαιτούνται για το σύνολο του εξοπλισμού στο λεβητοστάσιο κάθε κτηρίου.
- Το δίκτυο ατμού (στο σύνολό του) και περιλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης (καθαρισμούς, ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις, επισκευές, αντικαταστάσεις και κάθε είδους συγκολλήσεις).
- Το δίκτυο νερού (εντός του χώρου του λεβητοστασίου) και περιλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης (καθαρισμούς, ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις, επισκευές, αντικαταστάσεις και κάθε είδους συγκολλήσεις).
- Το ετήσιο πρόγραμμα περιοδικού ελέγχου και συντηρήσεως λεβήτων – ατμογεννητριών – καυστήρων.

- Τον χημικό καθαρισμό των ατμογεννητριών.
- Την υδραυλική δοκιμή και πιστοποίηση των ατμολεβήτων και των ατμογεννητριών.
- Την εγκατάσταση του φυσικού αερίου του Νοσοκομείου που περιλαμβάνει τους ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις και όσα αναφέρονται στο ετήσιο πρόγραμμα περιοδικού ελέγχου και συντήρησης της εγκατάστασης του δικτύου φυσικού αερίου και στην ανάθεση αρμοδιότητας υπεύθυνου αερίου καθώς και στην έκδοση πιστοποίησης δικτύου.
- Τις πάσης φύσεως εργασίες και επισκευές που απαιτούνται ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή και ασφαλής λειτουργία των δικτύων Φυσικού αερίου, θέρμανσης, ζεστών νερών, ατμού και του συγκροτήματος λέβητα καυστήρα, και των θερμαντήρων, εναλλακτών.

1.1 Πίνακας Συστημάτων

Για τις ανάγκες του Νοσοκομείου και των εξωτερικών δομών του, λειτουργούν τα ακόλουθα συστήματα, η συντήρηση των οποίων αποτελεί και το αντικείμενο της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής :

Α/Α	ΘΕΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΤΕΜ	ΚΑΥΣΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
1	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (κτήριο 1)	Ατμολέβητας	6000Kgr/h	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Ατμολέβητας	6000Kgr/h	1	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας ατμού - νερού	3000 Lt	1	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού - νερού /ηλιακά	1000 Lt	3	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ.	800KW	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού Κ.Θ.	500KW	3	-	ΕΝΕΡΓΟ
2	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΣΟΡΟΦΟΥ(κτήριο 11)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	2500KW	1	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	1500 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	1500 KW		ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	3000 Lt	4	-	ΕΝΕΡΓΟ
3	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ MTN - Κ/Χ (κτήριο 7)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	1500KW	2	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	1000 Lt	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
4	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΤΕΙ (κτήριο 6)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	650KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	350 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	500 Lt	1	-	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
5	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ (κτήριο 9)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	580 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	580 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	900Lt	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
6	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΑΣ ΠΤΕΡΥΓΑΣ (κτήριο 14)	Ατμογεννήτρια	1500Kgr/h	2	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	925 KW	2	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	1000 Lt	4	-	ΕΝΕΡΓΟ
7	ΘΕΡΜΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ "ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ" (κτήριο 2)	Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ	800KW	3	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού ΖΝΧ	800KW	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
8	ΘΕΡΜΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ "Β ΠΔ" (κτήριο 4)	Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ	800KW	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού	800KW	1	-	ΕΝΕΡΓΟ

A/A	ΘΕΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΤΕΜ	ΚΑΥΣΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
		ZNX				
9	ΘΕΡΜΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ "ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ" (κτήριο 10)	Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ	800KW	1	-	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού ZNX	800KW	1	-	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
		Διάταξη τροφοδοσίας Μαγειρείων	-	-	-	ΕΝΕΡΓΟ
10	ΛΕΒΗΤΑΣ ΑΕΡΙΟΥ- ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	ΕΠΙΤΟΙΧΟ	28KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ

Τα ανωτέρω συστήματα καθώς και όλα τα ηλεκτρομηχανολογικά και ηλεκτρονικά μέρη, εξαρτήματα, κατασκευές και παρελκόμενά τους, έχουν από τη φύση τους ανάγκη ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, για την εξασφάλιση της ασφαλούς και καλής λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών τους, τις ισχύουσες διατάξεις και την σχετική κείμενη νομοθεσία.

1.2 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης συντήρησης των εγκαταστάσεων θέρμανσης του Νοσοκομείου ορίζεται σε ένα (1) χρόνο από την υπογραφή της, με δυνατότητα παράτασης.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

2.1 Γενικά

Η ανάδοχος εταιρεία κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης υποχρεούται:

- Να πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση κατά τη διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου και της τεχνικής προδιαγραφής. Γενικότερα η ευθύνη της προληπτικής συντήρησης βαρύνει αποκλειστικά την Ανάδοχο εταιρεία. Η προληπτική συντήρηση εκτελείται με απόλυτη επιμέλεια και κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο, περιλαμβάνει δε όλες τις εργασίες που προβλέπονται από τα εγχειρίδια και γενικά τις τεχνικές οδηγίες του κατασκευαστή.
- Να πραγματοποιεί απεριόριστο αριθμό επισκέψεων διορθωτικής συντήρησης και επισκευών μετά από σχετική κλήση.
- Να διατηρεί επαρκές απόθεμα των ανταλλακτικών που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται άμεσα στις συμβατικές της υποχρεώσεις.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε εργασίες συντήρησης και αντικατάστασης-προσαρμογής οποιουδήποτε οργάνου, υλικού ή εξαρτήματος εγκατεστημένου στα δίκτυα θέρμανσης, ζεστών νερών, ατμού (βάνες, παρεμβύσματα, θερμοστάτες, μανόμετρα, κυκλοφορητές, δοχεία διαστολής, αντλίες τροφοδοσίας, αυτόματοι πλήρωσης, ηλεκτροβάνες, μειωτές, ανώδια, αντλίες, ατμοφράκτες, ασφαλιστικές διατάξεις, αυτοματισμοί-ρελέ-ασφάλειες που έχουν άμεση σχέση με τα δίκτυα και το συγκρότημα λέβητα – καυστήρα, ηλεκτρικοί πίνακες λεβήτων, κ.λπ.) και στο δίκτυο Φυσικού αερίου (βαλβίδες ασφαλείας και εκτόνωσης, ασφαλιστικές διατάξεις, διάταξη προσαγωγής και απαγωγής αέρα, γειώσεις, διακόπτες, φίλτρα, βάνες, ρυθμιστές πίεσης, μανόμετρα, συστήματα ανίχνευσης αερίου, ηλεκτροβαλβίδες, Multiblok, αυτοματισμοί-ρελέ-ασφάλειες που έχουν άμεση σχέση κ.λπ.), χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται και η τυχόν εργασία που θα προκύψει στο συγκεκριμένο διάστημα για την άρση εκτάκτων βλαβών, άνευ ανταλλακτικών, όταν αυτή συνίσταται σε θέματα ρυθμίσεων, προγραμματισμού, αλλαγή φλαντζών σε όλο το δίκτυο ατμού, αλλαγή ατμοφρακτών, βανών, ατμοπαγίδων κλπ.

- Οι εργασίες αποκατάστασης κάθε ζημιάς, βλάβης ή φθοράς, αντικατάστασης υλικών και οργάνων μπορεί να γίνονται και στα μεσοδιαστήματα μεταξύ των συντηρήσεων, με απεριόριστο αριθμό επισκέψεων, όποτε η ΔΤΥ κρίνει ότι απαιτείται η συγκεκριμένη εργασία.
- Η αποκατάσταση κάθε ζημιάς, βλάβης ή φθοράς που θα προκληθεί είτε από τις εργασίες συντήρησης και επισκευών είτε εξαιτίας κακής ή ελλιπούς συντήρησης, βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο. Οτιδήποτε υλικό θα χρειαστεί για την αποκατάσταση ζημιάς, βλάβης ή φθοράς που οφείλεται στον Ανάδοχο βαρύνουν αποκλειστικά αυτόν.
- Τα πάσης φύσεως υλικά (αναλώσιμα και ανταλλακτικά) που θα χρησιμοποιούνται να είναι ποιότητας εφάμιλλης ή καλύτερης των εγκατεστημένων, να διαθέτουν τις προδιαγραφές που ο κατασκευαστικός οίκος των επιμέρους συστατικών μερών τους ορίζει. Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε λέβητα ή καυστήρα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως το τεχνικό φάκελο με την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού. Ακόμη, θα τοποθετείται σημείωμα στον φάκελο με τα ακριβή στοιχεία του κατασκευαστή ή προμηθευτή του και τα σχετικά στοιχεία για την παραγγελία του.
- Σε περίπτωση παρεμβάσεων που αλλάζουν δίκτυα ή διατάξεις των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την κατάθεση σχεδίων των πραγματοποιηθέντων αλλαγών, τόσο εκτυπωμένα όσο και σε ηλεκτρονική μορφή.
- Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων, εφόσον εκτελούνται αθόρυβα και δεν προκαλούν αναστάτωση ή δεν παρεμποδίζουν την απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου ή εφ' όσον επιβάλλεται η άμεση εκτέλεση τους, θα εκτελούνται εντός του ωραρίου λειτουργίας του Νοσοκομείου, διαφορετικά μετά το πέρας λειτουργίας των υπηρεσιών του Νοσοκομείου και τις μη εργάσιμες ημέρες. Σε κάθε περίπτωση, δεν επιτρέπεται η δημιουργία αναστάτωσης και όχλησης όλων των παρευρισκομένων στο Νοσοκομείο ή η δυσχέρεια εκτέλεσης του έργου των εργαζομένων. Για την εκτέλεση της οποιας εργασίας ενδέχεται να προκαλέσει κάτι από τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα φροντίζει εγκαίρως να εξασφαλίσει την συνδρομή της Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να βρεθεί η βέλτιστη χρονική στιγμή και να διαμορφωθούν οι κατάλληλες συνθήκες για την εκτέλεση των εργασιών.

2.2 Νομοθεσία

Όλες οι τακτικές συντηρήσεις πέρα από τα οριζόμενα εδώ θα γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ενδεικτικά αναφέρουμε (ΦΕΚ2654Β/2011, ΦΕΚ236/Β/26-03-97, ΦΕΚ963/Β/15-07-03, ΦΕΚ2656/Β/28-09-2012, ΠΔ115/2012 - ΦΕΚ200/Α/2012).

Επίσης πρέπει να λαμβάνονται υπ' όψη όλες τις αναθεωρήσεις, τις τροποποιήσεις που έχουν υποστεί καθώς και όποιο άλλο σχετικό ισχύοντα νόμο που εκ παραδρομής έχει παραληφθεί στην παρούσα. Επίσης θα τηρούνται οι οδηγίες των κατασκευαστών ώστε να επιτυγχάνεται αφενός η καλή λειτουργία και αφετέρου η διατήρηση εν ισχύ των εγγυήσεων.

Αποτελεί πλήρη και αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου η συμμόρφωση και εφαρμογή των προβλεπόμενων διατάξεων και νομικών υποχρεώσεων που εφαρμόζονται και σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση.

2.3 Τακτική συντήρηση

Τακτική συντήρηση ή αλλιώς προγραμματισμένη συντήρηση είναι το σύνολο των εργασιών επιθεώρησης ή αντικατάστασης ανταλλακτικών - εξαρτημάτων με συχνότητα που υπαγορεύεται από τον κατασκευαστή, την κείμενη νομοθεσία, την κατάσταση, τους κανόνες

της τέχνης ώστε ο εξοπλισμός να είναι λειτουργικός, και σε ετοιμότητα. Το αντικείμενο της παρούσας συντήρησης αφορά:

1. Την συντήρηση λεβήτων ατμού και ζεστού νερού (ετήσια συντήρηση).
2. Την συντήρηση των καυστήρων (ετήσια συντήρηση).
3. Την συντήρηση των Ατμογεννητριών (ετήσια συντήρηση).
4. Την συντήρηση όλων των Θερμαντήρων (εξαμηνιαία συντήρηση).
5. Την συντήρηση των Καπνοδόχων (ετήσια συντήρηση).
6. Την Υδραυλική δοκιμή ατμολεβήτων και ατμογεννητριών (ετήσια).
7. Την συντήρηση των εναλλακτών ατμού νερού (ετήσια συντήρηση).
8. Την συντήρηση των τριών (3) θερμικών υποσταθμών (ετήσια συντήρηση).
9. Τις μετρήσεις καυσαερίων (μηνιαία συντήρηση).
10. Τον έλεγχο του δικτύου Φυσικού αερίου (κάθε 4 μήνες).
11. Την συντήρηση των χώρων όλων των λεβητοστασίων(κάθε 6 μήνες).
12. Την συντήρηση και επισκευή των δικτύων ατμού και νερού εντός των λεβητοστασίων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέτει αναλυτική αναφορά μετά το πέρας κάθε εργασίας συντήρησης στην ΔΤΥ σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

2.3.1 Λέβητες Νερού – Ατμού

Μία (1) φορά το χρόνο

Θα γίνεται μία (1) τακτική συντήρηση σ' όλους τους λέβητες, κατά προτίμηση μετά την λήξη της περιόδου θέρμανσης κατά τους μήνες Απρίλιο- Μάιο. Η συντήρηση του λέβητα, κυρίως αναφέρεται στον καθαρισμό της διαδρομής των καυσαερίων. Για την συντήρηση εκάστου λέβητα πρέπει να γίνει διακοπή της ηλεκτρικής παροχής και απομάκρυνση του καυστήρα, ενώ σε κάθε τακτική συντήρηση υποχρεωτικά θα γίνονται οι παρακάτω εργασίες (σε όλους τους λέβητες, ατμού και ζεστού νερού):

- Μετά το άνοιγμα των θυρίδων επίσκεψης και του καθαρισμού, γίνεται μηχανικός καθαρισμός της διαδρομής των καυσαερίων, καπναγωγών και καμινάδων κλπ.
- Εάν κατά το κλείσιμο των θυρίδων, διαπιστωθεί πρόβλημα στεγανότητας, πρέπει να αντικατασταθούν τα στεγανωτικά παρεμβύσματα (με χρέωση του αναδόχου).
- Εκκαπνισμός, δηλαδή απομάκρυνση αιθάλης με ειδικές βούρτσες ή με πίεση νερού όπου επιβάλλεται, έλεγχος θαλάμων καύσης για στερεά κατάλοιπα και καθαρισμός όπου απαιτηθεί, έλεγχος της κατάστασης και εφόσον απαιτείται επισκευή της πυριμάχου δόμησης των καπνοθάλαμων.
- Καθαρισμός των στροβιλιστών καυσαερίων.
- Αντικατάσταση παρεμβυσμάτων θυρίδων καθαρισμού και φλαντζών καθώς και ανθρωπο-θυρίδων. Πλήρης στεγανοποίηση πορτών και θυρίδων που θα λυθούν και αντικατάσταση παρεμβυσμάτων.
- Έλεγχος και συντήρηση του συστήματος τροφοδοσίας ατμολέβητα με νερό(αντλίες) και των βαλβίδων αντεπιστροφής. Έλεγχος της στεγανότητας των λυομένων συνδέσεων και αντικατάσταση των στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων.
- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των λεβήτων και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος και στεγανοποίηση των ασφαλιστικών στους ατμολέβητες.
- Γενικός έλεγχος και εργασίες αποκατάστασης της ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (πρεσοστάτες, υδροστάτες,

θερμόμετρα, υδροδείκτες, μανόμετρα, πλωτήρες κλπ) και αντικατάσταση τους από τον Ανάδοχο σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.

- Έλεγχος του ηλεκτρικού πίνακα και των αυτοματισμών και αποκατάσταση με χρέωση του Αναδόχου σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Για τους λέβητες ατμού ειδικά θα ισχύουν τα της κείμενης νομοθεσίας ΦΕΚ 2656 Β 2012 .
- Έλεγχος ατμοφρακτών.
- Ο ανάδοχος για τους λέβητες ατμού υποχρεούται με την ανάληψη της συντήρησης να προχωρήσει σε επανέλεγχο των λεβήτων και στην έκδοση αναλόγου πιστοποιητικού έλεγχου (όπως περιγράφεται).

Χημικός καθαρισμός

Ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει σε χημικό καθαρισμό του λέβητα είτε κάθε δύο(2) χρόνια είτε αν διαπιστωθεί υψηλή εναπόθεση αλάτων, στο μεσοδιάστημα, οπότε ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε :

- Άδειασμα λέβητα.
- Αφαίρεση των παχέων καθαλατώσεων με αδρανοποιημένο διάλυμα υδροχλωρικού οξέος. Η κυκλοφορία θα επιτυγχάνεται με εξωτερική αντλία.
- Έκπλυση του Λέβητα με νερό και εξουδετέρωση με ειδικά άλατα, όπως ανθρακική σόδα.
- Τελική έκπλυση του Λέβητα με μεγάλες ποσότητες νερού.
- Εάν μετά από την έκπλυση διαπιστωθεί ότι οι μεταλλικές επιφάνειες δεν έχουν καθαριστεί πλήρως, θα επαναλαμβάνεται ο χημικός καθαρισμός.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραίνουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των λεβήτων σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι λέβητες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.2 Ατμογεννήτρια

Μία (1) φορά το χρόνο

Η συντήρηση των δύο (2) ατμογεννητριών θα γίνεται σύμφωνα με το εγχειρίδιο του κατασκευαστή, σε συμφωνία με την κείμενη νομοθεσία (ενδεικτικά αναφέρουμε ΦΕΚ. 963 Τεύχος 2 15/7/03, ΦΕΚ. 236 Β'/26.3.1997 κλπ.). Στην συντήρηση περιλαμβάνονται όλα τα επιμέρους μηχανολογικά εξαρτήματα καθώς και η ηλεκτρολογική εγκατάσταση της ατμογεννήτριας. Η συντήρηση πρέπει να γίνεται από εξειδικευμένο συνεργείο με όλα τα απαραίτητα εργαλεία και μηχανήματα ακολουθώντας τις παρακάτω ενέργειες και εργασίες τακτικά τουλάχιστον κάθε έξι μήνες :

- Γενικό έλεγχο της στεγανότητας.

- Έλεγχος των επικαθίσεων καπνιάς στο εσωτερικό της ατμογεννήτριας και καθαρισμός των σερπαντίνων.
- Αφαίρεση των θυρίδων εμπρός και πίσω, καθαρισμός του εσωτερικού της ατμογεννήτριας από επικαθίσεις αιθάλης, ακαύστων και λοιπών υπολειμμάτων της καύσης.
- Έλεγχος της εσωτερικής πυροδομής της εστίας.
- Έλεγχος όλων των οργάνων επιτήρησης και ασφάλειας(σύστημα έλεγχου στάθμης, πρεσοστάτες, μανόμετρα, υδροδείκτες, ηλεκτρικοί πίνακες, αυτοματισμοί κλπ).
- Έλεγχος των φίλτρων και των βαλβίδων.
- Οπτικός έλεγχος όλου του δικτύου για τυχόν διαρροές.
- Συντήρηση του καυστήρα όπως περιγράφεται (καυστήρες λεβήτων).
- Έλεγχος και καθαρισμός του αυλοσωλήνα προσαρμογής των οργάνων αυτοματισμού.
- Έλεγχος λειτουργίας αντλιών υψηλής πίεσης ατμού.
- Έλεγχος ποιότητας νερού τροφοδοσίας.
- Έλεγχος συστήματος ελέγχου αντλιών – έλλειψης νερού – emergency stop.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας και ρύθμιση όλων των οργάνων, των ασφαλιστικών, των πιεζοστατών και των ατμοφρακτών.
- Οπτικός έλεγχος στάθμης.
- Έλεγχος καλής κατάστασης και λειτουργίας του ηλεκτρικού πίνακα χειρισμού και των αυτοματισμών.
- Έλεγχος θερμομέτρων ατμού – καυσαερίων.
- Καθαρισμός φίλτρων νερού και συμπυκνωμάτων (ατμοπαγίδων).
- Έλεγχος καλής κατάστασης, λειτουργίας και ρύθμισης του καυστήρα, καθαρισμός μπεκ και διασκορπιστή καυσίμου, μετρήσεις καυσαερίων και χορήγηση σχετικού φύλλου ελέγχου.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοιλίες και περικόχλια.
- Καθαρισμός φίλτρου πετρελαίου.
- Βελτιστοποίηση καύσης – μέτρηση βαθμού απόδοσης.
- Εκκίνηση ατμογεννήτριας και δοκιμαστική λειτουργία.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και ο άνευ χρέωσης χημικός καθαρισμός των σερπαντίνων μια (1) φορά τον χρόνο. Επίσης εάν προκύψει πρόβλημα (βούλωμα σερπαντίνας), υποχρεούται ο Ανάδοχος να κάνει επιπλέον χημικούς καθαρισμούς χωρίς κανένα επιπλέον τίμημα. Τα χημικά τα οποία θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να έχουν όλες τις απαραίτητες πιστοποιήσεις και θα παίρνουν έγκριση για την χρησιμοποίησή τους από την Τ.Υ. του Νοσοκομείου (τα χημικά αποτελούν δαπάνη του αναδόχου).

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραινούν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των ατμογεννητριών σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι ατμογεννήτριες να είναι πλήρως λειτουργικές θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

Για τους καυστήρες των ατμογεννητριών ισχύουν τα ίδια με τους καυστήρες των λεβήτων. Για το λεβητοστάσιο των ατμογεννητριών ισχύουν τα ίδια με το υπόλοιπα λεβητοστάσια.

2.3.3 Θερμαντήρες

Κάθε έξι(6) μήνες

- Έλεγχος καλής κατάστασης και λειτουργίας του ηλεκτρικού πίνακα χειρισμού και των αυτοματισμών.
- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των θερμαντήρων και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοχλίες και περικόχλια.
- Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρου νερού.
- Γενικός έλεγχος και εργασίες αποκατάσταση ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (θερμόμετρα, μανόμετρα, ασφαλιστικές βαλβίδες κλπ) και αποκατάσταση με χρέωση του Αναδόχου σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των θερμαντήρων και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραινούν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των θερμαντήρων σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι θερμαντήρες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.4 Καυστήρες

Μία (1) φορά το χρόνο

Η συντήρηση των καυστήρων αερίου θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΦΕΚ236Β/26-03-97 (Κανονισμός Εσωτερικών Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου), ΦΕΚ963Β/15-07-03 (Τεχνικός Κανονισμός Εσωτερικών Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου), καθώς και τις οδηγίες του κατασκευαστή ώστε να τηρούνται τα απαιτούμενα για την καλή λειτουργία και την ισχύ των Εγγυήσεων. Το ίδιο ισχύει και για τα υλικά συντήρησης που θα χρησιμοποιηθούν.

Καυστήρες αερίου

- Καθαρισμός φλογοκεφαλής.
- Έλεγχος απόστασης σπινθηριστών.
- Έλεγχος –ρύθμιση πιεστών.
- Έλεγχος ιονιστή φλόγας.
- Έλεγχος αναλογίας αερίου-αέρα καύσης.
- Ρύθμιση του ρυθμιστή πίεσης αερίου.
- Ανίχνευση διαρροών του όλου δικτύου αερίου εντός λεβητοστασίου.

- Επιθεώρηση κεντρικής αποφρακτικής βαλβίδας.
- Έλεγχος πιέσεων εξόδου από τους ρυθμιστές πίεσης.
- Έλεγχος κατάστασης ευκάμπτων συνδέσμων παροχής στους καυστήρες.
- Έλεγχος επιτηρητή φλόγας.
- Καθαρισμός του συστήματος φλόγας.
- Έλεγχος ποιότητας καύσης – φύλλο ελέγχου.
- Έλεγχος διατάξεων ασφαλείας (ανιχνευτές, ηλεκτροβανες κλπ).
- Έλεγχος αυτομάτων βαλβίδων εκτόνωσης πίεσης.
- Έλεγχος – ρύθμιση, καθαρισμός των GAS TRAIN όλων των καυστήρων.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των καυστήρων και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Καυστήρες Πετρελαίου - Αερίου (Μικτής Καύσης)

- Τα ακροφυσία (μπεκ) θα ελέγχονται και όπου διαπιστώνονται βλάβες αυτών θα καθαρίζονται με χρήση διαλύτη χωρίς τη χρήση μεταλλικών εργαλείων ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν θα αντικαθίστανται με καινούργια χωρίς χρέωση του Νοσοκομείου.
- Οι κεφαλές καύσης θα καθαρίζονται και θα αφαιρούνται οι κάπνες με προσοχή ώστε να μην προκαλούνται φθορές.
- Τα ηλεκτρόδια σπινθηρισμού θα λύνονται από τις επαφές τους και θα καθαρίζονται προσεκτικά ακόμα και στο μονωμένο τους τμήμα, το οποίο θα πρέπει να διατηρείται πάντα καθαρό. Σε περίπτωση που ανιχνεύονται βλάβες στο μονωμένο τμήμα, όπως ρωγμές, τα ηλεκτρόδια θα αντικαθίστανται χωρίς χρέωση του Νοσοκομείου.
- Κατά τη συναρμολόγηση επιβάλλεται ο έλεγχος του κεντραρίσματος του ακροφυσίου του διαφράγματος και του φλογοσωλήνα (μπούκας) καθώς και η τήρηση των αποστάσεων που προβλέπει ο κατασκευαστής.
- Τα φίλτρα τροφοδοτικών γραμμών επιβάλλεται να καθαριστούν και σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν αυτά θα αντικαθίστανται χωρίς χρέωση του Νοσοκομείου.
- Τα φωτοκύτταρα και οι φωτοαντιστάσεις πρέπει να φροντίζει ο Ανάδοχος ώστε να απαλλάσσονται από την παρουσία καπνού ή άλλων επικαθήσεων στην επιφάνειά τους.
- Οι ηλεκτρικές βαλβίδες θα ελεγχθούν ώστε κατά τη φάση πριν την αναρρόφηση να μην βγαίνει καύσιμο από το ακροφύσιο του καυστήρα.
- Έλεγχος της κατάστασης εξοπλισμού αποθήκευσης και τροφοδοσίας καυσίμου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται (αν ζητηθεί από την ΔΤΥ) να εκκινήσει την καύση με πετρέλαιο.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των καυστήρων και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραίνουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των καυστήρων σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση. Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι καυστήρες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή

χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.5 Καπνοδόχοι

Μία (1) φορά το χρόνο

Συντήρηση και καθαρισμός καπναγωγού, συνδέσεων λέβητα – καπναγωγού και καπναγωγού – καπνοδόχου και βάσης της καπνοδόχου.

Μετά το πέρας της συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης(τεχνική έκθεση), και να το παραδώσει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του συστήματος καυστήρα – λέβητα –καπνοδόχου (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο του λεβητοστασίου). Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει μέτρα αποκατάστασης ή αντικατάστασης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραινούν οικονομικά το Νοσοκομείο.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι καπνοδόχοι να είναι πλήρως λειτουργικές θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.6 Θερμικοί υποσταθμοί

Μία (1) φορά το χρόνο

Η συντήρηση των τριών (3) θερμικών υποσταθμών του Νοσοκομείου θα περιλαμβάνουν στο ελάχιστο :

- Την συντήρηση όλων των ατμοφρακτών που θα περιλαμβάνει, λύσιμο, αντικατάσταση παρεμβυσμάτων και καθάρισμα εδρών κλπ.
- Συντήρηση όλων των ατμοπαγίδων.
- Έλεγχος και στεγανοποίηση των δεικτών ροής ατμού.
- Συντήρηση των θερμοστατικών ατμοπαγίδων.
- Καθαρισμός φίλτρων ατμού.
- Κάθε είδους συγκολλήσεις.
- Γενικά θα περιλαμβάνει την συντήρηση όλου του δικτύου παροχής ατμού τόσο στους εναλλάκτες αλλά και στα boilers παραγωγής ζεστού νερού χρήσης .

Μετά το πέρας της συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης (τεχνική έκθεση), και να το παραδώσει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του θερμικού υποσταθμού (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο). Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει μέτρα αποκατάστασης ή αντικατάστασης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις.

Έτσι σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει

εγγράφως, με την υποβολή οικονομικής προσφοράς, την Δ.Τ.Υ. για το κόστος αυτών, το οποίο θα βαρύνει το Νοσοκομείο.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι θερμικοί υποσταθμοί να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.7 Εναλλάκτες ατμού νερού

Μία (1) φορά το χρόνο

- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των εναλλακτών και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοιλίες και περικόχλια.
- Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων ατμού.
- Γενικός έλεγχος και εργασίες αποκατάσταση ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (θερμόμετρα, μανόμετρα, ασφαλιστικές βαλβίδες κλπ) και αποκατάσταση με χρέωση του Αναδόχου σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Τεχνική έκθεση για την κατάσταση των εναλλακτών.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των εναλλακτών και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαρύνουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των εναλλακτών σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι εναλλάκτες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ. Κάποιες από τις εργασίες που αποτελούν υποχρέωση του Αναδόχου (άνευ χρεώσεως) είναι :

- Ηλεκτροσυγκολλήσεις παντός τύπου.
- Αλλαγή φλαντζών στο δίκτυο ατμού, αλλαγή ατμοφρακτών, βανών, ατμοπαγίδων, κυκλοφορητών νερού, οργάνων, θερμοστατικών βαλβίδων κλπ.

2.3.8 Μετρήσεις καυσαερίων

Κάθε μήνα

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί δώδεκα (12) επισκέψεις το χρόνο (μία κάθε μήνα), για τον έλεγχο όλων των καυστήρων (λεβήτων και ατμογεννητριών), για τη λήψη μέτρησης των καυσαερίων και της θερμοκρασίας τους, τη μέτρηση του ποσοστού των CO₂ και CO, τη μέτρηση της θερμοκρασίας του χώρου του λεβητοστασίου, τη μέτρηση του ελκυσμού, της πίεσης του αέρα και του υπολογισμού του βαθμού απόδοσης του συστήματος λέβητα – καυστήρα, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Σημειώνεται ότι ο έλεγχος, η συντήρηση, η ρύθμιση και οι μετρήσεις θα αφορούν τόσο τη λειτουργία με Φυσικό Αέριο όσο και τη

λειτουργία με πετρέλαιο, δεδομένου ότι υπάρχουν καυστήρες μικτής καύσεως (Φ.Α. & πετρέλαιο). Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να ελέγχει πάντα και να συντηρεί και ρυθμίζει τις εν λόγω εγκαταστάσεις, ώστε να είναι έτοιμες και οι δύο εναλλακτικές λύσεις λειτουργίας. Έτσι υποχρεούται να προβαίνει σε :

- Καθαρισμός (ή αντικατάσταση αν απαιτείται) φίλτρου γραμμής τροφοδοσίας καυσίμου.
- Έλεγχος και αντικατάσταση αν απαιτείται των εύκαμπτων σωλήνων καυσίμου.
- Μετρήσεις (βαθμος απόδοσης, αιθάλης, O₂, CO₂,CO,NOx ,ελκυσμού καμινάδας, θερμοκρασιών, πίεσης αντλίας καυστήρα και αερίου κ.λπ).
- Σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών.
- Δοκιμαστική λειτουργία και ρύθμιση καυστήρα.
- Έλεγχος των θερμοστατών ενεργοποίησης του καυστήρα και ρύθμιση αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση λειτουργίας προγραμματιστή, ανεμιστήρα και ντάμπερ.
- Επαναληπτική διαδικασία δειγματοληψίας καυσαερίων/ ρύθμιση αναλογίας αέρα – καυσίμου, με σκοπό την εύρυθμη και εντός των επιτρεπτών ορίων, λειτουργία του συστήματος λέβητα – καυστήρα.
- Καταγραφή των τελικών μετρήσεων καυσαερίων στο φύλλο ελέγχου και στο οποίο θα υπάρχουν συραμμένες οι ενδείξεις του οργάνου μέτρησης.
- Καταγραφή των μετρήσεων στο ειδικό Βιβλίο που διαθέτει η Υπηρεσία.
- Όλες οι μετρήσεις θα αποστέλλονται στην ΔΤΥ και σε ηλεκτρονική μορφή και θα διατηρείται ηλεκτρονικό αρχείο.

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 2654/Β/2011, απαιτείται για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης, με συνολική θερμική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση με 400.000 kW, ανεξάρτητα από το χρησιμοποιούμενο σε αυτές καύσιμο, η διενέργεια των μετρήσεων, τουλάχιστον μια φορά το μήνα και η καταχώρησή τους σε σχετικό βιβλίο.

2.3.9 Χώρος Λεβητοστασιών

Κάθε έξι(6) μήνες

Για το δίκτυο κεντρικής θέρμανσης: Έλεγχος και ρύθμιση πίεσης νερού στο δίκτυο σωληνώσεων, έλεγχος αυτομάτων πλήρωσης. Χειροκίνητη εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος κτιρίου από την ψύξη στη θέρμανση και αντίστροφα σε όσα κτίρια έχουν σύστημα κεντρικής ψύξης (2 φορές ετησίως).

Για αντλίες – κυκλοφορητές: Έλεγχος καλής λειτουργίας κυκλοφορητών. Εξαερισμός. Ηλεκτρολογικός έλεγχος συνδέσεων, κατάσταση καλωδιώσεων και ίσης φόρτισης τάσεων. Έλεγχος διακοπών και μονώσεων. Έλεγχος φοράς περιστροφής. Λίπανση των κινουμένων μερών.

Δοχεία διαστολής – Βαλβίδες ασφαλείας: Έλεγχος της βαλβίδας λειτουργίας. Έλεγχος των βαλβίδων ασφαλείας, ώστε να βεβαιωθούμε ότι λειτουργεί το ελατήριό της. Έλεγχος των θερμοστατών για ενεργοποίηση των συστημάτων ασφαλείας. Έλεγχος των ενδεικτικών οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα).

Δίκτυα Ατμού / Νερού εντός Λεβητοστασιών : Έλεγχος όλων των σωληνώσεων και βανών της εγκατάστασης για διαρροές ή φθορές και άμεση αντικατάσταση αυτών. Ρητά αναφέρεται ότι χωρίς καμία επιπλέον χρηματική αξίωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκευάσει, να αντικαταστήσει τμήματα και εξαρτήματα των δικτύων νερού και ατμού που βρίσκονται εντός των προαναφερθέντων λεβητοστασιών εάν και εφόσον αυτό απαιτηθεί (στο τίμημα περιλαμβάνεται η εργασία, ενώ τα υλικά παρέχονται από το Νοσοκομείο, εκτός αν αλλιώς ορίζεται). Επίσης οπτικός έλεγχος των δικτύων νερού, ατμού, φυσικού αερίου και πετρελαίου. Επισκευή τυχών διαρροών των δικτύων. Καθαρισμός φίλτρων νερών πληρώσεως ατμολεβητών / ατμογεννητριών. Οπτικός έλεγχος ηλεκτρικών αυτοματισμών. Έλεγχος

στεγανότητας όλων των εξαρτημάτων των λεβητοστασιών. Απομάκρυνση των άχρηστων υλικών που προέρχονται από τις εργασίες συντήρησης καθώς και καθαρισμός του χώρου γύρω από το συγκρότημα λέβητα – καυστήρα, δεξαμενής πετρελαίου και μπόιλερ.

Μετά το πέρας της συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης (τεχνική έκθεση), και να το παραδώσει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του λεβητοστασίου (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο). Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει μέτρα αποκατάστασης ή αντικατάστασης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις.

Έτσι σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με την υποβολή οικονομικής προσφοράς, την Δ.Τ.Υ. για το κόστος αυτών, το οποίο θα βαρύνει το Νοσοκομείο.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε τα λεβητοστάσια να είναι πλήρως λειτουργικά θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ. Κάποιες από τις εργασίες που αποτελούν υποχρέωση του Αναδόχου (άνευ χρεώσεως) είναι:

- Ηλεκτροσυγκολλήσεις παντός τύπου, (σε λέβητες, θερμαντήρες, δίκτυο νερού κλπ).
- Αντικατάσταση - προσαρμογή οποιουδήποτε οργάνου, υλικού ή εξαρτήματος εγκατεστημένου, στα δίκτυα θέρμανσης, ζεστών νερών, ατμού (όπως βάνες, κυκλοφορητές, όργανα κλπ).

2.4 Υδραυλική δοκιμή ατμολεβήτων - ατμογεννητριών

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι ο έλεγχος, η υδραυλική δοκιμή και η πιστοποίηση των ατμολεβήτων (ετησίως). Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν είναι φορέας πιστοποίησης ο ίδιος τότε οφείλει να συνεργαστεί με αρμόδιο κρατικό φορέα είτε με ιδιώτη πιστοποιημένο φορέα (από το ΕΣΥΔ). Σε κάθε περίπτωση το όλο κόστος επιβαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο επανέλεγχος κρίνεται απαραίτητος προκειμένου να επιτραπεί η συνέχιση της λειτουργίας των ατμολεβήτων, έτσι θα εκτελεστεί λεπτομερής έλεγχος των ατμολεβήτων και αναλόγως θα εκδοθεί το αντίστοιχο πιστοποιητικό ελέγχου. Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι παρών και να κάνει όλες τις απαιτούμενες εργασίες (ταπώματα, αφαιρέσεις εξαρτημάτων, πρεσάρισμα λέβητα κ.λπ.) ώστε να γίνει ο έλεγχος. Με το πέρας του ελέγχου θα παραδίδει τον λέβητα έτοιμο προς λειτουργία.

Όλα τα υλικά και τα μικροεξαρτήματα που απαιτούνται για την διαδικασία επανελέγχου θα βαρύνουν τον Ανάδοχο. Κατά τον επανέλεγχο ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί στις παρακάτω εργασίες – ελέγχους (σύμφωνα με το Π.Δ. 2656/Β/2012) :

- Επιθεώρηση του ατμολέβητα και του χώρου του λεβητοστασίου.
- Έλεγχος για την ύπαρξη πιστοποιητικού παραλαβής.
- Έλεγχος όλων των ασφαλιστικών διατάξεων εν λειτουργία και αντικατάσταση όσων ασφαλιστικών είναι εκτός λειτουργίας με χρέωση του αναδόχου.
- Ενδελεχής έλεγχος της κατάστασης των ελασμάτων (παχυμετρήσεις, έλεγχοι με μη καταστροφικές δοκιμές).
- Υδραυλική δοκιμασία, σε πίεση μέχρι 50% μεγαλύτερη της πίεσης λειτουργίας του ατμολέβητα κατά την κρίση του ελεγκτή και με την προϋπόθεση ότι αυτή δεν μπορεί

να είναι μεγαλύτερη της αρχικής πίεσης δοκιμής, όταν για πρώτη φορά δοκιμάστηκε ο ατμολέβητας.

- Να προχωρήσει σε έκδοση πιστοποιητικού από τον ανεξάρτητο φορέα πιστοποιήσεων ή να παραδώσει αναλυτική αναφορά (πλήρης φάκελο ελέγχων για κάθε ατμολέβητα) με τις βελτιώσεις, τροποποιήσεις και τα υλικά που απαιτούνται (σε περίπτωση που διαπιστώσει τυχόν αστοχίες υλικού ή αποκλίσεις) ώστε να υπάρξει πλήρης συμμόρφωση των εγκαταστάσεων μας με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Επανασύνδεση όλων των σημείων που αποσυνδέθηκαν με υποχρεωτική αντικατάσταση παλιών παρεμβυσμάτων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να επαναφέρει τους ατμολέβητες στην πρότερη λειτουργική τους κατάσταση, αποκαθιστώντας ζημιές, μετατροπές ή τυχόν φθορές που προκλήθηκαν κατά τους ελέγχους. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις αποξηλώσεις και επανατοποθετήσεις των θυρών των καπνοθάλαμων, το τάπωμα όλων των στομιών, το κόστος επίσκεψης του Φορέα Πιστοποίησης, καθώς και το κόστος αντικατάστασης των μανόμετρων, πρεσοστατών και παρεμβυσμάτων όλων των θυρών.

Η ίδια διαδικασία θα ακολουθηθεί σε περίπτωση που χρειαστεί επαναπιστοποίηση κάποιας εκ των ατμογεννητριών του Νοσοκομείου.

2.5 Φυσικό Αέριο

Πλην των γενικών εργασιών συντήρησης που αναφέρονται θα γίνεται και τακτική συντήρηση της εσωτερικής εγκατάστασης φυσικού αερίου και στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η πιστοποίηση του δικτύου φυσικού αερίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (στο σύνολό του ή τμηματικά) καθώς επίσης αναλαμβάνει και την υποχρέωση να διεκπεραιώνει οτιδήποτε έχει να κάνει με τον πάροχο φυσικού αερίου.

2.5.1 Υπεύθυνος Φυσικού αερίου:

Ο Ανάδοχος ορίζεται υπεύθυνος αερίου, για την ασφαλή και ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, οι οποίες περιλαμβάνουν το δίκτυο παροχής από τους σταθμούς τροφοδοσίας υποβιβασμού φυσικού αερίου μέχρι και τα πέντε (5) λεβητοστάσια και τους καυστήρες φυσικού αερίου από έως και.....

Για τον ορισμό του υπευθύνου αερίου, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο μηχανικό, δήλωση αποδοχής υπευθύνου αερίου προς τον πάροχο εγχώριας αγοράς φυσικού αερίου (ΔΕΠΑ, ΕΠΑ ,ΕΔΑΘΕΣΣ κλπ), όπως το υπόδειγμα,

«ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

ΠΡΟΣ ΤΗΝ (ΔΕΠΑ, ΕΠΑ κλπ)

Ο Υπογεγραμμένος Μηχανολόγος/Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, δηλώνω ότι αποδέχομαι την ιδιότητα του Υπευθύνου Αερίου για την λειτουργία της εσωτερικής εγκατάστασης στο Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας, την οποία ιδιότητα μου ανέθεσε εκ μέρους του ο νόμιμος εκπρόσωπος του και δηλώνω ότι γνωρίζω τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα, τα οποία απορρέουν από τον κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου, ο οποίος εκδόθηκε με την Υ.Α.Δ.3/Α/5286 και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 236 στο τεύχος Β/26.3.97.

Η διάρκεια αυτής της Υπευθυνότητας θα είναι ετήσια αρχόμενη απόέως.....»

2.5.2 Εργασίες

Θα γίνεται πλήρης συντήρηση βαλβίδων, βανών και κάθε είδους παρελκομένου, εσωτερικά και εξωτερικά των λεβητοστασίων, σύμφωνα με τον Κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως και 500mbar (Υ.Α. Αριθ. Δ3/Α/οικ.6598 ΦΕΚ 976/Β'/28.03.2012), σύμφωνα με τον Κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση έως 1 bar (ΦΕΚ. 963 Τεύχος 2 15/7/03) και τον Κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως 16 bar (ΦΕΚ. 236 Β'/26.3.1997).

Το συνεργείο συντήρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα μέσα ασφαλείας, όργανα και εξοπλισμό για την πραγματοποίηση των εργασιών συντήρησης και ελέγχου (εργαλεία αντιακρηκτικού τύπου, εργαλεία ελέγχου ανίχνευσης Φυσικού Αερίου, φορητό πυροσβεστήρα, όργανα μέτρησης και καταγραφής ελέγχου). Όλα τα όργανα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα είναι πιστοποιημένα και διακριβωμένα για το χρονικό διάστημα που θα πραγματοποιούνται οι έλεγχοι. Μετά την πρώτη επίσκεψη θα αναρτηθούν κατά μήκος του Δικτύου Φ.Α., με ευθύνη του αναδόχου, οδηγίες λειτουργίας και ελέγχου των εγκαταστάσεων από τον σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. μέχρι τα Λεβητοστάσια.

Μετά το τέλος κάθε συντήρησης, επισκευής ή ελέγχου θα παραδίδονται από τους υπευθύνους της εταιρείας όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά και δελτία ελέγχου, στα οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες που έγιναν, τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν όπως επίσης και η προβλεπόμενη Τεχνική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω καθώς και σχετικές παρατηρήσεις και προτάσεις για την κατάσταση και την βελτίωση της εγκατάστασης.

Οι απαραίτητες συνεννοήσεις με την εταιρεία παροχής Φ.Α., για την πραγματοποίηση των ανωτέρω ελέγχων, θα γίνονται με την ευθύνη του αναδόχου σε συνεργασία με την ΔΤΥ.

2.5.3 Περιοδικό πρόγραμμα ελέγχου

Κάθε τέσσερεις (4) μήνες

Θα πρέπει να πραγματοποιούνται τα παρακάτω:

- Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης για να ερευνηθούν τυχόν τραυματισμοί των σωληνώσεων και φθορές της αντισκωριακής προστασίας
- Έλεγχος πρόσβασης και καλής λειτουργίας των κεντρικών αποφρακτικών βαλβίδων και άλλων αποφρακτικών βαλβίδων της εγκατάστασης
- Έλεγχος της πίεσης εξόδου από τους ρυθμιστές πίεσης και από τους ρυθμιστές πριν από κάθε κατανάλωση της εγκατάστασης
- Έλεγχος της εγκατάστασης των εύκαμπτων συνδέσμων παροχής αερίου στους καυστήρες
- Έλεγχος των απολήξεων των σωληνώσεων έκπλυσης και εξαερισμού. Σε περίπτωση ανεύρεσης αντικειμένων που τις σφραγίζει γίνεται σχετικός καθαρισμός
- Έλεγχος όλων των οργάνων μέτρησης πίεσης (μανόμετρα) και αντικατάσταση κάθε ελαττωματικού μανομέτρου
- Έλεγχος όλων των συνδέσεων (βιδωτά, φλαντζωτά) με χρήση φορητού ανιχνευτή διαρροών ή με χρήση αφρίζοντος μέσου (π.χ.σαπουνόνερο)
- Καθαρισμός των φίλτρων και αντικατάσταση των στοιχείων φίλτρανης (εφόσον κριθεί αναγκαίο). Έλεγχος του οδοστρώματος που διέρχεται ο αγωγός και έλεγχος των υπόγειων αποφρακτικών βανών.
- Έλεγχος όλων των συνδέσεων και των οργάνων μέτρησης και παρακολούθησης του δικτύου, σε όλο το μήκος του δικτύου ΦΑ από το σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (M/R) μέχρι τους καυστήρες, με φορητό ανιχνευτή Φυσικού Αερίου.

- Δοκιμαστικοί Χειρισμοί όλων των βανών ελέγχου από το σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (M/R) μέχρι τους καυστήρες, με άνοιγμα και κλείσιμο των βανών.
- Έλεγχος του συστήματος ανίχνευσης διαρροής φυσικού αερίου και ενεργοποίηση των ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων για την επιβεβαίωση της καλής λειτουργίας αυτών .

Μία (1) φορά το χρόνο

Θα πρέπει να πραγματοποιείται άδειασμα του δικτύου Φυσικού Αερίου και πλήρωση με άζωτο, ρυθμίζοντας κατάλληλα την πίεση του δικτύου και όλες τις διατάξεις μείωσης της πίεσης (gas-train), και να πραγματοποιείται έλεγχος της καλής λειτουργίας όλων των συστημάτων ασφάλειας, (αποφρακτικές βάνες, shutoff, relief κλπ.) και έλεγχος της στεγανότητας του δικτύου με έκδοση του αντίστοιχου πιστοποιητικού στεγανότητας.

Η διαδικασία περιλαμβάνει την εγκατάσταση κατάλληλης διάταξης μέτρησης της πίεσης (καταγραφικό) και καταγραφής της διακύμανσης της πίεσης για χρονικό διάστημα 24 ωρών, έτσι ώστε να διαπιστωθούν οποιεσδήποτε διαρροές μέσω της πιθανής πτώσης της πίεσης. Στο τέλος της διαδικασίας θα παραδοθούν οι μετρήσεις του καταγραφικού.

Μετά από την ολοκλήρωση της συντήρησης του δικτύου Φ.Α., πραγματοποιείται εξαέρωση του δικτύου από τα σημεία κατανάλωσης, ανοίγοντας την κεντρική αποφρακτική βάνα του Φυσικού Αερίου, έως ότου πληρωθεί το δίκτυο με Φυσικό Αέριο.

Κάθε τρία χρόνια

Γίνεται παχυμέτρηση των σωλήνων Φ.Α για να διαπιστωθεί το πάχος του τοιχώματος και να γίνει αντικατάσταση στα τμήματα όπου απαιτείται αυτό.

2.6 Τεχνική υποστήριξη

Οι υπηρεσίες συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών θα παρέχονται σε 24ώρη βάση για όλες τις ημέρες του έτους (συμπεριλαμβανομένων των αργιών).

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) προς αποκατάσταση βλάβης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη παράδοση λίστας με τα στοιχεία των τεχνιτών που θα απαρτίζουν το συνεργείο συντήρησης και άρσης βλαβών, που θα αναλάβει το σύστημα του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (ονοματεπώνυμο, είδος/αριθμός αδείας και αριθμός κινητού τηλεφώνου τουλάχιστον του αδειούχου Εγκαταστάτη). Απαραίτητη θεωρείται η ύπαρξη αριθμού τηλεφωνικής επικοινωνίας και e-mail επί 24ωρου βάσεως για κλήσεις εκτάκτου ανάγκης.

Η κλήση του συντηρητή θα γίνεται από την τεχνική υπηρεσία ή από την εφημερεύουσα προϊσταμένη (τις ώρες που δεν λειτουργεί η τεχνική υπηρεσία).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, όταν λάβει τηλεφωνική ειδοποίηση από υπάλληλο του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ για βλάβη που παρουσιάστηκε στο σύστημα θέρμανσης, να αποστέλλει άμεσα συνεργείο για την διάγνωση και εκτίμηση αυτής (εντός 8ώρου). Κάθε βλάβη θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 8 ωρών, ώστε το σύστημα θέρμανσης να βρίσκεται πάντοτε σε πλήρη, εύρυθμη λειτουργία και μέγιστη απόδοση. Εξάιρεση αποτελούν βλάβες που για την αποκατάστασή τους απαιτούνται αποδεδειγμένα : σύνθετες εργασίες, ανταλλακτικά με μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης ή ανταλλακτικά που τα προμηθεύει το Νοσοκομείο. Σε αυτή τη περίπτωση όμως θα συντάσσεται αιτιολογημένη και εμπειριστατωμένη έκθεση προς το Νοσοκομείο, στην οποία θα αναφέρεται το κόστος των ανταλλακτικών που απαιτούνται.

Την τηλεφωνική κλήση θα ακολουθεί έγγραφη ειδοποίηση που θα αποστέλλεται στον Ανάδοχο μέσω e-mail προκειμένου να ελέγχεται τόσο η ενημέρωση του όσο και η ανταπόκρισή αυτού στον όρο του παρόντος άρθρου.

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Εκτέλεση των εργασιών

Οι εργασίες συντήρησης θα γίνονται από εξειδικευμένα συνεργεία και με την επίβλεψη του κατάλληλου αδειοδοτημένου προσωπικού (μηχανικό). Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο της πραγματοποίησης των προβλεπόμενων εργασιών. Με το πέρας των εργασιών το εξειδικευμένο συνεργείο εκδίδει βεβαίωση στην οποία θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα: τα στοιχεία του μηχανήματος, λίστα με περιγραφή των εργασιών, αποτελέσματα για κάθε εργασία, χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά (κατασκευαστής, μοντέλο, προδιαγραφές συντήρησης κ.τ.λ.), μετρήσεις, υποδείξεις και πιθανές ενέργειες που πρέπει να γίνουν περαιτέρω. Η βεβαίωση παραδίδεται στην ΔΤΥ.

Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι αρίστης ποιότητας, κατάλληλα για τις αντίστοιχες εγκαταστάσεις ατμού και νερού, ως προς τις πιέσεις και τις θερμοκρασίες, γνωστών και αναγνωρισμένων οίκων που δραστηριοποιούνται επί μακρόν στην Ελληνική Αγορά, και πριν την τοποθέτησή τους θα επιθεωρούνται από την ΔΤΥ η οποία διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψής τους σε περίπτωση που δεν πληρούν τα παραπάνω.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την έντεχνη, ασφαλή και ταχεία εκτέλεση του έργου που θα αναλάβει (δηλ. των εργασιών λειτουργίας, συντήρησης και επισκευών των λεβητοστάσιων, λεβήτων, ατμογεννητριών κλπ) σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και με τις οδηγίες, στοιχεία, υποδείξεις και εντολές που θα του δίνει το Νοσοκομείο κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών. Αν παρουσιασθεί οποιαδήποτε κακοτεχνία, παράλειψη ή ατέλεια στις εργασίες ή αν ο Ανάδοχος δεν τηρεί ή παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση του κατά την Σύμβαση ή παραβεί το Νόμο, είναι υποχρεωμένος να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για οποιαδήποτε ζημία που θα οφείλεται στον λόγο αυτό.

Απαγορεύεται η εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας που μπορεί να δημιουργήσει προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου ή να θέσει σε κίνδυνο νοσηλευόμενους, ενώ επίσης απαγορεύεται η εκτέλεση εργασιών που μπορεί να δημιουργήσουν διακοπές ή προβλήματα σε μέρες εφημερίας, ειδικά σε Χειρουργεία και σε Μονάδες Εντατικής Θεραπείας. Απαγορεύεται η παρέμβαση του Αναδόχου σε δίκτυα άλλα από αυτά που αναφέρονται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή. Σε περίπτωση που παρεμβάσεις σε αυτά τα δίκτυα είναι απολύτως απαραίτητες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα πρέπει αυτές να γίνονται μετά από ενημέρωση και λήψη της συγκατάθεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να εξασφαλίζεται η αδιασάλευτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Αν κατά οποιαδήποτε χρονική περίοδο, το Νοσοκομείο θεωρήσει ότι η μέθοδος εργασίας του Αναδόχου ή τα υλικά και το εργατοτεχνικό προσωπικό που χρησιμοποιεί ή ο εξοπλισμός, τα μηχανήματα, τα εργαλεία και τα εφόδια του δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα για να εξασφαλίσουν την τέλεια, ασφαλή, οικονομική, ταχεία, εμπρόθεσμη και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης εκτέλεση των εργασιών ή για να εγγυηθούν για την ασφάλεια του προσωπικού και των τρίτων, τότε σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις αυτές το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διατάξει τον Ανάδοχο να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις της σύμβασης και τις εντολές της, μέσα σε τακτή προθεσμία, και να φροντίσει άμεσα για την τακτοποίηση των παραπάνω ατελειών ή εκκρεμοτήτων, χωρίς αυτός να έχει το δικαίωμα να ζητήσει καμία πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση τιμών ή παράταση προθεσμιών. Η άσκηση ή όχι από το Νοσοκομείο του δικαιώματος αυτού της παρέμβασης δεν μειώνει κατά οποιονδήποτε τρόπο τις ευθύνες του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί ημερολόγιο εργασιών συντήρησης και επιθεωρήσεων για το σύνολο των εγκαταστάσεων που συντηρεί, στο οποίο εκτός από τις προγραμματισμένες εργασίες θα γράφει τα αποτελέσματα μετρήσεων, έκτακτων εργασιών, βλαβών και θα καταχωρείται κάθε

παρατήρηση η γεγονότα που τυχόν έχουν συνέπεια την επισφαλή λειτουργία η δυσλειτουργία των εγκαταστάσεων. Το ημερολόγιο θα τίθεται για ενημέρωση της υπηρεσίας και κάθε φορά που απαιτείται να γίνει πιστοποίηση των εκτελεσμένων εργασιών. Με την λήξη της σύμβασης θα καταθέτει το ημερολόγιο στην Τεχνική Υπηρεσία.

Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει βλάβες των συντηρουμένων εγκαταστάσεων κατά τον υποδεικνυόμενο τρόπο και στον επιβαλλόμενο χρόνο, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε αποκατάσταση των βλαβών, κατά τον προσφορότερο για αυτό τρόπο, καταλογίζοντας τις σχετικές δαπάνες στον ανάδοχο παρακρατώντας το αντίστοιχο ποσό από την μηνιαία αποζημίωση του και βέβαια δημιουργείται λόγος καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο εις βάρος του αναδόχου.

3.2 Ευθύνη συντηρητή

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων του, παρέχοντας τους, κάθε μέσο ατομικής προστασίας και κάθε εργαλείο ή βοήθημα. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό του Νοσοκομείου, των ασφαλισμένων του και του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο πρόσωπο εντός του Νοσοκομείου, εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/και εξαιτίας των εργασιών (συντήρησης, επισκευών, ανακαινίσεων ή όποιων άλλων εργασιών προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών ή είναι συνέπεια αντικανονικής συντήρησης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καλύπτει το Νοσοκομείο για κάθε αξίωση που θα εγερθεί σε βάρος του εξαιτίας των παραπάνω, να καταβάλει στο Νοσοκομείο κάθε ποσό το οποίο θα υποχρεωθεί τυχόν να καταβάλει εκείνο σε τρίτους από τις ίδιες παραπάνω αιτίες, ν' αναλαμβάνει με δικές του δαπάνες την υπεράσπιση του Νοσοκομείου για κάθε απαίτηση, αγωγή και μήνυση που θα εγείρεται ή υποβάλλεται εναντίον του από οποιονδήποτε που θα έχει σχέση με τις παραπάνω υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου και γενικά θα αποζημιώνει το Νοσοκομείο για κάθε ζημία που θα μπορούσε να πάθει από τους παραπάνω όρους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων και στην υπόδειξη μέτρων για τον περιορισμό της κατανάλωσης ενέργειας τόσο κατά την καλοκαιρινή όσο και κατά την χειμερινή περίοδο.

Η ευθύνη του Αναδόχου για όλα τα παραπάνω, εκτείνεται μέχρι την ημερομηνία λήξης οριστικής ισχύος της Σύμβασης και των πιθανών παρατάσεων αυτής.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα εργάζεται με μεγάλη επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνο ώστε να μην προκύπτουν ρύποι από τις εργασίες που εκτελεί. Η αποκομιδή όλων των αχρηστών που προκύπτουν από εργασίες του/των συντηρητή/των του Αναδόχου είναι αποκλειστική ευθύνη των ιδίων και είναι υποχρεωτική.

Οι εργασίες που θα εκτελούνται στα πλαίσια της σύμβασης θα γίνονται πάντοτε με ασφαλή τρόπο τόσο για τις εγκαταστάσεις όσο και για το σύνολο των παρευρισκόμενων στους χώρους του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την χρήση μεθόδων και μέσων που δεν είναι επιβλαβή για την ασφάλεια των παραπάνω, δεν είναι εκρηκτικά, δεν είναι τοξικά και δεν είναι εύφλεκτα.

Σε περίπτωση που η εκτέλεση εργασιών ή η χρήση υλικών με τις παραπάνω ιδιότητες είναι άκρως απαραίτητη και δεν μπορεί επ' ουδενί να παρακαμφθεί θα πρέπει ο Ανάδοχος να πάρει

όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να μην προκύψουν επικίνδυνες καταστάσεις, και αφού πάρει την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας η οποία όμως σε καμία περίπτωση δεν θα έχει ευθύνη επί των εργασιών και μέσων αυτών καθώς και όποιου αποτελέσματος προκύψει από αυτά.

Εντός 15 ημερών από την ανάληψη των εργασιών θα πρέπει να προσκομιστεί συμβόλαιο αστικής ευθύνης για το σύνολο της συγκεκριμένης σύμβασης το οποίο θα καλύπτει τυχόν απαιτήσεις τρίτων έναντι του Νοσοκομείου για ατυχήματα που συνέβησαν από τον Ανάδοχο ή αποτελούν συνέπεια πλημελούς εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης. Το ποσό κάλυψης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον €100.000

3.3 Καταγγελία της σύμβασης

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβεί οποιανδήποτε όρο ή συμφωνία της παρούσας σύμβασης, που όλοι τους ρητά συμφωνούνται ως εξ' ίσου ουσιώδεις, υποχρεούται να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για κάθε ζημιά, που τυχόν θα υποστεί το Νοσοκομείο από την παράληψη αυτή, Για κάθε τέτοια παράβαση, εκτός από το δικαίωμα του Νοσοκομείου να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, πράγμα το οποίο δεν υπόκειται σε καμία προθεσμία, καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου η εγγύηση καλής εκτέλεσης λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας, ο δε Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει και κάθε ζημιά, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης. Επίσης η Τεχνική υπηρεσία θα έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την σύμβαση όταν διαπιστώνει κακή και ελλιπή ή πλημμελή εκτέλεση των εργασιών από το συντηρητή, καθυστέρηση στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, και άρνηση να συμμορφωθεί στις υποδείξεις της.

3.3 Ανάληψη του έργου

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα καταθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία, πρόγραμμα τακτικής - προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού με όλες τις απαραίτητες εργασίες, συμπεριλαμβανομένων όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών και αναλώσιμων που προβλέπονται από τον κατασκευαστή. Το πρόγραμμα αυτό αφού εγκριθεί από το Νοσοκομείο, θα τηρείται απαρέγκλιτα, ενώ το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησής του σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου.

Η χρονική περίοδος που θα εκτελεστεί η συντήρηση θα προκύψει σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζεται και να διατηρείται η λειτουργικότητα των εγκαταστάσεων. Για τον λόγο αυτόν, εάν κριθεί σκόπιμο, οι εργασίες συντήρησης μπορεί να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες, κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή λοιπών Αργιών.

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα καθορίζει τον υπεύθυνο -κατά το Νόμο- Τεχνικό του, που θα έχει όλη την ευθύνη παρακολούθησης και επίβλεψης της συντήρησης. Επίσης θα προσκομίσει την Υπεύθυνη δήλωση ΜΑΠ (με τα ονόματα των εργαζόμενων).

Ο Ανάδοχος πριν την πρώτη τακτική συντήρηση θα πραγματοποιήσει γενικό έλεγχο επί του συνόλου του εξοπλισμού, προκειμένου να διαπιστωθεί σε ποια κατάσταση βρίσκονται και θα καταθέσει αναλυτική Τεχνική Έκθεση εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η τεχνική αυτή έκθεση θα περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις, προτάσεις αποκατάστασης και προτάσεις βελτίωσης και θα κατατεθεί στην ΔΤΥ.

4. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

2. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη

πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Μαζί με την προσφορά τους οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν (επί ποινή αποκλεισμού) Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του Π.Γ.Ν.Θ. ΑΧΕΠΑ.

3. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες, επαρκείς και ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με την σύμβαση. Έτσι ο κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να δηλώσει επί ποινή αποκλεισμού ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών και ότι τα αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
4. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού στην προσφορά τους, ενημερωμένο αντίγραφο της εν ενεργεία βεβαίωσης Οικείου Επιμελητηρίου που να δηλώνει ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
5. Ο κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει είναι σε θέση να αποδείξει την εμπειρία του, προσκομίζοντας επί ποινή αποκλεισμού τα εξής (για την τελευταία πενταετία):
 - Τουλάχιστον τρεις(3) συμβάσεις συντήρησης, διάρκειας ίσης ή μεγαλύτερης των 12 μηνών με αντικείμενο παρόμοιο και σχετικό με αυτό του διαγωνισμού, σε Δημόσια Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια – υπηρεσίες (θερμικής ισχύος > 10 MW/ανά μήνα σύμβασης).
 - Πίνακα με αντίστοιχες βεβαιώσεις για εργασίες αντικατάστασης αυλών (1 τουλάχιστον) καθώς και για εργασίες επισκευής ατμολέβητα (2 τουλάχιστον) καθώς και για επισκευή σερπαντίνας ατμού (2 τουλάχιστον), ώστε να μπορεί να αποδείξει ότι έχει εμπειρία στις εργασίες συγκόλλησης σε δίκτυα ατμού, θερμαντήρων, λεβήτων και ατμολεβήτων.
6. Εφόσον ο διαγωνιζόμενος δεν απασχολεί μόνιμο προσωπικό για της ειδικότητες του συγκολλητή, θα πρέπει να υπογράψει σύμβαση με εταιρεία που θα μπορεί να παρέχει παρόμοιες υπηρεσίες – ειδικότητες. Οι εταιρείες αυτές θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα ποιότητας κατά ISO3834-2 (Περί συγκολλήσεων) ή ISO 1090 (Συγκολλητές μεταλλικές κατασκευές. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να υποβληθεί η σύμβαση συνεργασίας καθώς και ΥΔ της εταιρείας. Εφόσον ο συγκολλητής είναι στην μόνιμη μισθοδοσία του αναδόχου (τουλάχιστον 6 μήνες πριν την υποβολή της προσφοράς) να υποβληθούν οι σχετικές άδειες καθώς και τα αντίστοιχα WPQR για συγκόλληση με ηλεκτρόδιο ή TIG
7. Ο κάθε διαγωνιζόμενος με την κατάθεση της προσφοράς του οφείλει επί ποινή αποκλεισμού, να προσκομίσει:
 - Πιστοποιητικό ποιότητας εν ισχύ κατά ISO 9001-2015, με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη και την συντήρηση ανάλογων μηχανημάτων με το αντικείμενο της τεχνικής περιγραφής.
 - Πιστοποιητικό ποιότητας εν ισχύ κατά ISO 9001-2015 με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη και την συντήρηση ανάλογων Δικτύων Φυσικού Αερίου – Συστημάτων καύσης.
 - Σύστημα διαχείρισης της ποιότητας στην Υγιεινή και Ασφάλεια στην εργασία σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό πρότυπο EN ISO 45001-2018, με αντικείμενο τις εργασίες της παρούσας προδιαγραφής.
8. Κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό, εφοδιασμένο με άδειες ασκήσεως επαγγέλματος για τις συγκεκριμένες εγκαταστάσεις. Εφόσον

πρόκειται για φυσικό πρόσωπο θα πρέπει να είναι διπλωματούχος ηλεκτρολόγος ή μηχανολόγος μηχανικός (ΠΕ) με εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών. Εάν πρόκειται για εταιρία να είναι στελεχωμένη με διπλωματούχο ηλεκτρολόγο ή μηχανολόγο μηχανικό (ΠΕ) με εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών, ο οποίος θα επιβλέπει τις εργασίες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τις αντίστοιχες άδειες ασκήσεως επαγγέλματος του μηχανικού, καθώς και την αντίστοιχη τεκμηρίωση της εμπειρίας του.

9. Ο προσφέρων θα πρέπει να καταθέσει στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς του υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει τον απαραίτητο ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, την εξειδικευμένη τεχνογνωσία και το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς, καθώς και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Η Υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρει ότι ο εξοπλισμός είναι στην κατοχή του κατά την ημέρα της κατάθεσης της προσφοράς, και θα συνοδεύεται από την περιγραφή (μοντέλο/οίκος κατασκευής, σειριακό αριθμό) και τα πιστοποιητικά βαθμονόμησης ως ισχύουν κατά την ημέρα ανακοίνωσης του διαγωνισμού τουλάχιστον των παρακάτω:

- (α) ενός (1) ηλεκτρονικού αναλυτή καυσαερίων πλήρως βαθμονομημένου και πιστοποιημένου από αντίστοιχο εργαστήριο ή τον κατασκευαστή,
- (β) μίας (1) τρόμπας αιθάλης,
- (γ) ενός (1) ηλεκτρονικού μανόμετρου αερίου.

Ο αναλυτής θα έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης των μετρήσεων και δυνατότητα ηλεκτρονικής αποθήκευσης των δεδομένων. Ο εξοπλισμός θα πρέπει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να ανήκει στον ανάδοχο

5. ΛΙΣΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ (συνοπτικά)

Κατά την διαγωνιστική διαδικασία :

1. Βεβαίωση Ενημέρωσης από την ΔΤΥ.
2. Υ.Δ. αποδοχής των όρων και προδιαγραφών της διακήρυξης.
3. Βεβαίωση Οικείου Επιμελητηρίου.
4. Συμβάσεις (3) συντήρησης άλλων φορέων.
5. Βεβαιώσεις εμπειρίας συγκόλλησης
6. Άδεια ηλεκτροσυγκολλητή ή σύμβαση συνεργασίας με εταιρία. Σε περίπτωση σύμβασης θα κατατεθούν πιστοποιητικά ποιότητας κατά ISO3834-2 (Περί συγκολλήσεων) ή ISO 1090 (Συγκολλητές μεταλλικές κατασκευές) της εταιρίας.
7. Πιστοποιητικά ποιότητας κατά ISO 9001-2015 για την συντήρηση.
8. Πιστοποιητικά ποιότητας κατά ISO 9001-2015 για το δίκτυο Φυσικού Αερίου.
9. Πιστοποιητικό ποιότητας EN ISO 45001-2018 στην Υγιεινή και Ασφάλεια με αντικείμενο τις εργασίες της παρούσας προδιαγραφής.
10. Άδειες ασκήσεως επαγγέλματος του μηχανικού
11. Υ.Δ ότι διαθέτει τον απαραίτητο ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό.

Με την υπογραφή της σύμβασης :

1. Συμβόλαιο αστικής ευθύνης για ατυχήματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) θα αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης σε μορφή .xml, και .pdf ως συνημμένο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού **440021**.

Το ΕΕΕΣ δεν περιλαμβάνει τεχνικές προδιαγραφές. Καλύπτει μόνο τους όρους συμμετοχής (προεπιλογή) από πλευράς κριτηρίων αποκλεισμού και επιλογής

Αναφορικά με το ΕΕΕΣ η διαδικασία έχει ως εξής:

Η Αναθέτουσα Αρχή:

(α) Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία μέσα από την ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη διακήρυξη.

(β) Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.

(γ) Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και **δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ)**. Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(α) Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να «ανεβάσει» το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(β) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(γ) Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(δ) **Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε** (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(ε) **Υποβάλλει και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή .xml ή σε .pdf** στον ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ:

α. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

γ. Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται.

Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υπογραφή του ΕΕΕΣ ισχύουν τα ακόλουθα:

(1) Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται και υπογράφεται από το/τα εξουσιοδοτημένο/α προς τούτο πρόσωπο/α του οικονομικού φορέα για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού.

(2) Το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν ΕΕΕΣ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παρ. β και γ του παρόντος άρθρου.

(3) **N. 4497 (Α' 171/13.11.2017) – Άρθρο 107, §13**

«13. Μετά το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) προστίθεται άρθρο 79Α ως εξής:

Άρθρο 79Α Υπογραφή Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης.

1. Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

3. Το παρόν άρθρο εφαρμόζεται και για την υπογραφή του **Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** το οποίο εκδίδει η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία

Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΕΥΡΩ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ [Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας ΑΦΜ οδός αριθμός ... ΤΚ.....,]

[ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών

α)..... οδός..... αριθμόςΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμόςΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμόςΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,]

και μέχρι του ποσού των€. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για τη συμμετοχή της/τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό που θα διενεργηθεί στις για την προμήθεια....., συνολικής αξίας....., σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξή σας.

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που απορρέουν από αυτόν.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε, με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι δεν εκπληρώθηκε υποχρέωση όπως αυτή περιγράφεται στην προαναφερόμενη διακήρυξη, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση ή ένσταση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημέρα που θα μας ζητηθεί με απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της , ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε ισχύ μέχρι την (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς) ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσία σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογιζόμενου και του ποσού της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

.....
.....
(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης:.....

Ημερομηνία Έκδοσης:

Προς Π.Γ.Ν.Θ. ΑΧΕΠΑ,

Τμήμα Προμηθειών

Οδός: Στίλπωνος Κυριακίδη, αριθμός: 1, Τ.Κ.: 54636, Πόλη: Θεσσαλονίκη..

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιρειών

....., ΑΦΜ οδός, αριθμός

....., ως Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας την υπ' αριθμ.

..... σύμβαση προμήθειας, συνολικής αξίας και

ότι, σύμφωνα με σχετικό όρο της σύμβασης η Εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού€, ίσο προς 4% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή, σε περίπτωση Ένωσης, υπέρ των Εταιρειών: 1)

, 2) , ξεχωριστά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών) και εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που απορρέουν από αυτόν.

Σε περίπτωση που αποφανθείτε, με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας, την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι δεν εκπληρώθηκε υποχρέωση όπως αυτή περιγράφεται στην υπογεγραμμένη σύμβαση, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση ή ένσταση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημέρα που θα μας ζητηθεί με απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της, ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογιζόμενου και του ποσού της παρούσας, δεν

υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ (BMS)

(cρν: 50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών»)

ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΞΙΑΣ€ πλέον του ΦΠΑ

ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, την **η του μήνα** του έτους **2026**, ημέρα **οι** κάτωθι υπογεγραμμένοι:

α) ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, κος κ. Παναγιώτης Παντελιάδης, το οποίο εδρεύει στη ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 1, ΤΚ: 546 36, Τηλ.: 2313-303101, Φαξ: 2313-303096, Ηλ. Δ/ση: ahepahos@n3.syzefxis.gov.gr, ΑΦΜ: 090024750, ΔΟΥ: Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα το Νοσοκομείο και

β) ο/η **(θέση στην εταιρεία) με την επωνυμία:**....., ΑΦΜ:....., Δ.Ο.Υ.:....., οδός - αριθμός , Τ.Κ.:....., Τηλ.:....., email:, εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα την εταιρεία,

έχοντας υπόψη:

1. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ 7η/11.03.2026 (Θέμα18ο ΑΔΑ:Ρ7Σ1469064-ΓΙΑ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 1η τροποποίηση συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στην οποία συμπεριλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS) (cρν: 50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών») και την έγκρισή της με την απόφαση 128 κατά τη Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. 409/17-03-2026.
2. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την **12η/29.04.2026 (Θέμα:12ο - ΑΔΑ:ΡΡΨΞ469064-6ΞΔ)** τακτική συνεδρίασή του η οποία ενέκρινε τις τεχνικές προδιαγραφές.
3. Την υπ' αριθμ. **42/2026** ηλεκτρονική διακήρυξη του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ η οποία αναρτήθηκε στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με αριθμό Συστήματος **440021**.
4. Την προσφορά του δεύτερου που πήρε συστημικό αριθμό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
5. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Διενέργειας – Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης και Τεχνικής & Οικονομικής Αξιολόγησης.
6. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

7. Την απόφαση που λήφθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την(Θέμα... - ΑΔΑ:.....) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία -μεταξύ άλλων- επικυρώθηκε τα ανωτέρω πρακτικά σύμφωνα με την πρόταση της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
8. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ΧΧΧΧ/ΧΧΧΧ (ΑΔΑ: ΧΧΧΧ469064-ΧΧΧ).
9. Το υπ' αριθμ. πρωτ./.....ΧΧΧΧ έγγραφο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, με το οποίο κοινοποιήθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο η κατακύρωση του αποτελέσματος του ανωτέρω Διαγωνισμού,

συμφώνησαν και έκαναν δεκτά τα παρακάτω :

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους (στο εξής «Νοσοκομείο») αναθέτει στον δεύτερο (στο εξής «Ανάδοχος») την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS) (crn: 50712000-9 «Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Μηχανολογικών») σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **42/2026 Διακήρυξη**, η οποία μαζί με τα παραρτήματά της και ειδικότερα το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (τεχνικές προδιαγραφές) καθώς και όλα τα συνημμένα έγγραφα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, ως εξής:

α/α	Περιγραφή	Μ/Μ	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (με ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ) σε €
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS)	Υπηρεσία	20.000,00	24.800,00		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ			20.000,00	24.800,00		

ΑΡΘΡΟ 1° ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή αφορά στον προληπτικό έλεγχο, την τακτική συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη του Κεντρικού Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (BMS) των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του κτηρίου της νέας πτέρυγας Νοσοκομείου, για να εξασφαλιστεί η βέλτιστη απόδοση και η διαρκής λειτουργία των συστημάτων και του εξοπλισμού που εξυπηρετεί.

Τα ανωτέρω συστήματα καθώς και όλα τα ηλεκτρομηχανολογικά, ηλεκτρονικά μέρη, και λοιπά εξαρτήματα του, έχουν από τη φύση τους ανάγκη ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, για την εξασφάλιση της ασφαλούς και καλής λειτουργίας τους, σύμφωνα τις οδηγίες των κατασκευαστών τους.

Το Νοσοκομείο έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση εκτέλεσης των διαδικασιών συντήρησης, ελέγχου, προγραμματισμού, τεχνικής υποστήριξης και επισκευής βλαβών του συστήματος BMS που θα προκύπτουν καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης στον εξοπλισμό **συμπεριλαμβανομένης της προμήθειας των υλικών, ανταλλακτικών, και αναλωσίμων που απαιτούνται χωρίς επιπλέον χρέωση πέραν του συμβατικού ποσού.**

ΑΡΘΡΟ 2° ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Το υπάρχον Σύστημα Διαχείρισης Κτηρίου BMS. (Building Management System) είναι ένα ολοκληρωμένο ψηφιακό σύστημα ελέγχου και ενεργειακής διαχείρισης. Το σύστημα διαχείρισης κτηρίου αποτελείται από τα κάτωθι βασικά μέρη:

- Το πρόγραμμα απεικόνισης και ελέγχου (CENTRA LINE NX – NIAGARA 4).
- Τον υπολογιστή απ' όπου γίνεται η εποπτεία του συστήματος.

- Τα απομακρυσμένα κέντρα ελέγχου (Α.Κ.Ε.) στα οποία έχουν τοποθετηθεί οι τοπικοί ελεγκτές και τα οποία είναι οι σταθμοί συλλογής και επεξεργασίας των σημάτων των αισθητηρίων και οργάνων ελέγχου. Συνολικά τα υπάρχουν 8 ΑΚΕ σε διάφορα σημεία του Νοσοκομείου. Οι ψηφιακοί ελεγκτές είναι της σειράς EAGLE – 2026, της εταιρείας Honeywell με extension modules τύπου CLIOR830, CLIOR823B, CLIOR821B, CLIOR824.
- Τα όργανα λήψης πληροφοριών (αισθητήρια, βοηθητικές επαφές, κ.τ.λ.) ή εκτέλεσης εντολών (ρελέ εκκίνησης, βαλβίδες, κ.τ.λ.), συνολικά περίπου 600 I/O.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

3.1 Γενικά

Οι εργασίες συντήρησης και επισκευών θα πραγματοποιούνται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μέτρησης και ελέγχου, από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό του Αναδόχου με αποδεδειγμένη εμπειρία στη συντήρηση της εν λόγω εγκατάστασης και με βάση τις προδιαγραφές και τις έγγραφες οδηγίες του οίκου κατασκευής του. Στα πλαίσια της προληπτικής συντήρησης ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει :

- Στον έλεγχο καλής λειτουργίας και καλής απόδοσης του συστήματος και να κάνει τις αναγκαίες ρυθμίσεις για την διατήρηση του εξοπλισμού σε άριστη λειτουργική κατάσταση, όπως τον έλεγχο των αισθητήρων, καθώς επίσης τον έλεγχο και ρύθμιση διαφόρων παραμέτρων.
- Στην αποκατάσταση βλαβών και ζημιών και στην προμήθεια και τοποθέτηση όλων των απαιτούμενων και προβλεπόμενων από τον οίκο κατασκευής ανταλλακτικών-αναλωσίμων χωρίς επιπλέον χρέωση.
- Στην λήψη κάθε απαιτούμενου προληπτικού μέτρου για την αποφυγή τυχόν ανωμαλιών ή ζημιών.
- Στην αντικατάσταση κάθε φθαρμένου, κατεστραμμένου και προβληματικού ανταλλακτικού, του οποίου η φθορά οφείλεται σε φυσιολογική και συνήθη χρήση. Το ίδιο ισχύει και για τα αναλώσιμα.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα παρουσίας για την επί τόπου επίβλεψη των εργασιών (προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής) του τεχνικού του Αναδόχου, γεγονός που δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης του για τις εργασίες που εκτελεί. Το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας του συστήματος σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου, τον αρμόδιο μηχανικό της ΤΥ ή την Επιτροπή Παρακολούθησης Εργασιών, ο δε Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες και τις υποδείξεις που γίνονται από αρμόδιο εκπρόσωπο του Νοσοκομείου σχετικά με το αντικείμενο του έργου του.

Μετά το πέρας κάθε εργασίας, ο Ανάδοχος θα παρέχει στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου αντίγραφο Δελτίου Εργασίας στο οποίο αναλυτικά θα αναφέρονται οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί, τα ανταλλακτικά που αντικαταστάθηκαν καθώς και αυτά που χρήζουν αντικατάστασης.

Στην ετήσια αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο πιθανός έκτακτος έλεγχος των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος ή πυρκαγιάς.

3.2 Τακτική - Προληπτική Συντήρηση

Προληπτική συντήρηση είναι ο σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου περιοδικός έλεγχος ορθής λειτουργίας του εξοπλισμού και ο συνδυασμός όλων των τεχνικών και διοικητικών ενεργειών, που στοχεύουν στην διατήρηση ή επαναφορά ενός αντικειμένου σε μια κατάσταση όπου αυτό μπορεί να εκτελέσει μια ζητούμενη λειτουργία.

Περιλαμβάνει δύο (2) προγραμματισμένες συντηρήσεις ανά έτος (με ημερολογιακή διαφορά μεταξύ τους τουλάχιστον 150 ημερών) οι οποίες θα πραγματοποιούνται κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία, κατά προτίμηση τις πρωινές ώρες (07:00 - 15:00), παρουσία της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης.

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα καταθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία, πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού με όλες τις απαραίτητες εργασίες. Το πρόγραμμα αυτό αφού εγκριθεί από το Νοσοκομείο, θα τηρείται απαραίτητα, ενώ το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα

τροποποίησής του σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος κατά την πρώτη τακτική συντήρηση θα πραγματοποιήσει γενικό έλεγχο επί του συνόλου του εξοπλισμού, προκειμένου να διαπιστωθεί σε ποια κατάσταση βρίσκονται και θα καταθέσει αναλυτική Τεχνική Έκθεση εντός πενήντα (50) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η τεχνική αυτή έκθεση θα περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις, προτάσεις αποκατάστασης και προτάσεις βελτίωσης. Ανάλογη έκθεση θα καταθέσει και εντός πενήντα (50) ημερών πριν την λήξη της σύμβασης.

Σε κάθε προληπτική συντήρηση συμπεριλαμβάνονται οι αναγκαίες ρυθμίσεις και έλεγχοι όπως :

1. Συντήρηση Ηλεκτρικών Πινάκων :

- Έλεγχος εξωτερικού μέρους του ερμαρίου κάθε ΑΚΕ για φθορές.
- Έλεγχος-σφίξιμο των ηλεκτρικών συνδέσεων στους ηλεκτρικούς πίνακες.
- Οπτικός έλεγχος της μόνωσης των καλωδίων.
- Έλεγχος για σημεία υπερθέρμανσης όπως ρελέ, καλώδια, κλεμμοσειρές κλπ.
- Έλεγχος των ανεμιστήρων αερισμού (όπου υπάρχουν).
- Έλεγχος των ρυθμίσεων, του μεγέθους και της λειτουργίας των συστημάτων προστασίας, όπως θερμικά, ρελέ διαρροής, αυτόματοι διακόπτες, και ασφάλειες.
- Έλεγχος λειτουργίας διακοπών, κυρίων ρελέ, βοηθητικών ρελέ, εκκινήτων Υ-Δ.
- Έλεγχος τροφοδοσίας τάσης εισόδου. Οπτική επιθεώρηση των μετασχηματιστών και τροφοδοτικών. Έλεγχος για την καλή γείωση του πίνακα.
- Έλεγχος και καθαριότητα στο εσωτερικό του πίνακα καθώς και έλεγχος του χώρου γενικά για την μείωση του κινδύνου εισόδου σκόνης και υγρασίας.
- Έλεγχος για την καλή κατάσταση των ενδεικτικών λυχνιών και των διακοπών επιλογής λειτουργίας στην πρόσοψη του πίνακα, σε όλους του πίνακες.

2. Συντήρηση εξοπλισμού κεντρικού σταθμού BMS.

- Έλεγχος λειτουργίας λογισμικού προστασίας ιών (antivirous).
- Έλεγχος λειτουργίας της οθόνης, ποντικιού, εκτυπωτών, πληκτρολογίου, κελύφους, καλωδίων και συνδέσεων.
- Έλεγχος του ελεύθερου χώρου στο σκληρό δίσκο του Η/Υ.
- Εκτέλεση ομαλής εκκίνησης του Η/Υ και εξασφάλιση ότι το σύστημα επανεκκινεί επιτυχώς.
- Δημιουργία αντίγραφου ασφαλείας όλων των αρχείων του κεντρικού σταθμού, παραγωγή 2 αντιγράφων, και αποθήκευση τους σε υλικό του αναδόχου το οποίο θα παραμείνει εντός του χώρου του BMS.

3. Συντήρηση υλικού αυτοματισμών

- Έλεγχος λειτουργίας των μανδαλώσεων προστασίας.
- Οπτική επιθεώρηση όλων των εξαρτημάτων για: κάμψη αξόνων βαλβίδων, σπασμένο κέλυφος σερβοκινητήρων, κατεστραμμένα καλώδια, διαρροές, χαλαρές συνδέσεις, αστοχία συνδέσμων, οξείδωση κλπ.
- Έλεγχος και βαθμονόμηση όπου απαιτείται των κυρίων αισθητηρίων ελέγχου.
- Έλεγχος της λειτουργίας των διαφορικών πρεσσοστατών αέρα, των διακοπών στάθμης, των χρονοπρογραμμάτων, και των χρονικών.
- Έλεγχος της λειτουργίας εξαρτημάτων προστασίας, όπως θερμοστάτες άνω ορίου, μετρητές παροχής και πίεσης. Σημειώνεται ότι κρυφές αστοχίες μπορεί να συμβούν σε αυτά τα όργανα προστασίας με αποτέλεσμα η βλάβη τους να είναι μη ανιχνεύσιμη έως ότου το όργανο προστασίας πρέπει να λειτουργήσει.
- Έλεγχος σωστής λειτουργίας των σερβοκινητήρων βαλβίδων και διαφραγμάτων, οδήγηση των σερβοκινητήρων σε ανοικτή, κλειστή και ενδιάμεση θέση. Έλεγχος της υστέρησης και των τερματικών επαφών. Έλεγχος των ελατηρίων επαναφοράς εάν εφαρμόζονται. Επιθεώρηση των βαλβίδων & διαφραγμάτων που δεν λειτουργούν. Έλεγχος στεγανότητας των αξόνων κίνησης.
- Διακοπή ηλεκτρικής τροφοδοσίας σε κάθε ΑΚΕ και κατόπιν επαναφορά και εξασφάλιση ότι το σύστημα επανεκκινεί ικανοποιητικά.

- Έλεγχος και διαβεβαίωση ότι τα κρίσιμα μηνύματα συναγερμού λαμβάνονται από τον κεντρικό σταθμό εργασίας Η/Υ.
- Έλεγχος δημιουργίας μηνυμάτων συναγερμού από όλα τα σημεία ελέγχου εισόδου/ εξόδου.

4. Συντήρηση Λογισμικού εφαρμογής

- Έλεγχος ρύθμισης πραγματικού χρόνου.
- Δημιουργία αντιγράφου όλων των αρχείων των ΑΚΕ (τοπικά PLC), παραγωγή 2 αντιγράφων, και αποθήκευση τους σε υλικό του αναδόχου το οποίο θα παραμείνει εντός του χώρου του ΒΜS.
- Αναθεώρηση της ανάγκης για τα υπάρχοντα αρχεία καταγραφών (πρόσθεση ή αφαίρεση παραμέτρων που χρειάζονται καταγραφή).
- Έλεγχος λειτουργίας όλων των εγκαταστάσεων, που περιλαμβάνει δοκιμές μανδαλώσεων από το Λογισμικό και τα όργανα ασφαλείας, δίνοντας εντολές On/off, open/closed.
- Έλεγχος επικοινωνίας μεταξύ κεντρικού σταθμού εργασίας Η/Υ, και των περιφερειακών ΑΚΕ, και άλλες συσκευές δικτύου.
- Διατήρηση βιβλίου καταγραφών για όλες τις αλλαγές που γίνονται στο σύστημα ΒΜS.
- Έλεγχος και αναφορά για οποιαδήποτε ανωμαλία σε ενδείξεις από μετρητές καταναλώσεων ενέργειας.
- Επιθεώρηση των συναγερμών που έχουν καταγραφεί για ένδειξη ανώμαλων συνθηκών.
- Έλεγχος της προτεραιότητας κάθε συναγερμού.
- Παροχή όλων των αναθεωρήσεων - αναβαθμίσεων του Λογισμικού (αν απαιτείται).

5. Συντήρηση της απόδοσης του Κτηρίου.

- Πιστοποίηση & επιθεώρηση της καλής λειτουργίας και των ρυθμίσεων όλων των βρόχων ελέγχου. Νέες ρυθμίσεις σε συνεργασία με τον υπεύθυνο λειτουργίας των εγκαταστάσεων, έτσι ώστε να επιτευχθούν οι απαιτούμενες συνθήκες εσωτερικού περιβάλλοντος.
- Προσδιορισμός και ανεύρεση ανωμαλιών.
- Έλεγχος γραφικών απεικονίσεων για σωστή λειτουργία.
- Έλεγχος και αλλαγές (αν χρειάζεται) των ρουτινών αυτομάτου ελέγχου.

6. Δοκιμές των μηχανημάτων σε κατάσταση λειτουργίας.

7. Ότι άλλο κρίνεται απαραίτητο και δεν περιγράφεται από την παρούσα σύμφωνα με τις οδηγίες και την συνιστώμενη συντήρηση του κατασκευαστή.

3.3 Επανορθωτική συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη

Επανορθωτικές συντηρήσεις είναι όλες οι αναγκαίες ενέργειες εκ μέρους του Αναδόχου για την επιδιόρθωση βλαβών των μηχανημάτων που εμφανίζονται και γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο είτε κατά τη διάρκεια των επισκέψεων προγραμματισμένης συντήρησης είτε κατά τα μεσολαβούντα διαστήματα μεταξύ αυτών των επισκέψεων.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού και την πλήρη ευθύνη της συνεχούς λειτουργίας τους, επομένως στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) προς αποκατάσταση βλάβης και υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση κατά τη διάρκεια όλων των ημερών της εβδομάδας.
- Να ανταποκρίνεται εντός 24 ωρών από την ειδοποίησή του (γραπτή ή προφορική), εφόσον απαιτείται επιτόπια επέμβαση με επίσκεψη τεχνικού. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο Ανάδοχος εντός του αναφερόμενου διαστήματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του Αναδόχου.
- Να θέσει στην διάθεση του Νοσοκομείου κατάσταση με τα κινητά τηλέφωνα του τεχνικού προσωπικού για την εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών και βλαβών για την διάγνωση και ει δυνατόν την αποκατάσταση της βλάβης.
- Να έχει τη δυνατότητα προμήθειας ανταλλακτικών/αναλώσιμων από την κατασκευάστρια ή

προμηθεύτρια ή αντιπρόσωπο εταιρία του κάθε συστήματος.

- Να ανταποκρίνεται και να προβαίνει σε κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης και να προβαίνει σε αποκατάσταση βλαβών και ζημιών που οφείλονται σε φυσιολογική φθορά από τη φυσιολογική και συνήθη χρήση, το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν αναλώσιμα. Η προμήθεια και τοποθέτηση όλων των απαιτούμενων και προβλεπόμενων από τον οίκο κατασκευής ανταλλακτικών ή αναλωσίμων δεν θα περιλαμβάνει καμία επιπλέον χρέωση.
- Να κάνει υποδείξεις και παρατηρήσεις για την ορθή λειτουργία όλων των συστημάτων.
- Να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο, με όλα τα τεχνικά στοιχεία του υπό συντήρηση εξοπλισμού, το οποίο θα μπορεί να διαθέσει όποτε του ζητηθεί.
 - Η υποχρέωση ισχύει για όλες τις ημέρες του έτους (365) και για όλες τις ώρες της ημέρας (24).
 - Στην λήψη κάθε απαιτούμενου προληπτικού μέτρου για την αποφυγή τυχόν ανωμαλιών ή ζημιών.

Οι επισκευές θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της Αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς και τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής, το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας, σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν προβλήματα αναφορικά με πλημμελή συντήρηση κάποιας συσκευής από την ΔΤΥ, θα πρέπει να επαναλαμβάνεται η διαδικασία χωρίς επιπλέον αποζημίωση και αντιρρήσεις από τον Ανάδοχο.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή ασχέτων με τη λειτουργία του εξοπλισμού που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της ΔΤΥ Νοσοκομείου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η ΔΤΥ προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

3.4 Αναλώσιμα – ανταλλακτικά

Στην περίπτωση που κατά την τακτική συντήρηση ή την επισκευή βλάβης δεν αρκεί επέμβαση ελέγχου / προγραμματισμού / ρύθμισης αλλά απαιτούνται αναλώσιμα ή ανταλλακτικά εξαρτήματα τότε η προμήθεια και τοποθέτηση-εγκατάσταση όλων των απαιτούμενων και προβλεπόμενων από τον οίκο κατασκευής ανταλλακτικών ή αναλωσίμων δεν θα περιλαμβάνει **καμία επιπλέον χρέωση**.

Τα παραπάνω αναφερόμενα υλικά αφορούν :

- b. Όλα τα μέρη του κεντρικού σταθμού ελέγχου (BMS PC) όπως οθόνη, κάρτα δικτύου, motherboard, κάρτα γραφικών κλπ. Ενώ σε περίπτωση που απαιτείται η εγκατάσταση του προγράμματος απεικόνισης και ελέγχου σε άλλο Η/Υ αυτή θα γίνει εξ ολοκλήρου από τον Ανάδοχο.
- c. Σε ότι περιλαμβάνει ο πίνακας του κάθε ΑΚΕ (PLC, I/O modules, Expansion Modules, Communication modules, power supply modules, μικροελέ, κλπ).
- d. Πέραν του πίνακα ΑΚΕ τα μόνα υλικά που περιλαμβάνονται στην υποχρέωση του Αναδόχου (προς συντήρηση, ρύθμιση, παραμετροποίηση, αντικατάσταση, επισκευή κλπ) είναι τα πάσης φύσεως αισθητήρια (πίεσης, θερμοκρασίας, υγρασίας, πολυόργανα τάσης-έντασης κλπ).
- e. **Δεν** περιλαμβάνονται τα εξαρτήματα ισχύος (κινητήρες, inverter κλπ), το υδραυλικό κύκλωμα (βαλβίδες, στοιχεία ΚΚΜ κλπ) και το μηχανικό κομμάτι της ΚΚΜ (ανεμιστήρες, αεραγωγοί, ιμάντες κλπ).

Όλα τα ανταλλακτικά και υλικά που θα προσκομίζει ο Ανάδοχος για την συντήρηση ή επισκευή βλαβών θα είναι καινούργια, αμεταχείριστα, χωρίς ελαττώματα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή, θα πληρούν τους νέους κανονισμούς της ΕΕ και τις οδηγίες του Υπουργείου Υγείας, θα φέρουν σήμανση CE και θα έχουν εγκριθεί από το Ελληνικό κράτος. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στο Νοσοκομείο, οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης υλικών πιθανώς ζητηθούν, για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

ΑΡΘΡΟ 4° ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται, χωρίς αυτός να δύναται να εγείρει οποιαδήποτε αξίωση επιπλέον αποζημίωσης και τα ακόλουθα :

- Όλα τα τυχόν απαιτούμενα υλικά, ανταλλακτικά εξαρτήματα μικροϋλικά για τις επισκευές και τα τυχόν απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά των προβλεπόμενων ανά έτος προληπτικών συντηρήσεων και επισκευών, του προαναφερόμενου εξοπλισμού.
- Όλα τα τυχόν απαιτούμενα προϊόντα λογισμικού (SOFTWARE), καθώς και οι αναβαθμίσεις του υπό συντήρηση εξοπλισμού που αποστέλλονται ή διατίθενται, προς εγκατάσταση από τον οίκο κατασκευής ως ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ για την ασφάλεια ασθενών και χρηστών ή και την βελτίωση της λειτουργίας του εξοπλισμού.
- Εργασίες αντικατάστασης διαφόρων ανταλλακτικών, ή άλλου υλικού, φυσική ρύθμιση (HARDWARE ALIGNMENT) και προσαρμογή και ενημέρωση των διορθωτικών προγραμμάτων.

Ο μέγιστος αποδεκτός χρόνος μη λειτουργίας (DOWN - TIME) με υπαιτιότητα του Αναδόχου του εξοπλισμού δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες ετησίως χωρίς να προσμετρούνται οι επίσημες αργίες του κράτους, τα Σάββατα και οι Κυριακές.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδίδει και να παραδίδει στο Νοσοκομείο δελτίο παρακολούθησης - επισκευής του εξοπλισμού, καθώς και να αναγράφει και να υπογράφει στα τηρούμενα βιβλία παρακολούθησης της συντήρησης / βλαβών του κάθε μηχανήματος:

- Την κάθε είδους συντήρηση, έλεγχο, ρύθμιση ή επισκευή που πραγματοποιεί.
- Την ώρα προσέλευσης του, σε κάθε περίπτωση κλήσης, και την διάρκεια της εργασίας που πραγματοποιήθηκε.
- Τη φύση της διαπιστούμενης βλάβης.
- Τις εργασίες που έγιναν και τα τυχόν ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν.
- Τις τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις για βελτίωση της λειτουργίας και απόδοσης του μηχανήματος.
- Την ώρα παράδοσης του μηχανήματος έτοιμου προς χρήση.

ΑΡΘΡΟ 5° ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίζει την τέλεια, αδιάλειπτη και απρόσκοπτη λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού. Οι από τον Ανάδοχο παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με τις σύγχρονες επιστημονικές μεθόδους και τις οδηγίες του κατασκευαστή του εξοπλισμού. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης ο Ανάδοχος θα λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για την εξασφάλιση της ορθής λειτουργίας του εξοπλισμού σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να παρέχει στο προσωπικό του όλα τα απαραίτητα και ενδεδειγμένα μέσα προστασίας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με δικά του εργαλεία και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις.

Όταν υπάρχει οιαδήποτε εργοστασιακή αναβάθμιση του λογισμικού, ιδίως δε που διορθώνει προβλήματα ή προσθέτει λειτουργίες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει το Νοσοκομείο και κατόπιν εγκρίσεως να προβεί στις εργασίες αναβάθμισης χωρίς επιπλέον χρέωση του Νοσοκομείου. Επίσης, όταν ο Ανάδοχος εκτιμήσει ότι μπορούν να γίνουν κάποιες τροποποιήσεις που θα βελτιώσουν την λειτουργία του εξοπλισμού, οφείλει να ενημερώσει εγγράφως το Νοσοκομείο, να υποβάλλει προσφορά και να προχωρήσει στις εργασίες κατόπιν εγκρίσεως

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει απόλυτη εχεμύθεια για πράγματα ή γεγονότα ή στοιχεία για την εγκατάσταση του Νοσοκομείου, τα οποία γίνονται γνωστά σε αυτόν λόγω των εργασιών του. Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της συμβάσεως.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό και την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται σε όλα τα συστήματα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στην σύμβαση ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή σε πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτηρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Για όποιες εργασίες απαιτείται, κάποια συστήματα ή συσκευές της εγκατάστασης να τεθούν εκτός λειτουργίας, και με γνώμονα τις ιδιάζουσες συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς και την απαίτηση απρόσκοπτης λειτουργίας αυτού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει, 24 έως 48 ώρες πριν, ανάλογα με τον χώρο που εξυπηρετείται, την ΔΤΥ για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής, ασχέτως αν πρόκειται για εργασία που προβλέπεται στο κατατεθειμένο πρόγραμμα συντήρησης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο Ανάδοχος έχει καταθέσει:

Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.

Πιστοποίηση - Βεβαίωση εμπειρίας με τουλάχιστον μια (1) βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ή αντίγραφο σύμβασης ή κάποιο άλλο παραστατικό (της τελευταίας πενταετίας), που αφορούν σε εργασίες συντήρησης παρόμοιου εξοπλισμού σε Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια – υπηρεσίες παρόμοιου μεγέθους.

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία έχει δηλώσει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Πιστοποιητικό (ISO) από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης που να πιστοποιεί ότι ο διαγωνιζόμενος εφαρμόζει Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 9001:2015, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με πεδίο πιστοποίησης το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Πιστοποίηση ή Βεβαίωση ή επιστολή –εν ισχύ - εκπαίδευσης από τον οίκο κατασκευής του εξοπλισμού, η οποία θα του δίνει δικαίωμα για την εκτέλεση αναβαθμίσεων, ενημερώσεων, επισκευών, τροποποιήσεων κλπ. επί του εξοπλισμού και του λογισμικού του.

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία έχει δηλώνει υπεύθυνα ότι διαθέτει τον προβλεπόμενο ειδικό εξοπλισμό, εργαλεία και το απαραίτητο λογισμικό (Software) για την πραγματοποίηση εργασιών συντήρησης, προγραμματισμού, διάγνωσης, επισκευής βλαβών και διατήρησης σε ετοιμότητα του εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 7ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκειά της ορίζεται για ένα (1) έτος (12 μήνες) από την υπογραφή της σύμβασης και συγκεκριμένα από έως Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προκηρύξει

νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 8ο ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, αποδιδόμενο στο δικαιούχο τέσσερις (4) σε τριμηνιαίες ισόποσες δόσεις, μετά από την υπογραφή αντίστοιχου πρακτικού βεβαιώσεως εκτελεσθείσας συμβατικής υποχρέωσης προβλεπομένης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β'/24.3.2009).

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.

➤ Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α'/23.7.2013).

➤ Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΑΡΘΡΟ 9ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Νοσοκομείο την υπ' αριθμ. ποσού € (ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας /συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας στο σύνολο των υπηρεσιών του ενός έτους της διάρκειας της σύμβασης) εγγυητική επιστολή του/της, η οποία ισχύει μέχρι την

Η εγγύηση της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

ΑΡΘΡΟ 10ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο έχοντας ισχύ και τα έγγραφα της σύμβασης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης, καθώς και όσα ορίζονται από τις διατάξεις των νόμων: 2286/1995, 3329/2005, 3580/2007, 3846/2010, 3861/2010, 3863/2010, 3868/2010, 3918/2011, 3984/2011, 3996/2011, 4013/2011, 4024/2011, 4038/2012, 4052/2012, 4072/2012, 4270/2014, 4272/2014, 4281/2014, 4403/2016, 4412/2016, 4441/2016, Ν. 4472/2017, Ν. 4498/2017, Ν. 4542/2018, 4782/2021, π.δ. 80/2016, 39/2017 καθώς και τις σχετικές τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτών.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν στις μεταξύ τους σχέσεις, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για την επίλυση διαφορών, οι οποίες δεν είναι δυνατό να επιλυθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, αρμόδια θα είναι τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Τέλος και οι δύο συμβαλλόμενοι επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάχθη το παρόν σε πέντε (5) πρωτότυπα, τα οποία αφού διαβάσθηκαν υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους ως κάτωθι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

**(Όνοματεπώνυμο του υπογράφοντος
& σφραγίδα της εταιρείας)**

ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ (Η/Ζ), ΤΩΝ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ Μ/Τ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΣΤΑΘΜΩΝ Μ/Τ & Χ/Τ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

(cρν: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών»)

ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΞΙΑΣ€ πλέον του ΦΠΑ

ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, την **η του μήνα** του έτους **2026**, ημέρα **οι** κάτωθι υπογεγραμμένοι:

α) ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, κος κ. Παναγιώτης Παντελιάδης, το οποίο εδρεύει στη ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 1, ΤΚ: 546 36, Τηλ.: 2313-303101, Φαξ: 2313-303096, Ηλ. Δ/ση: ahepahos@n3.syzefxis.gov.gr, ΑΦΜ: 090024750, ΔΟΥ: Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα το Νοσοκομείο και

β) ο/η **(θέση στην εταιρεία) με την επωνυμία:**....., ΑΦΜ:....., Δ.Ο.Υ.:....., οδός αριθμός Τ.Κ.:....., Τηλ.:....., email:, εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα την εταιρεία,

έχοντας υπόψη:

1. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ 7η/11.03.2026 (Θέμα18ο ΑΔΑ:Ρ7Σ1469064-ΓΙΑ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 1η τροποποίηση συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στην οποία συμπεριλαμβάνεται η

- παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (Η/Ζ), των μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και των υποσταθμών Μ/Τ και Χ/Τ (σρν: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών») και την έγκρισή της με την απόφαση 128 κατά τη Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. 409/17-03-2026.
2. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την **12η/29.04.2026 (Θέμα:12ο - ΑΔΑ:ΡΡΨΞ469064-6ΞΔ)** τακτική συνεδρίασή του η οποία ενέκρινε τις τεχνικές προδιαγραφές.
 3. Την υπ' αριθμ. **42/2026** ηλεκτρονική διακήρυξη του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ η οποία αναρτήθηκε στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με αριθμό Συστήματος **440021**.
 4. Την προσφορά του δεύτερου που πήρε συστημικό αριθμό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
 5. Το με ημερομηνία υπογραφήςΠρακτικό Διενέργειας – Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης και Τεχνικής & Οικονομικής Αξιολόγησης.
 6. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
 7. Την απόφαση που λήφθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την(Θέμα... - ΑΔΑ:.....) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία -μεταξύ άλλων- επικυρώθηκε τα ανωτέρω πρακτικά σύμφωνα με την πρόταση της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
 8. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ΧΧΧΧ/ΧΧΧΧ (ΑΔΑ: ΧΧΧΧ469064-ΧΧΧ).
 9. Το υπ' αριθμ. πρωτ./.....ΧΧΧΧ έγγραφο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, με το οποίο κοινοποιήθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο η κατακύρωση του αποτελέσματος του ανωτέρω Διαγωνισμού,

συμφώνησαν και έκαναν δεκτά τα παρακάτω :

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους (στο εξής «Νοσοκομείο») αναθέτει στον δεύτερο (στο εξής «Ανάδοχος») την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (Η/Ζ), των μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και των υποσταθμών Μ/Τ και Χ/Τ (σρν: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών») σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **42/2026 Διακήρυξη**, η οποία μαζί με τα παραρτήματά της και ειδικότερα το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (τεχνικές προδιαγραφές) καθώς και όλα τα συνημμένα έγγραφα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, ως εξής:

α/α	Περιγραφή	Μ/Μ	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (με ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ) σε €
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (Η/Ζ), των μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και των υποσταθμών Μ/Τ και Χ/Τ	Υπηρεσία	13.000,00	16.120,00		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ			13.000,00	16.120,00		

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην συντήρηση, την τεχνική υποστήριξη και την διατήρηση σε ετοιμότητα των παρακάτω συστημάτων - εγκαταστάσεων (εφεξής ο "εξοπλισμός"):

- Των πέντε (5) εγκατεστημένων Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (Η/Ζ).
- Των 4 μετασχηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ).
- Των Υποσταθμών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και Χαμηλής Τάσης.
- Των Γενικών Πινάκων Χ/Τ
- Των πινάκων αντιστάθμισης.
- Τις απαραίτητες παρατηρήσεις, ελέγχους, ρυθμίσεις, κλπ, που θα εξασφαλίσουν την συμμόρφωση των προαναφερθέντων συστημάτων στην κείμενη νομοθεσία

Τα ανωτέρω συστήματα καθώς και όλα τα ηλεκτρομηχανολογικά και ηλεκτρονικά μέρη,

εξαρτήματα, κατασκευές και παρελκόμενα τους, έχουν από τη φύση τους ανάγκη ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, για την εξασφάλιση της ασφαλούς και καλής λειτουργίας τους, σύμφωνα τις οδηγίες των κατασκευαστών τους και την σχετική νομοθεσία.

Η σύμβαση αφορά στην εργασία καθώς και στην προμήθεια των ανταλλακτικών – αναλωσίμων (όπως αυτά περιγράφονται κατά κατηγορία εγκατάστασης) που θα χρειαστούν για την επισκευή – συντήρηση του κάθε συστήματος.

Το Νοσοκομείο έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 2^ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η τακτική προληπτική συντήρηση όλων των συστημάτων που περιγράφονται στην σύμβαση θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρα 08:00 έως 15:00. Το ημερολογιακό πρόγραμμα επισκέψεων του προσωπικού του Αναδόχου θα οριστεί απαρχής, από κοινού με την ΔΤΥ του Νοσοκομείου και θα αναγραφεί στο βιβλίο ελέγχου και συντήρησης.

Η τακτική – προληπτική συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με το πρόγραμμα συντήρησης και πάντα σε συμφωνία με τις οδηγίες των κατασκευαστών των μέσων και την κείμενη νομοθεσία. Σε κάθε προγραμματισμένη ή έκτακτη επίσκεψη τεχνικού του Αναδόχου στο Νοσοκομείο για εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας, ο τεχνικός του Αναδόχου θα ενημερώνει αρχικά την ΔΤΥ για τις εργασίες που θα πραγματοποιηθούν.

Για τον έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος συντήρησης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί βιβλίο συντήρησης αρχειοθετημένο στην ΔΤΥ, στο οποίο θα καταχωρεί τις κάθε είδους συντηρήσεις, ελέγχους, που διενεργεί και το οποίο θα προσυπογράφεται μετά την κάθε καταχώρηση από τον ίδιο και τον υπεύθυνο τεχνικό του Νοσοκομείου. Στο ίδιο βιβλίο θα γίνεται και η καταχώρηση των τυχόν βλαβών που θα προκύψουν, καθώς και οι ενέργειες αποκατάστασης του συντηρητή. Πέραν του βιβλίου ελέγχου και συντήρησης, θα εκδίδεται σε κάθε επίσκεψη (συντήρησης ή αποκατάστασης βλάβης) Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης και εργασιών (Service Report), το οποίο θα υπογράφεται από τον συντηρητή της εταιρείας. Επιπλέον θα διατηρεί ηλεκτρονικό αρχείο με τις προγραμματισμένες συντηρήσεις, τους ελέγχους, τις βλάβες και τις επισκευές των συστημάτων το οποίο θα είναι στην διάθεση του Νοσοκομείου όποτε ζητηθεί.

Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής, το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας, σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν προβλήματα αναφορικά με πλημμελή συντήρηση από την ΔΤΥ, θα πρέπει να επαναλαμβάνεται η διαδικασία χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση και αντιρρήσεις από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέτει (μετά το πέρας κάθε εργασίας συντήρησης ή αποκατάστασης βλάβης), προς αρχειοθέτηση, στην Δ.Τ.Υ. του Νοσοκομείου, τα αντίστοιχα συμπληρωμένα Δελτία Ενεργειών Τεχνίτη σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

2.1 Μετασηματιστές Μ/Τ, Πεδία Μέσης Τάσης (Μ/Τ), Γενικοί Πίνακες Χαμηλής Τάσης (Χ/Τ)

2.1.1 Εξοπλισμός

Στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ είναι εγκατεστημένοι και λειτουργούν οι μετασηματιστές Μ/Τ και υποσταθμοί Μ/Τ του πίνακα 1 (παράρτημα).

2.1.2 Γενικά.

Οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν στην ετήσια συντήρηση και τον περιοδικό έλεγχο των 4 μετασηματιστών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) των Υποσταθμών Μέσης Τάσης (Μ/Τ) και Χαμηλής Τάσης (Χ/Τ) του Νοσοκομείου.

2.1.3 Εργασίες Επιθεώρησης – Συντήρησης

Θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω αναφερόμενες εργασίες και έλεγχοι σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τα ευρωπαϊκά πρότυπα (ΕΛΟΤ HD 384, IEC 364 & 439, VDE, DIN, ΔΕΗ ΥΥ & ΚΑ, ΤΕΕ) και τις οδηγίες του κατασκευαστή του προς συντήρηση εξοπλισμού.

Η χρονική περίοδος που θα εκτελεστεί η συντήρηση θα προκύψει σε συνεννόηση με την Τεχνική

Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζεται και να διατηρείται η λειτουργικότητα των εγκαταστάσεων. Για τον λόγο αυτό, εάν κριθεί σκόπιμο, οι εργασίες συντήρησης είναι πιθανό να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες, κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή λοιπών αργιών. Επιπλέον θα γίνει συντήρηση στον πρώτο υποσταθμό Μ/Τ, θα παραδοθεί σε χρήση και στην συνέχεια θα προχωρήσει στον δεύτερο.

- **α. Μετασχηματιστές Ελαίου**
- Γενική κατάσταση Μ/Σ (οπτικός και ακουστικός έλεγχος)
- Γενικός καθαρισμός των Μ/Σ και των χώρων.
- Έλεγχος θερμοκρασίας Μ/Σ
- Έλεγχος στεγανότητας χώρου
- Έλεγχος καλής καταστάσεως κελύφους Μ/Σ
- Έλεγχος της περιμετρικής γείωσης στους χώρους των Μ/Σ και της γείωσης του κελύφους.
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων και των μονωτήρων, των καλωδίων Μ/Τ και Χ/Τ, των κοχλιών, των επαφών και σύσφιξη αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση των οργάνων και συστημάτων προστασίας των Μ/Σ (Buchholz - Θερμόμετρο).
- Μέτρηση των μονώσεων των τυλιγμάτων των Μ/Σ (Μ/Τ, Χ/Τ και των καλωδίων Μ/Τ).
- Μέτρηση της αντίστασης των πηνίων των Μ/Σ, Μέσης και Χαμηλής Τάσης.
- Μέτρηση και έλεγχος μονώσεων Μ/Σ (megger 5kV ή 10kV)
- Μέτρηση γειώσεων ουδέτερου κόμβου και μεταλλικών μερών
- Μέτρηση μονώσεων Μετασχηματιστή.
- Έλεγχος Στάθμης ελαίου.
- Έλεγχος Διαρροής ελαίου.
- Δειγματοληψία ελαίου για τον έλεγχο της διηλεκτρικής αντοχής, τάσης διάσπασης, παρουσίας υγρασίας και ξένων σωμάτων.
- Μέτρηση επιπέδου τοξικότητας - περιεκτικότητας σε PCBs (πολυχλωροδιφαινυλίων - Υ.Α. 18083/1098Ε.103/2003)
- Έλεγχος έδρασης Μετασχηματιστή
- Αντικατάσταση silica gel
- Εξαερισμός από σώμα και μονωτήρες
- Έλεγχος εξαερισμού
- **β. Μετασχηματιστές Ξηρού Τύπου**
- Γενική κατάσταση Μ/Σ (οπτικός και ακουστικός έλεγχος)
- Γενικός καθαρισμός των Μ/Σ και των χώρων
- Έλεγχος θερμοκρασίας Μ/Σ (με θερμοκάμερα).
- Έλεγχος στεγανότητας χώρου
- Έλεγχος καλής καταστάσεως κελύφους Μ/Σ
- Έλεγχος της περιμετρικής γείωσης στους χώρους των Μ/Σ και της γείωσης του κελύφους.
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων και των μονωτήρων, των καλωδίων Μ/Τ και Χ/Τ, των κοχλιών, των επαφών και σύσφιξη αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση των οργάνων και συστημάτων προστασίας των Μ/Σ (Θερμόμετρο)
- Μέτρηση των μονώσεων των τυλιγμάτων των Μ/Σ Μέσης και Χαμηλής Τάσης και των καλωδίων Μ/Τ.
- Μέτρηση της αντίστασης των πηνίων των Μ/Σ Μέσης και Χαμηλής Τάσης.
- Μέτρηση μονώσεων Μ/Σ
- Μέτρηση γειώσεων ουδέτερου κόμβου και μεταλλικών μερών
- Έλεγχος ρητίνης Μετασχηματιστή και και μαγνητικού πυρήνα
- Μέτρηση και έλεγχος μονώσεων Μ/Σ (megger 5kV ή 10kV)

- Έλεγχος έδρασης Μετασχηματιστή
- Έλεγχος εξαερισμού
- **γ. Πεδία Μέσης Τάσης (Μ/Τ)**
- Έλεγχος και καθαρισμός Πινάκων Μ.Τ
- Έλεγχος της λειτουργίας και συντήρηση των Ασφαλειοαποζευκτών και των Διακοπών ισχύος- φορτίου
- Έλεγχος και ρύθμιση Δευτερογενούς προστασίας Αυτομάτου Διακόπτη Ισχύος: χρόνος, καμπύλη
- Έλεγχος της λειτουργίας και συντήρηση των Γειωτών (Γ/Τ)
- Έλεγχος ενδεικτικών οργάνων Αμπερόμετρα, Βολτόμετρα, ενδεικτικές Λυχνίες.
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων
- Καθαρισμός των κυψελών, έλεγχος και καθαρισμός των μονωτήρων, έλεγχος των ζυγών, των μετασχηματιστών τάσης και έντασης, λίπανση των συνδέσμων
- Έλεγχος Καλωδίων Μ.Τ. και μέτρηση της αντίστασης μόνωσης
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων
- Έλεγχος και συσφίξεις συνδέσεων μπαρών και καλωδίων Μέσης Τάσης και έλεγχος ύπαρξης οξειδωμένων βιδών στις συνδέσεις (αντικατάσταση όπου απαιτείται)
- Έλεγχος της περιμετρικής γείωσης στο χώρο των Κυψελών Μ/Τ και της γείωσης των κυψελών
- Καθαρισμός και λίπανση μηχανισμών Όπλισης και Μανδάλωσης
- Έλεγχος έδρασης πίνακα
- **δ. Γενικοί Πίνακες Χαμηλής Τάσης (Χ/Τ)**
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των Αυτόματων Διακοπών (Α/Δ) των Μ/Σ.
- Θερμικός έλεγχος λειτουργίας Διακοπτικών στοιχείων στους Γενικούς Πίνακες Χαμηλής Τάσης (Θερμοκάμερα)
- Μέτρηση αντίστασης μόνωσης καλωδίων παροχής πίνακα διανομής Χ.Τ. (megger)
- Έλεγχος των πηνίων εργασίας (trips) των Α/Δ των Μ/Σ.
- Έλεγχος λειτουργίας οργάνων μέτρησης και ενδείξεων
- Έλεγχος των ζυγών και συσφίξεις όπου απαιτείται
- Έλεγχος των intertrips (των Α/Δ της Χ/Τ από τους Α/Δ των Μ/Σ της Μ/Τ)
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων του Υ/Σ
- Έλεγχος και καθαρισμός των πινάκων αντιστάθμισης
- Έλεγχος πυκνωτών
- Έλεγχος των οργάνων αυτόματης ρύθμισης του συνφ του πίνακα αντιστάθμισης
- Έλεγχος και καθαρισμός μονωτήρων
- Έλεγχος έδρασης πινάκων
- Μέτρηση γειώσεων πίνακα Χ.Τ.
- **ε. Γενικοί Έλεγχοι του Υποσταθμού Μέσης Τάσης**
- Γενικός έλεγχος (οπτικός και ακουστικός έλεγχος)
- Καθαρισμός χώρου Υ/Σ
- Έλεγχος λειτουργίας μανδαλώσεων θυρών
- Έλεγχος θερμοκρασίας χώρου
- Έλεγχος της λειτουργίας των συστημάτων εξαερισμού των χώρων των Μ/Σ και Μ/Τ.
- Έλεγχος του φωτισμού και φωτισμού ασφαλείας.
- Έλεγχος του εξαερισμού του χώρου του υποσταθμού.
- Έλεγχος των πυροσβεστήρων και των διατάξεων πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης των χώρων.
- Έλεγχος των πινακίδων σημάνσεως κινδύνου.

2.2 Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη (Η/Ζ)

2.2.1 Εξοπλισμός

Στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν τα ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη του πίνακα 2 (παράρτημα).

2.2.2 Γενικά

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ετήσια συντήρηση, ο έλεγχος, η ρύθμιση και η πλήρης τεχνική υποστήριξη των πέντε (5) εγκατεστημένων Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (Η/Ζ) του Π.Γ.Ν.Θ. ΑΧΕΠΑ, συμπεριλαμβανομένου του κόστους των αναλώσιμων υλικών συντήρησης.

Ο όρος Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος (Η/Ζ) αναφέρεται στο συγκρότημα του κινητήρα, της ηλεκτρογεννήτριας, στο σύστημα παροχής καυσίμου καθώς και σε όλα τα ηλεκτρονικά και ηλεκτρολογικά μέρη που συμβάλλουν στην λειτουργία του (πίνακες, συστήματα αυτοματισμού, εφεδρικά συστήματα λειτουργίας, συσσωρευτές κλπ).

2.2.3 Πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης Η/Ζ

Το πρόγραμμα συντήρησης περιλαμβάνει μία (1) ετήσια γενική προληπτική συντήρηση και είκοσι έξι (26) προληπτικούς ελέγχους (κάθε 15 ημέρες). Η ανάδοχος εταιρία υποχρεούται να πραγματοποιεί τις συντηρήσεις κατά τη διάρκεια της σύμβασης και σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου των γεννητριών. Γενικότερα η ευθύνη της προληπτικής συντήρησης βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο, εκτελείται με απόλυτη επιμέλεια και κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο, περιλαμβάνει δε όλες τις εργασίες που προβλέπονται από τα εγχειρίδια και γενικά τις οδηγίες του κατασκευαστή των Η/Ζ.

Η συντήρηση θα πραγματοποιείται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της αναδόχου εταιρείας σύμφωνα με τους Ελληνικούς και διεθνείς κανονισμούς και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος θα εκδίδει δελτίο συντήρησης (service report), υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο μηχανικό, το οποίο θα προσκομίζει στην Τεχνική Υπηρεσία και θα συμπληρώνει το βιβλίο συντήρησης των Η/Ζ του Νοσοκομείου σε κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη. Επιπλέον θα διατηρεί ηλεκτρονικό αρχείο, με τις προγραμματισμένες συντηρήσεις και τις βλάβες των Η/Ζ το οποίο θα είναι στην διάθεση του Νοσοκομείου όποτε ζητηθεί.

Οι προληπτικές συντηρήσεις και έλεγχοι θα πραγματοποιούνται από Δευτέρα έως και Παρασκευή, πλην των αργιών, πάντα κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και με μεταξύ τους χρονική διαφορά δεν θα ξεπερνάει τις 15 ημέρες (διατήρηση σχετικής περιοδικότητας 15 ημερών).

Ετήσια προληπτική συντήρηση

Η ετήσια προληπτική συντήρηση για τα πέντε (5) Η/Ζ περιλαμβάνει και αντικατάσταση των αναλωσίμων βάση των οδηγιών του κατασκευαστή (αφορά τύπο λαδιών, φίλτρων, ψυκτικών υγρών κλπ).

Συγκεκριμένα θα διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι και εργασίες ετήσιας συντήρησης:

α. Σύστημα λίπανσης

- Έλεγχος στάθμης και κατάστασης λαδιού.
- Έλεγχος αγωγών, κολάρων και καθαρισμός αναθυμιάσεων.
- Έλεγχος ακροδεκτών και κυκλώματος βαλβίδας πίεσης.
- Έλεγχος και ένδειξη οργάνου πίεσης.
- Αλλαγή λαδιού και αντικατάσταση φίλτρου λαδιού.

β. Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου (πετρελαίου)

- Έλεγχος δεξαμενής καυσίμου, λειτουργίας φλοτέρ και ένδειξης στάθμης καυσίμου.
- Έλεγχος αγωγών και κολάρων.
- Καθαρισμός προφίλτρου καυσίμου και αποστράγγιση νερού.
- Έλεγχος πεταλούδας και συνδέσεων ρυθμιστή στροφών (governor).
- Έλεγχος αντλίας καυσίμου.

- Έλεγχος αντλίας ψεκασμού.
- Έλεγχος βαλβίδων ψεκασμού.
- Έλεγχος ακροφύσιων (μπεκ).
- Έλεγχος και καθαρισμός αερισμού δεξαμενής καυσίμου.
- Αντικατάσταση φίλτρου καυσίμου.
- Έλεγχος με οπτική ίνα της κατάστασης των σωληνώσεων και του εσωτερικού του κινητήρα

γ. Σύστημα τροφοδοσίας αέρα

- Έλεγχος κυκλώματος τροφοδοσίας αέρα.
- Έλεγχος αεραγωγών, κολάρων και turbo κινητήρα.
- Έλεγχος και καθαρισμός θυρίδων αερισμού γεννήτριας.
- Αντικατάσταση φίλτρου αέρος.

δ. Σύστημα υδρόψυξης

- Έλεγχος στάθμης και κατάστασης ψυκτικού υγρού.
- Έλεγχος αγωγών, κολάρων, κυψελών ψυγείου.
- Έλεγχος ακροδεκτών και κυκλώματος βαλβίδας θερμοκρασίας νερού.
- Έλεγχος και ένδειξη οργάνου θερμοκρασίας νερού.
- Έλεγχος ιμάντων συστήματος υδρόψυξης (αν υπάρχει).
- Αλλαγή ψυκτικού υγρού και αντικατάσταση φίλτρου νερού.
- Καθαρισμός και πλύσιμο ψυγείων κινητήρα με χρήση χημικών καθαριστικών.

ε. Σύστημα εκκίνησης και αυτοματισμού

- Έλεγχος υγρών και ακροδεκτών συσσωρευτών.
- Μέτρηση τάσης συσσωρευτών.
- Έλεγχος φορτιστή συσσωρευτών και ένδειξης DC βολτομέτρου.
- Έλεγχος και μέτρηση τάσης φόρτισης συσσωρευτών.
- Δοκιμή συσσωρευτών.
- Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων.
- Έλεγχος ιμάντα εναλλακτικής φόρτισης συσσωρευτών.
- Έλεγχος λειτουργίας οργάνων και ενδεικτικών λυχνιών πίνακα Η/Ζ.
- Έλεγχος μίζας, δυναμό και μαγνήτη πετρελαιοκινητήρα.
- Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού και δοκιμή εκκίνησης και λειτουργίας Η/Ζ.

στ. Πετρελαιοκινητήρας

- Έλεγχος λειτουργίας και αερισμού πετρελαιοκινητήρα.
- Καθαρισμός και λίπανση πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος ιμάντων πετρελαιοκινητήρα.
- Έλεγχος οργάνων και αισθητηρίων ενδείξεων πετρελαιοκινητήρα.
- Έλεγχος και ρύθμιση στροφών πετρελαιοκινητήρα.

ζ. Γεννήτρια

- Έλεγχος λειτουργίας και αερισμού γεννήτριας.
- Καθαρισμός και λίπανση γεννήτριας
- Έλεγχος οργάνων και αισθητηρίων ενδείξεων γεννήτριας.
- Έλεγχος και ρύθμιση τάσης και συχνότητας γεννήτριας.
- Έλεγχος ηλεκτρονικής διέγερσης γεννήτριας

η. Διάφορα

- Γενικός έλεγχος Η/Ζ και παρελκόμενων.
- Έλεγχος αερισμού μηχανοστασίου Η/Ζ.
- Γενικός καθαρισμός Η/Ζ
- Γενική λίπανση Η/Ζ
- Έλεγχος αντικραδαμικών βάσεων.

- Έλεγχος ηχομονωτικού καλύμματος.
- Έλεγχος αντίστασης προθέρμανσης.
- Έλεγχος εξάτμισης.
- Μέτρηση της συνέχειας γειώσεων.
- Έλεγχος και δοκιμή χειροκίνητης και αυτόματης λειτουργίας του Η/Ζ (εν κενώ και με φορτία).
- Έλεγχος χρόνων του κύκλου λειτουργίας εκκίνησης/στάσης ΗΖ και μεταγωγής φορτίων.

θ. Πίνακας αυτοματισμού Η/Ζ και μεταγωγής ΔΕΗ-Η/Ζ

- Γενικός καθαρισμός πίνακα.
- Έλεγχος και συσφίξεις συνδέσεων και καλωδιώσεων πίνακα.
- Έλεγχος λειτουργικότητας συσκευών, οργάνων και ενδεικτικών λυχνιών πίνακα.
- Έλεγχος λειτουργίας και κατάστασης αυτομάτων διακοπών ισχύος και ηλεκτρονόμων ισχύος πίνακα (κατάσταση κύριων επαφών, ελατηρίου τάνυσης, πηνίων, λίπανση κινούμενων μερών κλπ).
- Έλεγχος ασφαλειών προστασίας πίνακα.
- Γενική δοκιμή του πίνακα σε όλες τις φάσεις λειτουργίας του.

ι. Οποιαδήποτε εργασία ή αναλώσιμο προβλέπεται από τις οδηγίες κατασκευαστή και δεν αναφέρεται στα παραπάνω.

2.2.4 Δεκαπενθήμεροι προληπτικοί έλεγχοι

Οι δεκαπενθήμεροι προληπτικοί έλεγχοι θα περιλαμβάνουν τα παρακάτω και θα εφαρμόζονται και στα πέντε (5) Η/Ζ:

α. Ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος

- Γενικός έλεγχος Η/Ζ (οπτικός και ακουστικός) και παρελκόμενων
- Έλεγχος συσσωρευτών
- Έλεγχος αερισμού μηχανοστασίου Η/Ζ
- Έλεγχος αντικραδασμικών Η/Ζ
- Έλεγχος ηχομονωτικού καλύμματος
- Εκκίνηση και λειτουργία Η/Ζ εν κενώ (δίχως φορτία)
- Καθαρισμός χώρου

β. Πετρελαιοκινητήρας

- Έλεγχος δεξαμενής πετρελαίου και αερισμού αυτής
- Έλεγχος παροχής πετρελαίου και καθαρισμός προφίλτρου
- Έλεγχος κυκλώματος πετρελαίου και κολάρων
- Έλεγχος στάθμης λαδιού και οργάνου πίεσεως
- Έλεγχος κυκλώματος λαδιού και κολάρων
- Έλεγχος ψυγείου και στάθμης νερού ψύξεως
- Έλεγχος κυκλώματος νερού και κολάρων
- Έλεγχος οργάνου θερμοκρασίας νερού
- Έλεγχος ιμάντων πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος συστήματος προθερμάνσεως
- Έλεγχος ακροδεκτών και των υγρών των μπαταριών
- Έλεγχος συστήματος συντήρησης μπαταριών
- Έλεγχος ηλεκτρικών οργάνων ενδείξεως πετρελαιοκινητήρα
- Έλεγχος κυκλώματος αερισμού και κολάρων
- Έλεγχος και ρύθμιση των στροφών
- Καθαρισμός ψυγείου με χρήση χημικών καθαριστικών

γ. Γεννήτρια

- Έλεγχος και καθαρισμός αερισμού γεννήτριας

- Έλεγχος και ρύθμιση των τάσεων εξόδου και της συχνότητας

2.2.5 Αναλώσιμα συντήρησης (H/Z)

Στη ετήσια συντήρηση των Η/Ζ συμπεριλαμβάνεται το συμβατικό κόστος των παρακάτω αναλώσιμων υλικών καθώς και λοιπών μικροϋλικών συντήρησης:

- Φίλτρα
- Ιμάντες
- Λάδια, αλλαγή λαδιών
- Αντιψυκτικά υγρά
- Χημικά καθαρισμού
- Ότι άλλο απαιτείται σύμφωνα με τον κατασκευαστή.

Στη δεκαπενθήμερη συντήρηση των Η/Ζ συμπεριλαμβάνεται το συμβατικό κόστος των παρακάτω αναλώσιμων υλικών καθώς και λοιπών μικροϋλικών συντήρησης, εφόσον απαιτηθούν για την σωστή λειτουργία των Η/Ζ:

- Φίλτρα
- Ιμάντες
- Συμπληρώσεις λαδιών
- Συμπληρώσεις αντιψυκτικών υγρών
- Χημικά καθαρισμού

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ανακύκλωση και την απομάκρυνση από τον χώρο του νοσοκομείου των υλικών που θα προκύψουν από την συντήρηση των Η/Ζ (λάδια, μεταχειρισμένα φίλτρα, ιμάντες κλπ.).

Τα αναλώσιμα υλικά ή μικροϋλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι κατάλληλα για την λειτουργία του κάθε Η/Ζ, σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και τις ευρωπαϊκές και ελληνικές προδιαγραφές.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της συντήρησης εκτιμηθεί ότι απαιτούνται επιπλέον ανταλλακτικά για την σωστή λειτουργία των Η/Ζ, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα προφορικά και γραπτώς την Τεχνική υπηρεσία του νοσοκομείου και να καταθέσει προσφορά για την προμήθειά τους μετά από έγκριση του νοσοκομείου. Σε κάθε περίπτωση το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να διενεργήσει έρευνα αγοράς για την προμήθεια των ανταλλακτικών, ενώ ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στις απαραίτητες εργασίες αποκατάστασης της βλάβης με τα ανταλλακτικά που θα του παραδοθούν από τις αποθήκες του νοσοκομείου.

2.3 Πίνακες αντιστάθμισης

Οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν στην ετήσια συντήρηση και τον περιοδικό έλεγχο των πινάκων αντιστάθμισης στους ΓΠΧΤ του Νοσοκομείου.

Θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω αναφερόμενες εργασίες και έλεγχοι σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τα ευρωπαϊκά πρότυπα (ΕΛΟΤ HD 384, IEC 364 & 439, VDE, DIN, ΔΕΗ ΥΥ & ΚΑ, ΤΕΕ) καθώς και λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες του κατασκευαστή του προς συντήρηση εξοπλισμού.

Η χρονική περίοδος που θα εκτελεστεί η συντήρηση θα προκύψει σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζεται και να διατηρείται η λειτουργικότητα των εγκαταστάσεων. Για τον λόγο αυτό, εάν κριθεί σκόπιμο, οι εργασίες συντήρησης είναι πιθανό να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες, κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή λοιπών αργιών.

2.3.1 Ετήσια επιθεώρηση - έλεγχος

- Οπτικός έλεγχος των συσκευών, των καλωδίων και των μπαρών
- Έλεγχος σύσφιξης όλων των ηλεκτρικών συνδέσεων
- Έλεγχος της έντασης του ρεύματος που διαρρέει κάθε πυκνωτική βαθμίδα
- Έλεγχος καλής λειτουργίας των ρελέ αντιστάθμισης
- Οπτικός έλεγχος των ενώσεων για παρουσία σκουριάς ή διάβρωσης

- Οπτικός έλεγχος για ύπαρξη σπινθήρων ή κατεστραμμένου εξοπλισμού εντός του πίνακα.
- Έλεγχος του οργάνου αντιστάθμισης.

2.4 Αναλώσιμα - ανταλλακτικά

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ.

Στην περίπτωση που για άρση βλάβης δεν αρκεί επέμβαση ελέγχου / προγραμματισμού / ρύθμισης αλλά απαιτούνται ανταλλακτικά εξαρτήματα για την αποκατάστασή της, αυτά θα παραδίδονται στην εταιρεία από το Νοσοκομείο (εκτός αν προβλέπεται η άνευ χρέωσης αντικατάσταση από τον Ανάδοχο, κατά περίπτωση). Για την άρση βλαβών μετά ανταλλακτικών η εταιρεία οφείλει να ενημερώσει εγγράφως την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για το είδος της βλάβης, τη μέθοδο αποκατάστασης, το είδος και το κόστος των απαιτούμενων ανταλλακτικών (όταν πρόκειται για χρέωση του Νοσοκομείου). Μόνο μετά από έγγραφη συγκατάθεση των υπηρεσιών του Νοσοκομείου ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε αντικατάσταση εξαρτημάτων.

Όλα τα ανταλλακτικά και υλικά που θα προσκομίζει ο Ανάδοχος για την συντήρηση ή επισκευή βλαβών θα είναι καινούργια, αμεταχειρίστη, χωρίς ελαττώματα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή, θα πληρούν τους νέους κανονισμούς της ΕΕ και τις οδηγίες του Υπουργείου Υγείας, θα φέρουν σήμανση CE και θα έχουν εγκριθεί από το Ελληνικό κράτος. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στο Νοσοκομείο, οποιαδήποτε πιστοποιητικά ή στοιχεία προέλευσης υλικών πιθανώς του ζητηθούν, για διαπίστωση της ποιότητας, των χαρακτηριστικών τους και της συμμόρφωσής τους με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να ελέγξει τις τεχνικές προδιαγραφές, με τις οποίες το Νοσοκομείο θα κάνει την προμήθεια των υλικών αυτών (όπου δικαιολογείται), ο οποίος σε περίπτωση απόρριψης υλικού, θα αιτιολογήσει πλήρως τη θέση του αυτή, με μοναδικό γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου, την ασφαλή και εύρυθμη λειτουργία των εγκαταστάσεων, την εξασφάλιση μη εξάρτησης από εισαγωγείς και υλικά αποκλειστικής διάθεσης και ελαχιστοποίησης του κόστους όχι μόνο βραχυπρόθεσμα αλλά και μακροπρόθεσμα.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, θα του τα προμηθεύσει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, σε συνεννόηση με την ΔΤΥ. Επίσης σε περίπτωση που μέρος ή τμήμα ή εξάρτημα της εγκατάστασης (ή του δικτύου ή ενός συγκροτήματος, ή ενός μηχανήματος), απαιτεί επισκευή τότε είναι στις υποχρεώσεις του Αναδόχου να αποσυνδέει και να αφαιρεί το εξάρτημα ώστε να σταλεί προς επισκευή (πχ αποσύνδεση και αφαίρεση ενός ηλεκτροκινητήρα για να γίνει περιέλιξη, ή αποσύνδεση μιας πλακέτας κλπ.). Στην συνέχεια αφού γίνει ή επισκευή ο Ανάδοχος θα ξαναμοντάρει το μηχάνημα και θα το θέσει σε λειτουργία.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνονται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ, χωρίς καμία επιπλέον οικονομική απαίτηση.

2.5 Ανάλυση του έργου

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα καταθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία, πρόγραμμα τακτικής - προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού με όλες τις απαραίτητες εργασίες, συμπεριλαμβανομένων όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών και αναλώσιμων που προβλέπονται από τον κατασκευαστή. Το πρόγραμμα αυτό αφού εγκριθεί από το Νοσοκομείο, θα τηρείται απαρέγκλιτα, ενώ το

Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησής του σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου.

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα καθορίζει τον υπεύθυνο -κατά το Νόμο- τεχνικό του, που θα έχει όλη την ευθύνη παρακολούθησης και επίβλεψης της συντήρησης. Ο Ανάδοχος πριν την πρώτη τακτική συντήρηση θα πραγματοποιήσει γενικό έλεγχο επί του συνόλου του εξοπλισμού, προκειμένου να διαπιστωθεί σε ποια κατάσταση βρίσκονται και θα καταθέσει στην ΔΤΥ αναλυτική τεχνική έκθεση εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η τεχνική αυτή έκθεση θα περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις, προτάσεις αποκατάστασης, προτάσεις βελτίωσης καθώς και αποκλίσεις από την ισχύουσα νομοθεσία.

Μετά από κάθε επίσκεψη ο Ανάδοχος οφείλει να εκδίδει υποχρεωτικά βεβαιώσεις ελέγχου και συντήρησης υπογεγραμμένες από τεχνικό του και από εκπρόσωπο του Νοσοκομείου.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη για το σύνολο του εξοπλισμού και την πλήρη ευθύνη της αυτόματης έναρξης λειτουργίας των Η/Ζ τους σε περίπτωση διακοπής της παροχής ισχύος από την ΔΕΗ, καθώς και την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία των υποσταθμών Μ.Τ. Λόγω του ιδιαίτερου χαρακτήρα λειτουργίας του Νοσοκομείου (π.χ. μηχανήματα υποστήριξης ζωής) είναι κρίσιμη η ετοιμότητα εφεδρικής λειτουργίας των Η/Ζ. Στο πλαίσιο αυτό ο ανάδοχος υποχρεούται:

- Να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) για αποκατάσταση βλάβης του εξοπλισμού, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εργάσιμες και μη.
- Να έχει τη δυνατότητα προμήθειας ανταλλακτικών από την κατασκευάστρια ή προμηθεύτρια ή αντιπρόσωπο εταιρία για κάθε Η/Ζ του Νοσοκομείου
- Να θέσει στην διάθεση του Νοσοκομείου κατάσταση με τα κινητά τηλέφωνα του τεχνικού προσωπικού για την εξυπηρέτηση εκτάκτων αναγκών και βλαβών.
- Να ανταποκρίνεται και να προβαίνει σε κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης.
- Να κάνει υποδείξεις και παρατηρήσεις για την ορθή λειτουργία όλων των συστημάτων.
- Να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο, με όλα τα τεχνικά στοιχεία του υπό συντήρηση εξοπλισμού, το οποίο θα μπορεί να διαθέσει όποτε του ζητηθεί.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποστείλει τεχνικό προσωπικό προς αποκατάσταση βλάβης του εξοπλισμού εντός **δύο (2)** ωρών από την προφορική ή γραπτή κλήση του νοσοκομείου. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο ανάδοχος εντός του αναφερόμενου διαστήματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση της βλάβης ο ανάδοχος θα αποστέλλει άμεσα οικονομική προσφορά για την προμήθειά τους στο Νοσοκομείο και θα προβαίνει, ύστερα από έγκριση της από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, στην προμήθειά τους και στην αποκατάσταση της βλάβης. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή.

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να επισκευάσει, σε περίπτωση βλάβης, εντός ενός εικοσιτετραώρου (24 ώρες) από την γραπτή ή προφορική κλήση του Νοσοκομείου, τον υπό βλάβη εξοπλισμό. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθεί η βλάβη εντός του αναφερόμενου διαστήματος (24 ώρες), το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του αναδόχου. Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση της βλάβης, το διάστημα των εικοσιτεσσάρων (24) ωρών ισχύει από την παράδοση των ανταλλακτικών στον Ανάδοχο από τις αποθήκες του Νοσοκομείου.

Οι επισκευές θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς και τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος παραδίδει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, προς αρχειοθέτηση, στην Δ.Τ.Υ. του Νοσοκομείου, εφόσον έχουν περαιωθεί όλες οι διαδικασίες αποκατάστασης βλάβης, τα αντίστοιχα συμπληρωμένα για κάθε εγκατάσταση δελτία ενεργειών τεχνίτη και την αναφορά βλάβης (service report).

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβει πλήρως τα καθήκοντά του την επομένη της υπογραφής της σύμβασης άρα και να είναι τακτοποιημένος ως προς όλες τις εκκρεμότητές του σε εμπλεκόμενους φορείς για την ανάληψη της συγκεκριμένης συντήρησης καθώς και να έχει στη κατοχή του όλα τα απαραίτητα έγγραφα συντήρησης. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεως και ελέγχου, από αποδεδειγμένα, ειδικά εκπαιδευμένο και έμπειρο προσωπικό του Αναδόχου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή ασχέτων με τη λειτουργία του εξοπλισμού υλικών που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της ΔΤΥ Νοσοκομείου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η ΔΤΥ προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό και την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται σε όλα τα συστήματα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στην σύμβαση ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτηρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικής και ποινικής για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών ή εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.

Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται και η τυχόν εργασία που θα προκύψει στο συγκεκριμένο διάστημα για την άρση εκτάκτων βλαβών, άνευ ανταλλακτικών, όταν αυτή συνίσταται σε θέματα ρυθμίσεων, προγραμματισμού, κτλ. Στην ετήσια αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο πιθανός έκτακτος έλεγχος των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος.

Για όποιες εργασίες απαιτείται, κάποια συστήματα ή συσκευές της εγκατάστασης να τεθούν εκτός λειτουργίας, και με γνώμονα τις ιδιάζουσες συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς και την απαίτηση απρόσκοπτης λειτουργίας αυτού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει, 24 έως 48 ώρες πριν, ανάλογα με τον χώρο που εξυπηρετείται, την ΔΤΥ για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής, ασχέτως αν πρόκειται για εργασία που προβλέπεται στο κατατεθειμένο πρόγραμμα συντήρησης.

Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας. Ο Ανάδοχος οφείλει να υπογράψει τις απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις ή οποιοδήποτε άλλο έντυπο σε περίπτωση που θα του ζητηθεί από την ΔΕΗ κατά την εκτέλεση εργασιών ή αποκατάστασης βλαβών. Επιπλέον οφείλει να πραγματοποιήσει όλες τις απαραίτητες διαδικασίες διακοπής και επανασύνδεσης της ηλεκτρικής παροχής του Υ/Σ με την ΔΕΗ, κατόπιν σχετικής συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου (εάν απαιτηθεί).

ΑΡΘΡΟ 5° ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Το Νοσοκομείο οφείλει:

- Να διατηρεί βιβλία συντήρησης και να φροντίζει για την επαρκή ενημέρωσή τους.
- Να παραλαμβάνει τα σχετικά παραστατικά εφόσον διαπιστωθεί από την ορισθείσα επιτροπή ότι όλες οι εργασίες συντήρησης έχουν αποπερατωθεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
- Να διευκολύνει τον ανάδοχο παρέχοντας του πρόσβαση στον εξοπλισμό τις ημέρες και ώρες που έχει συμφωνηθεί το πρόγραμμα συντήρησης.
- Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα και την ευθύνη παρουσίας ή μη εκπροσώπου του, για την επί τόπου επίβλεψη των εργασιών του τεχνικού του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6° ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο ανάδοχος έχει καταθέσει :

Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.

Πιστοποιητικό (ISO) από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης που να πιστοποιεί ότι ο διαγωνιζόμενος εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 9001:2015, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με αντικείμενο που να περιλαμβάνει τις παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης όπως αυτές περιγράφονται από την παρούσα προδιαγραφή.

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει υπεύθυνα ότι είναι σε θέση να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την συντήρηση των αναφερομένων εγκαταστάσεων και ότι διαθέτει τον προβλεπόμενο από τις ισχύουσες νομικές διατάξεις ειδικό εξοπλισμό, (τα απαραίτητα μηχανήματα, εργαλεία, όργανα και συσκευές καθώς και το απαραίτητο Software) που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τους διεθνείς και ελληνικούς κανονισμούς ηλεκτρικών εγκαταστάσεων ισχυρών ρευμάτων (ΕΛΟΤ HD 384, IEC 364 & 439, VDE, DIN, ΔΕΗ ΥΥ & ΚΑ, το ΤΕΕ, κλπ). Ο ανωτέρω εξοπλισμός, θα είναι άριστης ποιότητας και θα υπόκειται στον έλεγχο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σε ότι αφορά την καταλληλότητα του.

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Μια (1) τουλάχιστον βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ή αντίγραφο σύμβασης ή άλλο παραστατικό της τελευταίας πενταετίας, από άλλους φορείς του δημόσιου κατά προτίμηση τομέα, που να αφορά σε εργασίες συντήρησης παρόμοιου εξοπλισμού σε Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια - υπηρεσίες.

Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Πτυχίο ή άδεια ασκήσεως επαγγέλματος από όπου θα προκύπτει και η εμπειρία. Κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό, εφοδιασμένο με άδειες ασκήσεως επαγγέλματος για τις συγκεκριμένες εγκαταστάσεις. Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο θα πρέπει να είναι διπλωματούχος μηχανολόγος ή ηλεκτρολόγος μηχανικός ΠΕ με εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών. Εάν πρόκειται για εταιρία να είναι στελεχωμένη με διπλωματούχο μηχανικό ΠΕ ειδικότητας μηχανολόγου ή ηλεκτρολόγου με εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, ο οποίος θα επιβλέπει τις εργασίες συντήρησης.

ΟΡΙΣΜΟΙ ΣΥΝΤΟΜΕΥΣΕΙΣ

- Μ/Τ : Μέση Τάση (20.000V)
 - Χ/Τ : Χαμηλή τάση (400V)
 - Γ.Π.Χ.Τ. : Γενικός Πίνακας Χαμηλής Τάσης
 - ΔΤΥ : Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.
 - Η/Ζ : Ηλεκτροπαραγωγό Ζεύγος.
 - Νοσοκομείο : Το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ
 - Υ.Δ. : Υπεύθυνη Δήλωση
- **Ανάδοχος:** Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα προδιαγραφή.
 - **Επιτροπή Παρακολούθησης:** Το αρμόδιο συλλογικό όργανο το οποίο θα συγκροτηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή υπηρεσία (με τη σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής) και θα έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της σύμβασης από τον Ανάδοχο.
 - **Συντήρηση:** Ο συνδυασμός όλων των τεχνικών και διοικητικών ενεργειών συμπεριλαμβανομένης της επίβλεψης, που στοχεύουν στην διατήρηση η επαναφορά ενός αντικειμένου σε μια κατάσταση όπου αυτό μπορεί να εκτελέσει μια ζητούμενη λειτουργία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας 1. : Υποσταθμοί Μ/Τα, Χ/Τ και Μετασηματιστές ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

α/α	Υποσταθμός Μ/Τ	Μ/Σ	Πίνακας Μ/Τ	Πίνακας Χ/Τ
1	Κτήριο 11β (5όροφο)		SIEMENS / Τυπε: 8DH10 Κύριος Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A	
		Μ/Σ 1 - 5όροφο / ΞΗΡΟΥ ΤΥΠΟΥ SIEMENS 2000kVA, 20KV Τύπος : 4GB6364-DY Σ/Α: K801858, Έτος : 2007	SIEMENS / Τυπε: 8DH10 Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2007	Γενικός Πίνακας Χ/Τ του κτηρίου 15
		Μ/Σ 2 (Νεα Πτέρυγα)/ΞΗΡΟΥ ΤΥΠΟΥ TESAR 2000kVA, 20KV Σ/Α: 2018100120-001, Έτος : 2018	SIEMENS / Τυπε: 8DH10 Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2007	Γενικός Πίνακας Χ/Τ του κτηρίου 11β
2	ΑΧΕΠΑ		ABB / Τυπε: HD 4R Κύριος Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A	
		Μ/Σ 1 - ΕΛΑΙΟΥ ΕΛΒΗΜ 1000kVA, 20KV Τύπος :T1000, Έτος : 2000	ABB / Τυπε: HD 4R Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2019	Γενικός Πίνακας Χ/Τ 'Παλιό ΑΧΕΠΑ'
		Μ/Σ 2 - ΕΛΑΙΟΥ AEG 1600kVA, 20KV Τύπος: KT1000, Σ/Α: 18485 Έτος : 1974	ABB / Τυπε: HD 4R Αυτόματος διακόπτης Ισχύος / Αποζεύκτης - Γειωτής / 24Kv / 630A Μονάδα προστασίας Υπερέντασης, Ελεγκτής θερμοκρασίας Μ/Σ Έτος: 2019	Γενικός Πίνακας Χ/Τ 'Πειραματικό'

Πίνακας 2. : Στοιχεία Η/Ζ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

Η/Ζ 1			
ΙΣΧΥΣ	325 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	Stamford
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	PERKINS RRC6240G	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	L6792/18
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	2F2601F475737P	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1987
Η/Ζ 2			
ΙΣΧΥΣ	325 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	Stamford
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	PERKINS RRC6240G	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	L7452/7
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	2F2636875752P	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1987
Η/Ζ 3			
ΙΣΧΥΣ	1375 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	Stamford HCK 734E
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	Perkins 4012TWG2	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	0169464/001
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	DGK122007U0070L	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2004
Η/Ζ 4			
ΙΣΧΥΣ	250 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	STAMFORD-C504B
ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	SKL- ROSSLAU 6VD18/15A-1SRW	ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	40327/3
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	23/22/00-2469	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	1980
Η/Ζ 5			
ΙΣΧΥΣ	880 kVA	ΤΥΠΟΣ ΓΕΝΝΗΤΡΙΑΣ	MECCALTE
ΜΑΡΚΑ ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ	PERKINS – DGDF6039	ΤΥΠΟΣ ΚΙΝΗΤΗΡΑ ΣΕΙΡΙΑΚΟΣ ΑΡΙΘΜ.	ECO43-1S/4 2014070/
ΑΡ. ΚΙΝΗΤΗΡΑ	U13284C/ 2018	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	2017

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκειά της ορίζεται για **ένα (1) έτος (12 μήνες)** από την υπογραφή της σύμβασης και συγκεκριμένα από έως Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, **αποδιδόμενο στο δικαιούχο τέσσερις (4) σε τριμηνιαίες ισόποσες δόσεις**, μετά από την υπογραφή αντίστοιχου πρακτικού βεβαίωσης εκτελεσθείσας συμβατικής υποχρέωσης προβλεπομένης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β’/24.3.2009).

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α' /15.9.2011 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.

- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α' /23.7.2013).
- Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Νοσοκομείο την υπ' αριθμ. ποσού € (ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας /συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας στο σύνολο των υπηρεσιών του ενός έτους της διάρκειας της σύμβασης) εγγυητική επιστολή του/της , η οποία ισχύει μέχρι την

Η εγγύηση της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο έχοντας ισχύ και τα έγγραφα της σύμβασης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης, καθώς και όσα ορίζονται από τις διατάξεις των νόμων: 2286/1995, 3329/2005, 3580/2007, 3846/2010, 3861/2010, 3863/2010, 3868/2010, 3918/2011, 3984/2011, 3996/2011, 4013/2011, 4024/2011, 4038/2012, 4052/2012, 4072/2012, 4270/2014, 4272/2014, 4281/2014, 4403/2016, 4412/2016, 4441/2016, Ν. 4472/2017, Ν. 4498/2017, Ν. 4542/2018, 4782/2021, π.δ. 80/2016, 39/2017 καθώς και τις σχετικές τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτών.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν στις μεταξύ τους σχέσεις, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για την επίλυση διαφορών, οι οποίες δεν είναι δυνατό να επιλυθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, αρμόδια θα είναι τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Τέλος και οι δύο συμβαλλόμενοι επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάχθη το παρόν σε πέντε (5) πρωτότυπα, τα οποία αφού διαβάστηκαν υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους ως κάτωθι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

**(Ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος
& σφραγίδα της εταιρείας)**

ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΩΝ (23)

ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

(crn: 50532300-6 «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης γεννητριών»)

ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΞΙΑΣ€ πλέον του ΦΠΑ

ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, την **.....^η του μήνα** του έτους **2026**, ημέρα **.....** οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

α) ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, κος κ. Παναγιώτης Παντελιάδης, το οποίο εδρεύει στη ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 1, ΤΚ: 546 36, Τηλ.: 2313-303101, Φαξ: 2313-303096, Ηλ. Δ/νση: ahepahos@n3.syzefxis.gov.gr, ΑΦΜ: 090024750, ΔΟΥ: Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα το Νοσοκομείο και

β) ο/η **.....** (θέση στην εταιρεία) με την επωνυμία:....., ΑΦΜ:....., Δ.Ο.Υ.:....., οδός **.....** – αριθμός **.....**, Τ.Κ.:....., Τηλ.:....., email:, εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα την εταιρεία,

έχοντας υπόψη:

1. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ 7η/11.03.2026 (Θέμα:18ο ΑΔΑ:Ρ7Σ1469064-ΓΙΑ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 1η τροποποίηση συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στην οποία συμπεριλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων (crn50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων») και την έγκρισή της με την απόφαση 128 κατά τη Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. 409/17-03-2026.
2. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την **12η/29.04.2026 (Θέμα:12ο - ΑΔΑ:ΡΡΨΞ469064-6ΞΔ)** τακτική συνεδρίασή του η οποία ενέκρινε τις τεχνικές προδιαγραφές.
3. Την υπ' αριθμ. **42/2026** ηλεκτρονική διακήρυξη του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ η οποία αναρτήθηκε στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. με αριθμό Συστήματος **440021**.
4. Την προσφορά του δεύτερου που πήρε συστημικό αριθμό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
5. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Διενέργειας – Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης και Τεχνικής & Οικονομικής Αξιολόγησης.
6. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
7. Την απόφαση που λήφθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την(Θέμα... - ΑΔΑ:.....) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία -μεταξύ άλλων-

επικυρώθηκε τα ανωτέρω πρακτικά σύμφωνα με την πρόταση της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

8. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ΧΧΧΧ/ΧΧΧΧ (ΑΔΑ: ΧΧΧΧ469064-ΧΧΧ).
9. Το υπ' αριθμ. πρωτ./.....ΧΧΧΧ έγγραφο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, με το οποίο κοινοποιήθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο η κατακύρωση του αποτελέσματος του ανωτέρω Διαγωνισμού,

συμφώνησαν και έκαναν δεκτά τα παρακάτω :

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους (στο εξής «Νοσοκομείο») αναθέτει στον δεύτερο (στο εξής «Ανάδοχος») την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων (cprn50750000-7 «Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων») σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **42/2026 Διακήρυξη**, η οποία μαζί με τα παραρτήματά της και ειδικότερα το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (τεχνικές προδιαγραφές) καθώς και όλα τα συνημμένα έγγραφα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, ως εξής:

α/α	Περιγραφή	Μ/Μ	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (με ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ) σε €
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης είκοσι τριών (23) ανελκυστήρων	Υπηρεσία	17.940,00	22.245,60		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ			17.940,00	22.245,60		

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή αφορά στις εργασίες για την επισκευή, την προληπτική συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη (μη συμπεριλαμβανομένου του κόστους των υλικών και αναλωσίμων) των εικοστριών (23) ανελκυστήρων του Νοσοκομείου (πίνακας 1).

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΧΡΗΣΗ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ
1	A1 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ B/8 14706 UUID : e1ea7bc1-3460-45d4-ce59-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1200 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
2	A2 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΚΟΙΝΟΥ ΔΕΞΙΟΣ B/8 14705 UUID : abfef248-c38b-43de-ce5a-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / DUBLEX / BUS ΠΟΡΤΑ
3	A3 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΚΟΙΝΟΥ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 14704 UUID : 4e164802-69e0-43e1-ce5b-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / DUBLEX / BUS ΠΟΡΤΑ
4	A4 ΠΕΝΤΑΟΡΟΦΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ – ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΗΣ B/8 14703 UUID :	ΦΟΡΕΙΩΝ 560 Kgr	8	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
5	A5 ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΗΣ B/8 18792 UUID : 6e3204b2-c271-410c-ce98-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 975 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
6	A6 ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΔΕΞΙΟΣ B/8 12554 UUID : 39bf7cff-a8fe-4462-ce99-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 520 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
7	A7 ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ B/8 14054 UUID : 967517a6-4a80-4bb3-cec1-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
8	A8 Τ. ΝΕΦΡΟ ΔΕΞΙΟΣ B/8 925	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 600 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΧΡΗΣΗ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ
	UUID : 126fadde-22cf-45c7-cec2-08de2355e425			
9	A9 Τ. ΝΕΦΡΟ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ Β/8 2537 UUID : 578af954-e557-4959-cec3-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 600 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
10	A10 ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ ΔΕΞΙΟΣ Β/8 17474 UUID : e7ffdcf0-aebe-4fdb-cec4-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 630 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
11	A11 ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ Β/8 17472 UUID : 42947463-18be-4414-ceef-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 1125 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
12	A12 ΣΥΝΔΕΤΗΡΙΟΣ ΔΙΑΔΡ. (ΤΟΥΝΕΛ) Β/8 15695 UUID : df304b3f-3eb2-4b9d-cef0-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1275 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
13	A13 ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ ΔΕΞΙΟΣ Β/8 14055 UUID : 825f031a-6fe4-4972-cef1-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 650 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
14	A14 ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ Β/8 14056 UUID : 2ba321ee-1cfc-4517-d23d-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 650 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
15	A15 ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗΣ Β/8 12553 UUID : e9386797-b2da-4ac7-d23e-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 525 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
16	A16 ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ ΚΑΡΔΙΑΣ Β/8 2536 UUID : ea148623-d1d9-40d9-d23f-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 525 Kgr	4	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
17	A17 ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ Β/8 19092 UUID : e8746162-463c-4407-d240-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1425 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
18	A18 ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ ΚΟΙΝΟΥ Β/8 19091 UUID : fc5aa4c0-c6ef-418b-d241-08de2355e425	ΚΟΙΝΟΥ 900 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / BUS ΠΟΡΤΑ
19	A23 ΠΡΧ Β/8 306642 UUID : a1c1fba9-b145-408b-d246-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 2000 Kgr	5	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
20	A19 ΑΝΕΛΚ.19 Νο1 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ – ΜΕΘ Β/8 306340 UUID : 12b5e17f-d05d-43b1-d242-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1600 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
21	A20 ΑΝΕΛΚ.20 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Β/8 306509 UUID : f3465a23-c5d4-42b8-d243-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 630 Kgr	2	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ
22	A21 ΑΝΕΛΚ.21 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΚΑΘΑΡΩΝ Β/8 306510 UUID : 73a6efa5-3e97-4e7d-d244-08de2355e425	ΦΟΡΤΙΩΝ 630 Kgr	2	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΧΡΗΣΗ	ΣΤΑΣΕΙΣ	ΤΥΠΟΣ
23	A22 ΑΝΕΛΚ.22 Ν. ΠΤΕΡΥΓΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ B/8 306513 UUID : 5c66a000-9eb9-4740-d245-08de2355e425	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΣ 1600 Kgr	3	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ / ΑΥΤ. ΠΟΡΤΑ

Πίνακας 1 : Εξοπλισμός - Λίστα Ανελκυστήρων προς συντήρηση

Το Νοσοκομείο έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) ενός ή όλων των τμημάτων της σύμβασης, στην περίπτωση που προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

Ο σκοπός της παρούσας σύμβασης συντήρησης είναι:

- Η εύρυθμη, η απρόσκοπτη και ασφαλής λειτουργία των ανελκυστήρων.
- Η διατήρηση των ανελκυστήρων σε ετοιμότητα και πάντα σε συμφωνία με την κείμενη νομοθεσία και τους Ελληνικούς Κανονισμούς.
Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:
- Εργασίες τακτικής συντήρησης, ρυθμίσεις, ελέγχους.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών, όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Την ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - V. Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα.
 - VI. Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα.
 - VII. Για υλικές ζημιές.
 - VIII. Για σωματικές βλάβες.

ΑΡΘΡΟ 2^ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

2.1 Προσωπικό συντήρησης

Οι εργασίες συντήρησης θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά και μόνο από συνεργείο συντήρησης, το οποίο πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας και να διαθέτει τα κατάλληλα όργανα, μέσα και προσωπικό. Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να έχει καταχωρηθεί στο μητρώο συντήρησης που τηρεί η αρμόδια Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται προς όλες τις διατάξεις και τους εν ισχύ νόμους περί εργατών και εργασίας και να λαμβάνει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας (Μ.Α.Π.), παραμένοντας ο μόνος υπεύθυνος αστικώς και ποινικώς για κάθε ατύχημα που ενδεχομένως μπορεί να συμβεί στο εργαζόμενο προσωπικό αυτού ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών ή εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση ατυχήματος που θα προκληθεί με οποιοδήποτε τρόπο κατά την λειτουργία των ανελκυστήρων και θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού του, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά, και υποχρεώνεται να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη σωματική ή άλλη που θα προκληθεί από το ατύχημα.

Συνεπώς ο Ανάδοχος υποχρεώνεται, με την έναρξη της συντήρησης να ασφαλίσει και για όλη τη χρονική διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης που θα υπογραφεί, τους ανελκυστήρες που συντηρεί σε κατάλληλη ασφαλιστική εταιρεία για αστική ευθύνη έναντι μεμονωμένου ή ομαδικού ατυχήματος και για ανώτατα όρια ευθύνης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα κατατεθούν στο Νοσοκομείο μετά την υπογραφή της σύμβασης.

2.2 Προληπτική συντήρηση

Η συντήρηση θα γίνεται δύο(2) φορές ανά μήνα σε τακτά χρονικά διαστήματα (περίπου ανά δεκαπέντε (15) ημέρες- όχι λιγότερο από δέκα (10) ημέρες και όχι περισσότερο από είκοσι (20) ημέρες μεταξύ δυο διαδοχικών συντηρήσεων). Κατά την συντήρηση θα γίνεται έλεγχος των ηλεκτρικών και μηχανικών διατάξεων ασφαλείας, καθώς και των υπόλοιπων εξαρτημάτων κάθε

ανελκυστήρα, για εξακρίβωση και εκτίμηση της ορθής και ασφαλούς λειτουργίας. Οι έλεγχοι θα γίνονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές της κείμενης νομοθεσίας και των κατασκευαστικών οίκων των εκάστοτε μερών των ανελκυστήρων.

Θα περιλαμβάνει επιπρόσθετα όλα τα ενδεικνύομενα μέτρα για την αποκατάσταση της πλήρους και ασφαλούς λειτουργίας των ανελκυστήρων καθώς επίσης τον καθαρισμό και τη λίπανση, όπου χρειάζεται όλων των εξαρτημάτων σύμφωνα με τους κανόνες της τεχνης και τις υποδείξεις των κατασκευαστών των εξαρτημάτων και των διατάξεων ασφάλειας.

Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά που χρειάζονται αντικατάσταση λόγω φθοράς ή βλάβης, που δεν περιλαμβάνονται στον τιμοκατάλογο, ο Ανάδοχος θα αποστέλλει άμεσα οικονομική προσφορά για την προμήθειά τους στο Νοσοκομείο και θα προβαίνει, (ύστερα από έγκριση της από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου), στην προμήθειά τους και στην αποκατάσταση της βλάβης. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του Αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή. Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, θα του τα προμηθεύσει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, σε συνεννόηση με την ΔΤΥ.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται σε κάθε περίπτωση, και τον βαρύνει η αξία των διαφόρων ηλεκτρικών ασφαλειών και καταλλήλων λιπαντικών που απαιτούνται.

Ο Ανάδοχος οφείλει σε όλη την διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί, να διενεργεί (χωρίς να απαιτεί ειδοποίηση ή υπενθύμιση από το Νοσοκομείο) λεπτομερή έλεγχο και επιθεώρηση όλων των σημείων των ανελκυστήρων και ιδιαίτερα των διατάξεων ασφαλείας του καθενός. Επιπλέον οφείλει να τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις, (που αφορούν στο αντικείμενο της σύμβασης), να τηρεί τις προβλεπόμενες και απαιτούμενες τεκμηριώσεις και να ενημερώνει εγγράφως το Νοσοκομείο σε περίπτωση αποκλίσεων.

Σε κάθε τακτική ή έκτακτη συντήρηση, ή επισκευή των ανελκυστήρων ο Ανάδοχος θα ειδοποιεί τους υπευθύνους του Τμήματος Η/Μ πριν την έναρξη των εργασιών για την παρακολούθησή των από Τεχνικό Υπάλληλο που θα ορίζεται κατά περίπτωση. Ακόμα για κάθε ανελκυστήρα θα τηρείται με ευθύνη του συντηρητή ειδικό βιβλίο στο οποίο θα σημειώνονται από τον συντηρητή οι εκτελεσθείσες εργασίες κάθε μορφής, καθώς και όλες οι επιθεωρήσεις ή τυχόν διακοπές λειτουργίας, και θα προσυπογράφονται από τους υπευθύνους τεχνικούς του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διατηρεί τους χώρους των μηχανοστασίων και τα φρεάτια των ανελκυστήρων καθαρά, απαλλαγμένα από υλικά συντήρησης, παλιά ανταλλακτικά, σκουπίδια κ.λ.π., καθώς και ασφαλισμένους (κλειδωμένοι όλοι οι χώροι).

Στην προληπτική συντήρηση υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται οι εξής εργασίες:

- Επιθεώρηση τοιχωμάτων, οροφής, πυθμένα, φρεατίων.
- Επιθεώρηση ευθυντηρίων ράβδων.
- Επιθεώρηση εύκαμπτου καλωδίου (μανούβρας) και κουτιών συνδέσεως.
- Επιθεώρηση και καθαρισμός διακοπών ασφαλείας και προμανδαλώσεως εντός του φρέατος.
- Επιθεώρηση και έλεγχος συσκευής αρπάγης.
- Επιθεώρηση και έλεγχος διακοπών τέρματος διαδρομής και δαπέδου θαλάμου.
- Επιθεώρηση σημείων προσδέσεως συρματόσχοινου στο θάλαμο στο θάλαμο και στο αντίβαρο.
- Επιθεώρηση συρματόσχοινων και έλεγχος κομμένων συρματιδίων σε όλο το μήκος τους.
- Λίπανση όλων των κινουμένων εξαρτημάτων του ανελκυστήρα.
- Έλεγχος λειτουργίας σήματος κινδύνου.
- Επιθεώρηση και έλεγχος πέδης, φερμουϊτ και πέδιλων ευθυντηρίων Ράβδων ,
- Ενημέρωση του βιβλίου συντήρησης σε κάθε επίσκεψη.
- Έλεγχος και συμπλήρωση ελαίου στον ατέρμονα και το κιβώτιο αυτομάτου.
- Ομομέτρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων για έλεγχο τυχόν διαρροών.
- Έλεγχος και καθαρισμός επαφών πηνίων ορόφων και διακοπών ανόδου καθόδου.

- Έλεγχος ολίσθησης συρματόσχοινων επί της τροχαλίας τριβής και του ρυθμιστικού ταχύτητας.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας πηνίου διαφυγής τάσεως.
- Έλεγχος ασφαλειών ηλεκτρικών κυκλωμάτων.
- Έλεγχος λειτουργίας φωτισμού του θαλάμου, μηχανοστασίου και φρέατος. Με υποχρέωση την αλλαγή λαμπτήρων .
- Έλεγχος διακοπών και ομαλής λειτουργίας των θυρών.
- Έλεγχος συσσωρευτών κουδουνιών ασφαλείας με την υποχρέωση προμήθειας.
- Γενικότερος έλεγχος καλής λειτουργίας των ανελκυστήρων και λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την αποκατάσταση των φθορών, ελλείψεων ή βλαβών που έχουν διαπιστωθεί και αφορούν την ασφαλή και κανονική λειτουργία.
- Σε κάθε περίπτωση που η λειτουργία του ανελκυστήρα κριθεί επικίνδυνη για την ασφάλεια των χρηστών του, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διακόπτει τη λειτουργία του και να τοποθετεί, μέχρι την ολοκλήρωση της επισκευής σε όλες τις θύρες του ανελκυστήρα, πινακίδα με τίτλο: **ΠΡΟΣΟΧΗ ΚΙΝΔΥΝΟΣ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ – DANGER: THE ELEVATOR IS OUT OF ORDER.**
- Καθαρισμός στους χώρους πυθμένα και μηχανοστασίου και άνω της καμπίνας.
- Έλεγχος της προβλεπόμενης σήμανσης (οδηγίες χρήσεως, μέγιστος αριθμός επιβατών κ.λ.π.). Αντικατάσταση των φθαρμένων πινακίδων.
- Όταν κατά την διάρκεια των συντηρήσεων προκύπτουν επικίνδυνα απόβλητα π.χ. Υδραυλικά λάδια, λάδια του κιβωτίου του ατέρμονα κ.α., ο Ανάδοχος συντηρητής οφείλει να μεριμνήσει για την ορθή διάθεσή τους, με δικά του μέσα και έξοδα, σύμφωνα με την κείμενη περιβαλλοντική νομοθεσία.
Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προβαίνει στην συντήρηση και επιθεώρηση των ανελκυστήρων σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης αυτής και μέσα στα οριζόμενα χρονικά όρια, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

2.3 Τεχνική υποστήριξη

Σε κάθε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας ανελκυστήρα ή σε κάθε περίπτωση εν γένει ανωμαλίας της λειτουργίας τους, ο Ανάδοχος οφείλει κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης από το Νοσοκομείο να προσέλθει άμεσα και χωρίς χρονοτριβές για την αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού και την πλήρη ευθύνη της συνεχούς λειτουργίας τους, επομένως στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) προς αποκατάσταση βλάβης και υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του χωρίς καμία επιβάρυνση κατά τη διάρκεια όλων των ημερών της εβδομάδας.
- Να ανταποκρίνεται εντός **δύο (2) ωρών** από την ειδοποίησή του (γραπτή ή προφορική), εφόσον απαιτείται επιτόπια επέμβαση με επίσκεψη τεχνικού. Σε περίπτωση που δεν ανταποκριθεί ο Ανάδοχος εντός του αναφερόμενου διαστήματος το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει άμεσα άλλον συντηρητή ή τεχνικό προς αποκατάσταση της βλάβης με την οικονομική επιβάρυνση του Αναδόχου. Επίσης υπόκειται σε χρηματική ρήτρα εκατόν πενήντα (150)€ η οποία αφαιρείται από την αμοιβή του, και η οποία ισχύει και επαναλαμβάνεται και για κάθε εικοσιτετράωρο (24ωρο) διακοπής λειτουργίας οποιουδήποτε ανελκυστήρα που συντηρεί με υπαιτιότητά του.
- Να γνωστοποιήσει στο Νοσοκομείο έναν τηλεφωνικό αριθμό σταθερής και έναν κινητής τηλεφωνίας, που θα μπορούν να δεχθούν κλήσεις όλες τις ώρες και ημέρες του έτους, επιπροσθέτως δε και μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) για τη γραπτή διαβίβαση κλήσεων επίσης και αιτημάτων, καθ' όλες τις ώρες και ημέρες του έτους.
- Να παρίσταται κατά τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων στα πλαίσια καταγγελιών ή ατυχημάτων και να ενημερώνει εγγράφως το Νοσοκομείο για τις απαραίτητες επισκευές και τη λήψη αναγκαίων μέτρων.

- Να έχει τη δυνατότητα προμήθειας ανταλλακτικών από την κατασκευάστρια ή προμηθεύτρια ή αντιπρόσωπο εταιρία του κάθε ανελκυστήρα.
- Να ανταποκρίνεται και να προβαίνει σε κάθε είδους εργασία που απαιτείται για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης.
- Να έχει το κατάλληλο λογισμικό (software) για την πραγματοποίηση των συντηρήσεων.
- Να κάνει υποδείξεις και παρατηρήσεις για την ορθή λειτουργία όλων των συστημάτων.
- Να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο, με όλα τα τεχνικά στοιχεία του υπό συντήρηση εξοπλισμού, το οποίο θα μπορεί να διαθέσει όποτε του ζητηθεί.

Η υποχρέωση ισχύει για όλες τις ημέρες του έτους (365) και για όλες τις ώρες της ημέρας (24).

Οι επισκευές θα γίνονται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου, από το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό της Αναδόχου εταιρείας, σύμφωνα με τους Ελληνικούς και Διεθνείς Κανονισμούς και τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης, υπό την εποπτεία των αρμόδιων οργάνων του Νοσοκομείου.

Η επιτρεπόμενη συνολική διάρκεια μη λειτουργίας, των εξοπλισμού ή μέρους αυτού, ανά έτος, από υπαιτιότητα του Αναδόχου, ορίζεται να είναι πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

Ο Ανάδοχος έχει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα οφείλεται σε ελλιπή συντήρηση, ελλιπή λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας και χρήση υλικών μειωμένης ποιότητας σε σχέση με τα προδιαγραφόμενα των συντηρούμενων ανελκυστήρων.

Το Νοσοκομείο δεν μπορεί να αναθέτει την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του Αναδόχου (εκτός και αν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τις υποχρεώσεις όπως του όπως περιγράφονται).

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου οφείλεται στην πλημμελή εκτέλεση των εργασιών του.

2.4 Περιοδικός έλεγχος ανελκυστήρων

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρίσταται κατά τον περιοδικό έλεγχο των ανελκυστήρων και να συνδράμει στη διεξαγωγή του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως το Νοσοκομείο για την υποχρέωσή του να αναθέσει τον έλεγχο (αρχικό, περιοδικό, τακτικό, μετά από ατύχημα, μετά από σοβαρές τροποποιήσεις ή αντικαταστάσεις στοιχείων, εξαρτημάτων, μηχανισμών ή και χρήσης του ανελκυστήρα) σε αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου ανελκυστήρων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως το νοσοκομείο, τρεις (3) μήνες πριν τη λήξη της προθεσμίας, για την διενέργεια του αρχικού ή περιοδικού ελέγχου.

2.5 Εργασίες εκτός σύμβασης

Στις προβλεπόμενες εργασίες από την παρούσα τεχνική προδιαγραφή και επομένως στην αντίστοιχη προσφερόμενη μηνιαία αποζημίωση δεν περιλαμβάνονται οι εργασίες του τιμοκαταλόγου, για τις οποίες οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να δώσουν χωριστές τιμές οι οποίες θα περιλαμβάνουν την δαπάνη υλικών, ανταλλακτικών ή εξαρτημάτων και την εργασία πλήρους τοποθέτησης, και οι οποίες τιμές εφόσον κατακυρωθούν θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα ισχύουν για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης και για κάθε φορά που θα απαιτηθεί στη διάρκεια της σύμβασης και κατά την κρίση του Νοσοκομείου τοποθέτηση ή αντικατάσταση ή επισκευή που περιλαμβάνεται σε αυτές

Για τα υλικά και τις εργασίες του τιμοκαταλόγου, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να απευθύνει κάθε φορά που διαπιστώνει την σχετική ανάγκη, έγκαιρα, γραπτή ειδοποίηση προς το Νοσοκομείο και να προχωρά στην προσκόμιση των σχετικών υλικών και την εκτέλεση των εργασιών μετά την έγκριση και ανάθεση από το Νοσοκομείο.

Κάθε άλλη εργασία συντήρησης, επιθεώρησης, επισκευής, αντικατάστασης πέραν των παραπάνω αναφερομένων περιλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του συντηρητή και δεν απαιτεί ιδιαίτερη αμοιβή από το Νοσοκομείο το οποίο βαρύνεται μόνο με την αξία των υλικών ή ανταλλακτικών που τυχόν θα προσκομισθούν και πέραν αυτών που τυχόν αναφέρονται στις παραγράφους της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής.

Σε περίπτωση που απαιτούνται ανταλλακτικά για την αποκατάσταση της βλάβης, που δεν περιγράφονται στον τιμοκατάλογο ο Ανάδοχος θα αποστέλλει άμεσα προσφορά για την προμήθειά

τους στο Νοσοκομείο και θα προβαίνει, ύστερα από έγκριση της από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου, στην προμήθειά τους και στην αποκατάσταση της βλάβης.

Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα ανταλλακτικά από διαφορετικό προμηθευτή σε πιθανή αδυναμία πρόσβασης του Αναδόχου στα ανταλλακτικά ή κατόπιν έρευνας αγοράς για την συμφερότερη τιμή.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε ο εξοπλισμός να είναι πλήρως λειτουργικός θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, θα του τα προμηθεύσει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, σε συνεννόηση με την ΔΤΥ.

Επίσης σε περίπτωση που μέρος ή τμήμα ή εξάρτημα της εγκατάστασης (ή του δικτύου ή ενός συγκροτήματος, ή ενός μηχανήματος), απαιτεί επισκευή, ακόμη και αν η εργασία δεν θα γίνει από τον Ανάδοχο, τότε είναι στις υποχρεώσεις του Αναδόχου να αποσυνδέει και να αφαιρεί το εξάρτημα ώστε να σταλεί προς επισκευή (πχ αποσύνδεση και αφαίρεση ενός ηλεκτροκινητήρα για να γίνει περιέλιξη, ή αποσύνδεση μιας πλακέτας κλπ.). Στην συνέχεια αφού γίνει ή επισκευή ο Ανάδοχος θα ξαναμοντάρει το μηχάνημα και θα το θέσει σε λειτουργία.

2.6 Ενημέρωση βιβλίου συντήρησης

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταχωρεί στο βιβλίο συντήρησης του κάθε ανελκυστήρα όλες τις σημαντικές ενέργειες επί του ανελκυστήρα (έλεγχοι, συντήρηση, μεταβολές στη συντήρηση, μετατροπές, ατυχήματα, υποδείξεις του συντηρητή προς το νοσοκομείο και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την παρακολούθηση του ιστορικού του ανελκυστήρα). Τα βιβλία συντήρησης των ανελκυστήρων να παραμένουν στην ΔΤΥ. Το περιεχόμενο του κάθε βιβλίου αποτελεί ευθύνη του συντηρητή. Ο Ανάδοχος θα παρίσταται και θα ενημερώνει το βιβλιάριο συντήρησης σε όλες τις περιπτώσεις αποκατάστασης σοβαρών βλαβών, αντικατάστασης και αλλαγής εξαρτημάτων και στοιχείων του κάθε ανελκυστήρα.

Στο βιβλίο αυτό θα σημειώνονται επί πλέον από τον συντηρητή προειδοποιητικά και έγκαιρα, οι τυχόν απαραίτητες επισκευές που οφείλονται σε φθορά χρήσεως.

2.7 Εκπαίδευση

Ο Ανάδοχος υποχρεούται όποτε του ζητηθεί να εκπαιδεύσει το προσωπικό που θα του υποδείξει το Νοσοκομείο στα παρακάτω:

- Ειδικά σήματα συναγερμού ανελκυστήρα.
- Μετακίνηση θαλάμου ανελκυστήρα χειροκίνητα έως την πλησιέστερη στάση.
- Ανάγνωση μηνυμάτων βλαβών στους πίνακες ανελκυστήρα.
- Όποιο άλλο θέμα ζητηθεί στην πορεία και άπτεται του καλού χειρισμού και του απεγκλωβισμού ατόμων από τον ανελκυστήρα.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

- Το προσωπικό του Νοσοκομείου οφείλει να χειρίζεται και να χρησιμοποιεί τους ανελκυστήρες προσεκτικά προφυλάσσοντας τους από οποιαδήποτε ζημιά.
- Να γνωστοποιεί στον Ανάδοχο οποιαδήποτε περίπτωση βλάβης ή μη ικανοποιητικής λειτουργίας των ανελκυστήρων.
- Δεν δικαιούται να προβαίνει σε οποιαδήποτε προσθήκη ή τροποποίηση στους ανελκυστήρες χωρίς προηγούμενη ενημέρωση του Αναδόχου.
- Να διευκολύνει την είσοδο των τεχνικών του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών στους χώρους των ανελκυστήρων, καθώς και να παρέχει κάθε αναγκαία διευκόλυνση για την εκτέλεση της προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης.
- Να καταγράφει όλες τις παρατηρήσεις του σχετικά με την ομαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Οι παρατηρήσεις αυτές διευκολύνουν στον εντοπισμό προβλημάτων και επιδιόρθωσης τους όπως και την παροχή υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης.
- Σε περίπτωση που το Νοσοκομείο θελήσει να σταματήσει τη λειτουργία των ανελκυστήρων ή μέρος αυτών για οποιαδήποτε λόγο θα πρέπει να ενημερώσει τον Ανάδοχο για την ενέργειά του.
- Να παραλαμβάνει τα σχετικά παραστατικά (παροχής υπηρεσιών ή υλικών) εφόσον διαπιστωθεί από την ορισθείσα επιτροπή ότι όλες οι εργασίες έχουν αποπερατωθεί σε πλήρη συμφωνία με τις Τεχνικές προδιαγραφές.

- Να διατηρεί βιβλίο συντήρησης και να φροντίζει για την επαρκή ενημέρωσή του.
- Μετά το πέρας κάθε προληπτικής συντήρησης ή έκτακτης επισκευής, το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διενεργήσει έλεγχο καλής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, σε συνεργασία με τους τεχνικούς του Αναδόχου, τον αρμόδιο μηχανικό της ΔΤΥ ή τα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης εργασιών.
- Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα και την ευθύνη παρουσίας ή μη εκπροσώπου του, για την επί τόπου επίβλεψη των εργασιών του Τεχνικού του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναλάβει πλήρως τα καθήκοντά του την επομένη της υπογραφής της σύμβασης άρα και να είναι τακτοποιημένος ως προς όλες τις εκκρεμότητές του σε εμπλεκόμενους φορείς για την ανάληψη της συγκεκριμένης συντήρησης καθώς και να έχει στη κατοχή του όλα τα απαραίτητα έγγραφα συντήρησης. Η συντήρηση και επισκευή θα γίνεται με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μετρήσεως και ελέγχου, από αποδεδειγμένα, ειδικά εκπαιδευμένο και έμπειρο προσωπικό του Αναδόχου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η απομάκρυνση τυχόν άχρηστων ή ασχέτων με τη λειτουργία του εξοπλισμού υλικών που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης. Τα υλικά που προέκυψαν από αποκαταστάσεις βλαβών θα απομακρύνονται κατόπιν ενημέρωσης και συναίνεσης της ΔΤΥ Νοσοκομείου ή θα καταγράφονται και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η ΔΤΥ προς ενεργοποίηση της διαδικασίας ανακύκλωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον υπεύθυνο μηχανικό και την ΔΤΥ του Νοσοκομείου για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται σε όλα τα συστήματα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στην σύμβαση ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτηρίου που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ίδιας δαπάνης. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται και η τυχόν εργασία που θα προκύψει στο συγκεκριμένο διάστημα για την άρση εκτάκτων βλαβών, άνευ ανταλλακτικών, όταν αυτή συνίσταται σε θέματα ρυθμίσεων, προγραμματισμού, κτλ. Στην ετήσια αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνεται και ο πιθανός έκτακτος έλεγχος των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος.

Για όποιες εργασίες απαιτείται, κάποια συστήματα ή συσκευές της εγκατάστασης να τεθούν εκτός λειτουργίας, και με γνώμονα τις ιδιάζουσες συνθήκες του Νοσοκομείου καθώς και την απαίτηση απρόσκοπτης λειτουργίας αυτού, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει, 24 έως 48 ώρες πριν, ανάλογα με τον χώρο που εξυπηρετείται, την ΔΤΥ για το χρόνο και τη διάρκεια της διακοπής, ασχέτως αν πρόκειται για εργασία που προβλέπεται στο κατατεθειμένο πρόγραμμα συντήρησης. Για όσα δεν προβλέπονται στους παραπάνω όρους εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Αστικού κώδικα και της λοιπής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος έχει καταθέσει :

Βεβαίωση Ενημέρωσης που εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών. Για το σκοπό αυτό παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τόπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Επικαιροποιημένο αντίγραφο της προβλεπόμενης από την νόμοθεσία, Άδειας Συνεργείου Συντήρησης Ανελκυστήρων.

Μια(1) τουλάχιστον βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών ή αντίγραφο σύμβασης ή άλλο παραστατικό της τελευταίας πενταετίας, από άλλους φορείς του δημόσιου κατά προτίμηση τομέα, που να αφορά σε εργασίες συντήρησης παρόμοιου εξοπλισμού σε Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια – υπηρεσίες με περισσότερους από πέντε (5) ανελκυστήρες.

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα :

- Ότι διαθέτει μόνιμη έδρα με τηλεφωνητή για αναγγελία βλαβών ολόκληρο το 24ωρο, η οποία να αναφέρεται, και να είναι εντός του Δήμου Θεσσαλονίκης
- Ότι διαθέτει τον κατάλληλο χώρο, τον εξοπλισμό, όργανα και εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των συντηρήσεων και ελέγχων (ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008).
- Ότι διαθέτει επάρκεια τεχνογνωσίας (καθώς και το απαραίτητο λογισμικό- αν χρειαστεί) για τους συγκεκριμένους ανελκυστήρες που διαθέτει το Νοσοκομείο.

Επικαιροποιημένα αντίγραφα των ακόλουθων πιστοποιητικών (εν ισχύ) με πεδίο εφαρμογής το αντικείμενο του διαγωνισμού :

- Πιστοποιητικό συστήματος ποιότητας EN ISO 9001:2015
- Πιστοποιητικό συστήματος ποιότητας EN ISO 14001:2015
- Πιστοποιητικό συστήματος ποιότητας EN ISO 45001:2018

Οικονομική Προσφορά

Την οικονομική προσφορά με την τιμή συντήρησης (προ ΦΠΑ) ανά μήνα ανά ανελκυστήρα στην οποία να περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες χωρίς τα υλικά (αναλώσιμα και ανταλλακτικά) για την τακτική και έκτακτη συντήρηση, καθώς και την αποκατάσταση βλαβών (προληπτικά και επανορθωτικά) για την πλήρη, ορθή και αδιάλειπτη λειτουργία των ανελκυστήρων.

Τον τιμοκατάλογο (συμπληρωμένο) χρέωσης υλικών και εργασιών (με τιμές προ ΦΠΑ) που εξαιρούνται από την σύμβαση (συνημμένο) με τις τιμές να είναι δεσμευτικές για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης και τυχόν παρατάσεις αυτής.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και την ανάληψη ευθύνης συντήρησης ο Ανάδοχος, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος οφείλει :

Να καταθέσει στο Νοσοκομείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια για κάθε ανελκυστήρα, όπως αυτά περιγράφονται.

Να αναλάβει εξ' ολοκλήρου (με τις ανάλογες εξουσιοδοτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις από μέρους του Νοσοκομείου) την υποχρέωση για την δήλωση στις αρμόδιες υπηρεσίες (του Δήμου) για την αλλαγή συντηρητή καθώς και ότι άλλο απαιτείται από την νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 6° ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκειά της ορίζεται για ένα (1) έτος (12 μήνες) από την υπογραφή της σύμβασης και συγκεκριμένα από έως Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης

ΑΡΘΡΟ 7° ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, αποδιδόμενο στο δικαιούχο τέσσερις (4) σε

τριμηνιαίες ισόποσες δόσεις, μετά από την υπογραφή αντίστοιχου πρακτικού βεβαιώσεως εκτελεσθείσης συμβατικής υποχρέωσης προβλεπομένης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β'/24.3.2009).

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.

➤ Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α'/23.7.2013).

➤ Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Νοσοκομείο την υπ' αριθμ. ποσού € (ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας /συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας στο σύνολο των υπηρεσιών του ενός έτους της διάρκειας της σύμβασης) εγγυητική επιστολή του/της, η οποία ισχύει μέχρι την

Η εγγύηση της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο έχοντας ισχύ και τα έγγραφα της σύμβασης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης, καθώς και όσα ορίζονται από τις διατάξεις των νόμων: 2286/1995, 3329/2005, 3580/2007, 3846/2010, 3861/2010, 3863/2010, 3868/2010, 3918/2011, 3984/2011, 3996/2011, 4013/2011, 4024/2011, 4038/2012, 4052/2012, 4072/2012, 4270/2014, 4272/2014, 4281/2014, 4403/2016, 4412/2016, 4441/2016, Ν. 4472/2017, Ν. 4498/2017, Ν. 4542/2018, 4782/2021, π.δ. 80/2016, 39/2017 καθώς και τις σχετικές τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτών.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν στις μεταξύ τους σχέσεις, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για την επίλυση διαφορών, οι οποίες δεν είναι δυνατό να επιλυθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, αρμόδια θα είναι τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Τέλος και οι δύο συμβαλλόμενοι επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάχθη το παρόν σε πέντε (5) πρωτότυπα, τα οποία αφού διαβάσθηκαν υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους ως κάτωθι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

**(Ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος
& σφραγίδα της εταιρείας)**

ΣΥΜΒΑΣΗ 42/2026 (...)

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ, ΖΝΧ, ΕΛΕΓΧΟΥ-ΜΕΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ-ΛΕΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ
ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ**

(cρν 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης»)

ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΞΙΑΣ€ πλέον του ΦΠΑ

ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, την **η του μήνα** του έτους **2026**, ημέρα **οι** κάτωθι υπογεγραμμένοι:

α) ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, κος κ. Παναγιώτης Παντελιάδης, το οποίο εδρεύει στη ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 1, ΤΚ: 546 36, Τηλ.: 2313-303101, Φαξ: 2313-303096, Ηλ. Δ/ση: ahepahos@n3.syzefxis.gov.gr, ΑΦΜ: 090024750, ΔΟΥ: Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα το Νοσοκομείο και

β) ο/η **(θέση στην εταιρεία) με την επωνυμία:**....., ΑΦΜ:....., Δ.Ο.Υ.:....., οδός - αριθμός....., Τ.Κ.:....., Τηλ.:....., email:, εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα την εταιρεία,

έχοντας υπόψη:

1. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ 12η/29.04.2026 (Θέμα 21ο - ΑΔΑ:9ΝΨΙ469064-ΜΦΔ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 2η τροποποίηση συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στην οποία συμπεριλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ (cρν 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης»).
2. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την **12η/29.04.2026 (Θέμα:12ο - ΑΔΑ:ΡΡΨΞ469064-6ΞΔ)** τακτική συνεδρίασή του η οποία ενέκρινε τις τεχνικές προδιαγραφές.
3. Την υπ' αριθμ. **42/2026** ηλεκτρονική διακήρυξη του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ η οποία αναρτήθηκε στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με αριθμό Συστήματος **440021**.

4. Την προσφορά του δεύτερου που πήρε συστημικό αριθμό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
5. Το με ημερομηνία υπογραφήςΠρακτικό Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης και Τεχνικής & Οικονομικής Αξιολόγησης.
6. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
7. Την απόφαση που λήφθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την(Θέμα... - ΑΔΑ:.....) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία -μεταξύ άλλων- επικυρώθηκε τα ανωτέρω πρακτικά σύμφωνα με την πρόταση της επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
8. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ΧΧΧΧ/ΧΧΧΧ (ΑΔΑ: ΧΧΧΧ469064-ΧΧΧ).
9. Το υπ' αριθμ. πρωτ./.....ΧΧΧΧ έγγραφο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, με το οποίο κοινοποιήθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο η κατακύρωση του αποτελέσματος του ανωτέρω Διαγωνισμού,

συμφώνησαν και έκαναν δεκτά τα παρακάτω :

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους (στο εξής «Νοσοκομείο») αναθέτει στον δεύτερο (στο εξής «Ανάδοχος») την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ (cpn 50720000-8 «Υπηρεσίες Επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **42/2026 Διακήρυξη**, η οποία μαζί με τα παραρτήματά της και ειδικότερα το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (τεχνικές προδιαγραφές) καθώς και όλα τα συνημμένα έγγραφα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, ως εξής:

α/α	Περιγραφή	Μ/Μ	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΑΞΙΑ (με ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (χωρίς ΦΠΑ) σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ) σε €
1	Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των εγκαταστάσεων θέρμανσης και φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ	Υπηρεσία	20.000,00	24.800,00		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ			20.000,00	24.800,00		

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά, στην Προληπτική, Επισκευαστική, Διορθωτική Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη για :

- Τους θερμαντήρες, τους εναλλάκτες, τους λέβητες, τις ατμογεννήτριες, ατμολέβητες, και των αντίστοιχων καυστήρων τους, του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, και περιλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης (καθαρισμούς, ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις, επισκευές, αντικαταστάσεις και κάθε είδους συγκολλήσεις) που απαιτούνται για το σύνολο του εξοπλισμού στο λεβητοστάσιο κάθε κτηρίου.
- Το δίκτυο ατμού (στο σύνολό του) και περιλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης (καθαρισμούς, ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις, επισκευές, αντικαταστάσεις και κάθε είδους συγκολλήσεις).
- Το δίκτυο νερού (εντός του χώρου του λεβητοστασίου) και περιλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης (καθαρισμούς, ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις, επισκευές, αντικαταστάσεις και κάθε είδους συγκολλήσεις).
- Το ετήσιο πρόγραμμα περιοδικού ελέγχου και συντηρήσεως λεβήτων – ατμογεννητριών – καυστήρων.
- Τον χημικό καθαρισμό των ατμογεννητριών.
- Την υδραυλική δοκιμή και πιστοποίηση των ατμολεβήτων και των ατμογεννητριών.
- Την εγκατάσταση του φυσικού αερίου του Νοσοκομείου που περιλαμβάνει τους ελέγχους, μετρήσεις-ρυθμίσεις και όσα αναφέρονται στο ετήσιο πρόγραμμα περιοδικού ελέγχου και συντήρησης της εγκατάστασης του δικτύου φυσικού αερίου και στην ανάθεση αρμοδιότητας υπεύθυνου αερίου καθώς και στην έκδοση πιστοποίησης δικτύου.

- Τις πάσης φύσεως εργασίες και επισκευές που απαιτούνται ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή και ασφαλή λειτουργία των δικτύων Φυσικού αερίου, θέρμανσης, ζεστών νερών, ατμού και του συγκροτήματος λέβητα καυστήρα, και των θερμοαντήρων, εναλλακτών.

1.1 Πίνακας Συστημάτων

Για τις ανάγκες του Νοσοκομείου και των εξωτερικών δομών του, λειτουργούν τα ακόλουθα συστήματα, η συντήρηση των οποίων αποτελεί και το αντικείμενο της παρούσας τεχνικής προδιαγραφής :

A/A	ΘΕΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΤΕΜ	ΚΑΥΣΗ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
1	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ (κτήριο 1)	Ατμολέβητας	6000Kgr/h	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Ατμολέβητας	6000Kgr/h	1	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας ατμού - νερού	3000 Lt	1	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού - νερού /ηλιακά	1000 Lt	3	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ.	800KW	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού Κ.Θ.	500KW	3	-	ΕΝΕΡΓΟ
2	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΣΟΡΟΦΟΥ(κτήριο 11)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	2500KW	1	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	1500 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	1500 KW		ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	3000 Lt	4	-	ΕΝΕΡΓΟ
3	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΜΤΝ - Κ/Χ (κτήριο 7)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	1500KW	2	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	1000 Lt	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
4	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΤΕΙ (κτήριο 6)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	650KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	350 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	500 Lt	1	-	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
5	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ (κτήριο 9)	Λέβητας νερού Κ.Θ.	580 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	580 KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	900Lt	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
6	ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ ΝΕΑΣ ΠΤΕΡΥΓΑΣ (κτήριο 14)	Ατμογεννήτρια	1500Kgr/h	2	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Λέβητας νερού Κ.Θ.	925 KW	2	ΜΙΚΤΗΣ ΚΑΥΣΗΣ	ΕΝΕΡΓΟ
		Θερμαντήρας νερού-νερού	1000 Lt	4	-	ΕΝΕΡΓΟ
7	ΘΕΡΜΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ "ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ" (κτήριο 2)	Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ	800KW	3	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού ΖΝΧ	800KW	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
8	ΘΕΡΜΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ "Β 'ΠΔ" (κτήριο 4)	Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ	800KW	2	-	ΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού ΖΝΧ	800KW	1	-	ΕΝΕΡΓΟ
9	ΘΕΡΜΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ "ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ" (κτήριο 10)	Εναλλάκτης ατμού νερού Κ.Θ	800KW	1	-	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
		Εναλλάκτης ατμού νερού ΖΝΧ	800KW	1	-	ΑΝΕΝΕΡΓΟ
		Διάταξη τροφοδοσίας Μαγειρείων	-	-	-	ΕΝΕΡΓΟ
10	ΛΕΒΗΤΑΣ ΑΕΡΙΟΥ-ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	ΕΠΙΤΟΙΧΟ	28KW	1	ΦΥΣΙΚΟ ΑΕΡΙΟ	ΕΝΕΡΓΟ

Τα ανωτέρω συστήματα καθώς και όλα τα ηλεκτρομηχανολογικά και ηλεκτρονικά μέρη, εξαρτήματα, κατασκευές και παρελκόμενά τους, έχουν από τη φύση τους ανάγκη ειδικής συντήρησης και παρακολούθησης, για την εξασφάλιση της ασφαλούς και καλής λειτουργίας τους, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών τους, τις ισχύουσες διατάξεις και την σχετική κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 2^ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

2.1 Γενικά

Η ανάδοχος εταιρεία κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης υποχρεούται:

- Να πραγματοποιεί προληπτική συντήρηση κατά τη διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου και της τεχνικής προδιαγραφής. Γενικότερα η ευθύνη της προληπτικής συντήρησης βαρύνει αποκλειστικά την Ανάδοχο εταιρεία. Η προληπτική συντήρηση εκτελείται με απόλυτη επιμέλεια και κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο, περιλαμβάνει δε όλες τις εργασίες που προβλέπονται από τα εγχειρίδια και γενικά τις τεχνικές οδηγίες του κατασκευαστή.
- Να πραγματοποιεί απεριόριστο αριθμό επισκέψεων διορθωτικής συντήρησης και επισκευών μετά από σχετική κλήση.
- Να διατηρεί επαρκές απόθεμα των ανταλλακτικών που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη, ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται άμεσα στις συμβατικές της υποχρεώσεις.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε εργασίες συντήρησης και αντικατάστασης-προσαρμογής οποιουδήποτε οργάνου, υλικού ή εξαρτήματος εγκατεστημένου στα δίκτυα θέρμανσης, ζεστών νερών, ατμού (βάνες, παρεμβύσματα, θερμοστάτες, μανόμετρα, κυκλοφορητές, δοχεία διαστολής, αντλίες τροφοδοσίας, αυτόματοι πλήρωσης, ηλεκτροβάνες, μειωτές, ανώδια, αντλίες, ατμοφράκτες, ασφαλιστικές διατάξεις, αυτοματισμοί-ρελέ-ασφάλειες που έχουν άμεση σχέση με τα δίκτυα και το συγκρότημα λέβητα – καυστήρα, ηλεκτρικοί πίνακες λεβήτων, κ.λπ.) και στο δίκτυο Φυσικού αερίου (βαλβίδες ασφαλείας και εκτόνωσης, ασφαλιστικές διατάξεις, διάταξη προσαγωγής και απαγωγής αέρα, γειώσεις, διακόπτες, φίλτρα, βάνες, ρυθμιστές πίεσης, μανόμετρα, συστήματα ανίχνευσης αερίου, ηλεκτροβαλβίδες, Multiblok, αυτοματισμοί-ρελέ-ασφάλειες που έχουν άμεση σχέση κ.λπ.), χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται και η τυχόν εργασία που θα προκύψει στο συγκεκριμένο διάστημα για την άρση εκτάκτων βλαβών, άνευ ανταλλακτικών, όταν αυτή συνίσταται σε θέματα ρυθμίσεων, προγραμματισμού, αλλαγή φλαντζών σε όλο το δίκτυο ατμού, αλλαγή ατμοφρακτών, βανών, ατμοπαγίδων κλπ .
- Οι εργασίες αποκατάστασης κάθε ζημιάς, βλάβης ή φθοράς, αντικατάστασης υλικών και οργάνων μπορεί να γίνονται και στα μεσοδιαστήματα μεταξύ των συντηρήσεων, με απεριόριστο αριθμό επισκέψεων, όποτε η ΔΤΥ κρίνει ότι απαιτείται η συγκεκριμένη εργασία.
- Η αποκατάσταση κάθε ζημιάς, βλάβης ή φθοράς που θα προκληθεί είτε από τις εργασίες συντήρησης και επισκευών είτε εξαιτίας κακής ή ελλιπούς συντήρησης, βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο. Οτιδήποτε υλικό θα χρειαστεί για την αποκατάσταση ζημιάς, βλάβης ή φθοράς που οφείλεται στον Ανάδοχο βαρύνουν αποκλειστικά αυτόν.
- Τα πάσης φύσεως υλικά (αναλώσιμα και ανταλλακτικά) που θα χρησιμοποιούνται να είναι ποιότητας εφάμιλλης ή καλύτερης των εγκατεστημένων, να διαθέτουν τις προδιαγραφές που ο κατασκευαστικός οίκος των επιμέρους συστατικών μερών τους ορίζει. Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε λέβητα ή καυστήρα ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως το τεχνικό φάκελο με την πιστοποίηση του νέου ανταλλακτικού. Ακόμη, θα τοποθετείται σημείωμα στον φάκελο με τα ακριβή στοιχεία του κατασκευαστή ή προμηθευτή του και τα σχετικά στοιχεία για την παραγγελία του.
- Σε περίπτωση παρεμβάσεων που αλλάζουν δίκτυα ή διατάξεις των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την κατάθεση σχεδίων των πραγματοποιηθέντων αλλαγών, τόσο εκτυπωμένα όσο και σε ηλεκτρονική μορφή.
- Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων, εφόσον εκτελούνται αθόρυβα και δεν προκαλούν αναστάτωση ή δεν παρεμποδίζουν την απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου ή εφ' όσον επιβάλλεται η άμεση εκτέλεση τους, θα εκτελούνται εντός του ωραρίου λειτουργίας του Νοσοκομείου, διαφορετικά μετά το πέρας λειτουργίας των υπηρεσιών του Νοσοκομείου και

τις μη εργάσιμες ημέρες. Σε κάθε περίπτωση, δεν επιτρέπεται η δημιουργία αναστάτωσης και όχλησης όλων των παρευρισκομένων στο Νοσοκομείο ή η δυσχέρεια εκτέλεσης του έργου των εργαζομένων. Για την εκτέλεση της όποιας εργασίας ενδέχεται να προκαλέσει κάτι από τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα φροντίζει εγκαίρως να εξασφαλίσει την συνδρομή της Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να βρεθεί η βέλτιστη χρονική στιγμή και να διαμορφωθούν οι κατάλληλες συνθήκες για την εκτέλεση των εργασιών.

2.2 Νομοθεσία

Όλες οι τακτικές συντηρήσεις πέρα από τα οριζόμενα εδώ θα γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία ενδεικτικά αναφέρουμε (ΦΕΚ2654Β/2011, ΦΕΚ236/Β/26-03-97, ΦΕΚ963/Β/15-07-03, ΦΕΚ2656/Β/28-09-2012, ΠΔ115/2012 - ΦΕΚ200/Α/2012).

Επίσης πρέπει να λαμβάνονται υπ' όψη όλες τις αναθεωρήσεις, τις τροποποιήσεις που έχουν υποστεί καθώς και όποιο άλλο σχετικό ισχύοντα νόμο που εκ παραδρομής έχει παραληφθεί στην παρούσα. Επίσης θα τηρούνται οι οδηγίες των κατασκευαστών ώστε να επιτυγχάνεται αφενός η καλή λειτουργία και αφετέρου η διατήρηση εν ισχύ των εγγυήσεων.

Αποτελεί πλήρη και αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου η συμμόρφωση και εφαρμογή των προβλεπόμενων διατάξεων και νομικών υποχρεώσεων που εφαρμόζονται και σχετίζονται με την παρούσα σύμβαση.

2.3 Τακτική συντήρηση

Τακτική συντήρηση ή αλλιώς προγραμματισμένη συντήρηση είναι το σύνολο των εργασιών επιθεώρησης ή αντικατάστασης ανταλλακτικών - εξαρτημάτων με συχνότητα που υπαγορεύεται από τον κατασκευαστή, την κείμενη νομοθεσία, την κατάσταση, τους κανόνες της τέχνης ώστε ο εξοπλισμός να είναι λειτουργικός, και σε ετοιμότητα. Το αντικείμενο της παρούσας συντήρησης αφορά:

13. Την συντήρηση λεβήτων ατμού και ζεστού νερού (ετήσια συντήρηση).
14. Την συντήρηση των καυστήρων (ετήσια συντήρηση).
15. Την συντήρηση των Ατμογεννητριών (ετήσια συντήρηση).
16. Την συντήρηση όλων των Θερμαντήρων (εξαμηνιαία συντήρηση).
17. Την συντήρηση των Καπνοδόχων (ετήσια συντήρηση).
18. Την Υδραυλική δοκιμή ατμολεβήτων και ατμογεννητριών (ετήσια).
19. Την συντήρηση των εναλλακτών ατμού νερού (ετήσια συντήρηση).
20. Την συντήρηση των τριών (3) Θερμικών υποσταθμών (ετήσια συντήρηση).
21. Τις μετρήσεις καυσαερίων (μηνιαία συντήρηση).
22. Τον έλεγχο του δικτύου Φυσικού αερίου (κάθε 4 μήνες).
23. Την συντήρηση των χώρων όλων των λεβητοστασίων(κάθε 6 μήνες).
24. Την συντήρηση και επισκευή των δικτύων ατμού και νερού εντός των λεβητοστασίων .

Ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέτει αναλυτική αναφορά μετά το πέρας κάθε εργασίας συντήρησης στην ΔΤΥ σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

2.3.1 Λέβητες Νερού – Ατμού

Μία (1) φορά το χρόνο

Θα γίνεται μία (1) τακτική συντήρηση σ' όλους τους λέβητες, κατά προτίμηση μετά την λήξη της περιόδου θέρμανσης κατά τους μήνες Απρίλιο- Μάιο. Η συντήρηση του λέβητα, κυρίως αναφέρεται στον καθαρισμό της διαδρομής των καυσαερίων. Για την συντήρηση εκάστου λέβητα πρέπει να γίνει διακοπή της ηλεκτρικής παροχής και απομάκρυνση του καυστήρα, ενώ σε κάθε τακτική συντήρηση υποχρεωτικά θα γίνονται οι παρακάτω εργασίες (σε όλους τους λέβητες, ατμού και ζεστού νερού):

- Μετά το άνοιγμα των θυρίδων επίσκεψης και του καθαρισμού, γίνεται μηχανικός καθαρισμός της διαδρομής των καυσαερίων, καπναγωγών και καμινάδων κλπ.
- Εάν κατά το κλείσιμο των θυρίδων, διαπιστωθεί πρόβλημα στεγανότητας, πρέπει να αντικατασταθούν τα στεγανωτικά παρεμβύσματα (με χρέωση του αναδόχου).
- Εκκαπνισμός, δηλαδή απομάκρυνση αιθάλης με ειδικές βούρτσες ή με πίεση νερού όπου επιβάλλεται, έλεγχος θαλάμων καύσης για στερεά κατάλοιπα και καθαρισμός όπου απαιτηθεί,

έλεγχο της κατάστασης και εφόσον απαιτείται επισκευή της πυριμάχου δόμησης των καπνοθάλαμων.

- Καθαρισμός των στροβιλιστών καυσαερίων.
- Αντικατάσταση παρεμβυσμάτων θυρίδων καθαρισμού και φλαντζών καθώς και ανθρωποθυρίδων. Πλήρης στεγανοποίηση πορτών και θυρίδων που θα λυθούν και αντικατάσταση παρεμβυσμάτων.
- Έλεγχος και συντήρηση του συστήματος τροφοδοσίας ατμολέβητα με νερό(αντλίες) και των βαλβίδων αντεπιστροφής. Έλεγχος της στεγανότητας των λυομένων συνδέσεων και αντικατάσταση των στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων.
- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των λεβήτων και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος και στεγανοποίηση των ασφαλιστικών στους ατμολέβητες.
- Γενικός έλεγχος και εργασίες αποκατάστασης της ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (πρεσοστάτες, υδροστάτες, θερμομέτρα, υδροδείκτες, μανόμετρα, πλωτήρες κλπ) και αντικατάσταση τους από τον Ανάδοχο σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Έλεγχος του ηλεκτρικού πίνακα και των αυτοματισμών και αποκατάσταση με χρέωση του Αναδόχου σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Για τους λέβητες ατμού ειδικά θα ισχύουν τα της κείμενης νομοθεσίας ΦΕΚ 2656 Β 2012 .
- Έλεγχος ατμοφρακτών.
- Ο ανάδοχος για τους λέβητες ατμού υποχρεούται με την ανάληψη της συντήρησης να προχωρήσει σε επανέλεγχο των λεβήτων και στην έκδοση αναλόγου πιστοποιητικού έλεγχου (όπως περιγράφεται).

Χημικός καθαρισμός

Ο Ανάδοχος οφείλει να προβαίνει σε χημικό καθαρισμό του λέβητα είτε κάθε δύο(2) χρόνια είτε αν διαπιστωθεί υψηλή εναπόθεση αλάτων, στο μεσοδιάστημα, οπότε ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε :

- Άδειασμα λέβητα.
- Αφαίρεση των παχέων καθαλατώσεων με αδρανοποιημένο διάλυμα υδροχλωρικού οξέος. Η κυκλοφορία θα επιτυγχάνεται με εξωτερική αντλία.
- Έκπλυση του λέβητα με νερό και εξουδετέρωση με ειδικά άλατα, όπως ανθρακική σόδα.
- Τελική έκπλυση του λέβητα με μεγάλες ποσότητες νερού.
- Εάν μετά από την έκπλυση διαπιστωθεί ότι οι μεταλλικές επιφάνειες δεν έχουν καθαριστεί πλήρως, θα επαναλαμβάνεται ο χημικός καθαρισμός.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραινουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των λεβήτων σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι λέβητες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.2 Ατμογεννήτρια

Μία (1) φορά το χρόνο

Η συντήρηση των δύο (2) ατμογεννητριών θα γίνεται σύμφωνα με το εγχειρίδιο του κατασκευαστή, σε συμφωνία με την κείμενη νομοθεσία (ενδεικτικά αναφέρουμε ΦΕΚ. 963 Τεύχος 2 15/7/03, ΦΕΚ. 236 Β'/26.3.1997 κλπ.). Στην συντήρηση περιλαμβάνονται όλα τα επιμέρους μηχανολογικά εξαρτήματα καθώς και η ηλεκτρολογική εγκατάσταση της ατμογεννήτριας. Η συντήρηση πρέπει να γίνεται από

εξειδικευμένο συνεργείο με όλα τα απαραίτητα εργαλεία και μηχανήματα ακολουθώντας τις παρακάτω ενέργειες και εργασίες τακτικά τουλάχιστον κάθε έξι μήνες :

- Γενικό έλεγχο της στεγανότητας.
- Έλεγχος των επικαθίσεων καπνιάς στο εσωτερικό της ατμογεννήτριας και καθαρισμός των σερπαντίνων.
- Αφαίρεση των θυρίδων εμπρός και πίσω, καθαρισμός του εσωτερικού της ατμογεννήτριας από επικαθίσεις αιθάλης, ακαύστων και λοιπών υπολειμμάτων της καύσης.
- Έλεγχος της εσωτερικής πυροδομής της εστίας.
- Έλεγχος όλων των οργάνων επιτήρησης και ασφάλειας(σύστημα έλεγχου στάθμης, πρεσοστάτες, μανόμετρα, υδροδείκτες, ηλεκτρικοί πίνακες, αυτοματισμοί κλπ).
- Έλεγχος των φίλτρων και των βαλβίδων.
- Οπτικός έλεγχος όλου του δικτύου για τυχόν διαρροές.
- Συντήρηση του καυστήρα όπως περιγράφεται (καυστήρες λεβήτων).
- Έλεγχος και καθαρισμός του αυλοσωλήνα προσαρμογής των οργάνων αυτοματισμού.
- Έλεγχος λειτουργίας αντλιών υψηλής πίεσης ατμού.
- Έλεγχος ποιότητας νερού τροφοδοσίας.
- Έλεγχος συστήματος ελέγχου αντλιών – έλλειψης νερού – emergency stop.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας και ρύθμιση όλων των οργάνων, των ασφαλιστικών, των πιεζοστατών και των ατμοφρακτών.
- Οπτικός έλεγχος στάθμης.
- Έλεγχος καλής κατάστασης και λειτουργίας του ηλεκτρικού πίνακα χειρισμού και των αυτοματισμών.
- Έλεγχος θερμομέτρων ατμού – καυσαερίων.
- Καθαρισμός φίλτρων νερού και συμπυκνωμάτων (ατμοπαγίδων).
- Έλεγχος καλής κατάστασης, λειτουργίας και ρύθμισης του καυστήρα, καθαρισμός μπεκ και διασκορπιστή καυσίμου, μετρήσεις καυσαερίων και χορήγηση σχετικού φύλλου ελέγχου.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοχλίες και περικόχλια.
- Καθαρισμός φίλτρου πετρελαίου.
- Βελτιστοποίηση καύσης – μέτρηση βαθμού απόδοσης.
- Εκκίνηση ατμογεννήτριας και δοκιμαστική λειτουργία.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και ο άνευ χρεώσεως χημικός καθαρισμός των σερπαντίνων μια (1) φορά τον χρόνο. Επίσης εάν προκύψει πρόβλημα (βούλωμα σερπαντίνας), υποχρεούται ο Ανάδοχος να κάνει επιπλέον χημικούς καθαρισμούς χωρίς κανένα επιπλέον τίμημα. Τα χημικά τα οποία θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να έχουν όλες τις απαραίτητες πιστοποιήσεις και θα παίρνουν έγκριση για την χρησιμοποίησή τους από την Τ.Υ. του Νοσοκομείου (τα χημικά αποτελούν δαπάνη του αναδόχου).

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραίνουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των ατμογεννητριών σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι ατμογεννήτριες να είναι πλήρως λειτουργικές θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

Για τους καυστήρες των ατμογεννητριών ισχύουν τα ίδια με τους καυστήρες των λεβήτων .Για το λεβητοστάσιο των ατμογεννητριών ισχύουν τα ίδια με το υπόλοιπα λεβητοστάσια.

2.3.3 Θερμαντήρες

Κάθε έξι(6) μήνες

- Έλεγχος καλής κατάστασης και λειτουργίας του ηλεκτρικού πίνακα χειρισμού και των αυτοματισμών.
- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των θερμαντήρων και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοχλίες και περικόχλια.
- Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρου νερού.
- Γενικός έλεγχος και εργασίες αποκατάσταση ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (θερμόμετρα, μανόμετρα, ασφαλιστικές βαλβίδες κλπ) και αποκατάσταση με χρέωση του Αναδόχου σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των θερμαντήρων και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραίνουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των θερμαντήρων σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι θερμαντήρες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.4 Καυστήρες

Μία (1) φορά το χρόνο

Η συντήρηση των καυστήρων αερίου θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΦΕΚ236Β/26-03-97 (Κανονισμός Εσωτερικών Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου), ΦΕΚ963Β/15-07-03 (Τεχνικός Κανονισμός Εσωτερικών Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου), καθώς και τις οδηγίες του κατασκευαστή ώστε να τηρούνται τα απαιτούμενα για την καλή λειτουργία και την ισχύ των Εγγυήσεων. Το ίδιο ισχύει και για τα υλικά συντήρησης που θα χρησιμοποιηθούν.

Καυστήρες αερίου

- Καθαρισμός φλογοκεφαλής.
- Έλεγχος απόστασης σπινθηριστών.
- Έλεγχος –ρύθμιση πιεστών.
- Έλεγχος ιονιστή φλόγας.
- Έλεγχος αναλογίας αερίου-αέρα καύσης.
- Ρύθμιση του ρυθμιστή πίεσης αερίου.
- Ανίχνευση διαρροών του όλου δικτύου αερίου εντός λεβητοστασίου.
- Επιθεώρηση κεντρικής αποφρακτικής βαλβίδας.
- Έλεγχος πιέσεων εξόδου από τους ρυθμιστές πίεσης.
- Έλεγχος κατάστασης ευκάμπτων συνδέσμων παροχής στους καυστήρες.
- Έλεγχος επιτηρητή φλόγας.
- Καθαρισμός του συστήματος φλόγας.
- Έλεγχος ποιότητας καύσης – φύλλο ελέγχου.
- Έλεγχος διατάξεων ασφαλείας (ανιχνευτές, ηλεκτροβανες κλπ).
- Έλεγχος αυτομάτων βαλβίδων εκτόνωσης πίεσης.
- Έλεγχος – ρύθμιση, καθαρισμός των GAS TRAIN όλων των καυστήρων.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των καυστήρων και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Καυστήρες Πετρελαίου - Αερίου (Μικτής Καύσης)

- Τα ακροφυσία (μπεκ) θα ελέγχονται και όπου διαπιστώνονται βλάβες αυτών θα καθαρίζονται με χρήση διαλυτή χωρίς τη χρήση μεταλλικών εργαλείων ή σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν θα αντικαθίστανται με καινούργια χωρίς χρέωση του Νοσοκομείου.
- Οι κεφαλές καύσης θα καθαρίζονται και θα αφαιρούνται οι κάπνες με προσοχή ώστε να μην προκαλούνται φθορές.
- Τα ηλεκτρόδια σπινθηρισμού θα λύνονται από τις επαφές τους και θα καθαρίζονται προσεκτικά ακόμα και στο μονωμένο τους τμήμα, το οποίο θα πρέπει να διατηρείται πάντα καθαρό. Σε περίπτωση που ανιχνεύονται βλάβες στο μονωμένο τμήμα, όπως ρωγμές, τα ηλεκτρόδια θα αντικαθίστανται χωρίς χρέωση του Νοσοκομείου.
- Κατά τη συναρμολόγηση επιβάλλεται ο έλεγχος του κεντραρίσματος του ακροφυσίου του διαφράγματος και του φλογοσωλήνα (μπούκας) καθώς και η τήρηση των αποστάσεων που προβλέπει ο κατασκευαστής.
- Τα φίλτρα τροφοδοτικών γραμμών επιβάλλεται να καθαριστούν και σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν αυτά θα αντικαθίστανται χωρίς χρέωση του Νοσοκομείου.
- Τα φωτοκύτταρα και οι φωτοαντιστάσεις πρέπει να φροντίζει ο Ανάδοχος ώστε να απαλλάσσονται από την παρουσία καπνού ή άλλων επικαθήσεων στην επιφάνεια τους.
- Οι ηλεκτρικές βαλβίδες θα ελεγχθούν ώστε κατά τη φάση πριν την αναρρόφηση να μην βγαίνει καύσιμο από το ακροφύσιο του καυστήρα.
- Έλεγχος της κατάστασης εξοπλισμού αποθήκευσης και τροφοδοσίας καυσίμου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται (αν ζητηθεί από την ΔΤΥ) να εκκινήσει την καύση με πετρέλαιο.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των καυστήρων και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραινουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των καυστήρων σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση. Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι καυστήρες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.5 Καπνοδόχοι**Μία (1) φορά το χρόνο**

Συντήρηση και καθαρισμός καπναγωγού, συνδέσεων λέβητα – καπναγωγού και καπναγωγού – καπνοδόχου και βάσης της καπνοδόχου.

Μετά το πέρας της συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης(τεχνική έκθεση), και να το παραδώσει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του συστήματος καυστήρα – λέβητα –καπνοδόχου (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο του λεβητοστασίου). Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει μέτρα αποκατάστασης ή αντικατάστασης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαραινουν οικονομικά το Νοσοκομείο.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι καπνοδόχοι να είναι πλήρως λειτουργικές θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.6 Θερμικοί υποσταθμοί

Μία (1) φορά το χρόνο

Η συντήρηση των τριών (3) θερμικών υποσταθμών του Νοσοκομείου θα περιλαμβάνουν στο ελάχιστο :

- Την συντήρηση όλων των ατμοφρακτών που θα περιλαμβάνει, λύσιμο, αντικατάσταση παρεμβυσμάτων και καθάρισμα εδρών κλπ.
- Συντήρηση όλων των ατμοπαγίδων.
- Έλεγχος και στεγανοποίηση των δεικτών ροής ατμού.
- Συντήρηση των θερμοστατικών ατμοπαγίδων.
- Καθαρισμός φίλτρων ατμού.
- Κάθε είδους συγκολλήσεις.
- Γενικά θα περιλαμβάνει την συντήρηση όλου του δικτύου παροχής ατμού τόσο στους εναλλάκτες αλλά και στα boilers παραγωγής ζεστού νερού χρήσης .

Μετά το πέρας της συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης (τεχνική έκθεση), και να το παραδώσει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του θερμικού υποσταθμού (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο). Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει μέτρα αποκατάστασης ή αντικατάστασης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις.

Έτσι σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με την υποβολή οικονομικής προσφοράς, την Δ.Τ.Υ. για το κόστος αυτών, το οποίο θα βαρύνει το Νοσοκομείο.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι θερμικοί υποσταθμοί να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ.

2.3.7 Εναλλάκτες ατμού νερού

Μία (1) φορά το χρόνο

- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των εναλλακτών και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοχλίες και περικόχλια.
- Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων ατμού.
- Γενικός έλεγχος και εργασίες αποκατάσταση ομαλής λειτουργίας όλων των ασφαλιστικών διατάξεων και οργάνων ενδείξεως (θερμόμετρα, μανόμετρα, ασφαλιστικές βαλβίδες κλπ) και αποκατάσταση με χρέωση του Αναδόχου σε περίπτωση που εμφανιστεί δυσλειτουργία.
- Τεχνική έκθεση για την κατάσταση των εναλλακτών.
- Ότι άλλο απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των εναλλακτών και δεν περιγράφεται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως την Δ.Τ.Υ. Τα ανταλλακτικά που θα χρειαστούν για την αποκατάσταση βλάβης θα βαρύνουν οικονομικά το Νοσοκομείο. Εξαιρούνται τα αναλώσιμα που τυχόν θα χρειαστούν (σύμφωνα με τις οδηγίες

συντήρησης του κατασκευαστή) για την τακτική συντήρηση και την διατήρηση των εναλλακτών σε ετοιμότητα (πχ φίλτρα) τα οποία υποχρεούται να προμηθεύσει ο Ανάδοχος χωρίς επιπλέον χρέωση.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε οι εναλλάκτες να είναι πλήρως λειτουργικοί θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ. Κάποιες από τις εργασίες που αποτελούν υποχρέωση του Αναδόχου (άνευ χρέωσης) είναι :

- Ηλεκτροσυγκολλήσεις παντός τύπου.
- Αλλαγή φλαντζών στο δίκτυο ατμού, αλλαγή αμοφρακτών, βανών, ατμοπαγίδων, κυκλοφορητών νερού, οργάνων, θερμοστατικών βαλβίδων κλπ.

2.3.8 Μετρήσεις καυσαερίων

Κάθε μήνα

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί δώδεκα (12) επισκέψεις το χρόνο (μία κάθε μήνα), για τον έλεγχο όλων των καυστήρων (λεβήτων και ατμογεννητριών), για τη λήψη μέτρησης των καυσαερίων και της θερμοκρασίας τους, τη μέτρηση του ποσοστού των CO₂ και CO, τη μέτρηση της θερμοκρασίας του χώρου του λεβητοστασίου, τη μέτρηση του ελκυσμού, της περιόσεως του αέρα και του υπολογισμού του βαθμού απόδοσης του συστήματος λέβητα – καυστήρα, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Σημειώνεται ότι ο έλεγχος, η συντήρηση, η ρύθμιση και οι μετρήσεις θα αφορούν τόσο τη λειτουργία με Φυσικό Αέριο όσο και τη λειτουργία με πετρέλαιο, δεδομένου ότι υπάρχουν καυστήρες μικτής καύσεως (Φ.Α. & πετρέλαιο). Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να ελέγχει πάντα και να συντηρεί και ρυθμίζει τις εν λόγω εγκαταστάσεις, ώστε να είναι έτοιμες και οι δύο εναλλακτικές λύσεις λειτουργίας. Έτσι υποχρεούται να προβαίνει σε :

- Καθαρισμός (ή αντικατάσταση αν απαιτείται) φίλτρου γραμμής τροφοδοσίας καυσίμου.
- Έλεγχος και αντικατάσταση αν απαιτείται των εύκαμπτων σωλήνων καυσίμου.
- Μετρήσεις (βαθμός απόδοσης, αιθάλης, O₂, CO₂, CO, NOx, ελκυσμού καμινάδας, θερμοκρασιών, πίεσης αντλίας καυστήρα και αερίου κ.λπ).
- Σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών.
- Δοκιμαστική λειτουργία και ρύθμιση καυστήρα.
- Έλεγχος των θερμοστατών ενεργοποίησης του καυστήρα και ρύθμιση αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση λειτουργίας προγραμματιστή, ανεμιστήρα και ντάμπερ.
- Επαναληπτική διαδικασία δειγματοληψίας καυσαερίων/ ρύθμιση αναλογίας αέρα – καυσίμου, με σκοπό την εύρυθμη και εντός των επιτρεπτών ορίων, λειτουργία του συστήματος λέβητα – καυστήρα.
- Καταγραφή των τελικών μετρήσεων καυσαερίων στο φύλλο ελέγχου και στο οποίο θα υπάρχουν συραμμένες οι ενδείξεις του οργάνου μέτρησης.
- Καταγραφή των μετρήσεων στο ειδικό Βιβλίο που διαθέτει η Υπηρεσία.
- Όλες οι μετρήσεις θα αποστέλλονται στην ΔΤΥ και σε ηλεκτρονική μορφή και θα διατηρείται ηλεκτρονικό αρχείο.

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 2654/Β/2011, απαιτείται για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης, με συνολική θερμική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση με 400.000 kW, ανεξάρτητα από το χρησιμοποιούμενο σε αυτές καύσιμο, η διενέργεια των μετρήσεων, τουλάχιστον μια φορά το μήνα και η καταχώρησή τους σε σχετικό βιβλίο.

2.3.9 Χώρος Λεβητοστασίων

Κάθε έξι(6) μήνες

Για το δίκτυο κεντρικής θέρμανσης: Έλεγχος και ρύθμιση πίεσης νερού στο δίκτυο σωληνώσεων, έλεγχος αυτομάτων πλήρωσης. Χειροκίνητη εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος κτιρίου από την ψύξη στη θέρμανση και αντίστροφα σε όσα κτίρια έχουν σύστημα κεντρικής ψύξης (2 φορές ετησίως).

Για αντλίες – κυκλοφορητές: Έλεγχος καλής λειτουργίας κυκλοφορητών. Εξαερισμός. Ηλεκτρολογικός έλεγχος συνδέσεων, κατάστασης καλωδιώσεων και ίσης φόρτισης τάσεων. Έλεγχος διακοπών και μονώσεων. Έλεγχος φοράς περιστροφής. Λίπανση των κινουμένων μερών.

Δοχεία διαστολής – Βαλβίδες ασφαλείας: Έλεγχος της βαλβίδας λειτουργίας. Έλεγχος των βαλβίδων ασφαλείας, ώστε να βεβαιωθούμε ότι λειτουργεί το ελατήριό της. Έλεγχος των θερμοστατών για ενεργοποίηση των συστημάτων ασφαλείας. Έλεγχος των ενδεικτικών οργάνων (θερμόμετρα, μανόμετρα).

Δίκτυα Ατμού / Νερού εντός Λεβητοστασίων : Έλεγχος όλων των σωληνώσεων και βανών της εγκατάστασης για διαρροές ή φθορές και άμεση αντικατάσταση αυτών. Ρητά αναφέρεται ότι χωρίς καμία επιπλέον χρηματική αξίωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επισκευάσει, να αντικαταστήσει τμήματα και εξαρτήματα των δικτύων νερού και ατμού που βρίσκονται εντός των προαναφερθέντων λεβητοστασίων εάν και εφόσον αυτό απαιτηθεί (στο τίμημα περιλαμβάνεται η εργασία, ενώ τα υλικά παρέχονται από το Νοσοκομείο, εκτός αν αλλιώς ορίζεται). Επίσης οπτικός έλεγχος των δικτύων νερού, ατμού, φυσικού αερίου και πετρελαίου. Επισκευή τυχών διαρροών των δικτύων. Καθαρισμός φίλτρων νερών πληρώσεως ατμολεβητών / ατμογεννητριών. Οπτικός έλεγχος ηλεκτρικών αυτοματισμών. Έλεγχος στεγανότητας όλων των εξαρτημάτων των λεβητοστασίων. Απομάκρυνση των άχρηστων υλικών που προέρχονται από τις εργασίες συντήρησης καθώς και καθαρισμός του χώρου γύρω από το συγκρότημα λέβητα – καυστήρα, δεξαμενής πετρελαίου και μπόυλερ.

Μετά το πέρας της συντήρησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει με επιμέλεια, ακρίβεια και πληρότητα και να υπογράφει το φύλλο συντήρησης (τεχνική έκθεση), και να το παραδώσει (το πρωτότυπο) στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Ο συντηρητής υποχρεούται στο φύλλο συντήρησης να αναφέρει ενδεχόμενα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που επηρεάζουν την αποδοτική και ασφαλή λειτουργία του λεβητοστασίου (συμπεριλαμβανομένων και προβλημάτων ή ελλείψεων στο χώρο). Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να προτείνει μέτρα αποκατάστασης ή αντικατάστασης και ενδεδειγμένες κατά την άποψή του λύσεις.

Έτσι σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο, διαπιστωθεί αστοχία υλικού, ελλείψεις, βλάβη, ασυμφωνία με την τρέχουσα Νομοθεσία, κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως, με την υποβολή οικονομικής προσφοράς, την Δ.Τ.Υ. για το κόστος αυτών, το οποίο θα βαρύνει το Νοσοκομείο.

Το σύνολο των εργασιών που απαιτείται ώστε τα λεβητοστάσια να είναι πλήρως λειτουργικά θα γίνεται από τον Ανάδοχο, ακόμη και αν τα ανταλλακτικά - υλικά που απαιτούνται δεν είναι στην υποχρέωση του, αυτά θα του τα προμηθεύει το Νοσοκομείο και ο Ανάδοχος θα προχωρά στην επισκευή χρησιμοποιώντας το δικό του προσωπικό και εργαλεία, εντός του χρόνου που θα του οριστεί από την ΔΤΥ. Κάποιες από τις εργασίες που αποτελούν υποχρέωση του Αναδόχου (άνευ χρεώσεως) είναι:

- Ηλεκτροσυγκολλήσεις παντός τύπου, (σε λέβητες, θερμαντήρες, δίκτυο νερού κλπ).
- Αντικατάσταση - προσαρμογή οποιουδήποτε οργάνου, υλικού ή εξαρτήματος εγκατεστημένου, στα δίκτυα θέρμανσης, ζεστών νερών, ατμού (όπως βάνες, κυκλοφορητές, όργανα κλπ).

2.4 Υδραυλική δοκιμή ατμολεβητών - ατμογεννητριών

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι ο έλεγχος, η υδραυλική δοκιμή και η πιστοποίηση των ατμολεβητών (ετησίως). Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν είναι φορέας πιστοποίησης ο ίδιος τότε οφείλει να συνεργαστεί με αρμόδιο κρατικό φορέα είτε με ιδιώτη πιστοποιημένο φορέα (από το ΕΣΥΔ). Σε κάθε περίπτωση το όλο κόστος επιβαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο επανέλεγχος κρίνεται απαραίτητος προκειμένου να επιτραπεί η συνέχιση της λειτουργίας των ατμολεβητών, έτσι θα εκτελεστεί λεπτομερής έλεγχος των ατμολεβητών και αναλόγως θα εκδοθεί το αντίστοιχο πιστοποιητικό ελέγχου. Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι παρών και να κάνει όλες τις απαιτούμενες εργασίες (ταπώματα, αφαιρέσεις εξαρτημάτων, πρεσάρισμα λέβητα κ.λπ.) ώστε να γίνει ο έλεγχος. Με το πέρας του ελέγχου θα παραδίδει τον λέβητα έτοιμο προς λειτουργία.

Όλα τα υλικά και τα μικροεξαρτήματα που απαιτούνται για την διαδικασία επανελέγχου θα βαρύνουν τον Ανάδοχο. Κατά τον επανέλεγχο ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί στις παρακάτω εργασίες – ελέγχους (σύμφωνα με το Π.Δ. 2656/Β/2012) :

- Επιθεώρηση του ατμολεβητή και του χώρου του λεβητοστασίου.
- Έλεγχος για την ύπαρξη πιστοποιητικού παραλαβής.
- Έλεγχος όλων των ασφαλιστικών διατάξεων εν λειτουργία και αντικατάσταση όσων ασφαλιστικών είναι εκτός λειτουργίας με χρέωση του αναδόχου.

- Ενδεδειγμένος έλεγχος της κατάστασης των ελασμάτων (παχυμετρήσεις, έλεγχοι με μη καταστροφικές δοκιμές).
- Υδραυλική δοκιμασία, σε πίεση μέχρι 50% μεγαλύτερη της πίεσης λειτουργίας του ατμολέβητα κατά την κρίση του ελεγκτή και με την προϋπόθεση ότι αυτή δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη της αρχικής πίεσης δοκιμής, όταν για πρώτη φορά δοκιμάστηκε ο ατμολέβητας.
- Να προχωρήσει σε έκδοση πιστοποιητικού από τον ανεξάρτητο φορέα πιστοποιήσεων ή να παραδώσει αναλυτική αναφορά (πλήρης φάκελο ελέγχων για κάθε ατμολέβητα) με τις βελτιώσεις, τροποποιήσεις και τα υλικά που απαιτούνται (σε περίπτωση που διαπιστώσει τυχόν αστοχίες υλικού ή αποκλίσεις) ώστε να υπάρξει πλήρης συμμόρφωση των εγκαταστάσεων μας με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Επανασύνδεση όλων των σημείων που αποσυνδέθηκαν με υποχρεωτική αντικατάσταση παλιών παρεμβυσμάτων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να επαναφέρει τους ατμολέβητες στην πρότερη λειτουργική τους κατάσταση, αποκαθιστώντας ζημιές, μετατροπές ή τυχόν φθορές που προκλήθηκαν κατά τους ελέγχους. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις αποξηλώσεις και επανατοποθετήσεις των θυρών των καπνοθάλαμων, το τάπωμα όλων των στομιών, το κόστος επίσκεψης του Φορέα Πιστοποίησης, καθώς και το κόστος αντικατάστασης των μανόμετρων, πρεσοστατών και παρεμβυσμάτων όλων των θυρών.

Η ίδια διαδικασία θα ακολουθηθεί σε περίπτωση που χρειαστεί επαναπιστοποίηση κάποιας εκ των ατμογεννητριών του Νοσοκομείου.

2.5 Φυσικό Αέριο

Πλην των γενικών εργασιών συντήρησης που αναφέρονται θα γίνεται και τακτική συντήρηση της εσωτερικής εγκατάστασης φυσικού αερίου και στις υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι και η πιστοποίηση του δικτύου φυσικού αερίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (στο σύνολό του ή τμηματικά) καθώς επίσης αναλαμβάνει και την υποχρέωση να διεκπεραιώνει οτιδήποτε έχει να κάνει με τον πάροχο φυσικού αερίου.

2.5.1 Υπεύθυνος Φυσικού αερίου:

Ο Ανάδοχος ορίζεται υπεύθυνος αερίου, για την ασφαλή και ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων φυσικού αερίου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, οι οποίες περιλαμβάνουν το δίκτυο παροχής από τους σταθμούς τροφοδοσίας υποβιβασμού φυσικού αερίου μέχρι και τα πέντε (5) λεβητοστάσια και τους καυστήρες φυσικού αερίου από έως και.....

Για τον ορισμό του υπευθύνου αερίου, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο μηχανικό, δήλωση αποδοχής υπευθύνου αερίου προς τον πάροχο εγχώριας αγοράς φυσικού αερίου (ΔΕΠΑ, ΕΠΑ, ΕΔΑΘΕΣΣ κλπ), όπως το υπόδειγμα,

«ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

ΠΡΟΣ ΤΗΝ (ΔΕΠΑ, ΕΠΑ κλπ)

Ο Υπογεγραμμένος Μηχανολόγος/Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, δηλώνω ότι αποδέχομαι την ιδιότητα του Υπευθύνου Αερίου για την λειτουργία της εσωτερικής εγκατάστασης στο Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας, την οποία ιδιότητα μου ανέθεσε εκ μέρους του ο νόμιμος εκπρόσωπος του και δηλώνω ότι γνωρίζω τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα, τα οποία απορρέουν από τον κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου, ο οποίος εκδόθηκε με την Υ.Α.Δ.3/Α/5286 και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 236 στο τεύχος Β/26.3.97.

Η διάρκεια αυτής της Υπευθυνότητας θα είναι ετήσια αρχόμενη απόέως.....»

2.5.2 Εργασίες

Θα γίνεται πλήρης συντήρηση βαλβίδων, βανών και κάθε είδους παρελκομένου, εσωτερικά και εξωτερικά των λεβητοστασίων, σύμφωνα με τον Κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως και 500mbar (Υ.Α. Αριθ. Δ3/Α/οικ.6598 ΦΕΚ 976/Β'/28.03.2012), σύμφωνα με τον Κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση έως 1 bar (ΦΕΚ. 963

Τεύχος 2 15/7/03) και τον Κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων φυσικού αερίου με πίεση λειτουργίας έως 16 bar (ΦΕΚ. 236 Β'/26.3.1997).

Το συνεργείο συντήρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα μέσα ασφαλείας, όργανα και εξοπλισμό για την πραγματοποίηση των εργασιών συντήρησης και ελέγχου (εργαλεία αντικρηκτικού τύπου, εργαλεία ελέγχου ανίχνευσης Φυσικού Αερίου, φορητό πυροσβεστήρα, όργανα μέτρησης και καταγραφής ελέγχου). Όλα τα όργανα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα είναι πιστοποιημένα και διακριβωμένα για το χρονικό διάστημα που θα πραγματοποιούνται οι έλεγχοι. Μετά την πρώτη επίσκεψη θα αναρτηθούν κατά μήκος του Δικτύου Φ.Α., με ευθύνη του αναδόχου, οδηγίες λειτουργίας και ελέγχου των εγκαταστάσεων από τον σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. μέχρι τα Λεβητοστάσια.

Μετά το τέλος κάθε συντήρησης, επισκευής ή ελέγχου θα παραδίδονται από τους υπευθύνους της εταιρείας όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά και δελτία ελέγχου, στα οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες που έγιναν, τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν όπως επίσης και η προβλεπόμενη Τεχνική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω καθώς και σχετικές παρατηρήσεις και προτάσεις για την κατάσταση και την βελτίωση της εγκατάστασης.

Οι απαραίτητες συνεννοήσεις με την εταιρεία παροχής Φ.Α., για την πραγματοποίηση των ανωτέρω ελέγχων, θα γίνονται με την ευθύνη του αναδόχου σε συνεργασία με την ΔΤΥ.

2.5.3 Περιοδικό πρόγραμμα ελέγχου

Κάθε τέσσερις (4) μήνες

Θα πρέπει να πραγματοποιούνται τα παρακάτω:

- Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης για να ερευνηθούν τυχόν τραυματισμοί των σωληνώσεων και φθορές της αντισκωριακής προστασίας
- Έλεγχος πρόσβασης και καλής λειτουργίας των κεντρικών αποφρακτικών βαλβίδων και άλλων αποφρακτικών βαλβίδων της εγκατάστασης
- Έλεγχος της πίεσης εξόδου από τους ρυθμιστές πίεσης και από τους ρυθμιστές πριν από κάθε κατανάλωση της εγκατάστασης
- Έλεγχος της εγκατάστασης των εύκαμπτων συνδέσμων παροχής αερίου στους καυστήρες
- Έλεγχος των απολήξεων των σωληνώσεων έκπλυσης και εξαερισμού. Σε περίπτωση ανεύρεσης αντικειμένων που τις σφραγίζει γίνεται σχετικός καθαρισμός
- Έλεγχος όλων των οργάνων μέτρησης πίεσης (μανόμετρα) και αντικατάσταση κάθε ελαττωματικού μανομέτρου
- Έλεγχος όλων των συνδέσεων (βιδωτά, φλαντζωτά) με χρήση φορητού ανιχνευτή διαρροών ή με χρήση αφρίζοντος μέσου (π.χ. σαπουνό νερο)
- Καθαρισμός των φίλτρων και αντικατάσταση των στοιχείων φίλτρασης (εφόσον κριθεί αναγκαίο). Έλεγχος του οδοστρώματος που διέρχεται ο αγωγός και έλεγχος των υπόγειων αποφρακτικών βανών.
- Έλεγχος όλων των συνδέσεων και των οργάνων μέτρησης και παρακολούθησης του δικτύου, σε όλο το μήκος του δικτύου ΦΑ από το σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (M/R) μέχρι τους καυστήρες, με φορητό ανιχνευτή Φυσικού Αερίου.
- Δοκιμαστικοί Χειρισμοί όλων των βανών ελέγχου από το σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (M/R) μέχρι τους καυστήρες, με άνοιγμα και κλείσιμο των βανών.
- Έλεγχος του συστήματος ανίχνευσης διαρροής φυσικού αερίου και ενεργοποίηση των ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων για την επιβεβαίωση της καλής λειτουργίας αυτών.

Μία (1) φορά το χρόνο

Θα πρέπει να πραγματοποιείται άδειασμα του δικτύου Φυσικού Αερίου και πλήρωση με άζωτο, ρυθμίζοντας κατάλληλα την πίεση του δικτύου και όλες τις διατάξεις μείωσης της πίεσης (gas-train), και να πραγματοποιείται έλεγχος της καλής λειτουργίας όλων των συστημάτων ασφαλείας, (αποφρακτικές βάνες, shutoff, relief κλπ.) και έλεγχος της στεγανότητας του δικτύου με έκδοση του αντίστοιχου πιστοποιητικού στεγανότητας.

Η διαδικασία περιλαμβάνει την εγκατάσταση κατάλληλης διάταξης μέτρησης της πίεσης (καταγραφικό) και καταγραφής της διακύμανσης της πίεσης για χρονικό διάστημα 24 ωρών, έτσι ώστε να διαπιστωθούν οποιεσδήποτε διαρροές μέσω της πιθανής πτώσης της πίεσης. Στο τέλος της διαδικασίας θα παραδοθούν οι μετρήσεις του καταγραφικού.

Μετά από την ολοκλήρωση της συντήρησης του δικτύου Φ.Α., πραγματοποιείται εξαέρωση του δικτύου από τα σημεία κατανάλωσης, ανοίγοντας την κεντρική αποφρακτική βάννα του Φυσικού Αερίου, έως ότου πληρωθεί το δίκτυο με Φυσικό Αέριο.

Κάθε τρία χρόνια

Γίνεται παχυμέτρηση των σωλήνων Φ.Α για να διαπιστωθεί το πάχος του τοιχώματος και να γίνει αντικατάσταση στα τμήματα όπου απαιτείται αυτό.

2.6 Τεχνική υποστήριξη

Οι υπηρεσίες συντήρησης, τεχνικής υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών θα παρέχονται σε 24ώρη βάση για όλες τις ημέρες του έτους (συμπεριλαμβανομένων των αργιών).

Ο Ανάδοχος πρέπει να είναι σε ετοιμότητα να πραγματοποιήσει απεριόριστο αριθμό επισκέψεων μετά από σχετική κλήση (προφορική ή γραπτή) προς αποκατάσταση βλάβης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη παράδοση λίστας με τα στοιχεία των τεχνιτών που θα απαρτίζουν το συνεργείο συντήρησης και άρσης βλαβών, που θα αναλάβει το σύστημα του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (ονοματεπώνυμο, είδος/αριθμός αδείας και αριθμός κινητού τηλεφώνου τουλάχιστον του αδειούχου Εγκαταστάτη). Απαραίτητη θεωρείται η ύπαρξη αριθμού τηλεφωνικής επικοινωνίας και e-mail επί 24ωρου βάσεως για κλήσεις εκτάκτου ανάγκης.

Η κλήση του συντηρητή θα γίνεται από την τεχνική υπηρεσία ή από την εφημερεύουσα προϊσταμένη (τις ώρες που δεν λειτουργεί η τεχνική υπηρεσία).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, όταν λάβει τηλεφωνική ειδοποίηση από υπάλληλο του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ για βλάβη που παρουσιάστηκε στο σύστημα θέρμανσης, να αποστέλλει άμεσα συνεργείο για την διάγνωση και εκτίμηση αυτής (εντός 8ώρου). Κάθε βλάβη θα πρέπει να αποκαθίσταται εντός 8 ωρών, ώστε το σύστημα θέρμανσης να βρίσκεται πάντοτε σε πλήρη, εύρυθμη λειτουργία και μέγιστη απόδοση. Εξαιρέση αποτελούν βλάβες που για την αποκατάστασή τους απαιτούνται αποδεδειγμένα : σύνθετες εργασίες, ανταλλακτικά με μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης ή ανταλλακτικά που τα προμηθεύει το Νοσοκομείο. Σε αυτή τη περίπτωση όμως θα συντάσσεται αιτιολογημένη και εμπεριστατωμένη έκθεση προς το Νοσοκομείο, στην οποία θα αναφέρεται το κόστος των ανταλλακτικών που απαιτούνται.

Την τηλεφωνική κλήση θα ακολουθεί έγγραφη ειδοποίηση που θα αποστέλλεται στον Ανάδοχο μέσω e-mail προκειμένου να ελέγχεται τόσο η ενημέρωση του όσο και η ανταπόκρισή αυτού στον όρο του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1 Εκτέλεση των εργασιών

Οι εργασίες συντήρησης θα γίνονται από εξειδικευμένα συνεργεία και με την επίβλεψη του κατάλληλου αδειοδοτημένου προσωπικού (μηχανικό). Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο της πραγματοποίησης των προβλεπόμενων εργασιών. Με το πέρας των εργασιών το εξειδικευμένο συνεργείο εκδίδει βεβαίωση στην οποία θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα: τα στοιχεία του μηχανήματος, λίστα με περιγραφή των εργασιών, αποτελέσματα για κάθε εργασία, χρησιμοποιηθέντα ανταλλακτικά (κατασκευαστής, μοντέλο, προδιαγραφές συντήρησης κ.τ.λ.), μετρήσεις, υποδείξεις και πιθανές ενέργειες που πρέπει να γίνουν περαιτέρω. Η βεβαίωση παραδίδεται στην ΔΤΥ.

Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι άριστης ποιότητας, κατάλληλα για τις αντίστοιχες εγκαταστάσεις ατμού και νερού, ως προς τις πιέσεις και τις θερμοκρασίες, γνωστών και αναγνωρισμένων οίκων που δραστηριοποιούνται επί μακρόν στην Ελληνική Αγορά, και πριν την τοποθέτησή τους θα επιθεωρούνται από την ΔΤΥ η οποία διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψής τους σε περίπτωση που δεν πληρούν τα παραπάνω.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την έντεχνη, ασφαλή και ταχεία εκτέλεση του έργου που θα αναλάβει (δηλ. των εργασιών λειτουργίας, συντήρησης και επισκευών των λεβητοστάσιων, λεβήτων, ατμογεννητριών κλπ) σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και με τις οδηγίες, στοιχεία, υποδείξεις και εντολές που θα του δίνει το Νοσοκομείο κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών. Αν παρουσιασθεί οποιαδήποτε κακοτεχνία, παράλειψη ή ατέλεια στις εργασίες ή αν ο Ανάδοχος δεν τηρεί ή παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση του κατά την Σύμβαση ή παραβεί το Νόμο, είναι υποχρεωμένος να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για οποιαδήποτε ζημία που θα οφείλεται στον λόγο αυτό.

Απαγορεύεται η εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας που μπορεί να δημιουργήσει προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου ή να θέσει σε κίνδυνο νοσηλευόμενους, ενώ επίσης απαγορεύεται η εκτέλεση εργασιών που μπορεί να δημιουργήσουν διακοπές ή προβλήματα σε μέρες εφημερίας, ειδικά σε Χειρουργεία και σε Μονάδες Εντατικής Θεραπείας. Απαγορεύεται η παρέμβαση του Αναδόχου σε δίκτυα άλλα από αυτά που αναφέρονται στην παρούσα τεχνική προδιαγραφή. Σε περίπτωση που παρεμβάσεις σε αυτά τα δίκτυα είναι απολύτως απαραίτητες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου, θα πρέπει αυτές να γίνονται μετά από ενημέρωση και λήψη της συγκατάθεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να εξασφαλίζεται η αδιασάλευτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Αν κατά οποιαδήποτε χρονική περίοδο, το Νοσοκομείο θεωρήσει ότι η μέθοδος εργασίας του Αναδόχου ή τα υλικά και το εργατοτεχνικό προσωπικό που χρησιμοποιεί ή ο εξοπλισμός, τα μηχανήματα, τα εργαλεία και τα εφόδια του δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα για να εξασφαλίσουν την τέλεια, ασφαλή, οικονομική, ταχεία, εμπρόθεσμη και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης εκτέλεση των εργασιών ή για να εγγυηθούν για την ασφάλεια του προσωπικού και των τρίτων, τότε σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις αυτές το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διατάξει τον Ανάδοχο να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις της σύμβασης και τις εντολές της, μέσα σε τακτική προθεσμία, και να φροντίσει άμεσα για την τακτοποίηση των παραπάνω ατελειών ή εκκρεμοτήτων, χωρίς αυτός να έχει το δικαίωμα να ζητήσει καμία πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση τιμών ή παράταση προθεσμιών. Η άσκηση ή όχι από το Νοσοκομείο του δικαιώματος αυτού της παρέμβασης δεν μειώνει κατά οποιονδήποτε τρόπο τις ευθύνες του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί ημερολόγιο εργασιών συντήρησης και επιθεωρήσεων για το σύνολο των εγκαταστάσεων που συντηρεί, στο οποίο εκτός από τις προγραμματισμένες εργασίες θα γράφει τα αποτελέσματα μετρήσεων, έκτακτων εργασιών, βλαβών και θα καταχωρείται κάθε παρατήρηση ή γεγονός που τυχόν έχουν συνέπεια την επισφαλή λειτουργία ή δυσλειτουργία των εγκαταστάσεων. Το ημερολόγιο θα τίθεται για ενημέρωση της υπηρεσίας και κάθε φορά που απαιτείται να γίνει πιστοποίηση των εκτελεσμένων εργασιών. Με την λήξη της σύμβασης θα καταθέτει το ημερολόγιο στην Τεχνική Υπηρεσία.

Πριν από κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη συντήρησης και τουλάχιστον δύο μέρες πριν, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου για την ακριβή ημερομηνία πραγματοποίησης της.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει βλάβες των συντηρουμένων εγκαταστάσεων κατά τον υποδεικνυόμενο τρόπο και στον επιβαλλόμενο χρόνο, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να προβεί σε αποκατάσταση των βλαβών, κατά τον προσφορότερο για αυτό τρόπο, καταλογίζοντας τις σχετικές δαπάνες στον ανάδοχο παρακρατώντας το αντίστοιχο ποσό από την μηνιαία αποζημίωση του και βέβαια δημιουργείται λόγος καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο εις βάρος του αναδόχου.

3.2 Ευθύνη συντηρητή

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων του, παρέχοντας τους, κάθε μέσο ατομικής προστασίας και κάθε εργαλείο ή βοήθημα. Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό του Νοσοκομείου, των ασφαλισμένων του και του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο πρόσωπο εντός του Νοσοκομείου, εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/και εξαιτίας των εργασιών (συντήρησης, επισκευών, ανακαινίσεων ή όποιων άλλων εργασιών προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών ή είναι συνέπεια αντικανονικής συντήρησης.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καλύπτει το Νοσοκομείο για κάθε αξίωση που θα εγερθεί σε βάρος του εξαιτίας των παραπάνω, να καταβάλει στο Νοσοκομείο κάθε ποσό το οποίο θα υποχρεωθεί τυχόν να καταβάλει εκείνο σε τρίτους από τις ίδιες παραπάνω αιτίες, ν' αναλαμβάνει με δικές του δαπάνες την υπεράσπιση του Νοσοκομείου για κάθε απαίτηση, αγωγή και μήνυση που θα εγείρεται ή υποβάλλεται εναντίον του από οποιονδήποτε που θα έχει σχέση με τις παραπάνω υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου και γενικά θα αποζημιώνει το Νοσοκομείο για κάθε ζημία που θα μπορούσε να πάθει από τους παραπάνω όρους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων και στην υπόδειξη μέτρων για τον περιορισμό της κατανάλωσης ενέργειας τόσο κατά την καλοκαιρινή όσο και κατά την χειμερινή περίοδο.

Η ευθύνη του Αναδόχου για όλα τα παραπάνω, εκτείνεται μέχρι την ημερομηνία λήξης οριστικής ισχύος της Σύμβασης και των πιθανών παρατάσεων αυτής.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα εργάζεται με μεγάλη επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνο ώστε να μην προκύπτουν ρύποι από τις εργασίες που εκτελεί. Η αποκομιδή όλων των αχρηστών που προκύπτουν από εργασίες του/των συντηρητή/των του Αναδόχου είναι αποκλειστική ευθύνη των ιδίων και είναι υποχρεωτική.

Οι εργασίες που θα εκτελούνται στα πλαίσια της σύμβασης θα γίνονται πάντοτε με ασφαλή τρόπο τόσο για τις εγκαταστάσεις όσο και για το σύνολο των παρευρισκόμενων στους χώρους του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την χρήση μεθόδων και μέσων που δεν είναι επιβλαβή για την ασφάλεια των παραπάνω, δεν είναι εκρηκτικά, δεν είναι τοξικά και δεν είναι εύφλεκτα.

Σε περίπτωση που η εκτέλεση εργασιών ή η χρήση υλικών με τις παραπάνω ιδιότητες είναι άκρως απαραίτητη και δεν μπορεί επ' ουδενί να παρακαμφθεί θα πρέπει ο Ανάδοχος να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να μην προκύψουν επικίνδυνες καταστάσεις, και αφού πάρει την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας η οποία όμως σε καμία περίπτωση δεν θα έχει ευθύνη επί των εργασιών και μέσων αυτών καθώς και όποιου αποτελέσματος προκύψει από αυτά.

Εντός 15 ημερών από την ανάληψη των εργασιών θα πρέπει να προσκομιστεί συμβόλαιο αστικής ευθύνης για το σύνολο της συγκεκριμένης σύμβασης το οποίο θα καλύπτει τυχόν απαιτήσεις τρίτων έναντι του Νοσοκομείου για ατυχήματα που συνέβησαν από τον Ανάδοχο ή αποτελούν συνέπεια πλημелούς εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης. Το ποσό κάλυψης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον €100.000

3.3 Καταγγελία της σύμβασης

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβεί οποιονδήποτε όρο ή συμφωνία της παρούσας σύμβασης, που όλοι τους ρητά συμφωνούνται ως εξ' ίσου ουσιώδεις, υποχρεούται να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για κάθε ζημία, που τυχόν θα υποστεί το Νοσοκομείο από την παράληψη αυτή, Για κάθε τέτοια παράβαση, εκτός από το δικαίωμα του Νοσοκομείου να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, πράγμα το οποίο δεν υπόκειται σε καμία προθεσμία, καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου η εγγύηση καλής εκτέλεσης λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας, ο δε Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει και κάθε ζημία, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης. Επίσης η Τεχνική υπηρεσία θα έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την σύμβαση όταν διαπιστώνει κακή και ελλιπή ή πλημμελή εκτέλεση των εργασιών από το συντηρητή, καθυστέρηση στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, και άρνηση να συμμορφωθεί στις υποδείξεις της.

3.3 Ανάληψη του έργου

Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα καταθέσει στην Τεχνική Υπηρεσία, πρόγραμμα τακτικής - προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού με όλες τις απαραίτητες εργασίες, συμπεριλαμβανομένων όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών και αναλώσιμων που προβλέπονται από τον κατασκευαστή. Το πρόγραμμα αυτό αφού εγκριθεί από το Νοσοκομείο, θα τηρείται απαρέγκλιτα, ενώ το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησής του σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και γνώμονα το συμφέρον του Νοσοκομείου.

Η χρονική περίοδος που θα εκτελεστεί η συντήρηση θα προκύψει σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, και με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζεται και να διατηρείται η λειτουργικότητα των εγκαταστάσεων. Για τον λόγο αυτόν, εάν κριθεί σκόπιμο, οι εργασίες

συντήρησης μπορεί να εκτελεστούν κατά τις απογευματινές ώρες, κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου ή λοιπών Αργιών.

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στο ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα καθορίζει τον υπεύθυνο -κατά το Νόμο- Τεχνικό του, που θα έχει όλη την ευθύνη παρακολούθησης και επίβλεψης της συντήρησης. Επίσης θα προσκομίσει την Υπεύθυνη δήλωση ΜΑΠ (με τα ονόματα των εργαζόμενων).

Ο Ανάδοχος πριν την πρώτη τακτική συντήρηση θα πραγματοποιήσει γενικό έλεγχο επί του συνόλου του εξοπλισμού, προκειμένου να διαπιστωθεί σε ποια κατάσταση βρίσκονται και θα καταθέσει αναλυτική Τεχνική Έκθεση εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η τεχνική αυτή έκθεση θα περιλαμβάνει τυχόν παρατηρήσεις, προτάσεις αποκατάστασης και προτάσεις βελτίωσης και θα κατατεθεί στην ΔΤΥ.

Ο Ανάδοχος έχει δηλώσει επί ποινή αποκλεισμού ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των επί τούπου συνθηκών, των εγκαταστάσεων, των προδιαγραφών και ότι τα αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Ο Ανάδοχος έχει καταθέσει με την προσφορά του:

- Ενημερωμένο αντίγραφο της εν ενεργεία βεβαίωσης Οικείου Επιμελητηρίου που να δηλώνει ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
- Για να αποδείξει την εμπειρία του, τα εξής (για την τελευταία πενταετία):
 - Τουλάχιστον τρεις(3) συμβάσεις συντήρησης, διάρκειας ίσης ή μεγαλύτερης των 12 μηνών με αντικείμενο παρόμοιο και σχετικό με αυτό του διαγωνισμού, σε Δημόσια Νοσοκομεία ή σε παρεμφερή κτήρια – υπηρεσίες (θερμικής ισχύος > 10 MW/ανά μήνα σύμβασης) .
 - Πίνακα με αντίστοιχες βεβαιώσεις για εργασίες αντικατάστασης αυλών (1 τουλάχιστον) καθώς και για εργασίες επισκευής ατμολέβητα (2 τουλάχιστον) καθώς και για επισκευή σερπαντίνας ατμού (2 τουλάχιστον), ώστε να μπορεί να αποδείξει ότι έχει εμπειρία στις εργασίες συγκόλλησης σε δίκτυα ατμού, θερμοαντήρων, λεβήτων και ατμολεβήτων.

Εφόσον δεν απασχολεί μόνιμο προσωπικό για της ειδικότητες του συγκολλητή, θα πρέπει να υπογράψει σύμβαση με εταιρεία που θα μπορεί να παρέχει παρόμοιες υπηρεσίες – ειδικότητες. Οι εταιρείες αυτές θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα ποιότητας κατά ISO3834-2 (Περί συγκολλήσεων) ή ISO 1090 (Συγκολλητές μεταλλικές κατασκευές. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να υποβληθεί η σύμβαση συνεργασίας καθώς και ΥΔ της εταιρείας. Εφόσον ο συγκολλητής είναι στην μόνιμη μισθοδοσία του αναδόχου (τουλάχιστον 6 μήνες πριν την υποβολή της προσφοράς) να υποβληθούν οι σχετικές άδειες καθώς και τα αντίστοιχα WPQR για συγκόλληση με ηλεκτρόδιο ή TIG

- Πιστοποιητικό ποιότητας εν ισχύ κατά ISO 9001-2015, με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη και την συντήρηση ανάλογων μηχανημάτων με το αντικείμενο της τεχνικής περιγραφής.
- Πιστοποιητικό ποιότητας εν ισχύ κατά ISO 9001-2015 με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη και την συντήρηση ανάλογων Δικτύων Φυσικού Αερίου – Συστημάτων καύσης.
- Σύστημα διαχείρισης της ποιότητας στην Υγιεινή και Ασφάλεια στην εργασία σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό πρότυπο EN ISO 45001-2018, με αντικείμενο τις εργασίες της παρούσας προδιαγραφής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό, εφοδιασμένο με άδειες ασκήσεως επαγγέλματος για τις συγκεκριμένες εγκαταστάσεις. Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο θα πρέπει να είναι διπλωματούχος ηλεκτρολόγος ή μηχανολόγος μηχανικός (ΠΕ) με εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών. Εάν πρόκειται για εταιρία να είναι στελεχωμένη με διπλωματούχο ηλεκτρολόγο ή μηχανολόγο μηχανικό (ΠΕ) με εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών, ο οποίος θα επιβλέπει τις εργασίες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τις αντίστοιχες άδειες ασκήσεως επαγγέλματος του μηχανικού, καθώς και την αντίστοιχη τεκμηρίωση της εμπειρίας του.

Ο Ανάδοχος έχει καταθέσει στον φάκελο Τεχνικής Προσφοράς του υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει τον απαραίτητο ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, την εξειδικευμένη τεχνογνωσία και το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς, καθώς και ότι δεν απασχολεί ούτε πρόκειται να απασχολήσει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Η Υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρει ότι ο εξοπλισμός είναι στην κατοχή του κατά την ημέρα της κατάθεσης της προσφοράς, και θα συνοδεύεται από την περιγραφή (μοντέλο/οίκος κατασκευής, σειριακό αριθμό) και τα πιστοποιητικά βαθμονόμησης ως ισχύουν κατά την ημέρα ανακοίνωσης του διαγωνισμού τουλάχιστον των παρακάτω:

- (α) ενός (1) ηλεκτρονικού αναλυτή καυσαερίων πλήρως βαθμονομημένου και πιστοποιημένου από αντίστοιχο εργαστήριο ή τον κατασκευαστή,
- (β) μίας (1) τρόμπας αιθάλης,
- (γ) ενός (1) ηλεκτρονικού μανόμετρου αερίου.

Ο αναλυτής θα έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης των μετρήσεων και δυνατότητα ηλεκτρονικής αποθήκευσης των δεδομένων. Ο εξοπλισμός θα πρέπει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να ανήκει στον ανάδοχο

Με την υπογραφή της σύμβασης να κατατεθεί Συμβόλαιο αστικής ευθύνης για ατυχήματα

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκειά της ορίζεται για **ένα (1) έτος (12 μήνες)** από την υπογραφή της σύμβασης και συγκεκριμένα από έως Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, **αποδιδόμενο στο δικαιούχο τέσσερις (4) σε τριμηνιαίες ισόποσες δόσεις**, μετά από την υπογραφή αντίστοιχου πρακτικού βεβαιώσεως εκτελεσθείσας συμβατικής υποχρεώσεως προβλεπομένης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β'/24.3.2009).
- β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011 όπως ισχύει).
- γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί **εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.**

- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α'/23.7.2013).
- Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα

και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Νοσοκομείο την υπ' αριθμ. ποσού € (ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας /συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας στο σύνολο των υπηρεσιών του ενός έτους της διάρκειας της σύμβασης) εγγυητική επιστολή του/της, η οποία ισχύει μέχρι την

Η εγγύηση της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της Σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο έχοντας ισχύ και τα έγγραφα της σύμβασης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης, καθώς και όσα ορίζονται από τις διατάξεις των νόμων: 2286/1995, 3329/2005, 3580/2007, 3846/2010, 3861/2010, 3863/2010, 3868/2010, 3918/2011, 3984/2011, 3996/2011, 4013/2011, 4024/2011, 4038/2012, 4052/2012, 4072/2012, 4270/2014, 4272/2014, 4281/2014, 4403/2016, 4412/2016, 4441/2016, Ν. 4472/2017, Ν. 4498/2017, Ν. 4542/2018, 4782/2021, π.δ. 80/2016, 39/2017 καθώς και τις σχετικές τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτών.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν στις μεταξύ τους σχέσεις, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για την επίλυση διαφορών, οι οποίες δεν είναι δυνατό να επιλυθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, αρμόδια θα είναι τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Τέλος και οι δύο συμβαλλόμενοι επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάχθη το παρόν σε πέντε (5) πρωτότυπα, τα οποία αφού διαβάσθηκαν υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους ως κάτωθι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

**(Ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος
& σφραγίδα της εταιρείας)**