



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ  
ΜΕΓΑΡΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ  
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ  
Πληροφορίες: Απόστολος Φαλτάκας  
Τηλέφωνο : 24310 46725  
Δ/ση ηλ.ταχ.:  
[promithies@protodikeio-trikalon.gov.gr](mailto:promithies@protodikeio-trikalon.gov.gr)

Τρίκαλα, 26-06-2026

Αριθμ. Πρωτ: 24

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**ενδιαφέροντος και υποβολής δικαιολογητικών για την ανάθεση της δημόσιας σύμβασης με τίτλο «καθαρισμός των κτιρίων των Δικαστικών Υπηρεσιών εντός του Ν. Τρικάλων αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Τρικάλων, ήτοι των Δικαστικών Μεγάρων Τρικάλων και Καλαμπάκας, για το χρονικό διάστημα από 22/07/2026 έως 21/01/2027».**  
**(CPV: 90911200-8-Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων)**

### ΠΡΟΣ

1. Τον **Κωνσταντίνο Μάττα του Γεωργίου και της Θεοδώρας**, με Α.Φ.Μ. 116139081, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας, Αλλαμανή 24, Καρδίτσα, τηλ. 6978890182.
2. ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Η Πρόεδρος της Επιτροπής Διοίκησης και Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων έχοντας υπόψη :

#### **Α' τις διατάξεις:**

- α) του άρθρου 64 του ν. 3900/2010 <<Εξορθολογισμός διαδικασιών και επιτάχυνση της διοικητικής δίκης και άλλες διατάξεις>> (ΦΕΚ Α' 213), όπως τροπ. με την παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 4022/2011 (ΦΕΚ 219/Α'),
- β) των άρθρων 20, 21 και 22 Α' του ν. 2362/1995 <<Περί δημοσίου λογιστικού κλπ.>> (ΦΕΚ Α' 247), όπως τα δύο πρώτα αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 20 και 21 αντίστοιχα του ν. 3871/2010 <<Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη>> (ΦΕΚ Α' 141) και το τρίτο προστέθηκε με το άρθρο 23 του ίδιου ως άνω νόμου,
- γ) του νόμου 4412/2016, σε συνδυασμό με το νόμο 4782/2021,
- δ) του π.δ. 113/2010 «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ Α' 194) και τις ερμηνευτικές εγκυκλίους α) με αριθμ. 2/91118/026/29-12- 2010 της Δ/σης 39ης Ν.Π.Δ.Δ. του Γ.Λ.Κ. και β) υπ' αριθμ. 2/92055/0026/20- 12-2012 της Δ/σης 26ης του Γ.Λ.Κ.

Β' Τα οριζόμενα στις αποφάσεις:

α) υπ' αριθμ. πρωτ. 7957/30-04-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΤΑΧΔΙΚ (ΑΔΑ: ΕΗΗ446ΨΧΥΙ-ΒΜΧ) με την οποία εγκρίθηκε η ετήσια επιχορήγηση του Εφετείου Λάρισας για το έτος 2026,

β) των Υπουργών Οικονομικών και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, με αριθ. πρωτ. 100260/17-11-2011 και ΑΔΑ: 4576Ω-Δ99, για τη διαχείριση της επιχορήγησης των Δικαστηρίων από το ΤΑΧΔΙΚ,

γ) του Υπουργού Οικονομικών, με αριθ. πρωτ. 2/59649/0026/2001 με την οποία αναπροσαρμόστηκε το προβλεπόμενο από τη διάταξη του άρθρου 80 του ν. 2362/95 χρηματικό ποσό σε 2.500 ευρώ,

δ) με αριθμ. πρωτ. 1/31-12-2025 Ανατροπής Ανάληψης Υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Λάρισας, με την οποία ανατράπηκαν, προς χρήση του οικ. έτους 2026, οι αδιάθετες πιστώσεις όσων εκ των Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης της ανωτέρω Επιτροπής δεν εκτελέσθηκαν, εν όλω ή εν μέρει, εντός του οικ. έτους 2025,

Γ' Το γεγονός ότι το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα απόφαση, πίστωσης, είναι εντός του ποσού διάθεσης της ανατρεπόμενης συνολικής πίστωσης του Εφετείου Λάρισας του οικ. έτους 2026,

Δ' Το υπ' αριθμ. πρωτ. 7/24-06-2026 Πρακτικό συνεδρίασης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Λάρισας,

Ε' Την ανάγκη κάλυψης των λειτουργικών αναγκών των δικαστικών υπηρεσιών αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Τρικάλων,

ΣΤ' Το με αρ. πρωτ. 21/22.06.2026 αίτημα της Επιτροπής Διοίκησης και Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων, για τον εξάμηνο καθαρισμό του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων και των κτιρίων των Δικαστικών Υπηρεσιών εντός του Ν. Τρικάλων αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Τρικάλων (ΚΑΕ 845) για το χρονικό διάστημα από 22-07-2026 έως και 21-01-2027 (CPV: 90911200-8)

Ζ' Την με αρ. πρωτ.: 29/24.06.2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης του Εφετείου Λάρισας

Καλεί :

1. Τον **Κωνσταντίνο Μάττα του Γεωργίου και της Θεοδώρας**, με Α.Φ.Μ. 116139081, Δ.Ο.Υ. Καρδίτσας, Αλλαμανή 24, Καρδίτσα, τηλ. 6978890182,
2. Κάθε ενδιαφερόμενο

να υποβάλλουν οικονομική προσφορά για την ανάθεση δημόσιας σύμβασης για το έργο του καθαρισμού των κτιρίων των Δικαστικών Υπηρεσιών εντός του Ν. Τρικάλων, αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Τρικάλων, ήτοι των Δικαστικών Μεγάρων Τρικάλων και

Καλαμπάκας, για το χρονικό διάστημα από 22/07/2026 έως 21/01/2027, που θα επιβαρύνει τον ΚΑΕ 02.01.0845.001.

**Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ως άνω Υπηρεσίες συνίσταται στα ακόλουθα :**

**1. Καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων - ισογείων, υπογείων και ορόφων (χωλ, διαδρόμων, αποθηκών, κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, χώρων υγιεινής -W.C.):**

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των κοινόχρηστων χώρων. Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων, αποκομιδή απορριμμάτων στους κάδους του Δήμου, καθώς και αποκομιδή ανακυκλώσιμου υλικού στους μπλε κάδους του Δήμου, τοποθέτηση νέας σακούλας στα καλάθια των αχρήστων των κοινοχρήστων χώρων, πλύσιμο αυτών σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Καθαρισμός και απολύμανση (με ενισχυμένο υγρό απορρυπαντικό) των ειδών υγιεινής των τουαλετών και των πλακιδίων γύρω από τα είδη υγιεινής. Ιδιαίτερο βάρος και προσοχή θα δίνεται στις κοινόχρηστες τουαλέτες.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των χώρων υγιεινής.

Τοποθέτηση χαρτιού υγείας και κρεμοσάπουνου, τα οποία θα προμηθεύει η υπηρεσία μας.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του κλιμακοστασίου από το ισόγειο μέχρι τον τελευταίο όροφο.

Λεπτομερής καθαρισμός των τεσσάρων (4) ανελκυστήρων του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων.

Καθαρισμός των κιγκλιδωμάτων.

Καθαρισμός των περβαζιών των παραθύρων.

Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των υαλοπινάκων των γραφείων.

Καθαρισμός των δαπέδων με χρήση ειδικών μηχανημάτων.

Καθαρισμός στις πόρτες και τα πόμολα.

Καθαρισμός επιφανειών τοίχων, όπου είναι λερωμένοι και κρίνεται απαραίτητο.

Καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων, εσωτερικά και εξωτερικά, μία (1) φορά ανά εξάμηνο (έως 15/09/2026).

Ειδικότερα, ο καθαρισμός των υαλοπινάκων περιλαμβάνει:

- τους υαλοπίνακες του ισογείου, από όλες τις εισόδους έως και το κυλικείο,
- τους υαλοπίνακες του κλιμακοστασίου του ισογείου, του 1ου και του 2ου ορόφου, καθώς και τα αντίστοιχα περβάζια,
- τους υαλοπίνακες της γέφυρας που συνδέει τον 1ο όροφο με το πρώην Ειρηνοδικείο,

καθώς και τα αντίστοιχα περβάζια,

- τους υαλοπίνακες όλων των ορόφων, εσωτερικά και εξωτερικά.

Οι ανωτέρω εργασίες θα εκτελούνται από εξειδικευμένο συνεργείο, διαφορετικό από το τακτικό προσωπικό καθαριότητας (απασχολούμενες καθαρίστριες), κατόπιν προηγούμενης ενημέρωσης της Γραμματείας και με την προσκόμιση πιστοποίησης ή βεβαίωσης ολοκλήρωσης των εργασιών.

## **2. Καθαρισμός γραφείων, αιθουσών ακροατηρίων και αιθουσών διασκέψεων.**

Σκούπισμα, σφουγγάρισμα και ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, βιβλιοθηκών, υαλοπινάκων των βιβλιοθηκών, ντουλαπών, ραφιών, εδρών και εδράνων ακροατηρίων.

Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών και ηλεκτρονικών υπολογιστών (πλαστικά μέρη).

Αποκομιδή απορριμμάτων στους κάδους του Δήμου, καθώς και αποκομιδή ανακυκλώσιμου υλικού στους μπλε κάδους του Δήμου, τοποθέτηση νέας σακούλας στα καλάθια των αχρήστων των γραφείων, πλύσιμο αυτών σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των υαλοπινάκων των γραφείων μια φορά το τετράμηνο.

## **3. Καθαρισμός περιβάλλοντος χώρου περιμετρικά του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων.**

**ΕΠΙΠΛΕΟΝ** οι υποχρεώσεις του αναδόχου ως προς τον καθαρισμό του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων συμπεριλαμβάνουν τα εξής:

Καθαρισμό του γκαράζ (καθάρισμα, σκούπισμα, πλύσιμο) μία φορά το μήνα.

Καθαρισμό της ταράτσας και ειδικά των υδρορροών μία φορά το μήνα.

Καθαρισμό του αύλειου χώρου του κτιρίου (καθάρισμα, σκούπισμα, πλύσιμο) μία φορά το μήνα.

**Οι χώροι, ο αριθμός των ατόμων και των ωρών που θα πρέπει να απασχολούνται για κάθε Υπηρεσία αναλύονται στον παρακάτω πίνακα :**

| <b>ΧΩΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ</b> | <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ<br/>– ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b> |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                           |                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Γραφεία Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων (του νέου κτιρίου και του παλαιού ανακαινισθέντος) [Ισόγειο-2<sup>ος</sup>-3<sup>ος</sup>-4<sup>ος</sup>- 5<sup>ος</sup> όροφος του νέου κτιρίου και τα γραφεία του Πρωτοδικείου Τρικάλων (πρώην Ειρηνοδικείου και Ειδικού Προανακριτικού Γραφείου) στο παλαιό κτίριο ]</b></p> <p><b>Περίπου 3.000 τ.μ.</b></p> | <p>Όλοι οι χώροι (Γραφεία- Αίθουσες ακροατηρίων – Διάδρομοι – Κοινόχρηστοι Χώροι – Χώροι Υγιεινής –</p> <p>W.C. – Σκάλες)</p> <p><b>1 άτομο x 6 ώρες x 5 φορές/ΕΒΔ</b></p> <p><b>3 άτομα x 4ώρες x 5 φορές/ΕΒΔ</b></p> |
| <p><b>Πρωτοδικείο Τρικάλων-Περ. έδρα Καλαμπάκας</b></p> <p><b>Περίπου 300 τ.μ.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Όλοι οι χώροι (Γραφεία- Αίθουσες ακροατηρίων - Διάδρομοι – Κοινόχρηστοι Χώροι - Χώροι Υγιεινής –</p> <p>W.C. – Σκάλες)</p> <p><b>1 άτομο x 3 ώρες x 3 φορές/ΕΒΔ</b></p>                                             |

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την παραπάνω δαπάνη είναι έως του ποσού των 35.500,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και όλων των νόμιμων κρατήσεων.

Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής της προσφοράς ορίζεται **η Δευτέρα 06 Ιουλίου 2026 και ώρα 15.00΄**, μέχρι την οποία καλείται ο ως άνω οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα κάτωθι:

1. Οικονομική προσφορά για την συγκεκριμένη υπηρεσία, στην οποία θα αναγράφεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α., καθώς και η συνολική προσφερόμενη τιμή και με Φ.Π.Α. με υπογραφή και σφραγίδα αυτού.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του (άρθρο 80 ν. 4412/2016) ή Υπεύθυνη Δήλωση, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43, παρ. 7αγ, ν.4605/2019 (πρωτότυπη ή μέσω του συνδέσμου <https://www.gov.gr>) ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.
3. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης).
4. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.
5. Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.
6. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο προσφέρων διαθέτει κατάλληλη και επαρκή υποδομή και οργάνωση για την εκτέλεση της σύμβασης (απασχολούμενο

προσωπικό, τεχνικά μμέσα κλπ) και ότι θα είναι σε θέση να διαθέτει, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, το απαιτούμενο και κατάλληλο προσωπικό.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ. 12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ. 7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

Τα λοιπά πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους (άρθρο 80 παρ.12 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του ν. 4605/2019).

**Η κατάθεση της προσφοράς και των δικαιολογητικών γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [promithies@protodikeio-trikalon.gov.gr](mailto:promithies@protodikeio-trikalon.gov.gr).**

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται στο τέλος κάθε δεδουλευμένου τριμήνου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και των νόμιμων κρατήσεων, από τον τηρούμενο στο όνομα της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης που προβλέπεται από την παράγραφο 3 του άρθρου 64 του ν.3900/2010 που εδρεύει στο Εφετείο Λάρισας, λογαριασμό τραπεζής, με κατάθεση στο λογαριασμό του δικαιούχου, μετά την υποβολή των δικαιολογητικών και **μετά τη λήξη της παροχής υπηρεσιών.**

Ειδικότερα η πληρωμή θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα με την με αριθ. πρωτ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 ΚΥΑ «υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΦΕΚ 2385 Β΄) καθώς και με την με αρ. πρωτ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08), μετά την προσκόμιση των νόμιμων φορολογικών παραστατικών, των δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και των πρακτικών καλής εκτέλεσης εκάστου τριμήνου των εργασιών από τις αρμόδιες επιτροπές των ως άνω Υπηρεσιών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος. Ρητά συμφωνείται περαιτέρω ότι την ανάδοχο βαρύνουν εξ ολοκλήρου οι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις.

Τα απαραίτητα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο, για τη σωστή δρομολόγησή του, είναι:

ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΟΡΑΣΤΗ: Λεωφ. Μεσογείων 96, ΤΚ: 115 27 Αθήνα

ΑΦΜ:090169674, ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής HT:1017.0000000000.0130

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ: ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ : Ολυμπίου Γεωργάκη 2 & Κολοκοτρώνη,

ΤΚ:42132 ΤΡΙΚΑΛΑ

Τύπος προϋπολογισμού: Τακτικός (1)

ΑΔΑ Ανάληψης Υποχρέωσης: 9ΧΝΑ4ΝΟ-ΥΝ9

Στοιχείο αναφοράς σύμβασης: ΑΔΑΜ της σύμβασης

Στοιχεία CPV κάθε τιμολογούμενου αγαθού CPV: 90911200-8

### **Επισημάνσεις**

- Η προσφορά δεν μπορεί να υπερβαίνει την οριζόμενη αξία της απαίτησης και θα πρέπει να φέρει υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντος.
- Δεν θα λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρου 120 παρ.3 περ. α' του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει).

Η ανωτέρω παροχή υπηρεσίας θα γίνει με διαδικασία απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 3900/2010 και των Ν.4270/2014, Ν.4412/2016, Ν. 4782/2021 στο μέτρο που εφαρμόζονται, ενώ δεν αποτελεί διαγωνιστική διαδικασία.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο «ΚΗΜΔΗΣ».

**Η Πρόεδρος της Επιτροπής Διοίκησης και Διαχείρισης  
του Δικαστικού Μεγάρου Τρικάλων  
και Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Τρικάλων**

**Χριστίνα Παπαγιάννη  
Πρόεδρος Πρωτοδικών**